



УТВЕРЖДЕНО:

Ученым советом Высшей школы
сервиса

Протокол № 6 от «30» октября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ФТД.2 ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы *бакалавриата*

по направлению подготовки: *43.03.01 Сервис*

на направленность (профиль): *Цифровые сервисы для бизнеса*

Квалификация: *бакалавр*

Год начала подготовки 2024

Разработчик:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Доцент, высшей школы сервиса	к.т.н., доцент Деменев А.В.

Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Доцент высшей школы сервиса	к.т.н., доцент Деменев А.В.



1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность» относится к факультативной дисциплине вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю «Цифровые сервисы для бизнеса».

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с базовыми принципами организации сервисной деятельности, анализом процессов предоставления услуг, оценкой конкурентоспособности сервисных услуг, проектной документацией сервисных предприятий, управлением проектами по предоставлению услуг.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-2 Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса; в части индикаторов достижения компетенции ПК-2.1. (Демонстрирует теоретические знания и практические приемы управления проектами), ПК-2.2. (Применяет методы управления проектами), ПК-2.3. (Осуществляет организационно-управленческую деятельность по управлению проектами предприятия сервиса).

Общая трудоемкость освоения дисциплины «Проектная деятельность» составляет 2 зачетных единиц, 72 часов, продолжительностью один семестра на 3 курсе (5 семестр) для очной формы и на 3 курсе (5 семестр) для заочной формы обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекция с мультимедийными презентациями, практические занятия в форме интерактивного практического занятия с использованием компьютерной техники, самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 16 часов, практические работы – 16 часов, самостоятельная работа студента – 36 часов, консультации – 2 часа и промежуточная аттестация – 2 часа.

Программой дисциплины, для заочной формы обучения предусмотрены лекционные занятия – 4 часа, практические работы – 8 часов, самостоятельная работа студента – 56 часа, консультации – 2 часа и промежуточная аттестация – 2 часа.

Целью изучения дисциплины «Проектная деятельность» является формирование у обучающихся базовых теоретических знаний основами проектирования, развитие необходимых практических умений и навыков их применения методам проектирования в будущей профессиональной деятельности различных предметных областях бизнеса.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме устного собеседования и защиты практических работ, промежуточная аттестация в форме зачета в 5 семестре для очной и заочной форм обучения.



2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ ПП	Индекс компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции, индикатора достижения компетенции)
1.	ПК-2	Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса в части: ПК-2.1. Демонстрирует теоретические знания и практические приемы управления проектами ПК-2.2. Применяет методы управления проектами ПК-2.3. Осуществляет организационно-управленческую деятельность по управлению проектами предприятия сервиса.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность» относится к факультативной дисциплине вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профилю «Цифровые сервисы для бизнеса».

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по естественнонаучным и общественным предметам.


Изучение дисциплины «Проектная деятельность» должно способствовать развитию основных профессиональных компетенций, необходимых для изучения дисциплины «Управление проектами» и должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц / 72 акад. часов.

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры
			5
1	Контактная работа обучающихся	36	36
	в том числе:	-	-
1.1.	Занятия лекционного типа	16	16
1.2.	Занятия семинарского типа, в том числе:	16	16
	Семинары		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	16	16
1.3.	Консультации	2	2
1.4.	Промежуточная аттестация		
2.	Самостоятельная работа	36	36
3.	Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	2	зачет
			2
4	Общая трудоемкость час	72	72
	з.е.	2	2

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 5 из 32</i>

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц / 72 акад. часов.

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры
			5
1	Контактная работа обучающихся	16	16
	в том числе:	-	-
1.1.	Занятия лекционного типа	4	4
1.2.	Занятия семинарского типа, в том числе:	8	8
	Семинары		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	8	8
1.3.	Консультации	2	2
1.4.	Промежуточная аттестация		
2.	Самостоятельная работа обучающихся	56	56
3.	Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	2	зачет 2
4	Общая трудоемкость час	72	72
	з.е.	2	2

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы (блоки) дисциплины и виды занятий

Для очной формы обучения:

Номер курса/ семестр	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа: акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия				
3/5	Управление проектной деятельностью	Разработка проектной идеи и развитие её в значимый проект. Стратегическое планирование проектной деятельности	4	Традиционная лекция	4	Семинар			9	Самостоятельное изучение материала, подготовка к практическому занятию с использованием ЭБС
		Контрольная точка 1				Устный опрос				
3/5	Управление проектной деятельностью	Системная модель управления проектами в действии	4	Лекция-дискуссия	4	Круглый стол			9	Самостоятельное изучение материала, подготовка к практическому занятию с использованием ЭБС.
		Контрольная точка 2				Устный опрос				
3/5	Управление проектной деятельностью	Экспертиза заявок и отчетность по проектам	4	Лекция-дискуссия	4	Семинар			9	Самостоятельное изучение материала, подготовка к практическому

										занятию с использованием ЭБС
		Контрольная точка 3				Устный опрос				
3/5	Управление проектной деятельностью	Использование методов инфографического композиционного моделирования	4	Лекция-дискуссия	4	Семинар			9	Самостоятельное изучение материала, подготовка к практическому занятию с использованием ЭБС
		Контрольная точка 4.				Устный опрос				
3/5	Управление проектной деятельностью	Консультация студентов		Консультация предполагает работу преподавателя со студентами перед экзаменом			2			
3/5	Промежуточная аттестация – зачет – 2 часа									

Для заочной формы обучения:

Номер курса/ семестр	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
Занятия лекционного типа акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия							
3/5	Управление проектной деятельностью	Разработка проектной идеи и развитие её в значимый проект. Стратегическое	1	Традиционная лекция	2	Семинар			14	Самостоятельное изучение материала, подготовка к практическому

