



Приняты:
Ученым Советом
Протокол № 3
от «18» октября 2024 г.

Утверждаю
И.о. ректора
_____ А.Р. Галустов

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЯХ ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА
СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО
БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТОВ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И
МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ ЛИБО ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ФГБОУ
ВО «РГУТИС», В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ
ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ
ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

Разработано:

Директор департамента
«Академический офис»

Е.Б. Александров

Согласовано:

И.о. первого проректора

Н.Г. Новикова

И.о. проректора по образовательной
деятельности

И.В. Насикан

И.о. проректора

Н.В. Чудовская

Главный бухгалтер, руководитель
Департамента экономики и финансов

Д.Е. Купцова

Начальник учебно-организационного
департамента

Е.А. Бычкова

Начальник планово-финансового отдела
Юрисконсульт

Т.Н. Дроздова
Е.Г. Касаткина

Председатель Объединенного совета
обучающихся

П.Д. Калинина

Председатель совета родителей

Г.А. Болотова

Введены в действие приказом от «18» октября 2024 № 304/2



1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств ФГБОУ ВО «РГУТИС», в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее - Положение), определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее соответственно - обучающиеся, образовательные программы), с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств ФГБОУ ВО «РГУТИС», в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц внутри федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет туризма и сервиса» (далее - Университет).

Настоящее Положение также устанавливает правила перехода лиц, признанных гражданами Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 5 Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 г. № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Донецкой Народной Республики», частью 1 статьи 5 Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 г. №6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Луганской Народной Республики», частью 1 статьи 5 Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 г. № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Запорожской области» и частью 1 статьи 5 Федерального конституционного закона от 4 октября 2022 г. № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области», а также лиц, которые являются постоянно проживавшими на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации, обучавшихся впервые по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной или очно-заочной



форме за счет средств физических и (или) юридических лиц и призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, с платного обучения на бесплатное обучение.

Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее - бюджетные ассигнования).

1.2. Положение составлено на основании:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Постановления Правительства РФ от 08.08.2023 № 1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов» (далее - Правила перераспределения вакантных мест).

Приказа Минобрнауки России от 28.08.2023 № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц».

Приказа Минобрнауки России от 27.02.2023 № 207 «Об утверждении Порядка перехода лиц, указанных в части 12 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с платного обучения на бесплатное обучение».

2. Условия перевода

2.1. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассиг-



нований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом, как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе, по специальности, направлению подготовки, научной специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

2.3. Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц определяется Университетом самостоятельно.

2.4. Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее - заявление на переход) устанавливаются Университетом самостоятельно:

по программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена: с 15.01 по 19.01, 12.08 по 16.08;

по программам высшего образования: с 01.02 по 07.02, 12.08 по 16.08.

2.5. Университет обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, количестве вакантных мест за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, сроках подачи обучающимися заявлений на переход путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

2.6. Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджет-



ных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождения промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.7. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест (пункты 5.1 – 5.4).

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Университет, заявление на переход на имя руководителя Университета и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).



3. Организация и порядок перевода

3.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается специально создаваемой Университетом комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся образовательной организации, профессионального союза обучающихся (при наличии) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся) либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется Университетом самостоятельно (Приложение 1).

3.2. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц представляет в Университет (соответствующее структурное подразделение), заявление на переход на имя руководителя Университета (Приложение 2).

К заявлению на переход прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.6. Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

3.3. Структурное подразделение Университета (директор института, филиала, колледжа или его заместитель) в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход, установленного в соответствии с пунктом 2.4. Положения, направляет заявление(я) обучающегося(ихся) в Комиссию с прилагаемыми к нему(им) документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующего подаче им заявления на переход; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

В качестве информации, содержащей сведения: о результатах промежуточной



аттестации могут быть представлены копия зачетной книжки¹ или выписка из ведомостей промежуточной аттестации (Приложение 3).

3.4. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в 2.6 Положения. При прочих равных условиях учитываются критерии, установленные Приложением 4

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей специальности среднего профессионального образования, направлению подготовки высшего образования, научной специальности.

3.5. В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от структурного подразделения Университета (директора института, филиала, колледжа или его заместитель) заявления на переход в соответствии с пунктом 3.3. Положения принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с 3.4. Положения.

