



Принято:

Ученым советом ФГБОУ ВО
«РГУТИС»

Протокол № 8 от 19.01.2026 г.

Утверждено:

Первый проректор

Н.Г.Новикова

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –

программы *бакалавриата*

по направлению подготовки: **38.03.02 Менеджмент**

направленность (профиль): **Логистика**

Квалификация: *бакалавр*

Год начала подготовки: 2026

Разработчики:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>профессор</i>	<i>д.э.н., доцент Виноградова М.В.</i>
<i>доцент</i>	<i>к.э.н., доцент Лустина Т.Н.</i>

Программа ГИА согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>профессор</i>	<i>д.э.н., доцент Виноградова М.В.</i>

Программа ГИА утверждена Ученым советом Высшей школы

Наименование Высшей школы	Номер и дата протокола
<i>Высшая школа бизнеса, менеджмента и права</i>	<i>№5 от «18» декабря 2025 г.</i>



1. Общие сведения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее – «Программа») определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки: 38.03.02. Менеджмент, направленность (профиль): Логистика.

1.2. Настоящая Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным Ученым советом РГУТИС (протокол №1 от 31.08.2017 г.).

2. Формы проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, вид ВКР: бакалаврская работа.

2.2. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.3. Государственная итоговая аттестация проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа включает в себя: групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем по подготовке ВКР, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации.

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, включая контактную работу.



3. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР)

3.1. Перечень компетенций, оценка освоения которых проводится в процессе выполнения и защиты ВКР

Обучающиеся в результате выполнения выпускной квалификационной работы, являющейся оценочным средством освоения основной образовательной программы (ОПОП) бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент» профиль Логистика, должны показать степень освоения следующих компетенций:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Универсальные компетенции:	
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.1. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2.2. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.3. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды; соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат. УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-6.1. Использует инструменты и методы управления



	временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные периоды с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-10.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует возможные экономические и финансовые риски
Общепрофессиональные компетенции:	
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1 Использует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории ОПК-1.2 Самостоятельно формулирует выводы на основе решения профессиональных задач, требующих знаний экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 Применяет современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для принятия управленческих решений ОПК-2.2 Решает поставленные управленческие задачи, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их	ОПК-3.1 Определяет социальную значимость организационно-управленческих решений и оценивает их последствия в условиях сложной и динамичной среды ОПК-3.2 Применяет навыки разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости ОПК-3.3 Использует современные методы реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и



реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	динамичной среды и оценки их последствия
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1 Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности ОПК-4.2 Демонстрирует знания оценки новых рыночных возможностей, последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними открытий, технологий и продуктов
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ОПК-5.2 Применяет технологии управления крупными массивами данных и проводит их интеллектуальный анализ
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Объясняет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с целью обеспечения информационной открытости деятельности ОПК-6.2 Демонстрирует способности решения задач профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий
Профессиональные компетенции:	
ПК-1. Способен осуществлять комплексный анализ, проектирование и планирование эффективных логистических систем	ПК-1.1. Организует изучение существующей структуры сетей поставок организации, применяя современные методики системного анализа и диагностики логистических процессов ПК-1.2. Разрабатывает эффективную структуру логистической системы, ориентированную на обеспечение бесперебойности снабжения, производственного процесса и удовлетворение потребительского спроса ПК-1.3. Проводит сравнительный анализ эффективности функционирования сетей поставок организации с передовыми предприятиями отрасли с использованием количественных и качественных критериев оценки ПК-1.4. Разрабатывает предложения по составлению бизнес-планов



	развития логистической деятельности организации с учетом результатов маркетинговых исследований и прогнозирования перспектив развития отрасли
ПК-2. Способен управлять процессами прогнозирования спроса, планирования закупок и материально-технического обеспечения деятельности предприятия (организации)	ПК-2.1. Определяет и прогнозирует потенциальный объем закупок и соответствующую потребность в материальных ресурсах с учетом производственных планов и нормативов расхода ПК-2.2. Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов закупок, включая учет сроков поставки, объемов потребления и оптимального базиса поставки ПК-2.3. Организует поиск, оценку и отбор потенциальных поставщиков, применяя критериальные модели и процедуры выбора с учетом стратегических целей организации
ПК-3. Способен организовывать управление взаимоотношениями с потребителями и формировать устойчивую кооперационную инфраструктуру распределения	ПК-3.1. Формирует долгосрочные партнерские отношения с потребителями, включая организацию и проектирование эффективных каналов распределения и сбыта ПК-3.2. Управляет структурой и размером баз данных потребителей и каналов распределения, обеспечивая актуальность и полноту информации для принятия управленческих решений ПК-3.3. Создает систему оперативного мониторинга ключевых показателей эффективности логистических процессов, обеспечивающих своевременность и качество поставок продукции конечным потребителям
ПК-4. Способен обеспечивать организацию и планирование производственной логистической системы на основе инновационных практик в цепях поставок	ПК-4.1. Проводит систематизацию и критический анализ передового отечественного и зарубежного опыта организации производственной логистической системы с учетом отраслевой специфики, ПК-4.2. Участвует в создании и обновлении качественной нормативно-методической базы организации и планирования производства, включая стандарты и регламенты взаимодействия в производственной логистической системе ПК-4.3. Организует и планирует работу производственной логистической системы, оценивает результаты внедрения плановых решений в производственную логистическую систему
ПК-5. Способен применять современные технологии управления запасами, системами хранения и перемещения грузов и оптимизации транспортных логистических процессов в сетях поставок	ПК-5.1. Выбирает и внедряет технологии управления запасами, системы хранения и перемещения грузов и транспортными логистическими процессами на уровне всей сети поставок с учетом отраслевой специфики и динамики рыночных условий ПК-5.2. Организует и координирует логистические процессы управления запасами, хранением, перемещением и транспортировкой грузов, использует современные технические средства обработки информации ПК-5.3. Организует, отслеживает и координирует материальные и информационные потоки в сети поставок, обеспечивая синхронизацию операций между участниками логистической цепи и оперативное регулирование хода логистических процессов

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен:



- знать понимать области профессиональных задач в рамках организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности

уметь использовать современные методы и методики для решения профессиональных задач, самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности по установленным формам в соответствии с профилем подготовки,

владеть профессиональными навыками для решения организационно-управленческих, информационно-аналитических и предпринимательских задач в сфере профессиональной деятельности,

в том числе в части осваиваемых компетенций:



Наименование и индекс компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
	знать	уметь	владеть
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Основы управления проектами и процессного подхода к решению задач, методологию анализа правовых норм и их применения в профессиональной деятельности, принципы ресурсного планирования (трудовые, финансовые, материальные ресурсы), методы оценки ограничений и рисков при реализации решений, современные подходы к принятию управленческих решений	Формулировать задачи, вытекающие из стратегических и тактических целей организации, проводить юридический анализ условий реализации решений, оценивать реальные возможности организации с учётом имеющихся ресурсов и внешних ограничений, разрабатывать альтернативные варианты решений и обосновывать выбор оптимального пути, определять последствия принимаемых решений в условиях изменяющихся внешних факторов	Навыками декомпозиции целей на конкретные задачи, инструментами анализа ресурсных ограничений, технологиями юридической экспертизы управленческих решений с использованием правовых баз данных, навыками применения различных способов решения задач
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Теоретические основы социального взаимодействия и командной динамики, включая модели ролевого распределения, принципы эффективной коммуникации, методы конструктивного разрешения конфликтов, нормы деловой этики и профессиональной культуры, психолого-педагогические аспекты мотивации участников команды, особенности межкультурного взаимодействия в международных проектах, стандарты обратной связи и оценки вклада членов коллектива	Анализировать структуру команды и распределять задачи с учетом компетенций и мотивации участников, выстраивать диалог в условиях разногласий, адаптировать стиль коммуникации под особенности разных групп, организовывать совместную работу в командах, оперативно корректировать собственную роль в команде при изменении целей проекта или внешних условий	Навыками распределения командных ролей и определения своей роли в команде, публичного выступления и презентации идей для убеждения и вовлечения аудитории, методами менторства и коучинга для поддержки развития коллег, техниками управления эмоциональным состоянием в стрессовых ситуациях, способностью применять принципы инклюзивности для обеспечения равного участия всех членов команды в принятии решений



