

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

### **Доцент**

Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с трудовым законодательством РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет туризма и сервиса».

#### **1. Общие положения**

##### **1.1. Требования к образованию и обучению:**

###### **1.1.1. Требования к образованию:**

- высшее образование - специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине.
- ученая степень кандидата (доктора) наук;
- дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитета или магистратуры) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине.

###### **1.1.2. Требования к обучению:**

Доцент обязан проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

##### **1.2. Требования к опыту практической работы:**

- при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине - опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине;
- стаж научно-педагогической работы: не менее трех лет; при наличии ученого звания - без предъявления требований к стажу работы.
- систематические занятия научной, методической, художественно-творческой или иной практической деятельностью, соответствующей направленности (профилю) образовательной программы и (или) преподаваемому учебному курсу, дисциплине.

##### **1.3. Особые условия допуска к работе:**

- отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации
- прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
- прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.

#### **2. Трудовая функция**

##### **Доцент выполняет следующие трудовые функции:**

1. Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам ВО.
2. Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии.
3. Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора.
4. Планирование практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями).
5. Преподавание учебных курсов, дисциплин по программам бакалавриата и (или) магистратуры.

6. Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин, организации учебно-профессиональной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО.

7. Руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, магистратуры.

8. Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин программ бакалавриата, магистратуры.

### **3. Должностные обязанности**

**3.1. В рамках выполнения трудовой функции по созданию педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам ВО доцент выполняет следующие трудовые действия:**

3.1.1. Планирование деятельности группы (курса): включение обучающихся группы в разнообразные социокультурные практики, профессиональную деятельность, проведение досуговых и социально значимых мероприятий.

3.1.2. Организационно-педагогическая поддержка развития самоуправления студентов.

3.1.3. Организационно-педагогическая поддержка общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов.

При выполнении указанной трудовой функции преподаватель должен владеть следующими умениями:

- диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики студентов;

- обеспечивать педагогическое сопровождение формирования и деятельности органов студенческого самоуправления;

- оказывать методическую помощь активу группы в формировании плана и организации работы с учетом мероприятий, проводимых в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- использовать средства формирования и развития организационной культуры группы (курса);

- мотивировать участие студентов в волонтерской деятельности, общественных объединениях, разработку инициативных социальных проектов;

- обеспечивать поддержку общественной, научной, творческой и предпринимательской активности студентов, консультировать по вопросам трудоустройства;

- использовать методы, формы, приемы и средства организации и коррекции общения и деятельности студентов группы с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;

- содействовать формированию лидерских качеств, правовых, культурных и нравственных ценностей студентов, системы общекультурных компетенций.

**3.2. В рамках выполнения трудовой функции по социально-педагогической поддержке обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии доцент выполняет следующие трудовые действия:**

3.2.1. Консультирование студентов по соблюдению их прав и предоставлению установленных им государственных гарантий, в части:

- своевременности и полноты получаемых стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании;

- выполнения норм предоставления учебников, учебных пособий, доступа к информационным ресурсам;

- соблюдения условий, обеспечивающих охрану здоровья студентов;

- соответствия предоставляемых студентам жилищных помещений в общежитиях (при их наличии) установленным санитарно-гигиеническим нормам.

3.2.2. Представление интересов групп и отдельных студентов:

- в образовательной организации;

- при взаимодействии с заинтересованными организациями и лицами.

3.2.3. Индивидуальное и групповое консультирование и организация мероприятий, обеспечивающих педагогическую поддержку личностного и профессионального самоопределения студентов.

3.2.4. Проектирование совместно с обучающимися и коллегами индивидуальных образовательных маршрутов студентов.

При выполнении указанной трудовой функции преподаватель должен владеть следующими умениями:

- содействовать адаптации студентов к условиям учебного процесса, принятым нормам и этике поведения в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- оказывать помощь каждому студенту в наиболее полном удовлетворении его потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, профессиональном самоопределении; в выборе образовательной траектории, в планировании самостоятельной работы;
- обеспечивать формирование у студентов устойчивого, позитивного отношения к своей будущей профессии, организации, осуществляющей образовательную деятельность, стремления к постоянному самосовершенствованию;
- обеспечивать соблюдение установленных мер социальной поддержки отдельных категорий студентов (малообеспеченных, социально незащищенных, с особыми образовательными потребностями);
- координировать деятельность профессорско-преподавательского состава и взаимодействовать с руководством образовательной организации при решении задач обучения и воспитания студентов в соответствии со сферой своей компетенции;
- контролировать ход и качество образовательного процесса в группе;
- вносить обоснованные предложения по улучшению учебной, воспитательной, научно-исследовательской работы, культурно-бытовых условий жизни студентов во все административные и общественные организации, действующие в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- представлять интересы группы и отдельных студентов на собраниях (заседаниях) органов управления подразделений организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- ставить перед руководством подразделения и руководителями соответствующих служб вопросы о соблюдении норм учебного процесса и студенческой жизни, предусмотренных уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- формулировать предложения (проекты) решений по персональным делам студентов, в том числе связанным с поощрениями или административными взысканиями, обсуждать их с руководством организации, осуществляющей образовательную деятельность, или общественными организациями с соблюдением норм профессиональной этики.

**3.3. В рамках выполнения трудовой функции по информированию и консультированию школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора доцент выполняет следующие трудовые действия:**

3.3.1. Планирование совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности университета.

3.3.2. Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) при проведении дней открытых дверей, выставок, иных массовых мероприятий профориентационной направленности.

3.3.3. Разработка (обновление) планов (сценариев) и проведение индивидуальных и групповых профориентационных занятий и консультаций школьников и их родителей (законных представителей).

При выполнении указанной трудовой функции преподаватель должен владеть следующими умениями:

- использовать современные подходы, формы и методы профориентации, эффективные приемы общения, стимулирующие профессиональное самоопределение и профессиональный выбор;
- устанавливать контакт со школьниками и их родителями (законными представителями), стимулировать интерес и познавательную активность участников профориентационных мероприятий, оказывать им эмоциональную поддержку;
- проводить информирование и консультирование с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся и их родителей (законных представителей);
- информировать школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам востребованности специалистов определенной квалификации на рынке труда, трудоустройства и карьерного роста выпускников университета;
- информировать школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам востребованности специалистов определенной квалификации на рынке труда, трудоустройства и карьерного роста выпускников университета;
- знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями вида профессиональной деятельности: содержанием и условиями труда, образом жизни работников данной профессии, требованиями к их профессиональному образованию, личности;

- знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями образовательного процесса при освоении избранной программы профессионального образования или профессионального обучения в образовательной организации, требованиями к обучающимся.

**3.4. В рамках выполнения трудовой функции по планированию практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями) доцент выполняет следующие трудовые действия:**

3.4.1. Планирование совместно с другими педагогическими работниками профориентационной деятельности образовательной организации.

3.4.2. Обеспечение организации и осуществление профессиональных проб для школьников.

3.4.3. Проведение мастер-классов по профессии для школьников.

3.4.4. Взаимодействие со школьными учителями технологии и профильных предметов по вопросам профессиональной ориентации, в том числе вовлечения школьников в техническое творчество, декады и конкурсы профессионального мастерства.

При выполнении указанной трудовой функции преподаватель должен владеть следующими умениями:

- организовывать и сопровождать профессиональные пробы школьников, проводить мастер-классы по профессии с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

- устанавливать контакт со школьниками и их родителями (законными представителями), стимулировать интерес и познавательную активность участников профориентационных мероприятий, оказывать им эмоциональную поддержку;

- знакомить школьников и их родителей (законных представителей) с особенностями вида профессиональной деятельности: содержанием и условиями труда, образом жизни работников данной профессии, требованиями к их профессиональному образованию, личности;

- привлекать обучающихся по программам профессионального образования в профориентационную работу со школьниками и их родителями;

- готовить задания, организовывать и проводить олимпиады, декады и конкурсы профессионального мастерства для школьников, взаимодействовать со школьными учителями технологии и профильных предметов.

**3.5. В рамках выполнения трудовой функции по преподаванию учебных курсов, дисциплин по программам бакалавриата и (или) магистратуры доцент выполняет следующие трудовые действия:**

3.5.1. Проведение всех видов учебных занятий по программам бакалавриата, магистратуры, реализация которых предусмотрена, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

3.5.2. Организация самостоятельной работы обучающихся по программам бакалавриата, магистратуры;

3.5.3. Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

3.5.4. Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";

3.5.5. Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением (совершенствованием) профессиональной компетенции (для преподавания учебного, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции)).

3.5.6. Фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программ бакалавриата, магистратуры;

3.5.7. Контроль и оценка освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, магистратуры и (или) ДПП, в том числе в процессе промежуточной аттестации (самостоятельно и (или) в составе комиссии),

3.5.8. Оценка освоения образовательной программы при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестация в составе экзаменационной комиссии.

3.5.9. Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, спортивного зала, иного места занятий), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение учебного курса, дисциплины (модуля).

При выполнении указанной трудовой функции доцент должен владеть следующими умениями:

- выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и (или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного курса, дисциплины;

- использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, с учетом:

- \* специфики программ бакалавриата, магистратуры, требований ФГОС ВО (для программ ВО);
- \* особенностей преподаваемого учебного курса, дисциплины;
- \* задач занятия (цикла занятий), вида занятия;
- \* возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);
- \* стадии профессионального развития;
- \* возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания.

- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;

- создавать на занятиях проблемноориентированную образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и образовательной программой;

- контролировать соблюдение обучающимися на занятиях требований охраны труда; анализировать и устранять возможные риски жизни и здоровью обучающихся в учебном кабинете (лаборатории, ином учебном помещении);

- соблюдать требования охраны труда;

- использовать педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации контроля и оценки освоения учебного курса, дисциплины, образовательной программы, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охрану жизни и здоровья обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания:

- \* соблюдать предусмотренную процедуру контроля и методiku оценки;
- \* соблюдать нормы педагогической этики, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися для обеспечения достоверного оценивания;

\* корректно интерпретировать результаты контроля и оценки;

- использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимися (совершенствованием) профессиональной компетенции (для преподавания учебного курса, дисциплины, ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));

- знакомить обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности, и (или) корпоративной культурой организаций - социальных партнеров, вводить ее элементы в образовательную среду;

- организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного курса, дисциплины);

- готовить обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и аналогичных мероприятиях (в области преподаваемого учебного курса, дисциплины);

- оценивать динамику подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного курса дисциплины;

- разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:

- \* требований ФГОС и (или) задач обучения, воспитания и развития обучающихся;
  - \* особенностей преподаваемого учебного курса, дисциплины;
  - \* нормативных документов образовательной организации
  - \* современных требований к учебному оборудованию
- вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного курса, дисциплины, образовательные технологии, собственную профессиональную деятельность на основании анализа образовательного процесса и его результатов.

**3.6. В рамках выполнения трудовой функции по профессиональной поддержке специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин, организации учебно-профессиональной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО, доцент выполняет следующие трудовые действия:**

3.6.1. Руководство разработкой учебно-методического обеспечения курируемых учебных курсов, дисциплин.

3.6.2. Мониторинг и оценка качества проведения преподавателями всех видов учебных занятий по курируемым учебным курсам, дисциплинам, организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся.

При выполнении указанной трудовой функции доцент должен владеть следующими умениями:

- формулировать и обсуждать основные идеи и концепцию методического обеспечения курируемых учебных курсов, дисциплин;
- организовывать изучение тенденций развития соответствующей области научного знания, требований рынка труда, образовательных потребностей обучающихся с целью определения содержания и требований к результатам учебной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО;
- оказывать профессиональную поддержку коллегам при разработке учебно-методических материалов, проводить обсуждение разработанных материалов;
- осуществлять контроль и оценку качества разрабатываемых материалов, нести ответственность за качество учебно-методического обеспечения курируемых учебных курсов, дисциплин;
- планировать работу группы специалистов по реализации учебных курсов, дисциплин;
- консультировать преподавателей по вопросам преподавания учебных курсов, дисциплин, организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО;
- разрабатывать рекомендации по организации исследовательской, проектной деятельности обучающихся по программам ВО;
- проводить обсуждение занятий преподавателей, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин, и аспирантов в период педагогической практики;
- организовывать работу научного общества обучающихся в соответствующем учебном структурном подразделении.

**3.7. В рамках выполнения трудовой функции по руководству научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, магистратуры доцент выполняет следующие трудовые действия:**

3.7.1. Научно-методическое и консультационное сопровождение процесса и результатов исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО, в том числе подготовки выпускной квалификационной работы;

3.7.2. Контроль выполнения проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой);

3.7.3. Рецензирование проектных, исследовательских работ обучающихся по программам ВО, в том числе выпускных квалификационных работ (если их выполнение предусмотрено реализуемой образовательной программой);

3.7.4. Организация подготовки и проведения научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся;

3.7.5. Руководство деятельностью обучающихся на практике.

При выполнении указанной трудовой функции доцент должен владеть следующими умениями:

- использовать опыт и результаты собственных научных исследований в процессе руководства научно-исследовательской деятельностью обучающихся;
- формулировать примерные темы проектных, исследовательских работ обучающихся, выпускных квалификационных работ в соответствии с актуальными проблемами науки, основными направлениями научной деятельности соответствующего учебного структурного подразделения, особенностями современного развития отрасли, запросами профессионального сообщества;
- обеспечивать методическое и консалтинговое сопровождение выбора обучающимися темы проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ;
- консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, прохождения практики;
- контролировать соблюдение требований охраны труда при выполнении обучающимися лабораторных и иных аналогичных исследований под руководством преподавателя;
- соблюдать требования охраны труда;
- выполнять деятельность, осваиваемую обучающимися на практике;
- осуществлять контроль хода выполнения проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ;

- оценивать качество выполнения и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, отчетов о практике; проверять готовность выпускников к защите выпускной квалификационной работы, давать рекомендации по совершенствованию и доработке текста;
- составлять отзывы на проектные, исследовательские, выпускные квалификационные работы;
- обеспечивать работу научного общества обучающихся, планировать и организовывать подготовку и проведение научных конференций, конкурсов проектных и исследовательских работ обучающихся, привлекать к их подготовке и проведению обучающихся и ведущих специалистов в соответствующей области.

**3.8. В рамках выполнения трудовой функции по разработке научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин программ бакалавриата, магистратуры доцент выполняет следующие трудовые действия:**

3.8.1. Разработка (самостоятельно и (или) в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) новых подходов и методических решений в области преподавания учебных курсов, дисциплин программ бакалавриата, магистратуры;

3.8.2. Разработка и обновление (самостоятельно или в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) ФГОС, примерных программ учебных курсов, дисциплин программ бакалавриата, магистратуры;

3.8.3. Разработка и обновление (самостоятельно и (или) в группе под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, дисциплин программ бакалавриата, магистратуры;

3.8.4. Создание и обновление учебников и учебных пособий, включая электронные, научно-методических и учебно-методических материалов и (или) постановка задачи и консультирование в процессе разработки и создания учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров;

3.8.5. Оценка качества (экспертиза и рецензирование) учебников и учебных пособий, включая электронные, научно-методических и учебно-методических материалов, учебно-лабораторного оборудования и (или) учебных тренажеров;

3.8.6. Ведение документации, обеспечивающей реализацию учебных курсов, дисциплин программ бакалавриата, магистратуры.

При выполнении указанной трудовой функции доцент должен владеть следующими умениями:

- разрабатывать научно-методическое обеспечение учебных курсов, дисциплин программ бакалавриата, магистратуры с учетом:

- \* порядка, установленного законодательством Российской Федерации об образовании;
- \* требований соответствующих ФГОС ВО и иных квалификационных характеристик;
- \* развития соответствующей области научного знания и (или) профессиональной деятельности, требований рынка труда;

- \* образовательных потребностей, подготовленности и развития обучающихся, в том числе стадии профессионального развития;

- \* возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья - также с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей);

- \* роли учебных курсов, дисциплин в формировании у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС и образовательной программой;

- \* возможности освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания;

- \* современного развития технических средств обучения, образовательных технологий, в том числе технологий электронного и дистанционного обучения;

- \* санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся;

- работать в группе разработчиков научно-методических и учебно-методических материалов, учебников и учебных пособий:

- \* участвовать в обсуждении основных идей и концепции разрабатываемых материалов (учебников, учебных пособий), формулировать предложения;

- \* разрабатывать порученные разделы, следуя выбранным методологическим и методическим подходам, представлять разработанные материалы, вести конструктивное обсуждение, дорабатывать материалы с учетом результатов их обсуждения;

- \* оценивать разработки коллег, строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и с учетом особенностей партнеров по общению;

- преобразовывать новую научную (научно-техническую) информацию, информацию о новшествах в осваиваемой обучающимися области профессиональной деятельности, использовать результаты собственных научных исследований для совершенствования качества научно-методического обеспечения;

- создавать научно-методические, учебно-методические и учебные тексты с учетом требований научного и научно-публицистического стиля;

- проводить экспертизу и рецензирование рабочих программ и иных методических материалов;

- вести учебную и планирующую документацию на бумажных и электронных носителях, обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации.

**3.9. Доцент также выполняет должностные обязанности, предусмотренные трудовым договором.**

#### **4. Права**

**Доцент имеет право:**

- пользоваться в порядке, установленном университетом, услугами библиотек, информационными фондами, техническими средствами обучения, учебным оборудованием, оргтехникой, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений университета;

- пользоваться в порядке, установленном университетом, информационными ресурсами, предоставляемыми работникам, в том числе ресурсами сети Интернет, электронной почтой;

- избирать и быть избранным в органы управления университета, соответствующими учебными структурными подразделениями; участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности университета; определять содержание учебных курсов в соответствии с ФГОС ВО, разрабатывать и предлагать авторские учебные курсы, не включенные в индивидуальный план работы;

- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество учебного процесса в соответствии с ФГОС ВО;

- предлагать проекты новых методик, учебных курсов, профилей, магистерских программ, новых учебников и учебных пособий, форм контроля знаний и достижений студентов по курируемым курсам, а также оценивать в установленном порядке эти знания и достижения;

- обжаловать приказы и распоряжения университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- организовывать или входить в профессиональные общественные объединения;

- на научную и педагогическую стажировку в ведущих вузах и научно-исследовательских организациях, в том числе за рубежом;

- пользоваться другими правами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом и соответствующими локальными актами университета.

#### **5. Ответственность**

**Доцент несет ответственность за:**

- качество исполнения возложенных на него обязанностей, выполнение требований Устава, локальных нормативных актов университета и настоящей должностной инструкции;

- выполнение индивидуального плана работы и соблюдение условий трудового договора; соблюдение академических свобод и прав студентов; соблюдение в своей работе правовых и этических норм;

- соответствие содержания и качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и локальных нормативных актов университета, регламентирующих образовательную деятельность;

- выполнение лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности в части наличия учебно-методической документации по курируемым дисциплинам;

- соблюдение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса по курируемым дисциплинам;

- проведение учебных занятий в меньшем объеме, чем запланировано в учебном плане и рабочей программе по дисциплине;

- соблюдение порядка проведения учебных занятий, установленного утвержденным расписанием; соблюдение авторских и смежных прав;

- содержание личной страницы на официальном информационном ресурсе университета в сети Интернет; соблюдение правил обработки персональных данных работников и обучающихся;



- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований по охране труда и противопожарной безопасности;
- своевременное выполнение приказов, распоряжений, решений Ученого совета университета, соответствующего учебного структурного подразделения, поручений ректора, проректоров, руководителя соответствующего учебного структурного подразделения;
- выполнение обязанностей, предусмотренных Уставом университета, действующими правовыми актами и должностной инструкцией.

Доцент несет ответственность за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.