3.7. При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест, в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в пере-

¹ заверенная директором высшей школы (института, филиала, колледжа).



ходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.8. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» (<https://rguts.ru>), возможно размещение указанно информации так же на странице web-портала Университета (<https://lks.rguts.ru/>).

3.9. Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц оформляется распорядительным актом Университета, изданным руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе. Данный распорядительный акт может содержать пункт о назначении соответствующей стипендии².

В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.

3.10. Заявление обучающегося, приложенные к нему документы, копия указанного выше распорядительного акта или выписка из данного распорядительного акта, хранятся в личном деле студента³. Ответственность за наличие данных документов в личном деле обучающегося несет начальник отдела кадров студентов.

² Стипендия назначается с даты перехода с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

³ возможно хранение в электронном виде (формате) (при ведении электронного личного дела)



4. Порядок перехода лиц, указанных в части 12 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с платного обучения на бесплатное обучение»

4.1. Лица, указанные во втором абзаце пункта 1.1. настоящего Положения, при увольнении с военной службы вправе перейти в Университете с платного обучения на бесплатное обучение, если они ранее проходили обучение в Университете по соответствующим образовательным программам среднего профессионального или высшего образования.

4.2. Переход с платного обучения на бесплатное обучение лиц, указанных во втором абзаце пункта 1.1 настоящего Положения, осуществляется при наличии в Университете вакантных бюджетных мест.

4.3. Сроки подачи лицами, указанными во втором абзаце пункта 1.1. настоящего Положения, заявлений на переход с платного обучения на бесплатное обучение при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются Университетом самостоятельно. Данные сроки установлены пунктом 2.4. Положения.

4.4. Университет обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное обучение, сроках подачи лицами, указанными во втором абзаце пункта 1.1. настоящего Положения, заявлений на переход с платного обучения на бесплатное обучение путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

4.5. Решение о переходе обучающегося из числа лиц указанных во втором абзаце пункта 1.1 настоящего Положения, с платного обучения на бесплатное обучение принимается Комиссией в порядке очередности поступления заявлений на переход с платного обучения на бесплатное обучение. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяются в соответствии с Приложением 1.

4.6. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Университет, заявление на имя руководителя Университета о переходе с



платного обучения на бесплатное обучение. К заявлению обучающегося о переходе с платного обучения на бесплатное обучение прилагаются документы, подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным во втором абзаце пункта 1.1. настоящего Положения категориям граждан.

4.7. По результатам рассмотрения заявления обучающегося о переходе с платного обучения на бесплатное обучение и прилагаемых к нему документов Комиссией в срок не позднее 10 календарных дней принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение.

4.8. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест.

4.9. Решение об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение принимается Комиссией при отсутствии вакантных бюджетных мест.

4.10. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет» (<http://rguts.ru/>), возможно размещение указанного протокола так же на странице web-портала Университета (<https://lks.rguts.ru/>).

4.11. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется распорядительным актом Университета, изданным руководителем Университета или уполномоченным им лицом, с даты указанной в данном приказе и с даты издания данного приказа, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе. Распорядительный акт должен содержать запись о переводе обучающихся на места, финансируемые из соответствующего бюджета (или на места, финансируемые из средств соответствующего бюджета или на места в рамках контрольных цифр приема). Данный распорядительный акт может содержать пункт о назначении соответствующей стипендии.

4.12. Заявление обучающегося, приложенные к нему документы, копия указанного выше распорядительного акта или выписка из данного распорядительного акта, хранятся в личном деле студента². Ответственность за наличие данных документов в личном деле обучающегося несет начальник отдела кадров студентов.



5. Правила перераспределения вакантных мест, имеющих в Университете и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов

5.1. Настоящие Правила устанавливают порядок перераспределения вакантных мест, имеющих в Университете в целях перехода с платного на бесплатное обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее - вакантные места) обучающихся - участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

5.2. Перераспределение вакантных мест осуществляется внутри Университета вне зависимости от формы обучения на соответствующем курсе:

а) с одной специальности на другую специальность - в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены Университету по специальностям;

б) с одного направления подготовки на другое направление подготовки - в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены Университету по направлениям подготовки;

в) с одной укрупненной группы специальностей и направлений подготовки на другую укрупненную группу специальностей и направлений подготовки - в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены Университету по укрупненным группам специальностей и направлений подготовки;

г) с одной научной специальности на другую научную специальность - в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены Университету по научным специальностям;

д) с одной группы научных специальностей на другую группу научных специальностей - в случае, если вакантные места, планируемые к перераспределению, установлены Университету по группам научных специальностей.