Наименование и индекс компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
	знать	уметь	владеть
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Теоретические основы управления временем, современные методологии целеполагания, принципы непрерывного образования, подходы к построению индивидуальных образовательных траекторий с учетом профессиональных и личных целей, методы анализа эффективности временных ресурсов, стратегии предотвращения профессионального выгорания, принципы баланса между работой, обучением и личной жизнью, цифровые инструменты для планирования и самообразования	Формулировать долгосрочные и краткосрочные цели саморазвития, синхронизируя их с профессиональными задачами и личными ценностями, распределять временные ресурсы между текущими обязанностями и обучением, выявлять приоритетные направления развития на основе анализа личных компетенций и рыночных трендов, адаптировать планы саморазвития под изменяющиеся внешние условия, оценивать эффективность образовательных стратегий через количественные и качественные индикаторы, интегрировать новые знания в практическую деятельность для повышения профессиональной эффективности	Навыками определения приоритетов собственной управленческой деятельности, личностного развития и профессионального роста, критической оценки образовательных ресурсов для выбора релевантных программ, способностью использовать профессиональные сообщества и нетворкинг как источники знаний и мотивации для постоянного развития, техниками рефлексии и самоанализа, приемами быстрого освоения профессиональных навыков через проектное обучение и менторство
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Теоретические основы микро- и макроэкономики, включая механизмы рыночного ценообразования, конкуренции и распределения ресурсов; принципы государственного регулирования экономики, инструменты территориального развития; методы комплексного экономического анализа деятельности предприятий; основы предпринимательской деятельности и государственного управления; базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике; особенности экономического поведения в условиях неопределенности, методы оценки социальных и экологических последствий	Анализировать влияние макроэкономических факторов и государственных программ на развитие предприятий и территорий, оценивать экономическую эффективность управленческих решений, анализировать показатели деятельности структурных подразделений организации, выявлять возможности повышения эффективности управления для обеспечения конкурентоспособности продукции, работ (услуг) и получения прибыли, проводить анализ отраслевых и региональных экономических систем, интегрировать финансовые, социальные и экологические аспекты в процесс принятия решений	Навыками применения на практике базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, формулировки целей участия государства в экономике, методами и инструментарием государственного регулирования экономики, навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений организации, выявления возможности повышения эффективности управления для обеспечения конкурентоспособности продукции, работ (услуг) и получения прибыли



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК
РГУТИС

Лист 10

Наименование и индекс компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
	знать	уметь	владеть
	экономических решений		
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	Основные положения экономической, организационной и управленческой теорий, законы развития организационных систем, сущность управленческих функций, теории мотивации, модели лидерства и командной динамики; экономические концепции микроуровня, нормативно-правовые основы функционирования организаций, специфику взаимодействия организаций с внешней средой	Применять организационные теории для проектирования структур и процессов в реальных компаниях, учитывая их размер, отраслевую специфику и стратегические цели, использовать методы управленческой теории для обоснования развития подразделений, оптимизации структур и мотивации персонала, применять экономическую теорию для обоснования управленческих решений, формулировать выводы по результатам анализа организационных, управленческих и экономических проблем с предложением практических рекомендаций	Навыками самостоятельно формулировать выводы на основе решения профессиональных задач, требующих знаний экономической, организационной и управленческой теории, техниками экономических расчетов, приемами критического анализа управленческих решений через призму теорий мотивации и организационного поведения, способностью использовать знания экономической, организационной и управленческой теории для решения профессиональных задач
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	Методы сбора и систематизации данных для управленческих решений, основы статистической обработки данных, принципы работы с ERP-системами, методики формирования показателей для оценки эффективности деятельности предприятий (организаций), особенности адаптации аналитических моделей к специфике отраслей	Определять источники данных, необходимых для решения конкретных управленческих задач, применять статистические методы для анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия, интерпретировать данные в контексте стратегических и оперативных целей организации, интегрировать результаты анализа в процессы планирования и контроля, корректировать методы обработки данных при изменении бизнес-требований	Навыками применения современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для принятия управленческих решений



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК
РГУТИС

Лист 11

Наименование и индекс компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
	знать	уметь	владеть
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	Теории и методы принятия управленческих решений, принципы оценки социального воздействия решений, модели управления в условиях неопределенности, методики оценки краткосрочных и долгосрочных последствий решений, инструменты управления изменениями	Анализировать социальную значимость решений, адаптировать управленческие стратегии к изменяющимся условиям, разрабатывать механизмы реализации решений, оценивать риски и последствия решений с использованием количественных и качественных методов, выстраивать коммуникационные каналы для координации действий команды при реализации решений, корректировать планы на основе обратной связи и мониторинга результатов	Навыками разработки, принятия и реализации организационно-управленческих решений; техниками оценки их социального воздействия и последствий, способностью адаптировать решения к изменяющимся условиям, оценивать их влияние на организацию и общество, сочетать экономические цели с социальной ответственностью
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Методы анализа рынка и конкурентной среды, принципы бизнес-планирования, инструменты финансового обоснования проектов, тренды цифровой экономики и инновационные бизнес-модели, подходы к оценке социальных и экологических рисков, методики управления проектами в условиях неопределенности	Проводить комплексный анализ рынка для выявления перспективных ниш и потребностей клиентов, оценивать коммерческую и социальную привлекательность бизнес-идей, разрабатывать структуру бизнес-планов, детализацией маркетинговой стратегии, операционных процессов и финансовых перспектив, адаптировать проекты под изменяющиеся рыночные условия	Навыками оценки новых рыночных возможностей и рисков; инструментами бизнес-планирования; приемами определения и распределения ресурсов для реализации проектов, способностью интегрировать экономические и социальные в бизнес-планы, корректировать стратегию на основе обратной связи и рыночной аналитики, обеспечивать целенаправленность и устойчивость новых направлений деятельности



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК
РГУТИС

Лист 12

Наименование и индекс компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
	знать	уметь	владеть
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	Архитектуру современных информационных систем, методы сбора, хранения и обработки больших данных, основы машинного обучения и искусственного интеллекта для прогнозной аналитики, инструменты визуализации данных, принципы кибербезопасности и защиты персональных данных, стандарты цифровизации бизнес-процессов, тренды цифровой трансформации	Применять программные средства для автоматизации рутинных управленческих задач, интегрировать данные из разнородных источников в единую аналитическую среду, использовать современные информационные технологии для решения профессиональных задач, адаптировать цифровые решения под специфику отрасли и масштаб бизнеса	Технологиями работы с большими данными, методами статистического анализа и машинного обучения для решения управленческих задач, навыками составления финансовой и управленческой отчетности в специализированных программных средствах; информационными технологиями создания и управления проектами; навыками осуществления поддержки клиентов с помощью CRM-систем; работы в текстовых редакторах; процедурами управления массивами данных компании на основе современных информационных технологий и программных средств
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Особенности применения современных информационных технологий и программных средств для решения разных видов профессиональных задач (при моделировании бизнес-процессов, решении текущих операционных вопросов, ведении деловой переписки)	Вести учет хозяйственной деятельности организации в специализированных системах. Находить ответы на вопросы правового характера в справочно-правовых системах. Оценивать и выбирать подходящий инструментарий для моделирования бизнес-процессов.	Практическими навыками моделирования бизнес-процессов в разных нотациях



