



**УТВЕРЖДЕНО**  
Ученым советом Высшей школы бизнеса,  
менеджмента и права  
Протокол № 2 от 29.09.2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б 1.О.19 НАЛОГОВОЕ ПРАВО**  
основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования – программы  
*бакалавриата*  
по направлению подготовки: *40.03.01 «Юриспруденция»*  
направленность (профиль): *Гражданско-правовой*  
**Квалификация: бакалавр**  
*Год начала подготовки - 2021*

**Разработчик:**

должность	ученая степень и звание, ФИО
Доцент	к.пед.н. Репина М.Г.

**Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:**

должность	ученая степень и звание, ФИО
Доцент	к.ф.н. Бугрова В.Р.



### Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) «Налоговое право»

Дисциплина «Налоговое право» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины» подготовки студентов по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; (ОПК-2.7. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права).

ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права; (ОПК-4.7. Толкует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, в правоприменительной практике, являющихся объектами профессиональной деятельности юриста).

ПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере правоприменения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; (ПК-2.5. Осуществляет практическую деятельность в сфере налогового права, финансового права, гражданского права зарубежных стран).

ПК-4. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; (ПК-4.4. В соответствии с профилем своей подготовки, на высоком профессиональном уровне обеспечивает принятие юридически значимых решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с правовым регулированием налоговых правоотношений и иных непосредственно связанных с ними отношений на основе современной законодательной базы в данной области. Особое внимание уделяется углубленному изучению положений и практики применения Налогового кодекса РФ, а также других нормативных правовых актов, регулирующих налоговые и иные непосредственно связанные с ними отношения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Учебная дисциплина «Налоговое право» содержит два модуля. В первом модуле изучаются теоретические основы налогового права, механизм правового регулирования налоговых отношений, сущность налоговой обязанности, во втором модуле – понятие, формы и виды налогового контроля, понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах, налоговая ответственность, система налогов и сборов в Российской Федерации, основы международного налогового права.

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- сущность и содержание понятий и институтов налогового права
- налоговое законодательство РФ
- особенности квалификации отдельных видов налоговых правонарушений
- нормы материального и процессуального характера
- профессиональные обязанности



- нормативно-правовые акты в соответствии с профилем своей деятельности
- правила контрольно-ревизионной деятельности налоговых органов
- процедуру подготовки проектов нормативно-правовых актов
- процесс осуществления профессиональной деятельности на основе правового мышления

- законность субъектов налоговых правоотношений

Помимо теоретических знаний студенты в результате изучения дисциплины должны уметь:

- квалифицировать отдельные виды налоговых правонарушений и налоговых преступлений

- исполнять профессиональные обязанности
- анализировать поставленные цели
- готовить проекты нормативно-правовых актов
- осуществлять профессиональную деятельность на основе правового мышления
- правильно принимать решения
- квалифицировать факты и обстоятельства
- готовить юридические документы
- выявлять условия совершения правонарушения
- выявлять коррупционные правонарушения
- правильно отражать в юридической документации
- проводить юридическую экспертизу
- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации

В результате изучения дисциплины студент должен владеть:

- юридической терминологией в сфере налогового права
- навыками анализа различных юридических фактов, налоговых правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
- навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся различных институтов налогового права
- навыками разграничения различных составов налоговых правонарушений; навыками работы с юридической литературой по налоговому праву
- достаточным уровнем процессуального правосознания
- способностью добросовестно исполнять свои обязанности
- выработкой путей по достижению цели
- способностью логического построения речи
- способностью логического построения речи
- обладать навыками выявлять коррупционное поведение граждан
- умением повышения своего мастерства
- знаниями по подготовке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности
- способностями осуществлять профессиональную деятельность
- способами обеспечения законности в гражданском процессе
- способностью правильно принимать решения



- навыками применения норм материального и процессуального характера
- способами квалификации фактов и обстоятельств

Дисциплина «Налоговое право» на очной форме обучения подлежит освоению на 8 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению на 9 семестре, заочной форме обучения подлежит освоению на 9 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 74 час. приходится на контактную работу и 34 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 8 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 9 семестре.

Из них на заочной форме обучения 16 час. приходится на контактную работу и 92 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 9 семестре.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы В 8 семестре очной формы и в 9 семестре заочной и очно-заочной формы обучения

№ пп	Индекс компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции, индикатора достижения компетенции)
1.	ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере право применения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
2.	ПК-2.5.	Осуществляет практическую деятельности в сфере налогового права, финансового права, гражданского права зарубежных стран
3.	ПК-4	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
4.	ПК-4.4.	В соответствии с профилем своей подготовки, на высоком профессиональном уровне обеспечивает принятие юридически значимых решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
5.	ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права
6.	ОПК-4.7.	Толкует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, в правоприменительной практике, являющихся объектами



		профессиональной деятельности юриста
7.	ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
8.	ОПК-2.7.	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Налоговое право» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины» подготовки студентов по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Освоение дисциплины в рамках компетентностного подхода опирается на знания, умения и навыки сформированные на предыдущем уровне образования и (или) предыдущих этапах формирования компетенций.

#### На очной форме обучения

ОПК-2:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
1	Б1.О.8 Конституционное право		диф	экз					
2	Б1.О.9 Административное право			диф	экз				
3	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	зач	экз		
4	Б1.О.11 Гражданский процесс					диф	экз		
5	Б1.О.12 Арбитражный процесс					зач	экз		
6	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз		
7	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	экз			
8	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз		
9	Б1.О.16 Экологическое право							диф	
10	Б1.О.17 Земельное право			экз					
11	Б1.О.18 Финансовое право								экз
12	Б1.О.19 Налоговое право								диф
13	Б1.О.20 Предпринимательское право					экз			
14	Б1.О.21 Международное право				экз				
15	Б1.О.22 Международное частное право					экз			
16	Б1.О.25 Право социального обеспечения						диф		
17	Б1.О.26 Семейное право				диф				
18	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								экз

ОПК-4:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
1	Б1.О.8 Конституционное право		диф	экз					
2	Б1.О.9 Административное право			диф	экз				



3	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	зач	ЭКЗ		
4	Б1.О.11 Гражданский процесс					диф	ЭКЗ		
5	Б1.О.12 Арбитражный процесс					зач	ЭКЗ		
6	Б1.О.13 Трудовое право					зач	ЭКЗ		
7	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	ЭКЗ			
8	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	ЭКЗ		
9	Б1.О.16 Экологическое право							диф	
10	Б1.О.17 Земельное право			ЭКЗ					
11	Б1.О.18 Финансовое право								ЭКЗ
12	Б1.О.19 Налоговое право								диф
13	Б1.О.20 Предпринимательское право					ЭКЗ			
14	Б1.О.21 Международное право				ЭКЗ				
15	Б1.О.22 Международное частное право					ЭКЗ			
16	Б1.О.25 Право социального обеспечения						диф		
17	Б1.О.26 Семейное право				диф				
18	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								ЭКЗ

ПК-2:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
1	Б1.О.1 История государства и права России	диф	ЭКЗ						
2	Б1.О.7 Теория государства и права	ЭКЗ	ЭКЗ						
3	Б1.О.18 Финансовое право								ЭКЗ
4	Б1.О.19 Налоговое право								диф
5	Б1.О.21 Международное право				ЭКЗ				
6	Б1.О.32 Профессиональная этика			зач					
7	Б1.В.1 Римское право		зач						
8	Б1.В.7 Гражданское и торговое право зарубежных стран								диф
9	Б2.О.У.1 Ознакомительная практика			диф					
10	Б2.О.У.2 Правоприменительная практика				диф				
11	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика								диф
12	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								ЭКЗ

ПК-4:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
1	Б1.О.11 Гражданский процесс					диф	ЭКЗ		
2	Б1.О.12 Арбитражный процесс					зач	ЭКЗ		
3	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	ЭКЗ		
4	Б1.О.18 Финансовое право								ЭКЗ
5	Б1.О.19 Налоговое право								диф
6	Б1.О.25 Право социального обеспечения						диф		
7	Б1.В.3 Административное судопроизводство				зач	ЭКЗ			



8	Б1.В.ДВ.5.1 Правовое регулирование процедуры банкротства					диф				
9	Б1.В.ДВ.5.2 Банковское право					диф				
10	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика							диф		
11	Б2.В.П.1 Правоприменительная практика									диф
12	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									экз

**На очно-заочной форме обучения**  
**ОПК-2:**

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.8 Конституционное право			диф	экз					
2	Б1.О.9 Административное право				диф	экз				
3	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	зач	экз			
4	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экз		
5	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экз	
6	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз			
7	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	экз				
8	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз			
9	Б1.О.16 Экологическое право								диф	
10	Б1.О.17 Земельное право			экз						
11	Б1.О.18 Финансовое право									экз
12	Б1.О.19 Налоговое право									диф
13	Б1.О.20 Предпринимательское право						экз			
14	Б1.О.21 Международное право				экз					
15	Б1.О.22 Международное частное право					экз				
16	Б1.О.25 Право социального обеспечения							диф		
17	Б1.О.26 Семейное право					диф				
18	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									экз

**ОПК-4:**

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.8 Конституционное право			диф	экз					
2	Б1.О.9 Административное право				диф	экз				
3	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	зач	экз			
4	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экз		
5	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экз	
6	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз			
7	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	экз				
8	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз			
9	Б1.О.16 Экологическое право								диф	
10	Б1.О.17 Земельное право			экз						



11	Б1.О.18 Финансовое право									ЭКЗ
12	Б1.О.19 Налоговое право									диф
13	Б1.О.20 Предпринимательское право						ЭКЗ			
14	Б1.О.21 Международное право				ЭКЗ					
15	Б1.О.22 Международное частное право					ЭКЗ				
16	Б1.О.25 Право социального обеспечения							диф		
17	Б1.О.26 Семейное право					диф				
18	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									ЭКЗ

ПК-2:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.1 История государства и права России	диф	ЭКЗ							
2	Б1.О.7 Теория государства и права	ЭКЗ	ЭКЗ							
3	Б1.О.18 Финансовое право									ЭКЗ
4	Б1.О.19 Налоговое право									диф
5	Б1.О.21 Международное право				ЭКЗ					
6	Б1.О.32 Профессиональная этика			зач						
7	Б1.В.1 Римское право		зач							
8	Б1.В.7 Гражданское и торговое право зарубежных стран									диф
9	Б2.О.У.1 Ознакомительная практика				диф					
10	Б2.О.У.2 Правоприменительная практика						диф			
11	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика									диф
12	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									ЭКЗ

ПК-4:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	ЭКЗ		
2	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	ЭКЗ	
3	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	ЭКЗ			
4	Б1.О.18 Финансовое право									ЭКЗ
5	Б1.О.19 Налоговое право									диф
6	Б1.О.25 Право социального обеспечения							диф		
7	Б1.В.3 Административное судопроизводство						зач	ЭКЗ		
8	Б1.В.ДВ.5.1 Правовое регулирование процедуры банкротства				диф					
9	Б1.В.ДВ.5.2 Банковское право				диф					





10	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика									диф	
11	Б2.В.П.1 Правоприменительная практика										диф
12	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена										экз

### На заочной форме обучения

#### ОПК-2:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.8 Конституционное право			диф	экз					
2	Б1.О.9 Административное право				диф	экз				
3	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	экз				
4	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экз		
5	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экз	
6	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз			
7	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	экз				
8	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз			
9	Б1.О.16 Экологическое право								диф	
10	Б1.О.17 Земельное право			экз						
11	Б1.О.18 Финансовое право									экз
12	Б1.О.19 Налоговое право									диф
13	Б1.О.20 Предпринимательское право						экз			
14	Б1.О.21 Международное право				экз					
15	Б1.О.22 Международное частное право					экз				
16	Б1.О.25 Право социального обеспечения								диф	
17	Б1.О.26 Семейное право				диф					
18	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									зач

#### ОПК-4:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.8 Конституционное право			диф	экз					
2	Б1.О.9 Административное право				диф	экз				
3	Б1.О.10 Гражданское право			зач	диф	экз				
4	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экз		
5	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экз	
6	Б1.О.13 Трудовое право					зач	экз			
7	Б1.О.14 Уголовное право			зач	диф	экз				
8	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз			
9	Б1.О.16 Экологическое право								диф	
10	Б1.О.17 Земельное право			экз						
11	Б1.О.18 Финансовое право									экз
12	Б1.О.19 Налоговое право									диф
13	Б1.О.20 Предпринимательское						экз			



	право									
14	Б1.О.21 Международное право				экз					
15	Б1.О.22 Международное частное право					экз				
16	Б1.О.25 Право социального обеспечения								диф	
17	Б1.О.26 Семейное право				диф					
18	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									зач

ПК-2:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.1 История государства и права России	диф	экз							
2	Б1.О.7 Теория государства и права	экз	экз							
3	Б1.О.18 Финансовое право									экз
4	Б1.О.19 Налоговое право									диф
5	Б1.О.21 Международное право				экз					
6	Б1.О.32 Профессиональная этика			зач						
7	Б1.В.1 Римское право		зач							
8	Б1.В.7 Гражданское и торговое право зарубежных стран									диф
9	Б2.О.У.1 Ознакомительная практика				диф					
10	Б2.О.У.2 Правоприменительная практика						диф			
11	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика									диф
12	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									зач

ПК-4:

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.О.11 Гражданский процесс						диф	экз		
2	Б1.О.12 Арбитражный процесс							зач	экз	
3	Б1.О.15 Уголовный процесс					диф	экз			
4	Б1.О.18 Финансовое право									экз
5	Б1.О.19 Налоговое право									диф
6	Б1.О.25 Право социального обеспечения								диф	
7	Б1.В.3 Административное судопроизводство							экз		
8	Б1.В.ДВ.5.1 Правовое регулирование процедуры банкротства					диф				
9	Б1.В.ДВ.5.2 Банковское право					диф				
10	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика								диф	
11	Б2.В.П.1 Правоприменительная									диф



	практика									
12	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									зач

\* Обозначения в таблице: экз - экзамен, зач - зачет, диф - зачет с оценкой

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость составляет 108 часов, 3 зачетные единицы.

**Для очной формы обучения:**

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры
			8
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	70	70
	в том числе:		
1.1	Занятия лекционного типа	32	32
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	34	34
1.2.1	Семинарские занятия	12	12
1.2.2	Практические занятия	22	22
1.3	Консультация	2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся	38	38
3	Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	2	2
4	Общая трудоемкость час/з.е.	108/3	108/3

**Для очно-заочной формы обучения:**

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	семестр
			9
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	24	24
	в том числе:		
1.1	Занятия лекционного типа	6	6
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	14	14
1.2.1	Семинарские занятия	1	1
1.2.2	Практические занятия	13	13



1.3	Консультация	2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся	84	84
3	Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	2	2
4	Общая трудоемкость час/з.е.	108/3	108/3

**Для заочной формы обучения:**

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	семестр	
			8	9
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	16	2	14
	в том числе:			
1.1	Занятия лекционного типа	4	2	2
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	8	-	8
1.2.1	Семинарские занятия	1	-	1
1.2.2	Практические занятия	7	-	7
1.3	Консультация	2	-	2
2	Самостоятельная работа обучающихся	92	34	58
3	Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	2	-	2
4	Общая трудоемкость час/з.е.	108/3	36/1	72/2



**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Для очной формы обучения:**

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
1		Тема 1. Социально-экономические предпосылки развития налогового права в России и за рубежом	2	Вводная лекция	2	Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия Дискуссия			2	- мониторинг законодательства в системах Гарант и Консультант + - подготовка к лекции-беседе (изучение научной литературы)



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
2		Тема 2. Налоговая система РФ и принципы налогообложения	2	Лекция-беседа	1	Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия Дискуссия			3	- разработка и составление схем, - разработка и составление таблиц Подготовка к лекции-диалогу
3		Тема 3. Налоговые правоотношения. Правовое регулирование статуса субъектов налоговых отношений	2	Лекция-диалог	2	- защита и обсуждение докладов по теме практического занятия Дискуссия			3	- изучение материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
4		Тема 4. Содержание налоговой обязанности и порядок её исполнения. Правовое регулирование способов обеспечения исполнения налоговой обязанности	2	Лекция-дискуссия	1	Мозговой штурм	1	Устный опрос по теме практического занятия	2	- подготовка конспектов выступлений на практических занятиях
5		Тема 5. Порядок	2	Академическ	1	- защита и			3	- изучение материала



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения								
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
		взыскания налога, сбора, пеней, штрафов. Изменение срока исполнения обязанности по уплате налога и сбора		ая лекция		обсуждение докладов по теме практического занятия -дискуссия					по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам
6		Тема 6. Федеральные налоги и сборы. Региональные и местные налоги и	2	Лекция с заранее запланированными ошибками	2	- защита и обсуждение докладов по теме практического			3	- разработка и составление схем - разработка и составление таблиц	





Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		сборы				занятия -дискуссия				
7		Тема 7. Специальные налоговые режимы	4	Академическая лекция	2	- защита и обсуждение докладов по теме практического занятия -дискуссия			2	- подготовка и изучение нормативных актов - разработка и составление кроссвордов по пройденному материалу
8	<b>Контрольная точка № 1 Защита и обсуждение рефератов по закрепленным темам</b>									
9		Тема 8. Общие	2	Академическая	1	Тестирование	1	- устный	2	- разработка и

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		положения налогового контроля. Организация и проведение камеральных налоговых проверок		ая лекция				опрос по теме практического занятия		составление схем, - разработка и составление таблиц
10		Тема 9. Организация и проведение выездных налоговых проверок. Реализация	4	Академическая лекция	1	Тестирование	1	- устный опрос по теме практического занятия	2	- изучение материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		материалов налоговых проверок								- подготовится к письменному заданию (тестирование)
11	<b>Контрольная точка №2 Тестирование</b>									
12		Тема 10. Виды налоговых правонарушений. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах	2	Академическая лекция	2	Тестирование	2	- устный опрос по теме практического занятия	2	- подготовка конспектов выступлений на практических занятиях

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
13		Тема 11. Понятие и общественная опасность коррупции в сфере налогообложения как коррупционной составляющей в целом, меры профилактики противодействия коррупции	2	Лекция дискуссия	1	тестирование	1	- устный опрос по теме практического занятия	3	- подготовка конспектов выступлений на практических занятиях
14		Тема 12. Защита прав и законных	2	Проблемная лекция	2	- разбор ситуационных	2	- устный опрос по теме	3	выполнение домашних заданий:



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		интересов налогоплательщиков				задач, обоснование правильного ответа		практического о занятия		- решение ситуационных задач, - разработка и составление схем, - разработка и составление таблиц,
15		Тема 13. Налоговые споры и их разрешение. Производство по делам о нарушениях законодательства о	2	Лекция с разбором конкретных ситуаций	2	- разбор ситуационных задач, обоснование правильного ответа	2	- устный опрос по теме практического о занятия	4	- разработка и составление тестовых заданий по пройденному материалу - изучение



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий		
		налогах и сборах							материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам - подготовка к письменному заданию (решение ситуационных задач)	
16	<b>Контрольная точка № 3 Решение ситуационных задач</b>									
17		Тема 14. Налоговые вычеты (форма 3	2	Лекция с разбором	2	- разбор ситуационных	2	- устный опрос по теме	4	- изучение материала по учебникам,



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		НДФЛ -правила заполнения)		конкретных ситуаций		задач, обоснование правильного ответа		практического о занятия		монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам
18		<b>Контрольная точка № 4 Групповой проект в форме круглого стола «Налоговый инспектор»</b>								
19		Итого	32		22		12		38	
20		<b>Консультация – 2 часа</b>								
21		<b>Промежуточная аттестации – зачет с оценкой – 2 часа</b>								



Для очно-заочной формы обучения:

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
1		Тема 1. Социально-экономические предпосылки развития налогового права в России и за рубежом	0,5	Вводная лекция	1	Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия Дискуссия			6	- мониторинг законодательства в системах Гарант и Консультант + - подготовка к лекции-беседе (изучение научной литературы)
2		Тема 2. Налоговая система РФ и принципы	0,5	Лекция-беседа	1	Защита и обсуждение докладов по теме			6	- разработка и составление схем, - разработка и





Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		налогообложения				практического занятия Дискуссия				составление таблиц Подготовка к лекции-диалогу
3		Тема 3. Налоговые правоотношения. Правовое регулирование статуса субъектов налоговых отношений	0,5	Лекция-диалог	1	- защита и обсуждение докладов по теме практического занятия Дискуссия			6	- изучение материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам
4		Тема 4. Содержание налоговой	0,5	Лекция-дискуссия	1	Мозговой штурм			6	- подготовка конспектов выступлений на



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		обязанности и порядок её исполнения. Правовое регулирование способов обеспечения исполнения налоговой обязанности								практических занятиях
5		Тема 5. Порядок взыскания налога, сбора, пеней,	0,5	Академическая лекция	1	- защита и обсуждение докладов по			6	- изучение материала по учебникам,



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		штрафов. Изменение срока исполнения обязанности по уплате налога и сбора				теме практического занятия -дискуссия				монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам
6		Тема 6. Федеральные налоги и сборы. Региональные и местные налоги и сборы	0,5	Лекция с заранее запланированными ошибками	1	- защита и обсуждение докладов по теме практического занятия -дискуссия			6	- разработка и составление схем - разработка и составление таблиц



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
7		Тема 7. Специальные налоговые режимы	0,5	Академическая лекция	1	- защита и обсуждение докладов по теме практического занятия - дискуссия			6	- подготовка и изучение нормативных актов - разработка и составление кроссвордов по пройденному материалу
8		<b>Контрольная точка № 1 Защита и обсуждение рефератов по закрепленным темам</b>								
9		Тема 8. Общие положения налогового контроля.	0,5	Академическая лекция	1	Тестирование			6	- разработка и составление схем, - разработка и составление таблиц



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Организация и проведение камеральных налоговых проверок								
10		Тема 9. Организация и проведение выездных налоговых проверок. Реализация материалов	0,5	Академическая лекция	1	Тестирование			6	- изучение материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам - подготовится к



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		налоговых проверок								письменному заданию (тестирование)
11	<b>Контрольная точка №2 Тестирование</b>									
12		Тема 10. Виды налоговых правонарушений. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах	0,5	Академическая лекция	1	Тестирование			6	- подготовка конспектов выступлений на практических занятиях
13		Тема 11. Понятие и	0,5	Лекция	0,5	тестирование	0,5	- устный	6	- подготовка



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		общественная опасность коррупции в сфере налогообложения как коррупционной составляющей в целом, меры профилактики противодействия коррупции		дискуссия				опрос по теме практического занятия		конспектов выступлений на практических занятиях
14		Тема 12. Защита прав и законных интересов	0,5	Проблемная лекция	1	- разбор ситуационных задач,			6	выполнение домашних заданий: - решение



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		налогоплательщик в				обоснование правильного ответа				ситуационных задач, - разработка и составление схем, - разработка и составление таблиц,
15		Тема 13. Налоговые споры и их разрешение. Производство по делам о нарушениях		Лекция с разбором конкретных ситуаций	1	- разбор ситуационных задач, обоснование правильного ответа			6	- разработка и составление тестовых заданий по пройденному материалу - изучение





Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий		
		законодательства о налогах и сборах							материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам - подготовка к письменному заданию (решение ситуационных задач)	
16		<b>Контрольная точка № 3</b> <b>Решение ситуационных задач</b>								



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
17		Тема 14. Налоговые вычеты (форма 3 НДФЛ -правила заполнения)		Лекция с разбором конкретных ситуаций	0,5	- разбор ситуационных задач, обоснование правильного ответа	0,5	- устный опрос по теме практического занятия	6	- изучение материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам
		<b>Контрольная точка № 4 Групповой проект в форме круглого стола «Налоговый инспектор»</b>								
		Итого	6		13		1		84	
19		<b>Консультация - 2</b>								
20		<b>Промежуточная аттестации – зачет с оценкой – 2</b>								



Для заочной формы обучения:

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения								
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
1		Тема 1. Социально-экономические предпосылки развития налогового права в России и за рубежом	0,5	Вводная лекция						6	- мониторинг законодательства в системах Гарант и Консультант + - подготовка к лекции-беседе (изучение научной литературы)
2		Тема 2. Налоговая система РФ и принципы	0,5	Лекция-беседа		Защита и обсуждение докладов по теме				6	- разработка и составление схем, - разработка и

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		налогообложения				практического занятия Дискуссия				составление таблиц Подготовка к лекции-диалогу
3		Тема 3. Налоговые правоотношения. Правовое регулирование статуса субъектов налоговых отношений	0,5	Лекция-диалог	0,5	- защита и обсуждение докладов по теме практического занятия Дискуссия			8	- изучение материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам
4		Тема 4. Содержание налоговой			0,5	Мозговой штурм			8	- подготовка конспектов выступлений на



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		обязанности и порядок её исполнения. Правовое регулирование способов обеспечения исполнения налоговой обязанности								практических занятиях
5		Тема 5. Порядок взыскания налога, сбора, пеней,			0,5	- защита и обсуждение докладов по			8	- изучение материала по учебникам,



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		штрафов. Изменение срока исполнения обязанности по уплате налога и сбора				теме практического занятия -дискуссия				монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам
6		Тема 6. Федеральные налоги и сборы. Региональные и местные налоги и сборы	0,5	Лекция с заранее запланированными ошибками	1	- защита и обсуждение докладов по теме практического занятия -дискуссия			8	- разработка и составление схем - разработка и составление таблиц



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
7		Тема 7. Специальные налоговые режимы			0,5	- защита и обсуждение докладов по теме практического занятия - дискуссия			6	- подготовка и изучение нормативных актов - разработка и составление кроссвордов по пройденному материалу
8	<b>Контрольная точка № 1 Защита и обсуждение рефератов по закрепленным темам</b>									
9		Тема 8. Общие положения налогового контроля.			1	Тестирование			6	- разработка и составление схем, - разработка и составление таблиц



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Организация и проведение камеральных налоговых проверок								
10		Тема 9. Организация и проведение выездных налоговых проверок. Реализация материалов	0,5	Академическая лекция	1	Тестирование			6	- изучение материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам - подготовится к





Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		налоговых проверок								письменному заданию (тестирование)
11	<b>Контрольная точка №2 Тестирование</b>									
12		Тема 10. Виды налоговых правонарушений. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах	0,5	Академическая лекция	1	Тестирование			6	- подготовка конспектов выступлений на практических занятиях
13		Тема 11. Понятие и		Лекция	0,5	тестирование	0,5	- устный	6	- подготовка

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		общественная опасность коррупции в сфере налогообложения как коррупционной составляющей в целом, меры профилактики противодействия коррупции		дискуссия				опрос по теме практического занятия		конспектов выступлений на практических занятиях
14		Тема 12. Защита прав и законных интересов	0,5	Проблемная лекция	0,5	- разбор ситуационных задач,			6	выполнение домашних заданий: - решение



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий		
		налогоплательщик в							ситуационных задач, - разработка и составление схем, - разработка и составление таблиц	
15		Тема 13. Налоговые споры и их разрешение. Производство по делам о нарушениях законодательства о						6	- разработка и составление тестовых заданий по пройденному материалу - изучение материала по	



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		налогах и сборах								учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам - подготовка к письменному заданию (решение ситуационных задач)
16	<b>Контрольная точка № 3</b> <b>Решение ситуационных задач</b>									
17		Тема 14. Налоговые	0,5	Лекция с		- разбор	0,5	- устный	6	- изучение



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения						СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинарские занятия акад. часов	Форма проведения семинарских занятий		
		вычеты (форма 3 НДФЛ - правила заполнения)		разбором конкретных ситуаций		ситуационных задач, обоснование правильного ответа		опрос по теме практического занятия		материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам
19	<b>Контрольная точка № 4 Групповой проект в форме круглого стола «Налоговый инспектор»</b>									
20	Итого		4		7		1		92	
21	<b>Консультация - 2</b>									
22	<b>Промежуточная аттестации – зачет с оценкой – 2</b>									



## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч. Очная/очно-заочная/заочная форма обучения	Учебно-методическое обеспечение
1	Социально-экономические предпосылки развития налогового права в России и за рубежом – 2/6/6	1. Колесниченко, О. В. Налоговое право: учебное пособие / О.В. Колесниченко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 204 с. — (Высшее образование). Режим доступа <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=353714">https://znanium.com/catalog/document?id=353714</a>
2	Налоговая система РФ и принципы налогообложения – 2/6/6	
3	Налоговые правоотношения. Правовое регулирование статуса субъектов налоговых отношений – 2/6/8	
4	Содержание налоговой обязанности и порядок её исполнения. Правовое регулирование способов обеспечения исполнения налоговой обязанности – 2/6/8	2. Налоговое право : учебник для среднего профессионального образования / под ред. Е. Ю. Грачевой, О. В. Болтиновой. — Москва : Норма: ИНФРА-М, 2019. — 152 с. Режим доступа <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=344601">https://znanium.com/catalog/document?id=344601</a>
5	Порядок взыскания налога, сбора, пеней, штрафов. Изменение срока исполнения обязанности по уплате налога и сбора – 2/6/8	
6	Федеральные налоги и сборы. Региональные и местные налоги и сборы – 2/6/8	3. Налоговое право (общая часть) в схемах и таблицах : учебное пособие для бакалавриата / под ред. Е. Ю. Грачевой, Л. Л. Арзумановой. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 36 с. - ISBN 978-5-91768-559-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1257645">https://znanium.com/catalog/product/1257645</a>
7	Специальные налоговые режимы– 2/6/6	
8	Общие положения налогового контроля. Организация и проведение камеральных налоговых проверок – 2/6/6	4. Юзвак, М. В. Аналогия в налоговом праве: монография / М. В. Юзвак ; под ред. Д. М. Щекина. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 138 с. — (Научная мысль). Режим доступа <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=353052">https://znanium.com/catalog/document?id=353052</a>
9	Организация и проведение выездных налоговых проверок. Реализация материалов налоговых проверок– 2/6/6	
10	Виды налоговых правонарушений. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах– 2/6/6	
11	Понятие и общественная опасность коррупции в сфере налогообложения как коррупционной составляющей в целом, меры профилактики противодействия коррупции– 3/6/6	
12	Защита прав и законных интересов налогоплательщиков – 3/6/6	
13	Налоговые споры и их разрешение. Производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах – 4/6/6	
14	Налоговые вычеты (форма 3 НДФЛ -правила заполнения) – 4/6/6	

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научной литературой и правовой документацией, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы.

В процессе подготовки к занятиям семинарского типа, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной) литературы.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, нормативными правовыми актами и статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Формой самостоятельной работы может быть самостоятельное выполнение заданий, которые преподаватель выдает студентам.

При выполнении внеаудиторной самостоятельной работы обучающийся имеет право обращаться к преподавателю за консультацией с целью уточнения задания, формы контроля выполненного задания.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций (индикаторов) с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы для всех форм обучения.