5.3. Решение по перераспределению вакантных мест принимается коллегиальным органом управления Университета, при наличии заявления обучающегося (обучающихся) - участника (участников) специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на переход с платного обучения на бесплатное и отсутствии у Университета вакантных мест по соответствующим специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям.

5.4. Университет в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения коллегиальным органом управления Университета актуализируют на своем официальном сайте

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 12 из 21

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://rguts.ru/>) информацию о количестве вакантных мест для перевода с платного обучения на бесплатное по каждой образовательной программе, по специальности, направлению подготовки, научной специальности (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов).



Приложение 1

Положение о Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств ФГБОУ ВО «РГУТИС», в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

1. Настоящее Положение о Комиссии по переходу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств ФГБОУ ВО «РГУТИС, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее - Комиссия) определяет состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии.

2. Состав Комиссии утверждается приказом ректора или уполномоченного им должностного лица. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. В состав комиссия также входят представители студенческого совета, первичной профсоюзной организации обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (в отношении несовершеннолетних обучающихся).

3. Материалы для работы Комиссии представляют структурные подразделения Университета (директора высших школ, институтов, филиалов или их заместителей), в которые поступили от обучающихся заявления на переход.

4. Комиссия проводит заседание не реже двух раз в год очно и/или в дистанционном формате.

5. Объявление о заседании Комиссии размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет» (<http://rguts.ru/>), возможно размещение указанного объявления так же на странице web-портала Университета (<https://lks.rguts.ru/>).

6. Решение принимается Комиссией простым большинством голосов при кворуме не менее 2/3 от утвержденного состава и оформляется протоколом. Решения принимаются Комиссией открытым голосованием.

7. Комиссия правомочна при принятии решения учитывать заявления, поданные при реализации иных академических прав обучающихся (перевод, восстановление) рассматриваемых в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований.

8. При равенстве критериев, указанных в Приложении 4, Комиссия правомочна учитывать иные критерии.

9. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением о Комиссии по

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 14 из 21

переходу обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств ФГБОУ ВО «РГУТИС», в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, должностные лица Университета руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Минобрнауки России, Минпросвещения России, уставом Университета и другими локальными нормативными актами Университета.



Приложение 2

И.о. ректора ФГБОУ ВО «РГУТИС» А.Р. Галустову
от студента _____ курса _____ формы обучения
направления подготовки /специальности _____,

(код и наименование направления подготовки/специальности)
направленность (профиль) образовательной программы _____

(ФИО)
обучающегося на местах по договорам об образовании в высшей школе (в ин-
ституте, филиале) _____
Гражданство _____
СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, (ФИО) _____, прошу рассмотреть вопрос о моем переходе с *дд.мм.гггг*
(с _____ курса _____ семестра) на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (за счет собственных средств Университета, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц) в связи с _____

С Положением о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств ФГБОУ ВО «РГУТИС», в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц **ознакомлен**.

Подпись студента _____ Дата _____

Приложение : _____
(перечень прилагаемых к заявлению документов)

Подтверждаю отсутствие:

- задолженности по оплате за обучения в Университете.
- дисциплинарных взысканий за время обучения в Университете.
- академических задолженностей.

Директор высшей школы (директор филиала, института, колледжа) _____
(подпись) (Ф.И.О)

Решение Ученого совета высшей школы (филиала, института): рекомендовать (не рекомендовать) к переходу на вакантное бюджетное место.

Директор высшей школы (директор филиала, института) _____
(подпись) (Ф.И.О)

Председатель Объединенного совета обучающихся _____
(подпись) (Ф.И.О)

Отметка централизованной бухгалтерии: задолженностей по оплате за обучение на момент подачи заявления не имеет (или имеет задолженности за обучение на момент подачи заявления)

(подпись) (Ф.И.О)



Приложение 3

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный университет туризма и сервиса»
(ФГБОУ ВО «РГУТИС»)

_____ (наименование структурного подразделения)

Выписка из ведомостей промежуточной аттестации*

Ф.И.О: _____ форма обучения _____

Направление подготовки (специальность): _____

№	Наименование дисциплины			Результат промежуточной аттестации
	курс	семестр	учебного года	

Академическая задолженность отсутствует

_____ (должность руководителя структурного подразделения или его заместителя)

_____ (подпись)

(Ф.И.О.)