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК
РГУТИС

Лист 13

Наименование и индекс компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
	знать	уметь	владеть
ПК-1. Способен осуществлять комплексный анализ, проектирование и планирование эффективных логистических систем	Современные методики системного анализа и диагностики логистических процессов, принципы построения эффективных структур логистических систем, критерии оценки эффективности функционирования сетей поставок, методы сравнительного анализа деятельности организации с передовыми предприятиями отрасли, методики организации и планирования логистической деятельности с учетом результатов маркетинговых исследований и прогнозирования отраслевого развития	Организовывать изучение существующей структуры сетей поставок организации с применением методов системного анализа, разрабатывать эффективную структуру логистической системы, обеспечивающую бесперебойность снабжения и удовлетворение потребительского спроса, проводить сравнительный анализ эффективности функционирования сетей поставок с использованием количественных и качественных критериев оценки, разрабатывать предложения по составлению бизнес-планов развития логистической деятельности организации	Навыками системного анализа логистических процессов и сетей поставок, инструментами проектирования структур логистических систем, технологиями сравнительной оценки эффективности логистической деятельности, навыками организации и планирования развития логистической деятельности предприятия на основе результатов анализа рынка и прогнозирования отраслевых трендов
ПК-2. Способен управлять процессами прогнозирования спроса, планирования закупок и материально-технического обеспечения деятельности предприятия (организации)	Методы прогнозирования спроса и потребности в материальных ресурсах, алгоритмы типовых расчётов для планирования закупок с учётом сроков поставки, объёмов потребления и базисов поставки, критериальные модели и процедуры выбора поставщиков, принципы интеграции стратегических целей организации в процессы управления закупочной деятельностью	Определять и прогнозировать потенциальный объём закупок и соответствующую потребность в материальных ресурсах с учётом производственных планов и нормативов расхода, выполнять типовые расчёты, необходимые для составления проектов перспективных планов закупок, организовывать поиск, оценку и отбор потенциальных поставщиков с применением критериальных моделей и процедур выбора	Навыками прогнозирования спроса и потребности в материальных ресурсах, инструментами расчёта параметров закупок и оптимизации базисов поставки, технологиями формирования критериальных моделей отбора поставщиков, навыками принятия обоснованных решений в области материально-технического обеспечения с учётом стратегических целей организации



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК
РГУТИС

Лист 14

Наименование и индекс компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
	знать	уметь	владеть
ПК-3. Способен организовывать управление взаимоотношениями с потребителями и формировать устойчивую кооперационную инфраструктуру распределения	Принципы формирования долгосрочных партнёрских отношений с потребителями, методы проектирования эффективных каналов распределения и сбыта, технологии управления базами данных потребителей и каналов распределения, методы оперативного мониторинга ключевых показателей эффективности логистических процессов, обеспечивающих своевременность и качество поставок продукции	Формировать долгосрочные партнёрские отношения с потребителями, проектировать эффективные каналы распределения и сбыта продукции, управлять структурой и размером баз данных потребителей и каналов распределения, создавать систему оперативного мониторинга ключевых показателей эффективности логистических процессов	Способностью построения долгосрочных партнёрских отношений с потребителями, методиками проектирования и оптимизации каналов распределения и сбыта, инструментами управления базами данных потребителей и каналов распределения, навыками создания и функционирования систем мониторинга показателей эффективности логистических процессов для обеспечения своевременности и качества поставок продукции
ПК-4. Способен обеспечивать организацию и планирование производственной логистической системы на основе инновационных практик в цепях поставок	Передовые отечественные и зарубежные практики организации производственной логистической системы с учетом отраслевой специфики, методы систематизации и критического анализа производственного опыта, принципы разработки нормативно-методической базы организации и планирования производства, методики оценки результатов внедрения инновационных подходов в производственную логистику	Проводить систематизацию и критический анализ передового отечественного и зарубежного опыта организации производственной логистической системы, разрабатывать и обновлять нормативно-методическую базу организации и планирования производства, включая стандарты и регламенты взаимодействия в производственной логистической системе, оценивать результаты внедрения инновационных подходов в производственную логистическую систему	Навыками систематизации и критического анализа передового опыта в области производственной логистики, инструментами разработки и актуализации нормативно-методической базы производственной логистики, технологиями оценки эффективности внедрения инновационных подходов в производственные логистические системы, навыками выработки рекомендаций по совершенствованию производственной логистической системы на основе анализа лучших практик



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК
РГУТИС

Лист 15

Наименование и индекс компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
	знать	уметь	владеть
ПК-5. Способен применять современные технологии управления запасами, системами хранения и перемещения грузов и оптимизации транспортных логистических процессов в сетях поставок	Современные технологии управления запасами на уровне всей сети поставок, системы хранения и перемещения грузов, методы оптимизации транспортных логистических процессов с учётом отраслевой специфики и динамики рыночных условий, принципы внедрения современных технических средств обработки информации, сетевых технологий и автоматизированных рабочих мест в логистические процессы, методы отслеживания и координации материальных и информационных потоков	Выбирать и внедрять технологии управления запасами, системы хранения и перемещения грузов и оптимизации транспортных логистических процессов с учётом отраслевой специфики и динамики рыночных условий, внедрять современные технические средства обработки информации, сетевые технологии и автоматизированные рабочие места в процессы управления запасами, хранением, перемещением и транспортировкой грузов, отслеживать и координировать материальные и информационные потоки в сети поставок	Навыками выбора и внедрения технологий управления запасами с учётом отраслевых особенностей, методиками оптимизации систем хранения, перемещения и транспортировки грузов, навыками применения современных информационных технологий в логистических процессах, технологиями отслеживания и координации материальных и информационных потоков для обеспечения синхронизации операций и оперативного регулирования хода логистических процессов между участниками логистической цепи



3.2. Перечень примерных тем для выпускной квалификационной работы (ВКР выполняется по конкретному предприятию (организации), при этом выбор темы зависит от вида предприятия:

1. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы менеджмента предприятия (организации) (на примере...)
2. Разработка рекомендаций по совершенствованию финансового менеджмента логистической организации (предприятия) (на примере...)
3. Разработка рекомендаций по совершенствованию (внедрению) системы бюджетирования логистической организации (предприятия) (на примере...)
4. Разработка рекомендаций по внедрению системы комплексной оценки эффективности деятельности логистической организации (предприятия) (на примере...)
5. Разработка рекомендаций по совершенствованию информационного и технического обеспечения службы логистики организации (предприятия) (на примере.)
6. Разработка рекомендаций по совершенствованию нормативно-методического и правового обеспечения службы логистики организации (предприятия) (на примере.)
7. Разработка рекомендаций по совершенствованию управления цепями поставок организации (предприятия) (на примере.)
8. Разработка рекомендаций по совершенствованию (формированию) кадровой политики логистической организации (предприятия) (на примере...)
9. Разработка рекомендаций по совершенствованию управления логистическими операциями организации (предприятия) (на примере...)
10. Разработка стратегии логистической организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (на примере...)



11. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы оценки персонала логистической организации (предприятия) (на примере...)
12. Разработка рекомендаций по совершенствованию условий, режима и дисциплины труда персонала в логистической организации (предприятии) (на примере...)
13. Разработка рекомендаций по профилактике и предупреждению конфликтов и стрессов в логистической организации (предприятии) (на примере...)
14. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы коммуникаций логистической организации (предприятия) (на примере...)
15. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы мотивации персонала логистической организации (предприятия) (на примере...)
16. Разработка рекомендаций по организации единого логистического информационного пространства предприятия (на примере...)
17. Разработка рекомендаций по организации и управлению логистическим сервисом на предприятии (на примере...)
18. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы логистики предприятия (организации) (на примере...)
19. Разработка рекомендаций по повышению эффективности логистической системы предприятия (организации) (на примере...)
20. Разработка рекомендаций по совершенствованию управления затратами логистической организации (предприятия) (на примере...)
21. Разработка рекомендаций по совершенствованию управления рисками в цепях поставок компании (на примере...)
22. Разработка рекомендаций по улучшению финансовых результатов деятельности логистической организации (предприятия) (на примере...)
23. Разработка рекомендаций по совершенствованию использования ресурсов логистической организации (предприятия) (на примере...)



24. Разработка рекомендаций по совершенствованию ассортиментной политики предприятия (на примере...)
25. Разработка по совершенствованию сбытовой политики предприятия (на примере...)
26. Разработка рекомендаций по совершенствованию информационной системы предприятия (на примере...)
27. Разработка рекомендаций по совершенствованию (формированию) системы управления запасами на предприятии (организации) (на примере...)
28. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы сбыта (поставок) предприятия (организации) (на примере...)
29. Разработка рекомендаций по совершенствованию товародвижения организации (предприятия) (на примере...)
30. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы снабжения (закупок) предприятия (организации) (на примере...)
31. Разработка рекомендаций по оптимизации затрат на персонал логистической организации (предприятия) (на примере...)
32. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы управления качеством услуг (работ, продукции) предприятия (организации) (на примере...)
33. Разработка рекомендаций по совершенствованию логистических процессов сетевой розничной компании (на примере...)
34. Проектирование (совершенствование) системы контроллинга логистической деятельности организации (предприятия) (на примере...)
35. Проектирование системы коммуникаций службы логистики организации (предприятия) (на примере...)
36. Проектирование организационной структуры управления службы логистики организации (предприятия) (на примере...)



- 37.Проектирование (совершенствование) логистических каналов на организации (предприятия) (на примере...)
- 38.Повышение эффективности операционной деятельности сервиса доставки (на примере...)
- 39.Повышение эффективности транспортного обеспечения логистической системы предприятия (на примере...)
- 40.Совершенствование логистической поддержки розничной интернет-торговли (на примере...)
- 41.Совершенствование управления цепями поставок продукции на предприятии (на примере...)
- 42.Совершенствование логистической деятельности транспортной организации (на примере...)
- 43.Совершенствование качества логистического сервиса (на примере...)
- 44.Совершенствование транспортно-логистических процессов на примере компании, предоставляющей экспедиционные услуги
- 45.Организация логистики на предприятиях малого предпринимательства (на примере...)
- 46.Разработка эффективных логистических решений в деятельности российских транспортных компаний (на примере...)
- 47.Разработка (совершенствование) инновационной стратегии развития логистического предприятия (на примере...)
- 48.Применение аналитических CRM-систем в логистических процессах организации (предприятия) (на примере...)
- 49.Логистический подход к повышению конкурентоспособности предприятия и его совершенствование (на примере...)
- 50.Разработка бизнес-плана создания новой логистической организации
- 51.Организация управления логистическими центрами (комплексами)



- 52. Взаимодействие логистики и маркетинга в предпринимательских структурах
- 53. Интегрированное планирование в цепях поставок
- 54. Информационное обеспечение логистической деятельности предприятия
- 55. Логистика в организации сферы услуг
- 56. Логистика в туристской организации (организации туристской индустрии)
- 57. Развитие логистической концепции в деятельности транспортных организаций

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому обучающемуся назначается научный руководитель (руководитель ВКР).

Темы бакалаврских работ обучающиеся выбирают самостоятельно из утвержденного перечня тем, руководствуясь своими научными интересами, практическим опытом и знаниями по избираемой проблеме. Тема бакалаврской работы должна отображать особенности подготовки обучающегося по направлению «Менеджмент», соответствовать запросам и нуждам предприятия. В бакалаврской работе должны найти отражение те материалы, которые обучающийся собрал в период прохождения производственной и преддипломной практик. Помощь обучающимся в выборе тем должны оказывать научные руководители.

После окончательного выбора темы обучающемуся необходимо написать заявление на имя директора ОПОП (Приложение А).

Тема и руководитель ВКР утверждаются приказом руководителя учебного структурного подразделения ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Обучающийся совместно с руководителем ВКР разрабатывает задание на ВКР (Приложение Б) и утверждает его у директора ОПОП. В нем указывается наименование глав и перечень рассматриваемых в них вопросов, источники получения необходимой информации.



3.3. Вид ВКР – бакалаврская работа (ВКР бакалавра)

Бакалаврская работа (ВКР бакалавра) – это самостоятельное исследование обучающегося по выбранной проблематике, в основу которого должны быть положены знания, умения и навыки, приобретенные обучающимся в период обучения.

3.4. Требования к структуре и содержанию ВКР

Бакалаврская работа должна иметь следующую структуру:

титульный лист;
реферат на русском и английском языках;
содержание;
введение;
основную часть в соответствии с утвержденным заданием;
заключение;
список используемых источников;
приложения (при необходимости).

Основная часть работы разбивается на главы и параграфы. В работе должны быть 3 главы (теоретического, аналитического и практического или рекомендательного характера). Каждая глава должна иметь название, отражающее ее суть, и содержать не менее 3-х параграфов.

Название каждой главы и параграфов формулируется обучающимся самостоятельно и согласовывается с руководителем ВКР перед началом работы.

Объем индивидуальной бакалаврской работы должен составлять не менее 50 листов (без учета рефератов и приложений).

Бакалаврская работа должна соответствовать основным требованиям:

являться результатом исследования конкретной практической проблемы или ее части;



отражать современное состояние основного предмета исследования в научной и специальной литературе;

содержать имеющиеся в литературе точки зрения по затронутым проблемам, с критической оценкой концепции различных авторов и собственным отношением к ним;

базираться на реальной собранной экономической и статистической информации, обработанной автором с использованием соответствующего инструментария;

содержать конкретное и точное изложение рассматриваемой проблемы, основные выводы и предложения.

В процессе выполнения бакалаврской работы обучающийся должен решить следующие задачи:

1. Обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение для предприятия (организации).
2. Изучить теоретические положения, нормативно-правовую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме.
3. Собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа.
4. Изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме.
5. Провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации.
6. Сделать выводы и разработать рекомендации на основе проведенного анализа по повышению эффективности функционирования объекта исследования.
7. Оформить бакалаврскую работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным материалам.



Требования к содержанию ВКР

Титульный лист оформляется по установленной форме.

Реферат должен содержать:

- сведения об объеме работы, количестве иллюстраций, таблиц, приложений, количестве глав, количестве использованных источников;
- перечень ключевых слов;
- объект исследования, предмет исследования, методы исследования;
- цель работы;
- задачи работы;
- результаты работы и их новизну;
- рекомендации по внедрению или итоги внедрения результатов работы;
- эффективность или значимость работы.

Объем реферата – 1 стр.

В листе Содержание перечисляются все части ВКР с указанием страниц, с которых они начинаются.

Во Введении к бакалаврской работе необходимо обосновать актуальность выбранной проблемы исследования, оценить социально-экономическую ситуацию на выбранном объекте исследования и показать значимость решения данной проблемы. Рекомендуется отметить, в какой степени связанные с этой проблемой вопросы рассмотрены в различных научных источниках. Если в специальной литературе исследуемая проблема рассмотрена в недостаточной степени, то желательно указать, какие вопросы решены не полностью и каким вопросам в бакалаврской работе будет уделено особое внимание. Цель бакалаврской работы надо формулировать кратко и конкретно, задачи – в соответствии с вопросами, рассматриваемыми в параграфах ВКР. Следует обратить внимание на то, что введение, по своей сути, должно быть введением



в проблематику бакалаврской работы, а не в выбранную сферу деятельности или в менеджмент в целом. Также во Введении необходимо указать объект, предмет и методы исследования и привести структуру работы.

Объем Введения – 2-3 стр.

В первой главе основной части излагаются теоретические вопросы по проблеме исследования. Целесообразно начать с характеристики объекта и предмета исследования. По возможности необходимо оценить степень изученности исследуемой проблемы, рассмотреть вопросы, теоретически и практически решенные и дискуссионные, по-разному освещаемые в научной литературе, и обязательно высказать свою точку зрения. Затем следует осветить изменения в состоянии изучаемой проблемы минимум за 2-х летний период с целью выявления основных тенденций и особенностей ее развития.

Теоретическая глава ВКР выполняется на основе изучения литературных источников, нормативно-справочной документации, данных статистической отчетности, передового отечественного и зарубежного опыта по исследуемой проблеме и содержит характеристику теоретических и методических вопросов, анализ точек зрения, изложенных в социально-экономической литературе, критический разбор и систематизацию отдельных мнений и положений авторов. Здесь определяются основные категории и понятия, приводится их классификация, раскрываются методы изучения, определяются показатели качественной и количественной оценки, формулируются основные закономерности развития проблемы. В тексте обязательно должны быть ссылки на используемые источники. В заключение данной главы следует сформулировать вопросы, которые подробно исследуются в аналитической главе ВКР, и определить используемые для этого методы.

В процессе изучения имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме очень важно найти сходство и различия точек зрения



разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию по данному вопросу.

В первой главе рекомендуется весь материал разделить на три параграфа, избегая использования подпунктов.

В первом пункте теоретической главы ВКР обязательно приводятся все определения по выбранной тематике, раскрывается сущность данной проблемы.

Во втором пункте теоретической главы ВКР рекомендуется раскрыть организационное обеспечение решения проблематики по теме работы.

В третьем пункте теоретической главы ВКР следует рассмотреть основные направления по решению проблемы, поставленной в выпускной квалификационной работе. Рекомендуется представлять основные направления решения проблемы в виде схемы этапов, после которой дается описание каждого этапа.

Объем теоретической части должен составлять не более 20% от общего объема, что составляет примерно 10-12 страниц текста.

Во второй главе основной части должны содержаться собранные обучающимися фактические данные, их анализ. Материалами анализа могут быть статистическая отчетность, планы работы и годовые отчеты предприятия и другая документация, изученная обучающимся во время прохождения производственной и преддипломной практик.

Материалы, служащие базой для проведения анализа, должны быть достаточно полными и достоверными. Опираясь на них, обучающийся должен проанализировать положение дел в области решаемой бакалаврской работой проблемы, вскрыть имеющиеся резервы и перспективы и наметить пути их использования.

Анализ состояния дел в области решаемой проблемы предполагает обработку собранных данных за последние 2-3 года.



При выполнении бакалаврской работы по материалам конкретных предприятий целесообразно следовать следующей структуре:

2.1. Общая характеристика предприятия (организации).

2.2. Анализ организации управления предприятием (организацией).

2.3. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия (организации).

2.4. Анализ проблемы исследования (в соответствии с темой выпускной квалификационной работы).

2.5. Выводы по второй главе.

В параграфе 2.1 «Общая характеристика предприятия (организации)» дается подробное описание объекта исследования по следующим направлениям.

История развития предприятия (когда и кем образовано; краткое описание целей и задач деятельности; перспективы дальнейшего развития).

Основные виды товаров, работ, услуг предприятия, их рынки сбыта, уровень конкурентоспособности.

Производственная структура предприятия.

Особенности технологического и организационного процессов на предприятии.

Основные итоги деятельности предприятия (финансово-экономические показатели) за последние 2-3 года.

Материал, представленный в «Общей характеристике предприятия (организации)» должен быть законченным исследованием студента, а не выдержками из его учредительных документов и Устава.

Материал не должен носить рекламный характер, а должен отражать объективную реальность.

В параграфе 2.2 «Анализ организации управления предприятием (организацией)» следует оценить эффективность системы управления.



Оценка эффективности управления предприятием (организацией) начинается с анализа целесообразности используемой организационной структуры управления.

Обязательно должна быть приведена схема существующей организационной структуры управления предприятием, ее анализ.

При этом, прежде всего, нужно определить тип этой структуры, т.е. является ли она линейной, функциональной, линейно-функциональной, дивизиональной, матричной и др. При оценке типа структуры управления делаются выводы о ее достоинствах и недостатках, степени соответствия структуре анализируемого предприятия, определяется количество уровней управления и звеньев управления в структуре, определяются объекты и субъекты управления на различных уровнях.

Далее необходимо рассмотреть уровни управления в организационной структуре, т.е. дать оценку структуре функциональных подразделений анализируемого предприятия.

Целесообразно оценить роль и место в структуре управления таких функциональных областей менеджмента как: финансовый менеджмент, управление персоналом, управление качеством услуг, управление маркетингом и др.

Эффективность управления предприятием (организацией) во многом зависит от того, насколько рационально распределены функции управления и как осуществляется делегирование полномочий. Поэтому необходимо провести анализ того, как распределено делегирование различных функций управления между руководителями различных уровней. Рекомендуется также дать оценку используемым методам управления.

Качество принятия управленческих решений определяется уровнем профессионального мастерства руководителей анализируемого предприятия и его подразделений, поэтому целесообразно проанализировать уровень



образования руководителей.

При анализе организации управления целесообразно использовать различные показатели эффективности управления, такие как качество менеджмента, доля руководителей в общей численности персонала, затраты на управление и др.

Заканчивается данный параграф оценкой организации управления по исследуемой проблеме. Например, если тема ВКР посвящается совершенствованию маркетинговой деятельности или ее элементов, то необходимо представить организационную структуру управления маркетингом, охарактеризовать функции сотрудников данных отделов и служб и дать направления совершенствования организации управления как предприятием в целом, так и в рамках выбранного направления.

Параграф 2.3 «Анализ финансовых результатов деятельности предприятия» включает характеристику выручки от реализации продукции, работ, услуг, себестоимости (издержек обращения), прибыли и рентабельности.

Данный параграф не является обязательным и включается вторую главу по согласованию с руководителем выпускной квалификационной работы. В случае исключения анализа финансовых результатов из аналитической главы, необходимо представить другое исследование, связанное с темой ВКР.

В параграфе 2.4 студентом проводится подробный анализ по проблеме исследования. Для изучения фактического состояния исследуемой проблемы выявляются тенденции и устанавливаются закономерности их изменения. Для количественной характеристики тенденций и зависимостей следует использовать метод графического анализа, корреляции, сравнения, группировок и т. д., при этом необходимо главное внимание обратить на проблемы и недостатки в деятельности предприятия.

В результате анализа должны быть сформулированы аргументированные выводы о состоянии исследуемой проблемы в объекте исследования,



подкрепленные практическими примерами и данными наблюдений, на основе которых можно будет предложить конкретные рекомендации, направленные на улучшение положения дел на исследуемом предприятии или по созданию нового предприятия.

Материалами для анализа могут быть планы работы организаций, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация, изученная студентом-дипломником во время прохождения ознакомительной, производственной, а также преддипломной практики, результаты собственных социологических и маркетинговых исследований.

Материалы, служащие базой для обоснования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было бы проанализировать положение дел, определить резервы и наметить пути их использования, а также устранить вскрытые недостатки в работе или прийти к обоснованному выводу о необходимости организации нового предприятия. Следует избегать ненужных сведений, отбирая только те, которые будут использованы в процессе работы.

Анализ состояния дел в организации предполагает обработку собранных статистических материалов. Анализ и обработку цифровой информации необходимо проводить с помощью современных методов экономического, статистического, математического и пр. видов анализа.

В зависимости от выбранной темы ВКР в параграфе 2.4 может быть уделено большее внимание отдельным направлениям анализа, например, по теме «Разработка рекомендаций по совершенствованию финансовой деятельности логистической организации (предприятия) (на примере...)» структура данного параграфа может включать следующие вопросы: анализ финансового состояния и финансовых ресурсов предприятия; финансовых результатов; финансовой устойчивости, ликвидности и пр.; анализ налогообложения предприятия; анализ использования собственного и заемного

капиталов.

Все таблицы в данной главе работы должны быть аналитическими, т.е. в них необходимо указать не только данные, например, за исследуемые года, но и отклонение.

Если показатели, представленные в таблице, выражены в стоимостных или натуральных измерителях, то рекомендуется указывать и абсолютное и относительное отклонение (темп роста или прироста). В заключение анализа по каждому пункту следует сделать небольшой вывод – 2-3 предложения, содержащие качественную оценку динамики значения анализируемых показателей.

Вторая глава заканчивается подробными выводами, где студентом обобщаются все изученные материалы, выделяются положительные и отрицательные стороны деятельности предприятия (организации) в целом и по проблеме исследования.

Алгоритм выполнения данного раздела представлен на рис. 1.



Рисунок 1. – Алгоритм составления выводов по второй главе

На основе обобщения студентом предлагаются направления и конкретные рекомендации по совершенствованию исследуемой проблемы.

Объем аналитической части должен составлять 40-45% от общего объема ВКР, что соответствует 20-25 страницам текста.



Структура второй главы по согласованию с руководителем бакалаврской работы и может содержать материалы, связанные с анализом состояния и развития определенного вида деятельности (услуг, работ), региона (территории).

В третьей главе основной части в первом параграфе должны быть представлены рекомендации по нивелированию выявленных во второй главе недостатков (4-5 направлений по решению поставленной в работе проблемы).

Третья глава включает разработку практических рекомендаций и мероприятий по исследуемой проблеме. Они должны быть научно обоснованными, реальными для выполнения, прогрессивными по содержанию и обеспечивать решение поставленной в проекте задачи.

Недопустимо предлагать мероприятия, несвязанные с недостатками, выявленными во второй главе ВКР.

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы создания нового предприятия или совершенствования деятельности существующего студент-дипломник приводит достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации.

Например, в соответствии с проведенным анализом и выявленной необходимостью совершенствования системы управления целесообразно внесение изменений в:

- действующую организационную структуру управления и в функциональную схему;
- процедуры выполнения управленческих работ;
- положения об организации и ее структурных подразделениях, планы работ и т.д.

При этом необходимо привести новую, измененную схему организационной структуры управления предприятием с выделением цветом



(или применить затемнение, изменить шрифт и т.п.) новых или измененных структурных подразделений, должностей, обосновать вносимые изменения, всесторонне их описать.

Опираясь на выводы по результатам анализа, предлагаются и обосновываются конкретные рекомендации и мероприятия по решению поставленной проблемы. Предложения и рекомендации должны быть конкретными и экономически обоснованными. Первый параграф третьей главы должен содержать обоснование затрат на реализацию предложенных рекомендаций.

В данном разделе следует дать перечень (4-5 рекомендаций) и полностью описать все или часть наиболее значимых рекомендаций по теме ВКР с изложением подробного алгоритма действий по разработке и реализации данных управленческих решений. При описании рекомендаций необходимо указать примерные сроки их внедрения, ответственных исполнителей, для чего можно составить календарный план как по отдельным рекомендациям, так и по всему комплексу.

В общей схеме рекомендаций их следует сгруппировать по видам, например, рекомендации по совершенствованию организационной структуры управления, совершенствованию управления логистическими операциями и т.п.

Во втором параграфе третьей главы необходимо провести оценку эффективности предлагаемых рекомендаций (или их части), а также рассчитать влияние показателей эффективности рекомендаций на изменение основных финансово-экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия (организации).

Экономическая эффективность (абсолютная) определяется, как правило, сопоставлением результата (Р) и затрат (З).



Результат от внедрения какого-либо мероприятия (рекомендации) в конечном итоге может быть выражен либо в виде прироста прибыли, либо в виде снижения издержек производства (обращения).

Социальная эффективность характеризуется экономией свободного времени населения, которая может выражаться в часах или быть оценена в стоимостном выражении.

Конкретные подходы к расчету эффективности рекомендаций зависят от избранного в бакалаврской работе направления исследования.

Так, если в работе предлагаются решения по внедрению новых видов продукции, работ, услуг и/или форм их продвижения, совершенствованию ценовой стратегии (использование скидок, дисконтных карт и др.), проведению рекламных мероприятий, предоставлению дополнительных видов услуг потребителям (доставка товаров клиентам собственным транспортом, создание благоприятных условий пользования услугами, гарантийное обслуживание и др.), по реализации сопутствующих товаров и т.п., целесообразно рассчитать возможный дополнительный объем выручки и сумму дополнительной прибыли, полученных в результате реализации принятых решений.

При оценке эффективности отдельных мероприятий может быть использована экспертная оценка.

Расчет влияния показателей эффективности рекомендаций на изменение основных финансово-экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия (организации) производится в следующей последовательности:

1. Определяются суммарные результаты расчетов эффективности рекомендаций, т.е. общий прирост выручки, высвобождение численности, снижение издержек, увеличение прибыли и др.

2. Рассчитывается планируемый объем выручки (V_{np}),

$$V_{np} = V_{баз} + \Delta V$$



где $V_{баз}$ - базовый объем выручки, т.р.,

ΔV - прирост объема выручки по расчетам эффективности рекомендаций,

т.р

3. Определяется планируемая численность персонала

$$Ч_{np} = Ч_{баз} \pm \Delta Ч$$

где $Ч_{баз}$ - численность персонала по базовому варианту, чел.,

$\pm \Delta Ч$ - высвобождение (-), увеличение (+) численности, чел,

4. Рассчитывается планируемый уровень производительности труда

$$ПТ_{np} = \frac{V_{np}}{Ч_{np}}.$$

5. Определяется планируемый фонд заработной платы

$$\Phi_{np} = f_{баз} \times V_{np}.$$

где $f_{баз}$ - доля фонда заработной платы в объеме выручки в базовом периоде.

6. Определяется среднегодовая ($З_{ср.год}$), среднемесячная ($З_{ср}$) заработная плата

$$З_{ср.год} = \frac{\Phi_{np}}{Ч_{np}}; \quad З_{ср} = \frac{\Phi_{np}}{Ч_{np} \times 12}.$$

Для расчета среднегодовой заработной платы можно использовать данные о среднегодовой заработной плате за последний отчетный год и планируемый темп инфляции, на который корректируется величина среднегодовой заработной платы в проектируемом периоде. Фонд заработной платы рассчитывается в этом случае как произведение среднегодовой заработной платы одного работающего на численность сотрудников предприятия.

Темп роста заработной платы не должен превышать темпов роста



производительности труда.

7. Определяется величина расчетной себестоимости продукции (услуг, работ)

$$C_{расч} = Z_{баз} \times V_{пр}$$

При экспертной оценке значение показателя затраты на рубль реализации за отчетный год корректируется на величину снижения удельных затрат, которое возможно за счет экономии условно-постоянных затрат.

8. Рассчитывается планируемая себестоимость продукции, услуг, работ

$$C_{пр} = C_{расч} \pm \mathcal{E} - \Delta\Pi,$$

где $\pm \mathcal{E}$ - положительный (-), отрицательный (+) результат расчета эффективности (по тем рекомендациям, где эффект рассчитывался через снижение себестоимости), тыс. руб.;

$\Delta\Pi$ - прирост прибыли по результатам расчета эффективности рекомендаций, тыс. руб.

9. Определяется сумма прибыли от реализации продукции, работ, услуг по проекту

$$\Pi_{пр}^p = V_{пр} - C_{пр}$$

10. Рассчитывается налогооблагаемая прибыль

$$\Pi_{но} = \Pi_{пр}^p + \Pi_u + D_{в.р.} - P_{в.р.}$$

где $\Pi_{пр}^p$ — проектируемая прибыль от реализации продукции (работ, услуг),

Π_u - прибыль от реализации имущества (если это предусмотрено рекомендациями),

$D_{в.р.}$ — внереализационные доходы (если они имеются на анализируемом предприятии, или предусматриваются рекомендациями);



$P_{в.р.}$ - внереализационные расходы.

11. Определяется сумма налога на прибыль

$$H_n = \frac{P_{но} \times \alpha}{100}$$

где α - ставка налога на прибыль.

12. Рассчитывается чистая прибыль (средства в распоряжении предприятия)

$$P_{ч} = P_{но} - H_n$$

Проведенные расчеты заканчиваются таблицей основных финансово-экономических показателей, ниже приводится ее примерная форма (табл.1).

Таблица 1 – Основные финансово-экономические показатели деятельности предприятия (организации)

Наименование показателей	Единицы изм.	Величина показателя		Проектные данные в % к базовому варианту
		Базовый вариант	Проектируемый вариант	
1. Выручка от реализации	т.р.			
2. Численность персонала	чел.			
в т.ч. рабочих	чел.			
3. Среднегодовая выработка				
1 работающего	т.р.			
1 рабочего	т.р.			
4. Фонд заработной платы персонала	т.р.			
в т.ч. рабочих	т.р.			
5. Среднегодовая (среднемесячная) заработная плата				
1 работающего	т.р. (руб.)			
1 рабочего	т.р. (руб.)			
6. Себестоимость (издержки обращения)	т.р.			
7. Затраты на 1 рубль реализации	руб.			
8. Прибыль	т.р.			



Наименование показателей	Единицы изм.	Величина показателя		Проектные данные в % к базовому варианту
		Базовый вариант	Проектируемый вариант	
9.Рентабельность продаж	%			
10.Рентабельность продукции	%			
11. Годовой экономический эффект	т.р.			
12.Срок окупаемости инвестиций	лет			

Кроме перечисленных в таблице основных показателей деятельности предприятия, следует отразить изменение показателей (2-3 показателя), характеризующих целесообразность предложенных решений (в соответствии с темой работы). Конкретный перечень показателей определяется по согласованию с руководителем дипломного проекта.

Для тем, связанных с проектированием и созданием нового предприятия разрабатывается бизнес-план, структура определяется студентом совместно с руководителем ВКР

Объем третьей главы должен составлять 30-35% от общего объема ВКР, что соответствует 15-20 страницам.

Заключение является завершающей частью всей ВКР. В нем подводится итог всей предыдущей работы по теме. Здесь необходимо отразить теоретические выводы и практические предложения (указания) по улучшению дальнейшей деятельности исследованного объекта. Их следует писать кратко и конкретно. Выводы должны естественно следовать из соответствующих глав текста бакалаврской работы. Их нельзя обосновывать данными и фактами, которые не включены в текст бакалаврской работы. Предложения, выдвигаемые автором, должны вытекать из выводов: в них даются



обоснованные указания по улучшению какого-то процесса или ликвидации имеющихся недостатков.

Объем Заключения – 3-4 стр.

После заключения, представленного в работе, приводится список используемых источников, оформленный в соответствии с существующими правилами (ГОСТ 7.1.- 84) в количестве не менее 25 источников не ранее 2020 года.

После списка использованных источников могут быть размещены приложения в виде таблиц, схем, диаграмм, графиков и т.д. Как правило, они содержат фактический, справочный и иллюстративный материал.

Оформление ВКР должно соответствовать следующим требованиям:

- текст выполняется с использованием компьютера в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;
- библиографические ссылки по тексту выполняются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования».
- библиографический список должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
- графическая часть (иллюстрационный материал, презентация) выполняется с использованием необходимого программного обеспечения.
- размер бумаги – А4;
- поля: левое – 30 мм, правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;
- шрифт – 14, Times New Roman;
- межстрочный интервал – полуторный;



- отступ красной строки – 1,25 см;
- выравнивание – по ширине.

В тексте бакалаврской работы не должно быть сокращений слов, за исключением общепринятых. Если в тексте используются специальные термины и сокращения более трех раз, непосредственно в тексте приводится расшифровка при первом упоминании, либо при первом упоминании пишется полное название употребляемого сокращения, а в скобках дается ссылка на краткую аббревиатуру.

Все главы и параграфы в содержании и тексте, кроме Введения, Заключения и Списка используемых источников, должны быть пронумерованы арабскими цифрами.

Каждая глава, в том числе Введение, Заключение и Список используемых источников начинается с новой страницы.

Название параграфов пишутся на отдельной строке. Между предыдущим абзацем и названием нового параграфа оставляется пустая строка.

Название глав и параграфов пишутся жирным шрифтом.

Страницы бакалаврской работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в правом углу верхней части листа. Титульный лист и Содержание включаются в общую нумерацию страниц, но номера страниц на них не проставляются. Нумерация проставляется с первого листа Введения с 3 стр.

Текст ВКР должен быть проиллюстрирован рисунками, схемами, графиками и диаграммами, которые должны наглядно дополнять и подтверждать изложенный в тексте материал. Независимо от их вида, все иллюстрации, включенные в текст, именуются рисунками. Иллюстрации должны иметь названия, которые помещают под ними. При необходимости перед названием иллюстрации помещают поясняющие данные. Иллюстрации

следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Шрифт названия рисунка – 14 Times New Roman. Например:

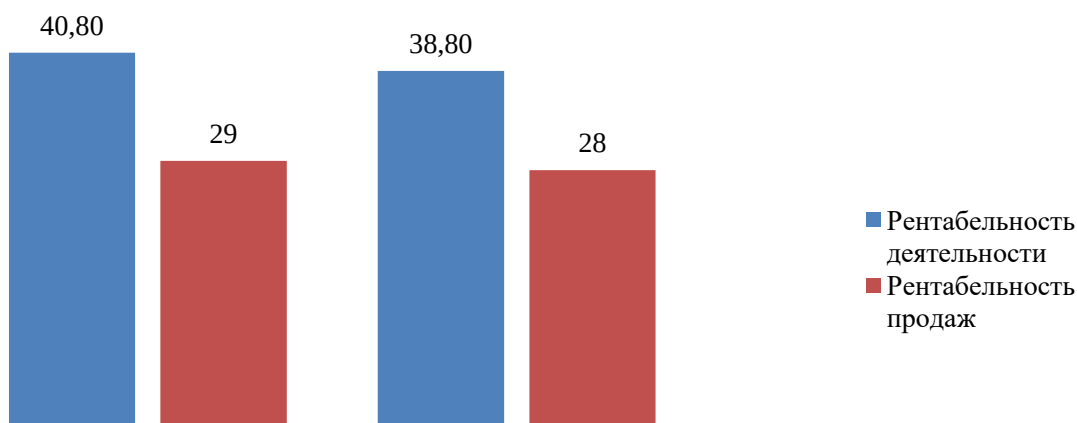


Рисунок 2 – Динамика значений показателей рентабельности ООО «Ромашка» за 20__-20__ гг., %

На все имеющиеся иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Рисунок должен размещаться сразу после ссылки на него в тексте работы.

Цифровой материал рекомендуется помещать в работе в виде таблиц.

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы слева, справа и снизу ограничиваются линиями.

Слово «Таблица» центруется по левой стороне без абзацного отступа. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах работы. Номер следует размещать после слова «Таблица» без знака №.

Каждая таблица должна иметь название, которое помещается справа от слова таблица через знак «—».

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки со строчных, если последние подчиняются заголовку.

Заголовки граф указываются в единственном числе. Графу «№ п/п» в таблицу включать не следует. Однако, если в таблице идет достаточно большой

перечень наименований (более 10) возможно включение в таблицу графы «№ п/п».

Таблицу следует размещать так, чтобы читать ее без поворота; если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы ее можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке.

При переносе таблицы шапку таблицы следует повторить и над ней размещают слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера. Название таблицы не повторяется. Если шапка таблицы велика, допускается ее не повторять: в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице.

Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то ставится прочерк. Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Шрифт заголовка таблицы – 14 Times New Roman, шрифт таблицы – 12 Times New Roman. Например:

Таблица 1 – Основные показатели деятельности ООО «Ромашка» за 20__-20__ гг.

Наименование показателей	2020 г.	2021г.	Отклонения	
			Абс., +/-	Отн., %
Объём реализации услуг, тыс. руб.	1032300	1106600	74300	107
Среднесписочная численность персонала, чел.	207	198	-9	96
Выработка на одного работника, тыс. руб.	4987	5588,9	601,9	112
Фонд оплаты труда персонала, тыс. руб.	119977,2	120463,2	486	101
Среднемесячная заработная плата на одного работника, тыс. руб.	48,3	50,7	2,4	105
Себестоимость, тыс. руб.	856809	907412	50603	106
Затраты на руб. реализации услуг, руб.	0,83	0,82	-0,01	99
Прибыль, тыс. руб.	175491	199188	23697	114
Рентабельность продаж, %	17,0	18,0	+1	-
Рентабельность деятельности, %	20,0	22,0	+2	



Коэффициент загрузки номеров, %	65,1	67,8	2,7	-
Средняя цена проданных номеров, руб.	13038	15008	1970	115
Размещено лиц всего, чел.	36439	40530	+4091	125

На все таблицы должны быть ссылки в работе. Таблица должна размещаться сразу после ссылки на нее в тексте работы. При наличии в тексте небольшого по объему цифрового материала его нецелесообразно оформлять таблицей, а следует давать в виде вывода (текста), располагая цифровые данные в колонки.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=), или после знака плюс (+), или после других математических знаков с их обязательным повторением в новой строке. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, как и в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки, первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Уравнения и формулы в бакалаврской работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении напротив формулы.

Если в работе только одна формула или уравнение, то их не нумеруют.

При использовании в бакалаврской работе статистических данных и других заимствованных материалов необходимо приводить источники, откуда они получены. Эти указания оформляются ссылками.

При ссылке на произведение после упоминания о нем в тексте бакалаврской работы используется так называемая концевая сноска. В этом случае после указания в тексте произведения или цитаты из него в квадратных скобках



проставляют номер, под которым оно значится в библиографическом списке (списке используемых источников) [6]. В необходимых указываются и страницы, на которых помещается используемый источник [6, с.4-5].

Ссылки на таблицы, рисунки, приложения берутся в круглые скобки. При ссылках следует писать: (в соответствии с данными таблицы 3), (на основании рисунка 4), (в соответствии с приложением А), по формуле (3).

Список используемых источников группируется в алфавитном порядке и должен содержать не менее 25 источников.

В обязательном порядке указываются ресурсы Интернет и ЭБС znanium.com.

Приложения следует оформлять как продолжение бакалаврской работы на его последующих страницах в виде отдельного раздела.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок с указанием вверху посередине страницы слово «Приложение» и его обозначения. Если приложений более одного, то они обозначаются прописными буквами русского алфавита, начиная с буквы А, исключая буквы Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь, после буквы Я приложения обозначаются арабскими цифрами.

Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте. Распечатки форматов более, чем А4 помещаются в качестве приложений и складываются по формату листов бакалаврской работы.

Для представления результатов бакалаврской работы на защите обучающийся готовит презентацию в формате PowerPoint (не менее 15 слайдов). Обучающийся может самостоятельно решать, какой материал следует использовать для презентации. Общая структура доклада должна соответствовать структуре презентации, так как она необходима для доказательства или демонстрации того или иного подхода, результата или вывода.



Бакалаврские работы, выполненные и оформленные с нарушениями настоящих рекомендаций, не подлежат допуску к защите и аттестации.

Бакалаврская работа размещается в формате PDF в личном кабинете обучающегося.

Требования к проведению проверки бакалаврской работы на объем заимствований

Проверка ВКР на объем заимствований осуществляется взаимодействием Преподаватель/Студент в системе Антиплагиат.ВУЗ

Имя файла выпускной квалификационной работы/научного доклада, загружаемого в систему, должно содержать информацию, позволяющую однозначно идентифицировать электронную копию выпускной квалификационной работы/научного доклада

Формат названия файла: <ВКР>_<ФИО обучающегося>_<наименование направления подготовки (допустимо сокращение), <уровень образования>)>_<год выпуска>. Например, ВКР_Иванов_ИИ_Менеджмент_Логистика_бакалавриат_2026.

Пороговое значение допустимого уровня заимствований (совпадений)

Допустимый процент заимствований (совпадений):

для бакалавриата: не более 40%

Бакалаврские работы, имеющие процент заимствований (совпадений) более 40%, не подлежат допуску к защите и аттестации.

3.5. Этапы выполнения и представления в государственную аттестационную комиссию выпускной квалификационной работы:

№ п/п	Этапы подготовки	Рекомендуемый срок
1.	Выбор темы работы	октябрь
2.	Подбор и предварительное ознакомление с литературой по избранной теме	октябрь



3.	Составление первоначального плана работы	ноябрь
4.	Подбор материала, его анализ и обобщение	ноябрь
5.	Написание текста работы, представление первоначального варианта работы научному руководителю	декабрь
6.	Доработка работы в соответствии с замечаниями научного руководителя	январь
7.	Предзащита работы на заседании выпускающей кафедры	январь
8.	Доработка работы в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление	январь
9.	Получение отзыва научного руководителя	январь
10.	Подготовка к защите (подготовка доклада и раздаточного материала, разработка презентации)	январь
11.	Защита выпускной квалификационной работы	февраль

3.6. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Не позднее чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы обучающийся представляет секретарю Государственной экзаменационной комиссии задание на ВКР с отметкой о допуске к защите ВКР, выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, отчет по проверке ВКР на плагиат, подписанный руководителем, а также раздаточный материал.

Целью публичной защиты ВКР является итоговая оценка готовности выпускника к профессиональной деятельности, соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02.«Менеджмент», профиль «Логистика». Защита ВКР проводится в виде открытого заседания ГЭК.

Заседание Государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР проводится согласно утвержденному графику. Кроме членов Государственной экзаменационной комиссии на защите ВКР может присутствовать руководитель.

Защита ВКР проводится в следующем порядке.



1. Студент в течение 7-8 минут излагает основные положения работы. При этом необходимо назвать тему работы, обосновать ее актуальность, цели и задачи, дать характеристику объекта исследования, применяемые способы и приемы, раскрыть по разделам основное содержание работы, исчерпывающе изложить полученные выводы и сущность предложенных рекомендаций. Для иллюстрации положений доклада рекомендуется подготовить таблицы, схемы, графики и другие рисунки, которые должны быть представлены всем членам комиссии в виде раздаточного материала, аналогичного выполненной в Microsoft Power Point презентации (не менее 12 слайдов).

2. Члены ГЭК задают вопросы по теме работы. Студент максимально развернуто отвечает на вопросы комиссии и дает необходимые пояснения.

3. Председатель ГЭК дает возможность руководителю работы выступить с отзывом. В случае отсутствия руководителя его отзыв зачитывает председатель.

4. В обсуждении работы может принять участие каждый присутствующий на защите. Число выступающих не ограничено.

5. Заключительное слово предоставляется студенту, в котором он также может ответить на замечания, сделанные во время выступлений членов ГЭК и присутствующих.

6. Оценка ГЭК качества ВКР и соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС является комплексной, проводится на закрытом заседании и основывается на докладе выпускника на защите, его ответах на вопросы членов ГЭК, ознакомлении с ВКР. Окончательная оценка определяется простым большинством голосов открытым голосованием членов ГЭК. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.7. Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты квалификационной работы

Для оценки членами государственной экзаменационной комиссии освоения студентами компетенций, закрепленных в ФГОС ВО и учебном плане за ИГА (ГИА), выполнения и защиты бакалаврской работы, используется шкала оценки по следующим критериям, представленным ниже.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Направление подготовки _____
Защита выпускной квалификационной работы (дата) _____
Группа _____

№ п/п	ФИО	Критерии оценки результатов защиты ВКР									
		Актуальность и новизна выбранной темы, чёткость постановки цели и задач исследования	Соответствие содержания работы теме целям и задачам	Теоретическое обоснование и раскрытие сущности по выбранной теме	Чёткость и грамотность изложения материала, качество оформления работы	Научная и практическая ценность полученных результатов исследования и рекомендаций	Глубина и правильность ответов на вопросы членов ГЭК и замечания руководителя ВКР	Качество презентаций	Доля правомерных заимствований в тексте (%)	Комментарии	Итоговая оценка
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											

Председатель/член ГЭК

(ФИО)



Каждый критерий оценивается каждым членом комиссии от 5 до 2 баллов, где 5 баллов соответствует оценке «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно». Общая оценка выводится как среднее арифметическое при условии отсутствия неудовлетворительных оценок. Обучающийся не может претендовать на оценку «отлично» или «хорошо» за ВКР, если хотя бы по одному из указанных критериев он получил 2 балла.

Обучающемуся может быть повышена оценка за ВКР, но не более чем на 1 балл, если:

- предлагаемые в работе рекомендации внедрены или приняты к внедрению (предоставляется справка или акт о внедрении);
- имеются авторские публикации по теме ВКР (предоставляется экземпляр научного издания с опубликованной статьей или справка о принятии статьи к публикации);
- предварительные результаты работы получили положительную оценку жюри на конкурсе студенческих работ или ином конкурсе (предоставляется наградной диплом или грамота).

4. Материально-техническая база, необходимая для осуществления государственной итоговой аттестации:

Вид учебных занятий	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Групповые и индивидуальные консультации, государственная итоговая аттестация	Учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекторное оборудование Доска
Самостоятельная работа обучающихся	Помещение для самостоятельной работы, Специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекторное оборудование Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»**

СМК
РГУТИС

Лист 49

	телекоммуникационную сеть «Интернет» Доска Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, Специализированная учебная мебель Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно- телекоммуникационную сеть «Интернет» Интерактивная доска
--	---