№ п/п	Индекс компетенции, индикатора достижения компетенции	Содержание компетенции, индикатора достижения компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции, индикатора достижения компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (индикатора достижения компетенции) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере право применения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры				
2.	ПК-2.5.	Осуществляет практическую деятельность в сфере налогового права, финансового права, гражданского права зарубежных стран	Темы: 1, 2, 3, 7, 10, 12	Понятие, содержание, структуру правовых норм, формы реализации норм налогового права, финансового права, гражданского права зарубежных	Анализировать и решать юридические проблемы, используя нормы налогового права, финансового права, гражданского права зарубежных стран	Навыками решения практических задач на применение норм публичного и частного права



				стран		
3.	ПК-4	Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации				
4.	ПК-4.4.	В соответствии с профилем своей подготовки, на высоком профессиональном уровне обеспечивает принятие юридически значимых решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	Темы: 2, 3, 6, 10, 11, 14	Систему права России, механизм и средства правового регулирования	Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Навыками работы с правовыми актами
5.	ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права				
6.	ОПК-4.7.	Толкует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, в правоприменительной практике, являющихся объектами профессиональной деятельности юриста	Темы: 1, 2, 3, 6, 10, 11, 14	Особенности толкования различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, правоприменительной практики, являющихся объектами профессиональной деятельности	Анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, правоприменительную практику, являющихся объектами профессиональной деятельности	Навыками применения методов анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, правоприменительной практики, являющихся объектами профессиональной деятельности
7.	ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности				
8.	ОПК-2.7.	Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Темы: 3, 4, 5, 8, 10,13	Порядок оформления юридически значимого решения	Самостоятельно принимать решение при решении ситуационной задачи в сфере права	Навыками оформления юридически значимого решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права



## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания для всех форм обучения

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
<p>Знание понятий, содержания, структуры правовых норм, форм реализации норм налогового права, финансового права, гражданского права зарубежных стран.</p> <p>Умение анализировать и решать юридические проблемы, используя нормы налогового права, финансового права, гражданского права зарубежных стран.</p> <p>Владение навыками решения практических задач на применение норм публичного и частного права.</p>	<p>Реферирование, Тестирование, решение ситуационной задач</p>	<p>Студент демонстрирует знание понятий, содержания, структуры правовых норм, форм реализации норм налогового права, финансового права, гражданского права зарубежных стран.</p> <p>Студент демонстрирует умение анализировать и решать юридические проблемы, используя нормы налогового права, финансового права, гражданского права зарубежных стран.</p> <p>Студент демонстрирует владение навыками решения практических задач на применение норм публичного и частного права.</p>	<p>Закрепление способности осуществлять практическую деятельности в сфере налогового права, финансового права, гражданского права зарубежных стран</p>
<p>Знание системы права России, механизмов и средств правового регулирования.</p> <p>Умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>Владение навыками работы с правовыми актами.</p>	<p>Тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач, деловая игра</p>	<p>Студент демонстрирует знание системы права России, механизмов и средств правового регулирования.</p> <p>Студент демонстрирует умение принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>Студент демонстрирует владение навыками работы с правовыми актами.</p>	<p>Закрепление способности в соответствии с профилем своей подготовки, на высоком профессиональном уровне обеспечивать принятие юридически значимых решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>
<p>Знание особенностей толкования различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, правоприменительной</p>	<p>Тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач</p>	<p>Студент демонстрирует знание особенностей толкования различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений,</p>	<p>Закрепление способности толковать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения,</p>



<p>практики, являющихся объектами профессиональной деятельности. Умение анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, правоприменительную практику, являющихся объектами профессиональной деятельности. Владение навыками применения методов анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, правоприменительной практики, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>		<p>правоприменительной практики, являющихся объектами профессиональной деятельности. Студент демонстрирует умение анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, правоприменительную практику, являющихся объектами профессиональной деятельности. Студент демонстрирует владение навыками применения методов анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, правоприменительной практики, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p>	<p>в правоприменительной практике, являющихся объектами профессиональной деятельности юриста</p>
<p>Знание порядка оформления юридически значимого решения. Умение самостоятельно принимать решение при решении ситуационной задачи в сфере права. Владение навыками оформления юридически значимого решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>	<p>Реферирование, устный опрос, Тестирование</p>	<p>Студент демонстрирует знание порядка оформления юридически значимого решения. Студент демонстрирует умение самостоятельно принимать решение при решении ситуационной задачи в сфере права. Студент демонстрирует владение навыками оформления юридически значимого решения в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.</p>	<p>Закрепление способности принимать юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>

**Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации**



В качестве внутренней шкалы текущих оценок используется 80 балльная оценка обучающихся, как правило, по трем критериям: посещаемость, текущий контроль успеваемости, активность на учебных занятиях.

Рейтинговая оценка обучающихся по каждой дисциплине независимо от ее общей трудоемкости (без учета результатов экзамена/дифференцированного зачета) определяется по 80-балльной шкале в каждом семестре. Распределение баллов между видами контроля рекомендуется устанавливать в следующем соотношении:

- посещение учебных занятий (до 30 баллов за посещение всех занятий);

- текущий контроль успеваемости (до 50 баллов), в том числе:

1 задание текущего контроля (0-10 баллов)

2 задание текущего контроля (0-10 баллов)

3 задание текущего контроля (0-10 баллов)

4 задание текущего контроля (0-15 баллов);

Результаты текущего контроля успеваемости при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации следующим образом.

Оценка «отлично» может быть выставлена только по результатам сдачи экзамена/дифференцированного зачета. Автоматическое проставление оценки «отлично» не допускается.

**Если по результатам текущего контроля обучающийся набрал:**

**71-80 балл — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «хорошо»;**

**62-70 баллов — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «удовлетворительно»;**

**51-61 балл — обязан сдавать зачет/экзамен;**

**50 баллов и ниже — не допуск к зачету/экзамену.**

Технология выставления итоговой оценки, в том числе перевод в итоговую 5-балльную шкалу оценки определяется следующим образом:

**Таблица перевода рейтинговых баллов в итоговую 5 — балльную оценку**

Баллы за семестр	Автоматическая оценка		Баллы за зачет/экзамен		Общая сумма баллов	Итоговая оценка
	зачтено	экзамен	min	max		
71-80	зачтено	4 (хорошо)	18	20	89-90	4 (хорошо)
					91-100	5 (отлично)
62-70	зачтено	3 (удовлетворительно)	15	20	77-90	4 (хорошо)
51-61	Допуск к зачету/экзамену		11	20	62-75	3 (удовлетворительно)
					76-81	4 (хорошо)
50 и менее	Не допуск к зачету, экзамену					

**Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля**



Средство оценивания – устный ответ (опрос)

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе**

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	<ul style="list-style-type: none"><li>– полно раскрыто содержание материала;</li><li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li><li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li><li>– точно используется терминология;</li><li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li><li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li><li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li><li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li><li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li><li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала,</li><li>– знание основной и дополнительной литературы;</li><li>– последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;</li><li>– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;</li><li>– демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;</li><li>– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой</li></ul>
«4»	<ul style="list-style-type: none"><li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li><li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li><li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li><li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы;</li><li>– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;</li><li>– правильно применяет</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>– а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</li><li>– б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</li><li>– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя</li></ul>	<p>теоретические положения к оценке практических ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</li></ul>
«3»	<ul style="list-style-type: none"><li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li><li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li><li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li><li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li><li>– продемонстрировано усвоение основной литературы</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;</li><li>– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;</li><li>– не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;</li><li>– подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне</li></ul>
«2»	<ul style="list-style-type: none"><li>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</li><li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li><li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.</li><li>– не сформированы компетенции, умения и навыки.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;</li><li>– не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом;</li><li>– не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</li></ul>

**оценочная шкала устного ответа**

Процентный интервал	оценка
---------------------	--------



оценки	
менее 50%	2
51% - 70%	3
71% - 85%	4
86% - 100%	5

*Средство оценивания – мозговой штурм в малых группах*

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при мозговом штурме в малых группах**

<b>Предел длительности контроля</b>	30 мин.
<b>Критерии оценки</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в мозгового штурма;</li><li>– были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией;</li><li>– были использованы дополнительные источники информации;</li><li>– подготовленные в ходе мозгового штурма документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию;</li><li>– выводы обоснованы, аргументы весомы;</li><li>– сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение мозгового штурма от других решений</li></ul>
<b>Показатели оценки</b>	маж 10 баллов
<b>«5», если (9 – 10) баллов</b>	полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников
<b>«4», если (7 – 8) баллов</b>	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: <ul style="list-style-type: none"><li>- не были выполнены все необходимые расчеты;</li><li>- не было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в мозговом штурме</li></ul>
<b>«3», если (5 – 6) баллов</b>	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: <ul style="list-style-type: none"><li>- не были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией;</li><li>- не были подготовленные в ходе решения кейса документы, которые соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию;</li><li>- не были сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение мозгового штурма от других решений</li></ul>

*Средство оценивания – круглый стол (дискуссия)*



### Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при дискуссии

Критерии оценивания	баллы
Студенты продемонстрировали, что усвояемый материал понят (приводились доводы, объяснения, доказывающие это)	2 – 1 – 0
Студенты постигли смысл изучаемого материала (могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию)	2 – 1 – 0
Студенты могут согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы	2 – 1 – 0

Кроме того, могут быть дополнительно использованы иные критерии оценивания, такие как оценка индивидуального вклада в дискуссию.

### Оценка индивидуального вклада в дискуссию

критерии	баллы
<i>Удерживание и наращивание общего содержания дискуссии:</i> – синтезирует информацию, полученную в процессе коммуникации; – выявляет несущественные замечания, уводящие от предмета обсуждения; – фиксирует возникающие содержательные продвижения или противоречия; – формулирует выводы, создающие новый смысл	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10
<i>Позиция участия в дискуссии:</i> – ярко и кратко формулирует свою позицию; – использует убедительные аргументы, усиливающие его высказывания; – отслеживает ответы на свои вопросы	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10
<i>Поддержание процесса дискуссии:</i> – принимает активное участие в обсуждении; – проявляет заинтересованность к мнениям других участников; – формулирует аргументы в поддержку разных позиций; – задает уточняющие вопросы, помогает прояснить позиции; – вовлекает в дискуссию коллег	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10

Средство оценивания – круглый стол (дискуссия)

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при проведении круглого стола с участием работодателей



<b>Критерии оценивания</b>	<b>баллы</b>
Студенты продемонстрировали, что усвояемый материал понят (приводились доводы, объяснения, доказывающие это)	2 – 1 – 0
Студенты постигли смысл изучаемого материала (могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию)	2 – 1 – 0
Студенты могут согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы	2 – 1 – 0

Кроме того, могут быть дополнительно использованы иные критерии оценивания, такие как оценка индивидуального вклада в дискуссию круглого стола.

#### Оценка индивидуального вклада в дискуссию круглого стола

<b>критерии</b>	<b>баллы</b>
<i>Удерживание и наращивание общего содержания дискуссии:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– синтезирует информацию, полученную в процессе коммуникации;</li><li>– выявляет несущественные замечания, уводящие от предмета обсуждения;</li><li>– фиксирует возникающие содержательные продвижения или противоречия;</li><li>– формулирует выводы, создающие новый смысл</li></ul>	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10
<i>Позиция участия в дискуссии:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– ярко и кратко формулирует свою позицию;</li><li>– использует убедительные аргументы, усиливающие его высказывания;</li><li>– отслеживает ответы на свои вопросы</li></ul>	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10
<i>Поддержка процесса дискуссии:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– принимает активное участие в обсуждении;</li><li>– проявляет заинтересованность к мнениям других участников;</li><li>– формулирует аргументы в поддержку разных позиций;</li><li>– задает уточняющие вопросы, помогает прояснить позиции;</li><li>– вовлекает в дискуссию коллег</li></ul>	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10

Средство оценивания – деловая игра

#### Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при проведении деловой игры

<b>Критерии оценки</b> Критерии оценки: (пример)	– предъявление	каждым
---	----------------	--------





владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе, достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре)	студентом своего понимания проблемы; <ul style="list-style-type: none"><li>– появление у студентов нового смысла обсуждаемой проблемы;</li><li>– использование при выработке решений рекомендуемых приемов, методов;</li><li>– не превышение лимита времени;</li><li>– наличие в решении новизны, оригинальности, нестандартности;</li><li>– учет ограничений;</li><li>– рациональность принятого решения;</li><li>– отсутствие ошибок или противоречий в решении;</li><li>– техническая грамотность оформления решений;</li><li>– быстрота принятия решений;</li><li>– экспертиза решений других групп;</li><li>– аргументированность при защите своих решений;</li><li>– согласованность решения внутри группы</li></ul>
<b>Показатели оценки</b>	мах 10 баллов
<b>«5», если (9 – 10) баллов</b>	полное, обоснованное решение с соблюдением всех критериев и показателей
<b>«4», если (7 – 8) баллов</b>	неполное решение в зависимости от следующих факторов: <ul style="list-style-type: none"><li>– превышение лимита времени;</li><li>– отсутствие учета ограничений;</li><li>– не рациональность принятого решения;</li><li>– наличие не грубых ошибок или противоречий в решении;</li><li>– отсутствие технической грамотности в оформлении решений;</li><li>– недочеты при аргументации решений</li></ul>
<b>«3», если (5 – 6) баллов</b>	неполное решение в зависимости от следующих факторов: <ul style="list-style-type: none"><li>– превышение лимита времени;</li><li>– отсутствие учета ограничений;</li><li>– не рациональность принятого решения;</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>– наличие грубых ошибок или противоречий в решении;</li><li>– отсутствие технической грамотности в оформлении решений;</li><li>– слабая аргументация решений;</li><li>– не рациональность принятого решения</li></ul>
<b>«2», менее 5 баллов</b>	неполное решение при отсутствии соблюдения всех критериев и показателей

Средство оценивания – кейсы

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении кейсов (ситуационных задач)**

<b>Предел длительности контроля</b>	30 мин.
<b>Критерии оценки</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе (задаче);</li><li>– были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией;</li><li>– были использованы дополнительные источники информации для решения кейса(задачи);</li><li>– были выполнены все необходимые расчеты;</li><li>– подготовленные в ходе решения кейса документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию;</li><li>– выводы обоснованы, аргументы весомы;</li><li>– сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений</li></ul>
<b>Показатели оценки</b>	макс 10 баллов
<b>«5», если (9 – 10) баллов</b>	полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников
<b>«4», если (7 – 8) баллов</b>	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: <ul style="list-style-type: none"><li>- не были выполнены все необходимые расчеты;</li><li>- не было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе;</li></ul>
<b>«3», если (5 – 6) баллов</b>	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: <ul style="list-style-type: none"><li>- не были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с</li></ul>



	информацией; - не были подготовленные в ходе решения кейса документы, которые соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; - не были сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений
--	---

*Средство оценивания – тестирование*

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий**

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий	«5», если (90 – 100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

**Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении**

Устный опрос

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе**

оцен ка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	<ul style="list-style-type: none"><li>– полно раскрыто содержание материала;</li><li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li><li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li><li>– точно используется терминология;</li><li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li><li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала,</li><li>– знание основной и дополнительной литературы;</li><li>– последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;</li><li>– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;</li><li>– демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в</li></ul>



	<p>устойчивость компетенций, умений и навыков;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li><li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li><li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li><li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию</li></ul>	<p>понимании, изложении и использовании программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой</li></ul>
«4»	<ul style="list-style-type: none"><li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li><li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li><li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li><li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:<ul style="list-style-type: none"><li>– а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</li><li>– б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</li><li>– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся показывает полное знание</li><li>– программного материала, основной и</li><li>– дополнительной литературы;</li><li>– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;</li><li>– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;</li><li>– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li><li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li><li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– обучающийся показывает знание основного</li><li>– материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;</li><li>– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;</li><li>– не в полной мере</li></ul>



«3»	использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы	демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; – подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

**оценочная шкала устного ответа**

<b>Процентный интервал оценки</b>	<b>оценка</b>
менее 50%	<b>2</b>
51% - 70%	<b>3</b>
71% - 85%	<b>4</b>
86% - 100%	<b>5</b>

Решение задач

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении кейсов (ситуационных задач)**

<b>Предел длительности контроля</b>	30 мин.
<b>Критерии оценки</b>	– было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе (задаче); – были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; – были использованы дополнительные источники информации для решения кейса(задачи); – были выполнены все необходимые расчеты; – подготовленные в ходе решения кейса документы соответствуют требованиям к ним



	по смыслу и содержанию; – выводы обоснованы, аргументы весомы; – сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений
<b>Показатели оценки</b>	макс 10 баллов
<b>«5», если (9 – 10) баллов</b>	полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников
<b>«4», если (7 – 8) баллов</b>	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: - не были выполнены все необходимые расчеты; - не было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе;
<b>«3», если (5 – 6) баллов</b>	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: - не были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; - не были подготовлены в ходе решения кейса документы, которые соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; - не были сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
Еженедельно	Темы с 1 по 14	Текущий контрольный доклад	Автор реферата должен продемонстрировать достижение им уровня мировоззренческой, общекультурной компетенции, т.е. продемонстрировать знания о реальном мире, о существующих в нем связях и зависимостях, проблемах, о



			<p>ведущих мировоззренческих теориях, умении проявлять оценочные знания, изучать теоретические работы, использовать различные методы исследования, применять различные приемы творческой деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Необходимо правильно сформулировать тему, отобрать по ней необходимый материал.</li><li>2. Использовать только тот материал, который отражает сущность темы.</li><li>3. Во введении к реферату необходимо обосновать выбор темы.</li><li>4. После цитаты необходимо делать ссылку на автора, например [№произведения по списку, стр.].</li><li>5. Изложение должно быть последовательным. Недопустимы нечеткие формулировки, речевые и орфографические ошибки.</li><li>6. В подготовке реферата необходимо использовать материалы современных изданий не старше 5 лет.</li><li>7. Оформление реферата (в том числе титульный лист, литература) должно быть грамотным.</li><li>8. Список литературы оформляется с указанием автора, названия источника, места издания, года издания, названия издательства, использованных страниц.</li></ol>
16	Тема 1, 6, 8	Тестирование	<p>Тестирование рассчитано на 2 акад. часа. Тест, включает в себя 50 вопросов.</p> <p>За выполнение от 25-13 заданий – начисляются от 10 - 1 балла;</p> <p>Выполнение менее 12 заданий – расценивается как не пройденная контрольная точка.</p>



17	Тема 8, 13, 14	Контрольная работа: решение ситуационной задачи	Студент должен продемонстрировать глубокие знания, а также их применение на практике с учетом действующего налогового законодательства. Оценивается от 0 до 10 баллов.
18	По всему курсу налоговое право	Итоговый контрольный проект в форме игры «Налоговый инспектор»	обобщение и закрепление знаний обучающихся по пройденным темам курса; игровой форме выявить теоретические знания и практические умения, и навыки обучающихся; способствовать развитию логического мышления; активизировать мыслительную деятельность обучающихся; формирование устойчивых интересов к профессии

**Тематика типовых контрольных заданий (контрольные точки):**

**1-я контрольная точка- Реферирование** Максимальное количество баллов – 10.

способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере право применения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)

**темы:**

1. Основы возникновения налоговых отношений
2. Развитие налогообложения в России
3. Налог как правовая категория: понятие, признаки, структура, классификация
4. Соотношение налогов и иных обязательных платежей
5. Виды налогов и способы их классификации
6. Понятие законно установленного налога и сбора
7. Обязательные и факультативные элементы налога и сбора
8. Понятие, предмет и метод налогового права
9. Соотношение налогового права с другими отраслями права и законодательства
10. Источники налогового права
11. Действие законодательства о налогах и сборах во времени, пространстве и по кругу лиц
12. Конституция РФ как источник правового регулирования системы налоговых отношений
13. Налоговый кодекс как источник правового регулирования системы налоговых отношений и его характеристика
14. Решения Конституционного Суда РФ в системе правового регулирования налоговых отношений
15. Система налоговых органов Российской Федерации: структура, правовая основа деятельности
16. Функции налоговых органов Российской Федерации
17. Налоговые правоотношения: понятие, признаки, структура





18. Участники налоговых правоотношений
19. Юридические факты в налоговом праве
20. Субъект и объект налоговых отношений. Налоговая база
21. Понятие «организация», «физическое лицо», «индивидуальный предприниматель», «обособленное подразделение», используемые в целях налогообложения
22. Основные права и обязанности налоговых органов
23. Ответственность должностных лиц налоговых органов Российской Федерации
24. Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов
25. Правовой статус налоговых агентов
26. Правовой статус налоговых представителей
27. Банки как субъекты налоговых правоотношений
28. Взаимозависимые лица
29. Налоговая декларация, сроки подачи налоговой декларации, сроки внесения изменений и дополнений в налоговую декларацию
30. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов
31. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов
32. Порядок взыскания налогов и сборов
33. Зачет излишне уплаченных налогов, сборов или пени
34. Изменение срока уплаты налога, сбора или пени
35. Понятие налогового администрирования
36. Правоотношения налогового контроля. Методы осуществления налогового контроля
37. Издержки, связанные с осуществлением налогового контроля
38. Организация и проведение камеральных налоговых проверок
39. Организация и проведение выездных налоговых проверок
40. Права и обязанности налоговых органов при проведении выездной налоговой проверки
41. Мероприятия налогового контроля, осуществляемые при проведении выездной налоговой проверки.
42. Отличие камеральной налоговой проверки от выездной налоговой проверки
43. Правила истребования и выемки документов и предметов при проведении выездной налоговой проверки
44. Порядок проведения осмотра территории, помещения налогоплательщика, документов и предметов
45. Порядок проведения экспертизы. Ответственность эксперта. Права налогоплательщика при проведении экспертизы
46. Привлечение специалиста для оказания помощи при проведении налогового контроля, различия в правовом статусе специалиста и эксперта
47. Участие понятых, свидетелей и переводчика при осуществлении налогового контроля
48. Порядок составления протокола при производстве действий по осуществлению налогового контроля
49. Учет налогоплательщиков: цели учета, порядок постановки и снятия с налогового учета
50. Последовательность действий по оформлению результатов налоговых проверок
51. Понятие и состав налогового правонарушения
52. Лица, подлежащие ответственности за налоговые правонарушения, условия привлечения к ответственности
53. Принципы налоговой ответственности
54. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения
55. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения



56. Санкции в налоговом праве
57. Нарушение порядка постановки на учет в налоговом органе
58. Непредставление налоговой декларации
59. Нарушение установленного способа представления налоговой декларации (расчета)
60. Грубое нарушение правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения
61. Неуплата или неполная уплата сумм налога (сбора)
62. Невыполнение налоговым агентом обязанности по удержанию и (или) перечислению налогов
63. Несоблюдение порядка владения, пользования и (или) распоряжения имуществом, на которое наложен арест
64. Непредставление налоговому органу сведений, необходимых для осуществления налогового контроля
65. Ответственность свидетеля
66. Отказ эксперта, переводчика или специалиста от участия в проведении налоговой проверки, дача заведомо ложного заключения или осуществление заведомо ложного перевода
67. Неправомерное несообщение сведений налоговому органу
68. Нарушение порядка регистрации объектов игорного бизнеса
69. Нарушение банком порядка открытия счета налогоплательщику
70. Нарушение срока исполнения поручения о перечислении налога (сбора), авансового платежа, пеней, штрафа
71. Неисполнение банком решения налогового органа о приостановлении операций по счетам налогоплательщика, плательщика сбора или налогового агента
72. Неисполнение банком поручения налогового органа о перечислении налога, авансового платежа, сбора, пеней, штрафа
73. Непредставление банком справок (выписок) по операциям и счетам в налоговый орган
74. Нарушение банком обязанностей, связанных с электронными денежными средствами
75. Порядок взыскания с банков штрафов и пеней
76. Порядок внесудебного обжалования актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц.
77. Рассмотрение налоговых споров в судах.
78. Понятие, предмет, источники международного налогового права.
79. Соотношение норм национального и международного права.
80. Правовой режим сведений составляющих налоговую тайну
81. Административная ответственность за нарушения в сфере налогообложения (налоговые проступки).
82. Уголовная ответственность за налоговые преступления
83. Правовые основы НДС
84. Правовая основа НДСЛ
85. Налоговые вычеты: стандартные, социальные, имущественные, профессиональные
86. Правовые основы транспортного налога
87. Правовые основы земельного налога

**2-я контрольная точка.** Максимальное количество баллов – 10.

способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2)

способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере право применения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)



### Тестовые задания:

Назовите нормативные правовые акты, входящие в понятие «законодательство о налогах и сборах»:

- а) Указы Президента РФ по налогам и сборам;
- б) Постановления Правительства РФ по налогам и сборам;
- в) Налоговый кодекс РФ;
- г) федеральные законы по налогам и сбора, принятые в соответствии с НК РФ;
- д) законы субъектов РФ по налогам и сборам, принятые в соответствии с НК РФ;
- е) правовых актов по налогам и сборам ФНС;
- ж) нормативные правовые акты о налогах и сборах, принятых представительными органами муниципальных образований в соответствии с НК РФ;

2 Назовите орган субъекта РФ имеющий право принимать нормативные правовые акты по налогам и сборам:

- а) исполнительный орган субъекта РФ;
- б) законодательный орган субъекта РФ;
- в) федеральная налоговая служба субъекта РФ.

3 Налог характеризуется следующими признаками:

- а) обязательный;
- б) индивидуально безвозмездный платёж;
- в) бюджетная система РФ;
- г) бюджет унитарного государственного предприятия;
- д) бюджет унитарного предприятия муниципального образования.

4. Система налоговых органов в РФ состоит из:

- а) Министерства финансов РФ;
- б) Министерства финансов и ФНС;
- в) Федеральной налоговой службы и её территориальных подразделений;
- г) Таможенных органов.

5. В состав способов обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов входят:

- а) конфискация;
- б) штраф;
- в) пеня;
- г) залог имущества;
- д) арест имущества;
- е) поручительство.

6. В какие сроки составляется акт выездной налоговой проверки:

- а) в течение семи дней после завершения выездной налоговой проверки;
- б) сразу после завершения проверки;
- в) не позднее двух месяцев со дня проведения выездной проверки и составления справки.

7. Налоговый агент это:

- а) физическое лицо осуществляющее ремонт квартиры;
- б) организация поставляющее оборудование покупателю по договору поставки;
- в) лица, на которых в соответствии с НК РФ возложены обязанности по исчислению, удержанию у налогоплательщика и перечислению налогов в бюджетную систему РФ.

8. Норма Налогового права это:

- а) правило поведения участников налоговых и связанных ними отношений, установленное государством или представительными органами муниципальных образований;



б) общеобязательное правило, выраженное в нормативных правовых актах о налогах и сборах, принимаемых государством и представительными органами муниципальных образований;

в) правило содержащееся в нормативных правовых актах исполнительных органов муниципальных образований.

9. Налоговый представитель это:

а) физическое лицо, помогающее налогоплательщику заполнить налоговую декларацию;

б) представитель налогового органа;

в) лицо (физическое или юридическое) осуществляющее представительство на основании закона или доверенности.

10. В соответствии с законодательством о налогах и сборах, объект обложения это:

а) осуществление операций, связанных с обращением российской или иностранной валюты (за исключением целей нумизматики);

б) передача основных средств, нематериальных активов некоммерческим организациям на осуществление основной уставной деятельности, не связанной с предпринимательской деятельностью;

в) реализация товаров (работ, услуг), имущество, прибыль, доход, расход или иное обстоятельство, имеющее стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которого законодательство о налогах и сборах связывает возникновение у налогоплательщика обязанности по уплате налога;

11. С какого возраста наступает ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах:

а) с 18 лет;

б) с 16 лет;

в) с 14 лет;

12. Общими условиями установления налогов и сборов являются:

а) налоговая декларация, налоговая санкция, налоговый отчет;

б) исполнения обязанности по уплате налогов и сборов;

в) объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка.

13. Назовите лиц, которые являются плательщиками НДС:

а) физические лица, общественные организации;

б) физические лица – индивидуальные предприниматели, организации;

в) государственные органы, органы муниципальных образований.

14. Каковы налоговые ставки по НДФЛ:

а) 13, 35, 30, 15, 9;

б) 10, 28, 22, 11, 8;

в) 7, 12, 14, 16, 20.

15. В каких пределах законами субъектов РФ могут быть увеличены (уменьшены) налоговые ставки по транспортному налогу:

а) в 15 раз;

б) в 10 раз;

в) в 8 раз.

16. Какие действуют налоговые ставки по земельному налогу:

а) 0,3 процента, 1,5 процента;

б) 0,5 процента, 2,0 процента;

в) 0,9 процента, 2,2 процента.

17. Все государственные доходы в Российской Федерации можно условно поделить на:

а) частно-правовые доходы и публично-правовые доходы;

б) доходы от налогов и доходы от штрафов;



- в) частно-правовые доходы и доходы от налогов.
18. В современном государстве налоги представляют собой:
- а) основные денежные частно-правовые доходы
  - б) основные натуральные публично-правовые доходы
  - в) основные денежные публично-правовые доходы
19. Поступления от налогов в федеральный бюджет Российской Федерации:
- а) составляют менее 50 % от общего объема поступлений
  - б) составляют более 50 % от общего объема поступлений
  - в) все поступления в федеральный бюджет РФ идут только от налогов
20. Налоговое право регулирует:
- а) общественные отношения по формированию доходной части бюджетов, а также связанные с ними отношения
  - б) общественные отношения по уплате налогов и сборов, а также связанные с ними отношения
  - в) общественные отношения по формированию доходной и исполнению расходной частей бюджетов
21. Налоговое право отличается от иных отраслей права тем, что только оно:
- а) реализует возможность принуждения к передаче собственности государству на основании нормативного правового акта органа власти
  - б) предусматривает наиболее жесткие санкции за неисполнение обязанностей субъектами права
  - в) полностью направлено на ограничение права собственности частных субъектов в целях финансового обеспечения деятельности публично-правовых образований
22. Отношения по уплате сборов:
- а) не входят в предмет налогового права и регулируются правом сборов
  - б) не входят в предмет налогового права и регулируются гражданским правом
  - в) входят в предмет налогового права
23. Метод налогового права обычно характеризуется, как:
- а) исключительно императивный
  - б) в основном императивный, с элементами диспозитивности
  - в) в основном диспозитивный, с элементами императивности
24. Основным способом правового регулирования в налоговом праве является:
- а) дозволение
  - б) запрет
  - в) позитивное обязывание
25. В соответствии с Конституцией Российской Федерации общие принципы налогообложения и сборов должны быть установлены:
- а) федеральным конституционным законом
  - б) федеральным законом
  - в) Налоговым кодексом Российской Федерации
26. В статье 3 Налогового кодекса Российской Федерации «Основные начала законодательства о налогах и сборах»:
- а) сформулированы все существующие принципы налогового права
  - б) сформулированы основные принципы налогового права
  - в) не содержится принципов налогового права
27. В соответствии с Конституцией и Налоговым кодексом РФ все неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах толкуются в пользу:
- а) налогоплательщика, если иное не предусмотрено в Налоговом кодексе
  - б) налогового органа, если иное не предусмотрено в Налоговом кодексе
  - в) налогоплательщика
28. Понятие «недоимка», как его определяет Налоговый кодекс РФ?



- а) сумма налога, не уплаченная в установленный законодательством о налогах срок, с учетом пени, начисленной на данную сумму налога
- б) сумма налога, сбора, пени или штрафа, подлежащая взысканию в соответствии с решением суда
- в) сумма налога или сумма сбора, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок
29. Налоговый кодекс Российской Федерации – это:
- а) федеральный конституционный закон
- б) федеральный закон
- в) федеральный закон, имеющий приоритет над любыми другими федеральными законами, содержащими нормы налогового права
30. Действующий перечень введенных федеральных налогов, а также возможных к введению региональных и местных налогов установлен:
- а) в Конституции РФ
- б) в Налоговом кодексе РФ
- в) в Законе РФ от 21 марта 1991 года N 943-1 «О налоговых органах РФ»
31. Ратифицированные международные договоры Российской Федерации, содержащие положения, касающиеся налогообложения и сборов, по отношению к федеральным законам о налогах и сборах:
- а) имеют большую юридическую силу
- б) имеют равную юридическую силу
- в) таких договоров не существует
32. Основной объем норм федерального налогового права содержится:
- а) в Конституции РФ
- б) в федеральных конституционных законах
- в) в федеральных законах
33. Имеют ли право органы исполнительной власти принимать нормативные акты, регламентирующие налоговые правоотношения?
- а) имеют, в предусмотренных законодательством о налогах случаях
- б) не имеют, в силу запрета, установленного Налоговым кодексом РФ
- в) имеют, в предусмотренных Указами Президента РФ случаях
34. В соответствии с правовыми позициями Конституционного Суда РФ, какой минимальный срок должен установить федеральный законодатель с момента официальной публикации акта законодательства о конкретном налоге до его вступления в силу?
- а) 10 дней
- б) 1 месяц
- в) 1 месяц, но не ранее 1-го числа очередного налогового периода по соответствующему налогу
35. Какие нормативные акты законодательства о налогах и сборах в любом случае имеют обратную силу?
- а) таких актов не существует в силу конституционного запрета
- б) акты, устранившие или смягчающие ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах
- в) акты, отменяющие налоги или снижающие их размер
36. Какие нормативные акты законодательства о налогах и сборах не могут иметь обратной силы?
- а) никакие акты законодательства о налогах и сборах не могут иметь обратной силы
- б) акты регионального и местного законодательства о налогах и сборах
- в) акты, устанавливающие новые налоги



37. Могут ли нормативные акты законодательства о налогах и сборах распространяться на физических лиц, не осуществляющих предпринимательской деятельности?

- а) могут, если прямо предусматривают это
- б) не могут, поскольку такие лица не являются субъектами налогового права
- в) не могут, поскольку такие лица не могут получать налогооблагаемого дохода

38. Решение о проведении выездной налоговой проверки:

- а) является правоприменительным актом-документом
- б) является правоприменительным актом-действием
- в) не является правоприменительным актом

39. Обязанность по уплате налога возникает:

- а) вследствие принятия налоговым органом правоприменительного акта-документа (требования об уплате налога)
- б) вследствие осуществления налогоплательщиком указанной в нормативном акте о налоге деятельности
- в) вследствие направления налоговым органом налогоплательщику правоприменительного акта-документа (требования об уплате налога)

40. Физическое лицо, имеющее неисполненные обязанности по уплате налогов, признано недееспособным. Имущества у этого лица не имеется. Налоговый орган в этом случае:

- а) обязан истребовать налог у законных представителей этого лица, за счет их имущества
- б) обязан принять решение о приостановлении обязанности по уплате налога
- в) никаких обязанностей не несет

41. Может ли налоговый орган отказать налогоплательщику в принятии налоговой декларации?

- а) может, при неверном исчислении налога в декларации
- б) не может ни в каком случае и обязан по просьбе налогоплательщика проставить отметку на копии налоговой декларации о принятии и дату ее получения
- в) может, в случае декларирования суммы налога, равной нулю, или подлежащей возврату из бюджета

42. Всех участников правоотношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах, можно условно разделить на:

- а) налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов
- б) публичных участников и частных участников
- в) налогоплательщиков, плательщиков сборов и публичных участников

43. Существуют ли участники налоговых правоотношений, не указанные в ст. 9 НК РФ?

- а) не существуют, так как перечень в ст. 9 НК РФ является закрытым
- б) не существуют, так как налоговое законодательство в действительности предоставляет права и возлагает обязанности только на тех лиц, которые прямо указаны в ст. 9 НК РФ
- в) существуют, так как налоговое законодательство в действительности предоставляет права и возлагает обязанности не только на тех лиц, которые прямо указаны в ст. 9 НК РФ

44. Налоговые инспекции могут являться:

- а) только публичными участниками налоговых правоотношений
- б) как публичными, так и частными участниками налоговых правоотношений
- в) только частными участниками налоговых правоотношений

45. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования могут являться:

- а) только публичными участниками налоговых правоотношений
- б) как публичными, так и частными участниками налоговых правоотношений
- в) только частными участниками налоговых правоотношений

46. Может ли правоотношение по уплате налога возникнуть (измениться, прекратиться) вследствие принятия налоговым органом индивидуального акта?



- а) может возникнуть в специально указанных случаях, измениться или прекратиться не может  
б) не может ни возникнуть, ни измениться, ни прекратиться  
в) возникнуть не может, может измениться и прекратиться в специально указанных случаях
47. До какого возраста физическое лицо может участвовать в налоговых правоотношениях только через представителей?  
а) до достижения 14 лет  
б) до достижения 16 лет  
в) до достижения 18 лет
48. С какого момента возникает налоговая дееспособность у юридического лица?  
а) с момента государственной регистрации  
б) с момента постановки на налоговый учет в налоговой инспекции  
в) с момента получения от налоговой инспекции сообщения о постановке на учет
49. Директор организации, действующий на основании учредительных документов, является:  
а) законным представителем организации в налоговых правоотношениях  
б) уполномоченным представителем организации в налоговых правоотношениях  
в) законным представителем организации только в гражданских правоотношениях
50. Не может выступать в качестве налогоплательщика:  
а) налоговая инспекция  
б) федеральный орган исполнительной власти  
в) субъект РФ
51. Налоговый кодекс РФ возлагает на индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность:  
а) те же обязанности, что и на физических лиц без такого статуса  
б) больший объем обязанностей по сравнению с физическими лицами без такого статуса  
в) только обязанности по уплате законно установленных налогов
52. Некоммерческие организации - юридические лица в РФ:  
а) не уплачивают никаких налогов в силу их особой социальной значимости  
б) не уплачивают никаких налогов в силу отсутствия соответствующей гражданской правоспособности  
в) обязаны уплачивать налоги при возникновении в их деятельности объекта налогообложения и отсутствии освобождений (льгот, вычетов)
53. Филиалы российских юридических лиц:  
а) являются налогоплательщиками и обязаны уплачивать налоги при возникновении в их деятельности объекта налогообложения и отсутствии освобождений (льгот, вычетов)  
б) являются налогоплательщиками только федеральных налогов  
в) не являются налогоплательщиками
54. Налогоплательщиком налога, введенного в РФ, может являться:  
а) только гражданин РФ  
б) гражданин РФ, иностранный гражданин  
в) гражданин РФ, иностранный гражданин, лицо без гражданства
55. Нормы налогового права:  
а) регламентируют только обязанности налогоплательщика  
б) регламентируют как права, так и обязанности налогоплательщика  
в) регламентируют только права налогоплательщика
56. Перечень прав налогоплательщиков:  
а) содержится в виде закрытого перечня в ст. 21 НК РФ  
б) содержится в виде открытого перечня в ст. 21 НК РФ  
в) содержится в виде закрытого перечня в Конституции РФ
57. Перечень обязанностей налогоплательщиков:





- а) содержится в виде открытого перечня в ст. 23 НК РФ  
б) содержится в виде закрытого перечня в ст. 23 НК РФ  
в) содержится в виде закрытого перечня в Конституции РФ
58. Основной обязанностью налогоплательщика является:  
а) выполнение законных требований налоговых органов  
б) уплата законно установленных налогов  
в) представление налоговых деклараций
59. Налогоплательщик имеет право получить информацию о своих правах и обязанностях:  
а) бесплатно, от налогового органа по месту учета  
б) бесплатно, от любого налогового органа  
в) от налогового органа по месту учета, за плату в соответствии с тарифами, утвержденными Минфином России
60. В соответствии с нормативным определением, налог - это:  
а) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований  
б) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий)  
в) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях превенции (предупреждения) правонарушений
61. В соответствии с нормативным определением, сбор - это:  
а) обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований  
б) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий)  
в) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий)
62. Штрафы отличаются от налогов тем, что:  
а) штрафы не являются индивидуальными платежами  
б) штрафы не уплачиваются в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований  
в) штрафы не являются безвозмездными платежами
63. Алименты отличаются от налогов тем, что:  
а) алименты не являются индивидуальными платежами



- б) алименты не являются безвозмездными платежами  
в) алименты не уплачиваются в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований
64. Регулирующая функция налога заключается в том, что:
- а) норма закона о конкретном налоге прямо предписывает налогоплательщику, какую деятельность он должен осуществлять и какие налоговые последствия этой деятельности – исполнить  
б) норма закона о конкретном налоге прямо предписывает налогоплательщику, в какой сумме и в какой срок он обязан уплатить налог по результатам своей деятельности  
в) норма закона о конкретном налоге устанавливает, какие налоговые последствия по результатам какой именно деятельности могут возникнуть у налогоплательщика
65. Юридический состав налога это:
- а) система нормативных актов, регламентирующих уплату этого налога  
б) система существенных элементов налога, которые необходимы и достаточны для его однозначного исчисления и уплаты  
в) совокупность юридических фактов, в результате появления которой у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога
66. Какой набор элементов является необходимым и достаточным для того, чтобы налог являлся установленным и мог уплачиваться?
- а) налогоплательщик, объект налога, сумма налога, срок (периодичность) уплаты, получатель платежа  
б) налогоплательщик, сумма налога, срок (периодичность) уплаты, получатель платежа  
в) налогоплательщик, сумма налога, налоговые льготы, получатель платежа
67. Налоговая декларация - это:
- а) письменное заявление налогоплательщика об исчисленной им и подлежащей уплате за налоговый (отчетный) период сумме конкретного налога  
б) письменное уведомление, направляемое налоговым органом налогоплательщику о сумме конкретного налога, подлежащей уплате за налоговый (отчетный) период  
в) письменное заявление налогоплательщика об отсутствии у него налоговых обязательств по конкретному налогу за налоговый (отчетный) период
68. Объект налогообложения - это:
- а) явление материального мира, находящееся в определенной связи с налогоплательщиком и обладающее стоимостной, физической или иной характеристикой  
б) юридический факт (факты), наличие которого установлено в законодательстве о налогах в качестве основания для возникновения у налогоплательщика обязанности по уплате налога  
в) стоимостная, физическая или иная характеристика предмета налогообложения
69. В качестве объекта налога не может быть установлено:
- а) неправомерное деяние  
б) правомерное действие  
в) правомерное состояние (являющееся результатом действия)
70. Налоговая база - это:
- а) явление материального мира, находящееся в определенной связи с налогоплательщиком и обладающее стоимостной, физической или иной характеристикой  
б) количественное выражение предмета налога через масштаб налога и единицу налога  
в) юридический факт (факты), наличие которого установлено в законодательстве о налогах в качестве основания для возникновения у налогоплательщика обязанности по уплате налога
71. Налоговая ставка - это:
- а) стоимостная, физическая или иная характеристика предмета налога  
б) количественное выражение предмета налога через масштаб налога и единицу налога



в) размер налога (в рублях) на единицу налога

72. Срок уплаты налога - это:

- а) момент времени, указанный в актах бюджетного законодательства, до наступления которого (включительно) налогоплательщик обязан уплатить налог
- б) определенная (определимая) календарная дата, указанная в акте законодательства о налогах, до наступления которой, включительно, налогоплательщик обязан уплатить налог
- в) определенная (определимая) календарная дата, указанная в акте законодательства о налогах, за сутки до наступления которой налогоплательщик обязан уплатить налог

73. Органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в соответствии с Налоговым кодексом РФ, обязаны:

- а) требовать уплаты налога на имущество с лиц, совершающих сделки с недвижимостью
- б) сообщать сведения в налоговые органы о всех лицах, уклоняющихся от уплаты налога на имущество на подведомственной этим органам территории
- в) сообщать сведения о расположенном на подведомственной им территории недвижимом имуществе, зарегистрированном в этих органах (правах и сделках, зарегистрированных в этих органах), и об их владельцах в налоговые органы по месту своего нахождения

74. Может ли налоговый орган, обязанный исчислить в соответствии с законодательством конкретный налог, требовать от налогоплательщика уплаты этого налога до направления налогового уведомления?

- а) может
- б) не может
- в) может, если налог является поимущественным

75. Налоговые агенты обязаны:

- а) исчислять, удерживать из выплат налогоплательщику и перечислять в бюджетную систему Российской Федерации налоги
- б) уплачивать в бюджетную систему Российской Федерации налоги за налогоплательщика за счет своих средств
- в) принимать у налогоплательщика денежные средства в уплату налогов и перечислять их в бюджетную систему Российской Федерации

76. Если налоговый агент не может удержать налог у налогоплательщика, то:

- а) налоговый агент обязан уплатить налог из собственных средств
- б) налоговый агент обязан в течение одного месяца письменно сообщать в налоговый орган по месту своего учета о невозможности удержать налог у налогоплательщика и о сумме задолженности налогоплательщика
- в) налоговый агент обязан потребовать налог у налогоплательщика, а в случае отказа обратиться в суд с иском к налогоплательщику, взыскать с него налог и перечислить его в бюджет

77. При уплате налога физическим лицом в наличной форме налог считается уплаченным:

- а) в момент зачисления суммы платежа на соответствующий бюджетный счет
- б) в момент отражения факта платежа в учетных регистрах налогового органа
- в) в момент внесения денежной суммы в счет уплаты налога в банк

78. При уплате налога в безналичной форме налог считается уплаченным:

- а) в момент предъявления налогоплательщиком в банк поручения на уплату налога при наличии достаточного денежного остатка на счете
- б) в момент зачисления суммы платежа на соответствующий бюджетный счет
- в) в момент отражения факта платежа в учетных регистрах налогового органа при условии представления налоговой декларации

79. Какой из приведенных перечней не является исчерпывающей классификацией налогов?

- а) федеральные, региональные и местные налоги
- б) прямые и косвенные налоги



- в) налоги на прибыль (доход), налоги на имущество
80. Как обозначаются налоги, в которых юридический и фактический налогоплательщики совпадают:
- а) косвенные налоги
  - б) разовые налоги
  - в) прямые налоги
81. Как обозначаются налоги, в которых юридический и фактический налогоплательщики не совпадают?
- а) косвенные налоги
  - б) разовые налоги
  - в) прямые налоги
82. Налог отличается от сбора в первую очередь тем, что:
- а) налог является безвозмездным платежом, а сбор – возмездным
  - б) налог поступает только в бюджет публично-правового образования, а сбор - только на финансирование органа власти, совершающего юридически значимые действия
  - в) налоги могут уплачивать как юридическими, так и физическими лицами, а сборы - только физическими лицами
83. Является ли уплата сбора достаточным условием для совершения в отношении плательщика уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий?
- а) является
  - б) законодательство не предусматривает обязательного совершения каких-либо юридически значимых действий в отношении плательщика сбора
  - в) не является
84. Налоговый контроль, в соответствии с НК РФ, является:
- а) предварительным
  - б) текущим
  - в) последующим
85. Основной формой налогового контроля является:
- а) налоговая проверка
  - б) учет налогоплательщиков
  - в) осмотр помещений и территорий, используемых для извлечения дохода (прибыли)
86. Какой временной период может быть охвачен выездной налоговой проверкой?
- а) любой временной период, по усмотрению налогового органа
  - б) только текущий календарный год
  - в) три календарных года, непосредственно предшествовавшие году проведения проверки
87. Какие налоговые проверки предусмотрены в НК РФ?
- а) выездная, камеральная
  - б) проверка уплаты налогов, проверка уплаты сборов
  - в) выездная, текущая, предварительная
88. Какой предельный срок установлен для проведения выездной налоговой проверки?
- а) 10 дней
  - б) срок выездной налоговой проверки не ограничивается по времени
  - в) 2 месяца
89. Какой предельный срок может продолжаться камеральная налоговая проверка?
- а) 10 дней, по решению вышестоящего налогового органа - 15 дней
  - б) 3 месяца со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации
  - в) срок камеральной налоговой проверки не ограничивается по времени
90. Какой документ свидетельствует об окончании выездной налоговой проверки?
- а) справка о проведенной проверке, составленная проверяющим



- б) решение руководителя (его заместителя) налогового органа об окончании проверки  
в) акт о проведении выездной налоговой проверки
91. В какой срок должен быть составлен акт выездной налоговой проверки?  
а) не позднее 2 месяцев после составления справки о проведенной проверке  
б) при проведении выездной налоговой проверки акт проверки не составляется  
в) не позднее 2 недель после составления справки о проведенной проверке
92. В какой срок должен быть составлен акт камеральной налоговой проверки?  
а) в течение 10 дней с момента выявления налоговых правонарушений  
б) не позднее 2 месяцев после составления справки о проведенной проверке  
в) при проведении камеральной налоговой проверки акт проверки не составляется
93. Какой вид налоговых санкций предусматривает Налоговый кодекс РФ?  
а) штрафы  
б) приостановление операций по счету в банке  
в) взыскание налога
94. Является ли пеня за неуплату налога, в соответствии с Налоговым кодексом РФ, мерой ответственности за налоговые правонарушения?  
а) является  
б) не является  
в) является только при виновной неуплате налога
95. Может ли организация привлекаться к налоговой ответственности, а ее должностные лица - одновременно к административной ответственности?  
а) это возможно, т.к. привлечение организации к налоговой ответственности само по себе не освобождает ее должностных лиц от административной ответственности  
б) это невозможно, так как никто не может быть привлечен повторно к ответственности за совершение одного и того же правонарушения  
в) это прямо предписано, т.к. привлечение организации к налоговой ответственности всегда влечет привлечение должностных лиц от административной ответственности
96. Может ли индивидуальный предприниматель одновременно быть привлечен как к уголовной, так и к налоговой ответственности за неуплату налогов?  
а) может  
б) не может, т.к. уголовная ответственность за неуплату налогов не установлена  
в) не может, т.к. налоговая ответственность за деяние, совершенное физическим лицом, наступает, если это деяние не содержит признаков состава преступления, предусмотренного Уголовным кодексом РФ
97. С какого возраста может быть привлечено к налоговой ответственности физическое лицо?  
а) с 14 лет  
б) с 16 лет  
в) с 18 лет
98. Какое обстоятельство всегда исключает вину лица в совершении налогового правонарушения?  
а) отсутствие бюджетного финансирования у государственной (муниципальной) некоммерческой организации  
б) нахождение руководителя организации в длительной командировке  
в) выполнение письменных разъяснений по вопросам применения законодательства о налогах и сборах, данных уполномоченным органом
99. Предусматривает ли Налоговый кодекс РФ право налогоплательщика на самозащиту прав?  
а) предусматривает  
б) не предусматривает  
в) предусматривает, но только в случае проведения выездной налоговой проверки



**3-я контрольная точка.** Максимальное количество баллов – 10.

### **Ситуационные задачи**

Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2)

Способен профессионально толковать нормы права (ОПК-4)

Задача 1. В соответствии со ст. 160 НК РФ налоговая база по НДС определяется как сумма таможенной стоимости товаров, подлежащей уплате таможенной пошлины, подлежащих уплате акцизов (по подакцизным товарам). Однако в соответствии со ст. 322 Таможенного кодекса РФ «объектом обложения таможенными пошлинами, налогами являются товары, перемещаемые через таможенную границу. Налоговой базой для целей исчисления таможенных пошлин, налогов являются таможенная стоимость товаров и (или) их количество». Тем самым таможенный кодекс РФ, принятый позднее Налогового кодекса РФ, улучшает положение налогоплательщика.

Каким нормативным правовым актом следует руководствоваться при определении налоговой базы по НДС при ввозе товаров на таможенную территорию РФ?

Задача 2. Должна ли организация налогоплательщик уплачивать авансовые платежи по транспортному налогу и представлять расчеты по авансовым платежам по итогам отчетных периодов, если законом субъекта РФ о введении в действие указанного налога не установлены отчетные периоды и не предусмотрена уплата авансовых платежей?

В какие сроки организация-налогоплательщик должна представлять декларации в налоговый орган, если законом субъекта РФ о введении в действие указанного налога установлен иной срок представления декларации, нежели в Налоговом кодексе РФ?

Каким документом должна руководствоваться организация-налогоплательщик для определения срока уплаты транспортного налога, если срок уплаты налога, установленный законом субъекта РФ, наступает ранее срока, предусмотренного Налоговым кодексом РФ, например 31 января?

Задача 3. Кто является плательщиком земельного налога, если одним из собственников помещений (жилых и нежилых) в многоквартирном доме является муниципальное образование (помещения являются имуществом казны)? Кто будет являться плательщиком земельного налога, если встроенные нежилые помещения в многоквартирном доме (имущество казны) переданы в аренду или безвозмездное пользование?

Задача 4. Подлежат ли обложению налогом на прибыль денежные средства, поступающие организации жилищно-коммунального хозяйства из бюджета субъекта РФ для компенсации недополученных сумм коммунальных платежей за оказанные услуги льготным категориям граждан?

Задача 5. В ЗАО «Радуга», местонахождением которого согласно его учредительным документам является г. Москва, поступил запрос Краснокаменского ОВД (согласно его названию исполненный на обычном листе бумаги формата А4 (не на бланке ОВД)) о лицах, работающих в данном ЗАО (паспортные данные, занимаемая должность, размер заработной платы, удержанные перечисления ЗАО «Радуга» как налоговым агентом налогов с доходов физических лиц за последние 10 лет). Запрос подписан заместителем начальника отдела указанного ОВД без обоснования запрашиваемой информации. Подпись неразборчива. Реквизиты (дата, номер документа) отсутствуют.

Обязано ли ЗАО «Радуга» предоставить информацию по данному запросу?



На основании таких документов и в каком порядке ОВД могут совершать действия, отнесенные Налоговым кодексом РФ к полномочиям налоговых органов?

Задача 6. ООО «Санэкс» заключило договор с ИП Алексеевым А.А. о продаже своей продукции (деревянной тары) по цене 20 руб. за единицу продукции (ящика). Обычная, т.е. основанная на общедоступной информации о спросе и предложении аналогичных товаров в данной местности в это же время, стоимость аналогичного товара составляет 50 рублей.

Указанный ИП Алексеев А.А. является единственным учредителем ООО «Санэкс».

Дайте правовую оценку сложившейся ситуации.

Задача 7. В 2018 г. Иванов И.И. сдавал в аренду квартиру. В марте 2019 г. Иванов И.И. самостоятельно рассчитал налог с полученного от аренды дохода и уплатил НДФЛ. Однако налоговую декларацию по форме 3-НДФЛ он представил в налоговую инспекцию 2 мая 2019 г.

Нарушил ли Иванов И.И. налоговую обязанность и будет ли он в данной ситуации нести ответственность за несвоевременное представление декларации, если оно не привело к возникновению задолженности перед бюджетом?

Задача 8. При проведении выездной налоговой проверки у налогоплательщика была выявлена недоимка по НДС за май 2013 года, в то же время по налогу на прибыль за 6 месяцев 2013 года была установлена переплата, по сумме превышающая сумму недоимки. Налоговый орган вынес решение о привлечении налогоплательщика к ответственности за неуплату НДС.

Правомерно ли решение налогового органа?

Имеет ли значение наличие переплаты?

Задача 9. Из-за технической ошибки бухгалтера организация, являясь налоговым агентом, не исчислила, не удержала у физических лиц – работников организации и не перечислила налог на доходы физических лиц в полном объеме. Может ли налоговый орган взыскать с такой организации неуплаченную сумму налога и соответствующую ей сумму пени?

Задача 10. В связи с непредставлением организацией декларации по земельному налогу налоговый орган принял решение о приостановлении операций по счетам в банке в порядке ст. 76 Налогового кодекса РФ. Однако после того, как декларация была представлена, налоговый орган своё решение не отменил, ссылаясь на то, что организация в установленный в требовании срок не уплатила НДС за январь текущего года.

Правомерны ли действия налогового органа, если на момент вынесения решения о приостановлении операций по счетам обязанность по уплате НДС еще не наступила?

Задача 11. За непредставление первичных документов (счетов-фактур, платежных документов и др.), затребованных в процессе камеральной проверки, ИФНС приняла решение о привлечении налогоплательщика к ответственности по статье 126 НК РФ. Налогоплательщик возражал, считая привлечение к ответственности неправомерным, поскольку целью камеральной проверки является проверка правильности заполнения налоговых форм, соответствия данных налоговых деклараций регистрам бухгалтерского учета. Именно эти документы являются предметом камеральной налоговой проверки, а не первичные документы.

Имеется ли в действиях налогоплательщика состав налогового правонарушения?

Имеет ли значение факт истребования документов в рамках камеральной проверки?

Задача 12. Налоговая инспекция на основании решения от 28 декабря 2019 года № 517 провела в январе 2020 года выездную налоговую проверку по вопросам соблюдения ЗАО «Ромашка» законодательства о налогах и сборах за период с 01 января 2013 года по 31 декабря 2018 года. Правомерны ли действия налогового органа? Какой период деятельности налогоплательщика может быть охвачен выездной налоговой проверкой?

Задача 13. 10 октября 2019 года главный бухгалтер ООО «Норд» подписал акт налоговой проверки. 28 октября 2019 года налогоплательщик направил письменные возражения по акту проверки. Рассмотрение дела было назначено на 29 октября 2019 года с участием представителя налогоплательщика. В ходе рассмотрения материалов дела руководитель налогового органа



отказался рассматривать письменные возражения, так как они были поданы, по его мнению, после установленного срока.

Правомерна ли позиция налогового органа?

Задача 14. ООО «Бензобак» осуществляет в Санкт-Петербурге деятельность по перевозке пассажиров 5 маршрутными такси и уплачивает единый налог на вмененный доход. Поскольку одна из машин не прошла технический осмотр, в мае и июне 2019 года она фактически не осуществляла пассажирские перевозки. Единый налог на вмененный доход за данный период Общество уплачивало исходя из 4 маршрутных такси.

Налоговая инспекция провела выездную проверку Общества и доначислила единый налог на вмененный доход за май и июнь на том основании, что Общество не сообщило в налоговый орган о прекращении предпринимательской деятельности в части эксплуатации одной автомашины.

Дайте правовую оценку ситуации.

Задача 15. Налоговая инспекция провела выездную налоговую проверку соблюдения ОАО «ЗОРР» налогового законодательства за период с 01.01.2018 по 01.01.2020, в результате которой установила факты неудержания с физических лиц и неперечисления в бюджет налога на доходы физического лица. По результатам проверки был составлен акт и вынесено решение о привлечении ОАО к ответственности на основании статьи 123 НК РФ.

Однако общество с вынесенным в отношении него решением не согласилось, поскольку часть заработной платы выплачивало в 2018–2020 годах не денежными средствами, а производимыми им товарами. По мнению ОАО «Зорр», налог с доходов, получаемых работниками в натуральной форме, не подлежал удержанию, а, следовательно, нет оснований для привлечения налогового агента к ответственности по статье 123 НК РФ.

Обоснуйте позиции сторон.

Задача 16. Предприниматель Л. 12.02.2019 представила в налоговый орган декларацию по налогу на доходы физических лиц за 2018 год. По результатам камеральной проверки декларации налоговая инспекция составила справку о несвоевременном представлении декларации и приняла решение о привлечении Л. к ответственности в виде взыскания 100 руб. штрафа на основании пункта 1 статьи 119 НК РФ.

В требовании налоговый орган предложил предпринимателю уплатить штраф в течение пяти дней с момента получения решения.

В связи с неуплатой Л. штрафа в добровольном порядке налоговая инспекция обратилась с заявлением в арбитражный суд.

В суде предприниматель Л. Заявила, что в 2019 году не осуществляла деятельности, доходы от которой облагаются налогом на доходы физических лиц, а, следовательно, не являлась плательщиком названного налога и не обязана представлять декларации по этому налогу.

Правомерны ли доводы предпринимателя?

Какое решение должен принять суд?

Задача 17. Банком был открыт организации ссудный счет в период действия решения налогового органа о приостановлении операций по счетам этой организации. За это банк был привлечен к ответственности, предусмотренной п. 1 ст. 132 НК РФ.

Правомерно ли банк привлечен к ответственности?

Задача 18. В предприятии общепита варят кашу на молоке. Поставлено молока — на 260 руб., крупы — на 145 руб. Стоимость всей реализованной каши, изготовленной из этих продуктов, составила 528 руб. Суммы указаны без учета НДС.

Рассчитайте, какую сумму НДС предприятие общепита должно перечислить в бюджет по этим операциям, с учетом того, что при приобретении продуктов использовалась ставка НДС 10%, а при реализации — 18%.





Задача 19. В каком размере должен уплатить государственную пошлину истец по иску имущественного характера при цене иска 1 300 000 руб., учитывая, что истец является инвалидом II группы? В каком порядке подтверждается право на льготу по уплате государственной пошлины?

Задача 20. Гражданин Н. проживает в республике Башкортостан. С 2011 г. имеет в личной собственности легковой автомобиль (60 л. с.), колесный трактор (65 л. с.), зерноуборочный комбайн (150 л. с.). С даты выпуска всей техники прошло более 10 лет. С апреля 2019 г. гражданин Н. стал главой крестьянского (фермерского) хозяйства, а в июле того же года указанный гражданин был признан инвалидом III группы. Каков размер транспортного налога за 2019 г.?

**4-я контрольная точка.** Максимальное количество баллов – 15.

способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере право применения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)

способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)

### **Групповой проект в форме игры «Налоговый инспектор»**

Игра рассчитана на два спаренных занятия и проводится на последнем занятии в форме проекта по налогообложению.

#### ***Цели этого игры:***

обобщение и закрепление знаний обучающихся по пройденным темам курса; игровой форме выявить теоретические знания и практические умения, и навыки обучающихся; способствовать развитию логического мышления; активизировать мыслительную деятельность обучающихся; формирование устойчивых интересов к профессии – налоговый инспектор; воспитание профессионально важных качеств: творческая активность, дисциплинированность, потребность в постоянном совершенствовании своих профессиональных знаний и умений.

**Задача** – через игру в контексте экономизации образования – научить студентов в игровой форме логике экономико-правового мышления, показать способы решения экономических проблем с помощью игровых технологий.

**Правила игры.** Перед началом игры обучающиеся (группа) делятся на 2 команды - налоговые инспекции. Преподаватель знакомит участников игры с правилами игры и с членами комиссии (администрация и преподаватели). Обучающимся объясняют ситуацию: государственная казна (бюджет) нуждается в дополнительных поступлениях денежных сумм, поэтому из столицы (г. Москвы) прислали комиссию по налогам и сбором с целью - проверить правильность исчисления и регулярность поступления налоговых сборов. И одновременно провести аттестацию налоговых работников, т. е. все ли они соответствуют своим занимаемым должностям

Игра состоит из 5 раундов-заданий. Каждый раунд выдержан во времени.

**1 раунд:** Мини – викторина. Цель: проверка знаний по всем темам курса. Каждому члену команды задаётся вопрос, а он должен дать правильный ответ. Сколько правильных ответов, столько и команде присуждается баллов.

**2 раунд:** Составить соответствие между наименованием налогов и базой налогообложения. Цель: проверка знаний по темам «Федеральные налоги и сборы. Региональные и местные налоги и сборы». Задание в виде теста.

**3 раунд:** Расчёт налогов. Цель: проверка умений производить расчеты по налогам.

Задание состоит из 3 задач. Каждая команда делится на 3 подгруппы и решает свою задачу.



Одновременно проводится конкурс капитанов: Расчет налогового вычета по НДФЛ.

Капитан каждой команды решает задачу по налоговому вычету по НДФЛ на имущество - приобретение недвижимости (квартиры).

*4 раунд:* Игра «Слова». Цель: проверка знаний по терминологии налогообложения.

Каждая команда должна как можно больше назвать профессиональных терминов по налоговой системе. За каждый термин 1 балл.

*5 раунд:* Мини - проект «Свой налог». Цель: применение знаний курса в жизненных ситуациях.

В этом раунде обучающимся было дано задание - придумать новый налог для пополнения бюджета города и его презентовать, опираясь на теоретические знания курса и применение этих знаний в жизненных ситуациях. Это задание на активизацию мыслительной деятельности обучающихся.

Мышление обучающихся развивается в процессе построения ими разного рода доказательств, решения всевозможных проблемных заданий, в поисках объяснения разного рода явлений, в выборе путей и форм своего собственного поведения. На занятии дается возможность высказаться всем обучающимся: и тем, кто мыслит правильно, и тем, кто ошибался, т. е. обучающиеся сами дошли до истины, которая надолго укрепится в их сознании. Мышление студентов идет от реальности к возможности и обратно – от возможности к реальности. В мыслительной деятельности обучающихся большую роль играют умозаключения по аналогии. Это просматривалось во время презентации, где обучающиеся уверенно отстаивали свою точку зрения, приводили доводы, учились правильно вести спор.

С помощью умозаключений, по аналогии, обучающиеся на основании полученных знаний на занятиях курса, строят различные объяснения и доказательства на данном занятии нетрадиционной формы (деловая игра) в игровой форме.

Важнейшую роль в игровой модели обучения принадлежит заключительному этапу – ретроспективному обсуждению хода и результатов игры. Игра рассматривается в 2 планах – содержательном и социально-психологическом. Обучающиеся вместе с преподавателем обсуждают трудности, возникшие по ходу игры, эмоциональные переживания, идеи, которые приходили в голову, и полученный опыт. Особое внимание уделяется обсуждению соотношений игровой ситуации с реальностью, возможности использования полученного игрового опыта в других ситуациях. Но не все участники, проходя через одну и ту же процедуру, оценят её одинаково и получат одинаковый опыт. Одним из результатов рефлексии игры может быть и внесение в неё поправок, изменений

После проведения игры подводятся итоги. Члены жюри объявляют игровые результаты. Участники игры - обучающиеся дают самооценку своих действий в плане исполнения игровой роли. Проигравших в игре нет.

Таким образом, используя игровые технологии, систему разработанных проблемных задач на занятии позволяет формировать экономическое мышление обучающихся и профессионально важные свойства, и качества; помогают им адаптироваться в современном мире и ориентироваться в сфере налоговых систем; применять полученные знания в решении жизненных проблем и задач.

При выполнении проекта должны использоваться методы современной науки: научный эксперимент, моделирование, социологический опрос и др. Форма конечного продукта –игровое моделирование.

Включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей ее проверкой, обсуждение и анализ полученных результатов.

1. Налоговый кодекс как источник правового регулирования системы налоговых отношений и его характеристика.



2. Решения Конституционного Суда РФ в системе правового регулирования налоговых отношений.
3. Система налоговых органов Российской Федерации: структура, правовая основа деятельности.
4. Функции налоговых органов Российской Федерации.
5. Налоговые правоотношения: понятие, признаки, структура.
6. Участники налоговых правоотношений.
7. Юридические факты в налоговом праве.

### **Промежуточная аттестация Вопросы к зачету**

1. Возникновение и развитие налогообложения
2. Налоги и сборы как источники государственных доходов
3. Функции налогов.
4. Юридическое определение налога, сбора, пошлины.
5. Виды налогов и основания их классификации.
6. Понятие и значение элементов закона о налоге
7. Обязательные элементы закона о налоге
8. Факультативные элементы закона о налоге
9. Понятие, предмет и метод налогового права
10. Принципы (основные начала) налогового права
11. Источники налогового права
12. Особенности введения в действие актов законодательства о налогах и сборах
13. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени
14. Принятие и введение в действие законов о налогах и сборах
15. Налоговые правоотношения, понятие и структура
16. Наука налогового права
17. Понятие налоговой политики и методы ее осуществления
18. Понятие и основные параметры налоговой системы
19. Принципы организации и функционирования налоговой системы
20. Системы налогов и сборов
21. Федеральные налоги
22. НДС
23. НДФЛ
24. Региональные налоги
25. Местные налоги
26. Понятие и виды налоговых льгот
27. Изменение срока уплаты налогов налогообложения
28. Специальные налоговые режимы
29. Упрощенная система налогообложения
30. Правое положение налогоплательщиков
31. Налогообложение иностранных физических и юридических лиц
32. Правовое положение постоянных представительств.
33. Налоговые агенты, их права и обязанности
34. Налоговая обязанность, основания возникновения, приостановления и прекращения налоговой обязанности.
35. Общий порядок исполнения налоговой обязанности
36. Особенности исполнения налоговой обязанности при реорганизации юридического лица.



37. Зачет и возврат излишне уплаченного налога (сбора) и пени
38. Понятие и виды способов обеспечения исполнения налоговой обязанности
39. Меры принудительного исполнения налоговой обязанности
40. Понятие и состав налоговых администраций
41. Полномочия Министерства финансов в налоговой сфере
42. Правовое положение Федеральной налоговой службы
43. Лица, содействующие налоговому администрированию
44. Понятие, содержание, формы и методы налогового контроля
45. Учет налогоплательщиков
46. Порядок проведения выездных налоговых проверок
47. Оформление результатов налоговых проверок
48. Налоговая тайна
49. Контроль за расходами физических лиц
50. Контроль за правильностью применения ККМ при осуществлении денежных расчетов с населением
51. Выполнение банками функций агентов налогового контроля
52. Понятие и виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах
53. Общие условия привлечения к ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах
54. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах
55. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах
56. Освобождение от ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах
57. Понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах
58. Налоговые правонарушения
59. Нарушения законодательства о налогах и сборах, содержащие признаки административных правонарушений
60. Производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах
61. Органы, уполномоченные осуществлять производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах
62. Налоговые споры, их классификация
63. Подведомственность и подсудность налоговых споров
64. Иски, предъявляемые налоговыми органами
65. Административный порядок обжалования действий налоговых органов
66. Обжалование действий налоговых органов в судах общей юрисдикции и арбитражных судах
67. Защита прав налогоплательщиков в Конституционном Суде РФ

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **Практическое занятие**

Практическое занятие — это оценочное средство (далее ОС), которое ставит перед собой цель углубленного обсуждения сложной темы учебной программы, а так же выступает способом проверки знаний полученных студентами при самостоятельном изучении темы и путем развития



у него ораторских способностей в ходе обсуждения вопросов практического занятия. В процессе подготовки к практическому занятию студент черпает и обобщает знания из материала учебников, монографий, нормативных актов, научных статей и т.д., рекомендуемых кафедрой для подготовки к практическому занятию.

В процессе организации и проведения данной формы занятия формируются знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующий следующие этапы компетенции:

#### ***На очной форме обучения***

В 8 семестре:

- способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере право применения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4).

#### ***На очно-заочной форме обучения***

В 9 семестре:

- способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере право применения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

#### ***На заочной форме обучения***

В 9 семестре:

- способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-2);
- способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере право применения на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

### **Практическое занятие 1.**

Вид практического занятия:

- Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия
- Дискуссия

Тема и содержание занятия: «Социально-экономические предпосылки развития налогового права в России и за рубежом». Возникновение налогообложения. История налогов и налогообложения в России. Становление налоговой системы современной России. Понятие, предмет, метод налогового права. Принципы налогового права. Источники налогового права. Соотношение налогового права и других отраслей права.

Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.

Практические навыки: оперирование формулировками, понятиями, определениями; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи).

Продолжительность занятия: 2/1

### **Практическое занятие 2.**

Вид практического занятия:



- Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия
- Дискуссия

Тема и содержание занятия: «Налоговая система РФ и принципы налогообложения». Роль налогов в формировании современного государства. Функции налогообложения. Налог как правовая категория: понятие, признаки, функции. Соотношение налогов и иных обязательных платежей. Виды налогов и способы их классификации. Понятие и правовое значение юридического состава налога. Существенные и факультативные элементы юридического состава налога.

Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.

Практические навыки: оперирование формулировками, понятиями, определениями; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи).

Продолжительность занятия: 2/1

### **Практическое занятие 3.**

Вид практического занятия:

- Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия
- Дискуссия

Тема и содержание занятия: «Налоговые правоотношения. Правовое регулирование статуса субъектов налоговых отношений». Понятие, признаки налоговых правоотношений. Виды налоговых правоотношений. Объекты налоговых правоотношений. Юридические факты в налоговом праве. Общая характеристика субъектов налогового права. Система налоговых органов. Функции налоговых органов. Понятие налогового администрирования. Статус налоговых органов. Полномочия других государственных органов в сфере налогового контроля. Правовой статус налогоплательщиков и плательщиков сборов. Правовой статус налоговых агентов. Правовой статус налоговых представителей. Банки как субъекты налогового права.

Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.

Практические навыки: умение анализировать фактическую информацию с тем чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи); развитие научного мышления и речи.

Продолжительность занятия 2/1

### **Практическое занятие (семинар) 4.**

Вид практического занятия:

- Устный опрос по теме практического занятия
- Мозговой штурм

Тема и содержание занятия: «Содержание налоговой обязанности и порядок её исполнения. Правовое регулирование способов обеспечения исполнения налоговой обязанности». Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налога и сбора. Лица, осуществляющие исчисления налога. Способы исчисления налога и порядок его уплаты. Исполнение налоговой обязанности при реорганизации юридического лица и при других особых обстоятельствах. Зачет и возврат налогов, списание безнадежных долгов по налогам и сборам. Способы обеспечения исполнения налоговой обязанности. Залог имущества. Поручительство. Банковская гарантия. Пеня. Приостановление операций по счетам в банках организаций и индивидуальных предпринимателей. Арест имущества.



Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.

Практические навыки: умение анализировать фактическую информацию с тем чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи); развитие научного мышления и речи.

Продолжительность занятия 2/1

### **Практическое занятие 5.**

Вид практического занятия:

- защита и обсуждение докладов по теме практического занятия
- дискуссия

Тема и содержание занятия: «Порядок взыскания налога, сбора, пеней, штрафов. Изменение срока исполнения обязанности по уплате налога и сбора». Требование об уплате налогов и сборов. Взыскание налога, сбора, пеней, штрафов за счет денежных средств на счетах налогоплательщика, плательщика сборов, налогового агента - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, пеней и штрафов за счет иного имущества налогоплательщика (налогового агента) - организации, индивидуального предпринимателя. Взыскание налога, сбора, пеней и штрафов за счет имущества налогоплательщика (плательщика сборов) - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем. Общие условия изменения уплаты налога и сбора. Обстоятельства, исключающие изменение срока уплаты налога и сбора. Полномочия государственных органов по принятию решений об изменении срока уплаты налога и сбора. Порядок и условия предоставления отсрочки или рассрочки по уплате налога и сбора. Инвестиционный налоговый кредит, основания и порядок предоставления. Прекращение действия отсрочки, рассрочки или инвестиционного налогового кредита.

Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.

Практические навыки: умение анализировать фактическую информацию с тем чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи); развитие научного мышления и речи.

Продолжительность занятия 2/1

### **Практическое занятие 6.**

Вид практического занятия:

- защита и обсуждение докладов по теме практического занятия
- дискуссия

Тема и содержание занятия: «Федеральные налоги и сборы. Региональные и местные налоги и сборы». Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль организаций. Налог на добычу полезных ископаемых. Водный налог. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Государственная пошлина. Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на имущество организаций. Налог на игорный бизнес. Транспортный налог. Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Торговый сбор.

Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.

Практические навыки: умение анализировать фактическую информацию с тем чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства; умение ориентироваться в нормативном



материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи); развитие научного мышления и речи.

Продолжительность занятия 2/1

### **Практическое занятие 7.**

Вид практического занятия:

- защита и обсуждение докладов по теме практического занятия
- дискуссия

Тема и содержание занятия: «Специальные налоговые режимы». Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Патентная система налогообложения.

Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.

Практические навыки: умение анализировать фактическую информацию с тем чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи); развитие научного мышления и речи.

Продолжительность занятия 2/1

### **Практическое занятие (семинар) 8.**

Вид практического занятия:

- устный опрос по теме практического занятия
- тестирование

Тема и содержание занятия: «Общие положения налогового контроля. Организация и проведение камеральных налоговых проверок». Мероприятия налогового контроля, осуществляемые при проведении выездной. Порядок и критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок. Общая характеристика выездных налоговых проверок. налоговой проверки: осмотр (обследование) помещений, используемых налогоплательщиком для извлечения дохода либо связанных с содержанием объектов налогообложения; истребование документов; выемка документов и предметов; проверка денежного оборота и денежных документов; инвентаризация имущества налогоплательщика; привлечение экспертов и специалистов; участие переводчика, понятых и свидетелей.

Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.

Практические навыки: умение анализировать фактическую информацию с тем чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи); развитие научного мышления и речи.

Продолжительность занятия 2/1

### **Практическое занятие (семинар) 9.**

Вид практического занятия:

- устный опрос по теме практического занятия





- тестирование

Тема и содержание занятия: «Организация и проведение выездных налоговых проверок. Реализация материалов налоговых проверок». Порядок завершения налоговых проверок. Реализация материалов налоговых проверок. Сравнительная характеристика камеральных и выездных налоговых проверок. Налоговая ответственность, ее признаки и основания. Общие условия привлечения к налоговой ответственности. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения. Обстоятельства смягчающие и отягчающие ответственность в налоговом праве Российской Федерации. Налоговые санкции и их применение. Давность привлечения к налоговой ответственности и взыскания налоговых санкций. Налоговые правонарушения, их система, виды, квалификация. Административная ответственность за нарушения в сфере налогообложения (налоговые проступки). Уголовная ответственность за налоговые преступления.

Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.

Практические навыки: умение анализировать фактическую информацию с тем чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи); развитие научного мышления и речи.

Продолжительность занятия 2/1

### **Практическое занятие (семинар)10**

Вид практического занятия:

- устный опрос по теме практического занятия
- тестирование

Тема и содержание занятия: «Виды налоговых правонарушений. Ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах». Нарушение порядка постановки на учет в налоговом органе. Непредставление налоговой декларации. Нарушение установленного способа представления налоговой декларации (расчета). Грубое нарушение правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения. Неуплата или неполная уплата сумм налога (сбора). Невыполнение налоговым агентом обязанности по удержанию и (или) перечислению налогов. Несоблюдение порядка владения, пользования и (или) распоряжения имуществом, на которое наложен арест или в отношении которого налоговым органом приняты обеспечительные меры в виде залога. Непредставление налоговому органу сведений, необходимых для осуществления налогового контроля. Ответственность свидетеля. Отказ эксперта, переводчика или специалиста от участия в проведении налоговой проверки, дача заведомо ложного заключения или осуществление заведомо ложного перевода. Неправомерное несообщение сведений налоговому органу.

Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.

Практические навыки: умение анализировать фактическую информацию с тем чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи); развитие научного мышления и речи.

Продолжительность занятия 4/1

### **Практическое занятие(семинар)11.**

Вид практического занятия:



- устный опрос по теме практического занятия
- тестирование

Тема и содержание занятия: «Понятие и общественная опасность коррупции в сфере налогообложения как коррупционной составляющей в целом, меры профилактики противодействия коррупции». Определение в понятиях и общественная опасность коррупции в сфере налогообложения как составляющей коррупции в целом. Обзор нормативной базы, служащей основой для налогообложения. Обзор нормативной базы, служащей основой для налогообложения, и выявление в нем существенных недостатков и коррупционных норм. Характеристика форм и видов коррупции в сфере налогообложения. Статистика привлечения к уголовной ответственности сотрудников налоговых органов за коррупционные преступления.

Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.

Практические навыки: умение анализировать фактическую информацию с тем чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи); развитие научного мышления и речи.

Продолжительность занятия 2/1

### **Практическое занятие (семинар)12.**

Вид практического занятия:

- устный опрос по теме практического занятия
- разбор ситуационных задач, обоснование правильного ответа

Тема и содержание занятия: «Защита прав и законных интересов налогоплательщиков». Право на обжалование. Административный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков. Судебный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков.

Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.

Практические навыки: умение анализировать фактическую информацию с тем чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи); развитие научного мышления и речи.

Продолжительность занятия 4/1

### **Практическое занятие (семинар)13.**

Вид практического занятия:

- устный опрос по теме практического занятия
- разбор ситуационных задач, обоснование правильного ответа

Тема и содержание занятия: «Налоговые споры и их разрешение. Производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах». Понятие производства по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах. Производство по делам о нарушениях налогового законодательства как правовой институт, регулируемый нормами налогового законодательства. Стадии налогового процессуального производства. Органы, уполномоченные осуществлять производство по делам о нарушениях законодательства о налогах и сборах.

Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.



Практические навыки: умение анализировать фактическую информацию с тем чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи); развитие научного мышления и речи.

Продолжительность занятия 4/1

#### **Практическое занятие (семинар)14.**

Вид практического занятия:

- устный опрос по теме практического занятия
- разбор ситуационных задач, обоснование правильного ответа

Тема и содержание занятия: «Налоговые вычеты (форма 3 НДФЛ -правила заполнения)».

Общие требования к заполнению формы налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц. Налоговые вычеты. Кто заполняет? Как заполнить3-НДФЛ?

Цель занятия: систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами.

Практические навыки: умение анализировать фактическую информацию с тем чтобы выделять в ней юридически значимые обстоятельства; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы (ситуационной задачи); развитие научного мышления и речи.

Продолжительность занятия 4/1

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения:

**1. Мозговой штурм.** В ходе занятия перед группой ставится проблема, решение которой возможно за счет повышения творческой активности студентов. Первым является предварительный этап, в ходе которого производится деление группы на подгруппы, определение ведущего и распределение прочих ролей участников в зависимости от поставленной проблемы. Далее наступает основной этап - генерация идей, от которого во многом зависит успех всего мозгового штурма. Поэтому очень важно соблюдать правило: главное – максимальное количество идей. Любые предложения принимаются и одобряются. Вводится полный запрет на критику и любую (в том числе положительную) оценку высказываемых идей, так как оценка отвлекает от основной задачи и сбивает творческий настрой. Высказанные предложения не комментируются. Студенты высказываются по очереди, точно и кратко. Необычные и даже абсурдные идеи приветствуются. Можно комбинировать и улучшать любые идеи. Можно развивать предыдущие идеи. Все идеи фиксируются наглядно (доска, флипчарт и т.п.). Итоговый этап - обсуждение, классификация, группировка, отбор и оценка идей. На этом этапе из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Методы анализа и оценки идей могут быть разными. Обсуждение и оценивание идей может быть проведено в малых группах, с использованием различных форм дискуссии и приемов обсуждения проблем.

**Характеристика ОС.** Мозговой штурм – это форма проблемного практического занятия. В основе этой методики лежит свободное высказывание самых разных идей, могущих способствовать разрешению проблемы, причем нетрадиционных путей решения проблемы.



**Методика применения ОС.** При проведении практического занятия в форме «мозгового штурма» участники практического занятия стараются выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике, а потом из них выделяются главные, наиболее заслуживающие внимания, которые обсуждаются и развиваются.

Проблема, формулируемая на занятии по методике мозгового штурма, должна иметь теоретическую или практическую актуальность и вызывать активный интерес студентов. Общим требованием, которое необходимо учитывать при выборе проблемы для мозгового штурма – возможность многих неоднозначных вариантов решения проблемы, которая выдвигается перед студентами как учебная задача.

**2. Дискуссия. Круглый стол.** Практическое занятие в форме дискуссии представляет собой коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений. Преподаватель заранее озвучивает тему дискуссии и вопросы, на которые будет необходимо ответить. В ходе дискуссии студенты вырабатывают принципы и подходы к решению поставленной проблемы (вопроса), доказательства, обоснования своей позиции, максимально используя свой личный опыт.

**Характеристика ОС. Круглый стол, дискуссия** являются оценочными средствами, позволяющими включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Дискуссионные процедуры могут быть использованы для того, чтобы студенты:

- лучше поняли усвояемый материал на фоне разнообразных позиций и мнений, не обязательно достигая общего мнения;
- смогли постичь смысл изучаемого материала, который иногда чувствуют интуитивно, но не могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию;
- смогли согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы.

Эта форма отражает особенности современного профессионального общения в профессиональной сфере. Семинар-дискуссия – диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса.

#### **Методика применения ОС и взаимосвязь с формируемыми компетенциями.**

На таком практическом занятии осуществляются сотрудничество и взаимопомощь, каждый студент имеет право на интеллектуальную активность, заинтересован в достижении общей цели практических занятий, принимает участие в коллективной выработке выводов и решений. В условиях совместной работы студент занимает активную позицию.

На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы изучаемой дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу; активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию, что формирует способность логически верно и юридически грамотно строить устную и письменную речь, пользоваться иностранными языками в целях изучения зарубежного опыта управления кадровым потенциалом органов власти.



Кроме того, дискуссия применяется и как метод обучения, и как форма обучения и заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений.

**3. Метод case-study (ситуационные задачи).** Преподаватель готовит кейс (на бумаге или электронном носителе). В кейсе содержится описание жизненной ситуации, а также набор фактических материалов, документов, связанных с ней. Студенты работают в малых группах (по 3-5 человек). На основании представленных документов и описания они должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути вопроса, выявить ключевые проблемы, предложить возможные основные и альтернативные решения, выбрать оптимальный вариант из имеющихся и аргументировать его. На следующей стадии каждая группа представляет свои результаты анализа и вариант решения, затем проходит общая дискуссия, подведение итогов дискуссии и выбор лучшего решения. В ходе занятия с использованием данного метода происходит установление межпредметных связей, у студентов формируется аналитическое и системное мышление, навыки оценки альтернатив; навыки презентации результатов проведенного анализа; навыки оценки последствий, связанных с принятием решений. В ходе занятия с использованием данного метода у студентов вырабатывается способность к обобщению, анализу и восприятию информации. Способность к постановке цели и выбору путей ее достижения. Способность логически верно, аргументированно и юридически грамотно строить устную речь.

**Характеристика ОС.** Метод case-study или метод конкретных ситуаций – метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).

Метод кейсов использует проблемные задания, в которых обучающимся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, содержащую в себе необходимую, но неполную информацию для решения заданной проблемы. Потребность в применении кейс-измерителей обусловлена тем, что оценка функциональных компетенций не может сводиться к ответам на вопросы тестового характера, поскольку функциональные компетенции – это то, что человек должен уметь делать в трудовой сфере или решении логических задач. Описание функциональных компетенций, как правило, предполагает формулировки деятельностного типа: «способность формулировать цели, задачи и стратегии ..., выявлять тенденции..., строить прогнозы...». Наиболее эффективным способом их оценивания является решение кейсов (реальных проблемных ситуаций), основанных на совокупности ситуационных моделей, включающих формулирование проектов частных соглашений, договоров и сделок.

Кейсы, включающие в себе различные проблемные ситуации, которые происходили в практике или принципиально могут произойти в будущей профессиональной деятельности, погружают студентов в те вызовы, с которыми они могут встретиться в работе. Вызовы требуют вдумчивого анализа при ограниченной или недостаточной полезной информации, но избыточной ненужной информации, эффективного реагирования на двусмысленные обстоятельства или сложные экономические, политические, психологические контексты. Они, прежде всего, требуют решительных действий, которые нужно четко произвести и отстоять. Кейс-измерители,



как правило, включают специальные проблемные задачи, для решения которых студенту необходимо проанализировать ситуацию, требующую актуализировать комплекс профессиональных знаний. Кейсы не могут иметь однозначно правильного ответа, но имеют наиболее правдоподобные. Очень важным при использовании кейсов при оценивании является не только само решение, сколько процесс его принятия и доказательства и доводы в его пользу, самостоятельность и ответственность студентов при решении. Решение кейсов (как процедура оценивания) может быть выполнено группой или индивидуально, в зависимости от целей оценки, быть самостоятельной процедурой или входить как часть в экзамен. По времени процедура может занимать от 2-3 часов до 20-30 минут.

Достоинством кейс-измерителей является то, что их использование дает возможность получить достаточно полное представление о профессиональных и личностных качествах человека. Недостатком является необходимость постоянного обновления кейсов, поскольку информация устаревает (кейсы должны быть актуальны), и со временем наиболее правильные варианты ответов будут известны всем студентам.

При создании таких измерителей важно предусмотреть отсутствие однозначных решений проблемы, побуждающее студентов к поиску оптимальных решений, их аргументации и обоснования. Эти измерители особенно эффективны для решения задач, имеющих решения, соперничающие по степени истинности. Данный метод обучения предназначен для совершенствования навыков и получения опыта в следующих областях:

- выявление, отбор и решение проблем;
- работа с информацией;
- осмысление значения деталей, описанных в ситуации;
- анализ и синтез информации и аргументов;
- работа с предположениями и заключениями;
- оценка альтернатив;
- принятие решений;
- слушание и понимание других людей, т.е. навыки групповой работы.

Метод case-study относится к неигровым имитационным активным методам обучения. Непосредственная цель метода case-study – это совместными усилиями группы студентов проанализировать ситуацию, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение, а также оценить предложенные алгоритмы и выбрать лучшее в контексте поставленной проблемы.

#### **Методика применения ОС и взаимосвязь с формируемыми компетенциями.**

Метод представляет собой специфическую разновидность исследовательской аналитической технологии, т.е. включает в себя операции исследовательского процесса, аналитические процедуры.

Решение кейса позволяет:

- организовать работу в группе (или подгруппах) и обеспечить взаимный обмен информацией;
- погрузить группу в профессиональную ситуацию, формировать эффект умножения знания;



- формировать многообразные личностные качества обучаемых;
- формировать проблему и пути ее решения на основании кейса;
- активизировать студентов, развивать аналитические и коммуникативные способности, оставляя обучаемых один на один с реальными ситуациями.

**Критерии оценки.** Студент должен проявлять активность в группе при анализе поставленной задачи, обеспечивать выработку принимаемого группой решения, поиск нормативного и судебного обоснования решаемой проблемы. Работа в группе на практическом занятии оценивается максимум 10 баллов. В зависимости от критериев оценки активности студента в группе ему выставляется соответствующий балл. За полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников группа (студент) получает 10 баллов, дополнение – от 1 до 3 баллов.

Применение кейс-технологии рекомендуется в целях:

- развития навыков анализа и критического мышления;
- изучения теории принятия управленческих решений на конкретных примерах;
- отработки типовых схем выработки управленческих решений в проблемных ситуациях;
- развития творческого мышления;
- развития навыков работы в команде.

**4. Деловая игра с элементами ролевой игры.** В ходе занятия происходит имитация принятия решений в различных ситуациях, осуществляемая по заданным правилам группой людей в диалоговом режиме по заранее обозначенной проблеме и на основании представленных документов. Затем происходит имитация (воспроизведение) реальной ситуации (судебного процесса), в которой студенты действуют в соответствии с обозначенной ролью. В ходе занятия с использованием данного метода у студентов вырабатывается способность к обобщению, анализу и восприятию информации. Способность к постановке цели и выбору путей ее достижения. Способность логически верно, аргументированно и юридически грамотно строить устную речь.

**Характеристика ОС.** Деловая игра с элементами ролевой игры позволяет определить: наиболее сложные для понимания вопросы, способность студентов применять теоретические положения к конкретным жизненным ситуациям, их навыки работы с лекционным и нормативным материалом.

Деловая/ ролевая игра, игровое проектирование – совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Игра как средство оценивания позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. Кроме того, игра как метод обучения и контроля используется для решения и оценки комплексных задач: усвоение нового и закрепления старого материала, формирования общекультурных компетенций, развития творческих способностей, эффективность командной работы, способность к совместному решению задач, а также выявить индивидуальный вклад каждого участника. Решение при оценивании, как правило, принимает экспертная наблюдательная комиссия (специально создаваемая, в которую может входить преподаватель).



Таким образом, цели использования деловых игр определяют и критерии оценки ее результатов, проявляемых в виде демонстрации:

- владение междисциплинарным, комплексным знанием;
- навыков анализа и критического мышления;
- умений коммуникаций;
- ответственности за последствия принимаемых решений;
- умений в применении типовых схем выработки управленческих решений в проблемных ситуациях;
- творческого мышления;
- умений работы в команде.

**Методика применения ОС и взаимосвязь с формируемыми компетенциями.** Деловая игра с элементами ролевой игры имеет своей целью научить студентов грамотно осуществлять построение ответа на заданный вопрос, обязательно ссылаясь на соответствующие статьи (пункты, подпункты) законодательных актов, что формирует соответствующие этапы компетенции:

Кроме того, деловая игра с элементами ролевой игры позволяет ознакомиться в определенной степени со своей профессией.

**Критерии оценки.** Подведение итогов деловой игры. Преподаватель и эксперты в течение всего игрового урока внимательно выслушивают вопросы и ответы команд, оценивая их следующим образом:

- 1 балл – правильный ответ (как отвечающему лицу, так и команде);
- 1 балл – заданный вопрос (как отвечающему лицу, так и команде);
- неправильный ответ – на 1 балл уменьшается общее количество очков команды.

Также учитывается активность всех участников команды в целом; умение команды слушать своих оппонентов; тактичность в отношении к соперникам. За нарушение указанных требований возможно применение «штрафа» в виде уменьшения общего количества набранных баллов команды на 1 очко. Победившей считается та команда, которая имеет большее число баллов. Оценка выставляется каждому игроку с учетом набранных баллов и места команды.

Студент должен проявлять активность в группе при анализе поставленной задачи, обеспечивать выработку принимаемого группой решения, поиск нормативного и судебного обоснования решаемой проблемы. Работа в группе на практическом занятии оценивается максимум 10 баллов. В зависимости от критериев оценки активности студента в группе ему выставляется соответствующий балл. За полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников группа (студент) получает 10 баллов, дополнение – от 1 до 3 баллов.

*Критерии оценки эффективности участников в игре:*

- предъявление каждым студентом своего понимания проблемы;
- появление у студентов нового смысла обсуждаемой проблемы;
- степень согласованности, возникшая при обсуждении проблемы.

*Критерии эффективности сформулированного участниками решения:*





- использование при выработке решений рекомендуемых (обязательных, если игра на освоение определенного учебного материал) приемов, методов;
- не превышение лимита времени;
- наличие в решении новизны, оригинальности, нестандартности; учет ограничений;
- рациональность принятого решения;
- наличие ошибок или противоречий в решении;
- техническая грамотность оформления решений (если требуется).

*Критерии межгруппового взаимодействия:*

- быстрота принятия решений;
- экспертиза решений других групп;
- аргументированность при защите своих решений;
- согласованность решения внутри группы;
- итоги соревновательности при проведении действий, входящих в канву игры.

*Критерии оценки индивидуальных и личностных качеств участников (по усмотрению преподавателя):*

- эрудированность;
- принципиальность, честность, добросовестность;
- умение аргументировать и отстаивать свое решение;
- склонность к риску;
- умение использовать различные информационные источники (научную литературу, справочные материал, нормативные документы);
- инициативность, исполнительность;
- самоорганизацию;
- культуру речи, коммуникабельность.

**5. Устный опрос.** Опрос – это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки опрос может проводиться группой преподавателей/экспертов. Критерии оценки результатов опроса зависят от того, каковы цели поставлены перед ним и, соответственно, бывают разных видов:

- индивидуальный опрос (проводит преподаватель);
- групповой опрос (проводит группа экспертов);
- опрос, ориентированный на оценку знаний;
- ситуационный опрос, построенный по принципу решения ситуаций.

**6. Тестирование.** Тест – это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

**Оценка работы студента на практических занятиях** осуществляется по следующим критериям:

**Отлично** - активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы



семинара, участие в дискуссиях, твердое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.

**Хорошо** - недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на практическом занятии, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.

**Удовлетворительно** - ответы отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях.

**Неудовлетворительно** - пассивность на практическом занятии, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

**7. Мастер-класс** – применяется в обучении студентов и повышении квалификации преподавателя. К его достоинствам относят: высокую мотивацию участников, находящихся под обаянием личности специалиста; практическую отработку умений по планированию, организации и контролю деятельности; возможность индивидуального подхода по отношению к каждому участнику мастер-класса.

**Характеристика ОС. Мастер-класс** – оригинальный метод обучения и конкретное занятие по совершенствованию практического мастерства, проводимое специалистом в определённой области деятельности, для лиц, достигших достаточного уровня профессионализма в этой сфере деятельности.

#### **Методика применения ОС и взаимосвязь с формируемыми компетенциями.**

методы знакомства;

методы постановки целей и задач;

методы представления новой информации в ходе образовательного мероприятия;

методы работы над темой и закрепления навыков для практической работы;

методы презентации результатов практической работы;

методы подведения итогов работы в ходе образовательного мероприятия.

**Критерий «методы и средства, технологии» характеризуется такими показателями, как:**

глубина, полнота, используемой информации;

постановка и решение задач по апробации основных идей;

способы активизации деятельности всех участников мастер-класса;

передача опыта слушателям путем прямого и комментированного показа приемов работы;

эффективность организации самостоятельной деятельности слушателей по разработке собственной модели приемов работы (действий) в режиме технологии учебного занятия мастера;

умение преподавателя-мастера представить слушателей одновременно в роли учащихся экспериментального класса и экспертов, присутствующих на учебном занятии.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**



(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

### 8.1. Основная литература

1. Колесниченко, О. В. Налоговое право: учебное пособие / О.В. Колесниченко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 204 с. — (Высшее образование). Режим доступа <https://znanium.com/catalog/document?id=353714>
2. Налоговое право : учебник для среднего профессионального образования / под ред. Е. Ю. Грачевой, О. В. Болтиновой. — Москва : Норма: ИНФРА-М, 2019. — 152 с. Режим доступа <https://znanium.com/catalog/document?id=344601>
3. Налоговое право (общая часть) в схемах и таблицах : учебное пособие для бакалавриата / под ред. Е. Ю. Грачевой, Л. Л. Арзумановой. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 36 с. - ISBN 978-5-91768-559-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1257645>
4. Юзвак, М. В. Аналогия в налоговом праве: монография / М. В. Юзвак ; под ред. Д. М. Щекина. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 138 с. — (Научная мысль). Режим доступа <https://znanium.com/catalog/document?id=353052>

### 8.2. Дополнительная литература

1. Васянина, Е. Л. Актуальные проблемы налогового права : учебник / Е.Л. Васянина ; под общ. ред. С.В. Запольского. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 330 с. — (Высшее образование: Магистратура). Режим доступа <https://znanium.com/catalog/document?id=350361>
2. Налоговая система Российской Федерации: хрестоматия: Учебное пособие / Н.И. Малис; Под ред. Н.И. Малиса; Сост. С.А. Анисимов, И.В. Горский. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014 Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472272>
3. Рябов, А. А. Влияние гражданского права на налоговые отношения: Монография / Рябов А. А. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 224 с. Режим доступа <https://znanium.com/catalog/document?id=359698>

### 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации: <http://www.gov.ru>
2. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/>
3. <https://rg.ru> – Российская газета
4. <http://pravo.gov.ru> – официальный интернет-портал правовой информации
5. <https://pravo.ru> – Право.ru: законодательство, судебная система, новости и аналитика
6. <https://elibrary.ru> – научная электронная библиотека
7. <https://cyberleninka.ru> – научная электронная библиотека КиберЛенинка
8. <https://naukaprava.ru> - электронная библиотека «Наука права»

### 8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Справочная правовая система КонсультантПлюс
4. Интернет-версия системы Гарант (информационно-правовой портал «Гарант.ру»): <http://www.garant.ru>
5. <http://www.kodeks.ru> – профессиональная справочная система правовой информации



6. База данных <http://sudact.ru> – судебные и нормативные акты РФ - база судебных актов, судебных решений и нормативных документов

7. База данных <https://sudrf.ru> – государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение содержания дисциплины не зависит от формы обучения и предусматривает сформированность заявленных компетенций, уровень и качество которых определяет ФГОС соответствующего направления подготовки и квалификации выпускников.

В соответствии с учебным планом направления 40.03.01 «Юриспруденция» освоение дисциплины осуществляется в процессе аудиторной (занятия лекционного типа, занятия семинарского типа) и самостоятельной работы студентов, итоговое оценивание которой осуществляется в форме, установленной для промежуточной аттестации по дисциплине.

Изучение дисциплины осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: занятие лекционного типа, занятия семинарского типа и иные формы проведения занятий, в том числе в активной и интерактивной форме. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Занятия лекционного типа направлены на овладение преимущественно теоретическими аспектами дисциплины, на основе которых формируются заявленные компетенции.

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к занятиям семинарского типа, промежуточной аттестации, а также для самостоятельной научной деятельности. Занятия лекционного типа организуются преимущественно по потокам.

Занятия семинарского типа имеют целью овладение преимущественно практическими аспектами дисциплины (соответствующими навыками и умениями), более глубокому пониманию теоретического материала учебной дисциплины, развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов, а также развитие личностных качеств и способностей, необходимых для формирования заявленных компетенций.

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научной литературой и правовой документацией, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы студентов являются:

- овладение и закрепление знаний, полученных обучающимися в процессе занятий лекционного типа и семинарского типа;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой и правовой документацией;
- наработка профессиональных навыков;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Результаты выполнения самостоятельной работы обеспечивают формирование и развитие компетенций по приобретению студентами устойчивых знаний и способности грамотно ориентироваться в нормативных правовых актах.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.



### 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине «Налоговое право» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекторное оборудование/переносное видеопроекторное оборудование доска
Занятия семинарского типа	Специализированная учебная мебель ТСО: Переносное видеопроекторное оборудование Плакаты, стенды Доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекторное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска