



**УТВЕРЖДЕНО:**  
Ученым советом Высшей школы туризма  
и гостеприимства  
Протокол № 8 от 13 января 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

***Б1.В.ФТД.3 ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ  
(ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С  
СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НКО***

основной образовательной программы высшего образования –  
программы *магистратуры*

по направлению подготовки: *43.04.03 «Гостиничное дело»*

направленность (профиль): *Инновационные технологии управления гостиничным  
бизнесом*

Квалификация: *магистр*

Год начала подготовки: *2026*

**Разработчик:**

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Доцент Высшей школы туризма и гостеприимства</i>	<i>к.э.н. Коновалова Е.Е.</i>

**Рабочая программа согласована и одобрена руководителем ОПОП:**

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Доцент Высшей школы туризма и гостеприимства</i>	<i>к.э.н. Коновалова Е.Е.</i>

## 1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина Б1.В.ФТД.3 «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» является элективной дисциплиной программы магистратуры по направлению подготовки: 43.04.03 Гостиничное дело, направленности (профиля): «Инновационные технологии управления гостиничным бизнесом» и является факультативной.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели:

УК-3.1. Планирует командную работу и формулирует цели, задачи;

УК-3.2. Организует работу команды для достижения поставленной цели;

УК-3.3. Контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует работу команды в соответствии с целью работы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1,5 зачетные единицы, 54 академических часа. Преподавание дисциплины на очной и заочной формах обучения ведется на 1 курсе в 2 семестре при условии выбора ее студентами для освоения в качестве дополнительной факультативной дисциплины.

На очной форме обучения занятия лекционного типа (академические и проблемные лекции) – 10 часов, занятия семинарского типа (семинары-дискуссии, семинары-конференции, практические занятия) – 16 часов, самостоятельная работа обучающегося - 24 часа, 2 часа консультаций, 2 часа промежуточная аттестация в форме зачета.

На заочной форме обучения занятия лекционного типа (академические и проблемные лекции) – 4 часа, занятия семинарского типа (семинары-дискуссии, семинары-конференции, практические занятия) – 4 часа, самостоятельная работа обучающегося – 42 часов, 2 часа консультаций, 2 часа промежуточная аттестация в форме зачета.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
2	УК-3.1	Планирует командную работу и формулирует цели, задачи
3	УК-3.2	Организует работу команды для достижения поставленной цели
4	УК-3.3	Контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует работу команды в соответствии с целью работы

## 3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ФТД.3 «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» является элективной дисциплиной программы магистратуры по направлению подготовки: 43.04.03 Гостиничное дело, направленности (профиля): «Инновационные технологии управления гостиничным бизнесом» и является факультативной.

Изучение данной дисциплины базируется на навыках учебной и исследовательской деятельности, освоенных на предыдущих уровнях образования.



Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с ознакомлением с принципами исследовательской и проектной подготовки обучающегося в магистратуре, а также навыками самостоятельной творческой и проектной деятельности.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин: «Технологии проектирования и управление проектами в туризме и гостеприимстве», прохождении практики, государственной итоговой аттестации.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1,5/54 зачетные единицы/ акад. часов.

**Для очной формы обучения:**

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>30</b>	-	<b>30</b>	-	-
	в том числе:					
1.1	Занятия лекционного типа	10	-	10	-	-
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	16	-	16	-	-
	Семинары	-	-	-	-	-
	Лабораторные работы	-	-	-	-	-
	Практические занятия	16	-	16	-	-
<b>1.3</b>	<b>Консультации</b>	<b>2</b>	-	<b>2</b>	-	-
<b>1.4</b>	<b>Форма промежуточной аттестации (зачет)</b>	<b>2</b>	-	<b>2</b>	-	-
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>24</b>	-	<b>24</b>	-	-
<b>3</b>	<b>Общая трудоемкость час з.е.</b>	<b>54</b>	-	<b>54</b>	-	-
		<b>2</b>		<b>2</b>	-	-

**Для заочной формы обучения:**

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>12</b>	-	<b>12</b>	-	-
	в том числе:					
1.1	Занятия лекционного типа	4	-	4	-	-
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	4	-	4	-	-
	Семинары	-	-	-	-	-
	Лабораторные работы	-	-	-	-	-
	Практические занятия	4	-	4	-	-
<b>1.3</b>	<b>Консультации</b>	<b>2</b>	-	<b>2</b>	-	-
<b>1.4</b>	<b>Форма промежуточной аттестации (зачет)</b>	<b>2</b>	-	<b>2</b>	-	-
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>42</b>	-	<b>42</b>	-	-
<b>3</b>	<b>Общая трудоемкость час з.е.</b>	<b>54</b>	-	<b>54</b>	-	-
				<b>4</b>		



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК РГУТИС

Лист 4

		2	-	2	-	-
--	--	---	---	---	---	---



**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Для очной формы обучения:**

Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, академических часов	Форма проведения СРО
		Занятия лекционного типа, академических часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, академических часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, академических часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, академических часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, академических часов	Форма проведения консультации		
<b>Введение в организацию добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО</b>	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства	1	Лекция-презентация	1	Выполнение практического задания							2	Подготовка вопросов и кратких выступлений по теме семинара
	Организация взаимодействие с социально ориентированными НКО	1	Лекция-презентация	1	Выполнение практического задания							2	Подготовка к текущему контролю
	Контрольная точка			1	Выполнение								



Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, академических часов	Форма проведения СРО	
		Занятия лекционного типа, академических часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, академических часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, академических часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, академических часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, академических часов	Форма проведения консультации			
	1.				практического задания									
<b>Принципы организации добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО</b>	Принципы и методические основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства	1	Проблемная лекция	1	Выполнение практического задания								4	Подготовка к практическому занятию: составление плана-ежедневника на месяц
	Принципы и методические основы взаимодействия с	1	Проблемная лекция	1	Выполнение практического задания								2	Подготовка к текущему контролю



Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, академических часов	Форма проведения СРО	
		Занятия лекционного типа, академических часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, академических часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, академических часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, академических часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, академических часов	Форма проведения консультации			
	социально ориентированными НКО в сфере туризма и гостеприимства													
	Контрольная точка 2.			1	Выполнение практического задания									
Управление организацией добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействием с	Управление организацией добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства	1	Лекция-презентация	2	Выполнение практического задания							4	Подготовка к практическому занятию: составление плана научной статьи	
	Управление взаи-	1	Лекция-пре-	2	Выполнение							2	Подготовка к	



Наименование раздела	Наименование тем лекций, прак- тических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, акад. часов	Форма проведения СРО	
		Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. ча-	Форма проведения практиче- ского занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.-	Форма проведения лаборатор-	Консультации, акад. часов	Форма проведения консульта- ции			
<b>социально ориен- тированными НКО</b>	модействием с социально ориенти- рованными НКО в сфере туризма и гостеприимства		зентация		практического задания									текущему контролю
	Контрольная точка 3.			1	Выполнение практического задания									
<b>Оценка организа- ции добровольче- ской (волонтер- ской) деятельности и взаимодействия с</b>	Оценка организа- ции добровольче- ской (волонтер- ской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства	2	Лекция-пре- зентация	2	Выполнение практического задания							4	Подготовка вопросов и кратких выступлений по теме семи- нара	



Наименование раздела	Наименование тем лекций, прак- тических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. ча- сов	Форма проведения практиче- ского занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.- часов	Форма проведения лаборатор- ных работ, акад. часов	Консультации, акад. часов	Форма проведения консульта- ции		
<b>социально ориен- тированными НКО</b>	Оценка взаимодей- ствия с социально ориентированными НКО в сфере ту- ризма и гостепри- имства	2	Лекция-пре- зентация	2	Выполнение практического задания					2	Групповая	4	Подготовка к текущему контролю
	Контрольная точка 4.			1	Выполнение практического задания								
Промежуточная аттестация – зачет 2 часа													

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**



Для заочной формы обучения:

Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения										СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Контактная работа обучающихся с преподавателем											
		Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. ча-	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.-	Форма проведения лаборатор-	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
<b>Введение в организацию добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО</b>	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства	0,5	Лекция-презентация	0,5	Выполнение практического задания							6	Подготовка вопросов и кратких выступлений по теме семинара
	Организация взаимодействия с социально ориентированными НКО	0,5	Лекция-презентация									4	Подготовка к текущему контролю
	Контрольная точка 1.			0,5	Выполнение практического задания								



Наименование раздела	Наименование тем лекций, прак- тических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
		Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. ча-	Форма проведения практиче- ского занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.-	Форма проведения лаборатор-	Консультации, акад. часов	Форма проведения консульта- ции		
<b>Принципы органи- зации доброволь- ческой (волонтер- ской) деятельности и взаимодействия с социально ориен- тированными НКО</b>	Принципы и мето- дические основы организации добровольческой (волонтерской) дея- тельности в сфере туризма и гостепри- имства	0,5	Проблемная лекция	0,5	Выполнение практического задания							6	Подготовка к практическому занятию: составление плана-еже- дневника на месяц
	Принципы и мето- дические основы взаимодействия с социально ориенти- рованными НКО в сфере туризма и гостеприимства	0,5	Проблемная лекция									4	Подготовка к текущему контролю



Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, академических часов	Форма проведения СРО	
		Занятия лекционного типа, академических часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, академических часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, академических часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, академических часов	Форма проведения лабораторной работы	Консультации, академических часов	Форма проведения консультации			
	Контрольная точка 2.			0,5	Выполнение практического задания									
<b>Управление организацией добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействием с социально ориентированными НКО</b>	Управление организацией добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства	0,5	Лекция-презентация	0,5	Выполнение практического задания								6	Подготовка к практическому занятию: составление плана научной статьи
	Управление взаимодействием с социально ориентированными НКО в сфере туризма и гостеприимства	0,5	Лекция-презентация										4	Подготовка к текущему контролю



Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
		Контактная работа обучающихся с преподавателем										СРО, академических часов	Форма проведения СРО	
		Занятия лекционного типа, академических часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, академических часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, академических часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, академических часов	Форма проведения лабораторных работ	Консультации, академических часов	Форма проведения консультации			
	гостеприимства													
	Контрольная точка 3.			0,5	Выполнение практического задания									
<b>Оценка организации добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО</b>	Оценка организации добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства	0,5	Лекция-презентация	0,5	Выполнение практического задания							6	Подготовка вопросов и кратких выступлений по теме семинара	
	Оценка взаимодействия с социально ориентированными	0,5	Лекция-презентация						2	Групповая	6	Подготовка к текущему контролю		



Наименование раздела	Наименование тем лекций, прак- тических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
		Контактная работа обучающихся с преподавателем											
		Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. ча-	Форма проведения практиче- ского занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.-	Форма проведения лаборатор-	Консультации, акад. часов	Форма проведения консульта- ции	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
	НКО в сфере ту- ризма и гостепри- имства												
	Контрольная точка 4.			0,5	Выполнение практического задания								
Промежуточная аттестация – зачет 2 часа													

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч. (очная форма обучения/ заочная форма обучения)	Учебно-методическое обеспечение
1.	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства 2/6	<p><b>Основная литература</b></p> <p>1. Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности : учебник / А. И. Землин, Н. В. Грувер, О. М. Землина [и др.] ; под ред. А. И. Землина. — Москва : КноРус, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-406-12093-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/950441">https://book.ru/book/950441</a> . — Текст : электронный.</p> <p>2. Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2024. — 442 с. — ISBN 978-5-406-12152-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/950544">https://book.ru/book/950544</a> . — Текст : электронный.</p> <p>3. Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2026. — 444 с. — ISBN 978-5-406-15144-0. — URL: <a href="https://book.ru/book/959140">https://book.ru/book/959140</a> — Текст : электронный.</p> <p>4. Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2024. — 442 с. — ISBN 978-5-406-12152-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/950544">https://book.ru/book/950544</a> . — Текст : электронный.</p> <p><b>Дополнительная литература</b></p> <p>1. Петров, В. Е., Психология экстремального волонтерства: субъектная модель, диагностика и подготовка : монография / В. Е. Петров. — Москва : Русайнс, 2024. — 117 с. — ISBN 978-5-466-07564-9. — URL: <a href="https://book.ru/book/955273">https://book.ru/book/955273</a> . — Текст : электронный.</p> <p>2. Попова, Е. В., Корпоративная социальная ответственность : учебное пособие / Е. В. Попова. — Москва : Русайнс, 2024. — 147 с. — ISBN 978-5-466-06990-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/954216">https://book.ru/book/954216</a> . — Текст : электронный.</p> <p>3. Цифровизация социальной сферы : монография / Т. Э. Петрова, А. Ю. Гарашко, И. И. Задорожная [и др.] ; под ред. Т. Э. Петровой. — Москва : Русайнс, 2022. — 135 с. — ISBN 978-5-466-01730-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/946858">https://book.ru/book/946858</a> . — Текст : электронный.</p> <p>4. Каганов, В. Ш., Волонтеры финансового просвещения: цифровое измерение : монография / В. Ш. Каганов, С. А. Лочан, Д. С. Петросян. — Москва : КноРус, 2021. — 477 с. — ISBN 978-5-406-09193-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/942942">https://book.ru/book/942942</a> . — Текст : электронный.</p>
2.	Организация взаимодействие с социально ориентированными НКО, 2/4	<p><b>Основная литература</b></p> <p>1. Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности : учебник / А. И. Землин, Н. В. Грувер, О. М. Землина [и др.] ; под ред. А. И. Землина. — Москва : КноРус, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-406-12093-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/950441">https://book.ru/book/950441</a> . — Текст : электронный.</p> <p>2. Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столя-</p>

		<p>ренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2024. — 442 с. — ISBN 978-5-406-12152-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/950544">https://book.ru/book/950544</a> .— Текст : электронный.</p> <p><b>Дополнительная литература</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Петров, В. Е., Психология экстремального волонтерства: субъектная модель, диагностика и подготовка : монография / В. Е. Петров. — Москва : Русайнс, 2024. — 117 с. — ISBN 978-5-466-07564-9. — URL: <a href="https://book.ru/book/955273">https://book.ru/book/955273</a> .— Текст : электронный.</li> <li>Попова, Е. В., Корпоративная социальная ответственность : учебное пособие / Е. В. Попова. — Москва : Русайнс, 2024. — 147 с. — ISBN 978-5-466-06990-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/954216">https://book.ru/book/954216</a> . — Текст : электронный.</li> <li>Управление социальной сферой : учебник / С. Е. Прокофьев, О. В. Панина, Н. Л. Красюкова [и др.] ; под общ. ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, Н. Л. Красюковой. — Москва : КноРус, 2026. — 438 с. — ISBN 978-5-406-15926-2. — URL: <a href="https://book.ru/book/961507">https://book.ru/book/961507</a> — Текст : электронный.</li> <li>Цифровизация социальной сферы : монография / Т. Э. Петрова, А. Ю. Гарашко, И. И. Задорожная [и др.] ; под ред. Т. Э. Петровой. — Москва : Русайнс, 2022. — 135 с. — ISBN 978-5-466-01730-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/946858">https://book.ru/book/946858</a> . — Текст : электронный.</li> <li>Каганов, В. Ш., Волонтеры финансового просвещения: цифровое измерение : монография / В. Ш. Каганов, С. А. Лочан, Д. С. Петросян. — Москва : КноРус, 2021. — 477 с. — ISBN 978-5-406-09193-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/942942">https://book.ru/book/942942</a> . — Текст : электронный.</li> </ol>
3.	<p>Принципы и методические основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства, 4/6</p>	<p><b>Основная литература</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности : учебник / А. И. Землин, Н. В. Грувер, О. М. Землина [и др.] ; под ред. А. И. Землина. — Москва : КноРус, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-406-12093-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/950441">https://book.ru/book/950441</a> . — Текст : электронный.</li> <li>Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2024. — 442 с. — ISBN 978-5-406-12152-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/950544">https://book.ru/book/950544</a> .— Текст : электронный.</li> </ol> <p><b>Дополнительная литература</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Петров, В. Е., Психология экстремального волонтерства: субъектная модель, диагностика и подготовка : монография / В. Е. Петров. — Москва : Русайнс, 2024. — 117 с. — ISBN 978-5-466-07564-9. — URL: <a href="https://book.ru/book/955273">https://book.ru/book/955273</a> .— Текст : электронный.</li> <li>Попова, Е. В., Корпоративная социальная ответственность : учебное пособие / Е. В. Попова. — Москва : Русайнс, 2024. — 147 с. — ISBN 978-5-466-06990-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/954216">https://book.ru/book/954216</a> . — Текст : электронный.</li> <li>Цифровизация социальной сферы : монография / Т. Э. Петрова, А. Ю. Гарашко, И. И. Задорожная [и др.] ; под ред. Т. Э. Петровой. — Москва : Русайнс, 2022. — 135 с. — ISBN 978-5-466-01730-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/946858">https://book.ru/book/946858</a> . — Текст : электронный.</li> <li>Каганов, В. Ш., Волонтеры финансового просвещения: цифровое измерение : монография / В. Ш. Каганов, С. А. Лочан, Д. С. Петросян. — Москва : КноРус, 2021. — 477 с. — ISBN 978-5-406-09193-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/942942">https://book.ru/book/942942</a> . — Текст : электронный.</li> </ol>

