ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат: 1ea208e57bd5c15d3d0fdd330db1ae60
Владелец: Соколов Максим Александрович
Действителен: с 06.08.2026 по 30.10.2027

УТВЕРЖДЕНО:
Ученым советом высшей школы туризма и гостеприимства
Протокол № 8 от «16» января 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.0.3 ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИН ТУРИСТСКОГО И ГОСТИНИЧНОГО ПРОФИЛЯ

основной образовательной программы высшего образования – программы

магистратуры

по направлению подготовки: ***43.04.02 Туризм***

направленность (профиль): ***Государственное регулирование сферы туризма***

Квалификация: ***магистр***

Год начала подготовки: 2025

Разработчик:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Профессор Высшей школы туризма и гостеприимства	***д.э.н., профессор Бушуева И.В.***

Рабочая программа согласована и одобрена руководителем ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Директор Высшей школы туризма и гостеприимства	***Д.э.н., профессор Бушуева И.В.***

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина Б1.0.3 «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского и гостиничного профиля» является дисциплиной обязательной части программы подготовки магистров по направлению 43.04.02«Туризм», профиля «Государственное регулирование сферы туризма».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-7. Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам:

ОПК-7.1. Осуществляет функции преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам;

ОПК-7.2. Выбирает и применяет технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма.

Содержание дисциплины охватывает два блока вопросов, связанных с теорией и практикой организации образовательной деятельности в высшем учебном заведении; технологиями реализации образовательной деятельности в высшем учебном заведении, в том числе ее документационным обеспечением, методами и методиками преподавания дисциплин туристского и гостиничного профиля и другими вопросами.

Дисциплина «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского и гостиничного профиля» изучается на 1 курсе.

Общая трудоемкость освоения дисциплины очной формы обучения составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе: контактная работа - 28 часов, самостоятельная работа студента -80 часа.

Общая трудоемкость освоения дисциплины заочной формы обучения составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе: контактная работа - 22 часа, самостоятельная работа студента -86 часов.

Дисциплина «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского и гостиничного профиля» относится к дисциплинам обязательной части ОПОП. Изучение данной дисциплины базируется на знаниях в области самоорганизации и делового общения уровня бакалаврской программы. Дисциплина ориентирована на педагогический тип задач профессиональной деятельности.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости, текущий контроль результатов выполнения заданий для самостоятельной работы студентов (практические задания и др.) и аудиторный текущий контроль успеваемости; промежуточная аттестация в виде зачета с оценкой.

© РГУТИС

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетен-ции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1.	ОПК-7	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам
	ОПК-7.1	Осуществляет функции преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам
	ОПК-7.2	Выбирает и применяет технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского и гостиничного профиля» относится к дисциплинам обязательной части ОПОП. Изучение данной дисциплины базируется на знаниях в области самоорганизации и делового общения уровня бакалаврской программы. Дисциплина ориентирована на педагогический тип задач профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3/108 зачетных единиц/ акад.часов.
(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Очная форма обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			1	2	3	4
1	**Контактная работа обучающихся**	**28**	**28**	-	-	-
	в том числе:	-	-	-	-	-
1.1	Занятия лекционного типа	12	12	-	-	-
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	12	12			-
	Семинары	8	8	-		-
	Лабораторные работы	-	-	-	-	-
	Практические занятия	4	4	-	-	-
1.3	Консультации	2	2	-	-	-
1.4	Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой	2	2	-	-	-
2	**Самостоятельная работа**	**80**	**80**	-	-	-
3	**Общая трудоемкость час.**	**108**	**108**	-	-	-
	з.е.	**3**	**3**	-	-	-

Заочная форма обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			1	2	3	4
1	**Контактная работа обучающихся**	**22**	**8**	**14**		
	в том числе:	-	-	-	-	-
1.1	Занятия лекционного типа	8	4	4	-	-
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	8	2	6	-	-
	Семинары	4	2	2	-	-
	Лабораторные работы	-	-	-	-	-
	Практические занятия	4	-	4	-	-
1.3	Консультации	4	2	2	-	-
1.4	Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой	2	-	2	-	-
2	**Самостоятельная работа**	**86**	**64**	**22**	-	-
3	**Общая трудоемкость час.**	**108**	**72**	**36**	-	-
	з.е.	**3**	**2**	**1**	-	-

© РГУТИС

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения:

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем занятий	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся										СРО, акад.час.	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа						Консультации			
			Всего акад.час.	Форма проведения занятия лекционного типа	рактические занятия, акад.час.	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.час.	Форма проведения семинара	аборатурные работы, акад.час.	эрма проведения лабораторной работы	Всего акад.час.	Форма проведения \консультации		
1	**1. Организация образовательной деятельности в вузе**	Базовые документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в вузе	2	Лекция-презентация									8	Работа с базовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность
2		Новеллы федерального законодательства, регламентирующего образовательную деятельность в вузе					1	Круглый стол					8	Изучение законодательных актов по образовательной деятельности

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем занятий	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся										СРО, акад.час.	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа						Консультации			
			Всего акад.час.	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.час.	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.час.	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.час	Форма проведения лабораторной работы	Всего акад.час.	Форма проведения консультации		
2	**1. Организация образовательной деятельности в вузе**	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования					1	Групповая дискуссия					8	Подготовка к семинару - письменная работа по документам, регламентирующим организацию образовательной деятельности вуза (высшее образование)
3-4		Внутренняя регламентация образовательной деятельности: локальные нормативные акты вуза	2	Лекция-презентация	2	Практические задания							8	Подготовка к практическому занятию – работа с локальными нормативными актами ФГБОУ ВПО «РГУТиС»
5		Организация практической подготовки студентов вуза	2	Проблемная лекция									8	Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем занятий	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся										СРО, акад.час.	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа						Консультации			
			Всего акад.час.	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.час.	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.час.	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.час	Форма проведения лабораторной работы	Всего акад.час.	Форма проведения консультации		
6	**1. Организация образовательной деятельности в вузе**	Организация практик. Участие практических работников отраслей в учебном процессе.					2	Семинар-заслушивание						
6		*Контрольная точка 1 по блоку 1 Практическое задание*												
7		Организация сетевого обучения	2	Лекция-презентация									6	Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями
8		Сетевое обучение – опыт российских вузов. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения					2	Круглый стол					6	Подготовка вопросов к круглому столу
8		*Контрольная точка 2 по блоку Презентация доклада, тест*												

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем занятий	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся										СРО, акад.час.	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа						Консультации			
			Всего акад.час.	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.час.	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.час.	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.час	Форма проведения лабораторной работы	Всего акад.час.	Форма проведения консультации		
9-10	**2 Технологии образовательной деятельности**	Современные образовательные технологии в высшем образовании	2	Лекция-презентация			2	Семинар-заслушивание					10	Письменная работа по разработке элемента интерактивного занятия
10		*Контрольная точка 3 по блоку 2 Презентация практической работы*												
11		Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана	2	Лекция-презентация									8	Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями
12					2	Практические задания							10	Письменная работа по разработке матрицы компетенций
12		*Контрольная точка 4 по блоку 2 Мини-проект, тест*												
21	Промежуточная аттестация						2	Зачет с оценкой			2	групповая		

© РГУТиС

Для заочной формы обучения:

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем занятий	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся										СРО, акад.час.	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа						Консультации			
			Всего акад.час.	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.час.	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.час.	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.час.	Форма проведения лабораторной работы	Всего акад.час.	Форма проведения консультации		
1 семестр														
3	**1. Организация образовательной деятельности в вузе**	Базовые документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в вузе.	2	Лекция-презентация									8	Работа с базовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность
9		*Контрольная точка 1 по блоку 1 Практическое задание*												
16		Новеллы федерального законодательства, регламентирующего образовательную деятельность в вузе					0,5	Круглый стол					8	Изучение законодательных актов по образовательной деятельности

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем занятий	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся										СРО, акад.час.	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа						Консультации			
			Всего акад.час.	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.час.	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.час.	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.час.	Форма проведения лабораторной работы	Всего акад.час.	Форма проведения консультации		
16	**1. Организация образовательной деятельности в вузе**	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования					0,5	Групповая дискуссия					8	Подготовка к семинару - письменная работа по документам, регламентирующим организацию образовательной деятельности вуза (высшее образование)
16		Внутренняя регламентация образовательной деятельности: локальные нормативные акты вуза	1	Лекция-презентация									8	Самостоятельная работа с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «РГУТИС»
17		Организация практической подготовки студентов вуза	1	Проблемная лекция									8	Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем занятий	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся										СРО, акад.час.	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа						Консультации			
			Всего акад.час.	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.час.	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.час.	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.час.	Форма проведения лабораторной работы	Всего акад.час.	Форма проведения консультации		
17	**1. Организация образовательной деятельности в вузе**	Организация практик. Участие практических работников отраслей в учебном процессе.					1	Семинар-заслушивание			2	групповая		
17		*Контрольная точка 2 по блоку 1 Презентация доклада, тест*												
19		Организация сетевого обучения											4	Самостоятельное изучение материала
19		Сетевое обучение – опыт российских вузов. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения											4	Самостоятельное изучение материала

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем занятий	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся										СРО, акад.час.	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа						Консультации			
			Всего акад.час.	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.час.	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.час.	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.час.	Форма проведения лабораторной работы	Всего акад.час.	Форма проведения консультации		
20-21	**2 Технологии образовательной деятельности**	Современные образовательные технологии в высшем образовании											8	Самостоятельное изучение материала
21-22		Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана											8	Самостоятельное изучение материала
		2 семестр												
2	**1. Организация образовательной деятельности в вузе**	Организация сетевого обучения	1	Лекция-презентация									5	Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем занятий	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся										СРО, акад.час.	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа						Консультации			
			Всего акад.час.	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.час.	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.час.	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.час.	Форма проведения лабораторной работы	Всего акад.час.	Форма проведения консультации		
2	**1. Организация образовательной деятельности в вузе**	Сетевое обучение – опыт российских вузов. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения					2	Круглый стол					5	Подготовка вопросов к круглому столу
2	**2 Технологии образовательной деятельности**	Современные образовательные технологии в высшем образовании	1	Лекция-презентация									6	Письменная работа по разработке элемента интерактивного занятия
4					2	Практические задания								
4		*Контрольная точка 3 по блоку 2 Презентация практической работы*												

© РГУТиС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем занятий	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся										СРО, акад.час.	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа						Консультации			
			Всего акад.час.	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.час.	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.час.	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад.час.	Форма проведения лабораторной работы	Всего акад.час.	Форма проведения консультации		
6	**2 Технологии образовательной деятельности**	Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана	2	Лекция-презентация									6	Письменная работа по разработке матрицы компетенций
8					2	Практические задания					2	групповая		
8		*Контрольная точка 4 по блоку 2 Мини-проект, тест*												
16	Промежуточная аттестация						2	Зачет с оценкой						

© РГУТиС

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля» обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1	**Тема 1.** Базовые документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в вузе. (Работа с базовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность) – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	**Основная литература** 1. Введение в профессию «Преподаватель вуза». Профессиональная среда высшей школы: учебник / А. А. Романов, Н. В. Яковенко, И. В. Комов [и др.] ; под ред. Е. В. Ляпунцовой, Ю. М. Белозеровой. — Москва : КноРус, 2023. — 236 с. — ISBN 978-5-406-10585-6. — URL: https://book.ru/book/945226. — Текст : электронный. 2. Околелов, О. П. Инновационная педагогика : учебное пособие / О.П. Околелов. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 167 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/24344. - ISBN 978-5-16-021162-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2216039 – Режим доступа: по подписке. 3. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы : учебник / О.П. Околелов. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 187 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/19449. - ISBN 978-5-16-011924-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1900992 – Режим доступа: по подписке. 4. Киселёва, О. О. Педагогика высшей школы : учебник / О.О. Киселёва, Н.А. Патутина, Т.В. Сурнина. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 257 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/ 2170971. - ISBN 978-5-16-020381-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2170971 – Режим доступа: по подписке. 5. Резник, С. Д. Студент вуза: технологии успешного обучения : учебник / С.Д. Резник, И.А. Игошина, О.А. Сазыкина ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 341 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2169733. - ISBN 978-5-16-020326-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2169733 – Режим доступа: по подписке. 6. Резник, С. Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. — 3-е изд., перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 334 с. — (Менеджмент в высшей школе). — DOI 10.12737/2150921. - ISBN 978-5-16-019992-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2150921 – Режим доступа: по подписке. 7. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В.П. Симонов. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-16-022000-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2227315 – Режим доступа: по подписке. 8. Давыденкова, А. Г. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие / А. Г. Давыденкова, М. И.
2	**Тема 2**. Новеллы федерального законодательства, регламентирующего образовательную деятельность в вузе (Изучение федеральных законов образовательной деятельности) – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	
3	**Тема3.** Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования (Подготовка к семинару - письменная работа по документам, регламентирующим организацию образовательной деятельности вуза (высшее образование) – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	
4	**Тема 4.** Внутренняя регламентация образовательной деятельности:	

© РГУТиС

	локальные нормативные акты вуза. (Работа с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «РГУТИС»), – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	Ермилова, В. Л. Обухов. - Санкт-Петербург : Проспект науки, 2024. - 320 с. - ISBN 978-5-6046442-2-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2134376 – Режим доступа: по подписке.
5	**Тема 5.** Организация практической подготовки студентов вуза. **Тема 6.** Организация практик. Участие практических работников отраслей в учебном процессе. (Подготовка докладов с презентациями) – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	**Дополнительная литература** 1. Высшее образование в России: вызовы времени и взгляд в будущее : монография / под общ. ред. Р.М. Нижегородцева, С.Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 610 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1045402. - ISBN 978-5-16-019406-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2116945 – Режим доступа: по подписке. 2. Брыксина, О. Ф. Информационно-коммуникационные технологии в образовании : учебник / О.Ф. Брыксина, Е.А. Пономарева, М.Н. Сонина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 549 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_59e45e228d2a80.96329695. - ISBN 978-5-16-019848-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2141019 – Режим доступа: по подписке. 3. Карманова, Е. В. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий : учебное пособие / Е.В. Карманова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 109 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d48f806311.69823220. - ISBN 978-5-16-014057-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1892036 – Режим доступа: по подписке. 4. Корзникова, Г. Г. Менеджмент в образовании : учебник / Г.Г. Корзникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 352 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-012109-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1931499 – Режим доступа: по подписке. 5. Логинова, Н. А. Информационно-предметное обеспечение учебных дисциплин бакалавриата и магистратуры : учебно-методическое пособие / Н.А. Логинова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 124 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-009859-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2103731 – Режим доступа: по подписке. 6. Организация воспитательной работы в современном вузе: традиции и новации : монография / под ред. проф. В.А. Ивановой, доц. О.М. Кузевановой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 195 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1893199. - ISBN 978-5-16-017855-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1893199). – Режим доступа: по подписке. 7. Управление в сфере инклюзивного высшего образования : учебное пособие / Р.А. Ашурбеков, Ю.В. Гимазова, С.А. Гришаева [и др.]. — 2-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1039243. - ISBN 978-5-16-015509-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2126639 – Режим доступа: по подписке. 8. Актуальные вопросы и перспективы образовательного процесса в высшей школе : монография / под науч. ред. И.Г. Кондратьевой. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 176 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/2137584. - ISBN
6	**Тема 7.** Организация сетевого обучения (Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями) – 6 часов (для очной формы обучения), (самостоятельное изучение темы и подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями 9 часов (для заочной формы обучения).	
7	**Тема 8.** Сетевое обучение – опыт российских вузов. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения (Подготовка вопросов к круглому столу) – 6 часов (для очной формы обучения), (самостоятельное изучение темы и Подготовка вопросов к круглому столу) 9 часов (для заочной формы обучения).	
8	**Тема 9** Современные образовательные технологии в высшем образовании (Подготовка докладов с	

© РГУТиС

	презентациями, письменная работа по разработке интерактивного занятия) – 18 часов (для очной формы обучения), (самостоятельное изучение материла и Подготовка докладов с презентациями, письменная работа по разработке интерактивного занятия) 14 часов (для заочной формы обучения).	978-5-16-019787-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2137584 – Режим доступа: по подписке. 9. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании : учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 335 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2116864 – Режим доступа: по подписке.
9	**Тема 10.** Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана (Разработка матрицы компетенций) – 10 часов (для очной формы обучения), (самостоятельное изучение материла и выполнение письменного практического задания) 14 часов (для заочной формы обучения).	

© РГУТиС

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирование компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
2	**ОПК-7.**	Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам				
	ОПК-7.1	Осуществляет функции преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам	1. Организация образовательной деятельности в вузе.	Принципы и методы организации и реализации образовательной деятельности, в том числе по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования	осуществлять организационную и методическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения	навыками организационной и методической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения
	ОПК-7.2	Выбирает и применяет технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма	1. Организация образовательной деятельности в вузе. 2. Технологии образовательной деятельности.	Технологии, формы и методы подготовки к проведению и проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, результаты обучения, методы проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам	Выбрать технологии, формы и методы подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам	навыками подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам

© РГУТиС

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знать принципы и методы организации и реализации образовательной деятельности, в том числе по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования Уметь осуществлять организационную и методическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения Владеть навыками организационной и методической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения	практическое задание, презентация докладов, творческих работ, мини-проект	Студент демонстрирует знание принципов и методов организации и реализации образовательной деятельности, в том числе по программам высшего образования и дополнительного профессионального образования Студент демонстрирует умение осуществлять организационную и методическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения Студент демонстрирует владение навыками организационной и методической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, в рамках компетенций преподавателя высшего учебного заведения	Освоение и закрепление способности к осуществлению функций преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам
Знать технологии, формы и методы подготовки к проведению и проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, результаты обучения, методы проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам Уметь выбирать технологии, формы и методы подготовки к проведению и проведения	практическое задание, презентация докладов, творческих работ, мини-проект	Студент демонстрирует знание технологий, форм и методов подготовки к проведению и проведения занятий по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, результаты обучения, методы проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам Студент демонстрирует умение выбирать технологии, формы и методы подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным	Освоение и закрепление способности к выбору и применению технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным

© РГУТиС

занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам Владеть навыками подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам		образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам Студент демонстрирует навыки подготовки к проведению и проведения занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам	профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма и гостеприимства

© РГУТиС

Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования.

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий	«5», если (90 –100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – тест

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий (максимально 4 балла)

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий	«5» если (90 –100)% правильных ответов
	«4» если (70 – 89)% правильных ответов
	«3» если (50 – 69)% правильных ответов
	«2» если менее 50% правильных ответов

Средство оценивания – практическое задание

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении практического задания

Критерии оценки	– обоснован выбор инструментария; – подготовленное решение соответствует требованиям по смыслу и содержанию; – подготовленное решение соответствует критериям эффективности, качества, достаточности; - подготовленное решение возможно тиражировать и использовать в дальнейшей работе.
Показатели оценки	мах 10 баллов
«5»	Обоснованное полное решение, полностью соответствующее вышеуказанным критериям
«4»	неполное решение в зависимости от его правильности и полноты: - отсутствует обоснование.
«3»	неполное решение в зависимости от его правильности и полноты: - отсутствует обоснование; - решение не соответствует 2 критериям.
«2»	неполное решение в зависимости от его правильности и полноты: отсутствует обоснование; - решение не соответствует 3 критериям

© РГУТиС

Средство оценивания – презентация докладов, практических работ

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при презентации (максимально 10 баллов для КТ2, 6 баллов для КТ-3)

Критерии оценивания	оценка
Тема раскрыта, сделаны нужные акценты, точно использован понятийный аппарат, корректно сформулирована цель и задачи доклада, освещена методология сбора, анализа и оценки информации, приведено не менее 4 аналоговых кейс-практик, обоснован вывод. Использованы современные методы обработки и представления данных. Иллюстративный (презентация) материал раскрывает все ключевые позиции доклада. Студент смог аргументированно ответить на вопросы преподавателя и других учащихся.	**«5»**
Тема раскрыта частично, приведено не менее 3 аналоговых кейс-практик, в содержании не выделены основные смысловые точки, не сформулирована авторская позиция по теме доклада, не сформулирована цель и задачи доклада, не полностью освещена методология сбора, анализа и оценки информации. Иллюстративный (презентация) материал не полностью раскрывает все ключевые позиции доклада. Студент смог аргументированно ответить на часть вопросов преподавателя и других учащихся.	**«4»**
Тема раскрыта частично, приведено не менее 2 аналоговых кейс-практик, в содержании не выделены основные смысловые точки, не сформулирована авторская позиция по теме доклада, не сформулирована цель и задачи доклада, не освещена методология сбора, анализа и оценки информации. Иллюстративный (презентация) материал не полностью раскрывает все ключевые позиции доклада. Использована не актуальная информация. Студент смог аргументированно ответить на часть вопросов преподавателя и других учащихся.	**«3»**
Тема не раскрыта, не сформулирована авторская позиция по теме доклада, не сформулирована цель и задачи доклада, не освещена методология сбора, анализа и оценки информации. Иллюстративный (презентация) материал отсутствует. Использована устаревшая информация. Студент не смог аргументированно ответить на вопросы преподавателя и других учащихся.	**«2»**

Средство оценивания – мини-проект

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении индивидуального или группового проекта (максимально 11 баллов)

Критерии оценивания	оценка
Выполнены все задания мини-проекта. Студент показал навыки проектирования компетенций и учебного плана/подготовки и проведения аудиторного занятия. Сформулированы аргументированные выводы, представлен комплекс обоснованных предложений по проектированию компетенций и учебного плана/подготовке и проведению аудиторного занятия. Предложенные решения способствуют образовательному процессу.	**«5»**
Выполнены все задания мини-проекта. В организационной части упущен 1-2 вида работ. Сформулированы аргументированные выводы, представлен комплекс обоснованных предложений по проектированию компетенций и учебного плана/подготовки и проведения аудиторного занятия. Предложенные решения способствуют образовательному процессу.	**«4»**
Выполнены не все задания мини-проекта. В организационной части упущен 1-2 вида работ (планирования, анализа или оценки). Студент не смог аргументировать/представить выводы и комплекс обоснованных предложений по проектированию компетенций и учебного плана/подготовки и проведения аудиторного занятия. Предложенные решения не способствуют образовательному процессу.	**«3»**
Задания мини-проекта не выполнены. Не охарактеризована организационная структура (механизм реализации) проекта. Студент не смог аргументировать/представить выводы и комплекс обоснованных предложений по проектированию компетенций и учебного плана/подготовки и проведения аудиторного занятия. Предложенные решения не способствуют образовательному процессу.	**«2»**

