

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Российский государственный университет туризма и сервиса»
(ФГБОУ ВО «РГУТИС»)
**Федеральный ресурсный центр подготовки кадров для индустрии
туризма и гостеприимства**

ПРИНЯТО:
Ученым Советом
ФГБОУ ВО «РГУТИС»
Протокол
от «24» марта 2026 г. № 13

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Федерального
ресурсного центра подготовки
кадров для индустрии туризма и
гостеприимства
_____ О. А. Подольский
(подпись) (Ф. И. О.)
м.п.
«24» марта 2026 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА –
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**
«Экскурсовод (гид)»

Программа профессиональной переподготовки разработана совместно с
**РОО «Содружество профессиональных гидов-переводчиков
и экскурсоводов Санкт-Петербурга»**

Руководитель программы:
директор центра экскурсоведения
и гостеприимства ФГБОУ ВО
«Московский государственный
лингвистический университет»

подпись

Р. В. Трофимов

Согласовано:
заместитель директора
Федерального ресурсного центра
подготовки кадров для индустрии
туризма и гостеприимства

подпись

И. В. Насикан

начальник департамента
разработки программ
Федерального ресурсного центра
подготовки кадров для индустрии
туризма и гостеприимства

подпись

Т. И. Оконникова

начальник департамента
внутреннего мониторинга
качества образования
Федерального ресурсного центра
подготовки кадров для индустрии
туризма и гостеприимства

подпись

А. С. Кусков

1. Аннотация программы

1.1. Цель реализации программы – получение и совершенствование компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области предоставления экскурсионных услуг.

1.2. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение: к освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального.

1.3. Трудоемкость (срок обучения): 252 академических часа.

1.4. Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий.

1.5. Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации.

Обучающийся готовится к приобретению нового вида профессиональной деятельности в сфере предоставления экскурсионных услуг по организации экскурсий, формированию программ экскурсионного обслуживания, разработке экскурсий, сопровождению туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, ознакомлению туристов (экскурсантов) с объектами показа.

Уровень квалификации (в соответствии с Уровнями квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов, утвержденных приказом Минтруда России от 12.04.2013 г. № 148н) – 6.

Объектами профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу профессиональной переподготовки, являются экскурсионные, туроператорские и турагентские организации, к сфере деятельности которых относится работа по разработке и реализации экскурсионных программ, оказанию экскурсионных услуг, а также организации сферы культуры, в которых осуществляется экскурсионная деятельность.

Перечень осваиваемых компетенций составлен с учетом требований профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.12.2021 г. № 913н) в соответствии с обобщенной трудовой функцией D (6 уровень квалификации).

Профессиональный стандарт / справочник квалификационных требований	Виды профессиональной деятельности	Обобщенная трудовая функция / функциональные обязанности (уровень квалификации) / должности	Трудовая функция
Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.12.2021 г. № 913н)	Предоставление экскурсионных услуг	Оказание экскурсионных услуг D (6 уровень квалификации)	D/01.6 Разработка экскурсий D/02.6 Сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии D/03.6 Ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа

1.6. Характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы

Шифр компетенции	Содержание компетенции	Основание
ОК-2	Способен использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» от 12.12.2022 г. № 1100
ПК-1	Способен осуществлять разработку экскурсий с учетом требований законодательства Российской Федерации и использованием информационных и туристских ресурсов экскурсионной деятельности	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.12.2021 г. № 913н)
ПК-2	Способен осуществлять сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, в том числе с использованием современных технических средств и цифровых технологий	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» от 12.12.2022 г. № 1100; Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.12.2021 г. № 913н)
ПК-3	Способен осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа с применением эффективных коммуникативных и поведенческих стратегий в деятельности экскурсовода в контексте туристского пространства	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.12.2021 г. № 913н)

1.7. Планируемые результаты освоения программы

Вид деятельности	Компетенции	Знания	Умения	Практический опыт
Предоставление экскурсионных услуг	ОК-2 Способен использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– знать источники информации о ресурсах, инфраструктуре, туристских продуктах ведущих туристских центров мира и России	– уметь осуществлять поиск, анализировать и интерпретировать информацию и применять информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– владеть навыками использования информации о ресурсах, инфраструктуре, туристских продуктах ведущих туристских центров мира и России
	ПК-1 Способен осуществлять разработку экскурсий с учетом требований законодательства Российской Федерации и использованием информационных и туристских ресурсов экскурсионной деятельности	– знать законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела, защиты прав потребителей; отраслевые правила и стандарты; основы трудового и миграционного законодательства; – знать локальные нормативные акты организации, устанавливающие правила разработки и проведения экскурсий; – знать основы туристской индустрии, туристские ресурсы Российской Федерации; – знать методику разработки и проведения экскурсий	– уметь определять тему и составлять маршрут экскурсии; – уметь использовать методические приемы, формы и методы проведения экскурсий; – уметь осуществлять методическую разработку экскурсии; – уметь составлять технологическую карту экскурсии и иную экскурсионную документацию; – уметь использовать технические средства и технологии при разработке экскурсий	– владеть методами составления маршрута и текста экскурсии; – владеть приемами отбора объектов для показа во время экскурсии, информационных материалов для проведения экскурсии; – владеть навыками определения методических приемов проведения экскурсии; – владеть навыками объезда (обхода) маршрута экскурсии; – владеть навыками оформления экскурсионной документации
	ПК-2 Способен осуществлять сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, в том числе с использованием современных	– знать правила сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе проведения экскурсий; – знать правила обслуживания на пешеходных, транспортных и комбинированных экскурсиях; – знать правила поведения тури-	– уметь организовывать сопровождение туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии – уметь применять методические приемы, соответствующие маршруту экскурсии;	– владеть навыками организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии; – владеть навыками сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных и спор-

	<p>технических средств и цифровых технологий</p>	<p>стов (экскурсантов) в процессе экскурсионного обслуживания</p>	<ul style="list-style-type: none"> – уметь корректировать программу обслуживания по маршруту экскурсии с учетом индивидуальных потребностей туристов (экскурсантов); – уметь использовать технические средства при сопровождении туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии 	<p>тивных мероприятий, средствам размещения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеть навыками сопровождения мало-мобильных туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья; – владеть приемами инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршруте; – владеть навыками информирования туристов (экскурсантов) об изменениях в программе экскурсионного обслуживания; – владеть навыками обеспечения соответствия маршрута экскурсии заявке на экскурсионное обслуживание
	<p>ПК-3 Способен осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа с применением эффективных коммуникативных и поведенческих стратегий в деятельности экскурсовода в контексте туристского пространства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – знать современные инновационные приемы рассказа и показа экскурсионных объектов; – знать виды инновационных техник и технологий экскурсионной работы в различных типах туристских пространств; – знать основы этики делового общения, приемы выявления и предотвращения конфликтов, а также методы разрешения конфликтных ситуаций во время проведения экскурсии 	<ul style="list-style-type: none"> – уметь выбирать методы и приемы инновационной экскурсионной деятельности; – уметь устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание; – уметь применять технику публичных выступлений; – уметь применять навыки экскурсионного рассказа, показа и демонстрации экспонатов; – уметь применять методические приемы и методы, соответствующие программе экскурсионного обслуживания; – уметь обеспечивать соблюдение маршрута и расписания экскурсии; – уметь корректировать маршрут и содержание экскурсии в случае наступления непредвиденных обстоятельств; – уметь предотвращать и разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе экскурсий 	<ul style="list-style-type: none"> – владеть традиционными и инновационными способами информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальными традициями; – владеть навыками рассказа об объектах экскурсионного показа с применением техник ведения экскурсий и методических рекомендаций; – владеть навыками предоставления путевой информации по маршруту экскурсии; – владеть навыками контроля за передвижением туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, соблюдением расписания; – владеть навыками осуществления коммуникации с туристами (экскурсантами), их консультирования в процессе экскурсии – владеть навыками предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций, возникающих на маршрутах экскурсий

2. Учебный план

№ п/п	Перечень модулей и разделов	Трудоемкость, час	Контактная работа, час			СРС	Промежуточная / итоговая аттестация, часы и форма аттестации (зачет / экзамен)
			Лекции	Практические занятия			
					в т. ч. в форме практической подготовки		
МОДУЛЬ 1. ВВЕДЕНИЕ В ЭКСКУРСИОННУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ		84	16	26	13	42	<i>Зачет</i>
1.	Основы профессиональной деятельности экскурсовода	35	8	10	5	17	
1.1.	Экскурсионная деятельность: история, понятие, направления, содержание	8	2	2	1	4	
1.2.	Правовое регулирование экскурсионной деятельности	8	2	2	1	4	
1.3.	Организационно-управленческие аспекты экскурсионного дела	8	2	2	1	4	
1.4.	Профессиограмма экскурсовода	3	-	2	2	1	
1.5.	Обеспечение антитеррористической защищенности в экскурсионной деятельности	8	2	2	-	4	
2.	Информационно-ресурсное обеспечение деятельности экскурсовода	48	8	16	8	24	<i>Зачет</i>
2.1.	Туристские ресурсы и их роль в обеспечении деятельности экскурсовода	12	2	4	2	6	
2.2.	Историко-патриотический контекст деятельности экскурсовода	36	6	12	6	18	
Промежуточная аттестация		1	-	-	-	1	
МОДУЛЬ 2. ДИЗАЙН И РАЗРАБОТКА ЭКСКУРСИОННОГО КОНТЕНТА		84	8	34	17	42	
3.	Технологии проектирования экскурсионного продукта	83	8	34	17	41	
3.1.	Проектирование и формирование маршрута экскурсии	12	2	4	2	6	
3.2.	Экскурсионный контент: понятие, виды и принципы составления	12	2	4	2	6	
3.3.	Разработка документации для проведения экскурсии	12	-	6	3	6	
3.4.	Выбор методических приемов проведения экскурсии	31	2	14	7	15	
3.5.	Методики апробации экскурсионного маршрута	4	-	2	1	2	
3.6.	Информационное, техническое и цифровое обеспечение проведения экскурсий	12	2	4	2	6	
Промежуточная аттестация		1	-	-	-	1	
МОДУЛЬ 3. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСКУРСИЙ		83	12	30	15	41	<i>Зачет</i>
4.	Традиционные и инновационные техники проведения экскурсий	40	4	16	8	20	
4.1.	Структура и механика проведения экскурсии	8	2	2	1	4	

4.2.	Методики демонстрации экскурсионных объектов	8	-	4	2	4	
4.3.	Особенности проведения различных видов экскурсий	8	-	4	2	4	
4.4.	Предоставление услуг по сопровождению экскурсантов	4	-	2	1	2	
4.5.	Ораторское мастерство и личный бренд экскурсовода	12	2	4	2	6	
5.	Коммуникативная стратегия и обратная связь с экскурсантами	42	8	14	7	20	
5.1.	Диалог культур и работа с культурным кодом в деятельности экскурсовода	24	6	6	3	12	
5.2.	Сегментация аудитории и адаптация подачи экскурсионного материала	10	-	6	3	4	
5.3.	Управление конфликтами в деятельности экскурсовода	8	2	2	1	4	
Промежуточная аттестация		1	-	-	-	1	
Итоговая аттестация (в форме тестирования)		1	-	-	-	1	Зачет
ИТОГО		252	36	90	45	126	

3. Календарный учебный график

УЗ ДОТ – учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий

ПА – промежуточная аттестация

СРС – самостоятельная работа слушателей

ИА – итоговая аттестация

Срок обучения – 70 дней			
<i>с 3 апреля по 23 апреля 2026 г.</i>	<i>с 24 апреля по 14 мая 2026 г.</i>	<i>с 15 мая по 4 июня 2026 г.</i>	<i>с 5 июня по 11 июня 2026 г.</i>
УЗ ДОТ, СРС, ПА	УЗ ДОТ, СРС, ПА	УЗ ДОТ, СРС, ПА	ИА

4. Рабочие программы

МОДУЛЬ 1. ВВЕДЕНИЕ В ЭКСКУРСИОННУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Раздел 1. Основы профессиональной деятельности экскурсовода (8 ч. – лекции, 10 ч. – практические занятия, из них 6 ч. – в форме практической подготовки; 17 ч. – самостоятельная работа).

Тема 1.1. Экскурсионная деятельность: история, понятие, направления, содержание (2 ч. – лекции, 2 ч. – практические занятия, из них 1 ч. – в форме практической подготовки; 4 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 1.2. Правовое регулирование экскурсионной деятельности (2 ч. – лекции, 2 ч. – практические занятия, из них 1 ч. – в форме практической подготовки; 4 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 1.3. Организационно-управленческие аспекты экскурсионного дела (2 ч. – лекции, 2 ч. – практические занятия, из них 1 ч. – в форме практической подготовки; 4 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 1.4. Профессиограмма экскурсовода (2 ч. – практические занятия в форме практической подготовки; 1 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 1.5. Обеспечение антитеррористической защищенности в экскурсионной деятельности (2 ч. – лекции, 2 ч. – практические занятия; 4 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Раздел 2. Информационно-ресурсное обеспечение деятельности экскурсовода (8 ч. – лекции, 16 ч. – практические занятия, из них 8 ч. – в форме практической подготовки; 24 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 2.1. Туристские ресурсы и их роль в обеспечении деятельности экскурсовода (2 ч. – лекции, 4 ч. – практические занятия, из них 2 ч. – в форме практической подготовки; 6 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 2.2. Историко-патриотический контекст деятельности экскурсовода (6 ч. – лекции, 12 ч. – практические занятия, из них 6 ч. – в форме практической подготовки; 18 ч. – самостоятельная работа слушателя).

МОДУЛЬ 2. ДИЗАЙН И РАЗРАБОТКА ЭКСКУРСИОННОГО КОНТЕНТА

Раздел 3. Технологии проектирования экскурсионного продукта (8 ч. – лекции, 34 ч. – практические занятия, из них 17 ч. – в форме практической подготовки; 41 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 3.1. Проектирование и формирование маршрута экскурсии (2 ч. – лекции, 4 ч. – практические занятия, из них 2 ч. – в форме практической подготовки; 6 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 3.2. Экскурсионный контент: понятие, виды и принципы составления (2 ч. – лекции, 4 ч. – практические занятия, из них 2 ч. – в форме практической подготовки; 6 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 3.3. Разработка документации для проведения экскурсии (6 ч. – практические занятия, из них 3 ч. – в форме практической подготовки; 6 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 3.4. Выбор методических приемов проведения экскурсии (2 ч. – лекции, 14 ч. – практические занятия, из них 7 ч. – в форме практической подготовки; 15 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 3.5. Методики апробации экскурсионного маршрута (2 ч. – практические занятия, из них 1 ч. – в форме практической подготовки; 2 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 3.6. Информационное, техническое и цифровое обеспечение проведения экскурсий (2 ч. – лекции, 4 ч. – практические занятия, из них 2 ч. – в форме практической подготовки; 6 ч. – самостоятельная работа слушателя).

МОДУЛЬ 3. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСКУРСИЙ

Раздел 4. Традиционные и инновационные техники проведения экскурсий (4 ч. – лекции, 16 ч. – практические занятия, из них 8 ч. – в форме практической подготовки; 20 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 4.1. Структура и механика проведения экскурсии (2 ч. – лекции, 2 ч. – практические занятия, из них 1 ч. – в форме практической подготовки; 4 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 4.2. Методики демонстрации экскурсионных объектов (4 ч. – практические занятия, из них 2 ч. – в форме практической подготовки; 4 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 4.3. Особенности проведения различных видов экскурсий (4 ч. – практические занятия, из них 2 ч. – в форме практической подготовки; 4 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 4.4. Предоставление услуг по сопровождению экскурсантов (2 ч. – практические занятия, из них 1 ч. – в форме практической подготовки; 2 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 4.5. Ораторское мастерство и личный бренд экскурсовода (2 ч. – лекции, 4 ч. – практические занятия, из них 2 ч. – в форме практической подготовки; 6 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Раздел 5. Коммуникативная стратегия и обратная связь с экскурсантами (8 ч. – лекции, 14 ч. – практические занятия, из них 7 ч. – в форме практической подготовки; 20 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 5.1. Диалог культур и работа с культурным кодом в деятельности экскурсовода (6 ч. – лекции, 6 ч. – практические занятия, из них 3 ч. – в форме практической подготовки; 12 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 5.2. Сегментация аудитории и адаптация подачи экскурсионного материала (6 ч. – практические занятия, из них 3 ч. – в форме практической подготовки; 4 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Тема 5.3. Управление конфликтами в деятельности экскурсовода (2 ч. – лекции, 2 ч. – практические занятия, из них 1 ч. – в форме практической подготовки; 4 ч. – самостоятельная работа слушателя).

Практическая подготовка проводится в образовательной организации работодателями с целью освоения и усовершенствования профессиональных компетенций, связанных с новым видом профессиональной деятельности.

5. Формы аттестации и оценочные материалы

5.1. Формы промежуточной аттестации и оценочные материалы

Модуль 1. Введение в экскурсионную деятельность

Форма промежуточной аттестации – зачет, предполагающий оценивание новых компетенций, сформированных в результате освоения программы:

ОК-2 Способен использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ПК-1 Способен осуществлять разработку экскурсий с учетом требований законодательства Российской Федерации и использованием информационных и туристских ресурсов экскурсионной деятельности.

Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования с использованием системы прокторинга. Тест состоит из 10-15 вопросов, составленных на базе материалов тем модуля образовательной программы. Зачет считается сданным (получена оценка «зачтено»), если слушателем дано 65% и более правильных ответов на поставленные в тесте вопросы.

Примеры тестовых вопросов:

1. Что является основным федеральным законом, регулирующим туристскую деятельность в Российской Федерации, в рамках которой осуществляется экскурсионная деятельность?
 - а) Закон РФ «О защите прав потребителей»;
 - б) Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
 - в) Гражданский кодекс РФ;
 - г) Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
 - д) Федеральный закон «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».
2. При организации экскурсии для группы школьников (несовершеннолетних) в сопровождении педагогов, кто несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время экскурсии?
 - а) только экскурсовод (гид);
 - б) только сопровождающие педагоги от школы;
 - в) туроператор и сопровождающие педагоги совместно;
 - г) только водитель автобуса;
 - д) родители (законные представители) детей.
3. Что понимается под термином «портфель экскурсовода» в теории экскурсионного дела?
 - а) личная сумка экскурсовода с документами;

- б) набор наглядных пособий (фото, схемы, карты, репродукции), используемых для дополнения зрительного ряда при невозможности показа объекта или для усиления впечатления;
 - в) база данных экскурсионных объектов города;
 - г) список рекомендуемой литературы для экскурсантов;
 - д) портфолио экскурсовода с отзывами.
4. К какому основному типу туристских ресурсов по происхождению относятся памятники истории и культуры, музеи, объекты этнографии?
- а) природные ресурсы;
 - б) культурно-исторические ресурсы;
 - в) социально-экономические ресурсы;
 - г) инфраструктурные ресурсы;
 - д) рекреационные ресурсы.
5. Почему Москва, Санкт-Петербург и «Золотое кольцо России» являются ведущими центрами экскурсионной деятельности?
- а) только из-за развитой гостиничной инфраструктуры;
 - б) только из-за удобного географического положения;
 - в) прежде всего, из-за исключительно высокой концентрации уникальных культурно-исторических туристских ресурсов мирового и национального значения;
 - г) только из-за наличия международных аэропортов;
 - д) только из-за большого числа квалифицированных гидов.

Модуль 2. Дизайн и разработка экскурсионного контента

Форма промежуточной аттестации – зачет, предполагающий оценивание новых компетенций, сформированных в результате освоения программы:

ОК-2 Способен использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ПК-1 Способен осуществлять разработку экскурсий с учетом требований законодательства Российской Федерации и использованием информационных и туристских ресурсов экскурсионной деятельности.

ПК-3 Способен осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа с применением эффективных коммуникативных и поведенческих стратегий в деятельности экскурсовода в контексте туристского пространства.

Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования с использованием системы прокторинга. Тест состоит из 10-15 вопросов, составленных на базе материалов тем модуля образовательной программы. Зачет считается сданным (получена оценка «зачтено»), если слушателем дано 65% и более правильных ответов на поставленные в тесте вопросы.

Примеры тестовых вопросов:

1. Какой этап разработки новой экскурсии является первоначальным и определяющим для всего последующего процесса?

- а) составление маршрута;
 - б) написание контрольного текста;
 - в) определение цели и задач экскурсии;
 - г) подбор наглядных пособий для «портфеля экскурсовода»;
 - д) расчет стоимости экскурсии.
2. Какой документ является основным технологическим документом, регламентирующим проведение экскурсии и содержащим таблицу с колонками: «остановка», «объект показа», «продолжительность», «основное содержание информации», «организационные указания», «методические указания»?
- а) путевка (ваучер);
 - б) договор с туристом;
 - в) методическая разработка (технологическая карта) экскурсии;
 - г) контрольный текст экскурсовода;
 - д) список группы.
3. Что является основной целью разработки текста экскурсии?
- а) заменить собой речь экскурсовода дословно;
 - б) предоставить туристам материал для самостоятельного изучения;
 - в) служить основным источником достоверной информации и методическим руководством для экскурсовода при подготовке и проведении экскурсии;
 - г) выполнить формальное требование ГОСТ;
 - д) использоваться как рекламный буклет.
4. Какое требование к тексту экскурсии является наиболее важным?
- а) максимальная научная сложность изложения;
 - б) обязательное включение анекдотов и развлекательных историй;
 - в) тематическая целостность, подчиненность всех материалов раскрытию основной темы и подтем экскурсии;
 - г) использование исключительно терминов иностранного происхождения;
 - д) объем не менее 50 страниц.
5. В графе «Методические указания» технологической карты экскурсии фиксируется:
- а) стоимость входных билетов на объекты;
 - б) номера телефонов экстренных служб;
 - в) приемы показа и рассказа, которые следует использовать у данного объекта, способы активизации внимания экскурсантов, возможные варианты логических переходов;
 - г) Ф. И. О. водителя автобуса;
 - д) время прибытия группы в конечный пункт.

Модуль 3. Особенности проведения экскурсий

Форма промежуточной аттестации – зачет, предполагающий оценивание новых компетенций, сформированных в результате освоения программы:

ПК-2 Способен осуществлять сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, в том числе с использованием современных технических средств и цифровых технологий.

ПК-3 Способен осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа с применением эффективных коммуникативных и поведенческих стратегий в деятельности экскурсовода в контексте туристского пространства.

Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования с использованием системы прокторинга. Тест состоит из 10-15 вопросов, составленных на базе материалов тем модуля образовательной программы. Зачет считается сданным (получена оценка «зачтено»), если слушателем дано 65% и более правильных ответов на поставленные в тесте вопросы.

Примеры тестовых вопросов:

1. Что является основой «традиционной» техники ведения экскурсии в РФ?
 - а) использование исключительно цифровых гаджетов;
 - б) свободная импровизация без предварительной подготовки;
 - в) строгое следование методической разработке (технологической карте), использование классических методических приемов показа и рассказа, опора на «портфель экскурсовода»;
 - г) проведение экскурсии в формате театрализованного представления;
 - д) отказ от использования микрофона.
2. Какой традиционный принцип должен соблюдаться при ознакомлении группы с любым объектом показа, независимо от применяемых техник?
 - а) максимальная продолжительность рассказа у каждого объекта;
 - б) обязательное использование всех имеющихся наглядных пособий;
 - в) обеспечение хорошей видимости объекта для всех экскурсантов;
 - г) проведение экскурсии только в солнечную погоду;
 - д) запрет на фотографирование объекта.
3. Чем принципиально отличается организация пешеходной экскурсии по историческому центру города от автобусной?
 - а) пешеходная экскурсия всегда короче по времени;
 - б) в пешеходной экскурсии не нужен гид;
 - в) ключевое отличие: необходимость тщательного планирования безопасного маршрута пешего движения (тротуары, пешеходные зоны, переходы), выбор удобных и безопасных точек для остановок и показа, акцент на управлении группой в городской среде, отсутствие зависимости от транспорта;
 - г) в пешеходной экскурсии нельзя показывать здания;
 - д) пешеходные экскурсии дешевле в организации, так как не нужен транспорт.
4. Какое качество является фундаментальным для эффективной коммуникации экскурсовода с группой и создания атмосферы доверия?
 - а) умение громко кричать;
 - б) безупречное знание всех исторических дат наизусть;
 - в) искренняя доброжелательность, эмпатия и уважительное отношение к экскурсантам;

- г) обязательное ношение форменной одежды;
 - д) наличие ученой степени.
5. Какое профессионально-важное качество личности гида позволяет ему сохранять спокойствие, позитивный настрой и управлять группой в непредвиденных ситуациях (пробки, плохая погода, технические сбои)?
- а) агрессивность;
 - б) цинизм;
 - в) стрессоустойчивость и эмоциональная саморегуляция;
 - г) безразличие к проблемам группы;
 - д) умение переложить вину на других.

5.2. Формы итоговой аттестации и оценочные материалы

Форма итоговой аттестации – зачет, предполагающий оценивание новых компетенций, сформированных в результате освоения программы:

ОК-2 Способен использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ПК-1 Способен осуществлять разработку экскурсий с учетом требований законодательства Российской Федерации и использованием информационных и туристских ресурсов экскурсионной деятельности.

ПК-2 Способен осуществлять сопровождение туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, в том числе с использованием современных технических средств и цифровых технологий.

ПК-3 Способен осуществлять ознакомление туристов (экскурсантов) с объектами показа с применением эффективных коммуникативных и поведенческих стратегий в деятельности экскурсовода в контексте туристского пространства.

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования с использованием системы прокторинга. Тест состоит из 15-20 вопросов, составленных на базе материалов тем всех модулей образовательной программы. Зачет считается сданным (получена оценка «зачтено»), если слушателем дано 65% и более правильных ответов на поставленные в тесте вопросы.

Примеры тестовых вопросов:

1. Основное функциональное действие входит в трудовую функцию экскурсовода (гида)?
 - а) разработка финансового плана тура;
 - б) продажа экскурсионных путевок;
 - в) разработка и проведение экскурсий;
 - г) организация транспортного обслуживания;
 - д) бронирование гостиниц для туристов.
2. Кто организует и обеспечивает безопасную посадку/высадку группы из транспортного средства во время автобусной экскурсии?

- а) только водитель автобуса;
 - б) экскурсовод (гид) совместно с водителем;
 - в) сопровождающий группы от турфирмы (если не гид);
 - г) сотрудники ГИБДД на месте остановки;
 - д) сами туристы, самостоятельно.
3. Какие туристские ресурсы являются основой для создания тематических экскурсий, посвященных природным особенностям региона (геологии, флоре, фауне)?
- а) историко-революционные памятники;
 - б) современные промышленные предприятия;
 - в) природные ресурсы (ландшафты, заповедники, геологические объекты);
 - г) объекты религиозного паломничества;
 - д) театрально-концертные учреждения.
4. Какая историческая эпоха является основой для большинства экскурсионных программ по маршруту «Золотое кольцо России»?
- а) советский период (1917-1991 гг.);
 - б) эпоха Петра I и Екатерины II (XVIII в.);
 - в) период формирования и расцвета древнерусских княжеств (XII-XV вв.);
 - г) смутное время (начало XVII в.);
 - д) эпоха индустриализации (1930-е гг.).
5. Какой вид текста экскурсии содержит полный, детализированный материал по всей теме, включая факты, цифры, цитаты, ссылки на источники, и является основой для экскурсовода?
- а) индивидуальный текст;
 - б) конспект экскурсии;
 - в) контрольный текст;
 - г) логический переход;
 - д) карточка объекта.
6. Какая техника безопасности, обязательная при проведении автобусной экскурсии, относится как к традиционным, так и к непреложным требованиям?
- а) разрешать экскурсантам выходить на проезжую часть для лучшего обзора;
 - б) проводить экскурсию без использования ремней безопасности;
 - в) посадка/высадка только после полной остановки транспорта в разрешенном месте, с обязательным контролем гидом; использование микрофона для минимизации отвлечения водителя;
 - г) останавливаться для показа в любом удобном для гида месте, даже если это создает помехи движению;
 - д) не инструктировать группу о правилах поведения в транспорте.
7. Экскурсовод, показывая руины древней крепости, предлагает группе мысленно восстановить ее первоначальный вид, опираясь на сохранившиеся фрагменты стен и фундамента, а также используя схему-реконструкцию из «портфеля». Какой прием показа он использует?
- а) прием локализации событий;
 - б) прием сравнения;

- в) прием зрительной реконструкции;
 - г) прием панорамного показа;
 - д) прием предварительного осмотра.
8. Согласно Профессиональному стандарту «Экскурсовод (гид)» и общепринятой практике, что является основой профессионализма гида, помимо коммуникативных навыков?
- а) умение продавать сувениры;
 - б) обязательное знание иностранных языков (для всех);
 - в) глубокое знание темы экскурсии, владение методикой показа и рассказа, постоянное самообразование, стремление к повышению квалификации, ответственность за безопасность группы;
 - г) личная харизма как замена знаниям;
 - д) возраст старше 50 лет.
9. Что является главной целью профилактики конфликтов в экскурсионной деятельности?
- а) полностью исключить любые вопросы и замечания от туристов;
 - б) научить гида всегда побеждать в споре;
 - в) минимизировать вероятность возникновения конфликтных ситуаций путем четкой коммуникации, управления ожиданиями, создания комфортной атмосферы и профессиональной подготовки;
 - г) доказать туристам их неправоту заранее;
 - д) избегать сложных тем в экскурсии.

6. Организационно-педагогические условия реализации

6.1. Материально-технические условия

<i>Вид учебного занятия</i>	<i>Материально-технические условия</i>
<i>Учебные занятия с применением дистанционных образовательных технологий</i>	Доступ педагогических работников и слушателей к цифровой платформе обучения РГУТИС, ЭВМ с операционной системой, монитором или интегрированным экраном, аудиокolonками и (или) наушниками, доступом в сеть Интернет, браузером, мультимедийным программным обеспечением, веб-камерой, микрофоном, офисным программным пакетом, программами для работы с документами с расширением .pdf. Дополнительно для организаторов необходимы студия для видеозаписи занятий и проведения онлайн-занятий, программное обеспечение для создания онлайн-конференций, записи видео и потокового вещания, видеоредактор.
<i>Самостоятельная работа слушателей</i>	Доступ к цифровой платформе обучения РГУТИС, ЭВМ с операционной системой, монитором или интегрированным экраном, аудиокolonками и (или) наушниками, доступом в сеть Интернет, браузером, мультимедийным программным обеспечением, офисным пакетом, программами для работы с документами с расширением .pdf.
<i>Промежуточная аттестация с использованием системы</i>	Доступ к цифровой платформе обучения РГУТИС; ЭВМ с операционной системой (не ниже Windows 7+, macOS 10.12 «Sierra», Linux) монитором или интегрированным экраном

<i>прокторинга</i>	или мобильное устройство (Android 4.4+ Chrome 72+, iOS 13+ Safari), веб-камерой (640x480, 15 кадров/с), микрофоном, аудиокolonками и/или наушниками; веб-браузер (Chrome 72+, Opera 59+, Firefox 66+, Edge 79+, Яндекс.Браузер 19.3+, Safari 12.x+); доступ в сеть Интернет (не менее 256 Кбит/с).
<i>Итоговая аттестация с использованием системы прокторинга</i>	Доступ к цифровой платформе обучения РГУТИС; ЭВМ с операционной системой (не ниже Windows 7+, macOS 10.12 «Sierra», Linux) монитором или интегрированным экраном или мобильное устройство (Android 4.4+ Chrome 72+, iOS 13+ Safari), веб-камерой (640x480, 15 кадров/с), микрофоном, аудиокolonками и/или наушниками; веб-браузер (Chrome 72+, Opera 59+, Firefox 66+, Edge 79+, Яндекс.Браузер 19.3+, Safari 12.x+); доступ в сеть Интернет (не менее 256 Кбит/с).

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

В число учебно-методических материалов программы включены учебно-методические комплексы, содержащие учебные материалы для самостоятельной работы слушателей, списки рекомендуемой литературы и перечни информационных источников (являются неотъемлемыми частями программы профессиональной переподготовки). В списки рекомендуемой литературы обязательно должны быть включены источники из ЭБС «Znanium».

Список рекомендуемой литературы:

1. Федеральный закон от 24.11.1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»:
https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12462.
2. Стратегия развития туризма в Российской Федерации на период до 2036 года (утверждена Правительством РФ от 20.09.2019 г. № 2129-п):
<http://static.government.ru/media/files/FjJ74rYOaVA4yzPAshEulYxmWSpB4lrM.pdf>.
3. Национальный проект «Туризм и гостеприимство» (введен Приказом Минфина России от 11.06.2021 г. № 78н):
<https://национальныепроекты.пф/new-projects/turizm-i-gostepriimstvo>.
4. Государственная программа Российской Федерации «Развитие туризма» (утверждена Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2439): https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405703.
5. Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.12.2021 г. № 913н):
https://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/index.php?ELEMENT_ID=112516.
6. ГОСТ Р 50681-2010 «Туристские услуги. Проектирование туристских услуг».
7. ГОСТ Р 50690-2017 «Туристские услуги. Общие требования».

8. ГОСТ Р 53522-2022 «Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения».
9. ГОСТ Р 54604-2022 «Туризм и сопутствующие услуги. Экскурсионные услуги. Общие требования».
10. ГОСТ Р 57807-2017 «Туристские услуги. Требования к экскурсоводам (гидам)».
11. ГОСТ Р ЕН 15565-2012 «Туристские услуги. Требования к обеспечению профессиональной подготовки туристских гидов и программам повышения квалификации».
12. Бабурин С. Н. Стратегия национальной безопасности России: теоретико-методологические аспекты / С. Н. Бабурин, М. И. Дэлиев, А. Д. Урсул. – М.: Магистр, 2022. – 510 с.
13. Балюк Н. А. Экскурсоведение: учебник / Н. А. Балюк. – М.: Юрайт, 2025. – 202 с.
14. Баранов А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: учебник / А. С. Баранов, И. А. Бисько. – М.: ИНФРА-М, 2026. – 383 с.: <https://znanium.ru/catalog/product/2237135>.
15. Баумгартен Л. В. Стандарты качества проведения экскурсий: учебное пособие / Л. В. Баумгартен. – М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2026. – 96 с.: <https://znanium.ru/catalog/product/2218894>.
16. Законодательство в сфере туризма: Правила оказания экскурсионных услуг, национальные стандарты в сфере экскурсионного обслуживания: правила. – М.: Финансы и статистика, 2025. – 115 с.: <https://znanium.ru/catalog/product/2211462>.
17. Инновации в экскурсионной работе: концепции, технологии, практика: монография. Ч. 1 / под ред. О. Е. Афанасьева. – М.: Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 592 с.
18. Инновации в экскурсионной работе: концепции, технологии, практика: монография. Ч. 2 / под ред. О. Е. Афанасьева. – М.: Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 496 с.
20. Корягина Н. А. Эффективные коммуникации. Социальная компетентность личности: учебник / Н. А. Корягина. – М.: Юрайт, 2025. – 344 с.
21. Красинский В. В. Терроризм 2.0: монография / В. В. Красинский. – М.: Юрлитинформ, 2023. – 261 с.
22. Кулакова Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг: учебник / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина. – М.: Юрайт, 2025. – 123 с.
23. Лукьянова Н. А. Социокультурные аспекты деятельности инструктора-проводника и экскурсовода при организации туристских услуг: учебное пособие / Н. А. Лукьянова. – Омск: СибГУФК, 2022. – 105 с.: <https://znanium.ru/catalog/product/2201680>.
24. Методологические, организационные и правовые аспекты обеспечения безопасности туризма: монография / Н. П. Манько, А. С. Соколов, Т. В. Рассохина [и др.]. – М.: Русайнс, 2019. – 206 с.
25. Организация экскурсионной деятельности: учебник и практикум / под ред. Т. В. Рассохинной. – М.: Юрайт, 2025. – 262 с.

26. Психология организации туристской деятельности: монография / под ред. Н. П. Манько. – М.: Русайнс, 2020. – 311 с.

27. Садовская В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – М.: Юрайт, 2025. – 169 с.

28. Скобельцына А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг: учебник / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. – М.: Юрайт, 2025. – 251 с.

29. Таратухина Ю. В. Межкультурная коммуникация в информационном обществе: учебное пособие / Ю. В. Таратухина, Л. А. Цыганова, Д. Э. Тколленко. – М.: ВШЭ, 2020. – 258 с.: <https://znanium.ru/catalog/product/1209250>.

30. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: учебное пособие / под ред. Ю. Б. Башина. – М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2025. – 204 с.: <https://znanium.ru/catalog/product/2198344>.

31. Янсон Т. А. Коммуникативные стили экскурсовода в устном туристическом дискурсе: автореферат диссертации кандидата филологических наук / Т. А. Янсон. – Тверь, 2022. – 18 с.

Информационные материалы:

1. Ассоциация туроператоров РФ: <https://www.atorus.ru>.
2. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru>.
3. СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>.
4. Российский союз туриндустрии (РСТ): <https://rostourunion.ru>.
5. Портал «Profi.Travel»: <https://profi.travel>.
6. Портал «RATA-news»: <https://ratanews.ru>.
7. Портал «Tourdom.ru»: <https://www.tourdom.ru>.
8. Электронная библиотечная система Znanium.ru: <https://znanium.ru>.

6.3. Кадровые условия

Реализация программы обеспечивается ведущими преподавателями и научными работниками университета, других образовательных организаций, а также ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, имеющими высшее образование.

Сведения о кадровом составе

Ф. И. О. преподавателя	Образование, вуз, год окончания, специальность/направление подготовки, квалификация	Место работы, должность Основное / дополнительное место работы	Ученая степень, ученое (почетное) звание	Стаж работы в области профессиональной деятельности	Стаж научно-педагогической работы		Наименование преподаваемой темы
					Всего	В том числе по преподаваемой дисциплине (модулю)	
Трофимов Роман Владиславович	Высшее, Московский педагогический государственный университет, 2000 г., специальность «Лингвистика и межкультурная коммуникация», квалификация «Лингвист. Преподаватель»; АНО «Учебно-координационный центр «Гиды и экскурсоводы», 2001 г., дополнительное профессиональное образование – квалификация «Гид-переводчик»	Московский государственный лингвистический университет, директор центра экскурсоведения и гостеприимства; экскурсовод и гид-переводчик	-	29	6	1	1.1. Экскурсионная деятельность: история, понятие, направления, содержание; 1.2. Правовое регулирование экскурсионной деятельности; 1.3. Организационно-управленческие аспекты экскурсионного дела; 1.4. Профессиограмма экскурсовода; 2.1. Туристские ресурсы и их роль в обеспечении деятельности экскурсовода; 3.1. Проектирование и формирование маршрута экскурсии; 3.2. Экскурсионный контент: понятие, виды и принципы составления; 3.3. Разработка документации для проведения экскурсии; 4.1. Структура и механика проведения экскурсии; 4.2. Методики демонстрации экскурсионных объектов; 5.3. Управление конфликтами в деятельности экскурсовода
Хайретдинова Ольга Айбулатовна	Высшее, Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2013 г., специальность «Социально-культурный сервис и туризм», квалификация «Специалист по социально-культурному сервису и туризму»; Уфимский государственный нефтяной технический университет, 2017 г., направление «Гостиничное дело», квалификация «Магистр»; ООО «Гарант-СВ» Учебный центр «Академия гостеприимства», 2023 г., Школа экскурсо-	ИП «Хайретдинова Ольга Айбулатовна»; экскурсовод и гид-переводчик	-	15	12	13	3.4. Выбор методических приемов проведения экскурсии; 3.5. Методики апробации экскурсионного маршрута; 4.3. Особенности проведения различных видов экскурсий; 4.4. Предоставление услуг по сопровождению экскурсантов; 4.5. Ораторское мастерство и личный бренд экскурсовода; 5.1. Диалог культур и работа с культурным кодом в деятельности экскурсовода; 5.2. Сегментация аудитории и адаптация подачи экскурсионного материала

	вода (ДПО)						
Александровский Иван Сергеевич	Высшее, Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, 2000 г., специальность «История», квалификация «Историк. Преподаватель истории со знанием испанского языка»	Российско-Армянский (Славянский) университет, советник Аппарата ректора по международному сотрудничеству, старший преподаватель кафедры всемирной истории и зарубежного регионоведения	Кандидат культурологии	27	11	10	2.2. Историко-патриотический контекст деятельности экскурсовода
Наумов Станислав Эдуардович	Высшее, Государственный университет – Высшая школа экономики, 2006 г., специальность «Политология», квалификация «Политолог»; Московский институт психоанализа, 2025 г., направление «Общая психология», квалификация «Магистр»	ООО «Паттерн», генеральный директор и креативный продюсер; ООО «Торос», генеральный продюсер	-	18	-	-	3.6. Информационное, техническое и цифровое обеспечение проведения экскурсий
Хальзова Инна Владимировна	Высшее, Московский государственный университет дизайна и технологии, 2016 г., направление «Психология», квалификация «Бакалавр»	Храм Христа Спасителя, экскурсовод; Дом-музей Великой Княгини Елизаветы Федоровны в Марфо-Мариинской обители, сотрудник; АНО ДПО УКЦ «Гиды и экскурсоводы в г. Москве», преподаватель	-	6	4	4	5.1. Диалог культур и работа с культурным кодом в деятельности экскурсовода
Самарцев Юрий Станиславович	Высшее образование, МВИ ФПС России, 2003 г., специальность «Юриспруденция», квалификация «Юрист»; дополнительное профессиональное образование, ПА ФСБ России, 2010 г., программа профессиональной переподготовки «Управление подразделениями пограничного контроля»; дополнительное профессиональное образование, Академия ФСБ России, 2016 г., программа профессиональной переподготовки	РГУТИС, советник ректора по безопасности	-	28	-	-	1.5. Обеспечение антитеррористической защищенности в экскурсионной деятельности