

Главное архивное управление Московской области

ПРЕДПИСАНИЕ № 22

об устранении нарушений законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Московской области

«02» сентября 2016 г.

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и постановлением Правительства Московской области от 18.09.2007 № 694/28 «О Положении о Главном архивном управлении Московской области» 02 августа 2016 года проведена проверка соблюдения законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Московской области Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Российский государственный университет туризма и сервиса"

По результатам проверки составлен Акт от «02» сентября 2016 года № 22.

В целях устранения нарушений законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Московской области необходимо:

1. В соответствии с пунктом 4.18 «Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 (далее – ПВА), согласовать с ЭПК Главного архивного управления Московской области номенклатуру дел на 2017 год. Срок – «01» марта 2017 года.

2. В соответствии с пунктом 4.11 ПВА внести в описи документы по личному составу с 1952 года. Срок – «01» декабря 2017 года.

3. В соответствии с пунктом 4.11 ПВА упорядочить и внести в описи документы постоянного хранения с 1988 года. Срок – «01» декабря 2017 года.

4. В соответствии со статьей 22 Федерального закона № 125-ФЗ передать на государственное хранение документы постоянного хранения за 1988-2005 годы. Срок – «01» декабря 2017 года.

Информацию о выполнении предписания необходимо представить в Главное архивное управление Московской области в срок до 15.03.2017 и до 15.12.2017.

Невыполнение предписания, непредставление или несвоевременное представление сведений (информации) в Главное архивное управление Московской области влечет за собой ответственность по статьям 19.5. и 19.7. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заведующий отделом  
организационно-правовой работы

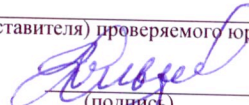
  
(подпись)

Д.В. Носова  
(расшифровка подписи)

Предписание к исполнению получил:



Наименование должности руководителя (или законного представителя) проверяемого юридического лица

  
(подпись)

  
(расшифровка подписи)

02.09.2016  
дата