ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сведения о сертификате ЭП

Сертификат: 33C2 64B1 C4F9 27F9 251B 0266 EBA6 C4D5 40EF E8C0

Владелец: Новикова Наталия Геннадьевна

Утверждаю:
Ректор ФГБОУ ВО «РГУТИС»
А. А. Федулин

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ КЛАССИФИКАЦИИ ОБЪЕКТОВ ТУРИНДУСТРИИ

Разработано:

Начальник центра _____ В.В. Ченцова

Согласовано:

Проректор _____ Т.Н. Ананьева

Начальник юридического управления _____ А.С. Сигов

Московская область, 2017 г.

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр классификации объектов туриндустрии (далее - Центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет туризма и сервиса» (далее – Университет) и подчиняется проректору, курирующему вопросы дополнительного образования.

1.2. Центр проводит работы по классификации объектов туриндустрии

1.3. Центр создается и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.4.В своей деятельности Центр руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральными Законами Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 24.11.1996 №132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 11.07.2014 №1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения. Горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями»;
- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 29.04.2015 №1340 «Об утверждении порядка аккредитации объектов туристкой индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы, пляжи».
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, в том числе Постановлением Правительства от 9 октября 2015 №1085 «Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»;
- действующими национальными стандартами в сфере туристкой деятельности, касающиеся функционирования гостиниц и иных средств размещения, горнолыжных трасс и пляжей;
- нормативными и инструктивными документами вышестоящих организаций;
- Уставом Университета;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- настоящим положением.

2.ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1.Обеспечение проведения классификации объектов туриндустрии, в соответствии с документами Системы классификации объектов

туриндустрии.

2.2.Соблюдение договорной, плановой и финансовой дисциплины при ведении деятельности.

2.3. Осуществлять контроль качества проведения классификации объектов туриндустрии.

3.ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УДОУ

3.1. Центр имеет право:

– знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающихся деятельности Центра;

– вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по улучшению деятельности Центра;

– подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

– вносить предложения ректору Университета о внесении изменений в штатное расписание Центра с утверждением на Ученом совете Университета;

– вносить дополнения в Положение о Центре и должностные инструкции его работников с утверждением на Ученом совете Университета и согласованием с проректором, курирующим вопросы дополнительного образования;

– требовать от руководства Университета создания необходимых условий для работы и оказания содействия в исполнении своих функций;

– вносить предложения руководству о поощрении сотрудников Центра

– при необходимости привлекать для участия в работах по классификации объектов туриндустрии экспертов и специалистов университета, не работающих в Центре классификации и Университете.

3.2. Центр классификации объектов туриндустрии обязан:

– своевременно, качественно и в полном объеме выполнять возложенные на него задачи и функции;

– разрабатывать мероприятия по улучшению деятельности ;

– осуществлять контроль качества выполняемых работ;

3.3.Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель Центра классификации объектов туриндустрии

3.4. Руководитель Центра:

– руководит деятельностью Центра классификации и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций;

– распределяет обязанности между сотрудниками Центра , дает им задания и поручения, степень их ответственности за выполнение возложенных обязанностей;

– разрабатывает и представляет в установленном порядке на

утверждение должностные инструкции сотрудников Центра;

– подписывает от имени Центра служебную документацию;

– визирует документы, поступающие на согласование в Центр;

– осуществляет иные полномочия, вытекающие из настоящего Положения;

– обеспечивает и несет персональную ответственность за соблюдение действующего законодательства в процессе руководства Центром;

– представляет информацию о работе Центра руководству Университета и несет ответственность за ее достоверность;

– обеспечивает и несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение поручений руководства.

3.5.Ответственность работников Центра устанавливается должностными инструкциями.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ И КАДРОВЫЙ СОСТАВ ЦЕНТРА КЛАССИФИКАЦИИ ОБЪЕКТОВ ТУРИНДУСТРИИ

4.1. Центр возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета по представлению проректора, курирующего вопросы дополнительного образования.

4.2.Кадровый состав Центра формируется в основном из штатных сотрудников Университета. При возникновении производственной необходимости для выполнения отдельного вида работ по согласованию с проректором, курирующим вопросы дополнительного образования и утверждения ректором Университета могут привлекаться также внештатные сотрудники.

4.3.Структура и кадровый состав Центра может изменяться в зависимости от вида деятельности и задач, стоящих перед Университетом, а также в зависимости от изменения структуры Университета и утверждается ректором Университета.

5.СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение действует в течение неопределенного срока до принятия нового Положения.

5.2.Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится в установленном порядке.