УТВЕРЖДЕНО:
Ученым советом
Высшей школы дизайна
Протокол № 5
от «15» января 2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат: 1ea208e57bd5c15d3d0fdd330db1ae60
Владелец: Соколов Максим Александрович
Действителен: с 06.08.2026 по 30.10.2027

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.15 ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

по направлению подготовки: 54.03.01 Дизайн

направленность (профиль): «Графический дизайн»

Квалификация: бакалавр

год начала подготовки: 2025

Разработчик (и):

должность	ученая степень и звание, ФИО
Доцент Высшей школы дизайна	**Попов С.А.**

Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Директор Высшей школы дизайна	**к.ф.н. профессор Бастрыкина Т.С.**

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Основы организации проектной деятельности» является частью первого блока программы бакалавриата и относится к обязательной части программы.

Дисциплина реализуется в Высшей школе дизайна.

Изучение данной дисциплины базируется на теоретических и практических знаниях, умениях и навыках, полученных студентами в процессе освоения дисциплин «Право», «Проектирование в графическом дизайне».

Дисциплина направлена на формирование профессиональных компетенций выпускника:

ОПК-3 - Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления) в части:

ОПК-3.2 – Разрабатывает проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи.

ОПК-5 - Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях в части:

ОПК-5.1 – Готов организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими вопросами проектирования: основными принципами, лежащими в основе проектной деятельности, с направлениями и методами проектной деятельности в рамках профильного направления, методами индивидуального и группового проектирования, контроля и оценки результатов проекта.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, из них по очной форме 80 часов контактной работы обучающихся и 136 часов, отведенных на самостоятельную работу обучающихся. Преподавание дисциплины ведется в 7 и 8 семестрах по очной форме и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: занятия лекционного типа в форме вводных, традиционных и проблемных лекций и презентаций, занятия семинарского типа в виде практических занятий в форме обсуждения вопросов, выносимых на дискуссию, презентаций, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме отчета аналитическими и проектными материалами по итогам освоения отдельных блоков, промежуточная аттестация в форме зачета в 7 семестре и зачета с оценкой в 8 семестре по очной форме обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины:

- Проектирование в графическом дизайне.

Дисциплина является предшествующей для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

© РГУТИС

№ пп	Индекс компетенции, индикатора	Планируемые результаты обучения (компетенции, индикатора)
1	ОПК-3	Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления) в части: ОПК-3.2 – Разрабатывает проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи.
2	ОПК-5	Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях в части: ОПК-5.1 – Готов организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Основы организации проектной деятельности» является частью первого блока программы бакалавриата и относится к обязательной части программы.

Дисциплина реализуется в Высшей школе дизайна.

Изучение данной дисциплины базируется на теоретических и практических знаниях, умениях и навыках, полученных студентами в процессе освоения дисциплин «Право», «Проектирование в графическом дизайне».

Формирование компетенции ОПК-3 начинается и продолжается при изучении дисциплин Пропедевтика в дизайне и Проектирование в графическом дизайне, продолжается при изучении дисциплины Основы организации проектной деятельности, прохождении Проектно-технологической практики, заканчивается при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Формирование компетенции ОПК-5 осуществляется при изучении дисциплины Основы организация проектной деятельности.

Цель курса: овладение студентами умением самостоятельно находить и использовать различные источники для получения и анализа необходимой информации по проекту; анализировать ситуацию и потребности, обусловливающие проектную работу, прогнозировать ее развитие; аргументировано формулировать цель и задачи проекта, обоснованно подбирать методы проектирования; планировать как собственную, так и коллективную деятельность; управлять и контролировать ее

Задачи курса: приобретение студентами опыта разработки проекта, управления его реализацией, осуществления контроля и регулировки проектом; оценки его результата и презентации

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины:

© РГУТИС

- Проектирование в графическом дизайне.

Дисциплина является предшествующей для выполнения выпускной квалификационной работы

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц/ 216 акад. часов.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	Семестры	
		7	8
Контактная работа обучающихся с преподавателем	80	38	42
в том числе:	-	-	
1.1 Занятия лекционного типа	30	16	14
1.2 Занятия семинарского типа, в том числе:	42	18	24
Семинары			
Лабораторные работы			
Практические занятия	42	18	24
1.3 Консультации	4	2	2
1.4. Форма промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	**4**	**Зачет 2**	**Зачет с оценкой 2**
2.Самостоятельная работа обучающихся	136	70	66
3.Общая трудоемкость час	216	108	108
з.е.	6	3	3

© РГУТИС

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
1-27	1. Планирование проектной деятельности	1.1. Что такое проект. Классификация проектов. Признаки и жизненный цикл проекта.	2	вводная лекция для ознакомления с ЭБС znanium.com проблемная лекция составление терминологического словаря проблемная	2	составление терминологического словаря					6	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, работа с конспектом лекций, выполнение практического задания

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
				лекция								
3-4 7		1.2. Анализ ситуации и потребностей, определение реальных проблем, идентификация заинтересованных лиц. Определение целей и задач проекта.	2	традиционная лекция	2	составление терминологического словаря					6	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, работа с конспектом лекций
5-6 7		1.3. Принципы SMART: конкретность,	2	традиционная лекция	2	составление терминологического словаря					6	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям,

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		измеримость, достижимость, реалистичность, ограниченность во времени.										работа с конспектом лекций
5-6 7	**1 контрольная точка**	**Оценка выполнения контрольного задания**		**оценка выполнения практического задания**							**4**	**выполнение практического задания – предварительный выбор темы проекта, определение целей и задач проекта**
7-8 7		1.4. Утверждение технического задания,	2	традиционная лекция	2	выполнение практического задания -					6	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям,

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								СРО	
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		определение сроков проекта.				Составление технического задания на разработку проекта						работа с конспектом лекций, выполнение практического задания - проведение сбора маркетинговой информации
9-12 7		1.5. Маркетинговые исследования – анализ рынка, определение круга потребителей, сбор информации по конкурентам	4	традиционная лекция	4	выполнение практического задания - составление таблицы для сбора маркетинговой информации по					12	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, работа с конспектом лекций, выполнение практического задания - заполнение таблицы мониторинга рынка

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
						техническому заданию						
9-12 7	**2 контрольная точка**	**Оценка выполнения контрольного задания**		**оценка выполнения практического задания**							**4**	**выполнение практического задания - заполнение таблицы мониторинга рынка**
13-14 7		1.6. Выбор и защита на художественно-техническом совете темы проекта, сбор материала по теме проекта, разработка и защита эскизного проекта на	2	традиционная лекция	2	Выполнение практического задания - разработка эскизного проекта с соблюдением цветовой					6	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, работа с конспектом лекций, выполнение практического задания - выбор темы и сбор материала для

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
		художественно-техническом совете.				гаммы и сырьевого макета						разработки проекта
15-18 7		1.7. Разработка и оформление проектной документации.	2	традиционная лекция	4	Выполнение практического задания - разработка эскизного проекта с соблюдением цветовой гаммы и сырьевого макета					6	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, работа с конспектом лекций, выполнение практического задания - разработка эскизного проекта с соблюдением цветовой гаммы и сырьевого макета, планирование разработки проекта по

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
												этапам
17-18 7		Групповая консультация							2	Груп. конс.		
17-18 7	**3 контрольная точка**	**Тесты по теме "Планирование проектной деятельности"**		**тестирование**							**7**	**подготовка к тестированию**
17-18 7	**4 контрольная точка**	**Защита группового проекта**		**презентация эскизного проекта**							**7**	**выполнение практического задания**

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
	Промежуточная аттестация – зачет – 2 час.											
1 8	2. Реализация проектной деятельности	2.1. Организация управления проектом: функции управления проектом, информационно-технологическая модель управления	2	традиционная лекция	2	выполнение практического задания - составление терминологического словаря					5	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, работа с конспектом лекций
2 8		2.2. Этапы управления персоналом проекта, распределение	2	традиционная лекция	4	выполнение практического задания - формирование команды					5	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, работа с конспектом лекций, выполнение

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		людей по задачам.										практического задания - формирование команды
3 8		2.3. Построение графиков и диаграмм. Составление рабочих графиков проекта – диаграммы Ганта: цели составления диаграмм, последовательность действий составления диаграммы.	2	традиционная лекция, презентация	4	выполнение практического задания - составление графиков Ганта					5	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, работа с конспектом лекций, выполнение практического задания – составление графиков

