ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат: 760c46c7ad7c92e9102a2ca51ba1d84d
Владелец: Новикова Наталья Геннадьевна
Действителен: с 30.07.2025 по 23.10.2026

УТВЕРЖДЕНО:
Ученым советом Высшей школы бизнеса, менеджмента и права
Протокол № 11 от «20» декабря 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.20 УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

по направлению подготовки: *38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»*

направленность (профиль): *Муниципальное управление*

Квалификация: *бакалавр*

Год начала подготовки: *2025*

Разработчик (и):

должность	ученая степень и звание, ФИО
Профессор Высшей школы бизнеса, менеджмента и права	***д.э.н., доц. Хаванова Н.В.***
Доцент Высшей школы бизнеса, менеджмента и права	***к.э.н., доц. Литвинова Е.В.***
Старший преподаватель Высшей школы бизнеса, менеджмента и права	***Гастило Л.В.***

Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Доцент Высшей школы бизнеса, менеджмента и права	***к.э.н., доц. Литвинова Е.В.***

© РГУТИС

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль Муниципальное управление и относится к обязательной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин первого блока основной образовательной программы, таких как Право, Управление жилищно-коммунальным комплексом, Принятие и исполнение государственных решений, Безопасность жизнедеятельности, Финансы, Экономика и предпринимательство, Информационное обеспечение профессиональной деятельности, Разработка управленческих решений, Организация предоставления государственных и муниципальных услуг, Государственное регулирование экономики и территориального развития, Управление проектами, Государственное и муниципальное управление социальной сферой, Региональная экономика и инвестиционная привлекательность территории, Ресурсосбережение, Инновации в профессиональной деятельности, Управление недвижимостью, Система государственного и муниципального управления, Проектная деятельность.

Набор входящих знаний и умений, состоящих в понимании основных экономических закономерностей, принципов и законов функционирования рыночной экономики на макроуровне; особенностей, тенденций развития и приоритетов экономической политики государства; основ формирования и реализации экономической политики на муниципальном уровне; знании принципов целеполагания, видов и методов планирования, принципов формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней; умений применять методы исследования экономических явлений, формировать системы показателей обеспечивают требуемый знаниевый фундамент для изучения дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью.

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции выпускника:

ОПК-6 - способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд в части индикаторов достижения компетенции ОПК-6.1 (распределяет финансовые ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты профессиональной деятельности) и ОПК-6.2 (применяет основные экономические и административные методы для принятия управленческих решений в области управления объектами государственной и муниципальной собственности).

Содержание дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими основами, методическими и организационно-правовыми способами управления государственной и муниципальной собственностью; регулированием земельно-имущественных отношений, системой государственного земельного кадастра, основами оценки земельных ресурсов, государственным сектором экономики как системой прямого и косвенного регулирования экономики, взаимодействием государства и субъектов хозяйствования, их взаимовлиянием, границами функций и механизмами управления социально-экономическими отношениями в государственном секторе, причинами, формами, механизмами и последствиями участия государства в экономической жизни в условиях превалирования рыночных отношений, основами функционирования отраслей полностью или частично относящихся к государственному и муниципальному секторам экономики, экономическим механизмом функционирования предприятий государственного и муниципального сектора.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 15 зачетных единиц, 540 часов, в том числе:

© РГУТИС

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 276 часов (102 часа - занятия лекционного типа, 162 часа – занятия семинарского типа, консультации - 6 часов, промежуточная аттестация - 6 часов), самостоятельная работа студента -264 часа;

- для очно-заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 108 часов (42 часа - занятия лекционного типа, 54 часа – занятия семинарского типа, консультации- 6 часов, промежуточная аттестация- 6 часов), самостоятельная работа студента -432 часа.

Преподавание дисциплины на очной и очно-заочной формах обучения ведется на 3 курсе на 6 семестре продолжительностью 18 недель (4 зачетные единицы) и 4 курсе на 7 семестре продолжительностью 18 недель (6 зачетных единиц) и на 8 семестре продолжительностью 9 недель (5 зачетных единиц) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе лекции с заранее определенными ошибками, практические занятия с устным и/или письменным экспресс-опросом по контрольным вопросам, с решением ситуационных задач, в форме деловых игр, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в обзора законодательства в сфере управления государственной и муниципальной собственностью, учебной, специальной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», выполнения контрольных практических заданий, докладов с презентациями, письменного тестирования и выполнения групповых проектов, промежуточная аттестация в форме зачетов (6,7 семестры) и экзамена (8 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы при изучении следующих дисциплин: Управление социально-экономическим развитием территорий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	ОПК-6	способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд в части: ОПК-6.1 - распределяет финансовые ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты профессиональной деятельности; ОПК-6.2 - применяет основные экономические и административные методы для принятия управленческих решений в области управления объектами государственной и муниципальной собственности.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль Муниципальное управление и относится к обязательной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин первого блока основной образовательной программы, таких как Право, Управ-

© РГУТИС

ление жилищно-коммунальным комплексом, Принятие и исполнение государственных решений, Безопасность жизнедеятельности, Финансы, Экономика и предпринимательство, Информационное обеспечение профессиональной деятельности, Разработка управленческих решений, Организация предоставления государственных и муниципальных услуг, Государственное регулирование экономики и территориального развития, Управление проектами, Государственное и муниципальное управление социальной сферой, Региональная экономика и инвестиционная привлекательность территории, Ресурсосбережение, Инновации в профессиональной деятельности, Управление недвижимостью, Система государственного и муниципального управления, Проектная деятельность.

Набор входящих знаний и умений, состоящих в понимании основных экономических закономерностей, принципов и законов функционирования рыночной экономики на макроуровне; особенностей, тенденций развития и приоритетов экономической политики государства; основ формирования и реализации экономической политики на муниципальном уровне; знании принципов целеполагания, видов и методов планирования, принципов формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней; умений применять методы исследования экономических явлений, формировать системы показателей обеспечивают требуемый знаниевый фундамент для изучения дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью.

Формирование компетенции ОПК – 6 начинается в дисциплине Финансы (4 и 5 семестры), продолжается в данной дисциплине одновременно с дисциплиной Управление недвижимостью (6 семестр), продолжается в данной дисциплине одновременно с дисциплинами Управление недвижимостью, Управление государственными и муниципальными закупками (7 семестр) и заканчивается в данной дисциплине (8 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы при изучении следующих дисциплин: Управление социально-экономическим развитием территорий.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 15 зачетных единиц/ 540 акад.часов.

Для очной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры		
			6	7	8
1	**Контактная работа обучающихся**	276	92	92	92
	в том числе:				
1.1	Лекции	102	34	34	34
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	162	54	54	54
	Семинары	-	-	-	-
	Лабораторные работы	-	-	-	-
	Практические занятия	162	54	54	54
1.3	Консультации	6	2	2	2
2	**Самостоятельная работа**	264	52	124	88
3	**Форма промежуточной аттестации (зачет)** **Форма промежуточной аттестации (экзамен)**	+ + 6	+ - 2	+ - 2	- + 2
4	Общая трудоемкость час	540	144	216	180
	з.е.	15	4	6	5

Для очно-заочно формы обучения:

© РГУТИС

№ п/п	Виды учебной деятельности	Все-го	Семестры		
			6	7	8
1	**Контактная работа обучающихся**	108	36	36	38
	в том числе:				
1.1	Лекции	42	14	14	14
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	54	18	18	18
	Семинары	-	-	-	-
	Лабораторные работы	-	-	-	-
	Практические занятия	54	18	18	18
1.3	Консультации	6	2	2	2
2	**Самостоятельная работа**	432	108	180	144
3	**Форма промежуточной аттестации (зачет)** **Форма промежуточной аттестации (экзамен)**	+ + 6	+ - 2	+ - 2	- + 2
4	Общая трудоемкость час	540	144	216	180
	з.е.	15	4	6	5

© РГУТИС

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения:

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
1,2	Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью	Правовая и экономическая природа собственности	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс-опрос по контрольным вопросам)			2	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий **Обзор законодательства, учебной, специальной литературы по первому семестру дисциплины в сфере управления государственной и муниципальной собственностью с использованием ЭБС http://www.znanium.com**
3,4		Государственная и муниципальная собственность:	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- оп-			3	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций)

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
		понятие, состав, подходы к формированию				рос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 1: Представление и обсуждение результатов выполнения задания по обзору законодательства, учебной, специальной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»**				**Обзор научных статей по проблематике первого семестра дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: http://elibrary.ru Подготовка к текущему контролю 1**
5,6	Основные направления управления	Приватизация и национализация	4	Лекция с заранее	6	Практическое занятие (устный и\или пись-			2	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспек-

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
	государственной и муниципальной собственностью	государственной и муниципальной собственности		запланированными ошибками		менный экспресс- опрос по контрольным вопросам)				том лекций) Выполнение домашних заданий
7		Основные способы управления государственной и муниципальной собственностью	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Решение ситуационных задач **Проведение текущего контроля 2: Презентация результатов выполнения контрольного практического задания «Повышение эффективности управле-**			3	**Выполнение контрольного практического задания «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью муниципального образования» Подготовка к текущему контролю 2**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
						ния муниципальной собственностью муниципального образования»				
8	Организационные основы управления государственной и муниципальной собственностью	Система управления государственной и муниципальной собственностью	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Деловая игра «Эффективное управление муниципальной собственностью»			2	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Подготовка к проведению деловой игры
9		Зарубежный опыт управления государственной и муниципальной	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным			4	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) **Подготовка к текущему кон-**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
		собственностью				вопросам) **Проведение текущего контроля 3: письменное тестирование**				**тролю 3**
10,11	Управление отдельными объектами государственной и муниципальной собственности	Государственное и муниципальное управление лесным фондом	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			8	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашних заданий **Выполнение группового проекта**
12,13		Государственное и муниципальное управление водными ресурсами	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			2	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания
14		Государственное и муниципальное	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или пись-			2	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспек-

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
		управление недрами				менный экспресс- опрос по контрольным вопросам)				том лекций и литературой)
15,16		Государственное и муниципальное управление воздушным пространством	4	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			2	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания
17,18		Государственное и муниципальное управление интеллектуальной собственностью	2	Лекция	4	**Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов** Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			6 **16**	**Подготовка к текущему контролю 4** Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания **Подготовка к промежуточной аттестации**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
						Решение ситуационных задач				
Консультации							**2**	Г,И		
Промежуточная аттестация – зачет – 2 часа										
1	Теоретические основы управления земельными ресурсами	Земельные ресурсы как объект управления	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			9	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Обзор законодательства, учебной, специальной литературы по первому семестру дисциплины в сфере управления земельными ресурсами с использованием ЭБС http://www.znanium.com**
2,3		Основы государственного и му-	4	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или пись-			9	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лек-

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
		ниципального регулирования земельно-имущественных отношений				менный экспресс- опрос по контрольным вопросам)				ций и литературой) **Обзор научных статей по проблематике второго семестра дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: http://elibrary.ru**
3,4		Основы государственного регулирования земельно-имущественных отношений в городах России	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 1: Представление и обсуждение результатов выполнения задания по обзору законодательства, учебной, специ-**			9	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Подготовка к текущему контролю 1**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
						альной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»				
5,6	Организационные основы управления земельными ресурсами	Система управления земельными ресурсами	4	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			9	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Выполнение докладов с презентациями**
6,7		Система государственного земельного кадастра в России	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			9	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Выполнение докладов с презентациями**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
7-9		Основы ведения государственного земельного кадастра	4	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 2: Презентация докладов**			9	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Подготовка к текущему контролю 2**
8-11	Экономические основы управления земельными ресурсами	Развитие рынка земель в Российской Федерации	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			9	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)
10-12		Система государственного регулирования платного землеполь-	2	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным			9	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
		зования				вопросам)				
12-13		Кадровое обеспечение управления земельными ресурсами	2	Лекция	2	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 3: письменное тестирование**			9	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Подготовка к текущему контролю 3**
13-15	Основы оценки земельных ресурсов	Экономическая оценка земель	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			9	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Выполнение группового проекта**
15-16		Методы оценки стоимости земли	2	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- оп-			9	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
						рос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов**				**Выполнение группового проекта Подготовка к текущему контролю 4**
17-18		Организация и технология выполнения работ по оценке муниципальных земель	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			9 16	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Подготовка к промежуточной аттестации**
	Консультация						**2**	**Г,И**		
	Промежуточная аттестация – зачет – 2 часа									
1	Экономический механизм функционирования	Планирование деятельности предприятия го-	4	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- оп-			6	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
	предприятий государственного и муниципального сектора	сударственного и муниципального сектора				рос по контрольным вопросам)				**Подготовка докладов с презентациями**
1,2		Ценообразование и ценовая политика предприятия государственного и муниципального сектора	4	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 1: Презентация докладов**			6	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания **Подготовка к текущему контролю 1**
2,3	Эффективность производства и система показателей хозяйственно-финансовой деятельности пред-	Экономический эффект и эффективность	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			6	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Выполнение контрольно-практического задания «Анализ финансово- хозяйственной**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
	приятия									**деятельности организации»**
3		Система показателей хозяйственно-финансовой деятельности предприятия	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Деловая игра **Проведение текущего контроля 2: Подготовка отчета о выполнении контрольных практических заданий**			6	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Подготовка к текущему контролю 2**
3,4	Экономика отдельных отраслей государственного и муниципального	Предмет экономики социальной сферы	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным			6	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
	сектора					вопросам)				
4,5		Основы экономики здравоохранения	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			6	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания
5,6		Основы экономики образования	4	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			6	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания
6,7		Основы экономики сферы культуры	4	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			6	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
7,8		Основы экономики сферы физической культуры и спорта	4	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 3: письменное тестирование**			6	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания **Подготовка к текущему контролю 3**
7,8	Основы экономики жилищно- коммунального комплекса	Общая характеристика жилищно-коммунального комплекса	2	Лекция	6	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Решение ситуационных задач			6	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Выполнение группового проекта**
8,9		Экономические основы воспро-	1	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или пись-			6	**Подготовка к текущему контролю 4**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
		изводства жилищного фонда				менный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов**				
9		Рынок жилищно-коммунальных услуг	1	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Деловая игра «Организация предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» Решение ситуационных задач			6 **16**	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Подготовка к проведению деловой игры **Подготовка к промежуточной аттестации**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
Консультации							**2**	Г,И		
Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа										

© РГУТИС

Для очно-заочной формы обучения:

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
1,2	Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью	Правовая и экономическая природа собственности	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			9	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий **Обзор законодательства, учебной, специальной литературы по первому семестру дисциплины в сфере управления государственной и муниципальной собственностью с использованием ЭБС http://www.znanium.com**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
3,4		Государственная и муниципальная собственность: понятие, состав, подходы к формированию	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 1: Представление и обсуждение результатов выполнения задания по обзору законодательства, учебной, специальной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»**			9	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций) **Обзор научных статей по проблематике первого семестра дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: http://elibrary.ru Подготовка к текущему контролю 1**
5,6	Основные направ-	Приватизация и	1	Лекция с заранее	1	Практическое занятие			9	Подготовка к практиче-

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
	ления управления государственной и муниципальной собственностью	национализация государственной и муниципальной собственности		запланированными ошибками		(устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)				скому занятию по теме (работа с конспектом лекций) Выполнение домашних заданий
7		Основные способы управления государственной и муниципальной собственностью	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Решение ситуационных задач **Проведение текущего контроля 2: Презентация результатов выполнения контрольного практического задания «Повышение эффективности управ-**			9	**Выполнение контрольного практического задания «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью муниципального образования» Подготовка к текущему контролю 2**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
						ления муниципальной собственностью муниципального образования»				
8	Организационные основы управления государственной и муниципальной собственностью	Система управления государственной и муниципальной собственностью	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Деловая игра «Эффективное управление муниципальной собственностью»			9	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Подготовка к проведению деловой игры
9		Зарубежный опыт управления государственной и муниципальной собственностью	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего**			9	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) **Подготовка к текуще-**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
						контроля 3: письменное тестирование				**му контролю 3**
10,11	Управление отдельными объектами государственной и муниципальной собственности	Государственное и муниципальное управление лесным фондом	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			9	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашних заданий **Выполнение группового проекта**
12,13		Государственное и муниципальное управление водными ресурсами	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			9	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания
14		Государственное	1	Лекция	1	Практическое занятие			9	Подготовка к практиче-

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
		и муниципальное управление недрами				(устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)				скому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой)
15,16		Государственное и муниципальное управление воздушным пространством	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			9	Подготовка к практическому занятию по теме (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания
17,18		Государственное и муниципальное управление интеллектуальной собственностью	2	Лекция	2	**Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов** Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			9 **9**	**Подготовка к текущему контролю 4** Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
						Решение ситуационных задач				задания **Подготовка к промежуточной аттестации**
Консультации							**2**	Г,И		
Промежуточная аттестация – зачет – 2 часа										
1	Теоретические основы управления земельными ресурсами	Земельные ресурсы как объект управления	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Обзор законодательства, учебной, специальной литературы по первому семестру дисциплины в сфере управления земельными ресурсами с использованием ЭБС**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
										http://www.znanium.com
2,3		Основы государственного и муниципального регулирования земельно-имущественных отношений	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Обзор научных статей по проблематике второго семестра дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: http://elibrary.ru**
3,4		Основы государственного регулирования земельно-имущественных	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего**			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Подготовка к текуще-**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
		отношений в городах России				**контроля 1: Представление и обсуждение результатов выполнения задания по обзору законодательства, учебной, специальной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»**				**му контролю 1**
5,6	Организационные основы управления земельными ресурсами	Система управления земельными ресурсами	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Выполнение докладов с презентациями**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
6,7		Система государственного земельного кадастра в России	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Выполнение докладов с презентациями**
7-9		Основы ведения государственного земельного кадастра	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 2: Презентация докладов**			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Подготовка к текущему контролю 2**
8-11	Экономические основы управления земельными ресурсами	Развитие рынка земель в Российской Федерации	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
10-12		Система государственного регулирования платного землепользования	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)
12-13		Кадровое обеспечение управления земельными ресурсами	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 3: письменное тестирование**			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Подготовка к текущему контролю 3**
13-15	Основы оценки земельных ресурсов	Экономическая оценка земель	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Выполнение группово-**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
										го проекта
15-16		Методы оценки стоимости земли	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов**			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Выполнение группового проекта Подготовка к текущему контролю 4**
17-18		Организация и технология выполнения работ по оценке муниципальных земель	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			15	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Подготовка к промежуточной аттестации**
	Консультация						**2**	**Г,И**		

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
	Промежуточная аттестация – зачет – 2 часа									
1	Экономический механизм функционирования предприятий государственного и муниципального сектора	Планирование деятельности предприятия государственного и муниципального сектора	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			12	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Подготовка докладов с презентациями**
1,2		Ценообразование и ценовая политика предприятия государственного и муниципального сектора	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 1: Презентация докладов**			12	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания **Подготовка к текущему контролю 1**
2,3	Эффективность производства и	Экономический эффект и эффек-	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или пись-			12	Подготовка к практическому занятию (работа с

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
	система показателей хозяйственно-финансовой деятельности предприятия	тивность				менный экспресс- опрос по контрольным вопросам)				конспектом лекций и литературой) **Выполнение контрольно-практического задания «Анализ финансово- хозяйственной деятельности организации»**
3		Система показателей хозяйственно-финансовой деятельности предприятия	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Деловая игра **Проведение текущего контроля 2: Подготовка отчета о выполнении контроль-**			12	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) **Подготовка к текущему контролю 2**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
						ных практических заданий				
3,4	Экономика отдельных отраслей государственного и муниципального сектора	Предмет экономики социальной сферы	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			12	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой)
4,5		Основы экономики здравоохранения	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			12	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания
5,6		Основы экономики образования	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			12	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
										задания
6,7		Основы экономики сферы культуры	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам)			12	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания
7,8		Основы экономики сферы физической культуры и спорта	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 3: письменное тестирование**			12	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Выполнение домашнего задания **Подготовка к текущему контролю 3**
7,8	Основы экономики жилищно- коммунального комплек-	Общая характеристика жилищно-	2	Лекция	4	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по			12	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и лите-

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
	са	коммунального комплекса				контрольным вопросам) Решение ситуационных задач				ратурой) **Выполнение группового проекта**
8,9		Экономические основы воспроизводства жилищного фонда	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) **Проведение текущего контроля 4: защита групповых проектов**			12	**Подготовка к текущему контролю 4**
9		Рынок жилищно-коммунальных услуг	1	Лекция	1	Практическое занятие (устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам) Деловая игра «Организация предоставления жилищно-			6 **6**	Подготовка к практическому занятию (работа с конспектом лекций и литературой) Подготовка к проведению деловой игры **Подготовка к проме-**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Контактная работа обучающихся с преподавателем				Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа,	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия				
						коммунальных услуг населению» Решение ситуационных задач				**жуточной аттестации**
Консультации							**2**	Г,И		
Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа										

© РГУТИС

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1	Правовая и экономическая природа собственности, 2 ак. часа / 9 ак. часов	**Основная литература** 1. Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью : учебное пособие / И. Ю. Беляева, М. А. Измайлова, П. В. Кухтин [и др.] ; под ред. И. Ю. Беляевой, М. А. Измайловой. — Москва : КноРус, 2024. — 206 с. — ISBN 978-5-406-10800-0. — URL: https://book.ru/book/951650 2. Управление государственным и муниципальным имуществом : учебник / А. А. Бакулина, Н. Л. Красюкова, О. В. Панина [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева. — Москва : КноРус, 2024. — 445 с. — ISBN 978-5-406-12043-9. — URL: https://book.ru/book/950311 3. Акмалова, А. А. Система государственного и муниципального управления : учебник / А. А. Акмалова, В. М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 414 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/981344. - ISBN 978-5-16-018453-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2219030 . – Режим доступа: по подписке. 4. Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления : учебник для бакалавриата / В.Е. Чиркин. — 6-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-612-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1986688 5. Жиделева, В. В. Экономика предприятия : учебное пособие / В.В. Жиделева, Ю.Н. Каптейн. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 133 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018640-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136795 6. Волков, О. И. Экономика предприятия : учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 264 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018630-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2208481 . – Режим доступа: по подписке. 7. Слезко В.В., Слезко Е.В., Слезко Л.В, Землеустройство и управление землепользованием: учебное пособие – 2-е изд., испр и доп. – Москва: ИНФРА:М, 2024 -221 с. (Высшее образование) DOI 10.12737/93126240 ISBN 978-5-16-107069-7. - Текст : электронный. - URL:
2	Государственная и муниципальная собственность: понятие, состав, подходы к формированию, 3 ак. часа/ 9 ак. часов	
3	Приватизация и национализация государственной и муниципальной собственности, 2 ак. часа/ 9 ак. часов	
4	Основные способы управления государственной и муниципальной собственностью, 3 ак. часа / 9 ак. часов	
5	Система управления государственной и муниципальной собственностью, 2 ак. часа / 9 ак. часов	
6	Зарубежный опыт управления государственной и муниципальной собственностью, 4 ак. часа / 9 ак. часов	
7	Государственное и муниципальное управление лесным фондом, 8 ак. часов / 9 ак. часов	
8	Государственное и муниципальное управление водными ресурсами, 2	

© РГУТИС

	ак. часа / 9 ак. часов	https://znanium.ru/read?id=434865 8. Экономика общественного сектора : учебник / под ред. П.В. Савченко, И.А. Погосова, Е.Н. Жильцова. — 2-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 556 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010119-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2127284 **Дополнительная литература** 1. Трофимова И.А. Управление государственной и муниципальной собственностью: административно-правовой аспект: учебное пособие М.: РГУП 2022 -108 с. ISBN 978-5-00209-017-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=430634 2. Бородач, М. В. Публичная собственность: опыт конституционно-правового осмысления : монография / М. В. Бородач ; под науч. ред. В. И. Крусса. — Москва : Норма, 2022. — 576 с. - ISBN 978-5-91768-608-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1808769 3. Бородачёв, А. С., Формирование и развитие института права собственности в России : учебное пособие / А. С. Бородачёв, Н. В. Михайлова, Н. В. Шингарёва. — Москва : Русайнс, 2023. — 169 с. — ISBN 978-5-466-02225-4. — URL: https://book.ru/book/947580 4. Карнушин, В. Е., Защита права собственности : учебник / В. Е. Карнушин. — Москва : КноРус, 2024. — 179 с. — ISBN 978-5-406-13140-4. — URL: https://book.ru/book/954139 1. Андреев Ю.Н. Собственность и право собственности: цивилистические аспекты: монография/ Ю.Н. Андреев - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021 320 с. ISBN 978-5-716-006303-7 - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=398616 2. Карнушин, В. Е., Вещное право : учебник / В. Е. Карнушин. — Москва : КноРус, 2025. — 326 с. — ISBN 978-5-406-13712-3. — URL: https://book.ru/book/955588 3. Правовой механизм обеспечения рационального использования природных ресурсов : монография / Е.А. Галиновская, В.Б. Агафонов, С.А. Боголюбов [и др.] ; отв. ред. Е.А. Галиновская. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2022. — 312 с. - ISBN 978-5-16-014692-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1841652 8. Горбачев, А. Н., Земельные правоотношения : учебник / А. Н. Горбачев. — Москва : КноРус, 2026. — 176 с. — ISBN 978-5-406-15594-3. — URL: https://book.ru/book/960295 . — Текст : электронный.
9	Государственное и муниципальное управление недрами, 2 ак. часа / 9 ак. часов	
10	Государственное и муниципальное управление воздушным пространством, 2 ак. часа / 9 ак. часов	
11	Государственное и муниципальное управление интеллектуальной собственностью, 22 ак. часа / 18 ак. часов	
12	Земельные ресурсы как объект управления, 9 ак. часов / 15 ак. часов	
13	Основы государственного и муниципального регулирования земельно-имущественных отношений, 9 ак. часов / 15 ак. часов	
14	Основы государственного регулирования земельно-имущественных отношений в городах России, 9 ак. часов / 15 ак. часов	
15	Система управления земельными ресурсами, 9 ак. часов / 15 ак. часов	
16	Система государственного земельного кадастра в России, 9 ак. часов / 15 ак. часов	
17	Основы ведения государственного земельного кадастра, 9 ак. часов / 15 ак. часов	

© РГУТИС

18	Развитие рынка земель в Российской Федерации, 9 ак. часов/ 15 ак. часов	9. Фокин, С. В. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / С. В. Фокин, О. Н. Шпортько. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 225 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015102-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2217479 . – Режим доступа: по подписке.
19	Система государственного регулирования платного землепользования, 9 ак. часов / 15 ак. часов	
20	Кадровое обеспечение управления земельными ресурсами, 9 ак. часов/ 15 ак. часов	
21	Экономическая оценка земель, 9 ак. часов / 15 ак. часов	
22	Методы оценки стоимости земли, 9 ак. часов / 15 ак. часов	
23	Организация и технология выполнения работ по оценке муниципальных земель, 25 ак. часов / 15 ак. часов	
24	Планирование деятельности предприятия государственного и муниципального сектора, 6 ак. часов / 12 ак. часов	
25	Ценообразование и ценовая политика предприятия государственного и муниципального сектора, 6 ак. часов / 12 ак. часов	
26	Экономический эффект и эффективность, 6 ак. часов / 12 ак. часов	
27	Система показателей хозяйственно-финансовой деятельности предприятия, 6 ак. часов/ 12 ак. часов	
28	Предмет экономики социальной	

© РГУТИС

	сферы, 6 ак. часов / 12 ак. часов	
29	Основы экономики здравоохранения, 6 ак. часов / 12 ак. часов	
30	Основы экономики образования, 6 ак. часов / 12 ак. часов	
31	Основы экономики сферы культуры, 6 ак. часов / 12 ак. часов	
32	Основы экономики сферы физической культуры и спорта, 6 ак. часов / 12 ак. часов	
33	Общая характеристика жилищно-коммунального комплекса, 6 ак. часов / 12 ак. часов	
34	Экономические основы воспроизводства жилищного фонда, 6 ак. часов/ 12 ак. часов	
35	Рынок жилищно-коммунальных услуг, 22 ак. часа / 12 ак. часов	

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компе-тенции, индикатора достижения компетенции	Содержание компетенции, индикатора достижения компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирование компетенции, индикатора достижения компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, индикатора достижения компетенции обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ОПК-6	способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд				

© РГУТИС

		ОПК-6.1 - распределяет финансовые ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты профессиональной деятельности	Основные направления управления государственной и муниципальной собственностью	основные цели и задачи государственной программы приватизации; перечень целевых индикаторов и показателей программ управления муниципальной собственностью.	проводить анализ программ управления собственностью на уровне муниципальных образований.	навыками оценки эффективности реализации программ управления государственной и муниципальной собственностью.
			Основы оценки земельных ресурсов	основные подходы к оценке земельных ресурсов; основные характеристики земельных участков как объектов кадастрового учета.	применять на практике методы оценки земельных ресурсов.	технологиями выполнения работ по оценке государственных и муниципальных земель.
			Экономический механизм функционирования предприятий государственного и муниципального сектора	сущность экономического механизма функционирования предприятий государственного и муниципального сектора в условиях рыночной экономики; содержание экономической работы на предприятиях государственного и муниципального сектора; принципиальные различия оперативного и долгосрочного планирования деятельности государственных и муниципальных	учитывать в профессиональной деятельности закономерности формирования стратегии и тактики ценообразования; применять опыт зарубежных и отечественных фирм в области ценообразования; самостоятельно использовать теоретические знания в области планирования производственной деятельности и развития по-	навыками применения известных методы ценообразования; навыками анализа безубыточности ценовых решений на предприятии; современными подходами к принятию решений о целесообразности планирования деятельности предприятия.

© РГУТИС

				предприятий; теоретические основы ценообразования на предприятиях государственного и муниципального сектора.	тенциала предприятия.	
			Эффективность производства и система показателей хозяйственно- финансовой деятельности предприятия	понятия, категории и структурные элементы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия; закономерности и тенденции развития теории и практики анализа диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия в современных условиях; особенности проведения финансового - хозяйственного анализа на отечественных предприятиях.	использовать методы оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятий государственного и муниципального сектора.	приемами и методами анализа хозяйственно-финансовой деятельности предприятий государственного и муниципального сектора.
			Организационно-экономические основы государственного и муниципального сектора	показатели, характеризующие ресурсный потенциал и результаты работы предприятий.	определять потребность предприятия государственного (муниципального) сектора в экономических ресурсах на планируемый период в целях эффек-	навыками выбора основных направлений повышения эффективности использования ресурсов предприятий государственного (муници-

© РГУТИС

					тивного управления.	пального) сектора.
		ОПК-6.2 - применяет основные экономические и административные методы для принятия управленческих решений в области управления объектами государственной и муниципальной собственности	Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью Теоретические основы управления земельными ресурсами	экономическое содержание государственной и муниципальной собственности; основные подходы к формированию государственной и муниципальной собственности; особенности земельных ресурсов как объекта управления; инструменты регулирования земельных отношений.	отличать объекты государственной собственности от муниципальной; анализировать основные экономические события в своей стране и за рубежом в области управления земельными ресурсами.	навыками выбора различных способов управления государственной и муниципальной собственностью, в том числе земельными ресурсами.
			Организационные основы управления государственной и муниципальной собственностью Организационные основы управления земельными ресурсами	основные цели, задачи и функции системы управления государственной и муниципальной собственностью, в том числе земельными ресурсами.	анализировать практикуемые в регионах и муниципальных образованиях России и за рубежом механизмы управления государственной и муниципальной собственностью на предмет их результативности и эффективности.	навыками эффективного взаимодействия функциональных и обеспечивающих подсистем органов государственной власти и местного самоуправления при управлении государственной и муниципальной собственностью.
			Управление отдельными объектами государственной и муниципальной	полномочия органов государственной власти, исполнительной власти субъектов РФ, органов ме-	выявлять группы факторов, препятствующих эффективному использованию природ-	навыками оценки состояния и на ее основе выбора основных направлений повы-

© РГУТИС

			собственности	стного самоуправления в области использования природных объектов государственной и муниципальной собственности.	ных ресурсов и объектов государственной и муниципальной собственности и интеллектуальной собственности.	шения эффективности использования природных объектов государственной и муниципальной собственности и интеллектуальной собственности.
			Экономические основы управления земельными ресурсами	особенности развития рынка земель различных категорий на современном этапе.	использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты в сфере платного землепользования.	навыками сбора и анализа информации, определяющей конъюнктуру различных сегментов рынка земельных ресурсов.
			Экономика отдельных отраслей государственного и муниципального сектора	состав и особенности функционирования, необходимость государственного вмешательства, методы государственного регулирования отраслей, полностью или частично относящихся к государственному и муниципальному секторам экономики.	выявлять внешние и внутренние факторы, влияющие на развитие отдельных отраслей государственного и муниципального сектора.	навыками системного подхода к формированию и анализу показателей и индикаторов эффективности функционирования отраслей, полностью или частично относящихся к государственному и муниципальному секторам экономики.
			Основы экономики жилищно- коммунального комплекса	особенности, типы и методы организации производства и оказания услуг в жилищно-коммунальном хозяйстве;	оценить эффективность принимаемых решений в сфере жилищно-коммунального хозяйства;	экономическими методами управления развитием жилищно-коммунального комплекса.

© РГУТИС

				основные тенденции становления и развития жилищно- коммунального комплекса.	оценить эффективность и качество работы в жилищно-коммунальном комплексе.	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знание основных целей и задач государственной программы приватизации; перечня целевых индикаторов и показателей программ управления муниципальной собственностью; основных подходов к оценке земельных ресурсов; основных характеристик земельных участков как объектов кадастрового учета; сущности экономического механизма функционирования предприятий государственного и муниципального сектора в условиях рыночной экономики; содержания экономической работы на предприятиях государственного и муниципального сектора; принципиальных различий оперативного и долгосрочного планирования деятельности государственных и муниципальных предприятий; теоретических основ ценообразования на предприятиях государственного и муниципального сектора; понятий, категорий и структурных элементов анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия; за-	Обзор законодательства, учебной, специальной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», выполнение контрольного практического задания, подготовка докладов с презентациями по предложенной тематике, письменное тестирование, выполнение и защита группового проекта	Студент демонстрирует знание основных целей и задач государственной программы приватизации; перечня целевых индикаторов и показателей программ управления муниципальной собственностью; основных подходов к оценке земельных ресурсов; основных характеристик земельных участков как объектов кадастрового учета; сущности экономического механизма функционирования предприятий государственного и муниципального сектора в условиях рыночной экономики; содержания экономической работы на предприятиях государственного и муниципального сектора; принципиальных различий оперативного и долгосрочного планирования деятельности государственных и муниципальных предприятий; теоретических основ ценообразования на предприятиях государственного и муниципального сектора; понятий, категорий и структурных элементов анализа и диагностики	Закрепление способности распределять финансовые ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты профессиональной деятельности; применять основные экономические и административные методы для принятия управленческих решений в области управления объектами государственной и муниципальной собственности

© РГУТИС

кономерностей и тенденций развития теории и практики анализа диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия в современных условиях; особенностей проведения финансового -хозяйственного анализа на отечественных предприятиях; показателей, характеризующих ресурсный потенциал и результаты работы предприятий; экономического содержания государственной и муниципальной собственности; основных подходов к формированию государственной и муниципальной собственности; особенностей земельных ресурсов как объекта управления; инструментов регулирования земельных отношений; экономического содержания государственной и муниципальной собственности; основных подходов к формированию государственной и муниципальной собственности; особенностей земельных ресурсов как объекта управления; инструментов регулирования земельных отношений; основных целей, задач и функций системы управления государственной и муниципальной собственностью, в том числе земельными ресурсами; полномочий органов государственной власти, исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления в области использования природных объектов государственной и муниципальной собственности; особенностей развития рынка земель различных категорий на современном этапе; состава и особенностей		финансово-хозяйственной деятельности предприятия; закономерностей и тенденций развития теории и практики анализа диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия в современных условиях; особенностей проведения финансового - хозяйственного анализа на отечественных предприятиях; показателей, характеризующих ресурсный потенциал и результаты работы предприятий; экономического содержания государственной и муниципальной собственности; основных подходов к формированию государственной и муниципальной собственности; особенностей земельных ресурсов как объекта управления; инструментов регулирования земельных отношений; основных целей, задач и функций системы управления государственной и муниципальной собственностью, в том числе земельными ресурсами; полномочий органов государственной власти, исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления в области использования природных объектов государственной и муниципальной собственности; особенностей развития рынка земель различных категорий на современном этапе; состава и особенностей функционирования, необходимости государственного вмешательства, методов государственного регулирования отраслей, полностью или час-	

© РГУТИС

функционирования, необходимости государственного вмешательства, методов государственного регулирования отраслей, полностью или частично относящихся к государственному и муниципальному секторам экономики; особенностей, типов и методов организации производства и оказания услуг в жилищно-коммунальном хозяйстве; основных тенденций становления и развития жилищно- коммунального комплекса. Умение проводить анализ программ управления собственностью на уровне муниципальных образований; применять на практике методы оценки земельных ресурсов; учитывать в профессиональной деятельности закономерности формирования стратегии и тактики ценообразования; применять опыт зарубежных и отечественных фирм в области ценообразования; самостоятельно использовать теоретические знания в области планирования производственной деятельности и развития потенциала предприятия; использовать методы оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятий государственного и муниципального сектора; определять потребность предприятия государственного (муниципального) сектора в экономических ресурсах на планируемый период в целях эффективного управления; отличать объекты государственной собственности от муниципаль-		тично относящихся к государственному и муниципальному секторам экономики; особенностей, типов и методов организации производства и оказания услуг в жилищно-коммунальном хозяйстве; основных тенденций становления и развития жилищно-коммунального комплекса. Студент демонстрирует умение проводить анализ программ управления собственностью на уровне муниципальных образований; применять на практике методы оценки земельных ресурсов; учитывать в профессиональной деятельности закономерности формирования стратегии и тактики ценообразования; применять опыт зарубежных и отечественных фирм в области ценообразования; самостоятельно использовать теоретические знания в области планирования производственной деятельности и развития потенциала предприятия; использовать методы оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятий государственного и муниципального сектора; определять потребность предприятия государственного (муниципального) сектора в экономических ресурсах на планируемый период в целях эффективного управления; отличать объекты государственной собственности от му-	

© РГУТИС

ной; анализировать основные экономические события в своей стране и за рубежом в области управления земельными ресурсами; анализировать практикуемые в регионах и муниципальных образованиях России и за рубежом механизмы управления государственной и муниципальной собственностью на предмет их результативности и эффективности; выявлять группы факторов, препятствующих эффективному использованию природных ресурсов и объектов государственной и муниципальной собственности и интеллектуальной собственности; использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты в сфере платного землепользования; выявлять внешние и внутренние факторы, влияющие на развитие отдельных отраслей государственного и муниципального сектора; оценить эффективность принимаемых решений в сфере жилищно-коммунального хозяйства; оценить эффективность и качество работы в жилищно-коммунальном комплексе. Владение навыками оценки эффективности реализации программ управления государственной и муниципальной собственностью; технологиями выполнения работ по оценке государственных и муниципальных земель технологиями выполнения работ по оценке		ниципальной; анализировать основные экономические события в своей стране и за рубежом в области управления земельными ресурсами; анализировать практикуемые в регионах и муниципальных образованиях России и за рубежом механизмы управления государственной и муниципальной собственностью на предмет их результативности и эффективности; выявлять группы факторов, препятствующих эффективному использованию природных ресурсов и объектов государственной и муниципальной собственности и интеллектуальной собственности; использовать в профессиональной деятельности нормативно-правовые акты в сфере платного землепользования; выявлять внешние и внутренние факторы, влияющие на развитие отдельных отраслей государственного и муниципального сектора; оценить эффективность принимаемых решений в сфере жилищно-коммунального хозяйства; оценить эффективность и качество работы в жилищно-коммунальном комплексе. Студент демонстрирует владение навыками оценки эффективности реализации программ управления государственной и муниципальной собственностью; технологиями выполнения работ по оценке государственных и муниципальных земель техноло-	

© РГУТИС

государственных и муниципальных земель; навыками применения известных методы ценообразования; навыками анализа безубыточности ценовых решений на предприятии; современными подходами к принятию решений о целесообразности планирования деятельности предприятия; приемами и методами анализа хозяйственно-финансовой деятельности предприятий государственного и муниципального сектора; навыками выбора основных направлений повышения эффективности использования ресурсов предприятий государственного (муниципального) сектора; навыками выбора различных способов управления государственной и муниципальной собственностью, в том числе земельными ресурсами; навыками эффективного взаимодействия функциональных и обеспечивающих подсистем органов государственной власти и местного самоуправления при управлении государственной и муниципальной собственностью; навыками оценки состояния и на ее основе выбора основных направлений повышения эффективности использования природных объектов государственной и муниципальной собственности и интеллектуальной собственности; навыками сбора и анализа информации, определяющей конъюнктуру различных сегментов рынка земельных ресурсов; навыками системного подхода к формированию и анализу показателей и индикаторов эффективности		гиями выполнения работ по оценке государственных и муниципальных земель; навыками применения известных методы ценообразования; навыками анализа безубыточности ценовых решений на предприятии; современными подходами к принятию решений о целесообразности планирования деятельности предприятия; приемами и методами анализа хозяйственно-финансовой деятельности предприятий государственного и муниципального сектора; навыками выбора основных направлений повышения эффективности использования ресурсов предприятий государственного (муниципального) сектора; навыками выбора различных способов управления государственной и муниципальной собственностью, в том числе земельными ресурсами; навыками эффективного взаимодействия функциональных и обеспечивающих подсистем органов государственной власти и местного самоуправления при управлении государственной и муниципальной собственностью; навыками оценки состояния и на ее основе выбора основных направлений повышения эффективности использования природных объектов государственной и муниципальной собственности и интеллектуальной собственности; навыками сбора и анализа информации, определяющей конъюнктуру различных сегментов рынка зе-	

© РГУТИС

функционирования отраслей, полностью или частично относящихся к государственному и муниципальному секторам экономики; экономическими методами управления развитием жилищно- коммунального комплекса.		мельных ресурсов; навыками системного подхода к формированию и анализу показателей и индикаторов эффективности функционирования отраслей, полностью или частично относящихся к государственному и муниципальному секторам экономики; экономическими методами управления развитием жилищно- коммунального комплекса.	

© РГУТИС

Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – обзор законодательства в сфере управления государственной и муниципальной собственностью и земельными ресурсами, учебной, специальной и научной литературы по первому и второму семестру дисциплины с использованием ЭБС и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 0-10 баллов:

- наличие перечня законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в области управления государственной и муниципальной собственностью и земельными ресурсами – 0-1 балл:
- наличие библиографического списка учебной и специальной литературы по дисциплине, представленной в ЭБС http://www.znanium.com – 0-2 балла;
- наличие сравнительного анализа определений основных категорий в области управления государственной и муниципальной собственностью и земельными ресурсами – 0-3 балла;
- представление кратких аннотаций 5-7 научных статей по проблематике дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: http://elibrary.ru по предложенной структуре – 0-3 балла;
- оформление представления результатов выполнения задания в соответствии с требованиями – 0-1 балл.

Средство оценивания – выполнение контрольных практических заданий – 0-10 баллов:

- использование достоверных статистических данных – 0-2 балла;
- наличие в тексте графического материала, иллюстрирующего представленные материалы по заданию – 0-2 балла;
- наличие развернутых аналитических выводов – 0-3 балла;
- оформление результатов выполнения задания в соответствии с требованиями– 0-1 балла;
- качество презентации – 0-2 балла.

Средство оценивания – выполнение докладов с презентациями по предложенной тематике дисциплины – 0-10 баллов:

- умение формулировать цели и задачи работы – 0-1;
- умение работать с научной литературой (полнота научного обзора, грамотность цитирования) – 0-1;
- полнота и логичность раскрытия темы – 0-2;
- степень самостоятельности мышления - 0- 1;
- корректность выводов – 0-1;

© РГУТИС

- реальная новизна работы – 0-2;
- трудоемкость работы – 0-1;
- оформление презентаций (соответствие требованиям оформления, наглядность, стилистика изложения, грамотность) – 0-1.

Средство оценивания – письменное тестирование:
50 % и менее правильных ответов – 0 баллов,
более 50 % правильных ответов – за каждый правильный ответ, начиная с одиннадцатого - 1 балл (1-10 баллов).

Средство оценивания – выполнение и защита группового проекта – 0- 15 баллов

Критерии оценки группового проекта		Баллы
Обоснование актуальности проекта		0-1
Обоснованность и качество анализа информации		0-2
Формулирование выводов об условиях и способах достижения цели		0-2
Разработка конкретных действий (их последовательности и содержания), отвечающих условиям и способам достижения цели		0-2
Самостоятельность и оригинальность решения задач проектирования		0-2
Умение работать в команде		0-1
Оформление проекта в соответствии с требованиями		0-1
Защита проекта	Содержание доклада	0-1
	Качество ответов на вопросы (полнота, аргументированность, умение реагировать на критику, готовность к дискуссии)	0-2
	Презентация	0-1
ИТОГО		0-15

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

Устный опрос + тестирование + решение типовых задач/ выполнение практических заданий

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации

Оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»/зачет	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;	– обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций,

© РГУТИС

	– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию; – 90 –100 % правильных ответов на тестовые задания; – типовая задача решена правильно, применен верный алгоритм решения / задание выполнено правильно, применен верный алгоритм решения; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков.	делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; – подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4» /зачет	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: – а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; – б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; – в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя; – 70 –89 % правильных ответов на тестовые задания; – типовая задача решена правильно, применен верный алгоритм решения / задание выполнено правильно, применен	– обучающийся показывает полное знание – программного материала, основной и – дополнительной литературы; – дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; – правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; – демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.

© РГУТИС

	верный алгоритм решения;	
«3» /зачет	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – продемонстрировано усвоение основной литературы; – 50 –69 % правильных ответов на тестовые задания; – типовая задача в целом решена правильно, но есть несущественные ошибки / задание выполнено в целом правильно, но есть несущественные недостатки; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.	– обучающийся показывает знание основного – материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; – при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; – не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; – подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2» /незачет	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов; – менее 50% правильных ответов на тестовые задания; – типовая задача решена неправильно или не решена / начато выполнение задания, но окончательного варианта выполнения нет. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих

© РГУТИС

этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
4	Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью	Обзор законодательства, учебной, специальной и научной литературы в сфере управления государственной и муниципальной собственностью по первому семестру дисциплины с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	1. Представить перечень законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере управления государственной и муниципальной собственностью. 2. Привести библиографический список учебной и специальной литературы по первому семестру дисциплины, представленной в ЭБС http://www.znanium.com. Издания должны находиться на «Книжной полке» в личном кабинете студента в ЭБС. 3. Представить результаты сравнительного анализа определений основных категорий в области управления государственной и муниципальной собственностью, представленных в данной учебной и специальной литературе. 4. Представление краткой аннотации 5-7 научных статей по проблематике первого семестра дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: http://elibrary.ru по плану: - Ф.И.О. автора, название статьи, издание; - проблемы, рассматриваемые в статье - основные пути решения проблем, предлагаемые автором; - выводы. Срок сдачи – 4 неделя семестра.
7	Основные направления управления государственной и муниципальной собственностью	Выполнение контрольного практического задания «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью муниципального образования»	Правильность выполнения, полнота и достоверность используемых фактических данных, умение использовать теоретические знания при выполнении контрольного задания; оформление в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов. Рекомендуемая структура выполнен-

© РГУТИС

			ного контрольного практического задания: 1. Краткая характеристика муниципального образования; 2. Характеристика текущего состояния системы управления муниципальной собственностью; 3. Паспорт муниципальной программы управления собственностью муниципального образования; 4. Система программных мероприятий; 5. Ресурсное обеспечение программы; 6. Ожидаемые результаты и перечень целевых индикаторов и показателей программы; 7. Оценка эффективности реализации программы; 8. Перечень программ, в которых содержатся мероприятия, направленные на повышение эффективности управления собственностью муниципального образования; 9. Выводы. Количество слайдов для презентации результатов выполнения – 8-Формат файла презентации MS Power Point. Срок сдачи – 7 неделя семестра.
9	Организационные основы управления государственной и муниципальной собственностью	Письменное тестирование	Количество тестовых заданий – 20 Количество независимых вариантов – 10 Требования к выполнению - выбрать правильный ответ. Время выполнения – 45 мин. Срок сдачи – 9 неделя семестра.
17	Управление отдельными объектами государственной и муниципальной собственности	Защита группового проекта по теме «Государственное и муниципальное управление природными ресурсами»	Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита). Структура проекта: Титульный лист. Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов. Аналитическая часть: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов исследования. Проектная часть: сроки реализации

© РГУТИС

			проекта и общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки по каждому этапу проекта (документы, тексты публикаций, макеты и проч.). Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта. Список использованной литературы. Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч. Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов. Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point. Доклад – 7-8 мин. Срок сдачи – 17 неделя семестра
4	Теоретические основы управления земельными ресурсами	Обзор законодательства, учебной, специальной и научной литературы в сфере управления земельными ресурсами по второму семестру дисциплины с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	5. Представить перечень законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере управления земельными ресурсами. 6. Привести библиографический список учебной и специальной литературы по второму семестру дисциплины, представленной в ЭБС http://www.znanium.com. Издания должны находиться на «Книжной полке» в личном кабинете студента в ЭБС. 7. Представить результаты сравнительного анализа определений основных категорий в области управления земельными ресурсами, представленных в данной учебной и специальной литературе. 8. Представление краткой аннотации 5-7 научных статей по проблематике второго семестра дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: http://elibrary.ru по плану: - Ф.И.О. автора, название статьи, из-

© РГУТИС

			дание; - проблемы, рассматриваемые в статье - основные пути решения проблем, предлагаемые автором; - выводы. Срок сдачи – 4 неделя семестра.
8	Организационные основы управления земельными ресурсами	Выполнение докладов с презентациями по предложенной тематике второго семестра дисциплины	Объем доклада составляет обычно 10-15 страниц машинописного текста. Изложение студентом материала должно носить проблемно-тематический характер, включать собственное мнение студента по кругу излагаемых проблем. В нем не должно быть механически переписанных из книги, сложных для понимания, конструкций. Рекомендуемая структура доклада: 1. Введение (обосновывается актуальность выбранной темы, указываются цель и задачи доклада). 2.Основной текст (включает, как правило, раскрытие двух вопросов: состояние изучаемой проблемы и пути его решения). Наиболее ценным при изложении сути изучаемых вопросов будет обозначение собственной позиции и аргументированное изложение полученных в ходе работы результатов. 3. Заключение (выводы) - короткое резюме основных результатов проведенного изучения. Выводы, содержащиеся в заключении, строятся на основании результатов анализа материалов, приводимых в разделах основного текста работы, но не повторяют их, а обобщают. Они должны подтвердить достижение цели и задач, указанных во введении. 4. Список литературы. Оформление презентаций докладов - в соответствии с требованиями. Срок сдачи – 8 неделя семестра.
12	Экономические основы управления земельными ресурсами	Письменное тестирование	Количество тестовых заданий – 20 Количество независимых вариантов – 10 Требования к выполнению - выбрать правильный ответ. Время выполнения – 45 мин.

