

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

по направлению подготовки – **38.03.02 Менеджмент**
направленность (профиль) – **Управление персоналом организации**

Квалификация: бакалавр
Срок обучения – 4 года

Форма обучения - очная
Начало учебного года – 01.09.2025

Периоды обучения и каникул

Период обучения включает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам в форме контактной работы с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся;
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1 курс (2025-2026)

1 семестр – с 01 сентября 2025 года по 31 января 2026 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 сентября по 30 декабря 2025 года, с 09 января по 11 января 2026 года;

Промежуточная аттестация – с 13 января по 31 января 2026 года.

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября, 31 декабря 2025 года, с 01 января по 08 января 2026 года.

2 семестр - с 01 февраля по 30 июня 2026 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 февраля по 11 июня 2026 года;

Учебная практика в форме практической подготовки – с 01 февраля по 11 июня 2026 года – дискретно по периодам проведения 6 часов в неделю;

Промежуточная аттестация – с 13 июня по 30 июня 2026 года;

Нерабочие праздничные дни – 23 февраля, 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2026 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2026 года.

2 курс (2026-2027)

3 семестр – с 01 сентября 2026 года по 31 января 2027 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 сентября по 31 декабря 2026 года, с 09 января по 11 января 2027 года;

Промежуточная аттестация – с 12 января по 31 января 2027 года.

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2026 года, с 01 января по 08 января 2027 года.

4 семестр - с 01 февраля по 30 июня 2027 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 февраля по 11 июня 2027 года;

Учебная практика в форме практической подготовки – с 01 февраля по 11 июня 2027 года – дискретно по периодам проведения 6 часов в неделю;

Промежуточная аттестация – с 13 июня по 30 июня 2027 года;

Нерабочие праздничные дни – 23 февраля, 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2027 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2027 года.

3 курс (2027-2028)

5 семестр – с 01 сентября 2027 года по 31 января 2028 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 сентября по 31 декабря 2027 года, с 09 января по 11 января 2028 года;

Промежуточная аттестация – с 12 января по 31 января 2028 года;

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2027 года, с 01 января по 08 января 2028 года.

6 семестр - с 01 февраля по 30 июня 2028 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 февраля по 11 июня 2028 года;

Промежуточная аттестация – с 13 июня по 30 июня 2028 года;

Нерабочие праздничные дни – 23 февраля, 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2028 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2028 года.

4 курс (2028-2029)

7 семестр – с 01 сентября 2028 года по 31 января 2029 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 сентября по 31 декабря 2028 года, с 09 января по 11 января 2029 года;

Промежуточная аттестация – с 12 января по 31 января 2029 года;

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2028 года, с 01 января по 08 января 2029 года.

8 семестр - с 01 февраля по 30 июня 2029 года, в том числе:

Производственная практика в форме практической подготовки – с 01 февраля по 01 марта 2029 года– дискретно;

Учебные занятия – с 02 марта по 19 апреля 2029 года;

Промежуточная аттестация – с 20 апреля по 03 мая 2029 года;

Производственная (преддипломная) практика в форме практической подготовки – с 04 мая по 01 июня 2029 года;

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы – с 02 июня по 30 июня 2029 года.

Нерабочие праздничные дни – 23 февраля, 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2029 года.

Каникулы после прохождения ГИА (предоставляются по заявлению обучающегося) -
с 01 июля по 31 августа 2029 года.

Разработчик:

Директор ОПОП

Лустина Т.Н.

Согласовано:

Начальник учебно-организационного департамента

Бычкова Е.А.