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
4 8	**1 контрольная точка**	**Оценка выполнения контрольного задания**		**оценка выполнения практического задания**							**5**	**выполнение практического задания – составление графиков Ганта**
4 8		2.4. Создание команды: четыре лица команды, командные роли, этапы формирования команд.	2	традиционная лекция	2	выполнение практического задания - распределение задач, составление штатного расписания дизайнерского бюро (студии).					5	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, работа с конспектом лекций, выполнение практического задания - распределение задач, составление штатного расписания дизайнерского бюро

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
												(студии)
5 8		2.5. Эффективные совещания: типы совещаний, функции совещаний, причины неэффективности совещаний. Контроль над реализацией проекта: делегирование задач, мониторинг хода проекта,	2	традиционная лекция	2	Деловая игра – проведение совещания					5	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, работа с конспектом лекций, выполнение практического задания – подготовка к совещанию, мониторинг хода проекта, составление графиков

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации		
		мониторинг бюджета проекта, контроль качества, информирование заинтересованных лиц.										
6 8		2.6. Бюджетирование проекта: выбор оптимального типа бюджета. Разработка бюджета проекта: определение статей бюджета.	2	традиционная лекция	4	выполнение практического задания - разработка бюджета проекта					5	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, работа с конспектом лекций, выполнение практического задания - составление бюджета проекта

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
7 8		2.7. Внесение корректив в проект – как управлять проблемами. Презентации проекта. Разработка рабочей документации.	2	традиционная лекция, презентация	2	выполнение практического задания – оформление проектной документации Оформление рабочей документации					5	самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, работа с конспектом лекций, выполнение практического задания - подготовка рабочей документации по проекту
8 8		2.8. Презентация проекта			4	презентация проекта					5	выполнение практического задания - презентации проекта

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
7 8	**2 контрольная точка**	**Оценка выполнения контрольного задания**		**оценка выполнения практического задания**							**6**	**выполнение практического задания - подготовка рабочей документации по проекту**
8 8	**3 контрольная точка**	**Тестирование по теме "Реализация проектной деятельности»**		**тестирование**							**7**	**подготовка к тестированию**
8 8	**4 контрольная точка**	**Защита группового проекта**				**презентация проекта**					**8**	**выполнение практического задания - презентации проекта**
8		Групповая							2	Груп.		

© РГУТИС

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения									
			Контактная работа обучающихся с преподавателем									
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
8		консультация								конс.		
	Промежуточная аттестация – зачет с оценкой – 2 час.											

© РГУТИС

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

Очная форма обучения

1. Планирование проектной деятельности		
1	1.1. Что такое проект. Классификация проектов. Признаки и жизненный цикл проекта.	6
2	1.2. Анализ ситуации и потребностей, определение реальных проблем, идентификация заинтересованных лиц. Определение целей и задач проекта.	6
3	1.3. Принципы SMART: конкретность, измеримость, достижимость, реалистичность, ограниченность во времени.	6
4	**Оценка выполнения контрольного задания**	4
5	1.4. Утверждение технического задания, определение сроков проекта.	6
6	1.5. Маркетинговые исследования – анализ рынка, определение круга потребителей, сбор информации по конкурентам	12
7	**Оценка выполнения контрольного задания**	4
8	1.6. Выбор и защита на художественно-техническом совете темы проекта, сбор материала по теме проекта, разработка и защита эскизного проекта на художественно-техническом совете.	6
9	1.7. Разработка и оформление проектной документации.	6
10	**Тесты по теме "Планирование проектной деятельности"**	7
11	**Защита группового проекта**	7
2. Реализация проектной деятельности		
12	2.1. Организация управления проектом: функции управления проектом, информационно-технологическая модель управления	5
13	2.2. Этапы управления персоналом проекта, распределение людей по задачам.	5
14	2.3. Построение графиков и диаграмм. Составление рабочих графиков проекта – диаграммы Ганта: цели составления диаграмм, последовательность действий составления диаграммы.	5
15	**Оценка выполнения контрольного задания**	5
16	2.4. Создание команды: четыре лица команды, командные роли, этапы формирования команд.	5

Основная литература

1. Управление инновационными проектами : учебное пособие / В. Л. Попов, Н. Д. Кремлев, В. С. Ковшов [и др.] ; под ред. В. Л. Попова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 336 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010105-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2126325

2. Управление проектами: Учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2024 Режим доступа https://znanium.ru/catalog/document?id=436670

3. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О. Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 273 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-018585-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2168859

Дополнительная литература

1. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О. Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 273 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-018585-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2168859

2. Управление маркетинговыми проектами на предприятии: Учебное пособие / С.А. Мамонтов, Н.М. Глебова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021 Режим доступа https://znanium.ru/catalog/document?id=414015

3. Основы художественного конструирования [Текст]: Учебник / Л.И. Коротеева, А.П. Яскин. - М.:

© РГУТИС

17	2.5. Эффективные совещания: типы совещаний, функции совещаний, причины неэффективности совещаний. Контроль над реализацией проекта: делегирование задач, мониторинг хода проекта, мониторинг бюджета проекта, контроль качества, информирование заинтересованных лиц.	5	НИЦ ИНФРА-М, 2024. - 304 с. ISBN 978-5-16-005016-4, ЭБС Znanium.com Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/document?id=431229 4. Нормативное обеспечение процесса проектирования : монография / А.А. Черепахин, Т.В. Петрова. — Москва : Русайнс, 2020. —ЭБС Book.ru Режим доступа: https://book.ru/books/934709
18	2.6. Бюджетирование проекта: выбор оптимального типа бюджета. Разработка бюджета проекта: определение статей бюджета.	5	
19	2.7. Внесение корректив в проект – как управлять проблемами. Презентации проекта. Разработка рабочей документации.	5	
20	2.8. Презентация проекта	5	
21	**Оценка выполнения контрольного задания**	6	
22	**Тестирование по теме "Реализация проектной деятельности»**	7	
23	**Защита группового проекта**	8	

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компе-тенции, индикатора	Содержание компетенции , индикатора	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции, индикатора	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, индикатора обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
2.	ОПК-3	Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления); в части индикаторов достижения компетенции				
		ОПК-3.2 – Разрабатывает проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи.	1. Планирование проектной деятельности 2. Реализация проектной деятельности	основные принципы организации проектной деятельности при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению	применять знания в организации проектной деятельности при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению	основами организации проектной деятельности при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской

© РГУТИС

				дизайнерской задачи	дизайнерской задачи	задачи
3.	ОПК-5	Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях; в части индикаторов достижения компетенции				
		ОПК-5.1 – Готов организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.	1. Планирование проектной деятельности 2. Реализация проектной деятельности	этапы разработки проекта; возможности выставок, конкурсов, фестивалей и других творческих мероприятий как одного из способов продвижения проекта	Организовывать, проводить, участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях как одного из способов продвижения проекта	навыками организации, проведения, участия в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях как одного из способов продвижения проекта

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знание основных принципов организации проектной деятельности при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи. Умение применять знания в организации проектной деятельности при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи. Владение основами организации проектной деятельности при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи.	Выполнение практических заданий, тестирование, групповой проект	Студент демонстрирует знание основных принципов организации проектной деятельности при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи. Студент демонстрирует умение применять знания в организации проектной деятельности при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи. Студент демонстрирует владение основами организации проектной деятельности при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи.	Развитие и закрепление способности разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи.

© РГУТИС

Знание этапов разработки проекта; возможностей выставок, конкурсов, фестивалей и других творческих мероприятий как одного из способов продвижения проекта. Умение организовывать, проводить, участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях как одного из способов продвижения проекта. Владение навыками организации, проведения, участия в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях как одного из способов продвижения проекта.	Выполнение практических заданий, тестирование, презентация проекта	Студент демонстрирует знание этапов разработки проекта; возможностей выставок, конкурсов, фестивалей и других творческих мероприятий как одного из способов продвижения проекта. Студент демонстрирует умение организовывать, проводить, участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях как одного из способов продвижения проекта. Студент демонстрирует владение навыками организации, проведения, участия в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях как одного из способов продвижения проекта.	Развитие и закрепление готовности организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий

Критерии оценки при проведении тестирования (20 вопросов):

Выбрать один правильный ответ из предложенных четырех или два правильных ответа из предложенных пяти вариантов

Тест считается сданным при 50% и более правильных ответов. 1 балл выставляется за 10 правильных ответов, 2 балла выставляется за 11 правильных ответов, 3 балла выставляется за 12 правильных ответов, 4 балла - за 13 правильных ответов, 5 баллов - за 14 правильных ответов, 6 баллов - за 15 правильных ответов, 7 баллов - за 16 правильных ответов, 8 баллов - за 17 правильных ответов, 9 баллов – за 18 правильных ответов, 10 баллов - за 19-20 правильных ответов

Критерии оценки при проведении тестирования (40 вопросов):

Выбрать один правильный ответ из предложенных четырех или два правильных ответа из предложенных пяти вариантов

Тест считается сданным при 50% и более правильных ответов.

Оценка «2» выставляется при менее 20 правильных ответов

Оценка «3» выставляется за 20-26 правильных ответов,

Оценка «4» выставляется за 27-33 правильных ответов,

Оценка «5» выставляется за 34-40 правильных ответов

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении контрольных практических заданий

Задание считается выполненным при выполнении не менее 50% практических заданий по теме блока

© РГУТИС

Критерии оценки	– при выполнении контрольных практических заданий было продемонстрировано владение методами макетирования костюма – макеты были выполнены качественно, с соблюдением всех правил наколки; – при разработке авторских моделей студент проявил творческий подход, предложил оригинальное решение
Показатели оценки	мах 10 баллов
9 – 10 баллов	Задание считается выполненным при выполнении не менее 100% практических заданий по теме блока без замечаний по качеству исполнения
7 – 8 баллов	Задание считается выполненным при выполнении не менее 100% практических заданий по теме блока, но с незначительными замечаниями по качеству исполнения
5 – 6 баллов	Задание считается выполненным при выполнении не менее 100% практических заданий по теме блока, но с замечаниями по качеству исполнения
3-4 балла	Задание считается выполненным при выполнении 75% практических заданий по теме блока
1-2 балла	Задание считается выполненным при выполнении не менее 50% практических заданий по теме блока

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при оценке группового проекта

Групповой проект представляет собой доклады-презентации

Критерии оценки	- Было сформулировано и проанализировано большинство проблем, предполагаемых темой доклада; – были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; – были использованы разнообразные источники информации; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; - продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; - точно используется терминология; - иллюстративный материал полно раскрывает тему доклада, расположен в логической последовательности; - показано умение делать презентацию
Показатели оценки	мах 15 баллов
13-15 баллов	- Тема доклада раскрыта полно; - обучающийся показал всесторонние и глубокие знания программного материала, были использованы разнообразные источники информации; - продемонстрировал способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; - продемонстрировал знание современной учебной и научной

© РГУТИС

	литературы; - уверенно ориентируется в проблемных ситуациях, отвечает на все вопросы; - проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; - подтвердил полное освоение компетенций, предусмотренных программой; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; - точно использована профессиональная терминология; - иллюстративный материал полно раскрывает тему доклада, расположен в логической последовательности
10-12 баллов	- Тема доклада раскрыта полно; - обучающийся показал знание программного материала, были использованы разнообразные источники информации; - продемонстрировал способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; - продемонстрировал знание современной учебной и научной литературы; - уверенно ориентируется в проблемных ситуациях, отвечает на все вопросы; - проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; - подтвердил освоение компетенций, предусмотренных программой; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; - точно использована профессиональная терминология; - иллюстративный материал раскрывает тему доклада, расположен в логической последовательности; - допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию
7-9 баллов	- обучающийся показал знание программного материала, основной и дополнительной литературы; - дал ответы на вопросы и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; - продемонстрировал хороший уровень освоения материала и в целом подтвердил освоение компетенций, предусмотренных программой - материал доклада изложен грамотно, в определенной логической последовательности; - использована профессиональная терминология; - иллюстративный материал раскрывает тему доклада, расположен в логической последовательности
4-6 баллов	- тема доклада раскрыта не полностью; - усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;

© РГУТИС

	- имелись затруднения или допущены ошибки, исправленные после нескольких наводящих вопросов; - иллюстративный материал не полно раскрывает тему доклада; - обучающийся показал знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности
1-3 балла	- многие аспекты темы доклада не раскрыты; - подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне - при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, - продемонстрировано усвоение основной литературы
0 баллов	Не представлена презентация

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Средство оценивания:

1) тестирование по темам, изученным в семестре (1 контрольная точка) или устный или письменный опрос
2) доклад-презентация (4 контрольная точка).

Итоговая оценка выводится как среднее арифметическое за оценки по двум средствам оценивания промежуточной аттестации.

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном или письменном ответе

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами,	– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует

© РГУТИС

«5»	применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; – подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4»	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: – а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; – б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; – в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	– обучающийся показывает полное знание – программного материала, основной и – дополнительной литературы; – дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; – правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; – демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано	– обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом

© РГУТИС

«3»	общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы	для предстоящей профессиональной деятельности; – при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; – не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; – подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при оценке доклада-презентации

Критерии оценки	- Было сформулировано и проанализировано большинство проблем, предполагаемых темой доклада; – были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; – были использованы разнообразные источники информации; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; - продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;

© РГУТИС

	- точно используется терминология; - иллюстративный материал полно раскрывает тему доклада, расположен в логической последовательности; - показано умение делать презентацию
Отлично («5»)	- Тема доклада раскрыта полно; - обучающийся показал всесторонние и глубокие знания программного материала, были использованы разнообразные источники информации; - продемонстрировал способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; - продемонстрировал знание современной учебной и научной литературы; - уверенно ориентируется в проблемных ситуациях, отвечает на все вопросы; - проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; - подтвердил полное освоение компетенций, предусмотренных программой; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; - точно использована профессиональная терминология; - иллюстративный материал полно раскрывает тему доклада, расположен в логической последовательности
Хорошо («4»)	- обучающийся показал знание программного материала, основной и дополнительной литературы; - дал ответы на вопросы и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; - продемонстрировал хороший уровень освоения материала и в целом подтвердил освоение компетенций, предусмотренных программой - материал доклада изложен грамотно, в определенной логической последовательности; - использована профессиональная терминология; - иллюстративный материал раскрывает тему доклада, расположен в логической последовательности
Удовлетворительно («3»)	- тема доклада раскрыта не полностью; - усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; - имелись затруднения или допущены ошибки, исправленные после нескольких наводящих вопросов; - иллюстративный материал не полно раскрывает тему доклада; - обучающийся показал знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности
Неудовлетворительно («2»)	Не представлена презентация

© РГУТИС

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
Очная форма обучения

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
1-18 7	1. Планирование проектной деятельности	1.1. Выполнение практического задания – предварительный выбор темы проекта, определение целей и задач проекта 1.2. Выполнение практического задания - заполнение таблицы мониторинга рынка 1.3 Тесты по теме «Планирование проектной деятельности»	1.1. Выполнение практического задания – оценивается на 5-6 неделе 0-10 баллов 1.2. Выполнение практического задания – оценивается на 9-12 неделе 0-10 баллов 1.3. Тестирование проводится на 17-18 неделе 0-10 баллов
17-18 7	Защита группового проекта	1.4. Групповой проект 7 семестра по дисциплине «Основы организации проектной деятельности» проводится в форме выполнения практического задания и презентации проекта	Защита группового проекта в форме презентации эскизного проекта проводится по 17-18 неделе 0-15 баллов
1-8 8	2. Реализация проектной деятельности	2.1. Выполнение практического задания – составление графиков Ганта 2.2. Выполнение практического задания - подготовка рабочей документации по проекту 2.3. Тесты по теме «Реализация проектной деятельности»	2.1. Выполнение практического задания – оценивается на 4 неделе 0-10 баллов 2.2. Выполнение практического задания – оценивается на 7 неделе 0-10 баллов 2.3. Тестирование проводится на 8 неделе 0-10 баллов
8 8	Защита группового проекта	2.4. Групповой проект 8 семестра по дисциплине «Организация проектной деятельности» проводится в форме выполнения практического задания и презентации проекта	2.4. Защита группового проекта в форме презентации проекта проводится на 8 неделе 0-15 баллов

Типовые практические задания

Контрольные практические задания направлены на оценивание формирования следующих компетенций в процессе освоения дисциплины:

Дисциплина направлена на формирование профессиональных компетенций выпускника:

ОПК-3 - Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать

© РГУТИС

набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления) в части:

ОПК-3.2 – Разрабатывает проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи.

ОПК-5 - Способен организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях в части:

ОПК-5.1 – Готов организовывать, проводить и участвовать в выставках, конкурсах, фестивалях и других творческих мероприятиях.

Очная форма обучения

Типовые контрольные задания в 7 семестре

1. Предварительный выбор темы проекта, определение целей и задач проекта
2. Составление технического задания на разработку проекта
3. Составление таблицы для сбора маркетинговой информации по техническому заданию
4. Проведение сбора маркетинговой информации и заполнение таблицы мониторинга рынка
5. Выбор темы и сбор материала для разработки проекта
6. Разработка эскизного проекта с соблюдением цветовой гаммы и сырьевого макета

Типовые контрольные задания в 8 семестре

1. Формирование команды
2. Планирование разработки проекта по этапам. Составление графиков Ганта
3. Распределение задач, составление штатного расписания дизайнерского бюро (студии)
4. Подготовка к совещанию, мониторинг хода проекта, составление графиков
5. Разработка бюджета проекта
6. Оформление проектной документации
7. Оформление рабочей документации:
8. Мониторинг хода проекта, составление графиков
9. Подготовка презентации проекта
10. Планирование форм участия в выставках, конкурсах, фестивалях как способа продвижения проекта

ОПК-3

Задания закрытого типа (тесты)

1. Приём в изобразительном искусстве, заключающийся в создании работ путём наклеивания на какую-либо основу предметов и материалов

1) Монтаж
2) Коллаж
3) Эстамп
4) Муляж

2. Композиционный центр, превосходящий по значимости все остальные

© РГУТИС

1) Доминанта
2) Нюанс
3) Баланс
4) Регрес

3.Смысловая точка композиции
1) Растр
2) Контур
3) Ось
4) Композиционный центр

4.Увеличенная модель рекламируемого товара– это
1) Мобайл
2) Джумби
3) Гирлянда флажков
4) Буклет

5.Предпроектные исследования, эскизный проект, технический проект, предварительная проверка на патентную чистоту товарного знака – всё это:
1) Этапы проектирования товарного знака
2) Этапы бионического формообразования
3) Ритмические чередования
4) Пропорциональные членения

6.Сепия – это
1) Прозрачная коричневая краска для рисунков кистью и пером
2) Синее красящее вещество
3) Зеленое красящее вещество
4) Вид живописи

7.Насыщенный синий цвет
1) Кобальт
2) Терракот
3) Хаки
4) Охра

8.Коричневый оттенок красного цвета, цвет земли
1) Кобальт
2) Терракот
3) Хаки
4) Охра

9.Что является потребительской упаковкой?
1) Коробка
2) Крышка
3) Открытка
4) Сумка

© РГУТИС

10.Логотип-это
1) Шрифтовое написание знака
2) Символ
3) Знаковое изображение
4) Эмблема

11.Что является основой любой теории цвета
1) Цветовой круг
2) Цветовые диаграммы
3) Цветовые схемы
4) Цветовой квадрат

12.Какая геометрическая фигура символизирует: устойчивость, стабильность, консерватизм
1) Квадрат
2) Круг
3) Треугольник
4) Ромб

13.Какой цвет соответствует квадрату
1) Красный
2) Желтый
3) Зеленый
4) Синий

14.Какие линии придают динамику композиции
1) Вертикальные
2) Горизонтальные
3) Диагональные
4) Пунктирные горизонтальные

15.Как называется сочетание и расположение элементов, при которых ось или плоскость симметрии отсутствует?
1) Пропорция
2) Симметрия
3) Асимметрия
4) Тождество

16.Выражение идей, понятий или чувств с помощью условных знаков (символов):
1) Стилистика
2) Эстетика
3) Символика
4) Методика

17.Автор «Естественного цветового круга»
1) Ленин

© РГУТИС

2) Ламберт
3) Иттен
4) Оствальд

18. Какая цветовая гармония называется аналоговой триадой?
1) Три цвета, расположенные рядом в цветовом круге
2) Три цвета, разделенные двумя другими цветами в цветовом круге
3) Три цвета на черном фоне
4) Три цвета и еще один напротив

19.Взаимодополнительным цветом к желтому по цветовому кругу Ньютона является
1) Фиолетовый
2) Красный
3) Синий
4) Зеленый

20. Какой цвет ассоциируется с такими понятиями, как таинственность, вечер, спокойствие
1) Фиолетовый
2) Зеленый
3) Синий
4) Черный

Задания открытого типа (Практические/ситуационные задачи, вопросы и пр.)

	1. Одним из ключевых этапов организации проектной деятельности в дизайне является _____проекта.
	2. _____ потребностей клиентов помогает определить основные цели и задачи проекта.
	3. Для эффективной организации проектной деятельности необходимо определить _____ и ресурсы, необходимые для выполнения проекта.
	4. В _____ проекта указываются сроки выполнения каждой задачи и зависимости между ними.
	5. _____с участниками проекта играет важную роль в обеспечении согласованности и эффективности работы.
	6. Для успешной организации проекта в дизайне необходимо иметь _____ специалистов с разными навыками и опытом.
	7. Процесс _____ проекта позволяет отслеживать его выполнение и вносить коррективы при необходимости.
	8. _____ проекта включает в себя все необходимые документы, такие как договоры, спецификации и отчеты о выполнении.
	9. _____ проекта должны быть идентифицированы и анализированы, чтобы разработать план их управления.
	10. _____ проекта определяют последовательность выполнения

© РГУТИС

	задач и могут включать в себя этапы и подэтапы.
	11. В процессе _____ проекта определяется соответствие выполненной работы установленным требованиям и стандартам.
	12. _____ - это все заинтересованные стороны, которые могут влиять на результаты проекта.
	13. _____ проекта включает в себя выполнение всех запланированных задач и создание конечного продукта.
	14. _____ проекта должны быть четко сформулированы и измеримы, чтобы оценить успешность его выполнения.
	15. _____ качества включает в себя проверку выполненной работы на соответствие стандартам и требованиям.
	16. _____ проекта описывает все работы, которые должны быть выполнены в рамках проекта.
	17. _____ проекта должны быть распределены среди участников команды с учетом их компетенции и ресурсов.
	18. В _____ проекта указываются основные этапы и задачи, а также ответственные лица и сроки выполнения.
	19. _____ проекта может быть изменен только после одобрения изменений со стороны заказчика или руководства проектом.
	20. _____ проекта являются важной частью его планирования и могут влиять на успех проекта.
	21. В _____ управления рисками определяются методы и инструменты для минимизации воздействия рисков на проект.
	22. _____ встреч и совещаний могут быть использованы для фиксации результатов и решений, принятых в ходе проекта.
	23. _____ ресурсов включает в себя определение, какие материалы и оборудование потребуются для выполнения проекта.
	24. В _____проекта участники обмениваются информацией и опытом, способствуя более эффективной работе.
	25. _____ работы в проекте должно соответствовать установленным стандартам и ожиданиям заказчика.
	26. _____ изменений в проекте позволяет отслеживать и управлять всеми изменениями, вносимыми в его скоп.
	27. _____ коммуникации проекта определяет, как и когда будет происходить обмен информацией с заинтересованными сторонами.
	28. _____проекта определяет общую цель и основные направления деятельности в рамках проекта.
	29. _____ проекта могут быть сжаты для ускорения его выполнения, но это может повысить риски.
	30. В _____ проекта указываются даты начала и завершения каждой задачи и этапа.
	31. _____ проекта должна обладать не только профессиональными навыками, но и способностью эффективно сотрудничать.
	32. _____ проекта в общую деятельность компании может потребовать изменений в существующих процессах.
	33. _____ответственность в проекте включает в себя

© РГУТИС

	учет влияния проекта на общество и окружающую среду.
	34. _____ материалов и оборудования должны быть вовлечены в проектное планирование для обеспечения своевременной поставки.
	35. _____ офис может обеспечить стандартизацию процессов и поддержку проектов в организации.
	36. _____ проекта включает в себя определение структуры команды и распределение ролей и обязанностей.
	37. _____ обеспечение проекта включает в себя выбор необходимых инструментов и программного обеспечения.
	38. _____ диаграмма может быть использована для визуализации зависимостей между задачами в проекте.
	39. _____ с заказчиком должно содержать все условия выполнения проекта, включая стоимость и сроки.
	40. _____ участников проекта может быть необходимо для овладения новыми навыками и инструментами.

