

УТВЕРЖДЕНО:

Учёным советом Высшей школы
туризма и гостеприимства
Протокол №8 от «16» января 2025 г.

Рабочая программа дисциплины

Шифр	Наименование дисциплины
Б1.О.20	ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТУРИСТСКОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

**основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата
по направлению подготовки: 43.03.02 «Туризм»
направленность (профиль): «Технология и организация услуг на пред-
приятиях индустрии туризма»
Квалификация: бакалавр
Год начала подготовки: 2025**

Разработчик (и):

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Доцент Высшей школы туризма и гостеприимства</i>	<i>К.э.н., доцент Ухина Т.В.</i>
<i>Доцент Высшей школы туризма и гостеприимства</i>	<i>К.с.н., доцент Масленникова Е.Г.</i>

Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>Доцент Высшей школы туризма и гостеприимства</i>	<i>К.п.н., доцент Киреева Ю.А.</i>



1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Организация и управление деятельностью туристского предприятия» относится к дисциплинам обязательной части программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профиль «Технология и организация услуг на предприятиях индустрии туризма».

Изучение данной дисциплины базируется на знании дисциплин «Основы туризма и туристской деятельности», «Менеджмент».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.

ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.

ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской.

ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.

ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности.

ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности

ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации

Данная дисциплина дает представление об организационно-управленческих аспектах организации и функционирования турагентских и туроператорских компаний.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Преподавание дисциплины на очной форме обучения ведется на 3 курсе на 5-6 семестрах и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: занятий лекционного типа (34 часа и 16 часов), занятия семинарского типа (36 и 18 часов) в форме разработки проекта, решения практических и ситуационных задач, семинара-диспута, самостоятельная работа обучающихся (70 часов и 34 часа), групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем (4 часа), аттестационные испытания промежуточной аттестации (4 часа).

На заочной форме обучения - занятий лекционного типа (4 часа и 4 часа), занятия семинарского типа (4 и 6 часов), самостоятельная работа обучающихся (96 часов и 94 часа), групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем (4 часа), аттестационные испытания промежуточной аттестации (4 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме решения ситуационных задач, тестирования, коллоквиума, защиты проекта и промежуточная аттестация в форме зачета (5 семестр), экзамена (6 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы при подготовке к ГИА.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1.	ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью

	ОПК-2.1	Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы
	ОПК-2.2	Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников туристской сферы
	ОПК-2.3	Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы
2.	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности в части:
	ПК-1.1	Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности
	ПК-1.2	Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Организация и управление деятельностью туристского предприятия» относится к дисциплинам обязательной части программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» профиль «Технология и организация услуг на предприятиях индустрии туризма».

Изучение данной дисциплины базируется на знании дисциплин «Основы туризма и туристской деятельности», «Менеджмент». Основные положения дисциплины должны быть использованы при подготовке к ГИА.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц/ 216 акад. часов.

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры	
			5	6
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	112	74	38
	в том числе:			
1.1	Занятия лекционного типа	50	34	16
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	54	36	18
	Практическая подготовка	4	2	2
1.3	Консультации	4	2	2
1.4	Форма промежуточной аттестации	4	2	2
			зачет	экзамен
2	Самостоятельная работа обучающихся	104	70	34
3	Общая трудоемкость час	216	144	72
	з.е.	6	4	2

Для заочной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры	
			5	6
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	26	12	14
	в том числе:			
1.1	Занятия лекционного типа	8	4	4
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	10	4	6
	Практическая подготовка	-	-	-
1.3	Консультации	4	2	2
1.4	Форма промежуточной аттестации	4	2 зачет	2 экзамен
2	Самостоятельная работа обучающихся	190	96	94
3	Общая трудоемкость час з.е.	216	108	108
		6	3	3



5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

по очной форме обучения: 5 семестр

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
5 семестр														
1	1. Организационные основы функционирования туристских организаций и предприятий	1.1. Виды туристских организаций и предприятий: - типы и классификация средств размещения и особенности их взаимодействия с ТО (в контексте целевой аудитории, дестинации и пр.), основные тренды развития этого сегмента рынка; - специфика деятельности туристических агентств в РФ, различные типы агентств (ТА, центры бронирования и др.), каналы продаж и	2	Цикл лекций вебинаров/TeachBase от туроператора АЛЕАН			2	Семинар-беседование				7	Ознакомление с литературой по дисциплине на сайте ЭБС znanium.com. Составление терминологического словаря	



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения													
			Контактная работа обучающихся с преподавателем													
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы						
		пр.) - алгоритмы взаимодействия в цепочке «объект размещения/турпродукт – агрегатор/туроператор – турагент - турист														
		Контрольная точка 1. Тестирование														
2-3		1.2. Особенности организации туристской деятельности во внутреннем, въездном и выездном туризме в России	4	Лекция-презентация	2	выполнение практического задания	2	Семинар-собеседование						7	Работа с литературой и Интернет-ресурсами	
4-5		1.3 Персонал в туристских организациях и предприятиях как объект управления	2	Лекция-презентация			2	выполнение практического задания					7	Работа с литературой и Интернет-ресурсами		



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем									Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
6-7		1.4. Место, роль и принципы управления персоналом в туристских организациях и предприятиях	2	Лекция-беседа			2	Семинар-дискуссия					7	Работа с литературой и Интернет-ресурсами
7		Контрольная точка 2. Выполнение практического задания												
8-9	2. Организационные основы деятельности турагентского предприятия	2.1 Организация деятельности турагентского предприятия	4	Лекция-конференция			4	Семинар-собеседование. выполнение практического задания					7	Работа с литературой и Интернет-ресурсами
10-11		2.2 Экономические основы функционирования турагентского предприятия	4	Лекция-визуализация			2	Семинар-собеседование. выполнение практического задания					7	Работа с литературой и Интернет-ресурсами
12-13		2.3 Управление деятельностью турагентского предприятия	4	Проблемная лекция			2	Семинар-собеседование. выполнение					7	Работа с литературой и Интернет-ресурсами



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем												
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы					
							практического задания								
13		Контрольная точка 3. Кейс-стади													
13-14	3. Организационные основы деятельности туроператорского предприятия	3.1 Организация деятельности туроператорского предприятия	4	Лекция-конференция			4	Семинар-собеседование. выполнение практического задания					7	Работа с литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка к деловой игре	
15-16		3.2 Экономические основы функционирования туроператорского предприятия	4	Лекция-визуализация			4	Семинар-собеседование. выполнение практического задания					7	Работа с литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка к защите индивидуальных и групповых проектов	
17-18		3.3 Управление деятельностью туроператорского предприятия	4	Лекция-визуализация			4	Семинар-собеседование. выполнение практического задания			2	групповая	7	Работа с литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка к защите индивидуальных и групповых проектов	
18		Контрольная точка 4 Индивидуальный/групповой проект													
Промежуточная аттестация – зачет			2												

6 семестр

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем												
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы					
6 семестр															
1-2	4. . Характеристика стратегического управления и конкурентных стратегий туристского предприятия	4.1. Стратегические проблемы развития туристского предприятия и характеристика системы стратегического управления	2	Вводная лекция			2	Семинар-собеседование					4	Ознакомление с литературой по дисциплине на сайте ЭБС znanium.com. Составление терминологического словаря	
3-4		4.2. Формирование комплексного представления об основах управления ТО	2	Лекция-презентация	2			Бизнес-игра/Отработка управленческих навыков в Кампусе (от туроператора АЛЕАН)					4	Работа с литературой и Интернет-ресурсами	
4		Контрольная точка 1 Тестирование													

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем												
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы					
5-6	5. Стратегический анализ и оценка конкурентных преимуществ и внешней среды туристского предприятия и иных средств размещения	5.1. Стратегический анализ и оценка конкурентных преимуществ и потенциала предприятий туриндустрии	2	Лекция-презентация			2	выполнение практического задания					4	Работа с литературой и Интернет-ресурсами	
7-8		5.2. Стратегический анализ внешней среды предприятий туриндустрии	2	Лекция-беседа			2	Семинар-дискуссия.					4	Работа с литературой и Интернет-ресурсами	
8		Контрольная точка 2. Выполнение практического задания													

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем												
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы					
9-10	6. Стратегическое и тактическое планирование на туристском предприятии и принятие управленческих решений	6.1. Разработка и реализация стратегического планирования на предприятиях сферы на туристском предприятии и принятие управленческих решений	2	Лекция-конференция			2	Семинар-собеседование.						4	Работа с литературой и Интернет-ресурсами
11-12		6.2. Разработка и реализация тактического планирования на предприятиях туристической индустрии и принятие управленческих решений	2	Лекция-визуализация			2	Семинар-собеседование.						4	Работа с литературой и Интернет-ресурсами
12		Контрольная точка 3. Выполнение практического задания													

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем												
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы					
13-14	7 Стратегические изменения, практика использования и совершенствование туристского предприятия. Формирование клиентурных отношений	7.1. Методы проведения стратегических изменений руководством предприятий сферы на туристском предприятии и направления совершенствования туристской деятельности	2	Проблемная лекция			4	Деловая игра					4	Работа с литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка к деловой игре	
15-17		7.2. Особенности и практика использования стратегического управления на примерах предприятий сферы туристского предприятия. Формирование клиентурных отношений	2	Лекция с разбором конкретных ситуаций			2	Выполнение и защита индивидуальных и групповых проектов по теме: «Разработка стратегических управленческих проектных решений по развитию туристского бизнеса и			2	групповая	6	Работа с литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка к защите индивидуальных и групповых проектов	



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
								оценка их экономической эффективности»						
18		Контрольная точка 4 Индивидуальный/групповой проект												
Промежуточная аттестация – экзамен			2											

для заочной формы обучения: 5 семестр

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
5 семестр														
1	1. Организационные основы функционирования туристско-информационных центров	1.1. Виды туристских организаций и предприятий	0,5	Лекция-презентация			1	Семинар-собеседование					6	Ознакомление с литературой по дисциплине на сайте ЭБС znanium.com. Составление терминологического словаря
		Контрольная точка 1. Тестирование												
2-3		1.2. Организация деятельности туристско-информационных центров	0,5	Лекция-презентация			0,5	выполнение практического задания					10	Работа с литературой и Интернет-ресурсами



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
4-5		1.3 Экономические основы функционирования ТИЦ	0,5	Лекция-презентация									10	Работа с литературой и Интернет-ресурсами
6-7		1.4. Управление деятельностью ТИЦ										10	Работа с литературой и Интернет-ресурсами	
7		Контрольная точка 2. Выполнение практического задания												
8-9	2. Организационные основы деятельности турагентского предприятия	2.1 Организация деятельности турагентского предприятия	0,5	Лекция-конференция			0,5	выполнение практического задания					10	Работа с литературой и Интернет-ресурсами
10-11		2.2 Экономические основы функционирования турагентского предприятия										10	Работа с литературой и Интернет-ресурсами	
12-13		2.3 Управление деятельностью турагентского предприятия	0.5	Проблемная лекция								10	Работа с литературой и Интернет-ресурсами	
13		Контрольная точка 3. Кейс-стади												

