УТВЕРЖДЕНО:

Ученым советом высшей школы туризма и гостеприимства
Протокол № 8 от «16» января 2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат: 1ea208e57bd5c15d3d0fdd330db1ae60
Владелец: Соколов Максим Александрович
Действителен: с 06.08.2026 по 30.10.2027

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ФТД 2 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАГИСТРА

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры
по направлению подготовки: 43.04.02 ТУРИЗМ

направленность (профиль): Государственное регулирование сферы туризма

Квалификация: магистр

Год начала подготовки 2025

Разработчик (и):

должность	ученая степень и звание, ФИО
Директор Высшей школы туризма и гостеприимства	***Д.э.н., профессор Бушуева И.В.***

Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:

Должность	ученая степень и звание, ФИО
Директор Высшей школы туризма и гостеприимства	***д. э.н. профессор Бушуева И.В.***

© РГУТиС

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Организация учебной и научной деятельности магистра» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, магистерской программы по направлению подготовки: 43.04.02 Туризм профиль «Государственное регулирование сферы туризма» и является факультативной.

Изучение данной дисциплины базируется на навыках учебной, исследовательской и проектной деятельности, освоенных на предыдущих уровнях образования, а также в процессе прохождения ознакомительной практики.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ознакомлением с принципами исследовательской и проектной подготовки обучающегося в магистратуре, а также навыками самостоятельной творческой и проектной деятельности.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки в том числе, УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует и УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре при условии выбора ее студентами для освоения в качестве дополнительной факультативной дисциплины.

Для очной формы - занятия лекционного типа (академические и проблемные лекции) – 12 часов, занятия семинарского типа (семинары-дискуссии, семинары-конференции, практические занятия) – 12 часов, самостоятельная работа обучающегося (систематизация полученных знаний и навыков, изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике, самостоятельная проектная деятельность) – 44 часа, 2 часа консультаций, 2 часа промежуточная аттестация в форме зачета.

Для заочной формы - занятия лекционного типа (академические и проблемные лекции) – 2 часа, занятия семинарского типа (семинары-дискуссии, семинары-конференции, практические занятия) – 10 часов, самостоятельная работа обучающегося (систематизация полученных знаний и навыков, изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике, самостоятельная проектная деятельность) – 56 часов, 2 часа консультаций, 2 часа промежуточная аттестация в форме зачета.

Дисциплина изучается в неразрывной связи с дисциплиной «Современные подходы к организационно-управленческой деятельности». Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при подготовке к государственной итоговой аттестации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	УК-6.1	Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует

© РГУТиС

	УК-6.2	Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП:

Дисциплина «Организация учебной и научной деятельности магистра» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, магистерской программы по направлению подготовки: 43.04.02 Туризм профиль «Государственное регулирование сферы туризма» и является факультативной.

Изучение данной дисциплины базируется на навыках учебной, исследовательской и проектной деятельности, освоенных на предыдущих уровнях образования, а также на в процессе прохождения ознакомительной практики.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ознакомлением с принципами исследовательской и проектной подготовки обучающегося в магистратуре, а также навыками самостоятельной творческой и проектной деятельности.

Дисциплина изучается в неразрывной связи с дисциплиной «Современные подходы к организационно-управленческой деятельности». Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при подготовке к государственной итоговой аттестации.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 / 72 зачетных единиц/ акад.часа.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Для очной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			1	2	3	4
1	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**	36	36	-	-	-
	в том числе:					
1.1	Занятия лекционного типа	12	12	-	-	-
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	12	12	-	-	-
	Семинары	*6*	*6*	-	-	-
	Лабораторные работы	-	-	-	-	-
	Практические занятия	*6*	*6*	-	-	-
1.3	Консультации	2	2	-	-	-
1.4	Форма промежуточной аттестации (зачет)	2	2	-	-	-
2	**Самостоятельная работа обучающихся**	44	44	-	-	-
3	**Общая трудоемкость час**	72	72	-	-	-
	з.е.	2	2	-	-	-

© РГУТиС

Для заочной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			1	2	3	4
1	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**	16	16	-	-	-
	в том числе:					
1.1	Занятия лекционного типа	2	2	-	-	-
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	10	10	-	-	-
	Семинары	*4*	*4*	-	-	-
	Лабораторные работы	-	-	-	-	-
	Практические занятия	*6*	*6*	-	-	-
1.3	Консультации	2	2	-	-	-
1.4	Форма промежуточной аттестации (зачет)	2	2	-	-	-
2	**Самостоятельная работа обучающихся**	56	56	-	-	-
3	**Общая трудоемкость час**	72	72	-	-	-
	з.е.	2	2	-	-	-