_____ (дата)**

*заполняется за весь период обучения

**дата подачи заявления о переходе с платного обучения на бесплатное



Приложение 4

Порядок приоритетности	Наименование критерия	Решение о переходе	Подтверждающие документы
1	Средний балл результатов промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления	Решение о переходе принимается в пользу претендента, имеющего более высокий средний балл	<i>копия зачетной книжки, заверенная директором высшей школы или выписка из ведомостей промежуточной аттестации, подписанная директором высшей школы (филиала, колледжа)</i>
2	Средний балл результатов промежуточной аттестации за два последних периода обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующих подаче заявления	Решение о переходе принимается в пользу претендента, имеющего более высокий средний балл	<i>копия зачетной книжки, заверенная директором высшей школы или выписка из ведомостей промежуточной аттестации, подписанная директором высшей школы (филиала, колледжа)</i>
3	Средний балл результатов промежуточной аттестации за весь период обучения	Решение о переходе принимается в пользу претендента, имеющего более высокий средний балл	<i>копия зачетной книжки, заверенная директором высшей школы или выписка из ведомостей промежуточной аттестации, подписанная директором высшей школы (филиала, колледжа)</i>
4	Научно-исследовательская деятельность, общественная, культурно творческая и спортивная деятельность:	Решение о переходе принимается в пользу претендента, имеющего более высокую сумму баллов:	
	Победитель конкурса ¹ , организованного ² Правительством РФ, федеральным органом исполнительной власти, профильным направлению подготовки, в рамках которого осуществляется (перевод) переход	15 баллов	<i>Копия документа (грамоты, диплома, др.), подтверждающего статус победителя, заверенная директором высшей школы</i>
	Призер конкурса (олимпиады), организованного Правительством РФ, федеральным органом исполнительной власти, профильным направлению подготовки, в рамках которого осуществляется (перевод) переход	10 баллов	<i>Копия документа (грамоты, диплома, др.), подтверждающего статус призера, заверенная директором высшей школы</i>
	Победитель конкурса, организатором и/или оператором которого является АНО «Россия-страна возможностей»	15 баллов	<i>Копия документа (грамоты, диплома, др.), подтверждающего статус победителя, заверенная директором высшей школы</i>
	Призер конкурса, организатором и/или оператором которого является АНО «Россия - страна возможностей»	10 баллов	<i>Копия документа (грамоты, диплома, др.), подтверждающего статус призера, заверенная директором высшей школы</i>

¹ Здесь и далее под конкурсами понимаются конкурсы, олимпиады, а также иные мероприятия, направленные на развитие интеллектуальных способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности.

² Здесь и далее под организацией конкурса понимаются именно его организация и(или) проведение (так, например, поддержка соответствующего конкурса не рассматривается как его организация)



Порядок приоритетности	Наименование критерия	Решение о переходе	Подтверждающие документы
	Лауреат-участник очного этапа Всероссийского конкурса молодежных авторских проектов и проектов в сфере образования, направленных на социально-экономическое развитие российских территорий «Моя страна – моя Россия»	15 баллов	<i>Копия сертификата лауреата-участника очного этапа, заверенная директором высшей школы</i>
	Победитель регионального этапа Всероссийского конкурса молодежных авторских проектов и проектов в сфере образования, направленных на социально-экономическое развитие российских территорий «Моя страна – моя Россия»: «Московская область – Моя Россия»	3 балла	<i>Копия дипломом победителя 1 степени, заверенная директором высшей школы</i>
	Победитель Чемпионата проектов в сфере туризма «Молодежный туристский проект»	10 баллов	<i>Копия диплома победителя, заверенная директором высшей школы</i>
	Призер Чемпионата проектов в сфере туризма «Молодежный туристский проект»	5 баллов	<i>Копия диплома призера, заверенная директором высшей школы</i>
	Победитель Всероссийского конкурса молодежных проектов, проводимого Федеральным агентством по делам молодежи	15 баллов	<i>Копия документа, подтверждающего статус победителя, заверенная директором высшей школы</i>
	Победитель всероссийского очного этапа Российской национальной премии «Студент года ³ » образовательных организаций высшего образования	10 баллов	<i>Копия документа, подтверждающего статус победителя, заверенная директором высшей школы</i>
	Лауреат всероссийского очного этапа Российской национальной премии «Студент года» образовательных организаций высшего образования	5 баллов	<i>Копия документа, подтверждающего статус лауреат, заверенная директором высшей школы</i>
	Победитель конкурса, организованного Губернатором Московской области, Правительством Московской области, органом исполнительной власти Московской области, профильным направлению подготовки, в рамках которого осуществляется (перевод) переход	10 баллов	<i>Копия документа (грамоты, диплома, др.), подтверждающего статус победителя. заверенная директором высшей школы</i>
	Призер конкурса, организованного Губернатором Московской области, Правительством Московской области, органом исполнительной власти Московской области, профильным направлению подготовки, в рамках которого осуществляется (перевод) переход	5 баллов	<i>Копия документа (грамоты, диплома, др.), подтверждающего статус призера, заверенная директором высшей школы</i>
	Участие в работе Проектного акселератора	3 балла	<i>Копия сертификата участника за подписью ректора, заверенная директором высшей школы,</i>
	Благодарность ректора/проректора	3 балла	<i>Копия благодарности ректора/проректора, заверенная директором высшей школы</i>