		планирование проектной деятельности								занятию с использованием ЭБС
		Контрольная точка 1				Устный опрос				
3/5	Управление проектной деятельностью	Системная модель управления проектами в действии	1	Лекция-дискуссия	2	Круглый стол			14	Самостоятельное изучение материала, подготовка к практическому занятию с использованием ЭБС.
		Контрольная точка 2				Устный опрос				
3/5	Управление проектной деятельностью	Экспертиза заявок и отчетность по проектам	1	Лекция-дискуссия	2	Семинар			14	Самостоятельное изучение материала, подготовка к практическому занятию с использованием ЭБС
		Контрольная точка 3				Устный опрос				
3/5	Управление проектной деятельностью	Использование методов инфографического композиционного моделирования	1	Лекция-дискуссия	2	Семинар			14	Самостоятельное изучение материала, подготовка к практическому занятию с использованием ЭБС
		Контрольная точка 4.				Устный опрос				
3/5	Управление проектной деятельностью	Консультация студентов		Консультация предполагает работу преподавателя со студентами перед экзаменом			2			
3/5	Промежуточная аттестация – зачет– 2 часа									

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 10 из 32

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине «Проектная деятельность» обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

Перечень тем самостоятельной работы обучающихся на очной форме (36 часа)

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1	Разработка проектной идеи и развитие её в значимый проект. Стратегическое планирование проектной деятельности. Планирование объема 9 часов	Основная литература 1. Цителадзе, Д. Д. Управление проектами : учебник / Д.Д. Цителадзе. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 361 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1817091. - ISBN 978-5-16-017166-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1817091 2. Романова, М.В. Управление проектами [Текст]: учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=355250 3. Попов, Ю. И. Управление проектами : учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-002337-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1153780 Дополнительная литература 1. Ильина, О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: / О.Н. Ильина. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2024. - Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=435915
2	Системная модель управления проектами в действии. Планирование объема 9 часов	
3	Экспертиза заявок и отчетность по проектам. Планирование объема 9 часов	
4	Использование методов инфографического композиционного моделирования. Планирование объема 9 часов	
5		

Перечень тем самостоятельной работы обучающихся на заочной форме (56 часов)

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
-------	------------------------------	---------------------------------



1	Разработка проектной идеи и развитие её в значимый проект. Стратегическое планирование проектной деятельности. Планирование объема 14 часов	<p>Основная литература</p> <p>1. Цителадзе, Д. Д. Управление проектами : учебник / Д.Д. Цителадзе. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 361 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1817091. - ISBN 978-5-16-017166-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1817091</p> <p>2. Романова, М.В. Управление проектами [Текст]: учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=355250</p> <p>3. Попов, Ю. И. Управление проектами : учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-002337-3. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1153780</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Ильина, О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: / О.Н. Ильина. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2024. - Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=435915</p>
2	Системная модель управления проектами в действии. Планирование объема 14 часов	
3	Экспертиза заявок и отчетность по проектам. Планирование объема 14 часов	
4	Использование методов инфографического композиционного моделирования. Планирование объема 14 часов	
5		

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции, индикатора достижения компетенции	Содержание компетенции (индикатора достижения компетенции)	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (индикатора достижения компетенции)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (индикатора достижения компетенции) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПК-2	Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в				



		сфере сервиса				
		ПК-2.1. Демонстрирует теоретические знания и практические приемы управления проектами	Разработка проектной идеи и развитие её в значимый проект. Стратегическое планирование проектной деятельности	Основные принципы и методы организации, планирования и управления проектами ; терминологию и основные нормы, и стандарты, регулирующие деятельность организаций в области планирования и управления проектами ; порядок разработки и сметы проекта	Организовать процесс сервиса и выполнять проекты; проектировать процессы предоставления услуг сервисного предприятия; осуществить системное планирование проекта на всех фазах его жизненного цикла; рассчитать график проекта с помощью инструментов календарного и сетевого планирования	Навыками командной работы в проектах; выбора ресурсов и средств проекта с учетом требований потребителя; методами планирования проектов; инструментарием бюджетирования проектов на различных этапах их реализации
		ПК-2.2. Применяет методы управления проектами	Системная модель управления проектами в действии	Методы и средства управления проектами ; принципы разработки и концепции и целей проекта; процедуру структуризации	Управлять взаимодействием в проекте; обеспечить эффективный контроль и регулирование, а также управление изменениями; использовать программные продукты для целей	Техникой самостоятельного управления несложными проектами



				проекта	управления проектами	
		ПК-2.3. Осуществляет организационно-управленческую деятельность по управлению проектами предприятия сервиса.	Экспертиза заявок и отчетность по проектам Использование методов инфографического композиционного моделирования	Процедуру подготовки и заключения контрактов, организации оптимальной процедуры закупок и поставок; принципы управления рисками проекта; методики управления временем и стоимостью проекта; методы контроля за ходом реализации и проекта	Применять полученные в процессе обучения знания в практической деятельности по планированию и организации проектов в организациях	Навыками командной работы; способами анализа и расчетов проектных рисков, возникающих на разных стадиях проекта; методами контроля за ходом реализации и проектов

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знать основные принципы и методы организации, планирования и управления проектами; терминологию и основные нормы, и стандарты,	Тестирование, устный опрос, решение интерактивных практических работ с использованием компьютерной техники	Студент продемонстрировал знание основных принципов и методов организации, планирования и управления проектами;	использование способности продемонстрировать теоретические знания и практические приемы управления