© РГУТИС

			Срок сдачи – 12 неделя семестра.
16	Основы оценки земельных ресурсов	Выполнение и защита группового проекта «Оценка стоимости земельного участка» по вариантам	Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита). Структура проекта: Титульный лист. Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов. Аналитическая часть: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов исследования. Проектная часть: сроки реализации проекта и общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки по каждому этапу проекта (документы, тексты публикаций, макеты и проч.). Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта. Список использованной литературы. Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч. Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов. Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point. Доклад – 7-8 мин. Срок сдачи – 16 неделя семестра
2	Экономический механизм функционирования предприятий государственного и муниципального сектора	Выполнение докладов с презентациями по предложенной тематике третьего семестра дисциплины	Объем доклада составляет обычно 10-15 страниц машинописного текста. Изложение студентом материала должно носить проблемно-тематический характер, включать собственное мнение студента по кругу излагаемых проблем. В нем не должно быть механически переписанных из

© РГУТИС

			книги, сложных для понимания, конструкций. Рекомендуемая структура доклада: 1. Введение (обосновывается актуальность выбранной темы, указываются цель и задачи доклада). 2.Основной текст (включает, как правило, раскрытие двух вопросов: состояние изучаемой проблемы и пути его решения). Наиболее ценным при изложении сути изучаемых вопросов будет обозначение собственной позиции и аргументированное изложение полученных в ходе работы результатов. 3. Заключение (выводы) - короткое резюме основных результатов проведенного изучения. Выводы, содержащиеся в заключении, строятся на основании результатов анализа материалов, приводимых в разделах основного текста работы, но не повторяют их, а обобщают. Они должны подтвердить достижение цели и задач, указанных во введении. 4. Список литературы. Оформление презентаций докладов - в соответствии с требованиями. Срок сдачи – 2 неделя семестра.
3	Эффективность производства и система показателей хозяйственно- финансовой деятельности предприятия	Выполнение контрольного практического задания	Правильность выполнения, полнота и достоверность используемых статистических данных, умение использовать теоретические знания при выполнении контрольного задания; оформление в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов. Количество слайдов для презентации результатов выполнения – 8-10. Формат файла презентации MS Power Point. Срок сдачи – 3 неделя семестра.
8	Экономика отраслей государственного и муниципального сектора	Письменное тестирование	Количество тестовых заданий – 20 Количество независимых вариантов – 10 Требования к выполнению - выбрать правильный ответ. Время выполнения – 45 мин. Срок сдачи – 8 неделя семестра.

© РГУТИС

9	Основы экономики жилищно-коммунального комплекса	Выполнение и защита группового проекта в виде расчетной работы по вариантам	Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита). Структура проекта: Титульный лист. Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов. Аналитическая часть: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов исследования. Проектная часть: сроки реализации проекта и общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки по каждому этапу проекта (документы, тексты публикаций, макеты и проч.). Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта. Список использованной литературы. Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч. Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов. Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point. Доклад – 7-8 мин. Срок сдачи – 9 неделя семестра

Раздел 1. Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью

Вид задания: обзор законодательства, учебной, специальной и научной литературы в сфере управления государственной и муниципальной собственностью по первому семестру дисциплины с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»

Содержание задания:

1. Представить перечень законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере управления государственной и муниципальной собст-

© РГУТИС

венностью в соответствии с тематикой первого семестра дисциплины.

2. Привести библиографический список учебной и специальной литературы по первому семестру дисциплины, представленной в ЭБС http://www.znanium.com. Издания должны находиться на «Книжной полке» в личном кабинете студента в ЭБС.

3. Представить результаты сравнительного анализа определений основных категорий в области управления государственной и муниципальной собственностью, представленных в данной учебной и специальной литературе.

4. Представить краткие аннотации 5-7 научных статей по проблематике первого семестра дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: http://elibrary.ru по плану:

- Ф.И.О. автора, название статьи, издание;
- проблемы, рассматриваемые в статье
- основные пути решения проблем, предлагаемые автором;
- выводы.

Данная практическая работа выполняется каждым студентом индивидуально. В случае невыполнения работы студент не допускается до зачета по первому семестру дисциплины. Все разделы работы обязательно должны присутствовать. Результаты выполнения задания предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

Раздел 2. Основные направления управления государственной и муниципальной собственностью

Вид задания: выполнение контрольного практического задания «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью муниципального образования»

Успешная деятельность муниципального образования зависима от наличия материальных ресурсов, необходимых для осуществления полномочий и функций. Проведение муниципальной экономической политики основывается на наличии муниципальной собственности, закрепленной за органами местного самоуправления. Для формирования экономической основы местного самоуправления на федеральном уровне и уровне субъектов РФ приняты нормативно-правовые акты, которые гарантируют экономическую самостоятельность муниципальных образований. Однако для многих муниципальных образований весьма острой является проблема эффективного управления своей собственностью в целях удовлетворения потребностей населения.

Основной целью данного практического задания является изучение опыта муниципальных образований по совершенствованию управления муниципальной собственностью посредством анализа программы управления собственностью отдельно взятого муниципального образования.

Задачи практического задания:

- закрепление у студентов знаний об основных целях управления муниципальной собственностью;
- закрепление у студентов знаний об основных направлениях использования объектов муниципальной собственности;
- разработка основных направлений повышения эффективности управления муниципальной собственностью.

Содержание задания:

В качестве объекта исследования при выполнении задания выступает программа управления собственностью конкретного муниципального образования.

При выборе объекта исследования студенты могут использовать данные сайтов муниципальных образований в сети Internet, данные, полученные в органах местного самоуправления муниципальных образований, органах исполнительной власти субъектов РФ.

© РГУТИС

В ходе работы над практическим заданием необходимо ответить на вопросы:

- какие органы муниципального образования осуществляют полномочия по управлению и распоряжению собственностью муниципального образования;
- с какой целью разрабатывается программа управления собственностью муниципального образования, кто является ее разработчиком, за счет каких ресурсов будет финансироваться программа, каковы механизмы реализации программы;
- какие мероприятия запланированы в программе;
- какие программы, помимо анализируемой, разработанные и реализуемые в муниципальном образовании, направлены на повышение эффективности управления собственностью муниципального образования.

Рекомендуемая структура выполненного контрольного практического задания:

1. Краткая характеристика муниципального образования;
2. Характеристика текущего состояния системы управления муниципальной собственностью;
3. Паспорт муниципальной программы управления собственностью муниципального образования;
4. Система программных мероприятий;
5. Ресурсное обеспечение программы;
6. Ожидаемые результаты и перечень целевых индикаторов и показателей программы;
7. Оценка эффективности реализации программы;
8. Перечень программ, в которых содержатся мероприятия, направленные на повышение эффективности управления собственностью муниципального образования;
9. Выводы.

Коллективное обсуждение выполненного контрольного практического задания на практическом занятии позволяет выявить наиболее оптимальные пути решения проблем повышения эффективности управления муниципальной собственностью в современных условиях.

Данная практическая работа выполняется каждым студентом индивидуально. В случае невыполнения работы студент не допускается до зачета по первому семестру дисциплины. Все разделы работы обязательно должны присутствовать. Результаты выполнения практического задания предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

Раздел 3. Организационные основы управления государственной и муниципальной собственностью

Вид задания: письменное тестирование

1. Объект собственности представляет собой:

A. Пассивную сторону отношений собственности;
B. Активную сторону отношений собственности.

2. В роли объекта собственности могут выступать:

A. Имущественный комплекс;
B. Организация, которая вступает в хозяйственные связи от своего имени как самостоятельная единица;
C. Земельный, водный или лесной участок;
D. Месторождение полезных ископаемых;
E. Все, кроме B;
F. Все, кроме D;
G. Все вышеперечисленное.

© РГУТИС

3. Субъект собственности представляет собой:

A. Пассивную сторону отношений собственности;

B. Активную сторону отношений собственности.

4. Собственность как социально-экономическая категория представляет собой:

A. Комплекс имущества юридических и физических лиц;

B. Отношение между людьми по поводу принадлежности людям определенных вещей;

C. Комплекс имущества частных лиц и государства;

D. Совокупность имущества и имущественных прав.

5. Право собственности в субъективном смысле:

A. Возможность индивида или коллектива по своему усмотрению и независимо от кого-либо владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом;

B. Возможность использовать вещь только для себя;

C. Возможность обременять вещь правами третьих лиц;

D. Нет правильных вариантов ответа.

6. Право собственности в объективном смысле:

A. Возможность владеть, пользоваться и распоряжаться своей вещью;

B. Возможность обременять вещь правами третьих лиц;

C. Совокупность правовых норм, запрещающих и охраняющих отношения по владению, пользованию и распоряжению средствами и продуктами производства вообще;

D. Нет правильных вариантов ответа.

7. При определении собственности в юридическом смысле выделяются следующие виды собственников:

A. Физические лица;

B. Юридические лица;

C. Государство;

D. Органы местной власти и самоуправления;

E. Только A и B;

F. Только C и D;

G. Все вышеперечисленные.

8. Что из ниже перечисленного можно отнести к правам собственности (по Гражданскому кодексу)?

A. Право владения;

B. Право реконструкции;

C. Право инвестирования.

9. Владение - форма собственности:

A. Дающая субъекту право и возможность управлять объектом, поступать по отношению к объекту и использовать его в рамках закона практически любым желаемым образом;

B. Предусматривающая применение объекта собственности в соответствии с его назначением по усмотрению и желанию пользователя объекта;

C. Отражающая юридическую, документально закрепленную фиксацию субъекта собственности, либо факт реального обладания объектом.

10. Распоряжение - форма собственности:

A. Предусматривающая применение объекта собственности в соответствии с его назначением по усмотрению и желанию пользователя объекта;

B. Дающая субъекту право и возможность управлять объектом, поступать по отношению к объекту и использовать его в рамках закона практически любым желаемым

© РГУТИС

образом;

C. Отражающая юридическую, документально закрепленную фиксацию субъекта собственности, либо факт реального обладания объектом.

11. Пользование - форма собственности:

A. Отражающая юридическую, документально закрепленную фиксацию субъекта собственности, либо факт реального обладания объектом;

B. Предусматривающая применение объекта собственности в соответствии с его назначением по усмотрению и желанию пользователя объекта;

C. Дающая субъекту право и возможность управлять объектом, поступать по отношению к объекту и использовать его в рамках закона практически любым желаемым образом.

12. Субъектно-объектные отношения собственности, подразделяются на две группы:

A. Раздел имеющейся собственности и раздел вновь созданной собственности;

B. Передел имеющейся собственности и раздел вновь созданной собственности;

C. Лимит вновь создаваемой собственности и лимит ответственности перед объектом собственности.

13. Гражданское законодательство подразумевают следующее деление форм собственности:

A. Частная;

B. Муниципальная;

C. Собственность учреждений;

D. Государственная;

E. Все кроме B;

F. Все кроме C;

G. Все вышеперечисленные.

14. В Общероссийском классификаторе форм собственности (ОКФС) классификация форм собственности проводится в зависимости от:

A. Степени ликвидности собственности;

B. Основных физических характеристик собственности;

C. Типа собственника.

15. Разновидностями публичной (общественной) собственности являются:

A. Кооперативная и коллективная собственность;

B. Государственная и муниципальная собственность;

C. Корпоративная и акционерная собственность.

16. Согласно п. 2 ст. 8, ст. 130 Конституции РФ и п. 1 ст. 212 ГК РФ муниципальная собственность является:

A. Отдельной формой собственности, существующей параллельно с государственной и частной;

B. Частью государственной собственности.

17. К материальным объектам государственной и муниципальной собственности относятся:

A. Недра;

B. Земля;

C. Памятники;

D. Предприятия;

E. Только A, B, C;

F. Только A, B, D;

G. Все ответы верны.

© РГУТИС

18. К нематериальным объектам государственной и муниципальной собственности относятся:

A. Изобретения;
B. Воздушное и водное пространство;
C. Ноу-хау;
D. Открытия;
E. Только A, C, D;
F. Только, B, C, D;
G. Все ответы верны.

19. К исчерпаемым природным ресурсам относятся:

A. Полезные ископаемые;
B. Животный мир;
C. Ресурсы Мирового океана;
D. Только A, B;
E. Только A, C;
F. Все ответы верны.

20. К неисчерпаемым природным ресурсам относятся:

A. Энергия Солнца;
B. Воздушное пространство;
C. Поверхность земли;
D. Только A, B;
E. Только B, C;
F. Все ответы верны.

21. Исключительно к федеральной собственности отнесены:

A. Ресурсы континентального шельфа, территориальных вод и морской экономической зоны РФ;
B. Государственная казна;
C. Средства производства в промышленности;
D. Все вышеперечисленное;
E. Только A и B;
F. Только B и C;
G. Только A и C.

22. В государственной собственности РФ находятся:

A. Имущество органов власти и управления РФ;
B. Государственные банки;
C. Предприятия, имущественные комплексы и иное имущество, обеспечивающее самостоятельность территории;
D. Все вышеперечисленное;
E. Только A и B;
F. Только B и C;
G. Только A и C.

23. Состав муниципального имущества:

A. Имущество, необходимое для решения местных вопросов;
B. Имущество необходимое для осуществления госполномочий;
C. Имущество необходимое для обеспечения деятельности органов МСУ, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений, предприятий;
D. Все виды имущества.

24. Закрепление нормативно-правовых актов права на владение, пользование, распоряжение муниципальным имуществом:

© РГУТИС

A. Конституция РФ;
B. ФЗ №131;
C. ГК РФ;
D. ФЗ № 178-ФЗ. от 21.12.2001 г.;
E. Все нормативные акты.

25. Несостоятельность муниципального образования в Российской Федерации влечет:

A. Ликвидацию муниципального образования;
B. Распродажу муниципального имущества;
C. Введение временной финансовой администрации;
D. Закон не предусматривает каких-либо последствий.

26. Российская Федерация, ее субъекты и муниципалитеты как собственники обладают статусом:

A. Индивидуального предпринимателя;
B. Юридического лица;
C. Физического лица;
D. Общественного объединения.

27. Самостоятельными субъектами прав государственной и муниципальной собственности могут выступать:

A. Государственные и муниципальные органы;
B. Государственные и муниципальные предприятия и учреждения;
C. Хозяйственные общества с участием государства;
D. Ассоциации и иные объединения юридических лиц.

28. Муниципальное предприятие — коммерческая организация, обладающая на закрепленное за ней имущество правом:

A. Хозяйственного ведения;
B. Собственности;
C. Оперативного управления;
D. Нет правильных вариантов ответа.

29. Муниципальное предприятие, осуществляющее строительство зданий в рамках муниципального заказа, в отношении вновь построенного объекта:

A. Обладает правом хозяйственного ведения;
B. Обладает правом оперативного управления;
C. Обладает правом собственности;
D. Обладает правом аренды.

30. В муниципальной собственности не могут находиться:

A. Персональные данные граждан;
B. Государственные информационные ресурсы;
C. Сведения, составляющие коммерческую тайну;
D. Охраняемые законом сведения об изобретениях.

31. Государственные и муниципальные предприятия не могут рассматриваться в качестве:

A. Участников процесса управления публичной собственностью;
B. Объектов прав государственной и муниципальной собственности;
C. Коммерческих организаций — хозяйствующих субъектов;
D. Формы предпринимательства государственных и муниципальных органов.

32. Главное отличие унитарного предприятия от других коммерческих организаций состоит в том, что:

A. Унитарные предприятия функционируют в отдельных, неприбыльных

© РГУТИС

сферах хозяйствования;

B. Собственником имущества унитарного предприятия является государство;

C. Имущество унитарного предприятия не может быть разделено по вкладам между субъектами данного объекта собственности.

33. К административным подходам формирования государственной и муниципальной собственности не относятся:

A. Передача объектов государственной собственности в собственность муниципального образования в порядке разграничения собственности между уровнями власти;

B. Формирование собственности через взимание налогов и иных обязательных платежей, подлежащих зачислению в местный бюджет;

C. Формирование собственности в результате коммерческой и некоммерческой деятельности государственных и муниципальных предприятий учреждений.

34. К гражданско-правовым подходам формирования государственной и муниципальной собственности относятся:

A. Формирование муниципальной собственности в результате коммерческой и некоммерческой деятельности муниципальных предприятий учреждений;

B. Передача объектов государственной собственности в собственность муниципального образования в порядке разграничения собственности между уровнями власти;

C. Приобретение имущества по сделкам и по иным основаниям, предусмотренным законодательством;

D. Только A и B;

E. Только B и C;

F. Только A и C.

35. Процесс разгосударствления предполагает:

A. Создание форм собственности, альтернативных государственной;

B. Передачу объектов негосударственной собственности государству;

C. Все ответы не верны.

36. К способам приватизации муниципального имущества не относятся:

A. Продажа имущества на аукционе;

B. Продажа за пределами РФ находящихся в муниципальной собственности акций ОАО;

C. Внесение имущества в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ.

37. К принципам приватизации относятся:

A. Признание равенства покупателей государственного и муниципального имущества и открытость деятельности органов государственной власти и органов МСУ;

B. Отчуждение государственного и муниципального имущества исключительно на возмездной основе;

C. Осуществление приватизации муниципального имущества органами МСУ самостоятельно;

D. Только A и B;

E. Только A и C;

F. Все ответы верны.

38. Под термином «национализация» понимаются:

A. Изъятие имущества, находящегося в частной собственности, и передача его в собственность государства;

B. Изъятие имущества у физических и юридических лиц, относящихся к самым богатым слоям общества, и передача его в собственность государства.

© РГУТИС

39. В результате продажи государственной или муниципальной предполагается:

A. Полный переход прав владения, распоряжения и использования к покупателю;

B. Частичный переход прав владения, распоряжения и использования к покупателю.

40. Целесообразность передачи имущества в аренду определяется следующими факторами:

A. Имущество не используется собственником в текущей хозяйственной деятельности, то есть не приносит дохода;

B. Имущество используется собственником, но приносит убытки;

C. Имущество в настоящее время не может быть вовлечено в хозяйственный оборот по экономическим причинам;

D. Только A и B;

E. Только A и C;

F. Все ответы верны.

41. Арендатор не вправе совершать следующие сделки с правами аренды:

A. Передавать в субаренду;

B. Передавать права аренды в залог;

C. Передавать права аренды в порядке наследования, обмена, доверительного управления;

D. Только A и B;

E. Только A и C;

F. Все ответы не верны.

42. Концессии представляет собой:

A. Систему договоров между государством и частным инвестором в отношении только государственной собственности;

B. Систему договоров между государством или муниципальным образованием и частным инвестором в отношении государственной или муниципальной собственности;

C. Систему договоров между государством и муниципальным образованием в отношении государственной или муниципальной собственности.

43. К условиям концессионного соглашения не относится:

A. Концессионеру передаются только права владения и пользования объектом концессии;

B. По истечении срока концессии объект передается в собственность концедента;

C. Концессионер должен осуществить инвестиции в строительство и (или) реконструкцию объекта концессии.

44. Управление государственной и муниципальной собственностью это управление ее:

A. Воспроизводством;

B. Использованием;

C. Трансформацией;

D. Только A и B;

E. Только A и C;

F. Все ответы верны.

45. Наибольшее распространение получили следующие модели управления собственностью на уровне государств:

A. Английская, немецкая и китайская;

B. Американская, европейская и азиатская;

C. Англо-американская, немецкая и японская.

© РГУТИС

46. Основы лесного законодательства РФ определяют леса как:

A. Совокупность земли, древесной, кустарниковой и травянистой растительности, животных, микроорганизмов и других компонентов окружающей природной среды, биологически взаимосвязанных и влияющих друг на друга в своем развитии;

B. Составная часть биосферы, а также один из основных типов растительности, включающий животных и микроорганизмы, биологически взаимосвязанных в своём развитии и влияющих друг на друга и на внешнюю среду;

C. Саморегулирующаяся система, в которой непрерывно идёт обмен веществ.

47. Относительно леса и его ресурсов законодательство употребляет основные понятия:

A. Эффективное использование, воспроизводство, охрана и защита;

B. Рациональное использование, воспроизводство, охрана и защита;

C. Максимальное использование, воспроизводство, охрана и защита.

48. Воспроизводство лесных ресурсов включает меры:

A. По повышению продуктивности лесов, улучшению их качества и породного состава;

B. По ограждению лесов от пожаров;

C. По посадке саженцев или посева семян лесных культур;

D. По ограждению от нарушений установленного порядка лесопользования;

E. Только A и D;

F. Только A и C;

G. Только B и C.

49. Защита леса это:

A. Система мер, направленных на борьбу с лесопользователями;

B. Система биологических мер, направленных на борьбу с болезнями и вредителями леса;

C. Система мер, направленных на борьбу с засухой.

50. Границы земель лесного фонда государство устанавливает исходя из:

A. Фактически занимаемой площади лесными деревьями и лесной растительностью, с учетом необходимости восстановления и воспроизводства лесных культур;

B. Фактически занимаемой площади лесными деревьями и лесной растительностью, с учетом возможности восстановления и воспроизводства лесных культур;

C. Фактически занимаемой площади лесными деревьями и лесной растительностью, с учетом возможности обновления лесных культур.

51. Согласно Конституции РФ, леса могут быть в собственности:

A. Только государственной и частной;

B. Государственной, муниципальной и частной собственности иностранных граждан;

C. Государственной, муниципальной и частной.

52. Лесной комплекс Российской Федерации включает:

A. Лесозаготовки, обработку древесины и производство изделий из дерева, кроме мебели, производство лесохимической продукции, производство целлюлозы, древесной массы, бумаги и картона и изделий из них;

B. Лесозаготовки, обработку древесины и производство изделий из дерева, кроме мебели, производство лесохимической продукции, производство целлюлозы, древесной массы, бумаги и картона и изделий из них, производство мебели;

C. Лесозаготовки, обработку древесины и производство изделий из дерева, включая мебель, производство лесохимической продукции, производство целлюлозы, древесной массы, бумаги и картона и изделий из них.

© РГУТИС

53. Под управлением лесным фондом понимается:

A. Совокупность функций по организации и ведению лесного хозяйства;

B. Деятельность государственных и муниципальных органов, наделение их соответствующими полномочиями и отграничение их компетенции;

C. Оба ответа верны.

54. К органам общей компетенции государственного управления лесным фондом относятся:

A) Президент РФ, Федеральное собрание, правительство, представительные и исполнительные органы субъектов федерации и муниципальных органов;

B) Президент РФ, Федеральное собрание, правительство, представительные и исполнительные органы субъектов федерации;

C) Представительные и исполнительные органы субъектов федерации и муниципальных органов.

55. Основная функция Федерального агентства лесного хозяйства состоит:

A. В организации лесного хозяйства – работы, направленной на рациональное использование, воспроизводство, охрану и защиту лесов;

B. В организации лесного хозяйства – работы, направленной на максимальное использование, воспроизводство, защиту лесов.

56. Основные требования к ведению лесного хозяйства (ст. 12 Основ лесного законодательства) включают принципы лесохозяйственных отношений:

A. Сохранение и усиление экономической функции леса, повышение его природоохранного значения; воспроизводство леса и улучшение его породного состава; эффективность ведения лесного хозяйства;

B. Сохранение и усиление экологической функции леса, повышение его природоохранного значения; воспроизводство леса и улучшение его породного состава; эффективность ведения лесного хозяйства;

C. Сохранение и усиление экологической функции леса, повышение его экономического значения; воспроизводство леса и улучшение его породного состава; эффективность ведения лесного хозяйства.

57. В целях сохранения лесного потенциала и упорядочения системы лесопользования все леса в России поделены на три основные группы:

A. Резервные, реликтовые и эксплуатационные;

B. Защитные, резервные и эксплуатационные;

C. Хвойные, лиственные и смешанные.

58. Согласно ст. 22 Лесного кодекса РФ, участки лесного фонда предоставляются гражданам и юридическим лицам на следующих правах пользования:

A. Аренда, безвозмездное пользование, дарение, концессия;

B. Аренда, безвозмездное пользование, краткосрочное пользование, концессия;

C. Аренда, безвозмездное пользование, долгосрочное пользование, концессия.

59. Платежи за пользование лесным фондом взимаются в виде:

A. Лесных податей;

B. Арендной платы;

C. Подоходного налога;

D. Только A и B;

E. Только A и C;

F. Все ответы верны.

60. Водные ресурсы – это:

A. Запасы поверхностных и подземных вод рассматриваемой территории, которые используются или смогут быть использованы в народном хозяйстве;

© РГУТИС

B. Земная поверхность, пригодная для проживания человека и для любых видов хозяйственной деятельности. Земельные ресурсы характеризуются величиной территории и ее качеством: рельефом, почвенным покровом и комплексом других природных условий;

C. Источники и предпосылки получения необходимых людям материальных и духовных благ, заключенные в объектах живой природы.

61. По отношению к территории государства водные объекты можно разделить на:

A. Внутренние морские воды;
B. Территориальные воды РФ;
C. Территориальное море РФ;
D. Территориальные воды мирового океана;
E. Только A и B;
F. Только A и C;
G. Все ответы верны.

62. Водные объекты общего пользования — это:

A. Водные объекты, находящиеся в общедоступном, открытом пользовании;
B. Водные объекты, находящиеся на территории поселений;
C. Водные объекты, которыми пользуется неограниченный круг лиц.

63. Водные объекты особого пользования — это:

A. Водные объекты, которыми пользуется ограниченный круг лиц;
B. Минеральные и термальные источники;
C. Болота;
D. Все ответы верны.

64. В собственности граждан могут находиться:

A. Обособленные водные объекты;
B. Небольшие по площади непроточные водоемы;
C. Берега рек;
D. Все ответы верны;
E. Все ответы не верны.

65. Водные объекты, находящиеся в государственной собственности, предоставляются гражданам или юридическим лицам:

A. В долгосрочное пользование;
B. В краткосрочное пользование;
C. В бессрочное пользование;
D. Только A и B;
E. Только B и C;
F. Только A и C;
G. Все ответы верны.

66. Ставки платы за пользование водными объектами, находящимися в собственности муниципальных образований устанавливаются:

A. Правительством Российской Федерации;
B. Органами государственной власти субъектов Российской Федерации;
C. Органами местного самоуправления.

67. В структуре государственного органа управления использованием и охраной водного фонда выделяются основные уровни управления водными ресурсами:

A. Федеральный, бассейновый, территориальный;
B. Федеральный, территориальный, муниципальный;
C. Бассейновый, морской, речной.

© РГУТИС

68. Недра – это:

A. Часть земной коры, расположенная ниже почвенного слоя, простирающаяся до глубин, доступных для геологического изучения и освоения;

B. Часть земной коры, расположенная ниже почвенного слоя и дна водоемов и водотоков, простирающаяся до глубин, доступных для геологического изучения и освоения.

69. К топливным ресурсам недр относятся:

A. Нефть;
B. Газ;
C. Древесина;
C. Только A и B;
D. Только A и C;
E. Все ответы верны.

70. Недра в границах территории Российской Федерации, включая подземное пространство и содержащиеся в недрах полезные ископаемые, энергетические и иные ресурсы, являются:

A. Государственной собственностью;
B. Собственностью субъектов РФ;
C. Собственностью РФ, субъектов РФ, муниципальных образований.

71. Добытые из недр полезные ископаемые и иные ресурсы по условиям лицензии могут находиться:

A. В федеральной государственной собственности, собственности субъектов Федерации, муниципальной и частной собственности;

B. В федеральной государственной собственности и собственности субъектов Федерации;

C. В федеральной государственной собственности, собственности субъектов Федерации и частной собственности.

72. Полезные ископаемые, добытые из недр, могут находиться:

A. Только в собственности РФ;
B. Только в собственности субъектов РФ;
C. В собственности муниципальных образований;
D. В частной собственности;
E. Во всех формах собственности.

73. Воздушное пространство- это:

A. Пространство, простирающееся вверх над поверхностью Земли;
B. Пространство, простирающееся вверх над поверхностью мирового океана;
C. Смесь газов.

74. Принцип суверенитета государства над воздушным пространством получил юридическое закрепление:

A. В Парижской конвенции 1919г. о воздушных передвижениях;
B. В Чикагской конвенции о международной гражданской авиации 1944 г.;
C. Все ответы верны.

75. Структура воздушного пространства включает в себя:

A. Зоны, районы и маршруты обслуживания воздушного движения, районы аэродромов и аэроузлов, специальные зоны и маршруты полетов воздушных судов, кроме запретных зон, опасных зон, зон ограничений полетов воздушных судов;

B. Зоны, районы и маршруты обслуживания воздушного движения, районы аэродромов и аэроузлов, специальные зоны и маршруты полетов воздушных судов, а также запретные зоны, опасные зоны, зоны ограничений полетов воздушных судов.

76. Использование воздушного пространства представляет собой:

© РГУТИС

A. Деятельность, в процессе которой осуществляются перемещение в воздушном пространстве воздушных судов, ракет и других объектов;

B. Строительство высотных сооружений;

C. Деятельность, в процессе которой происходят электромагнитные и другие излучения, выброс в атмосферу веществ, ухудшающих видимость, проведение взрывных работ и тому подобное, которая может представлять угрозу безопасности воздушного движения;

D. Только A и B;

E. Только B и C;

F. Все ответы верны.

77. Имущество гражданской авиации может находиться:

A. Государственной собственности;

B. Муниципальной собственности;

C. Собственности физических лиц, юридических лиц;

D. Только A и B;

E. Только B и C;

F. Все ответы верны.

78. Имущество государственной авиации, за исключением имущества авиации органов внутренних дел, может находиться:

A. Только в федеральной собственности;

B. В федеральной собственности и собственности субъектов РФ;

C. В федеральной собственности, собственности субъектов РФ и муниципальной собственности.

79. Использование атмосферного воздуха регламентируется:

A. Законом РФ «Об охране атмосферного воздуха»;

B. Воздушным Кодексом РФ;

C. Законом РФ «О воздушном пространстве».

80. Среди основных функций государственного управления в сфере охраны атмосферного воздуха следует назвать:

A. Выдачу разрешений на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и на вредное воздействие на атмосферный воздух;

B. Государственный учет воздействий на атмосферный воздух и их источников;

C. Выдачу разрешений на полеты воздушных шаров и аэростатов;

D. Только A и B;

E. Только B и C;

F. Все ответы верны.

81. Какая из ниже приведенных формулировок определяет понятие «интеллектуальная собственность»?

A. Квалификация, опыт, знания специалиста;

B. Интеллектуальные способности человека;

C. Права интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации.

82. Интеллектуальная собственность – это:

A. Вещные права на результаты интеллектуальной деятельности;

B. Права интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации;

C. Права, гарантированные конституцией.

83. Какие две основные сферы прав включает право интеллектуальной собственности:

© РГУТИС

A. Право промышленной собственности и смежные права;
B. Авторское право и смежные права;
C. Право промышленной собственности и авторское право.

84. Какие объекты не охраняются законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности?

A. Топологии интегральных микросхем;
B. Защита от недобросовестной конкуренции;
C. Полезные модели.

85. Изобретению в любой области техники предоставляется правовая охрана, если оно:

A. Относится к продукту или способу;
B. Является новым;
C. Имеет изобретательский уровень;
D. Промышленно применимо;
E. Должно одновременно соблюдаться всё перечисленное.

Раздел 4. Управление отдельными объектами государственной и муниципальной собственности

Вид задания: выполнение и защита группового проекта по теме «Государственное и муниципальное управление природными ресурсами» (анализ статистических и фактических материалов по заданной теме)

Содержание задания:

В качестве объекта исследования при выполнении группового проекта выступает лесной фонд конкретного Федерального округа.

При выполнении группового проекта студенты могут использовать данные справочников, сайтов территориальных органов управления лесными ресурсами Федеральных округов в сети Internet, данные, полученные в органах местного самоуправления муниципальных образований, органах исполнительной власти субъектов РФ.

Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита).

Структура проекта:

Титульный лист.

Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов.

Теоретическая часть. Теоретические основы управления лесным фондом РФ

Аналитическая часть. Анализ организации управления лесным фондом Федерального округа: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов анализа статистических данных, характеризующих состояние и управление лесным фондом, иллюстрация проведенного анализа графическим материалом, выводы по проведенному анализу.

Проектная часть: рекомендации по совершенствованию управления лесным фондом (сроки реализации, общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки (документы, тексты публикаций, макеты и проч.).

Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта.

Список использованной литературы.

Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч.

© РГУТИС

Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.

Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point.

Результаты выполнения группового проекта предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

Раздел 5. Теоретические основы управления земельными ресурсами

Вид задания: обзор законодательства, учебной, специальной и научной литературы в сфере управления земельными ресурсами по второму семестру дисциплины с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»

Содержание задания:

1. Представить перечень законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность в сфере управления земельными ресурсами в соответствии с тематикой второго семестра дисциплины.
2. Привести библиографический список учебной и специальной литературы по первому семестру дисциплины, представленной в ЭБС http://www.znanium.com. Издания должны находиться на «Книжной полке» в личном кабинете студента в ЭБС.
3. Представить результаты сравнительного анализа определений основных категорий в области управления государственной и муниципальной собственностью, представленных в данной учебной и специальной литературе.
4. Представить краткие аннотации 5-7 научных статей по проблематике второго семестра дисциплины в журналах открытого доступа на платформе eLibrary: http://elibrary.ru по плану:

- Ф.И.О. автора, название статьи, издание;
- проблемы, рассматриваемые в статье
- основные пути решения проблем, предлагаемые автором;
- выводы.

Данная практическая работа выполняется каждым студентом индивидуально. В случае невыполнения работы студент не допускается до зачета по второму семестру дисциплины. Все разделы работы обязательно должны присутствовать. Результаты выполнения задания предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

Раздел 6. Организационные основы управления земельными ресурсами

Вид задания: подготовка докладов с презентациями

Примерная тематика докладов:

1. Земельные ресурсы в контексте понятия собственности.
2. Роль государства в управлении земельными ресурсами.
3. Земельные отношения на современном этапе развития экономических отношений в России.
4. Разработка механизма разграничения государственной и муниципальной собственности.
5. Зарубежный опыт регулирования операций по купле-продаже.
6. Зонирование земель как механизм регулирования земельно-имущественных отношений.
7. Земельная биржа городских земель поселений как механизм регулирования земельно-имущественных отношений.
8. Нормирование земель городских поселений как механизм регулирования земельно-имущественных отношений.

© РГУТИС

9. Функции государственных органов власти в области управления земельными ресурсами (на примере региона).

10. Роль государственного мониторинга в системе управления земельными ресурсами.

11. История развития государственного земельного кадастра в России.

12. Особенности ведения ГЗК в различных странах (на примере).

13. Характеристика информационных потоков ГЗК.

14. Внедрение автоматизированной технологии ведения ГЗК.

15. Государственное регулирование рынка городских земель.

16. Система гражданского оборота земельных облигаций в условиях государственного регулирования земельного рынка.

17. Особенности формирования регионального (местного) рынка недвижимости (или земельных участков).

18. Государственное регулирование рынка городских земель.

19. Методы эффективности использования земель.

20. Государственный контроль над формированием стоимости земли в Российской Федерации.

21. Источники информации об объектах земельного рынка.

22. Пофакторная экономическая оценка территории населенного пункта.

23. Развитие государственной и региональной информационной системы земельно-имущественного комплекса.

24. Содержательные аспекты подготовки кадров для управления земельно-имущественными отношениями.

25. Система государственного управления земельными отношениями и кадровая политика как ее подсистема

Реферативный доклад выполняется каждым студентом индивидуально. В случае невыполнения работы студент не допускается до экзамена по второму семестру дисциплины. Все разделы работы обязательно должны присутствовать. Результаты выполнения реферативного предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

Сущность реферирования заключается в максимальном сокращении объема источника информации при сохранении его основного содержания. Доклад перечисляет основные вопросы работы и сообщает существенное содержание каждого из них. Встречаются различные виды докладов: учебные и библиографические.

Объем такого доклада указывается преподавателем и составляет обычно 10–15 страниц машинописного текста. Учебный доклад не должен иметь исключительно компилятивный характер. Изложение материала должно носить проблемно-тематический характер, включать собственное мнение студента по кругу излагаемых проблем. В нем не должно быть механически переписанных из книги, сложных для понимания конструкций.

Выбирая тему, студент может ориентироваться на свой научный интерес, приобретенный опыт написания докладов, сообщений, изучение специальной литературы и рекомендации преподавателя.

В некоторых случаях возможен выбор темы, отсутствующей в списках, однако представляющей научный или практический интерес. Такая тема должна быть согласована с преподавателем.

При этом необходимо помнить, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

- ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);
- содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;

© РГУТИС

- быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);
- содержать в себе действительную задачу;
- быть компактной.

Выбрав тему, необходимо подобрать соответствующий информационный, статистический материал и провести его предварительный анализ. К наиболее доступным источникам литературы относятся книжные магазины и библиотеки, как традиционные, так и электронные.

Для самостоятельного изучения литературы необходимо выделять типы и виды литературы:

- Библиографические указатели – периодически издаваемые тематические или отраслевые перечни всех выпускаемых книг.
- Реферативные журналы – отраслевые перечни выпускаемой научной периодики с короткими рефератами статей.
- Тематическая периодика.
- Официальные издания – публикуемые от имени государства и его органов материалы законодательного, нормативного или директивного характера (тексты законов, указов и распоряжений президента Российской Федерации, постановлений правительства Российской Федерации, субъектов федерации и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления, приказы и инструкции, государственные стандарты). При использовании таких текстов в работе они становятся *источниками* информации и доказательной базой.
- Научные издания – издания, предназначенные для научной работы и содержащие результаты теоретических и (или) экспериментальных исследований (монографии, статьи в журналах, научных сборниках; доклады и материалы конференций).
- Учебные издания (учебники, учебные пособия, курсы лекций) – наиболее полное систематическое изложение учебной дисциплины или ее раздела.
- Справочники, словари и энциклопедии – издания, содержащие краткие сведения научного или прикладного характера, не предназначенные для сплошного чтения, дающие возможность быстрого получения самого общего представления о предмете и начальных сведений об имеющейся по этому вопросу литературе.

После завершения информационно-библиографического поиска необходимо произвести анализ найденного. Для начала можно просмотреть работы, дающие общее представление о предмете; это могут быть энциклопедические статьи, учебники. Затем – статьи, монографии, законодательный и архивный материал.

При первом же знакомстве с литературой целесообразно составлять библиографию источников. Можно использовать методику выписки на отдельные листы или занесения в память ПК элементов, которые пригодятся для последующей работы: фамилия и инициалы автора, название с выходными данными – место издания, название издательства, год, количество страниц в книге или номер страниц цитирования, а также соображения по поводу прочитанного или короткое резюме.

Полноценный доклад должен базироваться на 3–4 монографиях, 2–3 статьях, 1–2 документах.

После анализа всего материала необходимо систематизировать его и составить план реферативного доклада. Составить хорошо продуманный, структурированный и развернутый план – значит, сделать половину работы.

Рекомендации по структуре доклада:

1. Титульный лист

© РГУТИС

2. Содержание включает в себя наименование всех структурных частей работы с указанием номеров страниц, на которых размещается начало каждой части.

3. Введение. Во введении:

- отражается обоснование выбора темы, определение ее актуальности и значимости для науки и практики;
- описываются используемые методы исследования и решения задач;
- указываются цель, задачи доклада, реферата;
- показывается место данной проблемы в основной тематике, то есть обозначается общий фон и определяется специфика обсуждаемой в работе более узкой темы;
- раскрывается краткая история вопроса, что позволяет представить проблему в динамике через «обзор литературы»;
- указываются еще не решенные современной наукой задачи.

4. Основной текст. Обычно строится по ключевой связке «тезис – аргумент». Выдвигается некая идея или концепция, предлагающая вариант объяснения ключевых вопросов исследовательской работы, затем следует переход к примерам и аргументации. Необходимым условием работы является цитирование. Каждая цитата обязательно должна иметь библиографическую ссылку на автора, на одной странице может находиться не более 2–3 цитат, не рекомендуется употреблять несколько цитат подряд.

Наиболее ценным при изложении сути исследуемых вопросов будет обозначение собственной позиции и аргументированное изложение полученных в ходе работы результатов.

5.Заключение (выводы) – короткое резюме всего сказанного, логическая «выжимка» рассмотренного материала, а также – по возможности – указание нераскрытых проблем и путей дальнейшего развития исследований в этой области. Заключение отражает основные результаты проведенного исследования. Выводы, содержащиеся в заключении, строятся на основании результатов анализа материалов, приводимых в разделах основного текста работы, но не повторяют их, а обобщают. Они должны подтвердить достижение цели и задач, указанных во введении.

6. Список литературы.

Списки литературы могут быть различными по способу компоновки источников:

1) алфавитный – авторы или заглавия (если нет автора) размещаются по алфавиту, при этом иностранные источники обычно размещают в конце списка;

2) хронологический способ – целесообразен, когда задача списка – отразить развитие научной мысли; принцип расположения описаний здесь – по году издания;

3) тематический – применяется, если список достаточно большой;

4) по видам изданий – возможно выделение следующих групп: официальные, государственные, нормативно-инструктивные, описательные (монографии, пособия), материалы конференций, статьи из сборников и периодических изданий.

В каждом подразделе такого списка источники чаще всего располагают в алфавитном порядке (по фамилиям авторов или названиям – если нет авторства или авторов более трех).

Доклад выполняется на листах формата А4 (210Х297), которые брошюруются в единый блок. Выдерживаются поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацы в тексте начинаются одинаковым отступом, равным пяти знакам (1,25 мм).

Текст набирается на компьютере в текстовом редакторе MS Word, язык русский по умолчанию, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через полуторный интервал.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой. Подразделы (или параграфы) должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Заголовки разделов располагаются по центру страницы и

© РГУТИС

оформляются прописными буквами (шрифт 14, жирный). Заголовки подразделов записываются строчными буквами, кроме первой прописной, шрифт 14, жирный.

Нумерация страниц в работе сквозная. В нумерацию входят все страницы, начиная с титульного листа, но проставляется она со страницы введения с учетом того, что все предыдущие страницы вошли в это число. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу арабскими цифрами.

Раздел 7. Экономические основы управления земельными ресурсами

Вид задания: письменное тестирование

1. Земельное законодательство представлено следующими правовыми актами:

A. Конституцией РФ;

B. Земельным и градостроительным кодексом РФ;

C. Постановлениями Правительства РФ;

D. Всеми выше перечисленными актами.

2. Каким документом определяется разрешенное использование земельного участка:

A. Гражданским кодексом;

B. Градостроительным кодексом;

C. Земельным кодексом;

D. Всеми перечисленными.

3. Чем определяется регламентация использования сельскохозяйственных земель

A. Земельным кодексом;

B. Гражданским кодексом;

C. Специальным федеральным законом;

D. Всеми перечисленными

4. Как определяется принадлежность земельных участков при осуществлении разграничения прав собственности на землю:

A. Фактическому использованию;

B. Фактическому использованию до приватизации построенных на земле объектов недвижимости;

C. Всеми перечисленными.

5. Как определяется право использования земельных участков собственником земли:

A. Конституцией РФ;

B. Земельным кодексом РФ ;

C. Нормативно-правоустанавливающими документами на земельный участок;

D. Всеми перечисленными.

6. Какова роль землеустройства в системе управления земельными ресурсами:

A. Это элемент управления земельными ресурсами;

B. Это один из механизмов разграничения собственности на землю;

C. Это основное технологическое мероприятие при межевании земельных участков;

D. Все перечисленное.

7. Какая качественная и количественная информация содержится в документах землеустройства:

A. Информация о геодезических координатах земельного участка;

B. Информация о правовом статусе земельного участка и правовом статусе всех землепользователей;

© РГУТИС

C. Информация о фактическом разграничении земельного участка и согласовании границ земельного участка;

D.Все перечисленные позиции.

8. Охарактеризуйте значение сервитута:

A. Особое использование соседнего земельного участка;

B. Особый правовой статус земельного участка предназначенного для обслуживания и эксплуатации других земельных участков;

C. Особое правовое положение использования земельного участка;

D. Всеми перечисленными.

9. Охарактеризуйте для чего необходима система государственного контроля за использованием земель:

A. Для контроля за использованием земель;

B. Для контроля за сохранением особо ценных земель;

C. Для охраны земельного фонда страны;

D. Все перечисленное.

10. Современная структура права собственности на землю состоит из

A. Федеральных законов РФ;

B. Земельного кодекса РФ;

C. Системы земельного права представленного разными нормативно-правовыми актами;

D. Всем перечисленным.

11. Органы осуществляющие разграничение собственности на землю входят в состав:

A. Региональных органов власти;

B. Муниципальных органов власти;

C. Ведомств и министерств;

D.Все перечисленные.

12. Зонирование земель муниципальных образований представляет собой:

A. Порядок определение правового режима земель;

B. Порядок определения застройки территории муниципального образования;

C. Порядок разрешенного использования земель на территории муниципального образования;

D. Всеми перечисленными.

13.Зонирование земель представляет собой:

A. систему деления земель муниципальных образований для определения видов разрешенного использования;

B. систему деления земель муниципальных образований для определения видов зонирования земель муниципального образования;

C. систему деления земель муниципальных образований для определения земельных участков пригодных для резервирования;

D.Всеми перечисленными.

14. Управление земельными ресурсами включает в себя:

A. увеличение налоговых и неналоговых поступлений в бюджет всех уровней

B. сокращение потерь финансовых средств от проведения встречных расчетов

C. вовлечение в арендные отношения льготных категорий землепользователей

D.Всеми перечисленными

15. Какие задачи выполняет система управления земельными ресурсами:

A. правовые;

B. административные;

© РГУТИС

C. воздействующие;

D.всеми перечисленными.

16. Органы, осуществляющие разграничение собственности на землю входят в состав:

A. региональных органов власти;

B. муниципальных органов власти;

C. ведомств и министерств;

D.все перечисленные.

17.Землеустройство в системе управления земельными ресурсами представляет собой:

A. элемент управления земельными ресурсами;

B. механизм по разграничению собственности на землю;

C. технологическое мероприятие при межевании земельных участков;

D.Все перечисленное.

18. Регламент использования земельных участков регулируется:

A. Конституцией РФ;

B. Земельным кодексом РФ;

C. Нормативно-правоустанавливающими документами на земельный участок;

D.Всеми перечисленными.

19. Чем является система Государственного земельного кадастра

A. системой регистрации права пользования земельным участком;

B. системой итендификации землепользования;

C. системой регистрации категории земель;

D. всеми перечисленными.

20. Система ГЗК позволяет решить ряд задач:

A. Обеспечение уникальной идентификации объектов недвижимости для связи с Единым реестром прав на недвижимое имущество и объективной его идентификации ;

B. Для фискальной (налоговой) системы государства;

C. Для органов власти и управления ;

D.Всеми перечисленными.

21. ГЗК России имеет ряд специфических особенностей:

A. Кадастр должен охватить огромную территорию, гигантскую по площади, и по многообразию характеристик земель ;

B. Создание кадастра происходит в период экономических преобразований и связанных с этим финансовых трудностей государства ;

C. Формирование облика кадастра происходит в условиях отсутствия государственной земельной политики в стране ;

D. Всеми перечисленными.

22. Территориальные органы и учреждения Федерального агентства кадастра объектов недвижимости Российской Федерации (Роснедвижимость) осуществляют:

A. Организацию кадастрового зонирования подведомственной территории;

B. Ведение государственного земельного кадастра на соответствующем уровне ;

C. Выдачу выписок и заверенных в установленном порядке копий документов и сведений, содержащихся в государственном земельном кадастре ;

D. Всеми перечисленными.

23. Кадастр недвижимости состоит из:

A. Книжного реестра;

B. Числового реестра;

C. Реестра карт.

© РГУТИС

D. Всего перечисленного.

24. ГЗК выполняет следующие функции:

A. классифицирует земли по категориям

B. формирует статистическую информацию о земельном фонде страны

C. обобщает информацию о современном состоянии земельного фонда регионов

D. Все перечисленное

25. Кадастровое дело представляет собой:

A. Кадастровое дело представляет собой совокупность скомплектованных в установленном порядке документов ;

B. Документальный факт возникновения или прекращения существования земельного участка как объекта государственного кадастрового учета ;

C. Свод согласований по границе земельного участка ;

D. Все перечисленное.

26. Земельный кадастр ведет учет по следующим направлениям и группам учета:

A. Территориальные и кадастровые зоны;

B. Местные системы координат и регистр опорной межевой сети;

C. Земельные участки;

D. Все перечисленное.

27. Информационно-технологическое построение АС ГЗК построено на следующих принципах:

A. Доступности и актуальности информации и данных;

B. Обеспечение защищенности и конфиденциальности информации;

C. Наличие нормативно-правовой базы взаимодействия;

D. Всеми перечисленными.

28. АС ГЗК регионального уровня обеспечивают решение следующих основных задач:

A. Автоматизация учета и контроля за регистрацией земельных участков и землепользователей, осуществляемой на районном (городском) уровнях;

B. Ведение земельного кадастра региона;

C. Автоматизация обеспечения государственного контроля и охраны земель;

D. Автоматизация оценки земель и недвижимости;

E. Всеми перечисленными.

29. Аренда земельных участков представляет собой:

A. Право пользование земельным участком;

B. Обременением права собственности земельного участка;

C. Правом эксплуатации земельного участка в рамках разрешенного использования;

D. Всеми перечисленными.

30.Простой земельный рынок представляет собой:

A. Простую систему сделок купли-продажи земельных участков;

B. Организацию выпуска ценных земельных бумаг;

C. Всеми перечисленными.

31. Сложный земельный рынок представляет собой:

A. Сложную систему операций с ценными бумагами обеспеченными земельными участками;

B. Выпуск ценных бумаг обеспеченных земельными участками;

C. Всеми перечисленными.

32. Нормирование земель представляет собой

A. Систему определения размеров выделяемых или предоставляемых земельных

© РГУТИС

участков;

B. Систему дифференциации выделения земельных участков под различные нужды;

C. Систему определения размеров выделяемых земельных участков для целей реализации прав граждан на получение в собственность земельных участков ;

D. Всеми перечисленными.

33. Основными задачами государственного регулирования земельного оборота являются:

A. Обеспечение рационального перераспределения земель между различными субъектами земельных отношений в соответствии с общественными интересами;

B. Предотвращая негативные экологические и социально-экономические последствия сделок с земельными участками ;

C. Всеми перечисленными.

34. Государственное регулирование рыночного оборота земель позволит:

A. Обеспечить целевое использование этих земель;

B. Решить в определенной мере вопросы социальной защиты граждан при реализации ими права собственности на земельные участки;

C. Создать экономический механизм передачи земель в руки эффективных хозяйствующих субъектов;

D. Всеми перечисленными.

35.Гражданский и Земельный кодекс Российской Федерации позволяет выявить следующие виды сделок с землей:

A. Купля-продажа земельных участков и земельных долей (паев);

B. Залог земельных участков и земельных долей;

C. Мена земельных участков и земельных долей;

D. Дарение (безвозмездная передача) земельных участков, земельных долей;

E. Передача земельных участков и земельных долей (паев) или прав на них в качестве вклада в уставный капитал коммерческих и некоммерческих организаций;

F. Всеми перечисленными

36. Разграничение государственной собственности на землю является процессом

1 установления прав на землю органов власти и местного самоуправления

2 подготовки документов для государственной регистрации прав на ЗУ частной и публичной собственности

3 подготовки документов для государственной регистрации прав публичной собственности на землю

4 нет правильного ответа

37. К экономическим регуляторам управления земельными ресурсами относятся:

1 кадастровая цена земель, земельный налог, арендная плата за землю

2 абсолютная и дифференциальная рента на землю

3 кадастровая и действительная (рыночная) цена на землю

4 нет правильного ответа

38. Система прямого государственного управления земельными ресурсами включает:

1 создание структуры системы органов управления земельными ресурсами на территории региона

2 создание конкретных форм и условий землепользования

3 создание нормативно-правовой базы оптимального землепользования

4 создание информационной базы землепользования

© РГУТИС

39. Обязательность проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земель для строительства в России впервые установлена:

1 статьей 16 ФЗ «О введении в действие ГК РФ»

2 статьей 38 ЗК РФ

3 постановлением Правительства РФ от 11 ноября 2002 г. №808

4 статьей 8 Конституции РФ

40. В систему государственного земельного контроля входят:

1 совместные действия федеральных и муниципальных исполнительных органов по устранению нарушений требований охраны и использования земель

2 совместные действия региональных и муниципальных представительных органов власти по охране и рациональному использованию земель

3 мероприятия специально уполномоченных федеральных органов исполнительной власти по выявлению и устранению нарушений земельного законодательства требований охраны и использования земель

4 требований охраны и использования земель землепользователей по соблюдению земельного законодательства

Раздел 8. Основы оценки земельных ресурсов

Вид задания: защита группового проекта по теме «Оценка стоимости земельного участка» по вариантам.

Выполнение проекта по этапам: подготовка, планирование работы, исследование (анализ информации), предложения (рекомендации), представление (защита).

Структура проекта:

Титульный лист.

Введение: цель и задачи проекта, актуальность исследования, краткое содержание разделов.

Аналитическая часть: методы исследования и их обоснование, описание хода и результатов исследования.

Проектная часть: сроки реализации проекта и общий план-график проектных мероприятий (организационных, профессиональных), конкретные разработки по каждому этапу проекта (документы, тексты публикаций, макеты и проч.).

Заключение: основные результаты проектной работы, сопоставленные с ее целью и задачами; при необходимости - перспективы развития проекта.

Список использованной литературы.

Приложения (при необходимости): исходные и /или дополнительные материалы: анкеты, графики, вспомогательные расчеты, копии документов и материалов и проч.

Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями методических указаний по самостоятельной работе студентов.

Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point.

Результаты выполнения группового проекта предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

Раздел 9. Экономический механизм функционирования предприятий государственного и муниципального сектора

Вид задания: подготовка докладов с презентациями

Примерная тематика докладов:

1. Содержание и методы планирования. Виды планов, их характеристика и взаимосвязь.
2. Планирование как важнейший элемент управления предприятием.

© РГУТИС

3. Бизнес-план, его роль и значение. Основные разделы.
4. Бизнес-планирование: особенности российский и зарубежных предприятий.
5. Организация ценообразования на предприятии и пути её совершенствования.
6. История возникновения и развития института банкротства в России и за рубежом.
7. Роль государства в финансовом оздоровлении и банкротстве предприятий.
8. Роль и место планирования в управлении современным предприятием государственного и муниципального сектора.
9. Особенности планирования деятельности предприятия государственного и муниципального сектора.
10. Система планирования и контроля на предприятии.
11. Планирование потребности в персонале.
12. Планирование средств на оплату труда.
13. Планирование издержек.
14. Планирование материально-технических ресурсов.
15. Планирование финансов.
16. Планирование инвестиционной деятельности на предприятиях государственного и муниципального сектора.
17. Планирование рисков на предприятиях государственного и муниципального сектора.
18. Формы и методы воздействия государства на цены и тарифы.
19. Роль социального планирования в деятельности современного предприятия в России.
20. Меры досудебного предупреждения несостоятельности (банкротства) организаций.
21. Сущность планирования на предприятии. Принципы планирования.
22. Основные методы планирования на предприятии, проблемы совершенствования.
23. Финансовое планирование на предприятии.
24. Формирование ценовой политики фирмы.
25. Информация, необходимая при принятии управленческого решения по ценам.
26. Уровень и динамика цен. Статистика цен.
27. Причины, затрудняющие ценообразование.
28. Расчет затрат и цен на однородную продукцию на основе нелинейного программирования (метод Лагранжа).
29. Формы размещения государственного заказа и их влияние на цены.
30. Государственное регулирование цен и тарифов на продукцию и услуги естественных монополий.
31. Тарифы и услуги предприятия общественного сектора.
32. Ценовые стратегии: виды, выбор.
33. Ценовая политика предприятия и этапы ее формирования.
34. Методы ценообразования на продукцию и услуги предприятий государственного и муниципального сектора.
35. Роль социального планирования в деятельности зарубежного предприятия.
36. Сравнение методики планирования в России и за рубежом.
37. Современные компьютерные средства автоматизации планирования.
38. Основные проблемы ценообразования на продукцию производственно-технического назначения.
39. Ценообразование на рынке финансовых инструментов.

© РГУТИС

40. Ценообразование лизинга.
41. Контроллинг на современном предприятии.

Доклад выполняется каждым студентом индивидуально. В случае невыполнения работы студент не допускается до экзамена по третьему семестру дисциплины. Все разделы работы обязательно должны присутствовать. Результаты выполнения предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

Раздел 10. Эффективность производства и система показателей хозяйственно-финансовой деятельности предприятия

Вид задания: выполнение контрольного практического задания «Анализ хозяйственно- финансовой деятельности предприятия»

Содержание задания:

1. Определите уровень рентабельности капитала, если выручка от реализации товарной продукции РП= 250 тыс. руб.; себестоимость реализации С д = 200 тыс. руб; пени и штрафы, уплаченные в бюджет, составляют 5 тыс. руб.; стоимость активной части основных фондов Факт = 80 000 руб.; доля активной части а=0,4; в августе было реализовано основных средств с остаточной стоимостью 15 тыс. руб. и ликвидационной стоимостью 10 тыс. руб. период одного оборота средств на предприятии составляет 90 дней.

Методические указания

Рентабельность капитала (валовая рентабельность) определяется как отношение валовой прибыли к среднегодовой стоимости производственных фондов, т. е. сумме среднегодовой стоимости основных производственных фондов и оборотных средств. В свою очередь валовая прибыль включает балансовую прибыль, а также пени и штрафы, полученные или уплаченные в бюджет. Если ликвидационная стоимость имущества превышает остаточную стоимость, то разница относится к прибыли, а если ликвидационная стоимость меньше остаточной, то возникает убыток и прибыль уменьшается на сумму убытка.

2. Определите плановую выручку от реализации продукции, необходимую для повышения рентабельности на 10%, если плановая среднегодовая стоимость основных производственных фондов ОПФ - 1000 тыс. руб., норматив оборотных средств ОС = 500 тыс. руб., если базовый уровень рентабельности 0,2. В процессе осуществления плана организационно-технических мероприятий плановая длительность одного оборота (Д = 90 дней) сократится на 18 дней. Какой метод повышения рентабельности вы можете предложить, если предприятие осуществляет свою деятельность при максимальной мощности, и производит 1000 шт. изделий в год.

Методические указания

Уровень рентабельности может повыситься в результате осуществления различных мероприятий, например высвобождения оборотных средств, сокращения длительности одного оборота. Если снижение стоимости оборотных средств не позволяет достигнуть заданной величины прироста рентабельности, то следует определить прибыль, которой достаточно для решения поставленной задачи. Экономия в результате внедрения плана организационно-технических мероприятий может быть определена как разница между расчетной и плановой прибылью.

Наличие информации о плановой прибыли позволяет определить плановую себестоимость. В связи с тем, что длительность одного оборота сокращается, потребность в оборотных средствах также уменьшается.

3. Определите прирост рентабельности в результате изменения структуры выпускаемой продукции, если в базисном году цена изделия А — 200 руб.; изделия Б - 300 руб.; изделия В – 400 руб.

Себестоимость единицы продукции Са = 150 руб.; Сб = 280 руб, Св = 360 руб.; годо-

© РГУТИС

вой объем производства 3000 ед.; 4000 ед; 5000 ед. Среднегодовая стоимость основных производственных, фондов ОПФ = 3000 тыс. руб., оборотных средств ОС = 1000 тыс.; руб. В отчетном периоде структура выпускаемой продукции изменилась: 5000 ед.; 2000 ед.; 5000 ед.

Методические указания

Изменение уровня рентабельности в результате структурных сдвигов в продукции могут быть направлены на повышение доли высокорентабельной продукции, увеличение объема выпуска продукции повышенного спроса и объема производства и т. п.

Прирост рентабельности рассчитывается в абсолютном и относительном выражении. В свою очередь рентабельность — это отношение прибыли (ПР) к среднегодовой стоимости основных производственных фондов (ОПФ ,.) и оборотных средств (ОС ,.).

Суммарная прибыль — это суммарная прибыль по всей номенклатуре выпускаемой продукции.

4. Определите изменение уровня чистой рентабельности в результате осуществления плана организационно-технических мероприятий по повышению качества выпускаемой продукции и улучшению использования оборотных средств.

В базисном году цена изделия А 150 руб., изделия Б 200 руб., изделия В 350 руб., себестоимость единицы продукции Са = 120 руб.; Сб = 180 руб.; Св = 300 руб., ставка налога Н = 35%. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов ОПФ = 500 тыс. руб., норматив оборотных средств ОС = 330 тыс. руб. Годовой объем производства Va = 1000 ед.; Vб = 1500 ед.; Vв = 2000 ед.

В отчетном году цена на изделие повышенного спроса В возросла до 400 руб. Длительность одного оборота сократилась с 120 дней до 100 дней.

5. На основе представленного примера баланса предприятия «ООО «СТРОЙСЕРВИС» проанализировать его финансово-хозяйственную деятельность.

Бухгалтерский баланс «ООО «СТРОЙСЕРВИС»

Актив	Код строки	01.01.2013	01.01.2014
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ	110	**39 000**	**34 000**
Нематериальные активы			
Основные средства	120	266 518	246 086
Незавершенное строительство	130	-	-
Доходные вложения в материальные ценности	135	-	-
Долгосрочные финансовые вложения	140	15 000	15 000
Отложенные налоговые активы	145	-	-
Прочие внеоборотные активы	150		
Итого по разделу I	**190**	**320 518**	**295 086**
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ		51 476	45 360
Запасы	210		
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	220	11 000	10 000
Дебиторская задолженность (платежи по которой		47 400	42 800
ожидаются более чем через 12 месяцев после			
отчетной даты)	230		
Дебиторская задолженность (платежи по которой		270 600	388 800
ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной			
даты)	240		

© РГУТИС

Краткосрочные финансовые вложения	250	54 200	14 200
Денежные средства	260	17 438	11 686
Прочие оборотные активы	270	-	-
Итого по разделу II	**290**	**452 113**	**512 846**
Итого актив	**300**	**772 631**	**807 932**
Пассив	**Код строки**	**01.01.2005**	**01.01.2006**
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ		318 000	318 000
Уставный капитал	410		
Добавочный капитал	420	12 000	12 000
Резервный капитал	430	-	-
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	470	60 539	116 764
Итого по разделу III	**490**	**390 539**	**446 764**
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА		95 000	90 000
Займы и кредиты	510		
Отложенные налоговые обязательства	515	5 600	4 400
Прочие долгосрочные обязательства	520	-	-
Итого по разделу IV	**590**	**100 600**	**94 400**
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА		92 950	119 000
Займы и кредиты	610		
Кредиторская задолженность	620	142 988	97 200
Задолженность перед участниками (учредителями)		6 500	10 500
по выплате доходов	630		
Доходы будущих периодов	640	5 000	5 000
Резервы предстоящих расходов	650	-	-
Прочие краткосрочные обязательства	660	34 054	35 086
Итого по разделу V	**690**	**281 491**	**266 768**
Итого пассив	**700**	**772 631**	**807 932**

Для выполнения этого задания студент берет за основу показатели действующих предприятий государственного и муниципального сектора и проводит анализ их финансово-хозяйственной деятельности. Делает выводы.

Данная практическая работа выполняется каждым студентом индивидуально. В случае невыполнения работы студент не допускается до экзамена по третьему семестру дисциплины. Все разделы работы обязательно должны присутствовать. Результаты выполнения практического задания предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

Раздел 11. Экономика отдельных отраслей государственного и муниципального сектора

Вид задания: письменное тестирование

1. К основным методам планирования относятся:

A. балансовый;

B. расчетно-аналитический;

C. нормативный.

2. Экономико-математические модели в планировании позволяют обеспечить:

A. быстрый расчет показателей;

© РГУТИС

B. учет основных взаимосвязей;

C. учет перехода количественных изменений в качественные.

3. Основными методами прогнозирования на предприятии являются:

A. экстраполяции;

B. метод экспертных оценок;

C. моделирование.

4. План развития предприятия включает в себя:

A. производственную программу;

B. план капитальных вложений;

C. план по труду и кадрам;

D. финансовый план;

E. план повышения квалификации работников.

5. Центральным разделом плана развития предприятия является:

A. производственная программа;

B. план капитальных вложений;

C. план развития науки и техники.

6. Понятие «рыночная цена» связано с категориями:

A. факторы и результаты производства;

B. спрос, предложение;

C. потребность, полезность;

7. Методология ценообразования это:

A. совокупность принципов ценообразования, методов обоснования уровня, структуры, соотношений и динамики цен, а также методов формирования системы цен в соответствии с требованиями объективных экономических законов;

B. последовательное отражение в ценах общественно необходимых затрат труда на производство и реализацию продукции, ее потребительских свойств;

C. установленные свободных оптовых (отпускные) цен по согласованию с потребителем в случаях изменения конъюнктуры рынка, повышения (снижения) цен на сырье, материалы, действия других факторов, оказавших влияние на изменение затрат при производстве и реализации продукции (работ, услуг).

8. Государственная дисциплина цен предусматривает:

A. организацию деятельности государственных органов ценообразования;

B. соблюдение действующего законодательства и нормативных документов по ценообразованию и контролю за ценами;

C. создание цивилизованных условий для свободного ценообразования;

D. прямое директивное установление цен на предельно ограниченный перечень товаров и услуг.

9. Государственное регулирование цен наиболее развито и распространено:

A. в планово-централизованной системе управления экономикой;

B. в чисто рыночной системе управления экономикой;

C. в смешанной системе управления экономикой.

10. Государственное регулирование цен на отдельные виды продукции отражает выполнение ценами функции:

A. учетно-измерительной;

B. стимулирующей;

C. перераспределительной.

11. Государственная ценовая политика обычно реализуется на основе сочетания двух основных форм:

A. планового и внепланового регулирования цен (тарифов);

© РГУТИС

B. административного и экономического регулирования цен (тарифов);
C. демократического и либерального регулирования цен (тарифов).

12. Государственная ценовая политика обычно реализуется на основе сочетания двух основных форм:

A. административного и экономического регулирования цен (тарифов);
B. стратегического и текущего регулирования цен (тарифов);
C. социального и экономического регулирования цен (тарифов).

13. Какой из показателей характеризует критерий эффективности народного хозяйства:

A. затраты на 1 рубль товарной продукции;
B. прибыль;
C. рентабельность продукции;
D. национальный доход на 1 работника материального производства.

14. Какой показатель характеризует эффект (результат) деятельности предприятия:

A. увеличение численности производственного персонала;
B. увеличение объема продукции;
C. увеличение основных производственных фондов;
D.увеличение расхода материалов;
E. увеличение прибыли.

15. Какой показатель характеризует экономическую эффективность производства:

A. прибыль;
B. рентабельность продукции;
C. товарная продукция;
D. фондоемкость.

16. Минимизация какого показателя ведет к росту рентабельности:

A. выручки;
B. цены;
C. прибыли;
D. себестоимости;
E. объема производства.

17. Какие показатели не участвуют в оценке экономической эффективности:

A. себестоимость единицы продукции;
B. объем производства;
C. номенклатура реализованной продукции;
D. цена реализованной продукции
E. стоимость оборотных фондов.

18. Бухгалтерский баланс предприятия без привлечения других документов позволяет проанализировать:

а) платежеспособность,
б) эффективность финансовых вложений,
в) рентабельность основной деятельности,

19. Первоначальная стоимость основных фондов:

а) стоимость основных фондов при постановке на учет,
б) разница между стоимостью приобретения основных фондов и износом,
в) восстановительная стоимость основных фондов по экспертному заключению о переоценке.

20. Отношение выручки от реализации к средней стоимости основных средств

© РГУТИС

характеризует показатель:

а) фондоемкости

б) фондовооруженности

в) фондоотдачи

21. Что является объектом социального управления?

A. все население, но осуществляется оно с помощью индивидуального подхода к классу, социальному слою, семье, человеку с учетом потребности каждого;

Б. все население, но осуществляется оно с помощью индивидуального подхода к классу, социальному слою, семье, человеку с учетом особенности каждого;

C. все население, но осуществляется оно с помощью специфического подхода к классу, социальному слою, семье, человеку с учетом специфики потребностей каждого;

D. все население, но осуществляется оно с помощью индивидуального подхода к классу, социальному слою, семье, человеку с учетом специфики потребностей каждого.

22. В чем состоит стратегическая цель социального управления?

A. в сохранении народа;

B. в сбережении здоровья народа;

C. в сбережении народа;

D. в сбережении и развитии народа.

23. По определению всемирной организации здравоохранения здоровье – это:

A. отсутствие болезней;

B. нормальное функционирование систем организма;

C. состояние полного физического, духовного и социального благополучия, а не только отсутствие болезней или физических дефектов;

D. состояние организма человека, когда функции его органов и систем уравновешены с внешней средой, и отсутствуют какие-либо болезненные изменения.

24. Ведущие факторы, формирующие здоровье населения:

A. биологические;

B. природные;

C. социально-экономические;

D. организация медицинской помощи.

25. Наибольшее влияние на формирование здоровья населения оказывает:

A. генетический риск;

B. окружающая среда;

C. образ жизни населения;

D. уровень и качество медицинской помощи

26. Профилактические медицинские осмотры способствуют выявлению заболеваний:

A. острых

B. хронических

C. на ранних стадиях

D. инфекционных

27. В России в период до 1994 года действовала система здравоохранения:

A. страховая

B. частная

C государственная

D. смешанная

28. В законе РФ "Об образовании" в качестве основных принципов государственной политики провозглашены:

A. демократический, государственно-общественный характер управления;

© РГУТИС

B. автономность образовательных учреждений;

C. либеральный, государственно-общественный характер управления;

D. централизация образовательных учреждений.

29. Системообразующий фактор, обеспечивающий целостное функционирование, сохранение и развитие системы образования, есть:

A. учебная деятельность;

B. руководящий пост;

C. управленческая деятельность;

D. педагогическая деятельности.

30. К уровням образования, установленным в Российской Федерации, не относится:

A. дошкольное образование;

B. основное общее образование;

D. комплексное общее образование;

C. среднее профессиональное образование;

D. высшее образование – бакалавриат;

E. высшее образование – подготовка специалиста, магистратура.

31. Муниципальной является образовательная организация, созданная муниципальным образованием на базе имущества, находящегося в собственности соответствующего муниципального образования, в форме:

A. автономного, бюджетного и внебюджетного учреждения;

B. автономного, открытого и бюджетного учреждения;

C. автономного, бюджетного и казенного учреждения.

32. К видам деятельности в сфере культуры в Российской Федерации не относится:

A. издательская деятельность в сфере культуры;

B. культурно-досуговая деятельность;

C. экономическое образование граждан;

D. деятельность по организации и развитию культурного туризма.

33. Сфера физической культуры и спорта делится на две части:

A. олимпийское движение и массовую физическую культуру по месту жительства;

B. профессиональный спорт и массовую физическую культуру и спорт;

C. спорт высших достижений и восстановительную физическую культуру.

34. К вопросам местного значения муниципальных образований не относится:

A. обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта на территории муниципального образования;

B. организация проведения официальных физкультурно- оздоровительных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования;

C. развитие системы антидопингового контроля.

35. Участниками жилищных отношений являются:

A. граждане и юридические лица;

B. юридические лица, муниципальные образования и граждане;

C. муниципальные образования, граждане, юридические лица, Российская Федерация и субъекты Российской Федерации;

D. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования.

36. Жилищный фонд – это совокупность всех жилых помещений, находящихся:

A. на территории Российской Федерации;

B. в собственности граждан и юридических лиц;

© РГУТИС

C. на территории муниципальных образований;

D. в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

37. Органом управления в многоквартирном доме является:

A. товарищество собственников жилья;

B. общее собрание проживающих в квартирах;

C. общее собрание собственников;

D. управляющая организация.

38. По договору социального найма жилое помещение предоставляется из:

A. государственного жилищного фонда;

B. муниципального жилищного фонда;

C. специализированного жилищного фонда;

D. государственного и муниципального жилищного фонда.

Раздел 12. Основы экономики жилищно-коммунального комплекса

Вид задания: защита группового проекта по теме «Жилищно-коммунальное хозяйство муниципального образования» по вариантам (анализ статистических и фактических материалов по заданной теме)

Содержание задания:

Групповой проект в виде расчетной работы строится по общей схеме с учетом общих методических указаний и должен включать следующие разделы:

Введение.

I. Теоретическая часть. Значение и развитие муниципального хозяйства.

II. Аналитическая часть. Анализ исходного уровня обслуживания населения.

III. Проектная часть. Расчет показателей развития муниципального хозяйства..

Заключение

Список используемой литературы.

Введение - это вступительная часть, в нем коротко излагаются проблемы государственного и муниципального сектора в современных условиях.

В теоретической части раскрывается основное содержание выбранной темы. Следует отразить теоретические и методологические подходы к решению проблемы. Студент должен раскрыть сущность - основные принципы и особенности выбранной проблемы.

Во втором разделе выполняется системный анализ исходного уровня обслуживания населения по всем отраслям жилищно-коммунального комплекса города. Данные, необходимые для выявления уровня обслуживания населения на начало планового периода, приводятся в задании. Исходя из этих данных, по жилищному хозяйству определятся средняя обеспеченность жилой площадью, по водоснабжению - среднесуточный объем водопотребления и т.д. Рассчитанные показатели исходного уровня обслуживания населения сравниваются с нормативными и делаются соответствующие выводы. Нормативные показатели уровня обслуживания на конец ближайшего пятилетия приведены в «Основных показателях и нормативах уровня обслуживания населения на плановый период».

Таблица 1

Основные показатели и нормативы уровня обслуживания населения на плановый период

Показатель	Единица измерения	Ближайшее пятилетие
Жилищное хозяйство		
Жилищная обеспеченность	$м^2$/жителя	18
Здравоохранение Количество коек в стационарах	На 10000 жите-	120

© РГУТИС

	лей	
Коэффициент загрузки коечного фонда	Коэфф.	0,8
Норматив использования коечного фонда	Дней в году	250
Нормы возмещения затрат на питание в день	Руб./ чел*день	60
Образование		
Наполняемость классов	Учащихся в 1 классе	25
Количество учебных классов в школе	Класс/школ	40
Норма возмещения затрат на питание в день	Руб/день*уч.	30
Количество учебных дней в году	дней.	210
Водоснабжение		
Удельное суточное водопотребление в домах:		
• I степени благоустройства	л/жителя	250 - 300
• II степени благоустройства	-	200 - 250
• III степени благоустройства	-	100 - 120
• IV степени благоустройства	-	40 - 60
Утечка и неучтенный расход воды	%	5 - 7
Удельный вес воды, расходуемой на собственные нужды	%	6 – 8
Процент оплаты тарифа населением	%	80
Канализация		
Процент водоотведения в промышленности города	%	60 – 75
Процент оплаты тарифа населением	%	90
Гостиницы		
Количество мест на 1000 жителей	место	9 -12
Бани		
Количество посещений на 1 жителя в год	Посещение	42 – 48
Продолжительность одной помывки	Час	2-2,5
Доля жителей, посещающих баню из жилищного фонда 1 и 2 степени благоустроенности	Доля	0,15
Доля жителей, посещающих баню из жилищного фонда 3 и 4 степени благоустроенности	Доля	0,85
Прачечные		
Процент индивидуального белья, поступающего в прачечные	%	45 - 55
Норма накопления белья на 1 человека в месяц:	кг	
• Индивидуального	-	6
• массового	-	2
Благоустройство		
• средняя ширина городских проездов,	м	7,4
• площадь, замощенная усовершенствованным покрытием, % от площади городских проездов;	%	75
• площадь зеленых насаждений на одного жителя;	$м^2$	12
• протяженность освещаемых проездов, % от городских проездов.	%	70

В третьем разделе на основе анализа существующего положения и, исходя из приня-

© РГУТИС

тых нормативных показателей, студент определяет объем капитальных вложений в развитие, например жилищно-коммунального хозяйства и другие сферы по подотраслям на ближайшее пятилетие. При этом в задании на пятилетие установлен лимит капитальных вложений, в пределах которого необходимо найти целесообразное распределение затрат между подотраслями.

По результатам выполненного расчета капитальных вложений в отдельные подотрасли жилищно-коммунального хозяйства необходимо построить ряд диаграмм и графиков, отражающих динамику основных показателей развития жилищно-коммунального хозяйства и структуру капитальных вложений на начало и конец планового периода.

Рекомендуется начертить круговую диаграмму, характеризующую структуру затрат на развитие жилищно-коммунального комплекса: одну на конец ближайшего пятилетия.

Основные показатели развития отдельных подотраслей жилищно-коммунального хозяйства города на конец пятилетия по сравнению с исходным уровнем необходимо отразить в следующих диаграммах и графиках:

- жилищный фонд города, тыс.м^2,
- жилищная обеспеченность, м^2 / жит.;
- количество коек в стационаре, шт.;
- количество учащихся в общеобразовательных учреждениях, чел.;
- мощность головных сооружений водопровода м^3 / сут.,
- водопотребление на одного жителя города, л/сут;
- среднегодовое инвентарное количество вагонов (машин), шт.;
- число поездок на одного жителя в год;
- единовременная вместимость гостиниц (количество мест);
- единовременная вместимость бань (количество мест);
- объем обрабатываемого белья за год в прачечных, тыс.т.;

Рассчитанные основные показатели развития жилищно-коммунального хозяйства города и объем капитальных вложений с распределением по отдельным подотраслям следует представить в виде сводных таблиц.

Таблица 2

Исходные данные к курсовому проекту (современное состояние жилищно-коммунального хозяйства города)

1.	Население, тыс.чел. (N)	
2.	Жилищный фонд, тыс.м^2 жилой площади (Ф)	
3.	Протяженность городских проездов, км (L)	
4.	Здравоохранение, мест в стационарах (Зд)	
5.	Образование, школ (Шк)	
6.	Общий объем инвестиций (П)	
7.	Водоснабжение: • расход воды на собственные нужды, %; • утечки и неучтенный расход воды, %; • протяженность водопроводной сети, % от протяженности городских проездов. • Тариф за 1 куб. м, руб. • Процент оплаты тарифа населением, %	 8 8 70 5,34 60
8.	Канализация: • протяженность уличной сети, % от протяженности городских проездов;	70

© РГУТИС

	• коэффициент водоотведения от промышленных предприятий. • тариф за 1 куб. м., руб. • процент оплаты населением, %	0.6 5,2 60
9.	Пассажирский транспорт (табл. 3):	
10.	Гостиницы: ♦ количество мест на 1000 жителей;	 3,9
11.	Бани: ♦ число посещений на 1 жителя в год; ♦ средняя продолжительность одной помывки, ч; ♦ число дней работы в году; ♦ среднее число часов работы в сутки; ♦ коэффициент загрузки во время работы;	 40 1 275 16 0,75
12.	Прачечные: ♦ число дней работы за год; ♦ число смен работы в сутки; удельный вес индивидуального белья, %;	 260 1,7 0,6
13.	Внешнее городское благоустройство: ♦ средняя ширина городских проездов, м ♦ площадь, замощенная усовершенствованным покрытием, % от площади городских проездов; ♦ площадь зеленых насаждений на одного жителя, $м^2$; ♦ протяженность освещаемых проездов, % от городских проездов.	 6,2 70 7,8 65
14.	Благоустройство жилищного фонда (табл. 4):	
15.	Удельный вес учащихся, % (У уч.)	15
16	Удельный вес пенсионеров, % (У пенс)	13
17	Возмещение стоимости бесплатного проезда, руб. в мес. на 1 чел.	150
18	Взносы муниципального бюджета в фонды обязательного медицинского страхования, руб. в год на 1 неработающего жителя	450
19	Удельный вес одиноко проживающих пенсионеров, %	30
20.	Количество коек в стационаре	150
21	Стоимость социального пакета, руб. в мес./ чел	450

Таблица 2

Показатель	Единица измерения	автобус
Транспортная подвижность населения	% от нормы	75
Коэффициент использования парка (по выпуску)	_	0,7
Среднесуточная продолжительность работы вагона (машины) на линии	ч	16
Средняя эксплуатационная скорость	км/ч	17
Число пассажиров на 1 вагоно-(машино)-км	пасс.	8

Таблица 3

Степень благоустройства	Вид благоустройства	Удельный вес жилищного фонда разной степени бла-	Удельное суточное водопотребление, л / сутки на 1

© РГУТИС

		гоустройства	жителя
I	Внутренний водопровод, канализация и централизованное горячее водоснабжение	50	250
II	Внутренний водопровод, канализация, ванны с газовыми колонками	28	150
III	Внутренний водопровод и канализация	18	120
IV	Водоразбор из колонок	4	50

Таблица 4

Плановые установки на перспективу

№ п/п	Показатель	Изменение показателей, % к исходному уровню (“+” рост, “-” снижение) на конец пятилетия
1.	Численность населения города	6
2.	Протяженность и площадь городских проездов	5

Снос существующего жилищного фонда вследствие его износа может быть принят в пределах 0,7 - 1,2 % в год от жилой площади на начало планируемого периода.

Снос жилых домов по планировочным соображениям принимается в пределах 1 - 1,5 % в год от жилой площади на начало планируемого периода.

Объем капитальных вложений для развития жилищно-коммунального хозяйства города на ближайшее пятилетие установлен в сумме _____ млн. руб.

Методика выполнения группового проекта

При разработке перспектив развития муниципального хозяйства города необходимо учесть следующее:

- важнейшей задачей разработки перспективного плана является обеспечение пропорционального развития всех подотраслей жилищно-коммунального хозяйства. В связи с этим при расчете капитальных затрат должны быть соблюдены пропорции между развитием жилищного и коммунального хозяйства (водопровода и канализации, дорог и городского транспорта и др.);
- при разработке перспектив развития муниципального хозяйства города необходимо стремится к наиболее полному удовлетворению потребностей его жителей в услугах различных предприятий и организаций жилищно-коммунального комплекса.

Жилищное строительство. При планировании жилищного строительства города выбирается тип жилых домов, определяется объем нового строительства и объем капитальных вложений.

При определении общего объема нового жилищного строительства нужно учитывать среднюю норму (уровень жилищной обеспеченности населения, принятую для последнего года расчетного периода: численность населения на конец расчетного периода; ежегодный средний процент убыли жилищного фонда в связи со сносом его из-за ветхости и по планировочным соображениям.

Объем нового жилищного строительства на расчетный период определяется по формуле:

© РГУТИС

$$Ф_Н = N \cdot q - Ф_{СУЩ} + С_В + С_п , \quad (1)$$

где $Ф_Н$ - объем нового жилищного строительства, тыс.м^2 жилой площади;

N - численность населения на конец последнего года периода, тыс.чел.

q - планируемая норма жилищной обеспеченности на конец расчетного периода, м^2 на 1 жителя;

$Ф_{СУЩ}$ - размер существующего жилищного фонда на начало планируемого периода, тыс.м^2;

$С_В$, $С_п$ - размер жилой площади сносимых домов соответственно из-за ветхости и по планировочным соображениям, тыс.м^2.

Новое жилищное строительство должно осуществляться по типовым проектам. Для застройки города необходимо выбрать не менее 3 типов жилых домов. Этажность застройки в зависимости от размера города выбирается студентом. Размер вводимой жилой площади за счет средств населения принимается в объеме 47-86% от нового строительства.

Таблица 5

Типы жилых домов

№№ пп	Тип жилого дома	Этажность	Количество подъездов	Площадь типового этажа, кв. м.	Стоимость 1 кв. м. жилой площади, руб.
1	А	7	2	240	6720
2	Б	8	4	256	6900
3	В	8	1	382	7290
4	Г	9	2	260	7440
5	Д	9	4	210	7680
6	Е	9	6	340	7950
7	Ж	12	2	236	7590
8	З	12	4	248	8160
9	И	14	2	364	7890
10	К	16	3	252	7740
11	Л	16	4	284	8520
12	М	17	2	302	8580

Так как в прейскурантных ценах не учитываются затраты на прокладку внутриквартальных сетей водопровода, канализации, энергоснабжения, радиофикации, а также затраты на планировку участка и работ нулевого цикла, то при расчете средней стоимости 1 м^2 жилой площади эти затраты следует принимать в размере 20% от прейскурантной цены.

При расчете капитальных вложений величину задела следует принять одинаковой на начало и конец планируемого периода.

Таблица 6

Тип дома	Этажность	Подъезды	Площадь этажа	Общая площадь дома	Стоимость 1 кв. м жилой площади	Стоимость 1 кв. м жилой площади с учетом инженерных сетей

Таблица 7

Тип до-	Жилая площадь	Количество до-	Общая жилая	Стоимость строи-

© РГУТИС

ма	дома	мов	площадь	тельства
Итого				

Таблица 8

Расчет баланса жилой площади

Степень благоустройства	Жилая площадь (исходный уровень)	Выбытие	Ввод	Жилая площадь в конце периода	Удельный вес	Нормы водопотребления
1						
2						
3						
4						
Итого						

Водоснабжение и канализация. Население, учреждения культурно-бытового обслуживания, промышленные и коммунальные предприятия - основные потребители воды в городе.

Развитие системы водоснабжения города характеризуется средним уровнем водопотребления, т.е. суточным расходом воды на одного жителя. Среднесуточное потребление воды в расчете на жителя зависит от ряда факторов - состояния водопроводного хозяйства, степени благоустройства жилых зданий, уровня коммунально-бытового обслуживания и т.п.

Средняя норма водопотребления в жилищном хозяйстве для последнего года планового периода рассчитывается в зависимости от достигнутого уровня благоустройства жилищного фонда по формуле:

$$B = B_1 Y_1 + B_2 Y_2 + \ldots + B_n Y_n = \sum_{i=1}^{n} B_i Y_i , \qquad (3)$$

где:

B - средняя норма водопотребления на 1 жителя в сутки, л;

$B_1, B_2, \ldots B_n$ - нормы водопотребления в домах различной степени благоустройства на 1 жителя в сутки, л;

$Y_1, Y_2, \ldots Y_n$ - удельный вес численности населения города, проживающего в домах различной степени благоустройства на конец планового периода. Этот показатель принимается равным удельному весу жилой площади соответствующей степени благоустройства в общем размере жилищного фонда города.

В работе необходимо определить производительность головных сооружений водопровода. Этот расчет выполняется с учетом общего объема водопотребления города, утечек и неучтенного расхода воды, а также расхода воды на собственные нужды водопроводного хозяйства. После расчета требующейся производительности водопроводной станции определяется необходимое увеличение мощности головных сооружений по сравнению с исходным уровнем.

Для достижения проектируемого уровня водоснабжения необходимо предусмот-

© РГУТИС

реть прокладку новой водопроводной сети дополнительно к действующей. Протяженность водопроводной сети на конец расчетного периода должна соответствовать протяженности городских проездов. Расчет объема капитальных вложений на увеличение мощности головных сооружений и прокладку водопроводной сети производится по укрупненным показателям стоимости строительства объектов коммунального хозяйства.

Таблица 9

Стоимость строительства объектов коммунального хозяйства

№ пп	Виды сооружений	Единицы измерения	Стоимость Руб.
1	Головные сооружения водопровода	1000 куб. м	900000
2	Водопроводная сеть	1 км	600000
3	Канализационные очистные сооружения	1000 куб. м	1350000
4	Канализационные и насосные станции	1000 куб. м	165000
5	Канализационная сеть	1 км	900000
6	Бани	1 место	30000
7	Прачечные	1 тонна	2400000
8	Гостиницы	1 место	60000
10	Автобусы	1 автобус	3600000
12	Зелёные насаждения	1 гектар	120000
13	Усовершенствованное замощение	1 кв. м	1050
14	Уличное освещение	1 световая точка	3000
15	Строительство 1 школы	1 единица	30000000
16	Строительство и оснащение больницы	1 единица	360000000

Формирование системы канализации города проводится в соответствии с планом развития водопроводного хозяйства. Для обеспечения отвода и очистки сточных вод необходимо предусмотреть:

- строительство новых очистных сооружений канализации;
- увеличение мощности станций перекачки стоков;
- дополнительную прокладку канализационной сети.

Производительность очистных сооружений и станций перекачки определяется, исходя из среднесуточного отведения сточных вод.

Среднесуточный объем отведения сточных вод равен среднесуточному водопотреблению, умноженному на коэффициент водоотведения. Коэффициент водоотведения для коммунальных предприятий принимается равным 1. Протяженность канализационной сети определяется аналогично водопроводной.

Расчет капитальных вложений на строительство канализационных сооружений производится по укрупненным показателям стоимости строительства объектов коммунального хозяйства.

Пассажирский транспорт. При проектировании развития городского транспорта необходимо руководствоваться следующими показателями:

- транспортной подвижностью населения, намечаемой на последний год планового периода;
- общим объемом перевозок и его распределением между отдельными видами транспорта.

© РГУТИС

Подвижность населения для последнего года расчетного периода должна быть запроектирована на основе данных и примерных размеров транспортной подвижности для городов с различной численностью населения (табл. 10).

Потребность в подвижном составе отдельных видов транспорта рассчитывается на основе прогрессивных показателей его использования и ранее определенного объема перевозок по формуле:

$$A = \frac{П}{365 \cdot \alpha \cdot t_c \cdot V_э} \quad , \qquad (4)$$

где:

- - среднее инвентарное число единиц подвижного состава;
- - общий пробег подвижного состава за год, ваг · км
- - коэффициент использования парка подвижного состава по выпуску;
- - среднесуточное число часов работы подвижного состава на линии;
- - средняя эксплуатационная скорость, км/ч.

Таблица 10

Численность населения города (тыс. жит.)	Число трудовых и культурно-бытовых поездок на 1 жителя
50	150
75	210
100	275
125	306
150	340
175	380
200	415
225	430
250	440
275	456
300	480
325	496
350	505
375	516
400	520
425	540
450	550
475	558
500	570

Общий пробег вагонов за год определяется, исходя из подвижности населения, числа жителей города и количества пассажиров, приходящихся на 1 ваг · км по формуле:

$$П = \frac{N \cdot n}{R} \quad , \qquad (5)$$

где:

N - число жителей в городе к концу соответствующего периода;

n - подвижность населения (поездки на 1 жителя в год);

R - число пассажиров, приходящихся на 1 вагоно-километр.

© РГУТИС

Далее в соответствии с нормативной стоимостью единицы отдельных элементов основных фондов (подвижного состава, паркового и путевого хозяйства) определяется объем капитальных вложений, направляемых на развитие городского пассажирского транспорта.

Гостиницы являются самостоятельной подотраслью жилищно-коммунального хозяйства города. Потребность в гостиницах зависит от конкретных условий - размера города, наличия в нем достопримечательных мест, крупных предприятий и учреждений неместного значения и т.п.

В курсовом проекте потребное количество мест в гостиницах на конец планового периода рассчитывается на основе данных о числе мест, приходящихся на 1000 жителей, и соответствующей численности населения города.

Объем капитальных вложений, направляемых на развитие гостиничного хозяйства, определяется, исходя из запроектированного к концу планового периода увеличения количества мест и укрупненного показателя стоимости строительства одного места в гостинице.

Бани. Исходными данным для разработки плана развития банного хозяйства города являются:

- общая численность населения и процент населения, пользующегося услугами бань;
- среднегодовое число посещений на 1 жителя, пользующегося банями;
- средняя за год пропускная способность одного места;
- капитальные вложения на 1 место в бане.

Потребное количество мест (единовременная вместимость) на конец планируемого периода определяется по формуле:

$$M_{\delta} = \frac{N \cdot K_o \cdot p \cdot T}{D \cdot h \cdot K_Z} \quad , \qquad (6)$$

где:

N - число жителей;
K_o - коэффициент (удельный вес) населения, пользующегося банями;
p - расчетное годовое число посещений на одного жителя, пользующегося банями;
T - продолжительность одной помывки, ч.;
D - среднее число дней работы бань за год;
h - среднее суточное число часов работы бань;
K_Z - коэффициент загрузки бань.

При расчете числа жителей, пользующихся банями, необходимо учесть, что часть населения - маленькие дети, больные, старики и т.п. составляющие в среднем 14-18% всех жителей населенного пункта - фактически не пользуются банями. К этому числу нужно добавить почти все население домов, имеющих местные ванно-душевые устройства. Естественно, число жителей, пользующихся банями, сокращается. Продолжительность одной помывки в среднем составляет 1 час.

Объем капитальных вложений в развитие банного хозяйства города на ближайшее пятилетие и расчетный срок определяется, исходя из укрупненных показателей удельных капитальных вложений и требующегося дополнительного количества мест. Следует иметь в виду, что в перспективе, в связи с повышение степени благоустройства жилищного фонда, потребность в банях уменьшиться.

Прачечные. Для определения необходимой производственной мощности прачечных на конец планового периода можно пользоваться следующей формулой:

© РГУТИС

$$M_{ПР} = \frac{(N \cdot I \cdot K + N \cdot m) \cdot 12}{D \cdot C}, \quad (7)$$

где:

$M_{ПР}$ - производственная мощность прачечных в смену, кг белья;

N - численность населения города, чел.;

I - норма накопления индивидуального белья на 1 чел. в месяц, кг;

K - коэффициент, учитывающий долю индивидуального белья, поступающего в прачечные;

m - количество массового белья, поступающего от бань, столовых, гостиниц и т.п. в расчете на 1 жителя в месяц, кг;

D - количество дней работы прачечных за год;

C - число смен работы прачечных в сутки.

Необходимый объем капитальных вложений на развитие прачечного хозяйства рассчитывается, исходя из дополнительной потребности в производственной мощности прачечных, приемных пунктов и из показателей удельных капитальных вложений.

Внешнее благоустройство является важной и достаточно сложной составной частью городского хозяйства. В курсовом проекте необходимо определить показатели развития лишь по основным элементам внешнего благоустройства, к числу которых относятся дорожное хозяйство, озеленение и уличное освещение.

При определении объема капитальных вложений, направляемых на повышение уровня городского благоустройства, целесообразно исходить из дальнейшего развития сети городских дорог и проездов с усовершенствованным покрытием, из максимального озеленения и освещения города.

Здравоохранение

Потребность в инвестициях в здравоохранение определяется исходя из обеспеченности населения койками в больницах, социальными нормативами и удельными капитальными вложениями на 1 больницу.

$$П\,зд = (\,Зд' - Зд\,) * Узд / Кзд \quad (8),$$

где: Пзд- объем капитальных вложений (инвестиций) в здравоохранение;

Зд'- количество коек в стационарах (больницах) на конец периода;

Узд – удельные капиталовложения в 1 больницу;

К зд – количество коек в 1 больнице.

$$Зд' = N\,' * Норм.\,об. \quad (9),$$

где: N ' – численность населения на конец периода.

Норм. об.- норматив обеспеченности населения больничными местами в стационарах.

При расчете количества больниц принимается целое число больниц.

Образование

Потребность в инвестициях в образование определяется исходя из количества средних образовательных учреждений, которые должны быть построены за планируемый период.

Она рассчитывается на основе нормативов наполняемости классов, количества учащихся и удельных капитальных вложений на строительство школ.

$$П\,шк = (Уч' - Уч) * У\,кв.шк./ Норм.\,нап.$$

где: Уч '- количество учащихся в конце периода; (10)

Уч- количество учащихся на базисный период;

У кв.шк.- удельные капитальные вложения в строительство 1 школы;

Норм. нап.- норматив наполняемости классов.

© РГУТИС

Уч’ = N ‘ * У уч. (11),

При расчете количества школ принимается целое число школ.

Результаты выполнения в курсовом проекте расчетов представляются в виде сводной таблицы основных показателей развития жилищно-коммунального хозяйства города (табл. 11).

Таблица 11

Показатель	Единица измерения	Исходный уровень	Ближайшее пятилетие на конец периода	
			Величина показателя	Темп роста
Численность населения	тыс.жит			
Здравоохранение	Мест в стац.			
Средних учебных заведений	школ			
Жилищное хозяйство Размер жилищного фонда Жилая площадь в расчете на одного жителя	 тыс.м^2 жилой площади м^2			
Водоснабжение Протяженность сети Мощность головных сооружений всего 1- го подъема 2-го подъема Годовой объем реализации воды потребителям Всего в том числе: • населению • промышленность Среднесуточный расход воды в расчете на 1 жителя по городу	 км м^3/сутки м^3/сутки м^3/сутки тыс.м^3 - - - л			
Канализация Протяженность сети Мощность очистных сооружений Процент водоотведения по городу	 км м^3/сутки %			
Пассажирский транспорт Среднегодовое инвентарное количество вагонов (машин) Протяженность одиночного пути Общий пробег вагонов (машин) Перевезено пассажиров за год Число поездок в расчете на одного жителя в год	 един. Км тыс. ваг·км тыс. чел. поездка			
Гостиницы				

© РГУТИС

Единовременная вместимость Количество мест в расчете на 1000 жителей	мест мест			
Бани Единовременная вместимость Число жителей в расчете на одно место Удельный вес населения, пользующегося банями Количество посетителей за год	 мест чел. % тыс.чел.			
Прачечные Производительность в смену Обработка белья за год в том числе от населения Количество обработанного в прачечных белья в расчете на 100 жителей в год Количество приемных пунктов	 т белья т кг шт.			
Внешнее благоустройство Общая площадь городских проездов в том числе замощенных проездов Площадь городских зеленых насаждений Площадь зеленых насаждений в расчете на 1 жителя Протяженность освещенных проездов	 тыс.м^2 - Га м^2 км			

Расчет объема капитальных вложений в курсовом проекте, необходимый для обеспечения запланированного развития жилищно-коммунального хозяйства города на ближайшее пятилетие следует представить в форме сводной таблицы распределения капиталовложений в жилищно-коммунальное хозяйство города по отдельным подотраслям (табл. 12).

Таблица 12

Сводная таблица капиталовложений в развитие жилищно-коммунального хозяйства города

Отрасли хозяйства	На ближайшее пятилетие	
	Всего Тыс. руб.	% к итогу
Жилищное строительство Здравоохранение всего, в т.ч. текущее финансирование капитальное строительство Образование всего, в т.ч. текущее финансирование капитальное строительство Коммунальное строительство в том числе:		

© РГУТИС

1) водопровод, в т.ч. - дотация - строительство 2) канализация - дотация - строительство 3) пассажирский транспорт - дотация - строительство 4) гостиницы 5) бани 6) прачечные Внешнее благоустройство а) дорожное хозяйство б) озеленение в) уличное освещение		
ИТОГО		

При распределении объема капитальных вложений по отдельным подотраслям хозяйства нужно учитывать, что общий размер капитальных вложений на ближайшее пятилетие должен соответствовать лимиту, установленному в задании.

В случае несовпадении с лимитом необходимо еще раз пересмотреть запланированные показатели развития хозяйства города и внести в них целесообразные изменения.

При разработке генеральной перспективы развития жилищно-коммунального хозяйства нельзя забывать о ликвидации в городе недостатка в жилье и достижении высокого (нормативного) уровня обеспечения населения коммунальными услугами.

Заключение составляется на основе положений и выводов, содержащихся в теоретической и аналитической частях и примеров из расчетной части. В нем отражается степень решения поставленных задач, возможность использования зарубежного опыта в отечественных условиях, высказывается личная точка зрения студента по выбранной проблеме и предложения по укреплению позиций предприятий (организаций) на рынке.

Исходные данные для группового проекта

№ варианта	Численность населения	Жилая площадь	Длина городских проездов	Количество мест в стационарах	Количество школ	Общий объем инвестиций, млн. руб.
1	220	2988	140	2400	25	4000
2	175	2610	121	2000	20	3860
3	280	3623	162	3200	25	5600
4	200	2317	153	2000	19	4250
5	180	2690	150	2100	18	3800
6	240	2909	148	2600	28	4650
7	210	2912	134	2000	22	4700
8	205	2830	152	2400	22	4580
9	168	2476	124	1800	19	3500
10	192	2684	128	2300	21	4100
11	178	2579	160	1900	18	3920
12	215	2925	165	2400	26	4150
13	270	3502	190	3400	32	5510

© РГУТИС

14	212	2950	170	2400	25	4910
15	250	3340	175	2800	24	4540
16	245	3300	169	2600	26	4660
17	208	2911	154	2400	24	4640
18	188	2704	144	2300	19	4250
19	216	2903	138	2300	24	4180
20	203	2848	142	2000	25	4580
21	262	3413	169	2800	32	5900
22	215	2908	156	2400	28	4760
23	195	2686	148	2300	19	4010
24	180	2630	170	2100	16	4270
25	199	2672	126	2100	20	3980
26	237	2900	158	2600	25	4330
27	208	2870	179	2400	20	3750
28	222	2992	164	2300	25	5060
29	253	3298	158	2400	19	4570
30	190	2651	140	2400	18	4550
31	198	2600	124	2300	28	4530
32	175	2620	120	1900	22	3800
33	250	3200	175	2900	22	4450
34	208	2910	154	2400	19	3750
35	212	2930	160	2300	21	4700
36	270	3500	180	3400	18	4150
37	190	2706	140	2400	26	4310
38	240	3190	165	3000	32	5300
39	215	2905	138	2600	25	4060
40	180	2630	140	2400	24	3650
41	168	2450	124	2300	26	3500
42	188	2610	126	2300	24	3860
43	246	3107	169	3400	19	4060
44	167	2415	110	1800	24	3110
45	200	2725	124	2500	25	3560
46	216	2802	118	2300	32	4200
47	232	3010	155	3200	28	4970
48	266	3304	170	3500	19	5480
49	210	2870	151	2600	16	3800
50	230	2994	143	2800	20	3950
51	218	2882	129	2400	25	3740
52	187	2601	122	2300	20	3200
53	199	2660	119	2400	25	3410
54	210	2797	142	2300	19	4200
55	270	3210	160	3500	18	4600
56	234	3069	144	3100	28	4280
57	205	2681	120	3200	22	4180
58	209	2609	132	2600	22	3740
59	280	3300	150	3400	19	5480

© РГУТИС

60	212	2775	141	2400	21	4370
61	182	2468	110	2500	18	4230
62	194	2500	120	2600	26	3850
63	210	2910	150	2500	32	5150
64	205	3000	148	2800	25	5090
65	190	2730	142	2400	24	4940
66	222	3005	160	2500	26	5270
67	248	3210	170	3500	24	4990
68	214	2890	160	2900	19	5030
69	178	2420	122	2100	24	4640
70	185	2630	125	2000	25	4800
71	195	2780	133	2400	32	4090
72	201	3850	147	2600	28	4750
73	245	3300	158	3400	19	5330
74	207	2910	140	2900	16	4200
75	167	2480	125	2000	20	5050
76	268	3420	167	3500	25	5210
77	220	3011	133	3200	20	4550
78	214	2905	141	3100	25	5200
79	270	3500	150	3600	19	4160
80	300	3620	180	4000	32	4330
81	176	2470	115	2200	28	4250
82	196	2690	110	2600	22	4910
83	214	2990	128	2900	22	5300
84	244	3105	171	3100	19	5450
85	220	2976	180	3000	21	5500
86	278	3440	170	3400	18	5660
87	230	3180	165	3100	26	3850
88	200	2812	130	3000	32	4960
89	251	3224	150	3500	25	4780
90	220	2876	136	3100	24	4230
91	180	2610	121	2600	26	4380
92	242	3144	140	3200	24	5300
93	280	3572	163	3600	19	4260
94	178	2500	109	2900	24	3860
95	200	2698	118	3100	25	4580
96	275	3418	129	3600	32	3700
97	189	2623	105	2900	28	3270
98	192	2702	130	2400	19	3900
99	175	2410	108	2600	16	4140
100	216	2830	129	3200	20	4510

Оформление проектов и презентаций в соответствии с требованиями.

Количество слайдов презентации – 10-12. Формат файла презентации MS Power Point.

© РГУТИС

Результаты выполнения практических заданий предоставляются преподавателю в печатной и электронной форме.

Типовые контрольные задания промежуточной аттестации, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенции

ОПК-6 - способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд в части индикаторов достижения компетенции ОПК-6.1 (распределяет финансовые ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты профессиональной деятельности) и ОПК-6.2 (применяет основные экономические и административные методы для принятия управленческих решений в области управления объектами государственной и муниципальной собственности).

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (6 семестр зачет)

1. Собственность как категория экономики и управления.
2. Понятие собственности. Экономическая и правовая основа собственности.
3. Объект и субъект собственности.
4. Понятие права собственности. Владение. Распоряжение. Пользование.
5. Понятие и классификация форм собственности.
6. Понятие и сущность государственной и муниципальной собственности.
7. Порядок отнесения государственного имущества к федеральной собственности и к собственности субъектов Федерации.
8. Права хозяйственного ведения и оперативного управления.
9. Материальные и нематериальные объекты собственности.
10. Социальные функции государственной собственности.
11. Объекты, отнесенные исключительно к федеральной собственности.
12. Объекты муниципальной собственности.
13. Административные и гражданско-правовые подходы формирования государственной и муниципальной собственности.
14. Передача государственной собственности в состав муниципальной собственности (и наоборот).
15. Создание государственной и муниципальной собственности путем строительства новых объектов.
16. Задачи и принципы приватизации государственной собственности.
17. Способы приватизации государственной и муниципальной собственности.
18. Ваучерный этап приватизации в РФ.
19. Денежный этап приватизации в РФ.
20. Основные варианты приватизации предприятий в РФ.
21. Понятие и объекты национализации.
22. Безвозмездная национализация и национализация посредством выкупа имущества компаний, фирм, домашних хозяйств.
23. Цели и основания национализации.
24. Основные направления управления государственной и муниципальной собственностью.
25. Продажа государственной и муниципальной собственности. Преимущества и недостатки продажи как способа управления государственной и муниципальной собственностью.
26. Передача собственности в аренду. Факторы целесообразности передачи иму-

© РГУТИС

щества в аренду. Преимущества и недостатки передачи собственности в аренду

27. Доверительное управление. Этапы процесса доверительного управления. Преимущества.
28. Понятие и типы концессии государственной или муниципальной собственности.
29. Понятие и условия концессионного соглашения.
30. Взаимодействие концедента, концессионера и общества в рамках концессионного соглашения.
31. Система управления государственной и муниципальной собственностью.
32. Полномочия Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество).
33. Полномочия представительных и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления в сфере управления муниципальным имуществом.
34. Англо-американская, немецкая и японская модели управления собственностью.
35. Понятие и значение и состав лесного фонда.
36. Формы собственности лесного фонда.
37. Полномочия Федерации и субъектов Федерации в области владения, пользования, распоряжения лесным фондом.
38. Компетенции местных органов самоуправления в области управления лесным фондом.
39. Функции Федерального агентства лесного хозяйства РФ.
40. Принципы лесохозяйственных отношений.
41. Платежи за пользование лесным фондом.
42. Понятие и классификация водных объектов.
43. Виды водопользования.
44. Цель и принципы управления водными ресурсами в РФ.
45. Полномочия органов государственной власти, исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления в области использования и охраны вод.
46. Полномочия и функции Федерального агентства водных ресурсов.
47. Функции государственного управления в области использования и охраны вод.
48. Основные понятия недр и недропользования.
49. Формы собственности полезных ископаемых.
50. Основные требования рационального использования и охраны недр.
51. Полномочия Федерального агентства по недропользованию РФ.
52. Полномочия органов местного самоуправления в сфере регулирования отношений недропользования.
53. Понятие и структура воздушного пространства.
54. Государственные приоритеты в использовании воздушного пространства.
55. Государственные органы, регулирующие использование воздушного пространства.
56. Основные функции Федерального агентства воздушного транспорта РФ.
57. Принципы и основные функции государственного управления в области охраны атмосферного воздуха.
58. Понятие и значение интеллектуальной собственности.
59. Объекты интеллектуальной собственности.
60. Функции Федеральной службы по интеллектуальной собственности РФ.

Перечень заданий закрытого типа для промежуточной аттестации (6 семестр зачет)

© РГУТИС

Задания закрытого типа на установление соответствия

Задание 1. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите основным правомочиям, составляющим право собственности, правой графы таблицы соответствующие им характеристики, представленные в левой графе таблицы.

1) начальная форма права собственности, которая отражает отношения, связанные с наличием у того или иного субъекта объекта собственности.	а) пользование
2) выражает правовые отношения собственности по поводу производственного или личного использования полезных свойств объектов собственности в соответствии с их функциональным назначением.	б) владение
3) высшая и всеобъемлющая категория прав собственности, право самостоятельно решать судьбу определенного объекта (использовать его, продать, обменять, передать в наследство, сдать в аренду, подарить, ликвидировать и т.п.) или делегировать такое право другим субъектам рыночной экономики	в) хозяйственное ведение
	г) распоряжение

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

1	2	3

Задание 2. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите направлениям управления объектами государственной собственности левой графы таблицы соответствующие им виды деятельности, представленные в правой графе таблицы. Каждому направлению соответствует несколько видов деятельности.

1) Управление посредством преобразования форм и отношений собственности, изменения собственника, раздела вновь созданной собственности между претендентами	а) возмездная передача объектов из федеральной собственности в собственность субъектов Федерации, из собственности субъектов федерации в муниципальную и обратные передачи
2) Управление функционированием, использованием имеющихся объектов государственной собственности без изменения формы собственности, но с возможной передачей части управленческих полномочий негосударственным органам, уполномоченным представителям государства	б) залог государственного имущества
	в) передача имущества в доверительное управление
	г) продажа объектов государственной собственности на рынках с использованием аукционов, конкурсов

© РГУТИС

	д) сдача объектов в аренду, концессию, лизинг
	е) приватизация объектов государственной собственности и национализация в форме обратного выкупа или иных способов деприватизации
	ж) передача государственных объектов в безвозмездное пользование
	з) предоставление государственных ценностей в кредит
	и) изъятие объекта собственности и передача его другому собственнику по решению суда в счет возмещения долгов, в силу незаконного присвоения, в связи с банкротством
	к) межгосударственный или внутригосударственный обмен одного объекта на другой на основе взаимных расчетов при одновременной смене формы собственности или собственника
	л) управление целевым использованием объектов

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2

Задание 3. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите подходам к формированию государственной и муниципальной собственности левой графы таблицы соответствующие примеры, представленные в правой графе таблицы. Каждому подходу может соответствовать несколько примеров.

1) Административные подходы	а) приобретение имущества по сделкам и по иным основаниям, предусмотренным законодательством
2) Гражданско-правовые подходы	б) формирование собственности через взимание налогов и иных обязательных платежей, подлежащих зачислению в бюджет
	в) передача объектов государственной собственности в собственность муниципального образования в порядке разграничения собственности между уровнями власти
	г) формирование собственности в результате коммерческой и некоммерческой деятельности государственных муниципальных предприятий учреждений

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2

Задание 4. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите показателям эффективности управления государственной и муниципальной собственностью правой графы таблицы соответствующие им принципы расчета, представленные в левой графе таблицы.

1) определяется как соотношение доходов и расходов, получаемых в процессе управления государственной и муниципальной	а) бюджетная эффективность

© РГУТИС

собственностью	
2) определяется, как правило, через кассовые потоки денежных средств, может возникать в случае дополнительных налоговых и неналоговых поступлений; снижения стоимости затрат на производство общественных благ и социальное обеспечение	б) экологическая эффективность
3) определяется через воздействие процесса управления государственной и муниципальной собственностью на рынок., индикаторами выступает совокупность показателей развития экономики (динамика ВВП, инфляция, среднедушевые денежные доходы, и т.д.)	в) социальная эффективность
4) определяется через различные эффекты в социальной сфере	г) экономическая эффективность
	д) коммерческая эффективность

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3	4

Задание 5. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите подсистемам обеспечения функционирования системы управления государственной и муниципальной собственностью правой графы таблицы соответствующее им наполнение, представленное в левой графе таблицы.

1) Совокупность организационных структур, целью функционирования которых является повышение эффективности использования государственной и муниципальной собственностью. Документы, регламентирующие состав, функции и задачи структурных звеньев различных уровней системы управления государственной и муниципальной собственностью. Права и обязанности специалистов по управлению государственной и муниципальной собственностью. Технологии выполнения специалистами отдельных процедур и операций, необходимых для решения задач управления государственной и муниципальной собственностью	а) финансовое обеспечение
2) Система отбора и расстановки руководящих работников и специалистов органов управления государственной и муниципальной собственностью. Порядок подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных и муниципальных служащих в органах государственной и муниципальной власти по управлению объектами государственной и муниципальной собственностью.	б) нормативно-правовое обеспечение
3) Принципы и условия финансирования деятельности органов управления государственной и муниципальной собственностью. Нормативы распределения средств, поступающих органам управления государственной и муниципальной собственностью. Порядок и условия финансирования разработки нормативно-правовых актов и иных документов по управлению государственной и муниципальной собственностью.	в) учетно-аналитическое обеспечение

© РГУТИС

4) Информационные базы данных, функционирование которых направленно на информационную поддержку работы органов управления государственной и муниципальной собственностью. Отчет о составе государственной и муниципальной собственности и другая информация.	г) организационное обеспечение
5) Нормативные акты, регламентирующие деятельность органов управления государственной и муниципальной собственностью. Профессиональные стандарты и методики по вопросам управления государственной и муниципальной собственностью. Методические и научно-информационные материалы для экономических служб органов управления государственной и муниципальной собственностью	д) *к*адровое обеспечение
6) Информация об объектах государственной и муниципальной собственности, изменения объектов собственности в результате их использования, о доходах от использования государственной и муниципальной собственности и т.д. методики сбора, хранения, обработки информации об объектах собственности. Нормативные правовые акты по отражению учета объектов государственной и муниципальной собственности.	е) административное обеспечение
	ж) информационное обеспечение

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3	4	5	6

Задание 6. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите общим принципам управления государственной и муниципальной собственностью правой графы таблицы соответствующее им описание сущности, представленное в левой графе таблицы.

1) постоянная трансформация функциональной и организационной структуры управления собственностью регионов и муниципальных образований, позволяющая субъектам управления адаптироваться к изменяющимся рыночным условиям функционирования	а) целеполагание
2) необходимо разработать механизм материальной заинтересованности субъекта управления от полученных результатов. Для этого следует использовать научно обоснованную политику дивидендов, прогрессивную систему оплаты труда, продвижение по служебной лестнице, систему социального обеспечения, защиту и страхование и т.д.	б) комплексность и системность управления
3) субъекты управления государственной и муниципальной собственностью должны нести ответственность за ущерб, наносимый обществу и государству некомпетентными действиями, бездеятельностью, коррупцией и криминальными действиям	в) социально-экономическая эффективность
4) необходимо, чтобы государство и муниципальные образования принимали к реализации объективно обусловленные цели, в том числе и применительно к каждому конкретному объекту	г) социально-экономическая, административная, уго-

© РГУТИС

(группе объектов), и фиксировали их в нормативно-правовых актах	ловная ответственность
5) результаты управления одним имущественным комплексом оказывают прямое и косвенное воздействие на результаты управления остальным огромным спектром общественной собственности	д) прогрессивная мотивация
6) эффективность процесса управления здесь можно оценить на основе набора показателей социально-экономической статистики	е) принцип инертности
7) необходимы разработка, принятие и совершенствование системы законодательных актов, создающих правовое обеспечение управлению и развитие института принуждения к выполнению договорных обязательств, соблюдения основных принципов в отношении своего и чужого имущества	ж) профессионализм
8) конкурсная систему при привлечении субъектов управления и систему их подготовки и повышения квалификации, исключение коррупции при приеме и оценке уровня квалификации менеджеров	з) принцип мобильности и адаптивности
	и) надлежащее нормативно-правовое закрепление

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3	4	5	6	7	8

Задание 7. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите группам объектов, отнесенных исключительно к федеральной собственности правой графы таблицы соответствующие им примеры, представленные в левой графе таблицы.

1) производственные предприятия, выполняющие разработку, производство, хранение, постановку на вооружение военной и специальной техники, амуниции, боеприпасов и т.п. преимущественно для вооружённых сил России и других государственных силовых структур.	а) объекты, составляющие основу национального богатства страны
2) в случае невозможности установить собственника имущества в качестве такового признается Российская Федерация, в дальнейшем в зависимости от вида имущество может быть передано в собственность субъекта федерации или муниципального образования	б) объекты, необходимые для обеспечения функционирования федеральных органов власти и управления, решения общероссийских задач
3) - государственная казна; - имущество Вооруженных Сил, органов и учреждений, финансируемых государством; - объекты РАН, Министерства и ведомства России; - предприятия и объекты геологической, гидрометеорологической, геодезической, экологической служб, стандартизации и метрологии;	в) объекты, необходимые для обеспечения функционирования муниципальных органов власти и управления

© РГУТИС

- полигоны; - государственные запасы, мобрезервы и т.п.	
4) - ресурсы континентального шельфа, территориальных вод и морской экономической зоны РФ; - охраняемые природные объекты историко-природного и культурного наследия; - художественные ценности, учреждения культуры общероссийского значения	г) объекты оборонно-промышленного комплекса
5) предприятия фармацевтической промышленности, медико-биологических препаратов	д) объекты отраслей, обеспечивающих жизнедеятельность народного хозяйства Российской Федерации в целом и развитие других отраслей
6) предприятия и инфраструктура добывающей промышленности, топливно-энергетического комплекса, электроэнергетики, транспорта и др.	е) бесхозные объекты
	ж) прочие объекты

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3	4	5	6

Задание закрытого типа на установление последовательности

Задание 8. Прочитайте текст и установите последовательность.

Расположите в правильной последовательности этапы процесса доверительного управления государственной собственностью:

1. разработка основных положений для организации конкурса на право заключения договора доверительного управления;
2. осуществление доверительным управляющим управления при наличии соответствующих полномочий, определенных рамками и планом (программой) управления;
3. контроль за действиями доверительного управляющего осуществляется на основе постоянного мониторинга управленческих решений, утвержденных типовых и индивидуальных форм отчетности.
4. организация и проведение конкурса на право заключения договора доверительного управления объектом собственности,
5. заключения договора доверительного управления имуществом с победителем конкурса;
6. проведение экспертизы, оценки имущества.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Перечень заданий комбинированного типа для промежуточной аттестации (6 семестр зачет)

Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора ответа

© РГУТИС

Задание 9. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Формы собственности согласно Конституции РФ:

А. государственная и частная собственность;

Б. частная, государственная и муниципальная собственность;

В. государственная и муниципальная собственность;

Г. паевая и общая собственность.

Задание 10. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Собственность – это…..:

А. совокупность правовых норм, закрепляющих и охраняющих в соответствии со структурой общества отношения по владению, пользованию и распоряжению средствами и продуктами производства либо в интересах гражданина (частная собственность), либо в интересах государства (государственная собственность), либо коллектива (коллективная собственность);

Б. лицо, которому принадлежит объект собственности, обладатель права собственности на данный объект, представитель активной стороны отношений собственности;

В. отношение между людьми (иными словами, общественное отношение) по поводу принадлежности людям определенных вещей, в которых один участник (собственник) своей волей определяет бытие своей вещи, а другие участники (несобственники) обязаны воздерживаться от нарушения суверенной воли собственника;

Г. предметы, вещи, материалы, энергия, информация, духовные, интеллектуальные ценности, денежные средства, принадлежащие целиком или в некоторой части субъекту собственности.

Задание 11. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Приватизация государственного и муниципального имущества – это…..:

А. возмездное принудительное изъятие имущества, находящегося в частной собственности, и его обращение в государственную собственность;

Б. принудительное безвозмездное изъятие имущества и обращение его в собственность государства на основании обвинительного приговора;

В. изъятие у собственника имущества по решению государственных органов в интересах общества в случаях стихийных бедствий, аварий, эпидемий, эпизоотий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер;

Г. возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, в собственность физических и (или) юридических лиц.

Задания комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответов из предложенных и развернутым обоснованием выбора

Задание 12. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 2.

© РГУТИС

Какие субъекты могут выступать концедентами в концессионном соглашении?

А. индивидуальный предприниматель;

Б. Российская Федерация, от имени которой выступает Правительство Российской Федерации;

В. иностранное юридическое лицо;

Г. муниципальное образование, от имени которого выступает орган местного самоуправления.

Задание 13. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 2.

К полномочиям представительных органов местного самоуправления в сфере управления муниципальным имуществом относятся:

А. ведение реестра объектов муниципальной собственности;

Б. утверждение прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности;

В. установление тарифов на товары и услуги муниципальных предприятий;

Г. передача муниципального имущества муниципальным предприятиям и учреждениям в соответствии с законодательством.

Задание 14. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 2.

К полномочиям органов государственной власти Российской Федерации в области водных отношений относятся:

А. установление порядка ведения государственного водного реестра и его ведение;

Б. утверждение правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах;

В. определение порядка создания и осуществления деятельности бассейновых советов;

Г. резервирование источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения.

Перечень заданий открытого типа для промежуточной аттестации (6 семестр зачет)

Задание 15. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Назовите права пользования, на которых участки лесного фонда предоставляются гражданам и юридическим лицам. Охарактеризуйте их.

Задание 16. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

В ходе заседания представительного органа было принято решение о создании муниципальной казны и закреплении в ней всего имущества поселения, переданного ему в порядке разграничения собственности, а также иного муниципального имущества, приобретателем которого поселение может стать в будущем.

Каким нормативным актом регулируется муниципальная казна?

© РГУТИС

Задание 17. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Какой федеральный орган исполнительной власти является центральным звеном в управлении федеральным имуществом?

Задание 18. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Перечислите виды имущества, которое может находиться в собственности муниципальных образований.

Задание 19. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Сколько принципов приватизации государственного и муниципального имущества установлено действующим законодательством?

Задание 20. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

На какие две большие части может быть разделено государственное и муниципальное (публичное) имущество в зависимости от прав управления?

Перечень примерных тестовых заданий для промежуточной аттестации (6 семестр зачет)

1 Собственность как социально-экономическая категория представляет собой:

A. комплекс имущества юридических и физических лиц

B. отношение между людьми по поводу принадлежности людям определенных вещей

C. комплекс имущества частных лиц и государства

D. совокупность имущества и имущественных прав

2. Субъектно-объектные отношения собственности, подразделяются на две группы:

A. Раздел имеющейся собственности и раздел вновь созданной собственности;

B. Передел имеющейся собственности и раздел вновь созданной собственности;

C. Лимит вновь создаваемой собственности и лимит ответственности перед объектом собственности.

3. Разновидностями публичной (общественной) собственности являются:

A. государственная и муниципальная собственность

B. государственная и частная собственность

C. частная, государственная и муниципальная собственность

D. паевая и общая собственность

4. В государственной собственности РФ находятся:

A. Имущество органов власти и управления РФ;

B. Государственные банки;

C. Предприятия, имущественные комплексы и иное имущество, обеспечивающее самостоятельность территории;

D. Все вышеперечисленное;

E. Только А и В;

F. Только В и С;

© РГУТИС

G. Только A и C.

5. В муниципальной собственности не могут находиться:

A. персональные данные граждан
B. государственные информационные ресурсы
C. сведения, составляющие коммерческую тайну
D. охраняемые законом сведения об изобретениях

6. Состав муниципального имущества:

A. Имущество, необходимое для решения местных вопросов;
B. Имущество необходимое для осуществления госполномочий;
C. Имущество необходимое для обеспечения деятельности органов МСУ, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений, предприятий;
D. Все виды имущества.

7. Российская Федерация, ее субъекты и муниципалитеты как собственники обладают статусом:

A. Индивидуального предпринимателя;
B. Юридического лица;
C. Физического лица;
D. Общественного объединения.

8. К способам приватизации муниципального имущества не относятся:

A. Продажа имущества на аукционе;
B. Продажа за пределами РФ находящихся в муниципальной собственности акций ОАО;
C. Внесение имущества в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ.

9. Целесообразность передачи имущества в аренду определяется следующими факторами:

A. Имущество не используется собственником в текущей хозяйственной деятельности, то есть не приносит дохода;
B. Имущество используется собственником, но приносит убытки;
C. Имущество в настоящее время не может быть вовлечено в хозяйственный оборот по экономическим причинам;
D. Только A и B;
E. Только A и C;
F. Все ответы верны.

10. Управление государственной и муниципальной собственностью это управление ее:

A. Воспроизводством;
B. Использованием;
C. Трансформацией;
D. Только A и B;
E. Только A и C;
F. Все ответы верны.

11. Наибольшее распространение получили следующие модели управления собственностью на уровне государств:

A. Английская, немецкая и китайская;
B. Американская, европейская и азиатская;
C. Англо-американская, немецкая и японская.

12. Концессии представляет собой:

© РГУТИС

A. Систему договоров между государством и частным инвестором в отношении только государственной собственности;

B. Систему договоров между государством или муниципальным образованием и частным инвестором в отношении государственной или муниципальной собственности;

C. Систему договоров между государством и муниципальным образованием в отношении государственной или муниципальной собственности.

Перечень практических заданий для промежуточной аттестации (6 семестр зачет)

Задание 1. Заполните таблицу, характеризующую различия муниципальной собственности и государственной собственности

Основания различий	Государственная собственность	Муниципальная собственность
По субъектам		
По объектам		
По основаниям приобретения и прекращения права собственности		
По содержанию		

Задание 2. Заполните таблицу, характеризующую цели и основания национализации собственности

Цели и основания национализации собственности

Цели национализации	Основания национализации

Задание 3. Назовите преимущества и недостатки такого подхода к управлению объектами государственной и муниципальной собственности как продажа.

Преимущества:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Недостатки:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____.

Задание 4. Назовите преимущества и недостатки такого подхода к управлению объектами государственной и муниципальной собственности как передача в аренду.

Преимущества:

1. _____;
2. _____;

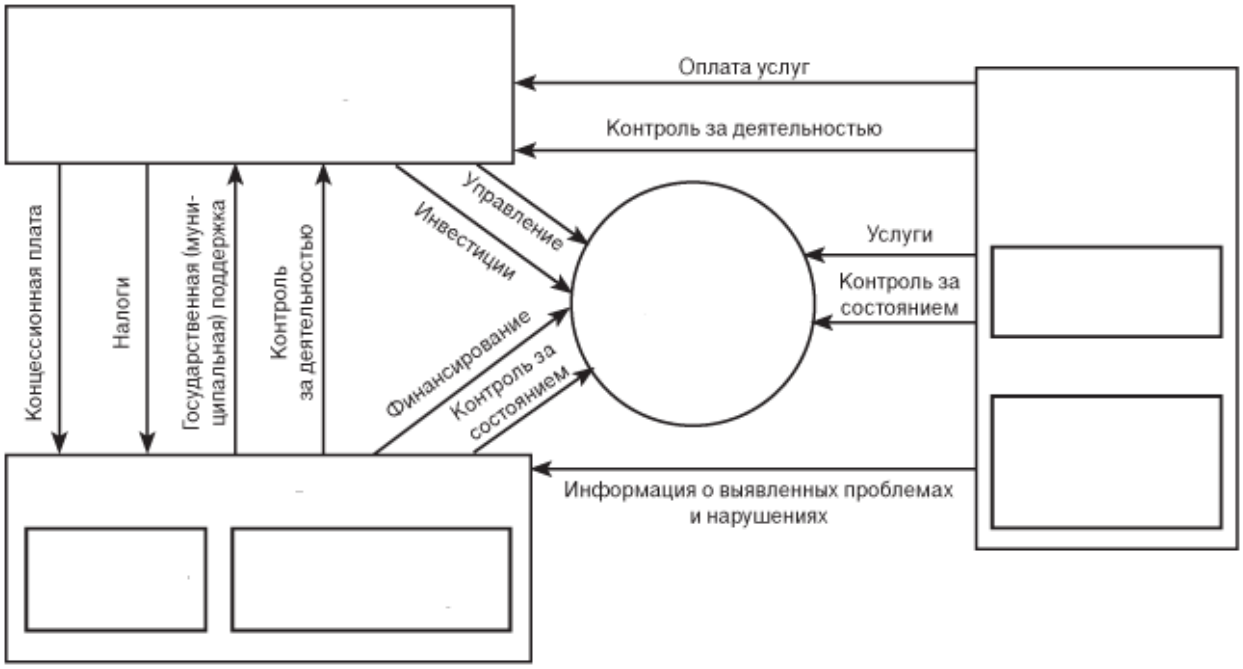
© РГУТИС

3. _____.

Недостатки:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Задание 5. Дополните схему функционирования концессионного соглашения



Задание 6. Дополните фразу: «_____ можно определить как систему организационно-экономических отношений между различными субъектами по поводу организации воспроизводства и использования объектов государственной и муниципальной собственности посредством организационно-экономических функций, форм и методов с целью обеспечения реализации основополагающих социальных и экономических интересов общества, муниципалитета и государства».

Задание 7. Заполните таблицу, характеризующую функциональные подсистемы обеспечения процесса управления государственной и муниципальной собственностью

Функциональные подсистемы	Характеристика
Планирование и программирование	
Мониторинг	
Учет и аудит	
Контроль за использованием государственной и муниципальной собственности	

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (7 семестр зачет)

© РГУТИС

1. Основные характеристики и классификация земельных ресурсов.
2. Механизм регулирования земельных отношений.
3. Основные методы регулирования земельных отношений.
4. Инструменты муниципальной земельной политики.
5. Правовое обеспечение управления земельными ресурсами.
6. Система органов государственного и муниципального управления земельными ресурсами: их функции и полномочия.
7. Государственный мониторинг земель.
8. Структура, содержание и документация ГЗК.
9. Общая модель рынка земли, его сегментация.
10. Особенности формирования земельного рынка в городах России.
11. Особенности формирования земельного рынка.
12. Назначение и основные принципы оценки рыночной стоимости земли.
13. Модели и методы массовой оценки.
14. Методы экономической оценки земли.
15. Технология оценки муниципальных земельных участков.
16. Земельный налог как основной механизм регулирования экономического размера землепользования.
17. Организация выполнения земельно-оценочных работ.
18. Особенности земли, как товара.
19. Специфика формирования стоимости земли в России.
20. Информационное обеспечение оценки земельных участков.

Перечень заданий закрытого типа для промежуточной аттестации (7 семестр зачет)

Задания закрытого типа на установление соответствия

Задание 1. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите видам ренты земли правой графы таблицы соответствующие им характеристики, представленные в левой графе таблицы.

1) рента, возникающая, если на участке выращивают уникальные культуры или добывают полезные ископаемые, продать которые можно по нерыночной цене. Условия договора здесь привязывают к итоговой стоимости.	а) дифференциальная
2) рента, когда выплаты возникают независимо от уровня использования участка, а также плодородности земли. Плательщику нужно зарабатывать с участка столько, сколько хватит для покрытия обязательных платежей	б) монопольная.
3) рента, получаемая владельцами земельных участков вследствие различий в их продуктивности, связанных с плодородием и местоположением, а также с эффективностью дополнительных инвестиций	в) нормативная
	г) абсолютная

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3

© РГУТИС

Задание 2. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите факторам, влияющим на стоимость земельного участка левой графы таблицы соответствующий им вид, представленный в правой графе таблицы.

1) размер участка	а) экономический
2) наличие прав и обременений	б) социальный
3) плотность населения	в) экологический
4) средняя стоимость одного гектара земли	г) физический
	д) юридический

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3	4

Задание 3. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите категориям земель правой графы таблицы соответствующие им характеристики, представленные в левой графе таблицы.

1) земельные участки в составе земель водоохранных зон водных объектов, а также земель для установления полос отвода и зон охраны водозаборов, гидротехнических сооружений, занятые объектами рекреации	а) земли сельскохозяйственного назначения
2) земли под оленьи пастбища территорий и объектов	б) земли оборонного назначения
3) земли рекреационного и лечебно-оздоровительного назначения	в) земли особо охраняемых территорий и объектов
	г) земли водного фонда

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

1	2	3

Задание 4. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите к основным принципам принципами земельного законодательства левой графы таблицы соответствующее им содержание, представленные в правой графе таблицы.

1) учет значения земли как основы жизни и деятельности человека	а) все улучшения, прочно связанные с земельным участком, следуют его судьбе
2) единство судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов	б) правовой режим земель определяется исходя из категории земли и вида разрешенного использования в соответствии с зонированием и требованиями закона
3) платность использования земли	в) использование земли осуществляется за плату, кроме случаев, законодательством РФ
4) деление земель по целевому значению на категории	г) правовой режим определяется в соответствии с размером земельного участка
	д) регулирование отношений по использованию земли осуществляется исходя из пред-

© РГУТИС

	ставлений о земле как о природном объекте, природном ресурсе, недвижимом имуществе

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3	4

Задание закрытого типа на установление последовательности

Задание 5. Прочитайте текст и установите последовательность.

Расположите в правильной последовательности действия в соответствии с порядком предоставления в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов:

1. подача в уполномоченный орган гражданином или юридическим лицом заявления о предоставлении земельного участка;
2. обеспечение заинтересованным гражданином или юридическим лицом выполнения кадастровых работ в целях образования земельного участка в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков либо кадастровых работ, необходимых для уточнения границ земельного участка;
3. подача в уполномоченный орган гражданином или юридическим лицом заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению;
4. принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка;
5. заключение договора купли-продажи, договора аренды земельного участка, договора безвозмездного пользования земельным участком, принятие уполномоченным органом решения о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, в постоянное (бессрочное) пользование;
6. подготовка схемы расположения земельного участка в случае, если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;
7. осуществление государственного кадастрового учета земельного участка или государственного кадастрового учета в связи с уточнением границ земельного участка, а также государственной регистрации права государственной или муниципальной собственности на него.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Перечень заданий комбинированного типа для промежуточной аттестации (7 семестр зачет)

Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора ответа

Задание 6. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

© РГУТИС

Какой нормативно-правовой документ определяет правовой режим использования земли с установленным для них целевым назначением?

А. Конституция РФ;

Б. Земельный кодекс РФ;

В. Нормативно-правоустанавливающими документами на земельный участок;

Г. Гражданский кодекс РФ.

Задание 7. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Предметом государственного земельного надзора являются:

А. соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами, органами государственной власти и органами местного самоуправления обязательных требований к использованию и охране объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена административная ответственность;

Б. соблюдение обязательных требований земельного законодательства при осуществлении органами государственной власти и органами местного самоуправления деятельности по распоряжению объектами земельных отношений, находящимися в государственной или муниципальной собственности;

В. соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами без образования юридического лица обязательных требований, установленных в требованиях к обращению побочных продуктов животноводства, установленных в соответствии с Федеральным законом "О побочных продуктах животноводства и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, при использовании побочных продуктов животноводства.;

Г. все ответы верны.

Задание 8. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Объектом государственного земельного надзора являются:

А. объекты земельных отношений;

Б. деятельность органов государственной власти;

В. деятельность органов местного самоуправления по распоряжению объектами земельных отношений, находящимися в государственной или муниципальной собственности;

Г. все ответы верны.

Задание 9. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Какой закон регулирует разграничение государственной собственности на землю?

А.Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ ;

Б. Федеральный закон "О разграничении государственной собственности на землю" от 17.07.2001 N 101-ФЗ;

В.Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Д. Гражданский кодекс Российской Федерации 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ

© РГУТИС

Задание 10. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Объектами земельных отношений не являются:

А.земля как природный объект и природный ресурс;

Б. земельные участки;

В.части земельных участков;

Г. водные ресурсы.

Задание 11. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Какие из перечисленных видов земель относятся к особо охраняемым территориям?

А. сельскохозяйственные угодья;

Б. промышленные территории;

В. заповедники и национальные парки;

Г. земельные участки под индивидуальное строительство.

Задания комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответов из предложенных и развернутым обоснованием выбора

Задание 12. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 2.

К полномочиям органов местного самоуправления в области земельных отношений относятся:

А. резервирование земель;

Б. изъятие земельных участков для муниципальных нужд, установление с учетом требований законодательства Российской Федерации правил землепользования и застройки территорий городских и сельских поселений, территорий других муниципальных образований,

В. разработка государственных программ использования и охраны земель;

Г. передача земель природоохранного назначения в частную собственность.

Перечень заданий открытого типа для промежуточной аттестации (7 семестр зачет)

Задание 13. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Необходимо найти абсолютную и дифференциальную земельную ренту от трех участков, в которые вложены одинаковые затраты капитала - 2,5 млн. руб. Средняя норма прибыли в отрасли - 10%. На первом участке получен урожай в 25 ц, на втором - 35 ц и на третьем - 40 ц. Рыночная цена 1 ц оказалась выше общественной цены производства на 2000 руб.

Задание 14. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Необходимо определить стоимость земельного участка, если ежегодный доход от

© РГУТИС

него составит 190 000 руб. Годовая ставка процента - 8 %.

Задание 15. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Участок земли сдан в аренду за 50 000 руб. в год. Коэффициент капитализации равен 10 %. Определите стоимость земельного участка.

Задание 16. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Рыночная стоимость здания составляет 8 млн. руб. Коэффициент капитализации для здания - 16 %. Коэффициент капитализации для земли - 10 %. Чистый доход от единого объекта недвижимости - 2 млн. руб. в год. Необходимо определить рыночную стоимость земельного участка.

Задание 17. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Необходимо определить стоимость земельного участка площадью 500 га, на котором возделывается озимая пшеница. Средняя урожайность культуры - 22 ц/га. Цена реализации в текущем году - 7 000 руб./ц.

Затраты на возделывание пшеницы - 75 000 руб./га. Ставка капитализации равна 10 %.

Задание 18. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Гражданин имеет садовый участок в Московской области общей площадью 400 м^2. Ставка земельного налога на участок, используемый для садоводства и огородничества, в 2021 г. составляла 45 руб. за 1 м^2.

Необходимо рассчитать сумму земельного налога, которую гражданин должен заплатить за садовый участок в 2022 г., если известно, что ставка земельного налога в этом году увеличилась по сравнению с 2021 г. в 2 раза.

Задание 19. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Организация «Индустрия» приобрела в собственность участок в конце декабря 2021 г., с кадастровой стоимостью 600 т. руб. на 1 янв. 2021 г., налоговая ставка МО установлена в размере 0,3 %, авансовые платежи не уплачиваются.

Вопрос: должна ли организация платить земельный налог за год, если право собственности на земельный участок зарегистрировано во второй половине декабря?

Задание 20. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Рыночная стоимость здания, определенная в рамках затратного подхода, составляет 15 млн. руб., срок эксплуатации здания 80 лет, ставка дохода 15% годовых. Коэффициент капитализации для земли равен 10 %. Чистый операционный доход, приносимый единым объектом недвижимости, составляет 2 850 000 рублей в год. Определить стоимость земельного участка.

Задание 21. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

© РГУТИС

Городская администрация приняла решение включить часть пригородной зоны в городскую черту, планируя разместить на этой территории новый жилой микрорайон, не предусмотренный прежними проектами городской застройки. В связи с этим местной службе земельного кадастра было дано распоряжение произвести соответствующие землеустроительные работы. Можно ли считать правильным действия городской администрации?

Перечень примерных тестовых заданий для промежуточной аттестации (7 семестр зачет)

1. Разграничение государственной собственности на землю является процессом

A. установления прав на землю органов власти и местного самоуправления

B. подготовки документов для государственной регистрации прав на ЗУ частной и публичной собственности

C. подготовки документов для государственной регистрации прав публичной собственности на землю

D. нет правильного ответа

2. К экономическим регуляторам управления земельными ресурсами относятся:

A. кадастровая цена земель, земельный налог, арендная плата за землю

B. абсолютная и дифференциальная рента на землю

C. кадастровая и действительная (рыночная) цена на землю

D. нет правильного ответа

3. Система прямого государственного управления земельными ресурсами включает:

A. создание структуры системы органов управления земельными ресурсами на территории региона

B. создание конкретных форм и условий землепользования

C. создание нормативно-правовой базы оптимального землепользования

D. создание информационной базы землепользования

4. Обязательность проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земель для строительства в России впервые установлена:

A. статьей 16 ФЗ «О введении в действие ГК РФ»

B. статьей 38 ЗК РФ

C. постановлением Правительства РФ от 11 ноября 2002 г. №808

D. статьей 8 Конституции РФ

5. В систему государственного земельного контроля входят:

A. совместные действия федеральных и муниципальных исполнительных органов по устранению нарушений требований охраны и использования земель

B. совместные действия региональных и муниципальных представительных органов власти по охране и рациональному использованию земель

C. мероприятия специально уполномоченных федеральных органов исполнительной власти по выявлению и устранению нарушений земельного законодательства требований охраны и использования земель

D. требований охраны и использования земель землепользователей по соблюдению земельного законодательства

6. Земельное законодательство представлено следующими правовыми актами:

A. Конституцией РФ;

B. Земельным и градостроительным кодексом РФ;

© РГУТИС

C. Постановлениями Правительства РФ;

D. Всеми выше перечисленными актами.

7. Как определяется право использования земельных участков собственником земли:

A. Конституцией РФ;

B. Земельным кодексом РФ ;

C. Нормативно-правоустанавливающими документами на земельный участок;

D. Всеми перечисленными.

8. Какая качественная и количественная информация содержится в документах землеустройства:

A. Информация о геодезических координатах земельного участка;

B. Информация о правовом статусе земельного участка и правовом статусе всех землепользователей;

C. Информация о фактическом разграничении земельного участка и согласовании границ земельного участка;

D.Все перечисленные позиции.

9. Охарактеризуйте для чего необходима система государственного контроля за использованием земель:

A. Для контроля за использованием земель;

B. Для контроля за сохранением особо ценных земель;

C. Для охраны земельного фонда страны;

D. Все перечисленное.

10. Органы осуществляющие разграничение собственности на землю входят в состав:

A. Региональных органов власти;

B. Муниципальных органов власти;

C. Ведомств и министерств;

D.Все перечисленные.

11. Зонирование земель представляет собой:

A. систему деления земель муниципальных образований для определения видов разрешенного использования;

B. систему деления земель муниципальных образований для определения видов зонирования земель муниципального образования;

C. систему деления земель муниципальных образований для определения земельных участков пригодных для резервирования;

D.Всеми перечисленными.

12. Управление земельными ресурсами включает в себя:

A. увеличение налоговых и неналоговых поступлений в бюджет всех уровней

B. сокращение потерь финансовых средств от проведения встречных расчетов

C. вовлечение в арендные отношения льготных категорий землепользователей

D.Всеми перечисленными

13. Органы, осуществляющие разграничение собственности на землю входят в состав:

A. региональных органов власти;

B. муниципальных органов власти;

C. ведомств и министерств;

D.все перечисленные.

14. Регламент использования земельных участков регулируется:

A. Конституцией РФ;

© РГУТИС

B. Земельным кодексом РФ;

C. Нормативно-правоустанавливающими документами на земельный участок;

D.Всеми перечисленными.

15. Система ГЗК позволяет решить ряд задач:

A. Обеспечение уникальной идентификации объектов недвижимости для связи с Единым реестром прав на недвижимое имущество и объективной его идентификации ;

B. Для фискальной (налоговой) системы государства;

C. Для органов власти и управления ;

D.Всеми перечисленными.

Перечень вопросов для промежуточной аттестации (8 семестр экзамен)

1. Роль государственного и муниципального сектора в экономике страны.
2. Основные организационные формы функционирования объектов государственного и муниципального сектора.
3. Основные факторы, определяющие особенности развития муниципального хозяйства.
4. Полномочия органов местного самоуправления в области развития муниципального хозяйства.
5. Понятие о муниципальном хозяйстве, его отраслевой состав.
6. Отличия муниципального хозяйства от государственного и частного хозяйства
7. Виды муниципальных хозяйств, их особенности и характеристика.
8. Ресурсы муниципального хозяйства, их состав и характеристика
9. Муниципальная собственность как материально-финансовая основа развития муниципального хозяйства.
10. Финансовые ресурсы муниципальных образований, основные источники их формирования.
11. Муниципальные услуги: понятие, виды, классификация.
12. Особенности производства и потребления муниципальных услуг.
13. Муниципальный заказ как инструмент экономической политики муниципальных образований: понятие, порядок формирования и исполнения.
14. Жилищно-коммунальный комплекс, его состав и характеристика.
15. Жилищные услуги, их характеристика.
16. Объективная необходимость и основные направления реформирования жилищно-коммунального хозяйства.
17. Ход осуществления реформы жилищно-коммунального хозяйства.
18. Содержание работ по эксплуатации и развитию жилищного фонда
19. Воспроизводство жилищного фонда на современном этапе: понятие и основные формы.
20. Действующая система финансирования эксплуатации жилищного фонда, ее совершенствование в период реформирования ЖКХ.
21. Основные направления дальнейшего совершенствования финансирования эксплуатации жилищного фонда.
22. Ипотечное жилищное кредитование: понятие и значение в области обеспечения жильем малоимущих слоев населения.
23. Основные функции ипотечного жилищного кредитования
24. Тарифы на услуги предприятий жилищно-коммунального хозяйства, их виды и характеристика.
25. Основные направления совершенствования тарифов на услуги ЖКХ.
26. Методические подходы к определению научно-обоснованных тарифов на услу-

© РГУТИС

ги ЖКХ

27. Формы управления эксплуатацией жилищного фонда и их совершенствование в ходе реформирования ЖКХ.

28. Организационные структуры управления многоквартирными домами и их характеристика.

29. Основные принципы управления ЖКХ. Основные направления развития рынка товаров на современном этапе.

30. Потребительский рынок товаров и услуг: понятие, характеристика, роль местных органов в его развитии.

31. Основные направления развития рынка бытовых услуг.

32. Особенности экономической деятельности предприятий автомобильного пассажирского транспорта.

33. Основные направления совершенствования обслуживания населения услугами пассажирского транспорта.

34. Порядок учреждения и ликвидации государственных и муниципальных предприятий.

35. Источники финансирования создания государственных и муниципальных предприятий.

36. Формы воспроизводства жилищного фонда.

37. Источники финансирования федеральных и региональных целевых программ.

38. Регулирование тарифов на жилищно-коммунальные услуги.

39. Порядок формирования тарифов на услуги ЖКХ.

40. Система социального нормирования жилищных услуг и цели ее разработки.

41. Структура доходов предприятий и организаций по эксплуатации жилищного фонда.

42. Порядок организации проведения торгов на размещение государственного и муниципального заказа.

43. Жилищные субсидии населению и порядок предоставления жилищных субсидий населению.

44. Способы управления многоквартирными домами. Основные источники доходов товариществ собственников жилья, ЖСК.

45. Основные функции органов местного самоуправления по созданию благоприятных условий для управления многоквартирными домами.

46. Основные цели здравоохранения. Отличия по своему содержанию простой и сложной медицинской услуги.

47. Программно-целевой метод стратегического планирования индустрии здоровья. Сущность и содержание.

48. Источники финансирования здравоохранения. Какие источники финансирования капитального ремонта и приобретения оборудования в лечебно-профилактических учреждениях.

49. Социальные функции системы образования. Основные направления развития российской системы образования

50. Органы управления системой образования. Лицензирование услуг средних общеобразовательных учреждений.

51. Государственный заказ на образовательные услуги.

52. Основные направления совершенствования финансирования системы образования.

Перечень заданий закрытого типа для промежуточной аттестации (8 семестр

© РГУТИС

экзамен)

Задания закрытого типа на установление соответствия

Задание 1. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите принципам экономики социальной сферы правой графы таблицы соответствующие им описания, представленные в левой графе таблицы.

1) предполагает разграничение экономических полномочий субъектов федерального и местного уровней.	а) принцип социальной справедливости
2) отражает оптимальное соотношение объема социальных расходов и размера отчислений на их финансирование. Отчисления на финансирование социальной сферы должны соотноситься со всеми макроэкономическими показателями: ВВП, фондом оплаты труда, доходами населения и др.	б) принцип законности
3) предполагает признание человека высшей ценностью, защиту его достоинств, гражданских прав, создание условий для всестороннего проявления способностей личности. В современных условиях социально-экономическое благополучие человека – главная цель социальной работы.	в) принцип общественной целесообразности
4) выступает в виде справедливой цены труда, справедливого дохода мелкого производителя, приближения минимальной заработной платы к средней, блокирования излишеств в заработках руководящего состава при нищем персонале на предприятиях государственной формы собственности, недопущения чрезмерных ведомственных перекосов в оплате лиц на государственной службе, введения директивно поддерживаемого соотношения между бюджетной сферой и основным народным хозяйством	г) принцип приоритета государственных начал
5) предполагает, что контингент защищаемых в обществе должен быть строго ограничен теми категориями населения, кто полностью или частично лишен способности к труду и самообеспечению.	д) принцип экономической эффективности
6) предполагает, что именно государство выступает главным гарантом экономического обеспечения социально достаточного уровня жизни тем, кто не может сделать этого самостоятельно в силу объективных причин	е) принцип экономического самостоятельности
	ж) принцип гуманизма

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3	4	5	6

Задание 2. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите способам управления многоквартирным домом правой графы таблицы соответствующие им условия предоставления жилищно-коммунальных услуг, представленные в левой графе таблицы.

1) договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в таком доме с лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности, собственни-	а) управление товариществом собственников жилья либо

© РГУТИС

ки помещений заключают на основании решений общего собрания указанных собственников. При этом все или большинство собственников помещений в таком доме выступают в качестве одной стороны заключаемых договоров.	жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом
2) управляющая организация несет ответственность перед собственниками помещений в многоквартирном доме за оказание всех услуг и (или) выполнение работ, которые обеспечивают надлежащее содержание общего имущества в данном доме и качество которых должно соответствовать требованиям технических регламентов и установленных Правительством Российской Федерации правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, за предоставление коммунальных услуг в зависимости от уровня благоустройства данного дома	б) непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме
3) объединения могут оказывать услуги и (или) выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме своими силами или привлекать на основании договоров лиц, осуществляющих соответствующие виды деятельности.	в) управление уполномоченным органом государственной власти
	г) управление управляющей организацией

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3

Задание 3. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите критериям классификации жилищно-коммунального комплексов правой графы таблицы соответствующие им виды комплексов, представленные в левой графе таблицы.

1) Городской Региональный Межрегиональный	а) по уровню подчиненности
2) Муниципальные Частные Смешанные	б) по степени износа основных фондов
3) Малые комплексы Средние комплексы Большие комплексы	в) по территориальному признаку
4) Экспортирующие комплексы Импортирующие комплексы Самообеспечивающие комплексы	г) по наличию основных ресурсов
5) Областной комплекс Комплекс муниципального образования	д) по форме собственности
	е) по размеру

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3	4	5

© РГУТИС

Задание 4. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите основным функциям сферы культуры правой графы таблицы соответствующие им описания, представленные в левой графе таблицы.

1) осуществление передачи и обмена знаниями, ценностями и опытом предшествующих поколений	а) оценочная
2) формирование системы норм и требований общества ко всем индивидам во всех областях жизни и деятельности	б) гуманистическая
3) усвоение индивидом системы знаний, норм, ценностей, приучение к социальным ролям	в) информативаная
4) формирование гуманистического мировоззрения	г) социализации
5) сохранение, передача и тиражирование культурных ценностей; развитие и совершенствование личности через общение	д) познавательная
6) осуществление дифференциации ценностей, обогащение традиций	е) распределительная
7) формирование целостного представления о народе, стране, эпохе	ж) регулятивная
	з) коммуникативная

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3	4	5	6	7

Задание 5. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите основным функциям сферы образования левой графы таблицы соответствующие им описания, представленные в правой графе таблицы.

1) социальная	а) создание в обществе структуры, которая эффективно использует новейшие технологии и достижения науки
2) культурная	б) создание инновационных центров для образовательной инфраструктуры
3) экономическая	в) передача нравственных и духовных ценностей при помощи накопленных знаний, развитие потребности в прекрасном
4) сберегающая	г) формирование собственных взглядов на жизнь каждого индивида
5) мировоззренческая	д) становление и развитие личности, формирование нравственных и духовных ценностей, подготовка человека к успешной деятельности в обществе, создание ресурсов для развития общества и его потенциала
	е) передача и сохранение культурного наследия будущим поколениям

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3	4	5

Задание 6. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите представленным принципам образовательной политики в левой графе

© РГУТИС

таблицы соответствующие им описания, представленные в правой графе таблицы.

1) принцип научности	а) заключается в том, что в решении управленческих задач участвуют все заинтересованные органы и лица, существует возможность выбора решения
2) принцип гуманизации	б) выражается в соотношении затрат сил, ресурсов, времени и полученного результата
3) принцип демократизации	в) проявляется в ориентированности на «потребное будущее» внешней и внутренней среды образовательной системы
4) принцип оптимальности и эффективности	г) основан на овладении коллективом учреждения технологией управления
5) принцип прогностичности управления	д) ориентирован на достижение науки и практики, учет законов и закономерностей, которые независимо от субъекта проявляются и действуют в объектах управления
	е) проявляется в создании благоприятных условий для развития личности педагогов и учащихся, удовлетворения их потребностей

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3	4	5

Задание 7. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите группировкам институциональных структур сферы социальных услуг (учреждений, организаций и предприятий), представленным в левой графе таблицы соответствующие им описания, представленные в правой графе таблицы.

1) казенные учреждения	а) оказывают в основном социально-культурные услуги, функционируют на основе смешанной многоканальной системы финансирования с использованием бюджетных субсидий, обладают правом хозяйственного ведения в сфере внебюджетного финансирования, и вместе с тем расходование их бюджетных средств находится под контролем системы государственного казначейства.
2) бюджетные и автономные учреждения	б) функционируют на основе предпринимательской деятельности, т. е. деятельности с целью получения прибыли, сопряженной с коммерческим риском, выступают как субъекты рынка услуг.
3) негосударственные некоммерческие организации	в) оказывают государственные и муниципальные услуги на нерыночной основе, функционируют на основе принципа оперативного управления и финансируются исключительно бюджетными средствами в соответствии со сметой расходов бюджетного учреждения, а контроль за исполнением их сметных расходов осуществляется через систему государственного казначейства
4) коммерческие организации	г) оказывают разнообразные услуги социальной и благотворительной направленности, функционируют на основе смешанного финансирования, сочетающего сильную диверси-

© РГУТИС

	фикацию негосударственных финансовых поступлений с возможностями получения бюджетных ассигнований в случае участия в реализации государственного социального заказа.
	д) функционируют на основе хозяйственной деятельности и отличаются большой финансовой независимостью.

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры.

1	2	3	4

Перечень заданий комбинированного типа для промежуточной аттестации (8 семестр экзамен)

Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных и обоснованием выбора ответа

Задание 8. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Жилищный фонд – это совокупность всех жилых помещений, находящихся:

А. На территории Российской Федерации;

Б. В собственности граждан и юридических лиц;

В. На территории муниципальных образований;

Г. В собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований

Задание 9. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Мониторинг использования жилищного фонда и обеспечения его сохранности осуществляется:

А. Правительством Российской Федерации;

Б. уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации

В. органами местного самоуправления;

Г. Советом Федерации Федерального собрания Российской Федерации.

Задание 10. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

При способе управления управляющей организацией проект перечня услуг и работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома составляется и представляется собственникам помещений в многоквартирном доме для утверждения:

А. любым из собственников помещений в этом доме;

Б. самой управляющей организацией;

В. общим собранием собственников помещений многоквартирного дома

Г. ресурсоснабжающими организациями.

© РГУТИС

Задание 11. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Плата за все или некоторые коммунальные услуги (за исключением коммунальных услуг, потребляемых при использовании общего имущества в многоквартирном доме) может вноситься ресурсоснабжающим организациям:

А. на основании решения общего собрания членов товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива или решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

Б. в соответствии с условиями договора поставки коммунального ресурса в целях предоставления коммунальных услуг, заключенного исполнителем коммунальных услуг и ресурсоснабжающей организацией;

В. если собственник помещения в многоквартирном доме самостоятельно принял решение об указанном способе внесения платы;

Г. на основе договора общего собрания членов товарищества и ресурсоснабжающих организаций.

Задание 12. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1.

Муниципальной является образовательная организация, созданная муниципальным образованием на базе имущества, находящегося в собственности соответствующего муниципального образования, в форме**:**

А. автономного, бюджетного и внебюджетного учреждения*;*

Б. автономного, открытого и бюджетного учреждения*;*

В. автономного, закрытого и казенного учреждения;

Г. автономного, бюджетного и казенного учреждения.

Задание 13. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1.

Вправе ли муниципальное образовательное учреждение вести приносящую доход деятельность?

А. образовательное учреждение вправе вести приносящую доход деятельность и использовать средства бюджета, направленные на целевое финансирование для ведения такой деятельности;

Б. образовательное учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствует указанным целям*;*

В. образовательное учреждение не вправе вести приносящую доход деятельность;

Г. образовательное учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом постольку, поскольку доходы, полученные от такой деятельности, поступают в муниципальный бюджет:

Задания комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответов из предложенных и развернутым обоснованием выбора

© РГУТИС

Задание 14. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

В чьем введении может находится казенное учреждение?

Кол-во правильных ответов – 2.

А. казенное учреждение находится в частой собственности;

Б. казенное учреждение находится в ведении органа государственной власти (государственного органа), органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия;

В. казенное учреждение находится в ведении органа федеральной власти, органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия;

Г. нет правильного ответа.

Перечень заданий открытого типа для промежуточной аттестации (8 семестр экзамен)

Задание 15. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Рассчитать планируемую прибыль по объектам, которые планируется сдать на территории муниципального образования в эксплуатацию при следующих исходных данных: уровень рентабельности – 8 %, объем работ 25 млн. руб.

Задание 16. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Зная затраты на отделение больницы, рассчитайте цену 1 койко-дня с учетом рентабельности, если норма рентабельности составляет 20% (то есть, коэффициент рентабельности = 0,2).

Затраты в год на терапевтическое отделение ЦРБ:

Зарплата - 114,3 тыс. рублей

Отчисления во внебюджетные фонды - 15 тыс.рублей

Хозрасходы - 183 тыс. рублей

Командировочные - 6 тыс. рублей

Питание - 57,7 тыс. рублей

Медикаменты - 153,3 тыс. рублей

Приобретение оборудования - 0 тыс.рублей

Мягкий инвентарь - 13,41 тыс. рублей

Кап. ремонт - 0 тыс. рублей

Прочие - 9,91 тыс. рублей

Количество койко-дней 3200

Задание 17. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Должны ли учитываться чердаки и подвалы в площадях помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, при начислении платы за общедомовые нужды?

Задание 18. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Какие меры предусмотрены в случае, если наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи в течение более шести месяцев без уважительных причин не вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги?

© РГУТИС

Ответ: наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи могут быть

Задание 19. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Верно ли данное утверждение? Бюджетным учреждением признается некоммерческая организация, созданная Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий соответственно органов государственной власти (государственных органов), органов публичной власти федеральной территории или органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах.

Задание 20. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

У гражданина Смирнов С.С. образовалась задолженность по оплате жилых помещений и коммунальных услуг за 4года. Может ли он получить субсидии на погашение этой задолженности?

Перечень примерных тестовых заданий для промежуточной аттестации (8 семестр экзамен)

1. Муниципальное предприятие, осуществляющее строительство зданий в рамках муниципального заказа, в отношении вновь построенного объекта:

A. обладает правом хозяйственного ведения
B. обладает правом оперативного управления
C. обладает правом собственности
D. обладает правом аренды

2. Государственные и муниципальные предприятия не могут рассматриваться в качестве:

A. участников процесса управления публичной собственностью
B. объектов прав государственной и муниципальной собственности
C. коммерческих организаций — хозяйствующих субъектов
D. формы предпринимательства государственных и муниципальных органов

3. Центральным разделом плана развития предприятия является:

A. производственная программа;
B. план капитальных вложений;
C. план развития науки и техники.

4. Понятие «рыночная цена» связано с категориями:

A. факторы и результаты производства;
B. спрос, предложение;
C. потребность, полезность;

5. Какие показатели не участвуют в оценке экономической эффективности:

A. себестоимость единицы продукции;
B. объем производства;
C. номенклатура реализованной продукции;
D. цена реализованной продукции
E. стоимость оборотных фондов.

6. Какой показатель характеризует эффект (результат) деятельности предприятия:

© РГУТИС

A. увеличение численности производственного персонала;
B. увеличение объема продукции;
C. увеличение основных производственных фондов;
D.увеличение расхода материалов;
E. увеличение прибыли.

7. Государственная дисциплина цен предусматривает:

A. организацию деятельности государственных органов ценообразования;
B. соблюдение действующего законодательства и нормативных документов по ценообразованию и контролю за ценами;
C. создание цивилизованных условий для свободного ценообразования;
D. прямое директивное установление цен на предельно ограниченный перечень товаров и услуг.

8. Государственное регулирование цен на отдельные виды продукции отражает выполнение ценами функции:

A. учетно-измерительной
B. стимулирующей
C. перераспределительной
D. социальной

9. Системообразующий фактор, обеспечивающий целостное функционирование, сохранение и развитие системы образования, есть:

A. учебная деятельность
B. руководящий пост
C. управленческая деятельность
D. педагогическая деятельность

10. Муниципальной является образовательная организация, созданная муниципальным образованием на базе имущества, находящегося в собственности соответствующего муниципального образования, в форме:

A. автономного, бюджетного и внебюджетного учреждения
B. автономного, открытого и бюджетного учреждения
C. автономного, закрытого и казенного учреждения
D. автономного, бюджетного и казенного учреждения

11. Наибольшее влияние на формирование здоровья населения оказывает:

A. генетический риск;
B. окружающая среда;
C. образ жизни населения;
D. уровень и качество медицинской помощи

12. К вопросам местного значения муниципальных образований не относится:

A. обеспечение условий для развития массовой физической культуры и спорта на территории муниципального образования;
B. организация проведения официальных физкультурно- оздоровительных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования;
C. развитие системы антидопингового контроля.

13. Участниками жилищных отношений являются:

A. граждане и юридические лица;
B. юридические лица, муниципальные образования и граждане;
C. муниципальные образования, граждане, юридические лица, Российская Федерация и субъекты Российской Федерации;
D. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные обра-

© РГУТИС

зования.

14. Жилищный фонд – это совокупность всех жилых помещений, находящихся:

A. на территории Российской Федерации;

B. в собственности граждан и юридических лиц;

C. на территории муниципальных образований;

D. в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

15. По договору социального найма жилое помещение предоставляется из:

A. государственного жилищного фонда;

B. муниципального жилищного фонда;

C. специализированного жилищного фонда;

D. государственного и муниципального жилищного фонда.

Перечень примерных практических заданий/типовых задач для промежуточной аттестации (8 семестр экзамен)

Задание 1. Через год гр. Чечнев окончит школу-интернат для детей-сирот. Где он будет проживать? Кто обязан обеспечить его жилой площадью?

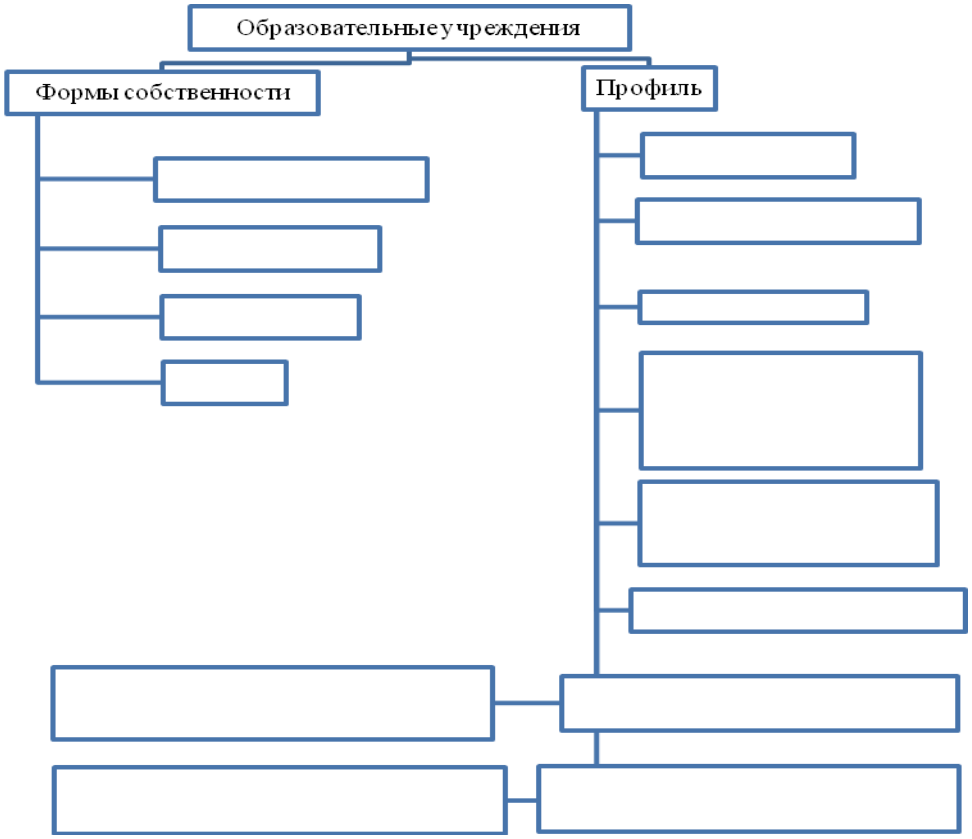
Задание 2. Сергеев В.А. в принадлежавшей ему на праве собственности двухкомнатной квартире произвел перепланировку, увеличив площадь одной из комнат за счет лоджии. В связи с необходимостью продать квартиру Аванов А.А. обратился в агентство недвижимости за помощью. Возможно ли продать квартиру в перепланированном виде? Изменится ли ситуация в случае, если Аванов А.А. - наниматель по договору социального найма и им принято решение о приватизации занимаемого жилого помещения, и дальнейшей его продаже?

Задание 3. Заполните таблицу «Показатели, применяемые для оценки качества коммунальных, жилищных услуг и жилищного фонда».

Виды услуг	Показатели качества
Коммунальные услуги	
Водоснабжение и водоотведение	
Горячее водоснабжение	
Отопление	
Электроснабжение	
Газоснабжение	
Жилищная услуга	
По техническому обслуживанию и санитарному содержанию здания и придомовой территории	
Жилищного фонда	
По техническому состоянию элементов жилых зданий	-

Задание 4. Заполните схему «Типы образовательных учреждений на территории муниципального образования

© РГУТИС



7.4 Содержание занятий семинарского типа

Занятия семинарского типа – одна из форм учебных занятий, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение различных умений и навыков.

Занятие семинарского типа представляет собой комплексную форму и завершающее звено в изучении предусмотренных в рабочей программе тем дисциплины. Комплексность данной формы занятий определяется тем, что в ходе проведения занятия сочетаются выступления студентов и преподавателя; положительное толкование (рассмотрение) обсуждаемой проблемы и анализ различных, часто дискуссионных позиций; обсуждение мнений студентов и разъяснение (консультация) преподавателя; углубленное изучение теории и приобретение навыков умения ее использовать в практической работе.

Количество часов занятий семинарского типа по дисциплине определено рабочим учебным планом направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Занятия семинарского типа по дисциплине «Управление государственной и муниципальной собственностью» проводятся *в форме практических занятий*.

В системе подготовки практические занятия занимают большую часть времени, отводимого на самостоятельное обучение. Являясь как бы дополнением к лекционному курсу, они закладывают и формируют основы направления подготовки и компетентностного подхода заданного профиля. Содержание занятий и методика их проведения должны обеспечивать развитие творческой активности личности. Они развивают научное мышление, речь студентов, позволяют проверить их знания. Поэтому практические занятия выполняют не только познавательную и воспитательную функции, но и функцию контроля роста обучающихся как творческих личностей.

Практические занятия предполагают предварительную подготовку студентов по

© РГУТИС

плану практического занятия. Готовясь к практическому занятию, студент должен ознакомиться с материалом соответствующей лекции, учебной литературы, которые по своему содержанию представляют теоретическую базу курса. Важной задачей для студентов является проработка всех вопросов не только на основе учебной литературы, но и дополнительных источников.

Тематика практических занятий

Раздел 1. Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Правовая и экономическая природа собственности

План практического занятия:

1. Собственность как категория экономики и управления.
2. Структура отношений собственности.
3. Классификации форм собственности

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о правовой и экономической природе собственности.

Практические навыки: При изучении данной темы основное внимание необходимо уделить развитию навыков по формулировке основных понятий: собственность, объекты и субъекты собственности, права и отношения собственности, формы собственности. Важно сделать акцент на подходе к пониманию экономической природы собственности - обладании возможностью извлекать из вещей, имущества полезные свойства, потреблять определенным образом для удовлетворения интересов и желаний, получать выгоду. Особое внимание обратить на то, что отношениями собственности с одной стороны, экономические отношения, так как в их основе лежат экономические процессы и интересы, с другой - правовые отношения, так как они регулируются законами, прежде всего Гражданским кодексом РФ.

Контрольные вопросы и задания:

1. В чем заключается экономическая сущность и основа собственности?
2. В чем заключается правовая сущность и основа собственности?
3. Раскройте экономическую природу собственности.
4. Раскройте правовую природу собственности.
5. Что собой представляет объект собственности в отношении собственности?
6. Назовите обязательное условие объекта собственности.
7. Раскройте понятие субъекта собственности.
8. Назовите основные субъекты и объекты собственности.
9. Дайте определение права собственности.
10. Что понимается под владением как начальной формой права собственности?
11. Охарактеризуйте такой способ реализации отношений между объектом и субъектом собственности как распоряжение.
12. Раскройте сущность права пользования собственностью.
13. На какие группы можно подразделить субъектно-объектные отношения собственности?
14. В каких случаях возникает самоответственность владельца собственности?
15. Назовите наиболее типичные способы изменения владельца собственности.
16. В каких случаях возникают отношения между субъектами собственности - владельцами и распорядителями объектов, с одной стороны, и пользователями не принадле-

© РГУТИС

жащих им объектов собственности, с другой стороны?

17. Что понимается под формой собственности?

18. Какие формы собственности признаются в Российской Федерации согласно Конституции?

19. Существует ли на практике дискриминация по форме собственности? Приведите примеры.

20. На какие категории подразделяются формы собственности в Российской Федерации согласно Гражданскому Кодексу?

21. На какие две группы принято разделять частную собственность?

22. Сформулируйте основной признак, главное свойство индивидуальной частной собственности.

23. По какому критерию следует различать личную и частную собственность?

24. Назовите отличительную черту групповой формы частной собственности.

25. Назовите основания возникновения общей собственности согласно ГК РФ?

26. Какие разновидности групповой частной собственности Вы можете назвать?

27. Кто может выступать в роли субъектов государственной и муниципальной собственности?

28. Каким образом можно классифицировать формы собственности по основным физическими и иным характеристикам?

29. С какой целью собственность в экономике может классифицироваться по отраслевым признакам?

30. Какой критерий лежит в основе классификации собственности по степени ликвидности?

31. Для каких целей предназначен Общероссийский классификатор форм собственности (ОКФС)?

32. Назовите объекты классификации Общероссийского классификатора форм собственности (ОКФС)?

33. По какому принципу построены позиции в Общероссийском классификаторе форм собственности (ОКФС)?

34. Задание 1. Установите соответствие прав владения, пользования, распоряжения по их содержанию. Заполните таблицу 1.

Таблица 1.

Содержание прав

Право……	Право……	Право……
форма права собственности, которая отражает ……..	форма права собственности, которая выражает ……	категория прав собственности, которая предусматривает, что ……..

35. *Домашнее задание 1.* Заполните таблицу 2, изобразите на диаграмме распределение предприятий и организаций по формам собственности, прокомментируйте данные таблицы.

Таблица 2.

Распределение предприятий и организаций по формам собственности, %

	2022 г.
Всего	100,0
в том числе по формам собственности:	

© РГУТИС

государственная	
муниципальная	
собственность общественных объединений (организаций)	
частная	
собственность иностранных юридических лиц, граждан и лиц без гражданства	
прочие формы собственности	

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов / 1 академический час.

Практическое занятие 2.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Государственная и муниципальная собственность: понятие, состав, подходы к формированию

План практического занятия:

1. Понятие и сущность государственной и муниципальной собственности
2. Объекты государственной собственности
3. Объекты муниципальной собственности
4. Основные подходы к формированию государственной и муниципальной собственности

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о понятии и составе государственной и муниципальной собственности, подходах к ее формированию.

Практические навыки: Для понимания сути государственной и муниципальной форм собственности важно уяснить, что вкладывается в образ собственника, субъекта государственной и муниципальной форм собственности, в чьём лице он олицетворен. Обратите особое внимание на необходимость государственной собственности на определенные виды имущества и на монополию Российской Федерации на определенные виды имущества. Следует акцентировать внимание на том, что муниципальная собственность наряду с местным бюджетом составляет главное содержание понятия финансово-экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность не является разновидностью государственной собственности. При рассмотрении подходов формирования собственности, четко определите необходимость такого способа формирования как создание государственной и муниципальной собственности путем строительства новых объектов.

Контрольные вопросы и задания:

1. Обоснуйте причины возникновения государственной и муниципальной собственности.
2. Раскройте суть государственной и муниципальной форм собственности.
3. Кто номинально выступает в роли субъектов государственной и муниципальной собственности?
4. Кто является реальным распорядителями государственной и муниципальной собственности?
5. Раскройте особенности правового положения субъектов публичной собственности.
6. Какие разновидности публичной собственности Вы можете назвать?
7. Назовите субъект права федеральной собственности.
8. На какие категории можно разделить объекты государственной и муници-

© РГУТИС

пальной собственности?

9. Какие объекты государственной и муниципальной собственности относятся к материальным?

10. Какие объекты государственной и муниципальной собственности относятся к нематериальным?

11. Перечислите природные ресурсы государства.

12. На какие группы делятся природные ресурсы по признаку исчерпаемости?

13. Какие природные ресурсы относятся к исчерпаемым?

14. Какие природные ресурсы относятся к неисчерпаемым?

15. В чем заключается основное отличие в составе объектов федеральной собственности и собственности субъектов Федерации?

16. Какие виды имущества могут выступать в качестве объектов как государственной, так и муниципальной собственности?

17. Каким правовым актом устанавливается порядок отнесения государственного имущества к федеральной собственности и к собственности субъектов Федерации?

18. В чем состоит главное отличие унитарного предприятия от казенного?

19. Раскройте роль государственной собственности в функционировании государства.

20. Перечислите группы объектов, являющихся объектами исключительной федеральной собственности?

21. На какие две части может быть разделено находящееся в государственной или муниципальной собственности имущество?

22. В чем состоят различия между муниципальной и государственной собственностью?

23. Могут ли быть в частной собственности участки недр, лесов и водные объекты?

24. В каком законодательном документе определены экономические основы местного самоуправления в Российской Федерации?

25. Какие объекты могут относиться к объектам муниципальной собственности?

26. Что понимается под муниципальной собственностью?

27. Какими факторами обусловлена необходимость государственной собственности на определенные виды имущества?

28. Назовите подходы к формированию государственной и муниципальной собственности

29. Какие подходы к формированию государственной и муниципальной собственности можно отнести к административным?

30. Какие подходы к формированию государственной и муниципальной собственности можно отнести к гражданско-правовым?

31. В каких случаях прекращается право государственной и муниципальной собственности?

32. Перечислите основные пути формирования государственной и муниципальной собственности.

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Место и роль государственной собственности в управлении экономикой.
2. Публичная собственность, ее отличие от частной собственности.

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов / 1 академический час.

Раздел 2. Основные направления управления государственной и муниципальной собственностью

© РГУТИС

Практическое занятие 3.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Приватизация и национализация государственной и муниципальной собственности

План практического занятия:

1. Понятие, задачи, принципы и основные способы приватизации государственной и муниципальной собственности
2. Варианты и этапы приватизации в России
3. Итоги приватизации государственной собственности
4. Основные задачи и направления государственной политики в сфере приватизации на современном этапе
5. Понятие, цели и основания национализации собственности

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о приватизации как процессе разгосударствления собственности и национализации государственной и муниципальной собственности, как общей меры государства по осуществлению социально-экономических изменений.

Практические навыки: При изучении данной темы необходимо уделить внимание понятиям приватизации и национализации, обратить внимание на различие между приватизацией и разгосударствлением. Следует рассмотреть особенности этапов приватизации в России, вариантов приватизации. Ознакомиться с основными направлениями приватизации государственной собственности на современном этапе. Следует отличать национализацию от экспроприации как меры по изъятию отдельных объектов в собственность государства и от конфискации как меры наказания индивидуального порядка. Обратить внимание на причины национализации в определенных отраслях.

Контрольные вопросы и задания:

1. Что такое приватизация? Есть различие между приватизацией и разгосударствлением?
2. Какие цели преследует приватизация?
3. В чем состоит различие между приватизацией и разгосударствлением?
4. Перечислите основные принципы приватизации.
5. Приватизация осуществляется только государством?
6. Чем была обусловлена необходимость приватизации в России?
7. Поясните, почему в Российской Федерации в процессе перехода к рынку приватизации отводилась основная роль.
8. Назовите первый нормативный акт в области приватизации.
9. Перечислите принципы приватизации.
10. Перечислите способы приватизации в привязке к тем или иным объектам.
11. Что собой представляет ваучер?
12. Раскройте особенности «ваучерного» этапа приватизации.
13. Была ли достигнута основная цель первого этапа приватизации?
14. Раскройте особенности второго (денежного)этапа приватизации.
15. Назовите главную задачу второго (денежного) этапа приватизации.
16. В чем состоят достоинства второго варианта приватизации в России, каковы отрицательные последствия?
17. Какие льготы работникам предприятий были предусмотрены в основных варианта приватизации?
18. Кто производил выбор варианта приватизации конкретного предприятия?
19. Каким образом осуществлялась схема участия всего населения страны в разде-

© РГУТИС

ле государственной собственности?

20. Какой метод приватизации предлагался для малых предприятий с числом занятых до 200 человек и стоимостью основных фондов до 1 млн. руб.?

21. По какому варианту приватизации приватизировалось большинство российских предприятий?

22. Почему в начале-середине 90-х годов в Россию пришло мало стратегических инвесторов?

23. Что нового в практику российской приватизации внес закон 2001г.?

24. Перечислите основные задачи государственной политики в сфере приватизации федерального имущества в настоящее время.

25. Дайте характеристику современному периоду процесса приватизации в России.

26. Перечислите основные цели национализации.

27. Какие общие черты характерны для правовой природы национализации?

28. Ваше отношение к самой идее национализации в России?

29. Что может послужить основанием для проведения национализации?

30. Какие способы и механизмы могут быть задействованы при обращении в государственную собственность имущества граждан и юридических лиц?

31. Назовите возможные сферы и объекты национализации в России.

32. Что, по Вашему мнению, может быть использовано в России из мирового опыта проведения национализации?

33. *Домашнее задание 1* Используя статистический материал, дополните таблицу 3, проведите анализ приватизации имущественных комплексов государственных и муниципальных унитарных предприятий по формам собственности и способам приватизации. Проиллюстрируйте данные таблицы графическим материалом.

Таблица 3.

Приватизация имущественных комплексов государственных и муниципальных унитарных предприятий по формам собственности и способам приватизации в 2003-2025 гг.

	2003	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2013	2018	2025
Число приватизированных имущественных комплексов государственных и муниципальных унитарных предприятий[1)] - всего	434	491	444	302	260	366	217			
в том числе по формам собственности[2)]:										
федеральная	161	112	98	73	26	140	97			
субъектов Российской Федерации	152	226	254	115	135	87	56			
муниципальная	121	153	92	114	99	139	64			
Начальная цена (цена первоначального пред-	106,9	182,8	157,1	113,4	164,3	39,2	9,9			

© РГУТИС

ложения),млн. руб.										
Цена сделки приватизации (рыночная стоимость), млн. руб.	762,3	200,4	209,8	153,1	162,9	57,4	13,4			
Структура приватизированных имущественных комплексов государственных и муниципальных унитарных предприятий по способам приватизации, в процентах к итогу:	100	100	100	100	100	100	100			
преобразование унитарных предприятий в открытые акционерные общества	72,3	80,7	86,9	84,1	86,5	97,0	99,1			
продажа имущественных комплексов государственных и муниципальных унитарных предприятий	26,5	19,1	13,1	15,9	13,5	3,0	0,9			
в том числе:										
на аукционах	10,8	10,4	7,3	6,6	5,4	1,9	-			
на конкурсах	14,8	7,7	5,4	8,0	7,3	0,5	-			
посредством публичного предложения	0,9	1,0	0,2	1,0	0,8	0,5	0,9			
без объявления цены	-	-	0,2	0,3	-	-	-			
продажа имущества по заключенному ранее договору аренды с правом выкупа	1,2	0,2	-	-	-	-	-			

[1)] Без имущественных комплексов федеральных государственных унитарных предприятий, приватизация которых осуществлена Росимуществом.

© РГУТИС

[2)] По состоянию на дату приватизации.

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов / 1 академический час.

Практическое занятие 4.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, решение ситуационных задач.

Тема занятия: Основные способы управления государственной и муниципальной собственностью

План практического занятия:

1. Основные направления управления государственной и муниципальной собственностью
2. Продажа государственной и муниципальной собственности
3. Передача собственности в аренду
4. Доверительное управление
5. Концессия государственной или муниципальной собственности

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о направлениях и способах управления государственной и муниципальной собственностью.

Практические навыки: При изучении темы студентам необходимо раскрыть такие направления управления государственной и муниципальной собственностью как управление посредством преобразования форм и отношений собственности и управление функционированием, использованием имеющихся объектов государственной собственности без изменения формы собственности. Следует акцентировать внимание на преимуществах и недостатках подхода к управлению объектами государственной и муниципальной собственности путем продажи, сдачи в аренду, доверительное управление, концессию.

Контрольные вопросы и задания:

1. На какие направления можно разделить управление объектами государственной собственности?
2. Каким образом осуществляется управление посредством преобразования форм и отношений собственности, изменения собственника, раздела вновь созданной собственности между претендентами?
3. Каким образом осуществляется управление функционированием, использованием имеющихся объектов государственной собственности без изменения формы собственности?
4. Назовите преимущества и недостатками подхода к управлению объектами государственной и муниципальной собственности путем продажи.
5. Что понимается под договором аренды?
6. Какие факторы определяют целесообразность передачи имущества в аренду?
7. Назовите преимущества *передачи собственности в аренду.*
8. Назовите недостатки п*ередачи собственности в аренду.*
9. Какие сделки вправе совершать арендатор с правами аренды?
10. Что понимается под доверительным управлением?
11. Кто может быть учредителем доверительного управления?
12. Перечислите функции доверительного управления.
13. Какие задачи ставятся перед доверительным управляющим?
14. Какие направления может включать в себя доверительное управление имуществом?
15. На какие этапы можно разделить процесс доверительного управления?

© РГУТИС

16. Назовите преимущества доверительного управления.
17. Что понимается под концессией?
18. Назовите организационные типы концессий.
19. В чем состоит преимущество государственно-частного партнерства?
20. Что понимается под понятием «концессионное соглашение»?
21. Назовите цели концессионера и концедента при реализации концессионного договора.
22. Опишите схему функционирования концессионного соглашения.
23. *Ситуационная задача 1.* В ходе передачи объектов социального назначения от предприятий и разграничения публичной собственности поселению были переданы следующие объекты:

- сети водоснабжения и водозаборное сооружение,
- оборудованные территории для общественного выпаса скота,
- детский сад,
- здание администрации поселения, часть которого занимает отдел ЗАГС,
- киоск розничной торговли бывшего райпо с торговым оборудованием,
- неоконченное строительством административное здание совхоза,
- муниципальные квартиры в многоквартирных домах.

Определите судьбу каждого из перечисленных объектов.

24. *Ситуационная задача 2.* В ходе заседания представительного органа было принято решение о создании муниципальной казны и закреплении в ней всего имущества поселения, переданного ему в порядке разграничения собственности, а также иного муниципального имущества, приобретателем которого поселение может стать в будущем.

Каким нормативным актом регулируется муниципальная казна? Кто является ее держателем?

25. *Ситуационная задача 3.* Часть имущества поселения закреплена в хозяйственном ведении за МУП «Коммунальное хозяйство», часть закреплена в муниципальной казне и используется самими органами местного самоуправления, третья часть находится в муниципальной казне и передана коммерческим и некоммерческим организациям на условиях договора аренды и безвозмездного пользования.

Налоговые органы требуют от органов местного самоуправления уплаты налога на муниципальное имущество.

Обоснованны ли требования налоговых органов в отношении каждой из перечисленных категорий? Обоснуйте свою позицию.

26. *Ситуационная задача 4.* В 2023 году при продаже кафе «Минутка», которое находилось в муниципальной собственности города, фирме “Яшма” было оговорено условие о невозможности изменения в течение трех лет профиля предприятия. Через полтора года в связи с тем, что кафе оказалось на грани банкротства, директор фирмы ”Яшма” принял решение об открытии в этом помещении продовольственного магазина. Городская администрация считает возможным обратиться в суд для признания сделки недействительной и возвращения кафе в муниципальную собственность.

Обоснована ли позиция администрации? Поясните свое мнение.

27. *Ситуационная задача 5.* Муниципальное предприятие г. N, в обязанности которого входит обеспечение вывоза и уборки мусора на территории города, в связи с износом оборудования не может выполнять свои прямые обязанности в течение 3 недель (пока не установит закупленное оборудование). В связи с этим муниципальное предприятие г. N решило подписать краткосрочное соглашение с фирмой «Чистота» (на 3 недели), поручив свои обязанности коммерческому предприятию, при этом оплатив их услуги.

© РГУТИС

Как Вы считаете, правильно ли поступило муниципальное предприятие в сложившейся ситуации?

28. *Ситуационная задача 6.* МУП «Водоканал», учредителем которого является поселение, имеет на праве хозяйственного ведения сети водоснабжения, водозаборные устройства, административное здание, подсобные помещения, движимое имущество, необходимое для эксплуатации и ремонта сетей, детский сад для работников предприятия, базу отдыха и магазин розничной торговли водозаборной арматурой, смесителями и т. п. оборудованием.

Представительный орган поселения принял решение об объявлении конкурса на эксплуатацию систем водоснабжения, обязав местную администрацию осуществить необходимые действия по высвобождению имущества.

Укажите порядок действий, которые должна осуществить администрация.

29. *Ситуационная задача 7.* Поселению на праве собственности принадлежат несколько квартир в различных многоквартирных домах (остальные квартиры в этих домах приватизированы). Собрания собственников по выбору способа управления домами в установленные Жилищным кодексом РФ сроки (до 1 января 2007 г.) не были проведены.

Ответьте на следующие вопросы:

Каким образом следует организовать управление такими домами?

Какие действия должны предпринять органы местного самоуправления в этой связи?

Каковы права муниципалитетов в управлении многоквартирными домами?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Система доверительного управления государственным имуществом
2. Особенности аренды нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности
3. Эволюция концессионной политики
4. Применение концессионных механизмов для управления объектами муниципальной коммунальной инфраструктуры

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Раздел 3. Организационные основы управления государственной и муниципальной собственностью

Практическое занятие 5.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, деловая игра

Тема занятия: Система управления государственной и муниципальной собственностью

План практического занятия:

1. Понятие и принципы управления государственной и муниципальной собственностью
2. Организация управления государственной и муниципальной собственностью
3. Оценка и направления повышения эффективности управления государственной и муниципальной собственностью

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о направлениях и способах управления государственной и муниципальной собственностью.

Практические навыки: При изучении данной темы основное внимание необходимо уделить понятию системы управления и принципов ее построения. Следует определить основные элементы системы управления, постараться выделить ключевые из них. Сделать

© РГУТИС

особый акцент на кадровом обеспечении. Особое внимание на практических занятиях следует уделить подходам к определению эффективности управления государственной и муниципальной собственностью.

Контрольные вопросы и задания:

1. Что понимается под управлением государственной и муниципальной собственностью?
2. Перечислите функции управления государственной и муниципальной собственностью.
3. Раскройте принципы управления государственной и муниципальной собственностью.
4. Что представляет собой система управления государственной и муниципальной собственностью?
5. Назовите функциональные подсистемы обеспечения процесса управления государственной и муниципальной собственностью.
6. Дайте характеристику подсистем обеспечения функционирования системы управления государственной и муниципальной собственностью.
7. *Какие* полномочия осуществляет Федеральное агентство по управлению государственным имуществом?
8. Перечислите полномочия представительных органов местного самоуправления в сфере управления муниципальным имуществом.
9. Перечислите полномочия и*сполнительно-распорядительных* органов местного самоуправления в сфере управления муниципальным имуществом.
10. Какие показатели позволяют оценить эффективность управления муниципальным имуществом?
11. Поясните цель государственной политики в области реформирования распоряжения и управления государственным имуществом.
12. К каким негативным последствия приводит избыточный объем имущества, находящегося в публичной собственности.
13. Какие меры можно рекомендовать в целях решения задачи по оптимизации объема публичного имущества?
14. *Деловая игра «Эффективное управление муниципальной собственностью»*

Основной целью деловой игры является выработка основных принципов и методов эффективного управления муниципальной собственностью, посредством анализа представленных участниками программ управления собственностью отдельно взятого муниципального образования. Коллективное обсуждение программ участников позволит выявить наиболее оптимальные пути решения проблемы эффективности управления муниципальной собственностью в современных российских условиях и построить универсальную модель использования муниципальными образованиями потенциала собственных территорий с наибольшей выгодой.

Для удобства разработки программ участникам рекомендуется строить свою работу на основе выделения отдельных групп объектов муниципальной собственности и, следовательно, проводить анализ эффективности управления применительно к каждой группе.

К первой группе можно отнести объекты, управляемые муниципальным образованием непосредственно. Это - средства местных бюджетов, внебюджетных фондов и имущество, закрепленное за органами местного самоуправления. В соответствии с пунктом 3 статьи 215 Гражданского кодекса РФ, эта группа объектов составляет муниципальную казну.

Вторая группа - это объекты социально-экономической системы муниципалитета и объекты социально-культурного назначения: унитарные предприятия, которым имущест-

© РГУТИС

во принадлежит на праве хозяйственного ведения, и акционерные общества с участием муниципалитета (статья 294 Гражданского кодекса РФ); казенные предприятия и учреждения образования, здравоохранения и культуры, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления (статья 296 Гражданского кодекса РФ).

В третью группу можно выделить муниципальный жилищный фонд и нежилые помещения. Проблемы, связанные с управлением в данном секторе, сегодня наиболее актуальны в связи с проведением жилищно-коммунальной реформы.

И к четвертой группе относятся муниципальные земли и иные природные ресурсы. Управление данными объектами необходимо рассматривать, принимая во внимание нововведения в законодательстве.

Участники и порядок проведения деловой игры

В качестве участников деловой игры выступают отдельные группы студентов, каждая из которых создает свою модель управления муниципальной собственностью на примере гипотетического или реально существующего муниципального образования. Группы участников в свою очередь подразделяются на четыре подгруппы. Каждая подгруппа выбирает одну из вышеперечисленных групп объектов муниципальной собственности и разрабатывает программу управления ею.

Подгруппы как элементы единой системы, которую представляет одна группа в целом, занимаются разработкой своих программ не разрозненно, а в постоянном взаимодействии друг с другом, так как все четыре подгруппы строят модель управления собственностью для одного муниципального образования.

По окончании построения программ, они соединяются в общую программу управления всей совокупностью объектов, находящихся в собственности определенного муниципального образования. Объединенная программа и будет являться моделью управления собственностью выбранного группой муниципалитета.

Затем конечные модели всех групп выносятся на общее обсуждение, на котором жюри из состава участников и независимых экспертов будет дана оценка эффективности каждой модели, исходя из следующих критериев:

- соответствия российскому законодательству; экономической целесообразности и финансовой обоснованности;

- реалистичности претворения; проработанности составляющих модель программ.

Исходя из выбранной группы объектов муниципальной собственности, в процессе разработки программ, подгруппы должны будут выполнить следующие задачи.

Подгруппа, занимающаяся вопросами управления местным бюджетом, внебюджетными фондами и имуществом, закрепленным за органами местного самоуправления, составляет бюджет своего муниципального образования. Главной задачей здесь является определение доходной и расходной части бюджета, так как разработка программ другими подгруппами будет основываться на том, какое количество средств может быть выделено на деятельность и на управление выбранной ими группы объектов.

Данная подгруппа должна определить собственные и регулирующие доходы разрабатываемого ею бюджета, в соответствии с действующим российским законодательством, то есть:

- какие местные налоги и сборы будут взиматься в этом муниципальном образовании,

- какая доля федеральных и региональных налогов и акцизов будет поступать в местный бюджет,

- будет ли он содержать средства, полученные от приватизации муниципального имущества, и в каком количестве;

- какие будут установлены платежи за пользование недрами и природными ресурса-

© РГУТИС

ми;

- какая часть прибыли муниципальных предприятий поступит в местный бюджет и каковы будут доходы от муниципальных ценных бумаг;

- определить какие иные платежи, в том числе штрафы и государственные пошлины, будут перечислены.

Также необходимо обозначить, будет ли данное муниципальное образование располагать так называемыми регулирующими доходами, к которым относятся: отчисления от федеральных и региональных налогов, устанавливаемые на определенный срок законодательством субъектов РФ для каждого муниципального образования в целях бюджетного регулирования; финансовая помощь в формах дотаций, субвенций, средств фонда финансовой поддержки муниципальных образований и др.

Помимо этого необходимо определиться и с тем, будет ли муниципальное образование располагать полномочиями органов государственной власти, передаваемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации. И если да, то какими финансовыми средствами будет поддерживаться осуществление муниципалитетом данных полномочий.

В зависимости от доходной части бюджета, подгруппа устанавливает его расходную часть. Здесь надо посмотреть, будет ли муниципалитет иметь только бюджет текущих расходов или еще и бюджет развития. К текущим расходам относятся:

- финансирование муниципального хозяйства;
- финансирование социально-культурной сферы;
- расходы на управление;
- расходы, связанные с обслуживанием и погашением муниципального долга; иные расходы.

Бюджет развития представляет собой расходы на капитальное строительство, капитальный ремонт и иные инновационные мероприятия.

Однако разрабатывая бюджет, необходимо помнить, что главная цель деловой игры — это эффективное управление муниципальной собственностью, а не полностью социально-экономическое развитие муниципалитета. Разработанный бюджет будет являться лишь основным элементом для последующего развития игры.

Наиболее соответствовать цели игры будет разработка финансовой политики муниципального образования в сфере управления собственностью. Финансовая политика должна отвечать следующим целям: обеспечить объем текущих расходов для достижения качества жизни населения на уровне не ниже, а выше уровня минимальных государственных стандартов; увеличение доходов бюджета за счет внутренних источников, к которым и относится эффективное управление находящимися в собственности муниципального образования предприятиями, ценными бумагами и управление рациональным использованием недвижимого и движимого имущества муниципалитета; сокращение расходов бюджета за счет повышения эффективности хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений и привлечения частного капитала к оказанию услуг населению (в том числе и муниципальный заказ).

При разработке программы на эту тему надо также учесть, будет ли муниципальное образование иметь свои внебюджетные фонды и финансово-кредитные учреждения.

Вторая подгруппа занимается проблемой эффективного управления муниципальными унитарными и казенными предприятиями, организациями и учреждениями, участием в управлении акционерными обществами.

Участники данной подгруппы должны определить количество муниципальных предприятий и количество акций, находящихся в собственности муниципалитета. Затем определить, какими методами будут управляться предприятия и как муниципальное образование будет выступать в роли акционера.

© РГУТИС

В программе необходимо также рассмотреть вопросы, связанные с муниципальным заказом.

Третья подгруппа участников посвятит свою программу одной из наиболее острой для населения муниципальных образований проблеме: управление муниципальным жилищным фондом, а также проблеме использования нежилого фонда, т. е. проблеме эффективного управления недвижимым имуществом муниципального образования.

Участники должны затронуть в программе вопросы эффективности и экономической целесообразности при передаче жилых и нежилых помещений в частную собственность как на безвозмездной, так и на возмездной основе, вопросы наиболее оптимального порядка аренды недвижимого имущества муниципалитета, вопрос передачи объектов в муниципальную собственность. Здесь может быть затронута и проблема ЖКХ, так она неразрывно связана с жилищным фондом муниципального образования.

Четвертой группе, которая займется эффективностью управления муниципальными землями и другими природными ресурсами, необходимо будет наибольшее внимание уделить нововведениям в законодательстве РФ.

Вопросы в области использования, охраны и воспроизводства природных ресурсов затрагиваются в Конституции РФ, Федеральном законе от 28 августа 1995 года, в новом Земельном кодексе, в законах «Об основах лесного законодательства РФ», «О недрах» и в иных нормативно-правовых актах.

В программе четвертой подгруппы должны быть затронуты проблемы организации землеустройства, которое представляет собой систему мероприятий, направленных на осуществление земельного законодательства, актов соответствующих органов власти по организации использования и охраны земель, создания благоприятной экологической среды и улучшения природных ландшафтов; взимания платы за землю; вопросы природопользования по основным направлениям:

- ресурсопотребление;
- конструктивное преобразование природной среды;
- воспроизводство природных ресурсов;
- охрана среды обитания и природных ресурсов;
- инвентаризация, учет и контроль.

Эффективное решение этих вопросов приведет к оптимизации использования природного потенциала муниципалитета.

Таким образом, подразделение участников игры на подгруппы приведет к наиболее детальному рассмотрению проблем управления различными объектами муниципальной собственности, что будет способствовать оптимальному их решению.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 6.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Зарубежный опыт управления государственной и муниципальной собственностью

План практического занятия:

1. Значение и состав государственной собственности в государствах с развитой рыночной экономикой
2. Модели управления собственностью на уровне государств
3. Опыт управления собственностью в развивающихся странах
4. Опыт проведения приватизации в зарубежных странах

© РГУТИС

Целью практического занятия является рассмотрение элементов системы управления государственной и муниципальной собственностью в мировой практике, анализ возможности применения отдельных элементов системы управления государственной и муниципальной собственностью различных стран мира в России.

Практические навыки: При изучении данной темы основное внимание необходимо уделить анализу различий в понимании назначения, эффективности процесса и последствий управления государственной и муниципальной собственностью в России и развитых странах мира. Желательно на конкретных примерах представить основные модели приватизации, используемые разными странами мира.

Контрольные вопросы и задания:

1. Как называется публичная собственность в Великобритании? Раскройте ее состав.
2. Какие способы приобретения права собственности, используемые государством, закреплены в Законе о государственном имуществе Испании?
3. Перечислите состав исключительной собственности государства во Франции в соответствии с Гражданским кодексом республики.
4. Каким законодательным документом определен состав государственной собственности в Италии?
5. Охарактеризуйте значение государственной собственности в народном хозяйстве Швеции.
6. В какой период началось активное развитие государственного сектора экономики в Норвегии?
7. Охарактеризуйте формирование и развитие государственной собственности в США.
8. Назовите модели управления собственностью на уровне государств, получившие наиболее широкое применение.
9. Назовите отличительные черты англо-американской модели управления собственностью.
10. Какая тенденция в управлении собственностью характерна в последнее в рамках англо-американской модели?
11. Дайте определение траста.
12. В какой из стран наиболее развита практика доверительного управления?
13. Когда и где зародился институт доверительной собственности?
14. Какие основные виды трастов Вы можете назвать?
15. Опишите японскую модель управления государственной собственностью.
16. Назовите характерные черты германской модели управления государственной собственностью.
17. Приведите примеры становления и развития системы управления собственностью в развивающихся странах.
18. Определите направления формирования новых и более эффективных механизмов управления собственностью в развивающихся странах.
19. Когда была принята национальная программа приватизации Швеции? Каковы результаты ее реализации?
20. Раскройте содержание этапов приватизации в странах Балтии.
21. Назовите основные достижения британской программы приватизации.
22. Охарактеризуйте влияние приватизации на состояние государственных финансов Великобритании.
23. Перечислите основные особенности британской приватизации.
24. Что является отличительной чертой французской программы приватизации?

© РГУТИС

25. Какие методы передачи права собственности в процессе приватизации впервые были опробованы во Франции?
26. Какие обстоятельства послужили стимулом для развития приватизации в южноевропейских странах?
27. Приведены примеры отрицательного воздействия организационных и политических факторов на реструктуризацию народного хозяйства и приватизацию в переходный период в станах южной Европы.
28. На каких принципах основывается программа приватизации в Канаде?
29. Какой основной метод передачи права собственности использовался в ходе приватизации в Новой Зеландии?
30. Какое название носит золотая правительственная акция в Новой Зеландии?
31. Может ли быть использован и учтен зарубежный опыт приватизации в российской практике? Обоснуйте свой ответ.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Раздел 4. Управление отдельными объектами государственной и муниципальной собственности

Практическое занятие 7.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Государственное и муниципальное управление лесным фондом

План практического занятия:

1. Понятие и значение лесного фонда
2. Состав лесного комплекса РФ
3. Организация управления лесным фондом
4. Организация лесного хозяйства
5. Использование лесного фонда
6. Платежи за пользование лесным фондом
7. Управление охраной леса от пожара
8. Лесная политика Российской Федерации (самостоятельное изучение)
9. Зарубежный опыт управления лесным фондом

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о государственном и муниципальном управлении лесным фондом.

Практические навыки: При изучении данной темы основное внимание необходимо уделить понятию и значению лесного фонда, составу лесного комплекса РФ. Особое внимание уделить вопросам использования лесного фонда: принципам, видам, платежам за пользование. В ходе практического занятия студенты должны рассмотреть схему управления при организации тушения лесных пожаров. Необходимо понимать основные цели лесной политики на современном этапе, ознакомиться с зарубежным опытом управления лесным фондом.

Контрольные вопросы и задания:

1. Что входит в состав лесного фонда?
2. Какие жизнеобеспечивающие функции выполняет лес как природный объект?
3. В чем состоит экономическая функция леса?
1. Каким образом проявляется культурно-оздоровительная функция леса?
2. Что понимается под рациональным использованием леса?
3. Что понимается под воспроизводством лесных ресурсов?
4. Какие меры предпринимаются по охране лесов?

© РГУТИС

5. Назовите меры по защите леса.
6. С чем связано истощение лесных массивов?
7. Какие категории лесов существуют в соответствии с ЛК РФ.
8. Что лежит в основе определения границы земель лесного фонда?
9. Перечислите возможные формы собственности леса.
10. Какие лесные участки могут быть отнесены к муниципальной собственности?
11. Раскройте значение лесного комплекса для экономики страны.
12. Что включает лесной комплекс РФ?
13. Чем обусловлено значение лесной промышленности для экономики страны?
14. Какие проблемы испытывает лесопромышленная отрасль России?
15. Что понимается под управлением лесным фондом?
16. Какие вопросы лесного законодательства относятся к ведению федеральных органов РФ?
17. Какие вопросы лесного законодательства относятся к ведению органов субъектов Федерации?
18. Перечислите компетенции местных органов самоуправления лесным фондом.
19. Раскройте полномочия исполнительных органов городов по управляемым ими городским лесам, лесопарковым зонам и иной растительности, отнесенной к категории лесного фонда.
20. Назовите органы государственного управления лесным фондом.
21. Как подразделяются органы государственного управления лесным фондом в соответствии с их компетенциями?
22. Назовите специально уполномоченные органы управления лесным хозяйством.
23. Раскройте основные функции Федерального агентства лесного хозяйства.
24. Назовите основные территориальные единицы управления в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов.
25. Кто является представителем государства и главным должностным лицом в сфере лесоуправления?
26. Какие функции возложены на лесничего?
27. Что лежит в основе разделения территории лесхоза на лесничества?
28. На какие структурные единицы делится лесничество?
29. Перечислите основные принципы лесохозяйственных отношений.
30. Какие направления деятельности службы лесного хозяйства являются приоритетными?
31. На какие основные группы поделены леса в России в целях сохранения лесного потенциала и упорядочения системы лесопользования?
32. Что собой представляет расчетная лесосека?
33. Земли лесного фонда делятся на лесные земли и нелесные земли
34. Какие земли относятся к лесным землям?
35. Какие земли относятся к нелесным землям?
36. На сколько категорий защитности делятся леса первой группы?
37. Дайте характеристику управления лесным хозяйством в период правления Петра I.
38. Когда был заложен принцип постоянного и неистощительного пользования лесом – основы современного лесоводства?
39. В каком году в России был принят лесоохранительный закон?
40. В каком году был принят первый советский Лесной кодекс (Декрет ВЦИК «О лесах»)?
41. Дайте характеристику лесного хозяйства России, начиная с послевоенного

© РГУТИС

времени и до 90- х годов 20 века.

42. Дайте характеристику управления лесным хозяйством России в конце 20 века.
43. Кто является лесопользователем в соответствии с Лесным кодексом РФ?
44. Назовите участников лесных отношений в соответствии с Лесным кодексом РФ.
45. Какие принципы лежат в основе права пользования участками лесного фонда?
46. Раскройте виды права пользования землями лесного фонда.
47. На каких правах пользования предоставляются гражданам и юридическим лицам участки лесного фонда?
48. На какой срок может быть предоставлен лесопользователю участок лесного фонда по договору аренды?
49. На какой срок может быть предоставлен лесопользователю участок лесного фонда в безвозмездное пользование?
50. На какой срок может быть предоставлен лесопользователю участок по договору концессии?
51. Для каких целей может быть предоставлен лесопользователю участок в краткосрочное пользование?
52. Назовите виды платежей за пользование лесным фондом.
53. Кто устанавливает ставки лесных податей?
54. Куда поступают и как распределяются платежи за пользование лесным фондом?
55. Кто освобождается от платежей за пользование лесным фондом?
56. Какие меры пожарной безопасности предусмотрены Охраной лесов от пожаров?
57. Кто осуществляет меры противопожарного обустройства на лесных участках, предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование или в аренду?
58. На каком основании привлекаются граждане и юридические лица к осуществлению мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров?
59. Какой комплекс мероприятий включает тушение лесного пожара?
60. Какая ответственность предусмотрена за нарушение правил пожарной безопасности в лесу: разведение костров, выжигание травы, бросание горящих спичек, окурков и горячей золы из курительных трубок?
61. Какая ответственность предусмотрена за уничтожение или повреждение лесных насаждений в результате неосторожного обращения с огнем?
62. Раскройте основные цели лесной политики РФ.
63. Назовите механизмы лесоуправления и развития лесного сектора.
64. Какова роль России в международной лесной политике?
65. *Домашнее задание 1.* Дополните статистический материал, приведенный в таблице 4, проведите анализ лесных ресурсов в РФ. Проиллюстрируйте данные таблицы графическим материалом.

Таблица 4.

Лесные ресурсы [1)](по данным учета на 1 января)

Годы	Общая площадь земель лесного фонда и земель иных категорий, на которых распо-	в том числе лесные земли	из них покрытые лесной растительностью	Общий запас древесины, млрд. м3

© РГУТИС

	ложены леса, млн. га			
1993	1180,9	886,5	763,5	80,7
1998	1178,6	882,0	774,3	81,9
2003	1179,0	883,0	776,1	82,1
2008	1181,9	890,8	796,2	83,3
2009	1182,9	891,9	797,0	83,6
2010	1183,7	892,0	770,3	83,5
2011				
2012				
2013				
2014				
2015				
2016				
2017				
2018				
2019				
2020				
2021				
2022				
2023				
2024				

1) По данным Рослесхоза. Государственный учет лесного фонда до 2008 г. проводился один раз в пять лет, с 2008 г. – ежегодно по данным Государственного лесного реестра.

66. *Домашнее задание 2.* Дополните статистический материал, приведенный в таблице 5, проведите анализ лесных пожаров в РФ. Проиллюстрируйте данные таблицы графическим материалом.

Таблица 5.

Лесные пожары (по состоянию на 1 ноября)

	1992	1995	2010	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Число лесных пожаров, тыс.	25,8	26,0	22,4	19,2	32,5	17,8	26,3	23,2	34,8
Лесная площадь, пройденная пожарами, тыс. га	691,5	360,1	1328,6	845,3	1493,5	1036,1	2069,8	2111,6	2027,8
Сгорело леса на корню, млн. м3	11,1	8,5	39,6	12,3	34,5	16,5	30,1	25,4	93,1

Приведите регламент действий по предупреждению лесных пожаров в зависимости от классов пожарной опасности по условиям погоды. Для выполнения задания следует воспользоваться памяткой по организации охраны лесов от пожаров (Федеральное агентство лесного хозяйства, www.rosleshoz.gov.ru).

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Народнохозяйственное значение лесов России и их использование.

© РГУТИС

2. Роль государства в регулировании использования и воспроизводства лесных ресурсов.
3. Правовые и экономические основы государственного управления лесопользованием.
4. Влияние собственности на леса и на лесопользование.
5. Принципы государственного управления лесами, закрепленные Лесным кодексом РФ.
6. История лесного хозяйства России
7. Организация государственного контроля за лесопользованием.
8. Управление охраной лесов от пожаров.
9. Методы установления и расходования платежей за лесные ресурсы.
10. Управление лесопользованием в развитых лесопромышленных странах.
11. Основополагающие международные и российские документы, законы и нормативные акты по обеспечению устойчивого развития и устойчивого управления лесами.
12. Государственное регулирование процесса использования и воспроизводства лесных ресурсов.
13. История государственной лесной политики.
14. Тенденции развития условий воспроизводства лесных ресурсов.
15. Принципы организации рыночных отношений в лесопользовании, проведение торгов и конкурсов.
16. Общедоступное лесопользование граждан.
17. Лесные концессии: исторический опыт, причины свертывания.
18. Договор аренды лесного участка. Порядок заключения, особенности, срок действия. Изменение и прекращение договора аренды.
19. Особенности концессии лесных участков.
20. Лесные аукционы. Порядок проведения.

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов / 4 академических часа.

Практическое занятие 8.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Государственное и муниципальное управление водными ресурсами

План практического занятия:

1. Понятие и классификация водных объектов
2. Цели, способы и виды использования водных объектов
3. Организация управления в области использования и охраны вод
4. Системы управления водными ресурсами в развитых странах мира
5. Проблемы и основные направления развития водохозяйственного комплекса

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний об управлении водными ресурсами.

Практические навыки: При изучении темы студенты должны рассмотреть особенности понятие и классификацию водных объектов, акцентировать внимание на целях, способах и видах их использования. Студенты должны знать, что принцип бассейнового управления использованием и охраной вод является отличительной чертой государственного управления в этой области. следует ознакомиться с системами управления водными ресурсами в развитых странах мира. Студенты должны иметь представление о проблемах водохозяйственного комплекса и основных направлениях его развития в РФ.

Контрольные вопросы и задания:

© РГУТИС

1. Раскройте понятие «водный объект».
2. Что понимается под единым водным объектом?
3. По каким основаниям классифицируются водные объекты зависимости от физико-географических, гидрорежимных и других признаков водные объекты классифицируются?
4. Как подразделяются водные объекты по отношению к поверхности земли?
5. Перечислите состав подземных водных объектов.
6. Как подразделяются водные объекты по отношению к территории государства?
7. Назовите формы собственности на водные объекты в России.
8. Могут ли находиться в собственности граждан и юридических лиц водные объекты Российской Федерации?
9. Какие водные объекты находятся в собственности Российской Федерации (федеральной собственности)?
10. Какие водные объекты могут находиться в собственности субъектов Российской Федерации?
11. Какие водные объекты могут находиться в муниципальной собственности?
12. Перечислите виды водопользования в зависимости от хозяйственной цели использования водных объектов (по целевому назначению).
13. Какой вид водопользования является приоритетным?
14. В чем разница между общим и специальным водопользованием применительно к способам пользования?
15. Приведите примеры типичных случаев общего водопользования.
16. С какой целью устанавливаются публичные и частные водные сервитуты?
17. Кто устанавливает ставки платы за пользование водными объектами?
18. Назовите цель управления водными ресурсами в РФ.
19. Перечислите принципы государственного управления водными ресурсами.
20. *Какие уровни управления* выделяются в органах управления использованием и охраной водного фонда?
21. Раскройте особенности содержания государственного управления в области использования и охраны вод. Чем обусловлены эти особенности?
22. Сколько бассейновых округов установлено в РФ?
23. Какие полномочия реализует Федеральное агентство водных ресурсов (Росводресурсы)?
24. Какие полномочия в области использования и охраны вод относятся к полномочиям территориальных органов субъектов РФ?
25. Какие полномочия в области использования и охраны вод относятся к полномочиям органов местного самоуправления?
26. Что собой представляют водохозяйственные балансы? Для каких целей они предназначены?
27. Что собой представляют лимиты водопользования?
28. Раскройте цели и задачи государственного мониторинга водных объектов.
29. Что собой представляет Государственный водный кадастр?
30. Назовите основные проблемы водохозяйственного комплекса РФ.
31. Сформулируйте основные направления развития водохозяйственного комплекса РФ на ближайшие 5-10 лет.
32. *Домашнее задание 1.* Задание предполагает закрепление теоретических положений и развитие практических навыков определения проблем использования водных ресурсов.

Форма контроля задания: Аналитическая записка

© РГУТИС

Требования к оформлению: Аналитическая записка выполняется на стандартных листах формата А4 (210х297). При построчной записи текста выдерживаются поля: левое – 30.мм, правое – 10 мм., верхнее – 20 мм., нижнее – 20 мм.

Текст набирается на компьютере в текстовом редакторе MS Office World 97-2007 под операционной системой Windows XP, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 12, через полуторный интервал.

Каждая страница текста нумеруется, номера страниц проставляются в правом верхнем углу. Сокращение слов в тексте не допускается, за исключением общепринятых. В верхнем правом углу указываются: дисциплина, курс, группа, Ф.И.О. студентов. Общий объем 3-5 страниц. Содержание аналитической записки определяется студентом самостоятельно.

Задание:

- ✓ Проведите исследование потребления воды семьями.
- ✓ Для проведения исследования опросите пять Ваших знакомых.
- ✓ Составьте анкету, которая позволит ответить на следующие вопросы:
- ✓ Для чего используется вода?
- ✓ Сколько воды потребляет семья в течение месяца с учетом количества членов семьи?
- ✓ Какую воду использую для приготовления пищи?
- ✓ Сколько воды потребляется при стирке белья (с у четом количества стирок в месяц и веса белья)?
- ✓ Какую воду используют для полива насаждений (если есть дачный или приусадебный участок)?
- ✓ Как моют автомобиль (если есть)?
- ✓ Как часто принимают ванну или душ? Сколько воды при этом расходуется?
- ✓ Какова средняя оплата за месяц за использование горячей, холодной воды?
- ✓ Как можно сэкономить воду?

Для анализа информации следует использовать таблицу. Форму таблицы следует разработать самостоятельно.

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Роль водного хозяйства и водных ресурсов в социально-экономическом развитии общества.
2. Эффективное управление водными ресурсами как необходимое и главное условие выхода из водно-экологического кризиса.
3. Экономический механизм управления водными ресурсами.
4. История формирования системы управления водными ресурсами России
5. Состояние водных ресурсов и основные проблемы водопользования в России.
6. Программы улучшения водохозяйственной и водно-экологической обстановки (на примере региона РФ).
7. Роль платежей за водопользование в условиях рыночной экономики.

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов / 4 академических часа.

Практическое занятие 9.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Государственное и муниципальное управление недрами

План практического занятия:

1. Основные понятия недр и недропользования

© РГУТИС

2. Организация управления недропользованием
3. Состояние и основные направления повышения эффективности использования минерально-сырьевых ресурсов РФ

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний об управлении недрами.

Практические навыки: При изучении данной темы основное внимание необходимо уделить развитию навыков по формулировке основных понятий: недра и недропользование. Следует уяснить основные требования рационального использования и охраны недр, знать основные принципы размещения объектов природопользования и их обрабатывающих (перерабатывающих) производств. При изучении темы рекомендуется акцентировать внимание на состоянии и основных направлениях повышения эффективности использования минерально-сырьевых ресурсов РФ.

Контрольные вопросы и задания:

1. Раскройте понятие недр как не возобновляющихся природных ресурсов.
2. Перечислите состав ресурсов недр.
3. На какие группы делятся все полезные ископаемые по критерию пригодности к разработке?
4. Какие законодательные акты РФ о недрах и недропользовании Вы можете назвать?
5. В какой форме собственности могут находиться добытые из недр полезные ископаемые и иные ресурсы по условиям лицензии?
6. В каких случаях участки недр предоставляются в пользование на определенный срок?
7. Для каких целей могут быть предоставлены участки недр без ограничения срока пользования?
8. В каких случаях срок пользования участком недр продлевается?
9. Какие участки недр относятся к участкам недр федерального значения?
10. В каких целях формируется федеральный фонд резервных участков недр?
11. Перечислите основные требования рационального использования и охраны недр.
12. Какие характеристики запасов природных ресурсов и их месторождений должны учитываться при их экономической оценке?
13. Назовите показатели, упитывающиеся при размещении объектов природопользования – территориально - производственных комплексов?
14. Какими принципами следует руководствоваться при размещении объектов природопользования и их обрабатывающих (перерабатывающих) производств?
15. Какой орган исполнительной власти осуществляет государственное управление недропользованием согласно постановлению Правительства РФ?
16. Перечислите полномочия Федерального агентства по недропользованию как собственника государственного фонда недр в пределах территории РФ.
17. Назовите полномочия органов местного самоуправления в сфере регулирования отношений недропользования.
18. Раскройте значение минерально-сырьевой базы в народном хозяйстве и промышленном секторе России.
19. Какие виды минерального сырья являются наиболее значимыми для отечественной экономики?
20. Какие виды минерального сырья являются дефицитными в России и потребность в которых удовлетворяется за счет импорта?
21. Опишите становление и развитие в России такой отрасли как добыча нефти.

© РГУТИС

22. Какое место в мире занимает Россия по суммарной мощности предприятий первичной переработки нефти?
23. Назовите главный российский газодобывающий центр.
24. Какое место в мире занимает Россия по количеству запасов угля?
25. Перечислите факторы, сдерживающие развитие минерально-сырьевой базы России.
26. Назовите возможные пути решения проблемы устойчивого развития и использования минерального сырья в РФ.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 10.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Государственное и муниципальное управление воздушным пространством

План практического занятия:

1. Понятие и организация использования воздушного пространства
2. Управление в области охраны атмосферного воздуха

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о государственном и муниципальном управлении воздушным пространством.

Практические навыки: При изучении данной темы следует уяснить, что входит в понятия «Воздушное пространство» и «Воздушное пространство РФ». Студенты должны иметь представление о структуре и использовании воздушного пространства. Следует особое внимание уделить государственным приоритетам в использовании воздушного пространства. Вторым элементом воздушного пространства является атмосферный воздух. Необходимо знать, что понимается под использованием атмосферного воздуха, какие показатели характеризуют его качество. Особое внимание необходимо уделить принципам государственного управления в области охраны атмосферного воздуха и требованиям, установленным к охране атмосферного воздуха в соответствии с российским законодательством.

Контрольные вопросы и задания:

1. Раскройте понятие «Воздушное пространство».
2. В каких документах получил юридическое закрепление принцип суверенитета государства над воздушным пространством?
3. Что предполагает принцип свободы полетов над открытым морем?
4. Что понимается под воздушным пространством РФ?
5. Что включает структура воздушного пространства?
6. Что понимается под использованием воздушного пространства?
7. Перечислите государственные приоритеты в использовании воздушного пространства.
8. Раскройте содержание организация использования воздушного пространства.
9. Назовите области регулирования использования воздушного пространства РФ.
10. Перечислите основные функции Федерального агентства воздушного транспорта.
11. Назовите субъекты собственности имущества гражданской и экспериментальной авиации в соответствии с законодательством РФ.
12. Назовите субъекты собственности имущества государственной авиации и объекты единой системы организации воздушного движения.

© РГУТИС

13. Какие услуги оплачивает коммерческая авиация?
14. Назовите Закон, регламентирующий атмосферный воздух в РФ.
15. Раскройте понятие «Атмосферный воздух».
16. Какие функции выполняет атмосферный воздух?
17. Что понимается под использованием атмосферного?
18. Что понимается под качеством атмосферного воздуха?
19. Какие характеристики используются для определения уровня загрязнения атмосферного воздуха?
20. Какие используются показатели качества воздуха?
21. Чем обусловлена высокая антропогенная нагрузка на значительной территории Российской Федерации?
22. На каких принципах основывается государственное управление в области охраны атмосферного воздуха?
23. Перечислите основные функции государственного управления в сфере охраны атмосферного воздуха.
24. На каком основании допускается выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух стационарным источником?
25. Какова основная задача государственного контроля за охраной атмосферного воздуха?
26. Что понимается под нарушением законодательства об охране атмосферного воздуха?
27. За какие нарушения в сфере охраны атмосферного воздуха предусмотрено наступление административной ответственности?
28. За какие нарушения в сфере охраны атмосферного воздуха предусмотрено наступление уголовной ответственности?
29. *Домашнее задание 1.* Используя статистический материал о выбросах в атмосферу загрязняющих веществ, отходящих от стационарных источников, в ряде городов с наиболее неблагоприятной экологической обстановкой, отметьте города с наиболее неблагоприятной обстановкой, проведите анализ динамики выбросов.

Таблица 6.

Выбросы в атмосферу загрязняющих веществ, отходящих от стационарных источников, тыс. тонн

	1992	1995	2010	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Россия, млн.т	28,2	21,3	18,8	20,4	20,6	20,6	20,1	19,0	19,1
Абакан	16,6	14,0	9,8	12,6	13,8	11,7	12,5	12,6	11,6
Ангарск	318,5	233,0	132,4	130,0	141,5	165,6	224,5	184,2	207,4
Архангельск	70,6	47,4	44,4	49,4	55,9	62,5	58,8	64,0	59,9
Барнаул	140,3	93,1	81,0	59,4	49,4	46,6	46,4	49,0	55,6
Бийск	45,0	27,0	39,7	34,0	32,2	31,2	32,9	25,4	28,4
Биробиджан	8,0	8,0	6,0	10,2	9,5	9,1	8,6	8,6	8,5
Благовещенск	38,8	35,1	22,6	23,0	26,5	33,3	31,0	34,1	36,8
Братск	153,6	97,0	120,7	92,9	114,3	124,3	123,6	116,4	116,2
Владимир	24,7	19,7	8,0	5,2	5,5	5,0	4,7	3,9	4,0
Волгоград	161,6	117,9	106,7	75,5	73,7	69,6	68,4	59,6	59,2
Волжский	54,6	32,1	34,0	42,6	53,1	54,2	53,5	46,8	51,8
Екатеринбург	51,3	31,4	31,9	17,4	15,9	18,1	20,0	21,2	19,6
Иркутск	80,0	55,9	56,3	17,8	17,2	15,9	18,2	58,5	65,5
Кемерово	80,0	66,6	68,4	48,1	50,7	51,8	49,8	52,0	54,9

© РГУТИС

Комсомольск-на-Амуре	54,6	24,9	20,7	23,5	17,6	16,5	15,9	14,9	18,4
Краснодар	41,1	13,5	9,7	9,9	9,6	8,2	9,9	8,2	8,1
Красноярск	203,9	176,2	145,7	179,9	163,9	165,3	153,9	149,1	148,6
Курган	41,3	30,1	30,7	11,0	15,0	15,3	23,7	13,0	20,9
Кызыл	19,0	21,5	15,6	6,5	8,0	6,1	6,5	4,9	5,8
Липецк	508,6	386,1	368,0	346,3	343,8	334,9	300,6	295,5	299,1
Магадан	24,2	13,0	11,0	6,3	6,5	6,2	5,8	6,1	5,9
Магнитогорск	538,3	295,1	321,6	270,1	266,9	260,0	244,5	240,8	231,9
Москва	250,6	173,8	110,8	89,0	94,9	79,0	70,2	60,1	62,9
Набережные Челны	45,9	40,4	28,0	17,4	21,0	15,9	19,0	13,7	16,3
Нижний Новгород	128,7	76,7	49,1	36,4	41,4	30,2	33,7	29,1	32,7
Нижний Тагил	375,8	210,0	208,0	203,7	196,0	198,7	178,8	112,0	113,8
Новодвинск	48,5	45,0	60,3	34,2	32,9	29,0	31,2	43,8	45,6
Новокузнецк	318,7	559,9	544,5	483,1	436,0	396,9	378,0	316,5	301,1
Новороссийск	42,6	19,1	18,3	30,1	37,8	36,7	37,4	38,0	39,4
Новосибирск	162,1	102,4	100,8	109,2	104,1	98,7	108,8	93,5	101,7
Новочеркасск	272,8	217,8	128,4	82,2	103,1	91,0	107,6	98,3	90,7
Норильск	2208,3	2041,4	2149,1	2011,3	1987,1	1990,5	1957,1	1957,9	1923,9
Омск	400,4	293,0	198,1	163,1	166,0	169,5	205,4	181,7	198,2
Пермь	138,2	73,4	47,9	35,6	34,4	35,0	33,0	33,1	33,1
Петропавловск-Камчатский	26,1	23,8	15,9	16,9	16,8	16,7	16,6	15,4	14,3
Ростов-на-Дону	38,8	15,4	7,0	10,6	11,7	11,8	11,3	9,6	9,1
Рязань	100,1	80,0	61,0	52,3	57,2	57,8	58,9	60,3	58,5
Самара	102,2	79,7	55,5	33,5	34,6	32,6	35,5	37,6	36,5
Санкт-Петербург	149,5	78,0	58,4	52,5	52,5	45,9	39,9	50,5	56,6
Саратов	107,0	52,7	23,5	26,2	23,8	21,5	21,0	18,9	19,9
Ставрополь	9,9	2,6	2,0	3,9	4,0	4,2	4,4	3,7	3,6
Сызрань	99,9	51,5	41,8	28,8	27,8	27,7	24,6	19,8	20,4
Тольятти	88,0	52,0	49,8	34,8	39,4	35,4	34,5	28,5	31,5
Томск	36,3	27,8	17,0	24,9	24,2	21,9	29,6	31,9	35,7
Тюмень	28,1	18,1	12,5	10,8	12,0	12,4	12,7	11,7	12,5
Улан-Удэ	43,2	40,4	29,7	26,9	26,3	27,0	29,1	28,0	25,5
Ульяновск	88,7	51,1	20,5	12,7	14,0	12,7	10,7	13,7	21,3
Усолье-Сибирское	69,8	41,6	37,1	32,0	32,5	30,4	39,0	30,5	26,0
Уссурийск	16,0	14,7	18,6	24,0	17,1	14,3	19,0	15,5	15,2
Уфа	234,1	232,6	193,9	157,3	153,0	154,1	151,6	141,6	134,1
Хабаровск	100,7	70,9	62,2	60,2	54,3	49,5	42,4	49,9	47,9
Челябинск	309,0	137,8	114,9	140,9	149,0	147,1	127,4	111,1	117,8
Череповец	521,2	415,9	353,5	353,3	354,0	351,0	331,3	304,5	333,3
Чита	71,4	63,7	59,5	29,7	29,0	28,7	32,1	48,3	41,4
Шелехов	44,4	34,8	28,4	28,2	28,7	27,6	31,5	29,1	33,3
Южно-Сахалинск	25,3	21,7	20,0	18,9	20,7	21,8	18,4	18,9	18,0

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Российское законодательство об охране атмосферного воздуха

© РГУТИС

2. Государственный контроль за использованием и охраной атмосферного воздуха
3. Значение атмосферного воздуха как объекта управления
4. Охрана атмосферного воздуха при аварийных и чрезвычайных ситуациях

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 11.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, решение ситуационных задач

Тема занятия: Государственное и муниципальное управление интеллектуальной собственностью

План практического занятия:

1. Интеллектуальная собственность, понятие и значение
2. Объекты интеллектуальной собственности
3. Организация управления интеллектуальной собственностью

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о государственном и муниципальном управлении интеллектуальной собственностью.

Практические навыки: При изучении темы необходимо уделить внимание значению интеллектуальной собственности в развитии общества, классификации объектов интеллектуальной собственности. Особое внимание уделить государственной политике в сфере реализации прав государства на объекты интеллектуальной собственности.

Контрольные вопросы и задания:

1. В каком веке впервые упоминается термин «интеллектуальная собственность»? Когда этот термин получил широкое употребление?
2. Какое определение интеллектуальной собственности дает Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС)?
3. Приведите понятие «интеллектуальная собственность» в объективном и объективном смыслах.
4. Какое определение интеллектуальной собственности дано в 4 части ГК, ст.1225?
5. Раскройте значение интеллектуальной собственности для развития общества.
6. Как традиционно разделяются все объекты интеллектуальной собственности?
7. Какая собственность откосится к промышленной собственности? Приведите примеры.
8. Что понимается под изобретением?
9. В чем состоит отличие изобретения от открытия?
10. Каким основным критериям патентоспособности должны соответствовать изобретения в соответствии с ГК РФ?
11. Что понимается под полезной моделью?
12. Какие основные критерии патентоспособности установлены для полезных моделей?
13. Что понимается под промышленным образцом?
14. В чем состоит основное отличие полезной модели от промышленного образца?
15. Назовите сроки действия исключительного права на изобретение, полезную модель, промышленный образец.

© РГУТИС

16. В чем заключается основная функция средств индивидуализации?
17. Что относится к средствам индивидуализации?
18. Назовите основную цель фирменного наименования.
19. Что представляет собой товарный знак? Приведите примеры товарных знаков.
20. Что представляет собой знак обслуживания?
21. Раскройте основное различие между понятиями «товарный знак» и «знак обслуживания».
22. Какие товары относят к контрафактным?
23. Назовите срок действия регистрации товарного знака.
24. Какой знак может использоваться в качестве маркировки зарегистрированного товарного знака?
25. Какие специфические признаки имеет наименование места происхождения товара? Приведите примеры.
26. Какие права имеет автор?
27. Какой срок охраняются авторство, имя автора и неприкосновенность произведения?
28. В течение какого срока действует исключительное право на произведение автора?
29. Кто были первыми обладателями смежных прав?
30. Что входит в исключительные права исполнителей?
31. Для каких видов объектов интеллектуальной собственности ГК предусмотрено особое правовое регулирование?
32. Что понимается под НОУ-ХАУ?
33. Что является объектом контракта о передаче НОУ-ХАУ?
34. Перечислите наиболее характерные условия контракта на передачу НОУ-ХАУ.
35. Что признается селекционным достижением?
36. Каков срок действия патента на селекционное достижение?
37. Что понимается под топологией интегральной микросхемы?
38. Какой срок действует исключительное право на охраняемую топологию микросхемы?
39. Какие действия признаются под использованием топологии микросхемы?
40. Перечислите основные функции Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам.
41. Какие подведомственные организации входят в состав Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатент)?
42. *Домашнее задание.* Дополните статистически материал, представленный в таблицах 7-14, проведите анализ изобретательской активности в федеральных округах РФ, сделайте выводы, проиллюстрируйте их графическим материалом.

Таблица 7.

Динамика подачи в Роспатент заявок на объекты промышленной собственности в 2006-2017 гг.

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2020	2025
Изобретение	37691	39439	41849	38564	42500							
Полезная модель	9699	10075	10995	11153	12262							
Промышленный образец	4385	4823	4711	3740	3997							

© РГУТИС

Товарный знак и знак обслуживания	52984	57262	57112	50107	56848							
Всего	104759	111599	114667	103564	115607							

Таблица 8.

Динамика подачи заявок российскими заявителями на регистрацию программ для ЭВМ, баз данных и топологий интегральных микросхем по федеральным округам РФ

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2020	2025
Центральный федеральный округ	2270	2742	3248	3850	4473							
Приволжский федеральный округ	771	860	895	1074	1244							
Северо-Западный федеральный округ	495	566	663	894	1088							
Южный федеральный округ	494	638	870	935	826							
Северо-Кавказский федеральный округ					205							
Сибирский федеральный округ	450	493	555	735	853							
Уральский федеральный округ	327	373	407	462	455							
Дальневосточный федеральный округ	127	150	125	187	199							
Всего	4934	5822	6763	8137	9263							

Таблица 9.

Количество заявок, поданных российскими заявителями на выдачу патента на изобретение по федеральным округам РФ

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2020	2025
Центральный федеральный округ	13983	13473	13377	12602	14628							
Приволжский федеральный округ	4403	4436	4279	3941	4138							
Северо-Западный федеральный округ	2423	2442	2420	2095	2259							
Южный федеральный округ	2528	2555	2904	2899	1661							
Северо-Кавказский федеральный округ					1900							
Сибирский фе-	1425	1476	1537	1145	1157							

© РГУТИС

деральный округ												
Уральский федеральный округ	542	518	539	488	561							
Дальневосточный федеральный округ	28	14	9	10	4							
Всего	27884	27505	27712	25598	28722							

Таблица 10.

Динамика выдачи патентов Российской Федерации на изобретение

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2020	2025
Центральный федеральный округ	8789	8752	11276	13270	10984							
Приволжский федеральный округ	3228	3071	3435	3876	3334							
Северо-Западный федеральный округ	1807	1702	1749	2215	1656							
Сибирский федеральный округ	1878	1783	2163	2446	2090							
Южный федеральный округ	1979	1665	2015	2565	1352							
Северо-Кавказский федеральный округ					600							
Уральский федеральный округ	1088	1100	1181	1460	1190							
Дальневосточный федеральный округ	369	358	441	462	421							
Всего	19138	18431	22260	26294	21627							

Таблица 11.

Количество заявок на выдачу патента на полезную модель, поданных российскими заявителями по федеральным округам РФ

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2020	2025

© РГУТИС

Центральный федеральный округ	3523	3907	4301	4523	4943							
Приволжский федеральный округ	2298	2214	2311	2276	2496							
Северо-Западный федеральный округ	1049	1005	1087	1159	1220							
Сибирский федеральный округ	839	828	976	996	1146							
Южный федеральный округ	503	574	642	690	667							
Северо-Кавказский федеральный округ					122							
Уральский федеральный округ	926	906	1020	942	963							
Дальневосточный федеральный округ	123	148	142	140	199							
Федеральный округ не определен	4	6	4	2	1							
Всего	9265	9588	10483	10728	11757							

Таблица 12.

Динамика выдачи патентов на полезную модель по федеральным округам РФ

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2020	2025
Центральный федеральный округ	3476	3643	3786	4428	4312							
Северо-Западный федеральный округ	1007	1047	916	1165	1027							
Приволжский федеральный округ	2296	2235	2046	2173	2240							
Уральский федеральный округ	976	881	933	956	805							
Сибирский федеральный округ	797	857	822	984	967							
Южный федеральный округ	504	532	604	651	565							
Северо-Кавказский федеральный округ					122							
Дальневосточный федеральный округ	139	116	143	143	149							
Всего	9195	9311	9250	10500	10187							

Таблица 13.

Количество заявок на регистрацию товарного знака и знака обслуживания, поданных российскими заявителями по федеральным округам РФ

© РГУТИС

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2020	2025
Центральный федеральный округ	17811	18724	17875	16285	20291							
Приволжский федеральный округ	3119	3537	3253	2546	2999							
Северо-Западный федеральный округ	3545	3460	3456	2808	3295							
Сибирский федеральный округ	1947	2173	1851	1541	2355							
Южный федеральный округ	1370	1712	1718	1609	1194							
Северо-Кавказский федеральный округ					616							
Уральский федеральный округ	1371	1476	1371	1065	1398							
Дальневосточный федеральный округ	426	420	500	594	587							
Всего	29589	31502	30024	26448	32735							

Таблица 14.

Коэффициент изобретательской активности по федеральным округам РФ: количество поданных заявок на выдачу патентов на изобретение и полезную модель на 10000 человек населения

	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2020	2025
Российская Федерация	2,6	2,6	2,68	2,55	2,85							
Центральный федеральный округ	4,68	4,66	4,75	4,61	5,27							
Приволжский федеральный округ	2,19	2,19	2,17	2,06	2,2							
Северо-Западный федеральный округ	2,54	2,54	2,59	2,41	2,58							
Сибирский федеральный округ	1,71	1,74	1,85	1,74	1,81							
Южный федеральный округ	1,34	1,37	1,55	1,56	1,69							
Северо-Кавказский федеральный округ					2,05							
Уральский федеральный округ	1,92	1,94	2,08	1,7	1,72							
Дальневосточный федеральный ок-	1,01	1,02	1,04	0,97	1,18							

© РГУТИС

руг												
Всего	2,19	2,2	2,29	2,15	2,31							

43. *Ситуационная задача 1.*

Мастер и технолог разработали и внедрили у себя на производстве способ изготовления кистей. После пятимесячного использования предложенного способа была выявлена большая его эффективность. Авторы разработки предложили администрации запатентовать разработку в качестве изобретения, но, не получив ответа в течение двух месяцев, подали заявку от собственного имени. При этом в целях ускорения приобретения исключительных прав на созданный ими способ они решили запатентовать его не в качестве изобретения, а как полезную модель.

Патентное ведомство отказало в выдаче свидетельства на полезную модель, сославшись на нарушение заявителями действующего законодательства.

Правильно ли решение, принятое по заявке? Если заявителями допущены нарушения, назовите их и укажите, сохранилась ли возможность их устранения?

44. *Ситуационная задача 2.*

Управление Октябрьской железной дороги поручило группе работников подготовить к изданию «Расписание движения пригородных поездов с вокзалов г. Санкт-Петербурга».

Составитель расписания движения поездов с Балтийского вокзала Федорова обратилась к юристу за консультацией, можно ли считать подготовленное к изданию «Расписание» объектом авторского права.

Одновременно ее интересовало, распространяется ли авторское право на подготовленную ею небольшую брошюру, в которой излагаются основные права и обязанности пассажиров, пользующихся пригородным транспортом. Она сомневается в этом, так как брошюра написана на основе действующего законодательства, а в законе об авторском праве сказано, что официальные документы, к которым относятся законы, не являются объектами авторского права.

Какое разъяснение должно быть дано по этим вопросам? Какие требования предъявляются законом к объекту авторского права?

45. Ситуационная задача 3.

АО, владеющее патентом на «Способ придания эффекта полупрозрачности тканям», обнаружило, что на рынке реализуется ткань, имеющая существенное сходство с выпускаемой им продукцией. Проведенной проверкой было установлено, что аналогичная ткань изготовляется и поставляется в торговую сеть двумя другими предприятиями. АО потребовало прекращения производства тканей по его технологии и возмещения нарушителями причиненных убытков. Оба предприятия выполнить требования АО в добровольном порядке отказались, в связи с чем АО обратилось с соответствующими исками в арбитражный суд.

В ходе судебного разбирательства один из ответчиков в свое оправдание заявил, что он действительно использовал запатентованный АО способ производства тканей, но в значительно усовершенствованном виде, что подтверждается поданной им заявкой на выдачу патента на изобретение «Способ получения крученой нити».

Другой ответчик вообще отрицал свое знакомство с разработкой истца и утверждал, что им используется его собственная оригинальная технология, с помощью которой достигается тот же эффект, но секрет которой он раскрывать пока не собирается.

Как должны быть разрешены возникшие споры? Изменится ли решение задачи, если второе предприятие является иностранной фирмой, производящей ткань за рубежом, а на российский рынок ткань поставляется российской торгово-закупочной фирмой?

46. *Ситуационная задача 4.*

© РГУТИС

Художник-любитель купил в магазине картину автора Дремова и сделал несколько копий, которые подготовил для продажи. Когда автор явился к покупателю, чтобы воспроизвести свою картину, и увидел сделанные покупателем копии с искажением цветного фона, он предложил эти копии уничтожить.

Покупатель не согласился с этим требованием и заявил, что он купил картину в магазине, стал ее собственником, и как собственник может распоряжаться ею как угодно. Поэтому он отказывает автору в воспроизведении его картины.

Автор обратился в суд за защитой своих прав.

Какое решение должен вынести суд? Какие различия существуют между объектом права собственности и объектом авторского права?

47. *Ситуационная задача 5.*

Закрытое акционерное общество «Ареал» потребовало от общества с ограниченной ответственностью «Ареал» прекратить нарушение исключительного права на свое фирменное наименование. ЗАО «Ареал» сослалось на то, что пользуется фирменным наименованием «Закрытое акционерное общество «Ареал» уже семь лет и что под данным наименованием широко известно среди потребителей транспортно-экспедиционных услуг Северо-западного региона. Поскольку ООО «Ареал», созданное полгода назад, также занимается транспортно-экспедиционной деятельностью в данном регионе, многие клиенты ЗАО «Ареал» оказались дезориентированными. В частности, в адрес ЗАО «Ареал» поступило несколько претензий от потребителей услуг ООО «Ареал». Кроме того, ЗАО «Ареал» указывало на то, что затратило значительные средства на рекламу своего фирменного наименования, плодами которой незаслуженно пользуется ООО «Ареал».

ООО «Ареал» отклонило предъявленную претензию, заявив, что используемое им фирменное наименование не тождественно фирменному наименованию ЗАО «Ареал» ввиду несовпадения организационно-правовой формы организаций. Кроме того, только в справочнике «Лучшее в Санкт-Петербурге» упоминается о шести различных компаниях, действующих под названием «Ареал». В ответе на претензию также сообщалось, что ООО «Ареал» подало в Роспатент заявку на регистрацию словесного знака обслуживания «Ареал» для транспортно-экспедиционных услуг, в связи с чем ЗАО «Ареал» придется в скором времени сменить свое фирменное наименование.

Разберите доводы сторон. Как должен поступить суд, если ЗАО «Ареал» предъявит иск о запрете ООО «Ареал» использовать в составе фирменного наименования слово «Ареал»? Какие наступят последствия, если заявка ООО «Ареал» на регистрации знака обслуживания «Ареал» будет удовлетворена?

48. *Ситуационная задача 6.*

По заказу Малого театра г. С.-Петербурга авторы написали либретто оперы, за что получили вознаграждение по минимальной ставке, составляющей 4% от сумм валового сбора, поступающих от продажи билетов за публичное исполнение. Опера неоднократно ставилась в Петербурге и в других городах страны. В связи с этим авторы интересуются:

1. вправе ли другие театры, а также радиовещание и телевидение без заключения с ними договора использовать их произведение, которое передано одному театру;
2. каким образом и в каком размере они могут получить вознаграждение за использование их произведения другими организациями?

Ответьте на эти вопросы.

49. *Ситуационная задача 7.*

Компания, владеющая несколькими косметическими салонами, в том числе салоном «Ювента», обнаружила рекламные материалы, из которых следовало, что в городе намечается открытие нового косметического салона «Ювента». Считая, что это может ввести публику в заблуждение, компания обратилась к хозяевам нового салона с предложением

© РГУТИС

назвать салон другим именем, однако получила на это отказ. Руководитель компании поручил юристу подготовить предложения по защите интересов компании.

Какие меры предложили бы Вы? Что такое коммерческое обозначение и чем оно отличается от других средств индивидуализации?

50. *Ситуационная задача 8.*

Два автора создали рисунки, которые были использованы при выпуске головных платков. Авторы потребовали от администрации предприятия заключения с ними договора на использование их рисунков, ссылаясь на то, что на все произведения, в том числе и созданные в порядке служебного задания, авторское право принадлежит самим авторам.

Администрация предприятия отвергла требования авторов, указывая на то, что в трудовом договоре прямо записано, что право на использование всех творческих результатов труда авторов принадлежит работодателю, Кроме того, администрация считает, что в данном случае авторами созданы промышленные образцы, а не произведения, охраняемые авторским правом.

Кто прав в этом споре? Каковы права авторов служебных произведений? Какие произведения считаются выполненными в порядке служебного задания?

51. *Ситуационная задача 9.*

Акционерное общество «Петерхаус», занимающееся оптовой торговлей аудио- и видеоаппаратурой, решило создать свой сайт в Интернете для ведения электронной торговли и осуществления рекламы своих услуг. В качестве доменного имени было решено использовать название фирмы, которое одновременно является зарегистрированным товарным знаком.

Однако провайдер, к которому фирма обратилась с просьбой предоставить ей право на администрирование данного домена, сообщил, что сделать это невозможно, так как данным доменом уже владеет гражданин Петров. Как выяснилось, Петров является администратором свыше ста доменов, в которых так или иначе используется английское слово «house». За последние два года он переделегировал несколько принадлежащих ему доменов различным фирмам, которые в этом нуждались.

АО «Петерхаус» связалось с Петровым и предложило ему передать права на домен «peterhouse» за небольшое вознаграждение. Петров отказался это сделать, заявив, что готов уступить права на домен лишь за более значительную сумму. Поскольку фирму это не устроило, она решила отобрать у Петрова права на спорный домен в судебном порядке.

На какие нормы действующего законодательства может опереться АО «Петерхаус» в борьбе за право обладания спорным доменным именем?

52. *Ситуационная задача 10.*

По заказу телевидения Придворов и Гладкова сделали перевод ряда неохраняемых произведений иностранных авторов на русский язык. Между переводчиками и телевидением возникли разногласия по поводу выплаты вознаграждения и дальнейшего использования переводов. Телевидение полагает, что поскольку сделаны переводы неохраняемых произведений, постольку переводы тоже не являются охраняемыми. Кроме того, вообще сомнительно, что перевод может носить творческий характер. Поэтому телевидение готово рассчитаться с переводчиками как за техническую работу, т.е. как за «подстрочный» перевод. Что же касается дальнейшего использования переводов, то они подлежат свободному использованию, и в крайнем случае на их использование может быть получена лицензия у РАО. Переводчики обратились за консультацией в РАО.

Какая должна быть дана консультация по возникшим вопросам? В чем выражается творческая работа переводчика? Отражается ли на охране перевода то обстоятельство, что он может быть сделан с охраняемого и неохраняемого произведения? При каких условиях РАО выдаст лицензии на использование произведений авторов?

© РГУТИС

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 2 академических часа.

Раздел 5. Теоретические основы управления земельными ресурсами
Практическое занятие 12.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Земельные ресурсы как объект управления

План практического занятия:

1. Основные характеристики и классификация земельных ресурсов.
2. Основные функции федеральных органов исполнительной власти в сфере управления земельными ресурсами.
3. Правовое обеспечение управления земельными ресурсами.
4. Землеустройство как механизм управления земельными ресурсами.
5. Разграничения государственной и муниципальной собственности на земельные участки.

Цель практического занятия состоит в усвоении сущности земельных ресурсов как объекта управления; уяснение содержания классификации и механизма управления земельными ресурсами, основных функций федеральных органов исполнительной власти в сфере управления земельными ресурсами; формирование представления о разграничении государственной и муниципальной собственности на земельные участки, землеустройстве как механизме управления земельными ресурсами.

Практические навыки: в результате изучения данной темы студент должен закрепить теоретические знания о земельных ресурсах как объекте управления и правовом обеспечении данного вопроса в условиях применения нового земельного законодательства; уяснить содержание классификации и основы управления земельными ресурсами, основные функции федеральных органов исполнительной власти в сфере управления земельными ресурсами; сформировать представления о разграничении государственной, муниципальной собственности на земельные участки.

Контрольные вопросы и задания:

1. Сформулируйте понятие «земельные ресурсы как объект управления»?
2. Охарактеризуйте существующие в РФ категории земель?
3. Назовите основные законодательные акты, регулирующие управление земельными ресурсами в РФ.
4. Назовите основные задачи государственной системы управления земельными ресурсами?
5. Сформулируйте принципы отнесения земельных участков к определенному виду права собственности.
6. Какова современная структура права собственности на землю?
7. Назовите основные задачи государственной системы управления земельными ресурсами.
8. Раскройте роль землеустройства в системе управления земельными ресурсами.
9. Какие основные задачи в области землеустройства призвано решать государство?
10. Назовите объекты землеустройства.

Вопросы для обсуждения

1. Дайте характеристику экономических преобразований, необходимых для развития земельных отношений.
2. Насколько целесообразно действующее разграничение государственной и муни-

© РГУТИС

ципальной собственности на земельные участки?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1.Земельные ресурсы в контексте понятия собственности.

2.Роль государства в управлении земельными ресурсами.

3.Земельные отношения на современном этапе развития экономических отношений в России.

4.Разработка механизма разграничения государственной и муниципальной собственности.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 13.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Основы государственного и муниципального регулирования земельно-имущественных отношений

План практического занятия:

1. Земельные ресурсы как инструмент экономической политики.
2. Механизм регулирования земельных отношений. Основные методы регулирования.
3. Муниципальное регулирование земельных отношений.
4. Зарубежный опыт регулирования операций по купле-продаже земли.

Цель практического занятия состоит в формировании у студентов понимания земельных ресурсов как важного инструмента проведения экономической политики; уяснении механизма регулирования земельных отношений на государственном и муниципального уровнях, его методах; усвоение понятия «зонирование земель», его отличительных признаков и природы, правовых норм.

*Практические навыки***:** в результате изучения данной темы студент должен овладеть теоретическими и методическими основами государственного и муниципального регулирования земельных отношений, формирования муниципальных земельных участков как основы муниципальной хозяйственной деятельности.

Контрольные вопросы и задания:

1. Охарактеризуйте роль и значение земельных ресурсов в проведении экономической политики.
2. Что понимается под земельными отношениями?
3. Охарактеризуйте механизм регулирования земельных отношений.
4. Перечислите и дайте характеристику основных методов регулирования земельных отношений.
5. В чём суть государственного регулирования оборота земель?
6. Каково содержание регистрации прав на землю?
7. Что понимается под зонированием земли?
8. Охарактеризуйте отличительные признаки зонирования земли.
9. Назовите предпосылки зонирования земель городов, иных поселений.
10. Раскройте содержание муниципального регулирования земельных отношений.

Вопросы для обсуждения

1. Аргументируйте существующие взгляды на эксплуатацию земли.
2. Каковы возможности и предпосылки использования зарубежного опыта плотного землепользования.

Примерная тематика докладов с презентациями:

© РГУТИС

1. Зарубежный опыт регулирования операций по купле-продаже.
2. Зонирование земель как механизм регулирования земельно-имущественных отношений

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 14.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Основы государственного регулирования земельно-имущественных отношений в городах России

План практического занятия:

1. Земельно-имущественный комплекс в городах России и его регулирование.
2. Задачи регулирования земельных отношений на основе соблюдения прав собственности и экономической самостоятельности землепользования.
3. Стратегическая направленность государственной земельно-имущественной политики в городах.

Цель практического занятия - усвоить понятие «земельно-имущественный комплекс», особенности его формирования и регулирования в городах России, сформировать представление о стратегической направленности государственной земельно-имущественной политики в городах России.

Практические навыки: в результате изучения данной темы студент должен составить представление об особенностях формирования и регулирования земельно-имущественного комплекса в городах России в зависимости от принадлежности территории к различным категориям земель.

Контрольные вопросы и задания:

1. Сформулируйте понятие «земельно-имущественный комплекс».
2. В чём заключаются особенности земельно-имущественного комплекса города?
3. Охарактеризуйте общую земельно-имущественную политику в городе.
4. Каковы задачи регулирования земельно-имущественных отношений в городах.
5. Что понимается под обеспечением прав собственности?
6. Что поднимается под экономической самостоятельностью землепользования?
7. Каким требованиям должна отвечать общая стратегия земельно-имущественной политики города?
8. Изложите основные положения общей стратегии земельно-имущественной политики в городе.
9. На решение каких вопросов направлена стратегическая функция государства по управлению земельно-имущественным комплексом города?

Вопросы для обсуждения

1. Аргументируйте основное отличие земельно-имущественного комплекса города от иных земельно-имущественных комплексов.
2. Какова на Ваш взгляд особенность финансовой политики в городах и её связь с земельно-имущественным комплексом?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Земельная биржа городских земель поселений как механизм регулирования земельно-имущественных отношений.
2. Нормирование земель городских поселений как механизм регулирования земельно-имущественных отношений.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1

© РГУТИС

академический час.

Раздел 6. Организационные основы управления земельными ресурсами
Практическое занятие 15.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Система управления земельными ресурсами

План практического занятия:

1. Управление земельными ресурсами на государственном, местном и внутрихозяйственном уровне.
2. Межведомственное взаимодействие в сфере управления земельными ресурсами и функции органов власти различного уровня.
3. Специфика процессов управления земельными ресурсами в зависимости от особенностей региона.
4. Программно-целевой метод в управлении земельными ресурсами.
5. Государственный мониторинг.

Цель практического занятия: уяснить сущность функционального подхода к управлению земельными ресурсами как системой, специфику управления земельными ресурсами на различных уровнях, разграничения полномочий между федеральным центром и его субъектами, сформировать представление о государственном мониторинге земли.

Практические навыки: в результате изучения данной темы студент должен сформировать системное представление о распределении функций управления земельными ресурсами по уровням власти и их специфике в зависимости от особенностей территории.

Контрольные вопросы и задания:

1. В чем суть функционального подхода к управлению земельными ресурсами?
2. Перечислите и охарактеризуйте функции управления земельными ресурсами.
3. Каковы взаимосвязи основных функций управления земельными ресурсами?
4. Охарактеризуйте существующую систему органов управления земельными ресурсами на различных уровнях власти.
5. Кратко охарактеризуйте функции органов исполнительной власти в области управления земельными ресурсами.
6. Каковы задачи управления земельными ресурсами на уровне субъектов РФ?
7. Назовите принципы разграничения государственной и муниципальной собственности на земельные ресурсы.
8. Место и роль программно-целевого метода в управлении земельными ресурсами.
9. Сформулируйте понятие «государственный мониторинг земли».
10. Каковы цели и задачи государственного мониторинга земли?

Вопросы для обсуждения

1. Каковы, на Ваш взгляд, причины дублирования функций в вопросах выработки земельной политики?
2. Какие факторы оказывают влияние на специфику процессов управления земельными ресурсами в регионах.

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Функции государственных органов власти в области управления земельными ресурсами (на примере региона).
2. Роль государственного мониторинга в системе управления земельными ресурсами.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1

© РГУТИС

академический час.

Практическое занятие 16.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Система государственного земельного кадастра в России

План практического занятия:

1. История развития Государственного земельного кадастра в России.
2. Общие положения Государственного земельного кадастра.
3. Процесс формирования и ведения государственного земельного кадастра. Задачи системы ГЗК.
4. Органы власти, осуществляющие ведение земельного кадастра.

Цель практического занятия: уяснить состав, процесс формирования и ведения государственного земельного кадастра (ГЗК), его задачи; усвоить полномочия органов власти различных уровней в области осуществления деятельности по ведению государственного земельного кадастра.

Практические навыки: в результате изучения данной темы студент должен уяснить возможность осуществления количественной и экономической оценки земельного участка на основе ведения Государственного земельного кадастра, а также особенности ведения ГЗК в различных странах.

Контрольные вопросы и задания:

1. Охарактеризуйте назначение ГЗК.
2. Назовите основные мероприятия по созданию и развитию государственного земельного кадастра.
3. Что понимается под процессом создания и ведения государственного земельного кадастра?
4. Каково содержание государственного земельного кадастра?
5. Каковы задачи ГЗК?
6. Каковы особенности ГЗК России?
7. Назовите принципы ГЗК.
8. Назовите органы исполнительной власти, осуществляющие ведение государственного земельного кадастра.
9. Каковы основные задачи и полномочия возложения на Федеральное агентство объектов недвижимости?
10. Каковы полномочия органов местного самоуправления по ведению государственного земельного кадастра?

Вопросы для обсуждения

1. Какие потребности общества призван обеспечить земельный кадастр?
2. Охарактеризуйте кому необходимы сведения, содержащиеся в ГЗК.

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. История развития государственного земельного кадастра в России.
2. Особенности ведения ГЗК в различных странах (на примере).

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 17.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Основы ведения государственного земельного кадастра

© РГУТИС

План практического занятия:

1. Структура и содержание ГЗК.
2. Состав документов ГЗК.

2.1. Единый государственный реестр земель.
2.2. Кадастровое дело.
2.3. Кадастровая карта.
2.4. Вспомогательные документы ГЗК.
2.5. Производственная кадастровая документация.

3. Техническое, информационное, программное и аппаратное обеспечение ведения ГЗК. Автоматизированные системы ведения ГЗК.
4. Технологии ведения ГЗК.

Цель практического занятия – усвоение основных положений, структуры содержания и документации; уяснение вопросов создания, построения и совершенствования организационных служб ГЗК как информационной системы управления земельно-имущественными отношениями.

Практические навыки: в результате изучения данной темы студент должен усвоить состав и структуру документов, обеспечивающих государственный учет земельных участков и реализацию государственной политики в области эффективного использования земли и иной недвижимости.

Контрольные вопросы и задания:

1. Какова структура и содержание Государственного земельного кадастра?
2. Какие сведения содержит ГЗК?
3. Каков состав документов ГЗК?
4. Каково назначение Единого государственного реестра земель?
5. Какие сведения содержит Единый государственный реестр земель?
6. Каков состав ЕГРЗ на муниципальном уровне?
7. Что понимается под кадастровым делом и каковы требования к документам, содержащимся в нём?
8. Какие разделы включает кадастровое дело и их содержание?
9. По каким направлениям группируют формы государственного учёта (ФГУ)?
10. Дайте определение кадастровой карты и их разновидности.
11. Какие документы Государственного земельного кадастра относятся к вспомогательным и производным.
12. Какова задача автоматизированной системы ГЗК.
13. Охарактеризуйте техническое, информационное, программное обеспечение Государственного земельного кадастра.
14. Перечислите состав работ по ведению ГЗК.

Вопросы для обсуждения

1. Сформулируйте перечень мероприятий о подготовки информационного обеспечения ГЗК.
2. Как взаимосвязаны автоматизации ГЗК и ГИС-технологии?

Задание 1. Городская администрация приняла решение включить часть пригородной зоны в городскую черту, планируя разместить на этой территории новый жилой микрорайон, не предусмотренный прежними проектами городской застройки. В связи с этим местной службе земельного кадастра было дано распоряжение произвести соответствующие землеустроительные работы. Можно ли считать правильным действия городской администрации?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Характеристика информационных потоков ГЗК.

© РГУТИС

2. Внедрение автоматизированной технологии ведения ГЗК.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Раздел 7. Экономические основы управления земельными ресурсами

Практическое занятие 18.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Развитие рынка земель в Российской Федерации

План практического занятия:

1. Государственное регулирование земельных отношений в рыночных условиях хозяйствования.
2. Государственное регулирование оборота земель.
3. Регистрация прав на землю как основа формирования рынка земли в РФ.
4. Развитие системы ипотечного кредитования сделок с землёй.
5. Формирование единого объекта недвижимости на базе единого участка.

Цель практического занятия – усвоение модели рынка земли, особенностей формирования и инфраструктуры земельного рынка, государства и участников в системе земельно-ипотечного кредитования, уяснение сущности, содержания, цели, задач и принципов зонирования земель, порядка разработки градостроительных документов.

Практические навыки: В результате изучения данной темы студент должен получить представление о земельном участке как объекте рыночных отношений, а также об особенностях регистрации права собственности на земельные участки.

Контрольные вопросы и задания:

1. Какова роль государственного регулирования в формировании земельных отношений в рыночных условиях хозяйствования?
2. Назовите задачи государственного регулирования оборота земель.
3. Какие земельные участки запрещено передавать в частную собственность?
4. Какими нормативно-правовыми актами регулируется оборот земель?
5. Назовите виды сделок с землёй.
6. Какие документы необходимы при заключении договора купли-продажи?
7. Сформулируйте понятия прекращения прав на землю, общие основания прекращения прав на землю.
8. Какие аспекты выделяются при решении проблемы оборота земель сельскохозяйственного назначения?

Вопросы для обсуждения

1. Сформулируйте преимущества формирования единого объекта недвижимости.
2. Какие вопросы регулирования земельных отношений позволяет решить закрепление целевого назначения земли?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Государственное регулирование рынка городских земель.
2. Система гражданского оборота земельных облигаций в условиях государственного регулирования земельного рынка.
3. Особенности формирования регионального (местного) рынка недвижимости (или земельных участков).

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов / 1 академический час.

Практическое занятие 19.

© РГУТИС

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Система государственного регулирования платного землепользования

План практического занятия:

1. Аренда земли как основной механизм управления земельно-имущественным комплексом.
2. Методики определения арендной платы. Порядок расчета арендооблагаемой базы земли.
3. Земельный налог как основной механизм регулирования экономического размера землепользования.
4. Методики определения земельного налога. Порядок расчета налогооблагаемой базы земли.

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания о механизмах управления земельно-имущественным комплексом, регулировании экономического размера землепользования; усвоить методики и порядок расчёта арендной платы и налогооблагаемой базы земли.

Практические навыки: в результате изучения данной темы студент должен научиться рассчитывать арендную плату за землю и исчислять земельный налог.

Контрольные вопросы и задания:

1. Как арендная плата воздействует на землепользователей?
2. Какие виды земельной ренты Вы знаете?
3. Дайте характеристику аренды как инструмента рыночных преобразований.
4. От чего зависит плата за землю?
5. Назовите виды понижающих коэффициентов при расчете арендной платы за землю.
6. Какие показатели входят в формулу расчета арендооблагаемой базы земли для расчета при определении рыночной стоимости?
7. Приведите формулу расчета дифференцированного арендного платежа.
8. Опишите роль земельного налога как регулятора перераспределения земель.
9. Из чего складывается структура земельного налога?
10. Какие показатели входят в расчет налогооблагаемой базы земли для социально значимых и инфраструктурных объектов города?
11. Приведите формулу расчета дифференцированного земельного налога.

Вопросы для обсуждения

1. Чем объясняется возникновение монопольной и квазиренты в городах?
2. Каково соотношение собственников и арендаторов городских земель, оптимальное для городской экономики?

Задача 1. Организация «Индустрия» приобрела в собственность участок в конце декабря 2021 г., с кадастровой стоимостью 600 т. руб. на 1 янв. 2021 г., налоговая ставка МО установлена в размере 0,3%, авансовые платежи не уплачиваются.

Вопрос: должна ли организация платить земельный налог за год, если право собственности на земельный участок зарегистрировано во второй половине декабря?

Задача 2. Гражданин имеет садовый участок в Московской области общей площадью 400 м2. Ставка земельного налога на участок, используемый для садоводства и огородничества, в 2021 г. составляла 45 руб. за 1 м2.

Необходимо рассчитать сумму земельного налога, которую гражданин должен заплатить за садовый участок в 2022 г., если известно, что ставка земельного налога в этом году увеличилась по сравнению с 2021 г. в 2 раза.

Задание 1. Установите соответствие между названием вида ренты и его содержани-

© РГУТИС

ем:

1) дифференциальная	А) рента, возникающая, если на участке выращивают уникальные культуры или добывают полезные ископаемые, продать которые можно по нерыночной цене. Условия договора здесь привязывают к итоговой стоимости.
2) монопольная	Б) рента, когда выплаты возникают независимо от уровня использования участка, а также плодородности земли. Плательщику нужно зарабатывать с участка столько, сколько хватит для покрытия обязательных платежей.
3) абсолютная	В) рента, получаемая владельцами земельных участков вследствие различий в их продуктивности, связанных с плодородием и местоположением, а также с эффективностью дополнительных инвестиций

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Оценка эффективности использования государственного (муниципального) земельного фонда.
2. Экономические механизмы использования земель
3. Имущественно-земельные налоги и бюджет города.

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов / 1 академический час.

Практическое занятие 20.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Кадровое обеспечение управления земельными ресурсами

План практического занятия:

1. Принципы кадровой политики в системе управления земельными ресурсами.
2. Государственная система подготовки и повышения квалификации управленческих кадров.
3. Планирование программ обучения.

Целью практического занятия является уяснение принципов кадровой политики в системе управления земельными ресурсами, сущности, содержания и принципов государственной системы подготовки кадров в системе земельных отношений, основных форм подготовки, переподготовки, повышения квалификации управленческих кадров и их финансирования.

Практические навыки: в результате изучения данной темы студент должен получить представление о структуре и содержании системы подготовки и переподготовки кадров в области управления земельными ресурсами.

Контрольные вопросы и задания:

1. Назовите общую структуру государственной кадровой политики.
2. Назовите основные понятия: государственная кадровая политика, кадровый менеджмент, кадровые технологии.
3. Какие программы обучения в области управления земельными ресурсами Вы знаете?

Вопросы для обсуждения

1. Обоснуйте соотношение теоретических и практических знаний при подготовке кадров для управления земельными ресурсами.
2. Сформулируйте наиболее актуальные направления специализированной подго-

© РГУТИС

товки кадров в области управления земельными ресурсами.

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Содержательные аспекты подготовки кадров для управления земельно-имущественными отношениями.
2. Система государственного управления земельными отношениями и кадровая политика как ее подсистема.

Продолжительность практического занятия по теме: 2 академических часа / 1 академический час.

Раздел 8. Основы оценки земельных ресурсов

Практическое занятие 21.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Экономическая оценка земель

План практического занятия:

1. Особенности земли, как товара.
2. Специфика формирования рыночной стоимости земли в России.
3. Процесс оценки стоимости земельного участка.
4. Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования земли: критерии и методы оценки.

Целью практического занятия является закрепление теоретических знаний об особенностях земли как товаре, основных принципах, факторах, подходах оценки рыночной стоимости земли, критериев и методов оценки эффективного использования земли.

Практические навыки: В результате изучения данной темы студент должен уяснить специфику формирования рыночной стоимости земли и определять способы ее наилучшего и наиболее эффективного использования.

Контрольные вопросы и задания:

1. Определите назначение оценки рыночной стоимости земли.
2. Изложите общие принципы оценки земель городов.
3. Какие факторы влияют на рыночную стоимость земли?
4. Какие подходы используются при оценке рыночной стоимости земли?
5. Как оформляются результаты экономической оценки земель?
6. По каким направлениям проводится анализ наиболее эффективного использования земельного участка?
7. Назовите критерии анализа наиболее эффективного использования.
8. Назовите методы оценки наиболее эффективного использования земли.

Вопросы для обсуждения

1. Что можно включить в информационное обеспечение оценки рыночной стоимости земли?
2. В чем заключается специфика формирования рыночной стоимости земли в России?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Методы эффективности использования земель.
2. Государственный контроль над формированием стоимости земли в Российской Федерации.

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов / 1 академический час.

Практическое занятие 22.

© РГУТИС

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Методы оценки стоимости земли

План практического занятия:

1. Методы индивидуальной оценки земельных участков.
2. Применение массовой оценки земельных участков.
3. Методы массовой оценки земельных участков.

Цель практических занятий – закрепить теоретические знания о методах индивидуальной и массовой оценки земель (метод остатка, метод сравнения продаж, метод распределения, метод выделения, метод определения затрат на освоение, метод определения затрат на производство или замещение инфраструктуры, метод по условиям типовых инвестиционных контактов).

Практические навыки: в результате изучения данной темы студент должен научиться применять различные методы индивидуальной и массовой оценки земель.

Контрольные вопросы и задания:

1. Приведите формулу оценки земель природно-рекреационного использования.
2. Приведите основные параметры формулы расчета интегрированного показателя оценки факторов.
3. Что такое массовая оценка земель?
4. Перечислите основные оценочные факторы при массовой оценке земель.
5. Приведите формулу оценки земель сельскохозяйственного назначения.
6. Дайте характеристику метода сравнения и анализа существующих продаж.
7. Приведите формулу оценки земель, занятых жилой застройкой и отдельной категории коммерческих зданий и сооружений.
8. Приведите формулу оценки земель занятых коммерческими предприятиями по обслуживанию населения.
9. Что представляет собой капитализированная земельная рента?
10. Какие показатели используются при применении метода остатка?
11. Какую последовательность действий предполагает метод выделения?

Вопросы для обсуждения

1. Насколько эффективна существующая система проведения оценки рыночной стоимости земель в России?
2. В каких случаях целесообразно применение метода предполагаемого использования? Почему?

Задача 1. Рыночная стоимость здания, определенная в рамках затратного подхода, составляет 15 млн. руб., срок эксплуатации здания 80 лет, ставка дохода 15% годовых. Коэффициент капитализации для земли равен 10%. Чистый операционный доход, приносимый единым объектом недвижимости, составляет 2 850 000 рублей в год. Определить стоимость земельного участка.

Задача 2. Необходимо определить стоимость земельного участка площадью 500 га, на котором возделывается озимая пшеница. Средняя урожайность культуры - 22 ц/га. Цена реализации в текущем году - 7 000 руб./ц.

Затраты на возделывание пшеницы - 75 000 руб./га. Ставка капитализации равна 10 %.

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов / 4 академических часа.

Практическое занятие 23.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по кон-

© РГУТИС

трольным вопросам

Тема занятия: Организация и технология выполнения работ по оценке муниципальных земель

План практического занятия:

1. Организация выполнения земельно-оценочных работ.
2. Алгоритм определения стоимости земель населенных пунктов.
3. Технология оценки земельных участков.

Цель практического занятия – усвоение организационно-технологических аспектов выполнения работ по оценке муниципальных земель: этапы земельно-оценочных работ, стандарты оценки земель, технологии оценки муниципальных земельных участков.

Практические навыки: В результате изучения данной темы студент должен освоить организационные и технологические аспекты оценки земель населенных пунктов.

Контрольные вопросы и задания:

1.На какие этапы подразделяются земельно-имущественные работы?

2.Приведите общую технологию оценки земельных участков

3.Приведите основные положения стандартов оценки земельных участков

4.Приведите алгоритм определения стоимости земли.

Вопросы для обсуждения

1. Насколько эффективно применение существующей система по проведению земельно-имущественных работ в РФ?
2. В чем заключается процесс создания системы оценки земельных участков. Какие способы, на Ваш взгляд, более эффективны. Почему?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Источники информации об объектах земельного рынка.
2. Пофакторная экономическая оценка территории населенного пункта.
3. Развитие государственной и региональной информационной системы земельно-имущественного комплекса.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 4 академических часа.

Раздел 9. Экономический механизм функционирования предприятий государственного и муниципального сектора

Практическое занятие 24.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Планирование деятельности предприятия государственного и муниципального сектора

План практического занятия:

1. Планирование как основа развития любого предприятия и организации.
2. Состав разделов планов социально-экономического развития предприятия, организации.
3. Разработка плана производства продукции.

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о системе планирования деятельности предприятий и организаций государственного и муниципального сектора.

Практические навыки: В результате изучения данной темы студент должен закрепить теоретические знания об особенностях планирования на предприятиях и в организациях; о производственных программах; научиться составлять планы социально-

© РГУТИС

экономического развития предприятия, организации по основным разделам, развить навыки разработки плана производства продукции.

Контрольные вопросы и задания:

1. Что представляет собой стратегическое планирование?
2. Какие виды планирования используются на предприятиях и организациях?
3. В чем состоит текущее планирование на предприятиях?
4. Какие функции выполняет оперативно-производственное планирование?
5. Что понимается под производственной программой предприятия?
6. В чем состоят цели системы маркетинга?
7. Из каких основных разделов состоит план социально-экономического развития предприятия?
8. Какие три подсистемы включает в себя система планирования производственной деятельности на предприятиях?
9. Какова основная цель стратегического планирования?
10. В какой степени эффективность деятельности предприятия зависит от оптимального плана развития?
11. Проанализируйте выбор стратегии развития предприятия на основе экспресс-анализа его хозяйственной деятельности.
12. Чем прогнозирование отличается от планирования?
13. Перечислите основные виды планов на предприятии?
14. Что входит в план развития науки и техники?
15. На какой период составляются перспективные планы?
16. Какой отдел предприятия отвечает за оперативно-производственное планирование. Его основные функции?
17. Какую роль на предприятии играет стратегическое планирование? Какие задачи решает?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Содержание и методы планирования. Виды планов, их характеристика и взаимосвязь.
2. Планирование как важнейший элемент управления предприятием.
3. Финансовое планирование на предприятии.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 25.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Ценообразование и ценовая политика предприятия государственного и муниципального сектора

План практического занятия:

1. Основы ценовой политики предприятий.
2. Методы обоснования цен на продукцию и услуги.
3. Методы государственного регулирования цен и тарифов на продукцию и услуги монополистов.

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о механизме ценообразования, а также умения применять полученные знания в практической деятельности.

Практические навыки: В ходе изучения данной темы студенты должны иметь понятие о месте, роли и значении цены в рыночной экономике, систему и виды цен, знать

© РГУТИС

принципы, факторы и методы формирования цен и проведения ценовой политики, стратегию и тактику ценообразования, порядок формирования цен, знать особенности ценообразования и тарифной политики в некоторых отраслях и сферах экономики.

Контрольные вопросы и задания:

1. Какие методы обоснования цены и тарифа Вы знаете.
2. Какие цены и тарифы регулируются государством.
3. От чего зависит цена на продукцию предприятия.
4. Что является основой цены товара (продукции)?
5. В чем заключаются принципиальные отличия рыночного ценообразования от планового, централизованного установления цен?
6. Какие особенности в настоящее время имеет государственное регулирование?
7. Что позволяет преодолеть государственное регулирование цен?
8. Что представляет собой монопольная цена, и какие бывают ее виды?
9. Приведите аргументы «за» и «против» регулирования цен естественного монополиста, учитывая особенности естественной монополии?

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Раздел 10. Эффективность производства и система показателей хозяйственно-финансовой деятельности предприятия

Практическое занятие 26.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Экономический эффект и эффективность

План практического занятия:

1. Понятие эффект и эффективность производства
2. Показатели экономической эффективности
3. Основные направления повышения эффективности производства
4. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о показателях экономической эффективности предприятий государственного и муниципального сектора.

Практические навыки: В результате изучения данной темы студент должен закрепить теоретические знания о показателях экономической эффективности на предприятиях; научиться проводить оценку деятельности предприятия и на основе данной оценки строить стратегического плана развития предприятий государственного и муниципального сектора.

Контрольные вопросы и задания:

1. Назовите формы проявления эффективности.
2. Дайте понятие абсолютной и сравнительной эффективности.
3. В чем заключается необходимость повышения экономической эффективности?
4. Дайте понятие экономической эффективности.
5. Назовите критерий эффективности на уровне народного хозяйства.
6. Дайте понятие эффекта.
7. Дайте понятие национального дохода.
8. Дайте понятие текущих и единовременных затрат.
9. Какие функции выполняет прибыль?
10. Назовите виды прибыли по основным классификационным признакам.
11. Как распределяется прибыль на предприятии?

© РГУТИС

12. Назовите основные направления повышения эффективности производства.
13. В чем состоит назначение бухгалтерского баланса?
14. Какие показатели характеризуют платежеспособность предприятия?
15. В чем состоят цели и задачи анализа эффективности производства и финансового состояния предприятия?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Резервы повышения эффективности деятельности предприятий.
2. Роль и значимость основных средств в повышении эффективности производства.
3. Обновление основных средств резерв совершенствования технологии и организации производства.
4. Анализ уровня использования основных средств.
5. Экономическая значимость и пути лучшего использования основных средств.
6. Оценка эффективности капитальных вложений
7. Эффективность использования основных фондов предприятия.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 27.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, деловая игра

Тема занятия: Система показателей хозяйственно-финансовой деятельности предприятия

План практического занятия:

1. Содержание и задачи АХД.
2. Классификация способов и приемов используемых в АХД.
3. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
4. Общая характеристика эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Целью практического занятия является формирование у студентов теоретической базы и практических навыков по применению существующих методик в области анализа хозяйственно-экономической деятельности предприятия.

Практические навыки. В результате изучения данной темы студент должен методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации; уметь использовать данные о платежеспособности и финансовой устойчивости предприятий и организации для составления прогнозов, уметь рассчитывать финансово – хозяйственные показатели деятельности предприятий и организации и оценивать степень возможного риска.

Контрольные вопросы и задания:

1. Понятие, содержание, роль и задачи анализа хозяйственной деятельности (АХД).
2. Виды АХД и их классификация.
3. Предмет и объекты АХД.
4. Принципы АХД. Связь АХД с другими науками.
5. Метод анализа хозяйственной деятельности, его характерные черты. Методика АХД. Методика факторного анализа. Классификация факторов в АХД. Систематизация факторов в АХД.
6. Моделирование взаимосвязей в детерминированном факторном анализе. Способы обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности.
7. Анализ обеспеченности и эффективности использования трудовых ресурсов.

© РГУТИС

8. Анализ состояния, развития и использования материально – технической базы розничной торговли.

9. Анализ качества торгового обслуживания покупателей.

10. Сравнительный анализ розничного товарооборота.

11. Оперативный анализ розничного товарооборота, товарный и трудовых ресурсов.

12. Анализ выполнения плана и динамики оптового товарооборота.

13. Анализ рациональности товародвижения.

14. Особенности анализа влияния факторов на выполнение плана и динамику оптового товарооборота.

15. Оперативный анализ поставки товаров и оптового товарооборота.

16. Анализ издержек обращения по общему объему, составу и структуре.

17. Факторный анализ выполнения плана и динамики издержек обращения

18. Анализ отдельный статей издержек обращения в торговле.

19. Особенности анализа издержек обращения оптового предприятия.

20. Сравнительный анализ издержек обращения в торговле.

21. Оперативный анализ издержек обращения торгового предприятия.

22. Факторный анализ валового дохода в розничной торговле.

23. Факторный анализ прибыли в розничной торговле.

24. Факторный анализ рентабельности в розничной торговле.

25. Особенности анализа финансовых результатов деятельности оптового предприятия.

26. Сравнительный анализ финансовых результатов в торговле.

27. Оперативный анализ финансовых результатов торгового предприятия.

28. Анализ налогообложения, распределения и использования доходов и прибыли в торговле.

29. Общая оценка активов, собственного и заемного капитала.

30. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости.

31. Анализ состава, динамики и эффективности использования оборотных активов.

32. Анализ состояния расчетов, дебиторской и кредиторской задолженности.

33. Анализ собственного капитала торгового предприятия.

34. Оценка эффективности использования собственного капитала. Анализ кредитов банка.

35. Понятие и виды банкротства хозяйствующего субъекта.

36. Признаки банкротства. Характеристика отдельных этапов. Экспресс – диагностика банкротства. Этапы проведения, объекты наблюдения.

37. Цели фундаментальной диагностики банкротства, этапы проведения. Использования специальных методов анализа при оценке состоятельности предприятия.

Деловая игра «Выбор стратегии развития предприятия на основе экспресс-анализа его хозяйственной деятельности»

Деловая игра включает следующие основные элементы:

*введение;

*методика деловой игры;

*вопросники экспресс-анализа и фундаментального анализа хозяйственной деятельности предприятия;

*примерный перечень проблемных вопросов, выносимых на обсуждение совещания директоров;

*примерная форма протокола заседания директоров предприятий.

Кроме того, в деловую игру включены методические рекомендации по проведению анализа хозяйственной деятельности предприятия, где определяются:

© РГУТИС

*содержание и задачи хозяйственной деятельности предприятия;
*виды анализа хозяйственной деятельности предприятия;
*информационная база анализа хозяйственной деятельности предприятия;
*этапы и методы проведений анализа хозяйственной деятельности предприятия;
*экспресс-анализ результатов хозяйственной деятельности предприятия;
*фундаментальный анализ хозяйственной деятельности предприятия.

Введение

Деловая игра Выбор стратегии развития предприятия на основе экспресс-анализа его хозяйственной деятельности предназначена для использования в качестве средства активизации системы обучения профессиональным навыкам. При этом у обучающихся развиваются навыки проведения диагностики организации, т.е. умение видеть, систематизировать и оценивать проблемы, стоящие перед организацией, и находить эффективные пути их решения, осуществляется попытка увидеть функции руководителей производством посредством обмена мнениями о путях решения стоящих перед предприятием проблем. И еще одна цель данной игры – исследовательская. Игра построена так, чтобы инициировать получение информации о проблемах, стоящих перед предприятием, и возможных путях их решения на основе уже разработанных обучающимися бизнес-планов. Такая информация позволяет увидеть глазами специалистов, занимающихся проблемами бизнеса и предпринимательства, состояние дел на своем предприятии и на других и более обоснованно наметить пути решения выявленных проблем.

В процессе деловой игры:

*изучают и дополняют перечень показателей, влияющих на эффективность деятельности предприятия;

*изучают и дополняют перечень наиболее типичных мероприятий по организации деятельности предприятий;

*оценивают по различным критериям организационные проблемы по отношению к своему предприятию;

*выявляют причины, порождающие организационные проблемы в рыночных условиях;

*оценивают влияние некоторых проблем на показатели эффективности деятельности предприятий и в ходе коллективного обсуждения предлагают рациональные пути их решения.

Методика деловой игры

Первый этап

Вводная часть. Вначале проводится вводная лекция – беседа, в которой преподаватель в течение двух часов рассказывает обучающимся об основных направлениях анализа хозяйственной деятельности предприятия, о целях и задачах проблемно-ориентированного подхода к задачам предприятия, о важности для руководителя правильно видеть, понимать и оценивать проблемы, стоящие перед предприятием.

Работа с вопросником. Этой работе предшествует ознакомление с деталями игры. В течение 5-10 мин преподаватель знакомит с целями и содержанием игры, используя при этом график распределения времени и функций участников по этапам деловой игры Убедившись в том, что цель и содержание игры поняты, ведущий переходит к основной части первого этапа – к работе с вопросником на основе методики анализа хозяйственной деятельности предприятия.

Вопросник экспресс-анализа хозяйственной деятельности предприятия

1. Анализ результативных показателей хозяйственной деятельности предприятия:

1.1. Отдача ресурсов: рабочей силы, орудий труда, предметов труда.

1.2. Емкость ресурсов: рабочей силы, орудий труда, предметов труда.

© РГУТИС

1.3. Рентабельность ресурсов (рабочей силы, орудий труда, предметов труда) и рентабельность продуктов труда.

В процессе анализа необходимо заполнить таблицу-матрицу показателей и изобразить графические зависимости, например, роста объема производства *(В*) от увеличения стоимости орудий труда (Ф), роста численности (Р) или прибыли (П) от роста фондоотдачи (Ф0).

2. Анализ финансового состояния и точки безубыточности предприятия:

2.1. Анализ структуры капитала предприятия.

2.2. Анализ прибыльности.

2.3. Финансовое состояние предприятия.

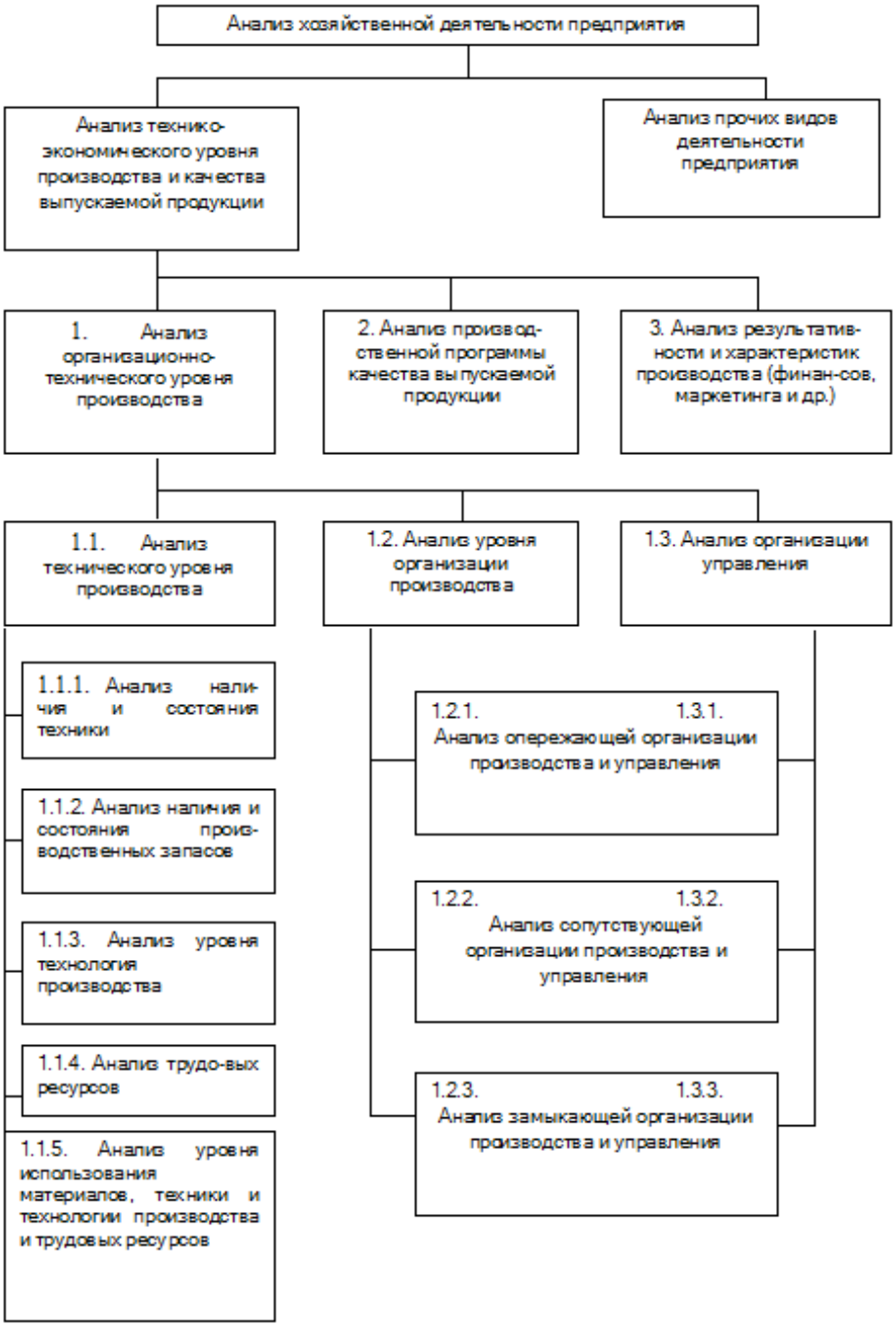
2.4. Расчет точки безубыточности.

В процессе анализа заполните матрицы показателей и постройте график безубыточности работы предприятия.

Вопросник фундаментального анализа хозяйственной деятельности предприятия

Фундаментальный, детальный анализ может быть представлен в виде блоков и их составляющих (рис.).

© РГУТИС



Главная задача ведущего при работе с вопросником – добиться правильного понимания всеми обучающимися смысла вопросов и сущности оценок. Преподаватель должен давать пояснения к каждому блоку вопросов. Блоки вопросника должны быть пронумерованы римскими и арабскими цифрами. Участники игры, отвечая на вопрос или давая оценку, должны поставить номер того пункта вопросника, к которому дается ответ или оценка. Каждый работает самостоятельно, последовательно отвечая на вопросы и соответственно располагая пронумерованные ответы на листе или бланке. Тенденции изменения показателей динамики следует изображать графически. Следует пояснить, что анализируемые данные нужны для того, чтобы в дальнейшем проследить факторную связь между характеристиками предприятия и совокупностью стоящих перед ним проблем.

Цель работы на этом этапе – получить оценку ориентации предприятия на определенные показатели эффективности.

© РГУТИС

Формулировка проблем. По ходу анализа и в результате оценок у участников игры появляется множество проблемных вопросов. Преподаватель анализирует их, предлагает четко сформулировать и представить проблемные вопросы каждому участнику индивидуально в виде перечня. Составлением перечней проблемных вопросов, стоящих перед руководителем каждого предприятия, заканчивается первый этап данной игры.

Примерный перечень проблемных вопросов, выносимых на обсуждение совещания директоров (создателей бизнес-планов)

В процессе обсуждения рассматривается предлагаемый перечень вопросов и по каждому из них дается описание:

*краткой характеристики;

*содержания проблемы (развернутое описание сути проблемы, желательны количественные оценки, характеризующие положение дел применительно к самому предприятию);

*причин возникновения проблемы (перечисляются как внутренние для предприятия, так и внешние);

*последствий (описывается, как наличие рассматриваемой проблемы влияет на результаты деятельности предприятия, даются количественные и качественные оценки).

В самом начале обсуждения опираются на данные эффективности производства предприятия, определенные в результате анализа хозяйственной деятельности. При этом анализ эффективности производства, в том числе экспресс-анализ, дает определенный разброс показателей фондоотдачи, материалоотдачи, выработки, рентабельности, оформленных в таблицах и изображенных на графиках.

Анализ баланса предприятия, включающий характеристики активов, пассивов, ликвидности имущества, долгов, должен подтвердить результаты экспресс-анализа эффективности производства.

Возможные проблемные вопросы, вытекающие из анализа:

1)в области производства:

*повышение фондовооруженности труда;

*снижение материалоемкости продукции;

*сокращение доли ручного труда;

*повышение уровня квалификации рабочей силы;

*повышение качества продукции и обновление номенклатуры и ассортимента продукции;

*возможности модернизации производства;

*распространение новаторства в производстве;

2)в области подготовки производства:

• определение стратегии развития производства, формирование программы и порога безубыточности;

*совершенствование планирования материально-технического обеспечения;

*совершенствование планирования обслуживания производства; разработка календарно-плановых нормативов и совершенствование диспетчирования;

*развитие межцехового планирования и хозрасчета;

*дальнейшая конструкторская разработка выпускаемого изделия;

*технологическая подготовка производства;

*возможности технического перевооружения и реконструкции;

3) в области стимулирования труда:

*наличие рыночного стимулирования у дирекции предприятия;

*мотивация труда в каждом подразделении предприятия;

© РГУТИС

*мотивация к производительному и качественному труду у основных и вспомогательных рабочих;

*уровень оплаты труда (основной и дополнительной зарплаты, доплат и надбавок в целом по предприятию и на одного рабочего);

*средняя заработная плата руководителей, специалистов и рабочих;

*критерии оценки труда руководителей, специалистов и рабочих;

*эффективность материального и морального поощрения: за высокие достижения в труде, мастерство, стаж работы, итоги работы подразделения и всего предприятия;

*возможность использования высококвалифицированных кадров;

*стимулирование переподготовки и повышения квалификации кадров;

4) в области организации труда и управления:

*согласованность целей, интересов и действий подразделений и служб предприятия;

*развитость системы внутреннего хозрасчета – центры ответственности, центры рентабельности и т.д.;

*наличие бригадных форм организации и оплаты труда;

*наличие положений, должностных инструкций и методик ведения работ и их качество;

*количество и качество деловых совещаний по подразделениям и на предприятии в целом;

*согласованность системы (схемы) управления предприятием и типовых решений;

• получение информации о передовом опыте работы. Финансовые проблемы предприятия:

1) рациональность финансовых потоков на предприятии – доходов и расходов;

2) возможность использования денежных средств предприятия для воспроизводственного цикла, для обновления средств производства;

3) кредитные возможности предприятия;

4) оптимальность инвестиционного портфеля;

5) своевременность поступления средств от потребителей продукции;

6) наличие на предприятии стимулирующих фондов и свобода маневрирования ими.

Социально-бытовые и культурные проблемы:

1) обеспеченность работников предприятия жильем, детскими учреждениями и т.д.;

2) уровень условий труда и отдыха во время работы;

3) уровень организации досуга работников предприятия.

Из перечня проблем, который может быть скорректирован и в меньшую сторону, и с добавлениями, необходимо выбрать ключевые проблемы, решение которых существенно для предприятия. Далее проблемы надо ранжировать и оценить по стоимости, а затем на совещании директоров предприятий следует обсудить пути оптимального и последовательного решения ранжированных проблем и возможные источники их финансирования.

Исходный материал для проведения первого этапа данной игры:

*бизнес-план создания предприятия (курсовая работа студента);

*методика анализа хозяйственной деятельности предприятия;

*данные об организации (предприятии).

Второй этап

Этап начинается с того, что преподаватель кратко напоминает участникам содержание первого этапа и информирует их о результатах обработки полученных перечней проблемных вопросов. Далее он представляет им цели и содержание второго этапа деловой игры. Затем вся группа участников разбивается на несколько малых групп (команд) по 3-5 человек.

Формирование команд может проводиться по разным признакам:

© РГУТИС

*по отраслевой принадлежности предприятия (сфера услуг, сфера производства промышленных товаров, сфера производства продовольственных товаров, сфера строительства и ремонта зданий и сооружений, сфера торговли и т.д.);

*по однородности возникших проблем (проблемы подготовки производства, управления, организации производства, материально-технического обеспечения производства, обслуживания производства, маркетинга и т.д.).

Работа в командах по формулировке проблем.

Задача, стоящая перед командой, – охарактеризовать каждую специфическую для всех членов команды проблему так, чтобы можно было наметить и предложить типовые и совместные пути ее решения.

Характеристика проблемы должна включать следующие пункты:

*краткая формулировка проблемы;

*содержание проблемы (развернутое описание сути проблемы, желательны количественные оценки, характеризующие положение дел применительно к своему предприятию);

*причины возникновения проблемы (как внутренние для предприятия, так и внешние, лежащие в корне рассматриваемой проблемы);

*последствия (описывается, как наличие рассматриваемой проблемы влияет на деятельность предприятия в целом и на показатели его эффективности).

Работа в командах по определению путей решения проблем. После того как характеристика проблем составлена и написана, команда приступает к обсуждению путей их решения. Поиск таких путей следует вести по двум направлениям:

1) что можно сделать для решения проблемы силами самого предприятия?

2) какие меры следует предпринять вне организации?

Через 20-30 мин после начала работы команды над решением проблемы преподаватель должен напомнить, что мероприятия по решению проблемы могут предлагаться в различных сферах деятельности предприятия и в различных областях выполняемых функций по управлению. Такое напоминание может натолкнуть студентов на дополнительную генерацию идей.

Выработанные командой пути решения проблемы должны быть зафиксированы письменно в протоколе.

Примерная форма протокола заседания директоров предприятий

Протокол №_____от_____совещания директоров (авторов бизнес-планов)

Председатель:

Секретарь:

Присутствовали:

1._____директор_____

Ф.И.О. наименование предприятия

2._____директор_____

3. _____ директор_____

Повестка дня:

1. Выборы руководителя группы предприятий (отрасли).

Ответственный – представитель Правительства (преподаватель).

2. Анализ и перспективы развития предприятий отрасли.

Докладчики – директора предприятий.

3. Определение повестки дня межотраслевого совещания.

Ответственный – представитель Правительства.

По первому вопросу:

© РГУТИС

Слушали:
выступление представителя Правительства_____
Выступили:
_____
Постановили:
утвердить руководителем (министром) группы предприятий (отрасли)_____
(Ф.И.О., должность, звание)
По второму вопросу: Слушали:
выступление руководителя предприятия_____
(Ф.И.О.)
Доклад прилагается.
Слушали:
выступление руководителя предприятия _____
(Ф.И.О.)
Доклад прилагается.
Постановили: обобщить результаты анализа и перспектив развития предприятий в отчете о результатах деятельности отрасли и о проблемах ее развития.
По третьему вопросу слушали выступление пред ставителяПравительства_____
Выступили: _____
Постановили: рекомендовать повестку дня межотраслевого совещания следующего содержания:
1. Сообщения министров о результатах хозяйственной деятельности предприятий отрасли и проблемах их развития.
2. Выбор межотраслевых проблем развития производства и определение направлений их разрешения.
3. Определение организационно-экономического механизма взаимодействия предприятий по межотраслевым вопросам.
Председатель_____Ф.И.О.
Секретарь _____Ф.И.О.
Обсуждение результатов работы команд. После того как работа над путями решения проблем в командах закончится, представитель от каждой команды сообщает студентам результаты проделанной работы, зачитывает протокольную характеристику проблем и предлагаемые пути их решения.
Сообщения обсуждаются руководителями (директорами) команды (отраслевой аспект). Каждый из них может внести поправки и дополнения, как в характеристику проблемы, так и в предлагаемые пути ее решения. Затем все руководители команд (директора предприятий) письменно оценивают поочередно все предложенные представителями команд пути решения межотраслевых проблем по 10-балльной шкале по трем показателям:
1) реализуемость (т.е. насколько данный путь может быть реализован):
0 – данный путь не реален;
5 – путь может быть реализован частично;
10 – путь может быть полностью реализован;
2) эффективность (т.е. в какой степени данный путь можетспособствовать решению проблемы):
0 – путь ничего не дает для решения проблемы;
10 – путь дает полное решение проблемы;
3) затратность (с какими затратами усилий и средств данный путь

© РГУТИС

связан):

0 – путь практически не связан с затратами средств и усилий;

5 – путь связан с умеренными затратами;

8 – путь связан с большими, но приемлемыми затратами;

10 – путь связан с неприемлемыми затратами.

Наиболее эффективные пути решения проблем могут быть отобраны и рекомендованы межотраслевому совещанию для выработки рекомендаций по координации действий и частичному финансированию со стороны правительственных органов.

Примерная схема межотраслевого совещания:

1) выступления министров (руководителей) группы предприятий (отрасли);

2) обсуждение межотраслевых проблем всеми участниками совещания;

3) принятие списка межотраслевых проблем;

4) формирование организационно-экономического механизма взаимодействия предприятий по межотраслевым проблемам;

5) рекомендации правительству по утверждению выработанных межотраслевым совещанием направлений решения межотраслевых проблем и опубликованию организационно-распорядительного документа.

Разбор и оценка деловой игры. После заслушивания представителей всех команд, получения оценок и проведения межотраслевого совещания преподаватель подводит итог проведенной игре, делает выводы и предлагает участникам высказать мнения об игре и полученных в ходе ее результатах.

Кроме того, он предлагает студентам письменно ответить на три вопроса:

1. Оцените полезность игры по 10-балльной шкале: от 0 (игра не дает никакой пользы) до 10 (игра очень полезна).

2. Понятны ли Вам ее цели и содержание? (Если нет, то, что именно непонятно.)

3. Что и как, по Вашему мнению, следует усовершенствовать в содержании и форме проведения данной игры?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Сущность анализа хозяйственной деятельности на предприятии.

2. Последовательность анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

3. Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия.

4. Анализ основных показателей технического состояния предприятия.

5. Методы и основные приемы анализа финансовой состояния организации

6. Методика анализа оборачиваемости оборотных активов и запасов организации

7. Методы анализа движения денежных средств организации

8. Методы анализа прибыли организации (факторный анализ прибыли от продаж продукции, товаров, работ, услуг, маржинальный анализ прибыли)

9. Методы анализа показателей рентабельности деятельности организации

10. Методика анализа расходов организации по обычным видам деятельности и себестоимости продукции, работ, услуг

11. Методы анализа обеспеченности организации производственными ресурсами и эффективности их использования

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Раздел 11. Экономика отдельных отраслей государственного и муниципального сектора

Практическое занятие 28.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по кон-

© РГУТИС

трольным вопросам

Тема занятия: Предмет экономики социальной сферы

План практического занятия:

1. Предмет и особенности социальной сферы.
2. Общая характеристика и признаки отраслей социальной сферы.
3. Особенности экономических отношений в социальной сфере.

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний о сущности и экономическом содержании социальной сферы как объекта управления.

Практические навыки: В результате изучения данной темы студент должен знать подходы к определению структурных элементов социальной сферы и экономических отношения между ними, организации, реализующие функции социальной сферы в различных отраслях экономики государственного и муниципального сектора.

Контрольные вопросы и задания:

1. Что входит в состав социальной сферы?
2. В чем заключаются особенности экономических отношений в социальной сфере?
3. Назовите основные направления государственной политики в развитии социальной сферы.
4. Какие основные цели реформирования социальной сферы?
5. Каковы причины и цели реформ систем социального обслуживания?
6. Какова роль идеологических факторов в формировании и изменении систем социального обслуживания?
7. В каких аспектах можно рассматривать деятельность в социальной сфере?
8. Почему для понимания экономического устройства отраслей социальной сферы особое значение имеет учет социально-культурных факторов?
9. Назовите основные финансово-экономические системы социальной сферы?
10. Какие дополнительные финансовые источники можно привлекать для развития социальной сферы?
11. Аргументируйте развитие социальной сферы в Российской Федерации.
12. Какова на Ваш взгляд, система развития социальной сферы в других странах?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Развитие социальной сферы в Российской Федерации.
2. Модели социального государства в современном мире
3. Проблемы и перспективы развития рынка платных услуг социальной сферы
4. Проблемы функционирования и перспективы развития отраслей социальной сферы.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 29.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Основы экономики здравоохранения

План практического занятия.

1. Организация здравоохранения в России.
2. Особенности экономических отношений в здравоохранении.
3. Бюджетные и внебюджетные источники финансирования.
4. Экономические проблемы российского здравоохранения и направления необходимые для преобразований.

© РГУТИС

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний об основах управление экономики в системе здравоохранения

Практические навыки: в результате изучения данной темы студент должен знать роль и место здравоохранения в обеспечении устойчивых темпов социально ориентированного экономического роста, главные экономические проблемы российского здравоохранения и направления необходимые для преобразований.

Контрольные вопросы и задания:

1. Что включает в себя система здравоохранения на территории муниципального образования?
2. Каковы цели и задачи муниципальной системы здравоохранения?
3. Назовите источники финансирования муниципального здравоохранения.
4. Назовите основные принципы, которыми должны руководствоваться органы местной власти в решении проблем здравоохранения.
5. Какие индикаторы оценки успешности муниципальных образований в сфере реформирования здравоохранения предлагает Указ Президента №607 от 28.04.2008 г. «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления»?
6. Назовите цель, основные задачи и направления Приоритетного национального проекта «Здоровье».
7. Для каких категорий граждан существует государственная система здравоохранения.
8. Чем отличаются по своему содержанию простая и сложная медицинская услуга.
9. Каковы основные цели здравоохранения.
10. От каких факторов зависит система организации здравоохранения.
11. Кто определяет социальный уровень услуг здравоохранения.
12. Каковы принципы финансирования системы здравоохранения
13. Какие основные статьи калькуляции простой медицинской услуги Вы знаете.
14. От чего зависит объем услуг здравоохранения.
15. От чего зависит объем услуг в стационарах

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Основные стратегические задачи по модернизации отечественной системы здравоохранения.
2. Развитие информационных технологий в системе здравоохранения.
3. Развитие стационарозамещающих технологий в системе здравоохранения.
4. Совершенствование финансирования системы здравоохранения.

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов / 1 академический час.

Практическое занятие 30.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Основы экономики образования

План практического занятия:

1 .Роль образования в социально-экономическом развитии общества

2. Управление системой образования

3. Планирование и финансирование образовательных услуг

4. Приоритетные направления развития системой образования Российской Федерации

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний об управление системой образования в Российской Федерации.

Практические навыки: в результате изучения данной темы студент должен знать

© РГУТИС

роль и место образования, экономические аспекты деятельности образовательных учреждений, особое внимание следует уделить изучению основных направлений развития системой образования.

Контрольные вопросы и задания:

1. Основные источники финансирования системы здравоохранения.
2. В чем заключаются социальные функции системы образования?
3. Назовите основные направления развития российской системы образования?
4. Какие органы управления системой образования
5. Государственный заказ на образовательные услуги.
6. Какие принципы заложены в основу образовательной политики?
7. Из каких элементов складывается муниципальная система образования?
8. Каковы базовые нормативные акты, определяющие задачи органов местного самоуправления в области образования?
9. Каковы источники финансирования муниципальной системы образования?
10. Какое значение имеет взаимодействие органов местного самоуправления с учреждениями высшего образования и науки?
11. Кто осуществляет лицензирование услуг средних общеобразовательных учреждений?
12. Кто осуществляет лицензирование услуг учреждений высшего профессионального образования?
13. От каких факторов зависит численность образовательных учреждений?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Социальное партнерство как фактор развития системы образования.
2. Развитие государственно – частного партнерства в системе образования
3. Модернизация системы управления образованием на муниципальном уровне.
4. Системная модернизация образования как фактор социального развития села.
5. Современная система образования в Российской Федерации.
6. Пути решения проблем современного образования
7. Развитие системы образования (на примере других стран).

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов / 4 академических часа.

Практическое занятие 31.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Основы экономики сферы культуры

План практического занятия:

1. Понятие и состав сферы культуры.
2. Бюджетно-финансовый механизм регулирования системы культуры.
3. Внеэкономические причины общественной поддержки сферы культуры.
4. Государственная и частная поддержка культурной деятельности.
5. Главные экономические проблемы сферы культуры в России.

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний об управлении и экономике сферы культуры.

Практические навыки: в результате изучения данной темы студент должен знать состав и структуру сферы культуры, главные экономические проблемы и основные направления развития сферы культуры в России.

Контрольные вопросы и задания:

1. В чем заключается роль сферы культуры и досуга?

© РГУТИС

2. Какова роль некоммерческих организаций в функционировании сферы культуры и досуга?

3. С помощью каких показателей производится оценка потенциала сферы культуры и досуга?

4. Назовите основные направления развития культуры в Российской Федерации.

5. В чем особенности развития сферы культуры на муниципальном уровне?

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Практическое занятие 32.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Основы экономики сферы физической культуры и спорта

План практического занятия:

1. Структура и виды услуг в сфере физической культуры и спорта.

2. Организационно-экономический механизм хозяйствования спортивных организаций в переходный период.

3. Роль государства в стимулировании развития услуг в сфере физкультуры и спорта.

Целью практического занятия является закрепление и расширение теоретических знаний об управлении и экономике сферы физической культуры и спорта.

Практические навыки: в результате изучения данной темы студент должен знать особенности сферы физической культуры и спорта и ее роль в обеспечении устойчивых темпов социально ориентированного экономического роста, роль государства в стимулировании развития услуг в сфере физкультуры и спорта и формировании здорового образа жизни населения.

Контрольные вопросы и задания:

4. Каковы цели и приоритеты развития физической культуры и спорта в муниципальном образовании?

5. Какие существуют источники финансирования физической культуры и спорта?

6. Назовите приоритетные направления в оказании физкультурно- оздоровительных услуг.

7. Раскройте специфику функционирования рынка физкультурно- оздоровительных и услуг.

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Основные направления реформирования физической культуры и спорта.

2. Основные цели и направления государственной политики в области физической культуры и спорта.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа / 1 академический час.

Раздел 12. Основы экономики жилищно-коммунального комплекса

Практическое занятие 33.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, решение ситуационных задач

Тема занятия: Общая характеристика жилищно-коммунального комплекса

План практического занятия:

1 Понятие и структура жилищно-коммунального комплекса.

2. Объекты и субъекты экономических отношений в ЖКК.

© РГУТИС

3.Формы участия МСУ в жилищном хозяйстве.

Целью практического занятия состоит в уяснение понятия и структуры жилищно-коммунального комплекса; объектов и субъектов экономических отношений в ЖКК; формировании представления о формах участия МСУ в жилищном хозяйстве; реформирование ЖКХ; усвоении оценки качества жилищно-коммунальных услуг потребителями

Практические навыки: При изучении данной темы основное внимание понятию и структуре жилищно-коммунального комплекса; объектов и субъектов экономических отношений в ЖКК; сформировать представления о формах участия МСУ в жилищном хозяйстве; реформирование ЖКХ; усвоить методы оценки качества предоставления жилищно-коммунальных услуг потребителям.

Контрольные вопросы и задания:

1. Назовите классификацию жилищно-коммунальных услуг.
2. Назовите структуру жилищно-коммунального комплекса.
3. В чем заключаются особенности жилого фонда?
4. Какие способы управления многоквартирным домом предусмотрены Жилищным кодексом РФ?
5. Назовите основные формы участия МСУ в жилищном хозяйстве.
6. Какие способы управления многоквартирными домами?
7. Назовите основные этапы организации ТСЖ.
8. Что понимается под нормативами потребления коммунальных услуг?
9. Какие формы использования муниципального жилищного фонда в зависимости от целевого назначения?
10. Назовите структуру управления ЖКХ в муниципальном образовании.

Ситуационная задача 1.

Демидова вышла замуж за Никалина и поселилась в его трехкомнатной квартире, которую он занимал на основании договора социального найма. Через год брак по иску Никалина был признан фиктивным со ссылкой на то, что Демидова, являвшаяся гражданкой Белоруссии , выходила замуж за москвича Никалина с целью получения российского гражданства и без намерения создать семью. После вступления в силу решения суда Никалин потребовал, чтобы Демидова выселилась из его квартиры. Однако последняя заявила, что бывшие члены семьи нанимателя сохраняют право пользования жилым помещением и после прекращения брака.

Оцените доводы сторон. Решите спор.

Ситуационная задача 2.

Пенсионер Покровский в 1993 г. приватизировал свою двухкомнатную квартиру, в которой проживал совместно с супругой. В 2002 г. супруга умерла, и Покровский остался в квартире один. Решив, что содержание квартиры стало для него обременительным, он обратился в местную администрацию с просьбой о «рас-приватизации» жилого помещения и заключении с ним договора социального найма. Местная администрация в просьбе Покровского отказала, пояснив, что право собственности может быть прекращено по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством. Он вправе продать жилое помещение, заключить договор мены, подарить и т.д. Кроме того, по мнению представителей местной администрации, договор социального найма заключается только с малоимущими гражданами, а Покровский к таковым не относится. Он живет один, получает хорошую пенсию, имеет в собственности автомобиль и дачный участок.

Возможен ли возврат приватизированного жилья в государственную (муниципальную) собственность, при каких условиях?

Правомерны ли пояснения, данные местной администрацией?

Ситуационная задача 3.

© РГУТИС

После лишения родительских прав Алфеев был выселен из жилого помещения в связи с тем, что дальнейшее проживание ребенка с ним в одной квартире суд признал невозможным. Через три года Алфеев был восстановлен в родительских правах. После этого он решил вернуться на прежнее место жительства. Однако во вселении в занимаемое ранее жилое помещение ему было отказано. В местной администрации Алфееву пояснили, что восстановление в родительских правах не влечет за собой восстановление жилищных прав. К тому же, комната в квартире, где до этого проживал Алфеев, сдана в поднаем. Вселение в квартиру Алфеева ущемит интересы поднанимателя.

Возможна ли сдача жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, в поднаем?

Может ли поднаниматель быть выселен из жилого помещения до истечения срока договора поднайма?

Правильны ли разъяснения местной администрации?

Сохраняется ли договор социального найма, если в жилом помещении остается проживать только несовершеннолетний гражданин?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Экономические основы жилищно-коммунального хозяйства.
2. ТСЖ как основная форма организации управления многоквартирным домами.

Продолжительность практического занятия по теме: 6 академических часов / 4 академических часа.

Практическое занятие 34.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам

Тема занятия: Экономические основы воспроизводства жилищного фонда

План практического занятия:

1. Особенности воспроизводства жилищного фонда в России.
2. Формы воспроизводства жилищного фонда и их развитие
3. Особенности воспроизводства жилищного фонда
4. Финансирование воспроизводства жилищного фонда

Целью практического занятия состоит в уяснение экономического механизма по регулированию процесса воспроизводства жилищного фонда в рыночных условиях, уровень удовлетворения потребностей населения в жилье и жилищно-коммунальных услугах

Контрольные вопросы и задания:

1.Что понимается под процессом воспроизводства?
2. Назовите виды воспроизводства?
3. Что понимается под реновацией?
4. Дайте определения физический износ и моральный (функциональный) износ.
5. Как влияет структура жилищного фонда на доходы бюджетов?
6. Какие формы модернизации жилищного фонда Вы знаете?
7. Какие способы капитального ремонта жилищного фонда Вы знаете?
8. Для каких целей разрабатывается система социального нормирования жилищных услуг.
9. Каким категориям населения предоставляются жилищные субсидии.
10. Кто осуществляет регулирование основных тарифов на жилищно- коммунальные услуги.
11. Какие формы воспроизводства жилищного фонда?

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Теоретические основы воспроизводства жилищного фонда крупного города в ры-

© РГУТИС

ночных условиях.

2.Организационно-экономический механизм управления воспроизводством жилищного фонда муниципального образования

3. Методические основы организационо-экономического развития жилищного фонда города.

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа/ 1 академический час.

Практическое занятие 35.

Вид практического занятия: устный и\или письменный экспресс- опрос по контрольным вопросам, решение ситуационных задач, деловая игра

Тема занятия: Рынок жилищно-коммунальных услуг

План практического занятия:

1. Понятие и классификация жилищно-коммунальных услуг.
2. Оценка качества жилищно-коммунальных услуг потребителями.
3. Экономические аспекты реформирования системы ЖКХ.

Контрольные вопросы и задания:

1. Из каких источников финансируется капитальный ремонт жилищного фонда.
2. Из чего складывается структура доходов предприятий и организаций по эксплуатации жилищного фонда.
3. По каким правилам осуществляется оплата жилищно-коммунальных услуг нанимателями и собственниками жилых помещений?
4. Что входит в перечень услуг, включаемых в оплату за содержание жилья?
5. Что служит основанием для установления новых тарифов?
6. Какие модели функционирования рынка жилищно-коммунальных услуг, Вы знаете?
7. Каковы принципы государственной политики в установлении тарифов на жилищно-коммунальные услуги?
8. Каковы причины дифференциации тарифов на жилищно-коммунальные услуги по регионам?
9. Что включает в себя плата за жилое помещение?
10. Упорядочение предоставления льгот и жилищных субсидий.
11. Что понимается под «перекрестным субсидированием»?
12. В чем проблемы «перекрестного субсидирования»?
13. Назовите федеральные и региональные стандарты перехода на новую систему оплаты жилья и коммунальных услуг.
14. Определить размер предоставляемых субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг с применением стандарта стоимости предоставляемых жилищно-коммунальных услуг на одного члена семьи в месяц для семей различной численности в среднем по Московской области на 2006 год.

Дано: Состав семьи из 3-х человек: пенсионер, одинокая мама, ребенок в возрасте до 16 лет. Стандарт нормативной площади жилого помещения на семью, состоящую из 3-х человек: 18х3= 54 кв.м. Стандарт стоимости жилищно-коммунальных услуг на одного проживающего в семье из 3-х человек в среднем по Московской области равен 875,70 руб. Величина прожиточного минимума для вышеуказанной семьи (ежеквартально устанавливается Правительством Московской области):

- пенсионер - 2850 руб.;
- трудоспособный член семьи - 4290 руб.;
- ребенок - 3632 руб.

© РГУТИС

Деловая игра «Организация предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»

Условия игры:

Во исполнение Федерального закона № 131-ФЗ принято решение создать на территории муниципального района одно городское поселение (районный центр) и пять сельских поселений.

В городском поселении имеется три котельных, от которых отапливается 65% жилищного фонда, централизованным водоснабжением обеспечено 90% населения, 80% жилищного фонда оборудовано системами централизованного водоотведения, сетевым газом оборудовано 65% жилищного фонда, 75% населения проживает в многоквартирном жилье, кроме этого имеется 2 общественные бани, кладбище.

В сельских поселениях имеется 5 котельных (в каждом поселении по одной котельной), которые обеспечивают теплом объекты бюджетной сферы и 20% населения, 35% населения использует сетевой газ, в 3 поселениях имеются централизованные системы водоснабжения, обеспечивающие водой 45% населения в этих поселениях. В многоквартирных домах проживает 20% населения. В сельских поселениях имеется 5 общественных бань (по одной в каждом поселении), три кладбища. В районе организован один полигон твердых бытовых отходов.

В собственности муниципального района находится предприятие МУП ЖКХ, оказывающее комплексные коммунальные услуги на территории всего района (водоснабжение и водоотведение, сбор и вывоз ТБО, захоронение ТБО, теплоснабжение, содержание кладбищ и оказание ритуальных услуг, общественные бани). МУП ЖКХ владеет, пользуется и распоряжается соответствующими объектами: водозабором, очистными сооружениями, банями, теплосетями, административными зданиями, движимым имуществом. Предприятие располагается в районном центре, а в поселениях находятся структурные подразделения, осуществляющие содержание и ремонт жилых домов, аварийное обслуживание жилья и коммунальной инфраструктуры, а также эксплуатацию котельных и систем водоснабжения. Аварийная служба в поселениях выполняет мелкие ремонты, а в случае необходимости вызывает из района аварийную бригаду для ликвидации аварии. Все ремонтные и наладочные работы, вывоз ТБО и ЖБО, благоустройство территорий осуществляют подразделения, расположенные в городском поселении.

Организация игры:

Во вводной части игры преподаватель напоминает, какие варианты разграничения имущества между муниципальными районами и поселениями возможны в сфере ЖКХ, а также знакомит участников с условиями игры. Условия игры раздаются участникам в письменном виде.

Затем все участники делятся на 3 группы:

1) представители муниципального района,
2) представители городского районного центра;
3) представители сельских поселений.

Задание: определить судьбу МУП ЖКХ и находящихся в его ведении объектов коммунальной инфраструктуры (и иных объектов).

Игра проводится в два этапа:

1) проведение заседаний представительных органов муниципальных образований (муниципального района, районного центра, одного из сельских поселений) и подготовка решений представительных органов по соответствующему вопросу; решения по возможности должны готовиться в вариантной форме, однако все варианты должны соответствовать действующему законодательству;

2) проведение переговоров между муниципальными образованиями по вопросам пе-

© РГУТИС

редачи объектов собственности и оформление окончательного решения.

Примерная тематика докладов с презентациями:

1. Рынок жилищно-коммунальных услуг в России.
2. Тарифы и ценообразование в жилищно-коммунальном хозяйстве.
3. Исследование роли государства на рынке жилищно-коммунальных услуг России и методов его регулирования
4. Управление развитием муниципального рынка жилищно-коммунальных услуг
5. Управление развитием регионального рынка жилищно-коммунальных услуг

Продолжительность практического занятия по теме: 4 академических часа/ 1 академический час.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Теоретические основы управления государственной и муниципальной собственностью : учебное пособие / И. Ю. Беляева, М. А. Измайлова, П. В. Кухтин [и др.] ; под ред. И. Ю. Беляевой, М. А. Измайловой. — Москва : КноРус, 2024. — 206 с. — ISBN 978-5-406-10800-0. — URL: https://book.ru/book/951650

2. Управление государственным и муниципальным имуществом : учебник / А. А. Бакулина, Н. Л. Красюкова, О. В. Панина [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева. — Москва : КноРус, 2024. — 445 с. — ISBN 978-5-406-12043-9. — URL: https://book.ru/book/950311

3. Акмалова, А. А. Система государственного и муниципального управления : учебник / А. А. Акмалова, В. М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 414 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/981344. - ISBN 978-5-16-018453-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2219030 . – Режим доступа: по подписке.

4. Чиркин, В. Е. Система государственного и муниципального управления : учебник для бакалавриата / В.Е. Чиркин. — 6-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-612-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1986688

5. Жиделева, В. В. Экономика предприятия : учебное пособие / В.В. Жиделева, Ю.Н. Каптейн. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 133 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018640-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2136795

6. Волков, О. И. Экономика предприятия : учебное пособие / О.И. Волков, В.К. Скляренко. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 264 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018630-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2208481 . – Режим доступа: по подписке.

7. Слезко В.В., Слезко Е.В., Слезко Л.В, Землеустройство и управление землепользованием: учебное пособие – 2-е изд., испр и доп. – Москва: ИНФРА:М, 2024 -221 с. (Высшее образование) DOI 10.12737/93126240 ISBN 978-5-16-107069-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=434865

8. Экономика общественного сектора : учебник / под ред. П.В. Савченко, И.А. Погосова, Е.Н. Жильцова. — 2-е изд., доп. и перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 556 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010119-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2127284

© РГУТИС

8.2 Дополнительная литература

1. Трофимова И.А. Управление государственной и муниципальной собственностью: административно-правовой аспект: учебное пособие М.: РГУП 2022 -108 с. ISBN 978-5-00209-017-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=430634

2. Бородач, М. В. Публичная собственность: опыт конституционно-правового осмысления : монография / М. В. Бородач ; под науч. ред. В. И. Крусса. — Москва : Норма, 2022. — 576 с. - ISBN 978-5-91768-608-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1808769

3. Бородачёв, А. С., Формирование и развитие института права собственности в России : учебное пособие / А. С. Бородачёв, Н. В. Михайлова, Н. В. Шингарёва. — Москва : Русайнс, 2023. — 169 с. — ISBN 978-5-466-02225-4. — URL: https://book.ru/book/947580

4. Карнушин, В. Е., Защита права собственности : учебник / В. Е. Карнушин. — Москва : КноРус, 2024. — 179 с. — ISBN 978-5-406-13140-4. — URL: https://book.ru/book/954139

8. Андреев Ю.Н. Собственность и право собственности: цивилистические аспекты: монография/ Ю.Н. Андреев - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021 320 с. ISBN 978-5-716-006303-7 - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/read?id=398616

9. Карнушин, В. Е., Вещное право : учебник / В. Е. Карнушин. — Москва : КноРус, 2025. — 326 с. — ISBN 978-5-406-13712-3. — URL: https://book.ru/book/955588

10. Правовой механизм обеспечения рационального использования природных ресурсов : монография / Е.А. Галиновская, В.Б. Агафонов, С.А. Боголюбов [и др.] ; отв. ред. Е.А. Галиновская. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2022. — 312 с. - ISBN 978-5-16-014692-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1841652

8. Горбачев, А. Н., Земельные правоотношения : учебник / А. Н. Горбачев. — Москва : КноРус, 2026. — 176 с. — ISBN 978-5-406-15594-3. — URL: https://book.ru/book/960295 . — Текст : электронный.

9. Фокин, С. В. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / С. В. Фокин, О. Н. Шпортько. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 225 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015102-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2217479 . – Режим доступа: по подписке.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Научно-технический центр правовой информации «Система» Режим доступа: https://www.systema.ru/
2. Сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Режим доступа: https://rosim.gov.ru/
3. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ Режим доступа: https://economy.gov.ru/
4. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии РФ Режим доступа: https://www.mnr.gov.ru/
5. Официальный сайт Федерального агентства лесного хозяйства Режим доступа: https://rosleshoz.gov.ru/
6. Официальный сайт Федерального агентства по недропользованию Режим доступа: https://rosnedra.gov.ru/
7. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ Режим доступа: https://minstroyrf.gov.ru/
8. Журнал «Муниципальное имущество: экономика, право, управление Режим

© РГУТИС

доступа: https://lawinfo.ru/journals/27/municipalnoe-imushhestvo-ekonomika-pravo-upravlenie

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Электронно-библиотечная система ZNANIUM Режим доступа: https://znanium.ru/
4. Электронно-библиотечная система BOOK.ru Режим доступа: https://book.ru/
5. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс Режим доступа: https://www.consultant.ru/
6. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» Режим доступа: https://web.archive.org/web/20191122092928/http://window.edu.ru/
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов Режим доступа: https://web.archive.org/web/20191121151247/http://fcior.edu.ru/
8. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса» Режим доступа: https://rguts.ru/
9. Научная электронная библиотека E-library (информационно-справочная система) Режим доступа: https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
10. Российская книжная палата и Российская государственная библиотека (РГБ) (информационно-справочная система) Режим доступа: https://www.rsl.ru/ru/rkp/
11. Российская национальная библиотека (информационно-справочная система) Режим доступа: https://nlr.ru/
12. Профессиональная база данных «Федеральная служба государственной статистики» Режим доступа: http://rosstat.gov.ru/
13. Профессиональная база социологических данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) Режим доступа: https://wciom.ru/
14. База данных открытых проектов «ВЦИОМ» (профессиональная база данных) Режим доступа: https://www.bd.wciom.ru/
15. Информационная справочная система «Интернет-версия справочно-правовой системы “Гарант”» (информационно-правовой портал «Гарант.ру») Режим доступа: https://www.garant.ru/
16. Портал открытых данных Российской Федерации (профессиональная база данных) Режим доступа: https://web.archive.org/web/20160307092457/http://data.gov.ru/
17. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов Режим доступа: https://web.archive.org/web/20141007145643/http://school-collection.edu.ru/collection/
18. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/
19. Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) Режим доступа: https://www.fedstat.ru/
20. Правительство Российской Федерации Режим доступа: http://government.ru/
21. База данных Центра Макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования Режим доступа: http://www.forecast.ru/
22. Национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет (НЦПТИ) Режим доступа: https://ncpti.su/
23. Национальная экономическая энциклопедия (информационно-справочная система) Режим доступа: https://vocable.ru/
24. Библиотечные и архивные ресурсы Государственной Думы Федерального Соб-

© РГУТИС

рания Российской Федерации Режим доступа: https://parlib.duma.gov.ru/

25. Информационно-справочная система Федерального образовательного портала «Экономика. Социология. Менеджмент» Режим доступа: https://iq-media.ru/

26. Наборы открытых данных Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации [профессиональная база данных] Режим доступа: https://www.mnr.gov.ru/opendata/

27. Федеральная государственная информационная система территориального планирования (профессиональная база данных) Режим доступа: https://fgistp.economy.gov.ru/

28. ЖКХ-Сервис. Информационный портал по ЖКХ (информационно-справочная система) Режим доступа: https://zhkh-service.ru/

29. Фонд развития территорий Режим доступа: https://фрт.рф

30. Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) Режим доступа: https://dom.gosuslugi.ru/#!/main

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью предусматривает контактную (работа на лекциях и практических занятиях) и внеаудиторную (самоподготовка к лекциям и практическим занятиям, подготовка и написание докладов с презентациями на заданные темы, выполнение контрольных практических заданий, подготовка к текущей и промежуточной аттестации, и др.) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине Управление государственной и муниципальной собственностью в предлагаемой методике обучения выступают лекционные и практические занятия (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

- *лекции*

Лекционное занятие является одной из основных системообразующих форм организации учебного процесса.

Лекция — учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Лекция представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем - лектором учебного материала теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Лекция была и остаётся самой трудной формой преподавания, т.е. преподаватель выступает в нескольких ролях:

— учёного, рассматривающего явления и факты, анализирующих их;

— педагога, воспитывающего мировоззрение, нравственность, отношение к делу и пользующегося современными методами преподавания;

— оратора, пропагандирующего, убеждающего слушателей;

© РГУТИС

— психолога, чувствующего аудиторию в целом и каждого слушателя в отдельности.

Выбор форм, методов и приемов чтения лекций во многом зависит от специфики преподаваемой учебной дисциплины и состава академической аудитории. Для дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью целесообразно использовать такой тип лекций как лекция-информация. Она ориентирована на изложение и объяснение студентам научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

Организационно-методической базой проведения лекционных занятий по дисциплине Управление государственной и муниципальной собственностью является рабочая программа дисциплины.

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам, которые обычно объединяют несколько студенческих групп, учебные планы которых предусматривают изучение данной дисциплины с равным объемом лекционных занятий.

Преподаватель, назначенный вести лекционные занятия в ближайшем семестре по дисциплине, обязан до начала этого семестра обновить имеющиеся учебно-методические материалы с учетом современных достижений соответствующей отрасли знаний. Обычно это выражается в переработке рабочей учебной программы дисциплины с рекомендацией новых литературных источников. Для дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью, как динамично развивающейся в последние годы, возможны так же дополнения конспекта лекций последними научными данными по излагаемым на лекциях проблемам, корректировки тематики лекций и практических заданий.

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности студента.

Порядок подготовки лекционного занятия:

- изучение требований программы дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью;
- определение целей и задач лекции;
- разработка плана проведения лекции;
- подбор литературы (ознакомление с методической литературой, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия);
- отбор необходимого и достаточного по содержанию учебного материала;
- определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления студентов;
- написание конспекта лекции;
- моделирование лекционного занятия; осмысление материалов лекции, уточнение того, как можно поднять ее эффективность.

Порядок проведения лекционного занятия:

- вводная часть, знакомящая студентов с темой лекции, ее планом, целью и задачами, рекомендуемой литературой для самостоятельной работы;
- основная часть, раскрывающая тему лекции;
- заключительная часть, содержащая выводы и обобщения.

При подготовке к лекционному занятию преподавателю необходимо продумать план его проведения, содержание лекции, ознакомиться с новинками учебной и методической литературы, публикациями периодической печати по теме лекционного занятия. Следует найти и отобрать наиболее яркие примеры из отечественной и зарубежной практики с це-

© РГУТИС

лью более глубокого и аргументированного обоснования тех или иных теоретических положений и выводов. Определить средства материально-технического обеспечения лекционного занятия и порядок их использования в ходе чтения лекции. Уточнить план проведения практического занятия по теме лекции.

На первом занятии по данной учебной дисциплине необходимо ознакомить студентов с порядком ее изучения, раскрыть место и роль дисциплины в системе наук, ее практическое значение, довести до студентов требования преподавателя, ответить на возникшие у студентов вопросы.

В ходе лекционного занятия преподаватель должен назвать тему, план лекции, ознакомить студентов с перечнем основной и дополнительной литературы по теме занятия. Желательно дать студентам краткую аннотацию основных первоисточников. Во вступительной части лекции обосновать место и роль изучаемой темы в учебной дисциплине, раскрыть ее практическое значение. При проведении последующей лекции необходимо увязать ее тему с предыдущей, не нарушая логики изложения учебного материала.

Раскрывая содержание вопросов лекции в основной ее части, следует акцентировать внимание студентов на основных категориях, явлениях и процессах, особенностях их протекания. Раскрывать сущность и содержание различных точек зрения и научных подходов к объяснению тех или иных явлений и процессов.

Следует аргументировано обосновать собственную позицию по спорным теоретическим вопросам. Рекомендуется приводить примеры. Задавать по ходу изложения лекционного материала риторические вопросы и самому давать на них ответ. Это способствует активизации мыслительной деятельности студентов, повышению их внимания и интереса к материалу лекции, ее содержанию. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материала, подчеркивать необходимость отражения в конспектах основных положений изучаемой темы, особо выделяя категорийный аппарат. Лекция должна содержать столько информации, сколько может быть усвоено аудиторией в отведенное время.

В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме, раскрывающие содержание всех вопросов, поставленных в лекции. Объявить план очередного практического занятия, дать краткие рекомендации по подготовке к нему студентов. Определить место и время консультации студентам, пожелавшим выступить с докладами.

Преподаватель обязан учитывать посещаемость лекционных занятий студентами в соответствии с Учебно-тематическим рейтинг-планом дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью. После каждого лекционного занятия необходимо сделать соответствующую запись в электронном журнале учета посещаемости занятий студентами на Учебном интерактивном портале сайта ФГБОУ ВО «РГУТИС», выяснить у старост учебных групп причины отсутствия студентов на занятиях.

Преподаватель обязан проводить лекционные занятия в строгом соответствии с годовым учебным графиком и утвержденным на его основе расписанием лекций.

При чтении лекций по дисциплине Управление государственной и муниципальной собственностью используются такие интерактивные формы как ***лекции с заранее определенными ошибками***. Необходимо отметить, что при выборе запланированных ошибок преподаватель должен придерживаться определенных требований: во-первых, ошибки не должны быть явными; во-вторых, ошибки не должны касаться малозначительных деталей; в третьих ошибки должны затрагивать наиболее типичные случаи; в четвертых ошибки должны быть хорошо замаскированы в тексте лекции. По ходу лекции обучающиеся находят в материале ошибки и фиксируют их. Для фиксирования ошибок, «допущенных» преподавателем, студентам до начала занятия студентам раздается таблица, которая за-

© РГУТИС

полняется по ходу проведения занятия. Разбор ошибок, т.е. анализ - это обязательный этап лекции, который проводиться за 10-15 минут до окончания занятия. Список ошибок может быть предъявлен студентам. В ходе разбора даются правильные ответы на вопросы, либо преподавателем, либо слушателями, либо совместно.

- *практические занятия*

Практические занятия – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные на лекции знания.

Организационно-методической базой проведения практических занятий по дисциплине Управление государственной и муниципальной собственностью является рабочая программа дисциплины.

Цель практических занятий - формирование практических умений профессиональных (выполнять определенные действия, операции, необходимые в профессиональной деятельности) или учебных (выполнять прикладные практические задания по дисциплине и др.), необходимых в последующей учебной деятельности.

Практические занятия организуются по группам, предполагают предварительную подготовку студентов по плану практических занятий. Активное участие в практических занятиях способствует более глубокому пониманию предмета и одновременно является одной из форм подведения итогов самостоятельной работы студентов.

Порядок подготовки практического занятия:

— изучение требований программы дисциплины;
— формулировка цели и задач практического занятия;
— разработка плана проведения практического занятия;
— отбор содержания практического занятия (подбор типовых и нетиповых тестовых и практических заданий, вопросов);
— обеспечение практического занятия методическими материалами, техническими средствами обучения;
— определение методов, приемов и средств поддержания интереса, внимания, стимулирования творческого мышления студентов, моделирование практического занятия.

При подготовке к практическому занятию преподавателю необходимо уточнить план его проведения, продумать формулировки и содержание вопросов, выносимых на обсуждение, ознакомиться с новыми публикациями по теме.

Порядок проведения практического занятия:

1. Вводная часть:

— сообщение темы и цели занятия;
— актуализация теоретических знаний, необходимых для практической деятельности.

2. Основная часть:

— разработка алгоритма проведения практического занятия;
— проведение инструктажа студентов по этапам выполнения практических заданий;
— ознакомление со способами фиксации полученных результатов выполнения практических заданий;
— проведение практических работ.

3. Заключительная часть:

— обобщение и систематизация полученных результатов;
— подведение итогов практического занятия и оценка работы студентов.

© РГУТИС

В ходе практического занятия во вступительном слове необходимо раскрыть теоретическую и практическую значимость темы, определить порядок проведения занятия, время на обсуждение каждого вопроса. Дать возможность выступить всем желающим, а также предложить выступить тем студентам, которые по тем или иным причинам пропустили лекционное занятие или проявляют пассивность. Целесообразно в ходе обсуждения учебных вопросов задавать выступающим студентам и аудитории дополнительные и уточняющие вопросы с целью выяснения их позиций по существу обсуждаемых проблем.

В заключительной части практического занятия следует подвести его итоги: дать объективную оценку выступлений каждого студента и учебной группы в целом. Раскрыть положительные стороны и недостатки проведенного практического занятия. Ответить на вопросы студентов. Назвать тему очередного занятия.

Для формирования профессиональных умений и навыков, активизации познавательной деятельности студентов в процессе вузовского обучения наряду с традиционными методами, необходимо использовать активные методы обучения.

На практических занятиях по дисциплине Управление государственной и муниципальной собственностью широко используются такие активные формы обучения как устные и\или письменные экспресс- опросы по контрольным вопросам по каждой теме дисциплины, выполнение контрольных практических заданий.

Интерактивные практические занятия способствуют вовлечению в активный процесс получения и переработки знаний.

Интерактивные методы обучения поощряют активное участие каждого студента в учебном процессе; способствуют эффективному усвоению учебного материала; оказывают многоплановое воздействие на обучающихся; осуществляют обратную связь (ответная реакция аудитории); формируют у обучающихся мнения и отношения; формируют жизненные навыки; способствуют изменению поведения.

При проведении практических занятий предполагается использование таких интерактивных методов как решение ситуационных задач и проведение деловых игр.

Решение ситуационных задач (кейс-метод). Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод разбора конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).

При решении ситуационных задач вначале студентам необходимо внимательно прочитать всю информацию, изложенную в задаче, чтобы составить целостное представление о ситуации. Выделить те абзацы, которые кажутся наиболее важными. Постараться сначала в устной форме охарактеризовать ситуацию. Определить, в чем ее суть, что имеет первостепенное значение, а что - второстепенное. Потом письменно зафиксировать выводы. Зафиксировать все факты, которые относятся к этой проблеме, (и те, которые изложены в ситуации, и те, которые известны из литературных источников и собственного опыта) в письменном виде. Так можно облегчить нахождение взаимосвязей между явлениями, которые описывает ситуация. Необходимо сформулировать основные положения решения, которые, на взгляд студента, целесообразно принять относительно изложенной проблемы. Попытаться найти альтернативные варианты решения проблемы, если такие существуют. Разработать перечень практических мероприятий по реализации решения. Попробовать определить достоверность достижения успеха в случае принятия предложенного решения.

По дисциплине Управление государственной и муниципальной собственностью также предполагается использование ***деловых игр*** («Эффективное управление муниципальной собственностью» по теме «Система управления государственной и муниципальной собственностью» и «Организация предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» по теме «Рынок жилищно-коммунальных услуг»). Деловая игра - это метод

© РГУТИС

группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Деловые игры в профессиональном обучении воспроизводят действия участников, стремящихся найти оптимальные пути решения производственных, социально-экономических педагогических, управленческих и других проблем.

Началу деловой игры предшествует изложение проблемной ситуации, формирование цели и задач игры, организация команд и определение их заданий, уточнение роли каждого из участников. Взаимодействие участников игры определяется правилами, отражающими фактическое положение дел в соответствующей области деятельности. Подведение итогов и анализ оптимальных решений завершают деловую игру.

С помощью деловой игры можно определить: наличие тактического и (или) стратегического мышления; способность анализировать собственные возможности и выстаивать соответствующую линию поведения; способность анализировать возможности и мотивы других людей и влиять на их поведение.

Проведение деловой игры, как правило, состоит из следующих частей:

— инструктаж преподавателя о проведении игры (цель, содержание, конечный результат, формирование игровых коллективов и распределение ролей);

— изучение студентами документации (сценарий, правила, поэтапные задания), распределение ролей внутри подгруппы;

— собственно игра (изучение ситуации, обсуждение, принятие решения, оформление);

— публичная защита предлагаемых решений;

— определение победителей игры;

— подведение итогов и анализ игры преподавателем.

Использование деловых игр способствует развитию навыков критического мышления, коммуникативных навыков, навыков решения проблем, обработке различных вариантов поведения в проблемных ситуациях.

Преподаватель обязан учитывать посещаемость практических занятий студентами и оценивать их ответы, активность и выступления в баллах в соответствии с Учебно-тематическим рейтинг-планом дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью. После каждого практического занятия необходимо сделать соответствующую запись в электронном журнале учета посещаемости занятий студентами на Учебном интерактивном портале сайта ФГБОУ ВО «РГУТИС», выяснить у старост учебных групп причины отсутствия студентов на занятиях.

- *самостоятельная работа обучающихся*

Целью самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю дисциплины, опытом творческой, аналитической и исследовательской деятельности.

Задачами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

© РГУТИС

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, для эффективной подготовки к текущей и промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

В ходе самостоятельной работы, планируемой по учебной дисциплине, студент должен:

- освоить теоретический материал по изучаемой дисциплине (освоение лекционного курса, а также освоение отдельных тем, отдельных вопросов тем, отдельных положений и т.д.);

- закрепить знание теоретического материала, используя необходимый инструментарий практическим путем (подготовка докладов с презентациями, выполнение контрольных практических занятий, домашних заданий);

- научиться применять полученные знания и практические навыки для анализа ситуации и выработки правильного решения (подготовка к практическим занятиям в интерактивных формах – работе в группе (команде), письменному анализу конкретной ситуации, участию в деловой игре и т. д.);

- применить полученные знания и умения для формирования собственной позиции.

Формы самостоятельной работы

При изучении каждой темы дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью организация самостоятельной работы студентов представляет единство двух взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы студентов разнообразны: подготовка и написание с презентациями на заданные темы, выполнение контрольных практических заданий, домашний заданий, подготовка к участию в научно-практических конференциях, олимпиадах и др.

2. Контактная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя.

При изучении дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью как и любой другой дисциплины, можно выделить три направления самостоятельной работы студентов:

1 направление - самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям, написание докладов с презентациями. Результаты этой подготовки проявляются в активности студентов на занятиях, правильном решении типовых задач, качественном уровне подготовленных докладов и успешном прохождении текущего контроля и промежуточной аттестации.

2 направление - поисково-аналитическая работа, в которую входят виды самостоятельной работы студентов, направленные на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике реализации деятельности по управлению объектами государственной и муниципальной собственности. Результаты этой подготовки проявляются в качественном уровне выполнения контрольных практических и домашних заданий.

3 направление – научная работа, включающая такие виды самостоятельной работы студентов, как подготовка докладов для выступления на студенческих научных конференциях, подготовка и написание статей в сборники научных трудов и т.д.

Первые два направления самостоятельной работы студентов являются

© РГУТИС

обязательными для всех студентов. Виды самостоятельной работы из третьей группы выполняются студентами по выбору и в соответствии с их пожеланиями.

С учётом целей и задач учебной дисциплины Управление государственной и муниципальной собственностью можно предусмотреть следующие направления и виды самостоятельной работы студентов, представленные в таблице.

Таблица

Направления и виды СРО

Направления самостоятельной работы студентов	Виды самостоятельной работы студентов
1.Самостоятельная работа, обеспечивающая подготовку к аудиторным занятиям, подготовку к текущему контролю и промежуточной аттестации	1.1. Работа с конспектом лекций 1.2. Работа над учебным материалом, в том числе учебниками, первоисточниками, дополнительной литературой, предусмотренной рабочей программой дисциплины и конспектом лекций 1.3. Работа со словарями и справочниками 1.4. Подготовка докладов с презентациями 1.5. Подготовка к ответам на контрольные вопросы 1.6. Решение типовых задач 1.7. Подготовка к текущему контролю по семестрам дисциплины 1.8. Подготовка к промежуточной аттестации в виде двух зачетов и экзамена
2. Поисково- аналитическая работа	2.1. Поиск (подбор), обзор и анализ нормативной, правовой, справочной документации, специальной и научной литературы и электронных источников информации по проблематике дисциплины 2.2. Выполнение контрольных практических заданий 2.3. Выполнение домашних заданий (самостоятельное заполнение схем, таблиц, поиск и анализ статистической и фактической информации и т.п.) 2.4 Выполнение групповых проектов по заданным темам
3. Научная работа	3.1. Подготовка сообщений и докладов к научной студенческой конференции 3.2. Подготовка и написание статей в сборники научных трудов

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине Управление государственной и муниципальной собственностью проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроек-

© РГУТИС

	ционное оборудование доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска

© РГУТИС