



УТВЕРЖДЕНО:
Ученым советом Высшей школы сервиса
Протокол № 6 от «30» октября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ФТД 2 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ И НАУЧНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАГИСТРА

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы магистратуры по направлению подготовки:
по направлению подготовки: 43.04.01 «Сервис»
направленность (профиль): Геоинформационный сервис
Квалификация: магистр
Год начала подготовки: 2024

Разработчики:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Доцент высшей школы сервиса</i>	<i>К.т.н., О.Н. Борисова</i>

Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Директор ОПОП</i>	<i>к.т.н. Митрофанов Е.М.</i>



1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Организация учебной и научной деятельности магистра» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений подготовки магистрантов по направлению подготовки: 43.04.01 Сервис, профиль «Геоинформационный сервис» и является факультативной.

Изучение данной дисциплины базируется на навыках учебной и исследовательской деятельности, освоенных на предыдущих уровнях образования.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ознакомлением с общими принципами образовательной и исследовательской подготовки магистра, а также навыками самостоятельной проектной деятельности.

Учебная и научная работа является одним из элементов учебного процесса подготовки магистров. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению самостоятельной научно-исследовательской работы.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки: УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.

ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам ОПК-7.1. Осуществляет функции преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам. ОПК-7.2. Выбирает и применяет технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров в сфере сервиса .

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре при условии выбора ее студентами для освоения в качестве дополнительной факультативной дисциплины. Заочная форма. Занятия лекционного типа (лекции-презентации и проблемные лекции) – 2 часа, занятия семинарского типа (семинары-собеседования, выполнение практических заданий) – 10 часов, самостоятельная работа обучающегося (подготовка к дискуссии, систематизация полученных сведений на практических занятиях, изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике) – 56 часов, 2 часа консультаций, 2 часа промежуточная аттестация в форме зачета. Программой предусмотрен текущий контроль (4 за семестр). Виды текущего контроля: в виде семинаров-собеседований, устных опросов.



Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при подготовке к государственной итоговой аттестации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции, индикатора	Планируемые результаты обучения (компетенции, индикатора)
1	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки: УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.
2	ОПК-7	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам ОПК-7.1. Осуществляет функции преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам ОПК-7.2. Выбирает и применяет технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров в сфере сервиса

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Организация учебной и научной деятельности магистра» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений подготовки магистрантов по направлению подготовки: 43.04.01 Сервис, профиль «Геоинформационный сервис» и является факультативной.

Изучение данной дисциплины базируется на навыках, освоенных на предыдущих уровнях образования.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ознакомлением с общими принципами образовательной и исследовательской подготовки магистра, а также навыками самостоятельной творческой и исследовательской деятельности.



4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 / 72 зачетных единиц/ акад. часов.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Для заочной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестр
			1
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	16	16
	в том числе:		
1.1	Занятия лекционного типа	2	2
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	10	10
	<i>Семинары</i>	4	4
	<i>Лабораторные работы</i>	-	-
	<i>Практические занятия</i>	6	6
1.3	Консультации	2	2
1.4	Форма промежуточной аттестации (зачет)	2	2
2	Самостоятельная работа обучающихся	56	56
4	Общая трудоемкость	72	72
	час		
	з.е.	2	2



5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для заочной формы обучения

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультаций, акад. часов	Форма проведения консультации			
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад. часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы					
1	Организационные основы построения учебного процесса по программам магистратуры	Учебный план и календарный график образовательной программы магистратуры. Индивидуальная образовательная траектория обучающегося в магистратуре.	1	Лекция-презентация										8	Подготовка к текущему контролю
1		Индивидуальный план обучающегося-			1	Выполнение практического									



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад. часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
		ся в магистратуре.				задания								
1		Контрольная точка 1						1	Семинар-собеседование. Устный опрос					
1	Самопланирование, самоорганизация и самоанализ как элементы интеллектуального и творческого развития личности магистра	Самообразование и самовоспитание как средства формирования субъектности магистра. Организация самостоятельной работы обучающегося в магистратуре	0,5	Проблемная лекция									14	Подготовка к текущему контролю



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										СРО, акад. часов	Форма проведения СРО			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем														
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад. часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации					
1		Распределение личного и учебного времени, составление личного плана			1	Выполнение практического задания											
1		Контрольная точка 2					1	Семинар-собеседование. Устный опрос.									
2		Организация и технологии исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре	Организация и планирование исследовательской деятельности			1	Выполнение практического задания										8
2	Научные публикации и доклады как обязательная			1	Выполнение практического задания												



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем												
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад. часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации			
		составляющая исследовательской деятельности													
2		Контрольная точка 3					1	Семинар-собеседование. Устный опрос							
2	Подготовка магистерской диссертации	Основные элементы диссертации и порядок ее подготовки	0,5	Лекция-презентация										10	Подготовка к текущему контролю
2		Актуальность, предмет, объект и гипотеза диссер-			2	Выполнение практического задания								16	



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Занятия семинарского типа акад. часов	Форма проведения занятий семинарского типа	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы					
2	Контрольная точка 4	тации. Разработка плана магистерской диссертации					1	Семинар-собеседование. Устный опрос							
2	Все разделы									2	Ответы на вопросы				
		Промежуточная аттестация (зачет)								2					
	Итого:		2		6		4			4		56			

Посещение выставок и выездных семинаров, мастер-классов, вебинаров при совпадении дней проведения лекций:
Вебинар. Проектная деятельность в образовательном учреждении <https://www.youtube.com/watch?v=reBfvg5UDqE>



6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение (заочная форма обучения):

№ п/п	Тема	трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1	Учебный план и календарный график образовательной программы магистратуры. Индивидуальная образовательная траектория обучающегося в магистратуре.	8	Основная литература 1. Янковская, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Янковская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 345 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5ad4a21b16cbe9.92730779. - ISBN 978-5-16-012783-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1913521 2. Основы научных исследований : учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 271 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-444-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1913858
2	Индивидуальный план обучающегося в магистратуре		
3	Самообразование и самовоспитание как средства формирования субъектности магистранта. Организация самостоятельной работы обучающегося в магистратуре	14	Дополнительная литература 3. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В.П. Симонов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-9558-0336-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2076010 4. Зорин, В. А. Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации [Электронный ресурс] / В. А. Зорин, В. А. Даугелло, Н. С. Севрюгина и др. - М.: МАДИ, 2013. - 87 с. - ISBN 978-5-361-00098-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243
4	Распределение личного и учебного времени, составление личного плана		
5	Организация и планирование исследовательской деятельности	8	5. Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации [Электронный ресурс] : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. - 7-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 288 с. - ISBN 978-5-89349-162-3. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970 6. Еженедельник аспиранта: Система и планы личной деятельности / Сост. С.Д. Резник, И.С. Чемезов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 210 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в высшей школе). (переплет) ISBN 978-5-16-005364-6. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939
6	Научные публикации и доклады как обязательная составляющая исследовательской деятельности		
7	Основные элементы диссертации и порядок ее подготовки	10	7. Трейси, Б. Тайм-менеджмент по Брайану Трейси: Как заставить время работать на вас [Электронный ресурс] / Брайан Трейси; Пер. с англ. — 3-е изд. — М.: Альпина Паблишер, 2013. — 302 с. - ISBN 978-5-9614-4423-0 - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644 8. Рябикова, Н. Е. Тайм-менеджмент : практикум / Н. Е. Рябикова, Е. В. Шестакова, Р. М. Прытков. - Москва : Директ-Медиа, 2022. - 124 с. - ISBN 978-5-4499-2968-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2140888 (дата обращения: 13.03.2024). – Режим доступа: по подписке.
8	Актуальность, предмет, объект и гипотеза диссертации. Разработка плана магистерской диссертации	16	



7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции, индикатора	Содержание компетенции, индикатора	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции, индикатора	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, индикатора обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки:				
		УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Все разделы	приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	оценивать свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
		УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.				
2	ОПК-7	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам				
		ОПК-7.1. Осуществляет функции преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам	Все разделы	Принципы и методы организации и реализации образовательной деятельности, в том числе по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования	осуществлять организационную и методическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения	навыками организационной и методической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения
		ОПК-7.2. Выбирает и применяет				



№ п/п	Индекс компетенции, индикатора	Содержание компетенции, индикатора	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции, индикатора	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, индикатора обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
		технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров в сфере сервиса		ды подготовки к проведению и проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, результаты обучения, методы проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам	и методы подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам	ведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам



7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
<p>Знание приоритетов профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p> <p>Умение оценивать свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.</p> <p>Владение способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p>	Семинар, устный опрос	<p>Студент демонстрирует знание приоритетов профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p> <p>Студент демонстрирует умение оценивать свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.</p> <p>Студент продемонстрировал владение способами совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p>	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
<p>Знание принципов и методов организации и реализации образовательной деятельности, в том числе по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования; Технологии, форм и методов подготовки к проведению и проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, результаты обучения, методы проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам.</p> <p>Умение осуществлять организационную и методическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения; Выбрать технологии, формы и методы</p>	Семинар, устный опрос	<p>Студент демонстрирует знание принципов и методов организации и реализации образовательной деятельности, в том числе по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования; Технологии, форм и методов подготовки к проведению и проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, результаты обучения, методы проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам.</p> <p>Студент демонстрирует умение осуществлять организационную и методическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения; Выбрать технологии, формы и методы подготовки к проведению и</p>	Закрепление способности осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам



подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам.		проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам. Студент продемонстрировал владение навыками организационной и методической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения; навыками подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам	
--	--	---	--

«Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации»

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – устный ответ (опрос)

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

Оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и	– Обучающийся показывает все-сторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополни-



<p>«5»</p>	<p>глубокое знание программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none">– точно используется терминология;– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	<p>тельной литературы;</p> <ul style="list-style-type: none">– последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;– демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
<p>«4»</p>	<ul style="list-style-type: none">– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;– продемонстрировано усвоение основной литературы.– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:<ul style="list-style-type: none">а) в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа;б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы;– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
	<ul style="list-style-type: none">– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;– не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практи-



«3»	<ul style="list-style-type: none">– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение основной литературы	<ul style="list-style-type: none">– подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	<ul style="list-style-type: none">– не раскрыто основное содержание учебного материала;– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.– не сформированы компетенции, умения и навыки.	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;– не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом;– не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

оценочная шкала устного ответа

Процентный интервал оценки	оценка
менее 50%	2
51% - 70%	3
71% - 85%	4
86% - 100%	5

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
3	Организационные основы построения учебного процесса по программам магистратуры	Семинар-собеседование: устный опрос по темам раздела	<i>Текущий контроль осуществляется в специально отведенное на занятиях семинарского типа время. Основным требованием к выполнению является полное и содержательное изложение мнения по материалу в устной форме.</i>
6	Самопланирование, самоорганизация и самоанализ как элементы интеллектуального и творческого развития личности магистра	Семинар-собеседование: устный опрос по темам раздела	<i>Текущий контроль осуществляется в специально отведенное на занятиях семинарского типа время. Основным требованием к выполнению является полное и содержательное изложение мнения по материалу в устной форме.</i>



8	Организация и технологии исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре	Семинар-собеседование: устный опрос по темам раздела	<i>Текущий контроль осуществляется в специально отведенное на занятиях семинарского типа время. Основным требованием к выполнению является полное и содержательное изложение мнения по материалу в устной форме.</i>
11	Подготовка магистерской диссертации	Семинар-собеседование: устный опрос по темам раздела	<i>Текущий контроль осуществляется в специально отведенное на занятиях семинарского типа время. Основным требованием к выполнению является полное и содержательное изложение мнения по материалу в устной форме.</i>

Контрольные вопросы текущего контроля

Текущий контроль № 1

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень магистратуры).
2. Профилизация образовательной программы магистратуры.
3. Состав и структура учебного плана программы магистратуры
4. Вариативная часть блока 1 «Дисциплины» учебного плана программы магистратуры: место в учебном плане и назначение.
5. Блок 2 «Практики» учебного плана программы магистратуры: место в учебном плане и назначение.
6. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана программы магистратуры: место в учебном плане и назначение.
7. Календарный график образовательной программы магистратуры: основные задачи.
8. Балльно-рейтинговая технология оценки достижений обучающихся.
9. Индивидуальная образовательная территория подготовки магистра: элементы и построение.
10. Ускоренное обучение по программам магистратуры: условия и организация.

Текущий контроль № 2

1. Понятие субъектности специалиста. Профессиональная субъектность как фактор успеха.
2. Самообразование как средство формирования субъектности магистра.
3. Самовоспитание как средство формирования субъектности магистра.
4. Понятие тайм-менеджмента (самоменеджмента). Цель и задачи Тайм-менеджмента, его роль в достижении успеха.
5. Процессы тайм-менеджмента. Личное и рабочее время.
6. Управление и планирование рабочего времени.
7. Управление свободным временем.
8. Значение самопланирования и самоорганизации в подготовке магистра. Персональная эффективность.
9. Самостоятельная работа обучающегося в магистратуре. Цель, состав и формы.
10. Организация и планирование самостоятельной работы обучающегося в магистратуре.

Текущий контроль № 3

1. Цели и задачи исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре.
2. Состав и структура исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре.
3. Организация и планирование исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре.
4. Принципы работы с библиографическими источниками,
5. Реферирование и виды публикаций.



6. Принципы представления результатов исследовательской деятельности в научных публикациях и докладах.
7. Требования к написанию и оформлению научной статьи в рецензируемых научных изданиях.

Текущий контроль № 4

1. Выпускная квалификационная работа магистра.
2. Общая композиция ВКР.
3. Основные элементы ВКР, определяющие ее содержание.
4. Научная новизна ВКР магистра как основной результат исследовательской деятельности.
5. Автореферат – форма представления основных результатов ВКР: принципы подготовки.

Контрольные вопросы промежуточной аттестации

1. Нормативные ограничения и свободы в формировании образовательной траектории при освоении образовательных программ магистратуры.
2. Учебный план и календарный график образовательной программы магистратуры: состав, структура и задачи.
3. Методология оценки успешности освоения образовательной программы обучающимся по программе магистратуры.
4. Индивидуальная образовательная территория подготовки магистра.
5. Профессиональная субъектность магистра. Роль самообразования и самовоспитания в ее формировании.
6. Значение самоменеджента в профессиональной подготовке магистра. Управление персональной эффективностью.
7. Самостоятельная работа обучающегося в магистратуре. Цель, состав, формы, организация и планирование.
8. Цели, задачи, состав и структура исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре.
9. Организация и планирование исследовательской деятельности обучающегося в магистратуре.
10. Представление и апробация результатов исследовательской деятельности.
11. Выпускная квалификационная работа магистра – основное содержание.
12. Принципы подготовки ВКР.
13. Научная новизна ВКР магистра как основной результат исследовательской деятельности.
14. Реферат – форма представления основных результатов ВКР магистра: принципы подготовки.

ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам:

ОПК-7.1. Осуществляет функции преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам

ОПК-7.2. Выбирает и применяет технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бака-



лавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма.

Задания закрытого типа

1. Теоретическими формами организации обучения являются:
 - а) лекции, семинары;
 - б) практические занятия, лабораторные работы;
 - в) коллоквиум, зачет, выпускная квалификационная работа;
 - г) урок, экскурсия.
2. Практическими формами организации обучения являются:
 - а) лекция, семинар;
 - б) практическое занятие, лабораторная работа;
 - в) коллоквиум, зачет, выпускная квалификационная работа;
 - г) урок, экскурсия.
3. Формами контроля усвоения знаний являются:
 - а) лекция, семинар;
 - б) практическое занятие, лабораторная работа;
 - в) коллоквиум, зачет, выпускная квалификационная работа;
 - г) урок, экскурсия.
4. Работа преподавателя с одним студентом (репетиторство, тьюторство, консультация) относятся к _____ форме обучения:
 - а) групповой;
 - б) коллективной;
 - в) фронтальной;
 - г) индивидуальной.
5. Учебное занятие, организуемое в форме коллективного обсуждения изучаемых вопросов, докладов, рефератов, называется:
 - а) беседой;
 - б) факультативом;
 - в) уроком систематизации и обобщения знания;
 - г) семинаром.
6. К формам организации учебной деятельности не относится:
 - а) групповая;
 - б) индивидуальная;
 - в) идеальная;
 - г) фронтальная.
7. Объекты материальной и духовной культуры, которые выступают в качестве предметной поддержки процесса обучения, определяются как:
 - а) методы обучения;
 - б) средства обучения;
 - в) формы обучения;



г) технологии обучения.

8. Технология обучения – это:

- а) способ реализации содержания обучения, предусмотренного учебными программами, представляющий систему форм, методов и средств обучения, обеспечивающую наиболее эффективное достижение поставленной цели;
- б) способ взаимосвязанной деятельности преподавателей и студентов по достижении целей образования;
- в) педагогически адаптированный социальный опыт человечества, представленный в виде системы знаний, умений, навыков;
- г) специальная конструкция процесса обучения, характер которой обусловлен его содержанием, методами, приемами, средствами и вилами деятельности обучающегося.

9. Основной целью современной системы образования является:

- а) коррекция недостатков развития личности;
- б) развитие тех свойств личности, которые нужны ей и обществу для включения в социально ценную деятельность;
- в) помощь семье в воспитании;
- г) формирование умения и желания учиться.

10. Общая цель воспитания и обучения состоит в:

- а) передаче обучающимся необходимых знаний умений и навыков;
- б) формировании гармоничной личности, способной самостоятельно включиться в социальные отношения;
- в) гармоничном сочетании в человеке интеллектуального и физического;
- г) практическом воспитании и формировании трудовых навыков.

11. Цели обучения определяются:

- а) средствами обучения;
- б) потребностями и возможностями общества;
- в) индивидуальными особенностями обучающихся;
- г) мастерством педагога.

12. Государственный образовательный стандарт законодательно закрепляет:

- а) цели образования;
- б) средства образования;
- в) условия образования;
- г) приемы обучения.

13. Общественные цели как вид педагогических целей – это:

- а) цели разных слоев общества, отражающие их потребности, интересы и запросы по профессиональной подготовке;
- б) наиболее общие цели, описываемые в правовых документах, в государственном образовательном стандарте;
- в) непосредственные цели, разрабатываемые самими педагогами-практиками, обусловленные общественной потребностью в постоянном развитии личности.

14. Инициативные цели педагога как вид педагогических целей – это:



- а) цели разных слоев общества, отражающие их потребности, интересы и запросы по профессиональной подготовке;
- б) наиболее общие цели, описываемые в правовых документах, в государственном образовательном стандарте;
- в) непосредственные цели, разрабатываемые самими педагогами-практиками, обусловленные общественной потребностью в постоянном развитии личности.

15. Модель специалиста – это:

- а) выпускник высшего учебного заведения;
- б) уровень профессиональной квалификации;
- в) требования к профессиональной компетентности специалиста со стороны государства, общества и работодателей;
- г) студент образовательного учреждения.

Задания открытого типа

1. Способы взаимосвязанной деятельности преподавателя и студентов по овладению знаниями, умениями, навыками, формированию компетенций, воспитанию в процессе обучения, называют _____
2. Перечислите формы научно-исследовательской работы студентов:
3. Повышение педагогической квалификации – это... :
4. Профессиональная задача сбора, анализа, систематизации и использования информации по актуальным проблемам науки и образования реализуется...:
5. Библиографическое описание произведения цитируемого, упоминаемого или рассматриваемого в другом произведении, называют _____
6. Культура оформления информации в научной работе регламентирована.....
Ответ: методическими рекомендациями по оформлению научных работ.
7. Какой тип библиографического списка отражает литературу по рубрикам, отраслям знаний, темам?
8. _____ звено справочного аппарата научной (курсовой и дипломной) работы служит свидетельством, документирующим степень изученности конкретной проблемы, и составляется по определенным правилам и принципам.
9. Вы хотите использовать в работе отрывок текста прочитанного документа. Каким наиболее подходящим способом это можно сделать, чтобы избежать плагиата и нарушения авторских прав?
10. На ваш взгляд к чему может быть применен закон об авторском праве?
11. _____ – это функция подбора синонима к слову.



12. Строго научное проектирование и точное воспроизведение гарантирующих успех педагогических действий -
13. Что такое педагогические инновации?
14. Что такое технологическая карта?
15. Что такое тестирование?
16. Перечислите принципы педагогических технологий.
17. Что такое объяснительно-иллюстративный подход к обучению?
18. К какому понятию относится поисковый (исследовательский) подход к обучению?
19. К специфическим принципам дистанционного обучения можно отнести:
20. Что означает принцип педагогической целесообразности применения средств новых информационных технологий?
21. Что называется педагогическим процессом?
22. Расшифруйте аббревиатуру ОПОП.
23. Совокупность приемов контроля и оценки, направленных на решение задач оптимизации учебного процесса, дифференциации учащихся, а также совершенствования образовательных программ и методов педагогического воздействия – это
24. Функция мониторинга, дающая возможность получить сведения о состоянии объекта, обеспечить обратную связь, – это.....
25. К какому этапу мониторинга относится определение объекта, предмета, субъекта, цели и задач педагогического мониторинга?
26. Перечислите виды педагогической деятельности:
27. Основная цель современного образования – это....
28. Профессиональное становление педагога – это.....
29. Развитие профессиональной компетентности – это
30. К основным составляющим профессиональной компетентности относятся:
31. Психологической основой компетентности является.....
Ответ: готовность к постоянному повышению своей квалификации, профессиональному развитию.



32. Совокупность последовательно разворачивающихся действий, часть из которых может быть автоматизирована (навыки), основанных на теоретических знаниях и направленных на решение задач развития гармоничной личности – это

33. Логический подход, служащий основанием доказательства) – мысль, истинность которой проверена и доказана практикой и которая поэтому может быть приведена в обоснование истинности или ложности другого положения – это....

34. Триада _____ предполагает выделение специальной группы умений, проявляющихся в материализации результатов педагогического прогнозирования в конкретных планах обучения и воспитания.

35. _____ - набор инструктивных действий, который определяет их последовательность для получения данных или результатов в целом.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки: УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.

Задания закрытого типа

1. Наука – область человеческой деятельности, направленная на выработку и систематизацию _____ знаний о действительности:

- A) Исследовательских.
- B) Теоретических.
- C) Объективных.
- D) Диалектических.

2. В каком веке возникла современная наука:

- A) В XIV веке.
- B) В XV веке.
- C) В XVI веке.
- D) В XVII веке.

3. Самая престижная и знаменитая научная премия:

- A) Премия Карла Фридриха Гаусса.
- B) Нобелевская премия.
- C) Премия Декарта.
- D) Премия и медаль Филдса.

4. Какие два подхода существуют в классификации наук Ф. Энгельса:

- A) Экономический.
- B) Исторический.
- C) Логический.
- D) Психологический.



5. На чем сосредоточена философия науки:

- A) На получении достоверных ответов опытным путём.
- B) На непрерывности процесса накопления научного знания.
- C) На выявлении роли и значимости науки.
- D) На исследовании при использовании научного метода.

6. Познавательная функция науки это:

- A) Расширение знания об окружающем мире, обществе и человеке.
- B) Создание новых технологий обучения.
- C) Развитие новых технологий в производительных силах общества.
- D) Систематизация знаний об окружающем мире, обществе и самом человеке.

7. Что является идеалом науки, по мнению большинства учёных:

- A) Решение задач.
- B) Закон.
- C) Точка зрения.
- D) Истина.

8. Что играет важную роль в популяризации науки:

- A) Научные факты.
- B) Научное сообщество.
- C) Научная литература.
- D) Научная фантастика.

9. Общественные и гуманитарные науки это:

- A) История.
- D) Политология.
- C) Физика.
- D) Математика.

10. Что можно отнести к техническим наукам:

- а) кибернетику
- б) математику
- в) геологию

11. Научные истины, которые не создают полного, исчерпывающего знания об изучаемом предмете и которые в процессе познания будут изменяться, уточняться, углубляться, называются:

- а) относительными
- б) абсолютными
- в) объективными

12. Как называются исследования, которые используют достижения науки для решения практических задач:

- а) фундаментальные исследования
- б) абстрактные исследования
- в) прикладные исследования



13. Особый вид деятельности человека, система исследований, направленных на получение новых знаний:

- а) наука
- б) образование
- в) культура

14. Что является чувственным отображением объективной реальности:

- а) представление
- б) восприятие
- в) ощущение

15. Область человеческой деятельности, вырабатывающая объективное знание о мире:

- а) мораль
- б) наука
- в) порядочность.

Задания открытого типа

Впишите недостающее слово

1. _____ система знаний о природе, обществе, мышлении, об объективных законах их развития.
2. _____ непрерывно развивающаяся система знаний объективных законов природы, общества и мышления, которая сохраняется и развивается усилиями ученых.
3. _____ творческая деятельность субъекта, ориентированная на получение достоверных знаний о мире.
4. _____ проверенный практикой результат познания действительности, адекватное ее отображение в сознании человека.
5. Культурно-мировоззренческая функция: наука дает человеку знания об окружающем мире, помогает систематизировать их и формирует _____ как составную часть _____.
6. Представитель науки, осуществляющий осмысленную деятельность по формированию научной картины мира, чья научная деятельность и квалификация в той или иной форме получили признание со стороны научного сообщества – это _____.
7. Наука дает человеку знания об окружающем мире, помогает систематизировать их и формирует _____ как составную часть _____.

Задание 8. Кому принадлежит следующее определение: «Наука — это деятельность человека по выработке, систематизации и проверке знаний. Научным является не всякое знание, а лишь хорошо проверенное и обоснованное».



Задание 9. Сформулируйте понятия. Познание, когниция; научные революции; парадигма.

Задание 10. _____ федеральный орган исполнительной власти России, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, научной, научно-технической и инновационной деятельности, развитию федеральных центров науки и высоких технологий, государственных научных центров и наукоградов, интеллектуальной собственности, а также в сфере молодежной политики, воспитания, опеки и попечительства, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся и воспитанников образовательных учреждений.

Задание 11. Высшим научным учреждением страны является _____.

Задание 12. Американский психолог А. Кац выделил четыре типа ученых. Соотнесите понятия и определения

Понятия	Определения
1 Инициаторы	А) Они недисциплинированные, надменные и замкнутые. Их, как правило, не интересуют события, происходящие вокруг них. Тем не менее, они обладают даром извлекать смысл из того, что, на первый взгляд, кажется бессмыслицей. Они любят простоту и предпочитают работать над проблемами, которые могут иметь элегантное и строгое решение.
2 Методологи	Б) Спокойны и обязательны, возможно, они имеют более скромный интеллектуальный потенциал, чем ученые других групп. Их талант состоит в умении решать уже поставленные проблемы.
3 Исполнители	В) Обладают быстрым умом, у них возникает множество удачных идей, но они не любят обдумывать детали и придавать своим мыслям строгую законченную форму. Они серьезны и вдумчивы, но, имея большие амбиции, бывают часто тщеславны и заносчивы.
4 Эстеты	Г) В наибольшей степени наделены творческими способностями. Они эмоциональны, непринужденны, скромны в общении с другими.

Задание 13. Соотнесите понятия и определения:

Понятия	Определения
1 Библиографический указатель	А) Библиографическое пособие, представляющее собой связанное повествование.
2 Библиографический обзор	Б) Это библиографическое пособие с простой структурой, включающее БЗ на материалы по узкой, как правило, теме или вопросу, небольшое по объему и несложное по структуре и не имеющее справочно-поискового аппарата.
3 Библиографический список	В) Библиографическое пособие значительного объе-



в НИР	ма со сложной структурой и научно-справочным аппаратом. Он отражает документы и иные материалы, раскрывающие либо узкую, конкретную тему (проблему), либо многоаспектную, а зачастую – даже отрасль знания или область науки.
-------	---

Задание 14. Соотнесите понятия и определения

Понятия	Определения
1 Диафильм	А) Один из основных видов КФФД, изобразительный или аудиовизуальный документ, созданный Кинематографическим способом. Основными видами кинодокументов являются диа-, кино- и видеофильм.
2 Кинофильм	Б) . Dia – через, приставка, означающая переход от начала и до конца; англ. film – пленка) – расположенные в определенной последовательности позитивные фотографические изображения на кино- или фотопленке, объединенные общей тематикой.
3 Кинодокумент	В) (греч. kineo – двигаю) – совокупность кадров, последовательно расположенных на кинопленке, связанных единым сюжетом и предназначенных для воспроизведения на экране с помощью кинопроекционной аппаратуры.
4 Видеофильм	Г) (лат. video – смотрю) – фильм, записанный на магнитную ленту или оптический диск с целью воспроизведения на экране телевизора при помощи видеомэгафона. Видеофильмы превосходят кинофильмы простотой изготовления и показа, стоимостью изготовления и длительностью создания.

Задание 15. Задание: Систематизируйте источники информации в табличную форму

Источники информации	Виды
Печатные издания	
Специальные издания	
Рекламная продукция	
Юридические документы	
Публичные мероприятия	
Каналы СМИ	
Интернет - ресурсы	
Каналы личной коммуникации	



Задание 16. Проблемное задание. Выскажите свое мнение относительно каждого исследовательского подхода: Системный подход.....; Комплексный подход.....; Деятельностный подход.....

Задание 17. Установите соответствие между уровнями исследований и видами их реализации

Теоретический	Закон
	Эксперимент
Эмпирический	Гипотеза
	Наблюдение

Задание 18. Определите последовательность процесса моделирования, впишите в таблицу

1	А) Проверка на достоверность.
2	Б) Обновление модели.
3	В) Построение гипотезы.
4	Г) Постановка задачи.
5	Д) Применение.

Впишите недостающее слово

Задание 19.

_____ - диалог исследователя с испытуемыми по заранее разработанной программе.

Задание 20. _____ — оценка тех или иных сторон деятельности компетентными экспертами.

Задание 21. _____ – внутренняя исходная единица, функциональная часть системы, собственное строение которой не рассматривается, а учитываются лишь ее свойства, необходимые для построения и функционирования системы.

Задание 22. Ниже приведен перечень терминов. Все они, за исключением одного, характеризуют понятие «Сбор необходимой информации»: Наблюдение, рассуждение, эксперимент, анализ, опрос.

Задание: Найдите и укажите термин, не относящийся к данному понятию.

Задание 25. _____ - одна из начальных форм исследовательской работы, требующая глубокого изучения, анализа и систематизации литературы по определенной теме.

Задание 26. Овладение этими умениями позволяет студентам подняться на более высокий уровень и выполнять сложные работы с исследовательскими компонентами - _____.



Задание 27. _____ - краткая характеристика печатного издания (или его части) с точки зрения содержания, назначения, формы и других особенностей.

Задание 28. Прочитайте аннотацию. Определите ее вид. Аргументируйте свой ответ:

Орлов А.А. Введение в профессиональную деятельность: Практикум по педагогике. — М., 2003 — 240 с. Содержание и методический аппарат практикума ориентированы на включение студентов в продуктивную самостоятельную работу с целью развития мотивов и умений учения, формирования профессиональной направленности мышления, профессиональных ценностных ориентаций и этических позиций, а также стимулирования потребности в профессиональном самообразовании и самовоспитании.

Задание 30. _____ — это сжатое изложение основной информации первоисточника на основе ее смысловой переработки. Он строится в основном с опорой на оригинал, поскольку в него включают фрагменты из первоисточника.

7.4. Содержание занятий семинарского типа

Практическое занятие - это оценочное средство (далее ОС), которое ставит перед собой цель углубленного обсуждения сложной темы учебной программы, а также выступает способом проверки знаний, полученных студентами при самостоятельном изучении темы и путем развития у него ораторских способностей в ходе обсуждения вопросов практического занятия. В процессе подготовки к практическому занятию студент черпает и обобщает знания из материала учебников, монографий, нормативных актов, научных статей и т.д., рекомендуемых для подготовки к практическому занятию.

В процессе организации и проведения данной формы занятия формируются знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующий следующие этапы компетенции:

На заочной форме обучения

В 1 семестре:

Способность осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам (ОПК-7).

Способность организовывать профессиональное обучение, повышение квалификации на предприятиях сферы сервиса. (ПК-5)

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения:

1. *Опрос*. Опрос – это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки опрос может проводиться группой преподавате-



лей/экспертов. Критерии оценки результатов опроса зависят от того, каковы цели поставлены перед ним и, соответственно, бывают разных видов:

- индивидуальный опрос (проводит преподаватель);
- групповой опрос (проводит группа экспертов);
- опрос, ориентированный на оценку знаний;
- ситуационный опрос, построенный по принципу решения ситуаций.

Отлично - активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твердое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.

Хорошо - недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на практическом занятии, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.

Удовлетворительно - ответы отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.

Неудовлетворительно - пассивность на практическом занятии, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

Виды занятий семинарского типа

Занятие семинарского типа 1.

Вид занятия: практическое занятие +семинар-собеседование

Тема и содержание занятия: Индивидуальный план обучающегося в магистратуре

Цель занятия: изучить принципы формирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося в магистратуре.

Навыки: усвоение знаний по тематике, опыт системного мышления.

Занятие семинарского типа 2.

Вид занятия: практическое занятие +семинар-собеседование.

Тема и содержание занятия: Распределение личного и учебного времени, составление личного плана.

Цель занятия: получить навык формирования индивидуального плана с учетом индивидуальной образовательной траектории.

Практические навыки: документальной оформление индивидуально й образовательной траектории обучающегося.

Занятие семинарского типа 3.

Вид занятия: практическое занятие

Тема и содержание занятия: Организация и планирование исследовательской деятельности

Цель занятия: Изучить принципы организации и технологии реализации самостоятельной работы обучающегося в магистратуре.

Навыки: усвоение знаний по тематике, опыт дискуссий.



Занятие семинарского типа 4.

Вид занятия: практическое занятие +семинар-собеседование.

Тема и содержание занятия: Научные публикации и доклады как обязательная составляющая исследовательской деятельности.

Цель занятия: оценить и закрепить знания по темам раздела 2 дисциплины.

Навыки: закрепление знаний по тематике раздела, опыт дискуссий.

Занятие семинарского типа 5.

Вид занятия: практическое занятие + семинар собеседование. Тема и содержание занятия: Разработка плана магистерской диссертации Цель занятия: Изучить особенности написания научных статей и подготовки докладов по результатам исследовательской деятельности.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, навык представления результатов исследования в научных публикациях, навык подготовки научной публикации.

Интерактивные практические занятия

Все занятия семинарского типа, за исключением текущего контроля в форме семинара-собеседования, носят активный и интерактивный характер, что позволяет реализовать компетентностный подход к формированию и развитию личности студента в творческом и научном плане.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Янковская, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Янковская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 345 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5ad4a21b16cbe9.92730779. - ISBN 978-5-16-012783-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913521>

2. Основы научных исследований : учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 271 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-444-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913858>

8.2.Дополнительная литература

3. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В.П. Симонов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-9558-0336-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2076010>

4.Зорин, В. А. Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации [Электронный ресурс] / В. А. Зорин, В. А. Даугелло, Н. С. Севрюгина и др. - М.: МАДИ, 2013. - 87 с. - ISBN 978-5-361-00098-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=449243>



5. Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации [Электронный ресурс] : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. - 7-е изд., стер. - М.: Флинта, 2012. - 288 с. - ISBN 978-5-89349-162-3. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495970>

6. Еженедельник аспиранта: Система и планы личной деятельности / Сост. С.Д. Резник, И.С. Чемезов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 210 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в высшей школе). (переплет) ISBN 978-5-16-005364-6. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=338939>

7. Трейси, Б. Тайм-менеджмент по Брайану Трейси: Как заставить время работать на вас [Электронный ресурс] / Брайан Трейси; Пер. с англ. — 3-е изд. — М.: Альпина Паблишер, 2013. — 302 с. - ISBN 978-5-9614-4423-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520644>

8. Рябикова, Н. Е. Тайм-менеджмент : практикум / Н. Е. Рябикова, Е. В. Шестакова, Р. М. Прытков. - Москва : Директ-Медиа, 2022. - 124 с. - ISBN 978-5-4499-2968-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2140888> (дата обращения: 13.03.2024). – Режим доступа: по подписке.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронно-библиотечная система ZNANIUM. Режим доступа: <https://znanium.com/> Круглосуточный доступ из любой точки посредством сети Интернет в многопользовательском режиме.
2. Электронно-библиотечная система BOOK.ru. Режим доступа: <https://book.ru/> Круглосуточный доступ из любой точки посредством сети Интернет в многопользовательском режиме.
3. Научная электронная библиотека E-library (информационно-справочная система). Режим доступа: <http://www.e-library.ru/> Доступ свободный

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/> Доступ свободный
4. Министерство просвещения Российской Федерации. Режим доступа: <https://edu.gov.ru/> Доступ свободный
5. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. Режим доступа: <https://obrnadzor.gov.ru/> Доступ свободный
6. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.edu.ru/> Доступ свободный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на лекциях и занятиях семинарского) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступают лекционные занятия и занятия семинарского типа



(с использованием активных и интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

Занятия лекционного типа.

Лекция-презентация - это традиционно вузовская учебная лекция, сопровождаемая демонстрационным материалом презентационного характера. Для нее характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции - четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Проблемная лекция характеризуется постановкой перед студентами учебных проблем-заданий, которые они должны самостоятельно решить, получив, таким образом, новые знания. В лекции сочетаются проблемные и информационные начала. Часть знаний обучающийся получает в виде готовых знаний, а часть добывает самостоятельно под руководством преподавателя. На этих лекциях процесс познания студентов приближается к поисковой, исследовательской деятельности. Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Занятия семинарского типа.

Цель занятий семинарского типа заключается в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ дисциплины, приобретение навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий.

Занятия семинарского типа включают в себя семинары в формах семинаров-собеседований и выполнения практических заданий.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Самостоятельная работа обучающихся.

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической и методической литературой, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Организация учебной и научной деятельности магистра», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- овладение методиками;
- наработка профессиональных навыков;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

тов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:



- закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;
- формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и технической документацией;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Формы самостоятельной работы

Перечень тем самостоятельной работы студентов по подготовке к занятиям лекционного и семинарского типа соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины.

Самостоятельная работа студента предусматривает следующие виды работ:

- подготовка к дискуссии,
- систематизация полученных сведений на практических занятиях,
- изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине «Организация учебной и научной деятельности магистра» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование Доска;
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: переносное видеопроекционное оборудование Доска;
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекционное оборудование Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" Доска помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель, компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» Интерактивная доска



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК РГУТИС

Лист 35 из 16