<p>регулирующие деятельность организаций в области планирования и управления проектами; порядок разработки сметы проекта; методы и средства управления проектами; принципы разработки концепции и целей проекта; процедуру структуризации проекта; процедуру подготовки и заключения контрактов, организации оптимальной процедуры закупок и поставок; принципы управления рисками проекта; методики управления временем и стоимостью проекта; методы контроля за ходом реализации проекта. Уметь организовать процесс сервиса и выполнять проекты; проектировать процессы предоставления услуг сервисного предприятия; осуществить системное планирование проекта на всех фазах его жизненного цикла; рассчитать график проекта с помощью инструментов календарного и сетевого</p>		<p>терминологии и основных норм, и стандартов, регулирующих деятельность организаций в области планирования и управления проектами; порядка разработки сметы проекта; методов и средств управления проектами; принципов разработки концепции и целей проекта; процедуры структуризации проекта; процедуры подготовки и заключения контрактов, организации оптимальной процедуры закупок и поставок; принципов управления рисками проекта; методики управления временем и стоимостью проекта; методов контроля за ходом реализации проекта. Студент продемонстрировал умение организовать процесс сервиса и выполнять проекты; проектировать процессы предоставления услуг сервисного предприятия; осуществить системное планирование проекта на всех фазах его жизненного цикла;</p>	<p>проектами; применять методы управления проектами; осуществлять организационно-управленческую деятельность по управлению проектами предприятия сервиса.</p>
---	--	--	---



<p>планирования; управлять взаимодействиями в проекте; обеспечить эффективный контроль и регулирование, а также управление изменениями; использовать программные продукты для целей управления проектами; применять полученные в процессе обучения знания в практической деятельности по планированию и организации проектов в организациях. Владеть навыками командной работы в проектах; выбора ресурсов и средств проекта с учетом требований потребителя; методами планирования проектов; инструментарием бюджетирования проектов на различных этапах их реализации; техникой самостоятельного управления несложными проектами; гавыками командной работы; способами анализа и расчетов проектных рисков, возникающих на разных стадиях проекта; методами контроля за ходом реализации проектов.</p>		<p>рассчитать график проекта с помощью инструментов календарного и сетевого планирования; управлять взаимодействиями в проекте; обеспечить эффективный контроль и регулирование, а также управление изменениями; использовать программные продукты для целей управления проектами; применять полученные в процессе обучения знания в практической деятельности по планированию и организации проектов в организациях. Студент продемонстрировал владение навыками командной работы в проектах; выбора ресурсов и средств проекта с учетом требований потребителя; методами планирования проектов; инструментарием бюджетирования проектов на различных этапах их реализации; техникой самостоятельного управления несложными проектами; гавыками командной работы;</p>	
--	--	--	--

		способами анализа и расчетов проектных рисков, возникающих на разных стадиях проекта; методами контроля за ходом реализации проектов.	
--	--	---	--

Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».


Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Оценка может быть выставлена только по результатам сдачи экзамена/дифференцированного зачета. Автоматическое проставление оценки «отлично», (хорошо), (удовлетворительно) не допускается.

Результаты промежуточной аттестации в форме зачета в 1 семестре, в письменной форме, в виде тестов или устно по вопросам (см. п. 7.3.) определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и "зачтено", "не зачтено" (форма промежуточной аттестации – зачет).

Шкала оценок при промежуточном контроле по балльно-рейтинговой системе.

Наименование формы промежуточной аттестации	Форма проведения	Шкала
2. Зачет (5 семестр)	устно	«5», если (90 – 100)% правильных ответов «4», если (70 – 89)% правильных ответов «3», если (50 – 69)% правильных ответов «2», если менее 50% правильных ответов
	тестирование	«5», если (90 – 100)% правильных ответов «4», если (70 – 89)% правильных ответов

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 17 из 32</i>

		«3», если (50 – 69)% правильных ответов «2», если менее 50% правильных ответов
--	--	---

*для заочной формы обучения

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

Зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения индивидуальных заданий (контрольных точек) студента по данной дисциплине. Форма проведения зачета определяется преподавателем, ведущим данную дисциплину, представлен в п.7.4.

Критерии оценки «зачтено» и «незачтено»

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «незачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой (п.8), демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценка «незачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение или приступать к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации в устной форме зачета

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
	<ul style="list-style-type: none"> – полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой 	<ul style="list-style-type: none"> – Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических



<p>«5»</p>	<p>ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none">– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	<p>ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none">– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
<p>«4»</p>	<ul style="list-style-type: none">– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;– продемонстрировано усвоение основной литературы.– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:– а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;– б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы;– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
	<p>неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения</p>	<p>обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;</p>



«3»	<p>материала; усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; продемонстрировано усвоение основной литературы</p>	<p>при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне</p>
«2»	<p>не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. не сформированы компетенции, умения и навыки.</p>	<p>обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</p>

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации в форме решения тестовых заданий для зачета

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий	«5», если (90 – 100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля




Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе во время защиты практических работ с использованием компьютерной техники

Защита практических работ в форме устного опроса

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	<ul style="list-style-type: none">– полно раскрыто содержание материала;– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;– точно используется терминология;– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	<ul style="list-style-type: none">– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала,– знание основной и дополнительной литературы;– последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;– демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4»	<ul style="list-style-type: none">– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;– продемонстрировано усвоение основной литературы.– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает полное знание– программного материала, основной и– дополнительной литературы;– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;



	<p>этом имеет один из недостатков:</p> <ul style="list-style-type: none">– а) в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа;– б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	<ul style="list-style-type: none">– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
«3»	<ul style="list-style-type: none">– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение основной литературы	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;– не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;– подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	<ul style="list-style-type: none">– не раскрыто основное содержание учебного материала;– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.– не сформированы компетенции, умения и навыки.	<ul style="list-style-type: none">– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;– не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом;– не подтверждает освоение

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		<i>Лист 22 из 32</i>

	компетенций, предусмотренных программой
--	---

оценочная шкала устного ответа в процентах

Процентный интервал оценки	оценка
менее 50%	2
51% - 70%	3
71% - 85%	4
86% - 100%	5

