ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат: 1ea208e57bd5c15d3d0fdd330db1ae60
Владелец: Соколов Максим Александрович
Действителен: с 06.08.2026 по 30.10.2027

УТВЕРЖДЕНО:
Ученым советом высшей школы туризма и гостеприимства
Протокол № 8 от «16» января 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.5 «ТЕХНОЛОГИИ ПРОЕКТИРОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ»

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –

программы *магистратуры*

по направлению подготовки: *43.04.02 Туризм*

направленность (профиль): *Экономика впечатлений в экскурсионной индустрии*

Квалификация: *магистр*
Год начала подготовки: 2025

Разработчик (и):

должность	ученая степень и звание, ФИО
Доцент	к.экон.н., доцент **Ухина Татьяна Викторовна**

Рабочая программа согласована и одобрена руководителем ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Доцент Высшей школы туризма и гостеприимства	***к.с.н., доцент Юдина Е.В.***

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.О.5 «Технологии проектирования и управление проектами в туризме и гостеприимстве»

Дисциплина относится к первому блоку обязательной части программы магистратуры направления подготовки 43.04.02 Туризм, направленности (профиля) «Экономика впечатлений в экскурсионной индустрии».

Изучение дисциплины базируется на знаниях совокупности методов проектного менеджмента, навыках проведения исследований в сфере управления производственными проектами, полученными в рамках программы бакалавриата.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника, которыми он должен обладать:

- УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, в части индикаторов достижения компетенции
- УК-2.1 (разрабатывает концепцию проекта, определяет его цели и задачи),
- УК-2.2 (разрабатывает и реализует проект в соответствии со своей ролью),
- УК-2.3 (осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта);

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с содержанием, инструментарием и практикой применения методов проектирования, планирования, контроля, регулирования и оценки проектов в индустрии туризма с использованием современных информационных технологий, аналитических методов и средств.

Цель дисциплины заключается в выработке эффективных способов инвестирования, инструментариев управления проектами на основе методов и моделей инвестиционного анализа и прогнозирования в туризме. Используемые модели призваны обеспечить оптимизацию решений в стратегическом аспекте управления инвестициями и связанными с ними рисками, включая экскурсионную индустрию как составляющую современной экономики впечатлений.

Задачами дисциплины является ознакомление обучающихся с основными понятиями и категориями, применяемыми в управлении проектами; анализ основных классификаций, целей, стратегий, параметров проектов и их окружения, методов управления проектами; изучение целей, фаз и структуры проектов; планирование потребности в использовании ресурсов; проведение проектного анализа, экспертизы проектов; исследование методов и приёмов управления проектами в экскурсионной сфере; изучение организационных форм управления проектами; организация системы многопроектного управления; оценка эффективности и обеспечение прибыльности проекта через определённый период; поиск способов, средств и резервов максимального повышения эффективности инвестиционных проектов.

Дисциплина содержит два тематических модуля.

Первый модуль «Концептуальные и методологические основы управления проектами в туризме» посвящён изучению современных подходов к управлению проектами, методов и технологий проектной деятельности, включая предприятия и организации индустрии туризма и гостеприимства. Обучающиеся развивают способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями в туристско-экскурсионной сфере, а также принимать организационно-управленческие и проектные решения, оценивать их результаты.

Второй модуль «Системный подход к управлению проектами в сфере туризма» охватывает вопросы разработки инструментария методов управления проектами, построения проектно-ориентированного бизнеса. При изучении этого раздела обучающиеся отрабатывают навыки использования современных методов проектного управления для решения стратегических задач.

Общая трудоёмкость освоения дисциплины составляет 4 зачётных единиц, 144 ч., занятия лекционного типа – 8 ч., занятия семинарского типа – 6 ч., самостоятельная работа обучающихся – 124 ч., 4 ч. консультаций, 2 ч. промежуточная аттестация в форме экзамена (3 семестр). Преподавание дисциплины ведётся на 1 и 2 курсе, 2 и 3 семестрах.

Программой дисциплины предусмотрено использование активных и интерактивных форм обучения: проблемные лекции, лекции-дискуссии, панельные дискуссии, деловая игра, разбор Case-study, решение ситуационных задач, выполнение индивидуальных и групповых проектов, а также самостоятельная работа обучающихся.

Предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме защиты практических заданий с презентацией и защиты индивидуального проекта, промежуточная аттестация в форме экзамена (3 семестр).

© РГУТИС

Компетенции, осваиваемые в ходе изучения дисциплины, начинают формироваться в ходе изучения факультативной дисциплины «Проектная деятельность», являются методологической базой для изучения дисциплин «Технологии проектирования экскурсионного (музейного) продукта» / «Технологии проектирования отдельных видов экскурсионных услуг» и завершаются в процессе подготовки к ГИА.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	*Индекс компетенции*	*Планируемые результаты обучения (компетенции и/или ее индикаторы)*
1	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
1.1	УК-2.1	разрабатывает концепцию проекта, определяет его цели и задачи
1.2	УК-2.2	разрабатывает и реализует проект в соответствии со своей ролью
1.3	УК-2.3	осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Изучение дисциплины базируется на знании концептуальных основ и методологических аспектов управления проектами, полученных в рамках программы бакалавриата, вместе с тем дисциплина «Технологии проектирования и управление проектами в туризме» является специальной, дающей обучающимся прикладные знания, которые могут быть использованы при изучении последующих дисциплин.

Компетенции, осваиваемые в ходе изучения дисциплины, начинают формироваться в ходе изучения факультативной дисциплины «Проектная деятельность», являются методологической базой для изучения дисциплин «Технологии проектирования экскурсионного (музейного) продукта» / «Технологии проектирования отдельных видов экскурсионных услуг» и завершаются в процессе подготовки к ГИА.

© РГУТИС

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц / 144 акад.часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

№ п/п	*Виды учебной деятельности*	*Всего*	*Семестры*	
			2	*3*
1	**Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т.ч.**	20	4	16
1.1	Занятия лекционного типа	8	2	6
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	6	–	6
	Практическая подготовка	–	–	–
	Семинары	2	–	2
	Лабораторные работы	–	–	–
	Практические занятия	4	–	4
1.3	Консультации	4	2	2
1.4	Форма промежуточной аттестации	2 экзамен	–	2 экзамен
2	**Самостоятельная работа обучающихся**	124	68	56
3	**Общая трудоемкость час**	**144**	**72**	**72**
	з.е.	**4**	**2**	**2**

© РГУТИС

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										Самостоятельная работа обучающихся	
		Занятия лекционного типа		Практические занятия		Семинары		Лабораторные работы		Консультации			
		акад. час.	Форма проведения	акад. час.	Форма проведения	акад. час.	Форма проведения	акад. час.	Форма проведения	акад. час.	Форма проведения	акад. час.	Форма проведения
	Семестр 1												
1. Концептуальные и методологические основы управления проектами в туризме	1.Концепцтуальные основы управления проектами	2	Лекция с мультимедийной презентацией							2	Групповая	68	Работа с вопросами для самостоятельного изучения, информационными источниками, проработка практик организации и реализации отраслевых проектов
	КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 1	Практическое задание с презентацией, контрольная точка №1 (10 баллов)											
	Семестр 2												
	2. Организационные структуры управления проектами	2	Лекция-презентация	1	Решение кейсов, деловая игра							6	Доклад об отраслевом проекте
	3. Разработка концепции проекта	2	Лекция-дискуссия									6	Подготовка докладов по темам
	4. Проектное финансирование					1	Прослушивание					6	Разработка концепции одного

© РГУТИС

Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										Самостоятельная работа обучающихся	
		Занятия лекционного типа		Практические занятия		Семинары		Лабораторные работы		Консультации			
		акад. час.	Форма проведения	акад. час.	Форма проведения	акад. час.	Форма проведения	акад. час.	Форма проведения	акад. час.	Форма проведения	акад. час.	Форма проведения
							докладов						проекта
	5. Планирование проекта. Контроль и регулирование проектов			1	Решение кейсов							6	Обзор литературы
	КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 2	Практическое задание с презентацией, контрольная точка №2 (10 баллов)											
2. Системный подход к управлению проектами в сфере туризма	6. Управление материальными ресурсами проекта	2	Проблемная лекция			1	Круглый стол					6	Обзор литературы
	7. Управление рисками и стоимостью проекта											6	Подготовка докладов по темам
	8. Управление командой проекта			1	Решение кейсов							6	Обзор литературы
	КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 3	Практическое задание с презентацией, контрольная точка №3 (10 баллов)											
	9. Управление коммуникациями проекта									2	Групповая	8	Разработка индивидуального проекта
	10. Маркетинг проекта			1	Решение кейсов							6	Обзор литературы
	КОНТРОЛЬНАЯ ТОЧКА 4	Итоговый (групповой) индивидуальный проект с презентацией, контрольная точка №4 (15 баллов)											
Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа													

© РГУТИС

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	*Тема, трудоемкость в акад.ч.*	*Учебно-методическое обеспечение*
1	**Раздел 1. Концептуальные и методологические основы управления проектами** Подготовка докладов с презентациями, решение практикующих упражнений – 92 часа	**Основная литература** 2. Попов В.Л., Кремлев Н.Д. Управление инновационными проектами. НИЦ ИНФРА-М, 2022,с.336- ЭБС Znanium.com. Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=400057 3. Филин, С. А., Управление проектами и оценка их эффективности : учебник / С. А. Филин, В. В. Великороссов, Б. Т. Кузнецов. — Москва : Русайнс, 2024. — 335 с. — ISBN 978-5-466-04566-6. — URL: https://book.ru/book/951971 — Текст : электронный. 4. Цителадзе Д.Д. Управление проектами. Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2024. — 335 с. - ЭБС Znanium.com. Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=433016 **Дополнительная литература** 1. Двоеглазов В.В., Белокур О.С. Технологическое предпринимательство и управление проектами. Поволжский государственный технологический университет. Практикум. 2024, с. 114. Znanium.com. Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=454882 2.Попов Ю.А., Яковенко О.В. Управление проектами. НИЦ ИНФРА-М,2024,с.208- ЭБС Znanium.com. Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=436670 3. Тихомирова О.Г. Управление проектами: практикум. НИЦ ИНФРА-М,2023,с.273.-ЭБС Znanium.com. Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=414873
2	**Раздел 2. Системный подход к управлению проектами** Выполнение индивидуальных заданий – 32 часа	

© РГУТИС

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п\п	Индекс компетенции и ее содержание	Индикаторы освоения компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или её части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	**УК-2**. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**УК-2.1.** Разрабатывает концепцию проекта, определяет его цели и задачи	1. Концептуальные основы управления проектами	Виды и направления разработки проектов, концептуальные основы формирования проектных решений, способы целеполагания и постановки проектных задач	Разрабатывать концепцию проекта, определять его цели и задачи на всех этапах его жизненного цикла	Навыками концептуального обоснования проекта, формулировки проектных целей и постановки задач на всех этапах его жизненного цикла
		УК-2.2. Разрабатывает и реализует проект в соответствии со своей ролью	3. Разработка концепции проекта	Принципы, методы и инструментарий разработки и технологии реализации отраслевого проекта. Методики построения дорожной карты реализации проекта. Роли исполнителей проекта	Определять свою роль и роли исполнителей в процессе разработки и реализации отраслевого проекта в соответствии с выбранными методиками, инструментарием и технологиями реализации проекта	Навыками разработки, построения дорожной карты отраслевого проекта и распределения ролей исполнителей в соответствии с выбранной технологией его реализации

© РГУТИС

№ п\п	Индекс компетенции и ее содержание	Индикаторы освоения компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или её части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
		УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	2. Организационные структуры управления проектами	Подходы, методы и инструменты мониторинга отраслевых проектов. Способы согласования и внесения изменений в дорожную карту реализации проекта	Осуществлять мониторинг реализации отраслевого проекта, корректировать отклонения, вносить изменения в дорожную карту реализации проекта и уточнять зоны ответственности исполнителей проекта в соответствии с внесенными изменениями	Навыками применения полученных знаний и умений в практической деятельности при осуществлении мониторинга хода реализации отраслевого проекта

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знание видов и направления разработки проектов, концептуальных основ формирования проектных решений, способов целеполагания и постановки проектных задач. Умение разрабатывать концепцию проекта, определять его цели и задачи на всех этапах его жизненного цикла. Владение навыками концептуального обоснования проекта, формулировки проектных целей и постановки задач на всех этапах его жизненного цикла	Презентация и защита практического задания	Обучающийся демонстрирует знание и понимание современных тенденций в развитии организационных структур управления проектами; современных методов управления проектами. Демонстрирует умение находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею, определять стадии жизненного цикла отраслевых проектов. Обучающийся демонстрирует владение практическими методами управления проектами и навыками управления их жизненным циклом	Формирование способности управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Знание принципов, методов и инструментария разработки и технологии реализации отраслевого проекта. Методики построения дорожной карты реализации проекта. Роли исполнителей проекта. Умение определять свою роль и роли исполнителей в	Презентация и защита практического задания	Обучающийся продемонстрировал знание современного программного обеспечения для реализации управления проектами. Демонстрирует умение проектировать отдельные объекты профдеятельности с учетом современных технологий и туристских новаций.	Формирование и закрепление навыков проектирования объектов

© РГУТИС

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
процессе разработки и реализации отраслевого проекта в соответствии с выбранными методиками, инструментарием и технологиями реализации проекта. Владение навыками разработки, построения дорожной карты отраслевого проекта и распределения ролей исполнителей в соответствии с выбранной технологией его реализации	Презентация и защита практического задания	Обучающийся демонстрирует владение методами управления проектами, навыками проектирования объектов профессиональной деятельности	профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций
Знание подходов, методов и инструментов мониторинга отраслевых проектов. Способов согласования и внесения изменений в дорожную карту реализации проекта. Умение осуществлять мониторинг реализации отраслевого проекта, корректировать отклонения, вносить изменения в дорожную карту реализации проекта и уточнять зоны ответственности исполнителей проекта в соответствии с внесенными изменениями. Владение навыками применения полученных знаний и умений в практической деятельности при осуществлении мониторинга хода реализации отраслевого проекта	Защита проекта с презентацией	Обучающийся продемонстрировал знание понятия концепции проекта, проектного финансирования проекта и его разновидности, бизнес-плана проекта в сфере туризма и его структуры. Демонстрирует умение организовывать, координировать и контролировать деятельность по разработке бизнес-планов в сфере туризма. Обучающийся демонстрирует владение практическими навыками и методами управления проектами, навыками составления бизнес-планов отраслевых проектов	Формирование навыков организации и координации деятельности по разработке бизнес-планов в сфере туризма и контроля за этими процессами

© РГУТИС

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – презентация и защита практического задания

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении КТ-1 (максимально 10 баллов)

Критерии оценки	– подготовленное решение соответствует требованиям по смыслу и содержанию; – подготовленное решение опирается на аналитическую составляющую; - подготовленное решение служит основанием для разработки миссии, целей и задач проекта.
Показатели оценки	мах 10 баллов
«5»	содержание полностью соответствующее вышеуказанным критериям
«4»	неполное решение в зависимости от его правильности и полноты: - отсутствует обоснование; - в оформлении концепции проекта допущены ошибки.
«3»	неполное решение в зависимости от его правильности и полноты: - отсутствует обоснование; - отсутствует дерево целей; - в оформлении концепции проекта допущены ошибки.
«2»	неполное решение в зависимости от его правильности и полноты: отсутствует обоснование; - решение не соответствует 3 критериям

Средство оценивания – презентация и защита практического задания

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении контрольных точек (максимально 10 баллов для КТ-2, максимально 10 баллов КТ-3)

Критерии оценивания	**оценка**
Разработана схема этапов жизненного цикла применительно к выбранному проекту. Определены процессы, протекающие на каждом из этапов жизненного цикла проекта, сформулированы цель каждого этапа, а также установлен состав участников проекта по отношению к выполнению этих этапов. Построена организационно-управленческая структура проекта.	**«5»**
Содержание не полностью соответствующее вышеуказанным критериям. Допущены ошибки в формулировке целей каждого этапа жизненного цикла проекта.	**«4»**
Этапы жизненного цикла проекта описаны не полностью. Отсутствует схема организационно- управленческой структуры проекта. Анализ на предмет пересмотра схемы управления проектом с целью обеспечения качества проектных работ не проведен.	**«3»**
Работа носит поверхностный характер. Требования к выполнению не соблюдены.	**«2»**

Средство оценивания – презентация и защита практического задания

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении контрольных точек (максимально 10 баллов КТ-3)

Критерии оценивания	**оценка**
Воспроизведены основные статьи затрат на ресурсы и выполнение работ, а также минимальный период реализации проекта. Составлен бюджет затрат на реализацию разрабатываемого проекта с привязкой к временным ресурсам в виде матрицы распределения расходов. По результатам проделанной работы оформлен отчет. Составлен бюджет проекта.	**«5»**
Содержание не полностью соответствующее вышеуказанным критериям. Допущены ошибки в определении статей затрат и сроков реализации проекта.	**«4»**
Отсутствует бюджет проекта.	**«3»**
Работа носит поверхностный характер. Требования к выполнению не соблюдены.	**«2»**

© РГУТИС

Средство оценивания – презентация и защита проекта

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении индивидуального или группового проекта (максимально 15 баллов)

Критерии оценивания	**оценка**
Проект должен раскрывает выбранную тему и соответствует требованиям к оформлению письменных работ, имеет титульный лист, содержание, список литературы, сноски и т.д. В проекте отражены все фазы проекта, описаны поэтапно все области знаний управления проектом, задействованные в рамках разрабатываемого проекта, а также последовательно описаны все группы процессов. К проекту приложены планы, необходимые для решения поставленной цели проекта. Ответ максимально развернут. Подготовлена для защиты презентация, в которой изложены тезисно материал (индивидуальных заданий 1 – 4).В конце презентации сделан вывод.	**«5»**
Выполнены все задания проекта. Упущены 1-2 вида требований. Сформулированы аргументированные выводы, представлен комплекс обоснованных предложений.	**«4»**
Выполнены не все задания проекта. Упущен 1-2 вида работ (анализа или оценки). Студент не смог аргументировать/представить выводы и комплекс обоснованных предложений.	**«3»**
Задания проекта не выполнены.	**«2»**

Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий

Критерии оценки	**оценка**
выполнено верно заданий	«5», если (90 –100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

© РГУТИС

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
4	Раздел 1. Концептуальные и методологические основы управления проектами в гостеприимстве	Контрольная точка №1 Практическое задание	1.1 Порядок работы 1.1.1 Ознакомьтесь с теоретическими сведениями, полученными на лекции. 1.1.2 Выберите направление проекта самостоятельно или из предложенных в приложении А. 1.1.3 В соответствии с выбранным вариантом сформулируйте миссию и цели проекта, постройте дерево целей. Для реализации поставленных целей, сформулируйте задачи проекта. При формировании целей проекта применяйте правило SMART: Specific – конкретная; Measurable – измеримая в смысле возможности применения измеримых индикаторов; Agreedupon – согласована всеми заинтересованными сторонами; Achievable – достижимая в смысле достаточно благоприятных внешних факторов; Realistic – реалистичная в смысле достаточности ресурсов проекта; Timed – определена дата достижения цели. Для наглядного представления множества целей и задач постройте дерево (структуру) целей, схема которого представлена на рисунке 1.1.

© РГУТИС

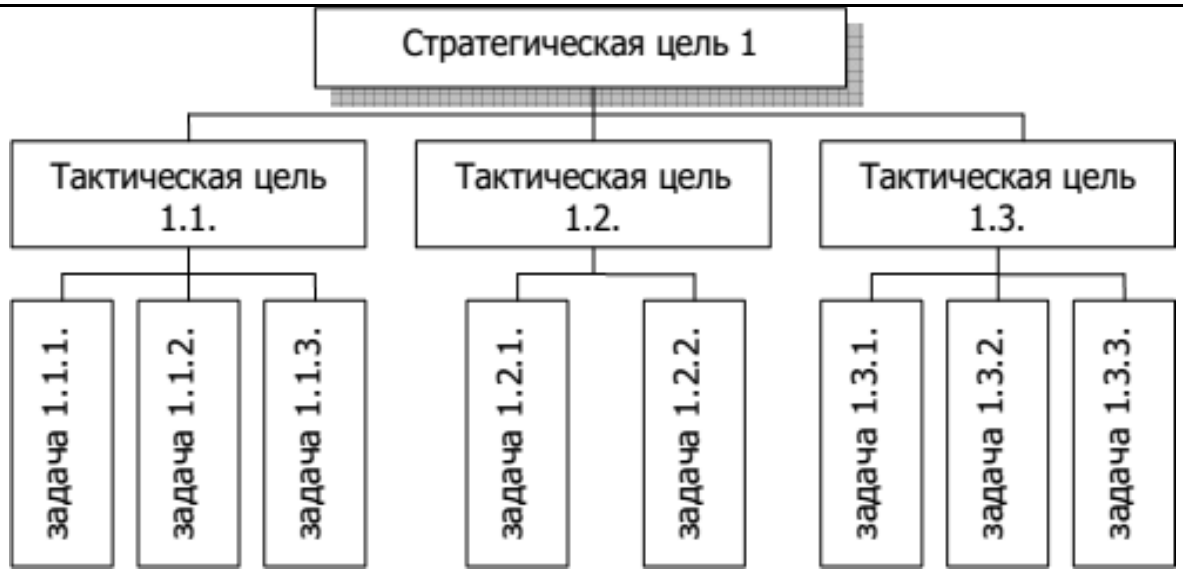


Рисунок 1.1 – Схема дерева целей и задач проекта

1.1.4 Концепция проекта должна быть представлена в форме документа, для того, чтобы с ней могли ознакомиться заказчик, инвестор, спонсор и другие участники проекта, определяющие его основные параметры. Документ, отражающий концепцию проекта, может иметь различные формы и названия в зависимости от масштаба проекта, количества сторон, подписывающих документ, системы документооборота на предприятии и других факторов. Концепция проекта может быть оформлена в виде:

- заявки на открытие проекта;
- декларации о намерениях;
- предпроектных обоснований инвестиций;
- договора, контракта и др.

© РГУТИС

При помощи Интернета осуществите поиск форм перечисленных документов и, выбрав наиболее оптимальный вариант, сформулируйте структурные элементы заявки и декларации о намерениях.

1.1.5 Оформите презентацию проекта в формате PDF по следующим структурным элементам:

– 1 лист «Наименование проекта»;

– 2 лист «Введение в предметную область» (описание ситуации «как есть») – содержит тезисное описание ситуации и параметров в соответствующей области до начала реализации проекта, желательно дополнительное размещение изображений, графиков и таблиц, а также описание проблемы, на решение которой направлен проект;

– 3 лист «Цель и результат проекта» – содержит цель проекта, способ достижения цели, результат проекта, требования к результату, пользователей результата проекта;

– 4 лист «Введение в предметную область» содержит тезисное описание измененных параметров и ситуации в соответствующей области после окончания проекта, желательно дополнительное размещение изображений, графиков и таблиц.

Варианты заданий к практической работе № 1

Вариант	Описание задания
1	Строительство гостиницы Ваша компания решает открыть бизнес в сфере гостиничных услуг. Работа в данной сфере услуг должна начаться со строительства гостиницы. Разработайте проект проектирования и внедрения гостиницы
2	Разработка нового продукта Разработайте проект проектирования и внедрения нового продукта. Сформулируйте миссию проекта, цели проекта, разработайте дерево целей и структуру продукта проекта, проведите анализ и дайте предварительное технико-экономическое обоснование

© РГУТИС

			3 Внедрение новой информационной системы Ваш бизнес развивается высокими темпами и возникла необходимость автоматизировать некоторые операции и внедрить на предприятии компьютерную технику, для этого необходимо разработать и реализовать проект по внедрению новой информационной системы. Вам необходимо сформулировать миссию проекта, цели проекта, разработать дерево целей и структуру продукта проекта, провести анализ и дать предварительное технико-экономическое обоснование 4 По выбору студента – Срок сдачи – за 5 дней до аттестации
5		Контрольная точка №2 Практическое задание	Формирование жизненного цикла проекта Цель работы: приобретение навыков формирования жизненного цикла проекта и процессов, осуществляемых на этапах. 1.1 Порядок работы 1.1.1 Работа выполняется методом малых групп на основании сформированной ранее концепции проекта продукции, выполнения работ или предоставления услуги. 1.1.2 Разработайте схему этапов жизненного цикла применительно к выбранному проекту. 1.1.3 Определите процессы, протекающие на каждом из этапов жизненного цикла ɒекта, сформулируйте цель каждого этапа, а также установите состав участников проекта по ношению к выполнению этих этапов. По результатам работы заполните таблицу 2.1. Для идентификации состава работ, осуществляемых на этапах проекта, необходимо учесть требования ГОСТ Р 54869 - 2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом», а также можно использовать информацию по типовому составу видов работ по фазам проекта, приведенную в приложении В.

© РГУТИС

Таблица 2.1– Жизненный цикл проекта

Фаза, Содержание	Инициация	Планирование	Исполнение и контроль	Завершение
Перечень основных работ				
Сложности				

2.2.3 Установите состав участников проекта и сформируйте на основе разработанного жизненного цикла таблицу 2.2, с указанием статуса их участия в проекте (внутренний – внешний; роль в проекте и т. д.).

Общая система условных обозначений роли и статуса для заполнения таблицы обсуждается под руководством преподавателя. Рекомендуется не ограничиваться выбором простых обозначений «участвует – не участвует», а применять более сложные формы, определяющие как степень, так и смысловую нагрузку участия каждого из них.

Этапы реализации проекта в таблице 2.2 приведены в качестве примера и могут быть интерпретированы в соответствии с выбранным проектом.

Таблица 2.2 – Участники проекта

№ п. п.	Этапы реализации проекта	Участники проекта				
		Заказчик	Спонсор	Инвестор	Подрядчик	…
1	Разработка концепции					
2	Оценка жизнеспособности					
3	Планирование проекта					
4	Выбор земельного участка					
5	Базовое проектирование					
6	Заключение контрактов					
7	Поставки					

© РГУТИС

			8 Строительно-монтажные или иные работы ⋮ № Выход из проекта Определив состав участников, постройте организационно- управленческую структуру проекта. 2.2.4 По результатам проделанной работы оформите отчет, который должен содержать следующие элементы: – тему и цель работы; – заполненные таблицы; – схему организационно-управленческой структуры проекта; – вывод. 2.2.5 На основании информации, выданной на лекции по данной теме, а также с учетом изучения основной и дополнительной литературы по данной теме, проведите анализ существующих организационных структур проекта, сравните построенную организационно-управленческую структуру и определите ее тип. Проведите анализ на предмет пересмотра схемы управления проектом с целью обеспечения качества проектных работ. Срок сдачи – за 5 дней до аттестации
10	Раздел 2. Системный подход к управлению проектами в гостеприимстве	Контрольная точка №3 Практическое задание	Планирование бюджета проекта Цель работы: приобрести опыт формирования бюджета проекта. 1.1 Порядок работы 1.1 Воспроизведите основные статьи затрат на ресурсы и выполнение работ, а также минимальный период реализации проекта.

© РГУТИС

1.2 Составьте бюджет затрат на реализацию разрабатываемого проекта с привязкой к временным ресурсам в виде матрицы распределения расходов. В качестве примера можете использовать матрицу, приведенную в приложении В.

1.3 По результатам проделанной работы оформите отчет, содержащий следующие элементы:

- тема и цель работы;
- матрица распределения расходов;
- вывод.

1.4 Оформление бюджетирования проекта.

Бюджетирование проекта оформляется в виде презентации для обсуждения в группе (количество слайдов – не более 5).

Форма составления бюджета затрат

Вид работ	1 квартал 202…	2 квартал 202…	3 квартал 202…	4 квартал 202…	1 квартал 202…	2 квартал 202…

Срок сдачи – за 5 дней до аттестации

© РГУТИС

11	Раздел 2. Практика управления бизнес-процессами на предприятиях сферы экономики услуг	Контрольная точка №4 Защита проекта	4.1 Индивидуальный / групповой проект Проект должен раскрывать выбранную тему и соответствовать требованиям к оформлению письменных работ, иметь титульный лист, содержание, список литературы, сноски и т.д. Максимальный объем доклада 25 стр. А4, 14 TNR, 1 интервал. В проекте должны быть отражены все фазы проекта, описаны поэтапно все области знаний управления проектом, задействованные в рамках разрабатываемого проекта, а также последовательно описаны все группы процессов. К проекту необходимо приложить планы, необходимые для решения поставленной цели проекта. На титульном листе прописывается Контрольная точка 4. Индивидуальный (групповой) проект. Тема:….. Работу в Word-ом формате выслать на эл. Почту преподавателя Индивидуальный / групповой проект выполняется по общей тематике «Технологии проектирования и управление проектами». В содержании проекта должны быть аргументированно представлены: - раскрывает поставленные вопросы; - использованы современные научные методы исследований, актуальная информация, современные информационные технологии; - отвечает следующим критериям: - аргументированность выводов (способность к анализу и сравнениям, способность достижения заданного уровня качества); - обоснованность и разноплановость предложенных подходов и определений (восприятие установок и объяснений преподавателя, владение материалом, умение пользоваться учебной, учебно-методической и научной литературой, подготовленность к занятию). Содержание проекта должно соответствовать представленным рекомендациям, подробно описано, в проекте прописаны все необходимые элементы. Составляется оригинальный проект, который содержит в себе: 1. Цели и задачи проекта

© РГУТИС

			2. Обоснование актуальности и практической значимости 3. Сроки выполнения 4. Требуемые ресурсы. Источники финансирования. 5. Сметная стоимость проекта 6. Расписание проекта - Определить продолжительность выполнения действий (как вариант, можно указать минимальную, максимальную и наиболее вероятную продолжительность действия) - Определить ранние и поздние сроков выполнения событий - Определить резервы времени по каждому событию (FD) 7. Составить календарный план-график проекта (Диаграмма Ганта), указав на нем критический путь, а также указать рядом с каждым действием ответственных лиц и исполнителей. 8. Описать и проанализировать все способы и возможности сокращения времени выполнения проекта за счет: - Изменения используемых или привлечения дополнительных ресурсов (рабочих, техники, денег и пр.) - Изменения перечня и последовательности выполняемых действий вследствие изменения способа или технологии выполнения проекта. 9. Охарактеризовать возможные риски и способы их предотвращения. Составить журнал рисков. 10. Предложить систему контроля за ходом выполнения проекта. 11. Социальная значимость проекта. Срок сдачи – за 5 дней до аттестации

© РГУТИС

Тестовые задания промежуточной аттестации

1. Планирование проекта начинается с процедуры:
a) анализ и оценка выполнения работ;
b) определение целей проекта и состава работ;
c) расчет расписания (определение сроков выполнения работ);
d) сравнение текущего расписания и данных по ресурсам с директивным графиком.

2. Что понимают под управлением проектами?
a) деятельность управленческого персонала проекта;
b) приложение знаний, навыков, методов и средств к работам проекта для достижения целей проекта при соблюдении или превышении потребностей или ожиданий участников проекта;
c) управление персоналом, вовлеченным в реализацию проекта;
d) управление сроками, стоимостью, рисками, качеством, и другими параметрами проекта;
e) формирование воздействий, обеспечивающих реализацию намеченных планов.

3. Под проектом в методологии управления проектами понимается
a) комплекс финансовой документации по проекту;
b) комплекс рабочей документации;
c) комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения в течение заданного периода времени и при установленном бюджете поставленных целей;
d) комплекс проектно-сметной документации.

4. Что произойдет, если задержать работы критического пути?
a) задержка всего проекта;
b) задержка других работ;
c) задержка последней работы проекта;
d) никаких изменений не будет.

5. Время, на которое работа может быть задержана без задержки раннего старта ее последующих работ, это:
a) резерв работы с открытым концом;
b) отрицательный сдвиг;
c) полный сдвиг;
d) свободный сдвиг;
e) резерв времени.

6. Какие из перечисленных рисков относятся к внутренним?
a) политические;
b) природные;
c) социальные;
d) технологические;

© РГУТИС

e) экономические.

7. Если для выбранной работы тип деятельности – «Фиксированное количество» и добавляется другой ресурс на ту же работу, то какие данные изменятся?
a) исходная длительность;
b) плановая интенсивность;
c) плановая интенсивность и длительность;
d) плановое количество.

8. Что включают в процесс управления проектом по временным параметрам?
a) процесс планирования проекта по временным параметрам, воплощение идей проекта по временным параметрам, анализ результатов выполнения проекта по временным параметрам, корректировка действий в выполнении проекта по временным параметрам;
b) концепция управления проектом по временным параметрам, календарное планирование проекта, контроль выполнения проекта по временным параметрам, анализ и регулирование процесса выполнения проекта по временным параметрам, закрытие управления проектом по временным параметрам;
c) планирование, инициализация, реализация, завершение проекта по временным параметрам;
d) управление проектом по временным параметрам, календарное планирование проекта, бухгалтерский учет проекта, анализ и регулирование проекта, закрытие проекта по временным параметрам.

9. Что такое работа проекта?
a) деятельность по достижению элементарных целей проекта;
b) деятельность участников проекта;
c) запланированные действия;
d) минимальный элемент WBS;
e) элемент проекта на исполнение которого назначаются ресурсы.

10. Критический путь – это…
a) наиболее длинный непрерывный путь работ в проекте;
b) наиболее короткий путь работ проекта;
c) прогноз сроков выполнения всех работ проекта;
d) указатель ключевых вех проекта.

11. Сравните понятия «Команда проекта» и «Команда управления проектом»:
a) всегда одно и то же;
b) всегда различные понятия;
c) иногда совпадают.

12. Что составляет жизненный цикл проекта?
a) время от зарождения идеи до утилизации результатов;
b) время от начала проекта до его полного завершения;
c) запланированные работы проекта;
d) набор последовательных фаз, количество и состав которых определяется

© РГУТИС

потребностями управления проектом;
e) совокупность операций в ходе его реализации.

13. Что является результатом выполнения этапа «Планирование коммуникаций»:
a) формирование базы знаний организаций;
b) выявление участников проекта;
c) план управления коммуникациями проекта;
d) отчеты по проекту.

14. Метод аналогий основан на…
a) вероятностных подходах;
b) логических умозаключениях;
c) опыте реализованных проектов.

15. Перечислить программные системы управления проектами
a) Maple, Matcad;
b) Integra, MS Office, OnLine, SPSS, Time EX;
c) Open Plan, MS Project, Primavera Project Planner, Spider Project, Time Line;
d) ADEM, BPWin, LanDocs, Project Expert;
e) 1С, Гарант;

16. Укажите соответствие между видом инвестиционного риска и его определением (Капитальный риск)
a) общий риск на все инвестиционные вложения, риск того, что инвестор не сможет высвободить инвестированные средства, не понеся потери;
b) риск неправильного выбора объекта для инвестирования в сравнении с другими объектами;
c) риск потерь, возникающих в связи с неполадками в работе компьютерных систем по обработке информации, связанной с инвестированием средств.

17. Основная задача управляющего при формировании и создании проектной команды заключается в…
a) привлечении в проект лучших специалистов;
b) формировании объединенной едиными целями и ценностями группы, состоящей из людей с одинаковыми организационными и профессиональными культурами;
c) формировании проектной команды по принципу «как можно меньше заплатить, как можно больше получить»;
d) формировании объединенной едиными целями и ценностями группы, состоящей из людей с разными организационными и профессиональными культурами.

18. Инициация – это…
a) процедура, позволяющая выполнять заключительные действия при старте проекта;
b) раздел управления предметной областью на стадии планирования;
c) формальный процесс вовлечения родительской организации в начале выполнения проекта или его очередной фазы;
d) формальный процесс целеполагания в начале выполнения проекта или его

© РГУТИС

очередной фазы.

19. Какие из перечисленных рисков относятся к внешним?
a) организационные;
b) политические;
c) проектные;
d) технологические;
e) технические.

20. Фаза анализа проекта – это…
a) анализ отклонений от плана реализации проекта;
b) анализ плана (соответствует ли план целям) и анализ исполнения (состояние и прогноз успешности завершения проекта);
c) определение и применение необходимых воздействий с целью обеспечения успешной реализации проекта;
d) формализация процессов измерения отклонений хода исполнения проекта от заданных плановых параметров;
e) планирование воздействий с целью обеспечения успешной реализации проекта.

21. Отметьте характеристику, присущую внешним рискам:
a) определяются особенностями проекта;
b) порождаются внешним окружением проекта;
c) являются управляемыми.

22. Кто является участником проекта?
a) исполнители проекта;
b) лица или организации, вовлеченные в исполнение проекта, либо зависящие отего результатов или исполнения;
c) люди, непосредственно участвующие в работах проекта;
d) организации, непосредственно вовлеченные в исполнение работ проекта;
e) члены команды управления проектом и исполнители.

23. Что называется диаграммой Гантта?
a) горизонтальная линейная диаграмма на которой задачи проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися датами начала и окончания, взаимосвязями, задержками и, возможно, другими временными параметрами;
b) график выполнения работ проекта;
c) диаграмма, отражающая причинно-следственные взаимосвязи проекта;
d) любое схематичное представление логических взаимосвязей между операциями проекта;
e) сетевая диаграмма проекта.

24. Для подтверждения экономической целесообразности проектируемого производства необходимо, чтобы…
a) значение точки безубыточности было больше значений номинальных объемов производства и продаж; чем ближе значение точки безубыточности, тем

© РГУТИС

устойчивей проект;
b) значение точки безубыточности было меньше значений номинальных объемов производства и продаж; чем дальше от них значение точки безубыточности, тем устойчивей проект;
c) значение точки безубыточности было равно значениям номинальных объемов производства и продаж;
d) значение точки безубыточности было меньше значений номинальных объемов производства и продаж; чем дальше от них значение точки безубыточности, тем менее устойчивей проект.

25. Инвестор и заказчик проекта
a) всегда одно и то же лицо;
b) могут быть одним и тем же лицом;
c) всегда разные лица;
d) ни то, и ни другое.

26. Точка безубыточности характеризует:
a) объем продаж, при котором выручка от реализации превышает издержки производства продукции;
b) объем продаж, при котором выручка от реализации ниже издержки производства продукции;
c) объем продаж, при котором выручка от реализации совпадает с издержками производства продукции;
d) объем закупок, при котором выручка от реализации равна нулю.

27. Фазы жизненного цикла проекта:
a) прединвестиционная, планирование, реализация, завершение;
b) планирование, строительство, сдача объекта, эксплуатация;
c) строительство, сдача, эксплуатация, реконструкция;
d) задумка, реализация, банкет, подсчет издержек и оплата долгов.

28. Отметьте характеристику, присущую внутренним рискам:
a) определяются климатическими условиями;
b) являются неуправляемыми;
c) являются управляемыми.

29. На фазе реализации проекта больше всего рискуют
a) все участники проекта;
b) инвесторы и заказчики;
c) подрядчики.

30. Оценка вероятности риска не может быть произведена следующим методом:
a) вероятностным;
b) статистическим;
c) физическим;
d) экспертным.

© РГУТИС

31. Назовите задачи и особенности информационной системы управления проектами:
a) централизованное хранение информации о ключевых параметрах проекта и оперативный контроль изменений;
b) автоматическая генерация отчетов и диаграмм;
c) объединение информации из различных источников и поддержка всего жизненного цикла проекта;
d) все выше перечисленное.

32. Работа имеет тип деятельности – «Фиксированная интенсивность». Какой параметр будет пересчитан при изменении длительности работ:
e) длительность;
f) длительность и интенсивность использования ресурсов;
g) интенсивность использования ресурсов;
h) количество ресурсов.

33. Перечислите 4 ключевых принципа управления стоимостью:
a) своевременность, экономность, эффективность, структурированность;
b) зоны особого внимания, стратегии и структуры, эффективность, рабочие группы;
c) зоны особого внимания, экономия, эффективность, стратегии и структуры;
d) своевременность, экономия, зоны особого внимания, стратегии и структуры.

34. Этап «Оценка и отображение прогресса» необходим для:
a) предоставления отчетности членов проектной команды о проделанной работе;
b) составления плана проекта;
c) создания базы знаний организации;
d) пересмотра плана управления коммуникациями.

35. Назовите формы и средства отображения календарных планов:
a) списки работ с датами и иными деталями;
b) линейные диаграммы;
c) логические сети;
d) диаграммы Гантта;
e) все выше перечисленное.

36. На фазе разработки проекта больше всего рискуют
d) все участники проекта;
e) инвесторы и заказчики;
f) подрядчики.

37. Какая существует классификация ресурсов?
a) возобновляемые и невозобновляемые;
b) внешние и внутренние;
c) финансовые и материальные;
d) трудовые и нетрудовые.

38. Укажите соответствие между видом инвестиционного риска и его определением (Селективный рис)

© РГУТИС

a) риск неправильного выбора объекта для инвестирования в сравнении с другими вариантами;
b) риск потерь, возникающих в связи с неполадками в работе компьютерных систем по обработке информации, связанной с инвестированием средств;
c) риск, связанный с возможностью потерь при реализации ценной бумаги из-за изменения оценки ее качества.

39. Фаза инициирования проекта – это…
a) координация людей и ресурсов для выполнения мероприятий проекта;
b) определение целей и критериев успеха проекта с разработкой схем их достижения;
c) применение необходимых воздействий с целью обеспечения успешной реализации проекта;
d) принятие решения о начале выполнения проекта;
e) разработка и утверждение документов, предназначенных для исполнения в ходе реализации проекта.

40. Как Вы понимаете, что такое WBS-структура (структурная декомпозиция работ проекта)?
a) это структура, используемая для контроля прогресса проекта;
b) это разбиение проекта на составные части (элементы, модули, работы и т.д.) необходимые и достаточные для его эффективного планирования и контроля, которая является центральным инструментом определения работ, которые должны выполняться в рамках проекта;
c) это структура проектной команды в проекте;
d) это структура, используемая для анализа причин, вызывающих отклонения в предметной области.

41. Фактор стоимости – это…
a) экономически важный показатель, влияющий на стоимость бизнеса;
b) нормативный показатель, за счет которого возможно узнать стоимость компании;
c) любая переменная, влияющая на стоимость компании;
d) временной показатель, влияющий на стоимость бизнеса.

42. Этап «Планирование коммуникациями» необходим для составления
a) матрицы ответственности;
b) организационной структуры;
c) плана управления коммуникациями;
d) плана проекта.

43. Устойчивость проекта – это…
a) абсолютная независимость основных характеристик проекта от изменения рисковых параметров;
b) сильная реакция основных характеристик проекта на незначительное изменение рисковых параметров;
c) слабая реакция основных характеристик проекта на незначительное изменение рисковых параметров.

© РГУТИС

44. Интегрирующим документом при управлении проектом является
a) договор;
b) соглашение о неразглашении коммерческой тайны;
c) план проекта;
d) рабочая документация.

45. План управления распределением персоналом может быть
a) общим или частным;
b) формальным или неформальным, высоко детализированным или широко созданным, базированным на нуждах проекта;
c) коммерческим или некоммерческим;
d) все вышеперечисленное.

46. Вероятностные методы…
a) основаны на подборе соответствующих вероятностных моделей и оценки их параметров;
b) основаны на частотах появления рискового события в совокупности всех наблюдений;
c) применяются для уникальных проектов.

47. Текущая дата –
a) дата, на которую записывают последние фактические данные и начинают расчет расписания для будущих работ проекта;
b) дата, с которой начнется расчет расписание для будущих работ;
c) дата, с которой начнется расчет расписание для текущих работ;
d) системная дата, установленная в компьютере.

48. Какие процедуры включает в себя управление предметной областью?
a) анализ проблемы, сбор исходных данных, определение целей и задач проекта, рассмотрение альтернативных вариантов проекта;
b) планирование управления предметной областью, реализация предметной области, получение прибыли, раздел прибыли, завершение управления предметной областью;
c) планирование предметной области, распределение информации, предоставление отчетности об исполнении проекта, завершение проекта;
d) инициация работ, планирование предметной области, определение предметной области, подтверждение предметной области и контроль изменений предметной области.

49. Управление риском состоит из следующих процедур:
a) идентификация рисковых событий;
b) количественная оценка рисков;
c) планирование мер реагирования на рисковые события и мониторинг.

50. Какой тип работы зависит от выполнения и длительности других работ проекта:
a) веха;

© РГУТИС

b) гамак;
c) определяемая заданием;
d) определяемая ресурсом.

51. Что такое фаза проекта?
a) временной интервал реализации проекта;
b) любая совокупность работ;
c) любая совокупность работ имеющих логическую взаимосвязь;
d) набор логически связанных операций, предназначенных для достижения какого-либо из результатов;
e) элемент структурной декомпозиции.

52. WBS отражает последовательность выполнения работ?
a) нет;
b) да.__

Фонд оценочных средств по дисциплине
УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта, определяет его цели и задачи
Тест (1 правильный ответ)

1. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:
а) ресурсы, работы, результаты;
б) цели, ресурсы, работы;
в) время, стоимость, качество;
г) ресурсы, работы, результаты, риски;
д) цели и мероприятия по их достижению.

2. К видам управленческой деятельности относятся (2 правильных ответа):
а) анализ;
б) прогнозирование;
в) учет;
г) контроль;
д) администрирование.

3. Планирование проекта — это:
а) определение оптимального результата при заданных ограничениях времени и ресурсов;
б) определение путей, методов и средств достижения поставленной цели.

4. Согласно традиционному логико-структурному подходу к управлению проектами, предполагается:
а) интеграция процессов проектного управления и стратегического управления; систематизация методов;
б) анализа заинтересованных сторон, проблем, разработку дерева целей проекта, формулировку основных предположений и факторов риска, определение показателей прогресса и составление логико-структурной схемы проекта.

5. Детальные решения по организационной структуре управления проектом закрепляются:

© РГУТИС

а) в положениях о структурных подразделениях, в должностных инструкциях, матрицах разделения административных задач управления, сетевых матрицах, профессиограммах;
б) календарных планах, сетевых графиках и графиках Гантта;
в) технических спецификациях, технических заданиях и рабочих проектах.

6. Дайте определение
Проект (project): _____

7. Дайте определение целей проекта_____

8. Дайте определение задач_____

9. Дайте определение стратегия проекта_____

10. Дайте определение календарный план_____
11. Дайте определение трудоемкость_____
12. Дайте определение пакет работ_____
13. Дайте определение
требования_____

14. Дайте определение управления изменениями_____
15. Дайте определение функциональная диаграмма_____
16. Дайте определение затрат_____
17. Дайте определение оценки проекта_____
18. Являются ли группы процессов фазами проекта?_____

УК-2.2. Разрабатывает и реализует проект в соответствии со своей ролью

Тест (1 правильный ответ)

1. Какие из видов жизненного цикла проекта отвергают детальное планирование:
а) прогнозирующие;
б) адаптивные.

2. В какую из фаз включаются работы по проведению предпроектных исследований:
а) в прединвестиционную фазу;
б) в инвестиционную фазу;
в) в эксплуатационную фазу.

3. Сдача объекта в эксплуатацию является частью:
а) концептуальной фазы;
б) фазы разработки проекта;
в) фазы выполнения проекта;
г) фазы завершения проекта;
д) эксплуатационной фазы.

© РГУТИС

4. Какой из видов управленческого решения предполагает строгую разработку плана выполнения:
а) контурные;
б) структурированные;
в) алгоритмические.

5. Какой из принципов принятия управленческого решения означает необходимость наличия определенного набора критериев приемлемости решения:
а) принцип ситуативности;
б) принцип проблемности;
в) принцип элективности;
г) принцип методологии.

6. Установите соответствие:

1.Определение содержания	2.Формализация принятия завершенных результатов поставки проекта
2.Создание ИСР	1.Разработка подробного описания содержания проекта в качестве основы для принятия будущих решений по проекту
3.Подтверждение содержания	3.Разбиение крупных результатов поставки проекта и проектных работ на более мелкие, более управляемые элементы
4.Управление содержанием	4.Управление изменениями содержания проекта

7. Укажите порядок разделов плана проекта согласно методики ЮНИДО:

	людские ресурсы		организация производства и накладные расходы
	экономический анализ издержек и прибыли		место осуществления, строительная площадка и экологическая оценка
	планирование и сметная стоимость работ по проекту		сырье и материалы
	финансовая оценка		анализ рынка и стратегия маркетинга
	инженерное проектирование и технология		предыстория и основная идея проекта
	резюме исследования		

8. Установите соответствие в методе предшествования:

Установите соответствие в методе предшествования:	.Финиш-старт	.Завершение последующей операции зависит от инициации предшествующей операции
	.Финиш-	2.Инициация последующей операции

© РГУТИС

	финиш	зависит от инициации предшествующей операции
	.Старт-старт	3.Завершение последующей операции зависит от завершения предшествующей операции
	.Старт-финиш	4.Инициация последующей операции зависит от завершения предшествующей операции

9. Впишите основные процессы управления стоимостью проекта:

1. 2. 3.

10.

Установите соответствие	1.Заказчик	.выдвигает главную идею, готовит предварительное обоснование и предложения по осуществлению проекта
	2.Инициатор	.определяет основные требования к проекту и обеспечивает его финансирование за счет своих либо привлеченных от спонсоров или инвесторов средств
	3.Менеджер проекта	.обеспечивает общий контроль и поддержку проекта
	4.Куратор проекта	.несет ответственность за достижение целей проекта в рамках бюджета, в срок и с заданным уровнем качества

11.Что является элементом управленческой деятельности_____

12. Кейс.

После анализа и выявления рисков компания принимает решение рассчитать стоимость воздействия на риски. Назовите основные действия._____

© РГУТИС

13. Что позволяет членам команды проекта участвовать в его планировании и принятии решений?_____
14. Что понимают под передачей рисков?_____
15. Когда затраты и вовлечение персонала в проект достигают пикового значения?_____
16. Установите соответствие

а)основная команда	) люди и организации, оказывающие влияние на членов основной и расширенной команд и на ход работ по проекту, но не вступающие с ними в прямое сотрудничество
б)расширенная команда	) группа специалистов и организаций, непосредственно работающих над осуществлением проекта в тесном контакте друг с другом
в)заинтересованные стороны	) более обширная, чем основная группа, объединяет специалистов и организации, оказывающих содействие членам основной группы, но не участвующих напрямую в осуществлении проекта и достижении его целей

17.

Соотнесите этапы работ над проектом с содержанием деятельности

1. погружение в проект	. рефлексия
2. организационный	. поиск необходимой информации, сбор данных, изучение теоретических положений необходимых для решения поставленных задач, изготовление продукта
3. осуществление деятельности	. формулируются проблемы, которые будут разрешены в ходе проектной деятельности
4. оформление результата проекта	. способы обработки полученных данных, демонстрация работы
5. обсуждение полученных результатов	. определение направления работы,

© РГУТИС

	проекта	распределение ролей, формулировка задач для каждой группы, способы поиска источников информации, составление детального плана работы

18. Что такое обеспечивающая деятельность?_____

УК-2.3 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

Тест (1 правильный ответ)

1. Какую информацию содержат сетевые диаграммы расписания проекта:
а) о датах операций, обычно показывают и логику сети проекта, и плановые операции критического пути;
б) обозначают операции, показываются даты начала и завершения операций и их ожидаемая длительность;
в) показывают только запланированные даты начала или завершения получения основных результатов поставки и ключевых внешних событий;
г) особый вариант расписания проекта, разрабатываемый посредством анализа сети расписания и модели расписания.

2. Управление расписанием проекта связано с:
а) определением текущего состояния расписания проекта;
б) влиянием на факторы, создающие изменения в расписании;
в) выявлением фактов изменения расписания проекта и управлением изменениями по мере их возникновения;
г) со всеми элементами.

3. В каком процессе осуществляется контроль за эффективностью членов команды проекта, обеспечение обратной связи, решение проблем и координация изменений, направленных на повышение эффективности исполнения проекта:
а) набор команды проекта;
б) планирование человеческих ресурсов;
в) развитие команды проекта;
г) управление командой проекта.

4. Выберите правильное определение аудита качества:

© РГУТИС

а) независимая экспертная оценка, определяющая, насколько операции проекта соответствуют, и соответствуют ли, установленным в рамках проекта или организации правилам процессам и процедурам;
б) предусматривает выполнение действий, описанных в плане улучшения процесса, и направленных на выявление нуждающихся в улучшении моментов с технической и организационной точек зрения;
в) это совокупность процессов контроля качества;
это инструмент бенчмаркинга.

5. Какой из методов сбора информации о рисках позволяет создать подробный список рисков проекта:
а) мозговой штурм
б) метод Делфи
в)опросы
г)SWOT-анализ

6. Установите соответствие

Установите соответствие:	1.Плановый объем	.общая стоимость выполнения работы в результате плановой операции или элемента ИСР в течение определенного периода времени
	2.Фактический объем	.указанный в бюджете объем работы, действительно выполненный в результате плановой операции или элемента ИСР в течение определенного периода времени
	3.Освоенный объем	.бюджетная стоимость работы, которая согласно расписания должна быть выполнена в результате операции или элемента ИСР к определенному сроку

7. Впишите определение процесса обеспечения качества_____

8. Контроль проекта_____

9. Дайте определение степени завершения_____
10. Какой подход к управлению является отличительной чертой проектного менеджмента?_____
11. Что означает разрешение на переход на следующую фазу?_____
12.

© РГУТИС

Установите соответствие	1.Диаграмма причинно-следственных связей	.помогают анализировать причины возникновения проблем. Диаграмма зависимостей представляет собой графическое отображение процесса
	2.Контрольные диаграммы	. способ представления табличных данных в графическом виде — в виде столбчатой диаграммы.
	3.Диаграммы зависимостей	.иллюстрирует связь различных факторов с возможными проблемами или эффектами
	4.Гистограмма	.предназначены для определения, насколько стабильно протекает тот или иной процесс и насколько предсказуемо его развитие

13. Что показывает индекс освоения затрат?_____
14. Дайте определение отчета проекта_____
15. Что обеспечивает концепция критического пути_____
16. Что включает мониторинг?_____
17. На чем основан метод экспертных оценок?_____
18.

Пронумеруйте этапы выделения основных бизнес-процессов предприятия гостеприимства, требующие немедленного решения	Этап _. Моделирование существующих бизнес-процессов. Этап _. Внедрение регламентирующих документов. Этап _. Оценка оптимальности и оптимизация бизнес-процессов. Этап _. Организация внедрения изменений. Этап _. Диагностика бизнес-процессов компании. Этап _. Разработка регламентирующих документов.

19.

Установите соответствие	1.Управление программой	.механизм, предназначенный для трансляции стратегии в портфель проектов для последующей реализации, планирования, анализа и переоценки портфеля с целью эффективного достижения

© РГУТИС

			стратегических целей организации
		2.Управление портфелем	.особая методология организации, планирования, руководства, координации трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов на протяжении проектного цикла, направленная на эффективное достижение его целей путем применения современных методов, техники и технологии управления для достижения определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников
		3.Управление проектом	.процесс управления несколькими взаимосвязанными проектами, направленный на повышение эффективности использования ресурсов, снижение рисков и успешное завершение каждого проекта

7.4. Содержание занятий семинарского типа.

Тематика занятий семинарского типа

Тематика практических и семинарских занятий соответствует рабочей программе дисциплины.

Занятие семинарского типа 1
Вид занятия – практическое занятие в форме решения кейсов, деловой игры.
Тема занятия: Концептуальные основы управления проектами
1. Задания к кейсам.

© РГУТИС

1. Какую организационную структуру управления проектами Вы бы предложили для осуществления представленного проекта? Почему?
2. Какой вариант распределения ответственности за перечисленные работы между участниками проекта Вам представляется наиболее рациональным? Представьте свой вариант матрицы распределения ответственности по проекту, представленному в кейсе.
3. Постройте дерево целей проекта.
4. Постройте структуру работ и ресурсов проекта.
5. Предложите схему мониторинга и контроля работ по проекту

2. Деловая игра "Планирование проекта – Логотип-символ для экскурсионного предприятия". Студентам предлагается, используя полученную информацию, составить план проекта, определить его цели, затраты, ожидаемую отдачу.
Цель - закрепление понятия «жизненный цикл проекта».
Практические навыки:

- закрепление теоретического материала по дисциплине;
- развитие навыков самопрезентации, лидерства;
- отработка навыков индивидуальной работы и работы в команде;
- развитие способностей к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.

Занятие семинарского типа 2
Вид занятия – практическое занятие в форме решения кейсов, деловой игры.
Тема занятия: Организационные структуры управления проектами
1.Задание по кейсу - создать эффективную рабочую группу.
Вопросы для обсуждения:
1. Какие управленческие решения необходимо принять на всех этапах работы проекта?
2. Какие переговоры и с кем необходимо провести?
3. Что можно было сделать на этапе переговоров с клиентом и сотрудниками компании до включения в процесс руководителей отделов?
4. Какие совместные решения необходимо принять для устранения замечаний Заказчика?
5. Как создать команду, какую роль в ней выбрать?

2. Деловая игра «Запуск Аудиогида»
Группа разбивается на подгруппы. Подргуппы выполняют следующее задание. Задание: Что должен уметь и знать руководитель проекта. Как руководители проектов влияют на подчиненных. Эффективная коммуникация с подчиненными. Навыки эффективного решения конфликтов между членами команды. Эффективная мотивация подчиненных. Причины популярности командного принципа работы в современном бизнесе. Что представляет собой команда. Отличия хорошей и плохой команды. Сколько членов должно быть в команде. Принципы организации команды: целеустремленность, сплоченность, ответственность. Качества хорошего командного игрока. Устав команды. Создание команды. Команды, работающие над проектами. Функция руководителя проекта на завершающем этапе. Результаты предоставляются в виде презентации в аудитории.
Цель - командообразование.
Практические навыки:

© РГУТИС

- закрепление теоретического материала по дисциплине;
- развитие умений вырабатывать и принимать совместные решения;
- развитие умений согласовывать различные позиции и взгляды;
- развитие способностей успешно преодолевать разногласия и противоречия.

Занятие семинарского типа 3
Вид занятия – практическое занятие в форме ролевой игры.
Тема - Проектное финансирование.
Задача: Самостоятельно придумать и описать подготовку к запуску городской «Школы гида-экскурсовода».
Студенты делятся на группы и распределяют роли между собой: заказчик, генеральный подрядчик, руководитель проекта, управляющая компания, руководитель маркетинга и т. д. Необходимо составить спецификацию проекта, которая будет содержать в себе: Цели и задачи проекта Перечень действий (от 12 до 25) Сроки выполнения Количество ответственных лиц и исполнителей (не менее 2 человек) Требуемые ресурсы. Осуществить сетевое планирование проекта и с его помощью оценить реальную длительность проекта, включая следующие действия: Составление сетевого графика. Определение продолжительности выполнения действий (как вариант, можно указать минимальную, максимальную и наиболее вероятную продолжительность действия) Определение ранних и поздних сроков выполнения событий Определение резервов времени по каждому событию Составить календарный план-график проекта (график Ганта), указав на нем критический путь, а также указать рядом с каждым действием ответственных лиц и исполнителей Описать и проанализировать все способы и возможности сокращения времени выполнения проекта за счет: Изменения используемых или привлечения дополнительных ресурсов (рабочих, техники, денег и пр.) Изменения перечня и последовательности выполняемых действий вследствие изменения способа или технологии выполнения проекта
Цель: отработать навыки самостоятельного планирования проектов
Практические навыки:

- закрепление теоретического материала по дисциплине;
- развитие умений вырабатывать и принимать совместные решения;
- развитие умений согласовывать различные позиции и взгляды;
- развитие способностей успешно преодолевать разногласия и противоречия.
- формирование и закрепление навыков разработки и управления проектами;
- формирование способностей оценки результатов деятельности команд.

Занятие семинарского типа 4
Вид занятия – семинар с заслушиванием докладов.
Тема – Проектное финансирование.
Заслушивание докладов с презентациями, которые были разработаны студентами в процессе самостоятельной подготовки. Обсуждение проектов и вариантов их решения, проблемных моментов.
Цель – закрепление навыков управления проектами
Практические навыки:

- закрепление теоретического материала по дисциплине;
- развитие умений применять на практике теоретический материал по дисциплине;
- развитие умений находить проблему и решать ее комплексно;

© РГУТИС

- развитие способностей успешно внедрять различные подходы к управлению проектами.

Занятие семинарского типа 5
Вид занятия – практическое занятие в форме решения кейсов.
Тема: Планирование проекта. Контроль и регулирование проектов.
Вопросы по кейсу:
1. Сформулируйте суть основных проблем в деятельности экскурсионного бюро.
2. В чем сущность процессного подхода к управлению организацией? Каковы его основные преимущества и недостатки?
3. Что представляют собой референтные модели? Охарактеризуйте основные преимущества их использования организациями?
4. Какие мероприятия, на ваш взгляд, позволят предприятию внедрить процессный подход к управлению?
Цель – закрепление навыков управления проектами
Практические навыки:
- закрепление теоретического материала по дисциплине;
- развитие умений вырабатывать и принимать совместные решения;
- развитие умений находить проблему и решать ее комплексно;
- развитие способностей успешно внедрять различные подходы к управлению проектами.

Занятие семинарского типа 6
Вид занятия – семинар в форме круглого стола.
Тема занятия: Управление материальными ресурсами проекта
Задача: Вывести на рынок другой страны экскурсионное предложение - продукт.
В 2012 году туроператор «Интурист» запустил пакетный тур «Неделя в сказочной России» на рынке выездных туров Германии. О том, как это было, слушаем кейс и намеренно исключаем из интервью рассказ о маркетинговом исследовании как части бизнес-проекта, предлагая студентам самостоятельно решить этот кейс: как они будут действовать, если бы выводили экскурсионную программу на туристский рынок чужой страны? Какие методы, инструменты они бы применили для исследования спроса?
Необходимо определить целевую аудиторию и характеристики продукта. Провести маркетинговые исследования
Цель: отработать навыки самостоятельного запуска проекта, его инициации и планирования.
Практические навыки:
- закрепление теоретического материала по дисциплине;
- развитие умений анализировать ситуацию и планировать дальнейшие действия;
- развитие умений мыслить стратегически;
- формирование и закрепление навыков разработки и управления проектами;
- формирование способностей оценки результатов своей деятельности.

Занятие семинарского типа 7
Вид занятия – практическое занятие в форме решения кейсов.
Тема – Управление командой проекта в сфере туризма

© РГУТИС

Цель: отработать навыки командного запуска профильных проектов, их инициации и планирования.
Задача: выберите тему проекта, который вы хотите запустить:
- разработка нового туристско-экскурсионного направления;
- смена всего персонала в одном из экскурсионных бюро или ТИЦ;
- открытие ТИЦ при одном из отелей;
- запуск серии бесплатных городских экскурсий открытым небом;
Нужно спланировать эту работу. Учесть массу факторов, влияющих на достижение поставленной цели. Как скоординировать всю работу? Как учесть взаимодействия всех составляющих данной работы? В этом вам поможет план работы в виде сетевого графика. Давайте сегодня научимся его составлять.
Практические навыки:

- закрепление теоретического материала по дисциплине;
- развитие умений анализировать ситуацию и планировать дальнейшие действия;
- развитие умений мыслить стратегически;
- формирование и закрепление навыков разработки и управления проектами;
- формирование способностей оценки результатов своей деятельности.

Занятие семинарского типа 8
Вид занятия – семинар в форме круглого стола
Тема – Маркетинг проекта: различные подходы к управлению проектами.
Заслушивание докладов с презентациями, которые были разработаны студентами в процессе самостоятельной подготовки. Обсуждение проектов и вариантов их решения, проблемных моментов.
Цель – закрепление навыков управления проектами
Практические навыки:

- закрепление теоретического материала по дисциплине;
- развитие умений применять на практике теоретический материал по дисциплине;
- развитие умений находить проблему и решать ее комплексно;
- развитие способностей успешно внедрять различные подходы к управлению проектами.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Дорошенко, М. Н., Управление проектами : учебник / М. Н. Дорошенко. — Москва: КноРус, 2024. — 116 с. — ISBN 978-5-406-13232-6. — URL: https://book.ru/book/954403 (дата обращения: 03.04.2024). — Текст : электронный.
2. Попов В.Л., Кремлев Н.Д. Управление инновационными проектами. НИЦ ИНФРА-М, 2022,с.336- ЭБС Znanium.com. Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=400057
3. Филин, С. А., Управление проектами и оценка их эффективности : учебник / С. А. Филин, В. В. Великороссов, Б. Т. Кузнецов. — Москва : Русайнс, 2024. — 335 с. —

© РГУТИС

ISBN 978-5-466-04566-6. — URL: https://book.ru/book/951971 (дата обращения: 03.04.2024). — Текст : электронный.

4. Цителадзе Д.Д. Управление проектами. Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2024. — 335 с. - ЭБС Znanium.com. Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=433016

8.2Дополнительная литература

1. Двоеглазов В.В., Белокур О.С. Технологическое предпринимательство и управление проектами. Поволжский государственный технологический университет. Практикум. 2024, с. 114. Znanium.com. Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=454882

2.Попов Ю.А., Яковенко О.В. Управление проектами. НИЦ ИНФРА-М,2024,с.208-ЭБС Znanium.com. Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=436670

3. Тихомирова О.Г. Управление проектами: практикум. НИЦ ИНФРА-М,2023,с.273.-ЭБС Znanium.com. Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=414873

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система Book.ru: http://www.book.ru/
2. Научная электронная библиотека e-library: http://www.e-library.ru/
3. Электронная библиотечная система Znanium.com: http://znanium.com/
5. Российская национальная библиотека (информационно-справочная система) https://nlr.ru/
6. Федеральный информационный фонд стандартов (профессиональная база данных, «Российский институт стандартизации»)
https://www.gostinfo.ru/pages/Maintask/fund/
7. Информационная справочная система «OpenTripMap – открытый туристический атлас достопримечательностей мира»: https://opentripmap.com/ru/

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. MicrosoftWindows
2. MicrosoftOffice
3. Профессиональная база данных: портал открытых данных Министерства экономического развития https://www.economy.gov.ru/material/directions/turizm/reestry_turizm/edinyy_federalnyy_reestr_turoperatorov/?ysclid=mkb3q9rlo782652077
4. Профессиональная база данных: портал открытых данных Министерства культуры РФ. https://opendata.mkrf.ru/
5. Информационная справочная система: справочно-правовая система КонсультантПлюсhttp://www.consultant.ru
6. Информационная справочная система: информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на лекциях и занятиях семинарского) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

© РГУТИС

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступают лекционные занятия и занятия семинарского типа (с использованием активных и интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

Занятия лекционного типа.

Лекция-презентация - это традиционно вузовская учебная лекция, сопровождаемая демонстрационным материалом презентационного характера. Для нее характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции - четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Проблемная лекция характеризуется постановкой перед студентами учебных проблем-заданий, которые они должны самостоятельно решить, получив, таким образом, новые знания. В лекции сочетаются проблемные и информационные начала. Часть знаний обучающийся получает в виде готовых знаний, а часть добывает самостоятельно под руководством преподавателя. На этих лекциях процесс познания студентов приближается к поисковой, исследовательской деятельности. Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала

Теоретические занятия(лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Занятия семинарского типа.

Цель занятий семинарского типа заключается в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ дисциплины, приобретение навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий.

Занятия семинарского типа включают в себя семинары в формах семинаров-дискуссий/круглых столов, семинаров-собеседований, а также практических занятий в форме выполнения конкретных практических заданий, а также ролевой игры.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Самостоятельная работа обучающихся.

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической и методической литературой, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- овладение методиками;
- наработка профессиональных навыков;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;

© РГУТИС

– развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

– закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;

– формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и технической документаций;

– приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;

– развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Формы самостоятельной работы

Перечень тем самостоятельной работы студентов по подготовке к занятиям лекционного и семинарского типа соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины.

Самостоятельная работа студента предусматривает следующие виды работ:

- подготовка к дискуссии,
- систематизация полученных сведений на практических занятиях,
- изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике.

Изучение дисциплины базируется на использовании материалов учебной, научной и практической литературы соответствующей направленности, научных публикаций, материалов периодической печати, практических данных о деятельности субъектов рынка гостиничных услуг. Прежде всего, студенту необходимо ознакомиться с тематикой и программой дисциплины и подобрать соответствующую учебную и специальную литературу.

Читать рекомендуемую литературу следует в спокойной обстановке, не отвлекаясь на посторонние дела и беседы. Вдумчивое чтение оградит от необходимости повторного изучения материала.

Если конспектировать усвоенный материал в процессе самостоятельной работы, то процесс запоминания будет эффективнее. Собственные конспекты позволят в любое время восстановить необходимые знания. Конспектирование прочитанного материала удобнее вести в тетради для конспектов лекций, посвящая ему отдельные разделы. Определения основных понятий лучше всего выделить другим цветом или пометить маркером. Для того, чтобы библиографический источник был узнаваем, нужно делать грамотные ссылки на него: ссылка размещается в конце страницы и содержит указание автора, наименование работы, город издания, издательство, год издания, страницу. Необходимо консультироваться с ведущим преподавателем, показывать ему зримые результаты самостоятельной работы в виде конспектов и выполненных индивидуальных заданий. Это позволит своевременно скорректировать процесс самостоятельного изучения проблем управления гостиничным бизнесом.

Если при чтении рекомендуемой литературы возникли вопросы или несогласия с авторами, необходимо отметить это в домашнем конспекте. Во время консультации непонятные моменты обсуждаются с ведущим преподавателем. Поскольку управление гостиничным бизнесом развивающаяся прикладная наука, в ней существует множество неисследованных областей. Ознакомление с трудами ученых в этой области может способствовать активизации научной деятельности студента.

© РГУТИС

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска

© РГУТИС