УТВЕРЖДЕНО:
Ученым советом Высшей школы бизнеса, менеджмента и права
Протокол № 5 от 10.10.2024 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат: 1ea208e57bd5c15d3d0fdd330db1ae60
Владелец: Соколов Максим Александрович
Действителен: с 06.08.2026 по 30.10.2027

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 АДВОКАТУРА

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*

по направлению подготовки: *40.03.01 «Юриспруденция»*

направленность (профиль): *Гражданско-правовой*

Квалификация: *бакалавр*

Год начала подготовки - 2025

Разработчики:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Доцент	к.ю.н. Семьянов Е.В.

Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Доцент	к.с.н. Максимова Е.В..

© РГУТИС

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Адвокатура» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1В «Дисциплины направленности (профиля)» подготовки студентов по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

ПК-4. способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти, в части индикаторов достижения компетенции ПК-4.1. Демонстрирует знание порядка судебного, досудебного и внесудебного производства; ПК-4.2 Составляет процессуальные акты, собирает и представляет сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела;

ПК-5 способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу, в части индикаторов достижения компетенции ПК-5.1. Анализирует структуру гражданского правоотношения для правильной квалификации нормативных правовых актов в целях консультирования субъектов права; ПК-5.2 Толкует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, правоприменительную практику в целях консультирования субъектов права.

Целью преподавания дисциплины «Адвокатура» является ознакомление студентов с основами адвокатской профессии, правильным применением действующего законодательства, а также формирование у студентов понятийного аппарата юриспруденции и знаний по дисциплине «Адвокатура» в логической взаимосвязи с другими учебными дисциплинами.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить углубленные знания:

- современного состояния адвокатуры, особенностей ее перехода к новым организационным формам деятельности;
- задач и основных направлений деятельности адвокатуры;
- порядка приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката;
- прав и обязанностей адвоката, основных принципов их деятельности;
- организационных форм деятельности адвокатуры.

Помимо получения теоретических знаний студенты в результате изучения дисциплины «Адвокатура» должны уметь:

- анализировать и давать правильную правовую оценку конкретных ситуаций, возникающих в процессе практической деятельности;
- правильно и обоснованно использовать на практике правовые нормы, позволяющие быстро, эффективно разрешить конкретные ситуации;
- собирать необходимую для справедливого разрешения дел информацию;
- давать верное и объективное истолкование и правовую оценку установленным в процессе предварительного следствия и судебного разбирательства фактам;

© РГУТИС

- максимально полно использовать предоставленные адвокатам процессуальные права для установления истины по делу;
- вести адвокатское производство;
- правильно и четко составлять процессуальные документы, установленные действующим законодательством.

Владеть:

- - навыками коммуникативного общения;
- навыками наиболее эффективного применения полученных знаний
- навыками анализа и обобщения новых и уже имеющихся юридических знаний
- навыками применения и толкования нормативно-правовых актов
- методиками синтеза юридических правил и пожеланий доверителя
- навыками защиты права и свободы человека и гражданина при оказании помощи доверителю
- навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, составленной по договору с доверителем
- навыками составления квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности по запросам доверителей.

Дисциплина «Адвокатура» на очной форме обучения подлежит освоению на 7 семестре; очно-заочной и заочной форме обучения подлежит освоению на 7 семестре. Общая трудоемкость составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 846 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 94 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	**Индекс компетенции, индикатора**	**Планируемые результаты обучения (компетенции, индикатора)**
1.	ПК-4	способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти
2.	ПК-4.1.	Демонстрирует знание порядка судебного, досудебного и внесудебного производства
3.	ПК-4.2	Составляет процессуальные акты, собирает и представляет сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела
4.	ПК-5	способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу

© РГУТИС

5.	ПК-5.1.	Анализирует структуру гражданского правоотношения для правильной квалификации нормативных правовых актов в целях консультирования субъектов права
6.	ПК-5.2.	Толкует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, правоприменительную практику в целях консультирования субъектов права

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Дисциплина «Адвокатура» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б.1В «Дисциплины направленности (профиля)» подготовки студентов по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Освоение дисциплины в рамках компетентностного подхода опирается на знания, умения и на4выки сформированные на предыдущем уровне образования и (или) предыдущих этапах формирования компетенций.

ПК-4 - способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти

Форма обучения: очная

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
1	Б1.В.10 Адвокатура							диф	
2	Б1.В.2 Правоохранительные органы	экз							
3	Б1.В.3 Административное судопроизводство				зач	экз			
4	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика						диф		
5	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								экз

* Обозначения в таблице: экз - экзамен, зач - зачет, диф - зачет с оценкой

Форма обучения: очно-заочная

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.В.10 Адвокатура							диф		
2	Б1.В.2 Правоохранительные органы	экз								
3	Б1.В.3 Административное судопроизводство						зач	экз		
4	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика								диф	

© РГУТИС

5	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									экз

* Обозначения в таблице: экз - экзамен, зач - зачет, диф - зачет с оценкой

Форма обучения: заочная

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.В.10 Адвокатура							диф		
2	Б1.В.2 Правоохранительные органы	экз								
3	Б1.В.3 Административное судопроизводство							экз		
4	Б2.О.П.1 Правоприменительная практика								диф	
5	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									экз

* Обозначения в таблице: экз - экзамен, зач - зачет, диф - зачет с оценкой

ПК-5 - способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу

Форма обучения: очная

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.
1	Б1.В.10 Адвокатура							диф	
2	Б1.В.8 Муниципальное право			диф					
3	Б1.В.9 Правовые основы противодействия коррупции								экз
4	Б1.В.ДВ.7.1 Судебная экспертиза			зач					
5	Б1.В.ДВ.7.2 Судебная психиатрия в гражданском процессе			зач					
6	Б2.В.П.1 Правоприменительная практика								диф
7	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена								экз

* Обозначения в таблице: экз - экзамен, зач - зачет, диф - зачет с оценкой

Форма обучения: очно-заочная

© РГУТИС

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.В.10 Адвокатура							диф		
2	Б1.В.8 Муниципальное право			диф						
3	Б1.В.9 Правовые основы противодействия коррупции								экз	
4	Б1.В.ДВ.7.1 Судебная экспертиза			зач						
5	Б1.В.ДВ.7.2 Судебная психиатрия в гражданском процессе			зач						
6	Б2.В.П.1 Правоприменительная практика									диф
7	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									экз

* Обозначения в таблице: экз - экзамен, зач - зачет, диф - зачет с оценкой

Форма обучения: заочная

№	Дисциплины	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
1	Б1.В.10 Адвокатура							диф		
2	Б1.В.8 Муниципальное право				диф					
3	Б1.В.9 Правовые основы противодействия коррупции									экз
4	Б1.В.ДВ.7.1 Судебная экспертиза			зач						
5	Б1.В.ДВ.7.2 Судебная психиатрия в гражданском процессе			зач						
6	Б2.В.П.1 Правоприменительная практика									диф
7	Б3.Г.1 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена									экз

* Обозначения в таблице: экз - экзамен, зач - зачет, диф - зачет с оценкой

4. **Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

© РГУТИС

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3/108 зачетных единиц/ акад.часов.

Для очной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестр			
			7			
1	**Контактная работа обучающихся с преподавателем**	56	56			
	в том числе:	-	-	-	-	-
1.1	Занятия лекционного типа	16	16			
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	36	36			
	Семинары	18	18			
	Лабораторные работы					
	Практические занятия	18	18			
1.3	Консультации	2	2			
2	**Самостоятельная работа обучающихся**	52	52			
3	**Форма промежуточной аттестации -экзамен**	2	2			
4	**Общая трудоемкость час**	108	108			
	з.е.	3	3			

Для очно-заочной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			7			
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	24	24			
	в том числе:			-	-	-
1.1	Занятия лекционного типа	6	6			
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	14	14			
	Семинары	7	7			
	Лабораторные работы					
	Практические занятия	7	7			
1.3	Консультации	2	2			
2	Самостоятельная работа обучающихся	84	84			
3	Форма промежуточной аттестации - экзамен	2	2			

© РГУТИС

4	Общая трудоемкость	час	108	108			
		з.е.	3	3			

Для заочной формы обучения:

№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры			
			6	7		
1	Контактная работа обучающихся с преподавателем	14	2	12		
	в том числе:	-	-	-	-	-
1.1	Занятия лекционного типа	4	2	2		
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	6	-	6		
	Семинары	2	-	2		
	Лабораторные работы					
	Практические занятия	4	-	4		
1.3	Консультации	2	-	2		
2	Самостоятельная работа обучающихся	94	34	60		
3	Форма промежуточной аттестации - экзамен	2	-	2		
4	Общая трудоемкость час	108	36	72		
	з.е.	3	1	2		

© РГУТИС

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Для очной формы обучения:

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
1	I.Общетеоретические положения адвокатуры	Тема 1. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Предмет, задачи и система курса «Адвокатура»	1	Лекция-беседа	2	Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия Дискуссия	2	Устный опрос по теме практического занятия	6	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
2		Тема 2. Основные направления и принципы	1	Академическая лекция	2	Защита и обсуждение	2	Устный опрос по теме	6	Подготовка по вопросам,

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		деятельности адвокатуры				докладов по теме практического занятия Дискуссия		практического занятия		выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
3		Тема 3. Права и обязанности адвоката. Профессиональная этика адвоката. Порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката	2	Академическая лекция	2	Мозговой штурм	2	Устный опрос по теме практического занятия	6	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
4		Тема 4. Формы адвокатских образований. Порядок их деятельности	2	Академическая лекция	2	Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия Дискуссия	2	Устный опрос по теме практического занятия	6	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
5	**Контрольная точка №1. Защита и обсуждение докладов по закрепленным темам**									
6	II. Адвокат в отдельных видах юридической деятельности	Тема 5. Организация управления адвокатской деятельностью	2	Академическая лекция	2	Тестирование	2	Устный опрос по теме практического занятия	6	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
										учебникам и пособиям
7		Тема 6. Особенности участия адвоката в уголовном судопроизводстве	2	Проблемная лекция	2	Решение ситуационных задач (**case-study**)	2	Устный опрос по теме практического занятия	6	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
8	**Контрольная точка №2. Тестирование**									
9		Тема 7. Особенности участия адвоката в	2	Проблемная лекция	2	Решение ситуационных	2	Устный опрос по теме	6	Разработка и составление

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		административном судопроизводстве				задач (**case-study**)		практического занятия		тестовых заданий по пройденному материалу Изучение материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам Подготовка к письменному заданию

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
										(решение ситуационных задач)
10		Тема 8. Особенности участия адвоката в гражданском судопроизводстве	2	Проблемная лекция	2	Мозговой штурм Решение ситуационных задач (**case-study**)	2	Устный опрос по теме практического занятия	5	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
11		Тема 9. Особенности участия адвоката в арбитражном процессе	2	Проблемная лекция	2	Решение ситуационных задач (**case-study**)	2	Устный опрос по теме практического занятия	5	Изучение материала по учебникам, монографиям,

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
										научным статьям, нормативно-правовым актам Подготовка к письменному заданию (решение ситуационных задач)
12	**Контрольная точка № 3. Решение ситуационных задач**									
13	**Контрольная точка № 4. Групповой проект в форме деловой игры «Судебный процесс»**									

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
14	**Консультация - 2**									
15	**Промежуточная аттестация – экзамен -2 часа**									
	ИТОГО		16		18		18		52	

© РГУТИС

Для очно-заочной формы обучения:

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
1	I.Общетеоретические положения адвокатуры	Тема 1. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Предмет, задачи и система курса «Адвокатура»	0,5	Лекция-беседа	0,5	Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия			10	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
2		Тема 2. Основные направления и принципы деятельности адвокатуры	0,5	Академическая лекция	0,5	Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия	1	Устный опрос по теме практического занятия	10	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
3		Тема 3. Права и обязанности адвоката. Профессиональная этика адвоката. Порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката	0,5	Академическая лекция	1	Мозговой штурм	1	Устный опрос по теме практического занятия	10	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
4		Тема 4. Формы адвокатских образований. Порядок их деятельности	0,5	Академическая лекция	1	Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия	1	Устный опрос по теме практического занятия	9	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
5	**Контрольная точка №1. Защита и обсуждение докладов по закрепленным темам**									
6	II. Адвокат в отдельных видах юридической деятельности	Тема 5. Организация управления адвокатской деятельностью	0,5	Академическая лекция	1	Тестирование			9	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
7		Тема 6. Особенности участия адвоката в уголовном судопроизводстве	0,5	Проблемная лекция	1	Тестирование	1	Устный опрос по теме практического занятия	9	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
										пособиям
8	**Контрольная точка №2. Тестирование**									
9		Тема 7. Особенности участия адвоката в административном судопроизводстве	1	Проблемная лекция	1	Решение ситуационных задач	1	Устный опрос по теме практического занятия	9	Разработка и составление тестовых заданий по пройденному материалу Изучение материала по учебникам,

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
										монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам Подготовка к письменному заданию (решение ситуационных задач)
10		Тема 8. Особенности участия адвоката в гражданском	1	Проблемная лекция	0,5	Мозговой штурм Решение	1	Устный опрос по теме практического	9	Подготовка по вопросам, выносимым для

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		судопроизводстве				ситуационных задач		занятия		СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
11		Тема 9. Особенности участия адвоката в арбитражном процессе	1	Проблемная лекция	0,5	Решение ситуационных задач	1	Устный опрос по теме практического занятия	9	Изучение материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам Подготовка к письменному заданию

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
										(решение ситуационных задач)
12	**Контрольная точка № 3. Решение ситуационных задач**									
13	**Контрольная точка № 4. Групповой проект в форме деловой игры «Судебный процесс»**									
14	**Консультация - 2**									
15	**Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа**									
	ИТОГО		**6**		**7**		**7**		84	

© РГУТИС

Для заочной формы обучения:

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
1	Обзор: раздел 1 – раздел 2	Вводная лекция	2	Классическая лекция	-	-	-	-	34	Знакомство, ознакомление с программой дисциплины, системой оценки знания, с работой библиотеки, решение организационных задач Ознакомление и