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
3/5(5*)	Разработка проектной идеи и развитие её в значимый проект. Стратегическое планирование проектной деятельности.	Контрольное задания в форме устного опроса по теме семинара, контрольная точка 1.	Устный опрос выполняется в аудитории. Суммарный вес 10 баллов. Выполняется в аудитории. Каждый студент имеет уникальное задание, состоящее из –от 5 до 10 контрольных вопросов. Каждое задание оценивается в баллы: 0 - не сделал; 1 – сделал, допустил 9 ошибки; 2 – сделал, допустил 8 ошибки; 3 – сделал, допустил 7 ошибки; 4 – сделал, допустил 6 ошибку и т.д.
3/5(5*)	Системная модель управления проектами в действии	Контрольное задания в форме устного опроса по теме круглого стола, контрольная точка 2	Устный опрос выполняется в аудитории. Суммарный вес 10 баллов. Выполняется в аудитории. Каждый студент имеет уникальное задание, состоящее из –от 5 до 10 контрольных вопросов. Каждое задание оценивается в баллы: 0 - не сделал; 1 – сделал, допустил 9 ошибки; 2 – сделал, допустил 8 ошибки; 3 – сделал, допустил 7 ошибки; 4 – сделал, допустил 6 ошибку и т.д.

3/5(5*)	Экспертиза заявок и отчетность по проектам	Защита практических работ в форме устного опроса , контрольная точка 3.	Устный опрос выполняется в аудитории. Суммарный вес 10 баллов. Выполняется в аудитории. Каждый студент имеет уникальное задание, состоящее из –от 5 до 10 контрольных вопросов. Каждое задание оценивается в баллы: 0 - не сделал; 1 – сделал, допустил 9 ошибки; 2 – сделал, допустил 8 ошибки; 3 – сделал, допустил 7 ошибки; 4 – сделал, допустил 6 ошибку и т.д.
3/5(5*)	Использование методов инфографического композиционного моделирования.	Контрольное задания в форме устного опроса по теме семинара, контрольная точка 4.	Устный опрос выполняется в аудитории. Суммарный вес 35 баллов. Выполняется в аудитории. Каждый студент имеет уникальное задание, состоящее из –от 5 до 10 контрольных вопросов. Каждое задание оценивается в баллы: 0 - не сделал; 1 – сделал, допустил 9 ошибки; 2 – сделал, допустил 8 ошибки; 3 – сделал, допустил 7 ошибки; 4 – сделал, допустил 6 ошибку и т.д.

7.3.1. Типовые контрольно-измерительные задания текущего контроля для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольное задания в форме устного опроса по теме семинара, контрольная точка 1.
 Контрольное задания в форме устного опроса по теме круглого стола, контрольная точка 2
 Защита практических работ в форме устного опроса, контрольная точка 3.
 Контрольное задания в форме устного опроса по теме семинара, контрольная точка 4.

7.3.2. Типовые контрольно-измерительные задания промежуточной аттестации для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Краткие методические указания по подготовке к промежуточной аттестации (зачёту) в процессе освоения образовательной программы

Изучение учебной дисциплины предусматривает следующие формы промежуточной аттестации: зачет в 5 семестре



Зачёт является формой промежуточного контроля знаний и умений студентов по данной дисциплине в 5 семестре, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Подготовка к зачёту способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачёту, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачёте студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по учебной дисциплине.

В период подготовки к зачёту студенты вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

При подготовке к зачёту студентам целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, рекомендованные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

На зачёт выносятся материал в объёме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачёт проводится в устной форме.

Ведущий данную дисциплину преподаватель составляет билеты, которые утверждаются руководителем ОПОП и включают в себя два (три) вопроса включающих ситуационные задачи. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня рекомендованных для подготовки вопросов зачёта, доведенного до сведения студентов накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный зачёт, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего зачёт.

На подготовку к ответу на билет на зачёте отводится 20 минут.

Для прохождения зачёта студенту необходимо иметь при себе зачетную книжку и письменные принадлежности. Зачёт принимает преподаватель, читавший учебную дисциплину в данном учебном потоке (группе). За нарушение дисциплины и порядка студенты могут быть удалены с зачёта.

Вопросы для промежуточной аттестации в форме зачета (устно), проводимого в 5/5* семестре,

1. Сущность управления проектами
2. Взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями
3. Взаимосвязь управления проектами и функционального менеджмента
4. Перспективы развития управления проектами
5. Технология управления проектами
6. Классификация базовых понятий управления проектами
7. Классификация типов проектов
8. Цель и стратегия проекта
9. Результат проекта
10. Управляемые параметры проекта
11. Окружение проектов
12. Проектный цикл
13. Структуризация проектов
14. Функции управления проектами
15. Методы управления проектами
16. Организационные структуры управления проектами
17. Участники проекта



18. Формирование инвестиционного замысла (идеи) проекта
19. Предварительная проработка целей и задач проекта
20. Предварительный анализ осуществимости проекта
21. Декларация о намерениях
22. Прединвестиционные исследования
23. Проектный анализ
24. Принципы, методы и система планирования
25. Содержание бизнес-плана
26. Общие принципы построения организационных структур управления проектами
27. Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта
28. Организационная структура и содержание проекта
29. Предпосылки развития методов управления проектами
30. Переход к проектному управлению: задачи и этапы решения
31. Подсистемы управления проектами
32. Оценка жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта
33. Техничко-экономическое обоснование проекта
34. Организационная структура проекта и его внешнее окружение
35. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами
36. Понятие проектного офиса
37. Основные принципы проектирования и состав офиса проекта
38. Основные принципы организации виртуального офиса проекта
39. Источники и организационные формы финансирования проектов
40. Организация проектного финансирования
41. Современная концепция маркетинга в управлении проектами
42. Маркетинговые исследования
43. Разработка маркетинговой стратегии проекта
44. Формирование концепции маркетинга проекта
45. Программа маркетинга проекта
46. Бюджет маркетинга проекта
47. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов
48. Исходные данные для расчета эффективности проекта
49. Основные показатели эффективности проекта
50. Оценка эффективности инвестиционного проекта
51. Процессы планирования
52. Уровни планирования
53. Структура разбиения работ
54. Состав и порядок разработки проектной документации
55. Управление разработкой проектно-сметной документации
56. Функции менеджера проекта



57. Общие положения экспертизы проектов
58. Экспертиза проектов
59. Реализация маркетинга проекта
60. Управление маркетингом в рамках управления проектами
61. Детальное планирование
62. Сетевое планирование
63. Ресурсное планирование
64. Основные принципы управления стоимостью проекта
65. Оценка стоимости проекта
66. Бюджетирование проекта
67. Методы контроля стоимости проекта
68. Управление персоналом команды
69. Психологические аспекты управления персоналом
70. Основные понятия риска и неопределенности
71. Анализ проектных рисков
72. Методы снижения рисков
73. Организация работ по управлению рисками
74. Цели и содержание контроля проекта
75. Мониторинг работ по проекту
76. Измерение прогресса и анализ результатов
77. Принятие решений
78. Управление изменениями
79. Связь сметного и календарного планирования
80. Документирование плана проекта
81. Основные понятия управления работами по проекту
82. Цели, задачи, содержание проекта
83. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ
84. Методы управления содержанием работ
85. Структура и объемы работ
86. Принципы эффективного управления временем
87. Состав и анализ факторов потерь времени
88. Формы контроля производительности труда
89. Пусконаладочные работы
90. Приемка в эксплуатацию
91. Закрытие контракта и выход из проекта

Перечень тестовых заданий для промежуточной аттестации в форме зачета (письменно), проводимого в 5/5* семестре,

Тестовое задание. Определить, правильный вариант ответа на вопрос, правильный один ответ

1. Что НЕ должно подвергаться изменениям в проекте



- а) Сроки
- б) Заказчики
- в) Бюджет
- г) Цели

2. Назовите типовую ошибку при формулировании цели проекта

- а) цель включает много задач,
- б) цель не предполагает результат,
- в) цель не содержит научных терминов
- г) цель не содержит продолжительность проекта

3. Календарное планирование проекта осуществляется

- а) Сверху-вниз
- б) Снизу-вверх
- в) Слева-направо
- г) Допускается любая, смешанная система

4. Индикатор проекта: Точка безубыточности характеризует

- а) мы продали продукт абсолютно всем клиентам
- б) маржинальный доход покрывает переменные издержки
- в) доход покрывает издержки
- г) точку безпроблемности бизнеса

5. Какая характеристика из нижеперечисленного не относится к универсальным характеристикам проекта?

- а) Уникальность результата
- б) временная локализация
- в) результативность
- г) прожективность

6. Метод оценки стоимости проекта по аналогам — это:

а) метод, при котором для стоимостной оценки применяется статистическая зависимость между стоимостью операции и другими переменными (параметрами), полученная в результате анализа статистических данных (например, количество часов рабочего времени);

б) метод оценки стоимости по аналогии со сходными работами, выполнявшимися в предыдущем аналогичном (схожем) проекте;

в) метод оценки проекта по этапам его жизненного цикла;

г) метод оценки, при котором сначала дается укрупненная оценка всего комплекса (пакета) работ, далее она детализируется и декомпозируется на отдельные элементы (по работам, исполнителям и др.);

д) суммирование стоимости выполнения отдельных операций или пакетов работ снизу вверх по уровням проекта и агрегирование, таким образом, стоимости всего проекта;



е) метод, в ходе применения которого техническое задание, тендерная или иная документация рассылается исполнителям-предпринимателям с просьбой предоставить свои коммерческие предложения — оценки стоимости (а зачастую — и продолжительности) выполнения данных работ.

7 Команда проекта это

- а) Группа сотрудников, которые всегда срывают сроки проекта
- б) Совокупность лиц, объединенных в работе над проектом
- в) Поставщики и подрядчики в проекте
- г) Авторы, редакторы и участники проектной деятельности

8: Критический путь проекта – это...

- а) наиболее длинный непрерывный путь работ в проекте
- б) наиболее короткий путь работ проекта
- в) все самые опасные этапы проекта
- г) указатель ключевых вех проекта

9. Метод гибкого управления (Agile Project Management) — это:

а) подход Майкрософт к организации работающего над проектом персонала и его деятельности в целях максимизации успешности проекта; заключается в формировании конфигурации команды проекта, приспособленной для удовлетворения нужд любого проекта и организации отношений в команде проекта;

б) итеративный метод, особенностью которого является то, что в начале выполнения проекта точно не известно, каким должен быть конечный продукт и каким будет жизненный цикл проекта;

в) направлен на выявление и прогнозирование опасностей, рисков при использовании проектного анализа, в частности, методики Монте-Карло, плана событийной цепи в виде диаграммы, позволяющих выявить и оценить степень рисков, уровень их влияния на выполнение проекта.

10. Какой параметр из нижеперечисленных не относится к универсальным измерениям проекта?

- а) Качество
- б) Затраты
- в) Сроки
- г) Коммуникации

11. Полный резерв времени работы — это:

а) срок, превышение которого вызовет аналогичную задержку завершающего события;

б) максимальное время, на которое можно задержать событие, не вызывая задержки наступления завершающего события, — определяется как разность между ранним и поздним сроками свершения данного события;



- в) разность между временем, отведенным на выполнение работ, и временем, действительно необходимым для этого;
- г) наибольшая суммарная продолжительность работ от исходного события до определяемой работы, совпадает с ранним сроком свершения предшествующего события;
- д) сумма раннего срока свершения предшествующего события и продолжительности работы;
- е) наиболее поздний из допустимых моментов начала данной работы, при котором еще возможно выполнение всех последующих работ в установленный срок;
- ж) срок равный позднему началу последующей работы и позднему сроку последующего события;
- з) максимальное время, на которое можно задержать начало работы или увеличить ее продолжительность, не вызывая задержки наступления завершающего события; разность между поздним сроком свершения конечного события данной работы и суммой продолжительности работы и раннего срока свершения начального для данной работы события;
- и) максимальный период времени, на который можно перенести окончание работы без изменения раннего начала последующих работ, равен разности ранних сроков последующего и предшествующего событий и продолжительности работы.

12. Бюджет проекта.

- а) Бюджет – это таблица, в которую заносятся данные о фактических доходах и расходах организации.
- б) Бюджет – это таблица, в которую заносятся данные об использовании различных ресурсов организации.
- в) Бюджет – это план работы организации, сформулированный в количественных и стоимостных показателях, отражающих использование различных ресурсов.
- г) Бюджет – это план работы организации, отражающий наличие и использование различных ресурсов.
- д) Бюджет – это таблица, в которую заносятся данные о планируемых доходах и расходах организации.

13. Комплексный проект, состоящий из ряда взаимосвязанных монопроектов, объединенных одной целью — это:

- а) монопроект;
- б) мультипроект;
- в) мегапроект.

14. Реализация проекта – это:

- а) отношение людей.
- б) Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
- в) Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
- г) Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

15. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:

- а) Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты



б) Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей

в) Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

г) Проекты основаны на изменениях и после их окончания повторяются снова.

16. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?

а) Объединение людей и оборудования происходит через проекты

б) Командная работа и чувство сопричастности

в) Сокращение линий коммуникации

г) Объединение ресурсов

17. Метод проектирования: освоенного объема, дает возможность:

а) Освоить минимальный бюджет проекта

б) Выявить, отстают или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета

в) Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта

г) Минимизировать риски несоответствия графику реализации проекта

18. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?

а) 9-15 %

б) 15-30 %

в) 30-45 %

г) 45-55 %

19. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?

а) Экономические и социальные

б) Экономические и организационные

в) Экономические и правовые

г) Экономические и политические

20. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:

а) Большой бюджет

б) Большой штат участников проекта

в) Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта

г) Целью является масштабировать уже успешный проект в условиях неопределенности

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ (30)

1. Закончите выражение: «Инвестиционные проекты. Это проекты, для которых определены ...»:

Ответ: Определены и фиксированы цель, расходы, срок завершения и продолжительность
Требуемые ресурсы и фактическая стоимость проекта зависят в первую очередь от хода выполнения работ и прогресса каждого проекта



Требуемые мощности должны предоставляться в соответствии с графиком и сроком готовности этапов и завершения проекта

2. Закончите выражение: «Экономические проекты - это ...»:

Ответ:

Экономические проекты - это проекты, целью которых является улучшение экономических показателей функционирования системы.

3. Закончите выражение: «Социальные проекты – это ...»:

Ответ:

Социальные проекты - Этот вид проектов (реформирование системы социального обеспечения, здравоохранения социальная защита необеспеченных слоев населения, преодоление последствий природных и социальных потрясений) обладает наибольшей неопределенностью и имеет свою специфику.

4. Закончите выражение: «Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

Ответ:

предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;

5. Закончите выражение: «Возможность участников проекта воздействовать на него:

Ответ: в фазе разработки больше, чем в фазе реализации;

6. Ответьте на вопрос «Какой из видов жизненного цикла проекта ставит оптимизацию выше адаптивности:

Ответ: прогнозирующие;

7. Ответьте на вопрос «Перечень видов деятельности, обеспечивающих управление проектом, включает в себя:

Ответ: управление ресурсами, управление работами, управление результатами, управление рисками;

8. Ответьте на вопрос «Какую деятельность осуществляют руководители высшего уровня организационной структуры проекта:

Ответ: управленческую;

9. Ответьте на вопрос «Что является элементом обеспечивающей деятельности:

Ответ: планирование;

10. Ответьте на вопрос «Что является элементом управленческой деятельности:

Ответ: активизация;

11. Ответьте на вопрос «Согласно Мескону, Альберту и Хедоури выбор, сделанный только на основе ощущения его правильности, это выбор, обусловленный знаниями или накопленным опытом это:

Ответ: интуитивные решения;



12. Назовите пророченное слово: «Проект, который имеет лишь одного постоянного сотрудника – управляющего проектом, является ... матричной структурой.
Ответ: Слабой
13. Ответьте на вопрос «Как называется скидка, содействующая рекламе проекта?
Ответ: Маркетинговая
14. Закончите выражение: «Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и....
Ответ: Матрица ответственности
15. Ответьте на вопрос «Назовите метод контроля фактически выполненных работ по реализации проекта, позволяющий провести учет некоторых промежуточных итогов для незавершенных работ.
Ответ: 50 на 50
16. Ответьте на вопрос «Назовите один из трех способов финансирования проектов: самофинансирование, использование заемных и ... средств.
Ответ: Привлекаемых
17. Назовите пророченное слово: Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это ... проекта.
Ответ: Фазы
18. Ответьте на вопрос «Как называется временное добровольное объединение участников проекта, основанное на взаимном соглашении и направленное на осуществление прибыльного, но капиталоемкого проекта?
Ответ: Консорциум
19. Ответьте на вопрос «Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ...
Ответ: Опытной эксплуатации
20. Ответьте на вопрос «Как называются денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта?
Ответ: Притоки
21. Ответьте на вопрос «Как называется организационная структура управления проектами, применяемая в организациях, которые постоянно занимаются реализацией одного или нескольких проектов?
Ответ: Всеобщее управление проектами



