ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат: 1ea208e57bd5c15d3d0fdd330db1ae60
Владелец: Соколов Максим Александрович
Действителен: с 06.08.2026 по 30.10.2027

Принято:
Ученым советом ФГБОУ ВО «РГУТИС»

Протокол № 11 от «20» января 2025 г.

Утверждаю:
Первый проректор

Соколов М.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б2.О.П.1 «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ)»

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –

программы *магистратуры*

по направлению подготовки: *43.04.02 Туризм*

направленность (профиль): *Экономика впечатлений в экскурсионной индустрии*

Квалификация: *магистр*

Год начала подготовки: 2025

Разработчик (и):

должность	учёная степень и звание, ФИО
Доцент	к.с.н., доцент **Юдина Елена Владимировна**
Старший преподаватель	**Полоцкая Наталья Александровна**

Программа практики согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	учёная степень и звание, ФИО
Директор ВШТиГ	к.с.н., доцент Юдина Е.В.

Программа практики утверждена Учёным советом Высшей школы:

Наименование Высшей школы	Номер и дата протокола
Высшая школа туризма и гостеприимства	**№ 8 от «16» января 2025 г.**

1. Аннотация программы практики

Б2.О.П.1 **«*Производственная практика (организационно-управленческая)*»** относится к обязательной части блока 2 «Практики» программы магистратуры направления подготовки 43.04.02 Туризм, направленность (профиль): Экономика впечатлений в экскурсионной индустрии.

Вид практики: производственная.

Тип практики: организационно-управленческая.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

- ✓ *форма проведения практики:* дискретная;
- ✓ *по видам практик* – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Цель практики – освоить профессиональные компетенции, соответствующие виду профессиональной деятельности.

Программа производственной (организационно-управленческой) практики разрабатывается вузом в соответствии с «Положением о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практика базируется на знаниях и навыках, полученных в ходе изучения дисциплины: «Стратегическое и программно-целевое управление туризмом».

Практика направлена на формирование следующих компетенций выпускника, которыми он должен обладать:

- ОПК-2 – способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления в части ОПК-2.1 (применяет основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления); ОПК-2.3 (формирует концепции и разрабатывает стратегии развития сферы туризма на различных уровнях управления).

В рамках производственной практики подготовка магистров ориентирована на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика может реализовываться на базе профильных организациях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве, или на базе структурных подразделений ФГБОУ ВО «РГУТИС».

В соответствии с учебным планом практика проводится в объеме 9 ЗЕТ в семестре 3. Формой контроля при промежуточной аттестации является дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Результаты прохождения производственной практики должны быть использованы при подготовке к ГИА.

2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№	*Индекс ком-*	*Планируемые результаты обучения*

© РГУТИС

пп	*петенции*	*(компетенции или ее части)*
1	ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления
1.1	ОПК-2.1	Применяет основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления
1.2	ОПК-2.3	Формирует концепции и разрабатывает стратегии развития сферы туризма на различных уровнях управления

3. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика (организационно-управленческая) является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она базируется на знаниях и навыках, полученных в ходе изучения дисциплины: «Стратегическое и программно-целевое управление туризмом».

Результаты прохождения производственной практики должны быть использованы при подготовке к ГИА.

Семестр	Предшествующие дисциплины и виды практик	Семестр	Последующие дисциплины и виды практик
1-2	Современные методы исследований	3-4	Территориальный маркетинг в туризме
1-2	Современные подходы к организационно-управленческой деятельности	3-4	Инновационные технологии в туризме и гостеприимстве
1-2	Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского и гостиничного профиля		
2-3	Управление качеством туристских услуг и обслуживания	3-4	Оптимизация бизнес-процессов предприятий индустрии туризма и гостеприимства
2-3	Технологии проектирования и управление проектами в туризме и гостеприимстве	3-4	Второй иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций
2-3	Стратегическое и программно-целевое управление туризмом	3-4	Технологии оказания экскурсионных услуг в экономике впечатлений / Технологии предпринимательства в экскурсионной деятельности
1-3	Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций	4	Производственная (проектно-технологическая) практика
1-2	Нормативно-правовые основы туристско-экскурсионной деятельности	5	Производственная (преддипломная) практика
1-2	Психолого-педагогические технологии профессиональных коммуникаций в экскурсионном деле	5	Государственная итоговая аттестация
2-3	Технологии проектирования экскурсионного (музейного) продукта/ Технологии проектирования отдельных видов экскурсионных услуг		
1	Учебная практика (ознакомительная)		

© РГУТИС

Семестр	Предшествующие дисциплины и виды практик	Семестр	Последующие дисциплины и виды практик
2	Учебная практика (исследовательская)		
1	Проектная деятельность		
1	Организация учебной и научной деятельности магистра		
2	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО		

4. Трудоемкость практики

Практика проводится в форме контактной работы.

Номер курса	Номер семестра	Объем в зачетных единицах	Продолжительность практики			
			в неделях	в академических часах, всего	в том числе, час.:	
					практическая подготовка	промежуточная аттестация
2	3	9	6	324	322	2

5. Содержание и формы отчетности по практике

5.1 Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Номер недели практики	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения, кол-во акад. часов, всего	
1	Организационный	Навыки планирования профессиональной деятельности в области функционирования предприятия туристско-экскурсионной сферы	Практическая подготовка – 322 ч.	6
2	Основной	Характеристика приёмов, методов и приемов анализа, моделирования и стратегического планирования туристско-экскурсионной деятельности на различных уровнях управления на предприятии, являющемся местом организации и прохождения практики		120
		Навыки проведения анализа состояния развития туристско-экскурсионной деятельности на предприятии, являющемся местом организации и прохождения практики на различных уровнях управления		
3-4		Формирование рекомендации по повышению эффективности и производительности работы туристско-экскурсионного предприятия		80

© РГУТИС

Номер недели практики	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения, кол-во акад. часов, всего	
5		Формирование концепции стратегии развития туристско-экскурсионной сферы на различных уровнях управления, являющемся местом организации и прохождения практики.		60
6-7	Заключительный	Подготовка отчётных материалов по итогам практики		56
		Промежуточная аттестация в форме защиты отчётных материалов по практике	2	
		ИТОГО	**324**	

© РГУТИС

5.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

Наименование закрепляемых навыков / видов деятельности	Задание	Кол-во часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчётности и содержание отчётных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчётным материалам по практике	
					требования к содержанию	Сроки предоставления
Раздел практики: «Организационный»						
Навыки планирования профессиональной деятельности в области функционирования предприятия туристско-экскурсионной сферы	Навыки планирования профессиональной деятельности в области функционирования предприятия туристско-экскурсионной сферы: а) знакомство с руководителями практики, целями и задачами практики; б) определение и ознакомление с местами и графиком практических занятий; в) получение и ознакомление с индивидуальным планом; г) ознакомление с формой отчета по практике; д) ознакомление с техникой безопасности, правилам и особенностями практической деятельности на предприятии Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; ознакомление с функциональными обязанностями практиканта в местах прохождения практики.	6	У	Собеседование	Проект плана-содержания отчета по практике, оформление необходимых организационных документов по практике	Конец 1 недели практики
Раздел практики: «Основной»						
Характеристика приёмов, методов и приемов анализа, моделирования и стратегического планирования туристско-экскурсионной деятельности на различных уровнях управления на предприятии, являющемся местом организации и прохождения практики	Изучение и характеристика приёмов и методов работы с персоналом на предприятии туристско-экскурсионной сферы Анализ методов оценки качества и результативности труда персонала, применяемых на предприятии туристско-экскурсионной сферы Изучение принципов клиентоориентированности в экскурсионном обслуживании. Определение экскурсии как педагогического процесса.	120	У	Собеседование	Работа с литературными источниками, посещение экскурсионных программ, заполнение карт экспертной оценки экскурсии, апробация отдельных составляющих технологии организации и проведения экскурсии под руководством руководителя практики от	5-я неделя практики (2-й семестр)

© РГУТИС

	Изучить инструментарий формирования концепции конкурентной стратегии развития туристско-экскурсионного предприятия				предприятия, составление паспортов на объекты экскурсионного показа, перечней материалов «портфеля экскурсовода» для отдельных экскурсий, реализуемых на предприятии	
Навыки проведения анализа состояния развития туристко-экскурсионной деятельности на предприятии, являющемся местом организации и прохождения практики на различных уровнях управления	Описать навыки, техники и инструментами формирования концепции и планирования ее реализации на примере туристско-экскурсионного предприятия. Проанализировать состояния развития туристко-экскурсионной деятельности на предприятии, являющемся местом организации и прохождения практики на различных уровнях управления	80				
Формирование концепции стратегии развития туристско-экскурсионной сферы на различных уровнях управления, являющемся местом организации и прохождения практики.	Сформировать концепцию стратегии развития туристско-экскурсионной сферы на различных уровнях управления, являющемся местом организации и прохождения практики.	60				
Раздел практики: «Заключительный»						
Навыки подготовки, оформления и защиты отчетов по практике	Сбор недостающей информации, анализ и обработка собранной научно-технической информации для использования их в подготовке и защите отчета о проведенной деятельности; Написание, оформление и сдача отчета и отчетных документов по практике согласно индивидуальному заданию и требованиям приложения 1; защита отчета по практике	56	У	Собеседование	Отчет по итогам практики, презентационные материалы к отчету	6-7-я недели
Промежуточная аттестация в форме защиты отчётных материалов по практике		2				

© РГУТИС

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс компетенции и ее содержание (или ее части)		*Раздел практики, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)*	*В результате прохождения раздела практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен*		
			знать	*уметь*	*владеть*
ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	ОПК-2.1. Применяет основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления	Все разделы	Инструментарий анализа и мониторинга развития туристско-экскурсионной деятельности на различных уровнях управления	Проводить анализ состояния развития туристско-экскурсионной деятельности на различных уровнях управления	Аналитическими методами в управленческой деятельности по развитию туристко-экскурсионной деятельности на различных уровнях управления
	ОПК-2.3. Формирует концепции и разрабатывает стратегии развития сферы туризма на различных уровнях управления		Инструментарий формирования концепции конкурентной стратегии развития туристско-экскурсионного предприятия	Формировать концепцию и планировать ее реализацию на примере туристско-экскурсионного предприятия	Навыками, техниками и инструментами формирования концепции и планирования ее реализации на примере туристско-экскурсионного предприятия

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Порядок, показатели, критерии и шкала оценивания компетенций на разных этапах их формирования определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер курса	Раздел практики, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
1	Все разделы	Изучение и характеристика приёмов и методов работы с персоналом на предприятии туристско-экскурсионной сферы Анализ методов оценки качества и результатив-	Проводить анализ состояния развития туристко-экскурсионной деятельно-

© РГУТИС

		ности труда персонала, применяемых на предприятии туристско-экскурсионной сферы Изучение принципов клиентоориентированности в экскурсионном обслуживании. Определение экскурсии как педагогического процесса. Изучить инструментарий формирования концепции конкурентной стратегии развития туристско-экскурсионного предприятия	сти на различных уровнях управления. Формировать концепцию и планировать ее реализацию на примере туристско-экскурсионного предприятия. 5-я неделя практики
		Описать навыки, техники и инструментами формирования концепции и планирования ее реализации на примере туристско-экскурсионного предприятия. Проанализировать состояния развития туристко-экскурсионной деятельности на предприятии, являющемся местом организации и прохождения практики на различных уровнях управления	
		Сформировать концепцию стратегии развития туристско-экскурсионной сферы на различных уровнях управления, являющемся местом организации и прохождения практики.	
		Подготовка отчёта и презентационных материалов по практике	Оформление отчётных материалов по практике. К защите готовится презентация и текст отчета, оформленный согласно требованиям
		Промежуточная аттестация в форме защиты отчётных материалов по практике	Отчёт по итогам практики. 6-7-я недели практики

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для оценки учебных достижений, обучающихся используется балльная технология, которая основана на единых требованиях к студентам, предполагающих в процессе производственной практики прохождение фиксированного количества мероприятий текущего контроля успеваемости.

Балльная технология оценки успеваемости студентов базируется на следующих принципах:

- ✓ реализации компетентностного подхода к результатам обучения в образовательном процессе;
- ✓ индивидуализации обучения;
- ✓ модульном принципе структурирования учебного процесса;
- ✓ вариативности форм контроля и гибкой модели оценивания успеваемости студентов;
- ✓ открытости процедур контроля и результатов оценки текущей успеваемости студентов;
- ✓ единства требований, предъявляемых к работе студентов в ходе освоения программы дисциплины;
- ✓ строгом соблюдении исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса.

Балльная система предназначена для повышения мотивации производственной и учебной деятельности студентов, для объективности и достоверности оценки уровня их подготовки и используется в качестве одного из элементов управления учебным процессом в университете. Получение баллов позволяет студентам четко понимать механизм формирования оценки по практике, что исключит конфликтные ситуации при получении итоговой оценки;

© РГУТИС

осознавать необходимость систематической и регулярной работы; стимулировать саморазвитие и самообразование.

Оценка студентов по практике определяется по 80-балльной шкале в семестре. Распределение баллов рейтинговой оценки между видами контроля устанавливается в следующем соотношении:

Первая «контрольная точка» - 0-10
Вторая «контрольная точка- 0-10
Третья «контрольная точка» - 0-10
Четвертая «контрольная точка» - 0-15

Оценка успеваемости выставляется за выполнение заданий текущего контроля. Задания по разделам практики между «контрольными точками» выполняются согласно программе практики на базе практики. Всего за период прохождения производственной практики 4 мероприятия текущего контроля (4 «контрольных точки»), выполнение всех 4-х заданий текущего контроля является обязательным для студента.

Промежуточная аттестация проводится не позднее недели после окончания практики. Для допуска к промежуточной аттестации необходимо набрать в общей сложности не менее 51 балла, успешно пройти все мероприятия текущего контроля (не иметь задолженностей по текущему контролю).

При обнаружении преподавателем в выполненном студентом задании плагиата данное задание оценивается 0 баллов и считается не выполненным.

7. Информационно-коммуникационное обеспечение проведения практики

7.1. Основная литература

1. Пищулов, В. М. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / В. М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 284 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1872351

7.2. Дополнительная литература

3. Покровский, Н. Е. Туризм: от социальной теории к практике управления : учебное пособие / Н. Е. Покровский, Т. И. Черняева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Университетская книга ; Логос, 2020. - 424 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1214525

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

https://www.economy.gov.ru/	Официальный сайт Министерства экономического развития РФ
https://xn--80aapampemcchfmo7a3c9ehj.xn--p1ai/new-projects/turizm-i-gostepriimstvo/	Национальный проект «Туризм и гостеприимства» - Режим доступа - Режим доступа

7.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
1. База данных государственной статистики Федеральной службы государственной статистики Росстат — Базы данных

Справочно-правовая система Консультант + http://www.consultant.ru

© РГУТИС

8. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для проведения практики

Вид учебных занятий	*Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования*
Практика	Ситуационный центр сферы туризма ФГБОУ ВО «РГУТИС» Библиотека туристских карт путеводителей ВШТИГ ФГБОУ ВО «РГУТИС» Проектная лаборатория туристского брендинга ВШТИГ ФГБОУ ВО «РГУТИС»
Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Проектная мастерская магистерской подготовки, Специализированная учебная мебель, ТСО: Видеопроекционное оборудование Доска Компьютерный класс, Специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекционное оборудование Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в сеть "Интернет" Интерактивная доска

© РГУТИС