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
										работа с ЭБС «Znanium.com».
2	I.Общетеоретические положения адвокатуры	Тема 1. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Предмет, задачи и система курса «Адвокатура»	0,5	Лекция-беседа	-		1	Устный опрос по теме практического занятия	7	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
3		Тема 2. Основные направления и принципы деятельности адвокатуры	-		-		-		7	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
										учебникам и пособиям
4		Тема 3. Права и обязанности адвоката. Профессиональная этика адвоката. Порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката	-		-		-	Устный опрос по теме практического занятия	7	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
5		Тема 4. Формы адвокатских образований. Порядок	-		-		1	Устный опрос по теме практического	7	Подготовка по вопросам, выносимым для

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
		их деятельности						занятия		СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
6	**Контрольная точка №1. Защита и обсуждение докладов по закрепленным темам**									
7	II. Адвокат в отдельных видах юридической деятельности	Тема 5. Организация управления адвокатской деятельностью	0,5	Академическая лекция	-		-		7	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
8		Тема 6. Особенности участия адвоката в уголовном судопроизводстве	-		1	Тестирование	-		7	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
9	**Контрольная точка №2. Тестирование**									
10		Тема 7. Особенности участия адвоката в административном судопроизводстве	0,5	Проблемная лекция	1	Решение ситуационных задач	-		6	Разработка и составление тестовых заданий по пройденному материалу

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
										Изучение материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам Подготовка к письменному заданию (решение ситуационных задач)

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
11		Тема 8. Особенности участия адвоката в гражданском судопроизводстве	-		1	Мозговой штурм Решение ситуационных задач	-		6	Подготовка по вопросам, выносимым для СРС и ПЗ, по учебникам и пособиям
12		Тема 9. Особенности участия адвоката в арбитражном процессе	0,5	Проблемная лекция	1	Решение ситуационных задач	-		6	Изучение материала по учебникам, монографиям, научным статьям, нормативно-правовым актам

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
										Подготовка к письменному заданию (решение ситуационных задач)
13	**Контрольная точка № 3. Решение ситуационных задач**									
14	**Контрольная точка № 4. Групповой проект в форме деловой игры «Судебный процесс»**									
15	**Консультация - 2**									
16	**Промежуточная аттестация – экзамен – 2 часа**									

© РГУТИС

Номер п/п	Наименование раздела	Наименование тем лекций, практических работ, лабораторных работ, семинаров, СРО	Виды учебных занятий и формы их проведения							
			Занятия лекционного типа, акад. часов	Форма проведения занятия лекционного типа	Практические занятия, акад.часов	Форма проведения практического занятия	Семинары, акад.часов	Форма проведения семинара	СРО, акад.часов	Форма проведения СРО
	ИТОГО		**4**		**4**		**2**		**94**	

© РГУТИС

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1	Вводная лекция, -/-/34 час.	**Основная литература** 1. Смоленский, М. Б., Адвокатура в России : учебник / М. Б. Смоленский, Е. Е. Тонков, М. В. Мархгейм, ; под ред. М. Б. Смоленского. — Москва : КноРус, 2024. — 310 с. — ISBN 978-5-406-13500-6. — URL: https://book.ru/book/954683 .— Текст : электронный. 2. Смирнов, В. Н., Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник / В. Н. Смирнов. — Москва : Русайнс, 2024. — 320 с. — ISBN 978-5-466-04938-1. — URL: https://book.ru/book/952448 . — Текст : электронный. 3. Марчева, П. Е. Практические навыки адвоката : учебное пособие для бакалавриата / П. Е. Короткова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2026. — 144 с. - ISBN 978-5-91768-894-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2215909 . – Режим доступа: по подписке. **Дополнительная литература** 1.Косаренко, Н. Н., Право. Адвокатура. Нотариат. Сборник материалов Международных научных чтений (Москва. Российский университет адвокатуры и нотариата имени Г.Б. Мирзоева 22 апреля 2024 года) : сборник материалов / Н. Н. Косаренко, Коллектив авторов. — Москва : Русайнс, 2024. — 337 с. — ISBN 978-5-466-08064-3. — URL: https://book.ru/book/956249 . — Текст : электронный. 2.Самиулина, Я. В. Адвокатура : практикум / Я. В. Самиулина. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2023. - 71 с. - ISBN 978-5-91612-397-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2151106 . – Режим доступа: по подписке. 3.Шагиева, Р. В., Право.Адвокатура.Нотариат : сборник статей / Р. В. Шагиева, Н. Н. Косаренко, ; под ред. Р. В. Шагиевой, Н. Н. Косаренко. — Москва : Русайнс, 2021. — 127 с. — ISBN 978-5-4365-8774-5. — URL: https://book.ru/book/942071 . — Текст : электронный
2	Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Предмет, задачи и система курса «Адвокатура», 6/10/7 час.	
3	Основные направления и принципы деятельности адвокатуры, 6/10/7 час.	
4	Права и обязанности адвоката. Профессиональная этика адвоката. Порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката, 6/10/7 час.	
5	Формы адвокатских образований. Порядок их деятельности, 6/9/7 час.	
6	Организация управления адвокатской деятельностью, 6/9/7 час.	
7	Особенности участия адвоката в уголовном судопроизводстве, 6/9/7 час.	
8	Особенности участия адвоката в административном судопроизводстве, 6/9/6 час.	
9	Особенности участия адвоката в гражданском судопроизводстве, 5/9/6 час.	
10	Особенности участия адвоката в арбитражном процессе, 5/9/6 час.	

© РГУТИС

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Индекс компетенции, индикатора (этапа освоения)	Содержание компетенции, индикатора (этапа освоения)	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции, индикатора	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование (индикатора) компетенции обучающийся должен:		
				знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-4	Способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти				
2.	ПК-4.1.	Демонстрирует знание порядка судебного, досудебного и внесудебного производства	Темы 1-9	Основные понятия российского законодательства	Осуществлять юридическое консультирование по вопросам частного и публичного права	Навыками применения новых методов и способов критического анализа и толкования текстов нормативных правовых актов
3.	ПК-4.2.	Составляет процессуальные акты, собирает и представляет сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела	Темы 1-9	Порядок и структуру юридического консультирования	Применять нормы законодательства РФ в процессе подготовки юридического заключения, консультации, вопросов экспертизы	Основными методиками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности
4.	ПК-5	способен осуществлять юридическое консультирование и правовую				

© РГУТИС

		экспертизу				
5.	ПК-5.1.	Анализирует структуру гражданского правоотношения для правильной квалификации нормативных правовых актов в целях консультирования субъектов права	Темы 1-9	Правовую специфику квалификации юридических фактов и обстоятельств	Анализировать документы, необходимые для защиты прав и интересов участников правоотношений	Навыками применения правовой квалификации юридических фактов и обстоятельств
6.	ПК-5.2.	Толкует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, правоприменительную практику в целях консультирования субъектов права	Темы 1-9	Принципы грамотного анализа и толкования текстов нормативных правовых актов	Осуществлять юридическое консультирование по вопросам частного и публичного права	Навыками применения принципов грамотно анализа и толкования текстов нормативных правовых актов.

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знать основные понятия российского законодательства; порядок и структуру	Тестирование, устный опрос, решение ситуационной	Студент демонстрирует знание основных понятий российского законодательства;	Закрепление способности демонстрировать знание порядка

© РГУТИС

юридического консультирования. Уметь осуществлять юридическое консультирование по вопросам частного и публичного права; применять нормы законодательства РФ в процессе подготовки юридического заключения, консультации, вопросов экспертизы. Владеть навыками применения новых методов и способов критического анализа и толкования текстов нормативных правовых актов; основными методиками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности.	задачи	порядка и структуры юридического консультирования. Студент демонстрирует умение осуществлять юридическое консультирование по вопросам частного и публичного права; применять нормы законодательства РФ в процессе подготовки юридического заключения, консультации, вопросов экспертизы. Студент демонстрирует владение навыками применения новых методов и способов критического анализа и толкования текстов нормативных правовых актов; основными методиками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности.	судебного, досудебного и внесудебного производства; составлять процессуальные акты, собирает и представляет сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела.
Знать правовую специфику квалификации юридических фактов и обстоятельств; принципы грамотного анализа и толкования текстов нормативных правовых актов. Уметь анализировать документы, необходимые для защиты прав и интересов участников правоотношений; осуществлять юридическое консультирование по	Тестирование, устный опрос, решение ситуационной задачи	Студент демонстрирует знание правовой специфики квалификации юридических фактов и обстоятельств; принципов грамотного анализа и толкования текстов нормативных правовых актов. Студент демонстрирует умение анализировать документы, необходимые для защиты прав и интересов участников правоотношений; осуществлять	Закрепление способности анализировать структуру гражданского правоотношения для правильной квалификации нормативных правовых актов в целях консультирования субъектов права; толковать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, правоприменительную

© РГУТИС

вопросам частного и публичного права. Владеть навыками применения правовой квалификации юридических фактов и обстоятельств; навыками применения принципов грамотно анализа и толкования текстов нормативных правовых актов.		юридическое консультирование по вопросам частного и публичного права. Студент демонстрирует владение навыками применения правовой квалификации юридических фактов и обстоятельств; навыками применения принципов грамотно анализа и толкования текстов нормативных правовых актов.	практику в целях консультирования субъектов права.

Критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации

Порядок, критерии и шкала оценивания освоения этапов компетенций на промежуточной аттестации определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля

Средство оценивания – устный ответ (опрос)

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

оценка	Критерии оценивания	Показатели оценивания
	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение	– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие

© РГУТИС

«5»	ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	способности в понимании, изложении и использовании программного материала; – подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой
«4»	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: – а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; – б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; – в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	– обучающийся показывает полное знание – программного материала, основной и – дополнительной литературы; – дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; – правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; – демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам;	– обучающийся показывает знание основного – материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; – при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает

© РГУТИС

«3»	– имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы	затруднения в последовательности их изложения; – не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; – подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
«2»	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

оценочная шкала устного ответа

Процентный интервал оценки	**оценка**
менее 50%	**2**
51% - 70%	**3**
71% - 85%	**4**
86% - 100%	**5**

Средство оценивания – доклад

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при докладе

Критерии оценивания	**баллы**
Студенты продемонстрировали, что усвояемый материал понят (приводились доводы, объяснения, доказывающие это)	2 – 1 – 0
Студенты постигли смысл изучаемого материала (могут высказать вербально, четко и ясно, или конструировать новый смысл, новую	2 – 1 – 0

© РГУТИС

позицию)	
Студенты могут согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы	2 – 1 – 0

Кроме того, могут быть дополнительно использованы иные критерии оценивания, такие как *оценка индивидуального вклада в доклад*.

Оценка индивидуального вклада в дискуссию

критерии	**баллы**
Удерживание и наращивание общего содержания дискуссии: – синтезирует информацию, полученную в процессе коммуникации; – выявляет несущественные замечания, уводящие от предмета обсуждения; – фиксирует возникающие содержательные продвижения или противоречия; – формулирует выводы, создающие новый смысл	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 –10
Позиция участия в дискуссии: – ярко и кратко формулирует свою позицию; – использует убедительные аргументы, усиливающие его высказывания; – отслеживает ответы на свои вопросы	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 –10
Поддержание процесса дискуссии: – принимает активное участие в обсуждении; – проявляет заинтересованность к мнениям других участников; – формулирует аргументы в поддержку разных позиций; – задает уточняющие вопросы, помогает прояснить позиции; – вовлекает в дискуссию коллег	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 –10

Средство оценивания – доклад

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при проведении круглого стола с участием работодателей

Критерии оценивания	**баллы**
Студенты продемонстрировали, что усвояемый материал понят (приводились доводы, объяснения, доказывающие это)	2 – 1 – 0
Студенты постигли смысл изучаемого материала (могут высказать вербально, четко и ясно, или	2 – 1 – 0

© РГУТИС

конструировать новый смысл, новую позицию)	
Студенты могут согласовать свою позицию или действия относительно обсуждаемой проблемы	2 – 1 – 0

Кроме того, могут быть дополнительно использованы иные критерии оценивания, такие как *оценка индивидуального вклада в дискуссию*.

Оценка индивидуального вклада в дискуссию круглого стола

критерии	**баллы**
Удерживание и наращивание общего содержания дискуссии: – синтезирует информацию, полученную в процессе коммуникации; – выявляет несущественные замечания, уводящие от предмета обсуждения; – фиксирует возникающие содержательные продвижения или противоречия; – формулирует выводы, создающие новый смысл	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 –10
Позиция участия в дискуссии: – ярко и кратко формулирует свою позицию; – использует убедительные аргументы, усиливающие его высказывания; – отслеживает ответы на свои вопросы	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 –10
Поддержание процесса дискуссии: – принимает активное участие в обсуждении; – проявляет заинтересованность к мнениям других участников; – формулирует аргументы в поддержку разных позиций; – задает уточняющие вопросы, помогает прояснить позиции; – вовлекает в дискуссию коллег	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 –10

Средство оценивания – мозговой штурм в малых группах

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при мозговом штурме в малых группах

Предел длительности контроля	30 мин.
Критерии оценки	– было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в мозгового штурма; – были продемонстрированы адекватные

© РГУТИС

	аналитические методы при работе с информацией; – были использованы дополнительные источники информации; – подготовленные в ходе мозгового штурма документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; – выводы обоснованы, аргументы весомы; – сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение мозгового штурма от других решений
Показатели оценки	max 10 баллов
«5», если (9 – 10) баллов	полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников
«4», если (7 – 8) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: - не были выполнены все необходимые расчеты; - не было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в мозговом штурме
«3», если (5 – 6) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: - не были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; - не были подготовленные в ходе решения кейса документы, которые соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; - не были сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение мозгового штурма от других решений

Средство оценивания – деловая игра

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при проведении деловой игры

Критерии оценки Критерии оценки: (пример) владение терминологией, демонстрация владения учебным материалом по теме игры, владение методами аргументации, умение работать в группе, достижение игровых целей, (соответствие роли – при ролевой игре)	– предъявление каждым студентом своего понимания проблемы; – появление у студентов нового смысла обсуждаемой проблемы; – использование при выработке решений рекомендуемых приемов, методов; – не превышение лимита времени; – наличие в решении новизны,

© РГУТИС

	оригинальности, нестандартности; – учет ограничений; – рациональность принятого решения; – отсутствие ошибок или противоречий в решении; – техническая грамотность оформления решений; – быстрота принятия решений; – экспертиза решений других групп; – аргументированность при защите своих решений; – согласованность решения внутри группы
Показатели оценки	мах 10 баллов
«5», если (9 – 10) баллов	полное, обоснованное решение с соблюдением всех критериев и показателей
«4», если (7 – 8) баллов	неполное решение в зависимости от следующих факторов: – превышение лимита времени; – отсутствие учета ограничений; – не рациональность принятого решения; – наличие не грубых ошибок или противоречий в решении; – отсутствие технической грамотности в оформлении решений; – недочеты при аргументации решений
«3», если (5 – 6) баллов	неполное решение в зависимости от следующих факторов: – превышение лимита времени; – отсутствие учета ограничений; – не рациональность принятого решения; – наличие грубых ошибок или противоречий в решении; – отсутствие технической грамотности в оформлении решений; – слабая аргументация решений; – не рациональность принятого решения
«2», менее 5 баллов	неполное решение при отсутствии соблюдения всех критериев и показателей

Средство оценивания – кейсы

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении кейсов (ситуационных задач)

Предел длительности контроля	30 мин.

© РГУТИС

Критерии оценки	– было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе (задаче); – были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; – были использованы дополнительные источники информации для решения кейса(задачи); – были выполнены все необходимые расчеты; – подготовленные в ходе решения кейса документы соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; – выводы обоснованы, аргументы весомы; – сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений
Показатели оценки	max 10 баллов
«5», если (9 – 10) баллов	полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников
«4», если (7 – 8) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: - не были выполнены все необходимые расчеты; - не было сформулировано и проанализировано большинство проблем, заложенных в кейсе;
«3», если (5 – 6) баллов	неполный ответ в зависимости от правильности и полноты ответа: - не были продемонстрированы адекватные аналитические методы при работе с информацией; - не были подготовленные в ходе решения кейса документы, которые соответствуют требованиям к ним по смыслу и содержанию; - не были сделаны собственные выводы, которые отличают данное решение кейса от других решений

Средство оценивания – тестирование

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при решении тестовых заданий

© РГУТИС

Критерии оценки	**оценка**
выполнено верно заданий	«5», если (90 –100)% правильных ответов
	«4», если (70 – 89)% правильных ответов
	«3», если (50 – 69)% правильных ответов
	«2», если менее 50% правильных ответов

Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении

Устный опрос

Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при устном ответе

оценка	**Критерии оценивания**	**Показатели оценивания**
«5»	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию	– Обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, – знание основной и дополнительной литературы; – последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы; – уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; – демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; – подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой

© РГУТИС

«4»	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: – а) в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; – б) допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; – в) допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя	– обучающийся показывает полное знание – программного материала, основной и – дополнительной литературы; – дает полные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, допуская некоторые неточности; – правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; – демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
«3»	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы	– обучающийся показывает знание основного – материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; – при ответе на вопросы билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; – не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций; – подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или	– обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по

© РГУТИС

«2»	непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.	дисциплине; – не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые вопросы или затрудняется с ответом; – не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой

оценочная шкала устного ответа

Процентный интервал оценки	**оценка**
менее 50%	**2**
51% - 70%	**3**
71% - 85%	**4**
86% - 100%	**5**

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
Еженедельно	По 1 модулю	Текущий контроль-доклады дискуссия	Автор доклада должен продемонстрировать достижение им уровня мировоззренческой, общекультурной компетенции, т.е. продемонстрировать знания о реальном мире, о существующих в нем связях и зависимостях, проблемах, о ведущих мировоззренческих теориях, умении проявлять оценочные знания, изучать теоретические работы, использовать различные методы исследования, применять различные приемы творческой деятельности. 1. Необходимо правильно

© РГУТИС

			сформулировать тему, отобрать по ней необходимый материал. 2. Использовать только тот материал, который отражает сущность темы. 3. Во введении к докладу необходимо обосновать выбор темы. 4. После цитаты необходимо делать ссылку на автора, например [№произведения по списку, стр.]. 5. Изложение должно быть последовательным. Недопустимы нечеткие формулировки, речевые и орфографические ошибки. 6. В подготовке доклада необходимо использовать материалы современных изданий не старше 5 лет. 7. Оформление реферата (в том числе титульный лист, литература) должно быть грамотным. 8. Список литературы оформляется с указанием автора, названия источника, места издания, года издания, названия издательства, использованных страниц.
16	По первому и второму модулям	Тестирование	Тестирование рассчитано на 2 акад. часа. Тест, включает в себя 50 вопросов. За выполнение от 50-31 заданий – начисляются от 10 - 1 балла; Выполнение менее 30 заданий – расценивается как не пройденная контрольная точка.
17	По второму модулю	Контрольная работа: решение ситуационной задачи	Студент должен продемонстрировать глубокие знания, а также их применение на практике с учетом действующего налогового законодательства. Оценивается от 0 до 10 баллов.
18	По всему курсу	Итоговый контрольный проект в форме деловой игры «Судебный процесс»	Этап 1. Обучающемуся на практическом занятии выдается один из заранее представленных вопросов для устного ответа. Студент готовится 10 минут, затем отвечает. Преподавателем может также быть также проведен

© РГУТИС

			фронтальный опрос, когда его вопросы обращены ко всей аудитории. Этап 2. Обучающемуся выдается практическая задача, которая решается в аудитории на практическом занятии Срок решения практической задачи – до 30 минут. При ее решении разрешено пользоваться нормативными правовыми актами и справочными правовыми системами. Максимальное количество баллов – 15.

Текущий контроль

Примерная тематика докладов

1. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации. Порядок создания и компетенция.
2. Адвокатский кабинет. Порядок организации его работы.
3. Адвокатское бюро. Порядок организации его работы.
4. Адвокатура и государство.
5. Всероссийский съезд адвокатов, его полномочия.
6. Гарантии независимости адвоката.
7. Деятельность адвоката-защитника в период предварительного расследования.
8. Деятельность адвоката-защитника в исполнительном производстве.
9. Деятельность адвоката-защитника в кассационном производстве.
10. Деятельность адвоката-защитника в надзорном производстве.
11. Деятельность адвоката-защитника в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам.
12. Деятельность адвоката-защитника в суде первой инстанции.
13. Деятельность адвоката-представителя в исполнительном производстве.
14. Деятельность адвоката-представителя в кассационном производстве.
15. Деятельность адвоката-представителя в надзорном производстве.
16. Деятельность адвоката-представителя в суде первой инстанции.
17. Деятельность адвоката-представителя на досудебной инстанции.
18. Допуск и проведение квалификационного экзамена для претендентов на получение статуса адвоката.
19. Задачи адвокатуры.
20. Имущество Федеральной палаты адвокатов.
21. Квалификационная комиссия, ее состав и полномочия.
22. Коллегия адвокатов. Порядок организации ее работы.
23. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры.
24. Общие основы организации адвокатской деятельности.
25. Обязанности адвоката.
26. Основное содержание и структура защитительной речи адвоката.

© РГУТИС

27. Основы деятельности адвоката в гражданском судопроизводстве.
28. Основы деятельности адвоката в уголовном судопроизводстве.
29. Оценка адвокатом собранных обвинением доказательств.
30. Полномочия адвоката.
31. Помощник адвоката. Его правовой статус.
32. Понятие адвокатской тайны. Порядок её соблюдения.
33. Понятие и сущность адвокатской деятельности.
34. Поощрения и дисциплинарная ответственность адвокатов.
35. Порядок бесплатного оказания юридической помощи гражданам России.
36. Порядок присвоения статуса адвоката.
37. Права адвоката.
38. Прекращение статуса адвоката.
39. Принципы деятельности адвокатуры.
40. Приостановление статуса адвоката.
41. Регулирование и оплата труда адвокатов.
42. Совет Федеральной палаты адвокатов.
43. Соглашение между адвокатом и доверителем об оказании юридической помощи.
44. Требования к претенденту на получения статуса адвоката.
45. Участие адвоката в качестве представителя потерпевшего и свидетеля.
46. Участие адвоката в административном производстве.
47. Участие адвоката в арбитражном процессе.
48. Участие адвоката-представителя в производстве по вновь открывшимся обстоятельствам.
49. Участие защитника при производстве следственных действий.
50. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации.
51. Формы адвокатских образований.
52. Юридическая консультация. Порядок организации ее работы.

Тестирование:

1. Адвокатская деятельность - это...

А) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая в учреждениях министерства юстиции РФ, лицами, получившими статус адвоката;

Б) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, имеющими юридическое образование;

В) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката, физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию.

2. Продолжите предложение; Адвокатская деятельность...

А) не исключает возможность заниматься предпринимательской деятельностью;

В) э го предпринимательская деятельность, обремененная особыми субъектами;"

В) не является предпринимательской.

3. Адвокатом является лицо...

А) получившее в установленном порядке статус адвоката и право осуществлять адвокатскую деятельность. Адвокат является независимым советником по правовым вопросам Б) получившее высшее юридическое образование и проработавшее в адвокатуре не мене трех лет.

4. Выберите наиболее правильное утверждение:

А) Адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью;

© РГУТИС

Б) Адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью;
В) Адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью, но только связанной с юриспруденцией;
Г) Адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью, за исключением Научной, преподавательской и иной творческой деятельности.
5. Может ли адвокат выступать в качестве представителя в налоговых правоотношениях?
А) Да;
Б) нет;
В) Нет, гак как это публичные правоотношения.
6. Адвокатура - это профессиональное сообщество адвокатов, которое ...
А) входит в систему государственной власти РФ;
Б) как институт гражданского общества не входит в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления;
В) является обособленным подразделением Министерства Юстиции РФ.
7. Адвокаты иностранного государства на территории РФ:
А) могут оказывать юридическую помощь только гражданам иностранного государства;
Б) не могут оказывать юридической помощи гражданам Российской Федерации;
В) могут оказывать юридическую помощь на территории Российской Федерации по вопросам права данного иностранного государства.
8. Для приобретения статуса адвоката, необходимо:
А) высшее юридическое образование, полученное в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, возраст не менее 25 лет;
Б) высшее юридическое образование, полученное в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, либо ученую степень по юридической специальности;
В) высшее юридическое образование, полученное в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, либо ученую степень по юридической специальности; стаж работы по юридической специальности не менее двух лет либо [4] пройти стажировку в адвокатском образовании.
9. Адвокат вправе осуществлять свою адвокатскую деятельность...
А) только на территории субъекта РФ, где получен статус адвоката;
Б) только на территории субъекта РФ, где получен статус адвоката, или необходимо дополнительное разрешение, выдаваемое адвокатурой субъекта РФ;
В) на всей территории РФ без какого-либо дополнительного разрешения.
10. Не вправе претендовать на приобретение статуса адвоката и осуществление адвокатской деятельности лица:
А) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
Б) имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления;
В) все выше перечисленные лица.
11. Решение о присвоении статуса адвоката, после сдачи экзамена принимает:
А) министерство юстиции субъекта РФ;
Б) министерство юстиции субъекта РФ, совместно с квалификационной комиссией при адвокатской палате субъекта Российской Федерации;
В) квалификационная комиссия при адвокатской палате субъекта Российской Федерации.
12. Статус адвоката присваивается претенденту...

© РГУТИС

А) на срок в пять лет, после чего необходима пересдача квалификационного экзамена;
Б) на срок в десять лет, после чего необходима пересдача квалификационного экзамена;
В) на неопределенный срок и не ограничивается определенным возрастом адвоката.

13. Претендент получает статус адвоката и становится членом адвокатской палаты...
А) со дня принятия присяги;
Б) со дня сдачи квалификационного экзамена;
В) спустя три месяца после сдачи квалификационного экзамена.

14. Адвокат может одновременно являться членом адвокатской палаты...
А) только одного субъекта РФ;
Б) не более двух субъектов РФ;
В) неограниченного количества субъектов РФ.

15. Статус адвоката подтверждают следующие документы:
А) удостоверение;
Б) удостоверение, договор с поручителем;
В) удостоверение, выписка из реестра адвокатской конторы субъекта РФ.

16. В случае избрания адвоката в орган государственной власти или орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе...
А) адвокат обязан прекратить адвокатскую деятельность;
Б) вправе приостановить адвокатскую деятельность на время работы;
В) адвокат вправе сочетать два вида деятельности.

17. Вмешательство в адвокатскую деятельность...
А) разрешается оперативно-розыскным органам;
Б) разрешается оперативно-розыскным органам с санкции прокурора;
В) запрещается.

18. Формами адвокатских образований являются:
А) адвокатский кабинет, коллегия адвокатов;
Б) адвокатское бюро и юридическая консультация;
В) все вышеперечисленные образования.

19. Является ли страхование риска ответственности адвоката обязательным?
А) да;
Б) нет.

20. Адвокат вправе...
А) самостоятельно избирать форму адвокатского образования и место осуществления адвокатской деятельности;
Б) может избрать только ту форму адвокатского образования, которая будет поддержана в адвокатуре субъекта РФ.

21. Адвокат, принявший решение осуществлять адвокатскую деятельность индивидуально, учреждает...
А) адвокатское бюро;
Б) адвокатский кабинет;
В) коллегию адвокатов;
Г) юридическую консультацию;
Д) любую из данных форм адвокатской организации.

22. Какая из данных форм организации не является юридическим лицом...
А) адвокатский кабинет;
Б) коллегия адвокатов;
В) юридическая консультация;
Г) все из вышеперечисленных.

© РГУТИС

Ситуационные задачи:

Задача 1.

Осуществляя защиту обвиняемого в грабеже Ш., который свою причастность к преступлению отрицал и настаивал на алиби, адвокат Л заключил контракт с частным сыскным бюро, поставив перед детективом задачу установить лиц, которые могли бы свидетельствовать о том, что в момент совершения преступления Ш. находился в другом многолюдном месте. Правомерны ли действия защитника?

Задача 2.