© РГУТиС

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
4	Раздел 1. Организация образовательной деятельности в вузе	Контрольная точка №1 Практическое задание	Провести сравнительный анализ двух документов в форме таблицы по заданному варианту. В качестве критерия сравнения можно выбрать раздел документа, однако, как правило, раздел включает в себя значительное число параметров, поэтому для наглядности можно выделить более мелкие структурные элементы (критерии). По результатам сравнения необходимо сделать выводы о сходстве и различии документов. Работа должна соответствовать требованиям к оформлению письменных работ, иметь титульный лист. Максимальный объем - 8 стр. А4, 12 TNR, 1 интервал. Максимально – 10 баллов Срок сдачи – за 5 дней до аттестации
5		Контрольная точка №2 Презентация доклада	Подготовить презентация по заданной теме (по вариантам) Выступление должно раскрывать выбранную тему для обсуждения и соответствовать требованиям к оформлению: иметь титульный лист, содержательную часть до 10 листов. Защита презентации – выступление, сопровождаемое презентацией. При подготовке выступления должны быть использованы методы анализа и синтеза, современные технологии, актуальная информация. Выступление должно раскрывать тему, результаты анализа и обоснованные выводы. Максимально – 6 баллов Срок сдачи – за 5 дней до аттестации
		Тест	Выполнить тест по основным терминам и понятиям раздела Максимально – 4 балла Срок сдачи – в дату аттестации

© РГУТиС

10	Раздел 2. Технологии образовательной деятельности	Контрольная точка №3 Презентация практической работы	Разработать план-конспект проведения занятия (одна пара) для студентов бакалавриата по направлению 43.03.02 Туризм. Необходимо выбрать тему (свободный выбор), вид занятия - лекция (обязательно с интерактивными элементами)[1]/практическое занятие (любого типа), а также привести его тематическую и содержательную структуры. План-конспект должен включать в себя вид занятия, применяемые образовательные технологии, примерный тайминг, примеры включенных заданий. План-конспект необходимо включить в презентацию на 10-12 слайдов, отражающую тематическое содержание занятия. Максимально – 10 баллов Срок сдачи – за 5 дней до аттестации
11	Раздел 2. Технологии образовательной деятельности	Контрольная точка №4 Мини-проект	Разработка матрицы и паспорта компетенций для ОПОП бакалавриата по направлению 43.03.02.Туризм. В соответствии с заданным направлением обучения изучить ФГОС бакалавриата. Выбрать ключевой тип/типы задачи профессиональной деятельности и придумать название (профиль) программы бакалавриата. Согласно варианту выбрать компетенции УК и ОПК. С использованием шаблона матрицы компетенций придумать: - две дисциплины в блок Б1.О «Обязательная часть», обязательные к изучению для бакалавров направления Туризм; - две дисциплины в блок Б1.В «Часть, формируемая участниками образовательных отношений», в соответствии с выбранным профилем программы; - одну пару элективных дисциплин в блок Б1.В.ДВ (дисциплины по выбору студента) соответствии с профилем программы; - типы практик, которые студент должен пройти за весь период обучения; -предложить две профессиональные компетенции в соответствии с названием (профилем) программы, - разбить каждую компетенцию на индикаторы (не менее 2 и не более 4); - раскрыть результаты освоения компетенций через предложенные дисциплины. Максимально – 11 баллов Срок сдачи – за 5 дней до аттестации
		Тест	Выполнить тест по основным терминам и понятиям раздела Максимально – 4 балла Срок сдачи – в дату аттестации

[1] Разрешено только для студентов заочной формы обучения

© РГУТиС

Задания к контрольной точке 1:
Практическое задание

Вариант 1

Сравнить Федеральные государственные образовательные стандарты по направлениям подготовки 43.03.02 Туризм (бакалавриат) и 43.04.02 Туризм (магистратура)/ 43.03.02 Гостиничное дело (бакалавриат) и 43.04.02 Гостиничное дело (магистратура).

Вариант 2

Сравнить Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования

Вариант 3

Сравнить Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (магистратура)/ 43.03.02 43.04.02 Гостиничное дело (магистратура) и Федеральные государственные образовательные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов).

Выбор варианта

Первая цифра шифра	**0**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Вторая цифра шифра										
1	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1
2	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2
3	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1
5	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2
6	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
7	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1
8	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2
9	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
0	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1

Вариант задания выбирается в соответствии с шифром студента. По горизонтали берется первая цифра шифра, по вертикали – вторая цифра шифра. На пересечении строки и столбца выбирается вариант.

Для однозначных номеров первая цифра шифра «0»! Например, 6 = 06, для трехзначных номеров первая цифра отбрасывается! Например, ~~1~~07 = 07

© РГУТиС

Задание к контрольной точке 2:
Презентация доклада

Тематика докладов:
1. Значение дополнительного профессионального образования в повышении качества кадровых ресурсов туристских/гостиничных предприятий
2. Информационные и он-лайн технологии – роль и место в системе подготовки профессиональных кадров для индустрии туризма и гостеприимства
3. Компетентностный подход к образовательной деятельности (высшее образование)
4. Национальный проект «Туризм и индустрия гостеприимства» - кадровые приоритеты.
5. Организация практической подготовки студентов туристского вуза: цель, задачи, формы и методы реализации
6. Профессиональные стандарты в индустрии туризма и гостеприимства.
7. Современные информационные и образовательные интернет-ресурсы: виды и возможности применения в высшем образовании в области туризма и гостеприимства.
8. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения.
9. Современные проблемы подготовки кадров с высшим образованием для индустрии туризма и гостеприимства.
10. Специфика инклюзивного обучения и организации обучения в вузе для лиц с ограниченными возможностями.
11. Стратегия развития туризма в РФ до 2035 года - кадровые приоритеты.
12. Традиционные и инновационные образовательные технологии в высшем образовании.
13. Уровни образования. Место высшего образования в системе профессионального образования в индустрии туризма и гостеприимства.
14. Формирование индивидуальной образовательной траектории студента в высшем учебном заведении.
15. Эволюция Федеральных государственных образовательных стандартов по Туризму (бакалавриат)
16. Эволюция Федеральных государственных образовательных стандартов по Туризму/Гостиничному делу (магистратура)

Выбор варианта

Первая цифра шифра	**0**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Вторая цифра шифра										
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	11	12	13	14	15	16	1	2	3	4
3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4	15	16	1	2	3	4	5	6	7	8
5	9	10	11	12	13	14	15	16	1	2
6	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7	13	14	15	16	1	2	3	4	5	6
8	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0	11	12	13	14	15	16	1	2	3	4

Вариант задания выбирается в соответствии с шифром студента. По горизонтали берется первая цифра шифра, по вертикали – вторая цифра шифра. На пересечении строки и столбца выбирается вариант.

Для однозначных номеров первая цифра шифра «0»! Например, 6 = 06, для трехзначных номеров первая цифра «1» отбрасывается! Например, ~~1~~07 = 07

© РГУТиС

Тестовые задания:

ОПК-7.1. Осуществляет функции преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам

1	Завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований – это: *Кол-во правильных ответов - 1*
1	квалификация
2	образовательный стандарт
3	уровень образования
4	образовательная программа
2	Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов – это: *Кол-во правильных ответов - 1*
1	федеральный государственный образовательный стандарт
2	образовательная программа
3	образовательный стандарт
4	федеральные государственные требования
3	Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей – это: *Кол-во правильных ответов - 1*
1	общее образование
2	профессиональное обучение
3	дополнительное образование
4	инклюзивное образование
4	Вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью – это: *Кол-во правильных ответов - 1*
1	обучение
2	профессиональное обучение
3	практика
4	практическое обучение
5	Образовательная деятельность – это: *Кол-во правильных ответов - 1*
1	целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни
2	деятельность по реализации образовательных программ
3	деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства
4	единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного,

© РГУТиС

	творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов
6	Федеральные государственные образовательные стандарты НЕ включают в себя требования к (отметьте лишний вариант): *Кол-во правильных ответов - 1*
1	структуре основных образовательных программ (в том числе соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений) и их объему
2	условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям
3	к условиям прохождения обучающимися практик всех видов
4	результатам освоения основных образовательных программ
7	В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ НЕ указываются: *Кол-во правильных ответов - 1*
1	вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы
2	условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы
3	условия и порядок отчисления и восстановления обучающихся по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы
4	выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы
8	Совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования – это: *Кол-во правильных ответов - 1*
1	федеральный государственный образовательный стандарт
2	образовательный стандарт
3	образовательная программа
4	федеральные государственные требования
9	Комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы – это: *Кол-во правильных ответов - 1*
1	примерная основная образовательная программа
2	квалификация
3	качество образования
4	учебный план

10. Программы подготовки квалифицированных рабочих и программы подготовки специалистов среднего звена – это _____

11. Программы бакалавриата и программы подготовки специалиста, программы магистратуры – это _____

© РГУТиС

12. Дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы – это _____

13. Программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки – это _____

14. Формы получения образования и формы обучения по основным образовательным программам по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки устанавливаются _____

15. Формы получения образования и формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются _____

16. Сопоставьте виды документов об образовании и (или) квалификации с их категориями:

Виды документов об образовании и (или) квалификации
а) Диплом специалиста
б) Аттестат о среднем общем образовании
в) Удостоверение о повышении квалификации
г) Диплом бакалавра
д) Диплом об окончании аспирантуры, ординатуры или ассистентуры-стажировки
е) Аттестат об основном общем образовании
ж) Диплом магистра
з) Диплом о профессиональной переподготовке
и) Диплом о среднем профессиональном образовании
к) Свидетельство профессии рабочего, должности служащего

Категории документов об образовании и (или) квалификации
1. Документы об образовании
2. Документы об образовании и квалификации
3. Документы о квалификации

а	б	в	г	д	е	ж	з	и	к

Задания к контрольной точке 3
Презентация практической работы

Необходимо разработать план-конспект проведения занятия (**одна пара**) для студентов **бакалавриата** по направлению 43.03.02 Туризм дело.
Нужно выбрать дисциплину для студентов направления 43.03.02 Туризм и тему в ней (свободный выбор), вид занятия - лекция (обязательно с интерактивными элементами)[2]/практическое занятие (любого типа), а также привести его тематическую и содержательную структуры.
План-конспект должен включать в себя вид занятия, применяемые образовательные технологии, примерный тайминг, примеры включенных заданий
План-конспект необходимо включить в презентацию на 10-12 слайдов, отражающую тематическое содержание занятия.

Задания к контрольной точке 4
Мини-проект

[2] Разрешено только для студентов заочной формы обучения

© РГУТиС

Разработка матрицы и паспорта компетенций для ОПОП бакалавриата по направлению 43.03.02.Туризм.
В соответствии с заданным направлением обучения изучить ФГОС бакалавриата.
Выбрать ключевой тип/типы задачи профессиональной деятельности и придумать название (профиль) программы бакалавриата.
Согласно варианту выбрать компетенции УК и ОПК.
С использованием шаблона матрицы компетенций придумать:
- две дисциплины в блок Б1.О «Обязательная часть», обязательные к изучению для бакалавров направления Туризм;
- две дисциплины в блок Б1.В «Часть, формируемая участниками образовательных отношений», в соответствии с выбранным профилем программы;
- одну пару элективных дисциплин в блок Б1.В.ДВ (дисциплины по выбору студента) соответствии с профилем программы;
- типы практик, которые студент должен пройти за весь период обучения;
-предложить две профессиональные компетенции в соответствии с названием (профилем) программы,
- разбить каждую компетенцию на индикаторы (не менее 2 и не более 4);
- раскрыть результаты освоения компетенций через предложенные дисциплины.

Вариант выбора компетенций по ФГОС

вар 1	вар 2	вар 3	вар 4	Вар 5	Вар 6
УК-2	УК -3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-9
ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-8

ВЫБОР ВАРИАНТА

Первая цифра шифра	**0**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
Вторая цифра шифра										
1	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
2	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2
3	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
5	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2
6	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
7	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
8	5	6	1	2	3	4	5	6	1	2
9	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
0	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4

Вариант задания выбирается в соответствии с шифром студента. По горизонтали берется первая цифра шифра, по вертикали – вторая цифра шифра. На пересечении строки и столбца выбирается вариант.
Для однозначных номеров первая цифра шифра «0»! Например, 6 = 06, для трехзначных номеров первая цифра «1» отбрасывается! Например, 107 = 07

Тестовые задания

ОПК-7.2. Выбирает и применяет технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма и гостеприимства

© РГУТиС

1	Какой стиль изложения материала допустим в учебно-методических разработках: *Кол-во правильных ответов - 1*
1	научный
2	разговорный
3	публицистический
4	Художественный
2	Метод «провокации» при проведении аудиторной лекции используется для: *Кол-во правильных ответов - 1*
1	поддержания научного стиля беседы преподавателя и студента
2	решения возникшего во время занятия конфликта
3	активизации внимания аудитории
4	логического завершения лекции
3	Для каких целей во время проведения аудиторных занятий преподавателем могут использоваться термины на иностранных языках: *Кол-во правильных ответов - 1*
1	для придания особой значимости излагаемому материалу
2	в случае отсутствия в профессиональной лексике адекватного термина на языке преподавания дисциплины
3	для привлечения внимания аудитории
4	для формирования коммуникативных способностей студентов
4	Допускается ли использование материала других авторов в лекционных материалах? *Кол-во правильных ответов - 1*
1	нет, лекция должна носить исключительно авторский характер
2	да, если отдельные вопросы лекции требуют цитирования работ других авторов или отсылки к их мнению в этой области с обязательным указанием источника
3	да, если содержание темы лекции полностью раскрыто другим автором с обязательным указанием источника
4	нет правильного ответа
5	Что НЕ относится к ключевым принципам мультимедийной презентации учебного материала? *Кол-во правильных ответов - 1*
1	доступность
2	учет особенности восприятия информации с экрана
3	эстетичность
4	Художественность
6	Учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях примерная рабочая программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы, определенные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом об образовании – это: *Кол-во правильных ответов - 1*
1	федеральный государственный образовательный стандарт
2	требования, устанавливаемые образовательными организациями высшего образования
3	примерная основная образовательная программа
4	образовательная программа

7. Обозначьте содержание концепции «Обучение в течение всей жизни» (Life Long Learning) _____

© РГУТиС

8. Упорядоченная деятельность преподавателя/педагога по реализации цели обучения (образовательных задач), обеспечение информирования, воспитания, осознания и практического применения знаний – это ___

9. Способы организации учебного процесса, при которых обучаемому присуща роль исполнителя, реализующего функции репродуктивного характера, а деятельность преподавателя/педагога отражается в объяснении, показе действий, оценке их выполнения обучающимися и корректировке – это _____

10. Способы организации учебного процесса с применением новых или усовершенствованных приемов и средств для повышения эффективности обучения и создание лучших условий, которые максимально отвечают текущим запросам социально-экономического развития общества – это _____

11. Распределите предложенные ниже понятия, относящиеся к дистанционному обучению и дистанционным образовательным технологиям, по категориям - основные средства ДОТ, средства передачи электронного контента (вспомогательные/технологические средства ДОТ), формы реализации дистанционного обучения

1. CD, DVD диски, флеш-накопители.
2. вебинары;
3. веб-конференции;
4. видеолекции;
5. виртуальные классы;
6. дистанционный курс;
7. интерактивное телевидение;
8. мессенджеры;
9. мобильное приложение образовательного назначения;
10. печатные издания учебных пособий, хрестоматий, словарей;
11. рассылка учебных материалов почтовыми сообщениями;
12. сервисы web 2.0,
13. системы управления дистанционным обучением;
14. социальные сети;
15. электронная почта
16. электронное пособие или учебник;
17. электронная почта;
18. электронные библиотеки;
19. электронные форумы
20. электронный практикум;
21. электронный тест;
22. электронный тренажер

Основные средства ДОТ	*Средства передачи электронного контента (вспомогательные/технологические средства ДОТ)*	*Формы реализации дистанционного обучения*

12. Система методов обучения, упорядоченная по определенному признаку – это _____

13. Соотнесите категории технологий обучения и их содержание:

Категории технологий обучения:

a. Диалоговые технологии
b. Игровые технологии
c. Компьютерные технологии
d. Структурно-логические
e. Тренинговые технологии

Содержание технологий обучения:

1. Взаимодействие в рамках системы «преподаватель — компьютер — обучающийся» с помощью обучающих программ различного вида (информационных, тренинговых, контролирующих, развивающих и др.).

2. Игровая форма взаимодействия субъектов образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) через реализацию определенного сюжета (игра, сказка, спектакль, деловое общение).

© РГУТиС

3. Поэтапная организация постановки дидактических задач, выбор способов их решения, диагностики и оценки полученных результатов.

4. Система деятельности по отработке определенных алгоритмов учебно-познавательных действий и способов решения типовых задач в ходе обучения (тесты и практические упражнения).

5. Создание коммуникативной среды, с расширением пространства сотрудничества на уровне «преподаватель — обучающийся», «обучающийся — обучающийся», «преподаватель — автор», «обучающийся — автор» в ходе постановки и решения учебно-профессиональных задач

a	*b*	*c*	*d*	*e*

14. Соотнесите категории контроля и периоды его проведения:

Категории контроля:

a. Итоговая аттестация
b. Отсроченный контроль (контроль остаточных знаний и умений)
c. Предварительный (входной) контроль
d. Промежуточная аттестация
e. Текущий контроль
f. Тематический контроль

Период проведения контроля:

1. проводится в конце обучения
2. проводится в конце определенного периода обучения: семестра, триместра,
3. проводится в начале учебного года или перед изучением новой дисциплины, темы (раздела)
4. проводится непосредственно в процессе обучения с определенной периодичностью
5. проводится после изучения определенной темы, раздела
6. проводится через определенный время после изучения темы, раздела, курса (от трех месяцев до полугода и более)

a	*b*	*c*	*d*	*e*	*f*

15. Соотнесите категории контроля и их назначение:

Категории контроля:

a. Итоговая аттестация
b. Отсроченный контроль (контроль остаточных знаний и умений)
c. Предварительный (входной) контроль
d. Промежуточная аттестация
e. Текущий контроль
f. Тематический контроль

Содержание контроля:

1. позволяет определить, насколько сформированы знания, умения, навыки, универсальные учебные действия, а также какова их глубина и прочность
2. позволяет оценить эффективность процесса обучения/освоения компетенций по конечному результату
3. помогает выявить имеющийся уровень остаточных знаний, умений и навыков обучающихся к началу нового периода обучения
4. помогает выявить конечные результаты образовательного процесса, охватывает всю систему знаний, умений и навыков по определенному предмету
5. помогает подвести итоги работы за определенный период времени, по определенной дисциплине
6. помогает систематизировать знания обучаемых

a	*b*	*c*	*d*	*e*	*f*

16. Занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), групповые консультации, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации) – это _____

17. Планируемые результаты освоения образовательной программы – это _____

© РГУТиС

Контрольные задания к дифференцированному зачету (тест)

ОПК-7.1. Осуществляет функции преподавателя по организации образовательной деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам

1. Завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований – _____ образования

2. Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов – это_____ _____

3. Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей – это_____ образование

4. Вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью – это _____

5. Образовательная деятельность – это деятельность по реализации _____ _____

6. Федеральные государственные образовательные стандарты НЕ включают в себя требования к условиям _____ _____

7. В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ НЕ указываются условия и порядок _____ и _____ обучающихся

8. Совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования – это _____ _____ образовательный _____

9. Комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным

© РГУТиС

государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы – это _____ _____

10. Программы подготовки квалифицированных рабочих и программы подготовки специалистов среднего звена – это образовательные программы _____ _____ _____

11. Программы бакалавриата и программы подготовки специалиста, программы магистратуры – это образовательные программы _____ _____

12. Дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы – это _____ _____ программы

13. Программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки – это _____ _____ программы

14. Формы получения образования и формы обучения по основным образовательным программам по каждому уровню образования, профессии, специальности и направлению подготовки устанавливаются _____ _____ _____ _____

15. Формы получения образования и формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются _____, _____ образовательную деятельность

16. Сопоставьте виды документов об образовании и (или) квалификации с их категориями:

Виды документов об образовании и (или) квалификации
а) Диплом специалиста
б) Аттестат о среднем общем образовании
в) Удостоверение о повышении квалификации
г) Диплом бакалавра
д) Диплом об окончании аспирантуры, ординатуры или ассистентуры-стажировки
е) Аттестат об основном общем образовании
ж) Диплом магистра
з) Диплом о профессиональной переподготовке
и) Диплом о среднем профессиональном образовании
к) Свидетельство профессии рабочего, должности служащего

Категории документов об образовании и (или) квалификации
4. Документы об образовании

© РГУТиС

5. Документы об образовании и квалификации
6. Документы о квалификации

а	б	в	г	д	е	ж	з	и	к

17. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по по основным вопросам _____ и _____ образовательной деятельности

18. Форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы – это _____ _____

19. Обязательные требования к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) и дополнительным предпрофессиональным программам, устанавливаемые уполномоченными федеральными органами исполнительной власти в соответствии с настоящим Федеральным законом – это _____ _____ _____

20. Осуществляемая вне рамок образовательных программ деятельность, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов и затрагивающая отношения, регулируемые Федеральным законом об образовании и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации – это _____ деятельность

21. Единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов – это _____

22. Комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы – это _____ _____

23. Рассчитайте количество академических часов, входящих в одну зачетную единицу, если известно, что один академический час составляет 40 минут, а объем зачетной

© РГУТиС

единицы в астрономических часах составляет 24 часа.

24. Рассчитайте фактический срок получения высшего образования по образовательной программе бакалавриата по очной форме обучения, если известно, что студентка 6 месяцев находилась в академическом отпуске по семейным обстоятельствам, 4 месяца в отпуске по беременности и родам, а также оформила отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, но вышла из него по заявлению через 8 месяцев после получения. Ответ обоснуйте.

25. Раскройте содержание понятия «индивидуальная образовательная траектория»: _____

26. Рассчитайте ориентировочный фактический срок получения высшего образования по образовательной программе бакалавриата по очной форме обучения при ускоренном обучении, если известно, что студент перешел на ускоренный учебный план после 1-го семестра – 5 месяцев обучения, освоив 30 ЗЕД, а в каждом учебном году, начиная со второго курса, по индивидуальному плану запланировано 80 ЗЕД.

27. Нормативные акты, принимаемые образовательной организацией в пределах ее компетенции в соответствии с законодательством РФ в порядке, установленном ее уставом и содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения называются _____ нормативными актами

28. Физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий – это обучающийся с _____ _____ _____

29. Специальные образовательные программы и методы обучения и воспитания; специальные учебники, учебные пособий и дидактические материалы; специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования; предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь; проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий – это _____ _____ для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

30. Образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц _____ образовательная программа

31. Некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана – это _____ _____

© РГУТиС

32. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность – это участники _____ _____

33. Участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения участники отношений в сфере образования – это участники _____ в _____ образования

34. Выберите из приведенные ниже типов практик, типы относящиеся к виду практики «учебная»:

1. исследовательская практика;
2. ознакомительная практика;
3. организационно-управленческая практика;
4. практика по получению первичных профессиональных навыков;
5. преддипломная практика;
6. проектно-технологическая практика;
7. сервисная практика

35. Выберите из приведенные ниже типов практик, типы относящиеся к виду практики «производственная»:

1. исследовательская практика;
2. ознакомительная практика;
3. организационно-управленческая практика;
4. практика по получению первичных профессиональных навыков;
5. преддипломная практика;
6. проектно-технологическая практика;
7. сервисная практика

ОПК-7.2. Выбирает и применяет технологии, формы и методы подготовки и проведения занятий по профильным основным профессиональным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма

36. Учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях примерная рабочая программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы, определенные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом об образовании – это _____ _____ образовательная программа

© РГУТиС

37. Обозначьте содержание концепции «Обучение в течение всей жизни» (Life Long Learning) _____

38. Упорядоченная деятельность преподавателя/педагога по реализации цели обучения (образовательных задач), обеспечение информирования, воспитания, осознания и практического применения знаний – это _____

39. Способы организации учебного процесса, при которых обучаемому присуща роль исполнителя, реализующего функции репродуктивного характера, а деятельность преподавателя/педагога отражается в объяснении, показе действий, оценке их выполнения обучающимися и корректировке – это _____ образовательные технологии

40. Способы организации учебного процесса с применением новых или усовершенствованных приемов и средств для повышения эффективности обучения и создание лучших условий, которые максимально отвечают текущим запросам социально-экономического развития общества – это _____ образовательные технологии

41. Выберете из предложенных ниже понятий, относящиеся к дистанционному обучению и дистанционным образовательным технологиям, по категориям - основные средства ДОТ

1. CD, DVD диски, флеш-накопители.
2. вебинары;
3. веб-конференции;
4. видеолекции;
5. виртуальные классы;
6. дистанционный курс;
7. интерактивное телевидение;
8. мессенджеры;
9. мобильное приложение образовательного назначения;
10. печатные издания учебных пособий, хрестоматий, словарей;
11. рассылка учебных материалов почтовыми сообщениями;
12. сервисы web 2.0,
13. системы управления дистанционным обучением;
14. социальные сети;
15. электронная почта
16. электронное пособие или учебник;
17. электронная почта;
18. электронные библиотеки;
19. электронные форумы
20. электронный практикум;
21. электронный тест;
22. электронный тренажер

42. Выберете из предложенных ниже понятий, относящиеся к дистанционному обучению и дистанционным образовательным технологиям, по категориям - средства передачи электронного контента (вспомогательные/технологические средства ДОТ)

© РГУТиС

1. CD, DVD диски, флеш-накопители.
2. вебинары;
3. веб-конференции;
4. видеолекции;
5. виртуальные классы;
6. дистанционный курс;
7. интерактивное телевидение;
8. мессенджеры;
9. мобильное приложение образовательного назначения;
10. печатные издания учебных пособий, хрестоматий, словарей;
11. рассылка учебных материалов почтовыми сообщениями;
12. сервисы web 2.0,
13. системы управления дистанционным обучением;
14. социальные сети;
15. электронная почта
16. электронное пособие или учебник;
17. электронная почта;
18. электронные библиотеки;
19. электронные форумы
20. электронный практикум;
21. электронный тест;
22. электронный тренажер

43. Выберете из предложенных ниже понятий, относящиеся к дистанционному обучению и дистанционным образовательным технологиям, по категориям - формы реализации дистанционного обучения

1. CD, DVD диски, флеш-накопители.
2. вебинары;
3. веб-конференции;
4. видеолекции;
5. виртуальные классы;
6. дистанционный курс;
7. интерактивное телевидение;
8. мессенджеры;
9. мобильное приложение образовательного назначения;
10. печатные издания учебных пособий, хрестоматий, словарей;
11. рассылка учебных материалов почтовыми сообщениями;
12. сервисы web 2.0,
13. системы управления дистанционным обучением;
14. социальные сети;
15. электронная почта
16. электронное пособие или учебник;
17. электронная почта;
18. электронные библиотеки;
19. электронные форумы
20. электронный практикум;

© РГУТиС

21. электронный тест;
22. электронный тренажер

44. Соотнесите категории контроля и периоды его проведения:

Категории контроля:

a. Итоговая аттестация
b. Отсроченный контроль (контроль остаточных знаний и умений)
c. Предварительный (входной) контроль
d. Промежуточная аттестация
e. Текущий контроль
f. Тематический контроль

Период проведения контроля:

1. проводится в конце обучения
2. проводится в конце определенного периода обучения: семестра, триместра,
3. проводится в начале учебного года или перед изучением новой дисциплины, темы (раздела)
4. проводится непосредственно в процессе обучения с определенной периодичностью
5. проводится после изучения определенной темы, раздела
6. проводится через определенный время после изучения темы, раздела, курса (от трех месяцев до полугода и более)

a	*b*	*c*	*d*	*e*	*f*

45. Соотнесите категории контроля и их назначение:

Категории контроля:

a. Итоговая аттестация
b. Отсроченный контроль (контроль остаточных знаний и умений)
c. Предварительный (входной) контроль
d. Промежуточная аттестация
e. Текущий контроль
f. Тематический контроль

Содержание контроля:

1. позволяет определить, насколько сформированы знания, умения, навыки, универсальные учебные действия, а также какова их глубина и прочность
2. позволяет оценить эффективность процесса обучения/освоения компетенций по конечному результату
3. помогает выявить имеющийся уровень остаточных знаний, умений и навыков обучающихся к началу нового периода обучения
4. помогает выявить конечные результаты образовательного процесса, охватывает всю систему знаний, умений и навыков по определенному предмету
5. помогает подвести итоги работы за определенный период времени, по определенной дисциплине
6. помогает систематизировать знания обучаемых

© РГУТиС

a	*b*	*c*	*d*	*e*	*f*

46. Занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся), занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), групповые консультации, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем, в том числе индивидуальные консультации) – это _____ _____

47. Планируемые результаты освоения образовательной программы – это _____ выпускников, установленные образовательным стандартом, и _____ выпускников, установленные организацией

48. Выберите из перечисленных ниже формулировок компетенции, относящиеся к категории «универсальные компетенции»

1. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
2. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
3. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
4. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания
5. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
6. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности
7. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

универсальные компетенции

49. Выберите из перечисленных ниже формулировок компетенции, относящиеся к категории «общепрофессиональные компетенции»

1. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности
2. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
3. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

© РГУТиС

4. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания
5. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
6. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности
7. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

общепрофессиональные компетенции

50. Выберите из перечисленных ниже формулировок результатов освоения компетенции результаты, соответствующие категории «знать» и соотнесите их с формулировками индикаторов компетенций, результаты внесите в таблицу:

Результаты освоения компетенции:
Использовать методы научного анализа, синтеза и обобщения результатов в процессе обоснования стратегии
Использовать принципы, методы, способы и инструменты критического анализа проблемных ситуаций с позиций системного подхода
Методы научного анализа. Методы синтеза и обобщения результатов
Навыками применения полученных знаний и умений в практической деятельности при обосновании стратегии действий
Навыками применения полученных знаний и умений при осуществлении критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
Принципы, методы, способы и инструменты критического анализа проблемных ситуаций.
Системный подход, составные элементы и признаки систем

Индикатор	**знать**
УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	
УК-1.2. Обосновывает стратегию действий с учетом результатов научных исследований	

51. Выберите из перечисленных ниже формулировок результатов освоения компетенции результаты, соответствующие категории «уметь» и соотнесите их с формулировками индикаторов компетенции, результаты внесите в таблицу:

Результаты освоения компетенции:
Использовать методы научного анализа, синтеза и обобщения результатов в процессе обоснования стратегии
Использовать принципы, методы, способы и инструменты критического анализа проблемных ситуаций с позиций системного подхода
Методы научного анализа. Методы синтеза и обобщения результатов
Навыками применения полученных знаний и умений в практической деятельности при обосновании стратегии действий

© РГУТиС

Навыками применения полученных знаний и умений при осуществлении критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
Принципы, методы, способы и инструменты критического анализа проблемных ситуаций. Системный подход, составные элементы и признаки систем

Индикатор	уметь
УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	
УК-1.2. Обосновывает стратегию действий с учетом результатов научных исследований	

52. Выберите из перечисленных ниже формулировок результатов освоения компетенции результаты, соответствующие категории «владеть» и соотнесите их с формулировками индикаторов компетенции, результаты внесите в таблицу:

Результаты освоения компетенции:
Использовать методы научного анализа, синтеза и обобщения результатов в процессе обоснования стратегии
Использовать принципы, методы, способы и инструменты критического анализа проблемных ситуаций с позиций системного подхода
Методы научного анализа. Методы синтеза и обобщения результатов
Навыками применения полученных знаний и умений в практической деятельности при обосновании стратегии действий
Навыками применения полученных знаний и умений при осуществлении критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
Принципы, методы, способы и инструменты критического анализа проблемных ситуаций. Системный подход, составные элементы и признаки систем

Индикатор	владеть
УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	
УК-1.2. Обосновывает стратегию действий с учетом результатов научных исследований	

53. Опишите результаты освоения общепрофессиональной компетенции (знать, владеть, уметь) из ФГОС направления подготовки 43.03.02 Туризм

Компетенция	**Индикатор**	**Дисциплина**		
		Организация и планирование деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания		
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности	***Знать***	***Уметь***	***Владеть***

© РГУТиС

	структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.			

54. Сформулируйте возможный вариант профессиональной компетенции (ПК) для основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 43.03.02 Туризм с направленностью (профилем) «Организация турагентской и туроператорской деятельности» (тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий) ПК - _____
_____

55. Перечислите основные элементы рабочего учебного плана основной профессиональной образовательной программы:

1. _____ _____ учебного процесса
2. последовательность изучения дисциплин по _____ и _____
3. _____ учебных занятий
4. типы, _____ и _____ практик
5. _____ и _____ промежуточной аттестации
6. виды _____ государственной аттестации

56. Обозначьте значком «х», какие категории компетенций могут быть реализованы соответствующими разделами учебного плана:

		Универсальные компетенции	*Общепрофессиональные компетенции*	*Профессиональные компетенции*
Блок 1	***Дисциплины (модули)***			
Б1.Б	***Обязательная часть***			
Б1.В	***Часть, формируемая участниками образовательных отношений***			
Б1.В.ОД	*Дисциплины направленности* ***(профиля)***			
Б1.В.ДВ	*Элективные дисциплины (модули)*			
Б1.В.ФТД	*Факультативные дисциплины (модули)*			
Блок 2	***Практика***			
	Обязательная часть			
Б2.У	*Учебная практика*			
Б2.П	*Производственная практика*			
	Часть, формируемая участниками образовательных			

© РГУТиС

	отношений			
Б2.П	*Производственная практика*			
Блок 3	***Государственная итоговая аттестация***			
Б3.Д.1				

57. Приведите три примера дисциплин, которые можно включить в обязательную часть блока «Дисциплины (модули)» рабочего учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 43.03.02 Туризм, обоснуйте Ваш выбор:
1.
2.
3.

Обоснование _____

58. Приведите два примера дисциплин, которые можно включить в часть формируемую участниками образовательных отношений блока «Дисциплины (модули)» рабочего учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 43.03.02 Туризм, в соответствии с профессиональной компетенцией «ПК - Способен проектировать новые туристские продукты», обоснуйте Ваш выбор:
1.
2.

Обоснование _____

59. Система методов обучения, упорядоченная по определенному признаку – это _____ _____методов обучения

60. Соотнесите категории технологий обучения и их содержание:

Категории технологий обучения:

a. Диалоговые технологии
b. Игровые технологии
c. Компьютерные технологии
d. Структурно-логические
e. Тренинговые технологии

Содержание технологий обучения:

1. Взаимодействие в рамках системы «преподаватель — компьютер — обучающийся» с помощью обучающих программ различного вида (информационных, тренинговых, контролирующих, развивающих и др.).
2. Игровая форма взаимодействия субъектов образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) через реализацию определенного сюжета (игра, сказка, спектакль, деловое общение).

© РГУТиС

3. Поэтапная организация постановки дидактических задач, выбор способов их решения, диагностики и оценки полученных результатов.
4. Система деятельности по отработке определенных алгоритмов учебно-познавательных действий и способов решения типовых задач в ходе обучения (тесты и практические упражнения).
5. Создание коммуникативной среды, с расширением пространства сотрудничества на уровне «преподаватель — обучающийся», «обучающийся — обучающийся», «преподаватель — автор», «обучающийся — автор» в ходе постановки и решения учебно-профессиональных задач

a	*b*	*c*	*d*	*e*

61. Учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося – это _____ учебный план

62. Приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности – это средства _____ и _____

63. Какой стиль изложения материала допустим в учебно-методических разработках? _____

64. Для активизации внимания аудитории при проведении аудиторной лекции может быть использован метод _____

65. В случае отсутствия в профессиональной лексике адекватного термина на языке преподавания дисциплины во время проведения аудиторных занятий преподавателем могут использоваться термины на _____ _____

66. Если отдельные вопросы лекции требуют цитирования работ других авторов или отсылки к их мнению в этой области с обязательным указанием источника в лекционных материалах допускается использование материала _____ _____

67. К ключевым принципам мультимедийной презентации учебного материала относится учет особенностей _____ _____ с экрана

68. Документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся называется _____ _____

© РГУТиС

69. Имитационный игровой метод обучения – это _____ _____

70. Практическое занятие, на котором в тренировочном режиме отрабатываются отдельные навыки и умения – это _____

Фонды оценочных средств по дисциплине

ОПК - 7 Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам

Задание закрытого типа

1. *Соотнесите категории контроля и периоды его проведения:*

Категории контроля:

g. Итоговая аттестация
h. Отсроченный контроль (контроль остаточных знаний и умений)
i. Предварительный (входной) контроль
j. Промежуточная аттестация
k. Текущий контроль
l. Тематический контроль

Период проведения контроля:

7. проводится в конце обучения
8. проводится в конце определенного периода обучения: семестра, триместра,
9. проводится в начале учебного года или перед изучением новой дисциплины, темы (раздела)
10. проводится непосредственно в процессе обучения с определенной периодичностью
11. проводится после изучения определенной темы, раздела
12. проводится через определенный время после изучения темы, раздела, курса (от трех месяцев до полугода и более)

a	*b*	*c*	*d*	*e*	*f*

2. *Соотнесите категории контроля и их назначение:*

Категории контроля:

g. Итоговая аттестация
h. Отсроченный контроль (контроль остаточных знаний и умений)
i. Предварительный (входной) контроль
j. Промежуточная аттестация
k. Текущий контроль
l. Тематический контроль

Содержание контроля:

© РГУТиС

7. позволяет определить, насколько сформированы знания, умения, навыки, универсальные учебные действия, а также какова их глубина и прочность
8. позволяет оценить эффективность процесса обучения/освоения компетенций по конечному результату
9. помогает выявить имеющийся уровень остаточных знаний, умений и навыков обучающихся к началу нового периода обучения
10. помогает выявить конечные результаты образовательного процесса, охватывает всю систему знаний, умений и навыков по определенному предмету
11. помогает подвести итоги работы за определенный период времени, по определенной дисциплине
12. помогает систематизировать знания обучаемых

a	*b*	*c*	*d*	*e*	*f*

3. *Выберите из перечисленных ниже формулировок результатов освоения компетенции результаты, соответствующие категории «знать» и соотнесите их с формулировками индикаторов компетенций, результаты внесите в таблицу:*

Результаты освоения компетенции:
Использовать методы научного анализа, синтеза и обобщения результатов в процессе обоснования стратегии
Использовать принципы, методы, способы и инструменты критического анализа проблемных ситуаций с позиций системного подхода
Методы научного анализа. Методы синтеза и обобщения результатов
Навыками применения полученных знаний и умений в практической деятельности при обосновании стратегии действий
Навыками применения полученных знаний и умений при осуществлении критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
Принципы, методы, способы и инструменты критического анализа проблемных ситуаций.
Системный подход, составные элементы и признаки систем

Индикатор	**уметь**
УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	
УК-1.2. Обосновывает стратегию действий с учетом результатов научных исследований	

4. *Выберите из перечисленных ниже формулировок результатов освоения*

Выберите из перечисленных ниже формулировок результатов освоения компетенции результаты, соответствующие категории «владеть» и соотнесите их с формулировками индикаторов компетенции, результаты внесите в таблицу:

Результаты освоения компетенции:

© РГУТиС

Использовать методы научного анализа, синтеза и обобщения результатов в процессе обоснования стратегии
Использовать принципы, методы, способы и инструменты критического анализа проблемных ситуаций с позиций системного подхода
Методы научного анализа. Методы синтеза и обобщения результатов
Навыками применения полученных знаний и умений в практической деятельности при обосновании стратегии действий
Навыками применения полученных знаний и умений при осуществлении критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода
Принципы, методы, способы и инструменты критического анализа проблемных ситуаций.
Системный подход, составные элементы и признаки систем

Индикатор	**владеть**
УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	
УК-1.2. Обосновывает стратегию действий с учетом результатов научных исследований	

5. *Соотнесите категории технологий обучения и их содержание:*

Категории технологий обучения:

f. Диалоговые технологии
g. Игровые технологии
h. Компьютерные технологии
i. Структурно-логические
j. Тренинговые технологии

Содержание технологий обучения:

6. Взаимодействие в рамках системы «преподаватель — компьютер — обучающийся» с помощью обучающих программ различного вида (информационных, тренинговых, контролирующих, развивающих и др.).
7. Игровая форма взаимодействия субъектов образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) через реализацию определенного сюжета (игра, сказка, спектакль, деловое общение).
8. Поэтапная организация постановки дидактических задач, выбор способов их решения, диагностики и оценки полученных результатов.
9. Система деятельности по отработке определенных алгоритмов учебно-познавательных действий и способов решения типовых задач в ходе обучения (тесты и практические упражнения).
10. Создание коммуникативной среды, с расширением пространства сотрудничества на уровне «преподаватель — обучающийся», «обучающийся — обучающийся», «преподаватель — автор», «обучающийся — автор» в ходе постановки и решения учебно-профессиональных задач

a	*b*	*c*	*d*	*e*

© РГУТиС

6. *Соотнесите виды образовательных программ с их уровнями:*

Вид образовательной программы	Уровень образования
А) Программы бакалавриата	1) Среднее профессиональное образование
Б) Программы подготовки квалифицированных рабочих	2) Высшее образование
В) Программы магистратуры	3) Дополнительное образование
Г) Программы повышения квалификации	

А	*Б*	*В*	*Г*

7. *Соотнесите документы об образовании с их категориями*

Документ	Категория
А) Аттестат об основном общем образовании	1) Документ об образовании и квалификации
Б) Диплом бакалавра	2) Документ об образовании
В) Удостоверение о повышении квалификации	3) Документ о квалификации
Г) Свидетельство о профессии рабочего	

А	*Б*	*В*	*Г*

8. *Соотнесите виды практик с их типом:*

Тип практики	Вид практики
А) Учебная	1) Преддипломная практика
Б) Производственная	2) Ознакомительная практика
	3) Практика по получению первичных профессиональных навыков
	4) Организационно-управленческая практика

А	*Б*

9. *Соотнесите категории контроля с периодом проведения*

Категория контроля	Период проведения
А) Предварительный (входной)	1) После изучения определённой темы/раздела
Б) Текущий	2) Непосредственно в процессе обучения
В) Тематический	3) В начале учебного года или перед изучением новой темы
Г) Промежуточная аттестация	4) В конце семестра/триместра

А	*Б*	*В*	*Г*

© РГУТиС

10. *Соотнесите типы компетенций с примерами формулировок*

Тип компетенции	Формулировка
А) Универсальная	1) Способен управлять своим временем, выстраивать траекторию саморазвития
Б) Общепрофессиональная	2) Способен применять современное ПО в сфере туризма и гостеприимства
В) Профессиональная	3) Способен понимать принципы ИТ и использовать их в профессиональной деятельности

А	*Б*	*В*

11. *Соотнесите технологии обучения с их содержанием*

Технология	Содержание
А) Диалоговые	1) Взаимодействие «преподаватель — компьютер — обучающийся»
Б) Игровые	2) Создание коммуникативной среды «преподаватель — обучающийся»
В) Тренинговые	3) Отработка алгоритмов действий через упражнения и тесты
Г) Компьютерные	4) Реализация сюжета (деловая игра, ролевое моделирование)

А	*Б*	*В*	*Г*

12. *Соотнесите средства дистанционных образовательных технологий (ДОТ) с категорией*

Средство	Категория
А) Вебинары, видеолекции	1) Основные средства ДОТ
Б) Электронная почта, мессенджеры	2) Средства передачи контента
В) Системы управления обучением (LMS)	3) Формы реализации ДО
Г) Дистанционный курс	

А	*Б*	*В*	*Г*

13. *Соотнесите формы получения образования с их характеристикой*

Форма обучения	Характеристика
А) Очное обучение	1) Преимущественно самостоятельная работа обучающегося с периодическими консультациями
Б) Заочное обучение	2) Обучение в образовательной организации

© РГУТиС

	с постоянным контактом с преподавателем
В) Электронное обучение	3) Технологии, реализуемые преимущественно с применением ИКТ
Г) Дистанционные образовательные технологии	4) Использование ИКТ для реализации образовательной программы без постоянного присутствия

А	*Б*	*В*	*Г*

14. *Соотнесите блоки учебного плана с реализуемыми компетенциями*

Блок учебного плана	Реализуемые компетенции
А) Б1.Б (обязательная часть)	1) Универсальные компетенции
Б) Б1.В.ОД (дисциплины профиля)	2) Интегрированная проверка всех компетенций
В) Б2 (практика)	3) Общепрофессиональные компетенции
Г) Б3 (ГИА)	4) Профессиональные компетенции

А	*Б*	*В*	*Г*

15. *Соотнесите понятия с определениями из ФЗ «Об образовании»:*

Понятие	Определение
А) Образовательная программа	1) Совокупность обязательных требований к образованию определённого уровня
Б) Образовательный стандарт	2) Комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, результаты)
В) Образовательная деятельность	3) Обеспечение равного доступа к образованию с учётом особых потребностей
Г) Инклюзивное образование	4) Деятельность по реализации образовательных программ

А	*Б*	*В*	*Г*

16. *Соотнесите специальные условия для ОВЗ с их содержанием:*

Условие	Содержание
А) Специальные учебники и пособия	1) Программа с учётом особенностей психофизического развития
Б) Услуги ассистента	2) Групповые и индивидуальные занятия для коррекции нарушений
В) Коррекционные занятия	3) Техническая помощь обучающемуся
Г) Адаптированная образовательная программа	4) Адаптированные материалы для обучения

© РГУТиС

А	*Б*	*В*	*Г*

17. *Установите правильную последовательность этапов разработки рабочей программы дисциплины:*

1. Утверждение программы в установленном порядке
2. Определение места дисциплины в структуре ООП
3. Разработка содержания дисциплины и тематического плана
4. Формулирование компетенций и индикаторов
5. Проектирование фонда оценочных средств

18. *Установите правильную последовательность этапов реализации технологии Проектное обучение в рамках учебной дисциплины:*

1. Презентация и публичная защита готового продукта перед экспертной комиссией
2. Формирование проектных команд, распределение ролей и планирование ресурсов
3. Выявление проблемной ситуации, формулировка цели и задач проекта
4. Практическая реализация плана, сбор данных и создание прототипа
5. Рефлексия деятельности, оценка сформированных компетенций и извлечение уроков

19. *Установите последовательность этапов проведения учебного занятия методом кейс-стади:*

1. Представление проблемной ситуации (кейса)
2. Рефлексия и подведение итогов преподавателем
3. Презентация групповых решений
4. Индивидуальный анализ ситуации обучающимися
5. Групповое обсуждение и выработка решений

20. *Установите последовательность этапов формирования индивидуальной образовательной траектории обучающегося:*

1. Разработка индивидуального учебного плана
2. Определение образовательных потребностей и целей обучающегося
3. Мониторинг и коррекция траектории в процессе обучения
4. Диагностика исходного уровня знаний и компетенций
5. Реализация плана с сопровождением куратора/наставника

Задания комбинированного типа

21. *Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований, называется (ответ аргументируйте):*

а) образовательная программа
б) уровень образования
в) квалификация
г) образовательный стандарт

22. *К документам о квалификации относится (ответ аргументируйте):*

© РГУТиС

а) аттестат о среднем общем образовании
б) диплом бакалавра
в) удостоверение о повышении квалификации
г) диплом о среднем профессиональном образовании

23. *К виду практики «учебная» относится (ответ аргументируйте):*
а) преддипломная практика
б) организационно-управленческая практика
в) практика по получению первичных профессиональных навыков
г) исследовательская практика

24. *Ключевым принципом мультимедийной презентации учебного материала является учет особенностей (ответ аргументируйте):*
а) художественного оформления
б) восприятия информации с экрана
в) использования анимации
г) цветовой гаммы слайдов

25. *Учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, называется (ответ аргументируйте):*
а) примерным учебным планом
б) базовым учебным планом
в) индивидуальным учебным планом
г) рабочим учебным планом

26. *К основным средствам дистанционных образовательных технологий (ДОТ) относятся (ответ аргументируйте):*
а) электронная почта
б) системы управления дистанционным обучением
в) вебинары
г) электронные учебники и пособия
д) социальные сети

27. *К универсальным компетенциям выпускника относятся формулировки (ответ аргументируйте):*
а) Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей в сфере туризма
б) Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
в) Способен управлять своим временем, выстраивать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
г) Способен применять современное ПО в сфере гостеприимства

28. *Федеральные государственные образовательные стандарты НЕ включают требования к (ответ аргументируйте):*
а) структуре основных образовательных программ
б) условиям прохождения практик

© РГУТиС

в) содержанию локальных нормативных актов образовательной организации
г) кадровым условиям реализации программ

29. *К участникам образовательных отношений относятся (ответ аргументируйте):*
а) обучающиеся
б) работодатели
в) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся
г) органы местного самоуправления

30. *К видам контроля знаний относятся (ответ аргументируйте):*
а) предварительный (входной) контроль
б) текущий контроль
в) отсроченный контроль
г) итоговая аттестация

31. *К специальным условиям получения образования обучающимися с ОВЗ относятся (ответ аргументируйте):*
а) специальные учебники и пособия
б) услуги ассистента (помощника)
в) проведение коррекционных занятий
г) адаптированная образовательная программа

32. *К занятиям семинарского типа относятся (ответ аргументируйте):*
а) лекции
б) семинары
в) практические занятия
г) лабораторные работы

33. *К дополнительным профессиональным программам относятся (ответ аргументируйте):*
а) программы бакалавриата
б) программы повышения квалификации
в) программы магистратуры
г) программы профессиональной переподготовки

34. *К компонентам рабочей программы дисциплины относятся (ответ аргументируйте):*
а) календарный учебный график
б) тематический план
в) фонд оценочных средств
г) программа воспитательной работы

35. *К технологиям обучения, предполагающим репродуктивную деятельность обучающегося, относятся (ответ аргументируйте):*
а) диалоговые технологии
б) тренинговые технологии

© РГУТиС

в) игровые технологии
г) традиционные объяснительно-иллюстративные методы

36. *Планируемые результаты освоения образовательной программы включают (ответ аргументируйте):*
а) только требования ФГОС
б) только требования образовательной организации
в) требования ФГОС и дополнительные требования образовательной организации
г) только профессиональные стандарты

37. *Инклюзивное образование — это (ответ аргументируйте):*
а) обучение только в специальных (коррекционных) учреждениях
б) обучение в отдельных классах для детей с ОВЗ
в) обеспечение равного доступа к образованию с учетом особых образовательных потребностей
г) обучение только на дому

38. *При подготовке лекционных материалов допускается использование цитат других авторов (ответ аргументируйте):*
а) только с разрешения автора
б) только при полном переписывании своими словами
в) при обязательном указании источника
г) запрещено полностью

39. *К сетевой форме реализации образовательных программ НЕ относится (ответ аргументируйте):*
а) освоение части программы в другом вузе по договору
б) обучение в филиале своего вуза
в) реализация программы совместно несколькими организациями
г) использование ресурсов партнерских организаций для прохождения практики

40. *В договоре о сетевой форме реализации образовательных программ НЕ указываются (ответ аргументируйте):*
а) вид и уровень образовательной программы
б) условия отчисления и восстановления обучающихся
в) размер стипендии обучающегося
г) выдаваемые документы об образовании

Задания открытого типа

41. *Сравните документы об образовании и документы о квалификации. Приведите по два примера каждого вида документов.*

42. *Объясните, почему Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) не включают требования к условиям прохождения обучающимися практик всех видов. Укажите, каким документом регулируется организация практик и какие требования к практикам должны быть отражены в рабочей программе «Практика».*

© РГУТиС

43. *Прочитайте текст и запишите обоснованный ответ*
Раскройте содержание понятия «индивидуальная образовательная траектория».

44. *Прочитайте текст и запишите обоснованный ответ*
Рассчитайте ориентировочный фактический срок получения высшего образования по образовательной программе бакалавриата по очной форме обучения при ускоренном обучении, если известно, что студент перешел на ускоренный учебный план после 1-го семестра – 5 месяцев обучения, освоив 30 ЗЕД, а в каждом учебном году, начиная со второго курса, по индивидуальному плану запланировано 80 ЗЕД.

45. *Прочитайте текст и запишите обоснованный ответ*
Выберите из приведенные ниже типов практик, типы относящиеся к виду практики «учебная»:
1. исследовательская практика;
2. ознакомительная практика;
3. организационно-управленческая практика;
4. практика по получению первичных профессиональных навыков;
5. преддипломная практика;
6. проектно-технологическая практика;
7. сервисная практика

46. *Прочитайте текст и запишите обоснованный ответ*
Выберите из приведенные ниже типов практик, типы относящиеся к виду практики «производственная»:
1. исследовательская практика;
2. ознакомительная практика;
3. организационно-управленческая практика;
4. практика по получению первичных профессиональных навыков;
5. преддипломная практика;
6. проектно-технологическая практика;
7. сервисная практика

47. *Прочитайте текст и запишите обоснованный ответ*
Обозначьте содержание концепции «Обучение в течение всей жизни» (Life Long Learning)

48. *Прочитайте текст и запишите обоснованный ответ*
Сформулируйте возможный вариант профессиональной компетенции (ПК) для основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 43.03.02 Туризм с направленностью (профилем) «Организация турагентской и туроператорской деятельности» (тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий) ПК.

49. *Прочитайте текст и запишите обоснованный ответ*
Обозначьте, какие категории компетенций могут быть реализованы соответствующими разделами учебного плана:

		Универсальные компетенции	*Общепрофессиональные компетенции*	*Профессиональные компетенции*

© РГУТиС

Блок 1	***Дисциплины (модули)***			
Б1.Б	***Обязательная часть***			
Б1.В	***Часть, формируемая участниками образовательных отношений***			
Б1.В.ОД	*Дисциплины направленности* ***(профиля)***			
Б1.В.ДВ	*Элективные дисциплины (модули)*			
Б1.В.ФТД	*Факультативные дисциплины (модули)*			
Блок 2	***Практика***			
	Обязательная часть			
Б2.У	*Учебная практика*			
Б2.П	*Производственная практика*			
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
Б2.П	*Производственная практика*			
Блок 3	***Государственная итоговая аттестация***			
Б3.Д.1				

50. *Прочитайте текст и запишите обоснованный ответ*
Приведите три примера дисциплин, которые можно включить в обязательную часть блока «Дисциплины (модули)» рабочего учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 43.03.02 Туризм, обоснуйте Ваш выбор:

7.4. Содержание занятий семинарского типа.

Для очной формы обучения
Занятие семинарского типа 1.

Форма занятия: семинар - круглый стол

Тема: «Новеллы федерального законодательства, регламентирующего образовательную деятельность в вузе»

© РГУТиС

Содержание занятия - обсуждение проблемных вопросов лекции по проблематике формирования законодательной, нормативно-правовой и методической базы высшего образования.

Цель занятия: закрепить знания теоретических и методологических основ образовательной деятельности высшего учебного заведения.

Занятие семинарского типа 2.

Форма занятия: семинар - групповая дискуссия.

Тема: Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования.

Содержание занятия - обсуждение проблемных вопросов организации и реализации образовательной деятельности в высшем учебном заведении.

Цель занятия: закрепить знания организационных основ и специфики организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования различного уровня.

Занятие семинарского типа 3.

Форма занятия: практическое занятие.

Тема: «Внутренняя регламентация образовательной деятельности: локальные нормативные акты вуза».

Содержание занятия - научно-практическая работа по изучению и сопоставлению локальных нормативных актов различных вузов

Цель занятия: освоить и закрепить навыки методической деятельности в области регламентации образовательного процесса.

Занятие семинарского типа 4.

Форма занятия: семинар-заслушивание

Тема «Организация практик. Участие практических работников отраслей в учебном процессе».

Содержание занятия - обсуждение проблемных вопросов организации и реализации разных видов практик студентов на различных уровнях высшего образования.

Цель занятия: закрепить знания организационных основ и специфики организации практического обучения с учетом совмещения интересов всех участников процесса.

Занятие семинарского типа 5.

Форма занятия: круглый стол

Тема «Сетевое обучение – опыт российских вузов. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения»

Содержание занятия – обсуждение опыта и проблемных вопросов развития сетевого образования в России

Цель занятия: закрепление знаний по теме, расширение кругозора.

Занятие семинарского типа 6.

Форма занятия: практическое занятие

Тема: «Современные образовательные технологии в высшем образовании»

Содержание занятия – проведение интерактивного элемента учебных занятий

Цель занятия: получение навыков и опты преподавательской деятельности в части интерактивных технологий обучения.

© РГУТиС

Занятие семинарского типа 7.

Форма занятия: практическое занятие

Тема: «Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана»

Содержание занятия – практическое задание по разработке элементов учебного плана программы бакалавриата

Цель занятия: получение навыков и опты преподавательской деятельности в части разработки учебных планов

Для заочной формы обучения

Занятие семинарского типа 1.

Форма занятия: семинар - круглый стол

Тема: «Новеллы федерального законодательства, регламентирующего образовательную деятельность в вузе»

Содержание занятия - обсуждение проблемных вопросов лекции по проблематике формирования законодательной, нормативно-правовой и методической базы высшего образования.

Цель занятия: закрепить знания теоретических и методологических основ образовательной деятельности высшего учебного заведения.

Форма занятия: семинар - групповая дискуссия.

Тема: Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования.

Содержание занятия - обсуждение проблемных вопросов организации и реализации образовательной деятельности в высшем учебном заведении.

Цель занятия: закрепить знания организационных основ и специфики организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования различного уровня.

Форма занятия: семинар-заслушивание

Тема «Организация практик. Участие практических работников отраслей в учебном процессе».

Содержание занятия - обсуждение проблемных вопросов организации и реализации разных видов практик студентов на различных уровнях высшего образования.

Цель занятия: закрепить знания организационных основ и специфики организации практического обучения с учетом совмещения интересов всех участников процесса.

Занятие семинарского типа 2.

Форма занятия: практическое занятие

Тема: «Современные образовательные технологии в высшем образовании»

Содержание занятия – проведение интерактивного элемента учебных занятий

Цель занятия: получение навыков и опты преподавательской деятельности в части интерактивных технологий обучения.

Занятие семинарского типа 3.

Форма занятия: практическое занятие

© РГУТиС

Тема: «Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана»

Содержание занятия – практическое задание по разработке элементов учебного плана программы бакалавриата

Цель занятия: получение навыков и опты преподавательской деятельности в части разработки учебных планов

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Введение в профессию «Преподаватель вуза». Профессиональная среда высшей школы: учебник / А. А. Романов, Н. В. Яковенко, И. В. Комов [и др.] ; под ред. Е. В. Ляпунцовой, Ю. М. Белозеровой. — Москва : КноРус, 2023. — 236 с. — ISBN 978-5-406-10585-6. — URL: https://book.ru/book/945226. — Текст : электронный.

2. Околелов, О. П. Инновационная педагогика : учебное пособие / О.П. Околелов. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 167 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/24344. - ISBN 978-5-16-021162-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2216039 – Режим доступа: по подписке.

3. Околелов, О. П. Педагогика высшей школы : учебник / О.П. Околелов. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 187 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/19449. - ISBN 978-5-16-021223-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2217096 – Режим доступа: по подписке.

4. Киселёва, О. О. Педагогика высшей школы : учебник / О.О. Киселёва, Н.А. Патутина, Т.В. Сурнина. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 257 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/ 2170971. - ISBN 978-5-16-020381-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2170971 – Режим доступа: по подписке.

5. Резник, С. Д. Студент вуза: технологии успешного обучения : учебник / С.Д. Резник, И.А. Игошина, О.А. Сазыкина ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 341 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2169733. - ISBN 978-5-16-020326-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2169733 – Режим доступа: по подписке.

6. Резник, С. Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника. — 3-е изд., перераб. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 334 с. — (Менеджмент в высшей школе). — DOI 10.12737/2150921. - ISBN 978-5-16-019992-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2150921 – Режим доступа: по подписке.

7. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учебное пособие / В.П. Симонов. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - ISBN 978-5-16-022000-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2227315 – Режим доступа: по подписке.

8. Давыденкова, А. Г. Педагогика и психология высшей школы : учебное пособие

© РГУТиС

/ А. Г. Давыденкова, М. И. Ермилова, В. Л. Обухов. - Санкт-Петербург : Проспект науки, 2024. - 320 с. - ISBN 978-5-6046442-2-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2134376 – Режим доступа: по подписке.

8.2 Дополнительная литература

10. Высшее образование в России: вызовы времени и взгляд в будущее : монография / под общ. ред. Р.М. Нижегородцева, С.Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 610 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1045402. - ISBN 978-5-16-019406-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2116945 – Режим доступа: по подписке.

11. Брыксина, О. Ф. Информационно-коммуникационные технологии в образовании : учебник / О.Ф. Брыксина, Е.А. Пономарева, М.Н. Сонина. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 549 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_59e45e228d2a80.96329695. - ISBN 978-5-16-019848-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2141019 – Режим доступа: по подписке.

12. Карманова, Е. В. Организация учебного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий : учебное пособие / Е.В. Карманова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 109 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c78d48f806311.69823220. - ISBN 978-5-16-014057-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1892036 – Режим доступа: по подписке.

13. Корзникова, Г. Г. Менеджмент в образовании : учебник / Г.Г. Корзникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 352 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-012109-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1931499 – Режим доступа: по подписке.

14. Логинова, Н. А. Информационно-предметное обеспечение учебных дисциплин бакалавриата и магистратуры : учебно-методическое пособие / Н.А. Логинова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 124 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-009859-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2103731 – Режим доступа: по подписке.

15. Организация воспитательной работы в современном вузе: традиции и новации : монография / под ред. проф. В.А. Ивановой, доц. О.М. Кузевановой. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 195 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1893199. - ISBN 978-5-16-017855-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1893199 – Режим доступа: по подписке.

16. Управление в сфере инклюзивного высшего образования : учебное пособие / Р.А. Ашурбеков, Ю.В. Гимазова, С.А. Гришаева [и др.]. — 2-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1039243. - ISBN 978-5-16-015509-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2126639 – Режим доступа: по подписке.

17. Актуальные вопросы и перспективы образовательного процесса в высшей школе : монография / под науч. ред. И.Г. Кондратьевой. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 176 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/2137584. - ISBN 978-5-16-019787-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2137584 - Режим доступа: по подписке.

© РГУТиС

18. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании : учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 335 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2116864 – Режим доступа: по подписке.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации – Режим доступа: https://minobrnauki.gov.ru/ Доступ свободный
2. Научная электронная библиотека E-library (информационно-справочная система) - Режим доступа: http://www.e-library.ru/ Доступ свободный
3. Национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет (НЦПТИ) - Режим доступа: https://ncpti.su/ Доступ свободный
4. Официальный сайт ФГБОУ ВО «Российский государственный университет туризма и сервиса» - Режим доступа: https://rguts.ru/ Доступ свободный
5. Российская книжная палата и Российская государственная библиотека (РГБ) (информационно-справочная система) - Режим доступа: https://www.rsl.ru/ru/rkp/ Доступ свободный
6. Российская национальная библиотека (информационно-справочная система) - Режим доступа: https://nlr.ru/ Доступ свободный
7. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – Режим доступа: https://obrnadzor.gov.ru/ Доступ свободный
8. Федеральный портал «Российское образование» - Режим доступа: http://www.edu.ru/ Доступ свободный

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. MicrosoftWindows
2. MicrosoftOffice
3. База данных Института научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН), профессиональная база данных. Библиотека им. В.Г. Белинского. Путеводитель по поиску библиографической информации - Режим доступа: http://book.uraic.ru/project/poisk_katalogi/inion.htm Доступ свободный
4. Информационная справочная система «Интернет-версия справочно-правовой системы “Гарант”» (информационно-правовой портал «Гарант.ру») - Режим доступа: http://www.garant.ru Доступ свободный
5. Портал информационной и методической поддержки инклюзивного высшего образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Инклюзивное образование» - Режим доступа: https://xn--80aabdcpejeebhqo2afglbd3b9w.xn--p1ai/ Доступ свободный
6. Профессиональная база данных: «ГОСТ эксперт – Единая база ГОСТов РФ» http://gostexpert.ru/
7. Профессиональная база данных: портал федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования https://fgosvo.ru/
8. Профессиональная база данных: реестр профессиональных стандартов Министерства труда и социальной политики Российской Федерации - Режим доступа:

© РГУТиС

https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/ Доступ свободный

9. Профессиональная база социологических данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) - Режим доступа: https://bd.wciom.ru/ Доступ свободный

10. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс Режим доступа: https://www.consultant.ru/

11. Федеральный информационный фонд стандартов (профессиональная база данных, «Российский институт стандартизации») - Режим доступа: https://www.gostinfo.ru/pages/Maintask/fund/ Доступ свободный

12. Электронно-библиотечная система BOOK.ru - Режим доступа: https://book.ru/ Круглосуточный доступ из любой точки посредством сети Интернет в многопользовательском режиме.

13. Электронно-библиотечная система ZNANIUM - Режим доступа: https://znanium.ru/ Круглосуточный доступ из любой точки посредством сети Интернет в многопользовательском режиме.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на лекциях и занятиях семинарского) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступают лекционные занятия и занятия семинарского типа (с использованием активных и интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

Занятия лекционного типа.

Лекция-презентация - это традиционно вузовская учебная лекция, сопровождаемая демонстрационным материалом презентационного характера. Для нее характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции - четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Проблемная лекция характеризуется постановкой перед студентами учебных проблем-заданий, которые они должны самостоятельно решить, получив, таким образом, новые знания. В лекции сочетаются проблемные и информационные начала. Часть знаний обучающийся получает в виде готовых знаний, а часть добывает самостоятельно под руководством преподавателя. На этих лекциях процесс познания студентов приближается к поисковой, исследовательской деятельности. Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

© РГУТиС

Занятия семинарского типа.

Цель занятий семинарского типа заключается в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ дисциплины, приобретение навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий.

Занятия семинарского типа включают в себя семинары в формах семинаров-дискуссий/круглых столов, дискуссий, а также практических занятий в форме выполнения конкретных практических заданий.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Коллоквиум - одна из традиционных форм учебных занятий, целью которой является выявление знаний обучающихся студентов и повышение их опыта в результате беседы с преподавателем. На коллоквиумах обсуждаются основные вопросы раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания магистрами и уровень закрепления теоретических знаний.

Самостоятельная работа обучающихся.

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической и методической литературой, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского и гостиничного профиля», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивает:

– закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типа;

– формирование навыков работы с периодической, учебно-методической и научной литературой, информационными ресурсами Интернет;

– формирование навыков анализа и синтеза в области учебно-методической и научной деятельности;

– формирования практических навыков и владений научными и образовательными технологиями.

Формы самостоятельной работы:

- ознакомление и работа с ЭБС и информационно-коммуникационными
- подготовка к семинару,
- подготовка к научно-практическим занятиям,
- подготовка к коллоквиуму,
- подготовка к зачету.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Изучение дисциплины «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского и гостиничного профиля» базируется на использовании материалов учебной, научной и практической литературы соответствующей направленности, научных публикаций, материалов периодической печати, практических данных о деятельности субъектов регулирования рынка туристских услуг. Прежде всего, студенту необходимо ознакомиться с тематикой и программой дисциплины и подобрать соответствующую учебную и специальную литературу.

© РГУТиС

Читать рекомендуемую литературу следует в спокойной обстановке, не отвлекаясь на посторонние дела и беседы. Вдумчивое чтение оградит от необходимости повторного изучения материала.

Если конспектировать усвоенный материал в процессе самостоятельной работы, то процесс запоминания будет эффективнее. Собственные конспекты позволят в любое время восстановить необходимые знания. Конспектирование прочитанного материала удобнее вести в тетради для конспектов лекций, посвящая ему отдельные разделы. Определения основных понятий лучше всего выделить другим цветом или пометить маркером. Для того, чтобы библиографический источник был узнаваем, нужно делать грамотные ссылки на него: ссылка размещается в конце страницы и содержит указание автора, наименование работы, город издания, издательство, год издания, страницу. Необходимо консультироваться с ведущим преподавателем, показывать ему зримые результаты самостоятельной работы в виде конспектов и выполненных индивидуальных заданий. Это позволит своевременно скорректировать процесс самостоятельного изучения проблем управления туризмом.

Если при чтении рекомендуемой литературы возникли вопросы или несогласия с авторами, необходимо отметить это в домашнем конспекте. Во время консультации непонятные моменты обсуждаются с ведущим преподавателем. Поскольку управление туризмом развивающаяся прикладная наука, в ней существует множество неисследованных областей. Ознакомление с трудами ученых в этой области может способствовать активизации научной деятельности студента.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска компьютерный класс, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска;

© РГУТиС

	Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска

© РГУТиС