ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат: 1ea208e57bd5c15d3d0fdd330db1ae60
Владелец: Соколов Максим Александрович
Действителен: с 06.08.2026 по 30.10.2027

УТВЕРЖДЕНО:
Ученым советом высшей школы туризма и гостеприимства
Протокол № 8 от «16» января 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ *Б1.В.3 ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ (ФРАНЦУЗСКИЙ)*

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры*

по направлению подготовки: *43.04.02 Туризм*

направленность (профиль): *Государственное регулирование сферы туризма*

Квалификация: *магистр*

Год начала подготовки: 2025

Разработчик:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Доцент Высшей школы международного сотрудничества (на правах института)	***к.филол.н. Макарова А.И.***
Профессор Высшей школы международного сотрудничества (на правах института)	***д.филол.н. Газилов М.Г.***

Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Директор Высшей школы туризма и гостеприимства	***д.э.н., проф. Бушуева И.В.***

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина Б1.В.3 «Второй иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» является частью первого блока дисциплин (модулей) программы 43.04.02 «Туризм», направленности (профиля): «Государственное регулирование сферы туризма» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение данной дисциплины на очной форме обучения базируется на знаниях и компетенциях дисциплин: «Технологии профессиональных коммуникаций», «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля», «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций».

Изучение данной дисциплины на заочной форме обучения базируется на знаниях и компетенциях дисциплин: «Технологии профессиональных коммуникаций», «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля», «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций».

Дисциплина направлена на формирование универсальных компетенций:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия в части:

УК-4.1. - составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты;

УК-4.2. - использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия:

УК-5.1. - анализирует особенности межкультурного взаимодействия;

УК-5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон.

На лексическом уровне:

- введение частотной тематической лексики по специальности, закрепление ее в диалогической и монологической речи;
- углубление знаний о вариативности языка и стилистических особенностях его функционирования.

На грамматическом уровне:

- изучение и закрепление основных грамматических явлений, наиболее часто встречающихся в сфере деловой коммуникации;
- развитие умений выбора грамматических структур для оформления высказывания в соответствии с его видом и целями.

Задачами дисциплины Б1.В.3 «Второй иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» являются:

- повышение уровня лексико-грамматической корректности иноязычной речи;
- развитие навыков чтения текстов рекламно-справочного характера, а также деловой документации, соответственно изучаемой тематике;
- развитие навыков аудирования (восприятия на слух иноязычной речи), звучащей в естественном темпе;

© РГУТИС

- овладение необходимым уровнем речевой культуры при ведении деловых переговоров; дальнейшее развитие языковой компетенции, под которой понимается способность использовать предлагаемые системно-морфологические образования и умение оперировать языковыми средствами соответственно этике общения в сфере туристического бизнеса.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 академических часа.

Преподавание дисциплины ведется во 2 и 3 семестрах для очной формы обучения, в 3 и 4 семестрах для заочной формы обучения.

Очная форма обучения:

2 семестр предусматривает 36 часов контактной работы с преподавателем, куда входят занятия семинарского типа в форме практических занятий (24 часа), консультации (2 часа), промежуточная аттестация в форме зачета (2 часа). Дисциплина предусматривает самостоятельную работу (44 часа). Итого за второй семестр – 72 академических часа (2 зачетные единицы).

3 семестр предусматривает 36 часов контактной работы с преподавателем, куда входят занятия семинарского типа в форме практических занятий (24 часа), консультации (2 часа), промежуточная аттестация в форме экзамена (2 часа). Дисциплина предусматривает самостоятельную работу (80 часов). Итого за третий семестр – 108 академических часа (3 зачетные единицы).

Заочная форма обучения:

3 семестр предусматривает 10 часов контактной работы с преподавателем, куда входят занятия семинарского типа в форме практических занятий (6 часов), консультации (2 часа), промежуточная аттестация в форме зачета (2 часа). Дисциплина предусматривает самостоятельную работу (62 часа). Итого за третий семестр – 72 академических часа (2 зачетные единицы).

4 семестр предусматривает 10 часов контактной работы с преподавателем, куда входят занятия семинарского типа в форме практических занятий (6 часов), консультации (2 часа), промежуточная аттестация в форме экзамена (2 часа). Дисциплина предусматривает самостоятельную работу (98 часов). Итого за четвертый семестр – 108 академических часа (3 зачетные единицы).

Дисциплина предусматривает проведение практических занятий с использованием активных и интерактивных форм обучения: коммуникативные тренинги, выполнение лексико-грамматических упражнений, аудирование, ролевые игры, деловые игры в форме конференции, а также самостоятельную работу обучающихся и консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: **текущий контроль** успеваемости в форме тестирования, презентаций и ролевой игры, **промежуточная аттестация** в форме зачета (2 семестр для очной формы обучения и 3 семестр для заочной формы обучения) и экзамена (3 семестр для очной формы обучения и 4 семестр для заочной формы обучения).

Основные положения дисциплины «Второй иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практики и государственной итоговой аттестации.

© РГУТИС

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	*Индекс компетенции*	*Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)*
1	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
		УК-4.1Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты
		УК-4.2Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях
2	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
		УК-5.1 Анализирует особенности межкультурного взаимодействия
		УК-5.2.Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Второй иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» относится к первому блоку дисциплин (модулей) программы магистратуры 43.04.02 «Туризм», направленности (профиля): «Государственное регулирование сферы туризма» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Данный курс носит коммуникативно – ориентированный характер и занимает важную позицию в процессе подготовки магистров, а именно, обеспечивает основные навыки и подготовку в области современной коммуникации. Практический характер дисциплины выражается, прежде всего, в его направленности на формирование речевых умений и навыков активного типа. Профессиональная направленность дисциплины реализуется как в широкой базе собственно языковых, лингвострановедческих, стратегических знаний и умений, а также в нацеленности на формирование способности к устной диалогической речи, реализующей цели и задачи профессиональной деятельности.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях и компетенциях дисциплин: «Технологии профессиональных коммуникаций», «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля», «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций». Дисциплина изучается параллельно с дисциплинами «Стратегическое управление в туризме», «Территориальный маркетинг в туризме», «Инновационные технологии в туризме и гостеприимстве», которые определяют профессиональную направленность лексики.

Основные положения дисциплины «Второй иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» должны быть использованы в дальнейшем при прохождении проектно-технологической и преддипломной практик и государственной итоговой аттестации.

© РГУТИС

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы / 180 академических часа.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Для очной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			1	2	3	4
1	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**	**72**	**-**	**28**	**28**	**-**
	в том числе:	-	-	-	-	-
1.1	Занятия лекционного типа	-	-	-	-	-
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	48	-	24	24	-
	Семинары	-	-	-	-	-
	Лабораторные работы	-	-	-	-	-
	Практические занятия	**48**	-	24	24	-
1.3	**Консультации**	**4**	**-**	**2**	**2**	**-**
1.4	**Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)**	**4**	**-**	**З 2**	**Э 2**	**-**
2	**Самостоятельная работа обучающихся**	**124**	**-**	**44**	**80**	**-**
3	**Общая трудоемкость час**	**180**	**-**	**72**	**108**	**-**
	з.е.	**5**	**-**	**2**	**3**	**-**

Для заочной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			1	2	3	4
1	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**	**20**	**-**	**-**	**10**	**10**
	в том числе:	-	-	-	-	-
1.1	Занятия лекционного типа	-	-	-	-	-
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	12	-	-	6	6
	Семинары	-	-	-	-	-
	Лабораторные работы	-	-	-	-	-
	Практические занятия	12	-	-	6	6
1.3	**Консультации**	**4**	**-**	**-**	**2**	**2**
1.4	**Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)**	**4**			**З 2**	**Э 2**
2	**Самостоятельная работа обучающихся**	**124**	**-**	**-**	**62**	**98**
3	**Общая трудоемкость час**	**180**	**-**	**-**	**72**	**108**
	з.е.	**5**	**-**	**-**	**2**	**3**

© РГУТИС

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения:

Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
Блок 1. Знакомство и представление	Тема 1. Вводно-фонетический курс. «Знакомство».			4	Практическое занятие по формированию умений и навыков речевого общения, а также умений и навыков чтения							6	Подготовка к аудиторным занятиям. Поиск и обзор дополнительного материала в сети Интернет
	Тема 2. «Мой рабочий день»			2	Практическое занятие по совершенствованию лексико-							6	Подготовка к аудиторным занятиям. Составление тематического словаря по теме 2. «Мой рабочий день»

© РГУТИС

					грамматических навыков, а также умений и навыков чтения								Подготовка к текущему контролю.
	1-ая контрольная точка			1	лексико-грамматический тест								
	Тема 3. «Семья и друзья».			2	Практическое занятие по совершенствованию лексико-грамматических навыков, а также умений и навыков устной речи							6	Подготовка к аудиторным занятиям. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление тематического словаря по теме Тема3. «Семья и друзья».
	Тема 4. «Мое свободное время»			2	Практическое занятие по совершенствованию лексико-грамматических навыков, а также умений и навыков устной речи							6	Составление тематического словаря по теме «Хобби» Подготовка к текущему контролю (подготовка презентации по теме «Ma vie»).
	2-ая контрольная точка			2	Презентация по теме «Ma vie»								
Блок 2. Франкофония	Тема 5. «Франкоговорящие			2	Практическое занятие по							6	Подготовка к аудиторным занятиям. Составление

© РГУТИС

	страны»				совершенствованию лексико-грамматических навыков, а также умений и навыков чтения								тематического словаря по теме «Страны и национальности»
	Тема 6. «Достопримечательности Франции»			2	Практическое занятие по совершенствованию лексико-грамматических навыков, а также умений и навыков устной речи							6	Подготовка к аудиторным занятиям. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка к текущему контролю
	3-яя контрольная точка			1	лексико-грамматический тест								
	Тема 7. «Шопинг во Франции»			2	Практическое занятие по совершенствованию лексико-грамматических навыков, а также умений и навыков чтения							4	Подготовка к аудиторным занятиям. Выполнение лексико-грамматических упражнений.

© РГУТИС

	Тема 8. «Париж – столица Франции»			2	Практическое занятие по совершенствованию лексико-грамматических навыков, а также умений и навыков устной речи					2	Групповая	4	Подготовка к аудиторным занятиям. Выполнение лексико-грамматических упражнений. (подготовка презентации по теме «Visite virtuelle»). Подготовка к промежуточной аттестации
	4-ая контрольная точка			2	презентация «Visite virtuelle»								
Промежуточная аттестация (зачет) – 2 часа													
Блок 3. Основы деловой коммуникации	Тема 9. «Деловой разговор»			2	Практическое занятие по совершенствованию лексико-грамматических навыков, а также по совершенствованию умений и навыков делового общения							10	Подготовка к аудиторным занятиям. Поиск и обзор дополнительного материала в сети Интернет
	Тема 10. «Деловая переписка»			2	Практическое занятие по совершенствованию лексико-грамматических навыков, а также							10	Подготовка к аудиторным занятиям. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка к текущему контролю

© РГУТИС

					по совершенствованию умений и навыков письма в рамках заданной темы.								
	1-ая контрольная точка			1	лексико-грамматический тест								
	Тема 11. «Собеседование при устройстве на работу»			4	Практическое занятие по совершенствованию умений и навыков устной диалогической и монологической речи							10	Подготовка к аудиторным занятиям. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка тематического словаря по теме «Деловые клише»
	Тема 12. «Деловая командировка»			2	Практическое занятие по совершенствованию умений и навыков монологической и диалогической речи в рамках данной темы.							10	Подготовка к аудиторным занятиям. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка тематического словаря по теме «Деловые клише» Подготовку к ролевой игре по теме: «Встречи и контакты».
	2-ая контрольная точка			2	Ролевая игра по								

© РГУТИС

					теме «Встречи и контакты».								
Блок 4. «Научная деятельность в ВУЗе»	Тема 13. «Образование в России и во Франции»			2	Практическое занятие по совершенствованию лексико-грамматических навыков, а также умений и навыков устной речи							10	Подготовка к аудиторным занятиям. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка тематического словаря по теме «Образование»
	Тема 14. «Обучение в магистратуре»			2	Практическое занятие по формированию умений и навыков профессионального общения. Составление терминологического словаря для направления подготовки «Туризм».							10	Подготовка к аудиторным занятиям. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Изучение тематического словаря Подготовка к текущему контролю
	3-яя контрольная точка			1	лексико-грамматический тест								
	Тема 15. « Подготовка и участие в конференциях.			2	Практическое занятие по формированию							10	Подготовка к научной конференции. Проработка учебного материала по темам

© РГУТИС

	Презентации»				умений и навыков устной и письменной речи научного стиля. Научная студенческая конференция								Блока 4.
	Тема 16. «Организация научной работы»			2	Практическое занятие по совершенствованию лексических навыков, а также по совершенствованию умений и навыков профессионального общения					2	Групповая	10	Подготовка к аудиторным занятиям. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовкапрезентациипотеме «Mesrecherchesscientifiques à l'université» Подготовка к промежуточной аттестации
	4-ая контрольная точка			2	презентация «Mes recherches scientifiques à l'université»								
Промежуточная аттестация (экзамен) – 2 часа													

Для заочной формы обучения:

© РГУТИС

Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.часов	Форма проведения	Консультации, акад. часов	Форма проведения		
Блок 1. Знакомство и представление	Тема 1. Вводно-фонетический курс. «Знакомство».			1	Практическое занятие по формированию умений и навыков речевого общения, а также умений и навыков чтения							10	Поиск и обзор дополнительного материала в сети Интернет. Изучение литературы по указанной теме.
	Тема 2. «Мой рабочий день»			1	Практическое занятие по совершенствовани ю лексико-грамматических навыков, а также умений и навыков							6	Изучение литературы по указанной теме. Составление тематического 1словаря по теме 2. «Мой рабочий день» Подготовка к текущему контролю.

© РГУТИС

					чтения								
	1-ая контрольная точка			1	лексико-грамматический тест								
	Тема3. «Семья и друзья».											10	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление тематического словаря по теме Тема3. «Семья и друзья». Изучение литературы по указанной теме.
	Тема 4. «Мое свободное время»											8	Изучение литературы по указанной теме. Составление тематического словаря по теме «Хобби» Подготовка к текущему контролю (подготовка презентации по теме «Ma vie»).
	2-ая контрольная точка			1	Презентация по теме «Ma vie»								
Блок 2. Франкофония	Тема5. «Франкоговорящие страны»											8	Изучение литературы по указанной теме. Составление

© РГУТИС

													тематического словаря по теме «Страны и национальности»
	Тема 6. «Достопримечательности Франции»											6	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка к текущему контролю
	3-яя контрольная точка			1	лексико-грамматический тест								
	Тема 7. «Шопинг во Франции»»											6	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Изучение литературы по указанной теме.
	Тема 8. «Париж – столица Франции»									2	Групповая	8	Изучение литературы по указанной теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений. (подготовка презентации по теме «Visite virtuelle»). Подготовка к промежуточной аттестации
	4-ая контрольная точка			1	презентация «Visite								

© РГУТИС

					virtuelle»								
Промежуточная аттестация (зачет) – 2 часа													
Блок 3. Основы деловой коммуникации	Тема 9. «Деловой разговор»			1	Практическое занятие по совершенствованию лексико-грамматических навыков, а также по совершенствованию умений и навыков делового общения							10	Изучение литературы по указанной теме. Поиск и обзор дополнительного материала в сети Интернет
	Тема 10. «Деловая переписка»			1	Практическое занятие по совершенствованию лексико-грамматических навыков, а также по совершенствованию умений и навыков письма в рамках заданной темы.							12	Изучение литературы по указанной теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка к текущему контролю
	1-ая контрольная точка			1	лексико-грамматичес-кий тест								
	Тема 11. «Собеседование											12	Изучение литературы по

© РГУТИС

	при устройстве на работу»												указанной теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка тематического словаря по теме «Деловые клише»
	Тема 12. «Деловая командировка»											12	Изучение литературы по указанной теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка тематического словаря по теме «Деловые клише» Подготовку к ролевой игре по теме: «Встречи и контакты».
	2-ая контрольная точка			1	Ролевая игра по теме «Встречи и контакты».								
Блок 4. «Научная деятельность в ВУЗе»	Тема 13. «Образование в России и во Франции»											12	Изучение литературы по указанной теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка тематического словаря по теме

© РГУТИС

													«Образование»
	Тема 14. «Обучение в магистратуре»											12	Изучение литературы по указанной теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Изучение тематического словаря Подготовка к текущему контролю
	3-яя контрольная точка			1	лексико-грамматический тест								
	Тема 15. « Подготовка и участие в конференциях. Презентации»											14	Подготовка к научной конференции. Проработка учебного материала по темам Блока 4.

© РГУТИС

	Тема 16. «Организация научной работы»									2	Групповая	14	Изучение литературы по указанной теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка презентации по теме «Mesrecherchesscientifiques à l'université» Подготовка к промежуточной аттестации
	4-ая контрольная точка			1	презентация «Mes recherches scientifiques à l'université»								
Промежуточная аттестация (экзамен) – 2 часа													

© РГУТИС

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине «Второй иностранный язык» обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема	Трудоемкость СРО (в часах) очное/заочное	Учебно-методическое обеспечение
Тема 1.	Вводно-фонетический курс. «Знакомство».	6/10	1. Ким, Л. С. Практическая грамматика французского языка : учебное пособие / Л. С. Ким. - Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс Ростовского государственного экономического университета (РИНХ), 2024. - 106 с. - ISBN 978-5-7972-3354-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2227775 – Режим доступа: по подписке. 2. Багана, Ж. Le Français des Affaires. Деловой французский язык : учебное пособие / Ж. Багана, А. Н. Лангнер. - 6-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2022. - 260 с. - ISBN 978-5-9765-1101-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1877104 – Режим доступа: по подписке. 3. Ротанова, О. Н. Перевод с французского языка на русский язык.Начальный уровень. : учебно-методическое пособие / О. Н. Ротанова. — Москва : Русайнс, 2024. — 247 с. — ISBN 978-5-466-04099-9. — URL: https://book.ru/book/951103 — Текст : электронный. 5. Бурина, Е. В. Лексико-грамматические упражнения по французскому языку. Уровень А1-А2 : учебно-методическое пособие / Е. В. Бурина. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 68 с. - ISBN 978-5-9765-4623-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1863873 – Режим доступа: по подписке. 6 Садовникова, М. Н. Au pays
Тема 2.	«Мой рабочий день»	6/6	
Тема 3.	Семья и друзья	6/10	
Тема 4.	Мое свободное время	6/8	
Тема 5.	Франкоговорящие страны	6/8	
Тема 6.	Достопримечатель-ности Франции	6/6	
Тема 7.	Шопинг во Франции	4/6	
Тема 8.	Париж – столица Франции	4/8	
Тема 9.	Деловой разговор	10/10	
Тема 10.	Деловая переписка	10/12	
Тема	Собеседование при	10/12	

© РГУТИС

11.	устройстве на работу		des cosaques du Don : учебное пособие по лингвострановедению на французском языке / М. Н. Садовникова ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2024. - 164 с. - ISBN 978-5-9275-4818-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2204527 – Режим доступа: по подписке. 7. Багана, Ж. Langue et culture francaises = Культура французской речи : учебное пособие / Ж. Багана, Н. Л. Кривчикова, Н. В. Трещева. - 3-е изд., стер.- Москва : Флинта, 2021. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-0963-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1233350 – Режим доступа: по подписке.
Тема 12.	Деловая командировка	10/12	
Тема 13.	Образование в России и во Франции	10/12	
Тема 14.	Обучение в магистратуре	10/12	
Тема 15.	Подготовка и участие в научной конференции. Презентации	10/14	
Тема 16.	Организация научной работы	10/14	

© РГУТИС

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п\п	Индекс компетенции и ее содержание	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или её части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
1	**УК-4.** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия				
	УК-4.1. Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты	Все разделы и темы	Основные лексические, грамматические и фонетические нормы для применения их на практике	Реализовать полученные навыки и развивать их самостоятельно; Находить творческие способы для изучения и освоения нового морфологического и синтаксического материала	Основной терминологией и грамматической базой для развития речевых навыков и их реализации в процессе формирования спонтанной, неподготовленной речи.
	УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях.		особенности научного и официально-делового стиля стран изучаемого языка речи на грамматическом (морфологическом и синтаксическом) и лексическом уровне (профессиональные клише, профессиональный жаргон, лексика для написания и устного изложения научных исследований)	выбрать подходящий для ситуации лексико-грамматический материал; создавать письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; организовать обсуждение и представлять результаты своей исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвовать в академических и профессиональных дискуссиях	навыками представления результатов индивидуальной и групповой деятельности в профессиональной сфере на иностранном языке; навыками применения подходящих коммуникативных технологий для решения профессиональных задач; навыками представлять результаты своей исследовательской деятельности на иностранном языке.

© РГУТИС

№ п\п	Индекс компетенции и ее содержание	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или её части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
2	**УК-5.** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия				
	УК-5.1. Анализирует особенности межкультурного взаимодействия	Все разделы и темы	основы делового этикета стран изучаемого языка; особенности взаимодействия с иностранцами (особенности приветствия, ведения светской беседы, научных и профессиональных дискуссий, особенности деловой переписки)	анализировать ситуацию для успешного построения диалога при помощи основ межкультурной коммуникации; применить полученные лексико-грамматические знания и опыт практических занятий для соблюдения делового этикета в рамках письменной и устной коммуникации; провести светскую беседу с партнером, написать деловое письмо различного типа, выступить с докладом на научно-практической конференции.	навыками ведения диалога с представителем другой культуры; навыками деловой переписки с представителем иной культуры на иностранном языке на профессиональную тему; навыками построения речи в научном и научно-публицистическом стиле.
	УК-5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон		влияние культурно-этнических особенностей стран изучаемого языка на ведение диалога в профессиональной деятельности; роль межкультурной коммуникации (вербальной и невербальной) при ведении дискуссии на профессиональные и научно-профессиональные темы.	применить полученные знания о важности учета межкультурных особенностей при построении устного и письменного диалога на научную и профессиональную тематику.	основами прогнозирования диалога с представителями иной культуры для выстраивания успешной коммуникации; основами речевого этикета в рамках межкультурной коммуникации (особенности приветствия и светской беседы в странах изучаемого языка, особенности электронной и традиционной деловой переписки, особенности ведения переговоров по телефону).

© РГУТИС

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знание основных лексических, грамматических и фонетических норм для применения их на практике; Умение реализовать полученные навыки и развивать их самостоятельно; Находить творческие способы для изучения и освоения нового морфологического и синтаксического материала; Владение основной терминологией и грамматической базой для развития речевых навыков и их реализации в процессе формирования спонтанной, неподготовленной речи.	Тестирование, устный опрос, деловая игра, презентация	Обучающийся демонстрирует знания основных лексических, грамматических и фонетических норм для применения их на практике Обучающийся умеет реализовать полученные навыки и развивать их самостоятельно и находить творческие способы для изучения и освоения нового морфологического и синтаксического материала Обучающийся владеет основной терминологией и грамматической базой для развития речевых навыков и их реализации в процессе формирования спонтанной, неподготовленной речи.	Формирование способности к коммуникациям в устной и письменной формах на иностранном языке, способности применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Знание особенностей научного и официально-делового стиля стран изучаемого языка речи на грамматическом (морфологическом и синтаксическом) и лексическом уровне (профессиональные клише, профессиональный жаргон, лексика для написания и устного изложения научных исследований); Умение выбрать подходящий для ситуации лексико-грамматический материал; создавать письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; организовать обсуждение и представлять результаты своей исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвовать в академических и профессиональных дискуссиях; Владение навыками представления результатов индивидуальной и групповой деятельности в профессиональной сфере на иностранном языке;	Тестирование, устный опрос, деловая игра, презентация	Обучающийся демонстрирует знания в области стилистики текста, определяет тип письменного текста, стилистически ориентируется в диалоге. Обучающийся на основе выбранного стиля коммуникации грамотно определяет речевой материал и организовывает обсуждение тем профессионального или научно-исследовательского характера. Обучающийся владеет навыками изложения результатов научного исследования, своих будущих профессиональных задач на иностранном языке, а также ориентируется в	Формирование способности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

© РГУТИС

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
навыками применения подходящих коммуникативных технологий для решения профессиональных задач; навыками представлять результаты своей исследовательской деятельности на иностранном языке.		иноязычном диалоге на профессиональные темы и участвует в иноязычных научно-исследовательских дискуссиях.	
Знание основы делового этикета стран изучаемого языка; особенности взаимодействия с иностранцами (особенности приветствия, ведения светской беседы, научных и профессиональных дискуссий, особенности деловой переписки); Умение анализировать ситуацию для успешного построения диалога при помощи основ межкультурной коммуникации; применить полученные лексико-грамматические знания и опыт практических занятий для соблюдения делового этикета в рамках письменной и устной коммуникации; провести светскую беседу с партнером, написать деловое письмо различного типа, выступить с докладом на научно-практической конференции. Владение навыками ведения диалога с представителем другой культуры; навыками деловой переписки с представителем иной культуры на иностранном языке на профессиональную тему; навыками построения речи в научном и научно-публицистическом стиле.	Тестирование, устный опрос, деловая игра, презентация	Обучающийся умеет подобрать правильное приветствие, тему для светской беседы. Умеет правильно выстроить научный монолог и профессиональный диалог с учетом межкультурных особенностей аудитории или собеседника. Обучающийся может подобрать правильные речевые клише в различных профессиональных ситуациях и применить полученные лексико-грамматические знания на практике. Обучающийся умеет построить спонтанный диалог с иностранным собеседником, написать письмо на иностранном языке, учитывая не только структурные особенности письма им лексико-грамматические клише, но и особенности ведения деловой переписки с иностранным собеседником.	Формирование способности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Знание влияния культурно-этнических особенностей стран изучаемого языка на ведение диалога в профессиональной деятельности; роль межкультурной коммуникации (вербальной и невербальной) при ведении дискуссии на профессиональные и научно-	Тестирование, устный опрос, деловая игра, презентация	Обучающийся демонстрирует уверенное владение культурно-этническими особенностями при ведении диалога в профессиональной деятельности, роль межкультурной коммуникации (вербальной и невербальной) при ведении дискуссии на	Формирование способности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе

© РГУТИС

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
профессиональные темы; Умение применить полученные знания о важности учета межкультурных особенностей при построении устного и письменного диалога на научную и профессиональную тематику; Владение основами прогнозирования диалога с представителями иной культуры для выстраивания успешной коммуникации; основами речевого этикета в рамках межкультурной коммуникации (особенности приветствия и светской беседы в странах изучаемого языка, особенности электронной и традиционной деловой переписки, особенности ведения переговоров по телефону).		профессиональные и научно-профессиональные темы. Обучающийся учитывает межкультурные особенности собеседника при построении устного и письменного диалога на научную и профессиональную тематику. Обучающийся быстро анализирует коммуникативную ситуацию диалога с иностранным собеседником (особенности приветствия и светской беседы в странах Европы и Азии, особенности электронной и традиционной деловой переписки, особенности ведения переговоров по телефону) и выстраивает уважительный диалог для достижения поставленной задачи.	межкультурного взаимодействия

© РГУТИС

Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего и промежуточного контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего и промежуточного контроля

Средство оценивания – устный ответ (опрос)

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

Оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; – подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;	– обучающийся показывает полное знание – программного материала, основной и – дополнительной

© РГУТИС

«4»	– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: – а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; – б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; – в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	литературы; – дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; – правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; – демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
«3»	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной лексики	– обучающийся показывает знание основного – материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; – при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; – не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; – подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции,	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или

© РГУТИС

	умения и навыки.	затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

оценочная шкала устного ответа

Процентный интервал Оценки	**Оценка**
менее 50%	**2**
51% - 70%	**3**
71% - 85%	**4**
86% - 100%	**5**

Средство оценивания – дискуссия

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при дискуссии

Критерии оценивания	**Баллы**
Студенты продемонстрировали, что усвояемый материал понят (приводились доводы, объяснения, доказывающие это)	2 – 1 – 0
Студенты постигли смысл изучаемого материала (могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую позицию)	2 – 1 – 0
Студенты могут согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы	2 – 1 – 0

Кроме того, могут быть дополнительно использованы иные критерии оценивания, такие как *оценка индивидуального вклада в дискуссию*.

Оценка индивидуального вклада в дискуссию

Критерии	**Баллы**
Удерживание и наращивание общего содержания дискуссии: – синтезирует информацию, полученную в процессе коммуникации; – выявляет несущественные замечания, уводящие от предмета обсуждения; – фиксирует возникающие содержательные продвижения или противоречия; – формулирует выводы, создающие новый смысл	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 –10
Позиция участия в дискуссии: – ярко и кратко формулирует свою позицию; – использует убедительные аргументы, усиливающие его высказывания; – отслеживает ответы на свои вопросы	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 –10
Поддержание процесса дискуссии: – принимает активное участие в обсуждении; – проявляет заинтересованность к мнениям других участников; – формулирует аргументы в поддержку разных	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 –10

© РГУТИС

позиций; – задает уточняющие вопросы, помогает прояснить позиции; – вовлекает в дискуссию коллег	

Средство оценивания – круглый стол (дискуссия)

Оценка индивидуального вклада в дискуссию круглого стола

Критерии	**Баллы**
Удерживание и наращивание общего содержания дискуссии: – синтезирует информацию, полученную в процессе коммуникации; – выявляет несущественные замечания, уводящие от предмета обсуждения; – фиксирует возникающие содержательные продвижения или противоречия; – формулирует выводы, создающие новый смысл	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 –10
Позиция участия в дискуссии: – ярко и кратко формулирует свою позицию; – использует убедительные аргументы, усиливающие его высказывания; – отслеживает ответы на свои вопросы	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 –10
Поддержание процесса дискуссии: – принимает активное участие в обсуждении; – проявляет заинтересованность к мнениям других участников; – формулирует аргументы в поддержку разных позиций; – задает уточняющие вопросы, помогает прояснить позиции; – вовлекает в дискуссию коллег	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 –10

Средство оценивания – деловая игра

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при проведении деловой игры

Критерии оценки Критерии оценки: (пример) владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе, достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре)	– предъявление каждым студентом своего понимания проблемы; – появление у студентов нового смысла обсуждаемой проблемы; – использование при выработке решений рекомендуемых приемов, методов; – не превышение лимита времени; – наличие в решении новизны, оригинальности, нестандартности; – учет ограничений;

© РГУТИС

	– рациональность принятого решения; – отсутствие ошибок или противоречий в решении; – техническая грамотность оформления решений; – быстрота принятия решений; – экспертиза решений других групп; – аргументированность при защите своих решений; – согласованность решения внутри группы
Показатели оценки	мах 10 баллов
«5», если (9 – 10) баллов	полное, обоснованное решение с соблюдением всех критериев и показателей
«4», если (7 – 8) баллов	неполное решение в зависимости от следующих факторов: – превышение лимита времени; – отсутствие учета ограничений; – не рациональность принятого решения; – наличие не грубых ошибок или противоречий в решении; – отсутствие технической грамотности в оформлении решений; – недочеты при аргументации решений
«3», если (5 – 6) баллов	неполное решение в зависимости от следующих факторов: – превышение лимита времени; – отсутствие учета ограничений; – не рациональность принятого решения; – наличие грубых ошибок или противоречий в решении; – отсутствие технической грамотности в оформлении решений; – слабая аргументация решений; – не рациональность принятого решения
«2», менее 5 баллов	неполное решение при отсутствии соблюдения всех критериев и показателей

Средство оценивания – тестирование

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий

Критерии оценки	**оценка**
выполнено верно заданий	«5», если (90 –100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

Средство оценивания – тестирование

© РГУТИС

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий

Критерии оценки	**оценка**
выполнено верно заданий	«5», если (90 –100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
Для очной формы обучения:

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
2 семестр	Блок 1. Знакомство и представление	лексико-грамматический тест	В тесте 20 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. Н выполнение одного вопроса студенту дается 3 минуты. Предел длительности всего контроля- 60 минут.
		Презентация по теме «Mavie»	Длительность презентации на французском языке 3-5 минут. Оцениваются свободное владение текстом презентации (знание лексики, лексико-грамматическое разнообразие речи; корректность произношения).
2 семестр	Блок 2. Франкофония	лексико-грамматический тест	В тесте 20 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. Н выполнение одного вопроса студенту дается 3 минуты. Предел длительности всего контроля- 60 минут.
		презентация «Visite virtuelle»	Длительность презентации на французском языке 3-5 минут. Оцениваются свободное владение текстом презентации (знание лексики, лексико-грамматическое разнообразие речи; корректность произношения).

© РГУТИС

2 семестр	Блок 1,2	Промежуточная аттестация в форме письменного тестирования (зачет)	В тесте 30 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. 2. Н выполнение одного вопроса студенту дается 2 минуты. Предел длительности всего контроля- 60 минут.
3 семестр	Блок 3. Основы деловой коммуникации	лексико-грамматический тест	В тесте 20 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. Н выполнение одного вопроса студенту дается 3 минуты. Предел длительности всего контроля- 60 минут.
		Ролевая игра по теме «Встречи и контакты».	Оценка ролевой игры осуществляется по следующим критериям: 1. отсутствие грамматических ошибок; 2.отсутствие лексических ошибок; 3.отсутствие орфографических ошибок (в организации письменной речи); 4.отсутствие фонетических ошибок 5.коммуникативные навыки; Время на подготовку ролевой игры зависит от выбранной темы и задач, поставленных преподавателем.
3 семестр	Блок 4. «Научная деятельность в ВУЗе»	лексико-грамматический тест	В тесте 20 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. Н выполнение одного вопроса студенту дается 3 минуты. Предел длительности всего контроля- 60 минут.
		презентация «Mes recherches scientifiques à l'université»	Длительность презентации на французском языке 3-5 минут. Оцениваются свободное владение текстом презентации (знание профессиональной лексики, лексико-грамматическое разнообразие речи; корректность произношения).

© РГУТИС

3 семестр	Блок 3,4	Промежуточная аттестация в форме письменного тестирования (экзамен)	В тесте 30 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. 2. Н выполнение одного вопроса студенту дается 2 минуты. Предел длительности всего контроля- 60 минут.

Для заочной формы обучения:

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
3 семестр	Блок 1. Знакомство и представление	лексико-грамматический тест	В тесте 20 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. Н выполнение одного вопроса студенту дается 3 минуты. Предел длительности всего контроля- 60 минут.
		Презентация по теме «Mavie»	Длительность презентации на французском языке 3-5 минут. Оцениваются свободное владение текстом презентации (знание лексики, лексико-грамматическое разнообразие речи; корректность произношения).
3 семестр	Блок 2. Франкофония	лексико-грамматический тест	В тесте 20 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. Н выполнение одного вопроса студенту дается 3 минуты. Предел длительности всего контроля- 60 минут.
		презентация «Visite virtuelle»	Длительность презентации на французском языке 3-5 минут. Оцениваются свободное владение текстом презентации (знание лексики, лексико-грамматическое разнообразие речи; корректность произношения).

© РГУТИС

3 семестр	Блок 1,2	Промежуточная аттестация в форме письменного тестирования (зачет)	В тесте 30 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. 2. Н выполнение одного вопроса студенту дается 2 минуты. Предел длительности всего контроля- 60 минут.
4 семестр	Блок 3. Основы деловой коммуникации	лексико-грамматический тест	В тесте 20 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. Н выполнение одного вопроса студенту дается 3 минуты. Предел длительности всего контроля- 60 минут.
		Ролевая игра по теме «Встречи и контакты».	Оценка ролевой игры осуществляется по следующим критериям: 1. отсутствие грамматических ошибок; 2.отсутствие лексических ошибок; 3.отсутствие орфографических ошибок (в организации письменной речи); 4.отсутствие фонетических ошибок 5.коммуникативные навыки; Время на подготовку ролевой игры зависит от выбранной темы и задач, поставленных преподавателем.
4 семестр	Блок 4. «Научная деятельность в ВУЗе»	лексико-грамматический тест	В тесте 20 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. Н выполнение одного вопроса студенту дается 3 минуты. Предел длительности всего контроля- 60 минут.
		презентация «Mes recherches scientifiques à l'université»	Длительность презентации на французском языке 3-5 минут. Оцениваются свободное владение текстом презентации (знание профессиональной лексики, лексико-грамматическое разнообразие речи; корректность произношения).

© РГУТИС

4 семестр	Блок 1,2,3,4	Промежуточная аттестация в форме письменного тестирования (экзамен)	В тесте 30 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. 2. Н выполнение одного вопроса студенту дается 2 минуты. Предел длительности всего контроля- 60 минут.

Текущий контроль(I семестр)	
Контроль по блоку 1	
Б1.В.ОД.5-2-31 (включительно) комплект тестов 2 независимых варианта	**Блок 1. Знакомство и представление.**
Содержание задания для рубежного контрольно-проверочного тестирования	Контроль проводится в форме тестирования по темам Блока 1 (Темы 1 2). Целью проведения контроля по блоку 1 «Знакомство и представление» является определение уровня усвоения студентами пройденного материала определение уровня развития языковых компетенций. Контроль по блоку 1 является обязательным.
Требования к выполнению задания	1. В тесте 20 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. 2. На выполнение одного вопроса студенту дается 2 минуты.
Критерии оценки по содержанию и качеству	Пороги оценок (количество правильных ответов)

Количество правильных ответов	**Количество баллов**
0-1	**0**
2-3	**1**
4-5	**2**
6-7	**3**
8-9	**4**
10-11	**5**
12-13	**6**
14-15	**7**
16-17	**8**
18-19	**9**
20	**10**

Методика обработки и форматы представления результатов оценочных процедур	1. При обработке результатов оценочной процедуры используются ключи тестов, содержащие правильные ответы на тестовые задания. 2. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры. Форма представления – запись в электронном журнале.

Блок1Вариант 1

© РГУТИС

Remplacez les points par le mot qui convient

1 Les cadres supérieurs, les professions libérales et les enseignants ont une espèrience de vie ……..à celle des ouvriers .

a. égale
b. inférieure
c. supérieure
d. première

2 Le voisin accorde son violon et fait …… gammes.

a. de
b. des
c. les
d. de

3 L`assurance maladie est prévue pour toute personne qui ……

a. travaille une activité pofessionnelle
b. exerce une activité professionelle
c. est chomage
d. travailler une activite

4 Avez-vous acheté des billets?

- Non, je n`ai pas acheté ….. billets

a. des
b. de
c. les
d. de les

5 Au début … je commence à faire du tennis

a. d`une semaine
b. des semaines
c. une semaine
d. de la semaine

6 Elle fait encore beaucoup …… fautes de l`orthographe

a. de
b. des
c. de la
d. les

7 ne faut pas manger trop ……

a. des fraises
b. de fraises
c. de la fraise
d. les

8 Elle a encore des problèmes …….

a. des argent
b. l`argent
c. d`argent
d. des argents

9 Il y a …… pluie.

a. une
b. de la
c. des
d. la

© РГУТИС

10 Il y a ….. pluie fine.
a. une
b. de la
c. des
d. la

11 Pour préparer cette salade prenez ….. et des petits poits.
a. le jambon
b. aux jambon
c. du jambon
d. les jambon

12 Il aime … vin
a. un
b. le
c. du
d. les

13 Il boit … vin.
a. un
b. la
c. du
d. les

14 Il ne boit pas ….. vin.
a. un
b. de
c. du
d. les

15 Ou est le musée … de Paris?
a. principal
b. principale
c. principaux
d. principals

Блок1 Вариант2

Remplacez les points par le mot qui convient

1 ... suis dans la salle .
a.Tu
b. Je
c. Elle
d. Ils

2 Son frère ... instituteur.
a. est
b. sont
c. ont
d. travailler

3 … viens à 6 heures du soir.
a. Je
b. Elle
c. Vous
d. Ils

4 C'est le livre .... professeur.

© РГУТИС

a. du
- b. de la
- c. de la
- d. de

- 5 Je téléphone ... dentiste.
  - a. aux
  - b. au
  - c. du
  - d. des
- 6 Je vais .... école.
  - a. au
  - b. a l`
  - c. aux
  - d. a les
- 7 Nous allons manger ... restaurant.
  - a. au
  - b. a l`
  - c. du
  - d. des
- 8 Je parle .... films français.
  - a. du
  - b. des
  - c. aux
  - d. de
- 9 Nous disons “bonjour” à ..... professeur.
  - a. vos
  - b. notre
  - c. leurs
  - d. ta
- 10 Elles sont devant ..... maison.
  - a. leur
  - b. leurs
  - c. son
  - d. ses
- 11 J’aime ….. famille.
  - a. nos
  - b. son
  - c. ma
  - d. vos
- 12 Il a téléphoné à son directeur.

a. он позвонил своему директору
- b. он позвонит своему директору
- c. он звонит своему директору
- d. он не звонит своему директору
- 13 Vous êtes dans votre classe.
  - a. вы находитесь в моем классе
- b. вы находитесь в нашем классе
- c. вы находитесь в своем классе

© РГУТИС

- d. вы находитесь в их классе
- 14 Je vais partir en France
- a. я еду во Францию
- b. я собираюсь поехать во Францию
- c. я уже ездил во Францию
- в. Я живу во Франции
- 15 L`assurance maladie est …. pour toute personne
  a. travail
  b. une activité professionel
  c. pas importante
  d. importante

Текущий контроль по блоку 2	
комплект тестов 2 независимых варианта	**Блок 2. Франкофония.**
Содержание задания для рубежного контрольно-проверочного тестирования	Контроль проводится в форме тестирования по темам Блока 2 (Темы 5-6). Целью проведения контроля по блоку 2 «Франкофония» является определение уровня усвоения студентами пройденного материала и определение уровня развития языковых компетенций. Контроль по блоку 2 является обязательным.
Требования к выполнению задания	1. В тесте 20 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме. 2. На выполнение одного вопроса студенту дается 2 минуты.
Критерии оценки по содержанию и качеству	Пороги оценок (количество правильных ответов)

Количество правильных ответов	**Количество баллов**
0-1	**0**
2-3	**1**
4-5	**2**
6-7	**3**
8-9	**4**
10-11	**5**
12-13	**6**
14-15	**7**
16-17	**8**
18-19	**9**
20	**10**

Методика обработки и форматы представления результатов оценочных процедур	1. При обработке результатов оценочной процедуры используются ключи тестов, содержащие правильные ответы на тестовые задания. 2. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры. Форма представления – запись в электронном журнале.

Блок 2 вариант1

© РГУТИС

Remplacez les points par la réponse qui convient

1. Leur publicité est … que la vôtre.
   a. plus bonne
   b. plus bons
   c. meilleure
   d. mieux
2. Ce guide parle ….. anglais que Michel.
   a. plus bonne
   b. plus bons
   c. meilleure
   d. mieux
3. La Loire est un fleuve … de la France
   a. plus long
   b. la plus longue
   c. le plus long
   d. long
4. -Ils aiment ce fromage?
   -Oui, ils …. trouvent délicieux .
   a. lui
   b. en
   c. le
   d. leur
5. Il a mis du fromage dans les pates?
   -Oui, il ....met toujours.
   a. l`
   b. en
   c. les
   d. don't
6. -Cette robe va bien à votre femme, n`est- ce pas?
   -Oui, elle ….. va bien!
   a. la
   b. lui
   c. elles
   d. en
7. ils vont à l`Université. J` … vais aussi.
   a. ai
   b. y
   c. les
   d. en
8. -Ils viennent de l`Université?
   - Oui, ils ... viennent.
   a. en
   b. y
   c. la
   d. lui
9. Nos étudiants ….. souvent.
   a. voyageaient

© РГУТИС

b. ont voyage
c. voyager
d. voyageait

10. Nos étudiants … en France l` année passée.
a. allaient
b. sont allés
c. vont aller
d. iront

11. Il téléphone à ….. amie.
a. sa
b. mes
c. son
d. Cet

12. Elle me demande: «Qu'est-ce qui te fait peur?» - Elle me demande ....
a.ce qui lui fait peur
b. ce qui me fait peur
c.ce qui lui faisait peur
d. ce qui me fasse peur

13. Comment s`appelle la cathédrale principale de Paris ?
a. l`Arc de Triomphe
b. Notre-Dame de Paris
c. Notre-Dame de France
d. le Moulin Rouge

14. Cet étudiant aime .... publicité
a. cette
b. cet
c. celui
d. ceux

15. Il n`aime pas …. publicité
a. un
b. la
c. du
d. les

16. Comment s`appelle le quartier des étudiants ou se trouve la Sorbonne ?
a. Bastille
b. Latin
c. Montmartre
d. Napoléon

17. Quel est le nom de l`avenue principale de Paris ?
a. les Champs-Elysées
b. le centre Pompidou
c. le Moulin Rouge
d. Montmartre

18. Comment s`appelle le musée principal de Paris?
a. la Bastille
b. Notre-Dame de Paris
c. le Louvre
d. Napoléon

© РГУТИС

19. Le batiment du quel musée était autrefois la gare?
a. le centre Pompidou
b. le Louvre
c. le musée d`Orsay
d. Notre-Dame de Paris

20. J`aime .... auto française.
a. cet
b. cette
c. cets
d. cettes

Блок 2 вариант2

1.-Ils vont à l`Université du Tourisme
- Oui, ils ... vont.
a. y
b. en
c. la
d. lui

2. Qui a constuit la Tour-symbole de Paris ?
a. Chirac
b. Napoleon
c. Cesar
d. Eiffel

3. Quelles sont les couleurs du drapeau français ?
a. bleu, blanc, vert
b. bleu, blanc, gris
c. bleu, blanc, rouge
d. noir et blanc

4. Le peintre Paul Césanne était originaire de .....
a. Londres
b. Aix-en-Provence
c. Berlin
d. Moscou

Choisis la bonne réponse pour mettre les phrases au discours indirect.

5. Elle dit: «J'ai perdu mes papiers». - Elle dit qu'elle ....
a.a perdu mes papiers
b. a perdu ses papiers
c.avait perdu mes papiers
d. perdait ses papiers

6. Elle me demande: «Est-ce que tu es contente?» - Elle me demande ....
a.si elle est contente
b. si elle était contente
c.si je suis contente
d. si j'étais contente

7. Elle me demande: «Qu'est-ce que tu lis?» - Elle me demande ....
a.ce que je lis
b. si je lis
c.ce qu'elle lit

© РГУТИС

d. si elle lit

8. Vous êtes dans ..... classe.
   a.son
   b.mon
   c. ton
   d. votre

9 . Comment s`appelle la place principale de Paris?
   a. la Concorde
   b. la Place Rouge
   c. Napoléon
   d. Moscou

10.Quel est le nom de la place à Paris ou se réunissent les peintres ?
   a. Marais
   b.Dame de Paris
   c. Montmartre
   d. Napoléon

11. Comment s`appelle le quartier des étudiants ou se trouve la Sorbonne ?
   a. Bastille
   b. Latin
   c. Montmartre
   d. Napoléon

12. Quel est le nom de l`avenue principale de Paris ?
   a. les Champs-Elysées
   b. le centre Pompidou
   c. le Moulin Rouge
   d. Montmartre

13. Comment s`appelle le musée principal de Paris?
   a. la Bastille
   b. Notre-Dame de Paris
   c. le Louvre
   d. Napoléon

14. Le batiment du quel musée était autrefois la gare?
   a. le centre Pompidou
   b. le Louvre
   c. le musée d`Orsay
   d. Notre-Dame de Paris

15. J`aime .... auto française.
   a. cet
   b. cette
   c. cets

d. cettes

16. Leur publicité est … que la vôtre.
   a. plus bonne
   b. plus bons
   c. meilleure
   d. mieux

17. Ce guide parle ….. anglais que Michel.
   a. plus bonne

© РГУТИС

b. plus bons
c. meilleure
d. mieux

18. La Loire est un fleuve … de la France
a. plus long
b. la plus longue
c. le plus long
d. long

19.-Ils aiment ce fromage?
-Oui, ils …. trouvent délicieux .
a. lui
b. en
c. le
d. leur

20. Il a mis du fromage dans les pates?
-Oui, il ....met toujours.
a. l`
b. en
c. les
d. don’t

Текущий контроль **Контроль по блоку 2 «Франкофония»**	
	Презентация «Visite virtuelle»
Содержание задания для рубежного контрольно-проверочного мероприятия	1.Презентация является видом текущего контроля, проводится по темам Блока 2 (Темы 5-8): нужно кратко рассказать об основных достопримечательностях Парижа . 2. Презентация проводится в устной форме на французском языке 3.Целью проведения контроля является определение уровня усвоения студентами пройденного материала, знание общенаучной лексики и профессиональной терминологии. 4.Контроль по блоку 1 является обязательным.
Требования к выполнению задания	Длительность презентации на французском языке 3-5 минут. Оцениваются свободное владение текстом презентации (знание лексики, лексико-грамматическое разнообразие речи; корректность произношения).
Критерии оценки по содержанию и качеству	Представление и защита качественной, иллюстрированной индивидуальной презентации студент получает от 0 до 35 баллов (30-35 баллов при полном раскрытии темы и качественной защите, 20-29 баллов при качественной защите, но не раскрытии некоторых вопросов темы, 10-19 баллов при раскрытии всех вопросов темы, но не качественно представлена защита или защита представлена качественно, но многие вопросы не рассмотрены, 0 – не представлена презентация).
Методика обработки и форматы представления	1. Оценку презентации дают члены экспертного жюри. При обработке результатов оценочной процедуры используются

© РГУТИС

результатов оценочных процедур	критерии оценки по содержанию и качеству презентации и участию в дискуссии. 2. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры. Форма представления – запись в электронном журнале.

Промежуточная аттестация (зачет)	
Контроль по блокам 1-2	
1 **вариант**	**Блок 1. Знакомство и представление** **Блок 2. Франкофония**
Содержание задания для рубежного контрольно-проверочного тестирования	Контроль проводится в форме тестирования по темам Блоков 1-2 (Темы 1-6) и устного опроса по изученным темам
Требования к выполнению задания	1. Задание закрытого и открытого типов выполняются в письменной форме. 2. Беседа по изученной теме проводится в устной форме.
Критерии оценки по содержанию и качеству	Соответствует видам средств оценивания, применяемых при проведении текущего и промежуточного контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего и промежуточного контроля
Методика обработки и форматы представления результатов оценочных процедур	1. При обработке результатов оценочной процедуры используются ключи тестов, содержащие правильные ответы на тестовые задания. 2. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры. Форма представления – запись в электронном журнале.
Формирование компетенций	***УК-4.*** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия ***УК-4.1.*** Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты ***УК-4.2.*** Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях. **УК-5.** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия **УК-5.1.** Анализирует особенности межкультурного взаимодействия **УК-5.2.** Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон

© РГУТИС

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1. Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты

1. ... suis dans la salle .
1 Tu
2 Je
3 Elle
4 Ils

2. Il a téléphoné à son directeur.
1 он позвонил своему директору
2 он позвонит своему директору
3 он звонит своему директору
4 он не звонит своему директору

УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях.

3. Vous ..... au boulot à 8 heures du matin.
1 venez
2 faitez
3 vas
4 avez

4. … viens à 6 heures du soir.
1 Je
2 Elle
3 Vous
4 Ils

5. Nos étudiants … en France l` année passée.
1 allons
2 ont allé
3 vont aller
4 sont allés

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1. Анализирует особенности межкультурного взаимодействия

6. Son projet... scientifique:
1 est
2 a
3 sont
4 va

7. Je vais partir en France.

© РГУТИС

1 я еду во Францию
2 я собираюсь поехать во Францию
3 я уже ездил во Францию
4 я живу во Франции

8. Je vais .... université.
1 au
2 des
3 à l’
4 aux

УК-5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон

9. Nous disons “bonjour” à ..... professeur.
1 vos
2 notre
3 leurs
4 ta

10. Elles sont devant ..... maison.
1 leur
2 ma
3 son
4 ses

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1. Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты

Задание 1. Составьте диалог.
Faites un dialogue.
Situation: vous rencontrez un étudiant d'un autre pays. Dites bonjour. Présentez-vous et dites d'où vous venez. Demandez son nom, sa nationalité, où il vit.
Dites au revoir.

Задание 2. Составьте диалог.
Faites un dialogue.
Situation: vous rencontrez un partenaire étranger . Dites bonjour. Présentez-vous et dites d'où vous venez, quelle est votre nationalité. Demandez son nom, qui il est par nationalité, où il vit. Dites au revoir.

Задание 3. Расставьте пропущенные слова в диалог по смыслу
Placez les mots manqués par sens dans le dialogue

parle \\ Et vous ?\\Vietnam \\ je m'appelle \\ Bonjour\\ J'habite\\ parlez

Maria :_____, moi, c'est Maria, j'habite au Niger, je viens de Dossa.
Lien : Bonjour Maria. Moi, _____Lien. _____à Hanoi, au Vietnam.
Maria : Je suis née au _____!

© РГУТИС

Lien : Ah bon ?
Maria : Oui, maintenant, je vis à Niamey.
Lien : Vous _____vietnamien ?
Maria : Non, je parle français, anglais et chinois. _____
Lien : Moi, je _____vietnamien, espagnol… et français bien sûr !

Задание 4. Соедините цифру и французское слово.
Reliez les chiffres et les mots français.

1) 30	a) huit
2) 16	b) vingt
3) 25	c) vingt-neuf
4) 15	d) cinq
5) 5	e) quinze
6) 3	f) trente et un
7) 20	g) vingt-cinq
8) 8	h) trois
9) 31	i) trente
10) 29	j) seize

Задание 5. Соотнесите страну и национальность
Reliez le pays et la nationalité

1. l'Amérique	A. Espagnol
2. la Belgique	B. Canadien
3. l'Italie	C. Hollandais
4. l'Espagne	D. Russe
5. la France	E. Norvégien
6. les Pays-Bas	F. Italien
7. la Norvège	G. Américain
8. la Russie	H. Suédois
9. le Suède	I. Français
10. le Canada	J. Belge

УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях.

Задание 6. Прочитайте текст и ответьте, соответствуют ли высказывания тексту. (Верно – Неверно)
Lisez le texte et répondez si c'est vrai ou faux

Je m'appelle Albert. J'habite dans une ville, en France. Elle n'est pas très grande, mais il y a tout ce dont nous avons besoin. J'habite près d'un grand supermarché . À droite est la boulangerie et à gauche il y a une boucherie . À côté de la boucherie il y a une épicerie.

© РГУТИС

À la fin de la rue il y a un magasin de vêtements , une librairie où j'achète mes bandes dessinées et un pet shop que ma soeur visite régulièrement avec notre chien Baby.
Tous les samedis il y a un marché sur la place principale. Maman, ma soeur et moi, nous y allons pour acheter des fruits et des légumes. Après nous allons à la poissonnerie pour acheter des poissons et des fruits de mer. Près de là il y a un magasin d'articles sportifs. J'adore ce magasin parce qu'ils y vendent des tee-shirts des équipes de foot. Si maman a besoin de médicaments, nous allons à la pharmacie avant d'aller au snack-bar.
Pendant que nous sommes au marché, papa achète un journal chez le marchand de journaux pour avoir quelque chose à faire pendant qu'il nous attend.
L'après-midi nous allons au grand magasin . Nous passons devant le magasin de chaussures . Bien sûr que maman et ma soeur ne résistent pas et s'arrêtent toujours pour regarder les chaussures. Finalement nous allons à la pâtisserie pour acheter quelques gâteaux que nous mangeons dimanche comme dessert.

1. Albert habite dans une grande ville.
2. Il y a tout type de magasins dans la ville.
3. Albert habite près de la boulangerie.
4. À côté de la boucherie il y a un supermarché.
5. Le garçon achète ses bandes dessinées chez le marchand de journaux.
6. Maman achète les légumes au supermarché.
7. La fille aime le pet-shop.
8. Tous les samedis il y a un grand supermarché sur la place principale.
9. Pendant que Albert est au marché, papa achète un magazin.
10. Ils vont à la boucherie pour acheter quelques gâteaux.
11. Si maman a besoin de médicaments, ils vont à la pharmacie.
12. Ils vont à la poissonnerie pour acheter des poissons et des fruits de mer.
13. Albert adore un magasin d'articles sportifs qu'ils y vendent les bandes dessinées.
14. Albert et sa soeur s'arrêtent toujours devant le magasin de chaussures pour regarder les chaussures.
15. Dans la ville d'Albert on peut trouver tout ce dont on a besoin.

Задание 7. Расставьте пропущенные слова по смыслу
Placez les mots manqués par sens

cousin; oncle; infirmière; très occupés; un frère; cousine; la tante; neveu; mes parents; médecin; plus jeune; m'appelle; un petit chien; une sœur; grandsparents; plus âgé; niece

Je 1.____ Michel. J'ai 12 ans. J'habite avec2._____. Ma famille est grande. J'ai 3._____aîné et 4._____cadette. C'est très bien! Je ne voudrais pas être fils unique. Mon frère aîné s'appelle Philippe. Philippe est 5._____que moi de 4 ans, donc il a 16 ans. Ma sœur cadette s'appelle Marie. Marie est 6._____que moi de 3 ans, donc elle a 9 ans. Nous avons encore 7._____adorable qui s'appelle Médor. Il faut le promener deux fois par jour. Quand il pleut, ce n'est pas très agréable! Je m'entends très bien avec Philippe. Il m'aide souvent à faire mes devoirs. Mais avec Marie, je me dispute parfois. Le problème, c'est qu'elle se sert de mon ordinateur. Toute la semaine, nous sommes 8._____. Mes parents travaillent à l'hôpital (mon père est 9._____, ma mère est 10.____). Marie va à l'école. Moi, je vais au collège. Philippe va

© РГУТИС

au lycée. Le samedi, 11._____Nathalie vient chez nous avec son mari et leurs enfants. Nathalie, c'est la sœur de ma mère. Moi, je suis son 12._____(ma sœur est sa 13._____). Le mari de Nathalie est notre 14._____. Leurs enfants s'appellent Nicolas et Catherine. Nicolas est notre15._____. Catherine est notre16._____. Nicolas est encore petit et très amusant. J'aime bien jouer avec lui. Catherine est déjà grande, elle est étudiante. On dit qu'elle entre dans la vie active. Le dimanche, toute notre famille va voir les 17._____. Ils sont à la retraite. Ils sont âgés, mais ils ne sont pas vieux. Ils sont heureux de voir leurs 18._____(les petits-fils et les petites-filles). J'aime beaucoup ma famille. Quand je serai grand, je me marierai et j'aurai un fils et une fille.

Задание 8. Заполните пропуски правильным окончанием.
Complétez avec les terminaisons qui conviennent.

a) Je mang_____ un croissant.

b) Nous regard____ les photos.

c) Tu chant_____ très bien.

d) Vous écout____ la radio.

e) Il aim_____ le chocolat.

f) Ils parl____ français.

g) Elle habit____ à Londres.

h) Elles copi____ un texte.

Задание 9. Заполните пропуски глаголом в форме настоящего времени изъявительного наклонения.
Complétez au présent de l'indicatif.

a) Tu _____ (habiter) en France.
b) Ils _____ (écouter) de la musique.
c) Elle _____ (regarder) la télé.
d) Nous _____ (aimer) le cinéma.
e) Tu _____ (chanter) bien.
f) Ils _____ (poser) une question.
g) Je _____ (travailler) beaucoup.
h) Vous _____ (préférer) le théâtre.
i) Il _____ (parler) portugais.
j) Nous _____ (danser) à la discothèque.

Задание 10. Заполните пропуски глаголом в форме Futur proche (ближайшее будущее время).
Complétez les phrases au Futur proche.

1. Demain nous _____ (faire) du sport.
2. A trois heures, il _____ (aller) à la piscine.
3. Ensuite, je _____ (jouer) à l'ordinateur.
4. A midi, vous _____ (danser).

© РГУТИС

5. Qu'est-ce tu _____ (faire) demain?
6. Dimanche ils _____ (manger) du pizza.
7. Ensuite, je _____ (chanter).
8. A dix heures, il _____ (faire) du cheval.
9. Samedi, vous _____ (faire) du vélo.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1. Анализирует особенности межкультурного взаимодействия

Задание 11. Заполните пропуски глаголом в форме настоящего времени изъявительного наклонения.
Complétez au présent de l'indicatif.

1. Lili _____ (utiliser) le dictionnaire.
2. Les élèves _____ (étudier) la leçon.
3. Le garçon _____ (s'appeler) Pierre.
4. Dany et Anne _____ (discuter).
5. Marie _____ (entrer) en classe.
6. Je _____ (copier) mes exercices.
7. Ils _____ (jouer) au ballon.

Задание 12. Заполните пропуски глаголом в форме настоящего времени изъявительного наклонения.
Complétez au présent de l'indicatif.

1. Marcel et Paul _____ (travailler) le dimanche.
2. Tu _____ (demander) des informations.
3. Ils _____ (chanter) faux.
4. Vous _____ (regarder) trop la télévision.
5. Je _____ (raconter) une histoire.
6. Nous _____ (danser) très mal.
7. Vous_____(parler) bien anglais.

УК-5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон

Задание 13. Расставьте пропущенные слова по смыслу
Placez les mots manqués par sens

nièce; cousin; frère; grand-mère; soeur; oncle; grand-père; cousine; neveu; tante

1. Le fils de mon père, c'est mon …
2. La fille de ma mère, c'est ma …
3. La mère de ma mère, c'est ma …

© РГУТИС

4. Le père de mon père, c'est mon …
5. La fille de ma tante, c'est ma …
6. Le fils de ma tante, c'est mon…
7. La fille de mon frère, c'est ma …
8. Le fils de mon frère, c'est mon …
9. La soeur de ma mère, c'est ma …
10. Le frère de mon père, c'est mon …

Задание 14. Проспрягайте глаголы первой группы в следующих временах:
Présent (Настоящее время),
Futur proche (Ближайшее будущее время),
Passé immédiat (Прошедшее завершенное время).

Conjuguez les verbes du premier groupe dans les temps suivants:
Présent,
Futur proche,
Passé immédiat.

Les verbes: fermer, travailler, habiter

<table>
<tr><th colspan="3">Текущий контроль</th></tr>
<tr><th colspan="3">Контроль по блоку 3. Основы деловой коммуникации</th></tr>
<tr><th></th><th colspan="2">Ролевая игра: Ролевая игра по теме «Встречи и контакты».</th></tr>
<tr><td>Содержание задания для рубежного контрольно-проверочного мероприятия</td><td colspan="2">Контроль проводится в форме ролевой игры : группа студентов делится на 2 группы: «французская» и «русская» .встречаются они на конференции в Москве, происходит знакомство. Задание выдается заранее и готовится студентами самостоятельно на основе пройденного материала.</td></tr>
<tr><td>Требования к выполнению задания</td><td colspan="2">1. отсутствие грамматических ошибок;
2.отсутствие лексических ошибок;
3.отсутствие орфографических ошибок (в организации письменной речи);
4.отсутствие фонетических ошибок
5.коммуникативные навыки;
Время на подготовку ролевой игры зависит от выбранной темы и задач, поставленных преподавателем.</td></tr>
<tr><td>Критерии оценки по содержанию и качеству</td><td>Количество баллов</td><td>Критерии оценивания</td></tr>
<tr><td></td><td>10</td><td>1. отсутствие грамматических ошибок;
2.отсутствие лексических ошибок;
3.отсутствие орфографических ошибок (в организации письменной речи);
4.отсутствие фонетических ошибок
5.коммуникативные навыки;</td></tr>
<tr><td></td><td>9-8</td><td>1-2 ошибки в критериях:</td></tr>
</table>

© РГУТИС

		1. отсутствие грамматических ошибок; 2.отсутствие лексических ошибок; 3.отсутствие орфографических ошибок (в организации письменной речи); 4.отсутствие фонетических ошибок 5.коммуникативные навыки;
	7-6	3-5 ошибок в критериях: 1. отсутствие грамматических ошибок; 2.отсутствие лексических ошибок; 3.отсутствие орфографических ошибок (в организации письменной речи); 4.отсутствие фонетических ошибок 5.коммуникативные навыки;
	5-4	6-9 ошибок в критериях: 1. отсутствие грамматических ошибок; 2.отсутствие лексических ошибок; 3.отсутствие орфографических ошибок (в организации письменной речи); 4.отсутствие фонетических ошибок 5.коммуникативные навыки;
	3-1	10 и более в критериях: 1. отсутствие грамматических ошибок; 2.отсутствие лексических ошибок; 3.отсутствие орфографических ошибок (в организации письменной речи); 4.отсутствие фонетических ошибок 5.коммуникативные навыки;
	0	обучающийся не участвует в ролевой игре
Методика обработки и форматы представления результатов оценочных процедур	1. При обработке результатов оценочной процедуры используются критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов. 2. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры. Форма представления – запись в электронном журнале.	

Ролевая игра «Встречи и контакты».
Par groupe de 2 étudiants:
Etudiant A : vous rencontrez un(e) étudiant(e) étranger(ère).
Vous saluez l`ètudiant(e) et vous lui demandez son prénom.
Etudiant B: il/elle répond.
Etudiant A: vous comprenez mal et vous demandez d`épeler son prénom. Après vous vous pésentez, vous pésentez votre famille, votre Université, parlez un peu de votre vie etc, jouez cette situation…

© РГУТИС

<table>
<tr><th colspan="2">Текущий контроль по блоку 4</th></tr>
<tr><th colspan="2">Блок 4. «Научная деятельность в ВУЗе»</th></tr>
<tr><th>комплект тестов
2 независимых варианта</th><th>Блок 4. «Научная деятельность в ВУЗе»</th></tr>
<tr><td>Содержание задания для рубежного контрольно-проверочного тестирования</td><td>Контроль проводится в форме тестирования по темам Блока 4 (13-14). Целью проведения контроля является определение уровня усвоения студентами пройденного материала и определение уровня развития языковых компетенций.
Контроль по блоку 3 является обязательным.</td></tr>
<tr><td>Требования к выполнению задания</td><td>1. В тесте 20 вопросов. Ответы на вопросы теста даются в письменной форме.
2. На выполнение одного вопроса студенту дается 2 минуты.</td></tr>
<tr><td>Критерии оценки по содержанию и качеству</td><td>Пороги оценок (количество правильных ответов)
<table>
<tr><th>Количество правильных ответов</th><th>Количество баллов</th></tr>
<tr><td>0-1</td><td>0</td></tr>
<tr><td>2-3</td><td>1</td></tr>
<tr><td>4-5</td><td>2</td></tr>
<tr><td>6-7</td><td>3</td></tr>
<tr><td>8-9</td><td>4</td></tr>
<tr><td>10-11</td><td>5</td></tr>
<tr><td>12-13</td><td>6</td></tr>
<tr><td>14-15</td><td>7</td></tr>
<tr><td>16-17</td><td>8</td></tr>
<tr><td>18-19</td><td>9</td></tr>
<tr><td>20</td><td>10</td></tr>
</table>
Предел длительности ответа на каждый вопрос 2 минуты</td></tr>
<tr><td>Методика обработки и форматы представления результатов оценочных процедур</td><td>1. При обработке результатов оценочной процедуры используются ключи тестов, содержащие правильные ответы на тестовые задания.
2. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры. Форма представления – запись в электронном журнале.</td></tr>
</table>

Вариант 1

1. À Bruxelles il y a beaucoup ...
   a.d'autres curiosités
   b. des autres curiosités
   c. de les autres curiosités
   d. d`autre curiosité
2. La construction de la maison du Roi originelle remonte au... siècle
   a. douxième
   b.dixième
   c.treizième
   d.deuxième

© РГУТИС

Lisez la lettre et répondez aux questions.

Demande de faire de la pub pour notre nouvelle filiale à Berlin dans le quartier de Wedding

3. ....Monsieur Montant
   A.Chers
   B.Chère
   C.Cher
   D.Mon

4.Nous voulons ouvrir une autre ... pour le mois de mars cette année.
   A.serviette
   B.filiale
   C.porte
   D.maisonette

5.Nous vous serions reconnaissants si vous ...., comme vous l`avez déjà fait pour une grosse partie de nos autres filiales, vous occuper de la publicité de notre nouvelle filiale
   A. pouviez
   B.pouriez
   C.pouvent
   D.peut

6. D`avance, je vous .... de la rapidité de votre réponse
   A. merci
   B.pardonne
   C.remercier
   D.remercie

7..... , Monsieur Montant, nos salutations distinguées
   A. Parlez
   B.Prends
   C.Donnez
   D.Recevez

8. Quel est le nom de l`avenue principale de Paris ?
   A. les Champs-Elysées
   B. le centre Pompidou
   C. le Moulin Rouge
   D. la Concorde

9. Quelle est la date de la prise de la Bastille
   A.1917
   B.1979
   C.1991
   D.1789

10.Qui a constuit la Tour-symbole de Paris ?
A. Chirac
   B. Napoleon
   C. Cesar
D. Eiffel

11. Quelles sont les couleurs du drapeau français ?
   A. bleu, blanc, vert
   B. bleu, blanc, gris
   C. bleu, blanc, rouge

© РГУТИС

D. noir et blanc

12. Le peintre Paul Césanne était originaire de …. .
A. Paris
B. Aix-en-Provence
C. Strasbourg
D. de Moscou

Choisis la bonne réponse pour mettre les phrases au discours indirect.

13. Elle dit: «J'ai perdu mes papiers». - Elle dit qu'elle ....
a.a perdu mes papiers c. a perdu ses papiers
b.avait perdu mes papiers d. perdait ses papiers

14. Elle me demande: «Est-ce que tu es contente?» - Elle me demande ....
a.si elle est contente c. si elle était contente
b.si je suis contente d. si j'étais contente

15. Elle me demande: «Qu'est-ce que tu lis?» - Elle me demande ....
a.ce que je lis c. si je lis
b.ce qu'elle lit d. si elle lit

16. Elle me demande: «Qu'est-ce qui te fait peur?» - Elle me demande ....
a.ce qui lui fait peur c. ce qui me fait peur
b.ce qui lui faisait peur d. ce qui me faisait peur

17. Si ma femme … le déjeuner, je ferais la chambre.
a.préparai
b.préparais
c.préparait
d. préparaient

18. Si j'écrivais la lettre, je vous le … savoir.
a.fait
b.ferai
c.ferais
d.font

19. Il … plus lentement, s'il était fatigué.
a.marcheraient
b.marcherait
c.marchera
d.marche

20.S'il ne pleuvait plus, le ciel … bleu.
a.sera
b.serait
c.serais
d. est

Вариант 2

1.Les salles des antiquites greques, romaines et égyptiennes se trouvent au musée ... .
a.du Louvre
b.Rodin
c.d`Orsay
d.Moulin Rouge

2. Parmi les plus célèbres tableaux du Louvre on peut citer « Mona Lisa » de ... .

© РГУТИС

a.Davide
b.L de Vinci
c.Delacroix
d.Chagal

3. Paul Césanne était ..... .
a.peintre
b.danseur
c.militaire
d. russe

4. J.Godard et F. Truffaut sont les célèbres ... français
a.réalisateurs
b.peintres
c.musicien
d.professeur

51. Le festival annuel du théâtre a lieu à ... .
a.Cannes
b.Montpellier
c.Avignon
d.Nice

6. La plus haute distintion du festival du cinema de Cannes est ... .
a.la Palme d`or
b.la Globe d`or
c.la Camera d`or
d.Ours d`0r

7. Le musée d`Orsay a ouvert ses portes au ... siècle
a. XlX
b. XX
c. XXl
d. Xll

8. - Avez-vous vu le service de ressources ?
- Non,je n`ai pas vu … service de ressources .
a. le
b. de
c. les
d. de les

9. La Russie n`exporte pas de .....
a. gaz naturel
b. pétrole
c. caoutchouc
d. blé

10. Le camembert, le gruyere, et la tomme sont les especes des ...
a. fromages
b. vins
c. legumes
d. fruits

11. Notre fils aîné ... terminer l'école.
a. vien
b. venais de

© РГУТИС

c. vient de
d. viennnent

Choisis la bonne réponse pour mettre les phrases au discours indirect.

12.Elle me demande: «Qu'est-ce que tu lis?» - Elle me demande ....
a.ce que je lis
b. si je lis
c.ce qu'elle lit
d. si elle lit

13. lle me demande: «Qu'est-ce qui te fait peur?» - Elle me demande ....
a.ce qui lui fait peur
b. ce qui me fait peur
c.ce qui lui faisait peur
d. ce qui me faisait peur

14. Elle dit: «Je suis allée au cinéma». Elle dit qu'elle ....
a.est allée au cinéma
b. allait au cinéma
c. ira au cinéma
d. était allée au cinéma

15.Elle dit: «Il y aura du soleil»- Elle a dit qu'il y ... .
a.aurait du soleil
b. avait du soleil
c.a du soleil
d. avait eu du soleil

16. Elle demande: «Pourquoi sont-ils partis?» - Elle a demandé pourquoi ils ... .
a. sont partis
b. partaient
c. étaient partis
d. Partiront

Lisez le texte et trouvez les phrases correctes

LE CENTRE BEAUBOURG

Les Parisiens qui ont quelque memoire ne peuvent avoir oublié ce qu'était, voici vingt ans à peine, le centre de Paris, du plateau Beaubourg aux Halles. Sur cet emplacement, dans ce qui restait de vieux hôtels ayant depuis bien longtemps perdu leur faste, dans des immeubles menaçant ruine et devenus des taudis, tous dépourvus du moindre confort et où des « commodités » sur le palier représentaient un luxe enviable, vivait la population la plus vieille de Paris et, il faut bien le rappeler, une des plus malheureuses. La plus grande partie de I'emplacement aujourd'hui occupé par le Centre Georges-Pompidou n'était alors qu'un terrain vague, abandonné depuis des dizaines d'années aux clochards et aux rats, et où les gamins du quartier venaient jouer les jours de congé. Juste à coté se dressait (si l'on peut dire) ce que l'on appelait alors pudiquement « l'îlot insalubre n° 1 », ainsi dénommé vers le début du siècle parce qu'on y trouvait, au metre carré, le plus grand nombre de cas de tuberculose de la ville, îlot depuis longtemps voué à la démolition, mais toujours debout, toujours plésent, toujours générateur de misère et de maladie.

Passé le boulevard de Sébastopol, c'étaient les Halles centrales, sous leurs pavillons ou sur le « carreau ». Y arrivait de la France entiére et se vendait chaque jour tout ce que mangeait non seulement Paris, mais encore sa banlieue. Centre de vie et d'animation, truculent certes, mais aussi générateur de tonnes de détritus divers, d'immondices ; grand pourvoyeur en nourriture des centaines de milliers de rats qui avaient élu domicile dans ce secteur. Les plus beaux rats de Paris

© РГУТИС

à en croire les habitués, gras et bien nourris, servis à domicile mais ne dédaignant pas. le cas échéant, de se faire les dents sur le passant qui les frôlait d'un peu trop prés.

17. Beaubourg, avant c`était …
A.centre de la ville
B.marché
C.village
D.Forteresse
18.le Centre Georges-Pompidou c`est ...
A. le tombeau de Pompidou
B.la maison de Pompidou
C.un musée
D.cinéma
19. Vers le début du siècle on y trouvait, au metre carré, le plus grand nombre....
A.de cas de tuberculose de la ville
B. de petrole
C. de loups
D.de musées
20.Centre Georges-Pompidou n'était alors qu'un terrain vague, abandonné depuis des dizaines d'années ...
A. aux clochards et aux rats, et où les gamins du quartier
B. aux militaires
C.à nous
D. aux peintres

Текущий контроль Контроль по блоку 4 «Научная деятельность в ВУЗе»	
	Презентация ««Mes recherches scientifiques à l'université»»
Содержание задания для рубежного контрольно-проверочного мероприятия	1.Презентация является видом текущего контроля, проводится по темам Блока 4 (Темы 13-16): нужно кратко рассказать об учебе в магистратуре и основных направлениях научной деятельности в магистратуре. 2. Презентация проводится в устной форме на французском языке 3.Целью проведения контроля является определение уровня усвоения студентами пройденного материала, знание общенаучной лексики и профессиональной терминологии. 4.Контроль по блоку 1 является обязательным.
Требования к выполнению задания	Длительность презентации на французском языке 3-5 минут. Оцениваются свободное владение текстом презентации (знание лексики, лексико-грамматическое разнообразие речи; корректность произношения).
Критерии оценки по содержанию и качеству	Представление и защита качественной, иллюстрированной индивидуальной презентации студент получает от 0 до 35 баллов (30-35 баллов при полном раскрытии темы и

© РГУТИС

	качественной защите, 20-29 баллов при качественной защите, но не раскрытии некоторых вопросов темы, 10-19 баллов при раскрытии всех вопросов темы, но не качественно представлена защита или защита представлена качественно, но многие вопросы не рассмотрены, 0 – не представлена презентация).
Методика обработки и форматы представления результатов оценочных процедур	1. Оценку презентации дают члены экспертного жюри. При обработке результатов оценочной процедуры используются критерии оценки по содержанию и качеству презентации и участию в дискуссии. 2. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры. Форма представления – запись в электронном журнале.

Промежуточная аттестация (экзамен)	
Контроль по блокам 1-4	
	Блок 1. Знакомство и представление **Блок 2. Франкофония** **Блок 3. Основы деловой коммуникации** **Блок 4. «Научная деятельность в ВУЗе»**
Содержание задания для рубежного контрольно-проверочного тестирования	Контроль проводится в форме тестирования по темам Блоков 1-4 (Темы 1-16) и устной беседе по изученным темам.
Требования к выполнению задания	1. Задание закрытого и открытого типов выполняются в письменной форме. 2. Беседа по изученной теме проводится в устной форме.
Критерии оценки по содержанию и качеству	Соответствует видам средств оценивания, применяемых при проведении текущего и промежуточного контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего и промежуточного контроля
Методика обработки и форматы представления результатов оценочных процедур	1. При обработке результатов оценочной процедуры используются ключи тестов, содержащие правильные ответы на тестовые задания. 2. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры. Форма представления – запись в электронном журнале.
Формирование компетенций	***УК-4.*** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия ***УК-4.1.*** Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты ***УК-4.2.*** Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для

© РГУТИС

	представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях. **УК-5.** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия **УК-5.1.** Анализирует особенности межкультурного взаимодействия **УК-5.2.** Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1. Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты

1. Comment s`appelle la cathédrale principale de Paris ?
1 l`Arc de Triomphe
2 Notre-Dame de Paris
3 Notre-Dame de France
4 le Moulin Rouge

2. J`aime .... auto française.
1 cet
2 cette
3 cets
4 cettes

3. Il ..... du bureau.
1 est sorti
2 ai sorti
3 êtes sorti
4 avons sorti

УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях.

4. Quel est le nom de l`avenue principale de Paris ?
1 les Champs-Elysées
2 le centre Pompidou
3 le Moulin Rouge
4 Montmartre

5. Ce guide parle … anglais que Michel.
1 plus bonne
2 plus bons
3 meilleure
4 mieux

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе

© РГУТИС

межкультурного взаимодействия
УК-5.1. Анализирует особенности межкультурного взаимодействия особенностей сторон

6. Comment s`appelle le musée principal de Paris?
1 la Bastille
2 Notre-Dame de Paris
3 le Louvre
4 Napoléon

7. Le camembert, le gruyere, et la tomme sont les especes des ...
1 fromages
2 vins
3 legumes
4 fruits

УК-5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных

8. J'aime ….. famille.
1 nos
2 son
3 ma
4 vos

9. Vous êtes dans votre classe.
1 вы находитесь в моем классе
2 вы находитесь в нашем классе
3 вы находитесь в своем классе
4 вы находитесь в их классе

10. Attention, tu ... le vase.
1 avait renversé
2 va renverser
3 vas renverser
4 renverser

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1. Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты

Задание 1. Расставьте пропущенные реплики в диалог по смыслу
Placez les répliques manquées par sens dans le dialogue

1. **Oui, tout à fait.**
2. **J'ai le diplôme de baccalauréat et celui de mastère. Je suis le spécialiste diplômé en relations internationales.**
3. **Oui, bien sûr. Je suis prêt à répondre à tous vos questions!**
4. **Pour le moment je n'ai pas presque de l'expérience spéciale sauf la pratique que j'ai passé pendant les études à l'Université.**

© РГУТИС

5. **D'accord. Je m'appelle Robert Morand. J'ai 23 ans. Je viens de terminer mes études à l'Université et maintenant je suis à la recherche du boulot. J'habite à Marseilles et je suis très intéressé par le poste à l'entreprise.**
6. **Non, pas encore. Pour l'instant je ne suis pas encore marié.**
7. **Bonjour madame Soleski! Je vais bien, merci, et vous?**

- Bonjour monsieur Morand! Comment allez-vous?
1_____
- Je vais bien. Donc, commençons notre interview, d'accord?
2_____
- Premièrement, j'ai besoin de votre propre présentation avant de décider de vous embaucher.
3_____
- Deuxièmement, nous devons savoir quelle est votre qualification professionnelle?
4_____
- En ce qui concerne l'expérience?
5_____
- Etes-vous marié?
6_____
- D'accord et si c'est le cas vous planifiez de continuer à travailler si ferme comme d'habitude?
7_____
- Dans ce cas-là, je vous remercie pour votre temps à nous accorder. Nous allons vous rappeler afin de renseigner à propos de la décision prise concernant votre candidature.

Задание 2. Расставьте пропущенные слова в диалог по смыслу
Placez les mots manqués par sens dans le dialogue

arobase \\l'indicatif \\portable \\ ton numéro \\ de fixe \\ espagnol \\ mon adresse mail \\ À bientôt

Maria : Au fait, Abel, c'est quoi,_____?
Abel : Alors… c'est le 06 21 75 84 32 .
Maria : 06… 21… 75… 84… 32. Super, merci. C'est un _____français ?
Abel : Oui ! Mon numéro _____en Espagne, c'est +34 (c'est _____pour l'Espagne) 33 98 92 34.
Maria : Ah oui, tu es espagnol…
Abel : Non, je ne suis pas _____, j'habite à Madrid. Et toi, quel est ton numéro ?
Maria : Moi, je n'aime pas les téléphones portables ! J'ai un fixe… Mon numéro c'est le 01 45 79 82 58 .
Abel : Attends… 01… 45…
Maria : … 79, 82, 58. Tu as_____?
Abel : Non…
Maria : Alors c'est : Maria M-A-R-I-A point rossi R-O-deux S-I arobase V-O-L-O-N-T-A-I-R-E point O-R-G. Et toi ?
Abel : Mon mail, c'est : Abel A-B-E-L perez P-E-R-E-Z _____volontaire point org
Maria : Ok, merci. Bon, eh bien au revoir Abel ! _____au téléphone ou par mail !
Abel : Oui, à bientôt Maria !

© РГУТИС

Задание 3. Соотнесите фразу и перевод
Reliez la phrase et la traduction

1. Ça coûte combien?	a) – Это дорого! Это ваша последняя цена?
2. Faites-moi un paquet.	b) – Что вам угодно? Что вы желаете?
3. Vous payez par chèque ou en espèces?	c) – Сколько это стоит?
4. Vous désirez?	d) – По какой цене вы их желаете?
5. Je vous dois combien?	e) – Хорошо, я это беру.
6. Dans quels prix les désirez-vous?	f) – Какой у вас размер?
7. C'est cher! Est-ce là votre dernier prix?	g) – Вы заплатите чеком или наличными?
8. Non, merci, je vais réfléchir	h) – Заверните в пакет.
9. Quelle est votre taille?	i) – Нет, спасибо, я подумаю.
10. Bon, je le prends.	j) – Сколько я вам должен?

Задание 4. Соотнесите фразу и перевод
Reliez la phrase et la traduction

1. Je vous remercie de l'intérêt que vous portez à notre produit	a) – Мы будем вам благодарны, если вы дадите нам знать…
2. Je vous serai obligé me renseigner sur…	b) Разрешите мне напомнить вам ваше обещание
3. Suite à notre discussion téléphonique	c) – Исходя из нашего телефонного разговора…
4. Je vous prie de bien vouloir expédier/livrer dans les plus brefs délais…	d) – я рад сообщить вам, что ваша просьба принята…
5. Je vous prie de nous envoyer…	e) – Я благодарю вас за интерес, который вы проявили к нашей продукции.
6. Permettez-moi de vous rappeler votre promesse –	f) – Я буду вам обязан, если вы свяжетесь с нами..
7. Nous vous serons reconnaissants de nous faire savoir…	g) – Я прошу вас прислать нам…
8. Je suis bien aise de vous annoncer que votre demande est acceptée	h) – Я прошу вас прислать нам как можно быстрее…

Задание 5. Соотнесите фразу (слово) и перевод
Reliez la phrase (le mot) et la traduction

1. La mission d'affaire	a) — бегло говорить по-английски
2. La rencontre	b) — собеседование
3. Le rendez-vous d'affaires	c) –местные предприятия
4. les entreprises locales	d) — отлично знать английский
5. La participation au forum touristique	e) — слабая сторона
6. entretien (m)	f) -встреча

© РГУТИС

7. point (m) fort	g) –участие на туристическом форуме
8. point (m) faible	h) – деловая встреча
9. connaître parfaitement l'anglais	i) — сильная сторона
10. parler couramment l'anglais	j) - деловая командировка

УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях.

Задание 6. Найдите определение.
Trouvez la définition

1. La Sorbonne	A. La rue principale du Quartier Latin.
2. La Sacré Cœre	B. La célèbre université française.
3. La Cité	C. L'île située sur la Seine, en plein cœur de Paris
4. Le Panthéon	D. Un très beau bâtiment ancien avec les tombeaux des gens illustres.
5. Le Quartier Latin	E. Il abrite de collections de sculptures, de peintures moyenâgeux.
6. La place du Tertre	F. La basilique immense tout blanc.
7. Le Monmartre	G. C'est le lieu touristique bien populair, vous pouvez faire votre portrait.
8. Le lycée Louis-le-Grand	H. Un endroit le plus élevé de Paris, vous montez en éscalier.
9. Le boulevard Saint-Michel	I. Il s'appelle comme ça car autrefois les étudiants parlaient latin.
10. Le Musée national du Moyen Age	J. Les hommes célèbres y faisaient leurs études
11. Notre-Dame	K. La cathédrale célèbre dont Victor Hugo nous a parlé dansson roman.

Задание 7. Прочитайте текст и выберите подходящую тексту фразу.
Lisez le texte. Choisissez les phrases correctes.

Bruxelles, capitale de la Belgique

La Belgique est un pays francophone. Bruxelles est la capitale de la Belgique. Dans cette ville il y a beaucoup de curiosités.

Le cœur de Bruxelles est la Grand-Place. En effet, cette place n'est pas grande. de 100 mètres de long sur 68 mètres de large. L'Hôtel de Ville et la Maison du Roi sont les monuments les plus connus de la Grand-Place.

L'Hôtel de Ville est un des plus beaux monuments de l'architecture gothique de Belgique. La tour de l'Hôtel de Ville a une hauteur de 96 mètres. Elle est surmontée d'une girouette de 5 mètres.

La Maison du Roi est très belle. Sa construction originelle remonte au XIIIe siècle. À l'époque, la maison était le dépôt aux Michel terrassant le dragon.boulangers. Maintenant, ici se trouve le Musée Communal de Bruxelles. Dans ce musée il y a une collection de faïences et de porce-laines bruxelloises, les collections qui représentent le passé de Bruxelles.

© РГУТИС

Deux curiosités typiquement de Bruxelles sont: Manneken-Pis et la statue d'Everard't Serclaes. Manneken-Pis est un petit garçon, héros légendaire, connu à l'étranger. La galerie des costumes de Manneken-Pis se trouve dans le Musée Communal de Bruxelles. La statue d'Everard't Serclaes se trouve sous le portique de l'Étoile, une des plus anciennes maisons de la Grand-P lace. La tradition veut qu'on passe la main sur le bras d'Everard't Serclaes, ce qui porte un grand bonheur dans l'année.

À Bruxelles il y a beaucoup d'autres curiosités: la Cathédrale Saints Michel et Gudule, l'Église Saint-Nicolas, le Théâtre Royal de la Monnaie, l'Église Notre-Dame du Sablon, l'Église Notre-Dame de la Chapelle, la Porte de Hal.

1.La Grand-Place est .... de Bruxelles.
- a. le coeur
- b. la main
- c. la tête
- d. le pied

2. La Grand-Place a une forme ...
- a. ronde
- b. carrée
- c. rectangulaire
- d. petite

3. L'Hôtel de Ville ... sur la Grand-Place.
- a. se trouvent
- b. est trouvé
- c. se trouve
- d. trouve

4. Pour avoir un grand bonheur dans l'année il faut passer la main .... d'Everard't Serclaes .
- a. sous le bras
- b. par le bras
- c. sur le nez
- d. sur le bras

5. Manneken-Pis est ...
- a. une fille
- b.un grand garçon
- c.un petit garçon
- d. un mauvais garçon

6. À Bruxelles il y a beaucoup ...
- a.d'autres curiosités
- b. des autres curiosités
- c. de les autres curiosités
- d. d`autre curiosité

7. La construction de la maison du Roi originelle remonte au... siècle
- a. douxième
- b.dixième
- c.treizième
- d.deuxième

Задание 8. Соотнесите фразу и перевод
Reliez la phrase et la traduction

© РГУТИС

1. Я (остановился) в гостинице …	a) **Je suis désolé(e), je suis en retard.**
2. Как добраться до Вашего офиса?	b) **Je suis à l'hôtel …**
3. Пожалуйста, передайте…. что я буду на … минут позже.	c) **Mon vol a eu du retard.**
4. У меня встреча с… и … часов.	d) **Je suis enchanté(e) de faire enfin votre connaissance!**
5. Вот моя визитная карточка.	e) **Je voudrais vous présenter à…**
6. Я рад(-а), что наконец-то познакомился (познакомилась) с Вами!	f) **Pour aller à votre bureau?**
7. Мой самолет задержался.	g) **Mon français n'est pas très bon. S'il vous plaît, parlez lentement.**
8. Мой французский не очень-то хорош. Пожалуйста, говорите медленно.	h) **Veuillez faire savoir à … que je serai en retard de … minutes.**
9. Сожалею, что опоздал(-а).	i) **Voici ma carte de visite.**
10. Я хотел бы Вас представить…	j) **J'ai rendez-vous avec … à … heures.**

Задание 9. Соотнесите фразу и перевод
Reliez la phrase et la traduction

1. voyager	a) - экскурсия
2. partir en voyage	b) – морское путешествие, круиз
3. faire le tour du pays	c) - курорт
4. faire du camping / camper	d) – путешествовать по стране
5. faire du tourisme	e) – высшее образование
6. touriste	f) - образование
7. croisière	g) - располагаться лагерем
8. cure	h) – совершать турпоездку
9. excursion	i) – уехать в путешествие
10. randonnée	j) - Высшие школы
11. enseignement	k) – турист
12. enseignement supérieur	l) - длинная прогулка пешком
13. grandes écoles	m) – путешествовать

Задание 10. Прочитайте текст и выберите подходящую тексту фразу.
Lisez le texte. Choisissez les phrases correctes.

Juillet Boblingen, le 30

Chère Gaëlle,

Je passe quelques semaines en Allemagne à Böblingen, une petite ville de la région de Stuttgart. Je travaille comme jeune fille au pair dans une famille allemande, très sympa. Ils ont deux petits garçons de 4 et 7 ans, Kaï et Olaf. Ils sont mignons mais un peu difficiles...Ils habitent dans une grande, maison avec un jardin et une, piscine. C'est génial. Comme il fait chaud, on se baigne tous les jours et je suis toute bronzée. Je passe mes journées avec les garçons et on se

© РГУТИС

promène, on fait du vélo, on joue... On s'amuse, bien. Je dois aussi faire la cuisine de temps en temps. C'est une bonne expérience. Je parle allemand tout le temps et je progresse. Avec la maman, Uta, on discute beaucoup. On s'entend bien.
Et toi, qu'est-ce que tu fais pendant ces vacances?Est-ce que tu es partie quelque part ?
J'espère revenir dans la même famille l'année prochaine. Si tu veux, je peux essayer de trouver une famille pour toi,est-ce que ça te plairait?

A bientôt, bises
Karine

1. Où est Karine pendant les vacances ?
a. en France
b. en Allemagne
c. en Russie
d. au Japon
2. Uta est l'amie de Karine.
a. oui
b. non
c. ne
d. si
3. Karine écrit à son amie pour :
a. lui demander un service
b. lui proposer de se rencontrer
c. lui donner des nouvelles
d. lui téléphone
4. Combien de personnes composent la famille ?
a. de 3
b. de 4
c. de 5
d. de 6
5. Dans quelle ville habitent-elles ?
a. Berlin
b.Moscou
c.Paris
d. Boblingen

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1. Анализирует особенности межкультурного взаимодействия

Задание 11. Выберете правильную форму глагола.
Trouvez la bonne réponse.

1. Tu **va / vas** au restaurant.
2. Vous **allez / allons** à la banque.
3. Caroline et Marie **va / vont** à la maison.
4. Je **vas / vais** à l'hôtel.

© РГУТИС

5. Patrick **va / vas** à la pharmacie.
6. Nous **allez / allons** au théâtre.

Задание 12. Соотнесите форму мужского и женского рода
Reliez la forme du genre masculin et féminin

a) un homme	1 une dame
b) un frère	2 une femme
c) un coq	3 une fille
d) un oncle	4 une sœur
e) un garçon	5 une tante
f) un monsieur	6 une nièce
g) un neveu	7 une poule

Задание 13. Образуйте по образцу род и число данных прилагательных.
Formez le genre et le nombre de ces adjectifs.

Мужской род Единственное число	*Женский род Единственное число*	*Мужской род Множественное число*	*Женский род Множественное число*
a) petit			
b) mauvais			
c) bon			
d) grand			
e) difficile			
f) riche			
g) pauvre			
h) intéressant			

УК-5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон

Задание 14. Расставьте пропущенные слова в диалог по смыслу
Placez les mots manqués par sens dans le dialogue

le catalogue\\ voyager\\ Le tourisme\\ les voyages organisés \\ visite du musée de la ville\\arrivée à l'hôtel \\ son confort quotidian \\ des pays nouveaux et pittoresques\\ moyens de transports modernes

Le Voyage

1._____ s'est développé avec l'apparition des 2._____et les congés payés. De nos jours, chacun peut 3._____, parcourir les régions de France ou de l'étranger. Mais les estivants sont peu nombreux à profiter de l'occasion qui leur est donnée de découvrir vraiment 4._____. Les voyages qu'ils préfèrent sont 5._____, moins risqués et moins hasardeux. En ouvrant 6._____de l'agence de voyages à la page du séjour qu'ils ont choisi, ils savent exactement ce qu'ils feront et ce qu'ils verront. Le premier jour: 7._____, «deux, trois ou quatre étoiles», selon le prix du voyage, puis 8._____; le second jour: matinée libre, excursion dans les environs,

© РГУТИС

retour à telle heure précise... Et ainsi de suite, jusqu'à la fin du séjour. Aucune surprise, bonne ou mauvaise, n'attend les touristes des voyages organisés, aucune découverte originale non plus.
Nous avons une conception bien différente du voyage, plus attrayante, nous semble-t-il. Voyager, c'est d'abord se dépayser et renoncer à ses habitudes et à 9._____. Le véritable voyageur ne s'intéresse pas forcément aux curiosités et aux endroits particulièrement pittoresques du pays qu'il parcourt. La région qu'il visite n'est pas celle 10._____et des marchands de souvenirs.
Le voyage, tel que nous le comprenons, n'est pas un séjour où tout est planifié et stéréotypé: il est liberté et évasion, découverte et enrichissement au contact de l'étranger.

7.4. Содержание занятий семинарского типа.

Цель практических занятий: приобретение знаний, умений и навыков владения языком, знакомство с культурой, традициями и обычаями стран изучаемого языка Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Данный курс носит коммуникативно – ориентированный характер и занимает важную позицию в процессе подготовки будущих специалистов, а именно, обеспечивает основные навыки и подготовку в области современной и профессиональной коммуникации.

Виды практических занятий

Предусматривает проведение практических занятий с использованием активных и интерактивных форм обучения: беседа, урок обобщения и систематизации, экскурсия, диспут, проблемный урок, круглый стол, мозговой штурм, работа в группах, выступление в роли обучающего/имитация (ИП), тренинг.

Практический характер дисциплины выражается, прежде всего, в его направленности на формирование речевых умений и навыков активного типа. Профессиональная направленность дисциплины реализуется в формировании языковых, лингвострановедческих, стратегических знаний и умений, а также способности устной диалогической речи, реализующей цели и задачи профессиональной деятельности. Теоретические знания в области грамматики второго иностранного языка излагаются, и тут же применяются на практических заданиях. На практических занятиях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание как на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, так и на базовых знаниях (включая повторение школьной программы), определяются вопросы для самостоятельной проработки. Запоминание и умение использовать грамматический и лексический материалы являются базой при подготовке к практическим занятиям, к зачету (экзамену), а также самостоятельной научной деятельности.

Тематика практических занятий

Тематика практических занятий соответствует рабочей программе дисциплины «Второй иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций».

Для очной формы обучения

Блок 1. Тема 1. Вводно-фонетический курс. «Знакомство».

Практическое занятие 1

Цель: формировать навыки чтения и фонематического слуха.

Практические навыки: овладение фонетическим, грамматическим и лексическим

© РГУТИС

материалом.

Лексика. Формирование лексических навыков.

Грамматика: формирование грамматических навыков.

Чтение: формирование навыков чтения. Изучение особенностей звуковой и фонетической системы французского языка, правил чтения, речевых пауз и слияний, ударения. Особенности французского глагола (знакомство с тремя группами глаголов). Местоименная форма глагола. Название дней недели, месяцев. Числа. Приветствие и прощание по-французски. Особенности имен существительных и прилагательных во французском языке. Род и число. Количественные числительные французского языка. Особенности построения простого предложения.

Тема 2. «Мой рабочий день»

Практическое занятие 1

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема3. «Семья и друзья».

Практическое занятие 1

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Составление тематического словаря по теме 3. «Семья и друзья».

Тема 4. «Мое свободное время»

Практическое занятие 1,2

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических

© РГУТИС

упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.
Подготовка к текущему контролю (подготовка презентации по теме «Mavie»).

Блок2.Тема5. «Франкоговорящие страны»

Практическое занятие 1

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 6. «Достопримечательности Франции»

Практическое занятие 1

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.
Чтение страноведческих текстов.

Тема 7.«Шопинг во Франции»

Практическое занятие 1

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.
Правило согласования времен во французском языке.

Тема 8. «Париж – столица Франции»

Практическое занятие 1

© РГУТИС

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Подготовка презентации по теме «Visite virtuelle». Подготовка к промежуточной аттестации Повторение изученного лексического и грамматического материала.

Блок3.Тема 9. «Деловой разговор»

Практическое занятие 1

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 10. «Деловая переписка»

Практическое занятие 1

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 11. «Собеседование при устройстве на работу»:

Практическое занятие 1,2

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами.

© РГУТИС

Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 12. «Деловая командировка»

Практическое занятие 1,2

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Блок4. Тема 13. «Образование в России и во Франции»

Практическое занятие 1,2

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 14. «Обучение в магистратуре»

Практическое занятие 1,2

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 15. « Подготовка и участие в конференциях. Презентации»

Практическое занятие 1,2

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом.

© РГУТИС

Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 16. «Организация научной работы»

Практическое занятие 1,2

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Для заочной формы обучения

Блок 1. Тема 1. Вводно-фонетический курс. «Знакомство».

Практическое занятие 1

Цель: формировать навыки чтения и фонематического слуха.

Практические навыки: овладение фонетическим, грамматическим и лексическим материалом.

Лексика. Формирование лексических навыков.

Грамматика: формирование грамматических навыков.

Чтение: формирование навыков чтения. Изучение особенностей звуковой и фонетической системы французского языка, правил чтения, речевых пауз и слияний, ударения. Особенности французского глагола (знакомство с тремя группами глаголов). Местоименная форма глагола. Название дней недели, месяцев. Числа. Приветствие и прощание по-французски. Особенности имен существительных и прилагательных во французском языке. Род и число. Количественные числительные французского языка. Особенности построения простого предложения.

Тема 2. «Мой рабочий день»

Практическое занятие 1

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с

© РГУТИС

содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Блок3.Тема 9. «Деловой разговор»

Практическое занятие 1

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

Тема 10. «Деловая переписка»

Практическое занятие 1

Цель: Развить навыки грамматики, лексики. Совершенствовать навыки чтения, аудирования, говорения, письма.

Практические навыки: овладение грамматическим и лексическим материалом. Совершенствование и употребление в монологической и диалогической речи усвоенных грамматических и лексических единиц.

Лексика. Активизация лексических единиц в устной и письменной речи. Устная речь. Подготовленное высказывание по тематике урока. Чтение. Работа с учебными текстами. Чтение, анализ, реферирование, аннотирование текста. Выполнение лексических упражнений. Аудирование диалогов и текстов по теме. Участие в диалоге в связи с содержанием прочитанных текстов и прослушанных диалогов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Ким, Л. С. Практическая грамматика французского языка : учебное пособие / Л. С. Ким. - Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс Ростовского государственного экономического университета (РИНХ), 2024. - 106 с. - ISBN 978-5-7972-3354-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2227775 – Режим доступа: по подписке.

2. Багана, Ж. Le Français des Affaires. Деловой французский язык : учебное пособие / Ж. Багана, А. Н. Лангнер. - 6-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2022. - 260 с. - ISBN 978-5-9765-1101-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1877104 – Режим доступа: по подписке.

3. Ротанова, О. Н. Перевод с французского языка на русский язык.Начальный уровень. : учебно-методическое пособие / О. Н. Ротанова. — Москва : Русайнс, 2024. — 247 с. — ISBN 978-5-466-04099-9. — URL: https://book.ru/book/951103 — Текст : электронный.

8.2. Дополнительная литература

© РГУТИС

1. Бурина, Е. В. Лексико-грамматические упражнения по французскому языку. Уровень А1-А2 : учебно-методическое пособие / Е. В. Бурина. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 68 с. - ISBN 978-5-9765-4623-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1863873 – Режим доступа: по подписке.

2 Садовникова, М. Н. Au pays des cosaques du Don : учебное пособие по лингвострановедению на французском языке / М. Н. Садовникова ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2024. - 164 с. - ISBN 978-5-9275-4818-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2204527 – Режим доступа: по подписке.

3. Багана, Ж. Langue et culture francaises = Культура французской речи : учебное пособие / Ж. Багана, Н. Л. Кривчикова, Н. В. Трещева. - 3-е изд., стер.- Москва : Флинта, 2021. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-0963-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1233350 – Режим доступа: по подписке.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Глобальный видеоархив: http://www.youtube.com/
2. Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М.И. Рудомино (ВГБИЛ) www.libfl.ru

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Информационная справочная система для изучающих французский язык: http://www.duolingo.com
4. Профессиональная база данных: «Larousse» (база данных словарей французского языка): www.larousse.fr
5. Профессиональная база данных: Онлайн-словарь французского языка: www.le-dictionnaire.com
6. Электронно-библиотечная система BOOK.ru - Режим доступа: https://book.ru/ Круглосуточный доступ из любой точки посредством сети Интернет в многопользовательском режиме.
7. Электронно-библиотечная система ZNANIUM - Режим доступа: https://znanium.ru/ Круглосуточный доступ из любой точки посредством сети Интернет в многопользовательском режиме.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предполагает контактную (работа на практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к практическим занятиям) работу обучающихся.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине «Второй иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» выступают практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а также самостоятельная работа обучающихся.

На практических занятиях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание как на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, так и на базовых знаниях (включая повторение знаний программы бакалавриата), устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Запоминание и умение использовать грамматический и лексический материалы являются базой при

© РГУТИС

подготовке к практическим занятиям, к зачету (экзамену), а также самостоятельной научной деятельности.

Практические занятия по дисциплине «Второй иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» проводятся в специализированном кабинете, оснащенном стендами, мультимедийным техническим оборудованием и специализированным оборудованием.

Практические задачи дисциплины «Второй иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» обусловлены необходимостью владения определённым уровнем Иностранного языка в соответствии с Министерством образования РФ и учебной программой университета. Учащиеся должны уметь свободно выражать свою мысль на иностранном языке, используя базовый, а также приобретенный грамматический материал с применением базовой лексики по конкретным темам, должны читать, понимать и переводить литературу на иностранном языке в соответствии с их программой обучения (технический, экономический, бизнес и т.д.).

Цель практических занятий: приобретение знаний, умений и навыков с целью применения иностранного языка в сфере профессиональных коммуникаций, умение излагать свои мысли на иностранном языке, поддерживать разговор свободно на общие темы и профессиональные (в соответствии с программой курса) .

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Формы самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке:

- терминологического словаря;
- к защите своей презентации по конкретной теме курса (по видам);
- к тестированию.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине Второй иностранный язык обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе практических занятий;
- формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и деловой документаций (в соответствии с программой курса);
- умение свободно разговаривать на иностранном языке на профессиональные темы.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине «Второй иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования

© РГУТИС

Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Занятия семинарского типа	кабинет иностранных языков, специализированная учебная мебель ТСО: переносное видеопроекционное оборудование, магнитофон, ноутбук, доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска

© РГУТИС