22. Закончите выражение: «Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является:
Ответ: Краткосрочным
23. Назовите пророченное слово: Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется ... независимостью.
Ответ: Территориальной
24. Ответьте на вопрос «Назовите типовую ошибку при формулировании цели проекта
Ответ: цель не предполагает результат,
25. Закончите выражение: «Календарное планирование проекта осуществляется
Ответ: Сверху-вниз
26. Закончите выражение: «Индикатор проекта: Точка безубыточности характеризует
Ответ: доход покрывающий издержки
27. Ответьте на вопрос «Какая характеристика из нижеперечисленного не относится к универсальным характеристикам проекта?
Ответ: Уникальность результата
28. Закончите выражение: «Метод оценки стоимости проекта по аналогам — это:
Ответ: метод оценки стоимости по аналогии со сходными работами, выполнявшимися в предыдущем аналогичном (схожем) проекте;
29. Закончите выражение: «Команда проекта это
Ответ: Совокупность лиц, объединенных в работе над проектом
30. Закончите выражение: «Критический путь проекта – это...
Ответ: наиболее короткий путь работ проекта
31. Закончите выражение: «Метод гибкого управления проектом (Agile Project Management) — это:
Ответ: итеративный метод, особенностью которого является то, что в начале выполнения проекта точно не известно, каким должен быть конечный продукт и каким будет жизненный цикл проекта;
32. Ответьте на вопрос «Какой параметр из нижеперечисленных не относится к универсальным измерениям проекта?
Ответ: Коммуникации
33. Закончите выражение: «Полный резерв времени работы — это:
Ответ: максимальное время, на которое можно задержать начало работы или увеличить ее продолжительность, не вызывая задержки наступления завершающего события; разность



между поздним сроком свершения конечного события данной работы и суммой продолжительности работы и раннего срока свершения начального для данной работы события;

34. Закончите выражение: «Бюджет проекта – это...»

Ответ: Бюджет – это план работы организации, отражающий наличие и использование различных ресурсов.

35. Закончите выражение: «Комплексный проект, состоящий из ряда взаимосвязанных монопроектов, объединенных одной целью — это:

Ответ: мультипроект;

36. Ответьте на вопрос «Метод проектирования: освоенного объема, дает возможность:

Ответ: Выявить, отстает или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета

37. Закончите выражение: «Инициация проекта — это:

Ответ: 1 стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта или очередной фазы его жизненного цикла;

2 определение деловой потребности в проекте и его авторизация, а именно: выбор проекта и определение потребностей; сбор информации; определение целей проект, его ограничений и допущений; описание продукта; определение обязанностей менеджера проекта; определение требований к человеческим ресурсам (кадры, квалификация); оценочное определение ресурсов; доработка устава проекта и назначение менеджера проекта;

38. Ответьте на вопрос «Что такое цель проектирования?»

Ответ: разработка определенного будущего состояния системы, процессов, отношений. и поиск функционально эффективных решений, удовлетворяющий потребности людей

7.4. Содержание занятий семинарского типа.

Практическое занятие № 1.

Вид практического занятия: занятия: семинар, контрольная точка 1.

Раздел: Управление проектной деятельностью.

Тема и содержание занятия: Разработка проектной идеи и развитие её в значимый проект. Стратегическое планирование проектной деятельности..

Практическое занятие, предусматривающее обсуждение студентами вопросов по теме семинара:

1. Выработка идеи проекта (с применением технологий творческого мышления и мозгового штурма).

2. Оформление проектной идеи в виде паспорта проектной идеи

3. Перечень Интернет-ресурсов, позволяющих осуществлять

фандрайзинговую деятельность по тематике проекта (самостоятельно и заранее готовится каждым студентом).

4. Российские ресурсы: специфика отечественных фондов и программ.



5. Зарубежные ресурсы и фонды: поиск, информационное обеспечение, особенности размещения информации.

Цель занятия: закрепить полученные в ходе практического занятия знания, приобрести фундаментальные знания о разработке проектной идеи

Практические навыки: изучить концептуальные основы о разработке проектной идеи

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Перечислите источники проектной идей.

Перечислите методы выбора и обсуждения проектной идей.

Перечислите критерии выбора проектной идей.

Что относится к факторам производства в проектной деятельности.

Дайте характеристику основных и оборотных фондов в предпринимательской деятельности.

Как формируется рабочая сила?

Каким образом производится расчет потребности в финансовых средствах?

Какие показатели характеризуют результативность предпринимательской деятельности?

Продолжительность занятия – 4 часа / 2 часа (входит опрос по контрольной точке – 1)

Практическое занятие № 2.

Вид практического занятия: Круглый стол, контрольная точка 2

Раздел: Управление проектной деятельностью.

Тема и содержание занятия: Системная модель управления проектами в действии.

Практическое занятие, предусматривающее план:

- подготовка: определение темы и целей проекта;

- планирование: определение источников информации, способов сбора и анализа информации, способов представления результатов, установление процедур и критериев оценки результатов и процесса, распределение задач и обязанностей;

- исследование: сбор информации, решение промежуточных задач при помощи основных инструментов: интервью, опросов, наблюдений, экспериментов;

- результаты и \ или выводы: анализ информации, формулировка выводов

- представление или отчет: определение форм представления результатов (устный или письменный отчет и др.);

- оценка результатов и процесса: коллективное обсуждение, самооценка и др.

Цель занятия: закрепить полученные в ходе практического занятия знания, приобрести фундаментальные знания о управлении проектами в действии

Практические навыки: изучить концептуальные основы управления проектами в действии

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- 1 Жизненный цикл и фазы жизненного цикла проекта
- 2 Расширенный жизненный цикл проекта
- 3 Процессы управления проектом
- 4 Функциональные области управления проектом
- 5 Процессы и функциональные области



- 6 Организация проекта
- 7 Организация по методу «стадия-ворота»

Продолжительность занятия – 4 часа / 2 часа (входит опрос по контрольной точке – 2).

Практическое занятие № 3.

Вид практического занятия: Практическая работа, контрольная точка 3.

Раздел: Управление проектной деятельностью.

Тема и содержание занятия: Экспертиза заявок и отчетность по проектам.

Практическое занятие, предусматривающее ПЛАН

1. Экспертная анкета: основные критерии оценки.
2. Проведение экспертизы: этапы, итоги.
3. Структура и технологии оценки проектной заявки.
4. Написание отчета (особенности по типам проектов).

Цель занятия: закрепить полученные в ходе практического занятия знания, приобрести навыки о экспертизе проекта

Практические навыки: изучить концептуальные основы об экспертизе проекта

Вопросы, выносимые на обсуждение:

- 1) зачем нужна экспертиза и на чем она базируется в виде ее правовых оснований
- 2) что такое экспертиза как юридический инструмент
- 3) как устроена экспертная деятельность, как научное направление?
- 4) К каким действиям побуждает предприятия системный подход к менеджменту качества?

Продолжительность занятия – 4 часа / 2 часа (входит опрос по контрольной точке – 3).

Практическое занятие № 4.

Вид практического занятия: семинар, контрольная точка 4.

Раздел: Управление проектной деятельностью.

Тема и содержание занятия: Использование методов инфографического композиционного моделирования..

Практическое занятие, предусматривающее Составить презентацию на тему «Использование методов инфографического композиционного моделирования». Задание предполагает анализ одной из современных компаний с раскрытием всех особенностей обслуживания потребителей в процессе продажи товара». Презентация состоит из 10-15 слайдов.

Цель занятия: закрепить полученные в ходе практического занятия знания, приобрести навыки применения метода инфографического композиционного моделирования.

Практические навыки: изучить метод инфографического композиционного моделирования.

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Особенности визуального восприятия. Связь вербального и визуального.
2. Инфографика как способ визуализации данных: сущность и функции. Виды инфографики.
3. Инструменты количественной визуализации



4. Инструменты качественной визуализации ИГ- миниатюры: пиктограммы, иконки, указатели Сложные инфографические объекты
5. Этапы создания инфографики
6. Сервисы создания инфографики

Продолжительность занятия – 4 часа / 2 часа (входит опрос по контрольной точке – 4).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, необходимых для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Цителадзе, Д. Д. Управление проектами : учебник / Д.Д. Цителадзе. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 361 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1817091. - ISBN 978-5-16-017166-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817091>
2. Романова, М.В. Управление проектами [Текст]: учебное пособие / М.В. Романова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=355250>
3. Попов, Ю. И. Управление проектами : учебное пособие / Ю. И. Попов, О. В. Яковенко. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-002337-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1153780>

8.2. Дополнительная литература

1. Ильина, О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: / О.Н. Ильина. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2024. - Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=435915>

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Электронно-библиотечная система «Znanium.com»:<http://znanium.com/>
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:<http://window.edu.ru/>
Служба тематических толковых словарей «Глоссарий.ру»:<http://www.glossary.ru/>
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»:<https://cyberleninka.ru/>

8.4. . Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. База данных предприятий, компаний и организаций РФ по различным областям деятельности <http://www.baza-r.ru/enterprises>
4. База данных Портала открытых данных РФ <https://data.gov.ru/o-proekte>
5. Информационно-справочная система Университетской информационной системы «Россия» (УИС Россия): <https://uisrussia.msu.ru/>



6. Информационно-справочная система Федерального образовательного портала «Экономика. Социология. Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru/docs/27572260/>

9. Методические указания для обучающихся, по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную работу с преподавателем (работа на лекциях и практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и практическим занятиям) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность» выступают лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к зачету, к экзамену, а также самостоятельной научной деятельности.

Лекция представляет собой устное изложение материала по определенной теме. Эта форма учебного процесса применяется при изложении объемного нового материала. Традиционная лекция состоит из трех частей: вступления, основной части и заключения. В первой части обозначается тема, план и цель лекции. В основной части лектор последовательно раскрывает все ключевые вопросы и приводит определение основных терминов. В заключении материал обобщается и суммируется.

Лекция-информация (традиционная). Ориентирована на изложение и объяснение студентам научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

Проблемная лекция. На этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска её решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

С помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей:

1. усвоение студентами теоретических знаний;
2. развитие теоретического мышления;
3. формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста.

Лекция-визуализация – предполагает изучение ряда визуальных или материальных объектов в соответствии с темой лекции.

Практическое занятие (в форме выполнения и защиты практических работ) - целенаправленная форма организации педагогического процесса, направленная на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения тех или иных учебных действий в данной сфере науки. Аудиторные практические занятия играют



исключительно важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач в процессе совместной деятельности с преподавателями. Практические занятия носят систематический характер, регулярно следуя за каждой лекцией или двумя-тремя лекциями. Почти весь лекционный курс в его основной, наиболее сложной части на дневных и вечерних отделениях проходит через лекции и практические занятия, которые логически продолжают работу, начатую на лекции.

Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной форме, практические занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания, содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Практические занятия развивают научное мышление и речь студентов, позволяют проверить их знания, в связи с чем, упражнения, семинары, лабораторные работы выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи. Практические занятия служат своеобразной формой осуществления связи теории с практикой.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Целью самостоятельной работы обучающихся является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой и производственной документацией;
- систематизацию знаний студентов о теории и практике;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Формы самостоятельной работы

Тестирование.

Тест – это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине Б1.В.ФТД.2 «Проектная деятельность» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекторное оборудование/переносное видеопроекторное оборудование доска
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекторное оборудование/переносное видеопроекторное оборудование доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекторное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска