ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 1ea208e57bd5c15d3d0fdd330db1ae60
Владелец: Соколов Максим Александрович
Действителен с 06.08.2026 по 30.10.2027

Принято:
Ученым советом ФГБОУ ВО «РГУТИС»

Протокол № 11 от «20» января 2025 г.

Утверждаю:
Первый проректор

Соколов М.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

основной профессиональной образовательной программы

высшего образования – программы магистратуры

по направлению подготовки: *43.04.02* «Туризм»

направленность (профиль): Государственное регулирование сферы туризма

Год начала подготовки 2025 год

Квалификация: магистр

Разработчики:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Директор ВШТИГ	Д.э.н., профессор Бушуева И.В.

Программа практики согласована и одобрена директором ОПОП:

должность	ученая степень и звание, ФИО
Директор ВШТИГ	Д.э.н., профессор Бушуева И.В.

Программа практики утверждена Ученым советом высшей школы:

наименование высшей школы	номер и дата протокола
Высшая школа туризма и гостеприимства	№ 8 от «16» января 2025 г.

1. Аннотация программы практики

Б2.О.П.1 ***«Производственная (организационно-управленческая) практика»*** относится к обязательной части блока 2 «Практики» программы магистратуры по направлению подготовки ***43.04.02*** **«Туризм»** (Магистерская программа «Государственное регулирование сферы туризма»)

Вид практики

Производственная практика.

Тип практики

Организационно-управленческая.

Способы проведения практики.

Стационарная/ выездная практика.

Форма проведения практики

Дискретная

Цель практики – освоить профессиональные компетенции, соответствующие виду профессиональной деятельности

Программа производственной (организационно-управленческой) практики разрабатывается вузом в соответствии с «Положением о практической подготовке обучающихся в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Производственная (организационно-управленческая) практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она базируется на знаниях и навыках, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Современная система государственного регулирования сферы туризма», «Стратегическое и программно-целевое управление туризмом».

Производственная (организационно-управленческая) практика направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления.

ОПК-2.1. Применяет основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления.

ПК-1. Готов организовать и реализовывать процесс регулирования и управления сферой туризма на различных уровнях.

ПК-1.1. Разрабатывает мероприятия по формированию, регулированию и управлению сферой туризма на различных уровнях и организационные планы их внедрения и реализации.

В рамках производственной практики подготовка магистров ориентирована на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная (организационно-управленческая) может проводиться в профильных организациях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве или подразделениях НИИ ЦНИИС ФГБОУ ВО «РГУТИС». В исключительных случаях студент может предложить место практики самостоятельно при условии выполнения требования к профильности организации.

© РГУТИС

В соответствии с учебным планом производственная практика проводится во втором семестре в объеме 9 ЗЕТ (для очной формы обучения) 9 ЗЕТ в третьем семестре (для заочной формы обучения). Формой контроля при промежуточной аттестации является дифференцированный зачет (зачет с оценкой во 2-м семестре – для очной формы обучения, в 3-м семестре – для заочной формы обучения).

Результаты прохождения организационно-управленческой практики должны быть использованы при прохождении преддипломной практики и подготовке к ГИА.

2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления
		ОПК-2.1. Применяет основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления.
2	ПК-1	Готов организовать и реализовывать процесс регулирования и управления сферой туризма на различных уровнях.
		ПК-1.1. Разрабатывает мероприятия по формированию, регулированию и управлению сферой туризма на различных уровнях и организационные планы их внедрения и реализации

3. Место практики в структуре ОПОП (очная и заочная формы обучения):

Производственная (организационно-управленческая) практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она базируется на знаниях и навыках, полученных в ходе изучения следующих дисциплин: «Современная система государственного регулирования сферы туризма», «Стратегическое и программно-целевое управление туризмом».

Результаты прохождения организационно-управленческой практики должны быть использованы при прохождении преддипломной практики и подготовке к ГИА.

4. Трудоемкость практики

Практика проводится в форме контактной работы.

Очная форма

Номер курса	Номер семестра	Объем в зачетных единицах	Продолжительность практики	
			В неделях	В академических часах, в том числе практическая подготовка
1	2	9	6	324 (322)

Заочная форма

Номер курса	Номер семестра	Объем в зачетных единицах	Продолжительность практики	
			В неделях	В академических часах, в том числе практическая подготовка
2	3	9	6	324 (322)

© РГУТИС

5. Содержание и формы отчетности по практике

5.1 Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Номер недели практики	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения
			Количество академических часов всего
1	Организационный	Навыки планирования профессиональной деятельности в области регулирования туристкой сферы Навыки установления трудовой и профессиональной дисциплины и безопасности, функциональных обязанностей практиканта в области организационно-управленческой работы по месту практики	8
2-3	Основной	Участие в мониторинге туристской деятельности на различных уровнях управления туризмом (в соответствии с базой практики)	145
4-6		Участие в прогнозировании и стратегическом планировании развития туризма на различных уровнях управления туризмом (в соответствии с базой практики)	145
7	Заключительный	Навыки подготовки и защиты отчетов по организационно-управленческой практике	26

© РГУТИС

5.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

5.2.1 Наименование раздела практики «Организационный»

Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (у/з)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов Оч/заоч
Навыки планирования профессиональной деятельности в области регулирования туристкой сферы Навыки установления трудовой и профессиональной дисциплины и безопасности, функциональных обязанностей практиканта в области организационно-управленческой работы по месту практики	Навыки планирования профессиональной деятельности в области организационно-управленческой работы: а) знакомство студентов с руководителями практики, целями и задачами практики; б) определение и ознакомление с местами и графиком практических занятий; в) получение и ознакомление с индивидуальным планом; г) ознакомление с формой отчета по практике; Навыки установления трудовой и профессиональной дисциплины и безопасности, функциональных обязанностей: инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; ознакомление с функциональными обязанностями практиканта в местах прохождения практики.	8	у	Отчетные материалы	Отчетные материалы, оформленные согласно Приложению 1	Конец 1 недели практики Контрольная точка 1

© РГУТИС

5.2.2 Наименование раздела практики «Основной»

Наименование закрепляемых навыков/видов выполняемых работ	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы текущего контроля и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
Участие в мониторинге туристской деятельности на различных уровнях управления туризмом (в соответствии с базой практики)	Проанализировать ход выполнения подпрограммы развития туризма органа государственного (муниципального) регулирования; работу в области проектной деятельности в сфере туризма в работе органа государственного (муниципального) регулирования. Проанализировать процесс ведения проектной документации и размещение результатов проектной деятельности принимающей организации в интернете на туристских порталах.	145	у	Отчетные материалы	Представить характеристику нормативной базы, внутренними нормативами и стандартами, которыми руководствуются государственные органы в организационно-управленческой деятельности Представить описание процедур оформления документации, по сопровождению организационно-управленческой деятельности, ведения отчетности и соответствующих форм, сбор и обобщение статистической информации.	Конец 3 недели практики Контрольная точка 2

© РГУТИС

Наименование закрепляемых навыков/видов выполняемых работ	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы текущего контроля и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (п/у)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов
Участие в прогнозировании и стратегическом планировании развития туризма на различных уровнях управления туризмом (в соответствии с базой практики)	Проанализировать выявленные приоритетные направления туристского проектирования в принимающей организации, муниципальном образовании и варианты сопровождения проектов в соответствии с федеральным законодательством в принимающей организации. Принять участие в процессе разработки туристских проектов на федеральном/ региональном/ муниципальном уровнях	145	п	Отчет в электронной и письменной форме	Представить разработанный инструментарий анализа состояния развития туризма на федеральном, региональном и муниципальном уровнях относительно принимающей организации и системы мониторинга туристской деятельности с целью повышения ее эффективности	Конец 6 недели практики Контрольная точка 3

© РГУТИС

5.2.3 Наименование раздела практики «Заключительный»

Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Задание	Количество часов, отводимых на выполнение задания	Формы отчетности и содержание отчетных мероприятий			
			Форма контроля (оч/заоч)	Вид контрольного мероприятия	Требования к отчетным материалам по практике	
					Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов Оч/заоч
Навыки подготовки и защиты отчетов по организационно-управленческой практике	Сбор недостающей информации, анализ и обработка собранной научно-технической информации для использования их в подготовке и защите отчетов о проведенной научно-исследовательской деятельности; - Написание, оформление и сдача отчета и отчетных документов по практике согласно индивидуальному заданию и требованиям приложения 1; защита отчета по практике	26	у	Отчет	Отчет, оформленный согласно приложению 1	Середина 7 недели практики Контрольная точка 4

