

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»**

Принято:
Ученым советом ФГБОУ ВО
«РГУТИС»

Утверждаю:
Первый проректор

Протокол № 8 от «19» января 2026 г.

Н.Г.Новикова

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования -**

программа магистратуры

по направлению подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция»

**направленность (профиль): *Правовое обеспечение оказания услуг
(выполнения работ)***

Квалификация: *магистр*

Год начала подготовки - 2026

Директор ОПОП:

Представители работодателей:

к.с.н. Максимова Е.В.

Адвокат Некоммерческого Партнерства
«Коллегия адвокатов «Титул»
Теплухина В.В.

Утверждено на заседании Ученого совета Высшей школы бизнеса,
менеджмента и права, протокол № 5 от «18» декабря 2025 г.:

Директор Высшей
школы бизнеса,
менеджмента и права

д.э.н., доцент
Виноградова М.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика основной образовательной программы
 - 1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам
 - 1.2. Область и сферы, типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники
 - 1.3. Направленность (профиль) образовательной программы
 - 1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
 - 1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы
 - 1.6. Матрица компетенций
2. Учебный план
3. Календарный учебный график
4. Рабочие программы дисциплин (модулей)
5. Рабочие программы практик
6. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации
7. Программа государственной итоговой аттестации
8. ФОС по основной профессиональной образовательной программе

1. Общая характеристика основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) (программа магистратуры), реализуемая вузом по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень магистратуры) направленность (профиль): «Правовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ)» представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда, в соответствии с требованиями федеральных органов исполнительной власти и на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению.

Главной целью реализации вузовской ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень магистратуры) является развитие у студентов личностных качеств, формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Требования к профессиональным компетенциям, в связи с отсутствием профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники.

Цель состоит в качественной подготовке конкурентоспособных, толерантных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями и готовыми к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: т правоприменительный; консультационный.

При освоении ОПОП ВО обучающиеся овладевают юридической культурой на основе практико-ориентированного подхода, что предполагает активное овладение теоретико-правовыми знаниями и навыками, их практической реализации в сфере профессиональной деятельности.

Нормативный срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры):

- очная форма обучения, включая последипломный отпуск – 2 года.
- заочная форма обучения, включая последипломный отпуск – 2 года 6 месяцев.

Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) в зачетных единицах составляет 120 з.е. и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, учебной и производственной (преддипломной) практик и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Предшествующий уровень образования абитуриента для освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) для очной и заочной формы обучения – первое и последующее высшее.

Язык образования: русский.

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Магистр.

1.2. Область и сферы, типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Области профессиональной деятельности выпускника.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Цель профессиональной деятельности выпускника включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка в процессе оказания услуг (выполнения работ).

Профессиональная деятельность выпускника осуществляется:

- в органах законодательной, исполнительной и судебной власти;
- в органах местного самоуправления;
- в организациях различных организационно-правовых форм;
- в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в нотариате, в адвокатуре, в органах прокуратуры, органах Министерства внутренних дел, в таможенных органах;
- на предприятиях и в организациях различных форм собственности и т.д.

Объектом профессиональной деятельности выпускника являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка в процессе оказания услуг (выполнения работ).

Типы задач профессиональной деятельности.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- правоприменительный;
- консультационный.

1.3. Направленность (профиль) образовательной программы

Профиль ОПОП ВО «Юриспруденция» – «Правовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ)».

1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Универсальные компетенции (УК)

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

	проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.2. Обосновывает стратегию действий с учетом результатов научных исследований;
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта, определяет его цели и задачи
		УК-2.2 Разрабатывает и реализует проект в соответствии со своей ролью
		УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Планирует командную работу и формулирует цели, задачи
		УК-3.2. Организует работу команды для достижения поставленной цели
		УК-3.3. Контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует работу команды в соответствии с целью работы
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты
		УК-4.2. Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует особенности межкультурного взаимодействия
		УК-5.2. Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон
		УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.

	деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
--	--	---

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1 Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики, а также методологию принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной деятельности
		ОПК-1.2 Определяет варианты решений в нестандартных ситуациях, выбирает и обосновывает оптимальный вариант
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1 Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, посвященных регулированию экономической сферы
		ОПК-2.2 Составляет квалифицированные юридические заключения по итогам юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1 Квалифицированно анализирует содержание, определяет область применения правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
		ОПК-3.2 Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1 Применяет приемы юридической риторики в устной и письменной речи, аргументировано и ясно излагает свою правовую позицию
		ОПК-4.2 Формирует и обосновывает правовую позицию по конкретной правовой ситуации, в том числе в состязательных процессах
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и	ОПК-5.1 Понимает и соблюдает правила юридической техники
		ОПК-5.2 Выполняет требования к форме и

	разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных)	содержанию нормативных и индивидуальных правовых актов при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1 Понимает и соблюдает принципы профессиональной этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения
		ОПК-6.2 Принимает меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных правонарушений
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1 Использует в профессиональной деятельности прикладное программное обеспечение, правовые базы данных, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
		ОПК-7.2 Решает профессиональные задачи путем электронного взаимодействия с органами государственной власти, организациями и гражданами

Профессиональные компетенции (ПК):

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование ПК	Код и наименование индикаторов ПК
Правоприменительный	ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК - 1.1. Понимает порядок и правила применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		ПК-1.2. Анализирует и применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
		ПК-1.3. Разъясняет результаты проведенного самостоятельно анализа нормативных правовых актов и их последующего применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также последующей реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности
Консультационный	ПК-2 Способен консультировать	ПК-2.1. Ориентируется в нормативном материале, находит правовую основу для

	физических и юридических лиц в процессе осуществления ими прав и законных интересов, в том числе в процессе защиты их прав и законных интересов	консультирования и решения проблемы
		ПК-2.2. Определяет способы оказания правовой помощи и предлагает оптимальные варианты решения юридической ситуации, в том числе предупреждает последствия совершаемых действий, принимает меры по восстановлению нарушенных прав
		ПК-2.3. Разъясняет результаты квалифицированного толкования нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов

1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация ОПОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», профиль «Правовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ)» обеспечивается педагогическими работниками РГУТИС, а также лицами, привлекаемыми РГУТИС к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников соответствует требованиям п.4.4.2 ФГОС.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, (в приведенных к целочисленным значениям ставок) ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) в общем числе педагогических работников, реализующих программу магистратуры, соответствует требованиям п. 4.4.3 ФГОС.

Доля педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, соответствует требованиям п. 4.4.4 ФГОС.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, соответствует требованиям п. 4.4.5 ФГОС.

Руководитель программы магистратуры, осуществляющий общее руководство научным содержанием программы магистратуры, соответствует требованиям п.4.4.6 ФГОС.

1.6. Матрица компетенций

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки: 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) направленность (профиль): Правовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ)

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Универсальные компетенции														
		способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1)		способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)			способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3)			способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4)		способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5)			способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6)	
		УК-1.1.	УК-1.2.	УК-2.1.	УК-2.2.	УК-2.3.	УК-3.1.	УК-3.2.	УК-3.3.	УК-4.1.	УК-4.2.	УК-5.1.	УК-5.2.	УК-5.3.	УК-6.1.	УК-6.2.
Б1.О.1	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций									+	+					
Б1.О.2	Современные подходы к организационно-управленческой деятельности			+			+	+	+						+	
Б1.О.3	История политических и правовых учений		+									+				
Б1.О.4	Философия права	+										+			+	
Б1.О.5	Сравнительное правоведение	+											+			

Б1.О.6	Актуальные проблемы права в сфере оказания услуг (выполнения работ)		+		+			+								
Б1.О.7	Технологии профессиональных коммуникаций										+	+	+	+		+
Б1.О.8	Юридическая техника и юридические технологии в сфере оказания услуг (выполнения работ)	+									+					
Б1.О.9	Проблемы правового регулирования противодействия коррупции в предпринимательской деятельности	+														
Б1.О.10	Проектная деятельность в профессиональной сфере			+	+	+									+	
Б1.В.5	Юридическое консультирование в сфере оказания услуг (выполнения работ)		+													
Б1.В.ФТД	Факультативные дисциплины (модули)															
2	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО						+	+	+					+		
Б2.О.У.1	Ознакомительная практика	+					+		+		+			+	+	

БЗ.Д.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
--------	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции													
		способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительно й практики и предлагать оптимальные варианты их решения (ОПК-1)		способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-2)		способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав (ОПК-3)		способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах (ОПК-4)		способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-5)		способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (ОПК-6)		способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (ОПК-7)	
		ОПК-1.1.	ОПК-1.2	ОПК-2.1.	ОПК-2.2.	ОПК-3.1.	ОПК-3.2.	ОПК-4.1.	ОПК-4.2	ОПК-5.1.	ОПК-5.2.	ОПК-6.1.	ОПК-6.2.	ОПК-7.1.	ОПК-7.2.
Б1.О.3	История политических и правовых учений	+				+	+	+							
Б1.О.4	Философия права	+				+	+	+				+			
Б1.О.5	Сравнительное правоведение	+				+	+		+						
Б1.О.6	Актуальные проблемы права в сфере оказания услуг (выполнения работ)	+	+		+	+	+		+						
Б1.О.7	Технологии профессиональных коммуникаций											+	+		+

Требования к профессиональным компетенциям, в связи с отсутствием профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции					
		способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-1)			способен консультировать физических и юридических лиц в процессе осуществления ими прав и законных интересов, в том числе в процессе защиты их прав и законных интересов (ПК-2)		
		ПК-1.1.	ПК-1.2.	ПК-1.3.	ПК-2.1.	ПК-2.2.	ПК-2.3.
Б1.О.9	Проблемы правового регулирования противодействия коррупции в предпринимательской деятельности				+		
Б1.В.1	Правовое регулирование инвестиционной деятельности в сфере оказания услуг (выполнения работ)	+	+	+	+	+	
Б1.В.2	Организация договорно-правовой работы в сфере оказания услуг (выполнения работ)	+	+	+	+	+	+
Б1.В.3	Претензионно-судебная защита прав и законных интересов в сфере оказания услуг (выполнения работ)	+			+	+	+
Б1.В.4	Правовое регулирование трудовых отношений лиц оказывающих услуги (выполняющих работы)	+	+	+		+	
Б1.В.5	Юридическое консультирование в сфере оказания услуг (выполнения работ)		+		+	+	+
Б1.В.6	Правовое регулирование рекламной деятельности в сфере оказания услуг	+	+	+		+	

	(выполнения работ)						
Б1.В.7	Правовое регулирование деятельности субъектов малого и среднего бизнеса в сфере оказания услуг (выполнения работ)	+	+	+		+	
Б1.В.8	Правовое обеспечение защиты прав потребителей в сфере оказания услуг (выполнения работ)			+	+	+	+
Б1.В.ДВ.1.1	Административная и уголовная ответственность в предпринимательской деятельности		+		+	+	+
Б1.В.ДВ.1.2	Ответственность за правонарушения в сфере экономической деятельности		+		+	+	+
Б1.В.ДВ.2.1	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)			+	+	+	+
Б1.В.ДВ.2.2	Несостоятельность (банкротство) физических лиц			+	+	+	+
Б1.В.ФТД.1	Регулирование споров в предпринимательской деятельности			+			+
Б2.В.П.1	Производственная практика (Юридическое консультирование)		+				+
Б2.В.П.2	Преддипломная практика			+			+
Б3.Д.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+

2. Учебный план

Представлен отдельным приложением

3. Календарный учебный план

Представлен отдельным приложением

4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Представлены отдельным приложением

5. Рабочие программы практик

Представлены отдельным приложением

6. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции		
		знания	умения	навыки
1.	УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий <i>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;</i> <i>УК-1.2. Обосновывает стратегию действий с учетом результатов научных исследований;</i>	демонстрирует знания алгоритма сбора и оценки достоверности собранной информации для анализа проблемных ситуаций.	умения применять системный подход при анализе проблемных ситуаций; владения методами и средствами поиска, систематизации и обработки правовой информации современными информационными системами получения, хранения, переработки информации; основными требованиями информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	устанавливать иерархическую связь между элементами и описания подсистемы системы высокого уровня, в которые включен объект
2.	УК-2 способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла <i>УК-2.1 Разрабатывает</i>	Демонстрирует знание основных подходов к определению / созданию условий для реализации проекта с точки зрения ресурсов,	умение осуществлять выбор типа проекта для участия в нем с учетом личностных, социальных и	определять оптимальное количество необходимых для разработки и реализации

	<p>концепцию проекта, определяет его цели и задачи; УК-2.2 Разрабатывает и реализует проект в соответствии со своей ролью; УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>	<p>существующих ограничений и его жизненного цикла;</p>	<p>профессиональных интересов (социальные, направленные на развитие волонтерского движения; профессионально ориентированные, направленные на самоопределение студентов и др.);</p>	<p>жизненного цикла проекта ресурсов, а также оформлять ресурсное обеспечение проекта и существующие ограничения в электронной форме (с использованием информационных технологий)</p>
3.	<p>УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.1. Планирует командную работу и формулирует цели, задачи; УК-3.2. Организует работу команды для достижения поставленной цели; УК-3.3. Контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует работу команды в соответствии с целью работы</p>	<p>Демонстрирует знание основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей; знание современных технологий взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности</p>	<p>организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, развивая активность, самостоятельность, инициативность, творческие способности участников социального взаимодействия</p>	<p>навыками организации конструктивного социального взаимодействия; способностью организовывать, управлять ситуациями общения, сотрудничества, с учетом возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий его участников</p>
4.	<p>УК-4 способен применять современные коммуникативные технологии, в том</p>	<p>современные средства информационно-коммуникационных технологий; языковой материал</p>	<p>воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественно-</p>	<p>владение практическими навыками использования современных</p>

	<p>числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4.1. <i>Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты; УК-4.2.</i> <i>Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях</i></p>	<p>(лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;</p>	<p>политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию; понимать содержание научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; выделять значимую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера; вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; выстраивать монолог;</p>	<p>коммуникативных технологий; грамматическими и лексическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов).</p>
5.	<p>УК-5 способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.1. <i>Анализирует особенности межкультурного взаимодействия; УК-5.2.</i> <i>Выстраивает профессиональное взаимодействие с учетом межкультурных особенностей сторон; УК-5.3.</i> <i>Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия</i></p>	<p>различные исторические типы культур; механизмов межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов;</p>	<p>объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности; адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе; толерантно взаимодействовать с представителями различных культур;</p>	<p>навыками формирования психологически-безопасной среды в профессиональной деятельности; навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур</p>

	<i>при выполнении профессиональных задач</i>			
6.	<p>УК-6 способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> <p><i>УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы, оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания; УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</i></p>	<p>Знание основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;</p>	<p>Умение расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;</p> <p>планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;</p> <p>подвергать критическому анализу проделанную работу;</p> <p>находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития;</p>	<p>Владение навыками выявления стимулов для саморазвития;</p> <p>навыками определения реалистических целей профессионального роста.</p>
7.	<p>ОПК-1 способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p> <p><i>ОПК-1.1</i></p> <p><i>Анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики, а также методология принятия оптимальных решений при осуществлении профессиональной</i></p>	<p>Знает алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.</p>	<p>Умеет выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса.</p>	<p>Владеет навыком разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике.</p>

	<p>деятельности; ОПК-1.2 <i>Определяет варианты решений в нестандартных ситуациях, выбирает и обосновывает оптимальный вариант</i></p>			
8.	<p>ОПК-2 способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-2.1 <i>Проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, посвященных регулированию экономической сферы;</i> ОПК-2.2 <i>Составляет квалифицированные юридические заключения по итогам юридической экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов</i></p>	<p>Демонстрирует знания нормативно-правовых акты, устанавливающих порядок проведения экспертиз;</p>	<p>Демонстрирует умения проводить юридическую экспертизу проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов, а также готовить экспертные юридические заключения.</p>	<p>Демонстрирует навыки проведения экспертиз, в том числе с целью выявления коррупционных рисков.</p>
9.	<p>ОПК-3 способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав ОПК-3.1 <i>Квалифицированно анализирует содержание, определяет область применения</i></p>	<p>Знает основные виды и особенности толкования норм права; Знает о том, что такое юридические коллизии и пробелы в праве</p>	<p>Умеет определять виды толкования нормативно-правовых актов.</p>	<p>Владеет навыком квалифицированно применять приемы и способы толкования норм права; Владеет навыком выявлять пробелы и коллизии действующего законодательства.</p>

	<p><i>правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав; ОПК-3.2</i></p> <p><i>Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права</i></p>			
10.	<p>ОПК-4 способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p> <p><i>ОПК-4.1</i></p> <p><i>Применяет приемы юридической риторики в устной и письменной речи, аргументировано и ясно излагает свою правовую позицию;</i></p> <p><i>ОПК- 4.2</i></p> <p><i>Формирует и обосновывает правовую позицию по конкретной правовой ситуации, в том числе в состязательных процессах</i></p>	<p>Знает особенности формирования и выражения правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах.</p>	<p>Умеет формировать и выражать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p>Владеет навыком строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации</p>
11.	<p>ОПК-5 способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p><i>ОПК-5.1 Понимает и соблюдает правила юридической техники;</i></p> <p><i>ОПК-5.2</i></p> <p><i>Выполняет требования к форме и содержанию</i></p>	<p>Знает условия и обстоятельства, свидетельствующие о необходимости составления юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.</p> <p>Знает правила юридической техники, применяемые в процессе составления юридических документов.</p>	<p>Умеет определять особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>Владеет навыком самостоятельно составлять проекты юридических документов</p>

	<i>нормативных и индивидуальных правовых актов при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов</i>			
12.	ОПК-6 способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений <i>ОПК-6.1 Понимает и соблюдает принципы профессиональной этики юриста, антикоррупционные стандарты поведения; ОПК-6.2 Принимает меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных правонарушений</i>	Знает принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения. Знает нормативные акты по противодействию коррупции и профессиональные обязанности на основе соблюдения этических норм и правил поведения юриста.	Умеет применять принципы профессиональной этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Владеет навыком выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку с применением знаний в области профессиональной этики, а также квалифицированно осуществлять профилактику коррупции и осуществлять пресечение коррупционных (иных) правонарушений.
13.	ОПК-7 способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности <i>ОПК-7.1 Использует в профессиональной деятельности прикладное</i>	Знает современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности, использует полученные знания при сборе и систематизации научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме выпускной	Умеет применять современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности, использует приобретенные умения при сборе и систематизации научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики,	Владеет навыком осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности, а также навыком получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию, получаемую из различных источников, для решения профессиональных

	<p><i>программное обеспечение, правовые базы данных, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</i> <i>ОПК-7.2 Решает профессиональные задачи путем электронного взаимодействия с органами государственной власти, организациями и гражданами</i></p>	<p>квалификационной работы. Знает основные требования, правила и принципы информационной безопасности</p>	<p>статистических данных по теме выпускной квалификационной работы</p>	<p>задач, использует приобретенные умения при сборе и систематизации научной и учебной литературы, нормативного материала, материалов судебной практики, статистических данных по теме выпускной квалификационной работы</p>
16.	<p>ПК-1 способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности <i>ПК - 1.1. Понимает порядок и правила применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</i> <i>ПК-1.2. Анализирует и применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической</i></p>	<p>Знать на высоком уровне: – правила установления уполномоченных органов и должностных лиц по применению нормативных правовых актов; – основы реализации норм материального и процессуального права в деятельности органов государственной (муниципальной) власти, организаций с публичным элементом; – основы определения фактических обстоятельств дела (ситуации) и выбора конкретной правовой нормы применительно к ситуации; – правила анализа содержания нормативного правового акта и выработки соответствующего решения</p>	<p>Умение компетентно устанавливать фактические обстоятельства дела; выбирать и анализировать правовые нормы в нормативном правовом акте; анализировать содержание нормы права и свободно принимать решение по ее реализации (применению);</p>	<p>Владение навыками грамотно применять нормы права в строго установленном порядке; доводить содержание принятого решения до сведения заинтересованных лиц</p>

	<p>деятельности, а также реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</p> <p><i>ПК-1.3. Разъясняет результаты проведенного самостоятельно анализа нормативных правовых актов и их последующего применения в конкретных сферах юридической деятельности, а также последующей реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</i></p>			
17.	<p>ПК-2 способен консультировать физических и юридических лиц в процессе осуществления ими прав и законных интересов, в том числе в процессе защиты их прав и законных интересов</p> <p><i>ПК-2.1. Ориентируется в нормативном материале, находит правовую основу для консультирования и решения проблемы;</i></p> <p><i>ПК-2.2. Определяет способы оказания правовой помощи и предлагает оптимальные варианты решения юридической ситуации, в том</i></p>	<p>Знает на высоком уровне основы законодательства Российской Федерации в соответствующей сфере деятельности; основы правового консультирования и юридической клиницистики.</p> <p>Демонстрирует знания практических основ правовой квалификации юридически значимых фактов для правоприменения.</p>	<p>Умения принимать обоснованные решения на основании юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств;</p>	<p>Владение навыком компетентно применять действующие нормы законодательства к условиям практической ситуации в целях консультирования физических и юридических лиц в процессе осуществления ими прав и законных интересов, в том числе в процессе защиты прав и законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав.</p>

<p>числе предупреждает последствия совершаемых действий, принимает меры по восстановлению нарушенных прав; ПК-2.3. Разъясняет результаты квалифицированног о толкования нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов</p>			<p>Владение навыком творчески, в соответствии с требованиями действующего законодательства формулировать текст юридического заключения или консультации</p>
---	--	--	---

Шкала оценивания защиты выпускной квалификационной работы

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
2	<p>«неудовлетворительно» выпускная квалификационная работа не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзыве научного руководителя имеются критические замечания. При защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал. Работа в целом раскрывает поставленную тему, но при защите студент не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях</p>	<p>недостаточный уровень сформированности компетенций</p>
3	<p>«удовлетворительно» выпускная квалификационная работа носит исследовательский характер, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор теоретических положений и практики, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, предоставлены необоснованные предложения. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы. В работе теоретические вопросы раскрыты, выводы в целом правильные. Предложения представляют интерес, но не аргументированы, на все вопросы студент дал не подробные, но правильные ответы</p>	<p>пороговый уровень сформированности компетенций</p>
4	<p>«хорошо» Выпускная квалификационная работа носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенные разделы, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор теоретических представлений по изучаемой теме, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя. При ее защите студент-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме</p>	<p>продвинутый уровень сформированности компетенций</p>

	исследования. Содержание работы изложено на довольно высоком теоретическом уровне, в целом правильно сформулированы выводы и даны обоснованные предложения, на все вопросы даны правильные ответы.	
5	<p>«отлично»</p> <p>выпускная квалификационная работа носит исследовательский (экспериментальный) характер, имеет грамотно изложенные главы, глубокий анализ, критический разбор соответствующей литературы, теоретических положений, судебной и правоприменительной практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя. При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы. В работе полностью раскрыто теоретическое содержание темы, дан анализ действующей правоприменительной практике, содержится творческий подход к решению проблем, сделаны обоснованные предложения, на все вопросы студент дал аргументированные ответы, проявив творческие способности, как в понимании вопросов, так и в изложении ответов</p> <p>Профессиональная подготовка выпускника полностью соответствует требованиям ФГОС ВО.</p>	высокий уровень сформированности компетенций

7. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее – «Программа») определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция» (уровень магистратуры), направленность (профиль): «Правовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ)».

Основной образовательной программой по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» предусматривается подготовка выпускников к следующим областям профессиональной деятельности и сферам профессиональной деятельности:

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- консультационный;

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным Ученым советом РГУТИС.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.