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем								Консультации, акад. часов	Форма проведения консультации	СРО, акад. часов	Форма проведения СРО
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
13-14	3. Организационные основы деятельности туроператорского предприятия	3.1 Организация деятельности туроператорского предприятия	0,5	Лекция-конференция			2	Семинар-собеседование					10	Работа с литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка к деловой игре
15-16		3.2 Экономические основы функционирования туроператорского предприятия	0,5	Лекция-визуализация				выполнение практического задания					10	Работа с литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка к защите индивидуальных и групповых проектов
17-18		3.3 Управление деятельностью туроператорского предприятия	0,5	Лекция-визуализация						2	групповая	10	Работа с литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка к защите индивидуальных и групповых проектов	
18		Контрольная точка 4 Индивидуальный/групповой проект												
Промежуточная аттестация – зачет			2											

6 семестр

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем												
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы					
6 семестр															
1-2	4. . Характеристика стратегического управления и конкурентных стратегий туристского предприятия	4.1. Стратегические проблемы развития туристского предприятия и характеристика системы стратегического управления	0,5	Вводная лекция			0,5	Семинар-собеседование					10	Ознакомление с литературой по дисциплине на сайте ЭБС znanium.com. Составление терминологического словаря	
3-4		4.2. Характеристика конкурентных стратегий туристского предприятия	0,5	Лекция-презентация			1	выполнение практического задания					12	Работа с литературой и Интернет-ресурсами	
4		Контрольная точка 1 Тестирование													

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения													
			Контактная работа обучающихся с преподавателем													
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы						
5-6	5. Стратегический анализ и оценка конкурентных преимуществ и внешней среды туристского предприятия и иных средств размещения	5.1. Стратегический анализ и оценка конкурентных преимуществ и потенциала предприятий туриндустрии	0,5	Лекция-презентация			1	выполнение практического задания					12	Работа с литературой и Интернет-ресурсами		
7-8		5.2. Стратегический анализ внешней среды предприятий туриндустрии	0,5	Лекция-беседа			0,5	Семинар-дискуссия.					12	Работа с литературой и Интернет-ресурсами		
8		Контрольная точка 2. Выполнение практического задания														

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем												
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы					
9-10	6. Стратегическое и тактическое планирование на туристском предприятии и принятие управленческих решений	6.1. Разработка и реализация стратегического планирования на предприятиях сферы на туристском предприятии и принятие управленческих решений	0,5	Лекция-конференция			0,5	Семинар-собеседование.						12	Работа с литературой и Интернет-ресурсами
11-12		6.2. Разработка и реализация тактического планирования на предприятиях туристической индустрии и принятие управленческих решений	0,5	Лекция-визуализация			0,5	Семинар-собеседование.						12	Работа с литературой и Интернет-ресурсами
12		Контрольная точка 3. Выполнение практического задания													

Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения												
			Контактная работа обучающихся с преподавателем												
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы					
13-15	7. Стратегические изменения, практика использования и совершенствование туристского предприятия. Формирование клиентурных отношений	7.1. Методы проведения стратегических изменений руководством предприятий сферы на туристском предприятии и направления совершенствования туристской деятельности	0,5	Проблемная лекция			1	Деловая игра						12	Работа с литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка к деловой игре
15-17		7.2. Особенности и практика использования стратегического управления на примерах предприятий сферы туристского предприятия. Формирование клиентурных отношений	0,5	Лекция с разбором конкретных ситуаций			1	Выполнение и защита индивидуальных и групповых проектов по теме: «Разработка стратегических управленческих проектных решений по развитию турист-			2	групповая	12	Работа с литературой и Интернет-ресурсами. Подготовка к защите индивидуальных и групповых проектов	



Номер недели семестра	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения											
			Контактная работа обучающихся с преподавателем											
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад. часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад. часов	Форма проведения семинара	Лабораторные работы, акад. часов	Форма проведения лабораторной работы				
							ского бизнеса и оценка их экономической эффективности»							
18		Контрольная точка 4 Индивидуальный/групповой проект												
Промежуточная аттестация – экзамен			2											

Тематика практической подготовки

Наименование раздела и темы	Количество часов
Раздел 1. Организационные основы функционирования туристских организаций и предприятий Тема 1.2. Особенности организации туристской деятельности во внутреннем, въездном и выездном туризме в России	2
Раздел 4. Характеристика стратегического управления и конкурентных стратегий туристского предприятия Тема 4.2. Формирование комплексного представления об основах управления ТО	2

Раздел 1. Организационные основы функционирования туристских организаций и предприятий.

Тема 1.2. Особенности организации туристской деятельности во внутреннем, въездном и выездном туризме в России.

Цель практической подготовки: закрепление теоретических знаний об организационных основах функционирования туристских организаций и предприятий.

Задачи практической подготовки: охарактеризовать организацию туристской деятельности во внутреннем, въездном и выездном туризме в России.

Задание.

1. Подготовить краткую характеристику туристского предприятия.
2. Подготовить структуру туристского предприятия.
3. Обозначить отделы туристского предприятия, которые работают во внутреннем, въездном и выездном туризме. Сформулировать их цели и задачи.

Раздел 4. Характеристика стратегического управления и конкурентных стратегий туристского предприятия.

Тема 4.2. Формирование комплексного представления об основах управления ТО.

Цель практической подготовки: закрепление теоретических знаний о стратегическом управлении и конкурентных стратегий туристского предприятия.

Задачи практической подготовки: сформировать комплексное представление об основах управления ТО.

Задание.

1. Подготовить краткую характеристику ТО.
2. Представить организационную структуру ТО.
3. Охарактеризовать основные отделы организационной структуры ТО.
4. Сформулировать роль руководства в структуре ОТ.
5. Охарактеризовать взаимодействие ТО с поставщиками услуг, конкурентами, туристскими администрациями.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч. (очная форма/заочная форма)	Учебно-методическое обеспечение
1.1.	Виды туристских организаций и предприятий	Основная литература

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС Лист 23
---	--	--

	(7/6)	
1.2.	Особенности организации туристской деятельности во внутреннем, въездном и выездном туризме в России (7/10)	1. Баранова, А. Ю. Организация предпринимательской деятельности в сфере туризма : учебное пособие / А.Ю. Баранова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1677. - ISBN 978-5-16-004452-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1679517 2. Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 375 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5a685a89b76dd5.66618286. - ISBN 978-5-16-021293-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2218733 . — Режим доступа: по подписке. 3. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. - 656 с. - ISBN 978-5-9776-0320-1. - Текст : электронный. - URL: Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2024. — 672 с. - ISBN 978-5-9776-0554-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2139996 . — Режим доступа: по подписке. 4. Маркова, В. Д. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений : справочное пособие / В. Д. Маркова, С. А. Кузнецова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. — (Справочники «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-009860-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=418573 4Туроператорская и турагентская деятельность : практическое пособие / Г. И. Новолодская, Н. Н. Тушемилова. - Москва : Директ-Медиа, 2023. - 232 с. - ISBN 978-5-4499-3378-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2144487 5. Орловская, В.П. Технология и организация предприятия туризма: учебник / В.П. Орловская; под ред. Е.И. Богданова. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 176 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006293-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?pid=19047
1.3	Персонал в туристских организациях и предприятиях как объект управления (7/10)	
1.4	Место, роль и принципы управления персоналом в туристских организациях и предприятиях (7/10)	
2.1	Организация деятельности турагентского предприятия (7/10)	
2.2	Экономические основы функционирования турагентского предприятия (7/10)	
2.3	Управление деятельностью турагентского предприятия (7/10)	
3.1	Организация деятельности туроператорского предприятия (7/10)	
3.2	Экономические основы функционирования туроператорского предприятия (7/10)	
3.3	Управление деятельностью туроператорского предприятия (7/10)	
4.1.	Стратегические проблемы развития туристского предприятия и характеристика системы стратегического управления (4/10)	
4.2.	Характеристика конкурентных стратегий туристского предприятия (4/12)	
5.1.	Стратегический анализ и оценка конкурентных преимуществ и потенциала предприятий туриндустрии (4/12)	
5.2.	Стратегический анализ внешней среды предприятий туриндустрии (4/12)	
6.1.	Разработка и реализация стратегического планирования на предприятиях сферы на туристском предприятии и принятие управленческих решений (4/12)	
6.2.	Разработка и реализация тактического планирования на предприятиях туриндустрии и принятие управленческих решений (4/12)	
7.1.	Методы проведения стратегических изменений руководством предприятий сферы на туристском предприятии и направления совершенствования туристской деятельности (14/32)	

7.2.	Особенности и практика использования стратегического управления на примерах предприятий сферы туристского предприятия. Формирование клиентурных отношений (6/12)	<u>86</u> Дополнительная литература 1. Менеджмент в туризме : учебное пособие / П.В. Большаник, А.Т. Джураев, Н.У. Махмудова, Ё.Д. Холов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 207 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2132108. - ISBN 978-5-16-019645-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2132108 . — Режим доступа: по подписке. 2. Зайцева, Н. А. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / Н. А. Зайцева. — 3-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 366 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016114-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2208427 . — Режим доступа: по подписке. 3. Колесова, Ю. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие / Ю.А. Колесова. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2024. — 352 с. - ISBN 978-5-906818-65-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2087267 . — Режим доступа: по подписке. 4. Стратегический маркетинг для магистров : учебник / под общ. ред. О.Н. Жильцовой. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 316 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. - ISBN 978-5-9558-0434-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=398272
------	---	---

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 25

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисципли- ны, обеспечиваю- щий этапы фор- мирование компе- тенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:			
				знать	уметь	владеть	
2	ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью					
		ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы	1-3	цели и задачи управления структурными подразделениями туристского предприятия	ставить специальные управленческие задачи на уровне подразделения туристского предприятия	навыками постановки и реализации целей и задач управления структурными подразделениями туристского предприятия	
		ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы	4-7	основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников туристских предприятий	применять основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников туристских предприятий	навыками применения методов стратегического и тактического планирования, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников туристского предприятия	
		ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.	1-3	методы контроля деятельности структурных подразделений туристского предприятия	применять методы контроля деятельности структурных подразделений туристского предприятия	навыками применения методов контроля деятельности подразделений туристского предприятия	
3	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности в части:					
		ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задача-	4-7	функциональные и специальные требования к персоналу туристских предприятий	осуществлять подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятель-	методами подбора и работы с персоналом туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами	