Приняв на себя защиту обвиняемого в нарушении правил дорожного движения, повлекшим смерть пешехода, адвокат М. лично побывал на месте происшествия, вычертил его схему, изучил интенсивность движения в этом месте (оживленный перекресток двух городских улиц) и, придя к выводу о полной невиновности своего подзащитного, который не мог предотвратить наезда, обратился к следователю с ходатайством о прекращении уголовного дела, к которому приобщил схему и описание всех своих наблюдений. Правомерны ли действия защитника?

Задача 3.

В областном суде с участием прокурора – государственного обвинителя рассматривалось уголовное дело по обвинению Т. В изнасиловании малолетней. Адвокат, участвовавший в деле в качестве защитника на предварительном следствии, в суде отсутствовал, так как находился в командировке. Подсудимый заявил, что он отказывается от защитника, так как ему нечем платить. Дело было рассмотрено без участия защитника, и Т. осудили. Были ли нарушены права подсудимого и как должен был поступить суд в такой ситуации.

Задача 4.

В судебном разбирательстве по делу об убийстве предпринимателя Ю. фигурировали показания свидетелей, заключение комплексной медико-криминалистической экспертизы об орудии преступления и механизме причинения смертельного телесного повреждения потерпевшему, а также вещественное доказательство – орудие преступления и протокол обыска, в результате которого орудие было обнаружено и изъято. Но в судебном заседании свидетели обвинения часто путались в своих показаниях, и сторона защиты периодически заявляла ходатайства об их повторных допросах и очных ставках, на что председательствующий в конце концов ответил отказом, заявив, что «в деле достаточно немых свидетелей, которые в отличие от говорящих никогда не лгут». Какое принципиальное правило, господствующее в уголовном судопроизводстве, нарушено судьей?

Задача 5.

В судебном разбирательстве по делу П., обвиняемому в вымогательстве, государственный обвинитель, выступив в прениях сторон с речью и выслушав речь защитника, обратился к суду с ходатайством о выступлении с репликой. Суд это ходатайство удовлетворил. Но когда с аналогичным ходатайством обратился защитник, председательствующий ответил «Воздержитесь. Иначе так можно спорить до бесконечности». Какое принципиальное правило нарушено судьей?

Задача 6.

Потерпевшая от изнасилования несовершеннолетняя К. заявила следователю, что в силу своей юридической неграмотности она нуждается в помощи адвоката, но оплатить эту помощь не в состоянии. Как должен поступить следователь?

Групповой проект – игровой судебный процесс.

Необходимо разыграть задачу в судебном процессе.

© РГУТИС

Примерные задачи:

1. К адвокату Семенову обратился гражданин Костко с просьбой оказать ему юридическую помощь по защите его интересов в ходе предварительного расследования уголовного дела, которое расследует следователь Гумов, являющийся подчиненным заместителя прокурора Семенова (последний осуществлял надзор за законностью по данному уголовному делу). Адвокат принял защиту и осуществлял ее в процессе всего предварительного следствия. Однако в суде, куда было направлено уголовное дело, потерпевший Бурков заявил, что дело расследовалось незаконно, т.к. защиту обвиняемого в ходе следствия осуществлял сын прокурорского работника Семенова - адвокат Семенов. Имелись ли какие-либо процессуальные нарушения, связанные с допуском адвоката, при расследовании настоящего дела? Если имелись, то какие правовые нормы были нарушены?
2. К адвокату Тоцкому обратился основной собственник фирмы "Мега-Альянс" Бобков, имеющий в ее уставном капитале 51% долей, с просьбой осуществить защиту наемного генерального директора фирмы Бурцева и главного бухгалтера Свиридовой, в отношении которых налоговой полицией возбуждено уголовное дело о неуплате налогов с организации. Адвокат принял поручение и приступил к делу. Однако при первой же встрече с клиентами узнал о том, что интересы бухгалтера Свиридовой противоречат интересам как генерального директора Бурцева, так и собственника фирмы Бобкова, которые давали ей незаконные указания о сокрытии налогооблагаемой базы и неуплате налогов. Как должен поступить в таком случае адвокат? Какими правовыми нормами он должен руководствоваться?
3. В соответствии с ч. 3 п. 1 ст. 6 Закона об адвокатуре адвокат вправе собирать сведения, необходимые для оказания юридической помощи, в том числе запрашивать справки, характеристики и иные документы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также иных организаций. Руководствуясь этой нормой Закона, адвокат Петров собрал сведения о том, что его доверитель (садовое товарищество) в проверенный налоговой инспекцией период никакой коммерческой деятельностью не занимался, а вывод, сделанный инспекцией, которая привлекла товарищество к налоговой ответственности за неуплату налога на добавленную стоимость с предпринимательской деятельности, ошибочен. Каковы алгоритмы дальнейшего поведения адвоката и его доверителя по отстаиванию законных интересов товарищества?
4. Адвокат Нестеров, руководствуясь ч. 3 п. 2. ст. 6 Закона об адвокатуре, опросил с их согласия соседей и знакомых своего доверителя - гражданина Д. и установил, что в момент инкриминируемого ему следователем и прокурором преступления Д. находился совершенно в другом месте и это преступление никак не мог совершить. Как должен поступить защитник, чтобы добытые им сведения стали допустимыми доказательствами по уголовному делу?

Групповой проект в форме игрового судебного процесса - вид имитационной игры. Ролевая игра в форме судебного процесса над негативными явлениями нашей жизни, человеческими пороками, безнравственными поступками позволяет вовлечь подростков и старшеклассников в серьезный нравственный анализ и самоанализ, оценку и самооценку.

Существует несколько вариантов подготовки и проведения такой ролевой игры. В любом случае необходимо знать процедуру ведения судебного заседания хотя бы в общих чертах.

Роли:

1. «судья» — ведет судебное заседание. Знает ход ролевой игры «Судебный процесс»;

© РГУТИС

2. «секретарь» — записывает основные аргументы «за» и «против», высказанные в ходе обсуждения проблемы;
3. «обвиняемый» — явление общественной жизни, порок, негативное качество, нравственный анализ и оценка которого будут осуществлены в ходе ролевой игры;
4. «прокурор» («обвинитель») — выносит обвинение, перечисляет все факты и аргументы, подтверждающие опасность, вред обсуждаемого явления, качества, пристрастия и т. д.;
5. «адвокат» («защитник») — находит факты, аргументы, оправдывающие обсуждаемое явление, качество, пристрастие и т. д.;
6. «свидетели обвинения»;
7. «свидетели защиты»;
8. «присяжные заседатели» (все остальные учащиеся класса).

Технологическая цепочка ролевой игры «Суд»

В зале, где расставлены столы в соответствии с ролевой игрой, находятся «присяжные заседатели» (отдельные скамьи), «зрители» (в центре зала), «прокурор», «адвокат» сидят за отдельными столами, «обвиняемый» — в стороне за отдельным столом, «свидетели обвинения» и «свидетели защиты» в зале.

«Секретарь» обращается к залу: «Встать, суд идет!» (Все присутствующие встают.)

Входит «судья». Он сообщает, что слушается дело по обвинению … (какого-либо явления, вина которого против нравственности или человечества будет обосновываться в ходе судебного заседания). Судья предоставляет слово «обвинителю». После короткой речи (5 мин.) «прокурора» «судья» вызывает по очереди «свидетелей обвинения», которым задают вопросы или просто выслушивают их заявления. «Адвокат» может задавать дополнительные вопросы «свидетелям обвинения». Затем, в течение 5 минут выступает «адвокат», его факты поддерживаются показаниями «свидетелей защиты». «Прокурор» может также задавать им дополнительные вопросы. Затем «судья» предоставляет слово «обвиняемому» (3 мин.). «Секретарь» следитза регламентом в процессе всего обсуждения проблемы. После всех выступлений наступает время обсуждения фактов, представленных на суде, «присяжными заседателями». Каждый из них выносит решение «виновен» или «не виновен», представляя свои аргументы, объясняющие его решение. «Секретарь» подсчитывает количество высказываний «за» и «против». После обсуждения «присяжными заседателями» «судья» выносит окончательное решение «виновен» или«не виновен» с последующей аргументацией, отражающей мнение большинства «присяжных заседателей».

Подготовительная работа.

Каждый учащийся на отдельной карточке записывает то явление в нашей жизни или качество, которое, по его мнению, неоднозначно оценивается им и его одноклассниками и друзьями. Затем из общего набора проблем инициативная группа выбирает наиболее часто встречающуюся на карточках. Это явление становится «обвиняемым». Так, можно «судить» равнодушие, цинизм, наркоманию, проституцию, лень, прагматизм и т. д.и т. п. Наступает этап распределения ролей, которое можно осуществить по желанию, можно по жребию (на карточках будут перечислены все роли, каждый будет играть роль, которая выпала ему по жребию). Ролевая игра-импровизация успешно проходит в старших классах, где дети имеют опыт ролевого взаимодействия.

2-й вариант проведения ролевой игры имеет длительный (4–5 дней) подготовительный этап после выбора проблемы и распределения ролей.

В этом случае все участники могут подобрать факты, используя дополнительные источники (художественную литературу, публикации в периодической печати, опрос ровесников или людей старшего поколения). В этом случае ролевая игра будет более

© РГУТИС

аргументированной и серьезной, а значит будет оказывать и более глубокое влияние на ее участников.

3-й вариант - ролевая игра «Суд» базируется на литературном произведении, когда учащиеся изучили произведение, но различные мнения о характерах литературных героев, их поступках волнуют подростков. Нравственный анализ и оценка жизни литературных персонажей - эффективное средство развития нравственного самоанализа и самооценки подростков.

Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования и устного опроса

Критерии оценивания сформированности компетенций ПК-4. - Способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти – тестовые задания закрытого и открытого типа

Перечень тестовых заданий закрытого типа для промежуточной аттестации (зачет с оценкой 7 семестр)

1. Легальное определение адвокатской деятельности:
А) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая в учреждениях министерства юстиции РФ, лицами, получившими статус адвоката
Б) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, имеющими юридическое образование
В) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката, физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию
Г) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая органами государственной власти, лицами, получившими статус адвоката

2. При толковании различных правовых актов следует учитывать, что адвокатом является лицо…
А) получившее в установленном порядке статус адвоката и право осуществлять адвокатскую деятельность, являющийся независимым советником по правовым вопросам
Б) получившее высшее юридическое образование и проработавшее в адвокатуре не мене трех лет
В) получившее высшее юридическое образование и проработавшее в адвокатуре не мене пяти лет
Г) получивший в установленном порядке статус адвоката и право осуществлять адвокатскую деятельность и проработавший в адвокатуре

3. Может ли адвокат выступать в качестве представителя в налоговых правоотношениях?
А) да
Б) нет
В) нет, так как это публичные правоотношения
Г) да, в исключительных случаях

4. Адвокаты иностранного государства на территории РФ:
А) могут оказывать юридическую помощь только гражданам иностранного государства
Б) не могут оказывать юридической помощи гражданам Российской Федерации

© РГУТИС

В) могут оказывать юридическую помощь на территории Российской Федерации по вопросам права данного иностранного государства
Г) могут оказывать помощь и иностранным гражданам и гражданам Российской Федерации

5. Адвокат вправе осуществлять свою адвокатскую деятельность…
А) только на территории субъекта РФ, где получен статус адвоката
Б) только на территории субъекта РФ, где получен статус адвоката, или необходимо дополнительное разрешение, выдаваемое адвокатурой субъекта РФ
В) на всей территории РФ без какого-либо дополнительного разрешения
Г) на всей территории РФ и с дополнительным разрешением за пределами РФ

6. Решение о присвоении статуса адвоката, после сдачи экзамена принимает:
А) министерство юстиции субъекта РФ
Б) министерство юстиции субъекта РФ, совместно с квалификационной комиссией при адвокатской палате субъекта Российской Федерации
В) квалификационная комиссия при адвокатской палате субъекта Российской Федерации
Г) министерство образования

7. Претендент получает статус адвоката и становится членом адвокатской палаты…
А) со дня принятия присяги
Б) со дня сдачи квалификационного экзамена
В) спустя три месяца после сдачи квалификационного экзамена
Г) спустя семь дней после сдачи квалификационного экзамена

8. При толковании различных правовых актов следует учитывать, что статус адвоката подтверждают следующие документы:
А) удостоверение
Б) удостоверение, договор с поручителем
В) удостоверение, выписка из реестра адвокатской конторы субъекта РФ
Г) удостоверение и выписка из адвокатской палаты

9. Вмешательство в адвокатскую деятельность…
А) разрешается оперативно-розыскным органам
Б) разрешается оперативно-розыскным органам с санкции прокурора
В) запрещается
Г) разрешается

10. Является ли страхование риска ответственности адвоката обязательным?
А) да
Б) нет
В) по желанию адвоката
Г) нет такого страхования

11. Адвокат, принявший решение осуществлять адвокатскую деятельность индивидуально, учреждает…
А) адвокатское бюро
Б) адвокатский кабинет
В) коллегию адвокатов

© РГУТИС

Г) юридическую консультацию
Д) любую из данных форм адвокатской организации

12. На основании партнерского договора действует…
А) коллегия адвокатов
Б) юридическая консультация
В) адвокатский кабинет
Г) адвокатское бюро

13. Выберите верное продолжение предложения: Члены коллегии адвокатов…
А) не отвечают по ее обязательствам, а коллегия адвокатов не отвечает по обязательствам своих членов
Б) отвечают по ее обязательствам, но коллегия адвокатов не отвечает по обязательствам своих членов
В) отвечают по ее обязательствам, а коллегия адвокатов отвечает по обязательствам своих членов
Г) отвечают по ее обязательствам, и коллегия адвокатов отвечает по обязательствам ее членов

14. Юридическая консультация образуется в случае, если на территории одного судебного района общее число адвокатов во всех адвокатских образованиях, расположенных на территории данного судебного района, составляет…
А) менее двух на одного федерального судью
Б) менее пяти на одного федерального судью
В) менее двух на одного федерального или мирового судью
Г) менее трех на одного федерального судью

15. Адвокат выступает в качестве представителя доверителя в конституционном, гражданском, административном судопроизводстве, в качестве представителя или защитника доверителя в уголовном судопроизводстве и судопроизводстве по делам об административных правонарушениях, а также представляет интересы доверителя в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с физическими лицами только на основании…
А) агентского договора
Б) договора возмездного оказания услуг
В) договора поручения
Г) любого из перечисленных договоров

Перечень тестовых заданий открытого типа для промежуточной аттестации (зачет с оценкой 7 семестр)

Задание 1. Определите значение понятия по его содержанию:
это лицо, получившее **статус адвоката** и право осуществлять адвокатскую деятельность –
это _____

Задание 2. Определите значение понятия по его содержанию:
это профессиональное сообщество **адвокатов**, имеющее своей задачей оказание

© РГУТИС

юридической помощи физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и законных интересов–

это _____

Задание 3. Определите значение понятия по его содержанию:

комплексное воздействие на правоотношение с целью достижения результата, наиболее благоприятного для доверителя –

это _____

Задание 4. Определите значение понятия по его содержанию:

единоличный исполнительный орган юридического лица или руководитель является негосударственной некоммерческой организацией, основанной на обязательном членстве адвокатов одного субъекта Российской Федерации –

это _____

Задание 5. Определите значение понятия по его содержанию:

некоммерческая организация, основанная на членстве, действующая на основании устава, утверждаемого ее учредителями, и заключаемого ими учредительного договора -

это _____

Задание 6. Определите значение понятия по его содержанию:

Профессиональная деформация адвоката, заключающаяся в том, адвокат - руководитель или участник органа адвокатского самоуправления, ставит свои личные интересы выше корпоративных –

это _____

Задание 7. Определите значение понятия по его содержанию:

Адвокат, имеющий адвокатский стаж не менее пяти лет, дающий поручения стажеру адвоката и контролирующий приобретение последним опыта адвокатской профессии –

это _____

Задание 8. Определите значение понятия по его содержанию:

Адвокат, соучредитель адвокатского бюро –

это _____

Задание 9. Определите значение понятия по его содержанию:

Квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката. –

это **Адвокатская деятельность**

Задание 10. Определите значение понятия по его содержанию:

Исключительное право адвокатов на оказание отдельных видов юридической помощи –

это _____

Задание 11. Определите значение понятия по его содержанию:

Любые сведения, связанные с оказанием адвокатом юридической помощи своему доверителю –

© РГУТИС

это _____

Задание 12. Определите значение понятия по его содержанию:

Совокупность корпоративных норм, обязательных для применения лицами, обладающими статусом адвоката, помощниками и стажерами адвокатов –

это _____

Задание 13. Определите значение понятия по его содержанию:

Документ, обязывающий его получателя предоставлять адвокату информацию, необходимую для оказания адвокатской помощи –

это _____

Задание 14. Определите значение понятия по его содержанию:

Гарантия адвокатской деятельности, заключающаяся в нераспространении действия ряда правовых норм на деяния адвоката –

Это _____

Задание 15. Определите значение понятия по его содержанию:

Организационная форма работы адвокатов, основанная на партнерских отношениях –

Это _____

Задание 16. Определите значение понятия по его содержанию:

Организационная форма индивидуальной работы адвоката –

Это _____

Задание 17. Определите значение понятия по его содержанию:

Адвокат, занимающийся оказанием юридических услуг в сфере бизнес-адвокатуры –

Это _____

Задание 18. Определите значение понятия по его содержанию:

Деятельность, связанная с оказанием адвокатами квалифицированной юридической помощи хозяйствующим субъектам: коммерческим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям –

Это _____

Задание 19. Определите значение понятия по его содержанию:

Лицо, заключившее соглашение с адвокатом об оказании квалифицированной юридической помощи –

Это_____

Задание 20. Определите значение понятия по его содержанию:

Запрет привлечения адвоката к юридической ответственности за устные или письменные высказывания в ходе осуществления своей адвокатской деятельности –

Это _____

Задание 21. Определите значение понятия по его содержанию:

Юридическая процедура, по окончании прохождения которой, иностранный

© РГУТИС

адвокат приобретает право оказывать юридические услуги на территории имплементирующего государства.-

Это _____

Задание 22. Определите значение понятия по его содержанию:

Адвокат, входящий в соответствующую корпорацию какого-либо иностранного государства и осуществляющий адвокатскую деятельность на территории России–

Это _____

Задание 23. Определите значение понятия по его содержанию:

Орган при адвокатской палате субъекта Российской Федерации, созданный для приема квалификационных экзаменов у лиц, претендующих на присвоение статуса адвоката, и рассмотрения жалоб на действия (бездействие) адвокатов –

Это _____

Задание 24. Определите значение понятия по его содержанию:

Лицо, наделенное правомочиями по получению юридической помощи от адвоката –

Это _____

Задание 25. Определите значение понятия по его содержанию:

Принятый Федеральной палатой адвокатов Российской Федерации свод правил адвокатской этики –

Это _____

Задание 26. Определите значение понятия по его содержанию:

Высший орган адвокатской палаты субъекта Российской Федерации –

Это _____

Задание 27. Определите значение понятия по его содержанию:

Обстоятельство, при котором интересы адвоката противоположны интересам клиента, что влечет за собой невозможность оказания адвокатских услуг –

Это _____

Задание 28. Определите значение понятия по его содержанию:

В мусульманских странах обязанность этого человека заключается в том, чтобы давать ответы на юридические вопросы спорящих –

Это _____

Задание 29. Определите значение понятия по его содержанию:

Адвокат, оказывающий юридическую помощь за счет государства –

Это _____

Задание 30. Определите значение понятия по его содержанию:

Существующие на принципе обязательного участия негосударственные, некоммерческие руководящие органы адвокатской корпорации в форме Адвокатских палат субъектов Российской Федерации и Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации –

Это _____

© РГУТИС

Задание 31. Определите значение понятия по его содержанию:

Работник адвокатского образования, основная цель которого - оказание содействия адвокату в ходе осуществления последним своей адвокатской деятельности –

Это _____

Задание 32. Определите значение понятия по его содержанию:

Совокупность мер нематериального характера, стимулирующих последнего к добросовестному осуществлению своей адвокатской деятельности –

Это _____

Задание 33. Определите значение понятия по его содержанию:

Негативные психологические изменения личности адвоката –

Это _____

Задание 34. Определите значение понятия по его содержанию:

Ответственность адвоката за неисполнение требований кодекса профессиональной этики адвоката –

Это _____

Задание 35. Определите значение понятия по его содержанию:

Список лиц, обладающих действующим или приостановленным статусом адвоката на территории одного субъекта РФ –

Это _____

Задание 36. Определите значение понятия по его содержанию:

Исполнительный коллегиальный орган адвокатской палаты субъекта Российской Федерации –

Это _____

Задание 37. Определите значение понятия по его содержанию:

Гражданско-правовой договор, заключенный в простой письменной форме между доверителем и адвокатом (адвокатами), на оказание юридической помощи самому доверителю или назначенному им лицу –

Это _____

Задание 38. Определите значение понятия по его содержанию:

Работник адвокатского образования, основная цель которого - получение навыков адвокатской профессии –

Это _____

Задание 39. Определите значение понятия по его содержанию:

Адвокат-партнер, которому поручено вести дела адвокатского бюро –

Это _____

Задание 40. Определите значение понятия по его содержанию:

Вид адвокатской деятельности, заключающийся в предоставлении консультаций и справок по правовым вопросам в устной или письменной форме –

Это _____

© РГУТИС

Критерии оценивания сформированности компетенций ПК-5. Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу **– тестовые задания закрытого и открытого типа**

Перечень тестовых заданий закрытого типа для промежуточной аттестации (зачет с оценкой 7 семестр)

1. Продолжите предложение: Адвокатская деятельность…
А) не исключает возможность заниматься предпринимательской деятельностью
Б) это предпринимательская деятельность, обремененная особыми субъектами
В) не является предпринимательской
Г) включает в себя предпринимательскую деятельность

2. Выберите наиболее правильное утверждение:
А) адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью
Б) адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью
В) адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью, но только связанной с юриспруденцией
Г) адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью, за исключением научной, преподавательской и иной творческой деятельности

3. При толковании различных правовых актов следует учитывать, что адвокатура - это профессиональное сообщество адвокатов, которое …
А) входит в систему государственной власти РФ
Б) как институт гражданского общества не входит в систему органов государственной власти и органов местного самоуправления
В) является обособленным подразделением Министерства юстиции РФ
Г) является обособленным подразделением

4. Для приобретения статуса адвоката, необходимо:
А) высшее юридическое образование, полученное в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, возраст не менее 25 лет
Б) высшее юридическое образование, полученное в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, либо ученую степень по юридической специальности
В) высшее юридическое образование, полученное в имеющем государственную аккредитацию образовательном учреждении высшего профессионального образования, либо ученую степень по юридической специальности; стаж работы по юридической специальности не менее двух лет либо пройти стажировку в адвокатском образовании
Г) получившее высшее юридическое образование и проработавшее в адвокатуре не мене пяти лет

5. Не вправе претендовать на приобретение статуса адвоката и осуществление адвокатской деятельности лица:
А) признанные недееспособными или ограниченно дееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке

© РГУТИС

Б) имеющие непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления
В) указанные в вариантах А и Б.
Г) указанные в вариантах А и Б, а также имеющие неоплаченные административные штрафы

6. Статус адвоката присваивается претенденту…
А) на срок в пять лет, после чего необходима пересдача квалификационного экзамена
Б) на срок в десять лет, после чего необходима пересдача квалификационного экзамена
В) на неопределенный срок и не ограничивается определенным возрастом адвоката
Г) на срок трех лет, после чего необходима пересдача квалификационного экзамена

7. Адвокат может одновременно являться членом адвокатской палаты...
А) только одного субъекта РФ
Б) не более двух субъектов РФ
В) неограниченного количества субъектов РФ
Г) не более трех субъектов РФ

8. В случае избрания адвоката в орган государственной власти или орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе…
А) адвокат обязан прекратить адвокатскую деятельность
Б) вправе приостановить адвокатскую деятельность на время работы
В) адвокат вправе сочетать два вида деятельности
Г) адвоката не могут избрать в орган государственной власти

9. Формами адвокатских образований являются:
А) адвокатский кабинет, коллегия адвокатов
Б) адвокатское бюро и юридическая консультация
В) все вышеперечисленные образования
Г) только коллегия адвокатов

10. При толковании различных правовых актов следует учитывать, что адвокат вправе…
А) самостоятельно избирать форму адвокатского образования и место осуществления адвокатской деятельности
Б) может избрать только ту форму адвокатского образования, которая будет поддержана в адвокатуре субъекта РФ
В) самостоятельно избирать только форму адвокатского образования
Г) самостоятельно избирать только место осуществления адвокатской деятельности

11. Какая из данных форм организации не является юридическим лицом…
А) адвокатский кабинет
Б) коллегия адвокатов
В) юридическая консультация
Г) все из вышеперечисленных

12. Адвокатская коллегия действует на основании…
А) партнерского соглашения и устава
Б) партнерского соглашения
В) устава

© РГУТИС

Г) устава и учредительного договора

13. Юридическая консультация образуется как…
А) простое товарищество
Б) некоммерческая организация в форме учреждения
В) некоммерческая организация в форме общественной организации
Г) коммерческая организация в форме общества с ограниченной ответственностью

14. Соглашения между адвокатом и доверителем, представляет собой…
А) гражданско-правовой договор, заключаемый в простой письменной форме между доверителем и адвокатом, на оказание юридической помощи самому доверителю или назначенному им лицу
Б) договор между доверителем и адвокатом, на оказание юридической помощи самому доверителю или назначенному им лицу, заключаемый в любой форме
В) гражданско-правовой договор, заключенный в устной форме между доверителем и адвокатом, на оказание юридической помощи самому доверителю или назначенному им лицу
Г) договор между адвокатом и доверителем, заключенный в письменной форме , на оказание любой помощи доверителю

15. Адвокатская палата является негосударственной некоммерческой организацией, основанной на…
А) обязательном членстве адвокатов одного субъекта РФ
Б) на добровольном членстве адвокатов одного субъекта РФ
В) на избирательном членстве адвокатов одного субъекта РФ
Г) обязательном членстве адвокатов одного или более субъектов РФ

Перечень тестовых заданий открытого типа для промежуточной аттестации (зачет с оценкой 7 семестр)

Задание 1. Определите значение понятия по его содержанию:
негосударственное и некоммерческое добровольное профессиональное объединение квалифицированных юристов, обладающих статусом адвоката, созданное для оказания юридической помощи физическим и юридическим лицам (доверителям) в целях защиты их прав и законных интересов –
это _____

Задание 2. Определите значение понятия по его содержанию:
это систематизированная для оптимизации процесса обучения информация (учебный материал) об адвокатуре как науке, ее основных постулатах и категориях –
это _____

Задание 3. Определите значение понятия по его содержанию:
условное обозначение адвокатов, основной деятельностью которых является внесудебная юридическая практика: правильное оформление договорных отношений, разрешение преддоговорных споров, своевременное консультирование клиента во избежание возможных материальных потерь и правовых споров и т.п. –
это _____

© РГУТИС

Задание 4. Определите значение понятия по его содержанию:

условное обозначение адвокатов, основной деятельностью которых является разрешение с помощью правоохранительных органов и суда уже существующих правовых споров между гражданами и (или) юридическими лицами –

это _____

Задание 5. Определите значение понятия по его содержанию:

основополагающие идеи адвокатской деятельности, закрепленные в законодательстве и обязательные для исполнения всеми адвокатами, а также лицами, сопровождающими адвокатскую деятельность -

это _____

Задание 6. Определите значение понятия по его содержанию:

орган адвокатской палаты субъекта РФ, функцией которого является осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью адвокатской палаты и ее органов –

это _____

Задание 7. Определите значение понятия по его содержанию:

форма подготовки к получению стажером статуса адвоката, приобретения профессиональных знаний и навыков –

это _____

Задание 8. Определите значение понятия по его содержанию:

обязательство, в силу которого организация (страховщик) обязуется за обусловленную договором плату (страховую премию) при наступлении предусмотренного в договоре события (страхового случая) возместить адвокату (страхователю) или иному лицу (доверителю), в пользу которого заключен договор (выгодоприобретателю), причиненные вследствие этого события убытки в застрахованном имуществе либо убытки в связи с иными имущественными интересами страхователя (выплатить страховое возмещение) в пределах определенной договором суммы (страховой суммы) –

это _____

Задание 9. Определите значение понятия по его содержанию:

публичное выступление адвоката (в качестве представителя истца, ответчика, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика), произнесенная в судебном заседании и обращенная к суду в целях психологического и юридического воздействия при изложении выводов адвоката в пользу представляемого им лица . –

это _____

Задание 10. Определите значение понятия по его содержанию:

решение о виновности или невиновности подсудимого, вынесенное коллегией присяжных заседателей –

это _____

Задание 11. Определите значение понятия по его содержанию:

Любые сведения, связанные с оказанием адвокатом юридической помощи своему доверителю –

© РГУТИС

это _____

Задание 12. Определите значение понятия по его содержанию:

Совокупность корпоративных норм, обязательных для применения лицами, обладающими статусом адвоката, помощниками и стажерами адвокатов –

это _____

Задание 13. Определите значение понятия по его содержанию:

Документ, обязывающий его получателя предоставлять адвокату информацию, необходимую для оказания адвокатской помощи –

это _____

Задание 14. Определите значение понятия по его содержанию:

Гарантия адвокатской деятельности, заключающаяся в нераспространении действия ряда правовых норм на деяния адвоката –

Это _____

Задание 15. Определите значение понятия по его содержанию:

Организационная форма работы адвокатов, основанная на партнерских отношениях –

Это _____

Задание 16. Определите значение понятия по его содержанию:

письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом другому лицу для представительства перед третьими лицами –

Это _____

Задание 17. Определите значение понятия по его содержанию:

Адвокат, занимающийся оказанием юридических услуг в сфере бизнес-адвокатуры –

Это _____

Задание 18. Определите значение понятия по его содержанию:

Деятельность, связанная с оказанием адвокатами квалифицированной юридической помощи хозяйствующим субъектам: коммерческим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям –

Это _____

Задание 19. Определите значение понятия по его содержанию:

Лицо, заключившее соглашение с адвокатом об оказании квалифицированной юридической помощи –

Это _____

Задание 20. Определите значение понятия по его содержанию:

Запрет привлечения адвоката к юридической ответственности за устные или письменные высказывания в ходе осуществления своей адвокатской деятельности –

Это _____

Задание 21. Определите значение понятия по его содержанию:

© РГУТИС

представитель интересов подозреваемого, обвиняемого и осужденного в уголовном процессе -

Это _____

Задание 22. Определите значение понятия по его содержанию:

Адвокат, входящий в соответствующую корпорацию какого-либо иностранного государства и осуществляющий адвокатскую деятельность на территории России–

Это _____

Задание 23. Определите значение понятия по его содержанию:

Орган при адвокатской палате субъекта Российской Федерации, созданный для приема квалификационных экзаменов у лиц, претендующих на присвоение статуса адвоката, и рассмотрения жалоб на действия (бездействие) адвокатов –

Это _____

Задание 24. Определите значение понятия по его содержанию:

Лицо, наделенное правомочиями по получению юридической помощи от адвоката –

Это _____

Задание 25. Определите значение понятия по его содержанию:

Принятый Федеральной палатой адвокатов Российской Федерации свод правил адвокатской этики –

Это _____

Задание 26. Определите значение понятия по его содержанию:

Высший орган адвокатской палаты субъекта Российской Федерации –

Это _____

Задание 27. Определите значение понятия по его содержанию:

Обстоятельство, при котором интересы адвоката противоположны интересам клиента, что влечет за собой невозможность оказания адвокатских услуг –

Это _____

Задание 28. Определите значение понятия по его содержанию:

процессуальное средство отстранения мирового судьи, судьи, арбитражного судьи, присяжного заседателя, прокурора, дознавателя, следователя, секретаря судебного заседания, эксперта, специалиста, переводчика, защитника, а также представителей потерпевшего, гражданского истца или гражданского ответчика от участия в производстве по делу, а также судебного пристава-исполнителя от участия в исполнительном производстве в связи с его личной (прямой или косвенной) заинтересованностью в исходе дела (исполнительного производства) либо по иным обстоятельствам, предусмотренным законом –

Это _____

Задание 29. Определите значение понятия по его содержанию:

Адвокат, оказывающий юридическую помощь за счет государства –

Это _____

© РГУТИС

Задание 30. Определите значение понятия по его содержанию:

Существующие на принципе обязательного участия негосударственные, некоммерческие руководящие органы адвокатской корпорации в форме Адвокатских палат субъектов Российской Федерации и Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации –

Это _____

Задание 31. Определите значение понятия по его содержанию:

Работник адвокатского образования, основная цель которого - оказание содействия адвокату в ходе осуществления последним своей адвокатской деятельности –

Это _____

Задание 32. Определите значение понятия по его содержанию:

Совокупность мер нематериального характера, стимулирующих последнего к добросовестному осуществлению своей адвокатской деятельности –

Это _____

Задание 33. Определите значение понятия по его содержанию:

Негативные психологические изменения личности адвоката –

Это _____

Задание 34. Определите значение понятия по его содержанию:

Ответственность адвоката за неисполнение требований кодекса профессиональной этики адвоката –

Это _____

Задание 35. Определите значение понятия по его содержанию:

Список лиц, обладающих действующим или приостановленным статусом адвоката на территории одного субъекта РФ –

Это _____

Задание 36. Определите значение понятия по его содержанию:

Исполнительный коллегиальный орган адвокатской палаты субъекта Российской Федерации –

Это _____

Задание 37. Определите значение понятия по его содержанию:

Гражданско-правовой договор, заключенный в простой письменной форме между доверителем и адвокатом (адвокатами), на оказание юридической помощи самому доверителю или назначенному им лицу –

Это _____

Задание 38. Определите значение понятия по его содержанию:

Работник адвокатского образования, основная цель которого - получение навыков адвокатской профессии –

Это _____

Задание 39. Определите значение понятия по его содержанию:

замечание участника прений сторон относительно сказанного в речах других

© РГУТИС

участников –

Это _____

Задание 40. Определите значение понятия по его содержанию:

деятельность судов по рассмотрению и разрешению гражданских, административных и уголовных дел, а также деятельность органа дознания, лица, производящего дознание, следователя или прокурора при возбуждении уголовного дела, проведении дознания и предварительного следствия –

Это _____

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой

ИСТОРИЯ РОССИЙСКОЙ АДВОКАТУРЫ

1. Российская адвокатура по судебным уставам 1864 г.
2. Формирование российской адвокатской школы в 60 - 70-е гг. XIX в. Выдающиеся представители адвокатуры.
3. История становления адвокатуры с 1864 г. до 1917 г. Контрреформы. Попытки уничтожения независимости российской адвокатуры.
4. Упразднение традиционной российской адвокатуры Декретом о суде N 1 от 22 ноября 1917 г. Создание советской адвокатуры. Положение об адвокатуре от 26 мая 1922 г.
5. Статус адвокатуры по советскому законодательству (1939 - 1980 гг.).
6. Становление современной российской адвокатуры (1989 - 2002 гг.).
7. Модернизация законодательства об адвокатуре в начале XXI в. (после принятия Федерального закона от 31 мая 2002 г. N 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации").

ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ АДВОКАТУРЫ. АДВОКАТУРА КАК ОБЩЕСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ

8. Законодательство Российской Федерации и субъектов Российской Федерации об адвокатской деятельности и адвокатуре.
9. Адвокатура - институт гражданского общества. Адвокатура и государство.
Публично-правовой характер функций адвокатуры в России.
10. Свобода и независимость адвокатской деятельности как условие справедливого правосудия в России. Корпоративное самоуправление в адвокатуре. Пределы вмешательства органов государственной власти в деятельность адвокатуры.
11. Международные стандарты регулирования адвокатуры и адвокатской деятельности.

СТАТУС АДВОКАТА. ОРГАНЫ АДВОКАТУРЫ И АДВОКАТСКИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

12. Понятия "адвокат" и "адвокатская деятельность". Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами. Гарантии независимости адвоката.
13. Полномочия и обязанности адвоката в соответствии с Федеральным законом "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации", Кодексом профессиональной этики адвоката и соответствующими процессуальными законами.
14. Статус адвоката: приобретение, приостановление, возобновление, прекращение.
15. Помощник адвоката, стажер адвоката: понятие, статус. Особенности трудовых отношений.
16. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации и ее органы. Понятие, порядок образования, компетенция. Президент палаты: порядок избрания, компетенция.
17. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации и ее органы. Понятие, порядок образования, компетенция.

© РГУТИС

18. Совет адвокатской палаты субъекта Российской Федерации. Понятие, порядок образования, компетенция.
19. Общее собрание (конференция) адвокатов адвокатской палаты субъекта Российской Федерации: полномочия, порядок проведения.
20. Квалификационные комиссии адвокатских палат субъектов Российской Федерации и их полномочия.
21. Адвокатский кабинет. Особенности налогообложения и бухгалтерского учета в адвокатских кабинетах.
22. Коллегия адвокатов и адвокатское бюро как форма адвокатских образований.
23. Основные требования по учету и регистрации адвокатов и адвокатских образований (постановка на налоговый учет, регистрация в фондах и т.п.). Социальное страхование адвокатов.
24. Порядок налогообложения доходов адвокатов.

ОТНОШЕНИЯ АДВОКАТА С ДОВЕРИТЕЛЕМ

25. Правовая природа соглашения об оказании юридической помощи. Понятие, существенные условия, форма соглашения. Отказ от оказания юридической помощи. Расторжение соглашения об оказании юридической помощи.
26. Конфликт интересов. Коллизии взаимоотношений адвоката и подзащитного. Позиция адвоката в случае конфликта интересов и коллизии взаимоотношений адвоката и его подзащитного.
27. Оплата труда адвоката. "Гонорар успеха". Возмещение расходов за оказание юридической помощи бесплатно или по назначению.
28. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно. Гарантии предоставления юридической помощи малоимущим. Эксперимент по созданию государственных юридических бюро. Юридическая консультация.
29. Особенности правового обслуживания юридических лиц. Правовое положение адвоката при юридическом обслуживании субъектов предпринимательской деятельности.

АДВОКАТСКАЯ ЭТИКА

30. Кодекс профессиональной этики адвоката. Статус, назначение, структура.
31. Этика адвоката в общении с доверителем.
32. Этические правила поведения адвоката при общении с коллегами.
33. Этика поведения адвоката в судопроизводстве.
34. Этика адвоката при общении со СМИ, реклама адвокатской деятельности. Условия и ограничения.

ГАРАНТИИ НЕЗАВИСИМОСТИ АДВОКАТА, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АДВОКАТА

35. Дисциплинарная ответственность, виды взысканий, порядок их наложения и снятия. Меры поощрения за добросовестную работу.
36. Поводы для начала дисциплинарного производства. Порядок возбуждения и права участников дисциплинарного производства.
37. Рассмотрение дисциплинарного производства в адвокатской палате субъекта Российской Федерации. Процедура, виды решений.
38. Гражданско-правовая ответственность адвоката перед доверителем.
39. Обязанность адвоката по повышению квалификации и формы ее реализации.
40. Адвокатская тайна. Понятие, гарантии сохранения. Последствия нарушения адвокатской тайны.
41. Неприкосновенность переписки адвоката. Досмотр адвоката. Обыск помещения, занимаемого адвокатом.
42. Способы защиты адвоката от неправомерного вмешательства в его деятельность.

ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА РАБОТЫ АДВОКАТА

© РГУТИС

Общие вопросы
43. Юридическая техника при подготовке документов: договоры, претензии, заявления, жалобы, адвокатский запрос и др.
44. Юридическая техника при подготовке документов в судебном разбирательстве: иски, заявления, возражения, ходатайства, жалобы и пр.
45. Консультирование как вид юридической помощи.
46. Адвокатское досье по делу. Значение, структура и содержание адвокатского производства.
47. Анализ дела доверителя. Фактическая и правовая основа. Анализ доказательств.
48. Участие адвоката в альтернативных способах разрешения юридических споров. Переговоры. Медиация. Третейские суды.
49. Особенности работы с юридическими лицами. Участие адвоката во внесудебных способах урегулирования спора. Принципы организации переговоров по хозяйственным (экономическим) спорам с участием адвоката.
50. Справочные правовые системы, информационные Интернет-ресурсы в работе адвоката.
Гражданские дела
51. Выработка позиции по гражданскому делу. Общие подходы, методология и т.д.
52. Роль адвоката в собирании доказательств по гражданскому (арбитражному) делу.
53. Методика составления апелляционной и кассационной жалоб, жалобы в порядке надзора по гражданским делам.
Уголовные дела
54. Адвокатское расследование как институт уголовного процесса. Понятие, природа, сущность и его значение.
55. Роль адвоката в собирании доказательств по уголовному делу. Определение круга необходимых доказательств. Соблюдение принципов допустимости доказательств. Способы собирания доказательств адвокатом. Стратегия и тактика предъявления их на предварительном следствии и в суде.
56. Уголовно-процессуальное значение сведений, собранных адвокатом-защитником в результате опроса лица с его согласия.
57. Акты адвокатского расследования: виды, формы, структура, содержание и значение.
58. Методика ознакомления адвоката с материалами уголовного дела. Выбор адвокатом линии защиты и согласование ее с подзащитным.
59. Выступление адвоката - защитника по уголовному делу. Вступительное заявление. Участие защитника в допросе на судебном следствии. Содержание и форма выступления адвоката-защитника в судебных прениях. Структура защитительной речи адвоката.
60. Перекрестный допрос в уголовном процессе. Понятие, виды, особенности тактики.
61. Методика и тактика обжалования приговора по уголовному делу: правила составления кассационной жалобы.
62. Методика составления жалобы по уголовному делу в порядке надзора. Анализ нарушений, допущенных на предыдущих стадиях уголовного процесса.
63. Роль адвоката в защите прав граждан при проведении в отношении них оперативно-розыскных мероприятий.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
Практические занятия

© РГУТИС

Практическое занятие – это оценочное средство (ОС), которое ставит перед собой цель углубленного обсуждения сложной темы учебной программы, а также выступает способом проверки знаний, полученных студентами при самостоятельном изучении темы и путем развития у него ораторских способностей в ходе обсуждения вопросов практического занятия. В процессе подготовки к практическому занятию студент черпает и обобщает знания из материала учебников, монографий, нормативных актов, научных статей и т.д., рекомендуемых кафедрой для подготовки к практическому занятию.
В процессе организации и проведения данной формы занятия формируются знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующий следующие этапы компетенции:

На очной, очно-заочной и заочной формах обучения

В 7 семестре:

Способен представлять интересы организации в судах и органах исполнительной власти (ПК-4), в части индикаторов достижения компетенции:

Демонстрирует знание порядка судебного, досудебного и внесудебного производства (ПК-4.1);

Составляет процессуальные акты, собирает и представляет сведения, имеющие доказательственное значение при разрешении юридического дела (ПК-4.2).

Способен осуществлять юридическое консультирование и правовую экспертизу (ПК-5), в части индикаторов достижения компетенции:

Анализирует структуру гражданского правоотношения для правильной квалификации нормативных правовых актов в целях консультирования субъектов права (ПК-5.1);

Толкует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, правоприменительную практику в целях консультирования субъектов права (ПК-5.2)

Практическое занятие 1. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Предмет, задачи и система курса «Адвокатура»

Трудоемкость составляет 4/0,5/1 час.

Вид практического занятия:	- Устный опрос по теме практического занятия - Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия - Дискуссия.
Тема и содержание занятия:	Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Предмет, задачи и система курса «Адвокатура». История развития адвокатуры в России.
Цель занятия:	систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами; усвоение студентами основных положений адвокатуры как отрасли права, с целью выявления в практической деятельности круга отношений, которые регулируются данной отраслью права.
Практические навыки:	оперирование формулировками, понятиями, определениями; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы; развитие научного мышления и речи. Знание специфических особенностей адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и

© РГУТИС

процессуального права в профессиональной деятельности. Умение осуществлять деятельность в области адвокатуры, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Владение практическими навыками в сфере адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Практическое занятие 2. Основные направления и принципы деятельности адвокатуры

Трудоемкость составляет 4/1,5/- час.

Вид практического занятия:	- Устный опрос по теме практического занятия - Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия - Дискуссия.
Тема и содержание занятия:	Основные направления и принципы деятельности адвокатуры. Основные направления адвокатской деятельности в Российской Федерации. Организационные основы адвокатуры в Российской Федерации.
Цель занятия:	систематизация, закрепление и углубление знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы обучающихся; контроль процесса усвоения знаний студентами; усвоение студентами научно-практических положений относительно соотношения адвокатуры с другими отраслями российского права, преодоления коллизий в случае расхождения направлений правового регулирования
Практические навыки:	оперирование формулировками, понятиями, определениями; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы; развитие научного мышления и речи. Знание специфических особенностей адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Умение осуществлять деятельность в области адвокатуры, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владение практическими навыками в сфере адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Практическое занятие 3. Права и обязанности адвоката. Профессиональная этика адвоката. Порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката

© РГУТИС

Трудоемкость составляет 4/2/- час.

Вид практического занятия:	- Устный опрос по теме практического занятия - Мозговой штурм
Тема и содержание занятия:	Права и обязанности адвоката. Профессиональная этика адвоката. Порядок приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката. Гарантии независимости адвоката и адвокатская тайна. Статус адвоката. Сохранение статуса адвоката. Прекращение статуса адвоката.
Цель занятия:	закрепление студентами полученных знаний об основных началах (принципах) адвокатуры, их значении в правовом регулировании и судебной практике, а также о нормативной правовой базе различной юридической силы, которой регулируются трудовые отношения в РФ, а также получение студентами навыков ориентироваться в законодательстве, грамотно квалифицировать конкретные общественные отношения с юридическими нормами отдельных нормативных правовых актов.
Практические навыки:	оперирование формулировками, понятиями, определениями; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы; развитие научного мышления и речи. Знание специфических особенностей адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Умение осуществлять деятельность в области адвокатуры, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владение практическими навыками в сфере адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Практическое занятие 4. Формы адвокатских образований. Порядок их деятельности.

Трудоемкость составляет 4/2/1 час.

Вид практического занятия:	- Устный опрос по теме практического занятия - Защита и обсуждение докладов по теме практического занятия - Дискуссия.
Тема и содержание занятия:	Формы адвокатских образований. Порядок их деятельности. Учредительный договор и устав адвокатской коллегии: нюансы составления. Регистрация адвокатской коллегии и учреждение филиалов адвокатских коллегий: нюансы. Партнерский договор при адвокатских бюро: его особенности. Представление об учреждении юридической консультации: его особенности.
Цель занятия:	усвоение студентами базовых знаний о субъектах трудовых отношений, их правовом статусе: правах, обязанностях,

© РГУТИС

	ограничениях, ответственности, а также усвоение знаний об основных теоретико-практических положений о содержании трудовых правоотношений: объекте, субъектах, конкретных юридических фактах, способствующих их возникновению, изменению и прекращению в адвокатской деятельности
Практические навыки:	оперирование формулировками, понятиями, определениями; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы; развитие научного мышления и речи. Знание специфических особенностей адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Умение осуществлять деятельность в области адвокатуры, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владение практическими навыками в сфере адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Практическое занятие 5. Организация управления адвокатской деятельностью
Трудоемкость составляет 4/1/- час.

Вид практического занятия:	- Устный опрос по теме практического занятия - Тестирование
Тема и содержание занятия:	Организация управления адвокатской деятельностью. Адвокатура РФ: Федеральная палата адвокатов РФ и Адвокатская палата субъектов федерации.
Цель занятия:	усвоение студентами базовых теоретико-практических положений относительно адвокатских деятельности
Практические навыки:	оперирование формулировками, понятиями, определениями; умение ориентироваться в нормативном материале и находить правовую основу для решения правовой проблемы; развитие научного мышления и речи. Знание специфических особенностей адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Умение осуществлять деятельность в области адвокатуры, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владение практическими навыками в сфере адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

© РГУТИС

Практическое занятие 6. Особенности участия адвоката в уголовном судопроизводстве.
Трудоемкость составляет 4/2/1 час.

Вид практического занятия:	- Устный опрос по теме практического занятия - Решение ситуационных задач (**case-study**)
Тема и содержание занятия:	Особенности участия адвоката в уголовном судопроизводстве. Обеспечение обвиняемому и подозреваемому права на защиту как принцип правосудия и уголовного судопроизводства.
Цель занятия:	усвоение студентами базовых теоретико-практических положений относительно осуществления деятельности адвоката в уголовно-процессуальной деятельности. Знание специфических особенностей адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Умение осуществлять деятельность в области адвокатуры, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владение практическими навыками в сфере адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме

Практическое занятие 7. Особенности участия адвоката в административном судопроизводстве.
Трудоемкость составляет 4/2/1 час.

Вид практического занятия:	- Устный опрос по теме практического занятия - Решение ситуационных задач (**case-study**)
Тема и содержание занятия:	Особенности участия адвоката в административном судопроизводстве. Правовая основа участия адвоката в процессе производства по делам об административном правонарушении.
Цель занятия:	усвоение студентами базовых теоретико-практических положений относительно осуществления деятельности адвоката в административно-процессуальной деятельности. Знание специфических особенностей адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Умение осуществлять деятельность в области адвокатуры, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владение практическими навыками в сфере адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального

© РГУТИС

	права в профессиональной деятельности.
Практические навыки:	усвоение студентами базовых теоретико-практических положений относительно осуществления представительства адвоката в административном-процессуальной деятельности. Знание специфических особенностей адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Умение осуществлять деятельность в области адвокатуры, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владение практическими навыками в сфере адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Практическое занятие 8. Особенности участия адвоката в гражданском судопроизводстве.
Трудоемкость составляет 4/1,5/1 час.

Вид практического занятия:	- Устный опрос по теме практического занятия - Мозговой штурм - Решение ситуационных задач (**case-study**)
Тема и содержание занятия:	Особенности участия адвоката в гражданском судопроизводстве. Деятельности адвоката-представителя в российском гражданском судопроизводстве.
Цель занятия:	усвоение студентами базовых теоретико-практических положений относительно осуществления представительства адвоката в гражданско-процессуальной деятельности. Знание специфических особенностей адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Умение осуществлять деятельность в области адвокатуры, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владение практическими навыками в сфере адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме

Практическое занятие 9. Особенности участия адвоката в арбитражном процессе.
Трудоемкость составляет 4/1,5/1 час.

© РГУТИС

Вид практического занятия:	- Устный опрос по теме практического занятия - Решение ситуационных задач (**case-study**)
Тема и содержание занятия:	Особенности участия адвоката в арбитражном процессе. Участие адвоката в арбитражном процессе в суде первой инстанции. Участие представителя в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях арбитражного процесса.
Цель занятия:	усвоение студентами базовых теоретико-практических положений относительно осуществления представительства адвоката в арбитражно-процессуальной деятельности. Знание специфических особенностей адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Умение осуществлять деятельность в области адвокатуры, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. Владение практическими навыками в сфере адвокатской деятельности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Практические навыки:	закрепление знаний по изученной теме

Практические занятия проводятся с использованием активных и интерактивных форм обучения:

1. Устный опрос. Преподаватель может оценить следующие достоинства этого вида контроля – оперативное получение объективной информации об усвоении обучающимися контролируемого материала, возможность детально и персонифицировано представить эту информацию преподавателю, формирование и накопление интегральных (рейтинговых) оценок достижений обучающихся по всем дисциплинам и модулям образовательной программы, привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсам и средствами, возможность самоконтроля и мотивации обучающихся в процессе самостоятельной работы. **Характеристика ОС.** Опрос – это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. **Методика применения ОС.** Для повышения объективности оценки опрос может проводиться группой преподавателей/экспертов. позволяет оценить знания и кругозор обучающегося, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки, обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя.

Критерии оценки результатов опроса зависят от того, каковы цели поставлены перед ним и, соответственно, бывают разных видов:

– индивидуальный опрос (проводит преподаватель);

© РГУТИС

– групповой опрос (проводит группа экспертов);

– опрос, ориентированный на оценку знаний;

– ситуационный опрос, построенный по принципу решения ситуаций.

2. Мозговой штурм. В ходе занятия перед группой ставится проблема, решение которой возможно за счет повышения творческой активности студентов. Первым является предварительный этап, в ходе которого производится деление группы на подгруппы, определение ведущего и распределение прочих ролей участников в зависимости от поставленной проблемы. Далее наступает основной этап - генерация идей, от которого во многом зависит успех всего мозгового штурма. Поэтому очень важно соблюдать правило: главное – максимальное количество идей. Любые предложения принимаются и одобряются. Вводится полный запрет на критику и любую (в том числе положительную) оценку высказываемых идей, так как оценка отвлекает от основной задачи и сбивает творческий настрой. Высказанные предложения не комментируются. Студенты высказываются по очереди, точно и кратко. Необычные и даже абсурдные идеи приветствуются. Можно комбинировать и улучшать любые идеи. Можно развивать предыдущие идеи. Все идеи фиксируются наглядно (доска, флипчарт и т.п.). Итоговый этап - обсуждение, классификация, группировка, отбор и оценка идей. На этом этапе из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Методы анализа и оценки идей могут быть разными. Обсуждение и оценивание идей может быть проведено в малых группах, с использованием различных форм дискуссии и приемов обсуждения проблем.

Характеристика ОС. Мозговой штурм – это форма проблемного практического занятия. В основе этой методики лежит свободное высказывание самых разных идей, могущих способствовать разрешению проблемы, причем нетрадиционных путей решения проблемы.

Методика применения ОС. При проведении практического занятия в форме «мозгового штурма» участники практического занятия стараются выдвинуть как можно больше идей, не подвергая их критике, а потом из них выделяются главные, наиболее заслуживающие внимания, которые обсуждаются и развиваются.

Проблема, формулируемая на занятии по методике мозгового штурма, должна иметь теоретическую или практическую актуальность и вызывать активный интерес студентов. Общим требований, которое необходимо учитывать при выборе проблемы для мозгового штурма – возможность многих неоднозначных вариантов решения проблемы, которая выдвигается перед студентами как учебная задача.

3. Тестирование. Тест – это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Методика применения ОС и взаимосвязь с формируемыми компетенциями.

Метод представляет собой специфическую разновидность исследовательской аналитической технологии, т.е. включает в себя операции исследовательского процесса, аналитические процедуры.

Решение теста позволяет:

© РГУТИС

– организовать работу в группе (или подгруппах) и обеспечить взаимный обмен информацией;

– погрузить группу в профессиональную ситуацию, формировать эффект умножения знания;

– формировать многообразные личностные качества обучаемых;

– формировать проблему и пути ее решения на основании кейса;

– активизировать студентов, развивать аналитические и коммуникативные способности, оставляя обучаемых один на один с реальными ситуациями.

Оценка работы студента на практических занятиях осуществляется по следующим критериям:

Отлично - активное участие в обсуждении проблем каждого практического занятия, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы практического занятия, участие в дискуссиях, твердое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.

Хорошо - недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на практическом занятии, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемость.

Удовлетворительно - ответы отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.

Неудовлетворительно - пассивность на практическом занятии, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

4. Метод кейсов (case-study). Преподаватель готовит кейс (на бумаге или электронном носителе). В кейсе содержится описание жизненной ситуации, а также набор фактических материалов, документов, связанных с ней. Студенты работают в малых группах (по 3-5 человек). На основании представленных документов и описания они должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути вопроса, выявить ключевые проблемы, предложить возможные основные и альтернативные решения, выбрать оптимальный вариант из имеющихся и аргументировать его. На следующей стадии каждая группа представляет свои результаты анализа и вариант решения, затем проходит общая дискуссия, подведение итогов дискуссии и выбор лучшего решения. В ходе занятия с использованием данного метода происходит установление межпредметных связей, у студентов формируется аналитическое и системное мышление, навыки оценки альтернатив; навыки презентации результатов проведенного анализа; навыки оценки последствий, связанных с принятием решений. В ходе занятия с использованием данного метода у студентов вырабатывается способность к обобщению, анализу и восприятию

© РГУТИС

информации. Способность к постановке цели и выбору путей ее достижения. Способность логически верно, аргументированно и юридически грамотно строить устную речь.

Характеристика ОС. Метод case-study или метод конкретных ситуаций – метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).

Метод кейсов использует проблемные задания, в которых обучающимся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, содержащую в себе необходимую, но неполную информацию для решения заданной проблемы. Потребность в применении кейс-измерителей обусловлена тем, что оценка функциональных компетенций не может сводиться к ответам на вопросы тестового характера, поскольку функциональные компетенции – это то, что человек должен уметь делать в трудовой сфере или решении логических задач. Описание функциональных компетенций, как правило, предполагает формулировки деятельностного типа: «способность формулировать цели, задачи и стратегии .., выявлять тенденции…, строить прогнозы…». Наиболее эффективным способом их оценивания является решение кейсов (реальных проблемных ситуаций), основанных на совокупности ситуационных моделей, включающих формулирование проектов частных соглашений, договоров и сделок.

Кейсы, включающие в себе различные проблемные ситуации, которые происходили в практике или принципиально могут произойти в будущей профессиональной деятельности, погружают студентов в те вызовы, с которыми они могут встретиться в работе. Вызовы требуют вдумчивого анализа при ограниченной или недостаточной полезной информации, но избыточной ненужной информации, эффективного реагирования на двусмысленные обстоятельства или сложные экономические, политические, психологические контексты. Они, прежде всего, требуют решительных действий, которые нужно четко произвести и отстоять. Кейс-измерители, как правило, включают специальные проблемные задачи, для решения которых студенту необходимо проанализировать ситуацию, требующую актуализировать комплекс профессиональных знаний. Кейсы не могут иметь однозначно правильного ответа, но имеют наиболее правдоподобные. Очень важным при использовании кейсов при оценивании является не только само решение, сколько процесс его принятия и доказательства и доводы в его пользу, самостоятельность и ответственность студентов при решении. Решение кейсов (как процедура оценивания) может быть выполнено группой или индивидуально, в зависимости от целей оценки, быть самостоятельной процедурой или входить как часть в экзамен. По времени процедура может занимать от 2-3 часов до 20-30 минут.

Достоинством кейс-измерителей является то, что их использование дает возможность получить достаточно полное представление о профессиональных и личностных качествах человека. Недостатком является необходимость постоянного обновления кейсов, поскольку информация устаревает (кейсы должны быть актуальны), и со временем наиболее правильные варианты ответов будут известны всем студентам.

© РГУТИС

При создании таких измерителей важно предусмотреть отсутствие однозначных решений проблемы, побуждающее студентов к поиску оптимальных решений, их аргументации и обоснования. Эти измерители особенно эффективны для решения задач, имеющих решения, соперничающие по степени истинности. Данный метод обучения предназначен для совершенствования навыков и получения опыта в следующих областях:

– выявление, отбор и решение проблем;

– работа с информацией;

– осмысление значения деталей, описанных в ситуации;

– анализ и синтез информации и аргументов;

– работа с предположениями и заключениями;

– оценка альтернатив;

– принятие решений;

– слушание и понимание других людей, т.е. навыки групповой работы.

Метод case-study относится к неигровым имитационным активным методам обучения. Непосредственная цель метода case-study – это совместными усилиями группы студентов проанализировать ситуацию, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение, а также оценить предложенные алгоритмы и выбрать лучшее в контексте поставленной проблемы.

Методика применения ОС и взаимосвязь с формируемыми компетенциями.

Метод представляет собой специфическую разновидность исследовательской аналитической технологии, т.е. включает в себя операции исследовательского процесса, аналитические процедуры.

Решение кейса позволяет:

– организовать работу в группе (или подгруппах) и обеспечить взаимный обмен информацией;

– погрузить группу в профессиональную ситуацию, формировать эффект умножения знания;

– формировать многообразные личностные качества обучаемых;

– формировать проблему и пути ее решения на основании кейса;

– активизировать студентов, развивать аналитические и коммуникативные способности, оставляя обучаемых один на один с реальными ситуациями.

Критерии оценки. Студент должен проявлять активность в группе при анализе поставленной задачи, обеспечивать выработку принимаемого группой решения, поиск нормативного и судебного обоснования решаемой проблемы. Работа в группе на практическом занятии оценивается максимум 10 баллов. В зависимости от критериев оценки активности студента в группе ему выставляется соответствующий балл. За полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников группа (студент) получает 10 баллов, дополнение – от 1 до 3 балов.

Применение кейс-технологии рекомендуется в целях:

– развития навыков анализа и критического мышления;

– изучения теории принятия управленческих решений на конкретных примерах;

© РГУТИС

– отработки типовых схем выработки управленческих решений в проблемных ситуациях;

– развития творческого мышления;

– развития навыков работы в команде.

5. Деловая игра с элементами ролевой игры. В ходе занятия происходит имитация принятия решений в различных ситуациях, осуществляемая по заданным правилам группой людей в диалоговом режиме по заранее обозначенной проблеме и на основании представленных документов. Затем происходит имитация (воспроизведение) реальной ситуации (судебного процесса), в которой студенты действуют в соответствии с обозначенной ролью. В ходе занятия с использованием данного метода у студентов вырабатывается способность к обобщению, анализу и восприятию информации. Способность к постановке цели и выбору путей ее достижения. Способность логически верно, аргументированно и юридически грамотно строить устную речь.

Характеристика ОС. Деловая игра с элементами ролевой игры позволяет определить: наиболее сложные для понимания вопросы, способность студентов применять теоретические положения к конкретным жизненным ситуациям, их навыки работы с лекционным и нормативным материалом.

Деловая/ ролевая игра, игровое проектирование – совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Игра как средство оценивания позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. Кроме того, игра как метод обучения и контроля используется для решения и оценки комплексных задач: усвоение нового и закрепления старого материала, формирования общекультурных компетенций, развития творческих способностей, эффективность командной работы, способность к совместному решению задач, а также выявить индивидуальный вклад каждого участника. Решение при оценивании, как правило, принимает экспертная наблюдательная комиссия (специально создаваемая, в которую может входить преподаватель).

Таким образом, цели использования деловых игр определяют и критерии оценки ее результатов, проявляемых в виде демонстрации:

–владение междисциплинарным, комплексным знанием;

–навыков анализа и критического мышления;

–умений коммуникаций;

–ответственности за последствия принимаемых решений;

–умений в применении типовых схем выработки управленческих решений в проблемных ситуациях;

–творческого мышления;

–умений работы в команде.

Методика применения ОС и взаимосвязь с формируемыми компетенциями. Деловая игра с элементами ролевой игры имеет своей целью научить студентов грамотно

© РГУТИС

осуществлять построение ответа на заданный вопрос, обязательно ссылаясь на соответствующие статьи (пункты, подпункты) законодательных актов, что формирует соответствующие этапы компетенции:

Кроме того, деловая игра с элементами ролевой игры позволяет ознакомиться в определенной степени со своей профессией.

Критерии оценки. Подведение итогов деловой игры. Преподаватель и эксперты в течение всего игрового урока внимательно выслушивают вопросы и ответы команд, оценивая их следующим образом:

– 1 балл – правильный ответ (как отвечающему лицу, так и команде);

– 1 балл – заданный вопрос (как отвечающему лицу, так и команде);

– неправильный ответ – на 1 балл уменьшается общее количество очков команды.

Также учитывается активность всех участников команды в целом; умение команды слушать своих оппонентов; тактичность в отношении к соперникам. За нарушение указанных требований возможно применение «штрафа» в виде уменьшения общего количества набранных баллов команды на 1 очко. Победившей считается та команда, которая имеет большее число баллов. Оценка выставляется каждому игроку с учетом набранных баллов и места команды.

Студент должен проявлять активность в группе при анализе поставленной задачи, обеспечивать выработку принимаемого группой решения, поиск нормативного и судебного обоснования решаемой проблемы. Работа в группе на практическом занятии оценивается максимум 10 баллов. В зависимости от критериев оценки активности студента в группе ему выставляется соответствующий балл. За полный, обоснованный ответ с применением необходимых источников группа (студент) получает 10 баллов, дополнение – от 1 до 3 балов.

Критерии оценки эффективности участников в игре:

- предъявление каждым студентом своего понимания проблемы;
- появление у студентов нового смысла обсуждаемой проблемы;
- степень согласованности, возникшая при обсуждении проблемы.

Критерии эффективности сформулированного участниками решения:

– использование при выработке решений рекомендуемых (обязательных, если игра на освоение определенного учебного материал) приемов, методов;

- не превышение лимита времени;

– наличие в решении новизны, оригинальности, нестандартности; учет ограничений;

- рациональность принятого решения;
- наличие ошибок или противоречий в решении;
- техническая грамотность оформления решений (если требуется).

Критерии межгруппового взаимодействия:

- быстрота принятия решений;
- экспертиза решений других групп;

© РГУТИС

– аргументированность при защите своих решений;
– согласованность решения внутри группы;
– итоги соревновательности при проведении действий, входящих в канву игры.

Критерии оценки индивидуальных личностных качеств участников (по усмотрению преподавателя):

– эрудированность;
– принципиальность, честность, добросовестность;
– умение аргументировать и отстаивать свое решение;
– склонность к риску;
– умение использовать различные информационные источники (научную литературу, справочные материал, нормативные документы);
– инициативность, исполнительность;
– самоорганизацию;
– культуру речи, коммуникабельность.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.1. Основная литература

1. Смоленский, М. Б., Адвокатура в России : учебник / М. Б. Смоленский, Е. Е. Тонков, М. В. Мархгейм, ; под ред. М. Б. Смоленского. — Москва : КноРус, 2024. — 310 с. — ISBN 978-5-406-13500-6. — URL: https://book.ru/book/954683 .— Текст : электронный.

2. Смирнов, В. Н., Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник / В. Н. Смирнов. — Москва : Русайнс, 2024. — 320 с. — ISBN 978-5-466-04938-1. — URL: https://book.ru/book/952448 . — Текст : электронный.

3. Марчева, П. Е. Практические навыки адвоката : учебное пособие для бакалавриата / П. Е. Короткова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2026. — 144 с. - ISBN 978-5-91768-894-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2215909 . – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература

1.Косаренко, Н. Н., Право. Адвокатура. Нотариат. Сборник материалов Международных научных чтений (Москва. Российский университет адвокатуры и нотариата имени Г.Б. Мирзоева 22 апреля 2024 года) : сборник материалов / Н. Н. Косаренко, Коллектив авторов. — Москва : Русайнс, 2024. — 337 с. — ISBN 978-5-466-08064-3. — URL: https://book.ru/book/956249 . — Текст : электронный.

2.Самиулина, Я. В. Адвокатура : практикум / Я. В. Самиулина. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2023. - 71 с. - ISBN 978-5-91612-397-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2151106 . – Режим доступа: по подписке.

© РГУТИС

3.Шагиева, Р. В., Право.Адвокатура.Нотариат : сборник статей / Р. В. Шагиева, Н. Н. Косаренко, ; под ред. Р. В. Шагиевой, Н. Н. Косаренко. — Москва : Русайнс, 2021. — 127 с. — ISBN 978-5-4365-8774-5. — URL: https://book.ru/book/942071 . — Текст : электронный

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Федеральная палата адвокатов: http://fparf.ru/
2. Адвокатская палата г. Москвы: http://www.advokatymoscow.ru/
3. Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации: http://www.gov.ru
3. Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru/
4. http://pravo.gov.ru – официальный интернет-портал правовой информации
5. https://pravo.ru – Право.ru: законодательство, судебная система, новости и аналитика
6. https://elibrary.ru – научная электронная библиотека
7. https://cyberleninka.ru – научная электронная библиотека КиберЛенинка
8. https://naukaprava.ru - электронная библиотека «Наука права»

8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Справочная правовая система КонсультантПлюс
4. Интернет-версия системы Гарант (информационно-правовой портал «Гарант.ру»): http://www.garant.ru
5. http://www.kodeks.ru – профессиональная справочная система правовой информации
6. База данных http://sudact.ru – судебные и нормативные акты РФ - база судебных актов, судебных решений и нормативных документов
7. База данных https://sudrf.ru – государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение содержания дисциплины не зависит от формы обучения и предусматривает сформированность заявленных компетенций, уровень и качество которых определяет ФГОС соответствующего направления подготовки и квалификации выпускников.

В соответствии с учебным планом направления 40.03.01 «Юриспруденция» освоение дисциплины осуществляется в процессе аудиторной (занятия лекционного типа, занятия семинарского типа) и самостоятельной работы студентов, итоговое оценивание которой осуществляется в форме, установленной для промежуточной аттестации по дисциплине.

Изучение дисциплины осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: занятие лекционного типа, занятия семинарского типа и иные формы проведения занятий, в том числе в активной и интерактивной форме. При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

© РГУТИС

Занятия лекционного типа направлены на овладение преимущественно теоретическими аспектами дисциплины, на основе которых формируются заявленные компетенции.

На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к занятиям семинарского типа, промежуточной аттестации, а также для самостоятельной научной деятельности. Занятия лекционного типа организуются преимущественно по потокам.

Занятия семинарского типа имеют целью овладение преимущественно практическими аспектами дисциплины (соответствующими навыками и умениями), более глубокому пониманию теоретического материала учебной дисциплины, развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов, а также развитие личностных качеств и способностей, необходимых для формирования заявленных компетенций.

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научной литературой и правовой документацией, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Основными задачами самостоятельной работы студентов являются:

– овладение закрепление знаний, полученных обучающимися в процессе занятий лекционного типа и семинарского типа;

– формирование навыков работы с периодической, научной литературой и правовой документацией;

– наработка профессиональных навыков;

– развитие творческой инициативы, самостоятельности и ответственности студентов.

Результаты выполнения самостоятельной работы обеспечивают формирование и развитие компетенций по приобретению студентами устойчивых знаний и способности грамотно ориентироваться в нормативных правовых актах.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Учебные занятия по дисциплине «Адвокатура» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование доска

© РГУТИС

Занятия семинарского типа	Специализированная учебная мебель ТСО: Переносное видеопроекционное оборудование; Флаг Российской Федерации на подставке, герб Российской Федерации, решетчатая кабина изоляции подсудимых, напольная трибуна, подиум, стол судебного состава, кресла судебного состава, стол приставной для сторон процесса; Доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроекционное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска

© РГУТИС