© РГУТИС

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел практики, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате прохождения раздела практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления				
2		ОПК-2.1. Применяет основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления	Организационный Основной, Заключительный	Инструментарий анализа и мониторинга развития туризма на федеральном, региональном и муниципальном уровнях	Проводить анализ состояния развития туризма на федеральном, региональном и муниципальном уровнях	Аналитическим и методами в управленческой деятельности по развитию индустрии туризма на федеральном, региональном и муниципальном уровнях
	ПК-1	Готов организовать и реализовывать процесс регулирования и управления сферой туризма на различных уровнях				
		ПК-1.1 Разрабатывает мероприятия по формированию, регулированию и управлению сферой туризма на различных уровнях и организационные планы их внедрения и реализации	Основной Заключительный	Практический инструментарий регулирования развития туризма на федеральном, региональном и муниципальном уровнях	Проводить анализ действующей системы государственного регулирования развития туризма, обосновывать рекомендации по ее совершенствованию	Навыком критического анализа действующей системы государственного регулирования развития туризма, выработки предложений по ее совершенствованию

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Порядок, показатели, критерии и шкала оценивания компетенций на разных этапах их формирования определяется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, реализуемым по федеральным государственным образовательным стандартам в ФГБОУ ВО «РГУТИС».

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Раздел практики, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
Организационный	Навыки планирования профессиональной деятельности в области регулирования туристкой сферы Навыки установления трудовой и профессиональной дисциплины и безопасности, функциональных обязанностей практиканта в области организационно-управленческой работы по месту практики	Отчетные материалы, согласно пунктам и требованиям Приложения 1, конец 1 недели практики
Основной	Участие в мониторинге туристской деятельности на различных уровнях управления туризмом (в соответствии с базой практики). Участие в прогнозировании и стратегическом планировании развития туризма на различных уровнях управления туризмом (в соответствии с базой практики)	Отчетные материалы, согласно пунктам и требованиям Приложения 1, конец 3 и 6 недель практики
Заключительный	Навыки подготовки и защиты отчетов по организационно-управленческой практике	Представить письменный отчет с отметками о выполнении, сроками выполнения или причинами невыполнения, а также подписями руководителей практики в соответствии с требованиями приложения к Программе производственной практики, середина 7 недели практики

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для оценки учебных достижений обучающихся используется бально-рейтинговая технология, которая основана на единых требованиях к студентам, предполагающих в процессе производственной практики прохождение фиксированного количества мероприятий текущего контроля успеваемости.

Бально-рейтинговая технология оценки успеваемости студентов базируется на следующих принципах:

- ✓ реализации компетентностного подхода к результатам обучения в образовательном процессе;
- ✓ индивидуализации обучения;
- ✓ модульном принципе структурирования учебного процесса;
- ✓ вариативности форм контроля и гибкой модели оценивания успеваемости студентов;
- ✓ открытости процедур контроля и результатов оценки текущей успеваемости студентов;

© РГУТИС

✓ единства требований, предъявляемых к работе студентов в ходе освоения программы дисциплины;

✓ строгом соблюдении исполнительской дисциплины всеми участниками образовательного процесса.

Бально-рейтинговая система предназначена для повышения мотивации производственной и учебной деятельности студентов, для объективности и достоверности оценки уровня их подготовки и используется в качестве одного из элементов управления учебным процессом в университете. Получение баллов позволяет студентам четко понимать механизм формирования оценки по практике, что исключит конфликтные ситуации при получении итоговой оценки; осознавать необходимость систематической и регулярной работы; стимулировать саморазвитие и самообразование.

Бально-рейтинговая система предназначена для повышения мотивации производственной и учебной деятельности студентов, для объективности и достоверности оценки уровня их подготовки и используется в качестве одного из элементов управления учебным процессом в университете. Получение баллов позволяет студентам четко понимать механизм формирования оценки по практике, что исключит конфликтные ситуации при получении итоговой оценки; осознавать необходимость систематической и регулярной работы; стимулировать саморазвитие и самообразование.

Рейтинговая оценка обучающихся по каждой дисциплине независимо от ее общей трудоемкости (без учета результатов экзамена/дифференцированного зачета) определяется по 80-балльной шкале в каждом семестре. Распределение баллов между видами контроля рекомендуется устанавливать в следующем соотношении:

-посещение учебных занятий (до 30 баллов за посещение всех занятий);

-текущий контроль успеваемости (до 50 баллов), в том числе:

1 задание текущего контроля (0-10 баллов)

2 задание текущего контроля (0-10 баллов)

3 задание текущего контроля (0-10 баллов)

4 задание текущего контроля (0-15 баллов);

Промежуточная аттестация проводится не позднее недели после окончания практики. Для допуска к промежуточной аттестации необходимо набрать в общей сложности не менее 51 балла, успешно пройти все мероприятия текущего контроля (не иметь задолженностей по текущему контролю).

При обнаружении преподавателем в выполненном студентом задании плагиата данное задание оценивается 0 баллов и считается не выполненным.

7. Информационно-коммуникационное обеспечение проведения практики

7.1. Основная литература

1. Бгатов, А. П. Безопасность в туризме : учебное пособие / А.П. Бгатов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2026. — 175 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-655-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2230304 – Режим доступа: по подписке..
2. Бгатов, А. П. Безопасность в туризме : учебное пособие / А.П. Бгатов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2026. — 175 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-655-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2230304 . – Режим доступа: по подписке.
3. Герасимова, В. В. Государственное регулирование экономики : учебно-методическое пособие / В. В. Герасимова, Т. Б. Иванова. – Саратов : Поволжский институт управления – филиал РАНХиГС, 2025. - 37 с. – ISBN 978-5-8180-0690-1. - Текст :

© РГУТИС

электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2238821 – Режим доступа: по подписке.
4. Егоренков, Л. И. Внутренний туризм : учебное пособие / Л.И. Егоренков. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 193 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1882571. - ISBN 978-5-16-017825-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1882571 – Режим доступа: по подписке.

7.2. Дополнительная литература

1. Баранова, А. Ю. Организация предпринимательской деятельности в сфере туризма : учебное пособие / А.Ю. Баранова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1677. - ISBN 978-5-16-004452-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1679517 – Режим доступа: по подписке.
2. Басалаева, О. Г. Основы государственной культурной политики Российской Федерации : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по всем направлениям подготовки бакалавриата и специалитета / О. Г. Басалаева, Т. А. Волкова, Е. В. Паничкина. - Кемерово : КемГИК, 2019. - 170 с. - ISBN 978-5-8154-0465-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/ – Режим доступа: по подписке.
3. Губин, Е. П. Государственное регулирование рыночной экономики и предпринимательства: правовые проблемы : монография / Е. П. Губин. — репр. изд. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 316 с. - ISBN 978-5-91768-836-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1937183 – Режим доступа: по подписке.
4. Инновационные технологии управления и стратегии территориального развития туризма и сферы гостеприимства - 2021: материалы IV Международной научно-практической конференции 24 сентября 2021 г. / под ред. Е. Е. Коноваловой. - Москва : РГУТиС, 2021. - 912 с. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1861568 – Режим доступа: по подписке.
5. Левченко, Т. П. Управление инвестиционной привлекательностью в туристско-рекреационной сфере : монография / Т.П. Левченко, В.А. Янюшкин, А.А. Рябцев. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 162 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-005657-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1845976 . – Режим доступа: по подписке.
6. Овчаров, А. О. Туристический комплекс России: тенденции, риски, перспективы : монография / А.О. Овчаров. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 280 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-005283-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/978142 – Режим доступа: по подписке.
7. Райзберг, Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами : учебное пособие / Б.А. Райзберг. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 384 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018766-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2054174 – Режим доступа: по подписке.
8. Чудновский, А. Д. Безопасность бизнеса в индустрии туризма и гостеприимства : учебное пособие / А. Д. Чудновский, Ю. М. Белозерова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 335 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0502-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1843593 – Режим доступа: по подписке.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

© РГУТИС

1. Блог TravelLine - Режим доступа: https://www.travelline.ru/blog/ Доступ свободный
2. Ежедневная электронная газета Российского Союза Туриндустрии - Режим доступа: http://ratanews.ru/ Доступ свободный
3. Еженедельный дайджест новостей сферы гостеприимства. Всё об отелях, гостиницах - Режим доступа: http://hotelier.pro Доступ свободный
4. Министерство экономического развития Российской Федерации - Режим доступа: https://www.economy.gov.ru/ - Доступ свободный
5. Научная электронная библиотека E-library (информационно-справочная система) - Режим доступа: http://www.e-library.ru/ Доступ свободный
6. Национальный проект «Туризм и гостеприимство» - Режим доступа - Режим доступа https://xn--80aapampemcchfmo7a3c9ehj.xn--p1ai/new-projects/turizm-i-gostepriimstvo Доступ свободный
7. Национальный туристический портал - Режим доступа https://xn--b1afab9anqfdfg9c.xn--p1ai/ Доступ свободный
8. Официальный сайт Российского Союза Туриндустрии. Законодательство. Все важные международные и российские документы. Новости. Статистика. - Режим доступа: http://www.rostourunion.ru/ Доступ свободный
9. Официальный сайт Федеральной антимонопольной службы - Режим доступа: https://fas.gov.ru/pages/contacts/contact-info/ Доступ свободный
10. Российская книжная палата и Российская государственная библиотека (РГБ) (информационно-справочная система) - Режим доступа: https://www.rsl.ru/ru/rkp/ Доступ свободный
11. Российская национальная библиотека (информационно-справочная система) - Режим доступа: https://nlr.ru/ Доступ свободный

7.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. База данных Института научной информации по общественным наукам РАН (ИНИОН), профессиональная база данных. Библиотека им. В.Г. Белинского. Путеводитель по поиску библиографической информации - Режим доступа: http://book.uraic.ru/project/poisk_katalogi/inion.htm Доступ свободный
4. База данных по культурным ресурсам, культурным наследиям Министерства культуры РФ - Режим доступа: http://opendata.mkrf.ru/opendata/ Доступ свободный
5. Информационная справочная система «Интернет-версия справочно-правовой системы “Гарант”» (информационно-правовой портал «Гарант.ру») - Режим доступа: http://www.garant.ru Доступ свободный
6. Профессиональная база данных «Федеральная служба государственной статистики» Режим доступа: https://rosstat.gov.ru/ Доступ свободный
7. Профессиональная база данных: реестр профессиональных стандартов Министерства труда и социальной политики Российской Федерации - Режим доступа: http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/ Доступ свободный
8. Профессиональная база социологических данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) - Режим доступа: https://bd.wciom.ru/ Доступ свободный
9. Профессиональная справочная система /консорциум «Кодекс» и «Техэксперт» - Режим доступа: https://kodeks.ru/ Доступ свободный
10. Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс Режим доступа: https://www.consultant.ru/

© РГУТИС

11. Федеральный информационный фонд стандартов (профессиональная база данных, «Российский институт стандартизации») - Режим доступа: https://www.gostinfo.ru/pages/Maintask/fund/ Доступ свободный

12. Электронно-библиотечная система BOOK.ru - Режим доступа: https://book.ru/ Круглосуточный доступ из любой точки посредством сети Интернет в многопользовательском режиме.Договор № 0009-223 от 23.01.2023г., ООО «КноРус Медиа». Срок действия с 04.02.2023г. до 03.02.2024г. Инструкция для студентов (правила авторизации)

13. Электронно-библиотечная система ZNANIUM - Режим доступа: https://znanium.ru/ Круглосуточный доступ из любой точки посредством сети Интернет в многопользовательском режиме.

8. Описание материально-технического обеспечения, необходимого для проведения практики.

Вид учебных занятий	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Практика	НОЦ «Государственного регулирования сферы туризма » НИИ ЦНИИС ФГБОУ ВО «РГУТИС»
Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация	Проектная мастерская магистерской подготовки, Специализированная учебная мебель, ТСО: Видеопроекционное оборудование Доска Компьютерный класс, Специализированная учебная мебель ТСО: Видеопроекционное оборудование Автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в сеть "Интернет" Интерактивная доска

© РГУТИС