³ В названии премии содержится соответствующий год ее проведения



Порядок приоритетности	Наименование критерия	Решение о переходе	Подтверждающие документы
	Победитель Всероссийской студенческой олимпиады по направлению подготовки 43.03.01 Сервис или 43.03.02 Туризм или 43.03.03 Гостиничное дело	2 балла	<i>Копия диплома победителя, заверенного директором высшей школы</i>
	Призер Всероссийской студенческой олимпиады по направлению подготовки 43.03.01 Сервис или 43.03.02 Туризм или 43.03.03 Гостиничное дело	1 балл	<i>Копия диплома призера, заверенного директором высшей школы</i>
	Участие в студенческих конференциях Университетского уровня	1 балл	<i>Копия сертификата/диплома участника за подписью ректора, заверенная директором высшей школы</i>
	Победитель общероссийских, международных, областных, университетских творческих мероприятий, спортивных соревнований	1 балл	<i>Копия сертификата/диплома участника за подписью ректора, заверенная директором высшей школы</i>



**Лист регистрации рассылки
ПОЛОЖЕНИЕ**

О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЯХ ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА, БЮДЖЕТОВ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ ЛИБО ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ФГБОУ ВО «РГУТИС», В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

№ экзemplяра	Структурное подразделение	Документ получил:		
		Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
Оригинал 1	Общий отдел	Позднякова И.М.		
Оригинал 2	Департамент правовых и имущественных отношений	Касаткина Е.Г.		
Оригинал 3	Департамент «Академический офис»	Александров Е.Б.		
Эл. версия	И.о. первого проректора	Новикова Н.Г.	prorektor-umr@mail.ru	
Эл. версия	И.о. проректора по образовательной деятельности	Насикан И.В.	mosumo@mail.ru	
Эл. версия	И.о. проректора	Чудовская Н.В.	chudonv@gmail.com	
Эл. версия	Ученый секретарь Ученого совета	Юдина Е.В.	itbrmat@mail.ru	
Эл. версия	Высшая школа бизнеса менеджмента и права	Виноградова М.В.	m9152531115@mail.ru	
Эл. версия	Высшая школа сервиса	Сумзина Л.В.	vhservisa@rguts.ru	
Эл. версия	Высшая школа туризма и гостеприимства	Бушуева И.Г.	director_vhtig@mail.ru	
Эл. версия	Высшая школа дизайна	Бастрыкина Т.С.	vhd_rguts@mail.ru	
Эл. версия	Колледж	Голенок Л.В.	k-rgutis@bk.ru	
Эл. версия	Институт сервисных технологий	Чурилова И.Г.	rgutispodolsk@mail.ru	
Эл. версия	Филиал в г. Махачкале	Ханбабаева З.М.	rgutis05@rambler.ru	
Эл. версия	Отдел кадров студентов	Кобзева Н.Ю.	nkobzeva2013@mail.ru	
Эл. версия	Учебно-организационный департамент	Бычкова Е.А.	elena.fisue@mail.ru	

Рассылку произвел:

(должность)

(подпись)

(дата)

(Ф.И.О.)

