ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1ea208e57bd5c15d3d0fdd330db1ae60
Издатель: Соколов Максим Александрович
Действителен: с 06.08.2026 по 30.10.2027

Принято:
Ученым советом ФГБОУ ВО «РГУТИС»

Протокол № 11 от «20» января 2025 г.

Утверждаю:
Первый проректор

Соколов М.А.

Б2.П2 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры*

по направлению подготовки: *38.04.04 Государственное и муниципальное управление*

направленность (профиль):

Управление территориальными комплексами и системами

Квалификация: *магистр*

Год начала подготовки: *2025*

Разработчики:

должность	ученая степень и звание, ФИО
профессор Высшей школы бизнеса, менеджмента и права	***д.э.н., доц. Хаванова Н.В.***

Программа практики согласована и одобрена руководителем ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
профессор Высшей школы бизнеса, менеджмента и права	***д.э.н., доц. Хаванова Н.В.***

Программа практики утверждена Ученым советом Высшей школы:

наименование структурного подразделения	номер и дата протокола
Высшая школа бизнеса, менеджмента и права	**№ 11 от «20» декабря 2024 г.**

1. Аннотация рабочей программы практики

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики для магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» разработана на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 года № 1000, а также в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом и календарным учебным графиком направления подготовки магистров 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление».

Вид практики – производственная практика.

Тип практики - преддипломная практика.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Цель практики – освоить профессиональные компетенции, соответствующие типу задач профессиональной деятельности.

Программа производственной (преддипломной) практики разрабатывается вузом в соответствии с «Положением о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Производственная (преддипломная) практика студентов является составной частью образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление». Система практического обучения способствует интеллектуальному развитию будущих специалистов государственного и муниципального управления, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста, формированию у обучающихся нравственных качеств личности, приобретения практического опыта работы в коллективе. Кроме того, она позволяет студенту попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий и занятий семинарского типа. Практика является одним из видов занятий, предусмотренных учебными планами.

Организация и учебно-методическое руководство производственной (преддипломной) практикой студентов осуществляется руководителем ОПОП «Государственное и муниципальное управление» и непосредственным руководителем, назначенным каждому студенту индивидуально.

Основная цель производственной (преддипломной) практики – закрепление и углубление теоретических знаний и практических навыков в области управления территориальными комплексами и системами в процессе сбора, систематизации и обобщения информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы.

Основными задачами производственной (преддипломной) практики являются:

© РГУТИС

- сбор и обобщение материалов по теме выпускной квалификационной работы с учетом практического профессионального опыта, полученного в процессе практики;

- формирование теоретической и аналитической части исследования.

Производственная (преддипломная) практика направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий в части индикаторов достижения компетенции УК-1.1. (анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними) и УК-1.2. (Обосновывает стратегию действий с учетом результатов научных исследований);
- УК-4 - способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия в части индикатора достижения компетенции УК-4.1. Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты;
- ОПК-2 - способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода в части индикаторов достижения компетенции ОПК 2.1 (использует основные методы и приемы стратегического планирования в профессиональной деятельности) и ОПК-2.2 (применяет методологию и принципы разработки и реализации управленческих решений в соответствии с целями и намеченными результатами);
- ОПК-5 - способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом в части индикаторов достижения компетенции ОПК 5.1 (применяет современные методы управления объектами государственной и муниципальной собственности) и ОПК 5.2 (проводит анализ состояния предприятий отраслей бюджетного сектора);
- ОПК-7 - способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере в части индикаторов достижения компетенции ОПК 7.1 (адекватно описывает и анализирует общественно-экономические, политические и социальные проблемы, ситуации и процессы в области государственного и муниципального управления), ОПК 7.2 (грамотно и аргументировано публично представляет результаты своей деятельности (научной, профессиональной и т.д.), используя различные формы и приемы оформления) и ОПК 7.3 (демонстрирует способности к приобретению новых знаний, умений, в том числе в области, отличной от профессиональной);
- ОПК-8 - способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации в части индикаторов достижения компетенции ОПК 8.2 (использует каналы коммуникации, методы и инструменты внешних и внутренних коммуникаций);
- ПК-2 - способен к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления в части индикаторов достижения компетенции ПК 2.1. (применяет современные методы анализа состояния отраслей экономики и социальной сферы территории) и ПК 2.2 (применяет технологии планирования социально-

© РГУТИС

экономического развития территорий);

- ПК-3 - способен применять современные методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро - и макроуровнях в части индикаторов достижения компетенции ПК 3.1 (готов самостоятельно получать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов) и ПК 3.2 (демонстрирует навыки системного подхода к формированию и анализу показателей и индикаторов эффективности функционирования отраслей народного хозяйства).

Производственная (преддипломная) практика входит в блок «Б2.О.П Производственная практика» ОПОП по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», является обязательным этапом обучения. Представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная (преддипломная) практика проводится на базе федерального или регионального органа государственной власти или на базе органов местного самоуправления; а также на базе общественных организаций, некоммерческих организаций сферы государственного и муниципального управления.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 24 зачетные единицы, 864 часа, в том числе 856 часов практической подготовки.

Практика проводится в четвертом семестре второго курса у студентов очной формы обучения, в пятом семестре третьего курса у студентов заочной формы обучения. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

Основные навыки и умения, полученные в ходе прохождения преддипломной практики, должны быть использованы при подготовке ВКР и в профессиональной деятельности выпускника.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции, индикатора	Планируемые результаты обучения (компетенции, индикатора)
1.	УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий в части: УК-1.1. - анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; УК-1.2. - Обосновывает стратегию действий с учетом результатов научных исследований;
2.	УК-4	способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия в части: УК-4.1. - составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты.
3.	ОПК-2	способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать

© РГУТИС

		осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода в части: ОПК 2.1 - использует основные методы и приемы стратегического планирования в профессиональной деятельности; ОПК-2.2 - применяет методологию и принципы разработки и реализации управленческих решений в соответствии с целями и намеченными результатами.
4.	ОПК-5	способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом в части: ОПК 5.1 – применяет современные методы управления объектами государственной и муниципальной собственности; ОПК 5.2 – проводит анализ состояния предприятий отраслей бюджетного сектора.
5.	ОПК-7	способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере в части: ОПК 7.1 – адекватно описывает и анализирует общественно-экономические, политические и социальные проблемы, ситуации и процессы в области государственного и муниципального управления; ОПК 7.2 – грамотно и аргументировано публично представляет результаты своей деятельности (научной, профессиональной и т.д.), используя различные формы и приемы оформления; ОПК 7.3 – демонстрирует способности к приобретению новых знаний, умений, в том числе в области, отличной от профессиональной.
6.	ОПК-8	способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации в части: ОПК 8.2 - использует каналы коммуникации, методы и инструменты внешних и внутренних коммуникаций.
7.	ПК-2	способен к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления в части: ПК 2.1. – применяет современные методы анализа состояния отраслей экономики и социальной сферы территории; ПК 2.2 – применяет технологии планирования социально-экономического развития территорий.
8.	ПК-3	способен применять современные методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро - и макроуровнях в части: ПК 3.1 – готов самостоятельно получать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность

© РГУТИС

		хозяйствующих субъектов; ПК 3.2 – демонстрирует навыки системного подхода к формированию и анализу показателей и индикаторов эффективности функционирования отраслей народного хозяйства.

3. Место практики в структуре ОПОП:

3.1 Предшествующие и последующие дисциплины и виды практик

Для очной формы обучения

Номер семестра	Предшествующие дисциплины и виды практик	Номер семестра	Последующие дисциплины и виды практик
1-3	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций	4	Государственная итоговая аттестация
1	Современные методы исследований		
1	Современные подходы к организационно-управленческой деятельности		
1-2	Кадровые технологии в управлении персоналом государственной и муниципальной службы		
1-2	Управление государственной и муниципальной собственностью		
1-3	Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления		
1-3	Исследовательский семинар		
2-3	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления		
2-3	Стратегическое планирование и управление социально-экономическим развитием территорий		
3	Управление региональными и муниципальными проектами		
3	Теория и практика принятия управленческих решений в государственном и муниципальном управлении		
1	Основы оказания государственных и муниципальных услуг		
2	Технологии профессиональных коммуникаций		
2	Территориальные комплексы и системы		
2-3	Управление инфраструктурой территориальных образований		
1	Региональная экономика и территориальное развитие / Диагностика процессов регионального развития		
1	Проектная деятельность		
1	Организация учебной и научной деятельности магистра		
2	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО		
1	Учебная практика		
4	Производственная практика - профессиональная практика по профилю деятельности		

© РГУТИС

Для заочной формы обучения

Номер семестра	Предшествующие дисциплины и виды практик	Номер семестра	Последующие дисциплины и виды практик
1-3	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций	5	Государственная итоговая аттестация
2	Современные методы исследований		
2	Современные подходы к организационно-управленческой деятельности		
2,3	Кадровые технологии в управлении персоналом государственной и муниципальной службы		
1-2	Управление государственной и муниципальной собственностью		
1-3	Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления		
2-4	Исследовательский семинар		
3,4	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления		
3,4	Стратегическое планирование и управление социально-экономическим развитием территорий		
4	Управление региональными и муниципальными проектами		
3	Теория и практика принятия управленческих решений в государственном и муниципальном управлении		
1	Основы оказания государственных и муниципальных услуг		
2	Технологии профессиональных коммуникаций		
4	Территориальные комплексы и системы		
3,4	Управление инфраструктурой территориальных образований		
1	Региональная экономика и территориальное развитие / Диагностика процессов регионального развития		
1	Проектная деятельность		
1	Организация учебной и научной деятельности магистра		
1	Учебная практика		
2	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО		
4	Производственная практика - профессиональная практика по профилю деятельности		

4. Трудоемкость практики

Практика проводится в форме контактной работы.

Форма обучения	Номер курса	Номер семестра	Объем в зачетных единицах	Продолжительность практики	
				В неделях	В академических часах, в том числе практическая подготовка

© РГУТИС

Очная	2	4	24	16	864 (856)
Заочная	3	5	24	16	864 (856)

© РГУТИС

5. Содержание и формы отчетности по практике

5.1 Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ
1, 2	Теоретическое обоснование исследования	Обобщение результатов исследовательской работы за период обучения. Уточнение плана ВКР	108
3-6		Подбор дополнительного материала, его анализ и обобщение	216
7		Оценка и критический анализ собранного теоретического материала и проведённой работы	54
8		Написание теоретической части работы	54
9-10	Анализ объекта исследования	Обобщение собранного аналитического и экспериментального материала	108
11		Анализ аналитического материала согласно индивидуальному заданию	54
12		Написание аналитической части работы	54
13, 14	Практические разработки	Формирование перечня рекомендаций теоретического и научно-практического характера	108
15,16		Подготовка отчета по производственной (преддипломной) практике	108

© РГУТИС

5.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

5.2.1 Наименование раздела практики - Теоретическое обоснование исследования

Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
Обобщение результатов исследовательской работы за период обучения. Уточнение плана ВКР	обобщение общих практик и опыта по реализации предмета исследования в ВКР	27	У	Собеседование	1. Обобщение материала по теме ВКР (обзор литературы, статистических и нормативно-правовых материалов). 2. Обобщение собранных сведений и определение теоретических основ реализации предмета исследования в мировой теории и практики. 3. План ВКР.	2 неделя практики
	определение нормативно-правовой и статистической базы, необходимой для углубления исследования	30				
	формирование аналитической справки по результатам собранного материала	27				
	формирование итогового варианта плана ВКР	24				

© РГУТИС

Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
Подбор дополнительного материала, его анализ и обобщение	работа с литературой	100	У	Собеседование	1. Обобщение дополнительного материала по теме ВКР 2. Развернутая структура теоретической части ВКР	6 неделя практики
	расписать подробно результаты собранного материала по параграфам первой теоретической главы	116				
Оценка и критический анализ собранного материала и проведённой работы	составить обобщённое заключение по результатам собранного материала	34	у	Собеседование	1. Представить выводы по теоретической части исследования на основе собранного материала в процессе практики. Выделить ключевые моменты. 2. Представить тезисы выступлений на конференции аспирантов, молодых ученых	7 неделя практики
	на основе обобщённого материала сформировать тезис доклада на конференцию	20				
Написание теоретической части работы	Сформировать параграфы первой (теоретической) главы ВКР	54	П	Собеседование	Текст теоретической части работы	8 неделя практики

© РГУТИС

5.2.2 Наименование раздела практики Анализ объекта исследования

Наименование закрепляемых навыков/видов выполняемых работ	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы текущего контроля и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
Обобщение собранного аналитического и экспериментального материала	сбор дополнительной / актуализация аналитической информации по предмету исследования	54	у	Собеседование	Обобщение дополнительного материала по теме ВКР	10 неделя практики
	Обобщение полученной информации по предмету исследования	54				
Анализ материала согласно индивидуальному заданию	сбор дополнительной информации и анализ полученного материала согласно индивидуальному заданию	54	у	Собеседование	1.Выводы по аналитической части исследования 2. Развернутая структура аналитической части ВКР	11 неделя практики
Написание аналитической части работы	Написание аналитической части работы	54	п	Собеседование	Текст аналитической части ВКР	12 неделя практики

© РГУТИС

5.2.3 Наименование раздела практики Практические разработки

Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
Формирование перечня рекомендаций теоретического и практического характера	На основе результатов теоретического и аналитического этапов исследования сформулировать перечень методических и практических рекомендаций по предмету и объекту исследования	108	у	Собеседование	Перечень рекомендаций научно-методического и практического характера	14 неделя практики
Подготовка отчета по преддипломной практике	Сформировать отчет по преддипломной практике	108	п	Отчет в электронной и письменной форме	1. Текст теоретической части ВКР 2. Текст аналитической части ВКР 3. Перечень рекомендаций научно-методического и практического характера	16 неделя практики

© РГУТИС

6. Фонд оценочных средств для проведения <u>промежуточной аттестации</u> обучающихся по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компе-тенции, индикатора	Содержание компетенции, индикатора	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирование компетенции, индикатора	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, индикатора обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий				
		УК-1.1. - анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Анализ объекта исследования Практические разработки	методы количественного анализа и моделирования, способы и средства получения информации, основные направления развития теории и методов анализа	анализировать возникающие проблемные ситуации, поведение индивидов, применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений, выбирать модели организационных систем	методами количественного и качественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования, способностью решать проблемные ситуации, учитывать последствия принятых управленческих решений и нести за них социальную ответственность
		УК-1.2. - Обосновывает стратегию действий с учетом результатов научных исследований	Анализ объекта исследования Практические разработки	причины возникновения и способы решения проблемных ситуаций, стратегии	на базе полученного анализа аргументированно разрабатывать и	приемами, методами и методологией разработки стратегии решения проблемных

© РГУТИС

				предотвращения и разрешения проблемных ситуаций на основе системного и междисциплинарного подхода	внедрять стратегии решения проблемных ситуаций, проводить профилактическую работу по предотвращению проблемных ситуаций	ситуаций на основе системного подхода
2.	УК-4	способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
		УК-4.1. - составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты	Теоретическое обоснование исследования	русский и иностранные языки в части профессиональной тематики и лексики в устной и письменной форме; принципы организации коммуникативных технологий реализации исследовательской деятельности	грамотно применять знания языков в устной и письменной форме в исследовательской деятельности	навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач исследовательской деятельности
3.	ОПК-2	способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода				
		ОПК 2.1 - использует основные методы и приемы стратегического планирования в	Практические разработки	сущность стратегического планирования социально-	осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности	технологией разработки стратегических документов

© РГУТИС

		профессиональной деятельности		экономического развития региона; проблемы управления региональным стратегическим развитием.	между исполнителями в процессе стратегического управления социально-экономическим развитием территорий.	комплексного развития региона.
		ОПК-2.2 - применяет методологию и принципы разработки и реализации управленческих решений в соответствии с целями и намеченными результатами	Практические разработки	содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти стратегического управления социально-экономическим развитием территорий; методику принятия организационных управленческих решений, в том числе и при выявлении проблем развития территорий.	находить и принимать организационные управленческие решения в области стратегического управления социально-экономическим развитием территорий с учетом принципов и приоритетов федеральной региональной политики.	организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения в процессе реализации стратегий социально-экономического развития территорий.
4.	ОПК-5	способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом				
		ОПК 5.1 – применяет современные методы управления объектами государственной и	Анализ объекта исследования	основные подходы к формированию и управлению объектами государственного и	анализировать практикуемые в регионах и муниципальных	навыками выбора различных способов управления государственным и

© РГУТИС

		муниципальной собственности		муниципального имущества;	образованиях России механизмы использования государственных и муниципальных ресурсов на предмет их результативности и эффективности.	муниципальным имуществом
		ОПК 5.2 – проводит анализ состояния предприятий отраслей бюджетного сектора	Анализ объекта исследования	основные цели, задачи и функции системы управления бюджетными расходами и имуществом	самостоятельно использовать теоретические знания в области планирования производственной деятельности и развития потенциала предприятий, финансируемых из бюджетов соответствующего уровня	навыками оценки состояния и на ее основе выбора основных направлений повышения эффективности использования государственных и муниципальных ресурсов
5.	ОПК-7	способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере				
		ОПК 7.1 – адекватно описывает и анализирует общественно-экономические, политические и	Теоретическое обоснование исследования Анализ объекта исследования	проблематику, закономерности социального и экономического роста и его техногенные,	анализировать основные социальные и экономические события в своей стране и за ее пределами, находить и	навыками описания и обобщения наблюдаемых экономических закономерностей и

© РГУТИС

		социальные проблемы, ситуации и процессы в области государственного и муниципального управления		социально-экономические и гуманитарные эффекты; основные понятия и содержание теоретических подходов в государственном и муниципальном управлении; методы анализа политики, проводимой органами государственной власти и местного самоуправления.	использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики и управления.	социальных явлений.
		ОПК 7.2 – грамотно и аргументировано публично представляет результаты своей деятельности (научной, профессиональной и т.д.), используя различные формы и приемы оформления	Практические разработки	различные формы и приемы оформления результатов исследований, проводимых в рамках научной, профессиональной и т.п. деятельности.	оценивать актуальность проблем исследования, определять объект и предмет исследования; формулировать четкие выводы, как по отдельным аспектам научной проблемы, так и по исследованию в целом.	навыками в постановке конкретных целей и задач научного исследования; навыками обоснования научных предложений в области проводимых исследований; навыков в объективной оценке научной и практической значимости результатов выполненного

© РГУТИС

						исследования; навыками логичного изложения результатов исследования в письменной форме, публичной защиты результатов, оформления презентации в электронном виде.
		ОПК 7.3 – демонстрирует способности к приобретению новых знаний, умений, в том числе в области, отличной от профессиональной	Теоретическое обоснование исследования Анализ объекта исследования Практические разработки	современные тренды развития профессионального мастерства, направления повышения квалификации	воспринимать новые знания и использовать их в профессиональной деятельности	навыками к саморазвитию, совершенствованию профессионального мастерства, самореализации, использованию творческого потенциала
6.	ОПК-8	способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации				
		ОПК 8.2 - использует каналы коммуникации, методы и инструменты внешних и внутренних коммуникаций	Анализ объекта исследования Практические разработки	организацию системы внутренних коммуникаций в системе органов государственной власти и органов местного	выявлять наиболее популярные способы обратной связи; организовать взаимодействие между соответствующими	навыками и умениями выявлять и формулировать основные направления для развития системы внутренних и внешних

© РГУТИС

				самоуправления.	органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами.	коммуникаций.
7.	ПК-2	способен к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления				
		ПК 2.1. – применяет современные методы анализа состояния отраслей экономики и социальной сферы территории	Анализ объекта исследования	характеристики и показатели современного состояния и тенденции социально-экономического развития регионов РФ.	выявлять проблемы в области социально-экономического развития территорий, формировать и реализовывать программу аналитического исследования в данной области; применять алгоритм оценки конкурентоспособности территориального комплекса.	современными методами и технологиями анализа состояния отраслей экономики и социальной сферы территории.
		ПК 2.2 – применяет технологии планирования социально-экономического развития	Анализ объекта исследования Практические разработки	сущность планирования как одно из основных функций управления социально-	формировать программы действий органов государственной власти	навыком планирования и организации работы органа публичной власти в целях

© РГУТИС

		территорий		экономического развития территориальных комплексов.	и управления по поддержке экономики и социальной сферы территории.	наиболее эффективного управления развитием территорий; навыками применения программно-целевого метода в управлении социально-экономическим развитием территорий.
8.	ПК-3	способен применять современные методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро - и макроуровнях				
		ПК 3.1 – готов самостоятельно получать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Анализ объекта исследования	источники получения статистической информации для проведения расчета показателей, характеризующих состояние экономики региональных комплексов.	подготавливать необходимую информацию для последующего планирования показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро - и макроуровнях.	навыками анализа полученной информации и готовностью делать содержательные выводы о региональном экономическом развитии после обобщения материала.
		ПК 3.2 – демонстрирует навыки системного подхода к	Анализ объекта исследования	основы системного подхода к управлению региональной	применять классические и современные методы	навыками мониторинга экономического

© РГУТИС

		формированию и анализу показателей и индикаторов эффективности функционирования отраслей народного хозяйства		экономикой; показатели и индикаторы эффективности функционирования отраслей экономики территории.	исследования, оценки, анализа, показателей и индикаторов региональных социально-экономических систем.	развития регионов разного уровня на основе системы макроэкономических показателей и индикаторов социально-экономического развития территории.

© РГУТИС

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер семестра	Раздел практики, обеспечивающий формирование компетенции, индикатора	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
4	Теоретическое обоснование исследования	Обобщение результатов исследовательской работы за период обучения. Уточнение плана ВКР. Подбор дополнительного материала, его анализ и обобщение. Оценка и критический анализ собранного теоретического материала и проведённой работы. Написание теоретической части работы	Текст теоретической части ВКР
4	Анализ объекта исследования	Обобщение собранного аналитического и экспериментального материала Анализ аналитического материала согласно индивидуальному заданию Написание аналитической части работы	Текст аналитической части ВКР
4	Практические разработки	Формирование перечня рекомендаций теоретического и практического характера Подготовка отчета по производственной (преддипломной)практике	Отчет по преддипломной практике, включающий: 1.Текст теоретической части ВКР 2. Текст аналитической части ВКР 3. Перечень рекомендаций научно-методического и практического характера

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Критерии оценки успеваемости студента при прохождении преддипломной практики:

1. Первая «контрольная точка» (теоретическое обоснование исследования) – 0-10 баллов.

Во время консультации руководителя при проведении устного опроса оценивается умение студента использовать теоретические знания при проведении исследования. Критерием оценки ответа являются:

полнота ответа – 0-5 баллов;

владение терминологией в сфере профессиональной деятельности – 0-5 баллов.

2. Вторая «контрольная точка» (анализ объекта исследования) – 0-10 баллов.

Во время консультации руководителя при проведении устного опроса оценивается умение студента использовать теоретические знания при проведении исследования. Критерием оценки ответа являются:

полнота ответа – 0-5 баллов;

владение терминологией в сфере профессиональной деятельности – 0-5 баллов.

3. Третья «контрольная точка» (анализ объекта исследования) – 0-10 баллов.

соответствие собранного в период практики материала действующей нормативно-правовой базе – 0 – 2 балла;

полнота собранного в период практики материала – 0-4 балла;

достоверность собранного в период практики материала – 0-4 балла.

4. Четвертая «контрольная точка» (практические разработки) – 0-15.

соответствие содержания отчёта индивидуальному заданию – 0-3 баллов;

содержание отчёта (полнота, обоснованность и логика изложения) – 0-10 баллов;

правильность оформления студентом дневника по прохождению преддипломной практики и отчёта по преддипломной практике (соответствие действующим стандартам оформления) – 0-2 балла.

7. Информационно-коммуникационное обеспечение проведения практики

7.1 Основная литература

1. Гайнанов Д. А. Теория и механизмы современного государственного управления : учебное пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 288 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/5375. - ISBN 978-5-16-020655-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2187020

2.Акмалова А. А. Система государственного и муниципального управления : учебник / А. А. Акмалова, В. М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 414 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/981344. - ISBN 978-5-16-018453-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2219030

3. Масленникова А. В., Научные основы государственного и муниципального управления : учебник / А. В. Масленникова, Л. П. Васильева, И. А. Кубрак, А. Н. Кузяшев. — Москва : Русайнс, 2026. — 358 с. — ISBN 978-5-466-09304-9. — URL: https://book.ru/book/958316

4. Парахина В. Н., Муниципальное управление : учебное пособие / В. Н. Парахина, Е. В. Галеев, Л. Н. Панькова. — Москва : КноРус, 2026. — 493 с. — ISBN 978-5-406-14838-9. — URL: https://book.ru/book/958305

5. Калмыкова И. Ю. Муниципальное управление и местное самоуправление :

учебное пособие / И. Ю. Калмыкова, Б. В. Карцев, Е. П. Потапова. – Владимир : Владимирский филиал РАНХиГС, 2025. - 195 с. – ISBN 978-5-907789-38-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2238778

6. Биншток Ф. И. История государственного управления в России : учебное пособие / Ф.И. Биншток. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2026. — 125 с. — (ВО: Бакалавриат). — DOI: https://doi.org/10.12737/2455. - ISBN 978-5-369-00256-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2218406

7. Корреляция мер по противодействию коррупции с причинами и условиями ее возникновения : научно-методическое пособие / Е.И. Добролюбова, А.В. Павлушкин, Э.Л. Сидоренко [и др.] ; под ред. В.Н. Южакова, А.М. Цирина. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2026. — 156 с. — DOI 10.12737/18664. - ISBN 978-5-16-012086-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2219031

8. Картухин, В. Ю. Государственная гражданская и муниципальная служба : учебное пособие / В. Ю. Картухин, А. А. Ашин, Л. А. Запольнова. – Москва : Владимир : Владимирский филиал РАНХиГС, 2025. - 171 с. – ISBN 978-5-907789-31-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2238766

9. Государственное и муниципальное управление : учебник / под ред. проф. Н.И. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 289 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1601. - ISBN 978-5-16-019479-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2036540

10. Анзорова, С. П. Организация труда государственных и муниципальных служащих : учебное пособие / С. П. Анзорова, С. Г. Федорчукова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 160 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016369-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1939092

11. Мухаев, Р. Т. Государственное и муниципальное управление : учебник / Р.Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 477 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2125206. - ISBN 978-5-16-019518-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2125206

12. Государственное и муниципальное управление : учебник / под ред. проф. Н.И. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 289 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1601. - ISBN 978-5-16-019479-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2036540

13. Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти : научно-практическое пособие / Т.А. Едкова, Н.В. Кичигин, А.Ф. Ноздрачев [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2024. — 184 с. - ISBN 978-5-16-016790-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2117060

14. Филин, А. Ю. Основы экономического суверенитета Российской Федерации : учебное пособие / А.Ю. Филин. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 211 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2221044. - ISBN 978-5-16-021281-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2221044

15. Основы местного самоуправления в Российской Федерации : учебник / отв. ред. Г. Н. Чеботарев, Е. С. Шугрина. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 456 с. — DOI 10.12737/2162249. - ISBN 978-5-00156-387-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2162249

16. Система муниципального управления : учебник / В. Б. Зотов, А. А. Сапожников, О. С. Сёмкина [и др.] ; под ред. В. Б. Зотова. — Москва : КноРус, 2023. — 679 с. — ISBN

© РГУТИС

978-5-406-10898-7. — URL: https://book.ru/book/947034

7.2. Дополнительная литература

1. Кувшинов, М. С., Методология научного исследования : учебное пособие / М. С. Кувшинов. — Москва : Русайнс, 2026. — 268 с. — ISBN 978-5-466-09887-7. — URL: https://book.ru/book/959310

2. Представление и визуализация результатов научных исследований : учебник / О. С. Логунова, П. Ю. Романов, Л. Г. Егорова, Е. А. Ильина ; под ред. О. С. Логуновой. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 156 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5c178eb6cf1e63.57981471. - ISBN 978-5-16-020620-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2178859

3. Пижурин, А. А. Методы и средства научных исследований : учебник / А.А. Пижурин, А.А. Пижурин (мл.), В.Е. Пятков. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 264 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018550-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2191268

4.Зубарев, С. М. Система контроля в сфере государственного управления : монография / С. М. Зубарев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 152 с. - ISBN 978-5-91768-659-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1984927

5. Государственное и муниципальное управление : учебник / под ред. проф. Н.И. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 289 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1601. - ISBN 978-5-16-009194-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1859958

6.Иванов, В. В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий / В.В. Иванов, А.Н. Коробова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Национальные проекты). - ISBN 978-5-16-004281-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1141773

7.Старилов, Ю. Н. Государственная служба и служебное право : учебное пособие / Ю.Н. Старилов. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 248 с. - ISBN 978-5-00156-285-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1923194

8.Зобнин, А. В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / А. В. Зобнин. — 3-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 145 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/987242. - ISBN 978-5-16-014763-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1904564

9.Адамская, Л. В. История государственного и муниципального управления : учебное пособие / Л. В. Адамская, А. Ж. Зубец, Н. Л. Красюкова. - Москва : Прометей, 2023. - 326 с. - ISBN 978-5-00172-388-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2143689

10.Братухина, О. А. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации : учебное пособие / О.А. Братухина. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 473 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/2035512. - ISBN 978-5-16-018628-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2035512

7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.Научно-технический центр правовой информации «Система» Режим доступа: http://www.systema.ru/

2.Министерство экономического развития Российской Федерации Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/

© РГУТИС

3.Официальный сайт Центра стратегического развития при Правительстве Российской Федерации Режим доступа: http://www.csr.ru

4.Информационный ресурс «Национальные проекты России» Режим доступа: https://национальныепроекты.рф

6.Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации Режим доступа: https://digital.gov.ru/ru/

7.Официальный сайт Совета Федерации Федерального собрания Российской Федерации (аналитические вестники Совета Федерации) Режим доступа: http://www.council.gov.ru

8.Официальный сайт Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации (аналитические вестники Совета Федерации) Режим доступа: http://duma.gov.ru/

9.Официальная Россия. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации. Режим доступа: http://www.gov.ru

10.Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления» Режим доступа: https://vgmu.hse.ru/about

7.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Электронно-библиотечная система ZNANIUM Режим доступа: https://znanium.ru/
4. Электронно-библиотечная система BOOK.ru Режим доступа: https://book.ru/
5. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс Режим доступа: https://www.consultant.ru/
6. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса» Режим доступа: https://rguts.ru/
7. Научная электронная библиотека E-library (информационно-справочная система) Режим доступа: https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
8. Российская книжная палата и Российская государственная библиотека (РГБ) (информационно-справочная система) Режим доступа: https://www.rsl.ru/ru/rkp/
9. Российская национальная библиотека (информационно-справочная система) Режим доступа: https://nlr.ru/
10. Профессиональная база данных «Федеральная служба государственной статистики» Режим доступа: http://rosstat.gov.ru/
11. Профессиональная база социологических данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) Режим доступа: https://wciom.ru/
12. Информационная справочная система «Интернет-версия справочно-правовой системы “Гарант”» (информационно-правовой портал «Гарант.ру») Режим доступа: https://www.garant.ru/
13. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/
14. Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) Режим доступа: https://www.fedstat.ru/
15. Правительство Российской Федерации Режим доступа: http://government.ru/
16. База данных Центра Макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования Режим доступа: http://www.forecast.ru/
17. Национальный центр информационного противодействия терроризму и

© РГУТИС

экстремизму в образовательной среде и сети Интернет (НЦПТИ) Режим доступа: https://ncpti.su/

18. Библиотечные и архивные ресурсы Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации Режим доступа: https://parlib.duma.gov.ru/

19. Информационно-справочная система Федерального образовательного портала «Экономика. Социология. Менеджмент» Режим доступа: https://iq-media.ru/

Описание материально-технического обеспечения, необходимого для проведения практики

Вид учебных занятий	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекционное оборудование Доска

© РГУТИС