



**УТВЕРЖДЕНО:**  
Ученым советом Института сервисных  
технологий  
Протокол №7 от «15» января 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.01 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**  
основной профессиональной образовательной программы среднего  
профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего  
звена  
по специальности: *40.02.04 Юриспруденция*  
Квалификация: юрист  
*год начала подготовки: 2026*

Разработчики:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>преподаватель</i>	<i>Болотова Г.А.</i>

Рабочая программа согласована и одобрена руководителем ППСЗ:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>преподаватель</i>	<i>Веселова С.С.</i>

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	СМК РГУТИС
		<i>Лист 2</i>

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1      Общая характеристика рабочей программы дисциплины**
  
- 2      Структура и содержание учебной дисциплины**
  
- 3      Методические указания по проведению практических занятий/лабораторных работ/семинаров, занятий в форме практической подготовки (при наличии), и самостоятельной работе**
  
- 4      Фонд оценочных средств дисциплины**
  
- 5      Условия реализации программы дисциплины**
  
- 6      Информационное обеспечение реализации программы**

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	СМК РГУТИС
		Лист 3

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.01 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Правоприменительная деятельность», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

#### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Правоприменительная деятельность
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

#### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
------------------	--

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	СМК РГУТИС
		<i>Лист 4</i>

Уметь	<p>оперировать юридическими понятиями и категориями;          анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;          анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;          применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;          разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;          характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;          сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;          анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;          анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;          анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;          составлять различные виды юридических документов.</p>
Знать	<p>понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;          содержание российского трудового права;          понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм;          правила составления юридических документов;          основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;          сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;          виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;          сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;          порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;          виды трудовых договоров;          содержание трудовой дисциплины;          порядок разрешения трудовых споров;          виды рабочего времени и времени отдыха;</p>

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	СМК РГУТИС
		<i>Лист 5</i>

	формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; основные стадии гражданского и административного процесса.
--	--

Всего часов – 445,  
 в том числе в форме практической подготовки – 144.  
 Из них на освоение МДК – 268,  
     в том числе самостоятельная работа – 10,  
 практики, в том числе учебная – 36,  
     производственная – 108.  
 Промежуточная аттестация – 12  
 Аттестация по модулю -9.  
 Консультации       -2



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической	Объем профессионального модуля, ак. час.							
				Всего	Обучение по МДК				Практики		
					В том числе				Учебная	Производственная	
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	
ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09	МДК 01.01 Административный процесс	<b>116</b>		<b>114</b>	57		2				
ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09	МДК 01.02 Трудовое право	<b>98</b>		<b>80</b>	32		6	12			
ПК 1.1- ПК 1.3 ОК 01- ОК 07, ОК 09	МДК 01.03 Гражданский процесс	<b>78</b>		<b>76</b>	38		2				
	Учебная практика, часов	<b>36</b>	36							<b>36</b>	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	<b>108</b>	108								108
	Аттестация по модулю	<b>9</b>									
	<b>Всего:</b>	<b>445</b>	<b>144</b>	<b>270</b>	<b>127</b>		<b>10</b>	<b>12</b>		<b>36</b>	<b>108</b>



## 2.2. Тематический план и содержание ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
1	2	3
<b>Раздел 1. МДК 01.01 Административный процесс</b>		<b>114/57</b>
<b>МДК. 01.01 Административный процесс</b>		
Тема 1.1. Понятие административного процесса	<b>Содержание</b>	18/12
	1. Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса: понятие и система.	4
	2. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства.	
	3. Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации.	6
	4. Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель.	4
5. Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель.	4	



	Понятые. Специалист. Эксперт. Переводчик. Прокурор.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>12</b>
	<b>Практическое занятие №1.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса	2
	<b>Практическое занятие №2.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства.	2
	<b>Практическое занятие №3.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации.	2
	<b>Практическое занятие №4.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель.	2
	<b>Практическое занятие №5.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Понятые. Специалист.	2



	<b>Практическое занятие №6.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Эксперт. Переводчик. Прокурор.	2
Тема 1.2. Виды и стадии административного процесса	<b>Содержание</b>	20/15
	1. Виды административного процесса. Процедурное производство.	4
	2. Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях.	4
	3. Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Случаи, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.	4
	4. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления.	4
	5. Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования. Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе.	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	15
	<b>Практическое занятие №7.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Виды административного процесса. Процедурное производство.	2



	<b>Практическое занятие №8.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях.	3
	<b>Практическое занятие №9.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Случаи, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.	4
	<b>Практическое занятие №10.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления.	2
	<b>Практическое занятие №11.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования.	2
	<b>Практическое занятие №12.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест.	2



	Опротестование решения по жалобе.	
Тема 1.3. Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях	<b>Содержание</b>	12/15
	1. Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения.	6
	2. Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа. Производство по исполнению постановления о конфискации предмета. Производство по исполнению постановления о лишении специального права. Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации. Производство по исполнению постановления о дисквалификации. Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности. Производство по исполнению постановления об обязательных работах. Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения.	6
	<b>В том числе практических занятий</b>	15
	<b>Практическое занятие №13.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения.	3
<b>Практическое занятие №14.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления о вынесении	4	



	предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа.	
	<b>Практическое занятие №15.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления о конфискации предмета. Производство по исполнению постановления о лишении специального права.	2
	<b>Практическое занятие №16.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации. Производство по исполнению постановления о дисквалификации.	2
	<b>Практическое занятие №17.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности. Производство по исполнению постановления об обязательных работах.	2
	<b>Практическое занятие №18.</b> Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения.	2
Тема 1.4. Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного	<b>Содержание</b>	9/15
	1. Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Предмет регулирования Кодекса административного судопроизводства.	2



судопроизводства Российской Федерации	2. Подведомственность и подсудность административных дел судам. Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Меры процессуального принуждения.	4
	3. Общие правила производства в суде первой инстанции. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Решение суда. Особенности производства по отдельным категориям дел.	3
	<b>В том числе практических занятий</b>	15
	<b>Практическое занятие №19.</b> Подготовка административного искового заявления.	2
	<b>Практическое занятие №20.</b> Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Предмет регулирования Кодекса административного судопроизводства.	2
	<b>Практическое занятие №21.</b> Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Подведомственность и подсудность административных дел судам.	2
	<b>Практическое занятие №22.</b> Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Меры процессуального принуждения.	2
	<b>Практическое занятие №23.</b> Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Общие правила производства в суде	4



	первой инстанции. Подготовка дела к судебному разбирательству. <b>Практическое занятие №24.</b> Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Судебное разбирательство. Решение суда. Особенности производства по отдельным категориям дел.	3
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 подготовка презентации, докладов, решение ситуационных задач		2
Учебная практика раздела 1 1. Составление проектов процессуальных документов. 2. Решение практических ситуаций по темам курса. 3. Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. 4. Определение подведомственности порядка рассмотрения различных категорий административных дел. 5. Определение подсудности различных категорий административных дел. 6. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий административных дел. 7. Определение предмета доказывания по различным категориям административных дел.		
<b>Теоретическое образование</b>		<b>57</b>
<b>Практические занятия</b>		<b>57</b>
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>116</b>
<b>Раздел 2. МДК 01.02 Трудовое право</b>		80/32
<b>МДК 01.02 Трудовое право</b>		46/32
Тема 2.1. Понятие трудового	Содержание	2/2



права, предмет, метод и система	1. Понятие труда и его роль в жизни общества. Общественная организация труда. 2. Понятие трудового права. Предмет трудового права. Трудовые правоотношения. Отношения, непосредственно связанные с трудовыми. Отличие трудовых правоотношений от гражданско-правовых. 3. Метод и система трудового права.	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №1.</b> Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Понятие трудового права, предмет, метод, система».	2
	<b>Содержание</b>	1/2
Тема 2.2. Принципы трудового права	1. Понятие принципов трудового права и их виды. 2. Отраслевые принципы трудового права, их характеристика и содержание.	1
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №2.</b> Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Принципы трудового права».	2
	<b>Содержание</b>	3/2
Тема 2.3. Источники трудового права	1. Понятие источников трудового права. Классификация и виды источников трудового права.	1
	2. Трудовой кодекс Российской Федерации. Его общая характеристика. Общая характеристика других источников трудового права: федеральные законы, подзаконные нормативные акты о труде.	1
	3. Судебная практика в трудовом праве и ее значение.	1
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №3.</b> Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Источники трудового права».	2
	<b>Содержание</b>	3/2
Тема 2.4. Субъекты трудового права	1. Понятие субъектов трудового права. Правовой статус субъектов и его содержание: трудовая правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.	1
	2. Работодатель как субъект трудового права.	1



	3. Работник как субъект трудового права.	1
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №4.</b> Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Субъекты трудового права».	2
Тема 2.5. Профессиональные союзы как субъекты трудового права	<b>Содержание</b>	2/2
	1. Понятие профессиональных союзов, их характеристика. Порядок создания профессиональных союзов.	1
	2. Права профессиональных союзов в области трудовых отношений. Учет мнения профессиональных союзов при принятии нормативных актов.	
	3. Гарантии деятельности профсоюзов. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.	1
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №5.</b> Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Профессиональные союзы как субъекты трудового права».	1
	<b>Практическое занятие №6.</b> Семинар по теме «Профессиональные союзы как субъекты трудового права».	1
Тема 2.6. Правоотношения в сфере трудового права	<b>Содержание</b>	2/2
	1. Понятие трудовых правоотношений. Элементы трудовых правоотношений - объект, субъект, содержание. Основные права и обязанности работника и работодателя. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.	1
	2. Правоотношения по организации труда и управлению трудом. Правоотношения по трудоустройству у данного работодателя. Правоотношения по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя. Правоотношения по социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений. Правоотношения по участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях. Правоотношения по материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда. Правоотношения по	1



	государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Правоотношения по разрешению трудовых споров. Правоотношения по обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №7.</b> Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Правоотношения в сфере трудового права».	1
	<b>Практическое занятие №8.</b> Семинар по теме «Правоотношения в сфере трудового права».	1
Тема 2.7. Социальное партнерство в сфере труда	<b>Содержание</b>	2/2
	1. Понятие и стороны социального партнерства. Основные принципы социального партнерства. Система и формы социального партнерства. Представители работников и работодателей. Органы социального партнерства.	1
	2. Коллективные переговоры. Сроки, место и порядок ведения коллективных переговоров.	
	3. Понятие, содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора. Изменение и дополнение коллективного договора.	1
	4. Понятие и виды соглашений. Содержание и структура соглашения. Действие соглашения. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль за выполнением коллективного договора, соглашения.	
	5. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах и соглашениях.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №9.</b> Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Социальное партнерство в сфере труда».	1
	<b>Практическое занятие №10.</b> Составление проекта коллективного договора.	1



	<b>Практическое занятие №11.</b> Семинар по теме «Социальное партнерство в сфере труда».	1
Тема 2.8. Занятость и трудоустройство	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>
	1. Понятия занятости, занятых граждан. Понятие трудоустройства. Формы трудоустройства. Органы государственной службы занятости, их полномочия. 2. Понятие безработного и его правовой статус. Порядок признания гражданина безработным. Круг лиц, которые не признаются безработными. Подходящая работа.	1
	3. Пособие по безработице, его размер и продолжительность выплаты. Общественные работы. 4. Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости.	1
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №12.</b> Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Занятость и трудоустройство».	1
	<b>Практическое занятие №13.</b> Семинар по теме «Занятость и трудоустройство».	1
Тема 2.9. Трудовой договор	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>
	1. Понятие, стороны и содержание трудового договора. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров о труде. Виды трудовых договоров. Срок трудового договора. Вступление трудового договора в силу. 2. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при заключении трудового договора. Документы, требуемые при заключении трудового договора. Трудовая книжка. Оформление приема на работу. 3. Испытание при приеме на работу. Результат испытания. 4. Изменение трудового договора. Переводы на другую постоянную работу, их отличие от перемещений. Виды переводов. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Временный перевод на другую работу. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации, изменении типа	1



	государственного или муниципального учреждения. Отстранение от работы.	
	5. Прекращение трудового договора. Общие основания прекращения трудового договора. Прекращение срочного трудового договора. Расторжение договора по инициативе работника (по собственному желанию). Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Обязательное участие выборного профсоюзного органа в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя. 6. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Прекращение трудового договора вследствие нарушений, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора. Особенности расторжения трудового договора с отдельными категориями работников. 7. Порядок прекращения трудового договора. Оформление прекращения трудового договора. Выходные пособия.	1
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №14.</b> Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовой договор».	1
	<b>Практическое занятие №15.</b> Составление проекта трудового договора.	1
Тема 2.10. Рабочее время и время отдыха	<b>Содержание</b>	2/2
	1. Понятие рабочего времени. Нормальное, сокращенное и неполное рабочее время. Порядок установления неполного рабочего времени. Продолжительность ежедневной работы (смены). Продолжительность работ накануне нерабочих праздничных и выходных дней. Работа в ночное время. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по инициативе работодателя (сверхурочная работа). 2. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Ненормированный рабочий день. Работа в режиме гибкого рабочего времени.	1



	Сменная работа. Суммированный учет рабочего времени. Разделение рабочего дня на части.	
	3. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни. 4. Понятие, виды и общая характеристика отпусков. Ежегодные оплачиваемые отпуска, их продолжительность. Дополнительные отпуска. Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков. 5. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Продление и перенесение ежегодных оплачиваемых отпусков. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска. Правила замены ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией. Реализация права на отпуск при увольнении работника. Отпуск без сохранения заработной платы.	1
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №16.</b> Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Рабочее время и время отдыха».	2
Тема 2.11. Заработная плата.	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>



Гарантии и компенсации	<p>1. Понятие заработной платы. Ее правовое регулирование. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Установление минимального размера оплаты труда. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы. Ограничение размера удержаний. Сроки расчета при увольнении. Выдача заработной платы, не полученной ко дню смерти работника. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы и иных сумм, причитающихся работнику. Исчисление среднего заработка.</p> <p>2. Понятие тарифной системы и ее элементы. Сдельная и повременная системы оплаты труда. Стимулирующие выплаты.</p> <p>3. Оплата труда руководителей организаций, их заместителей, главных бухгалтеров и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций. Оплата труда в особых условиях, оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.</p>	1
	<p>4. Нормы труда. Разработка и утверждение новых норм. Введение, замена и пересмотр норм труда.</p> <p>5. Понятие гарантий и компенсаций. Гарантийные выплаты. Гарантии и компенсации работникам, привлекаемым к исполнению государственных или общественных обязанностей.</p> <p>6. Компенсационные выплаты. Понятие служебной командировки, возмещение расходов, связанных со служебной командировкой. Возмещение расходов при переезде на работу в другую местность.</p>	1
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №17. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Заработная плата. Гарантии и компенсации».</b>	1



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК  
РГУТИС

Лист 22

	<b>Практическое занятие №18.</b> Семинар по теме «Заработная плата. Гарантии и компенсации».	1
Тема 2.12. Трудовая дисциплина	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>
	1. Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Правила внутреннего трудового распорядка, их содержание, порядок утверждения. Уставы и Положения о дисциплине. Трудовые обязанности работника и работодателя.	2
	2. Поощрение за труд. Меры поощрения за успехи в труде и трудовые заслуги.	
	3. Общая и специальная дисциплинарная ответственность. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарные взыскания, их виды, порядок применения, обжалования и снятия.	2
	В том числе практических занятий	2
	<b>Практическое занятие №19.</b> Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовая дисциплина».	1
<b>Практическое занятие №20.</b> Рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка.	1	
Тема 2.13. Материальная	<b>Содержание</b>	<b>2/2</b>





	<p>несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Возмещение вреда здоровью работника в связи с увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья. Возмещение вреда в случае смерти работника. Круг лиц, имеющих право на получение страховых выплат. Порядок назначения и выплаты страховых сумм. 4. Особенности охраны труда женщин, лиц с семейными обязанностями, работников в возрасте до 18 лет.</p>	
	5. Государственный контроль (надзор) и ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы государственного контроля (надзора). Федеральная инспекция труда. Принципы деятельности, полномочия органов федеральной инспекции труда.	1
	6. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.	1
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №22.</b> Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Охрана труда. Защита трудовых прав работника».	2
Тема 2.15. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников. Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования	<b>Содержание</b>	<b>5/2</b>
	1. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников. Право работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование. Ученический договор: понятие, стороны, содержание, срок, порядок действия, оплата ученичества.	2
	2. Гарантии работникам, совмещающим работу с получением образования по программам бакалавриата, программам специалитета или программам магистратуры, и работникам, поступающим на обучение по указанным образовательным программам. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением высшего образования - подготовки кадров	3



	<p>высшей квалификации, а также работникам, допущенным к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением среднего профессионального образования, и работникам, поступающим на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования. Гарантии и компенсации работникам, получающим основное общее образование или среднее общее образование по очно-заочной форме обучения.</p>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №23. Составление проекта ученического договора.</b>	2
Тема 2.16. Трудовые споры	<b>Содержание</b>	<b>6/2</b>
	1. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Виды трудовых споров.	2
	2. Индивидуальные трудовые споры. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Образование и компетенция Комиссии по трудовым спорам (КТС). Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Исполнение решения КТС.	
	3. Обжалование решения КТС и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд.	2
	4. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Порядок обращения в суд. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и о переводе на другую работу. Удовлетворение денежных требований работника. Исполнение решений о восстановлении на работе.	1
	5. Коллективные трудовые споры. Выдвижение требований работников и их представителей.	
	6. Примириательные процедуры. Примириательная комиссия. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. Трудовой арбитраж.	1
7. Забастовка: понятие, порядок организации и проведения. Основания и последствия признания забастовки незаконной. Гарантии и правовое положение		

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	СМК РГУТИС
		Лист 26

	работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах и невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №24.</b> Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовые споры».	2
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1		6
Учебная практика раздела 2 1. Составление проектов организационно-распорядительных документов. 2. Решение практических ситуаций по темам курса. 3. Характеристика Трудового кодекса Российской Федерации как источника трудового права. 4. Определение подведомственности различных категорий трудовых споров. 5. Составление проекта коллективного договора и приложений к нему. 6. Составление проекта трудового договора. 7. Составление проекта ученического договора		
<b>Теоретическое образование</b>		<b>46</b>
<b>Практические занятия</b>		<b>32</b>
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>
<b>Консультации</b>		<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>12</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>98</b>
<b>Раздел 3.</b>		
<b>МДК 01.03 Гражданский процесс</b>		76/38
Тема 3.1. Понятие гражданского процессуального права	<b>Содержание</b>	1/0
	1. Понятие, предмет, система, гражданского процессуального права. Стадии гражданского процесса. 2. Принципы гражданского процессуального права. Антикоррупционные основы	



	принципов гражданского процессуального права. 3. Источники гражданского процессуального права, понятие и виды.	
Тема 3.2. Гражданские процессуальные правоотношения	<b>Содержание</b>	1/0
	1. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. 2. Основания возникновения гражданских процессуальных правоотношений. 3. Классификация субъектов гражданских процессуальных правоотношений. 5. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений.	
Тема 3.3. Подсудность гражданских дел	<b>Содержание</b>	4/2
	1. Понятие и правила определения компетенции судебных органов.	2
	2. Понятие и виды подсудности.	2
	3. Последствия несоблюдения правил о подсудности дела.	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2
<b>Практическое занятие №1. Решение задач</b>	2	
Тема 3.4. Лица, участвующие в деле	<b>Содержание</b>	8/4
	1. Стороны гражданского процесса. Их процессуальные права и обязанности.	1
	2. Понятие ненадлежащих сторон. Замена ненадлежащего ответчика (порядок замены, отличие от процессуального правопреемства).	
	3. Третьи лица.	1
	4. Участие прокурора и органов государственной власти и местного самоуправления в гражданском процессе.	
	5. Понятие и виды представительства в суде. Полномочия представителя в суде. Оформление полномочий представителя.	1
	6. Иные участники гражданского процесса. Характеристика лиц, содействующих осуществлению правосудия (эксперт, специалист, свидетель, переводчик)	1
	<b>В том числе практических занятий</b>	4
	<b>Практическое занятие №2. Решение задач.</b>	2
<b>Практическое занятие №3. Анализ судебной практики.</b>	2	
Тема 3.5. Процессуальные	<b>Содержание</b>	2/0



сроки, судебные штрафы и расходы	1. Процессуальные сроки: понятие, виды. Исчисление процессуальных сроков. 2. Продление и восстановление процессуальных сроков.	1
	3. Понятие, виды судебных расходов. 4. Понятие государственной пошлины. Освобождение от уплаты государственной пошлины. Распределение судебных расходов между сторонами. 5. Понятие издержек, связанных с рассмотрением дела. 6. Судебные штрафы.	1
Тема 3.6. Доказательства и доказывание	<b>Содержание</b>	4/0
	1. Понятие судебного доказывания. Этапы, субъекты и цель судебного доказывания.	1
	2. Свидетельские показания, письменные, вещественные доказательства	1
	3. Распределение обязанностей по доказыванию. Предмет доказывания: понятие и методика определения по конкретному гражданскому делу. Понятие и виды экспертиз в гражданском процессе.	1
	4. Доказательства: понятие и виды. Относимость и допустимость доказательств. 5. Обеспечение и оценка доказательств.	1
Тема 3.7. Иск, возбуждение гражданского дела в суде, подготовка дела к судебному разбирательству	<b>Содержание</b>	6/6
	1. Иск: понятие, элементы, виды исков.	1
	2. Форма и содержание искового заявления.	1
	3. Предъявление искового заявления: принятие искового заявления; отказ в принятии искового заявления.	1
	4. Возвращение искового заявления.	1
	5. Оставление искового заявления без движения. Обеспечение иска.	1
	6. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству.	1
	<b>В том числе практических занятий</b>	6
<b>Практическое занятие №4. Решение задач.</b>	6	
Тема 3.8. Судебное разбирательство,	<b>Содержание</b>	8/4
	1. Судебное разбирательство, его составные части. Отложение разбирательства	1



постановление суда первой инстанции	дела. 2. Приостановление производства по делу. Оставление заявления без рассмотрения	
	3. Окончание судебного разбирательства без вынесения судебного решения. 4. Прекращение производства по делу.	1
	5. Постановление суда первой инстанции: понятие, виды. 6. Судебное решение: сущность, содержание, исправление недостатков. Части судебного решения.	1 1
	7. Протокол (обязанность ведения, содержание) Замечания на протокол.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	4
	<b>Практическое занятие №5.</b> Оформление проекта протокола судебного заседания.	2
	<b>Практическое занятие №6.</b> Оформление проекта судебного решения.	2
	Тема 3.9. Приказное производство, заочное производство, производство у мирового судьи	<b>Содержание</b>
1. Приказное производство.		1
2. Заочное производство.		1
3. Упрощенное производство.		1
4. Производство у мирового судьи.		1
<b>В том числе практических занятий</b>		4
<b>Практическое занятие №7.</b> Рассмотрение спорных правовых ситуаций.		4
Тема 3.10. Особое производство	<b>Содержание</b>	6/4
	1. Особое производство: понятие, сущность, отличие от других видов производства. Виды дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение	1
	2. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. 3. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация).	1
	4. Усыновление (удочерение) ребенка. 5. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов	1



	гражданского состояния.	
	6. Ограничение дееспособности гражданина. Признание гражданина недееспособным.	1
	<b>В том числе практических занятий</b>	4
	<b>Практическое занятие №8.</b> Рассмотрение спорных правовых ситуаций.	4
Тема 3.11. Пересмотр судебных решений, не вступивших в законную силу	<b>Содержание</b>	6/4
	1. Апелляционное производство.	2
	2. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции.	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	4
	<b>Практическое занятие №9.</b> Решение задач.	4
Тема 3.12. Пересмотр судебных решений, вступивших в законную силу	<b>Содержание</b>	6/4
	1. Кассационное производство.	2
	2. Надзорное производство.	2
	3. Производство по вновь открывшимся обстоятельствам.	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	4
	<b>Практическое занятие №10.</b> Решение задач.	4
Тема 3.13. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве	<b>Содержание</b>	6/4
	1. Участие иностранных лиц в гражданском судопроизводстве.	6
	<b>В том числе практических занятий</b>	4
	<b>Практическое занятие №11.</b> Подготовка проекта решения об исполнении решения суда иностранного государства.	4
Тема 3.14. Исполнительное производство	<b>Содержание</b>	6/2
	1. Понятие, характеристика, общие правила исполнительного производства (понятие, сущность, значение).	1
	2. Порядок исполнительного производства. Выдача судом исполнительного листа, в том числе нескольких исполнительных листов по одному решению.	1
	3. Право суда приостановить исполнительное производство. Обязанность суда приостановить исполнительное производство. Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительным документам.	2



	<b>В том числе практических занятий</b>	2
	<b>Практическое занятие №12.</b> Подготовка проекта исполнительного листа.	2
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1		2
Учебная практика раздела 3 Виды работ Составление проектов процессуальных документов. Решение практических ситуаций по темам курса. Характеристика Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации как источника гражданского процессуального права. Определение порядка разрешения различных категорий гражданских дел. Определение подсудности различных категорий гражданских дел. Определение состава суда при рассмотрении различных категорий гражданских дел. Определение предмета доказывания по различным категориям гражданских дел.	12	
Производственная практика Виды работ Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; Характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; Сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; Оперировать юридическими понятиями и категориями; Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; Анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; Анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; Анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; Составлять различные виды юридических документов.	108	



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК  
РГУТИС

Лист 32

Промежуточная аттестация	12
Аттестация по модулю	9
Всего	445

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 33

### **3. Методические указания по проведению практических занятий/лабораторных работ/семинаров, занятий в форме практической подготовки (при наличии), и самостоятельной работе**

Выполнения практической работы студенты производят в устном и письменном виде. При выполнении работы в письменном виде, отчет предоставляется преподавателю, ведущему данный предмет, в электронном и печатном виде.

Видами практических занятий по курсу являются:

- Семинар
- Решение ситуационных задач
- Анализ проблемных ситуаций

#### **3.1. Тематика и содержание практических занятий/лабораторных работ/семинаров**

##### **Тематика практических занятий по МДК 01.01 Административное право**

Практическое занятие №1. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса

Практическое занятие №2. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства.

Практическое занятие №3. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации.

Практическое занятие №4. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель.

Практическое занятие №5. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Понятое. Специалист.

Практическое занятие №6. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Эксперт. Переводчик. Прокурор.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 34

Практическое занятие №7. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Виды административного процесса. Процедурное производство.

Практическое занятие №8. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях.

Практическое занятие №9. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Случаи, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.


Практическое занятие №10. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления.

Практическое занятие №11. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования.

Практическое занятие №12. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе.

Практическое занятие №13. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения.

Практическое занятие №14. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 35</i>

Практическое занятие №15. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления о конфискации предмета. Производство по исполнению постановления о лишении специального права.

Практическое занятие №16. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации. Производство по исполнению постановления о дисквалификации.

Практическое занятие №17. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности. Производство по исполнению постановления об обязательных работах.

Практическое занятие №18. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения.

Практическое занятие №19. Подготовка административного искового заявления.

Практическое занятие №20. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Предмет регулирования Кодекса административного судопроизводства.

Практическое занятие №21. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Подведомственность и подсудность административных дел судам.

Практическое занятие №22. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Меры процессуального принуждения.

Практическое занятие №23. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Общие правила производства в суде первой инстанции. Подготовка дела к судебному разбирательству.

Практическое занятие №24. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 36</i>

регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Судебное разбирательство. Решение суда. Особенности производства по отдельным категориям дел.

#### **Тематика практических занятий по МДК 01.02 Трудовое право**

Практическое занятие №1. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Понятие трудового права, предмет, метод, система».

Практическое занятие №2. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Принципы трудового права».

Практическое занятие №3. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Источники трудового права».

Практическое занятие №4. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Субъекты трудового права».

Практическое занятие №5. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Профессиональные союзы как субъекты трудового права».

Практическое занятие №6. Семинар по теме «Профессиональные союзы как субъекты трудового права».

Практическое занятие №7. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Правоотношения в сфере трудового права».

Практическое занятие №8. Семинар по теме «Правоотношения в сфере трудового права».

Практическое занятие №9. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Социальное партнерство в сфере труда».

Практическое занятие №10. Составление проекта коллективного договора.

Практическое занятие №11. Семинар по теме «Социальное партнерство в сфере труда».

Практическое занятие №12. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Занятость и трудоустройство».

Практическое занятие №13. Семинар по теме «Занятость и трудоустройство».

Практическое занятие №14. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовой договор».

Практическое занятие №15. Составление проекта трудового договора.

Практическое занятие №16. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Рабочее время и время отдыха».

Практическое занятие №17. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Заработная плата. Гарантии и компенсации».

Практическое занятие №18. Семинар по теме «Заработная плата. Гарантии и компенсации».

Практическое занятие №19. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовая дисциплина».

Практическое занятие №20. Рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка.


Практическое занятие №21. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Материальная ответственность сторон трудового договора».

Практическое занятие №22. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Охрана труда. Защита трудовых прав работника».

Практическое занятие №23. Составление проекта ученического договора.

Практическое занятие №24. Решение задач и правовых ситуаций по вопросам темы «Трудовые споры».


#### **Тематика практических занятий по МДК 01.03 Гражданский процесс**

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 37</i>


Практическое занятие №1. Решение задач по теме: Подсудность гражданских дел  
 Практическое занятие №2. Решение задач по теме: Стороны гражданского процесса  
 Практическое занятие №3. Анализ судебной практики.  
 Практическое занятие №4. Решение задач по теме виды исков.  
 Практическое занятие №5. Оформление проекта протокола судебного заседания.  
 Практическое занятие №6. Оформление проекта судебного решения.  
 Практическое занятие №7. Рассмотрение спорных правовых ситуаций.  
 Практическое занятие №8. Рассмотрение спорных правовых ситуаций.  
 Практическое занятие №9. Решение задач по теме апелляционное производство.  
 Практическое занятие №10. Решение задач по теме: Кассационное производство.  
 Практическое занятие №11. Подготовка проекта решения об исполнении решения суда иностранного государства.  
 Практическое занятие №12. Подготовка проекта исполнительного листа.

### **Тематика рефератов и докладов для самостоятельной работы**

1. Понятие государства и права, их признаки.
2. Система юридических наук.
3. Общество и государство, политическая власть.
4. Роль и значение власти в обществе.
5. Типы и формы государства.
6. Формы правления, государственного устройства, политического режима.
7. Государство и гражданское общество.
8. Правовое государство: понятие и признаки.
9. Проблемы и пути формирования правового государства в России.
10. Понятие системы права. отрасли права.
11. Соотношение права и государства.
12. Функции права и сферы его применения.
13. Норма права, ее структура.
14. Формы (источники) права.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	СМК РГУТИС
		<i>Лист 38</i>

15. Закон и подзаконные акты. Конституция - основной закон государства и общества.
16. Понятие норм морали. Общие черты и отличие норм права и норм морали.
17. Правовое сознание. Правовая и политическая культура.
18. Понятие и состав правоотношения.
19. Участники (субъекты) правоотношений.
20. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность.
21. Деликтоспособность.
22. Субъекты публичного права. Государственные органы и должностные лица.
23. Понятия компетенции и правомочий.
24. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды.
25. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.
26. Понятие, признаки и состав правонарушения.
27. Виды правонарушений.
28. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности.
29. Основание возникновения юридической ответственности.
30. Общая характеристика основ российского конституционного строя.
31. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.
32. Гражданство.
33. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 39</i>

34. Международные стандарты прав и свобод человека. Гарантии реализации правового статуса человека и гражданина.

35. Понятие и принципы федеративного устройства России.

#### 4. Фонд оценочных средств дисциплины

##### 4.1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Формы промежуточной аттестации по семестрам:

МДК	№ семестра	Форма контроля
МДК.01.01	2	Дифференцированный зачет
МДК 01.02	1	Экзамен
МДК 01.03	2	Дифференцированный зачет
УП.01.01	2	Дифференцированный зачет
ПП.01.01	2	Дифференцированный зачет
Аттестация по модулю	2	Экзамен

В результате промежуточной аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также формирования компетенций:

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1	осуществление профессионального толкования норм права	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов



		<p>наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ПК 1.2	<p>применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p> <p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой.</p> <p>Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ПК 1.3	<p>подготовка юридических документов, в том числе с использованием</p>	<p>Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ.</p>




	информационных технологий	<p>Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся.</p> <p>Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий.</p> <p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p> <p>Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.</p>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.</p> <p>Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения	<p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска</p>



	задач профессиональной деятельности	структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами,



	в коллективе и команде	руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 44</i>

		общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
--	--	---

#### **4.2. Методика применения контрольно-измерительных материалов**

Контроль знаний обучающихся включает:

Текущий контроль в форме выполнения заданий и тестов


Промежуточную аттестацию в форме ответа на вопросы дифференцированного зачета и экзамена

#### **Оценочные средства контроля успеваемости и критерии оценки по МДК**

##### **01.01 Административный процесс**

##### **Задания для дифференцированного зачета**

1. Понятие административный процесс
2. Принципы административного процесса.
3. Граждане России как участники административного процесса.
4. Иностранцы граждане и лица без гражданства – субъекты административного процесса.
5. Правительство Российской Федерации как субъект административного процесса.
6. Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации как субъекты административного процесса.
7. Государственные служащие – субъекты административного процесса.
8. Виды административных производств.
9. Основные стадии принятия нормативных правовых актов государственного управления (органов исполнительной власти).
10. Правовые основы и виды обращений граждан.
11. Производство по рассмотрению обращений граждан.
12. Производство по делам о поощрениях.
13. Виды регистрационных производств.
14. Производство по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
15. Производство по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
16. Производство по регистрации и снятию граждан России с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства.
17. Порядок миграционного учета иностранных граждан.
18. Производство по регистрации транспортных средств и прицепов к ним.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 45</i>

19. Производство по регистрации огнестрельного оружия.
20. Понятие «лицензия» и полномочия федеральных органов исполнительной власти по выдаче лицензий.
21. Особенности лицензирования высших учебных заведений.
22. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
23. Возбуждение дела об административном правонарушении.
24. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
25. Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.
26. Сроки и порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях.
27. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
28. Общие положения об исполнении, приостановлении и прекращении исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.
29. Задачи исполнительного производства и его участники.
30. Задачи и полномочия Федеральной службы судебных приставов.

### **Практические задания**

#### **Задача 1**

Решить практическую ситуацию:

С. и А. распивали спиртные напитки в городском парке, оскорбляли прохожих, употребляя нецензурную брань. Начальником органа внутренних дел было рассмотрено дело о совершенных С. и А. правонарушениях, оба были признаны виновными в совершении мелкого хулиганства и распитии спиртных напитков в общественных местах.

Учитывая личность правонарушителей, характер совершенных ими деяний и признавая в качестве отягчающего обстоятельства тот факт, что правонарушения были совершены в городском парке в присутствии большого количества людей, более того — детей, постановлением начальника органа внутренних дел было определено наказание обоим правонарушителям: за мелкое хулиганство — административный арест, за распитие спиртных напитков в общественном месте — штраф.

Законно ли постановление начальника органа внутренних дел?

От имени прокурора примите меры прокурорского реагирования по данной ситуации и подготовьте проект документа.

#### **Задача 2**


Решить практическую ситуацию:

М. за нарушение правил торговли привлечен к административной ответственности в виде штрафа в размере 2 000 рублей. В установленный законом срок штраф не был уплачен, в связи с чем судьей заменен данный штраф на 5 дней ареста.

Правомерны ли действия должностных лиц?

Примите меры прокурорского реагирования по данной ситуации и подготовьте проект документа.

#### **Задача 3**

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 46

Решить практическую ситуацию:

Доставленный в дежурную часть районного управления внутренних дел за совершение мелкого хулиганства Б. попросил дежурного не составлять протокол о совершенном им правонарушении, так как он намерен пригласить защитника. Однако дежурный по РУ МВД России собрал необходимые материалы, составил протокол о мелком хулиганстве, произвел административное задержание и передал дело начальнику РУ МВД России. Начальник РУ МВД России также отклонил просьбу Б. о том, чтобы отложить рассмотрение дела до приглашения защитника, и направил дело в суд.

В ходе прокурорской проверки оказалось, что задержанный за мелкое хулиганство Б. содержится в комнате для административно задержанных более двух суток.

Проанализируйте ситуацию и действия должностных лиц полиции с точки зрения законности.

Кто может быть защитником в административном деле, его правовое положение?

Как должен реагировать прокурор в данной ситуации? Составьте проект документа о прокурорском реагировании.

#### Задача 4

Решить практическую ситуацию:

Водитель С., не рассчитав силы, и при ограниченной видимости дороги, нарушив правила обгона, столкнулся с другой автомашиной и причинил легкий вред здоровью водителя Ю.

Решите вопрос о привлечении С. к юридической ответственности.

1. Какие процессуальные документы должны быть составлены на месте дорожно-транспортного происшествия?
2. Каков порядок административного расследования дел о дорожно-транспортных происшествиях?
3. Правомерны ли действия работника дорожно-патрульной службы, изъявшего у виновного водительское удостоверение и регистрационное удостоверение на автомобиль?

#### Задача 5

Решить практическую ситуацию:

За нарушение правил декларирования иностранной валюты при перемещении через таможенную границу у гражданки С. таможенный инспектор в присутствии понятых изъял 23 500 долларов США и составил протокол изъятия.

В качестве свидетелей для опроса приглашены дочери гражданки С., которые отказались от дачи каких-либо пояснений.


Правомерны ли действия участников процесса?

#### Задача 6

Решить практическую ситуацию:

Сотрудниками Балтийской таможни в отношении ОАО «Мамалыга» вынесен протокол об административном правонарушении по ст.19.7 КоАП РФ по факту предоставления сведений о документе, подтверждающем соблюдение требований в области валютного контроля в искаженном виде.

Правомерны ли действия сотрудников таможни? Какие дальнейшие действия

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		Лист 47

таможенных органов?

#### Задача 7

Решить практическую ситуацию:

В. задержан сотрудниками полиции за управление транспортным средством в состоянии опьянения. Протокол об этом составлен через 11 дней, хотя факт управления транспортным средством был установлен в момент задержания. Начальник ГИБДД в отношении виновного водителя вынес постановление о лишении его права управления транспортным средством на полтора года.

Правомерны ли действия сотрудников ГИБДД?

С какого момента исчисляется срок лишения права управления транспортным средством, если водитель, в отношении которого было вынесено постановление о лишении права управления транспортным средством, уклоняется от сдачи водительского удостоверения? Примите меры прокурорского реагирования по данной ситуации и подготовьте проект документа.

#### Задача 8

Решить практическую ситуацию:

Турухтанским таможенным постом Балтийской таможни в отношении ООО «МОСКВА- ЮР» вынесено определение об административном правонарушении по ч.1 ст.14.10 КоАП РФ по факту незаконного использования чужого товарного знака или сходного с ним обозначения для товара.

Дайте юридическую оценку действия таможенных органов.

#### Задача 9

Решить практическую ситуацию:

В ходе рейда на территории мясокомбината задержан рабочий цеха готовой продукции, который вынес из цеха 1 кг мяса на сумму 1098 рублей.

Дайте юридическую квалификацию содеянному, определив необходимые доказательства и порядок их сбора по делу.

В пределах чьей компетенции данное дело будет рассмотрено.

#### Задача 10

Решить практическую ситуацию:

В УВМД Адмиралтейского района города Санкт-Петербурга поступило заявление от гражданки И. о том, что ее сосед Р. в ночное время суток громко включал музыку и мешал её отдыху.

На замечание И. о необходимости соблюдения тишины в ночное время Р. ответил нецензурной бранью, которую можно расценить как унижение ее чести и достоинства.

Квалифицируйте деяние Р.

Критерии оценивания заданий.

5 «отлично» - глубоко и прочно усвоен весь программный материал по дисциплине Гражданское право; последовательно и юридически точно построена речь; теория увязывается с правоприменительной деятельностью; отсутствуют затруднения с ответами на дополнительные или уточняющие вопросы;

1. «хорошо» - усвоен весь программный материал; в речи имеются

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	СМК РГУТИС
		Лист 48

незначительные неточности; правильно применены теоретические знания; на большинство дополнительных или уточняющих вопросов дан ответ;


3. «удовлетворительно» - усвоена основная часть программного материала; речь не содержит «деталей»; недостаточно-правильные формулировки; затруднения в выполнении практических заданий; на большинство дополнительных или уточняющих вопросов испытываются затруднения в ответе;

2. «неудовлетворительно» - не усвоена значительная часть программного материала; ответ содержит существенные ошибки; затруднения в выполнении практических заданий, в формулировании основных дефиниций по курсу.

### **Оценочные средства текущего контроля успеваемости и критерии оценки по МДК 01.02 Трудовое право**

Задания для экзамена

1. Понятие, особенности, сфера действия трудового права
2. Предмет трудового права как отрасли права.
3. Особенности метода регулирования трудовых отношений
4. Система трудового права
  
5. Источники трудового права: общая характеристика, особенности
6. Общая характеристика законов в сфере трудового права
7. Международные акты как источники трудового права
8. Подзаконные нормативно-правовые акты о труде
9. Локальные нормативные акты о труде: понятие, виды, особенности
10. Действие нормативных актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц (субъектов).
11. Трудовое правоотношение: понятие, элементы.
12. Субъекты трудового правоотношения. Трудовая правоспособность.
13. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений
14. Понятие трудового договора, отличие от смежных гражданско-правовых договоров, связанных с трудом
15. Содержание трудового договора
16. Порядок заключения трудового договора
17. Срочный трудовой договор и сфера его действия.
18. Изменение трудового договора: общая характеристика.
19. Понятие и виды переводов на другую работу
20. Отстранение работника от работы и его правовые последствия
21. Общие основания прекращения трудового договора и их классификация
22. Основания и порядок расторжения трудового договора по инициативе работника
23. Основания и порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя
24. Прекращение трудового договора по основаниям, не зависящим от воли сторон
25. Прекращение трудового договора вследствие установленных ТК РФ или федеральным законом обязательных правил при заключении трудового договора
26. Защита персональных данных работника.
27. Понятие и виды рабочего времени

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		Лист 49


28. Работа сверх нормальной продолжительности рабочего времени
29. Учет и режим рабочего времени
30. Понятие и виды времени отдыха
31. Отпуска: понятие и виды
32. Ежегодные отпуска: понятие, виды, порядок предоставления и использования
33. Целевые отпуска: понятие, виды, порядок предоставления и использования
34. Тарифная система оплаты труда и ее элементы
35. Оплата труда при отклонении от нормальных условий
36. Правовая защита заработной платы
37. Системы оплаты труда
38. Понятие, черты и методы регулирования заработной платы
39. Понятие и виды дисциплинарной ответственности
40. Понятия, виды, условия материальной ответственности
41. Понятие, виды, причины возникновения трудовых споров.
42. Трудовые споры: понятие, классификация, причины возникновения
43. Понятие, черты и методы регулирования заработной платы
44. Понятие и виды дисциплинарной ответственности
45. Понятия, виды, условия материальной ответственности
46. Понятие, виды, причины возникновения трудовых споров.
47. Трудовые споры: понятие, классификация, причины возникновения
  
48. Понятие и виды гарантий и компенсаций: общая характеристика
49. Меры поощрения за успехи в труде
50. Дисциплинарные взыскания: виды, порядок их наложения, снятия и обжалования
51. Понятие охраны труда. Классификация норм об охране труда
52. Порядок учета и расследования несчастных случаев на производстве
53. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда
54. Материальная ответственность работника: общая характеристика
55. Материальная ответственность работодателя: общая характеристика
56. Определение размера причиненного ущерба и порядок его возмещения
57. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в КТС
58. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров в суде
59. Самозащита работниками своих трудовых прав
60. Понятие коллективного трудового спора. Порядок разрешения коллективных трудовых споров (выдвижение требований работников, примирительные процедуры).

### **Практические задания Задача 1**

Решить практическую ситуацию:

Слесарь Рогов принят в цех № 2 ОАО «Машиностроительный завод «Калибр» завода на основании трудового соглашения без указания срока его действия.

Какой вид общественных отношений возник между Роговым и заводом? Распространяются ли на него нормы трудового права?

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 50</i>

#### Задача 2

Решить практическую ситуацию:

Безработная Карпова была направлена органом государственной службы занятости на работу в ОАО «Кондитерское предприятие —Летен!». Непосредственно перед заключением трудового договора необходимо было пройти медицинское освидетельствование. Органы государственной службы занятости потребовали представить результаты медицинского обследования в течение 10 дней.

Указанное требование было выполнено Карповой. В свою очередь Карпова потребовала возмещения расходов на медицинское освидетельствование от службы занятости.

Служба занятости отказалась возместить расходы, мотивируя такой отказ тем, что обязательства государственной службы занятости сводятся к трудоустройству и выплате пособий по безработице. Подобные же расходы служба занятости не должна возмещать.

Правомерно ли решение службы занятости? Если нет, то в каком порядке оно может быть обжаловано? Охарактеризуйте основные направления деятельности органов государственной службы занятости?

#### Задача 3

Решить практическую ситуацию:

Группа строительных рабочих заключила с государственным унитарным предприятием

«Прогресс» договор, согласно которому обязывалась в течение трех месяцев провести ремонтные и отделочные работы в одном из корпусов предприятия и сдать работу в готовом виде. После окончания срока договора и получения соответствующей оплаты рабочие потребовали компенсации за неиспользованный отпуск пропорционально отработанному времени, а также компенсации за работу в выходные дни.

Правомерно ли их требование? В каких правоотношениях с ГУП состояли рабочие?

#### Задача 4

Решить практическую ситуацию:

. В территориальный орган государственной службы занятости обратился инвалид Иевлев, в прошлом — монтажник. В результате заболевания, полученного на производстве, Иевлевым была утрачена способность к выполнению работы по прежней профессии. До обращения в указанный орган занятости он не работал уже 3,5 года.


В течение 10 дней с момента регистрации орган занятости предложил Иевлеву два варианта оплачиваемой работы, не соответствующей его профессии. от обоих вариантов Иевлев отказался, в результате чего он был снят с учета в государственной службе занятости.

Иевлев обратился в суд о признании действий службы занятости незаконными, поскольку он считал, что ему обязаны были предложить пройти переподготовку.

Какое решение примет суд? Назовите особенности трудоустройства инвалидов?

#### Задача 5

Решить практическую ситуацию:

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 51</i>

Инженер по организации нормирования труда завода «Монолит» Залепухин был уволен по п. 1 ст. 81 ТК РФ ввиду того, что завод ликвидируется как государственное предприятие и передается в структуру родственного по профилю акционерного общества (ОАО).

Может ли Залепухин обжаловать свое увольнение? Если может, то в какой орган?

#### Задача 6

Решить практическую ситуацию:

Территориальный орган по вопросам занятости направил запрос в ОАО «Резерв» о предоставлении информации, в частности:

1) о ходе создания рабочих мест для инвалидов;

2) об экономических результатах деятельности организации за соответствующий отчетный период, мотивируя данное требование тем, что у службы занятости есть информация, позволяющая прогнозировать возможное банкротство ОАО «Резерв», и, соответственно, значительное высвобождение его работников.

ОАО «Резерв» направило службе занятости ответ относительно рабочих мест для инвалидов, отказываясь сообщать данные об экономических результатах деятельности организации.

Имеет ли место в данном случае несоблюдение работодателем обязанности в сфере содействия занятости?

#### Задача 7

Решить практическую ситуацию:

В государственном унитарном предприятии между его генеральным директором и профсоюзным комитетом (выборным профсоюзным органом) возникли разногласия по поводу установления тарифных ставок и должностных окладов. Генеральный директор ГУП заявил, что они устанавливаются методом государственного регулирования заработной платы. Председатель профсоюзного комитета считал, что размер заработной платы в виде тарифных ставок и должностных окладом определяется методом локального регулирования трудовых отношений.

Чье мнение следует считать правильным с точки зрения трудового права? Каким образом может быть разрешен возникший конфликт?

#### Задача 8

Решить практическую ситуацию:


На предприятие для заключения трудового договора обратились следующие лица:

- подросток 15 лет, окончивший 8 классов общеобразовательной школы;
- офицер, уволенный в запас из рядов Вооруженных сил РФ;
- домохозяйка, ранее нигде не работавшая;
- выпускник высшего учебного заведения.

Какие документы должен предоставить каждый из вышеуказанных лиц и в каких нормативных актах они названы? В течение какого срока должна быть оформлена трудовая книжка на впервые поступающих на работу и какое значение имеет трудовая книжка?

#### Задача 9

Решить практическую ситуацию:

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 52</i>

Генеральный директор ОАО «Свобода» в целях экономии фонда оплаты труда издал приказ об оплате сверхурочных работ в одинарном размере (за каждый час сверхурочной работы — часовая тарифная ставка).

Правомерен ли такой приказ? Куда его можно обжаловать?

Задача 10

Решить практическую ситуацию:

С Некрасовым был заключен трудовой договор о его работе в организации в должности инженера-экономиста. В трудовом договоре Некрасова и приказе о его приеме на работу была установлена дата начала работы — 20 марта, указана должность — инженер-экономист, размер месячного оклада. 17 апреля Некрасова ознакомили с приказом о расторжении с ним трудового договора как не выдержавшим испытания при приеме на работу.

Правильно ли поступил руководитель данной организации? В каком порядке устанавливается испытание, каковы сроки испытания? Может ли Некрасов обратиться в суд?

Задача 11

Решить практическую ситуацию:

При заключении трудового договора о работе Манкевича в должности юрисконсульта ОАО «Сатурн» в г. Москве ему было отказано в приеме на работу в связи с отсутствием регистрации. Манкевич Л.Ю. обратился в суд, он считал, что это проявление дискриминации, запрещенной законом.

Определите, соответствует ли это принципам трудового права, в каких статьях ТК РФ они выражены, нашли ли они отражение и в каком Постановлении Пленума Верховного Суда РФ.

Задача 12

Решить практическую ситуацию:

С Казаковым был заключен трудовой договор и установлен месячный испытательный срок; по указанию руководителя он приступил к работе с 12 апреля, хотя в трудовом договоре и приказе о приеме на работу датой начала работы значилось 15 апреля. 14 мая с Казаковым был расторгнут трудовой договор в связи с тем, что он не выдержал испытания. Правомерны ли действия руководителя? Каков порядок расторжения трудового договора

при неудовлетворительном результате испытания? Вправе ли работник по своей инициативе уволиться в период испытательного срока?


Задача 13

Решить практическую ситуацию:

На стенде перед входом в организацию по обслуживанию железнодорожного транспорта повешено объявление о приглашении на работу мужчин, имеющих справку о состоянии здоровья и соглашающихся пройти профессиональный отбор.

Определите свою позицию и поясните, соответствуют ли эти требования принципу свободы труда и запрещению дискриминации, раскройте их содержание.

Задача 14

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 53</i>

Решить практическую ситуацию:

С инженером-технологом машиностроительного завода Алешкиным 8 февраля был расторгнут трудовой договор в связи с переводом на другую работу по письменному запросу из научно-исследовательского института. 10 февраля Алешкин явился в НИИ, где ему отказали в приеме на работу и заключении трудового договора в связи с проведенным сокращением численности в НИИ. Алешкин обратился в суд.

Прав ли руководитель НИИ? Какое решение, по Вашему мнению, примет суд? Какие гарантии установлены в ТК РФ при заключении трудового договора?

Задача 15

Решить практическую ситуацию:

За период времени более 8 месяцев учителям образовательного учреждения не выплачена заработная плата. Директор пояснил, что это связано с отсутствием средств, выделенных из местного бюджета не в полном объеме и истраченных на ремонт школы.

Какие принципы, в том числе лежащие в основе трудовых прав работников на оплату труда, нарушены в данном случае?

Задача 16

Решить практическую ситуацию:

Техник организации Костин отказался от подписания срочного трудового договора с той же организацией, которая была преобразована в Открытое акционерное общество. В связи с этим он был уволен приказом генерального директора по п. 6 ст. 77 ТК РФ.

Считая свое увольнение неправомерным, Костин обратился в суд с иском о восстановлении на работе. Ответчик не согласился с иском, ссылаясь на то, что после регистрации устава общества было утверждено Положение о найме и увольнении работников общества. На этом основании генеральный директор издал приказ о заключении со всеми работниками срочных трудовых договоров. В результате преобразования государственной организации произошли существенные изменения условий труда, поэтому, как считал ответчик, были основания прекратить трудовой договор с Костиным по п. 6 ст. 77 ТК РФ.

Правильно ли поступил генеральный директор Открытого акционерного общества? Какое решение вынесет суд?

Задача 17

Решить практическую ситуацию:


Инженеру коммерческой организации (со 100-процентным иностранным капиталом) за ненадлежащее выполнение трудовых обязанностей был объявлен строгий выговор согласно ст. 192, 193 ТК РФ. Считая это неправильным, он обратился к начальнику юридического отдела.

Сформулируйте ответ юридического отдела, указав, правильно ли поступил руководитель организации.

Задача 18

Решить практическую ситуацию:

Никонова, имеющая высшее экономическое образование, была принята на работу в домостроительный комбинат на должность экономиста по труду с трехмесячным

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 54

испытательным сроком. Спустя три месяца руководитель комбината издал приказ о продлении срока испытания на один месяц (с согласия Никоновой), так как не сложилось определенного представления о деловых качествах Никоновой. Через полмесяца после этого был издан приказ об увольнении Никоновой, как не выдержавшей испытания.

Считая приказ об увольнении необоснованным, Никонова обратилась в суд с исковым заявлением о восстановлении ее на работе. В нем она указала, что в период испытания к ней никаких претензий не предъявлялось, что она обладает необходимой специальностью и квалификацией для выполнения работы в должности экономиста по труду. Свое согласие на продление срока предварительного испытания она объяснила нежеланием ссориться с руководителем комбината.

Имел ли право руководитель комбината продлевать испытательный срок? Правомерно ли увольнение Никоновой? Какое решение вынесет суд по иску Никоновой?

#### Задача 19

Решить практическую ситуацию:

Геологическая экспедиция пригласила из числа местных жителей троих рабочих на полевой период. Осенью по окончании полевых работ рабочие потребовали, чтобы им выплатили компенсацию за неиспользованный отпуск и за сверхурочные работы. Руководитель экспедиции отказал рабочим, поскольку между рабочими, каждым из них и экспедицией не возникло трудового правоотношения, так как трудовой договор не заключался, приказ о приеме на работу не издавался, а работали они по договору подряда, а за эту работу не предоставляется отпуск или его компенсация, а также не производится оплата за сверхурочную работу.

Должны ли быть удовлетворены требования рабочих? Какие правоотношения возникли между экспедицией и каждым из рабочих?

#### Задача 20

Решить практическую ситуацию:

Пенсионер по старости Волков решил устроиться на работу. В связи с этим он обратился к руководителю организации с просьбой принять его на постоянную работу. Руководитель согласился принять его на один год, учитывая его пенсионный возраст.

В каких случаях может быть заключен срочный трудовой договор? Имел ли право руководитель заключить с Волковым срочный трудовой договор?

#### Задача 21

Решить практическую ситуацию:


Индивидуальный предприниматель Волков заключил соглашения: с Бородиным о выполнении им обязанностей охранника членов семьи Волкова, а с Рогатиным о выполнении обязанностей вахтера.

В какие правоотношения с индивидуальным предпринимателем Волковым вступили Бородин и Рогатин?

#### Задача 22

Решить практическую ситуацию:

На заводе «Красный путь» действует три первичных профсоюзных организации, ни одна из которых не объединяет более половины работников. Каждая из них

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 55</i>


направила директору завода предложение вступить в переговоры о заключении коллективного договора, однако он всем отказал, пояснив, что они не представляют интересы большинства работников.

Оцените позицию директора завода. Каким образом можно решить сложившуюся ситуацию?


### **Оценочные средства по МДК 01.03 Гражданский процесс**

#### **Задания для дифференцированного зачета**

1. Понятие гражданского процесса.
2. Задачи гражданского судопроизводства.
3. Виды гражданского судопроизводства.
4. Стадии гражданского судопроизводства.
5. Понятие гражданско-процессуального права.
6. Предмет и метод гражданско-процессуального права.
7. Соотношение гражданско-процессуального права с другими отраслями права.
8. Источники гражданско-процессуального права.
9. Наука гражданско-процессуального права.
10. Понятие принципов гражданско-процессуального права и их значение.
11. Система принципов гражданско-процессуального права и их классификация.
12. Принципы, закрепленные в гражданском процессуальном законодательстве.
13. Понятие гражданско-процессуальных правоотношений и их особенности.
14. Субъекты гражданско-процессуального права.
15. Гражданская процессуальная правоспособность и гражданская процессуальная дееспособность.
16. Понятие сторон в гражданском процессе.
17. Гражданские процессуальные права и обязанности сторон.
18. Процессуальное соучастие.
19. Надлежащие и ненадлежащие стороны в гражданском процессе.
20. Замена ненадлежащего ответчика.
21. Процессуальное правопреемство.
22. Общая характеристика третьих лиц в гражданском процессе.
23. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора.
24. Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования относительно предмета спора
25. Основания и цели участия прокурора в гражданском процессе.
26. Правовой статус прокурора в гражданском процессе.
27. Формы участия прокурора в гражданском процессе.
28. Основания, цели и формы участия органов государственной власти, органов местного самоуправления.
29. Обращение в суд с заявлением в защиту прав, свобод и законных интересов других лиц.
30. Защита прав других лиц органами государственной власти, органов местного самоуправления в форме дачи заключения.
31. Понятие представительства в суде.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	СМК РГУТИС
		Лист 56

32. Виды судебного представительства.
33. Субъекты судебного представительства.
34. Понятие подведомственности. Виды подведомственности. Общие критерии и правила определения подведомственности.
35. Понятие подсудности. Виды подсудности.
36. Споры о подсудности. Передача дела в другой суд.
37. Полномочия судебных представителей.
  
38. Понятие процессуальных сроков. Виды процессуальных сроков. Течение процессуальных сроков.
39. Вызов в суд и другие извещения суда. Порядок вручения повестки о вызове в суд и последствия неявки в судебное заседание.
40. Судебные расходы.
41. Судебные штрафы.
42. Понятие иска и искового производства.
43. Элементы иска. Виды исков.
44. Право на предъявления иска. Изменения в исковых средствах защиты прав.
45. Защита интересов ответчика против иска. Обеспечение иска.
46. Понятие судебного доказывания.
47. Предмет доказывания. Обстоятельства, не подлежащие доказыванию.
48. Судебные доказательства.
49. Относимость и допустимость доказательств.  
Достоверность и достаточность доказательств.
50. Распределение между сторонами обязанности по доказыванию.
51. Средства доказывания.
52. Судебное поручение.
53. Обеспечение доказательств.
54. Оценка доказательств.
55. Цель, задачи и значение стадии подготовки гражданских дел к судебному разбирательству.
56. Содержание подготовки гражданских дел к судебному разбирательству.
57. Порядок проведения подготовки дела к судебному разбирательству.
58. Предварительное судебное заседание.
59. Назначение дела к судебному разбирательству.
60. Значение стадии судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного разбирательства.
61. Рассмотрение дела по существу.
62. Судебные прения.
63. Вынесение и объявление решения.
64. Временная остановка судебного разбирательства. Окончание гражданского дела без вынесения решения.
65. Протокол судебного заседания.
66. Понятие и виды судебных постановлений.
67. Понятие и значение решения суда. Требования, предъявляемые к судебному решению.
68. Определения суда первой инстанции.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 57</i>

### **Практические задания Задача 1**

Решить практическую ситуацию:

Решением суда удовлетворено требование Букина к Пысиной и Пелевину о признании договора купли-продажи недвижимого имущества недействительным. По надзорной жалобе ответчиков дело передано в Президиум ВС.

Букин в отдельном производстве предъявил иск о применении последствий недействительности сделки. В стадии подготовки дела к судебному разбирательству ответчики заявили ходатайство о приостановлении производства по делу до рассмотрения их надзорной жалобы по предыдущему делу. Суд удовлетворил ходатайство и приостановил производство по делу.

Правомерно ли поступил судья, приостановив производство по делу в связи с надзорным обжалованием решения по связанному с ним делу?

### **Задача 2**

Решить практическую ситуацию:

Гражданка Петрова обратилась в суд с требованием о взыскании по векселю денежной суммы и возмещении морального вреда за невозврат долга.

Будет ли правомерным заявление ею ходатайства о рассмотрении дела в порядке упрощенного производства? Вправе ли суд в данном случае рассматривать дело в упрощенном порядке по собственной инициативе в отсутствие ходатайств о таком порядке рассмотрения от участников процесса?

### **Задача 3**

Решить практическую ситуацию:

Удовлетворив иск К. о взыскании с должника и его поручителя суммы основного долга и процентов за незаконное пользование денежными средствами по ст. 395 ГК, в резолютивной части суд указал следующее:

«Иск удовлетворить. Взыскать с П. и Н. в пользу К. 500 000 руб. суммы основного долга, а также 45 555 руб. 56 коп. процентов за пользование чужими денежными средствами за период с 06.06.2019 по 25.07.2020 с последующим их начислением на сумму основного долга 500 000 руб., начиная с 26.07.2020 по день фактической уплаты долга исходя из ставки рефинансирования ЦБ РФ 8% годовых».


Нарушены ли требования, предъявляемые к судебному решению? Могут ли быть исправлены допущенные нарушения и восполнены недостатки решения (в случае наличия таковых) судом, его вынесшим? Если да, то каким образом?

### **Задача 4**

Решить практическую ситуацию:

Октябрьский районный суд г. Ставрополя на основании п. 4 ч. 1 ст. 135 ГПК РФ возвратил исковое заявление Первичной профсоюзной организации (далее – ППО) ГБУЗ города Ставрополя «ГКБ № 3» в интересах работника к ГБУЗ города Ставрополя «ГКБ № 3» о признании незаконным Положения о врачебной комиссии, признании незаконными выводов врачебной комиссии, отмене дисциплинарного взыскания в виде увольнения, восстановлении на работе. Суд посчитал, что заявление, подписанное председателем профкома, подано без документов, подтверждающих полномочия на подачу данного искового заявления, у председателя профкома отсутствуют полномочия представителя по закону.

ППО не согласилась с позицией суда и подала жалобу, в которой указала, что к

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		Лист 58

исковому заявлению приложены выписка из ЕГРЮЛ в отношении ППО ГБУЗ ГKB № 3, выписка из протокола отчетно-выборной профсоюзной конференции № 5 от 31.01.2019 об избрании председателем сроком на 5 лет, а также копия письменного заявления работника об обращении в профсоюзную организацию за защитой трудовых прав.

Определите процессуальное положение Первичной профсоюзной организации (ППО). Какие документы необходимы для подтверждения общественного представительства? Правомерно ли поступил суд, возвратив исковое заявление? В случае принятия искового заявления и рассмотрения дела по существу кто должен быть привлечен для дачи заключения по данному делу?

#### Задача 5

Решить практическую ситуацию:

Отказывая в принятии встречного иска, предъявленного ответчиком в судебном заседании, мировой судья указал следующее:

«Поскольку обжалование определения об отказе в принятии встречного иска гражданским процессуальным законодательством не предусмотрено, суд вправе вынести его без удаления в совещательную комнату; протокольным определением суд отказывает в принятии встречного иска и разъясняет ответчику право на предъявление данного иска в общем порядке».

Проанализируйте действия мирового судьи на предмет их соответствия требованиям гражданского процессуального законодательства к форме и содержанию судебных постановлений, укажите допущенные мировым судьей процессуальные ошибки в случае наличия таковых.

#### Задача 6

Решить практическую ситуацию:

Колесников В.В. выдал доверенность на предъявление иска и ведение дела в суде своему отцу Колесникову В.И. Последний подал в районный суд исковое заявление, составленное им от имени Колесникова В.В. и подписал от своего имени. Судья отказал в принятии искового заявления на том основании, что представитель не имеет право подписывать от своего имени исковое заявление и подавать его в суд вместо истца.

Перечислите требования, предъявляемые к представителю. Оцените правомерность действий суда.

#### Задача 7

Решить практическую ситуацию:

МУП «ЖКХ Поселковое» обратилось в суд с иском к К., проживающему в жилом помещении на основании договора коммерческого найма жилого помещения, о взыскании платы за содержание и ремонт жилого помещения. В ходе судебного заседания ответчик пояснил, что признает все факты, приводимые истцом в обоснование исковых требований, однако считает, что иск не подлежит удовлетворению ввиду невозможности применения к спорному материальному правоотношению положений ст. 153–157 ЖК, на которые ссылается истец, поскольку бремя содержания жилого помещения в силу ст. 210 ГК лежит на собственнике, а не на арендаторе. Признание было занесено в протокол судебного заседания.

Удовлетворяя иск, в мотивировочной части решения суд сослался на ч. 2 ст. 68

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 59

ГПК и ограничился указанием факта признания ответчиком обстоятельств, обосновывающих требования истца. Изложив содержание исковых требований в описательной части решения, в резолютивной его части суд указал: «Иск удовлетворить. Взыскать с К. в пользу МУП «ЖКХ Поселковое» плату за содержание и ремонт жилого помещения в истребуемом истцом размере».

Правильно ли изложено решение суда? Укажите процессуальные ошибки в случае наличия таковых.

#### Задача 8

Решить практическую ситуацию:

Областное отделение общества защиты прав потребителей участвовало в качестве представителя истца в деле по иску Евдокимова Э.Ф. к ЗАО «Рубин» о взыскании стоимости цветного телевизора, имеющего заводской дефект, и морального вреда. От имени ответчика в суде выступали начальник юридического отдела ЗАО «Рубин» и адвокат. Кроме того, в разбирательстве дела лично участвовал и Генеральный директор этого акционерного общества.

Сколько представителей, выступающих от имени ответчика, может допустить суд? Каким образом должны быть оформлены полномочия представителей и Генерального директора акционерного общества.

#### Задача 9

Решить практическую ситуацию:

При рассмотрении гражданского дела по иску Касаткиной Н.А. к супругу Шершневу В.С. о взыскании алиментов на свое содержание до исполнения ребенку одного года суд установил, что Касаткиной, которая находится в зарегистрированном браке с ответчиком, всего 17 лет.

Суд постановил определение, которым иск оставил без рассмотрения, сославшись на то, что Касаткина Н.А. не обладает гражданской процессуальной дееспособностью.

Допущены ли судом нарушения процессуального закона?

#### Задача 10

Решить практическую ситуацию:

Шестаков С.М., 74 лет, предъявил иск к Шестаковой И.П. о признании брака недействительным, ссылаясь на то, что ответчица вступила с ним в брак без намерения создать семью, преследуя цель зарегистрироваться в его квартире.

В связи с преклонным возрастом лично участвовать в судебном заседании истец не мог и поручил ведение дела своему родственнику Лапину А.И.

Ответчица Шестакова И.П. также поручила ведение дела своему родственнику, который имел юридическое образование и работал следователем в прокуратуре.


Может ли суд допустить указанных лиц в качестве представителей? Каким образом оформляются полномочия представителей?

#### Задача 11

Решить практическую ситуацию:

Беридзе Г.Т. обратился в суд с иском о возмещении вреда, причиненного здоровью в результате несчастного случая на производстве.

Судья, подготовив в соответствии с ст. 147–153 ГПК РФ дело, назначил его к

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 60

слушанию в судебном заседании.

В назначенный день и число в судебное заседание явились истец Беридзе Г.Т., директор завода Петров В.Н., переводчик, поскольку Беридзе Г.Т. плохо понимал русский язык, привлеченный в качестве третьего лица без самостоятельных требований на стороне ответчика зам. начальника цеха Силаев Н.Д., по вине которого произошла авария на заводе, прокурор, два свидетеля, вызванные по просьбе истца Беридзе Г.Т., три свидетеля, вызванные по просьбе директора завода, адвокат, представляющий интересы истца.

Определите последовательность выступления всех вызванных в судебное заседание лиц как при разбирательстве дела по существу, так и в судебных прениях.

#### Задача 12

Решить практическую ситуацию:

Волков и Манулова (16 лет), являясь артистами цирка, работающими в номере с лошадьми, осуществляли выгул лошадей в сквере города. При переходе улицы одна из лошадей испугалась звукового сигнала автомобиля, и в неуправляемом беге нанесла вред припаркованному автомобилю и велосипеду. Владельцы поврежденного автомобиля - Петренко и велосипеда – Абрамов, независимо друг от друга, подали иски к Волкову и Мануловой о возмещении вреда, причиненного имуществу. Приняв иски, суд объединил их в одно производство для совместного рассмотрения. Суд посчитал, что участие Мануловой в процессе возможно только через законных представителей и привлек в этом качестве мать Мануловой. Отец не был привлечен, потому что длительное время не проживает вместе с семьей, участия в воспитании дочери не принимает.

Определите процессуальное положение каждого из участников правовой ситуации. Является ли Манулова процессуально дееспособным лицом? Необходимо ли в данном случае привлекать к участию в деле законных представителей несовершеннолетнего?

#### Задача 13

Решить практическую ситуацию:

Командир воинской части Симонов, находясь в состоянии сильного алкогольного опьянения, прицельным огнем из орудия боевого танка уничтожил придомовые постройки крестьянина Зырянова.

С целью урегулирования возникшего между сторонами конфликта Зырянову были переданы 20 мешков картофеля. Кроме того, по приказу Симонова несколько солдат срочной службы в течение месяца обрабатывали принадлежащие Зырянову посадки брюквы. После того, как данные факты были выявлены проверяющим из Министерства обороны РФ, перед военными юристами встал вопрос о том, как возместить потери, нанесенные Министерству обороны РФ.


В свою очередь Зырянов полагал, что Симонов в недостаточной мере компенсировал причиненный ущерб, поскольку переданный картофель оказался подмороженным и вскоре весь сгнил.

Кем и какие иски могут быть предъявлены? Определите их вид и элементы.

#### Задача 14

Решить практическую ситуацию:

21 сентября 2019 года Ширяев обратился в суд с иском к Горелову о защите

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 61</i>

авторских прав. Суд назначил судебное заседание на 31 октября 2019 г. В судебное заседания явился ответчик Горелов и представитель Ширяева, предоставивший доверенность на ведение дела, выданную Ширяевым в августе 2019 г., и медицинскую справку о госпитализации истца от 20 октября 2019 г. с диагнозом «маниакально-депрессивный психоз». Горелов обратился к суду с ходатайством об оставлении заявления без рассмотрения в связи с тем, что исковое заявление было подано недееспособным лицом. Представитель истца заявил, что суд обязан приостановить производство по делу.

Оцените доводы сторон. Как надлежит поступить суду? Каковы условия допуска представителя к участию в судебном заседании?

#### Задача 15

Решить практическую ситуацию:

Октябрьский районный суд г. Екатеринбурга 10.12.2019 вынес заочное решение по иску ООО «УК Обособленная», АО «Уралпластполимер», ООО «Элоис», к семье Пьянковых, состоящей из четырех человек, о взыскании задолженности и пени по оплате жилья и коммунальных услуг.

В ходе судебного заседания один из истцов – ООО «УК Обособленная» – возражал против рассмотрения дела в отсутствие ответчиков, другой – ООО «Элоис» – увеличил свои требования.

Решение в окончательном виде было изготовлено 11.01.2020, а через пять дней выслано в адрес ответчиков. Один из ответчиков просил отменить заочное решение, а двое других обжаловали это решение в апелляционном порядке.

Имеются ли процессуальные ошибки? Проанализируйте процессуальный порядок обжалования заочного решения.

#### Задача 16

Решить практическую ситуацию:

Кузнецова М.А. заключила с туроператором ООО «Глобус» договор о реализации туристского продукта, по условиям которого туроператор обязался оказать заказчику комплекс услуг по подбору, бронированию и оплате туристского продукта (тур в Тайланд).


По независящим от заказчика обстоятельствам (вспышка эпидемии на период забронированного тура) вылет Кузнецовой М.А. не состоялся. ООО «Глобус» по просьбе Кузнецовой М.А. расторгнуть договор о реализации туристского продукта и вернуть уплаченную по договору сумму отказалось. Кузнецова М.А. обратилась в Управление Роспотребнадзора с просьбой защитить ее права.

Как Управление Роспотребнадзора может защитить права Кузнецовой М.А. в суде? Определите круг лиц, участвующих в деле, и их процессуальное положение. На ком лежит обязанность доказывания обоснованности заявленного требования: на Управлении Роспотребнадзора или на Кузнецовой М.А.?

#### Задача 17

Решить практическую ситуацию:

Фролова обратилась в районный суд с иском к АО «Восток-Уголь» о взыскании заработной платы. В исковом заявлении указано, что в отношении ответчика в арбитражном суде возбуждено производство по делу о несостоятельности

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 62</i>

(банкротстве). С момента введения на предприятии процедуры наблюдения заработная плата не выплачивается.

Определением судьи в принятии искового заявления отказано со ссылкой на то, что с жалобой на действия арбитражного управляющего АО «Восток-Уголь» Фролова может обратиться в арбитражный суд в рамках дела о несостоятельности (банкротстве) АО. Правомерен ли отказ в принятии искового заявления? Подскажите заявительнице способ защиты ее нарушенного права.

#### Задача 18

Решить практическую ситуацию:

К Сидоренко С., как к покупателю, предъявлен иск Мининой А. об изъятии вещи – шубы, которую она приобрела на рынке у ИП Ахмедова А. В обоснование иска истица указала, что выбытие вещи из ее владения произошло помимо воли, шубу украли. Ответчик в возражениях на иск указал на то, что если решением суда проданная вещь будет изъята у него, как у покупателя, то продавец должен возместить покупателю понесенные убытки (ст. 461 и 462 ГК РФ), причиненные ему изъятием купленной вещи.

Определите состав лиц, участвующих в деле. Каково должно быть решение суда в отношении ИП Ахмедова А.

#### Задача 19

Решить практическую ситуацию:

Исковое заявление Милорадовича к Петровцеву о взыскании суммы долга по договору займа поступило в Ленинский районный суд г. Екатеринбурга 13.02.2019 и было принято к производству определением суда от 18.02.2019. Решение по делу было вынесено 18.05.2019. Представитель Петровцева в судебном заседании утверждал, что судом пропущен срок для рассмотрения и разрешения дела по существу, и требовал прекращения производства по делу. Однако по этому поводу представитель истца в судебных прениях указал на то, что срок рассмотрения и разрешения дела по существу исчисляется с момента вынесения определения о назначении дела к судебному разбирательству, т.е. с 12.03.2019.


Были ли нарушены судом процессуальные сроки? Изменится ли ответ, если дело несколько раз откладывалось либо было приостановлено в течение одного месяца? В чем заключаются особенности исчисления сроков рассмотрения и разрешения дела мировым судьей? Каковы последствия пропуска сроков, установленных ГПК для рассмотрения дела в суде первой инстанции?

#### Задача 20

Решить практическую ситуацию:

Федорчук А.М. обратился в суд с иском к Ткачеву И.Ю. о восстановлении срока принятия наследства после умершего дяди. В ходе подготовки дела к судебному разбирательству выяснилось, что нотариусом выдано свидетельство о праве на наследство внукам умершего – Ткачеву А.И., Ткачевой К.И. Руководствуясь ст. 43 ГПК РФ, суд привлек Ткачева А.И. и Ткачеву К.И. в качестве третьих лиц, не заявляющих самостоятельных требований относительно предмета спора, на стороне ответчика. По результатам рассмотрения дела суд вынес решение об удовлетворении иска.

Какой вид соучастия имеет место в данном случае? Что выступает основанием процессуального соучастия в указанной ситуации? Определите процессуальный статус

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 63</i>

всех перечисленных в задаче лиц (обоснуйте свой ответ).

#### Задача 21

Решить практическую ситуацию:

При рассмотрении дела по иску Васяевой И.В. к Кулешову В.И. о выселении после объяснений сторон и допроса свидетелей в суд сообщили, что у судьи тяжело заболел ребенок. Председательствующий объявил перерыв на два часа. Во время перерыва он рассмотрел и разрешил другое несложное гражданское дело. После перерыва судья продолжил исследование доказательств, допросил еще одного свидетеля, исследовал письменные доказательства.

После прений сторон суд удалился в совещательную комнату и постановил решение, которым в иске отказал.

Допущены ли при рассмотрении дела какие-либо нарушения закона?

#### Задача 22

Решить практическую ситуацию:

Иванова З.И. предъявила иск о лишении родительских прав отца 16-летней дочери Натальи, указав на то, что отец ребенка никогда не видел, никакого участия в ее воспитании не принимал. Суд привлек несовершеннолетнюю Наталью Иванову в качестве третьего лица, поскольку решение суда может затронуть ее права.

Кто может выступать в качестве истца по указанному делу? Может ли несовершеннолетний в возрасте от 14 до 18 лет самостоятельно обратиться в суд с иском о лишении родительских прав? Возможно ли привлечение Ивановой Натальи в качестве третьего лица?

#### Задача 23

Решить практическую ситуацию:

Районный суд, закончив рассмотрение дела по иску Гаевой Н.Б. к Кабанову О.П. об установлении отцовства и взыскании алиментов, удалился в совещательную комнату. Во время совещания выяснилось, что судья забыл в зале судебного заседания Семейный кодекс РФ, а также сборник постановлений Пленума Верховного Суда РФ, которые были нужны для правильного разрешения дела.

Судья позвонил секретарю судебного заседания, но его на месте не оказалось.

Судья покинул совещательную комнату и пошел за книгами в зал судебного заседания, однако книг там не было.

Тогда судья вновь позвонил секретарю судебного заседания, попросив ее разыскать и принести эти книги в кабинет, где готовил решение. Просьба судьи была выполнена. Это помогло судье правильно решить дело.


Укажите, имеются ли основания для отмены вынесенного по делу решения?

#### Задача 24

Решить практическую ситуацию:

Максимов Ю.В. обратился в суд с иском о возмещении ущерба транспортному средству в размере 50 000 руб., вреда вследствие повреждения здоровья в сумме 100 000 руб., а также компенсации морального вреда в сумме 200 000 руб., причиненных в результате дорожно- транспортного происшествия.

В качестве ответчика он просил привлечь Лебедева П.А., управлявшего автомашиной в момент аварии. При подготовке к судебному разбирательству

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 64</i>

выяснилось, что гражданская ответственность Лебедева П.А. застрахована в ОСАО «И».

Ответчик Лебедев П.А. против удовлетворения иска возражал, пояснив, что автомашина принадлежит Романову, гражданская ответственность которого застрахована в ООО «Р», а сам Лебедев П.А. в момент аварии управлял автомашиной по доверенности.

Однако в процессе рассмотрения дела выяснилось, что срок доверенности на имя Лебедева П.А. истек. Автомашина была взята Лебедевым П.А. из гаража Романова Н.Н. самовольно, поскольку Лебедев П.А. не вернул Романову Н.Н. имевшиеся у него ключи от гаража.

Определите круг лиц, участвующих в деле. Изменится ли круг участвующих в деле лиц, если срок доверенности на имя Лебедева П.А. не истек, и он владел автомашиной на законном основании?

#### Задача 25

Решить практическую ситуацию:

Самохвалова обратилась к мировому судье с иском к Самохвалову о разделе домовладения и другого имущества, нажитого в период брака. В исковом заявлении Самохвалова просит произвести раздел домовладения в натуре, а также раздел другого имущества «в равных долях». К исковому заявлению приложены: его копия; список совместно нажитого имущества; квитанция об уплате государственной пошлины в размере 300 руб.

Может ли мировой судья принять исковое заявление к своему производству?

#### Задача 26

Решить практическую ситуацию:

Собственник квартиры Иванов обратился в суд с иском о расторжении договора жилищного найма с Петровым и его выселении, ссылаясь на систематическое нарушение Петровым сроков внесения платы за жилое помещение и ненадлежащее его содержание. Петров проживал в квартире Иванова с женой и двумя несовершеннолетними детьми. Суд привлек жену Петрова к участию в деле в качестве свидетеля.

Правильно ли поступил суд? Какие из названных лиц должны быть привлечены к участию в деле? Какое процессуальное положение они должны занять в деле?

#### Задача 27

Решить практическую ситуацию:

Ежов обратился в суд с иском к Щербине и администрации МО «Город Таежный» о включении жилого помещения в наследственную массу Ежовой (матери). В исковом заявлении указано, что Ежова занимала по договору социального найма одну из комнат в коммунальной квартире; нанимателем другой комнаты является Щербина. Незадолго до смерти Ежова подала в администрацию города заявление о приватизации занимаемой ею комнаты, однако до оформления договора передачи ее в собственность скончалась.

Судья оставил исковое заявление без движения, указав, что оно не может быть принято к производству суда окончательно, поскольку: во-первых, к нему не приложены документы о желании Ежовой приватизировать комнату, а также о том, что Ежов приходится ей сыном; во-вторых, исковое заявление оплачено государственной

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 65

пошлиной в размере 300 руб., в то время как оно подлежало оплате государственной пошлиной исходя из рыночной стоимости комнаты.

Имеются ли основания для оставления искового заявления без движения? Какие доказательства в обоснование своего требования Ежову следовало бы приложить к исковому заявлению?

#### Задача 28

Решить практическую ситуацию:

Ленинским районным судом 24.01.2019 в порядке заочного производства судом было вынесено решение по иску Нетребко Г.И. к своей родственнице Васильевой О.П. о прекращении права пользования жилым помещением и выселении. Ответчица получила копию заочного решения 12.02.2019 и сразу направила заявление об отмене заочного решения и восстановлении пропущенного процессуального срока.

В заявлении ответчица указала, что не была извещена надлежащим образом о дне, месте и времени проведения судебного заседания. Кроме того, Васильева О.П. имеет на иждивении несовершеннолетнего ребенка.

Имеются ли основания к отмене заочного решения?

#### Задача 29

Решить практическую ситуацию:

Журавлева обратилась в суд с заявлением о признании ее мужа Журавлева В.П. недееспособным. В обоснование своего заявления Журавлева указала, что он страдает душевным заболеванием, в настоящее время находится на принудительном лечении в психиатрической больнице специального типа и нуждается в установлении над ним опеки. Судья удовлетворил заявление Журавлевой, обосновав его определением Ленинского районного суда, в соответствии с которым Журавлев В.П. освобожден от уголовной ответственности и к нему применена принудительная мера медицинского характера – направление на принудительное лечение.

Какие ошибки допущены судом? Укажите круг лиц, которые должны участвовать в рассмотрении данного дела. Укажите круг необходимых доказательств по делам данной категории.


#### Задача 30

Решить практическую ситуацию:

По иску ООО «Нефедов и сыновья» к Иванову К.Ю. о взыскании ущерба в качестве представителя истца явился директор ООО «Нефедов и сыновья» – Николайчук П.П. Для подтверждения полномочий Николайчук П.П. представил приказ о назначении на должность директора и устав общества. В уставе ООО указано, что учредителями являются Нефедов П., Нефедов М. и Нефедов А. Суд отказал в допуске директора к участию в судебном заседании в качестве представителя, мотивируя тем, что представлять интересы ООО без доверенности могут только лица, указанные в уставе.

Перечислите признаки уставного представительства. Проанализируйте ситуацию. Какими документами должны подтверждаться полномочия директора ООО, как представителя ООО?

### 4.3. Контрольно-измерительные материалы включают:

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 66

#### 4.3.1. Типовые задания для оценки знаний и умений текущего контроля

Контроль и оценка результатов освоения темы осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися индивидуальных заданий и в виде тестов


Номер задания	Содержание вопроса	Компетенция
1.	Целенаправленная деятельность человека, реализующего его физические и умственные способности для получения определенных материальных или духовных благ, именуемых на производстве продуктом труда, продуктом производства - это	ОК 1
2.	Главные цели трудового права : а) повышение экономической эффективности производства; б) создание благоприятных условий труда; в) закрепление права граждан на объединение; г) защита прав и интересов работников и работодателей;	ОК 1
3.	Установите соответствие отношений, непосредственно связанных с трудовыми 1. Предшествующие трудовым 2. Сопутствующие трудовым 3 Вытекающие из трудовых Отношения по: а) ведению коллективных переговоров б) разрешению трудовых споров в) материальной ответственности г) трудоустройству у работодателя д) переподготовке и повышению квалификации е) ученичеству	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5
4.	В случае противоречий между Трудовым кодексом РФ и иным федеральным законом, содержащим нормы трудового права, применяется	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5




5.	Установите соответствие между обстоятельствами и общими основаниями прекращения трудового договора в РФ.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5
6.	Общие основания прекращения трудового договора 1. Обстоятельства, не зависящие от воли сторон 2. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя Обстоятельства а) ликвидация организации б) сокращение штата работников организации в) однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей г) не избрание на должность д) призыв работника на военную службу	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5
7.	Установите соответствие между действиями и элементами правового статуса работника в РФ. Элементы правового статуса работника: 1. Права 2. Обязанности Действия а) участие в управлении организацией б) получение полной достоверной информации об условиях труда в) соблюдение трудовой дисциплины г) выполнение установленных норм труда д) своевременное получение заработной платы в полном объеме	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5
8.	16 – летняя Кристина заключила трудовой договор с работодателем. Что отличает её правовой статус от правового статуса совершеннолетнего работника? а) Обязанность соблюдать дисциплину труда б) Обязательное прохождение предварительного медицинского осмотра в) Выполнение работы в соответствии с трудовым договором г) Запрет на привлечение к сверхурочной работе д) Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 31 календарный день в удобное для работника время е) Необходимость получения согласия	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5



	родителей (опекунов) на заключение трудового договора	
9.	<p>Выберите верные суждения о нормах трудового права в РФ:</p> <p>а) Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели, если иной срок законодательно не установлен</p> <p>б) Заключение трудового договора по общему правилу допускается с лицами, достигшими 15 лет</p> <p>в) При приёме на работу должен быть установлен испытательный срок не более одного месяца</p> <p>г) Работодатель может расторгнуть договор по своей инициативе в случаях ликвидации организации</p> <p>д) Основанием прекращения трудового договора могут послужить обстоятельства, не зависящие от воли сторон</p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5</p>
10.	<p>Для заключения трудового договора выпускник профессионального колледжа принёс документы воинского учёта и трудовую книжку. Что ещё, согласно Трудовому кодексу РФ, выпускник должен предъявить работодателю для заключения трудового договора?</p> <p>а) Свидетельство о регистрации права собственности на жилое помещение</p> <p>б) Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования</p> <p>в) Паспорт гражданина РФ г) Налоговое уведомление</p> <p>д) Диплом о среднем профессиональном образовании</p> <p>е) Выписку из финансово – лицевого счёта</p>	<p>ОК 1 ОК 4</p>
11.	Трудовая правоспособность в качестве общего правила возникает в ____ лет	ОК 1
12.	Временными считаются работники с которыми заключен трудовой договор сроком до __	ОК 1

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		Лист 69

13.	Нормальная продолжительность рабочего времени относительно законодательства не может превышать __ в неделю	ОК 1
14.	Система взаимоотношений между работниками, работодателями, органами государственной власти и местного самоуправления - это	ОК 1
15.	Лица, участвующие в коллективных переговорах, подготовке проекта коллективного договора, освобождаются от основной работы с сохранением среднего заработка на срок, определяемый соглашением сторон, но не более	ОК1
16.	Установите соответствие между сферами действий принципов трудового права их содержанием 1) общеправовые 2) межотраслевые 3) отраслевые 4) внутриотраслевые а) отражают специфику отрасли права; б) свойственны отдельным институтам отрасли права; в) свойственны всем отраслям права (гуманизм, социальная справедливость, законность, принцип равенства перед законом); г) свойственны нескольким отраслям права (охрана здоровья, социальное обеспечения, защита и охрана материнства и детства, принцип неприкосновенности и защиты частной собственности);	ОК 1
17.	Отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции в интересах, под управлением и контролем работодателя	ОК 1
18.	Заключать трудовые договоры в качестве работодателей имеют право физические лица, достигшие возраста 18 лет, _____ при условии наличия у них в полном объеме, а также лица, не достигшие указанного возраста, – со дня приобретения ими гражданской дееспособности в полном объеме	ОК 1 ОК 3

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		Лист 70

19.	Деятельность граждан, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащая законодательству РФ и приносящая, как правило, им трудовой доход - ____	ОК 1
20.	Трудоспособные граждане, которые не имеют работы и заработка, зарегистрированы в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней	ОК 1
21.	Привлечение граждан к общественным работам осуществляется исключительно на _____, при этом учитываются состояние здоровья, возрастные, профессиональные и другие индивидуальные особенности граждан	ОК 1 ОК 3 ОК 4
22.	Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или _____ у индивидуального предпринимателя и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей - ____	ОК 1 ОК 3 ОК 2
23.	В случае когда работник осуществляет трудовую деятельность в рамках как минимум двух трудовых договоров имеет место - _____	ОК 1 ОК 3
24.	Основной документ о трудовой деятельности и трудовом стаже работника - _____	ОК 1 ОК 2
25.	Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности использовать по своему усмотрению	ОК 1 ОК 2
26.	Вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты.	ОК 1 ОК 2
27.	Установите соответствие 1. Доплаты 2. Надбавки	ОК 1 ОК 2



	<p>3. Премии</p> <p>а) часть заработной платы представляют собой денежные выплаты за достижение определенных результатов в труде</p> <p>б) это денежные выплаты работнику с целью сохранения прежнего или предусмотренного законодательством о труде уровня заработной платы.</p> <p>в) денежные выплаты, которые начисляются работнику регулярно (систематически) на основании законодательства о труде, локальных нормативных актов за выполнение порученной ему трудовой функции без возложения на него иных обязанностей (за стаж, знание иностранного языка и др.)</p>	
28.	Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором	ОК 1 ОК 2
29.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, за которые работодатель имеет право применить дисциплинарное взыскание	ОК 1 ОК 2
30.	Дисциплинарное взыскание применяется не позднее со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске	ОК 1 ОК 2 ОК 3
31.	Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия	ОК 1 ОК 2 ОК 3
32.	Событие, в результате которого работник погиб или получил повреждение здоровья при выполнении трудовых обязанностей или работ в интересах работодателя.	ОК 1 ОК 2 ОК 3



33.	Добровольное общественное объединение граждан, связанных общими производственными, профессиональными интересами по роду их деятельности, создаваемое в целях представительства и защиты их социально-трудовых прав и интересов	ОК 1 ОК 2 ОК 6
34.	Единая централизованная система государственных органов по государственному надзору и контролю за соблюдением законодательства о труде и охране труда всеми работодателями, использующими наемный труд	ОК 1 ОК 2 ОК 5 ОК 7
35.	Неурегулированные разногласия между работодателем и работником по вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта, трудового договора	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9
36.	Неурегулированные разногласия между работниками (их представителями) и работодателями (их представителями) по поводу установления и изменения условий труда (включая заработную плату), заключения, изменения и выполнения коллективных договоров, соглашений.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9
37.	Урегулированная гражданским процессуальным законом деятельность суда и других участников процесса, направленная на рассмотрение и разрешение гражданских дел называется	ОК 1 ПК 1.1-1.3
38.	Источником гражданского процессуального права является	ОК 4 ПК 1.1-1.3
39.	1. Включает нормы, которые регулируют отдельные виды гражданского судопроизводства и стадии гражданского процесса 2. Относятся нормы, определяющие основы гражданского	ОК 1 ПК 1.1-1.3



	судопроизводства, такие как принципы, состав суда, подсудность, процессуальные сроки, доказательства и т.д. а) Общая часть б) Специальная часть в) Особенная часть	
40.	Участники гражданского процесса наделяются _____ и свободой распоряжения ими.	ОК 1 ПК 1.1-1.3
41.	Федеральные законы подлежат официальному опубликованию в течение дней после их подписания президентом РФ	ОК 1 ОК 5 ОК 7
42.	К источникам гражданского процессуального права можно отнести: _____, Федеральные конституционные законы, Гражданский процессуальный кодекс РФ, Федеральные законы	ОК 1 ОК 6
43.	Установить последовательность следующих стадии гражданского процесса: а) пересмотр вступивших в законную силу постановлений суда в надзорном порядке; б) подготовка гражданского дела к судебному разбирательству; в) пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений по _____ вновь открывшимся и _____ новым обстоятельствам; г) пересмотр вступивших в законную силу постановлений суда в кассационном порядке; д) возбуждение гражданского дела; е) пересмотр не вступивших в законную силу судебных актов в апелляционном порядке;	ОК 1 ПК 1.1-1.3
44.	10 Источником гражданского процессуального права НЕ является: а) постановление президиума областного (краевого) суда; б) Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации; в) Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации; г) Уголовный кодекс Российской Федерации	ОК 1 ПК 1.1-1.3
45.	Принцип, который свидетельствует о	ОК 1



	самостоятельности и независимости судебной власти в Российской Федерации.	ОК 6 ОК 9
46.	Принцип _____ означает, что деятельность суда по рассмотрению гражданских дел должна быть открытой, доступной как для участников процесса, так и для широкой общественности	ОК 1 ОК 5 ОК 6 ОК 9
47.	Установить соответствие между принципами гражданского процесса их содержанием: 1. Принцип непосредственности 2. Принцип диспозитивности 3. Принцип состязательности 4. Процессуальное равноправие сторон а) каждой стороне предоставлена возможность выразить и обосновать свою позицию, аргументировать несогласие с позицией процессуального противника, доказывать свою позицию. б) истец имеет право подачи искового заявления, изменения основания, предмета иска объема исковых требований, право на отказ от иска, а ответчик – право подачи возражений на иск или встречного иска, признание иска в) суд при рассмотрении дела обязан заслушать объяснения сторон и третьих лиц, показания свидетелей, заключения экспертов, консультации и пояснения специалистов, ознакомиться с письменными доказательствами, осмотреть вещественные доказательства, прослушать аудиозаписи и просмотреть видеозаписи. г) при предъявлении иска истец самостоятельно определяет ответчика, указывает объем исковых требований.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6 ОК 9 ПК 1.1-1.3
48.	К функциональным признакам правосудия относятся принцип: а) состязательности; б) равенства всех перед законом и судом; в) осуществления правосудия только судом; г) независимости судей; д) законности.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 6 ОК 9 ПК 1.1-1.3
49.	Пределы компетенции суда относительно круга гражданских дел, которые он правомочен	ОК 1 ОК 3



	рассматривать - это гражданского дела	ОК 4 ОК 5 ПК 1.1-1.3
50.	Правило _____ подсудности означает, что иск подлежит рассмотрению в строго определенном суде	ОК 1 ПК 1.1-1.3
51.	Какая разновидность территориальной подсудности свойственна для дел, возникающих из публичных правоотношений?	ОК 1 ПК 1.1-1.3
52.	Установить соответствие между определениями: 1. Альтернативная подсудность 2. Общая территориальная подсудность 3. Исключительная подсудность а) означает, что иск подлежит рассмотрению в строго определенном суде. б) заключается в том, что истцу предоставлена возможность в определенных случаях обратиться за разрешением дела в один из нескольких судов, указанных в законе. в) иск предъявляется в суд по месту жительства ответчика, иск к организации предъявляется в суд по адресу организации.	ОК 1 ОК 3 ОК 4 ПК 1.1-1.3
53.	Дела об усыновлении (удочерении) ребенка, о лишении родительских прав рассматриваются....	ОК 1 ОК 5 ПК 1.1-1.3
54.	Жалоба на нотариальные действия или на отказ в их совершении подается в суд,  _____	ОК 1 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 1.1-1.3
55.	Установите соответствие, в каких случаях имеет место нарушение норм материального и процессуального права: 1. Нарушены нормы процессуального права 2. Нарушены нормы материального права а) в деле отсутствует протокол судебного заседания	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 1.1-1.3




	<p>б) суд применил закон, не подлежащий применению в) суд не применил закон, подлежащий применению г) при принятии решения были нарушены правила о тайне совещания судей д) суд неправильно истолковал закон е) дело рассмотрено судом в незаконном составе</p>	
56.	<p>Определите вид территориальной подсудности: 2. 1. Иск к нескольким ответчикам, проживающим или находящимся в разных местах, предъявляется в суд по месту жительства или месту нахождения одного из ответчиков по выбору истца. Иск к организации, вытекающий из деятельности ее филиала или представительства, может быть предъявлен также в суд по месту нахождения ее филиала или представительства 3. Иск предъявляется в суд по месту жительства ответчика. Иск к организации предъявляется в суд по месту нахождения организации 4. Иски о правах на земельные участки, здания, строения, сооружения, другие объекты, прочно связанные с землей, предъявляются в суд по месту нахождения этих объектов 5. Стороны могут по соглашению между собой изменить территориальную подсудность для данного дела до принятия его судом к своему производству а) альтернативная б) по связи дел в) исключительная г) общая д) договорная</p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 1.1-1.3</p>
57.	<p>Представителями в суде НЕ могут быть: а) работники полиции б) судьи в) следователи г) прокуроры</p>	<p>ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 1.1-1.3</p>
58.	<p>Активная сторона – спорного предполагаемый субъект спорного правоотношения, право которого предположительно нарушено ответчиком - это...</p>	<p>ОК 1 ПК 1.1-1.3</p>

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 77

59.	Пассивная сторона – предполагаемый нарушитель прав истца - это...	ОК 1 ПК 1.1-1.3
60.	Участие в деле нескольких истцов или несколько ответчиков, требования которых не исключают друг друга - это _____	ОК 1 ПК 1.1-1.3
61.	_____ ответчик - это лицо, в отношении которого по материалам дела исключается предположение о том, что оно является субъектом спорного материально правоотношения	ОК 1 ПК 1.1-1.3
62.	Установите соответствие между субъектами гражданского процесса: 1. Третьи лица 2. Судья 3. Прокурор а) главный судебный представитель обвинения б) юридически заинтересованные лица, участвующие в процессе, который возник и происходит между другими лицами (истцом и ответчиком), для защиты своих собственных прав, не совпадающих с правами сторон в) лицо, наделенное в соответствии с Конституцией Российской Федерации и полномочиями осуществлять правосудие и исполняющие свои обязанности на профессиональной основе	ОК 1 ПК 1.1-1.3
63.	Замена в процессе одного лица, являющегося стороной либо третьим лицом (правопродшественника), другим лицом (правопреемником) в связи с выбытием правопродшественника из процесса - это _____	ОК 1 ПК 1.1-1.3
64.	Судебное _____ – это правоотношение, в силу которого одно лицо, _____ судебный представитель, совершает процессуальное действие в пределах данных ему полномочий от имени и в интересах представляемого, вследствие чего у последнего возникают права и обязанности.	ОК 1 ПК 1.1-1.3
65.	Представителем в суде может быть,	ОК 1 ПК 1.1-1.3



	имеющее надлежащим образом оформленные полномочия на ведение дела, совершающее процессуальные действия от имени и в интересах представляемого.	
66.	В соответствии ГПК РФ представителями в суде могут быть а) лица, достигшие совершеннолетия, не имеющие высшего юридическое образование б) дееспособные лица, имеющие надлежащим образом оформленные полномочия на ведение дела. в) адвокаты и иные оказывающие юридическую помощь лица, имеющие высшее юридическое образование	ОК 1 ПК 1.1-1.3
67.	Полномочия адвоката как судебного представителя, наделенного общими процессуальными правами подтверждается _____	ОК 1 ПК 1.1-1.3
68.	деятельность, направленная на установление обстоятельств дела с помощью судебных доказательств - это ____	ОК 1 ПК 1.1-1.3
69.	Сведения о фактах, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств могут быть получены из следующих средств доказывания: объяснений сторон и третьих лиц; _____, письменных доказательств; вещественных доказательств; аудио и видеозаписей; заключений экспертов.	ОК 1 ОК 7 ПК 1.1-1.3
70.	Документы, содержащие сведения об обстоятельствах, имеющих значение для рассмотрения и разрешения дела, выполненные посредством цифровой, графической записи, в том числе полученные посредством факсимильной, электронной и иной связи либо иным, позволяющим установить достоверность документа способом - это _	ОК 1 ОК 7 ПК 1.1-1.3
71.	Предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого самим судьей, участниками процесса, иными	ОК 1 ОК 2 ОК 3

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		Лист 79

	лицами, обязанными выполнить предписания суда, должно или может быть совершено отдельное процессуальное действие либо завершена совокупность действий - это _____	ОК 4 ОК 5 ПК 1.1-1.3
72.	Расходы на производство осмотра вещественных доказательств на месте относятся к _____	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 1.1-1.3
73.	Установленный законом денежный сбор, взимаемый в федеральный бюджет за совершаемые судом процессуальные действия - это _____	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 1.1-1.3
74.	Урегулированная нормами гражданского процессуального законодательства деятельность участников гражданского процесса при определяющей роли суда по рассмотрению и разрешению спора о субъективном праве или законном интересе, возникающих из гражданских и других правоотношений - это _____	ОК 1 ПК 1.1-1.3
75.	Материально-правовое требование истца к ответчику, вытекающее из спорного правоотношения или требование к суду об удовлетворении материально-правового требования к ответчику - это _____	ОК 1 ПК 1.1-1.3
76.	Юридические факты и нормы права, в соответствии с которыми суд предполагает наличие у истца права на полное или частичное удовлетворение его требований - это _____	ОК 1 ПК 1.1-1.3
77.	Исковое заявление подписанное лицом, не имеющим полномочий на его подписание, является основанием для _____ искового заявления	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ПК 1.1-1.3
78.	Установите соответствие между классификацией исков и конкретными примерами 1. О присуждении 2. О признании 3. Преобразовательный иск а) иск о взыскании алиментов	ОК 1 ПК 1.1-1.3




	б) иск о признании права на спорное жилое помещение в) иск о взыскании долга по договору займа г) иски об оспаривании отцовства д) иск о признании права авторства е) иск о взыскании стоимости пая ж) иск об изменении условий договора з) иск о признании права собственности	
79.	Стадия гражданского судопроизводства, цель которой заключается в рассмотрении и разрешении судом первой инстанции гражданского дела.	ОК 1 ПК 1.1-1.3
80.	Установите последовательность частей судебного заседания а) судебные прения; б) подготовительная часть; в) рассмотрение дела по существу; г) вынесения и оглашения решения.	ОК 1 ПК 1.1-1.3
81.	Определите порядок выступления лиц, участвующих в деле, в судебных прениях: а) Истец, его представитель б) Ответчик, его представитель в) Третье лицо (на стороне истца), не заявившее самостоятельных требований относительно предмета спора, и его представитель г) Третье лицо (на стороне ответчика), не заявившее самостоятельных требований относительно предмета спора, и его представитель д) Третье лицо, заявившее самостоятельное требование относительно предмета спора в начатом процессе, и его представитель	ОК 1 ПК 1.1-1.3
82.	Решение суда состоит из вводной, описательной, мотивировочной и резолютивной частей. Определите сведения, составляющие содержание каждой из частей: 1. Вводная 2. Описательная 3. Мотивировочная 4. Резолютивная а) Дата и место принятия решения суда, наименование суда, принявшего решение,	ОК 1 ПК 1.1-1.3



	<p>состав суда, секретарь судебного заседания, стороны, другилица, участвующие в деле, их представители, предмет спора или заявленное требование</p> <p>б) Выводы суда об удовлетворении иска либо об отказе в удовлетворении иска полностью или в части, указание на распределение судебных расходов, срок и порядок обжалования решения суда</p> <p>в) Обстоятельства дела, установленные судом; доказательства, на которых основаны выводы суда; доводы, по которым суд отвергает те или иные доказательства; законы, которыми руководствовался суд</p> <p>г) Требование истца, возражения ответчика и объяснения других лиц, участвующих в деле</p>	
83.	<p>Установите, с указанием, какое постановление (решение или определение) должен вынести суд в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Выносится определение</li><li>2. Выносится судебное решение</li></ol> <p>а) при отказе в удовлетворении требования о признании права собственности</p> <p>б) по заявлению об отказе от иска</p> <p>в) по заявлению об установлении отцовства</p> <p>г) по заявлению об отсрочке исполнения решения</p> <p>д) по заявлению об усыновлении ребенка</p> <p>е) по заявлению о восстановлении пропущенного срока на подачу апелляционной жалобы</p>	ОК 1 ПК 1.1-1.3
84.	<p>Судебное постановление, вынесенное судьей единолично на основании заявления о взыскании денежных сумм или об истребовании движимого имущества от должника по требованиям, если размер денежных сумм, подлежащих взысканию, или стоимость движимого имущества, подлежащего истребованию, не превышает пятьсот тысяч рублей - это _____</p>	ОК 1 ПК 1.1-1.3
85.	<p>Урегулированная нормами ГПК РФ деятельность мирового судьи по разрешению вне рамок судебного разбирательства строго определенных в законе требований бесспорного</p>	ОК 1 ПК 1.1-1.3



	характера, подтвержденных письменными доказательствами -это	
86.	Установите соответствие дел рассматриваемых в порядке упрощенного и особого производства: 1. Особое производство 2. Упрощенное производство а) о признании гражданина безвестно отсутствующим б) о взыскании денежных средств в) о признании гражданина недееспособным г) о признании движимой вещи бесхозяйной д) о признании права собственности е) о внесении изменений в записи актов гражданского состояния	ОК 1 ПК 1.1-1.3
87.	Специальный порядок рассмотрения дел, предусмотренный главой 21.1 ГПК РФ, не исключает наличие спора о праве - это __	ОК 1 ПК 1.1-1.3
88.	Вид гражданского судопроизводства, в порядке которого рассматриваются те гражданские дела, где подтверждается наличие или отсутствие юридических фактов, определяющих возникновение, изменение или прекращение личных или имущественных прав граждан - это	ОК 1 ПК 1.1-1.3
89.	Установите соответствие 1. Суд надзорной инстанции не вправе 2. Суд надзорной инстанции вправе а) <u>устанавливать</u> или считать доказанными обстоятельства, которые не были установлены либо были отвергнуты судом I, апелляционной или кассационной Инстанции б) оставить постановление суда I, апелляционной или кассационной инстанции без изменения, надзорные жалобы, представление без удовлетворения в) определять, какое судебное постановление должно быть принято при новом рассмотрении дела г) отменить постановление суда I,	ОК 1 ПК 1.1-1.3

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	<b>СМК          РГУТИС</b>
		<i>Лист 83</i>

	<p>апелляционной или кассационной инстанции полностью либо в части и направить дело на новое рассмотрение в соответствующий суд</p> <p>д) проверять законность судебных постановлений, которые не обжалуются.</p> <p>е) оставить надзорные жалобы, представление без рассмотрения по существу при наличии оснований</p>	
--	---	--

### Критерии оценки:

Тест оценивается по пяти бальной шкале следующим образом: стоимость каждого вопроса 1 балл. За правильный ответ студент получает 1 балл. За неверный ответ или его отсутствие баллы не начисляются.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он правильно ответил на 90-100% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он правильно ответил на 70-89% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил на 50-69% от общего числа вопросов тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил менее чем на 50% от общего числа вопросов тестовых заданий.

### 4.4. Критерии и показатели оценивания

Для текущего контроля

Оценка	Форма контроля	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	тест	Количество правильных ответов	Выставляется студенту, если задание выполнено на 91-100%
«4»	тест	Количество правильных ответов	выставляется студенту, если задание выполнено на 81-90%
«3»	тест	Количество правильных ответов	выставляется студенту, если задание выполнено на 70-80%
«2»	тест	Количество правильных ответов	выставляется студенту, если задания выполнено менее чем на 70%

Оценка	Форма контроля	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	Практическая работа	Полнота, последовательность и логичность ответа	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы

			литературной речи
«4»	Практическая работа	Полнота, последовательность и логичность ответа	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи
«3»	Практическая работа	Полнота, последовательность и логичность ответа	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи
«2»	Практическая работа	Полнота, последовательность и логичность ответа	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

Для промежуточной аттестации

Оценка	Форма контроля	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	Дифференцированный зачет Экзамен (контрольные вопросы)	Полнота, последовательность и логичность ответа	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не

			<p>требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи</p>
«4»	<p>Дифференцированный зачет Экзамен (контрольные вопросы)</p>	<p>Полнота, последовательность и логичность ответа</p>	<p>Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи</p>
«3»	<p>Дифференцированный зачет Экзамен (контрольные вопросы)</p>	<p>Полнота, последовательность и логичность ответа</p>	<p>Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются</p>

			<p>причинно-следственные связи между явлениями и событиями.  Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи.  Имеются затруднения с выводами.  Допускаются нарушения норм литературной речи</p>
«2»	<p>Дифференцированный зачет  Экзамен (контрольные вопросы)</p>	<p>Полнота, последовательность и логичность ответа</p>	<p>Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют.  Имеются заметные нарушения норм литературной речи.</p>

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**5.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин»

Учебная мебель, доска, ПК, мультимедийный проектор, СПС Консультант+

Мастерская «Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин)»

Учебная мебель, доска, ПК, мультимедийный проектор, СПС Консультант+

## **6. Информационное обеспечение реализации программы**

**Основные электронные издания**

1. Головина, С. Ю. Трудовое право России: практикум / под ред. С. Ю. Головиной, А. В. Серовой, О. В. Щербаковой. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2024. — 368 с. — DOI 10.12737/2117069. - ISBN 978-5-00156-344-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2117069>
2. Административный процесс: практикум / Д. В. Абакумов, С. Р. Абдуллина, В. В. Аржанов [и др.]; под ред. А. Ю. Соколова, Т. А. Смагиной; Саратовская государственная юридическая академия. - Саратов: Изд-во Сарат. гос. юрид. акад., 2024. - 129 с. - ISBN 978-5-7924-2002-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2173331>
3. Решетникова, И. В. Гражданский процесс: учебник для среднего профессионального образования / И.В. Решетникова, В.В. Ярков. — 2-е изд., перераб. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2025. — 272 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-00156-145-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2168885>

#### **Дополнительные источники**

1. Бюллетень трудового и социального законодательства Российской Федерации [Текст]: Нормат.-правов. журн. / Учредитель “Мин. труда и соц. развития РФ”.- М.: НП Редакция журн. “Бюл. тр. и соц. законодательства РФ”.- Ежемес.
2. Российская газета: ежедн. эконом. и делов. газета / [учредитель: Пра-вительство РФ]. - М.: ЗАО “Инф. изд. концерн “Рос. газ.” - Ежедн.
3. Собрание законодательства Российской Федерации: офиц. издание / [учредитель: Администрация Президента РФ]. - М.: Юрид. лит. - Ежедн.
4. Хозяйство и право: ежемесяч. юрид. журн. / [учредитель: Высш. Арбитр. Суд РФ; Минюст. РФ; Некоммерч. партнерство журн.]. - М.: Гарант. - Ежемес.
5. Юрист: науч.-практ. журн. / [учредитель: Рос. союз юристов РФ; Рос. акад. юрид. наук]. - М.: Изд. группа “Юрист”. - Ежемес.
6. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993, с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 официальный текст, включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.10.2022.
7. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 №1-ФКЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1997. - №1. - Ст.1.
8. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 №21-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2015.- N10.- Ст.1391.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 №230-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2006.- №52 (ч.1).- Ст.5496.
10. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 №138-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №46. - Ст.4532.
11. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №1 (ч.1). - Ст.3.
12. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2002. – №1. – Ст.1.

13. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2001.- №49.- Ст.4552.
14. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2000. - №32. - Ст.3340.
15. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1998. - №31. - Ст.3824.
16. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №5.- Ст.410.
17. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - №1. - Ст.16.
18. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1994.- №32.- Ст.3301.
19. О гражданстве Российской Федерации: Федеральный закон от 28.04.2023 №138-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2023.-№18.- Ст.3215.
20. О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28.12.2013 №400-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2013. - № 52. - Ст.6964.
21. Об исполнительном производстве: Федеральный закон от 02.10.2007 №229-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2007. - №41. - Ст.4849.
22. О государственной гражданской службе Российской Федерации: Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2010.- №5(3ч.).- Ст.6810.
23. О системе государственной службы Российской Федерации: Федеральный закон от 27.05.2003 №58-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2003.- №31.- Ст.2990.
24. Об объединениях работодателей: Федеральный закон от 27.11.2002 №156-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2002.- №48.- Ст.4741.
25. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 25.07.2002 №115-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.-2011.-№1.-Ст.50.
26. О третейских судах в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2002 №102-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №30. - Ст.3019.
27. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2002 №63-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 2002. - №23. - Ст.2102.
28. О трудовых пенсиях в Российской Федерации: Федеральный закон: от 17.12.2001 №173-ФЗ (не применяется с 1 января 2015 года, за исключением норм, регулирующих исчисление размера трудовых пенсий и подлежащих применению в целях

определения размеров страховых пенсий в части, не противоречащей действующему законодательству) // Собрание законодательства в РФ.- 2001.- N52 (14).- Ст.4920.

29. О мировых судьях в Российской Федерации: Федеральный закон от 17.12.1998 №188-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1998. - №51. - Ст.6270.

30. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Федеральный закон от 24.07.1998 №125-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1998.-№31.- Ст.3803.

31. О судебном Департаменте при Верховном Суде Российской Федерации: Федеральный закон от 08.01.1998 №7-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1998. - №2. - Ст.223.

32. О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию: Федеральный закон от 15.08.1996 №114-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №34.- Ст.4029.

33. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: Федеральный закон от 12.01.1996 №10-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №3.- Ст.148.

34. О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации: Закон РФ от 25.06.1993 №5242-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости СНД и ВС РФ.- 1993.- №32.- Ст.1227.

35. О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях: Закон РФ от 19.02.1993 №4520-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости СНД и ВС РФ.-1993.- №16.- Ст.551.

36. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 №4462-1 (с изменениями и дополнениями) //Ведомости СНД и ВС РФ. - 1993. - №10. - Ст.357.

37. О статусе судей в Российской Федерации: Закон РФ от 26.06.1992 №3132-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости СНД и ВС РФ. - 1992. - №30. - Ст.1792.

38. О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон от 17.01.1992 №2202-1 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. - 1995. - №47. - Ст.4472.

39. О занятости населения в Российской Федерации: закон РФ от 19.04.1991 №1032-1 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №17.- Ст.1915.

40. О структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 21.01.2020 N21 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 2020.- N4.-Ст.346.

41. О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 23.05.96 №763 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.- 1996.- №22.- Ст.2663.

42. О разработке и утверждении профессиональных стандартов: Постановление Правительства РФ от 10.04.2023 N580 // Собрание законодательства РФ.- 2023.-N16.- Ст.2921.

43. О разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих государственные нормативные требования охраны труда: Постановление Правительства РФ от 26.02.2022 N255 // Собрание законодательства РФ.-2022.-N10.-Ст.1510.

44. О регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан, требованиях к подбору подходящей работы, внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 8 апреля 2020 г. N460, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 02.11.2021 N1909 // Собрание законодательства РФ.-2021.- N46.- Ст.7707.

45. Об отдельных вопросах, связанных с трудовыми книжками, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 24.07.2021 N1250 // Собрание законодательства РФ.-2021.- N 31.- Ст.5916.

46. Об утверждении Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: Постановление Правительства РФ от 21.07.2021 N1230 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.-2021.- N 30.- Ст.5804.

47. Об особенностях направления работников в служебные командировки: Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 N749 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ.-2008.- N 42.-Ст.4821.

48. О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время: Постановление Правительства РФ от 22.07.2008 N554 // Собрание законодательства РФ.-2008.- N 30 (ч. 2).- Ст.3640.

49. О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.01.2014 N1 // Бюллетень Верховного Суда РФ.-2014.- №4.

50. О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 16.11.2006 N52 (с изменениями и дополнениями) // Бюллетень Верховного Суда РФ.- 2007.-№1.

51. О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации: Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 N2 (с изменениями и дополнениями) // Бюллетень Верховного Суда РФ.- 2004.-N6.