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СМК РГУТИС

Лист 26

		ми деятельности			ности	деятельности
		ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.	4-7	отраслевую специфику руководства трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	методами руководства трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знать принципы командной работы на туристском предприятии. Уметь реализовывать свою роль в команде туристского предприятия. Владеть навыками командной работы в туристском предприятии.	Тестирование, практические задания. индивидуальный проект	Студент продемонстрировал знание принципов командной работы на туристском предприятии. Студент демонстрирует умение реализовывать свою роль в команде туристского предприятия. Демонстрирует владение навыками командной работы в туристском предприятии.	Закрепление способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Знать цели и задачи управления структурными подразделениями туристского предприятия. Уметь ставить специальные управленческие задачи на уровне подразделения туристского предприятия. Владеть навыками постановки и реализации целей и задач управления структурными подразделениями туристского предприятия.	Тестирование, практические задания. индивидуальный проект	Студент демонстрирует знание целей и задач управления структурными подразделениями туристского предприятия. Студент продемонстрировал умение ставить специальные управленческие задачи на уровне подразделения туристского предприятия. Демонстрирует владение навыками постановки и реализации целей и задач управления структурными подразделениями туристского предприятия.	Закрепление способности определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы
Знать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников туристских предприятий. Уметь применять основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников туристских предприятий. Владеть навыками применения методов стратегического и тактического планирования, мотивации и координации деятельности структурных подразделе-	Тестирование, практические задания. индивидуальный проект	Студент демонстрирует знание основных методов и приемов планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников туристских предприятий. Студент продемонстрировал умение применять основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников туристских предприятий. Демонстрирует владение навыками применения методов стратегического и тактического планирова-	Закрепление способности использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы

ний и отдельных сотрудников туристского предприятия.		ния, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников туристского предприятия	
Знать методы контроля деятельности структурных подразделений туристского предприятия. Уметь применять методы контроля деятельности структурных подразделений туристского предприятия. Владеть навыками применения методов контроля деятельности подразделений туристского предприятия.	Тестирование, практические задания. индивидуальный проект	Студент демонстрирует знание методов контроля деятельности структурных подразделений туристского предприятия. Студент продемонстрировал умение применять методы контроля деятельности структурных подразделений туристского предприятия. Демонстрирует владение навыками применения методов контроля деятельности подразделений туристского предприятия.	Закрепление способности осуществлять контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы
Знать функциональные и специальные требования к персоналу туристских предприятий. Уметь осуществлять подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности. Владеть методами подбора и работы с персоналом туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Тестирование, практические задания. индивидуальный проект	Студент демонстрирует знание функциональных и специальных требований к персоналу туристских предприятий. Студент продемонстрировал умение осуществлять подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности. Демонстрирует владение методами подбора и работы с персоналом туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Закрепление способности осуществлять подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности
Знать отраслевую специфику руководства трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации. Уметь осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации. Владеть методами руководства трудовым коллективом, хозяйственными и	Тестирование, практические задания. индивидуальный проект	Студент демонстрирует знание отраслевой специфики руководства трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации. Студент продемонстрировал умение осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации. Демонстрирует владение	Закрепление способности осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.

финансово-экономическими процессами туристской организации.		методами руководства трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	
Знать методы и технологии проектирования туристского предприятия. Уметь проектировать организационно-технологическую структуру и направления деятельности туристского предприятия. Владеть навыком проектирования деятельности туристского предприятия.	Тестирование, практические задания. индивидуальный проект	Студент демонстрирует знание методов и технологий проектирования туристского предприятия. Студент продемонстрировал умение проектировать организационно-технологическую структуру и направления деятельности туристского предприятия. Демонстрирует владение навыком проектирования деятельности туристского предприятия.	Закрепление способности использовать методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия

Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – тестирование

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий	«5», если (90 – 100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

Средство оценивания – практическое задание

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении практического задания

Критерии оценки	оценка
	«5», если раскрыта теоретическая сущность вопросов, даны понятия и определения, приведены примеры

выполнено верно заданий	«4», если раскрыта теоретическая сущность вопросов, даны понятия и определения, приведены примеры, допущена одна ошибка или неточность в определении
	«3», если теоретическая сущность вопросов раскрыта не в полной мере, допущены ошибки и неточности в определении, отсутствуют примеры
	«2», если теоретическая сущность вопросов не раскрыта, студент не знает ответа на вопросы

Средство оценивания – *индивидуальный проект*

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при разработке проекта

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	Содержание проекта соответствует рекомендациям, подробно описано, в проекте прописаны все необходимые элементы, обоснованы цель, задачи, объект, предмет проекта, практическая направленность, отражены этапы и элементы разработки проекта, сроки реализации, эффективность проекта.	– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко обосновывает актуальность проекта; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; – подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4»	Содержание проекта соответствует рекомендациям, подробно описано, обоснованы цель, задачи, объект, предмет проекта, практическая направленность, сроки реализации, эффективность проекта. Однако в проекте прописаны не все необходимые элементы, отражены не все этапы	– обучающийся показывает полное знание программного материала; – в разработке проекта допускает некоторые неточности; – правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; - демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
	Содержание проекта соответствует рекомендациям, подробно опи-	– обучающийся показывает знание основного материала в

«3»	сано, обоснованы цель, задачи, объект, предмет проекта, практическая направленность, сроки реализации, эффективность проекта. Однако в проекте прописаны не все необходимые элементы, отражены не все этапы и элементы разработки проекта	объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; – при разработке проекта не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности его разработки; – не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	Содержание проекта не соответствует рекомендациям, отсутствует практическая направленность, не рассчитана эффективность проекта. В проекте не прописаны все необходимые элементы, отражены не все этапы и элементы разработки проекта	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно обосновывать содержание и этапы разработки проекта, допускает грубые ошибки в разработке проекта – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

Средство оценивания – Устный опрос

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение	– Обучающийся показывает все-сторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способно-

«5»	ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	сти в понимании, изложении и использовании программного материала; – подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4»	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: – а) в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие содержание ответа; – б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; – в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	– обучающийся показывает полное знание – программного материала, основной и – дополнительной литературы; – дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; – правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; – демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправ-	– обучающийся показывает знание основного – материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; – при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; – не в полной мере демонст-

«3»	ленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы	рирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; – подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

Средство оценивания – практическое задание

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении практического задания

Критерии оценки	оценка
выполнено верно заданий	«5», если раскрыта теоретическая сущность вопросов, даны понятия и определения, приведены примеры
	«4», если раскрыта теоретическая сущность вопросов, даны понятия и определения, приведены примеры, допущена одна ошибка или неточность в определении
	«3», если теоретическая сущность вопросов раскрыта не в полной мере, допущены ошибки и неточности в определении, отсутствуют примеры
	«2», если теоретическая сущность вопросов не раскрыта, студент не знает ответа на вопросы

Средство оценивания – кейсы

Кейс – технология проблемно-ситуативного обучения с использованием ситуативных описаний, практических ситуаций. Кейс представляет собой описание конкретной реальной ситуации, подготовленное по определённому формату и предназначенное для обучения обучающихся анализу разных видов информации, ее обобщению, навыкам формулирования проблемы и выработки возможных вариантов ее решения в соответствии с установленными критериями. Кейсовая технология (метод) обучения – это обучение действием.

Составные части итоговой оценки за занятие с использованием технологии кейсов:

- 1) участие в дискуссии или презентации, измеренное уровнем активности обучающихся;
- 2) за подготовленные письменные работы, в т.ч. предварительные решения и итоговые обобщения;
- 3) за содержательную активность в дискуссии, обсуждении в малой группе, или публичной (устной) презентации.

Критерии оценивания работы по этапам занятия

<i>Наименование критерия</i>	<i>Максимальный балл при использовании 5- или 10-балльной шкалы</i>	
Активность работы на занятии	1	2
Быстрота выполнения заданий	1	2
Краткость и чёткость изложения	1	2
Этика общения	1	2
Отбор информации	1	2
Штрафные баллы (нарушение правил выполнения кейса, некорректность поведения и т.д.)	- 1...3	-1...5
Итого:	5	10

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
1	Организационные основы функционирования туристских организаций и предприятий	Тестирование	Установленное количество баллов выставляется за 50% правильных ответов. Срок сдачи – ЗСТ на 4-ой и 8-ой неделях семестра соответственно.
7		Выполнение практического задания	Оформление текста практического задания №1 в объеме не менее 15 м/п страниц, выполняется на компьютере с использованием текстового редактора «Microsoft Word». Текст следует набирать через полуторный межстрочный интервал; размер кегля – 14, шрифт – Times New Roman; размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм и верхнее – 20 мм. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в середине нижней части листа. Титульный лист, содержание и список использованных источников (не менее 5 за последние 3 года) включаются в общую нумерацию страниц. К тексту задания студент готовит доклад на 2 страницы (10-15 минут) и презентацию (от 10 до 12 слайдов) в программе PowerPoint. Срок сдачи – ЗСТ на 12-ой и 17-ой неделях семестра соответственно.
13	Организационные основы деятельности турагентского предприятия	Выполнение практического задания	Оформление текста практического задания №2, в объеме не менее 15 м/п страниц, выполняется на компьютере с использованием текстового редактора «Microsoft Word». Текст следует набирать через полуторный межстрочный интервал; размер кегля – 14, шрифт – Times New Roman; размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм и верхнее – 20 мм. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в середине нижней части листа. Титульный лист, содержание и список использованных источников (не менее 5 за последние 3 года) включаются в общую нумерацию страниц. К тексту задания студент готовит доклад на 2 страницы (10-15 минут) и презентацию (от 10 до 12 слайдов) в программе PowerPoint. Срок сдачи – ЗСТ на 12-ой и 17-ой неделях семестра соответственно.

18	Организационные основы деятельности туроператорского предприятия	Выполнение индивидуально-го/группового проекта	Оформление текста практического задания №5, в объеме не менее 15 м/п страниц, выполняется на компьютере с использованием текстового редактора «Microsoft Word». Текст следует набирать через полуторный межстрочный интервал; размер кегля – 14, шрифт – Times New Roman; размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм и верхнее – 20 мм. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в середине нижней части листа. Титульный лист, содержание и список использованных источников (не менее 5 за последние 3 года) включаются в общую нумерацию страниц. К тексту задания студент готовит доклад на 2 страницы (10-15 минут) и презентацию (от 10 до 12 слайдов) в программе PowerPoint. Срок сдачи – ЗСТ на 12-ой неделе семестра. Оформление текста проекта, в объеме не менее 20 м/п страниц, выполняется на компьютере с использованием текстового редактора «Microsoft Word». Текст следует набирать через полуторный межстрочный интервал; размер кегля – 14, шрифт – Times New Roman; размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм и верхнее – 20 мм. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в середине нижней части листа. Титульный лист, содержание и список использованных источников (не менее 10 за последние 3 года) включаются в общую нумерацию страниц. К тексту задания студент готовит доклад на 2 страницы (10-15 минут) и презентацию (не менее 15 слайдов) в программе PowerPoint. Срок сдачи – ЗСТ на 17-ой неделях семестра.
4	1. Характеристика стратегического управления и конкурентных стратегий туристского предприятия	Тестирование	Установленное количество баллов выставляется за 50% правильных ответов. Срок сдачи – ЗСТ на 4-ой и 8-ой неделях семестра соответственно.
8			
12	2. Стратегический анализ и оценка конкурентных преимуществ и внешней среды туристского предприятия и иных средств размещения	Выполнение практического задания №1 и №2**	Оформление текста практического задания №1 и №2, в объеме не менее 15 м/п страниц, выполняется на компьютере с использованием текстового редактора «Microsoft Word». Текст следует набирать через полуторный межстрочный интервал; размер кегля – 14, шрифт – Times New Roman; размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм и верхнее – 20 мм. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в середине нижней части листа. Титульный лист, содержание и
17			

			список использованных источников (не менее 5 за последние 3 года) включаются в общую нумерацию страниц. К тексту задания студент готовит доклад на 2 страницы (10-15 минут) и презентацию (от 10 до 12 слайдов) в программе PowerPoint. Срок сдачи – ЗСТ на 12-ой и 17-ой неделях семестра соответственно.
4	3. Стратегическое и тактическое планирование на туристском предприятии и принятие управленческих решений	Выполнение практического задания №3 и №4**	Оформление текста практического задания №3 и №4, в объеме не менее 15 м/п страниц, выполняется на компьютере с использованием текстового редактора «Microsoft Word». Текст следует набирать через полуторный межстрочный интервал; размер кегля – 14, шрифт – Times New Roman; размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм и верхнее – 20 мм. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в середине нижней части листа. Титульный лист, содержание и список использованных источников (не менее 5 за последние 3 года) включаются в общую нумерацию страниц. К тексту задания студент готовит доклад на 2 страницы (10-15 минут) и презентацию (от 10 до 12 слайдов) в программе PowerPoint. Срок сдачи – ЗСТ на 4-ой и 8-ой неделях семестра соответственно.
8			
12	4. Стратегические изменения, практика использования и совершенствование туристского предприятия. Формирование клиентурных отношений	Выполнение индивидуально-группового проекта	Оформление текста практического задания №5, в объеме не менее 15 м/п страниц, выполняется на компьютере с использованием текстового редактора «Microsoft Word». Текст следует набирать через полуторный межстрочный интервал; размер кегля – 14, шрифт – Times New Roman; размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм и верхнее – 20 мм. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в середине нижней части листа. Титульный лист, содержание и список использованных источников (не менее 5 за последние 3 года) включаются в общую нумерацию страниц. К тексту задания студент готовит доклад на 2 страницы (10-15 минут) и презентацию (от 10 до 12 слайдов) в программе PowerPoint. Срок сдачи – ЗСТ на 12-ой неделе семестра. Оформление текста проекта, в объеме не менее 20 м/п страниц, выполняется на компьютере с использованием текстового редактора «Microsoft Word». Текст следует набирать через полуторный межстрочный интервал; размер кегля – 14, шрифт – Times New Roman; размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм и верхнее – 20 мм. Страницы следует нумеровать арабскими
17			

		цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в середине нижней части листа. Титульный лист, содержание и список использованных источников (не менее 10 за последние 3 года) включаются в общую нумерацию страниц. К тексту задания студент готовит доклад на 2 страницы (10-15 минут) и презентацию (не менее 15 слайдов) в программе PowerPoint. Срок сдачи – ЗСТ на 17-ой неделях семестра.
--	--	--

Оценочные средства текущего контроля

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления структурными под-разделениями объектов туристской сферы.

ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.

ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской.

ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.

Задания закрытого типа

Задание 1. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите каждому термину правой графы таблицы соответствующее определение, представленное в левой графе таблицы.

А) лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в познавательных целях на период менее 24 часов без ночевки в стране (месте) временного пребывания и использующее услуги экскурсовода (гида), гида-переводчика.	1) турист
Б)лицо, пересекающее границы тех или иных территорий со сменой постоянного места жительства навсегда или на более или менее длительное время.	2) экскурсант
В) лицо, посещающее страну (место) временного пребывания в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания, на период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющее не менее одной ночевки в стране (месте) временного пребывания;	3) мигрант
	4) иммигрант

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3

Задание 2. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите каждому термину (расшифровка MICE) правой графы таблицы соответствующее определение, представленное в левой графе таблицы.

А) корпоративные встречи. Это может быть встреча с партнёрами, клиентами, инвесторами или коллегами из других отделов.	1. Incentives
Б) тимбилдинги и мотивационные туры для сотрудников. Они направлены на отдых и развлечение и включают в себя различные активности: спортивные соревнования, экскурсии, культурные мероприятия и многое другое.	2. Conferences
В) деловые конференции, съезды, форумы, семинары. Конференции могут проходить как на национальном, так и на международном уровне	3. Exhibitions
Г) выставки для демонстрации продуктов и услуг компаний. Выставки привлекают большое количество потенциальных клиентов и партнёров	4. Meetings
	5. Visiting

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3	4

Задание 3. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите каждому термину правой графы таблицы соответствующее определение, представленное в левой графе таблицы.

А) в ходе разработки, продвижения и реализации туристских продуктов, туроператор распространяет на рынке все возможные данные (отличительные черты туристского продукта, туристский потенциал курортов, традиции местного населения, процедуры оформления документов)	1. Функция ценообразования туроператора
Б). устанавливает учёт различных факторов, таких как затраты на производство, конкурентная среда, потребительский спрос, маркетинговые стратегии.	2. Функция продвижения туроператора
В) стремление любой туроператорской организации к выживанию в изменяющихся рыночных условиях, требующих мониторинга конъюнктуры туристского рынка и современной модификации существующего или создания принципиально нового туристского продукта	3. Информационная функция туроператора
Г) обеспечение денежных поступлений в бюджеты регионов и государства за счет налоговых сборов и валютных поступлений	4. Новаторская функция туроператора
Д) маркетинговая деятельность оператора прочим субъектам туристского рынка - цены, ассортимент туристских предложений, формы сотрудничества, внедрение новых технологий продаж и тд)	5. Бюджетобразующая функция туроператора
Е) способность прямо или косвенно определять принципы внешней политики стран, их приоритеты и курс мировой политической арене	6. Интегрирующая функция туроператора
	7. Функция туристского лобби

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3	4	5	6

Задание 4. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите каждому термину правой графы таблицы соответствующее определение, представленное в левой графе таблицы.

А) объединение понятий туризма выездного и въездного	1. туризм внутренний
Б) туризм в пределах территории Российской Федерации лиц, постоянно проживающих в Российской Федерации;	2. туризм выездной
В) туризм в пределах территории Российской Федерации лиц, не проживающих постоянно в Российской Федерации	3. туризм въездной
Г) туризм лиц, постоянно проживающих в Российской Федерации, в другую страну;	4. международный туризм
Д) туризм для лиц с ОВЗ	

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3	4

Задание 5. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите каждому термину правой графы таблицы соответствующее определение, представленное в левой графе таблицы.

А) деятельность туроператора или турагента по заключению договора о реализации туристского продукта с туристом или иным заказчиком туристского продукта, а также деятельность туроператора и (или) третьих лиц по оказанию туристу услуг в соответствии с данным договором	1. Формирование туристского продукта
Б) деятельность туроператора по заключению и исполнению договоров с третьими лицами, оказывающими отдельные услуги, входящие в туристский продукт (средства размещения, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие)	2. Реализация туристского продукта
В) комплекс мер, направленных на реализацию туристского продукта (реклама, участие в специализированных выставках, ярмарках, организация туристских информационных центров, издание каталогов, буклетов и другое)	3. Продвижение туристского продукта
	4. Материальное обеспечение туристского продукта

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3

Задание 6. Прочитайте текст и установите последовательность.

Расположите в последовательности по популярности ТОП 5 самых популярных направлений в деловом туризме:

- 1) Санкт-Петербург
- 2) Москва
- 3) Красноярск
- 4) Сочи
- 5) Казань

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ:

--	--	--	--	--

Задание 7. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите каждому термину (виду event – события) правой графы таблицы соответствующее определение, представленное в левой графе таблицы.

А) Их организуют для одной компании или сразу нескольких (компания становится одним из участников отраслевого ивента). В обоих случаях цель — представление продукта не только анонсируемого, но и уже вышедшего. Отраслевые выставки проводят чаще, так компании могут привлечь внимание большего количества потенциальных клиентов.	1. Ярмарки
Б) Этот вид ивента значит торжественное мероприятие в честь запуска чего-то нового (салон красоты, дилерский центр, булочная — любой другой проект).	2. Презентации
В) Это события, где производители выставляют товар на продажу. Часто сопровождается развлекательными мероприятиями.	3. Выставки
Г) В них входят все ивенты, которые предполагают участие представителей СМИ: пресс-туры, пресс-брифинги, пресс-конференции, пресс-ланчи, круглые столы. Основная цель — поделиться с журналистами важной информацией. В зависимости от выбранного формата ивент носит официальный или неформальный характер.	4. Мастер-класс/тренинг/семинар
Д) Мероприятие любого масштаба и тематики: частное, городское, спортивное. Ивенты стараются сделать зрелищными, эмоциональными и развлекательными.	5. Открытия
Е) События, где эксперты обучают участников определенной дисциплине.	6. Пресс - мероприятия
Ж) Наглядный демонстрационный материал используют, когда хотят представить новый товар или услугу.	7. Фестивали, концерты
З) На ивентах выступают известные люди, устраивают зрелищные номера.	8. Праздники

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3	4	5	6	7	8

Задание 8. Прочитайте текст и установите последовательность.

Расположите в правильной последовательности основные этапы формирования туристского продукта:

1. Установление технических требования
2. Определение методов контроля качества
3. Составление моделей туристских услуг
4. Утверждение документов
5. Разработка технических требований

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ:

--	--	--	--	--

Задание 9 Прочитайте текст и установите последовательность.

Расположите в правильной последовательности основные этапы проектирования программы обслуживания туристов и программы путешествия:

1. определение видов и количества транспортных средств, используемых для перевозки туристов;
2. разработку перечня туристских походов, прогулок, комплекса услуг по организации досуга;
3. определение потребности в экскурсоводах (гидах), гидах-переводчиках, инструкторах-проводниках, сопровождающих лицах и в другом обслуживающем персонале с необходимым уровнем подготовки и квалификации;
4. установление минимального и максимального количества туристов, участвующих в путешествии (численность группы);
5. разработку форм и видов рекламных, информационных и картографических материалов, описаний путешествия, памятки и др..
6. разработку маршрута путешествия;
7. формирование перечня экскурсий с указанием посещаемых объектов;
8. формирование списка соисполнителей туристских услуг, включая средства размещения, предприятия питания, транспортные компании и организации, оказывающие дополнительные услуги;
9. определение продолжительности пребывания туристов в каждом пункте маршрута;
10. установление периода времени/продолжительности отдельных услуг исполнителем.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Задание 10. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите каждому термину правой графы таблицы соответствующее определение, представленное в левой графе таблицы.

А) это маршрут, начало и окончание которого происходят в одном географическом пункте пребывания, при этом турист совершает путешествия в другие пункты пребывания и возвращается в пункт начала путешествия.	1. Линейный маршрут
Б) это маршрут, начало и окончание которого происходят в разных географических пунктах. Цель такого маршрута — дойти из точки «А» в точку «Б»	2. Радиальный маршрут
В) то маршрут, начало и окончание которого происходят в одном географическом пункте пребывания, но при этом путь возвращения отличается от пути начала маршрута.	3. Кольцевой маршрут
	4. Комбинированный маршрут

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3

Задания комбинированного типа

Задание 1. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов - 1

Туроператорская деятельность может осуществляться:

Выберите один ответ:

- 1) должностным лицом сферы туризма;
- 2) физическим лицом ;
- 3) индивидуальным предпринимателем;
- 4) юридическим лицом

Задание 2. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов - 1

Схема каналов дистрибьюции в туризме характерная для рынка туризма России:

- 1) индустрия туризма- туроператор- турагент- потребители
- 2) турфирма(туроператор+ турагент) -потребители
- 3) индустрия туризма- гостиница- туроператор- турагент – потребители
- 4) индустрия туризма- гостиница- туроператор- потребители

Задание 3. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Комплекс услуг по перевозке и размещению, оказываемых за общую цену (независимо от включения в общую цену стоимости экскурсионного обслуживания и (или) других услуг) по договору о реализации туристского продукта называется:

1. Туристская услуга
2. Туристский продукт
3. Туристская индустрия
4. Туристский договор о реализации туристского продукта

Задание 4. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Совокупность средств размещения, средств транспорта, объектов санаторно-курортного лечения и отдыха, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, операторов туристских информационных систем, организаций, а также индивидуальных предпринимателей и физических лиц называется:

1. Туристские ресурсы
2. Туристская индустрия
3. Туристская инфраструктура
4. Туристская деятельность

Задание 5. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом называется :

1. Туроператорская деятельность
2. Турагентская деятельность
3. Смешанная форма туристской деятельности
4. Субагентская деятельность

Задание 6. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Тип средства размещения, в котором предоставляются гостиничные услуги и которое соответствует требованиям, установленным положением о классификации средств размещения, утвержденным Правительством Российской Федерации называется:

1. Система размещения
2. Средство размещения
3. Отель
4. Гостиница

Задание 7. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов – 1

Регулирование, оказание госуслуг и правоприменение в сфере туризма и туристской деятельности, а также федеральный госконтроль, в частности, за туроператорами осуществляет:

1. Ростуризм (Федеральное агентство по туризму)
2. Министерство юстиции РФ
3. Министерство иностранных дел РФ
4. Министерство экономического развития РФ

Задание 8. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов - 1

Какая форма авиационного транспорта предполагает фрахтование всей вместимости или части воздушных судов?

- 1) регулярный рейс;
- 2) нерегулярный рейс;
- 3) vip-рейс;
- 4) чартерный рейс.

Задание 9. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов - 1

Какая форма путешествий не входит в речные и морские массовые туристические маршруты?

- 1) круизы;
- 2) яхтинг;
- 3) чартерные рейсы;
- 4) экскурсионные рейсы.

Задание 10. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов - 1

В нормативно-правовой базе «туристский маршрут»– это:

- 1) географически определенное место концентрации наиболее ценных туристских ресурсов, а также объектов туристского интереса, выделяемое в составе туристского региона;
- 2) территория, которая располагает большой сетью специальных сооружений и услуг, необходимых для организации отдыха или оздоровления;
- 3) трасса передвижения туристов в течении определенного периода времени с использованием разного вида транспорта;
- 4) путь следования туристов (экскурсантов), включающий в себя посещение и (или) использование туристских ресурсов;
- 5) заранее спланированная трасса передвижения туристов в течении определенного периода времени с целью получения туристско-экскурсионных услуг.

Задания открытого типа

Задание 1. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки

Приобретен тур в ЮАР, перелет, проживание, экскурсионные услуги. Туристы намеревались побывать в Кейптауне, полюбоваться миграцией китов, посетить сафари и водопад Виктория. Долгожданное путешествие омрачилось в тот самый момент, года за день до начала тура заболел один из туристов. Тур пришлось в спешном порядке аннулировать. Туроператор аннулировал что смог, отмена таких туров, особенно в такие критически короткие сроки невозможны без ФПР. С туроператором на связь вышла дочь одного из туристов с просьбой возврата денежных средств на её счет (что противоречит договору). Туроператор отказал, попросив прислать заявление от непосредственных участников с указанными реквизитами. Ответ затягивался. Спустя время оказалось, что заболевший участник тура, к сожалению, скончался. Возврат оформили на второго и вернули средства с учетом затрат.

В сторону туроператора был подан иск, с требованиями:

- Взыскать всю стоимость тура;
- Проценты за пользования денежными средствами;
- Компенсацию морального вреда;
- Штраф;

Каким образом можно доказать о понесенных расходах туроператора и обосновать с точки зрения закона?

Задание 2. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Потребители жалуются на уровень сервиса в Вашем турагентстве - неоднократно оставляли жалобы в книге отзывов и предложений, а также на Вашем фир-

менном сайте. В каждой из этих жалоб не было указано, какой конкретно сотрудник ведет себя не этично и грубо. С целью прояснить данную ситуацию, Вы организовали общее собрание менеджеров по продажам. Объявили тему собрания и попытались выяснить, кто и почему виноват в данной ситуации. Однако, ни один сотрудник не признался и ситуация осталась неразрешенной. Вы организовали для всех повторный тренинг на тему «Профессиональные и этические нормы и требования менеджера по продажам». В ходе тренинга сотрудников вновь были ознакомлены с основными положениями их должностной инструкции, был проведен мастер-класс по теме «Как выстроить эффективный диалог с потребителем», а также разыграны различные кейс-ситуации. Жалобы на некоторое время прекратились, но затем опять возобновились. Каковы профессиональные и этические компетенции менеджера по продажам турпродукта? Каким образом можно улучшить уровень сервиса личных продаж сотрудников?

Задание 3. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Туроператор «Мир вокруг нас», сотрудником которого вы являетесь, участвовало в национальной выставке. Вы представляли публике свой новый турпродукт - зимний курорт в Альпах. На выставке было много журналистов и потенциальных потребителей - Ваше предложение вызвало большой эмоциональный отклик и высокий уровень заинтересованности. Чтобы продлить этот эффект, руководство поручило Вам задание написать и отправить в журнал «Вокруг света» некоторые PR-материалы: кейс-история, занимательная статья. После издания Ваших материалов уровень спроса на данный турпродукт значительно вырос. Туристы по возвращению из поездки оставляют лишь положительные отзывы и особо оценивают высокий уровень сервиса как в самом агентстве, так и на протяжении всего путешествия. Почему турфирме важно участвовать в подобных мероприятиях? Назовите крупные выставочные мероприятия в сфере туризма в России.

Задание 4. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Калининград и Калининградская область — популярное место для MICE-туризма. Туроператор «Янтарная мозаика» организует корпоративный выезд – встречу на выходные дни для сотрудников IT – отдела безопасности данных Альфа-банка из Москвы. Туроператор организует все мероприятия, связанные с данной поездкой. Почему Калининград и Калининградскую область выбирают часто для проведения MICE мероприятий? Какие основные достопримечательности вы бы включили в обзорную экскурсию по городу Калининград?

Задание 5. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

В системе тимбилдинга в настоящее время очень популярные активные туры. Тимбилдинг или корпоратив на Камчатке — это всегда масштабное и запоминающееся мероприятие с элементами соревнований, активных игр на свежем воздухе и даже экстремальных видов спорта. В таком регионе России найдется место и для

коллективного похода, и для рафтинга, ведь его омывает несколько морей, а ещё здесь находится около 10 заповедников и природных парков. Но, пожалуй, самое главное — вулканы Камчатки. Их исследование проверяет на прочность не только всю команду, но и каждого сотрудника в отдельности. Напишите основные преимущества выездных МІСЕ приключений и программ. Разработайте экскурсию до 24 часов для одного из дней для подобного тура.

ПК-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности.

ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности

ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации

Задания закрытого типа

Задание 1. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите каждому термину правой графы таблицы соответствующее определение, представленное в левой графе таблицы.

А) расчет стоимости тура	1. Договорная
Б) реализация туристского продукта на рынке	2. Калькулятивная
В) заключение договорных отношений с поставщиками туристских услуг	3. Реализационная
	4. Информационная

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3

Задание 2. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите каждому термину правой графы таблицы соответствующее определение в рамках маркетинговых методов анализа непосредственных потребителей туристских продуктов, представленное в левой графе таблицы.

А) позволяет исследовать рыночную ситуацию, рассматривая ее как объект, имеющий разное проявление.	1. Системный анализ
Б) позволяет достаточно быстро получить ответ о возможных процессах развития того или иного события на рынке, выявить сильные и слабые стороны предприятия, оценить эффективность тех или иных маркетинговых мероприятий	2. Комплексный подход
В) позволяет рассматривать любую рыночную ситуацию как некий объект для изучения с большим диапазоном внутренних и внешних причинно-следственных связей.	3. Экономические модели
Г) дают возможность с учетом действующих факторов емкости рынка определить наиболее рациональные стратегии маркетинга и возможные шаги конкурентов, оценить оптимальные затраты для полу-	4. Метод экспертных оценок

чения необходимого размера прибыли.	
-------------------------------------	--

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3	4

Задание 3. Прочитайте текст и установите последовательность.

Расположите в правильной последовательности основные этапы планирования сегментации и выбора целевого сегмента рынка.:

1. Анализ сходства и различий потребителей
2. Определение места предложения компании на рынке относительно конкуренции.
3. Определение характеристик и требований потребителей в отношении типа товаров или услуг, которые предлагает компания.
4. Выбор потребительского сегмента или сегментов.
5. Создание соответствующего плана маркетинга
6. Разработка профилей групп потребителей

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ:

--	--	--	--	--	--

Задание 4. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите каждому термину правой графы таблицы (виды турагентств) соответствующее определение, представленное в левой графе таблицы.

А)Связаны обязательством продавать туры определённого туроператора на конкретном направлении работы.	1.Независимые агентства
Б) Основаны на том, что туроператор инвестирует агента, даёт ему возможность пользоваться его торговой маркой, имиджем, при этом требуя взамен реализации определённого количества туров. При этом агентства такого типа могут параллельно продавать туры и других операторов	2.Частично зависимые агентства
В)Продают туры любого туроператора по собственному выбору	3.Уполномоченные агентства
Г)Предлагают туры только конкретного туроператора и являются региональными представителями оператора на рынках	4.Ритейлинговые агентства

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3	4

Задание 5. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите каждому термину правой графы таблицы (некоторые виды гостиниц для делового туризма) соответствующее определение, представленное в левой графе таблицы.

А) Нацелены на работу с определённой клиентурой — деловыми людьми. Располагаются в центрах деловой активности, в местах с развитой транспортной инфраструктурой и связью с аэропортами, морскими портами, вокзалами, в районе сосредоточения выставочных центров, галерей, бизнес-центров. В номерах есть оргтехника и связь, а также конференц-залы и специализированные помещения для ведения бизнеса.	1. Бизнес-отели
Б) Предполагают высокий уровень сервиса, выдающийся стиль и дизайн. Часто местом для отеля становится помещение, изначально не предназначенное для проживания — замок, заброшенная фабрика, старинная усадьба	2. Отели-курорты (resort-отели)
В) представляют собой замкнутую систему для спокойного отдыха. На территории курорт-отеля имеется всё необходимое — спортивные площадки, бассейн, сеть ресторанов, СПА-салоны и фитнес-центры, собственный пляж	3. Бутик-отели.

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3

Задание 6. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите каждому термину параметров качества туристской услуги в правой графы таблицы соответствующее определение, представленное в левой графе таблицы.

А) Время обслуживания (часы работы фирмы, предоставляющей услугу), скорость обслуживания (продолжительность оказания услуги), местоположение фирмы, предоставляющей услугу.	1. Техническое качество
Б) Уважение к местной культуре и традициям, охрана природных ресурсов и туристических объектов	2. Функциональное качество
В) Параметры физической среды, в которой происходит обслуживание: помещение (мебель), техническое оснащение, форменная одежда (внешний вид) персонала.	3. Квалификация персонала
Г) Компетенция (наличие профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых для оказания конкретной услуги), коммуникабельность (способность к общению с клиентом), взаимопонимание (способность разговаривать в манере клиента), вежливость (поведение контактирующего персонала).	4. Доступность
Д) Наличие патентно-правовых документов на туристические услуги, обеспечение безопасности тура, соответствие условий обслуживания требованиям и категориям средств размещения уровню комфорта	5. Характеристика материального обеспечения
Е) Достижение цели путешествия, уровень обслуживания в средствах размещения, степень комфорта и безопасности тура, качество питания и культура ресторанного обслуживания, организация экскурсий и транспортного обслуживания на маршруте.	6. Этическая ценность
Ж) Показатель, который учитывает платёжеспособность целевых групп потребителей и экономическую эффективность туристиче-	7. Общественно необходимая стоимость

ского продукта.	
-----------------	--

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3	4	5	6	7

Задание 7. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите под цели тура, представленные в правой части таблицы, потребности сегмента, представленные в левой части таблицы:

А) перечень лечебных процедур и методик; минимальная длительность заездов; широкий ассортимент санаториев и условий проживания в них	1. Отдых
Б) предложение интересного маршрута; качественные экскурсионные программы; соответствующая по интересам группа и компетентный сопровождающий; отзывчивость и понятливость персонала	2. Лечение
В) широкий ассортимент отелей для отдыха; организация досуга; качественное питание широкий выбор экскурсионных программ	3. Событийное на- правление
Г) интересные с точки зрения знакомства с дикой природой индивидуаль- ные или мини-групповые маршруты; уникальность дикой природы предлагаемых направлений	4. Шопинг
Д) значение события и подогреваемый СМИ интерес к нему; посещения места проведения события	5. Полонничество
Е) индивидуальные поездки; условия для бизнеса во время поездок; месторасположение предлагаемых отелей	6. Эко-направление
Ж) маршрут поездки и условия перевозки грузов; возможности оперативной покупки товаров; льготы при таможенном оформлении грузов	7. Деловое направ- ление

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

--	--	--	--	--	--	--

Задание 8. Прочитайте текст и установите последовательность

Расположите в правильной последовательности цифры с соответствующими этапами формирования корпоративной культуры в туризме:

1. создаются и формируются традиции организации, а также ее символика;
2. создаются и формулируются стандарты поведения сотрудников в организации;
3. определение миссии компании, ее ценностные направления, ее внутренняя мораль и философия, определение основных базовых ценностей.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо

--	--	--

Задание 9. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите расшифровки (в левой части таблицы) этапов разработки и внедрения стандартов обслуживания в деятельность предприятий сферы сервиса и туризма с наименованием данных этапов (в правой части таблицы).

А)-Организация внешнего и внутреннего контроля реализации стандартов обслуживания	1.Подготовительно-аналитический этап
Б) - информирование сотрудников о введении стандартов в деятельность организации; - разъяснение целей и организационных изменений, которые связаны с введением стандартов; - ознакомление сотрудников с содержанием стандартов (знакомство с документами, описывающими стандарты, а также проведение тренинга по исполнению стандартов).	2.Этап разработки стандартов
В) - определение ответственных членов рабочей группы за различные участки работы и стандартизацию отдельных должностей; - разработка стандартов в рабочей группе; - аудит, окончательная доработка и оформление стандарта, утверждение руководством организации	3.Этап внедрения стандартов
Г)- создание рабочей группы по разработке стандартов; - определение конкурентных преимуществ; - изучение организационной структуры и культуры (изучение текущей ситуации в организации); - описание «идеального» обслуживания клиентов.	4.Контроль использования стандартов

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3	4

Задание10. Прочитайте текст и установите соответствие.

В соответствии со схемой Дж. Траута о реализации конкурентного преимущества, подберите каждой модели (правая графа таблицы) соответствующее определение (левая графа таблицы).

А) предполагает предоставление сервиса, нужного конкретному клиенту, индивидуальное отношение и подход к каждому клиенту. Заказчик ценит внимание, искренность, способность персонала «предугадывать» запросы и потребности и т.п.	1.Соотношение «цена - качество»
Б) данный тип конкурентного преимущества базируется на таких понятиях как «практичность», «выгодность», «экономичность» для клиента. Чаще всего сервисные и туристские предприятия выбирают данный тип конкурентного преимущества, если оказываемые услуги или реализуемые товары отличаются оптимальным набором потребительских качеств за определенную (желательно	2.Позиция «лучший продукт»

минимальную) стоимость.	
В) предполагает, что продукт (товар и/или услуга) обладает уникальным качеством по одному или нескольким параметрам. Данное конкурентное преимущество ориентированно на удовлетворение таких потребностей как престиж, надежность, стремление клиента подчеркнуть свою индивидуальность	3. Стратегия «близость к потребителю»

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3

Задание 11. Прочитайте текст и установите соответствие.

Подберите каждому термину правой графы таблицы соответствующее определение, представленное в левой графе таблицы.

А) еще ничего не купили, но поддерживают контакт с сервисным предприятием	1. Потенциальные клиенты
Б) еще не знают о сервисном предприятии, не приобретали сервисные продукты, но имеют потребность в услуге или товаре, который предлагает предприятие	2. Посетители
В) постоянно покупают сервисные продукты	3. Покупатели
Г) уже купившие сервисные продукты один или несколько раз.	4. Постоянные клиенты
Д) были клиентами сервисного предприятия, но ушли к конкурентам.	5. Приверженцы
Е) лояльные клиенты, которые не только постоянно покупают, но и полностью удовлетворены всеми составляющими процесса обслуживания и покупки.	6. Потерянные клиенты

Запишите выбранные буквы под соответствующие цифры

Ответ:

1	2	3	4	5	6

Задания комбинированного типа

Задание 1. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов - 1

Какие свойства территории способствуют снижению ее туристского потенциала?

- 1) репеллентные;
- 2) рекреационные;
- 3) аттрактивные;
- 4) утилитарные.

Задание 2. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов - 1

Выберите из предложенных определений то, которое относится к понятию «аттрактивность»:

- 1) свойство, свидетельствующее о безопасности использования туристских ресурсов для окружающей среды;
- 2) основное системное свойство туристских ресурсов, природных и культурно-исторических объектов, свидетельствующее об их туристской ценности и привлекательности;
- 3) системное свойство туристских ресурсов, характеризующее высокую степень их вовлеченности в эксплуатацию;
- 4) основное свойство туристских ресурсов, отражающее их малопривлекательность для туристов.

Задание 3. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов - 1

По функциональному признаку туристские ресурсы делятся на:

- 1) природные, культурно-исторические, социально-экономические;
- 2) непосредственные и косвенные;
- 3) интенсивно и экстенсивно используемые;
- 4) оздоровительные, познавательные и спортивные.

Задание 4. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов - 1

Доход туроператора складывается из:

- 1) прибыли от отдельных субъектов инфраструктуры рынка туризма
- 2) прибыли гостиницы и транспортных организаций
- 3) комиссионного вознаграждения
- 4) маржинальной разницы между стоимостью реализованных туристских услуг и понесенных затратах туроператора

Задание 5. Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.

Основными функциями менеджмента в туризме являются:

- 1) систематизация, прогнозирование;
- 2) мотивация, контроль, ценообразование;
- 3) планирование, организация, стимулирование;
- 4) планирование, организация, мотивация, контроль.

Задание 6 Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов.

Методика проведения туристского маршрута – это

- 1) совокупность приемов по продаже туристского продукта

- 2) совокупность приемов, составляющих основу работы директора туристской организации
- 3) совокупность приемов, составляющих основу работы менеджера туристской фирмы
- 4) совокупность приемов, составляющих основу работы руководителя маршрута во время проведения туристского мероприятия

Задание 7 Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов - 1

Управление туристской фирмы зачастую пользуется методом исследования:

- 1) хоум-тест
 - 2) ролиновый опроса
 - 3) тайный покупатель
 - 4) тест Брейди
- Ответ: в

Задание 8. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов - 1

В сфере туризма, для улучшения качества обслуживания туристов, проводятся комплексные опросы сотрудников туристских предприятий. Комплексные опросы сотрудников, проводимые с периодичностью, называются:

- 1) хоум-тестом
- 2) омнибусом
- 3) аудитом
- 4) тайным покупателем

Задание 9. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов - 1

Какие существуют подходы к сегментации туристского рынка?

- 1) продуктовый и рыночный;
- 2) рыночный;
- 3) межотраслевой;
- 4) балансово-экономический

Задание 10. Прочитайте текст задания, выберите правильный ответ и запишите его соответствующей буквой, ответ обоснуйте.

Кол-во правильных ответов - 1

Клиентоориентированность – это

- 1) способность компании и сотрудников вовремя определять желания клиентов, чтобы удовлетворить их своей продукцией или услугой с максимальной выгодой.

- 2) способность компании строить бизнес вокруг своих клиентов, его основных потребностей и проблем:
- 3) способность удовлетворить клиентов ценовой политикой своих продуктов
- 4) способность удовлетворить клиентов качеством поддержки в системе обслуживания.

Задания открытого типа

Задание 1 . Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Туристская индустрия очень изменчива. Меняется её структура и характер, приходят новые направления и виды туризма. Потребности туристов растут каждый день, они хотят чего-то нового и необычного.

Многие люди являются ценителями кулинарного искусства. Конечно, различные национальные блюда можно попробовать в ресторанах и кафе национальных кухонь, не покидая пределы своего города, но чтобы по-настоящему окунуться в гастрономическую культуру и оценить по достоинству изысканные блюда, туристическая индустрия разработала, так называемые гастрономические туры.

В рамках деловых программ, гастрономические туры пользуются особой популярностью, а также у определенного потребителя, такие как повара, кондитеры, сомелье и тд.

Одним из популярных мест посещения с данными целями является Республика Татарстан и ее столица город Казань. Разработайте 3 дневный тур на 10 человек и запишите ваши расчеты в следующую таблицу.

Наименование калькуляционных статей	Показатели		
	%	В стоимостном выражении (в рублях)	
		на одного человека	на группу 10 человек
Транспортное обслуживание и трансфер			
Проживание (завтрак входит в стоимость)			
Питание (рассчитаны обеды и ужины по программе)			
Экскурсионное обслуживание + гид			
Страхование			
Прямые расходы			
Косвенные расходы	10		
Себестоимость туристского продукта			
Прибыль	20		
Стоимость (цена) туристской путевки			



Задание 2. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки

Выделяют 3 основных вида ценовой стратегии, которые могут быть применены в туристской организации:

1 «Проникновение на рынок» – максимально возможные низкие цены.

2 «Удержание рынка» – корректирующиеся (изменяющиеся) цены в зависимости от цен конкурентов.

3 «Снятие сливок» – максимально возможные высокие цены.

Какая еще стратегия применяется в туристском бизнесе для достижения преимуществ по отношению к конкурентам по качеству турпродукта или по затратам на создание продукта?

Задание 3. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Вы опытный менеджер по продаже турпродукта, неоднократно становились лучшим сотрудником месяца. Уровень Ваших продаж один из самых высоких в офисе. Потребители всегда оставляют положительные отзывы о Вашей работе. Ваше турагентство продает деловые/экскурсионные/оздоровительные туры. В данный момент Вы работаете с потребителем и видите, что он колеблется, не решается на покупку. Необходимо мягко, но уверенно склонить его к положительному результату. Охарактеризуйте технологию личных продаж и продвижения тура, а так же, как подвести покупателя к приобретению турпродукта?

Задание 4 Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Ваше турагентство давно взаимодействует с ведущим туроператором России. Вы всегда показывали высокие результаты деятельности, и данный туроператор повторно перезаключал с вами договор о сотрудничестве. Однако, в течение последнего полугодия, показатели Вашей прибыли значительно упали. Туроператор посчитал, что это возможно произошло из-за ухода из агентства нескольких опытных сотрудников и появления новых, а также в связи с появлением в Вашем городе новых турфирм, которые намеренно занижают цены на свои турпродукты. Как можно исправить данную ситуацию?

Задание 5. Прочитайте текст задания. Ответ запишите развернуто и обосновано, используя четкие компактные формулировки.

Туроператор «Путешествия» открывает новое направление - туры в Австралию. В тур включено: перелет с Москвы до Сиднея с пересадкой в Гонконге, экскурсии в заповедники острова Тасмания, ужин под открытым небом в пустыне красных песков, дайвинг на Большом Барьерном Рифе, серфинг в пустыне, обзорные экскурсии по Сиднею, посещение оперного театра. Объясните, с чем связаны особенности данного тура? Почему количество потребителей будет ограничено?

7.4. Содержание занятий семинарского типа.

5 семестр	
Раздел 1	Организационные основы функционирования туристских организаций и предприятий
Тема 1.1.	Виды туристских организаций и предприятий, 2 часа / 1 час - типы и классификация средств размещения и особенности их взаимодействия с ТО (в контексте целевой аудитории, дестинации и пр.), основные тренды развития этого сегмента рынка; - специфика деятельности туристических агентств в РФ, различные типы агентств (ТА, центры бронирования и др.), каналы продаж и пр.) - алгоритмы взаимодействия в цепочке «объект размещения/турпродукт – агрегатор/туроператор – турагент – турист Семинар-собеседование, Цикл вебинаров/TeachBase от ТО АЛЕАН
Тема 1.2.	Особенности организации туристской деятельности во внутреннем, въездном и выездном туризме в России, 4 часа / 0,5 часа Выполнение практического задания Семинар-собеседование
Тема 1.3	Персонал в туристских организациях и предприятиях как объект управления, 2 часа Выполнение практического задания
Тема 1.4	Место, роль и принципы управления персоналом в туристских организациях и предприятиях, 2 часа Семинар - дискуссия
Раздел 2	Организационные основы деятельности турагентского предприятия
Тема 2.1.	Организация деятельности турагентского предприятия, 4 часа / 0,5 часа Выполнение практического задания Семинар-собеседование.
Тема 2.2.	Экономические основы функционирования турагентского предприятия, 4 часа Выполнение практического задания Семинар-собеседование
Тема 2.3	Управление деятельностью турагентского предприятия, 4 часа Выполнение практического задания Семинар-собеседование
Раздел 3	Организационные основы деятельности туроператорского предприятия
Тема 3.1.	Организация деятельности туроператорского предприятия, 4 часа / 1 час Выполнение практического задания Семинар-собеседование
Тема 3.2.	Экономические основы функционирования туроператорского предприятия, 4 часа / 0,5 часа Выполнение практического задания Семинар-собеседование
Тема 3.3.	Управление деятельностью туроператорского предприятия, 6 часов / 0,5 часа Выполнение практического задания Семинар - собеседование
Раздел 4	Характеристика стратегического управления и конкурентных стратегий туристских предприятий
Тема 4.1	Стратегические проблемы развития туристского предприятия и характеристика системы стратегического управления, 2 часа / 0,5 часа Формирование комплексного представления об основах управления ТО Семинар – собеседование, Бизнес-игра/Отработка управленческих навыков в Кампусе от ТО АЛЕАН
Тема 4.2	Характеристика конкурентных стратегий туристского предприятия, 2 часа / 1 час Выполнение практического задания
Раздел 5	Стратегический анализ и оценка конкурентных преимуществ и внешней среды туристского предприятия и иных средств размещения
Тема 5.1	Стратегический анализ и оценка конкурентных преимуществ и потенциала предприятий туристской индустрии, 2 часа / 1 час Выполнение практического задания

Тема 5.2	Стратегический анализ внешней среды предприятий туриндустрии, 2 часа / 0,5 часа Семинар - дискуссия
Раздел 6	Стратегическое и тактическое планирование на туристском предприятии и принятие управленческих решений
Тема 6.1	Разработка и реализация стратегического планирования на предприятиях туриндустрии и принятие управленческих решений, 2 часа / 0,5 часа Семинар - собеседование
Тема 6.2	Разработка и реализация тактического планирования на предприятиях туриндустрии и принятие управленческих решений, 2 часа / 0,5 часа Семинар – собеседование
Раздел 7	Стратегические изменения, практика использования и совершенствование туристского предприятия. Формирование клиентурных отношений.
Тема 7.1	Методы проведения стратегических изменений руководства предприятий туриндустрии и направление совершенствования туристской деятельности, 4 часа / 1 час Деловая игра
Тема 7.2	Особенности и практика использования стратегического управления на примерах предприятий сферы туристского предприятия. Формирование клиентурных отношений, 2 часа / 1 час Выполнение и защита индивидуальных и групповых проектов по теме «Разработка стратегических управленческих проектных решений по развитию туристского бизнеса их экономической эффективности»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

информационных справочных систем

8.1. Основная литература

1. Баранова, А. Ю. Организация предпринимательской деятельности в сфере туризма : учебное пособие / А.Ю. Баранова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1677. - ISBN 978-5-16-004452-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1679517>
2. Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 375 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5a685a89b76dd5.66618286. - ISBN 978-5-16-021293-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2218733> . – Режим доступа: по подписке.
3. Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. - 656 с. - ISBN 978-5-9776-0320-1. - Текст : электронный. - URL: Виханский, О. С. Менеджмент : учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2024. — 672 с. - ISBN 978-5-9776-0554-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2139996> . – Режим доступа: по подписке.
4. Маркова, В. Д. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений : справочное пособие / В. Д. Маркова, С. А. Кузнецова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. — (Справочники «ИНФРА-М»). - ISBN 978-5-16-009860-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=418573>
- 4Туроператорская и турагентская деятельность : практическое пособие / Г. И. Новолодская, Н. Н. Тушемилова. - Москва : Директ-Медиа, 2023. - 232 с. - ISBN 978-5-4499-3378-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2144487>

5. Орловская, В.П. Технология и организация предприятия туризма: учебник / В.П. Орловская; под ред. Е.И. Богданова. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 176 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006293-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?pid=1904786>

8.2. Дополнительная литература

1. Менеджмент в туризме : учебное пособие / П.В. Большаник, А.Т. Джураев, Н.У. Махмудова, Ё.Д. Холов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 207 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2132108. - ISBN 978-5-16-019645-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2132108> . – Режим доступа: по подписке.
2. Зайцева, Н. А. Менеджмент в сервисе и туризме : учебное пособие / Н. А. Зайцева. — 3-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 366 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016114-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2208427> . – Режим доступа: по подписке.
3. Колесова, Ю. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие / Ю.А. Колесова. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2024. — 352 с. - ISBN 978-5-906818-65-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2087267> . – Режим доступа: по подписке.
4. Стратегический маркетинг для магистров : учебник / под общ. ред. О.Н. Жильцовой. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2021. — 316 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. - ISBN 978-5-9558-0434-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=398272>

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Российского Союза Туриндустрии. Законодательство. Все важные международные и российские документы. Новости. Статистика. Режим доступа: <http://www.rostourunion.ru/>
2. Российская гостиничная ассоциация (РГА) Режим доступа: <http://rha.ru/>
3. Сообщество профессионалов гостиничного бизнеса Frontdesk Режим доступа: <http://www.frontdesk.ru/>
4. QA Hotel Service (Консалтинговая компания. Аудит и консалтинг проектов. Тренинги для отельеров) Режим доступа: <https://qa-hotelservice.ru/about/>
5. Профессиональное издательство. Практический журнал «ПЭО» (Планово-экономический отдел) Режим доступа: <https://www.profiz.ru/>
6. Профессиональное издательство. Практический журнал «Справочник экономиста» Режим доступа: <https://www.profiz.ru/>

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Электронно-библиотечная система ZNANIUM . Режим доступа: <https://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система BOOK.ru Режим доступа: <https://book.ru/>
5. Научная электронная библиотека E-library (информационно-справочная система) Режим доступа: <http://www.e-library.ru/>
6. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс. Режим доступа: <https://www.consultant.ru/>



7. Государственная информационная система промышленности (МИНПРОМТОРГ РОССИИ) [информационно-справочная система]
Режим доступа: <https://gisp.gov.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную работу с преподавателем (работа на занятиях лекционного и семинарского типа) и самостоятельную (самоподготовка к занятиям лекционного и семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине «Организация и управление деятельностью туристского предприятия» выступают занятия лекционного и семинарского типа (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

Теоретические занятия (занятия лекционного типа) организуются по потокам. На занятиях лекционного типа излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект занятий лекционного типа является базой при подготовке к занятиям семинарского типа, к зачету, а также самостоятельной научной деятельности.

Занятия семинарского типа по дисциплине «Организация и управление деятельностью туристского предприятия» проводятся в специализированном кабинете, оснащенном стендами, мультимедийным техническим и специализированным оборудованием.

Практические задания по дисциплине «Организация и управление деятельностью туристского предприятия» обусловлены стратегическими приоритетами государственного регулирования сферы гостеприимства, стратегией развития туризма и гостеприимства в Российской Федерации и в мире.

Цель занятий семинарского типа - приобретение практических навыков в области стратегического управления туристским бизнесом.

Выполнение практической работы студенты производят в письменном виде. Отчет по каждому заданию предоставляется преподавателю, ведущему данный предмет. Студенты должны ответить на вопросы преподавателя по каждой теме. Для более полного раскрытия компетенций студенты представляют и защищают практическое задание.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Целью самостоятельной работы обучающихся является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Формы самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного типа и занятиях семинарского типа) и самостоятельную (самоподготовка к занятиям лекционного типа и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине «Организация и управление деятельностью туристского предприятия» в предлагаемой методике обучения выступают занятия лекционного и семинарского типа (с использованием интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

Занятия лекционного типа.

Лекция-презентация - это традиционно вузовская учебная лекция, сопровождаемая демонстрационным материалом презентационного характера. Для нее характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стилль такой лекции - четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

Вводная лекция намечает основные проблемы курса в целом или его раздела. В нее включаются «ключевые» вопросы, понимание которых позволяет лучше усвоить материал последующих тем или самостоятельно разобраться в нем.

Лекция-беседа вовлекает аудиторию в совместное размышление над научными истинами. Она предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией.

Лекция с разбором конкретных ситуаций - это по форме та же лекция-дискуссия, однако, на обсуждение преподаватель ставит не вопрос, а конкретную ситуацию. Слушатели анализируют и обсуждают ее сообща, всей аудиторией. Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к отдельным слушателям, выясняет их оценку суждениям коллег, предлагает сопоставить с собственной практикой, «сталкивает» между собой различные мнения и тем развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит аудиторию к коллективному выводу или обобщению.

Лекция-визуализация Чтение лекции-визуализации сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных визуальных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. Эти материалы должны обеспечивать систематизацию имеющихся у слушателей знаний, предъявление новой информации, задание проблемных ситуаций и возможные разрешения;

Лекция-конференция проводится как научно-практическое занятие, с заранее поставленной проблемой и системой докладов, длительностью 5-10 минут. Каждое выступление представляет собой логически законченный текст, заранее подготовленный в рамках предложенной преподавателем программы. Совокупность представленных текстов позволит всесторонне осветить проблему. В конце лекции преподаватель подводит итоги самостоятельной работы и выступлений студентов, дополняя или уточняя предложенную информацию, и формулирует основные выводы

Проблемная лекция. На этой лекции новое знание вводится через проблемность вопроса, задачи или ситуации. При этом процесс познания студентов в сотрудничестве и диалоге с преподавателем приближается к исследовательской деятельности. Содержание проблемы раскрывается путем организации поиска ее решения или суммирования и анализа традиционных и современных точек зрения.

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к занятиям семинарского типа, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения профессиональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала.

Занятия семинарского типа

Занятия семинарского типа направлены на выполнение студентами, под руководством преподавателя, комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ дисциплины, приобретение практических навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий. Выполнения практической работы студенты производят в письменном виде, в виде презентаций и докладов, а также эссе и рефератов. Отчет предоставляется преподавателю, ведущему данный предмет, в электронном и печатном виде.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

При изучении дисциплины используются следующие виды занятий семинарского типа: семинары и практические занятия.

В ходе семинара углубляются, систематизируются и контролируются знания студентов. Дидактические цели семинарских занятий: углубление, систематизация, закрепление знаний, проверка знаний, развитие культуры речи, формирование умения аргументировано отстаивать свою точку зрения, отвечать на вопросы слушателей, выслушивать других, задавать вопросы. Семинарские занятия тесно взаимосвязаны с лекциями. Учебный материал семинаров не дублирует материала, изложенного преподавателем в лекции, но сохраняет тесную связь с его принципиальными положениями.

Виды семинаров

1. Семинар-дискуссия - диалогическое общение участников, в процессе которого через совместное участие обсуждаются и решаются теоретические и практические проблемы курса. На обсуждение выносятся наиболее актуальные проблемные вопросы изучаемой дисциплины. Каждый из участников дискуссии должен научиться точно выражать свои мысли в докладе или выступлении по вопросу, активно отстаивать свою точку зрения, аргументировано возражать, опровергать ошибочную позицию.

2. Семинар-собеседование – разбор предложенных рабочих ситуаций, групповая работа и коллективное обсуждение, в котором участники обмениваются мнениями и предлагают ответы на часто встречающиеся вопросы.

3. Деловая игра - способ обучения через проживание специально смоделированной ситуации, позволяющей раскрыть и закрепить необходимые в работе знания, умения и навыки. Деловая игра – это уникальная возможность выйти за рамки привычного образа действий и выявить потенциал для собственного личностного роста и новые ресурсы для развития бизнеса.

4. Метод деловой поездки («Выездной семинар») - данный метод предполагает организацию выездных занятий для проведения их в реальной обстановке будущей практической деятельности выпускника. Такие занятия необходимы для получения обучаемыми конкретных наглядных представлений, связанных с профессиональной деятельностью. Затем детали, отдельные части данного конкретного процесса изучаются аудиторно подробным образом.

5. Разработка проекта - преподаватель предлагает тему для проекта, придает ей определенный характер по контактам, продолжительности проведения, количеству участников. Определяется тип проекта, проблема, цель и задачи проекта. Обязательно указывается учебный материал по предметам, который предполагается задействовать для решения указанной проблемы, а также каким образом результаты проекта будут оформлены, какую практическую/теоретическую значимость этот проект имеет и в какой области. Также необходимо разработать структуру своего проекта, наметить методы исследования, источники информации, сформулировать гипотезы решения проблемы.

Преподаватель распределяет роли в своей группе, чтобы каждый принял в исследовании, оформлении и обсуждении результатов самое активное участие.

Цель и задачи **практических занятий**: помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера; научить обучающихся приемам решения практических задач, способствовать овладению навыками и умениями выполнения расчетов, графических и других видов заданий; научить их работать с учебной и научной литературой; формировать умение обучающихся учиться самостоятельно, то есть овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Самостоятельная работа обучающихся.

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической литературой и технической документацией, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- овладение фундаментальными знаниями;
- наработка профессиональных навыков;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типа;
- формирование навыков работы с периодической, научно-технической литературой и технической документацией;
- приобретение опыта творческой и исследовательской деятельности;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Формы самостоятельной работы

Перечень тем самостоятельной работы студентов по подготовке к лекционным и занятиям семинарского типа соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины.

Самостоятельная работа студента предусматривает следующие виды работ:

- подготовка рефератов и докладов на заданную тему,
- подготовка презентаций по определенным вопросам;
- изучение научной и научно-методической базы по поставленной проблематике;
- подготовка графического материала по заданной теме.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Учебные занятия по дисциплине «Организация и управление деятельностью туристского предприятия» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практиче-	Приспособленность помещений для использования
-----------------------------------	---	---

	ских занятий с перечнем основного оборудования	инвалидами и лицами с ОВЗ
Занятия лекционного типа	Учебная аудитория. Специализированная учебная мебель. ТСО: Переносное видеопроекционное оборудование. Доска. Лицензионное программное обеспечение: в соответствии с рабочей программой.	Нет
Занятия семинарского типа	Учебная аудитория. Специализированная учебная мебель. ТСО: Переносное видеопроекционное оборудование. Доска. Лицензионное программное обеспечение: в соответствии с рабочей программой.	Нет
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная учебная мебель. ТСО: Видеопроекционное оборудование. Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Интерактивная доска. Лицензионное программное обеспечение: в соответствии с рабочей программой.	Специализированные рабочие места, одноместные парты, расширенные проходы между рядами, звукоусиливающая аппаратура, электронные видеоувеличители, переносная индукционная петля, пандус, клавиатура со шрифтом Брайля.
Самостоятельная работа обучающихся	Специализированная учебная мебель. ТСО: Видеопроекционное оборудование. Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет". Доска. Лицензионное программное обеспечение: в соответствии с рабочей программой.	Специализированные рабочие места, одноместные парты, расширенные проходы между рядами, звукоусиливающая аппаратура, электронные видеоувеличители, переносная индукционная петля, пандус, клавиатура со шрифтом Брайля.
Самостоятельная работа обучающихся	Интерактивный компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Специализированная учебная мебель. ТСО: Видеопроекционное оборудование. Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Интерактивная доска. Лицензионное программное обеспечение: в соответствии с рабочей программой.	Специализированные рабочие места, одноместные парты, расширенные проходы между рядами, звукоусиливающая аппаратура, электронные видеоувеличители, переносная индукционная петля, пандус, клавиатура со шрифтом Брайля.
Самостоятельная работа обучающихся	Научно-техническая библиотека. Читальный зал. Помещение для самостоятельной работы. Специализированная учебная мебель. Автоматизированные рабочие места студен-	Нет

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС <i>Лист 66</i>
---	---	--

	тов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Интерактивная доска. Лицензионное программное обеспечение: в соответствии с рабочей программой.	
--	--	--