ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат: 1ea208e57bd5c15d3d0fdd330db1ae60
Владелец: Соколов Максим Александрович
Действителен: с 06.08.2026 по 30.10.2027

УТВЕРЖДЕНО:
Ученым советом высшей школы туризма и гостеприимства
Протокол № 8 от «16» января 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ФТД 3 **Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО**

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры*

по направлению подготовки: *43.04.02 Туризм*

направленность (профиль): *Экономика впечатлений в экскурсионной индустрии*

Квалификация: *магистр*

Год начала подготовки: 2025

Разработчик:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Доцент Высшей школы туризма и гостеприимства	к.с.н., доцент Юдина Е.В.

Рабочая программа согласована и одобрена руководителем ОПОП:

должность	учёная степень и звание, ФИО
Доцент Высшей школы туризма и гостеприимства	**к.с.н., доцент Юдина Е.В.**

1. Аннотация рабочей программы дисциплины

Преподавание дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» осуществляется на факультативной основе. Содержание данной дисциплины носит ознакомительный характер.

Дисциплина предполагает включение студентов в социально-значимую деятельность, способствует формированию их лидерской позиции, развитию инициативы и общественной активности.

Для освоения дисциплины студенты должны владеть знаниями в области обществознания в объеме программы средней общеобразовательной школы.

Концентрированное изложение материала призвано обеспечить обучающихся базовыми знаниями в области организации добровольческой деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО и сформировать умения для самостоятельного поиска и выбора материала для последующего изучения.

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенций выпускника:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели, в части индикаторов:

УК-3.1. Планирует командную работу и формулирует цели, задачи

УК-3.2. Организует работу команды для достижения поставленной цели.

УК-3.3. Контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует работу команды в соответствии с целью работы

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействии, в части индикатора:

УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Цели освоения дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО»:

- получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве как общественном явлении;
- формирование представлений о многообразии форм и направлений волонтерской деятельности, о мотивации добровольцев, а также о государственной поддержке волонтерской деятельности;
- овладение технологиями планирования и реализации волонтерских инициатив;
- освоение приемов волонтерского менеджмента;
- приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев, взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1,5 зачетных единиц, 54 часа, в том числе:

- для заочной и очно-заочной форм обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 12 часов (4 часа - занятия лекционного типа, 4 часа – занятия семинарского типа, консультации - 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента - 42 часа.

Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре.

Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе установочная/вводная и традиционные лекции, в том числе с использованием демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, лекция-диалог; практические занятия в форме - заслушиваний и обсуждений докладов и рефератов с

© РГУТИС

презентациями, разбора конкретных ситуаций, деловых игр, дискуссий; самостоятельная работа обучающихся; групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, защиты доклада, выполнения и защиты реферата, решения кейсов и промежуточная аттестация в форме зачета (2 семестр).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции, индикатора достижения компетенции)
1	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели, в части индикаторов:
	УК-3.1	Планирует командную работу и формулирует цели, задачи
	УК-3.2	Организует работу команды для достижения поставленной цели
	УК-3.3	Контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует работу команды в соответствии с целью работы
2	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, в части индикатора:
	УК-5.3	Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Преподавание дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» осуществляется на факультативной основе. Содержание данной дисциплины носит ознакомительный характер.

Дисциплина предполагает включение студентов в социально-значимую деятельность, способствует формированию их лидерской позиции, развитию инициативы и общественной активности.

Для освоения дисциплины студенты должны владеть знаниями в области обществознания в объеме программы средней общеобразовательной школы.

Концентрированное изложение материала призвано обеспечить обучающихся базовыми знаниями в области организации добровольческой деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО и сформировать умения для самостоятельного поиска и выбора материала для последующего изучения.

© РГУТИС

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1,5 зачетные единицы /54 акад.часа.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

для заочной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			2			
1	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**	12	**12**			
	в том числе:	-	-	-	-	-
1.1	Занятия лекционного типа		**4**			
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:		**4**			
	Практические занятия		4			
1.3	**Консультации**		**2**			
1.4	**Форма промежуточной аттестации (зачет)**		**2**			
2	**Самостоятельная работа обучающихся**		**42**			
3	**Общая трудоемкость час**		**54**			
	з.е.		1,5			

© РГУТИС

5.1 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

для заочной формы обучения:

Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
Раздел 1	Тема 1. Волонтерство как общественное явление	1	лекция-дискуссия	0,5	просмотр фильма, рецензирование							7	работа с литературой
	Текущий контроль 1	тестирование											
Раздел 2	Тема 2. Многообразие форм	1	лекция-дискуссия	0,5	подготовка							7	подготовка доклада

© РГУТИС

Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
	и направлений добровольческой деятельности				презентации								
	Текущий контроль 2	защита доклада с презентацией											
Раздел 3	Тема 3. Государственная поддержка добровольческой деятельности	0,5	традиционная лекция	1								7	подготовка реферата, работа с литературой
	Тема 4.	0,5	лекция-	1	деловая							7	работа с литературой

© РГУТИС

Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
	Планирование и реализация добровольческих инициатив		презентация		игра								
	Текущий контроль 3	защита реферата											
Раздел 4	Тема 5. Организация работы с волонтерами	0,5	лекция-презентация	0,5	решение кейсов							7	работа с материалами лекций и литературой
	Тема 6. Взаимодействие с	0,5	лекция-дискуссия	0,5	деловая игра							7	работа с материалами лекций и литературой

© РГУТИС

Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
	социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями				«Дискуссионный клуб»								
	Текущий контроль 4	решение кейсов с обсуждением и представлением решений											
	Консультации									2			
	Промежуточная	**2 часа**											

© РГУТИС

Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, практическая подготовка, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
	аттестация (зачет)												
	ИТОГО	**4**		**4**						**2**		**42**	

© РГУТИС

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение

для заочной форм обучения

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1.	Тема 1. Волонтерство как общественное явление, 7 ч	**Основная литература и источники:** 1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М.: НИУ ВШЭ, 2022. Гл. 1-3, 6-7. С. 55-103, 155-195. https://clck.ru/dRaSM 2. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020 № 429-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)». **Дополнительная литература:** 3. Горлова Н.И. Становление и развитие института волонтерства в России: история и современность. – М.: Ин-т Наследия, 2019. – 290 с. 4. Стандарт работы организатора добровольческой/волонтерской деятельности. – М.: Издательство Ассоциации волонтерских центров, 2021. С. 15-35. 5. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021 № 352-ФЗ) «О некоммерческих организациях». 6. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 30.12.2020 № 481-ФЗ) «Об общественных объединениях». 7. Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации». 8. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 августа 2019 года № 1067 «О единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)». 9. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной

© РГУТИС

		власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями». 10. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года» 11. Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» **Курсы дистанционного обучения:** 12. Онлайн-курс «Основы волонтерства для начинающих» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/28/ 13. Онлайн-курс для организаторов волонтерской деятельности // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/81/
2.	Тема 2. Многообразие форм и направлений добровольческой деятельности, 7 ч	**Основная литература и источники:** 1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М.: НИУ ВШЭ, 2022. Гл. 11-14. С. 267-357. https://clck.ru/dRaSM **Дополнительная литература:** 3. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020 № 429-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)». **Курсы дистанционного обучения:** 4. Онлайн-курс «Инклюзивное волонтерство. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/84/ 5. Онлайн-курс «Добровольчество в чрезвычайных ситуациях. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/86/ 6. Онлайн-курс «Событийное волонтерство. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/70/ 7. Онлайн-курс «Как стать зооволонетром?» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/88/ 8. Онлайн-курс «Серебряное» волонтерство. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/102/ 9. Онлайн-курс «Начальный курс подготовки волонтеров в социальной сфере» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/30/ 10. Онлайн-курс «Волонтерство в сфере культуры. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/24/

© РГУТИС

		11. Онлайн-курс «Патриотическое волонтерство. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/96/ 12. Онлайн-курс «Волонтерство в медицинской сфере. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/23/ 13. Онлайн-курс «Волонтерство в поисково-спасательном отряде» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/27/
3.	Тема 3. Государственная поддержка добровольческой деятельности, 7 ч	**Основная литература и источники:** 1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М.: НИУ ВШЭ, 2022. Гл. 4. С. 103-127. https://clck.ru/dRaSM 2. Методические рекомендации по внедрению стандарта поддержки добровольчества (волонтерства) в регионах // Официальный сайт Агентства стратегических инициатив URL: https://asi.ru/upload/upload_docs/investclimate/volunteer-support-standart.pdf (дата обращения 15.02.2022). 3. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020 № 429-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)». **Дополнительная литература:** 4. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021 № 352-ФЗ) «О некоммерческих организациях». 5. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 30.12.2020 № 481-ФЗ) «Об общественных объединениях». 6. Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений». 7. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 августа 2019 года № 1067 «О единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)». 8. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года» 9. Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» **Курсы дистанционного обучения:** 10. Онлайн-курс для организаторов волонтерской деятельности // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/81/ (дата обращения 15.02.2022).

© РГУТИС

4.	Тема 4. Планирование и реализация добровольческих инициатив, 7 ч	**Основная литература и источники:** 1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М.: НИУ ВШЭ, 2022. Гл. 7. С. 175-195. https://clck.ru/dRaSM **Дополнительная литература**: 2. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020 № 429-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)». **Курсы дистанционного обучения:** 3. Онлайн курс «Социальное проектирование: от идеи до президентского гранта» // Официальный сайт Фонда президентских грантов URL: https://онлайнкурсы.президентскиегранты.рф 4. Онлайн-курс для организаторов волонтерской деятельности // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/81/ 5. Онлайн-курс «Социальное проектирование» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/29/ 6. Онлайн-курс «Клиентоориентированность в социальной сфере» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/83/ 7. Онлайн-курс «Управление рисками социального проекта» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/78/ 8. Онлайн-курс «Управление командой социального проекта» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/77/ 9. Онлайн-курс «Управление финансовыми ресурсами социального проекта» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/90/ 10. Онлайн-курс «Продвижение социальных инициатив» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/26/
5.	Тема 5. Организация работы с волонтерами, 7 ч	**Основная литература и источники:** 1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М.: НИУ ВШЭ, 2022. Гл. 7. С. 175-195. https://clck.ru/dRaSM **Дополнительная литература:** 2. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020 № 429-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

© РГУТИС

		Курсы дистанционного обучения: 4. Онлайн-курс для организаторов волонтерской деятельности // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/81/ 5. Онлайн-курс «Волонтерство в социальной сфере. Курс для тимлидеров» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/84/ (дата обращения 15.02.2022). 6. 14. Онлайн-курс «Серебряное» волонтерство. Курс для тимлидеров» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/95/ (дата обращения 15.02.2022). 7. Онлайн-курс «Инклюзивное волонтерство. Курс для тимлидеров» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/93/ 8. Онлайн-курс «Событийное волонтерство для тимлидеров» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/71/ 9. Онлайн-курс «Событийное волонтерство для организаторов волонтерской деятельности» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/72/ 10. Онлайн-курс «Волонтерство в медицинской сфере. Продвинутый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/68/ 11. Онлайн-курс «Волонтерство в сфере культуры. Продвинутый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/59/
6.	Тема 6. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями, 7 ч	**Основная литература и источники:** 1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М.: НИУ ВШЭ, 2022. Гл. 7. С. 175-195. https://clck.ru/dRaSM **Дополнительная литература:** 2. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7-ФЗ (ред. от 02.07.2021 № 351-ФЗ) «О некоммерческих организациях». 3. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 30.12.2020 № 481-ФЗ) «Об общественных объединениях». 4. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020 № 429-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)». 5. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025

© РГУТИС

		года». **Курсы дистанционного обучения:** 6. Онлайн-курс для организаторов волонтерской деятельности // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/81/
ИТОГО	42 часа	

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компе-тенции, индикатора достижения компетенции	Содержание компетенции (индикатора достижения компетенции)	Раздел дисциплины, обеспечиваю-щий этапы формирование компетенции (индикатора достижения компетенции)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (индикатора достижения компетенции) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели, в части индикаторов:	Разделы 1-4	- способы эффективной коммуникации в группе или команде; - признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия; - алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе; - методы урегулирования конфликтов.	- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; -определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды; - использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения	- навыками межличностного взаимодействия и разрешения конфликтных ситуаций
	УК-3.1	Планирует командную работу и формулирует	Разделы 1-4	- способы эффективной коммуникации в группе	- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие	- навыками межличностного взаимодействия

© РГУТИС

		цели, задачи		или команде;	успешную работу в коллективе;	и разрешения конфликтных ситуаций
	УК-3.2	Организует работу команды для достижения поставленной цели	Разделы 1-4	- признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия;	-определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды;	- навыками межличностного взаимодействия и разрешения конфликтных ситуаций
	УК-3.3	Контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует работу команды в соответствии с целью работы	Разделы 1-4	- алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе; - методы урегулирования конфликтов.	- использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения	- навыками межличностного взаимодействия и разрешения конфликтных ситуаций
2.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, в части индикатора:	Разделы 1-4	- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - механизмы межкультурного взаимодействия.	- понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; -учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем; - преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия	- методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества; - навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.

© РГУТИС

	УК-5.3	Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Разделы 1-4	- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; - механизмы межкультурного взаимодействия.	- понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; -учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем; - преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия	- методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества; - навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знать: - общие принципы организации командной деятельности и методики формирования команд; - факторы формирования успешных команд для эффективной деятельности; - методы эффективного руководства коллективами; -основные теории лидерства и стили руководства; -теорию мотивации.	тестирование, защита доклада	Студент продемонстрировал знание принципов и технологий командной работы, методики формирования команд, факторов формирования успешных команд для эффективной деятельности, методов эффективного руководства коллективами, основных теорий лидерства и стилей руководства, теории мотивации Демонстрирует умения:	закрепление принципов и технологий командной работы

© РГУТИС

Уметь: - разрабатывать командную стратегию; - координировать взаимодействия и коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе; - поддерживать благоприятный психологический климат в коллективе; - распределять между членами команды полномочия и контролировать выполнение задач. Владеть: - методами анализа, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели; - навыками профилактики эмоционального выгорания.		- разрабатывать командную стратегию; - координировать взаимодействия и коммуникации в команде для достижения общего результата в командной работе; - поддерживать благоприятный психологический климат в коллективе; - распределять между членами команды полномочия и контролировать выполнение задач. Студент демонстрирует владение - методами анализа, проектирования и организации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в команде для достижения поставленной цели; - навыками профилактики эмоционального выгорания.	
Знать: -закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; -особенности межкультурного разнообразия общества; -правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.	реферирование, решение кейсов, тестирование, защита доклада	Студент продемонстрировал знание -закономерностей и особенностей социально-исторического развития различных культур; -особенностей межкультурного разнообразия общества; -правил и технологий эффективного межкультурного	закрепление принципов и технологий командной работы, недискриминационного поведения при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

© РГУТИС

Уметь: -понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; -анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; -проектировать деятельность с учетом культурных особенностей различных категорий людей. Владеть: - методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.		взаимодействия. Демонстрирует умения: -понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; -анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; -проектировать деятельность с учетом культурных особенностей различных категорий людей. Студент демонстрирует владение методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия	

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – доклад (реферат)

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами,	– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать

© РГУТИС

«5»	применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; – подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4»	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: – а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; – б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы, исправленные по замечанию преподавателя; – в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	– обучающийся показывает полное знание – программного материала, основной и – дополнительной литературы; – правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; – демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;	– обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; – не в полной мере демонстрирует способность

© РГУТИС

«3»	– усвоены основные категории по рассматриваемой теме и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы	применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; – подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	– не раскрыто основное содержание темы; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

Средство оценивания – кейсы

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении кейсов (ситуационных задач)

Предел длительности контроля	30 мин.
Критерии оценки	– было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе (задаче); – были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; – были использованы дополнительные источники информации для решения кейса(задачи); – были выполнены все необходимые расчеты; – подготовленные в ходе решения кейса документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; – выводы обоснованы, аргументы

© РГУТИС

	весомы; – сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений
Показатели оценки	max 10 баллов
«5», если (9 – 10) баллов	полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников
«4», если (7 – 8) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: - не были выполнены все необходимые расчеты; - не было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе;
«3», если (5 – 6) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: - не были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; - не были подготовленные в ходе решения кейса документы, которые соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; - не были сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений

Средство оценивания – тестирование

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий

Критерии оценки	**оценка**
выполнено верно заданий	«5», если (90 –100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по

© РГУТИС

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации

Средство оценивания – устный опрос

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

оценка	*Критерии оценивания*	*Показатели оценивания*
«5»	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; – подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4»	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: – а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; – б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; – в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	– обучающийся показывает полное знание – программного материала, основной и – дополнительной литературы; – дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; – правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; – демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;	– обучающийся показывает знание основного – материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;

© РГУТИС

«3»	– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы	– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; – не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; – подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

оценочная шкала устного ответа

Процентный интервал оценки	*оценка*
менее 50%	**2**
51% - 70%	**3**
71% - 85%	**4**
86% - 100%	**5**

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
2	Раздел 1 (Тема 1))	тестирование	в день проведения текущего контроля, критерии – число выполненных заданий
2	Раздел 2 (Тема 2)	Доклад с презентацией	в день проведения текущего контроля, Подготовка групповых или индивидуальных докладов и презентаций в MS PowerPoint по темам: 1. «Востребованные направления волонтерской деятельности». Студенты выбирают одно из направлений, описывают технологии волонтерской деятельности, реализуемые в рамках этого направления, анализируют лучшие практики, проблемы и перспективы: социальное

© РГУТИС

			волонтерство; спортивное волонтерство; культурное волонтерство; патриотическое волонтерство; экологическое волонтерство; помощь животным; событийное волонтерство; волонтерство в сфере общественной безопасности; волонтерство в чрезвычайных ситуациях; поиск пропавших людей; медицинское волонтерство; донорство; медиаволонтерство; pro bono (профессиональное / интеллектуальное волонтерство); корпоративное волонтерство; «серебряное» волонтерство; инклюзивное волонтерство; школьное волонтерство. 2. «Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке. Технологии социального волонтерства». Студенты выбирают одну из социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке, комплексно оценивают ее особенности, проблемы и потребности, технологии работы с ней волонтера: пожилые граждане; инвалиды; лица без определенного места жительства; подростки с девиантным поведением; жертвы техногенных катастроф и стихийных бедствий, дети-сироты и др. Требования к содержанию и структуре презентации: 1. Формат. Презентация Microsoft PowerPoint (файл с расширением *.ppt, *.pptx). 2. Объем. Объем презентации не должен быть менее 8-10 слайдов и не более 20 слайдов. Итоговый размер файла не должен превышать 10 Мб. 3. Содержание титульного слайда. Титульный слайд состоит из наименования образовательного учреждения, логотипа образовательного учреждения, темы презентации, фамилии имени отчества, номер группы учащегося. 4. Форма представления информации на слайдах. Рекомендуемые размеры шрифтов для заголовков – от 32 до 50 пунктов, для основного текста от 18 до 24 пунктов. На каждом слайде присутствует заголовок слайда, нумерация страниц. Рекомендуется сжатый, информационный способ изложения материала. В текстовых блоках необходимо использовать короткие слова и предложения. Количество информационных блоков на слайде не должно быть более 5. 5. Требования к оформлению иллюстраций. Рисунки (фотографии) включаются в презентацию в виде вставки графического объекта (рисунка). Под рисунком (фотографией, диаграммой, схемой) необходима надпись. Изображения (в формате .jpg) для уменьшения размера файла

© РГУТИС

			необходимо обработать. 6. Наличие выводов. Выводы размещаются на отдельном слайде.
2	Раздел 3 (Темы 3,4)	Реферат	в денно проведения текущей аттестации – защита реферата на одну из предложенных тем. 1. Совершенствование государственной поддержки волонтерства. 2. Стандарт поддержки добровольчества (волонтерства) как инструмент системного развития волонтерского движения. 3. Преимущества первой франшизы для развития социальной активности в России «Добро.Центр». 4. Роль ресурсных центров добровольчества в развитии региональных добровольческих сообществ. 5. Вклад волонтеров в достижение целей национальных целей развития (по любой цели на выбор). 6. Ассоциация волонтерских центров – федеральный ресурсный центр поддержки добровольчества. 7. Влияние Добро.Университета на уровень компетенций волонтеров и организаторов волонтерской деятельности. 8. Возможности платформы ДОБРО.РФ для волонтеров и организаторов волонтерской деятельности. 9. Крупнейшие грантовые конкурсы для поддержки волонтерских проектов. 10. Оптимизация мер социальной поддержки добровольцев в России. Требования к содержанию и оформлению реферата: 1. Реферат представляет собой краткое изложение в письменном виде содержания источников и собственной точки зрения автора по выбранной теме исследования. Реферат является самостоятельной научно-исследовательской работой студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, делает выводы, обобщения. Реферат выполняется в формате текстового документа Microsoft Word (файл с расширением *.doc, *.docx). 2. Объем реферата составляет 10-15 тысяч знаков без пробелов (в зависимости от требований преподавателя). 3. Структура реферата включает введение (мотивация выбора, обоснование актуальности избранной темы, цели, задачи; краткий обзор источников информации), основные разделы, раскрывающие тему реферата (зависимости от сложности темы и многообразия

© РГУТИС

			источников основная часть реферата может быть разбита на главы, при этом, каждая глава должна содержать краткие выводы), заключение (обобщенные выводы по теме, перспективные направления изучения проблемы; обозначение вопросов, оставшихся без ответа). Требования к оформлению рефератов устанавливаются образовательной организацией. 4. В реферате должны быть корректно оформлены все ссылки и цитаты. Отсутствие указаний на источники рассматривается в качестве серьезного недочета и может служить основанием для отказа в удовлетворительной оценке работы. 5. Критериями оценки реферата являются: актуальность темы исследования; соответствие содержания теме; самостоятельность в постановке проблемы, анализ различных аспектов проблемы; умение работать с источниками, систематизировать и структурировать материал; наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений.
2	Раздел 4 (Темы 5,6)	Решение кейсов	В день текущей аттестации. Требования к решению кейсов: 1. На решение кейса команде отводится 10 минут. За отведенное время команда знакомится с текстом кейса, изложенной в нем ситуацией, ее особенностями, выявляет факты, указывающие на проблему, выстраивает иерархию проблем и определяет, какую проблему необходимо будет решить. Затем команда генерирует варианты решения проблемы, оценивает каждое альтернативное решение и анализирует последствия принятия того или иного решения. Работа над кейсом завершается принятием окончательного решения и составлением перечня необходимых действий или последовательности действий. 2. Решая кейсы, команды стремятся соблюсти баланс между мотивацией волонтеров, ресурсами и рисками проекта. 3. Команды поочередно презентуют свои кейсы и их решения. Каждое решение обсуждается всей группой. 4. Решения кейсов оцениваются с точки зрения полноты, степени творчества и самостоятельности в подходе к анализу кейса и его решению, доказательности и убедительности, формы изложения материала, культуры речи, жестов, мимики при устной презентации.

Оценочные средства для текущего контроля:

© РГУТИС

Контрольная точка 1.
Тестирование.

1. Первоначально, термин «волонтер» обозначал:
а) людей, добровольно поступивших на военную службу
б) благотворителей
в) меценатов
г) помощников из числа скаутов на первых крупных спортивных состязания в начале XX в.

2. В волонтерскую деятельность во всем мире вовлечено:
а) 350 миллионов человек
б) 4 миллиарда человек
в) 800 миллионов человек
г) 1 миллиард человек

3. Укажите основные признаки волонтерской деятельности (выберите все верные варианты ответа):
а) добровольность
б) регулярность
в) безвозмездность
г) социально значимый характер деятельности
д) командный характер

4. Перечислите ключевых участников добровольческой деятельности:
а) добровольцы (волонтеры)
б) организаторы волонтерской деятельности
в) добровольческие организации
г) благополучатели
д) заказчики волонтерских услуг
е) все ответы верны

5. Каким принципом НЕ руководствуются участники добровольческой деятельности:
а) принцип безвозмездности, добровольности, равноправия и законности деятельности добровольцев
б) принцип приоритета меркантильных интересов
в) принцип свободы в определении целей, форм, видов и методов в выборе волонтерской деятельности
г) принцип гласности и общедоступности информации о добровольческой деятельности

6. В каком международном документе зафиксированы основные принципы волонтерского движения:
а) Всемирная декларация волонтеров
б) Всеобщая декларация прав человека
в) Декларация ООН о правах инвалидов
г) Всемирная декларация об образовании для всех

© РГУТИС

7. Назовите основополагающий законодательный акт в области волонтерства в России:

а) Концепция развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года

б) Федеральный закон от 11.08.1995 N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»

в) Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 N 474 «О Национальных целях развития Российской Федерации до 2030 года»

г) Федеральный закон от 17.07.1999 N 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»

8. В России Годом добровольца (волонтера) был объявлен:

а) 2014

б) 2017

в) 2018

г) 2020

Контрольная точка 2.

Доклад с презентацией:

1. «Востребованные направления волонтерской деятельности».

Студенты выбирают одно из направлений, описывают технологии волонтерской деятельности, реализуемые в рамках этого направления, анализируют лучшие практики, проблемы и перспективы: социальное волонтерство; спортивное волонтерство; культурное волонтерство; патриотическое волонтерство; экологическое волонтерство; помощь животным; событийное волонтерство; волонтерство в сфере общественной безопасности; волонтерство в чрезвычайных ситуациях; поиск пропавших людей; медицинское волонтерство; донорство; медиаволонтерство; pro bono (профессиональное / интеллектуальное волонтерство); корпоративное волонтерство; «серебряное» волонтерство; инклюзивное волонтерство; школьное волонтерство.

2. «Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке. Технологии социального волонтерства».

Студенты выбирают одну из социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке,

комплексно оценивают ее особенности, проблемы и потребности, технологии работы с ней волонтера: пожилые граждане; инвалиды; лица без определенного места жительства; подростки с девиантным поведением; жертвы техногенных катастроф и стихийных бедствий, дети-сироты и др.

Контрольная точка 3.

Темы для рефератов:

1. Совершенствование государственной поддержки волонтерства.

2. Стандарт поддержки добровольчества (волонтерства) как инструмент системного развития волонтерского движения.

3. Преимущества первой франшизы для развития социальной активности в России «Добро.Центр».

4. Роль ресурсных центров добровольчества в развитии региональных добровольческих сообществ.

© РГУТИС

5. Вклад волонтеров в достижение целей национальных целей развития (по любой цели на выбор).

6. Ассоциация волонтерских центров – федеральный ресурсный центр поддержки добровольчества.

7. Влияние Добро.Университета на уровень компетенций волонтеров и организаторов волонтерской деятельности.

8. Возможности платформы ДОБРО.РФ для волонтеров и организаторов волонтерской деятельности.

9. Крупнейшие грантовые конкурсы для поддержки волонтерских проектов.

10. Оптимизация мер социальной поддержки добровольцев в России.

Контрольная точка 4.

Кейсы:

1. Вы руководите волонтерским объединением и запланировали проведение праздничной акции в детском доме с участием волонтеров. Однако вечером, накануне завтрашнего выезда в детдом, несколько человек оповестили вас об отказе от поездки, мотивируя свое решение боязнью не справиться с эмоциональной нагрузкой.

2. После проведения экологической акции по уборке леса вы организовали для волонтеров горячее питание, приготовив его непосредственно на месте на костре. Однако из-за охвата большой территории леса не все волонтеры одновременно закончили работу и смогли одномоментно собраться для получения еды. Часть волонтерских семей с детьми подошли чуть позже и выяснилось, что им не хватает порций.

3. Команду волонтеров попросили помочь на городской ярмарке, которая проходит зимой на свежем воздухе. Из-за резкого похолодания многие волонтеры, не спрашивая разрешения, покидают свои позиции и уходят в теплые помещения согреться. Некоторые из них отказываются выходить на помощь, ссылаясь на ужасный холод.

4. Приют для бездомных животных попросил помощи в уборке вольеров для животных. Для волонтеров был проведен инструктаж по безопасности и взаимодействию с животными. Однако один волонтер какими-то своими действиями спровоцировал собаку, которая впоследствии его укусила.

5. Медиа-волонтер, помогающий федеральным СМИ, выкладывает в социальную сеть фотографию с красивым видом с крыши здания, где проходит мероприятие. При этом все добровольцы во время тренингов и инструктажей неоднократно были предупреждены, что доступ на эту крышу категорически для них запрещен. Остальные волонтеры начинают подходить к вам с жалобами, что вы их туда не пускаете, а на кого-то запрет не распространяется.

6. Один из ваших волонтеров на региональном мероприятии является гражданином другого государства. Представители СМИ хотят взять у него интервью и сделать хороший информационный репортаж о проходящем событии и команде волонтеров. Вы проводите с волонтером специальный брифинг перед интервью и вместе с ним идете к журналистам. В процессе интервьюирования один из журналистов начинает задавать волонтеру вопросы на его родном языке, который абсолютно вам незнаком.

Вопросы для проведении промежуточной аттестации (зачет)
Форма зачета – устный опрос

1. Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление.
2. Исторические корни добровольческой деятельности в России.

© РГУТИС

3. Примеры добровольных объединений граждан в истории России.
4. Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом.

5. Масштабы участия россиян в волонтерской деятельности.
6. Права и обязанности участников добровольческой деятельности.
7. Нормативно-правовая база добровольчества (волонтерства) в России.
8. Современные формы и направления волонтерской деятельности.
9. Классификация направлений добровольческой деятельности.
10. Добровольчество в системе здравоохранения и социального обслуживания.
11. Добровольчество в образовании и культуре.
12. Добровольчество в сфере физической культуры и спорта.
13. Добровольчество в сфере охраны природы и защиты животных.
14. Волонтерство в сфере общественной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
15. Медиаволонтерство, событийное волонтерство и другие универсальные формы добровольческой деятельности.
16. Специфика организации корпоративного волонтерства.
17. Систематизация видов добровольческой деятельности по степени вовлеченности волонтеров.

18. Поиск волонтерских вакансий и проектов.
19. Методика Service Learning как способ развития личных и профессиональных компетенций.
20. Основные направления государственной политики в области содействия развитию институтов гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
21. Формы государственной поддержки добровольчества (волонтерства).
22. Инфраструктура развития волонтерской деятельности.
23. Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны.
24. Вклад волонтеров в достижение целей национального развития.

25. Оценка эффективности волонтерской деятельности: методы и границы применения.
26. Крупнейшие грантовые конкурсы по поддержке добровольческих инициатив.
27. Роль Ассоциации волонтерских центров в развитии добровольческого движения в России.
28. Отличия добровольческого проекта от добровольческой акции.
29. Технология планирования добровольческих инициатив.
30. Правила взаимодействия с различными категориями благополучателей.
31. Логика проекта. Бюджетирование.
32. Виды ресурсов, ресурсы как объект управления.
33. Фандрайзинг: определение, методы и формы.
34. Технологии взаимодействия с частными и корпоративными донорами.

35. Роль волонтеров в реализации социальных инициатив.
36. Расчет численности волонтеров.
37. Мотивирование волонтеров.
38. Подходы к решению проблемы эмоционального и психологического выгорания.

© РГУТИС

39. Управление рисками в работе с СОНКО и волонтерами.

40. Разработка и принятие управленческих решений в сфере взаимодействия с СОНКО и волонтерами.

41. Основные методы отбора волонтеров.

42. Специфика обучения участников добровольческой деятельности

43. Понятие НКО, СОНКО, НКО – поставщики услуг в социальной сфере, НКО – исполнители общественно полезных услуг, примеры.

44. Организационно-правовые формы НКО.

45. Количественные характеристики сектора негосударственных некоммерческих организаций в России.

46. Нормативно-правовое регулирование деятельности НКО, включая социально ориентированные организации.

47. Особенности функционирования СОНКО, отличия от государственных организаций и коммерческих компаний.

48. Инициативный порядок взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления: проблемы регулирования.

49. Задачи и технологии взаимодействия с СОНКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтерской деятельности, внедрению инноваций.

50. Оценка эффективности деятельности СОНКО: методы и возможности применения.

Фонды оценочных средств (ФОС) по дисциплине

Задания закрытого типа

1. Согласно Федеральному закону № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», добровольческая (волонтерская) деятельность определяется как:
а) Платная деятельность по оказанию социальных услуг нуждающимся категориям граждан
б) Добровольная социально направленная, общественно полезная деятельность без получения денежного или материального вознаграждения (кроме возмещения затрат)
в) Обязательная практика для студентов образовательных учреждений
г) Деятельность исключительно в рамках зарегистрированных некоммерческих организаций

2. Какая из перечисленных форм НЕ относится к основным формам осуществления добровольческой деятельности согласно законодательству РФ?
а) Индивидуальная добровольческая деятельность
б) Добровольческая деятельность в составе незарегистрированного объединения
в) Добровольческая деятельность через добровольческую организацию
г) Добровольческая деятельность по принудительному распределению

© РГУТИС

3. К какому направлению добровольческой деятельности относится помощь в организации и проведении крупных значимых событий (спортивных, культурных, образовательных)?
а) Социальное волонтерство
б) Экологическое волонтерство
в) Событийное волонтерство
г) Патриотическое волонтерство

4. Какая из перечисленных мер НЕ входит в полномочия органов государственной власти по поддержке добровольческой деятельности согласно ст. 17.4 ФЗ-135?
а) Финансовая поддержка добровольческих инициатив
б) Информационная поддержка и продвижение ценностей добровольчества
в) Обязательное трудоустройство волонтеров по завершении их деятельности
г) Создание и поддержка ресурсных центров добровольчества

5. Что из перечисленного гарантируется волонтеру законодательством РФ при осуществлении добровольческой деятельности?
а) Обязательная оплата труда по ставке МРОТ
б) Право на возмещение связанных с деятельностью затрат (проезд, питание, экипировка) при условии документального подтверждения
в) Гарантированное предоставление жилья на период волонтерской деятельности
г) Освобождение от всех налогов на неопределенный срок

6. Какой этап является первым в алгоритме планирования добровольческого проекта?
а) Поиск финансирования и спонсоров
б) Выявление социальной проблемы и определение целевой группы получателей помощи
в) Набор команды волонтеров
г) Подготовка отчетной документации

7. Какая функция является основной для координатора (тим-лидера) волонтеров?
а) Полное материальное обеспечение деятельности волонтеров
б) Организация работы, мотивация, обучение и координация деятельности добровольцев в рамках проекта или программы
в) Юридическое оформление трудовых отношений с волонтерами
г) Представление интересов волонтеров в судебных инстанциях

8. Что из перечисленного является рекомендуемым элементом системы мотивации волонтеров?
а) Исключительно материальное вознаграждение
б) Признание заслуг, возможность профессионального роста, обучение, сертификаты, личная книжка волонтера
в) Обязательное предоставление отгулов на основной работе
г) Гарантированное трудоустройство после завершения волонтерской деятельности

© РГУТИС

9. Какова основная цель взаимодействия волонтерских объединений с органами государственной власти и местного самоуправления?
а) Получение обязательного финансирования всех инициатив
б) Координация усилий для решения социально значимых задач, обмен ресурсами и информацией, масштабирование успешных практик
в) Передача государственных полномочий волонтерским организациям
г) Контроль деятельности волонтеров со стороны государственных структур

10. Что является ключевым условием эффективного партнерства между волонтерским объединением и социально ориентированной НКО?
а) Полное финансовое подчинение волонтеров НКО
б) Четкое разграничение зон ответственности, общие цели, прозрачная коммуникация и взаимное уважение компетенций
в) Обязательное юридическое слияние организаций
г) Единое руководство всеми проектами со стороны НКО

11. Первоначально, термин «волонтер» обозначал:
а) людей, добровольно поступивших на военную службу
б) благотворителей
в) меценатов
г) помощников из числа скаутов на первых крупных спортивных состязания в начале XX в.

12. В волонтерскую деятельность во всем мире вовлечено:
а) 350 миллионов человек
б) 4 миллиарда человек
в) 800 миллионов человек
г) 1 миллиард человек

3. Укажите основные признаки волонтерской деятельности (выберите все верные варианты ответа):
а) добровольность
б) регулярность
в) безвозмездность
г) социально значимый характер деятельности
д) командный характер

14. Перечислите ключевых участников добровольческой деятельности:
а) добровольцы (волонтеры)
б) организаторы волонтерской деятельности
в) добровольческие организации
г) благополучатели
д) заказчики волонтерских услуг
е) все ответы верны

15. Каким принципом НЕ руководствуются участники добровольческой деятельности:
а) принцип безвозмездности, добровольности, равноправия и законности деятельности добровольцев

© РГУТИС

б) принцип приоритета меркантильных интересов
в) принцип свободы в определении целей, форм, видов и методов в выборе волонтерской деятельности
г) принцип гласности и общедоступности информации о добровольческой деятельности

16. В каком международном документе зафиксированы основные принципы волонтерского движения:
а) Всемирная декларация волонтеров
б) Всеобщая декларация прав человека
в) Декларация ООН о правах инвалидов
г) Всемирная декларация об образовании для всех

17. Назовите основополагающий законодательный акт в области волонтерства в России:
а) Концепция развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года
б) Федеральный закон от 11.08.1995 N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»
в) Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 N 474 «О Национальных целях развития Российской Федерации до 2030 года»
г) Федеральный закон от 17.07.1999 N 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»

18. В России Годом добровольца (волонтера) был объявлен:
а) 2014
б) 2017
в) 2018
г) 2020

Задания открытого типа

Задание 1. В социальных сетях идет обсуждение деятельности НКО принимающее явно негативную окраску. Администрация делает сообщение для сетей. Какие тезисы/аргументы должны быть включены, помимо этикетных формул обращения

Задание 2. Охарактеризуйте речевые тактики специалиста, способствующие сотрудничеству.

Задание 3. Идет совещание. В Ваш адрес (специалиста/руководителя) сыпятся обвинения. Какие речевые тактики будете использовать?

Задание 4. Топ-менеджеры НКО в рамках конкурса «лучший менеджер» организовали «круглый стол» с тематикой «Имидж профессионала». Какие вопросы должны быть подняты в обсуждении? Какие психологические тактики будут полезны выступающим?

Задание 5. Установите соответствие понятия и определения

1. Аргумент к массам	А . Факты, цифры
2. Аргумент к делу	Б. Похвала, комплимент
3. Аргумент к тщеславию	В. Ссылка на результаты социологических исследований, опросов
4. Аргумент к силе	Г. Угроза
5. Аргумент к авторитету	Д. Ссылка на авторитетное лицо в данной области/документ

© РГУТИС

Задание 6. Предложите речевые тактики для достижения коммуникативной цели (сотрудничества) и нейтрализации возможной агрессии.

Задание 7. Представьте определение речевой тактики

Задание 8. Представьте речевые тактики, способствующие достижению коммуникативных целей.

Задание 9. К специалисту турагентства обратился клиент с жалобой на плохой сервис в гостинице по программе тура. Он эмоционален, агрессивен. Смоделируйте поведенческий портрет клиента.

Задание 10. Представьте определение аргументации как фигуры мысли.

Задание 11. Объясните смысл упреждающей аргументации

Задание 12. Объясните содержание аргумента к массам

Задание 13. Почему важно в деловой беседе использовать этикетные формулы обращения, уважения и т.д.

Задание 14 . Установите соответствие понятия и определения.

1.Стратегия взаимодействия: уход, уклонение	А. Каждый из участников отстаивает только свои интересы, не считаясь с интересами другого.
2.Стратегия взаимодействия: сотрудничество	Б. Человек жертвует личными интересами в пользу интересов соперника.
3.Стратегия взаимодействия: компромисс	В. Удовлетворении интересов обеих сторон и сохранении межличностных отношений.
4.Стратегия взаимодействия: уступка, приспособление	Г. Ни одна из конфликтующих сторон не получает удовлетворения сполна – каждый вынужден в чем-то поступиться своими интересами.
5.Стратегия взаимодействия: соперничество	Д. Стремлением уйти от конфликта

Задание 15. Установите соответствие понятия и определения.

1.Открытый вопрос	А. В формулировке вопроса содержатся варианты ответа
2.Закрытый вопрос	Б. Предполагает развернутые ответы, в которых собеседник высказывает свое мнение свободно.
3.Альтернативный вопрос	В. В ответе на вопрос нет заранее готового знания
4.Проблемный вопрос	Г. Предполагает однозначный ответ: да/нет, сообщение чего-либо точного – даты, веса, цвета и т.п.

7.4. Содержание занятий семинарского типа.

Тема 1. Волонтерство как общественное явление.

Участие в волонтерском киноклубе.

© РГУТИС

Студенты смотрят фильм #ЯВолонтер. Истории неравнодушных (сайт проекта http://ivolunteer.ru/) и составляют рецензии на киноленту используя следующие вопросы для ее подготовки:

1. Какое общее впечатление от фильма?
2. Какие чувства и мысли возникают?
3. Какие цели преследуют авторы фильма?
4. На какую аудиторию направлен фильм?
5. Что объединяет героев данного фильма?
6. Какие направления волонтерской деятельности представлены в фильме?
7. С какими трудностями сталкиваются в своей деятельности герои?
8. Что мотивирует героев заниматься добровольческой деятельностью?
9. Какая история из представленных в фильме вызвала у вас наибольший отклик и почему?

Требования к составлению рецензии:
1. Рецензия формулируется устно и излагается в формате свободного диалога.
2. Оценивается знание фактического материала, выражение собственного мнения, аргументация.

Тема 2. Многообразие форм и направлений добровольческой деятельности.

Подготовка групповых презентаций в MS PowerPoint по темам:

1. «Востребованные направления волонтерской деятельности».

Студенты выбирают одно из направлений, описывают технологии волонтерской деятельности, реализуемые в рамках этого направления, анализируют лучшие практики, проблемы и перспективы: социальное волонтерство; спортивное волонтерство; культурное волонтерство; патриотическое волонтерство; экологическое волонтерство; помощь животным; событийное волонтерство; волонтерство в сфере общественной безопасности; волонтерство в чрезвычайных ситуациях; поиск пропавших людей; медицинское волонтерство; донорство; медиаволонтерство; pro bono (профессиональное / интеллектуальное волонтерство); корпоративное волонтерство; «серебряное» волонтерство; инклюзивное волонтерство; школьное волонтерство.

2. «Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке. Технологии социального волонтерства».

Студенты выбирают одну из социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке,комплексно оценивают ее особенности, проблемы и потребности, технологии работы с ней волонтера: пожилые граждане; инвалиды; лица без определенного места жительства; подростки с девиантным поведением; жертвы техногенных катастроф и стихийных бедствий, дети-сироты и др.

Требования к содержанию и структуре презентации:

1. Формат. Презентация Microsoft PowerPoint (файл с расширением *.ppt, *.pptx).

2. Объем. Объем презентации не должен быть менее 8-10 слайдов и не более 20 слайдов. Итоговый размер файла не должен превышать 10 Мб.

3. Содержание титульного слайда. Титульный слайд состоит из наименования образовательного учреждения, логотипа образовательного учреждения, темы презентации, фамилии имени отчества, номер группы учащегося.

4. Форма представления информации на слайдах. Рекомендуемые размеры шрифтов для заголовков – от 32 до 50 пунктов, для основного текста от 18 до 24 пунктов.

© РГУТИС

На каждом слайде присутствует заголовок слайда, нумерация страниц. Рекомендуется сжатый, информационный способ изложения материала. В текстовых блоках необходимо использовать короткие слова и предложения. Количество информационных блоков на слайде не должно быть более 5.

5. Требования к оформлению иллюстраций. Рисунки (фотографии) включаются в презентацию в виде вставки графического объекта (рисунка). Под рисунком (фотографией, диаграммой, схемой) необходима надпись. Изображения (в формате .jpg) для уменьшения размера файла необходимо обработать.

6. Наличие выводов. Выводы размещаются на отдельном слайде.

Тема 4. Планирование и реализация добровольческих инициатив.
Участие в деловой игре.

По условиям деловой игры студенты объединяются в проектные команды, анализируют потребности местных сообществ, а также деятельность некоммерческих организаций в своем городе и формулируют проектную идею добровольческой инициативы, направленной на улучшение качества жизни определенной целевой аудитории.

Требования к содержанию и изложению проектных идей:

1. Проектная идея представляет собой описание инициативы, оформленное в структурированном виде и содержащее основные сведения о проекте: наименование проекта, актуальность и социальную значимость проекта, географию и сроки реализации проекта, целевые группы проекта, цель и задачи проекта, краткое изложение его сути, укрупненный календарный план, ожидаемые результаты, необходимое ресурсное обеспечение.

2. Проектные идеи презентуются командами путем публичной защиты. Защита проекта проводится одним или несколькими представителями проектной команды в устной форме с демонстрацией отдельных формулировок и фрагментов проекта, или его короткой демоверсии. В демонстрации для размещения заранее подготовленных презентационных материалов могут быть использованы флипчарты, магнитно-маркерные доски, либо виртуальные доски (Miro, Conceptboard и др.).

3. В публичной защите необходимо изложить основные сведения о проекте, обосновать его социальную значимость и выбранный механизм реализации. Оценивается содержание проектной идеи, культура защиты, в том числе грамотная и структурированная подача информации, соблюдение регламента защиты, четкие и лаконичные ответы на вопросы.

Тема 5. Организация работы с волонтерами.
Решение кейсов:

Студенты делятся на группы по 3-5 человек и в группах решают предложенные кейсы – анализируют описания проблемных ситуаций и ищут из них оптимальный выход.

Кейсы:

1. Вы руководите волонтерским объединением и запланировали проведение праздничной акции в детском доме с участием волонтеров. Однако вечером, накануне завтрашнего выезда в детдом, несколько человек оповестили вас об отказе от поездки, мотивируя свое решение боязнью не справиться с эмоциональной нагрузкой.

2. После проведения экологической акции по уборке леса вы организовали для волонтеров горячее питание, приготовив его непосредственно на месте на костре. Однако

© РГУТИС

из-за охвата большой территории леса не все волонтеры одновременно закончили работу и смогли одномоментно собраться для получения еды. Часть волонтерских семей с детьми подошли чуть позже и выяснилось, что им не хватает порций.

3. Команду волонтеров попросили помочь на городской ярмарке, которая проходит зимой на свежем воздухе. Из-за резкого похолодания многие волонтеры, не спрашивая разрешения, покидают свои позиции и уходят в теплые помещения согреться. Некоторые из них отказываются выходить на помощь, ссылаясь на ужасный холод.

4. Приют для бездомных животных попросил помощи в уборке вольеров для животных. Для волонтеров был проведен инструктаж по безопасности и взаимодействию с животными. Однако один волонтер какими-то своими действиями спровоцировал собаку, которая впоследствии его укусила.

5. Медиа-волонтер, помогающий федеральным СМИ, выкладывает в социальную сеть фотографию с красивым видом с крыши здания, где проходит мероприятие. При этом все добровольцы во время тренингов и инструктажей неоднократно были предупреждены, что доступ на эту крышу категорически для них запрещен. Остальные волонтеры начинают подходить к вам с жалобами, что вы их туда не пускаете, а на кого-то запрет не распространяется.

6. Один из ваших волонтеров на региональном мероприятии является гражданином другого государства. Представители СМИ хотят взять у него интервью и сделать хороший информационный репортаж о проходящем событии и команде волонтеров. Вы проводите с волонтером специальный брифинг перед интервью и вместе с ним идете к журналистам. В процессе интервьюирования один из журналистов начинает задавать волонтеру вопросы на его родном языке, который абсолютно вам незнаком.

Требования к решению кейсов:

1. На решение кейса команде отводится 10 минут. За отведенное время команда знакомится с текстом кейса, изложенной в нем ситуацией, ее особенностями, выявляет факты, указывающие на проблему, выстраивает иерархию проблем и определяет, какую проблему необходимо будет решить. Затем команда генерирует варианты решения проблемы, оценивает каждое альтернативное решение и анализирует последствия принятия того или иного решения. Работа над кейсом завершается принятием окончательного решения и составлением перечня необходимых действий или последовательности действий.

2. Решая кейсы, команды стремятся соблюсти баланс между мотивацией волонтеров, ресурсами и рисками проекта.

3. Команды поочередно презентуют свои кейсы и их решения. Каждое решение обсуждается всей группой.

4. Решения кейсов оцениваются с точки зрения полноты, степени творчества и самостоятельности в подходе к анализу кейса и его решению, доказательности и убедительности, формы изложения материала, культуры речи, жестов, мимики при устной презентации.

Тема 6. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.

Участие в дискуссии в рамках делово й игры «Дискуссионный клуб»:

Темы для организации дискуссий в «Дискуссионном клубе»:

1. Как государство сейчас в целом относится к НКО и гражданским инициативам?

2. Можно ли назвать значительным вклад негосударственных некоммерческих организаций в решение социальных проблем в России?

© РГУТИС

3. Чем могут быть полезны друг другу вузы и НКО?

4. Нужны ли НКО на рынке поставщиков социальных услуг?

5. Что нужно знать, чтобы деятельность некоммерческой организации была успешной?

6. Как волонтеру найти свою НКО?

7. Какие барьеры мешают эффективному сотрудничеству НКО, государства и бизнеса?

8. Нужно ли регламентировать взаимодействие государства и волонтерского сообщества?

9. Как мотивировать волонтеров к долгосрочному сотрудничеству с НКО?

10. Каковы перспективы развития третьего сектора в России?

Требования к участию в дискуссии:

1. Участник может выступать только с разрешения ведущего.

2. Каждое высказывание должно быть подкреплено фактами. Говорить следует только по заданной теме, избегая любых бесполезных уклонений в сторону.

3. Каждое высказывание, позиция должны быть внимательно рассмотрены.

4. Необходимо внимательно слушать выступления других, размышлять над ними и начинать говорить только тогда, когда появляется уверенность, что каждое ваше слово будет сказано по делу.

5. В ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания. Свои убеждения следует отстаивать в энергичной и яркой форме, не унижая при этом достоинства лица, высказавшего противоположное мнение.

6. При участии в дискуссии оцениваются понимание проблемы, доказательность в отстаивании своей позиции, логичность, корректность по отношению к оппонентам, культура речи.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: учебник / А.П. Метелев, Ю.С. Белановский, Н.И. Горлова и др.; отв. ред. И. В. Мерсиянова; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». – М.: НИУ ВШЭ, 2022. Гл. 1-3, 6-7. С. 55-103, 155-195. https://clck.ru/dRaSM

2. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (ред. от 08.12.2020 № 429-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

3. Методические рекомендации по внедрению стандарта поддержки добровольчества (волонтерства) в регионах // Официальный сайт Агентства стратегических инициатив URL: https://asi.ru/upload/upload_docs/investclimate/volunteer-support-standart.pdf

8.2. Дополнительная литература

© РГУТИС

1. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021 № 352-ФЗ) «О некоммерческих организациях».
2. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 30.12.2020 № 481-ФЗ) «Об общественных объединениях».
3. Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации».
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 августа 2019 года № 1067 «О единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)».
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями».
6. Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
7. Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».
8. Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Онлайн-курс «Основы волонтерства для начинающих» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/28/
2. Онлайн-курс для организаторов волонтерской деятельности // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/81/
3. Онлайн-курс «Инклюзивное волонтерство. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/84 /
4. Онлайн-курс «Добровольчество в чрезвычайных ситуациях. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/86/
5. Онлайн-курс «Событийное волонтерство. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/70/
6. Онлайн-курс «Как стать зооволонетром?» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/88/
7. Онлайн-курс «Серебряное» волонтерство. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/102/
8. Онлайн-курс «Начальный курс подготовки волонтеров в социальной сфере» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/30/

© РГУТИС

9. Онлайн-курс «Волонтерство в сфере культуры. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/24/
10. Онлайн-курс «Патриотическое волонтерство. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/96/
11. Онлайн-курс «Волонтерство в медицинской сфере. Базовый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/23/
12. Онлайн-курс «Волонтерство в поисково-спасательном отряде» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/27/
13. Онлайн курс «Социальное проектирование: от идеи до президентского гранта» // Официальный сайт Фонда президентских грантов URL: https://онлайнкурсы.президентскиегранты.рф
14. Онлайн-курс «Социальное проектирование» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/29/
15. Онлайн-курс «Клиентоориентированность в социальной сфере» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/83/
16. Онлайн-курс «Управление рисками социального проекта» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/78/
17. Онлайн-курс «Управление командой социального проекта» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/77/
18. Онлайн-курс «Управление финансовыми ресурсами социального проекта» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/90/
19. Онлайн-курс «Продвижение социальных инициатив» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/26/
20. Онлайн-курс «Волонтерство в социальной сфере. Курс для тимлидеров» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/84/
21. Онлайн-курс «Событийное волонтерство для организаторов волонтерской деятельности» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/72/
22. Онлайн-курс «Волонтерство в медицинской сфере. Продвинутый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/68/

Онлайн-курс «Волонтерство в сфере культуры. Продвинутый курс» // Добро.Университет URL: https://edu.dobro.ru/courses/59/

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. СПС «Консультант плюс»
2. Microsoft Office

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную работу с преподавателем (работа на лекциях и практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и практическим занятиям) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине выступают лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы

© РГУТИС

для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к зачету, а также самостоятельной работы.

Практические занятия проводятся в специализированном кабинете, оснащенном стендами, мультимедийным техническим оборудованием и специализированным оборудованием.

Виды лекций:

Академическая (традиционная) лекция - это традиционно вузовская учебная лекция. Для нее характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции - четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы;

Лекция-дискуссия характеризуется тем, что преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы слушателей на его вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами;

Лекция-презентация. Чтение лекции-презентации сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных визуальных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. Эти материалы должны обеспечивать систематизацию имеющихся у слушателей знаний, предъявление новой информации, задание проблемных ситуаций и возможные разрешения;

Цель практических занятий: приобретение практических навыков в области реализации основных управленческих функций, овладение технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации, навыками организации командного взаимодействия для решения управленческих задач, анализа коммуникационных процессов волонтерской деятельности.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

На практических занятиях широко используются такие активные формы обучения как интерактивные и устные экспресс- опросы по контрольным вопросам по каждой теме дисциплины, выполнение контрольных практических заданий.

Важную роль при проведении занятий семинарского типа играет *устный интерактивный опрос.* Целью интерактивного опроса является осуществление систематического контроля за подготовкой каждого обучаемого, что заставляет студентов при изучении дисциплины активизировать самостоятельную подготовку, самообучение.

Целью выполнения *самостоятельных практических заданий* на практических занятиях является формирование у студентов навыков аналитической деятельности.

При освоении дисциплины «отдельные практические занятия проходят в интерактивной форме. К ним можно отнести:

- *доклады, рефераты с презентациями*.
- *решение ситуационных задач, кейсов*
- *дискуссия*
- *деловая игра*

Целью самостоятельной работы обучающихся является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Формы самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем по заданию

© РГУТИС

преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе и включает:

- подготовку к устному опросу;
- ознакомление с литературой по дисциплине;
- подготовку к дискуссии;
- подготовку к докладам по тематике, рекомендованной преподавателем;
- подготовку кейсов по рекомендованным преподавателем темам;
- подготовку к деловым играм;
- подготовку к практическим заданиям;
- подготовку реферативного обзора.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Перечень тем самостоятельной работы студентов по подготовке к лекционным и практическим занятиям соответствует тематическому плану рабочей программы.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска

© РГУТИС