4.	Принципы и методические основы взаимодействия с социально ориентированными НКО в сфере туризма и гостеприимства, 2/4	<p><b>Основная литература</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности : учебник / А. И. Землин, Н. В. Грувер, О. М. Землина [и др.] ; под ред. А. И. Землина. — Москва : КноРус, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-406-12093-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/950441">https://book.ru/book/950441</a> . — Текст : электронный.</li><li>2. Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2024. — 442 с. — ISBN 978-5-406-12152-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/950544">https://book.ru/book/950544</a> . — Текст : электронный.</li></ol> <p><b>Дополнительная литература</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Петров, В. Е., Психология экстремального волонтерства: субъектная модель, диагностика и подготовка : монография / В. Е. Петров. — Москва : Русайнс, 2024. — 117 с. — ISBN 978-5-466-07564-9. — URL: <a href="https://book.ru/book/955273">https://book.ru/book/955273</a> . — Текст : электронный.</li><li>2. Попова, Е. В., Корпоративная социальная ответственность : учебное пособие / Е. В. Попова. — Москва : Русайнс, 2024. — 147 с. — ISBN 978-5-466-06990-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/954216">https://book.ru/book/954216</a> . — Текст : электронный.</li><li>3. Управление социальной сферой : учебник / С. Е. Прокофьев, О. В. Панина, Н. Л. Красюкова [и др.] ; под общ. ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, Н. Л. Красюковой. — Москва : КноРус, 2026. — 438 с. — ISBN 978-5-406-15926-2. — URL: <a href="https://book.ru/book/961507">https://book.ru/book/961507</a> — Текст : электронный.</li><li>4. Цифровизация социальной сферы : монография / Т. Э. Петрова, А. Ю. Гарашко, И. И. Задорожная [и др.] ; под ред. Т. Э. Петровой. — Москва : Русайнс, 2022. — 135 с. — ISBN 978-5-466-01730-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/946858">https://book.ru/book/946858</a> . — Текст : электронный.</li><li>5. Каганов, В. Ш., Волонтеры финансового просвещения: цифровое измерение : монография / В. Ш. Каганов, С. А. Лочан, Д. С. Петросян. — Москва : КноРус, 2021. — 477 с. — ISBN 978-5-406-09193-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/942942">https://book.ru/book/942942</a> . — Текст : электронный.</li></ol>
5.	Управление организацией добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства, 4/6	<p><b>Основная литература</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности : учебник / А. И. Землин, Н. В. Грувер, О. М. Землина [и др.] ; под ред. А. И. Землина. — Москва : КноРус, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-406-12093-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/950441">https://book.ru/book/950441</a> . — Текст : электронный.</li><li>2. Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2024. — 442 с. — ISBN 978-5-406-12152-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/950544">https://book.ru/book/950544</a> . — Текст : электронный.</li></ol> <p><b>Дополнительная литература</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Петров, В. Е., Психология экстремального волонтерства: субъектная модель, диагностика и подготовка : монография / В. Е. Петров. — Москва : Русайнс, 2024. — 117 с. — ISBN 978-5-466-07564-9. — URL: <a href="https://book.ru/book/955273">https://book.ru/book/955273</a> . — Текст : электронный.</li><li>2. Попова, Е. В., Корпоративная социальная ответственность : учебное пособие / Е. В. Попова. — Москва : Русайнс, 2024. — 147 с. — ISBN 978-5-466-06990-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/954216">https://book.ru/book/954216</a> . — Текст : электронный.</li><li>3. Цифровизация социальной сферы : монография / Т. Э. Петрова, А. Ю. Гарашко, И. И. Задорожная [и др.] ; под ред. Т. Э. Петровой. — Москва : Русайнс, 2022. — 135 с. — ISBN 978-5-</li></ol>

		<p>466-01730-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/946858">https://book.ru/book/946858</a> . — Текст : электронный.</p> <p>4.Каганов, В. Ш., Волонтеры финансового просвещения:цифровое измерение : монография / В. Ш. Каганов, С. А. Лочан, Д. С. Петросян. — Москва : КноРус, 2021. — 477 с. — ISBN 978-5-406-09193-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/942942">https://book.ru/book/942942</a> . — Текст : электронный.</p>
<p>6.</p>	<p>Управление взаимодействием с социально ориентированными НКО в сфере туризма и гостеприимства, 2/4</p>	<p><b>Основная литература</b></p> <p>1. Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности : учебник / А. И. Землин, Н. В. Грувер, О. М. Землина [и др.] ; под ред. А. И. Землина. — Москва : КноРус, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-406-12093-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/950441">https://book.ru/book/950441</a> . — Текст : электронный.</p> <p>2. Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2024. — 442 с. — ISBN 978-5-406-12152-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/950544">https://book.ru/book/950544</a> . — Текст : электронный.</p> <p><b>Дополнительная литература</b></p> <p>1. Петров, В. Е., Психология экстремального волонтерства: субъектная модель, диагностика и подготовка : монография / В. Е. Петров. — Москва : Русайнс, 2024. — 117 с. — ISBN 978-5-466-07564-9. — URL: <a href="https://book.ru/book/955273">https://book.ru/book/955273</a> . — Текст : электронный.</p> <p>2. Попова, Е. В., Корпоративная социальная ответственность : учебное пособие / Е. В. Попова. — Москва : Русайнс, 2024. — 147 с. — ISBN 978-5-466-06990-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/954216">https://book.ru/book/954216</a> . — Текст : электронный.</p> <p>3. Цифровизация социальной сферы : монография / Т. Э. Петрова, А. Ю. Гарашко, И. И. Задорожная [и др.] ; под ред. Т. Э. Петровой. — Москва : Русайнс, 2022. — 135 с. — ISBN 978-5-466-01730-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/946858">https://book.ru/book/946858</a> . — Текст : электронный.</p> <p>4. Каганов, В. Ш., Волонтеры финансового просвещения:цифровое измерение : монография / В. Ш. Каганов, С. А. Лочан, Д. С. Петросян. — Москва : КноРус, 2021. — 477 с. — ISBN 978-5-406-09193-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/942942">https://book.ru/book/942942</a> . — Текст : электронный.</p>
<p>7.</p>	<p>Оценка организации добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства, 4/6</p>	<p><b>Основная литература</b></p> <p>1. Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности : учебник / А. И. Землин, Н. В. Грувер, О. М. Землина [и др.] ; под ред. А. И. Землина. — Москва : КноРус, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-406-12093-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/950441">https://book.ru/book/950441</a> . — Текст : электронный.</p> <p>2. Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2024. — 442 с. — ISBN 978-5-406-12152-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/950544">https://book.ru/book/950544</a> . — Текст : электронный.</p> <p><b>Дополнительная литература</b></p> <p>1. Петров, В. Е., Психология экстремального волонтерства: субъектная модель, диагностика и подготовка : монография / В. Е. Петров. — Москва : Русайнс, 2024. — 117 с. — ISBN 978-5-466-07564-9. — URL: <a href="https://book.ru/book/955273">https://book.ru/book/955273</a> . — Текст : электронный.</p> <p>2. Попова, Е. В., Корпоративная социальная ответственность : учебное пособие / Е. В. Попова. — Москва : Русайнс, 2024. — 147 с. — ISBN 978-5-466-06990-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/954216">https://book.ru/book/954216</a> . — Текст : электронный.</p> <p>3. Управление социальной сферой : учебник / С. Е. Прокофьев, О.</p>

		<p>В. Панина, Н. Л. Красюкова [и др.] ; под общ. ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, Н. Л. Красюковой. — Москва : КноРус, 2026. — 438 с. — ISBN 978-5-406-15926-2. — URL: <a href="https://book.ru/book/961507">https://book.ru/book/961507</a> — Текст : электронный.</p> <p>4. Цифровизация социальной сферы : монография / Т. Э. Петрова, А. Ю. Гарашко, И. И. Задорожная [и др.] ; под ред. Т. Э. Петровой. — Москва : Русайнс, 2022. — 135 с. — ISBN 978-5-466-01730-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/946858">https://book.ru/book/946858</a> . — Текст : электронный.</p> <p>5. Каганов, В. Ш., Волонтеры финансового просвещения:цифровое измерение : монография / В. Ш. Каганов, С. А. Лочан, Д. С. Петросян. — Москва : КноРус, 2021. — 477 с. — ISBN 978-5-406-09193-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/942942">https://book.ru/book/942942</a> . — Текст : электронный.</p>
8.	Оценка взаимодействия с социально ориентированными НКО в сфере туризма и гостеприимства, 4/6	<p><b>Основная литература</b></p> <p>1. Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности : учебник / А. И. Землин, Н. В. Грувер, О. М. Землина [и др.] ; под ред. А. И. Землина. — Москва : КноРус, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-406-12093-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/950441">https://book.ru/book/950441</a> . — Текст : электронный.</p> <p>2. Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2024. — 442 с. — ISBN 978-5-406-12152-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/950544">https://book.ru/book/950544</a> . — Текст : электронный.</p> <p>3. Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2026. — 444 с. — ISBN 978-5-406-15144-0. — URL: <a href="https://book.ru/book/959140">https://book.ru/book/959140</a> — Текст : электронный.</p> <p>4. Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2024. — 442 с. — ISBN 978-5-406-12152-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/950544">https://book.ru/book/950544</a> . — Текст : электронный.</p> <p><b>Дополнительная литература</b></p> <p>1. Петров, В. Е., Психология экстремального волонтерства: субъектная модель, диагностика и подготовка : монография / В. Е. Петров. — Москва : Русайнс, 2024. — 117 с. — ISBN 978-5-466-07564-9. — URL: <a href="https://book.ru/book/955273">https://book.ru/book/955273</a> . — Текст : электронный.</p> <p>2. Попова, Е. В., Корпоративная социальная ответственность : учебное пособие / Е. В. Попова. — Москва : Русайнс, 2024. — 147 с. — ISBN 978-5-466-06990-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/954216">https://book.ru/book/954216</a> . — Текст : электронный.</p> <p>3. Управление социальной сферой : учебник / С. Е. Прокофьев, О. В. Панина, Н. Л. Красюкова [и др.] ; под общ. ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, Н. Л. Красюковой. — Москва : КноРус, 2026. — 438 с. — ISBN 978-5-406-15926-2. — URL: <a href="https://book.ru/book/961507">https://book.ru/book/961507</a> — Текст : электронный.</p> <p>4. Цифровизация социальной сферы : монография / Т. Э. Петрова, А. Ю. Гарашко, И. И. Задорожная [и др.] ; под ред. Т. Э. Петровой. — Москва : Русайнс, 2022. — 135 с. — ISBN 978-5-466-01730-4. — URL: <a href="https://book.ru/book/946858">https://book.ru/book/946858</a> . — Текст : электронный.</p> <p>5. Каганов, В. Ш., Волонтеры финансового просвещения:цифровое измерение : монография / В. Ш. Каганов, С. А. Лочан, Д. С. Петросян. — Москва : КноРус, 2021. — 477 с. — ISBN 978-5-406-09193-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/942942">https://book.ru/book/942942</a> . — Текст : электронный.</p>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>Введение в организацию добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО</b>	организацию и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
	УК-3.1	Планирует командную работу и формулирует цели, задачи	<b>Принципы организации добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО</b>	организацию и принципы командной работы, ее цели и задачи	планировать командную работу и формулировать цели, задачи	навыками планирования командной работы, формулировкой целей, задач
	УК-3.2	Организует работу команды для достижения поставленной цели	<b>Управление организацией добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействием с социально ориентированными НКО</b>	способы организации работы команды для достижения поставленной цели	организовать работу команды для достижения поставленной цели	навыками организации работы команды для достижения поставленной цели
	УК-3.3.	Контролирует выполнение членами команды поставленных задач, корректирует	<b>Оценка организации добровольческой</b>	методы контроля выполнения членами команды поставленных	контролировать выполнение членами	навыками контроля выполнения членами команды



	работу команды в соответствии с целью работы	<b>ской (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО</b>	задач, способы корректировки работы команды в соответствии с целью работы	команды поставленных задач, корректировать работу команды в соответствии с целью работы	поставленных задач, корректировки работу команды в соответствии с целью работы
--	--	---	---	---	--

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
<p><u>Знание:</u> - организации и принципов командной работы, ее цели и задачи</p> <p><u>Умение:</u> - планировать командную работу и формулировать цели, задачи</p> <p><u>Владение:</u> - навыками планирования командной работы, формулировкой целей, задач</p> <p><u>Знание:</u> - способов организации работы команды для достижения поставленной цели</p> <p><u>Умение:</u> - организовать работу команды для достижения поставленной цели</p> <p><u>Владение:</u> - навыками организации работы команды для достижения поставленной цели</p> <p><u>Знание:</u> - методов контроля выполнения членами команды поставленных задач, способов корректировки работы команды в соответствии с целью работы</p> <p><u>Умение:</u> - контролировать выполнение членами команды поставленных задач, корректировать работу команды в соответствии с целью работы</p> <p><u>Владение:</u> - навыками контроля выполне-</p>	<p>Проектная сессия. Представление промежуточных результатов проекта в форме доклада-презентации.</p>	<p><u>Студент продемонстрировал знание:</u> - организации и принципов командной работы, ее цели и задачи</p> <p><u>Студент демонстрирует умение:</u> - планировать командную работу и формулировать цели, задачи</p> <p><u>Студент демонстрирует владение:</u> - навыками планирования командной работы, формулировкой целей, задач</p> <p><u>Студент продемонстрировал знание:</u> - способов организации работы команды для достижения поставленной цели</p> <p><u>Студент демонстрирует умение:</u> - организовать работу команды для достижения поставленной цели</p> <p><u>Студент демонстрирует владение:</u> - навыками организации работы команды для достижения поставленной цели</p> <p><u>Студент продемонстрировал знание:</u> - методов контроля выполнения членами команды поставленных</p>	<p>Закрепление способности организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>



ния членами команды поставленных задач, корректировки работу команды в соответствии с целью работы		задач, способов корректировки работы команды в соответствии с целью работы <u>Студент демонстрирует умение:</u> - контролировать выполнение членами команды поставленных задач, корректировать работу команды в соответствии с целью работы <u>Студент демонстрирует владение:</u> - навыками контроля выполнения членами команды поставленных задач, корректировки работу команды в соответствии с целью работы	
--	--	--	--

### Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

### Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

*Средство оценивания – устный ответ (опрос)*

### Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном опросе

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстриро-	– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические

<p>«5»</p>	<p>вать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li> <li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li> <li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> <li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию</li> </ul>	<p>знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой</li> </ul>
<p>«4»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li> <li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:             <ul style="list-style-type: none"> <li>– а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</li> <li>– б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</li> <li>– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся показывает полное знание             <ul style="list-style-type: none"> <li>– программного материала, основной и                 <ul style="list-style-type: none"> <li>– дополнительной литературы;</li> </ul> </li> <li>– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;</li> <li>– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;</li> <li>– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся показывает знание основного             <ul style="list-style-type: none"> <li>– материала в объеме, необ-</li> </ul> </li> </ul>

«3»	<p>продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li> <li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li> <li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы</li> </ul>	<p>ходимом для предстоящей профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;</li> <li>– не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;</li> <li>– подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне</li> </ul>
«2»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</li> <li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.</li> <li>– не сформированы компетенции, умения и навыки.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;</li> <li>– не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом;</li> <li>– не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</li> </ul>

#### Оценочная шкала устного ответа

Процентный интервал оценки	Оценка
Менее 50%	2
51%-70%	3
71%-85%	4
86%-100%	5

#### Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации

Средство оценивания – устный ответ (опрос)

#### Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном опросе

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
	– полно раскрыто содержание	– Обучающийся показывает

<p>«5»</p>	<p>материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;</li> <li>– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;</li> <li>– точно используется терминология;</li> <li>– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</li> <li>– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;</li> <li>– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;</li> <li>– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;</li> <li>– допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию</li> </ul>	<p>всесторонние и глубокие знания программного материала,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знание основной и дополнительной литературы;</li> <li>– последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы;</li> <li>– уверенно ориентируется в проблемных ситуациях;</li> <li>– демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала;</li> <li>– подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой</li> </ul>
<p>«4»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– вопросы излагаются систематизировано и последовательно;</li> <li>– продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы.</li> <li>– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:             <ul style="list-style-type: none"> <li>а) в изложении допущены небольшие пробелы, не искавшие содержание ответа;</li> <li>б) допущены один – два недочета</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся показывает полное знание</li> <li>– программного материала, основной и</li> <li>– дополнительной литературы;</li> <li>– дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности;</li> <li>– правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций;</li> <li>– демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных</li> </ul>

	<p>та при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя</li> </ul>	<p>программой</p>
«3»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;</li> <li>– усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;</li> <li>– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</li> <li>– при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации;</li> <li>– продемонстрировано усвоение основной литературы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся показывает знание основного</li> <li>– материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности;</li> <li>– при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения;</li> <li>– не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций;</li> <li>– подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне</li> </ul>
«2»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– не раскрыто основное содержание учебного материала;</li> <li>– обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;</li> <li>– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.</li> <li>– не сформированы компетенции, умения и навыки.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине;</li> <li>– не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом;</li> <li>– не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой</li> </ul>

#### Оценочная шкала устного ответа

Процентный интервал оценки	Оценка
Менее 50%	2
51%-70%	3
71%-85%	4



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК РГУТИС

\_\_\_\_\_

Лист 27

86%-100%

5



### 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Номер недели	Раздел дисциплины	Вид и содержание контрольного задания	Требования к текущему контролю										
3	Введение в организацию добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО	Проектная сессия. Представление промежуточных результатов проекта в форме доклада-презентации.	<p>1. <b>Презентация должна содержать:</b> титульный слайд; слайд с содержанием (оглавлением); информационные слайды (основное содержание); завершающий слайд.</p> <p>Таблица 1. – Содержание слайдов:</p> <table border="1"><thead><tr><th>Наименование слайда</th><th>Содержание слайдов</th></tr></thead><tbody><tr><td>На титульном слайде указываются:</td><td>название презентации; фамилия, имя и отчество докладчика; фамилия, имя и отчество содокладчика (если он есть); наименование факультета; место, дата</td></tr><tr><td>Слайд с содержанием</td><td>должен представлять собой оглавление в формате гиперссылок</td></tr><tr><td>Информационные слайды</td><td>Информационные слайды могут содержать диаграммы и графики, также текстовые, табличные и графические материалы, предназначенные для более четкого восприятия аудиторией информации, излагаемой в сообщении.</td></tr><tr><td>Завершающий слайд</td><td>содержит те же данные, что и титульный слайд</td></tr></tbody></table>	Наименование слайда	Содержание слайдов	На титульном слайде указываются:	название презентации; фамилия, имя и отчество докладчика; фамилия, имя и отчество содокладчика (если он есть); наименование факультета; место, дата	Слайд с содержанием	должен представлять собой оглавление в формате гиперссылок	Информационные слайды	Информационные слайды могут содержать диаграммы и графики, также текстовые, табличные и графические материалы, предназначенные для более четкого восприятия аудиторией информации, излагаемой в сообщении.	Завершающий слайд	содержит те же данные, что и титульный слайд
Наименование слайда	Содержание слайдов												
На титульном слайде указываются:	название презентации; фамилия, имя и отчество докладчика; фамилия, имя и отчество содокладчика (если он есть); наименование факультета; место, дата												
Слайд с содержанием	должен представлять собой оглавление в формате гиперссылок												
Информационные слайды	Информационные слайды могут содержать диаграммы и графики, также текстовые, табличные и графические материалы, предназначенные для более четкого восприятия аудиторией информации, излагаемой в сообщении.												
Завершающий слайд	содержит те же данные, что и титульный слайд												
5	Принципы организации добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО	Проектная сессия. Представление промежуточных результатов проекта в форме доклада-презентации.											
9	Управление организацией добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействием с социально ориентированными НКО	Проектная сессия. Представление промежуточных результатов проекта в форме доклада-презентации.											
11	Оценка организации добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными	Проектная сессия. Представление результатов проекта в форме доклада-презентации.											



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК РГУТИС

Лист 29

НКО

## Задания

### Задания на установление соответствия (10 заданий)

#### Задание 1.

Соотнесите исторические примеры добровольных объединений граждан с их основной характеристикой. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца.

Объединение/Пример	Характеристика
А. Женские батальоны смерти в Первую мировую войну	1. Объединение для поддержки инициатив в сфере охраны природы
Б. Движение тимуровцев в СССР	2. Форма добровольчества, связанная с оказанием помощи на поле боя и в госпиталях
В. Общество охраны природы (ВООП)	3. Организация досуга и оказания помощи семьям военнослужащих и нуждающимся
Г. Общины сестер милосердия в XIX веке	4. Участие в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
Д. Дружины по охране общественного порядка (ДНД)	5. Добровольные формирования для защиты правопорядка

#### Задание 2.

Установите соответствие между нормативно-правовым актом и его основным содержанием в сфере регулирования добровольчества и НКО.

Нормативно-правовой акт	Содержание
А. Федеральный закон № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	1. Определяет понятие «доброволец (волонтер)» и основы его деятельности
Б. Федеральный закон № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»	2. Устанавливает правовое положение, порядок создания и деятельности НКО
В. Распоряжение Правительства РФ № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества до 2025 года»	3. Определяет стратегические цели и задачи развития волонтерства в РФ
Г. Постановление Правительства РФ № 1067 «О единой информационной системе в сфере развития добровольчества»	4. Регулирует деятельность общественных объединений
Д. Федеральный закон № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»	5. Создает правовую основу для функционирования платформы DOBRO.RU

#### Задание 3.

Соотнесите направление волонтерской деятельности с конкретным примером.

Направление	Пример
А. Событийное волонтерство	1. Помощь в уборке прибрежной зоны от мусора
Б. Экологическое волонтерство	2. Работа в пресс-центре Чемпионата мира по футболу
В. Медиаволонтерство	3. Обучение пенсионеров работе на портале Госуслуг
Г. Социальное волонтерство	4. Ведение группы в соцсетях благотворительного фонда
Д. Корпоративное волонтерство	5. Организация сотрудниками компании акции по сдаче донорской крови

#### Задание 4.

Соотнесите этап управления рисками в работе с волонтерами с его содержанием.

Этап	Содержание



А. Идентификация риска	1. Выбор способов воздействия на риск (избегание, снижение, передача)
Б. Оценка риска	2. Поиск и определение потенциальных проблемных ситуаций
В. Выбор метода управления	3. Отслеживание эффективности принятых мер
Г. Мониторинг и контроль	4. Анализ вероятности наступления риска и величины возможного ущерба
Д. Принятие решения	5. Окончательный выбор и реализация конкретного метода управления

### Задание 5.

Установите соответствие между методом фандрайзинга и его характеристикой.

Метод фандрайзинга	Характеристика
А. Краудфандинг	1. Организация концерта, ярмарки, сбор части выручки от которого идет на цели НКО
Б. Грантовая поддержка	2. Прямое обращение за поддержкой к коммерческим компаниям в обмен на упоминание бренда
В. Корпоративное спонсорство	3. Сбор средств на реализацию проекта через специализированные интернет-платформы
Г. Проведение благотворительного мероприятия	4. Целевое финансирование проекта на конкурсной основе со стороны государства или фонда
Д. Индивидуальные пожертвования	5. Регулярные переводы средств от физических лиц через банковские приложения или ящики для сбора

### Задание 6.

Соотнесите признак с организационно-правовой формой НКО.

Признак	Организационно-правовая форма
А. Членство обязательно	1. Фонд
Б. Имущество передается учредителями, цель — некоммерческая, отсутствие членства	2. Ассоциация (союз)
В. Объединение юридических лиц для защиты общих интересов	3. Автономная некоммерческая организация (АНО)
Г. Не имеет членства, создается для предоставления услуг в сфере образования, культуры и т.д.	4. Общественная организация

### Задание 7.

Соотнесите понятие из сферы волонтерского менеджмента с его определением.

Понятие	Определение
А. Мотивация волонтера	1. Процесс оценки соответствия кандидата требованиям добровольческой программы
Б. Отбор волонтеров	2. Совокупность внутренних и внешних факторов, побуждающих человека к добровольческой деятельности
В. Эмоциональное выгорание	3. Процесс систематического накопления и анализа данных о деятельности волонтера
Г. Онбординг	4. Состояние физического, эмоционального и умственного истощения, возникающее в результате хронического стресса
Д. Мониторинг работы волонтера	5. Процесс адаптации и введения волонтера в его роль и команду

### Задание 8.

Установите соответствие между методом обучения волонтеров и его описанием.

Метод	Описание
А. Service Learning (Обучение служением)	1. Получение теоретических знаний в интерактив-



Б. Деловая игра	ной форме с использованием цифровых платформ 2. Образовательный подход, объединяющий академическое обучение с реальной добровольческой практикой
В. Онлайн-курс	3. Моделирование реальной ситуации для отработки навыков взаимодействия и принятия решений
Г. Кейс-стади	4. Обучение в процессе работы под руководством более опытного наставника
Д. Наставничество	5. Анализ и обсуждение конкретной проблемной ситуации из практики

### Задание 9.

Соотнесите понятие из области оценки эффективности с его содержанием.

Понятие	Содержание
А. Вклад волонтеров в ВВП	1. Степень достижения запланированных социальных изменений
Б. Социальная эффективность	2. Метод расчета стоимости неоплачиваемого труда волонтеров для оценки их экономического вклада
В. Количественные показатели	3. Показатели, характеризующие качественные изменения в жизни благополучателей
Г. Качественные показатели	4. Отношение полученных результатов к затраченным ресурсам
Д. Экономическая эффективность	5. Число волонтеров, количество проведенных мероприятий, охват благополучателей

### Задание 10.

Установите соответствие между субъектом инфраструктуры развития волонтерства и его функцией.

Субъект	Функция
А. Ассоциация волонтерских центров (АВЦ)	1. Общероссийская платформа для поиска волонтерских вакансий и мероприятий
Б. Добро.ру	2. Предоставление грантов на реализацию социальных проектов
В. Фонд президентских грантов	3. Системная поддержка и развитие добровольческого движения, аккредитация волонтерских центров
Г. Ресурсный центр поддержки НКО	4. Координация деятельности волонтеров в конкретной сфере (медицина, спорт)
Д. Профильный центр (например, Волонтеры-медики)	5. Консультационная, информационная и методическая поддержка НКО на региональном уровне

### Задания на установление последовательности (10 заданий)

#### Задание 11.

Расположите этапы планирования добровольческой инициативы в правильной последовательности.

1. Оценка результатов и обратная связь.
2. Определение целевой аудитории и проблемы.
3. Постановка целей и задач.
4. Формирование команды и распределение ролей.
5. Разработка календарного плана и бюджета.

#### Задание 12.



Установите последовательность этапов разработки и принятия управленческого решения в сфере взаимодействия с СОНКО.

1. Выбор оптимального варианта решения.
2. Анализ ситуации и выявление проблемы.
3. Реализация решения и контроль.
4. Оценка эффективности принятого решения.
5. Генерация альтернативных вариантов действий.

### **Задание 13.**

Расположите в хронологической последовательности исторические этапы развития добровольчества в России.

1. Движение тимуровцев в СССР.
2. Появление сестринских общин милосердия в период Крымской войны.
3. Массовое волонтерское движение в период пандемии COVID-19.
4. Добровольческая деятельность в рамках всероссийских субботников и воскресников.
5. Организация волонтерского корпуса на Олимпийских играх в Сочи.

### **Задание 14.**

Установите последовательность шагов при поиске волонтерских вакансий и проектов на платформе DOBRO.RU.

1. Заполнение профиля волонтера и указание интересов.
2. Регистрация на платформе.
3. Подача заявки на участие.
4. Поиск и фильтрация подходящих мероприятий по городу, дате и направлению.
5. Ожидание обратной связи от организатора.

### **Задание 15.**

Расположите этапы разработки бюджета добровольческого проекта в логической последовательности.

1. Определение статьи расходов (например, питание, транспорт, канцелярия).
2. Подсчет общей суммы бюджета.
3. Поиск и оценка стоимости необходимых ресурсов.
4. Формулирование задач, требующих материальных затрат.
5. Поиск источников финансирования для покрытия дефицита бюджета.

### **Задание 16.**

Установите правильную последовательность действий при взаимодействии с корпоративным донором.

1. Подготовка презентации и коммерческого предложения.
2. Пост-релиз и отчетность перед компанией-партнером.
3. Анализ бизнеса потенциального донора для выявления общих целей.
4. Проведение совместного мероприятия или акции.
5. Проведение переговоров и согласование условий партнерства.

### **Задание 17.**

Расположите методы отбора волонтеров в порядке возрастания сложности и глубины проверки.

1. Собеседование (интервью).
2. Анализ анкетных данных.



3. Ассесмент-центр (групповые упражнения).
4. Проверка рекомендаций.
5. Выполнение тестового задания.

#### **Задание 18.**

Установите последовательность этапов реализации грантового проекта.

1. Написание и подача заявки на грантовый конкурс.
2. Подготовка финансового и содержательного отчета для грантодателя.
3. Оглашение результатов и заключение договора.
4. Непосредственная реализация мероприятий проекта.
5. Формирование идеи и команды проекта.

#### **Задание 19.**

Расположите этапы работы с благополучателями (клиентами) в логической последовательности.

1. Получение обратной связи и оценка эффективности помощи.
2. Установление контакта и выявление потребности
3. Завершение взаимодействия и подготовка к выходу из случая.
4. Планирование объема и формы помощи.
5. Непосредственное оказание помощи или сопровождение.

#### **Задание 20.**

Установите последовательность действий по созданию НКО.

1. Разработка устава организации.
2. Государственная регистрация в Министерстве юстиции.
3. Принятие решения о создании на общем собрании учредителей.
4. Постановка на учет в ФНС и внебюджетных фондах.
5. Определение организационно-правовой формы и направления деятельности.

### **Задания комбинированного типа (20 заданий)**

#### **Задания с выбором одного верного ответа и обоснованием (10 заданий)**

#### **Задание 21.**

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Отличительной особенностью добровольческого проекта от добровольческой акции является:

1. Кратковременность и разовый характер.
2. Отсутствие цели.
3. Наличие спланированной системы действий, направленной на достижение измеримого социального результата.
4. Участие только несовершеннолетних.

#### **Задание 22.**

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Ключевым принципом методики Service Learning (Обучение служением) является:

1. Исключительно теоретическое изучение социальных проблем.
2. Интеграция академических знаний с практической добровольческой деятельностью.



3. Обязательная коммерческая выгода для всех участников.
4. Работа студентов только в рамках государственных организаций.

### **Задание 23.**

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Что из перечисленного является примером нефинансовой формы государственной поддержки СОНКО?

1. Предоставление гранта на реализацию социального проекта.
2. Предоставление льгот по налогу на прибыль.
3. Предоставление в безвозмездное пользование муниципального помещения для проведения мероприятий.
4. Выплата субсидии на возмещение затрат по оплате коммунальных услуг.

### **Задание 24.**

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Мотивация волонтера является «внутренней», если она:

1. Связана с получением благодарственного письма от администрации.
2. Основана на личных ценностях, убеждениях и чувстве причастности к важному делу.
3. Определяется возможностью бесплатно посетить интересное мероприятие.
4. Зависит от включения записи о волонтерстве в портфолио для трудоустройства.

### **Задание 25.**

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Критерий «количество волонтеров, прошедших обучение» в рамках проекта относится к:

1. Качественным показателям социальной эффективности.
2. Показателям экономической эффективности.
3. Количественным показателям результативности.
4. Показателям вклада в ВВП.

### **Задание 26.**

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Что в первую очередь необходимо сделать руководителю, если он заметил признаки эмоционального выгорания у члена команды волонтеров?

1. Немедленно исключить волонтера из проекта.
2. Предложить волонтеру перерыв, пересмотреть его нагрузку и провести поддерживающую беседу.
3. Повысить заработную плату волонтеру.
4. Поручить волонтеру самую сложную работу, чтобы отвлечь его от мыслей.

### **Задание 27.**

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Федеральный закон «О некоммерческих организациях» (№7-ФЗ) в первую очередь регулирует:

1. Порядок создания и деятельности общественных объединений.
2. Права и обязанности добровольцев.
3. Правовое положение, создание и деятельность всех некоммерческих организаций.
4. Порядок предоставления налоговых льгот для НКО.

### **Задание 28.**

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Технология «фандрайзинг» направлена на:

1. Поиск и привлечение материальных, финансовых и иных ресурсов для реализации социальных проектов.
2. Поиск волонтеров для конкретного мероприятия.
3. Информационное продвижение деятельности НКО.
4. Разработку стратегического плана организации.

### **Задание 29.**

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Событийное волонтерство отличается от социального тем, что его главной целью является:

1. Оказание долгосрочной системной помощи незащищенным слоям населения.
2. Обеспечение качественного проведения массового мероприятия (спортивного, культурного).
3. Спасение людей в чрезвычайных ситуациях.
4. Защита прав и интересов животных.

### **Задание 30.**

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

НКО приобретает статус «исполнителя общественно полезных услуг» для:

1. Получения права на проведение азартных игр.
2. Получения приоритетного доступа к государственному финансированию и имущественной поддержке.
3. Освобождения от необходимости вести бухгалтерскую отчетность.
4. Участия в политических выборах.

## **Задания с выбором нескольких верных ответов и развернутым обоснованием (10 заданий)**

### **Задание 31.**

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов.

К универсальным формам добровольческой деятельности, которые могут применяться в любой сфере (спорт, культура, экология), относятся:

1. Медиаволонтерство (ведение соцсетей, фотосъемка).
2. Помощь в проведении массовых мероприятий (регистрация, навигация).
3. Работа хирургом в полевом госпитале.
4. Административная и офисная поддержка (обработка заявок, рассылка).

5. Выполнение обязанностей спасателя в МЧС.

**Задание 32.**

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов.

Какие из перечисленных действий относятся к обязанностям организатора добровольческой деятельности (руководителя волонтеров)?

1. Обеспечение волонтеров необходимой информацией и средствами индивидуальной защиты.
2. Разработка системы мотивации и поощрения волонтеров.
3. Обеспечение волонтеров заработной платой в размере МРОТ.
4. Проведение инструктажа по технике безопасности.
5. Предоставление волонтеру жилья в личной квартире на весь период работы.

**Задание 33.**

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов.

Какие из перечисленных характеристик свойственны корпоративному волонтерству?

1. Организуется по инициативе и при поддержке коммерческой компании.
2. Является исключительно индивидуальной деятельностью.
3. Часто направлено на решение локальных социальных проблем в регионе присутствия бизнеса.
4. Участие в нем всегда оплачивается по рыночным ставкам.
5. Способствует формированию позитивного имиджа компании и командообразованию.

**Задание 34.**

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов.

К принципам и методическим основам организации волонтерской деятельности в сфере гостеприимства относятся:

1. Ориентация на создание позитивного эмоционального опыта у гостя.
2. Игнорирование культурных и языковых барьеров.
3. Знание специфики туристского продукта и основных достопримечательностей региона.
4. Отсутствие необходимости в специальной подготовке или обучении.
5. Навыки коммуникабельности и стрессоустойчивости.

**Задание 35.**

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов.

Какие из перечисленных источников информации и методической литературы могут быть использованы для самостоятельной работы по дисциплине?

1. Учебник «Обучение служением» под ред. Самыгина С.И.
2. Онлайн-курсы на платформе «Добро.Университет».
3. Романы Ф.М. Достоевского.
4. Федеральный закон № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности...».
5. Журнал «Мурзилка».

### Задание 36.

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов.

Какие из перечисленных признаков указывают на то, что организация является социально ориентированной НКО (СОНКО)?

1. Основной целью является извлечение прибыли и распределение ее среди учредителей.
2. Деятельность направлена на решение социальных проблем, защиту граждан и развитие гражданского общества.
3. Осуществляет деятельность в сфере здравоохранения, образования, культуры, социальной поддержки.
4. Обязана быть зарегистрирована как политическая партия.
5. Может получать государственную поддержку в различных формах.

### Задание 37.

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов.

Какие риски являются наиболее типичными при организации взаимодействия с волонтерами?

1. Нарушение волонтерами конфиденциальности данных благополучателей.
2. Несоблюдение графика и невыход на смену без предупреждения.
3. Отсутствие спроса на производимую продукцию.
4. Психологическая неготовность к взаимодействию с определенной категорией граждан (детьми, тяжелобольными).
5. Колебания курса валют.

### Задание 38.

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов.

Критерии оценки эффективности деятельности СОНКО могут включать:

1. Количество проведенных мероприятий и охват благополучателей.
2. Уровень удовлетворенности благополучателей оказанной помощью.
3. Стоимость аренды офиса организации.
4. Наличие положительных изменений в качестве жизни целевой группы.
5. Количество сотрудников, работающих по трудовому договору.

### Задание 39.

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов.

Какие меры относятся к профилактике эмоционального выгорания у волонтеров?

1. Регулярные супервизии и групповые встречи для обмена опытом.
2. Четкое определение зон ответственности и границ допустимого.
3. Поощрение конкуренции и создания конфликтных ситуаций в команде.
4. Обеспечение возможностей для смены деятельности и отдыха.
5. Запрет на выражение любых эмоций в рабочее время.

### Задание 40.

Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор каждого из ответов.



В чем заключается роль Ассоциации волонтерских центров (АВЦ) в развитии добровольческого движения в России?

1. Является единственным грантодателем для всех волонтерских проектов.
2. Выступает в качестве ресурсного и методического центра, объединяющего волонтерские организации.
3. Разрабатывает и внедряет стандарты поддержки добровольчества.
4. Заменяет собой органы государственной власти в вопросах регулирования волонтерства.
5. Аккредитует волонтерские центры и способствует развитию инфраструктуры.

### **Задания открытого типа с развернутым ответом (10 заданий)**

#### **Задание 41.**

Раскройте понятие «социально ориентированная некоммерческая организация» (СОНКО). Приведите три примера различных организационно-правовых форм СОНКО.

#### **Задание 42.**

Назовите и кратко охарактеризуйте четыре основных направления государственной политики в области содействия развитию добровольчества в РФ.

#### **Задание 43.**

В чем разница между инициативным порядком взаимодействия НКО с органами власти и порядком, основанным на государственном задании? Приведите по одному примеру для каждого.

#### **Задание 44.**

Сформулируйте SMART-цель для волонтерского проекта, направленного на повышение туристической привлекательности малого города. Обоснуйте, почему ваша цель соответствует критериям SMART.

#### **Задание 45.**

Опишите технологию составления плана-ежедневника для волонтера, участвующего в крупном спортивном мероприятии. Какие разделы должен содержать такой документ и зачем?

#### **Задание 46.**

Представьте, что вы — руководитель команды волонтеров в отеле. Опишите ваши действия по организации работы команды для достижения поставленной цели: «Обеспечить высокий уровень сервиса и позитивные впечатления у гостей во время проведения фестиваля национальных культур».

#### **Задание 47.**

Обоснуйте важность расчета численности волонтеров для мероприятия. Какие факторы необходимо учитывать при таком расчете? Приведите пример расчета для малого бизнес-форума на 200 участников.

#### **Задание 48.**

Проведите сравнительный анализ двух методов отбора волонтеров: анализ анкетных данных и собеседование. В чем преимущества и недостатки каждого метода для организатора добровольческой деятельности?



#### **Задание 49.**

Раскройте содержание понятия «корректировка работы команды в соответствии с целью работы». Опишите ситуацию, когда такая корректировка необходима, и предложите конкретные действия руководителя.

#### **Задание 50.**

Разработайте логику краткосрочного добровольческого проекта (не более 1 месяца) для гостиничного предприятия. Укажите цель, задачи, целевую аудиторию, основные этапы и ожидаемый результат. В ответе отразите, как планируется контролировать выполнение задач членами команды.

### **Вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачет) Форма зачета – устный опрос**

1. Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление.
2. Исторические корни добровольческой деятельности в России.
3. Примеры добровольных объединений граждан в истории России.
4. Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом.
5. Масштабы участия россиян в волонтерской деятельности.
6. Права и обязанности участников добровольческой деятельности.
7. Нормативно-правовая база добровольчества (волонтерства) в России.
8. Современные формы и направления волонтерской деятельности.
9. Классификация направлений добровольческой деятельности.
10. Добровольчество в системе здравоохранения и социального обслуживания.
11. Добровольчество в образовании и культуре.
12. Добровольчество в сфере физической культуры и спорта.
13. Добровольчество в сфере охраны природы и защиты животных.
14. Волонтерство в сфере общественной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.
15. Медиаволонтерство, событийное волонтерство и другие универсальные формы добровольческой деятельности.
16. Специфика организации корпоративного волонтерства.
17. Систематизация видов добровольческой деятельности по степени вовлеченности волонтеров.
18. Поиск волонтерских вакансий и проектов.
19. Методика Service Learning как способ развития личных и профессиональных компетенций.
20. Основные направления государственной политики в области содействия развитию институтов гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
21. Формы государственной поддержки добровольчества (волонтерства).
22. Инфраструктура развития волонтерской деятельности.
23. Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны.
24. Вклад волонтеров в достижение целей национального развития.
25. Оценка эффективности волонтерской деятельности: методы и границы применения.



26. Крупнейшие грантовые конкурсы по поддержке добровольческих инициатив.
27. Роль Ассоциации волонтерских центров в развитии добровольческого движения в России.
28. Отличия добровольческого проекта от добровольческой акции.
29. Технология планирования добровольческих инициатив.
30. Правила взаимодействия с различными категориями благополучателей.
31. Логика проекта. Бюджетирование.
32. Виды ресурсов, ресурсы как объект управления.
33. Фандрайзинг: определение, методы и формы.
34. Технологии взаимодействия с частными и корпоративными донорами.
35. Роль волонтеров в реализации социальных инициатив.
36. Расчет численности волонтеров.
37. Мотивирование волонтеров.
38. Подходы к решению проблемы эмоционального и психологического выгорания.
39. Управление рисками в работе с СОНКО и волонтерами.
40. Разработка и принятие управленческих решений в сфере взаимодействия с СОНКО и волонтерами.
41. Основные методы отбора волонтеров.
42. Специфика обучения участников добровольческой деятельности
43. Понятие НКО, СОНКО, НКО – поставщики услуг в социальной сфере, НКО – исполнители общественно полезных услуг, примеры.
44. Организационно-правовые формы НКО.
45. Количественные характеристики сектора негосударственных некоммерческих организаций в России.
46. Нормативно-правовое регулирование деятельности НКО, включая социально ориентированные организации.
47. Особенности функционирования СОНКО, отличия от государственных организаций и коммерческих компаний.
48. Инициативный порядок взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления: проблемы регулирования.
49. Задачи и технологии взаимодействия с СОНКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтерской деятельности, внедрению инноваций.
50. Оценка эффективности деятельности СОНКО: методы и возможности применения.

### **Тематика занятий семинарского типа**

#### **Занятие семинарского типа 1.**

Вид занятия: практическое занятие – круглый стол.

Тема и содержание занятия: Организация добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства

Цель занятия: изучить организацию добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства.

Навыки: усвоение знаний по тематике, опыт группового мышления.

#### **Занятие семинарского типа 2.**

Вид занятия: практическое занятие – проектная сессия.

Тема и содержание занятия: Организация взаимодействие с социально ориентированными НКО



Цель занятия: изучить организацию взаимодействия с социально ориентированными НКО.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, опыт группового мышления.

### **Занятие семинарского типа 3.**

Вид занятия: практическое занятие - проектная сессия.

Тема и содержание занятия: Принципы и методические основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства.

Цель занятия: оценить и закрепить знания принципов и методических основ организации добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, опыт группового мышления.

### **Занятие семинарского типа 4.**

Вид занятия: практическое занятие – проектная сессия.

Тема и содержание занятия: Принципы и методические основы взаимодействия с социально ориентированными НКО в сфере туризма и гостеприимства.

Цель занятия: оценить и закрепить знания принципов и методических основ взаимодействия с социально ориентированными НКО в сфере туризма и гостеприимства.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, опыт группового мышления.

### **Занятие семинарского типа 5.**

Вид занятия: практическое занятие – проектная сессия.

Тема и содержание занятия: Управление организацией добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства.

Цель занятия: получить навык управления организацией добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, опыт группового мышления.

### **Занятие семинарского типа 6.**

Вид занятия: практическое занятие – проектная сессия.

Тема и содержание занятия: Управление взаимодействием с социально ориентированными НКО в сфере туризма и гостеприимства.

Цель занятия: получить навык управления взаимодействием с социально ориентированными НКО в сфере туризма и гостеприимства.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, опыт группового мышления.

### **Занятие семинарского типа 7.**

Вид занятия: практическое занятие – проектная сессия.

Тема и содержание занятия: Оценка организации добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства.

Цель занятия: получить навык оценки организации добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере туризма и гостеприимства.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, опыт группового мышления.

### **Занятие семинарского типа 8.**

Вид занятия: практическое занятие - проектная сессия – текущий контроль.

Тема и содержание занятия: Оценка взаимодействия с социально ориентированными НКО в сфере туризма и гостеприимства.

Цель занятия: получить навык оценки взаимодействия с социально ориентированными НКО в сфере туризма и гостеприимства.

Практические навыки: усвоение знаний по тематике, опыт группового мышления.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### 8.1. Основная литература

1. Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2026. — 444 с. — ISBN 978-5-406-15144-0. — URL: <https://book.ru/book/959140> — Текст : электронный.
2. Обучение служением : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, М. А. Суржиков [и др.]. — Москва : КноРус, 2024. — 442 с. — ISBN 978-5-406-12152-8. — URL: <https://book.ru/book/950544> .— Текст : электронный.
3. Правовые и организационные основы добровольческой (волонтерской) деятельности : учебник / А. И. Землин, Н. В. Грувер, О. М. Землина [и др.] ; под ред. А. И. Землина. — Москва : КноРус, 2024. — 156 с. — ISBN 978-5-406-12093-4. — URL: <https://book.ru/book/950441> . — Текст : электронный.
4. Рожкова, Е. В., Обучение служением : учебник / Е. В. Рожкова, К. А. Мызрова. — Москва : Русайнс, 2025. — 293 с. — ISBN 978-5-466-11351-8. — URL: <https://book.ru/book/962048> — Текст : электронный.

### 8.2. Дополнительная литература

1. Бровчак, С. В., Управление социальной сферой : учебное пособие / С. В. Бровчак. — Москва : Русайнс, 2026. — 246 с. — ISBN 978-5-466-09335-3. — URL: <https://book.ru/book/958319> — Текст : электронный.
2. Петров, В. Е., Психология экстремального волонтерства: субъектная модель, диагностика и подготовка : монография / В. Е. Петров. — Москва : Русайнс, 2024. — 117 с. — ISBN 978-5-466-07564-9. — URL: <https://book.ru/book/955273> . — Текст : электронный.
3. Попова, Е. В., Корпоративная социальная ответственность : учебное пособие / Е. В. Попова. — Москва : Русайнс, 2024. — 147 с. — ISBN 978-5-466-06990-7. — URL: <https://book.ru/book/954216> . — Текст : электронный.
4. Управление социальной сферой : учебник / С. Е. Прокофьев, О. В. Панина, Н. Л. Красюкова [и др.] ; под общ. ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, Н. Л. Красюковой. — Москва : КноРус, 2026. — 438 с. — ISBN 978-5-406-15926-2. — URL: <https://book.ru/book/961507> — Текст : электронный.
5. Цифровизация социальной сферы : монография / Т. Э. Петрова, А. Ю. Гарашко, И. И. Задорожная [и др.] ; под ред. Т. Э. Петровой. — Москва : Русайнс, 2022. — 135 с. — ISBN 978-5-466-01730-4. — URL: <https://book.ru/book/946858> . — Текст : электронный.
6. Каганов, В. Ш., Волонтеры финансового просвещения:цифровое измерение : монография / В. Ш. Каганов, С. А. Лочан, Д. С. Петросян. — Москва : КноРус, 2021. — 477 с. — ISBN 978-5-406-09193-7. — URL: <https://book.ru/book/942942> . — Текст : электронный.

### Нормативно-правовая база

1. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (ред. от 02.07.2021 № 352-ФЗ) «О некоммерческих организациях».



2. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 30.12.2020 № 481-ФЗ) «Об общественных объединениях».
3. Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации».
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 17 августа 2019 года № 1067 «О единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)».  
[https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_332077/92d969e26a4326c5d02fa79b8f9cf4994ee5633b/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_332077/92d969e26a4326c5d02fa79b8f9cf4994ee5633b/)
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями». [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_312235/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_312235/)
6. Федеральный закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».
7. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ (посл. ред.) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
8. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года». // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации URL: <https://docs.cntd.ru/document/552050511>
9. Методические рекомендации по внедрению стандарта поддержки добровольчества (волонтерства) в регионах // Официальный сайт Агентства стратегических инициатив URL: [https://asi.ru/upload/upload\\_docs/investclimate/volunteer-support-standart.pdf](https://asi.ru/upload/upload_docs/investclimate/volunteer-support-standart.pdf)

### **8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Онлайн-курс «Основы волонтерства для начинающих» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/28/>
2. Онлайн-курс для организаторов волонтерской деятельности // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/81/>
3. Онлайн-курс «Инклюзивное волонтерство. Базовый курс» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/84/>
4. Онлайн-курс «Добровольчество в чрезвычайных ситуациях. Базовый курс» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/86/>
5. Онлайн-курс «Событийное волонтерство. Базовый курс» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/70/>
6. Онлайн-курс «Как стать зооволонтером?» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/88/>



7. Онлайн-курс «Серебряное» волонтерство. Базовый курс» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/102/>
  8. Онлайн-курс «Начальный курс подготовки волонтеров в социальной сфере» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/30/>
  9. Онлайн-курс «Волонтерство в сфере культуры. Базовый курс» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/24/>
  10. Онлайн-курс «Патриотическое волонтерство. Базовый курс» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/96/>
  11. Онлайн-курс «Волонтерство в медицинской сфере. Базовый курс» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/23/>
  12. Онлайн-курс «Волонтерство в поисково-спасательном отряде» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/27/>
  13. Онлайн курс «Социальное проектирование: от идеи до президентского гранта» // Официальный сайт Фонда президентских грантов URL: <https://онлайнкурсы.президентскиегранты.рф>
  14. Онлайн-курс «Социальное проектирование» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/29/>
  15. Онлайн-курс «Клиентоориентированность в социальной сфере» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/83/>
  16. Онлайн-курс «Управление рисками социального проекта» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/78/>
  17. Онлайн-курс «Управление командой социального проекта» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/77/>
  18. Онлайн-курс «Управление финансовыми ресурсами социального проекта» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/90/>
  19. Онлайн-курс «Продвижение социальных инициатив» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/26/>
  20. Онлайн-курс «Волонтерство в социальной сфере. Курс для тимлидеров» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/84/>
  21. Онлайн-курс «Событийное волонтерство для организаторов волонтерской деятельности» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/72/>
  22. Онлайн-курс «Волонтерство в медицинской сфере. Продвинутый курс» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/68/>
- Онлайн-курс «Волонтерство в сфере культуры. Продвинутый курс» // Добро.Университет URL: <https://edu.dobro.ru/courses/59/>

#### 8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Профессиональная база данных: база данных государственной статистики Федеральной службы государственной статистики  
[http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/)
4. Профессиональная база данных: база социологических данных Всероссийского центра изучения общественного мнения <https://wciom.ru/database/>
5. Профессиональная база данных: федеральный перечень туристских объектов (гостиницы и иные средства размещения):  
<http://xn---7sba3acabldhv3chawrl5bzn.xn--p1ai/index.php/displayAccommodation/index>



6. Профессиональная база данных: портал открытых данных Министерства экономического развития <https://www.economy.gov.ru>
7. Информационная справочная система: справочно-правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru>
8. Информационная справочная система: информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на лекциях и занятиях семинарского типа, консультации и промежуточная аттестация) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» в предлагаемой методике обучения выступают занятия лекционного типа и занятия семинарского типа (с использованием активных и интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

### ***Занятия лекционного типа.***

*Лекция-презентация* - это традиционно вузовская учебная лекция, сопровождаемая демонстрационным материалом презентационного характера. Для нее характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Сильнейшей чертой такой лекции - четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

### ***Занятия семинарского типа.***

Цель занятий семинарского типа заключается в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ дисциплины, приобретение навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий.

Занятия семинарского типа включают в себя семинары в формах семинаров-круглых столов, а также практических занятий в форме проектных сессий.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

### ***Самостоятельная работа обучающихся.***

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической и методической литературой, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Проектная деятельность», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- овладение методиками;
- наработка профессиональных навыков;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;

– развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине обеспечивает:

– закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;

– формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и технической документацией;

– приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;

– развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

ТОВ.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Формы самостоятельной работы

Перечень тем самостоятельной работы обучающихся по подготовке к занятиям лекционного и семинарского типа соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся студента предусматривает следующие виды работ:

– подготовка проекта;

– систематизация полученных сведений на практических занятиях;

изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике.

#### 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска проектная мастерская магистерской подготовки, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование Доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале На-



учно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска