



УТВЕРЖДЕНО:
Ученым советом
Института сервисных технологий
Протокол №5 от «27» января 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ
ОТЧЕТНОСТИ

основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности: *38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)*

Квалификация: бухгалтер

год начала подготовки: 2023

Разработчики:

| должность | ученая степень и звание, ФИО |
|---------------|------------------------------|
| преподаватель | Иванова Т.П. |

Рабочая программа согласована и одобрена руководителем ПССЗ:

| должность | ученая степень и звание, ФИО |
|---------------|------------------------------|
| преподаватель | Баранова А.А. |


Рабочая программа согласована и одобрена представителем работодателей:

| должность | ФИО |
|--------------------------------------|-------------------|
| Генеральный директор ООО «Альт-Софт» | Ляпич Н.А. |

| | | |
|--|--|---------------|
| | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СМК РГУТИС |
| | | Лист 2 |

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля**
- 2 Структура и содержание профессионального модуля**
- 3 Методические указания по проведению практических занятий/лабораторных работ/семинаров, занятий в форме практической подготовки (при наличии), и самостоятельной работе**
- 4 Фонд оценочных средств профессионального модуля**
- 5 Фонд оценочных средств для аттестации по модулю**
- 6 Условия реализации профессионального модуля**
- 7 Информационное обеспечение реализации программы профессионального модуля**

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СМК РГУТИС |
| | | Лист 3 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»


1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности, и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций¹

| <i>Код</i> | <i>Наименование общих компетенций</i> |
|------------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

¹ В данном подразделе указываются только те компетенции и личностные результаты, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю. Личностные результаты переносятся из Приложения 3 ПООП.

| | | |
|--|--|---------------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СМК РГУТИС |
| | | Лист 4 |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|---|
| ВД 4 | Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| ПК 4.1. | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период |
| ПК 4.2. | Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки |
| ПК 4.3. | Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки |
| ПК 4.4. | Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности |
| ПК 4.5. | Принимать участие в составлении бизнес-плана |
| ПК 4.6. | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков |
| ПК 4.7. | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен²:

| | |
|-------------------------|---|
| Иметь практический опыт | Составления и использования бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| Уметь | <ul style="list-style-type: none"> • использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; • отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; • определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; • закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; • устанавливать идентичность показателей |

² Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.




| | |
|--|--|
| | <p>бухгалтерских отчетов;</p> <ul style="list-style-type: none">• осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;• адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.• выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;• анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;• применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);• выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;• оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;• составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;• выработать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);• определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;• определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;• планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;• распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);• проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; |
|--|--|



| | |
|-------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;• координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;• оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;• формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;• разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;• применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;• формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков. |
| Знать | <ul style="list-style-type: none">• законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;• гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;• определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;• теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;• механизм отражения нарастающим итогом на счетах |




| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">бухгалтерского учета данных за отчетный период;• методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;• порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;• методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;• требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;• состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;• бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;• методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;• процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;• порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;• порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;• сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;• правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;• международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.• формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;• форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;• форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;• сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;• содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;• методы финансового анализа; |
|--|---|

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СМК РГУТИС |
| | | Лист 8 |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • виды и приемы финансового анализа; • процедуры анализа бухгалтерского баланса; • порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; • порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; • процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; • порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; • состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; • процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; • процедуры анализа отчета о финансовых результатах; • принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла. • процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; • процедуры анализа влияния факторов на прибыль; • основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками. |
|--|---|

1.1.4. Личностные результаты

| | | |
|--|--|---------------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СМК РГУТИС |
| | | Лист 9 |

| <i>Код</i> | <i>Наименование общих компетенций</i> |
|------------|---|
| ЛР 13 | Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности |
| ЛР 14 | Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость |
| ЛР 15 | Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий |
| ЛР 16 | Имеющий аналитическое мышление, устойчивое внимание |
| ЛР 17 | Проявляющий требовательность как к себе, так и к окружающим |

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 267

в том числе в форме практической подготовки 88 ч.

Из них на освоение МДК 183 ч.

в том числе самостоятельная работа 14 ч.

производственная практика – 72 часа,

Промежуточная аттестация экзамен -12 ч.



2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | | | | |
|---|---|--|----------------------------------|---|-------------|----|----|----------|------------------|---------------------------|-------------------------------------|
| | | Суммарный объем нагрузки, час. | В т.ч. в форме практ. подготовки | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | | | Самостоятельная работа ³ |
| | | | | Обучение по МДК | | | | Практики | | | |
| | | | | Всего | В том числе | | | Учебная | Производственная | Консультации ⁴ | |
| Промежут. аттест. | Лаборат. и практ. занятий | Курсовых работ (проектов) ⁵ | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| ПК 4.1-4.7 ОК 01.- ОК 05. ОК 09 | Раздел 1.МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности | 93 | 8 | 91 | 2 | 52 | | - | 72 | - | 2 |
| | Раздел 2.МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности | 90 | 8 | 78 | 2 | 26 | 26 | - | | - | 12 |
| | Раздел 3.Производственная практика (по | 72 | 72 | | | | | | 72 | | |

³ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

⁴ Консультации вставляются в случае отсутствия в учебном плане недель на промежуточную аттестацию по модулю.

⁵ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.




ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК
РГУТИС

Лист 11

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------------|------------|-----------|------------|----------|-----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|
| | профилю специальности) | | | | | | | | | | |
| | Промежуточная аттестация | 12 | | | | | | | | | |
| | Всего: | 267 | 88 | 169 | 4 | 78 | 26 | - | 72 | - | 14 |

Ячейки в столбцах 3, 5, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 6, 7 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 5, 9, 10, 11, 12 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СМК РГУТИС |
| | | Лист 12 |

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)


| Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем в часах |
|---|---|---------------|
| 1 | 2 | 3 |
| ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности | | |
| Раздел 1 МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности | | |
| Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности | <p>Содержание</p> <p>Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения в Российской Федерации.</p> <p>Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.</p> <p>Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и общие требования к ней.</p> <p>Порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Подготовка к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.</p> <p>Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.</p> | 20 |



| | | |
|--|--|----|
| | <p>Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала, основные показатели</p> <p>Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств, основные показатели.</p> <p>Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</p> <p>Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.</p> <p>Методы определения финансовых результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.</p> <p>Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.</p> <p>Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.</p> <p>Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.</p> <p>Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p> | |
| | <p>В том числе практических занятий и лабораторных работ</p> <p>Практическое занятие «Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности».</p> <p>Практическое занятие «Ознакомление с основными положениями Международных стандартов финансовой отчетности».</p> <p>Практическое занятие «Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета».</p> <p>Практическое занятие «Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения экономического субъекта».</p> <p>Практическое занятие «Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансового положения экономического субъекта».</p> <p>Практическое занятие «Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период».</p> <p>Практическое занятие «Подготовка данных для составления бухгалтерской (финансовой)</p> | 32 |



| | | |
|---|---|-----------|
| | <p>отчетности».</p> <p>Практическое занятие «Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период».</p> <p>Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (актив)».</p> <p>Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (пассив)».</p> <p>Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах».</p> <p>Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала».</p> <p>Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств».</p> <p>Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах».</p> <p>Практическое занятие «Внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения фактов хозяйственной жизни».</p> <p>Практическое занятие «Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности».</p> | |
| <p>Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчетности</p> | <p>Содержание</p> <p>Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях налогового учета.</p> <p>Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению.</p> <p>Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению.</p> <p>Формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению.</p> <p>Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.</p> <p>Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению.</p> <p>Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.</p> | <p>19</p> |

| | | |
|---|---|---------------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СМК РГУТИС |
| | | Лист 15 |

| | | |
|--|---|----|
| | В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическое занятие «Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности». Практическое занятие «Разработка учетной политики в целях налогового учета». Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу». Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по региональному налогу». Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по местному налогу». Практическое занятие «Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды». Практическое занятие «Заполнение форм статистической отчетности». | 20 |
| Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении Раздела 1 МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности» Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обзор изменений в законодательстве о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности. 2. Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной практике. 3. Пользователи информации. Причины заинтересованности показателей в финансовой информации. | 2 |
| Раздел 2 МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности | | |
| Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности | Содержание Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Информационное обеспечение, методы финансового анализа. Виды и приемы финансового анализа. Процедуры анализа бухгалтерского баланса. Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса. Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса. | 26 |



Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.
Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса.
Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.
Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) экономического субъекта.
Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости.
Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.
Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технология расчета и анализа финансового цикла.
Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности.
Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.
Факторный анализ рентабельности
Оценка воздействия финансового рычага.
Источники финансирования активов.
Анализ состава и движения собственного капитала.
Расчет и оценка чистых активов.
Анализ движения денежных средств по данным отчетности.
Анализ наличия и движения нематериальных активов и основных средств.
Анализ наличия и движения финансовых вложений.
Анализ наличия и движения запасов.
Анализ дебиторской задолженности.
Анализ кредиторской задолженности.
Анализ оценочных обязательств, обеспечения обязательств и государственной помощи.
Организация работы при составлении бизнес-плана.
Анализ консолидированной отчетности.
Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.
Мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

В том числе практических занятий и лабораторных работ

Практическое занятие «Решение ситуационных задач с применением различных приемов анализа».

26



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК
РГУТИС

Лист 17

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу динамики и структуры имущества и источников экономического субъекта».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу ликвидности».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу платежеспособности экономического субъекта».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по определению типов финансовой устойчивости экономического субъекта».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по расчету коэффициентов финансовой устойчивости».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по определению несостоятельности (банкротства) экономических субъектов».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу деловой активности экономического субъекта».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу финансового цикла экономического субъекта».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу уровня и динамики финансовых результатов».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу влияния факторов на прибыль».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу рентабельности».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по факторному анализу рентабельности продаж».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу оценки воздействия финансового рычага».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала».


Практическое занятие «Разработка инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта»

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу поступления и расходования денежных средств».


Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу нематериальных активов и основных средств».

Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу финансовых вложений и запасов».


Практическое занятие «Решение ситуационных задач по анализу дебиторской и кредиторской

| | | |
|---|---|----------------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СМК РГУТИС |
| | | <i>Лист 18</i> |

| | | |
|--|--|----|
| | задолженности». Практическое занятие «Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов». Практическое занятие «Составление финансовой части бизнес-планов». | |
| Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении Раздела 2 МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности» Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: | <ol style="list-style-type: none"> 1. Формализованные методы финансового анализа экономического субъекта. 2. Неформализованные методы финансового анализа экономического субъекта. 3. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности. 4. Совокупность аналитических показателей для экспресс-анализа. 5. Коэффициенты финансового состояния экономического субъекта. 6. Коэффициенты рентабельности. 7. Коэффициенты финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 8. Преимущества и недостатки детализированного анализа финансового состояния. 9. Коэффициенты деловой активности. 10. Методика анализа консолидированной отчетности. 11. Экспресс-анализ финансового состояния. 12. Анализ финансового состояния экономического субъекта. 13. Индикаторы финансового состояния экономического субъекта. 14. Признаки банкротства. 15. Анализ ассортимента и структуры продукции. 16. Анализ ритмичности производства. 17. Анализ влияния факторов на эффективность использования основных средств. 18. Анализ структуры, технического состояния и движения основных средств. 19. Анализ эффективности использования предметов труда. 20. Анализ показателей материальных ресурсов. 21. Анализ влияния факторов на себестоимость продукции. 22. Анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции. 23. Анализ влияния факторов на уровень рентабельности. 24. Алгоритм анализа дебиторской задолженности. | 12 |

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СМК РГУТИС |
| | | Лист 19 |

| | |
|--|----|
| 25. Алгоритм анализа кредиторской задолженности. 26. Алгоритм анализа состояния бухгалтерского учета. 27. Классы кредитоспособности. | |
| Производственная практика(по профилю специальности) | 72 |
| Виды работ по ПМ.04: <ol style="list-style-type: none"> 1. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. 2. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 3. Закрытие учетных бухгалтерских регистров. 4. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: актива бухгалтерского баланса. 5. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пассива бухгалтерского баланса. 6. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах. 7. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала. 8. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. 9. Заполнение форм бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 10. Составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. 11. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. 12. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность. 13. Освоение новых форм бухгалтерской отчетности. 14. Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета. 15. Заполнение налоговых деклараций по федеральным налогам и сборам. 16. Заполнение налоговых деклараций по региональным налогам и сборам. 17. Заполнение налоговых деклараций по местным налогам и сборам. 18. Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговым режимам. 19. Заполнение расчета по страховым взносам в ФНС России. 20. Заполнение расчета по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды. 21. Заполнение форм статистической отчетности. 22. Определение оценки структуры активов и пассивов по показателям баланса. 23. Определение результатов общей оценки активов и их источников по показателям баланса. 24. Расчет показателей ликвидности бухгалтерского баланса. 25. Расчет финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. 26. Расчет показателей оценки несостоятельности (банкротства) организации. | |

| | | |
|---|--|---------------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СМК РГУТИС |
| | | Лист 20 |

| | |
|---|----|
| 27. Расчет и анализ показателей финансовой устойчивости. 28. Расчет и анализ показателей деловой активности. 29. Расчет показателей финансового цикла. 30. Определение и анализ уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. 31. Определение и анализ влияния факторов на прибыль. 32. Расчет и анализ показателей рентабельности. 33. Расчет и анализ состава и движения собственного капитала. 34. Расчет и оценка чистых активов. 35. Анализ поступления и расходования денежных средств. 36. Определение и анализ показателей по пояснениям к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. | |
| Тематика курсовых работ (проектов) 1. Бухгалтерский баланс и его значение для анализа финансового состояния экономического субъекта. 2. Формирование и анализ информации в пояснениях к бухгалтерской (финансовой) отчетности. 3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в системе информационного обеспечения анализа финансового состояния экономического субъекта. 4. Формирование и анализ бухгалтерской информации по управлению дебиторской и кредиторской задолженностью. 5. Анализ имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. 6. Анализ источников финансирования имущества экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. 7. Анализ финансовых результатов деятельности экономического субъекта на основе отчета о финансовых результатах. 8. Формирование и анализ основных показателей финансового состояния экономического субъекта на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. 9. Анализ движения денежных средств на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. 10. Анализ показателей рентабельности деятельности экономического субъекта. 11. Анализ показателей деловой активности экономического субъекта. 12. Анализ величины, структуры и эффективности использования капитала экономического субъекта. 13. Роль бухгалтерского баланса в анализе финансового состояния экономического субъекта и оценке вероятности банкротства. 14. Финансовый анализ в обосновании стратегии развития экономического субъекта. 15. Финансовый анализ эффективности управления экономического субъекта. 16. Финансовый анализ в оценке стоимости экономического субъекта. 17. Финансовый анализ при банкротстве экономического субъекта. 18. Финансовый анализ и его роль в предпринимательской деятельности. | 26 |



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК
РГУТИС

Лист 21

| | |
|---|-----|
| 19. Анализ финансовых показателей конкурентоспособности бизнеса. 20. Анализ собственного капитала и его эффективности инвестиционной политики экономического субъекта. 21. Финансовый анализ в планировании налоговой политики экономического субъекта. 22. Финансовый анализ при принятии управленческих решений. 23. Анализ эффективности деятельности экономического субъекта. 24. Анализ формирования и распределения прибыли экономического субъекта. | |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту) | 26 |
| Аттестация по модулю | 12 |
| Всего | 267 |



3. Методические указания по проведению практических занятий/лабораторных работ/семинаров, занятий в форме практической подготовки (при наличии), и самостоятельной работе

Практические занятия — метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у учащихся умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы. Практические занятия отнесены к основным видам учебных занятий, составляют важную часть теоретической и профессиональной подготовки. В процессе занятия обучающиеся по заданию и под руководством преподавателя выполняют одну или несколько практических работ. Содержание практических работ составляют: изучение нормативных документов и справочных материалов, анализ производственной документации, выполнение заданий с их использованием; анализ служебно-производственных ситуаций, решение конкретных служебных, производственных, экономических, и других заданий, принятие управленческих решений, решение задач разного рода. Практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.1. Тематика и содержание практических занятий/лабораторных работ/ семинаров

Практическое занятие 1

Тема: Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения в Российской Федерации.

Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.

Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности и общие требования к ней.



Порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Подготовка к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности

Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.

Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.

Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала, основные показатели

Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств, основные показатели.

Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.

Методы определения финансовых результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.

Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.

Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.

Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

Содержание: Практическое занятие «Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Практическое занятие «Ознакомление с основными положениями Международных стандартов финансовой отчетности».

Практическое занятие «Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета».

Практическое занятие «Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения экономического субъекта».

Практическое занятие «Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансового положения экономического субъекта».

Практическое занятие «Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период».



Практическое занятие «Подготовка данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Практическое занятие «Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период».

Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (актив)».

Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (пассив)».

Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах».

Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала».

Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств».

Практическое занятие «Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах».

Практическое занятие «Внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения фактов хозяйственной жизни».

Практическое занятие «Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Практическое занятие 2

Тема: Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях налогового учета.

Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению. Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению.

Формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению.

Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.

Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению.



Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.

Содержание: Практическое занятие «Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности».

Практическое занятие «Разработка учетной политики в целях налогового учета».

Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу».

Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по региональному налогу».

Практическое занятие «Заполнение налоговой декларации по местному налогу».

Практическое занятие «Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды».

Практическое занятие «Заполнение форм статистической отчетности».

3.2. Тематика и содержание самостоятельной работы

Тематика и содержание самостоятельной работы по разделу 1 МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской отчетности»

Содержание:

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:

1. Обзор изменений в законодательстве о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.
2. Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной практике.
3. Пользователи информации. Причины заинтересованности показателей в финансовой информации.

Тематика и содержание самостоятельной работы по разделу 2 МДК.04.02 «Основы анализа бухгалтерской отчетности»



Содержание:

Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:

1. Формализованные методы финансового анализа экономического субъекта.
2. Неформализованные методы финансового анализа экономического субъекта.
3. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.
4. Совокупность аналитических показателей для экспресс-анализа.
5. Коэффициенты финансового состояния экономического субъекта.
6. Коэффициенты рентабельности.
7. Коэффициенты финансовых результатов деятельности экономического субъекта.
8. Преимущества и недостатки детализированного анализа финансового состояния.
9. Коэффициенты деловой активности.
10. Методика анализа консолидированной отчетности.
11. Экспресс-анализ финансового состояния.
12. Анализ финансового состояния экономического субъекта.
13. Индикаторы финансового состояния экономического субъекта.
14. Признаки банкротства.
15. Анализ ассортимента и структуры продукции.
16. Анализ ритмичности производства.
17. Анализ влияния факторов на эффективность использования основных средств.
18. Анализ структуры, технического состояния и движения основных средств.
19. Анализ эффективности использования предметов труда.
20. Анализ показателей материальных ресурсов.
21. Анализ влияния факторов на себестоимость продукции.
22. Анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции.
23. Анализ влияния факторов на уровень рентабельности.
24. Алгоритм анализа дебиторской задолженности.
25. Алгоритм анализа кредиторской задолженности.
26. Алгоритм анализа состояния бухгалтерского учета.
27. Классы кредитоспособности.



4. Фонд оценочных средств профессионального модуля

4.1. Формы аттестации по профессиональному модулю

| Элемент модуля | Форма контроля и оценивания | |
|---|-----------------------------|---|
| | Промежуточная аттестация | Текущий контроль |
| МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности | Дифференцированный зачет | Экспертная оценка результатов деятельности студентов при выполнении контрольных работ, тестирования, ответов на вопросы |
| МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности | Другие формы контроля | Экспертная оценка результатов деятельности студентов при выполнении контрольных работ, тестирования, ответов на вопросы |
| Производственная практика (по профилю специальности) | Дифференцированный зачет | Выполнение отчета по практике |
| Аттестация по модулю | | |

4.2. Результаты освоения профессионального модуля

Профессиональные, общие компетенции, личностные результаты

В результате контроля и оценки по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

| Профессиональные компетенции | Показатели оценки результата |
|--|--|
| ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период | Умения: использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля |
| ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки | Умения: отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; |



| | |
|--|---|
| | <p>устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;</p> <p>осваивать новые формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p> |
| <p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки</p> | <p>Умения: выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;</p> |
| <p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности</p> | <p>Умения: применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</p> |
| <p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана</p> | <p>Умения: составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;</p> <p>вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);</p> |
| <p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и</p> | <p>Умения: Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;</p> |



| | |
|---|---|
| оценку рисков | |
| ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков | Умения: формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; |

| Общие компетенции | Показатели оценки результата |
|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умение выбирать оптимальные способы решения профессиональных задач применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Умение использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Умение Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | осуществления устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Умение пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

| | |
|------------------------------|-------------------------------------|
| Личностные результаты | Показатели оценки результата |
|------------------------------|-------------------------------------|



| | |
|---|---|
| ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности | Демонстрация умения соблюдать в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, умение системно мыслить и принимать решение в условиях риска и неопределенности |
| ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | Демонстрация умения проектно мыслить, эффективно взаимодействие с членами команды и с другими людьми, осознанно выполнять профессиональные требования, демонстрация профессиональной жизнестойкости |
| ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий | Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования |
| ЛР 16 Имеющий аналитическое мышление, устойчивое внимание | Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач |
| ЛР 17 Проявляющий требовательность как к себе, так и к окружающим | Выстраивание траектории профессионального развития и самообразования |

4.3. Требования к портфолио

Тип портфолио: *смешанный тип*

- Доклады и сообщения по отдельным темам междисциплинарного курса профессионального модуля, предусмотренные программой.

- Отчеты по практическим работам, выполненным при изучении междисциплинарного курса профессионального модуля.


Дополнительные материалы:

1. Грамоты, дипломы
2. Сертификаты за участие в мероприятиях колледжа и Московского региона.
3. Приказы о поощрениях.

Требования:

Требования к презентации и защите портфолио: - не предусмотрено

Требования к структуре и оформлению портфолио: - не предусмотрено

| | | |
|---|---|--------------------------------|
|  | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА» | СМК РГУТИС |
| | | <i>Лист 31</i> |

Обязательно наличие всего перечня, входящего в состав обязательной части портфолио. Специальных требований к оформлению нет.

Показатели оценки портфолио на аттестации по модулю:

| Коды проверяемых компетенций или их сочетаний | Показатели оценки результата | Оценка (да / нет) |
|---|--|-------------------|
| ОК 1-5, 9 ПК 4.1.-4.7 | Наличие аттестационного листа Наличие и качественное выполнение докладов, сообщений и рефератов, содержание которых соответствует выданному заданию Оформление докладов, сообщений и рефератов в соответствии с требованиями Положения об оформлении текстовых документов Защита отчетов о прохождении практики | |

4.4. Требования к курсовому проекту как части аттестации

Требования к курсовой работе устанавливают определенный порядок работы студента и обязательный объем показателей курсовой работы по специальности Банковское дело.

Курсовая работа (далее - КР) является одним из видов промежуточной аттестации студентов, обучающихся по специальности Банковское дело.

Выполнение КР имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования при решении изучаемых в КР вопросов;
- выяснение подготовленности студентов к самостоятельной работе;
- формирование умений и навыков оформления документации.

Оценка КР проводится руководителем с целью:

- проверки знаний, умений и навыков, полученных студентами в ходе обучения;
- контроля уровня подготовки студентов.

Тематика КР должна соответствовать содержанию профессионального модуля **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**

4.5. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля – МДК:

4.5.1 Типовые задания для оценки освоения МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности

Практическая работа №1

Тема: Заполнение налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость



Задание 1 Определите суммы НДС, заполните налоговую декларацию по НДС за II квартал 2014 г.

Вариант 1

Организация - ООО "Альфа" занимается производством картона (ОКВЭД 21.21.00). Она состоит на налоговом учете по месту нахождения в ИФНС по г. Томску. Код по ОКАТО - 69401000000.

Организации присвоены следующие коды:

- ИНН - 7017502552;

- КПП – 701701001;

Руководитель организации - Иванов Иван Иванович, главный бухгалтер - Сидорова Анна Ивановна.

Контактный телефон организации - (3822) 23-45-67.

Операции по реализации продукции, которую производит организация, облагаются НДС по ставке 18%.

Во II квартале 2014 г. организация осуществила такие операции.

№ п/п

Содержание операции

Сумма, руб.

1

Получен аванс в счет предстоящей поставки продукции по договору № 121

1 125 000

2

Отгружена продукция по договору № 121

980 000

в т.ч. НДС ?

3

Отгружена продукция по договорам № 122-130

2 381 000

в т.ч. НДС ?

4

Согласно договору уплачен 100%-ный аванс поставщику сырья для производства продукции. Поставка запланирована на III квартал 2014 г.

470 000

в т.ч. НДС ?

5

Получено вознаграждение за услуги по договору поручения

68 000,

в т.ч. НДС ?

6

Приобретен и принят к учету в составе основных средств станок

31 400

в т.ч. НДС ?

7

Приобретено и принято к учету сырье для производства продукции, за которое в I квартале 2014 г. был перечислен 100%-ный аванс. Соответствующая сумма НДС по авансу была принята к вычету

869 000

в т.ч. НДС ?



8

Оплачены расходы по служебным командировкам

26 400

в т.ч. НДС ?

9

Уплачен НДС по материалам, ввезенным из Республики Беларусь и принятым к учету в феврале 2014 г.

31 800

Условие выполнения задания: Практическая работа на группу

Критерии оценки:

«5» - Сумма налога на прибыль определена точно. Налоговая декларация заполнена в соответствии с инструкцией и правильно.

«4» - Сумма налога на прибыль определена точно. Налоговая декларация заполнена в соответствии с инструкцией, допустимы 2-3 ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

«3» - Сумма налога на прибыль определена точно. Налоговая декларация заполнена в соответствии с инструкцией, допустимы 4-6 ошибок, исправленные по требованию преподавателя.

«2» - Сумма налога на прибыль определена не точно. Налоговая декларация заполнена с ошибками.

Проверяемые компетенции, умения, знания: ПК 4.3, ОК 2, ОК 4, ОК 6, З 15, З 17-3 18, З 19

Текст задания:

Практическая работа №2

Тема: Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль организаций

Задание 1 Определите суммы налога на прибыль, заполните налоговую декларацию.

Вариант 1

ООО «ПОДАРОК» – предоставляет услуги по проведению торжественных мероприятий.

Оно состоит на налоговом учете по месту нахождения в ИФНС по г. Томску. Код по ОКАТО - 69401000000.

Организации присвоены следующие коды:

- ИНН - 7017502552;

- КПП – 701701001;

Руководитель организации - Иванов Иван Иванович, главный бухгалтер - Сидорова Анна Ивановна.

Контактный телефон организации - (3822) 23-45-67.

В 2014 году компания оказала услуги на сумму 3 584 840 000 руб. (в том числе НДС – 546 840 руб.).

Кроме того, «ПОДАРОК» продает подарочные наборы.

Выручка от этого вида деятельности за налоговый период составила 356 360 руб. (в том числе НДС – 54 360 руб.).

«ПОДАРОК» продал основное средство (акустическую систему) за 118 000 руб. (в том числе НДС – 18 000 руб.) и получил такие внереализационные доходы:

от сдачи имущества в аренду – 25 000 руб. (без НДС);

проценты, начисленные банком на остаток денег на расчетном счете, – 1000 руб.;

излишки материально-производственных запасов, которые были выявлены при инвентаризации, – 500 руб.

проценты по договору займа, предоставленного работнику фирмы, – 700 руб.



Кроме того, «ПОДАРОК» списал кредиторскую задолженность в сумме 7080 руб. (в том числе НДС – 1080 руб.) в связи с истечением срока исковой давности.

Расходы ООО «ПОДАРОК» за 2014 год были следующие.

Стоимость материалов, которые использованы при оказании услуг, – 100 000 руб. (без НДС). На оплату косвенных расходов (топлива и электроэнергии) израсходовано 60 000 руб. (без НДС).

Сотрудникам «ПОДАРКА» начислена зарплата со страховыми взносами на сумму 1090 000 руб., в том числе:

администрации – 400 000 руб.;

менеджерам – 690 000 руб.

Амортизация по техническому оборудованию (аудио-, видео-, фото- оборудование и т.д.) составила 150 000 руб., а по зданию администрации – 50 000 руб.

Внереализационные расходы общества составили 21 900 руб., в том числе:

проценты по кредиту – 5400 руб.;

расходы на расчетно-кассовое обслуживание в банке – 3000 руб.;

амортизация по имуществу, переданному в аренду, – 1500 руб.;

убытки прошлых лет, по которым нельзя установить налоговый период возникновения, – 12 000 руб.

Кроме того, фирма списала в отчетном периоде морально устаревший компьютер. Его первоначальная стоимость – 20 000 руб., сумма начисленной амортизации – 19 900 руб.

«ПОДАРОК» перечисляет авансовые платежи по налогу на прибыль ежеквартально.

Сумма ранее начисленных авансовых платежей равна 300 357 руб., в том числе:

в федеральный бюджет – 30 036 руб.;

в региональный бюджет – 270 321 руб.

Условие выполнения задания: Практическая работа на группу

Критерии оценки:

«5» - Суммы налога на имущество организаций и транспортного налога определены точно. Налоговые декларации заполнены в соответствии с инструкцией и правильно.

«4» - Суммы налога на имущество организаций и транспортного налога определены точно. Налоговые декларации заполнены в соответствии с инструкцией, допустимы 2-3 ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

«3» - Суммы налога на имущество организаций и транспортного налога определены точно. Налоговые декларации заполнены в соответствии с инструкцией, допустимы 4-6 ошибок, исправленные по требованию преподавателя.

«2» - Суммы налога на имущество организаций и транспортного налога определены не точно. Налоговые декларации заполнены с ошибками.

Проверяемые компетенции, умения, знания: ПК 4.3, ОК 2, ОК 4, ОК 6, З 15, З 17-З 18, З 19

Текст задания:

Практическая работа №3

Тема: Заполнение налоговой декларации по другим налогам и сборам

Вариант 1

Задание 1 На основании нижеприведенных данных заполните налоговую декларацию по транспортному налогу

ООО "Фиалка" создано в январе 2012 г. и поставлено на налоговый учет в ИФНС России по г. Томску. Руководитель: Мазин Илья Викторович

ИНН 7017234159

КПП 701701101

ОКАТО 69401000000



На балансе общества на конец года числятся 2 легковых автомобиля, 1 автобус и 1 грузовой автомобиль.

Легковые автомобили приобретены и зарегистрированы на организацию в январе и мае 2013 г., автобус – в июне 2013 г., грузовой автомобиль – в сентябре 2013 г.

Сведения о транспортных средствах, зарегистрированных на ООО "Фиалка", приведены в следующей таблице в соответствии с Паспортом (ПТС):

Марка транспортного средства

Идентификационный номер

Регистрационный знак

Мощность двигателя (л. с.)

Дата регистрации

1

2

3

4

5

Автобус ПАЗ 3203

GSY22034332935745

C154CT70

210

июнь

Легковой автомобиль SUZUKI GRAND VITARA

JSAJTE854V00307301

O256MA70

140

январь

Легковой автомобиль ВАЗ-21114

XTA211144060234137

C237CA70

100

май

Грузовой автомобиль КАМАЗ 65115

ICJAL56U91N506261

C534MC70

300

сентябрь

Задание 2 На основании нижеприведенных данных заполните декларацию по налогу на имущество организаций

ООО «Прима», руководитель Иванов Петр Николаевич

ИНН 7017650111

КПП 701701102

ОКАТО 69401000000

Стоимость основных средств (тыс.руб.)

Дата

Первоначальная стоимость

Амортизация

01.01

320000



52000
01.02
320000
54000
01.03
369000
57000
01.04
369000
62000
01.05
347000
60000
01.06
324000
46000
01.07
324000
49000
01.08
380000
69000
01.09
380000
72000
01.10
380000
74000
01.11
364000
58000
01.12
364000
61000
31.12
312000
40000

Условие выполнения задания: Практическая работа на группу

Критерии оценки:

«5» - Суммы страховых взносов в ФСС, ПФР, ФОМС определены точно. Форма РСВ-1 заполнена в соответствии с инструкцией и правильно.

«4» - Суммы страховых взносов в ФСС, ПФР, ФОМС определены, допускается 1-2 ошибки, исправленные по требованию преподавателя. Форма РСВ-1 заполнена в соответствии с инструкцией, допускается 1-2 ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

«3» - Суммы страховых взносов в ФСС, ПФР, ФОМС определены, допускается 3-4 ошибки, исправленные по требованию преподавателя. Форма РСВ-1 заполнена в



соответствии с инструкцией, допускается 3-4 ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

«2» - Суммы страховых взносов не определены. Форма РСВ-1 заполнена не верно.

Проверяемые компетенции, умения, знания: ПК 4.3, ОК 2, ОК 4, ОК 6, З 17, З 19

Текст задания:

Практическая работа №4

Тема: Заполнение формы РСВ-1

Вариант 1

Задание 1 На основании нижеприведенных данных заполните форму РСВ-1

ООО «Ромашка» занимается оптовой торговлей.

Регистрационный номер в ПФР: 071-111-011100

ИНН 7017650946

КПП 701701101

ОГРН 1011101110111

ОКАТО 69401000000

ОКВЭД 51.01

Адрес регистрации: 634051 г. Томск, ул Смирнова, 35

В I квартале 2014 года выплаты работникам были такими.

Менеджеру В.П. Петрову (1960 г.р.) начислена зарплата за январь - 20 000 руб., за февраль - 22 000 руб., за март - 22 000 руб.

Кроме этого на возмещение затрат по уплате процентов по кредиту на строительство жилья ему выплачивали по 10 000 руб. ежемесячно (данные суммы не облагаются страховыми взносами в фонды на основании подп. 13 п. 1 ст. 9 Закона № 212-ФЗ).

Менеджеру С.П. Васину (1970 г. р.) за I квартал 2014 года начислено за январь - 25000 руб., за февраль - 30000 руб., за март – 25500 руб.

Менеджер Л.С. Иванова (1955 г. р.). За I квартал 2014 года ей начислена зарплата за январь - 30 000 руб., за февраль – 30 400 руб., за март - 27 000 руб.

Руководитель. К.В. Романов (1955 г. р.). За I квартал 2014 года ему начислена зарплата за январь - 45 000 руб., за февраль - 45 000 руб., за март - 45 000 руб.

Бухгалтер М.О. Кравцова (1979 г. р.). За I квартал 2014 года ей начислена зарплата в за январь – 30 000 руб., за февраль - 34 000 руб., за март - 38 000 руб.

Условие выполнения задания: Контроль домашнего задания

Время на выполнение: 120 минут

Критерии оценки:

«5» - Формы статистической отчетности заполнены правильно

«4» - Формы статистической отчетности заполнены правильно, при этом допущены две – три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя

«3» - Формы статистической отчетности заполнены правильно, при этом допущены существенные ошибки, исправленные по требованию преподавателя

«2» - Формы статистической отчетности заполнены не правильно. Допущены существенные ошибки, которые обучающийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя

Проверяемые умения, знания: ПК 4.3, ОК 2-ОК 5, З 16-З 17, З 19

Текст задания:

Вариант 1

Задание 1

Используя ресурсы Интернета, найти форму статистической отчетности 3-торг.



На основании приведенных в таблице 1 данных составьте «Отчет о розничной торговле за 200__ год» (форма 3-торг):

Таблица 1 – Исходные данные

Номер

товарных

групп

Наименование товарных групп и товаров

Номер

строки

Продано в розницу

Запасы товаров в розничной сети и на складах на конец отчетного года

всего

в том числе отечественного производства

А

Б

В

1

2

3

Раздел 1. Продажа и запасы товаров

1

Мясо, птица

01

584

574

18

2

Колбасные изделия

02

1 138

1 138

9

3

Рыба и морепродукты

03

454

432

18

9

Молоко и молочная продукция

10

1 183

1 069

19

17

Кондитерские изделия

18

797



718
68
22
Хлеб и хлебобулочные изделия
23
1 093
1 091
6
29-30
ликеро-водочные изделия
29
1 376
1 320
108
35
Другие прод. товары
36
Итого продовольственных товаров
38
10 304
9 003
541
42
Одежда и белье
43
11 858
10 250
2 624
48
Обувь
49
6 564
5 266
1 666
56
Галантерея
56
1 449
1 269
174
64
Ковры
61
6 326
4 512
1 248
68
Электротовары



66
4 729
3 578
594
96
Другие непродовольственные товары
86
Всего товаров
92
75 355
57 102
14 166
Раздел 2. Продажа и запасы товаров длительного хранения
всего
В т.ч. отеч.
производства,
шт.
Запасы товаров,
шт.
штук
млн.руб
Холодильники и морозильники
94
2 109
1 997
2 023
117
Стиральные машины
95
730
450
386
114
Электроутюги
98
2 512
93
1 689
162
Велосипеды
99
154
32
138
104
Радиоприемные устройства
103
1 103



115

605

552

Телевизоры

104

5 530

1 909

5 483

988

Раздел 3. Продажа и запасы строительных материалов

Всего строительных материалов,

млн. рублей

113

-

1 438

952

372

В т.ч. – сан.тех.оборудование, шт.

126

1 471

-

1 305

468

-обои, тыс. усл. кусков

129

201

-

195

18

-плиты газовые

130

714

-

338

53

Справка

Розничный товарооборот отчетного года

135

75 355

Розничный товарооборот за

предыдущий год

138

61 461

ТЕСТ:

Бухгалтерская отчетность представляется в налоговые органы:

А) один раз в год;

В) два раза в год;



С) три раза в год;

Д) четыре раза в год.

Отчетность организации предоставляется в следующих денежных единицах:

условных единицах;

в рублях Российской Федерации;

в долларах США;

в евро.

В бухгалтерской отчетности материально-производственные запасы отражаются:

по договорным ценам;

по нормативной стоимости;

по фактической себестоимости;

по плановым ценам.

В соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» ответственность за организацию бухгалтерского учета в организациях, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет ___ _ организации.

При формировании бухгалтерской отчетности амортизация основных средств активов отражается:

не отражается.

в активе баланса;

в пассиве баланса;

в отчете о прибылях и убытках;

Установите соответствие стоимости основных средств:

d) восстановительная

e) действующая

1-a; 2-d; 3-e; 4-b.

1-c; 2-d; 3-b; 4-a.

1-b; 2-c; 3-e; 4-d.

1-c; 2-a; 3-d; 4-c.

Типовые задания для оценки освоения МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности

Условие выполнения задания: Контрольная работа по теме «Общие основы финансового анализа» (письменная, 6 вариантов)

Время на выполнение: 45 минут

Критерии оценки:

«5» - ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений, материал изложен в определенной логической последовательности, литературным и технически грамотным языком

«4» - ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений, материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

«3» - ответ неполный, несвязный

«2» - ответ отсутствует.

Проверяемые компетенции, умения, знания: ОК 1-ОК 2, 3 1-3 2



Текст задания:

Вариант 1

Классификация факторов по местам возникновения (с примерами)

Классификация резервов по признаку времени (с примерами)

Предмет анализа

Классификация информации по периодичности поступления (с примерами)

Виды анализа по признаку времени

Традиционные способы обработки информации

Опишите аддитивную модель факторного анализа

Условие выполнения задания: Контрольная работа по теме «Факторный анализ»
(письменная, 6 вариантов)

Время на выполнение: 45 минут

Критерии оценки:

«5» - Факторная модель составлена верно. Абсолютные и относительные отклонения, влияние факторов на результат определены точно. Вывод сформулирован правильно.

«4» - Факторная модель составлена верно. Абсолютные и относительные отклонения, влияние факторов на результат определены точно. Вывод сформулирован правильно. Допустимы две - три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

«3» - Факторная модель составлена верно. Абсолютные и относительные отклонения, влияние факторов на результат определены точно. Вывод сформулирован правильно. Допустимы четыре - пять несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

«2» - Допущены существенные ошибки при решении задачи или решение отсутствует.

Проверяемые компетенции, умения, знания: ПК 4.4., ОК 1-ОК 2, 3 1-3 2

Текст задания:

Вариант 1

Составьте факторную модель. Определите влияние численности персонала, количества отработанных смен и выработки в смену на одного работника на изменение объема выпуска продукции способом относительных разниц.

Показатели

Базисный период

Отчетный период

Абсолютное отклонение

Относительное отклонение

Численность работников, чел.

150

145

Количество смен

85

89

Выработка, шт.

104



105

Выпуск продукции, тыс.руб.

Критерии оценивания

| Оценка | Критерии оценивания | Показатели оценивания |
|--------|---|---|
| «5» | Полнота, последовательность и логичность ответа | Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания материала. |
| «4» | Полнота, последовательность и логичность ответа | Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. |
| «3» | Полнота, последовательность и логичность ответа | Допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно-следственные связи. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. |
| «2» | Полнота, последовательность и логичность ответа | Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. |

Примерные тестовые задания:

Тема: Бухгалтерская отчетность

1. *Определение бухгалтерской отчетности можно сформулировать:*

- как систему данных о результатах производственно-хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе статистической, оперативной отчетности и данных бухгалтерского учета;
- как единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах её хозяйственной деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета;
- как систему таблиц, отражающих сводные данные, по которым можно судить о финансовом состоянии организации и эффективности её деятельности.

2. *Бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике используется как база:*

- для расчета отчислений в государственные внебюджетные фонды;
- для оценки финансового положения организации основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;



в) для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета.

3. Организации могут составлять отчетность по формам:

- а) принятым и разработанным ими самостоятельно;
- б) утвержденным приказом Минфина России;
- в) утвержденным органами ФНС России.

4. Основной целью при составлении бухгалтерской отчетности является:

- а) формирование информационной базы для составления налоговой отчетности;
- б) обеспечение полезности результатной информации бухгалтерского учета для пользователей финансовой информации;
- в) искажение отдельных показателей отчетности в целях формирования имиджа организации на финансовом рынке.

5. Бухгалтерская отчетность составляется:

- а) на базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного первичными документами и результатами инвентаризации;
- б) по единой методике и формам, утвержденными Минфином России;
- в) для текущего контроля и управления внутри организации.

6. Из указанных видов отчетности организации к финансовой отчетности относится:

- а) статистическая;
- б) частная;
- в) консолидированная.

7. Отчетность считается достоверной, если она:

- а) предполагает ненацеленность на интересы определенных групп пользователей финансовой информации;
- б) не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность;
- в) сформирована в соответствии с требованиями, установленными нормативными актами по бухгалтерскому учету.

8. Отчетность считается сопоставимой, если в ней:

- а) данные за периоды, предшествующие отчетному, сопоставимы с данными за отчетный период;
- б) данные организации сопоставимы с данными других организаций;
- в) содержаться информация обо всех фактах хозяйственной деятельности организации.

9. Бухгалтерская отчетность выполняет следующие функции:

- а) позволяет снижать затраты на формирование отчетной финансовой информации;
- б) обеспечивает преемственность в построении Плана счетов;
- в) является информационной базой для принятия управленческих решений руководителями организации.

10. Потребность в гармонизации учета и подходов к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности на международном уровне обусловлена:



- а) неоднозначностью информации бухгалтерской (финансовой) отчетности, вызванной национальными различиями в ее составлении;
- б) выходом национальных компаний на международный рынок;
- в) требованиями крупнейших фондовых бирж к листингу ценных бумаг корпораций.

Тема: «Автоматизированные системы бухгалтерского учета»

1. Информационная система бухгалтерского учета традиционно включает следующие комплексы задач:

- а) учет денежных средств на расчетном счете, учет расчетов с подотчетными лицами, учет труда;
- б) учет основных средств, учет материальных ценностей, учет труда и заработной платы, учет готовой продукции, учет финансово-расчетных операций, учет затрат на производство, сводный учет и составление отчетности;
- в) учет готовой продукции, учет материальных ценностей, учет труда.

2. Комплекс задач содержит информацию о:

- а) качественно однородных ресурсах предприятия;
- б) учете основных средств предприятия;
- в) количественно однородных ресурсах предприятия.

3. Сколько фаз обработки могут выделить информационные связи комплекса учетных задач?

- а) 4;
- б) 3;
- в) 5.

4. На первой фазе обработки, заложенной в основу машинных программ производится:

- а) первичный учет, составление первичных бухгалтерских документов, их обработка и составление ведомостей аналитического учета по каждому участку;
- б) составление проводок и их размещение в различные регистры аналитического учета;
- в) составление журналов-ордеров по номерам счетов.

5. Второй фазой обработки является:

- а) составление проводок и их размещение в различные регистры аналитического учета, журналы-ордера по номерам счетов;
- б) составление вторичных бухгалтерских документов;
- в) составление журналов-ордеров по номерам счетов.

6. Третья фаза обработки состоит в осуществлении свободного синтетического учета:

- а) оборотно-сальдовых ведомостей по счетам Главной книги, баланса и форм финансовой отчетности, что обеспечивается головным модулем машинной программы «Проводка – Главная книга - Баланс»;
- б) баланса и форм финансовой отчетности;
- в) журналов-ордеров по номерам счетов.



7. Для связи с банками широко используется межмашинный обмен информацией по системе:

- а) 1С предприятие;
- б) КонсультантПлюс;
- в) Клиент – Банк, Сбербанк Бизнес online.

8. Информационное обеспечение компьютерной обработки данных бухгалтерского учета состоит из:

- а) немашинного и внутримашинного;
- б) частного и собственного;
- в) объективного и субъективного.

9. Основными носителями внешней информации при автоматизированной обработке являются:

- а) входные и выходные документы;
- б) внутреннее и внешние документы;
- в) документы главного бухгалтера.

10. Информация записывается:

- а) на диск;
- б) на магнитном диске в памяти компьютера;
- в) на бумагу.

Ключи к тестам:

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|--------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Тест 1 | а | в | а | а | в | в | а | а | а | б |
| Тест 2 | б | б | в | в | а | б | а | б | в | а |

Критерии оценивания ответа студента на тест

| | |
|------------------------------|--|
| Оценка «отлично» | Выставляется студенту, если задание выполнено на 91-100% |
| Оценка «хорошо» | выставляется студенту, если задание выполнено на 81-90% |
| Оценка «удовлетворительно» | выставляется студенту, если задание выполнено на 70-80% |
| Оценка «неудовлетворительно» | выставляется студенту, если задания выполнено менее чем на 70% |

Вопросы к дифференцированному зачету:

- 1.1. Понятие и значение бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности. Сроки представления бухгалтерской отчетности.
- 1.2. Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.
- 1.3. Актив баланса: понятие, классификация имущества и оценка статей актива баланса.
- 1.4. Пассив баланса: понятие, классификация источников формирования имущества и оценка статей пассива баланса.
- 1.5. Структура и содержание бухгалтерского баланса
- 1.6. Понятие бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов.
- 1.7. Изменение в балансе под влиянием хозяйственных операций.
- 1.8. Понятие бухгалтерской отчетности. Требования к бухгалтерской отчетности.
- 1.9. Понятие и состав промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности. Сроки ее представления. Понятие сводной и консолидированной отчетности.
- 1.10. Виды отчетности предприятий: бухгалтерская, статистическая, налоговая.
- 1.11. Положение по бухгалтерскому учету 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации»: его значение и содержание.
- 1.12. Аудит бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской отчетности.
- 1.13. Форма №1 «Бухгалтерский баланс»: содержание, технология составления.
- 1.14. Форма №2 «Отчет о финансовых результатах»: содержание, технология составления, понятие выручки, валовой прибыли, чистой прибыли.
- 1.15. Заккрытие счетов затрат; формирование себестоимости готовой продукции (работ, услуг). Заккрытие счетов 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы»
- 1.16. Формирование финансового результата на счете 99 «Прибыли и убытки», определение чистой прибыли (убытка).
- 1.17. Перенесение обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.
- 1.18. Собственный капитал: его составные элементы, порядок формирования и отражение в балансе
- 1.19. Дебиторская и кредиторская задолженность и ее отражение в форме № 1.
- 1.20. Виды искажения бухгалтерской отчетности, способы их выявления и исправления.
- 1.21. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению.
- 1.22. Статистическая отчетность: ее состав и порядок составления.
- 1.23. Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, и отчетов в государственные органы статистики;
- 1.24. Провести анализ бухгалтерского баланса
- 1.25. Анализ структуры активов и их источников
- 1.26. Анализ ликвидности баланса
- 1.27. Анализ платежеспособности предприятия
- 1.28. Анализ кредитоспособности предприятия
- 1.29. Анализ динамики показателей деловой активности
- 1.30. Классификация финансового состояния предприятия по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса
- 1.31. Анализ финансовой устойчивости
- 1.32. Провести анализ отчета о финансовых результатах
- 1.33. Анализ уровня и динамики финансовых результатов



- 1.34. Факторный анализ рентабельности
- 1.35. Анализ приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
- 1.36. Анализ состава и движения собственного капитала
- 1.37. Анализ движения денежных средств
- 1.38. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности
- 1.39. Анализ амортизируемого имущества
- 1.40. Анализ средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.

4.6. Оценка по учебной и (или) производственной (по профилю специальности) практике

4.6.1 Виды работ учебной практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю:

Производственная практика (по профилю специальности):

| Виды работ | Проверяемые результаты (ПК, ОК, профессиональный опыт, умения) |
|--|--|
| <p>Знакомство с организацией, с правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Инструктаж по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности.</p> | <p>ОК 1-5,9</p> <p>ПК 4.1.-4.7</p> <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none">• в участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;• в составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности;• в применении налоговых льгот;• в разработке учетной политики в целях налогообложения;• в составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;• в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;• в анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">• использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; |



- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);
- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;
- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;
- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;
- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;
- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;
- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;
- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;
- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
- применять результаты финансового анализа



| | |
|--|--|
| | <p>экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;</p> <ul style="list-style-type: none">• составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;• вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);• отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;• определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;• закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;• устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;• осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;• адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности. |
|--|--|

5. Фонд оценочных средств для аттестации по модулю (экзамен):

ПАСПОРТ

Назначение:

ФОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

УСЛОВИЯ

Количество вариантов каждого задания / пакетов заданий для экзаменуемого: 2
Время выполнения каждого задания: 20 мин.

Оборудование: Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: рабочие места (25-30) по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: компьютер; аудиовизуальные средства обучения; программное обеспечение общего и профессионального обучения.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ



1) **Ход выполнения задания**

| Коды проверяемых компетенций | Показатели результата | оценки | Оценка (да / нет) |
|------------------------------|---|--------|-------------------|
| ОК 1-5,9 ПК 4.1.-4.7 | составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности | | да |

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

6.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Мастерская - Учебная бухгалтерия

Специализированная учебная мебель.

ТСО: Видеопроекционное оборудование. Доска. Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Автоматизированные рабочие места бухгалтера по всем объектам учета по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя, доска для мела; детектор валют; счетчик банкнот; кассовый аппарат; сейф, набор учебно-наглядных пособий

7. Информационное обеспечение реализации программы профессионального модуля

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

7.1. Основные печатные издания

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
- Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
- Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);



5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
7. Постановление Правительства РФ от 11.09.2021 N 1540 (ред. от 15.12.2022) "Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством"
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
11. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
12. Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 180н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 "Запасы" (вместе с "ФСБУ 5/2019...") (Зарегистрировано в Минюсте России 25.03.2020 N 57837)
13. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
15. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
16. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
17. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);



18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
19. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
23. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);



31. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);
32. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
33. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
34. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
35. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)
36. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации : учебник / Ж.А. Кеворкова, Л.А. Мельникова, Е.Н. Домбровская, Т.В. Лесина. — Москва : КноРус, 2022. Режим доступа <https://www.book.ru/book/943649>
37. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Е.И. Костюкова, С.А. Тунин, О.В. Ельчанинова. — Москва : КноРус, 2022. Режим доступа <https://www.book.ru/book/944724>
38. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / В.В. Жаринов, И.А. Варпаева, Л.И. Кельдина, Н.П. Любушин, под ред. и др. — Москва : КноРус, 2023. Режим доступа <https://www.book.ru/book/945229>
39. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М.Ю. Елицур, О.М. Носова, М.В. Фролова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/23883. - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1931475>

7.2. Основные электронные издания

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа <http://znanium.com>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК
РГУТИС

Лист 56