© РГУТиС

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
2	Организационные основы построения учебного процесса по программам магистратуры	Учебный план и календарный график образовательной программы магистратуры	2	Лекция-презентация									4	Подготовка вопросов и кратких выступлений по теме семинарского занятия
2		Индивидуальная образовательная траектория обучающегося в магистратуре					1	Семинар – круглый стол						

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
3		Индивидуальный план обучающегося в магистратуре			1	Выполнение практического задания							4	Подготовка к текущему контролю
3		Контрольная точка 1 – устный опрос					1	Семинар-собеседование			2	Групповая		
4	Самопланирование, самоорганизация и самоанализ как элементы интеллектуального и творческого развития личности магистра	Самообразование и самовоспитание как средства формирования субъектности магистра	2	Проблемная лекция									2	Подготовка к практическому занятию: составление плана-ежедневника на месяц
4		Распределение			1	Выполнение							2	Подготовка

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
		личного и учебного времени, составление личного плана				практического задания								вопросов и кратких выступлений по теме семинарского занятия
6		Организация самостоятельной работы обучающегося в магистратуре	2	Лекция-презентация			1	Семинар - круглый стол					4	Подготовка к текущему контролю
6		Контрольная точка 2– устный опрос					1	Семинар-собеседование			2	Групповая		
7	Организация и	Организация и	2	Лекция-									4	Подготовка к

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
	технологии исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре	планирование исследовательской деятельности		презентация										практическому занятию: составление плана научной статьи
7		Научные публикации и доклады как обязательная составляющая исследовательской деятельности			1	Выполнение практического задания								
8					1	Ролевая игра - конференция							6	Подготовка к текущему контролю
8		Контрольная точка 3– устный опрос					1	Семинар-собеседование			2	Групповая		

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
10	Подготовка ВКР	Основные элементы исследования и порядок его подготовки	2	Лекция-презентация	2	Выполнение практического задания							4	Подготовка вопросов и кратких выступлений по теме семинарского занятия
10		Актуальность, предмет, объект и гипотеза исследования												
11		Разработка плана исследования	2										14	Подготовка к текущему контролю
11	Контрольная точка 4– устный опрос						1	Семинар-			2	Групповая		

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
								собеседование						
17	Все разделы										2	Групповая		
	Промежуточная аттестация - зачет		2 часа											

© РГУТиС

Для заочной формы обучения

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
1	Организационные основы построения учебного процесса по программам магистратуры	Учебный план и календарный график образовательной программы магистратуры. Индивидуальная образовательная траектория обучающегося в магистратуре.	1	Лекция-презентация									7	Подготовка к текущему контролю
1		Индивидуальный план обучающегося в			1	Выполнение практического задания							7	

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
		магистратуре												
1		Контрольная точка 1 – устный опрос					1	Семинар-собеседование						
1	Самопланирование, самоорганизация и самоанализ как элементы интеллектуального и творческого развития личности магистра	Самообразование и самовоспитание как средства формирования субъектности магистра./ Распределение личного и учебного времени, составление личного плана	0,5	Проблемная лекция									7	Подготовка к текущему контролю

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
1		Организация самостоятельной работы обучающегося в магистратуре			1	Выполнение практического задания							7	
1		Контрольная точка 2 – устный опрос					1	Семинар-собеседование						
2	Организация и технологии исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре	Организация и планирование исследовательской деятельности			1	Выполнение практического задания							7	Подготовка к текущему контролю
2		Научные публикации и доклады как			1	Выполнение практического задания							7	

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
		обязательная составляющая исследовательской деятельности												
2		Контрольная точка 3 – устный опрос					1	Семинар-собеседование						
2	Подготовка ВКР	Основные элементы исследования и порядок его подготовки	0,5	Лекция-презентация									7	Подготовка к текущему контролю
2		Актуальность, предмет, объект и гипотеза			2	Выполнение практического задания							7	

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад.часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы				
		исследования Разработка плана исследования												
2	Контрольная точка 4 – устный опрос						1	Семинар-собеседование						
2	Все разделы										2	Групповая		
	Промежуточная аттестация - зачет		2 часа											

© РГУТиС

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч. Очная форма/Заочная форма	Учебно-методическое обеспечение
1	Учебный план и календарный график образовательной программы магистратуры, - 4 ч/7 ч	**Основная литература** 1. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) : учебное пособие / А.В. Космин, В.В. Космин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 298 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01901-6. - ISBN 978-5-369-01901-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2142822 – Режим доступа: по подписке. 2. Янковская, В. В. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1157859 – Режим доступа: по подписке. 3. Околелов, О. П. Инновационная педагогика : учебное пособие / О.П. Околелов. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 167 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/24344. - ISBN 978-5-16-021162-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2216039 – Режим доступа: по подписке. 4. Основы научных исследований : учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 271 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-444-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1913858 - Режим доступа: по подписке. **5.** Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 427 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/25026. - ISBN 978-5-16-018433-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2213710 – Режим доступа: по подписке. **Дополнительная литература** 6. Ковалевский, В. И. Основы научного исследования в технике : монография / В. И.
2	Индивидуальный план обучающегося в магистратуре, 4 ч/7 ч	
3	Самообразование и самовоспитание как средства формирования субъектности магистра, 2 ч/7 ч	
4	Распределение личного и учебного времени, составление личного плана, 2 ч/7ч	
5	Организация самостоятельной работы обучающегося в магистратуре, 4 ч/7 ч	
6	Организация и планирование исследовательской деятельности, 4 ч/7 ч	
7	Научные публикации и доклады как обязательная составляющая исследовательской деятельности, 6 ч/7 ч	
8	Основные элементы исследования и порядок его подготовки, 4 ч/7 ч	
9	Разработка плана исследования, 14 ч/ ч	

© РГУТИС

		Ковалевский. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 272 с. - ISBN 978-5-9729-0720-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836487 – Режим доступа: по подписке. 7. Резник, С. Д. Как защитить свою диссертацию : практическое пособие / С. Д. Резник. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 245 с. — (Менеджмент в науке). — DOI 10.12737/1816400. - ISBN 978-5-16-017143-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2231247 – Режим доступа: по подписке. 8. Тайм-менеджмент. Полный курс : учебное пособие / Г. А. Архангельский, М. А. Лукашенко, Т. В. Телегина, С. В. Бехтерев ; под ред. Г. А. Архангельского. - Москва : Альпина Паблишер, 2026. - 312 с. - ISBN 978-5-9614-1881-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2231485 – Режим доступа: по подписке.

© РГУТИС

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	***уметь***	***владеть***
1	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки				
	УК-6.1	Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует	Организационные основы построения учебного процесса по программам магистратуры. Самопланирование, самоорганизация и самоанализ как элементы интеллектуального и творческого развития личности магистра	Техники личной работы и методы научной организации труда в процессе исследовательской и проектной деятельности	Использовать техники личной работы и методы научной организации труда в процессе исследовательской и проектной деятельности	Навыками самоорганизации в процессе исследовательской и проектной деятельности
	УК-6.2	Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Самопланирование, самоорганизация и самоанализ как элементы интеллектуального и творческого развития личности магистра Организация и технологии исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре Подготовка ВКР	Методы определения приоритетов профессионального развития в исследовательской и проектной деятельности	Определять приоритеты профессионального развития в исследовательской и проектной деятельности	Технологией определения приоритетов профессионального развития в исследовательской и проектной деятельности

© РГУТИС

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знание техник личной работы и методы научной организации труда в процессе исследовательской и проектной деятельности Умение использовать техники личной работы и методы научной организации труда в процессе исследовательской и проектной деятельности. Владение навыками самоорганизации в процессе исследовательской и проектной деятельности	Устный опрос.	Студент продемонстрировал знание техник личной работы и методы научной организации труда в процессе исследовательской и проектной деятельности Студент демонстрирует умение использовать техники личной работы и методы научной организации труда в процессе исследовательской и проектной деятельности. Студент демонстрирует владение навыками самоорганизации в процессе исследовательской и проектной деятельности.	Развитие способности определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
Знание методов определения приоритетов профессионального развития в исследовательской и проектной деятельности Умение определять приоритеты профессионального развития в исследовательской и проектной деятельности. Владение технологией определения приоритетов профессионального развития в исследовательской и проектной деятельности	Устный опрос.	Студент продемонстрировал знание методов определения приоритетов профессионального развития в исследовательской и проектной деятельности Студент демонстрирует умение определять приоритеты профессионального развития в исследовательской и проектной деятельности. Студент демонстрирует владение технологией определения приоритетов профессионального развития в исследовательской и проектной деятельности	

© РГУТИС

Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – устный ответ (опрос)

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; – подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4»	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: – а) в изложении допущены небольшие	– обучающийся показывает полное знание – программного материала, основной и – дополнительной литературы; – дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; – правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;

© РГУТИС

	пробелы, не исказившие содержание ответа; – б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; – в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
«3»	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы	– обучающийся показывает знание основного – материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; – при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; – не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; – подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

оценочная шкала устного ответа

Процентный интервал оценки	**оценка**
менее 50%	**2**
51% - 70%	**3**
71% - 85%	**4**
86% - 100%	**5**

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации

Средство оценивания – устный ответ (опрос)

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

оценка	**Критерии оценивания**	**Показатели оценивания**
	– полно раскрыто содержание материала;	– Обучающийся показывает

© РГУТИС

«5»	– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; – подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4»	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: – а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; – б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; – в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	– обучающийся показывает полное знание – программного материала, основной и – дополнительной литературы; – дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; – правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; – демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
«3»	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в	– обучающийся показывает знание основного – материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; – при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; – не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; – подтверждает освоение

© РГУТИС

	новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы	компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

оценочная шкала устного ответа

Процентный интервал оценки	**оценка**
менее 50%	**2**
51% - 70%	**3**
71% - 85%	**4**
86% - 100%	**5**

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
3	Организационные основы построения учебного процесса по программам магистратуры	Устный опрос по темам раздела	*Текущий контроль осуществляется в специально отведенное на занятиях семинарского типа время. Основным требованием к выполнению является полное и содержательное изложение мнения по материалу в устной форме.*
6	Самопланирование, самоорганизация и самоанализ как элементы интеллектуального и творческого развития личности магистра	Устный опрос по темам раздела	*Текущий контроль осуществляется в специально отведенное на занятиях семинарского типа время. Основным требованием к выполнению является полное и содержательное изложение мнения по материалу в устной форме.*
8	Организация и технологии исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре	Устный опрос по темам раздела	*Текущий контроль осуществляется в специально отведенное на занятиях семинарского типа время. Основным требованием к выполнению является полное и содержательное изложение мнения по материалу в устной форме.*
11	Подготовка ВКР	Устный опрос по темам раздела	*Текущий контроль осуществляется в специально отведенное на занятиях семинарского типа время. Основным требованием к выполнению является полное и содержательное изложение мнения по*

© РГУТИС

			материалу в устной форме.

Контрольные вопросы текущего контроля

Текущий контроль № 1
1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень магистратуры). 2. Профилизация образовательной программы магистратуры. 3. Состав и структура учебного плана программы магистратуры 4. Вариативная часть блока 1 «Дисциплины» учебного плана программы магистратуры: место в учебном плане и назначение. 5. Блок 2 «Практики» учебного плана программы магистратуры: место в учебном плане и назначение. 6. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана программы магистратуры: место в учебном плане и назначение. 7. Календарный график образовательной программы магистратуры: основные задачи. 8. Балльно-рейтинговая технология оценки достижений обучающихся. 9. Индивидуальная образовательная территория подготовки магистра: элементы и построение. 10. Ускоренное обучение по программам магистратуры: условия и организация.
Текущий контроль № 2
1. Понятие субъектности специалиста. Профессиональная субъектность как фактор успеха. 2. Самообразование как средство формирования субъектности магистра. 3. Самовоспитание как средство формирования субъектности магистра. 4. Понятие тайм-менеджмента (самоменеджента). Цель и задачи Тайм-менеджмента, его роль в достижении успеха. 5. Процессы тайм-менеджмента. Личное и рабочее время. 6. Управление и планирование рабочего времени. 7. Управление свободным временем. 8. Значение самопланировния и самоорганизации в подготовке магистра. Персональная эффективность. 9. Самостоятельная работа обучающегося в магистратуре. Цель, состав и формы. 10. Организация и планирование самостоятельной работы обучающегося в магистратуре.
Текущий контроль № 3
1. Цели и задачи исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре. 2. Состав и структура исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре. 3. Организация и планирование исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре. 4. Принципы работы с библиографическими источниками, 5. Реферирование и виды публикаций. 6. Принципы представления результатов исследовательской деятельности в научных публикациях и докладах. 7. Требования к написанию и оформлению научной статьи в рецензируемых научных

© РГУТИС

изданиях.
Текущий контроль № 4
1. Выпускная квалификационная работа магистра. 2. Общая композиция ВКР. 3. Основные элементы ВКР, определяющие ее содержание. 4. Научная новизна ВКР магистра как основной результат исследовательской деятельности. 5. Автореферат – форма представления основных результатов ВКР: принципы подготовки.

Контрольные вопросы промежуточной аттестации

1. Нормативные ограничения и свободы в формировании образовательной траектории при освоении образовательных программ магистратуры.
2. Учебный план и календарный график образовательной программы магистратуры: состав, структура и задачи.
3. Методология оценки успешности освоения образовательной программы обучающимся по программе магистратуры.
4. Индивидуальная образовательная территория подготовки магистра.
5. Профессиональная субъектность магистра. Роль самообразования и самовоспитания в ее формировании.
6. Значение самоменеджента в профессиональной подготовке магистра. Управление персональной эффективностью.
7. Самостоятельная работа обучающегося в магистратуре. Цель, состав, формы, организация и планирование.
8. Цели, задачи, состав и структура исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре.
9. Организация и планирование исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре.
10. Представление и апробация результатов исследовательской деятельности.
11. Выпускная квалификационная работа магистра – основное содеражание.
12. Принципы подготовки ВКР.
13. Научная новизна ВКР магистра как основной результат исследовательской деятельности.
14. Автореферат – форма представления основных результатов ВКР магистра: принципы подготовки.

Фонды оценочных средств по дисциплине

1. Что отражает учебный план магистратуры?

а) Расписание занятий на семестр
б) Перечень дисциплин, их трудоёмкость и последовательность изучения
в) Список научных публикаций, обязательных к прочтению
г) График каникул и выходных дней

2. Календарный учебный график в магистратуре определяет:

а) Время начала и окончания каждой пары
б) Периоды теоретического обучения, практик, аттестаций и каникул
в) Даты научных конференций, в которых должен участвовать студент
г) Сроки сдачи научных статей в журналы

© РГУТИС

3. Трудоёмкость дисциплин в учебном плане измеряется в:
а) Часах в неделю
б) Количеством лекций и семинаров
в) Зачётных единицах (ЗЕ)
г) Страницах обязательной литературы
4. Какой документ фиксирует распределение учебной нагрузки по семестрам?
а) Индивидуальный план обучающегося
б) Учебный план образовательной программы
в) Календарный план научных мероприятий
г) План самообразования
5. Что из перечисленного обычно не входит в учебный план?
а) Обязательные дисциплины
б) Дисциплины по выбору
в) Практики и научно-исследовательская работа
г) Личные цели самовоспитания студента
6. Индивидуальная образовательная траектория — это:
а) Фиксированный маршрут обучения без возможности изменений
б) Путь освоения программы с учётом интересов, целей и компетенций студента
в) График посещения библиотеки и научных семинаров
г) Список всех возможных научных руководителей
7. Кто участвует в формировании индивидуальной образовательной траектории?
а) Только студент
б) Только научный руководитель
в) Студент, научный руководитель, академическая администрация
г) Только деканат
8. Что может входить в индивидуальную траекторию помимо обязательных дисциплин?
а) Дополнительные практики, курсы по выбору, междисциплинарные модули
б) Участие в спортивных соревнованиях
в) Волонтёрская деятельность вне вуза
г) а) и дополнительно — стажировки и проектная деятельность, если они предусмотрены программой
9. Ключевой принцип индивидуальной траектории — это:
а) Строгое следование общему расписанию без отклонений
б) Гибкость и возможность адаптации под цели обучающегося
в) Обязательное участие во всех научных конференциях вуза
г) Самостоятельное составление учебного плана без согласования
10. Что ограничивает свободу выбора при построении индивидуальной траектории?
а) Личные предпочтения студента
б) Требования ФГОС, учебного плана и ресурсные возможности вуза
в) Мнение одногруппников
г) Погода и сезонность
11. Индивидуальный план обучающегося фиксирует:
а) Конкретные задачи и сроки их выполнения в рамках программы
б) Расписание личных встреч с друзьями
в) План путешествий на время каникул
г) Перечень хобби и увлечений
12. Какие элементы чаще всего включаются в индивидуальный план?
а) Только расписание пар

© РГУТИС

б) Дисциплины, практики, научно-исследовательские задачи, сроки отчётности
в) Меню питания и режим сна
г) Список фильмов для просмотра по теме исследования
13. Кто утверждает индивидуальный план обучающегося?
а) Сам студент
б) Научный руководитель
в) Научный руководитель и академическая администрация (деканат/кафедра)
г) Библиотекарь вуза
14. Как часто корректируется индивидуальный план?
а) Никогда, составляется один раз на весь период обучения
б) По мере необходимости, обычно — в начале каждого семестра или при изменении задач
в) Каждую неделю
г) Только перед государственной итоговой аттестацией
15. Чем индивидуальный план отличается от учебного плана программы?
а) Ничем, это синонимы
б) Учебный план — общий для программы, индивидуальный — персонализированный для студента
в) Индивидуальный план нужен только для практики, учебный — для теории
г) Учебный план составляется студентом, индивидуальный — вузом
16. Самообразование в магистратуре — это:
а) Отказ от занятий в вузе в пользу самостоятельного обучения
б) Целенаправленная самостоятельная работа по расширению и углублению компетенций
в) Чтение художественной литературы в свободное время
г) Просмотр развлекательных видео по смежным темам
17. Субъектность магистра проявляется в:
а) Пассивном восприятии информации на лекциях
б) Способности ставить цели, принимать решения и нести ответственность за образовательный результат
в) Выполнении всех заданий без вопросов
г) Отсутствии интереса к научной деятельности
18. Самовоспитание в контексте магистратуры включает:
а) Только физическую подготовку
б) Развитие воли, дисциплины, рефлексии, ценностных ориентиров
в) Изучение иностранных языков вне программы
г) Ведение дневника личных переживаний без связи с учёбой
19. Какой инструмент помогает развивать субъектность через самообразование?
а) Полное доверие к мнению научного руководителя без критического осмысления
б) Рефлексия, постановка целей, анализ результатов, корректировка действий
в) Копирование чужих научных работ
г) Отказ от обратной связи
20. Что является результатом эффективного самообразования и самовоспитания?
а) Автоматическое повышение оценок без усилий
б) Формирование самостоятельности, критического мышления и профессиональной идентичности
в) Увеличение количества пропусков занятий
г) Снижение интереса к исследовательской деятельности

© РГУТИС

21. При составлении личного плана в магистратуре важно учитывать:
а) Только учебные дедлайны
б) Учебные задачи, научные обязательства, отдых, здоровье и личные приоритеты
в) Только расписание лекций
г) Мнение всех одногруппников о том, как нужно учиться
22. Какой метод помогает эффективно распределять время?
а) Выполнение всех задач в последний момент
б) Планирование по приоритетам, тайм-блокинг, регулярные ревизии плана
в) Отказ от планирования в пользу спонтанности
г) Делегирование всех учебных задач другим студентам
23. Что такое тайм-блокинг?
а) Полный отказ от использования часов и таймеров
б) Выделение фиксированных временных отрезков под конкретные задачи
в) Совмещение нескольких сложных задач одновременно
г) Постоянное переключение между задачами без фиксации времени
24. Самостоятельная работа в магистратуре включает:
а) Только подготовку к семинарам
б) Изучение литературы, анализ источников, выполнение проектных и исследовательских заданий
в) Общение в студенческих чатах по личным вопросам
г) Прослушивание музыки во время учёбы
25. Какой ресурс критически важен для организации самостоятельной работы?
а) Социальные сети
б) Научная библиотека, электронные базы данных, методические материалы, обратная связь с преподавателем
в) Развлекательные стримы по смежным темам
г) Неструктурированные заметки без системы

7.4. Содержание занятий семинарского типа.

Цель и задачи занятий семинарского типа:

Цель – формирование у обучающихся компетенций в области саморазвития, самореализации и использования личного творческого потенциала в части учебной и исследовательской деятельности.

Задачи:

Рассмотреть организационные основы построения проектной деятельности по программам магистратуры.

Изучить самопланирование, самоорганизация и самоанализ как элементы интеллектуального и творческого развития личности магистра.

Изучить принципы организации и технологии проектной и исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре

Подготовиться к проектной, исследовательской деятельности и написанию ВКР.

Занятия семинарского типа заключаются в выполнении обучающимися, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ учебной дисциплины, приобретение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий. Выполнения работ обучающиеся производят в письменном виде, так и в устной форме.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и

© РГУТИС

становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности обучающихся.

Для очной формы обучения

Занятие семинарского типа 1.

Вид занятия: семинар – круглый стол

Тема и содержание занятия: Индивидуальная образовательная траектория обучающегося в магистратуре

Цель занятия: изучить принципы формирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося в магистратуре.

Навыки: усвоение знаний по тематике, опыт системного мышления.

Занятие семинарского типа 2.

Вид занятия: практическое занятие – выполнение индивидуального задания.

Тема и содержание занятия: Индивидуальный план обучающегося в магистратуре.

Цель занятия: получить навык формирования индивидуального плана с учетом индивидуальной образовательной траектории.

Практические навыки: документальной оформление индивидуально й образовательной траектории обучающегося.

Занятие семинарского типа 3.

Вид занятия: семинар-собеседование

Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 1.

Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 1 дисциплины.

Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

Занятие семинарского типа 4.

Вид занятия: практическое занятие – выполнение индивидуального задания.

Тема и содержание занятия: Распределение личного и учебного времени, составление личного плана.

Цель занятия: закрепить навыки самоменджмента и эффективного планирования учебного и личного времени.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, опыт личного текущего и стратегического планирования.

Занятие семинарского типа 5.

Вид занятия: семинар - круглый стол (о.ф.), практическое занятие (з.ф.)

Тема и содержание занятия: Организация самостоятельной работы обучающегося в магистратуре.

Цель занятия: Изучить принципы организации и технологии реализации самостоятельной работы обучающегося в магистратуре

Навыки: усвоение знаний по тематике, опыт дискуссий.

Занятие семинарского типа 6.

Вид занятия: семинар-собеседование

Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 2.

Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 2 дисциплины.

Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

© РГУТИС

Занятие семинарского типа 7.

Вид занятия: практическое занятие – выполнение индивидуального задания.

Тема и содержание занятия: Организация и планирование исследовательской деятельности

Цель занятия: Изучить особенности написания научных статей и подготовки докладов по результатам исследовательской детальности.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, навык представления результатов исследования в научных публикациях, навык подготовки научной публикации.

Занятие семинарского типа 8.

Вид занятия: практическое занятие в форме ролевой игры (о.ф.), практическое занятие (з.ф.)

Тема и содержание занятия: Научные публикации и доклады как обязательная составляющая исследовательской деятельности

Цель занятия: отработать ролевые сценарии поведения в различных форматах проведения научных конференций: пленарное заседание, секционное заседание, круглый стол, панельная дискуссия и др.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, опыт выступлений и презентации результатов исследования, ведения дискуссий.

Занятие семинарского типа 9.

Вид занятия: семинар-собеседование

Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 3.

Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 3 дисциплины.

Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

Занятие семинарского типа 10.

Вид занятия: семинар - круглый стол (о.ф.), практическое занятие (з.ф.)

Тема и содержание занятия: Актуальность, предмет, объект и гипотеза диссертации.

Цель занятия: выработать в процессе коллективного обсуждения технологию определения ключевых элементов диссертационного исследования.

Навыки: усвоение знаний по тематике, опыт дискуссий.

Занятие семинарского типа 11.

Вид занятия: практическое занятие – выполнение индивидуального задания.

Тема и содержание занятия: Разработка плана магистерской диссертации

Цель занятия: получить навык построения плана диссертационного исследования.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, навык структурирования и логического построения собранного материала, построение композиции диссертационного исследования.

Занятие семинарского типа 12.

Вид занятия: семинар-собеседование

Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 4.

Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 4 дисциплины.

Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

© РГУТИС

Для заочной формы обучения

Занятие семинарского типа 1.

Вид занятия: практическое занятие.

Тема и содержание занятия: Индивидуальный план обучающегося в магистратуре.

Цель занятия: получить навык формирования индивидуального плана с учетом индивидуальной образовательной траектории.

Практические навыки: документальной оформление индивидуально й образовательной траектории обучающегося.

Вид занятия: семинар-собеседование

Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 1.

Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 1 дисциплины.

Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

Занятие семинарского типа 2.

Вид занятия: семинар - практическое занятие

Тема и содержание занятия: Организация самостоятельной работы обучающегося в магистратуре.

Цель занятия: Изучить принципы организации и технологии реализации самостоятельной работы обучающегося в магистратуре

Навыки: усвоение знаний по тематике, опыт дискуссий.

Вид занятия: семинар-собеседование

Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 2.

Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 2 дисциплины.

Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

Занятие семинарского типа 3.

Вид занятия: практическое занятие – выполнение индивидуального задания.

Тема и содержание занятия: Организация и планирование исследовательской деятельности

Цель занятия: Изучить особенности написания научных статей и подготовки докладов по результатам исследовательской детальности.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, навык представления результатов исследования в научных публикациях, навык подготовки научной публикации.

Вид занятия: практическое занятие

Тема и содержание занятия: Научные публикации и доклады как обязательная составляющая исследовательской деятельности

Цель занятия: отработать ролевые сценарии поведения в различных форматах проведения научных конференций: пленарное заседание, секционное заседание, круглый стол, панельная дискуссия и др.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, опыт выступлений и презентации результатов исследования, ведения дискуссий.

Занятие семинарского типа 4.

Вид занятия: семинар-собеседование

Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 3.

Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 3 дисциплины.

Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

Вид занятия: практическое занятие

© РГУТИС

Тема и содержание занятия: Актуальность, предмет, объект и гипотеза диссертации.

Цель занятия: выработать в процессе коллективного обсуждения технологию определения ключевых элементов диссертационного исследования.

Навыки: усвоение знаний по тематике, опыт дискуссий.

Занятие семинарского типа 5.

Вид занятия: практическое занятие

Тема и содержание занятия: Актуальность, предмет, объект и гипотеза диссертации.

Цель занятия: выработать в процессе коллективного обсуждения технологию определения ключевых элементов диссертационного исследования.

Навыки: усвоение знаний по тематике, опыт дискуссий.

Вид занятия: семинар-собеседование

Тема и содержание занятия: текущий контроль по разделу 4.

Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 4 дисциплины.

Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс) : учебное пособие / А.В. Космин, В.В. Космин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 298 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI: https://doi.org/10.29039/01901-6. - ISBN 978-5-369-01901-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2142822 – Режим доступа: по подписке.
2. Янковская, В. В. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1157859 – Режим доступа: по подписке.
3. Околелов, О. П. Инновационная педагогика : учебное пособие / О.П. Околелов. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 167 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/24344. - ISBN 978-5-16-021162-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2216039 – Режим доступа: по подписке.
4. Основы научных исследований : учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 271 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-444-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1913858 – Режим доступа: по подписке.

© РГУТИС

Педагогика : учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Рындак. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 427 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/25026. - ISBN 978-5-16-018433-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2213710 – Режим доступа: по подписке.

8.2 Дополнительная литература

1. Ковалевский, В. И. Основы научного исследования в технике : монография / В. И. Ковалевский. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 272 с. - ISBN 978-5-9729-0720-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836487 – Режим доступа: по подписке.
2. Резник, С. Д. Как защитить свою диссертацию : практическое пособие / С. Д. Резник. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 245 с. — (Менеджмент в науке). — DOI 10.12737/1816400. - ISBN 978-5-16-017143-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2231247 – Режим доступа: по подписке.
3. Тайм-менеджмент. Полный курс : учебное пособие / Г. А. Архангельский, М. А. Лукашенко, Т. В. Телегина, С. В. Бехтерев ; под ред. Г. А. Архангельского. - Москва : Альпина Паблишер, 2026. - 312 с. - ISBN 978-5-9614-1881-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2231485 – Режим доступа: по подписке.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/ Доступ свободный
2. Научная электронная библиотека E-library (информационно-справочная система) - Режим доступа: http://www.e-library.ru/ Доступ свободный
3. Национальная экономическая энциклопедия (информационно-справочная система) - Режим доступа: https://vocable.ru/ Доступ свободный
4. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса» - Режим доступа: https://rguts.ru/ Доступ свободный
5. Российская книжная палата и Российская государственная библиотека (РГБ) (информационно-справочная система) - Режим доступа: https://www.rsl.ru/ru/rkp/ Доступ свободный
6. Российская национальная библиотека (информационно-справочная система) - Режим доступа: https://nlr.ru/ Доступ свободный

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. База данных Института научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН), профессиональная база данных. Библиотека им. В.Г. Белинского. Путеводитель по поиску библиографической информации - Режим доступа: http://book.uraic.ru/project/poisk_katalogi/inion.htm Доступ свободный

© РГУТИС

4. Информационная справочная система «Интернет-версия справочно-правовой системы “Гарант”» (информационно-правовой портал «Гарант.ру») - Режим доступа: http://www.garant.ru Доступ свободный

5. Профессиональная база данных: реестр профессиональных стандартов Министерства труда и социальной политики Российской Федерации - Режим доступа: http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/ Доступ свободный

6. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс Режим доступа: https://www.consultant.ru/.

7. Электронно-библиотечная система BOOK.ru - Режим доступа: https://book.ru/

8. Электронно-библиотечная система ZNANIUM - Режим доступа: https://znanium.ru/ Круглосуточный доступ из любой точки посредством сети Интернет в многопользовательском режиме. Договор № SBR003-230009807600009 от 13.03.2023г., ООО «ЗНАНИУМ». Срок действия: с 13.03.2023г. до 12.03.2024г. Инструкция для студентов (правила авторизации)

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на лекциях и занятиях семинарского) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступают лекционные занятия и занятия семинарского типа (с использованием активных и интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

Занятия лекционного типа.

Лекция-презентация - это традиционно вузовская учебная лекция, сопровождаемая демонстрационным материалом презентационного характера. Для нее характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции - четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Проблемная лекция характеризуется постановкой перед студентами учебных проблем-заданий, которые они должны самостоятельно решить, получив, таким образом, новые знания. В лекции сочетаются проблемные и информационные начала. Часть знаний обучающийся получает в виде готовых знаний, а часть добывает самостоятельно под руководством преподавателя. На этих лекциях процесс познания студентов приближается к поисковой, исследовательской деятельности. Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Занятия семинарского типа.

Цель занятий семинарского типа заключается в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий направленных на усвоение

© РГУТИС

научно-теоретических основ дисциплины, приобретение навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий.

Занятия семинарского типа включают в себя семинары в формах семинаров-круглых столов, а также практических занятий в форме проектных сессий.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Самостоятельная работа обучающихся.

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической и методической литературой, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Организация учебной и научной деятельности магистра», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

– овладение методиками;

– наработка профессиональных навыков;

– приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;

– развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

– закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;

– формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и технической документаций;

– приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;

– развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Формы самостоятельной работы

Перечень тем самостоятельной работы студентов по подготовке к занятиям лекционного и семинарского типа соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины.

Самостоятельная работа студента предусматривает следующие виды работ:

- подготовка проекта,
- систематизация полученных сведений на практических занятиях,
- изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине «Организация учебной и научной деятельности магистра» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного

© РГУТИС

	оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска

© РГУТИС