ОПК-5

Задания закрытого типа (тесты)

1.Актуальное пространство, в котором опыт и традиции декоративного искусства служат отправной точкой для коммуникации и творчества.
1) Всероссийский музей декоративного искусства
2) Музей космонавтики
3) Государственного музея изобразительных искусств им. А.С. Пушкина (Москва
) Третьяковская галерея

2.Соревнование, соискательство нескольких лиц в области искусства, наук и прочего, с целью выделить наиболее выдающегося (или выдающихся) конкурсанта -претендента на победу.
1) Конкурс
2) Выставка
3) Ярмарка
4) Музейная экспозиция

3.Публичный конкурс может быть открытым
1) Когда предложение организатора конкурса принять в нем участие обращено ко всем желающим путем объявления в печати или иных СМИ,
2) принимают участие в конкурсе только члены определенной организации
3) Когда принимают участие в конкурсе определенный круг лиц
4) Когда принимают участие в конкурсе только специалисты.

4.Публичный конкурс может считаться закрытым,
1)Когда предложение принять участие в конкурсе направляется определенному кругу лиц по выбору организатора конкурса.
2) Когда принимают участие в конкурсе только члены определенной организации
3) Когда принимают участие в конкурсе определенный круг лиц
4) Когда принимают участие в конкурсе все желающие

© РГУТИС

5.Московская международная биеннале графического дизайна ЗОЛОТАЯ ПЧЕЛА
1) Конкурс плаката в Москве
2) Конкурс скульптуры.
3) Иллюстрации.
4) Еды

6.Способ печати, отличающийся тем, что печатающие элементы на форме расположены выше пробельных
1) Высокая печать
2) Глубокая печать
3) Литография
4) Ирисовая печать

7.Профессиональная деятельность по написанию рекламных и презентационных текстов
1) Дизайн
2) Копирайт
3) Копирайтинг
4) Маркетинг

8.Графика – это:
1) Тональные отношения линий, штрихов и пятен
2) Скульптура
3) Картон
4) Эргономика

9.Яркий представитель сюрреализма:
1) К.Брюллов
2) К.Малевич
3) С. Дали
4) Ч.Дарвин

10.В большинстве случаев, это рисованный персонаж или образ, олицетворяющий рекламный символ компании и отражающий суть ее миссии. О чем идет речь?
1) Логотип
2) Бренд
3) Фирменный персонаж
4) Корпоративный герой

11. Кто является автором термина «графический *дизайн*»?
1) Джон Апдайк
2) Уильям Двиггинс
3) Томас Клеланд
4) Фредерик Гауди

12. В каком году появился термин «графический дизайн»?
1) в1952 г.
2) в1922 г.

© РГУТИС

3) в1902 г.
4) в1982 г.

13.Живопись - это
1) Вид изобразительного искусства
2) Скульптура
3) Картон
4) Эргономика

14.Станковая **живопись** -это
1) Живопись, выполняемая на станке, т.е. на мольберте.
2) Крашеная скульптура
3) Живопись, выполняемая на картоне
4) Живопись, выполняемая на стене

15. Что послужило вдохновением для создания логотипа Nike?
1) Улыбка ребёнка
2) Крыло древнегреческой богини Ники
3) Радуга
4) Крымсккий мост

16.Разрешение файла для полиграфической печати
1) 72 pt,
2) 300pt,
3) 400pt
3) 100pt

17.Определение рекламы:
1) Громко кричать, извещать
2) Форма коммуникации
3) Стимулирование спроса на рекламируемый товар
4) Сравнивать у кого лучше

18.На основном этапе выведения товара на рынок применяется реклама:
1) Информативная
2) Напоминающая
3) Сравнительная
4) Обогревающая

19. Цветовая модель, используемая для стандартной триадной печати.
1) RGB,
2) CMYK,
3) LAB
4) Pantone

20.К какому виду дизайна относится получившее особое развитие в России в советский период направление плакатного дизайна

© РГУТИС

1) Промышленный дизайн
2) Фотографика
3) Типографика
4) Графический дизайн

Задания открытого типа (Практические/ситуационные задачи, вопросы и пр.)

2.1. Расположите действия по планированию стоимости проекта в нужной последовательности:
1 Определение стоимости использования ресурсов (материальных и трудовых)
2 Определение стоимости каждой проектной работы, исходя из объема затрачиваемых на выполнение ресурсов и их стоимости
3 Определение стоимости всего проекта
4 Составление, согласование и утверждение сметы проекта
5 Формирование, согласование и утверждение бюджета проекта

2.2. Документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта – это …
2.3.Горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами – это…
2.4. Непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки – это …
2.5. Определите последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта:
1 Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы
2 Составление единого перечня материальных ресурсов для реализации проекта и анализ альтернативных вариантов
3 Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов
4 Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов
2.6**.** Стадия процесса управления проектом, включающая процессы ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта – это …
2.7. Стадия процесса управления проектом, результатом которой является осуществление проектных работ и достижение проектных целей – это **…**
2.8. Организация и контроль выполнения проекта включает - …
2.9. Желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения – это …
2.10. Проектирование, цель которого - не только поиск функционально- эффективных решений, а также удовлетворение разных, порой даже противоречивых потребностей людей, стали называть**…** проектированием.
2.11. Направления и основные принципы осуществления проекта – это …
2.12. Критерии, которым должна соответствовать SMART-цель - …

© РГУТИС

2.13. Цель должна точно описывать **…,** которого нужно достичь.

2.14. Возможность представить полученный результат в любых **…** измерения – это …
2.15. Значимость проекта для компании, целью которого должен стать результат, приносящий реальную выгоду именно фирме – это … цели проекта
2.16**.** Для оперативного внесения корректив в поставленные задачи необходим **…** план
2.17. Анализ **…** — это системный метод изучения задач, выполняемых пользователями для достижения своих целей.
2.18. Анализ **…** процесса — это то, как работа выполняется несколькими людьми.
2.19**.** Анализ **…** — это то, что сотрудник делает в своей роли в течение определенного периода времени (например, недели, месяца или года);
2.20. То, что хочется получить по итогам реализации проекта - **…** результаты проекта
2.21.К**онтрольные** точки, которые необходимо достичь в ходе работы над проектом, представляющие собой выполнение значительного объёма работ, но их достижение происходит во время проекта, а не по его завершении – это … проекта.
2.22. Всё, что производится для клиентов, например, продукт или новые функции, маркетинговая или социальная кампания, торговая презентация и т. п. **– это …** ожидаемые результаты
2.23. То, что приносит пользу самой компании, но не оказывает прямого влияния на клиентов - это **…** ожидаемый результат
2.24. Мероприятия, которые необходимо провести для достижения намеченных результатов и для решения поставленных задач – это .. реализации проекта
2.25. Команда проекта, люди, которые будут его реализовывать – называется … ресурс
2.26. Когда учитываются не только учитывать не только возможности (ресурсы), но и риски осуществления проекта, такие сроки мероприятий называются **…**
2.27. То, что сделано в рамках мероприятия, что поддается исчислению: например, количество представителей целевой группы, принявших участие в мероприятии, или количество изданных пособий, или количество проведенных занятий- называется … результатами
2.28. Комплекс всех мероприятий проекта с указанием конкретных сроков – это **…** план проекта.
2.29. Качественные результаты описывают **…** изменения после проведения мероприятия
2.30. Цель проекта достигается через решение задач, а задачи решаются с помощью **…** – мероприятий, и в итоге получаем результаты.
2.31**.** Способность человека выполнять безошибочно определенную работу с наименьшими затратами труда и времени, т. е. автоматизированное (без контроля сознания) выполнение трудовых операций**….** навыки
2.32 . Существует разделение навыков на **…** (hard skills) и «гибкие» (soft skills).

2.33. «Твердые» навыки – это**…** знания и умения, все, что относится к конкретной специальности.
2.34. «Гибкие» навыки **…** к конкретной профессии. Скорее, это что-то среднее между социальными навыками и личностными качествами: умение работать в команде, умение управлять другими, эрудированность, организованность, целеустремлённость, креативность и т.д.

© РГУТИС

2.35. С сотрудником, который будет в течение всего срока реализации проекта ежедневно выполнять какую-либо постоянную функцию, нужно заключить**…** или срочный …

2 .36. С привлеченным специалистом, который должен оказать разовую услугу в реализации проекта, нужно заключить договор **…** характера.

2.37. (Творчество)**…** — процесс деятельности, в результате которого создаются качественно новые объекты, духовные ценности или итог создания объективно нового.

2.38.Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту – это …

2.39 Описание целей проекта, его основных параметров **– это …**

2.40**.** Трудовые, технические и/или материальные единицы, используемые при выполнении задач по проекту и обеспечивающие возможность реализации всех поставленных целей проекта – это…

2.41 Система постоянного наблюдения за явлениями и процессами, проходящими в окружающей среде и обществе, результаты которого служат для обоснования управленческих решений по обеспечению безопасности людей и объектов экономики – это …

42. Процесс претворения плана проекта в жизнь для получения результатов, также известных как продукты или услуги, для клиентов или заинтересованных лиц – это …

43. За продукт в проектной группе в целом и представляет бизнес-интересы проекта- …, вместе с владельцем или руководителем бизнеса разрабатывает критерии успешности продукта

44. Занимается непосредственно продажами, каналами продаж, формированием стоимости …

2.45. Позволяет членам команды проекта участвовать в его планировании и принятии решений - …

2.46. Какой подход к управлению является отличительной чертой проектного менеджмента

47. Документ, описывающий общие положения проекта, его цели, задачи и способы достижения этих целей - …

48. За рекламный успех продукта отвечает - …, ищет ниши, где его лучше всего продвигать и реализовывать, придумывает, какие эмоции нужно продавать вместе с продуктом

49. Документ, в котором обозначаются пошаговые действия, предпринимаемые сотрудниками для достижения общей цели - …

2.50. Деятельность по решению задач и достижению поставленных целей проекта - …

51. Определенный набор функций и полномочий в проекте, созданный с целью распределения обязанностей между членами команды проекта - …

© РГУТИС

2.52. Проект отличается от процессной деятельности тем, что …

2.53. Является преимуществом проектной организационной структуры …

2.54. Процессы организации и проведения контроля качества проекта включают в себя …

2.55. Метод освоенного объема дает возможность …

2.56. На начальном этапе реализации проекта расходуется … часть ресурсов

2.57. Отличительная особенность инвестиционных проектов - …

2.58. Знаковое событие в реализации проекта, которое используется для контроля за ходом его реализации - … проекта

2.59. Метод критического пути предназначен для …

2.60. Структурная декомпозиция проекта – это:

2.61. Временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта называется …

2.62. Состояния, которые проходит проект в процессе своей реализации – это … проекта

2.63. Денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта, называются …

© РГУТИС

2.64. Инициация, планирование, выполнение, контроль и завершение – это …
2.65. Лицо, назначаемое исполняющей организацией ответственным за достижение целей проекта – это …
2.66. Отдельная область менеджмента, предназначенная специально для управления временной деятельностью с уникальными результатами – это …
2.67. Мониторинг проекта, определение производительности участников, сверка с планом проекта – это …
2.68. Исполнение работ, определенных в плане управления проектом, координация людей и ресурсов, интеграция и выполнение операций проекта – это …
2.69. Определение решаемой задачи, составление плана реализации проекта и его расписания, в котором указано, что и когда нужно сделать, кто будет этим заниматься и во что это обойдется, определение рисков и способы реагирования на них – это …
2.70. Проект завершен в установленные сроки, в рамках выделенного бюджета, при удовлетворении заказчика – это …
2.71. Команда проекта состоит из: …
2.72. Проект разделяют на этапы или фазы с целью …

2.73. Начало проекта, организация и подготовка, выполнение работ проекта, завершение проекта – это …
2.74. Существенно нарастает стоимость изменений и коррекции ошибок на этапе … проекта
2.75. Затраты и вовлечение персонала в проект невелики на этапе проекта - …

2.76. Влияние заинтересованных сторон, риск и неопределенность имеют наибольшее значение на стадии проекта - …
2.77. Первый официальный документ проекта, подтверждающий существование проекта – это …
2.78. Как проект будет планироваться и исполняться, как будет производиться его мониторинг и управление, как он будет завершен, описывает …
2.79. В соответствии со Стандартом, Устав проекта не включает в себя …
2.80. Создание отчетов о статусе проекта, его измерении и прогнозировании - … проекта

7.4. Содержание занятий семинарского типа

© РГУТИС

Практические занятия по дисциплине «Основы организации проектной деятельности» проводятся в форме выполнения практических заданий, деловой игры, презентации,

Цель практических занятий: овладение студентами умением самостоятельно находить и использовать различные источники для получения и анализа необходимой информации по проекту; анализировать ситуацию и потребности, обусловливающие проектную работу, прогнозировать ее развитие; аргументировано формулировать цель и задачи проекта, обоснованно подбирать методы проектирования; планировать как собственную, так и коллективную деятельность; управлять и контролировать ее

Задачи практических занятий приобретение студентами опыта разработки проекта, управления его реализацией, осуществления контроля и регулировки проектом; оценки его результата и презентации.

Практическое занятие может быть построено в форме выступлений с рефективными докладами и их обсуждения, выполнения практического задания под контролем преподавателя, в виде диалога преподавателя со студентами с включением дискуссии по поставленной проблеме, что должно активизировать познавательную деятельность студента, способствовать развитию умения решать профессиональные задачи, пробудить интерес у студентов к выявлению собственной позиции и творческой концепции. Практические занятия должны способствовать формированию умений проводить небольшие исследования по предложенной тематике с целью закрепления материала лекционного курса.

Практическая работа может заключаться в выполнении студентами под руководством преподавателя индивидуального задания по теме – разработке части проектной документации и т.п. Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию и формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Тематика практических занятий

Тематика практических занятий должна соответствовать рабочей программе дисциплины.

Очная форма обучения

Раздел 1. Планирование проектной деятельности

Практическое занятие 1.

Вид практического занятия: выполнение практического задания под контролем преподавателя

План занятия: Что такое проект. Классификация проектов. Признаки и жизненный цикл проекта.

Цель занятия: составление терминологического словаря

Практические навыки: составление терминологического словаря

Продолжительность занятия – 2 часа.

Практическое занятие 2.

Вид практического занятия: выполнение практического задания под контролем преподавателя

План занятия: Анализ ситуации и потребностей, определение реальных проблем, идентификация заинтересованных лиц. Определение целей и задач проекта.

Цель занятия: составление терминологического словаря

© РГУТИС

Практические навыки: составлять таблицу технического задания, проведение сбора маркетинговой информации, выбор темы и обоснование проекта

Продолжительность занятия – 2 часа.

Практическое занятие 3.

Вид практического занятия: выполнение практического задания под контролем преподавателя

План занятия: Принципы SMART: конкретность, измеримость, достижимость, реалистичность, ограниченность во времени.

Цель занятия: углубление и расширение знаний о планировании проекта

Практические навыки: составлять таблицу технического задания, проведение сбора маркетинговой информации, выбор темы и обоснование проекта

Продолжительность занятия – 2 часа.

Практическое занятие 4.

Вид практического занятия: выполнение практического задания под контролем преподавателя

План занятия: Утверждение технического задания, определение сроков проекта. Цель занятия: углубление и расширение знаний о планировании проекта

Практические навыки: составлять таблицу технического задания, проведение сбора маркетинговой информации, выбор темы и обоснование проекта

Продолжительность занятия – 2 часа.

Практическое занятие 5.

Вид практического занятия: выполнение практического задания под контролем преподавателя

План занятия: Маркетинговые исследования – анализ рынка, определение круга потребителей, сбор информации по конкурентам

Цель занятия: углубление и расширение знаний о планировании проекта

Практические навыки: проведение сбора маркетинговой информации, выбор темы и обоснование проекта

Продолжительность занятия – 4 часа.

Практическое занятие 6.

Вид практического занятия: выполнение практического задания под контролем преподавателя

План занятия: Выбор и защита на художественно-техническом совете темы проекта, сбор материала по теме проекта, разработка и защита эскизного проекта на художественно-техническом совете.

Цель занятия: выполнение практического задания - эскизного проекта с соблюдением цветовой гаммы и сырьевого макета

Практические навыки: выполнение практического задания - составление таблицы для сбора маркетинговой информации по техническому заданию

Продолжительность занятия – 2 часа.

Практическое занятие 7

© РГУТИС

Вид практического занятия: выполнение практического задания под контролем преподавателя

План занятия: Разработка и оформление проектной документации.

Цель занятия: выполнение практического задания - эскизного проекта с соблюдением цветовой гаммы и сырьевого макета

Практические навыки: выполнение практического задания - составление таблицы для сбора маркетинговой информации по техническому заданию

Продолжительность занятия – 4 часа.

Раздел 2. Реализация проектной деятельности

Практическое занятие 8.

Вид практического занятия: выполнение практического задания под контролем преподавателя

План занятия: Организация управления проектом: функции управления проектом, информационно-технологическая модель управления.

Цель занятия: составление терминологического словаря

Практические навыки: выполнение практического задания – составление терминологического словаря

Продолжительность занятия – 2 часа.

Практическое занятие 9.

Вид практического занятия: выполнение практического задания под контролем преподавателя

План занятия: Этапы управления персоналом проекта, распределение людей по задачам.

Цель занятия: Выполнение практического задания - формирование команды

Практические навыки: выполнение практического задания – формирование команды

Продолжительность занятия – 4 часа.

Практическое занятие 10.

Вид практического занятия: выполнение практического задания под контролем преподавателя

План занятия: Построение графиков и диаграмм. Составление рабочих графиков проекта – диаграммы Ганта: цели составления диаграмм, последовательность действий составления диаграммы.

Цель занятия: выполнение практического задания - составление графиков Ганта

Практические навыки: выполнение практического задания - формирование команды

Продолжительность занятия – 4 часа.

Практическое занятие 11.

Вид практического занятия: выполнение практического задания под контролем преподавателя

План занятия: Создание команды: четыре лица команды, командные роли, этапы формирования команд.

© РГУТИС

Цель занятия: выполнение практического задания - распределение задач, составление штатного расписания дизайнерского бюро (студии).

Практические навыки: выполнение практического задания - распределение задач, составление штатного расписания дизайнерского бюро (студии).

Продолжительность занятия – 2 часа.

Практическое занятие 12.

Вид практического занятия: выполнение практического задания под контролем преподавателя

План занятия: Эффективные совещания: типы совещаний, функции совещаний, причины неэффективности совещаний.

Цель занятия: Деловая игра – проведение совещания

Практические навыки: Деловая игра – проведение совещания

Продолжительность занятия – 2 часа.

Практическое занятие 13.

Вид практического занятия: выполнение практического задания под контролем преподавателя

План занятия: Бюджетирование проекта: выбор оптимального типа бюджета. Разработка бюджета проекта: определение статей бюджета.

Цель занятия: углубление и расширение знаний вопросах бюджетирования проекта и методами контроля над реализацией проекта

Практические навыки: Формирование команды, распределение задач, составление штатного расписания дизайнерского бюро (студии), разработка бюджета коллекции

Продолжительность занятия – 4 часа.

Практическое занятие 14.

Вид практического занятия: обсуждение вопросов, выносимых на дискуссию

План занятия: Внесение корректив в проект – как управлять проблемами. Презентации проекта. Разработка рабочей документации.

Контроль над реализацией проекта: делегирование задач, мониторинг хода проекта, мониторинг бюджета проекта, контроль качества, информирование заинтересованных лиц. Внесение корректив в проект – как управлять проблемами.

Цель занятия: выполнение практического задания - мониторинг хода проекта, составление графиков

Практические навыки: готовить презентацию проекта, правильно оформлять проектную документацию

Продолжительность занятия – 2 часа.

Практическое занятие 15.

Вид практического занятия: презентация проекта

План занятия: Защита группового проекта

Цель занятия: совершенствование подготовки презентации проекта.

Практические навыки: готовить презентацию по выбранной теме, собирать и анализировать материал, пользуясь разнообразными источниками информации, связно и логично излагать свои мысли, отстаивать свою точку зрения в ходе дискуссии.

Продолжительность занятия – 4 часа.

© РГУТИС

Интерактивные лекционные и практические занятия

В преподавании дисциплины «Основы организации проектной деятельности» возможно применять следующие образовательные технологии:

- - проблемное обучение
- контекстное обучение
- междисплинарное обучение
- презентация.

1. Презентация

В процессе преподавания дисциплины «Основы организации проектной деятельности» необходимо на лекционных и практических занятиях применять метод **презентации** с использованием различных вспомогательных средств: видео, слайдов, постеров, компьютеров и т.п., с последующим обсуждением материалов.

Цель: организация процесса изучения теоретического содержания в интерактивном режиме.

Задачи:

совершенствование способов поиска, обработки и предоставления новой информации; развитие коммуникативных навыков; актуализация и визуализация изучаемого содержания на лекции.

Методика применения ОС

Перед презентацией необходимо поставить перед обучаемыми несколько ключевых вопросов. Можно останавливать презентацию на заранее намеченных позициях и проводить дискуссию. По окончании презентации необходимо обязательно совместно со студентами подвести итоги и озвучить извлеченные выводы.

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения: презентация проекта, дискуссия, деловая игра.

1. Дискуссия

Дискуссия – это метод обсуждения и разрешения спорных вопросов. В настоящее время она является одной из важнейших форм образовательной деятельности, стимулирующей инициативность учащихся, развитие рефлексивного мышления. Дискуссия предусматривает обсуждение какого - либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близкой к полемике, и представляет собой серию утверждений, по очереди высказываемых участниками. Заявления последних должны относится к одному и тому же предмету или теме, что сообщает обсуждению необходимую связность. Противоположная сторона в дискуссии именуется обычно "оппонентом". У каждого из участников дискуссии должны иметься определенные представления относительно обсуждаемого предмета. Итог дискуссии - более объективное суждение, поддерживаемое всеми участниками обсуждения или их большинством. Результатом ее может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение.

Дискуссия - одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. В дискуссии снимается момент субъективности, убеждения одного человека или группы людей получают поддержку других и тем самым определенную обоснованность.

Признаки дискуссии:

© РГУТИС

- работа группы лиц, выступающих обычно в ролях ведущего и участников;
- соответствующая организация места и времени работы;
- процесс общения протекает как взаимодействие участников;
- взаимодействие включает высказывания, выслушивание, а также использование невербальных выразительных средств;
- направленность на достижение учебных целей.

Цель: Обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения.

Задачи:

достижение определенной степени согласия участников дискуссии относительно дискутируемого тезиса, формирование общего представления не как суммы имеющихся представлений, а как более объективное суждение, подтверждаемое всеми участниками обсуждения или их большинством, достижение убедительного обоснования содержания, не имеющего первоначальной ясности для всех участников дискуссии.

При проведении практических занятий по «Истории искусства и дизайна» применяются следующие формы проведения дискуссии:

Круглый стол – беседа, в которой на равных участвует небольшие группы учащихся (5 человек), которые последовательно обсуждают поставленные вопросы;

Симпозиум – более формализованное по сравнению с предыдущим обсуждение, в ходе которого участники выступают с сообщениями (докладами-презентациями), после чего отвечают на вопросы «аудитории».

Методика применения ОС

Тема дискуссии формулируется до ее начала. Группа студентов делится на несколько малых групп. Малые группы формируются по родственной тематике докладов для обсуждения. Каждая малая группа обсуждает позицию по предлагаемой для дискуссии теме в течение отведенного времени. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении дискуссии формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по теме дискуссии.

3.Деловая игра с элементами ролевой игры.

Практическое занятие по теме «Эффективные совещания: типы совещаний, функции совещаний, причины неэффективности совещаний. Контроль над реализацией проекта: делегирование задач, мониторинг хода проекта, мониторинг бюджета проекта, контроль качества, информирование заинтересованных лиц» проводится в форме деловой игры – инсценируется проведение совещание по реализации проекта в дизайн-студии.

Деловая игра, игровое проектирование – совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Игра как средство оценивания позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. Кроме того, игра как метод обучения и контроля используется для решения и оценки комплексных задач: развития творческих и организационных способностей, эффективность командной работы,

© РГУТИС

способность к совместному решению задач, а также выявить индивидуальный вклад каждого участника.

Методика применения ОС

Деловая игра с элементами ролевой игры имеет своей целью научить студентов грамотно осуществлять презентацию творческой коллекции, работать в команде, развивает и совершенствует организационные способности. Кроме того, деловая игра с элементами ролевой игры позволяет ознакомиться в определенной степени со своей профессией.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Васильева, Е. В., Дизайн-мышление: немного о подходе и много об инструментах развития креативного мышления, изучения клиентских запросов и создания идей : монография / Е. В. Васильева. — Москва : Русайнс, 2026. — 203 с. — URL: https://book.ru/book/961449
2. Еркович, В.В. Проектирование в дизайне : Учебное пособие / В.В. Еркович — Минск : РИПО, 2022. — 216 с. — URL: https://book.ru/book/955014
3. Мус, Р. Управление проектом в сфере графического дизайна : практическое руководство / Р. Мус, О. Эррера. - Москва : Альпина Паблишер, 2026. - 224 с. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2231496
4. Попов, Ю. И. Управление проектами : учебное пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 208 с. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2117169
Управление инновационными проектами : учебное пособие / В. Л. Попов, Н. Д. Кремлев, В. С. Ковшов [и др.] ; под ред. В. Л. Попова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 336 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2126325.

8.2. Дополнительная литература

1. Бондарева, Н. А., Методы расчета основных технико-экономических показателей проекта : учебник / Н. А. Бондарева, А. Ю. Родин. — Москва : КноРус, 2026. — 206 с. — URL: https://book.ru/book/958696
2. Винник, В. К., Основы проектной деятельности : учебник / В. К. Винник, А. А. Воронкова. — Москва : КноРус, 2026. — 167 с. — URL: https://book.ru/book/959135
3.Организация проектной деятельности : Учебное пособие / А.П. Плёнкин, В.Д. Михайлова, М.Г. Шулика, В.В. Юшицына — Ростов-на-Дону − Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2024. — 167 с. — URL: https://book.ru/book/959731

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система Znanium.com: http://znanium.com/
2. Электронная библиотечная система Book.ru: http://book.ru/

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. Microsoft Windows

© РГУТИС

2. Microsoft Office
3. Каталог Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы им. М.И. Рудомино (ВГБИЛ): www.libfl.ru
4. Информационно-справочная система Российской государственной библиотеки (РГБ): http://www.rsl.ru/
5. Научная электронная библиотека "E-library.ru" (информационно-справочная система): http://elibrary.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины «Основы организации проектной деятельности», предусматривает контактную (работа на лекциях и практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и практическим занятиям, работа над презентацией) работу обучающегося. В качестве основной методики обучения были выбраны: метод объяснительно-иллюстративный (информативно-рецептивный), проблемное изложение, эвристический (частично-поисковый), репродуктивный метод.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине «Основы организации проектной деятельности» в предлагаемой методике обучения выступают занятия лекционного типа в форме вводных, традиционных лекций и презентаций, занятия семинарского типа в виде практических занятий в форме составления терминологического словаря, выполнения практического задания, деловой игры, презентаций, самостоятельная работа обучающихся в форме самоподготовки к лекционным и практическим занятиям, работы с конспектом лекций, выполнения практического задания, групповые и индивидуальные консультации.

- *лекции*

Лекционные занятия рекомендуется проводить в форме традиционных лекций (информационных и проблемно-исследовательских) и презентаций с применением проблемного метода обучения: с выделением в каждой теме одного или нескольких вопросов, по которым организуются проблемные ситуации. Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала.

На первом занятии по дисциплине «Основы организации проектной деятельности» необходимо ознакомить студентов с этапами изучения дисциплины, раскрыть место этой дисциплины в системе наук, ее практическое значения для дизайнера костюма, связь с дисциплиной «Проектирование в графическом дизайне», указать формы отчетности и требования кафедры, ответить на вопросы. В установочной лекции необходимо уделить время технологии конспектирования. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности

При подготовке к лекционным занятиям необходимо составить план проведения каждой лекции, определить содержание вступительной, основной и заключительной части лекции, ознакомиться со специальной литературой по теме лекции. Подобрать и подготовить изобразительные материалы для демонстрации иллюстраций (слайды, таблицы, видеозаписи, изображения в цифровом виде).

© РГУТИС

В начале лекции преподаватель должен назвать тему лекции, познакомить студентов с рекомендуемой для изучения литературой по теме занятия. Необходимо указать на связь темы лекции с ранее изученным материалом (принцип преемственности), а также какое значение эта тема имеет для последующего изучения курса (принцип перспективности).

При изложении материала желательно знакомить студентов с разными точками зрения и научными подходами к объяснению тех или иных явлений и процессов, что особенно актуально для тем, связанных с теорией моды. Следует аргументировано обосновывать собственную позицию по спорным вопросам и обязательно приводить конкретные примеры. Важно не забывать задавать по ходу изложения материала вопросы, чтобы поддерживать интерес аудитории. Новые слова и термины обязательно писать на доске, чтобы студенты записывали их в своих конспектах правильно. Преподаватель должен руководить работой студентов по конспектированию лекционного материла, акцентировать внимание на важных моментах, диктовать основные определения. Важно выработать у студентов установку на запоминание, выделяя самое главное в информации, сосредоточивая внимание на том, что особенно значимо для усвоения. В заключительной части лекции необходимо сформулировать общие выводы по теме.

Тематика лекционных занятий должна соответствовать рабочей программе дисциплины.

- *практические занятия*

В результате практических занятий студенты должны уметь самостоятельно находить и использовать различные источники для получения и анализа необходимой информации по проекту; анализировать ситуацию и потребности, обусловливающие проектную работу, прогнозировать ее развитие; аргументировано формулировать цель и задачи проекта, обоснованно подбирать методы проектирования; планировать как собственную, так и коллективную деятельность; управлять и контролировать ее

Главная задача практических занятий – развитие познавательных способностей и активности студентов, их творческой инициативы, развитие исследовательских умений, способности аргументировано отстаивать свою точку зрения. Практическое занятие может быть построено в виде диалога преподавателя со студентами с включением дискуссии по поставленной проблеме, что должно активизировать познавательную деятельность студента, способствовать развитию умения решать профессиональные задачи, пробудить интерес у студентов к выявлению собственной позиции и творческой концепции. Практические занятия должны способствовать формированию умений проводить небольшие исследования по предложенной тематике с целью закрепления материала лекционного курса. При проведении практических занятий рекомендуется пользоваться следующими методами обучения:

- объяснительным (дополнение и пояснение информации лекционного курса);
- репродуктивным (студенты воспроизводят, иллюстрируют информацию лекционного курса);
- проблемным (эвристическим) (студенты решают проблемные задачи).
- Тематика практических занятий должна соответствовать рабочей программе дисциплины.

- *самостоятельная работа обучающихся*

Целью самостоятельной работы обучающихся является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической литературой, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, поиска теоретического и иллюстративного

© РГУТИС

материала для подготовки презентации проекта, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- овладение фундаментальными знаниями;
- наработка профессиональных навыков;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Основы организации проектной деятельности» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе лекционных и практических занятий;
- формирование навыков работы со специальной периодической, научной литературой и другими источниками информации с целью более всестороннего и глубокого знакомства с темой, дополнение и закрепление знаний, полученных на лекционных занятиях, подготовки к зачету.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

Формы самостоятельной работы

Рабочей учебной программой дисциплины «Основы организации проектной деятельности» предусмотрено несколько видов самостоятельной работы: самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, работа с конспектом лекций, работа со специальной литературой, самоподготовка к лекционным и практическим занятиям, выполнение практического задания.

Перечень тем самостоятельной работы обучающихся по подготовке к лекционным и практическим занятиям соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине «Основы организации проектной деятельности» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в

© РГУТИС

	информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска

© РГУТИС