

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

Принято:
Ученым советом ФГБОУ ВО
«РГУТИС»

Утверждаю:
Ректор

Протокол №1/1 от «18» сентября 2020 г.



Г.А.А. Федулин

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования -

программа *бакалавриата*

по направлению подготовки: *40.03.01 «Юриспруденция»*

направленность (профиль): *Гражданско-правовой*

Квалификация: *бакалавр*

Год начала подготовки - 2020 г.

Директор ОПОП:

Представители работодателей:

к.ф.н.


Бурсова В.Р.

Начальник Сухарецкого отделения
полиции межмуниципального
управления МВД России
«Мытищинское»


Пашчен В.В.



Утверждено на заседании Ученого совета Высшей школы бизнеса,
менеджмента и права, протокол № 1 от «31» 08. 2020 г.:

Директор Высшей
школы бизнеса,
менеджмента и права



к.п.н., доцент
Пироженко Н. И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика основной образовательной программы

- 1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 1.2. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники
- 1.3. Направленность (профиль) образовательной программы
- 1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
- 1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы
- 1.6. Матрица компетенций
- 1.7. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)
- 1.8. Аннотации программ практик
- 1.9. Аннотация ГИА
2. Учебный план
3. Календарный учебный график
4. Рабочие программы дисциплин (модулей)
5. Программы практик
6. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации
7. Программа государственной итоговой аттестации

1. Общая характеристика основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) направленность (профиль): гражданско-правовой представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда, в соответствии с требованиями федеральных органов исполнительной власти и на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 01 декабря 2016 года №1511.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя:

календарный учебный график,
учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
программы учебной, производственной, преддипломной практик;
методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Главной целью реализации вузовской ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) является развитие у студентов личностных качеств, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Цель состоит в качественной подготовке конкурентоспособных, толерантных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области нормотворческой, правоприменительной, экспертно-консультативной деятельности, востребованной государством и обществом.

При освоении ОПОП ВО обучающиеся овладевают юридической культурой на основе практико-ориентированного подхода, что предполагает активное овладение теоретико-правовыми знаниями и навыками, их практической реализации в сфере профессиональной деятельности.

Нормативный срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавр):

- очная форма обучения, включая последипломный отпуск – 4 года.
- очно-заочная форма обучения, включая последипломный отпуск – 4 года 6 месяцев.
- заочная форма обучения, включая последипломный отпуск – 4 года 6 месяцев.

Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавр) в зачетных единицах составляет 240 з.е. и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, учебной и производственной (преддипломной) практик и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Предшествующий уровень образования абитуриента для освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавр) для очной и очно-заочной формы обучения – среднее (полное) общее образование, для заочной формы обучения – первое и последующее высшее. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования.

Язык образования: русский.

1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Бакалавр.

1.2. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Область профессиональной деятельности выпускника включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

Область профессиональной деятельности выпускника осуществляется:

- в органах законодательной, исполнительной и судебной власти;
- в органах местного самоуправления;
- в организациях различных организационно-правовых форм;
- в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, в нотариате, в адвокатуре, в органах прокуратуры, органах Министерства внутренних дел, в таможенных органах;
- на предприятиях и в организациях различных форм собственности и т.д.

Объектом профессиональной деятельности выпускника являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Виды профессиональной деятельности выпускника.

Видами профессиональной деятельности бакалавра являются:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- экспертно-консультационная;

Задачи профессиональной деятельности выпускника-бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Нормотворческая деятельность:

- разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации.

Правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов.

Экспертно-консультационная деятельность:

- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.

1.3. Направленность (профиль) образовательной программы

Профиль ОПОП ВО «Юриспруденция» – «Гражданско-правовой».

1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Общекультурные компетенции (ОК):

- ✓ способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- ✓ способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);
- ✓ владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
- ✓ способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);
- ✓ способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- ✓ способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- ✓ способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- ✓ способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- ✓ готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- ✓ способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);
- ✓ способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- ✓ способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- ✓ способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- ✓ способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- ✓ способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
- ✓ способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Профессиональные компетенции (ПК):

нормотворческая деятельность:

- ✓ способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

правоприменительная деятельность:

- ✓ способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- ✓ способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- ✓ способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- ✓ способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- ✓ способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- ✓ владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

экспертно-консультационная деятельность:

- ✓ готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);
- ✓ способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
- ✓ способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению «40.03.01 Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) соответствует требованиям п.7.1.6 ФГОС.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, соответствует требованиям п. 7.2.2 ФГОС.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, соответствует требованиям п.7.2.3 ФГОС.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, соответствует требованиям п.7.2.4 ФГОС.

1.6. Матрица компетенций

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направленность (профиль): Гражданско-правовой

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общекультурные компетенции								
		способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2)	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыкам и работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3)	способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4)	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	способностью к коллективно-воспринимаемым социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям (ОК-6)	способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8)	готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9)
Блок 1	Базовая часть									
Б1.Б.1	Философия	+								
Б1.Б.2	Иностранный язык					+	+			
Б1.Б.3	Иностранный					+	+			

	навыков									
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков							+		
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности									
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности									
Б2.П.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности									
Блок 3	Базовая часть									
Б3.Г.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+	+	+	+

	Наименование дисциплин (модулей) в	Общепрофессиональные компетенции							
		способностью соблюдать	способностью	способностью добросовестно	способностью	способностью логически	способностью повышать	способностью владеть	

	соответствии с учебным планом	законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	работать на благо общества и государства (ОПК-2)	исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)	сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4)	верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5)	уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6)	необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7)
Блок 1	Базовая часть							
Б1.Б.1	Философия		+					
Б1.Б.2	Иностранный язык							+
Б1.Б.3	Иностранный язык в сфере юриспруденции							+
Б1.Б.4	Безопасность жизнедеятельности и							
Б1.Б.5	Информационные технологии и компьютерные сети в юридической деятельности						+	
Б1.Б.6	Теория	+		+				

	государства и права							
Б1.Б.7	История государства и права России				+			
Б1.Б.8	История государства и права зарубежных стран				+		+	
Б1.Б.9	Конституционное право	+	+		+			
Б1.Б.10	Административное право				+			
Б1.Б.11	Гражданское право							
Б1.Б.12	Гражданский процесс							
Б1.Б.13	Арбитражный процесс							
Б1.Б.14	Трудовое право							
Б1.Б.15	Уголовное право							
Б1.Б.16	Уголовный процесс							
Б1.Б.17	Земельное право							
Б1.Б.18	Финансовое право							
Б1.Б.19	Налоговое право							
Б1.Б.20	Предпринимательское право							
Б1.Б.21	Международное право	+						
Б1.Б.22	Международное частное право							
Б1.Б.23	Криминалистика							
Б1.Б.24	Экологическое право							
Б1.Б.25	Право социального обеспечения							
Б1.Б.26	Криминология							
Б1.Б.27	Экономика и							

	предпринимательс тво							
Б1.Б.28	Логика							
Б1.Б.29	Технологии делового общения					+		
Б1.Б.30	Физическая культура и спорт							
Б1.Б.31	Семейное право							
	Вариативная часть							
Б1.В.ОД. 1	Римское право							
Б1.В.ОД. 2	Правоохранительн ые органы							
Б1.В.ОД. 3	Административно е судопроизводство							
Б1.В.ОД. 4	Право интеллектуальной собственности							
Б1.В.ОД. 5	Законодательство о защите прав потребителей							
Б1.В.ОД. 6	Наследственное право							
Б1.В.ОД. 7	Профессиональна я этика			+	+			
Б1.В.ОД. 8	Гражданское и торговое право зарубежных стран							
Б1.В.ОД. 9	Муниципальное право							
Б1.В.ОД. 10	Правовые основы противодействия коррупции							
Б1.В.ОД. 11	Адвокатура							
Б1.В.ОД. 12	Прокурорский надзор							
Б1.В.ДВ.	Нотариат							

1.1								
Б1.В.ДВ. 1.2	Исполнительное производство							
Б1.В.ДВ. 2.1	Договорное право							
Б1.В.ДВ. 2.2	Корпоративное право							
Б1.В.ДВ. 3.1	Страховое право							
Б1.В.ДВ. 3.2	Патентное право							
Б1.В.ДВ. 4.1	Банковское право							
Б1.В.ДВ. 4.2	Правовое регулирование процедуры банкротства							
Б1.В.ДВ. 5.1	Жилищное право							
Б1.В.ДВ. 5.2	Правовое регулирование сделок с недвижимостью							
Б1.В.ДВ. 6.1	Судебная экспертиза							
Б1.В.ДВ. 6.2	Судебная психиатрия в гражданском процессе							
Б1.В.ФТ Д.1	Криминалистическая техника							
Б1.В.ФТ Д.2	Правовое обеспечение проектной деятельности							
	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту							
Блок 2	Вариативная							

	часть							
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+		+		+	
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		+		+		+	
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности							
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности							
Б2.П.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		+					
Блок 3	Базовая часть							
Б3.Г.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+	+

	Наименование	Профессиональные компетенции									
		способность	способность	способнос	способность	способность	способнос	владен	готовность	способн	способность

	ь жизнедеятел ьности										
Б1.Б.5	Информацио нные технологии и компьютерн ые сети в юридическо й деятельност и										
Б1.Б.6	Теория государства и права		+								
Б1.Б.7	История государства и права России		+								
Б1.Б.8	История государства и права зарубежных стран										
Б1.Б.9	Конституцио нное право										
Б1.Б.1 0	Администра тивное право			+							+
Б1.Б.1 1	Гражданское право	+								+	+
Б1.Б.1 2	Граждански й процесс				+	+		+			
Б1.Б.1 3	Арбитражны й процесс				+	+		+			
Б1.Б.1 4	Трудовое право	+				+		+			
Б1.Б.1 5	Уголовное право			+			+		+		
Б1.Б.1 6	Уголовный процесс				+	+		+			

Б1.Б.1 7	Земельное право	+					+			+	
Б1.Б.1 8	Финансовое право		+		+						
Б1.Б.1 9	Налоговое право		+		+						
Б1.Б.2 0	Предприним ательское право					+				+	
Б1.Б.2 1	Международ ное право	+	+								
Б1.Б.2 2	Международ ное частное право	+								+	+
Б1.Б.2 3	Криминалис тика			+					+		
Б1.Б.2 4	Экологическ ое право					+	+				
Б1.Б.2 5	Право социального обеспечения				+						+
Б1.Б.2 6	Криминолог ия			+			+		+		
Б1.Б.2 7	Экономика и предприним ательство										
Б1.Б.2 8	Логика										
Б1.Б.2 9	Технологии делового общения										
Б1.Б.3 0	Физическая культура и спорт										
Б1.Б.3 1	Семейное право	+				+					
	Вариативна я часть										
Б1.В.О Д.1	Римское право		+			+					

Б1.В.О Д.2	Правоохранительные органы			+		+					
Б1.В.О Д.3	Административное судопроизводство				+	+				+	
Б1.В.О Д.4	Право интеллектуальной собственности			+		+	+				
Б1.В.О Д.5	Законодательство о защите прав потребителей							+		+	+
Б1.В.О Д.6	Наследственное право			+		+	+				
Б1.В.О Д.7	Профессиональная этика		+								
Б1.В.О Д.8	Гражданское и торговое право зарубежных стран		+				+				
Б1.В.О Д.9	Муниципальное право					+					
Б1.В.О Д.10	Правовые основы противодействия коррупции								+		
Б1.В.О Д.11	Адвокатура			+			+		+		
Б1.В.О Д.12	Прокурорский надзор			+			+		+		
Б1.В.Д В.1.1	Нотариат			+			+	+			
Б1.В.Д	Исполнитель			+			+	+			

	дисциплины по физической культуре и спорту										
Блок 2	Вариативная часть										
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+	+								+
Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+	+								+
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	+			+	+	+	+		+	+
Б2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	+			+	+	+	+		+	+

1.7. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.1 «Философия»

Дисциплина «Философия» относится к обязательным дисциплинам базовой части Блока Б. 1 направления подготовки 40.03.01 "Юриспруденция" квалификация (степень) бакалавр.

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

Дисциплина «Философия» призвана способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, а также формированию и развитию философского мировоззрения; развивать у студентов интерес к фундаментальным знаниям; стимулировать потребность к философским оценкам исторических событий и фактов действительности; усваивать идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм; выработать адекватную современным требованиям методологическую культуру, которая позволяет специалисту применять научные, технические и гуманитарные знания как единый системный комплекс; помочь понять философско-мировоззренческий смысл профессиональной деятельности и её место в жизни человека.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

Знание основ философии, основных философских школ, мировоззренческих систем, религиозных взглядов и культурных традиций.

Умение осуществлять профессиональную деятельность с привлечением философско-мировоззренческих методов, аксиологических систем и нравственных императивов. Способность систематизировать и обобщать профессиональную информацию.

Знания основ западной систем ценностей, основ русского мировоззрения, русской культуры и русского образа жизни.

Умение применять нравственные императивы, сочетать их с правовыми нормами, находить решение профессиональных задач в сочетании с общечеловеческими и национальными ценностями

Владение принципами просвещения, гуманизма, социальной справедливости, патриотизма и толерантности.

Дисциплина «Философия» на очной форме обучения подлежит освоению на 1 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению на 1 семестре; на заочной форме обучения подлежит освоению на 1 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет.ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 1 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 20 час. приходится на контактную работу и 88 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 1 семестре.

Из них на заочной форме обучения 10 час. приходится на контактную работу и 98 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 1 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.2 «Иностранный язык»

Дисциплина Б1.Б.2 «Иностранный язык» является частью первого блока направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», программы бакалавриата и относится к базовой части программы.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК - 5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК - 6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ОПК - 7 - способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, направленных на формирование и развитие лексических навыков: введение частотной тематической лексики по специальности, закрепление ее в диалогической и монологической речи; углубление знаний о вариативности языка и стилистических особенностях его функционирования; дальнейшее формирование и развитие грамматических навыков: тренировка языковых явлений, наиболее часто встречающихся в сфере деловой коммуникации; развитие умений выбора грамматических структур для оформления высказывания в соответствии с его видом и целями; повышение уровня лексико-грамматической корректности иноязычной речи; развитие навыков чтения текстов рекламно-справочного характера, а также деловой документации, соответственно изучаемой тематике; развитие аудиоумений восприятия на слух иноязычной речи, звучащей в естественном темпе; овладение необходимым уровнем речевой культуры при ведении деловых переговоров; дальнейшее развитие языковой компетенции, под которой понимается способность использовать предлагаемые системно-морфологические образования и умение свободно оперировать языковыми средствами соответственно этике общения в сфере юриспруденции.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, контактная работа 112 часов, самостоятельная работа студента 32 часа для очной формы, контактная работа 38 часов, самостоятельная работа 106 часов для очно-заочной формы, контактная работа 20 часов, самостоятельная работа 124 часа для заочной формы.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, эссе, презентаций по темам, промежуточная аттестация в форме зачета (1 семестр) и экзамена (2 семестр).

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.3 «Иностранный язык в сфере юриспруденции»

Дисциплина Б1.Б.3 «Иностранный язык в сфере юриспруденции» является частью первого блока направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и относится к базовой части программы бакалавриата.

Изучение дисциплины базируется на знании школьной программы по иностранному языку не ниже основного уровня - А2 («предпороговый уровень») до повышенного уровня - В1 («пороговый уровень») в соответствии с Общеввропейской системой уровней владения иностранным языком.

Содержание дисциплины направлено на формирование иноязычных коммуникативных компетенций

ОК - 5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК - 6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ОПК - 7 - способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием, развитием и совершенствованием навыков диалогической и монологической речи в сфере юриспруденции; навыков чтения с пониманием основного и просмотрового содержания текстов профессионального характера; навыков аудирования с пониманием основного или полного содержания текста по профилю; навыков письма с ведением личной и деловой переписки, составлением письменных высказываний с элементами рассуждения на иностранном языке, характерной для сферы юриспруденции.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 22 час. приходится на контактную работу и 86 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 3 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 94 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 3 семестре.

Из них на заочной форме обучения 10 час. приходится на контактную работу и 98 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 3 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.4 «Безопасность жизнедеятельности»

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является частью первого блока направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и относится к базовой части программы бакалавриата

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

К основным задачам дисциплины относятся сформировать у обучающихся умения:

- приобретение знаний и умений, необходимых для сохранения своей жизни и здоровья; для обеспечения безопасности профессиональной и социальной деятельности;
- приобретение знаний и умений в области защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, необходимых для спасения людей и материальных ценностей;
- овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества;
- овладеть знаниями по обеспечению устойчивости функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайных ситуациях;
- сформировать навыки по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и применения современных средств поражения, а также принятия мер ликвидации их последствий.
- формирование:
 - культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;
 - культуры профессиональной безопасности, способностей для идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;

- готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

Знание основных техносферных опасностей, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека;

Умение обеспечивать разработку и контроль исполнения мероприятий по обеспечению безопасности в процессе трудовой деятельности.

Владение навыками применения законодательных и правовых актов в области безопасности и охраны окружающей среды

Знание поражающие факторы чрезвычайных ситуаций, их влияние на человека, здания и сооружения, технику, инфраструктуру региона и экономику в целом

Умение выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности

Владение навыками по обеспечению устойчивости функционирования объектов и технических систем в штатных и чрезвычайных ситуациях; базовыми способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях, приемами оказания первой помощи

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

Из них на очной форме обучения 38 час, приходится на контактную работу и 34 часа на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета во втором семестре.

На очно-заочной форме обучения 20 час. приходится на контактную работу и 52 часа на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета во втором семестре.

На заочной форме обучения 8 час. приходится на контактную работу и 64 часа на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета во втором семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.5 «Информационные технологии и компьютерные сети в юридической деятельности»

Дисциплина «Информационные технологии и компьютерные сети в юридической деятельности» относится к базовой части программы бакалавриата 40.03.01 "Юриспруденция".

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-б).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: традиционные лекции с мультимедийным сопровождением (16 а.ч./6 а.ч.), практические занятия в форме практических работ (36 а.ч./14 а.ч.), выполняемых на ЭВМ, самостоятельная работа обучающихся (52 а.ч./ 84 а.ч.), групповые и индивидуальные консультации (2 а.ч./2а.ч.), аттестационные испытания промежуточной аттестации (2 а.ч./2а.ч.).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости (на лекциях и практических занятиях), контроль результатов выполнения практических работ, группового проекта и тестирования. Итоговая аттестация проходит в форме экзамена.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении отраслевых и специальных юридических дисциплин.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.6 «Теория государства и права»

Дисциплина «Теория государства и права» относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата 40.03.01 "Юриспруденция".

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры России (ОПК-1);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

Целью дисциплины «Теория государства и права» призвана на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области теории государства и права, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание основных определений теории государства и права, позволяющее соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры России;

- умение использовать основные методы теории государства и права, позволяющее соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры России;

- владение методологией в области теории государства и права, позволяющее соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры России;

- знание основ теории государства и права, позволяющее добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

- умение формулировать критерии на основе знаний теории государства и права, позволяющее добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

- владение навыками организации исследований в области теории государства и права, позволяющее добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

- знание основ теории государства и права, позволяющее осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

- умение формулировать критерии на основе знаний теории государства и права, позволяющее осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

- владение навыками организации исследований в области теории государства и права, позволяющее осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

Общая трудоемкость освоения модуля составляет 8 зач. ед., 288 час. По очной форме обучения – занятия лекционного типа – 50 час., занятия семинарского типа – 90 час., самостоятельная работа студента – 140 час. По очно-заочной форме обучения – занятия лекционного типа – 14 час., занятия семинарского типа – 30 час., самостоятельная работа студента – 236 час. По заочной форме обучения – 26 час. контактной работы и 262 час. самостоятельной работы студента.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.7 «История государства и права России»

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.8 «История государства и права зарубежных стран»

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» относится к базовой части дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр»).

Дисциплина направлена на формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

Целью дисциплины «История государства и права зарубежных стран» призвана на базе глубокого изучения истории развития правовых и государственных институтов сформировать у студентов знания и области истории государства и права зарубежных стран, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание основ истории государства и права зарубежных стран, позволяющее работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

- умение формулировать критерии на основе знаний истории государства и права зарубежных стран, позволяющее работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

- владение навыками организации исследований в области истории государства и права зарубежных стран, позволяющее работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

- знание основных определений истории государства и права зарубежных стран, позволяющее сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

- умение использовать основные методы истории государства и права зарубежных стран, позволяющее сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

- владение методологией в области истории государства и права зарубежных стран, позволяющее сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

- знание основ истории государства и права зарубежных стран, позволяющее повышать уровень своей профессиональной компетентности

- умение формулировать критерии на основе знаний истории государства и права зарубежных стран, позволяющее повышать уровень своей профессиональной компетентности

- владение навыками организации исследований в области истории государства и права зарубежных стран, позволяющее повышать уровень своей профессиональной компетентности

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» на очной форме обучения подлежит освоению на 1, 2 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению на 1, 2 семестре; заочной форме обучения подлежит освоению на 1, 2 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачет. ед., 216 час.

Из них на очной форме обучения 148 час. приходится на контактную работу и 68 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 1 семестре, зачета с оценкой в 2 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 52 час. приходится на контактную работу и 164 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 1 семестре, зачета с оценкой в 2 семестре.

Из них на заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 188 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 1 семестре, зачета с оценкой в 2 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.9 «Конституционное право»

Дисциплина «Конституционное право» относится к базовой части программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр»).

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры России (ОПК-1);

- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4).

Цель дисциплины: формирование у студентов представления о конституционном строе Российской Федерации и получение ими знаний, практических навыков, умений в области государственного строительства.

Задачами дисциплины являются: изучение общей теории конституционного права (разделение властей; правовое государство, социальное государство; суверенитет; политический режим), основных институтов конституционного права (правовой статус личности; народовластие; федерализм); анализ норм конституционного права, судебных

актов Конституционного Суда Российской Федерации и решение практических задач в области государственного строительства.

Совместно с другими элементами общеобразовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: источники конституционного права Российской Федерации; методы и принципы конституционного права Российской Федерации; основные институты конституционного права (правового статуса личности, народовластия); система и структура федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; основы местного самоуправления России.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6/216 (зачетных единиц/ акад. часов.)

Дисциплина «Конституционное право» на очной форме обучения подлежит освоению на 2 и 3 семестрах; очно-заочной и заочной форме обучения подлежит освоению на 3 и 4 семестрах. Промежуточная аттестация на очной форме обучения проводится в форме: зачета с оценкой в 2 семестре, экзамена в 3 семестре; на очно-заочной и заочной: зачет с оценкой в 3 семестре и экзамен в 4 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.10 «Административное право»

Дисциплина «Административное право» относится к обязательным дисциплинам базовой части основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 "Юриспруденция".

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

К основным задачам дисциплины относятся:

- получение и формирование студентами знаний об основных институтах административного права;

- обучение студентов четкому ориентированию в действующей системе административно-правовых норм, умению правильно толковать и применять нормы административного права в конкретных ситуациях;

- формирование у студентов правового мышления, способности оперировать категориями административного права;

- привитие студентам чувства уважения к человеку и гражданину, его правам, свободам и законным интересам.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

Знать способы защиты прав и свобод личности в сфере государственного управления;

Уметь принимать решения в сфере государственного управления согласно принципам законности, демократизма, гласности;

Владеть навыками принятия правовых решений в точном соответствии с действующим административным законодательством;

Знать основы и принципы законодательства Российской Федерации в сфере государственного управления (исполнительной деятельности) в целях обеспечения соблюдения законодательства субъектами административного права;

Уметь квалифицированно применять нормы материального права в целях обеспечения соблюдения законодательства должностными лицами и органами государственного управления;

Владеть профессиональными знаниями, умениями и навыками в области обеспечения соблюдения законодательства субъектами административного права;

Знать правила, специфику, проблемы квалификации фактов и обстоятельств и применения норм административного права к ним;

Уметь составлять юридические документы административно-правового характера;

Владеть навыками юридического консультирования по вопросам применения административного законодательства.

Дисциплина «Административное право» на очной форме обучения подлежит освоению на 3,4 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению в 4, 5 семестре; заочной форме обучения подлежит освоению в 4, 5 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачет. ед., 216 час.

Из них на очной форме обучения 76 час. приходится на контактную работу и 140 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 3 семестре, экзамена в 4 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 48 час. приходится на контактную работу и 168 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 5 семестре, зачета с оценкой в 4 семестре.

Из них на заочной форме обучения 26 час. приходится на контактную работу и 190 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 5 семестре, зачета с оценкой в 4 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.11 «Гражданское право»

Дисциплина направлена на формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);

Целью дисциплины «Гражданское право» призвана на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области гражданского права, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание в области гражданского права, позволяющее участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

- умение находить решение задач в области гражданского права, позволяющее участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

- владение навыком организации работы на основе знаний в области гражданского права, позволяющее участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

- знание в области гражданского права, позволяющее толковать нормативные правовые акты

- умение находить решение задач в области гражданского права, позволяющее толковать нормативные правовые акты

- владение навыком организации работы на основе знаний в области гражданского права, позволяющее толковать нормативные правовые акты

- знание в области гражданского права, позволяющее давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

- умение находить решение задач в области гражданского права, позволяющее давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

- владение навыком организации работы на основе знаний в области гражданского права, позволяющее давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Дисциплина «Гражданское право» на очной форме обучения подлежит освоению на 3, 4, 5, 6 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению на 3, 4, 5, 6 семестре, на заочной форме обучения подлежит освоению в 3,4,5 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 14 зачет. ед., 504 час.

Из них на очной форме обучения 224 час. приходится на контактную работу и 280 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 3 семестре, зачета с оценкой в 4 семестре, зачета в 5 семестре, экзамена в 6 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 104 час. приходится на контактную работу и 400 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 3 семестре, зачета с оценкой в 4 семестре, зачета в 5 семестре, экзамена в 6 семестре.

На заочной форме обучения 42 час. приходится на контактную работу и 462 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: в 3 семестре – зачет; в 4 семестре – зачет с оценкой и в 5 семестре – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.12 «Гражданский процесс»

Дисциплина «Гражданский процесс» является базовой частью Блока 1 подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр»).

Дисциплина направлена на формирование компетенций выпускника:

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7)

Целью дисциплины является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из гражданско-правового профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачами дисциплины являются: овладение нормами гражданского процессуального права, направленных на защиту гражданских, жилищных, трудовых, семейных, земельных, наследственных, авторских и других прав граждан, а также охрану интересов частных и

государственных организаций, как судами общей юрисдикции, так и в случаях, установленных законом, административными и нотариальными органами, третейскими судами.

Дисциплина «Гражданский процесс» на очной форме обучения подлежит освоению на 5, 6 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению на 6, 7 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачет. ед., 288 час.

Из них на очной форме обучения 148 час. приходится на контактную работу и 140 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 5 семестре, экзамена в 6 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 232 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 6 семестре, экзамена в 7 семестре.

Из них на заочной форме обучения 32 час. приходится на контактную работу и 256 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 6 семестре, экзамена в 7 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.13 «Арбитражный процесс»

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к обязательным дисциплинам базовой части основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

Целью дисциплины является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из гражданско-правового профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Задачи дисциплины: овладение студентами навыками, знаниями и умением в области предмета и системы арбитражного процессуального права, источников арбитражного процессуального права, принципов арбитражного процессуального права, арбитражных судов в Российской Федерации, подведомственности и подсудности экономических споров и иных дел, рассматриваемых арбитражными судами, рассмотрения дел на всех стадиях арбитражного процесса.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачет. ед., 216 час.

Из них на очной форме обучения 112 час. приходится на контактную работу и 104 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 5 семестре, экзамена в 6 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 48 час. приходится на контактную работу и 168 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 7 семестре, экзамена в 8 семестре.

Из них на заочной форме обучения 30 час. приходится на контактную работу и 186 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 7 семестре, экзамена в 8 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.14 «Трудовое право»

Целью дисциплины является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из гражданско-правового профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

Цель дисциплины формирование и развитие компетенций по приобретению студентами устойчивых знаний в области трудового права Российской Федерации и способности грамотно ориентироваться в действующем трудовом законодательстве Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- изучить источники трудового права; институты рабочего времени, времени отдыха, заработной платы и гарантий; правовое регулирование трудовых правоотношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- овладеть необходимой юридической терминологией в области трудового права;
- сформировать у студентов навыки ориентирования в системе трудового законодательства и умения применять юридическое содержание правовых норм в реализации трудовых норм на предприятиях различной формы собственности.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачет. ед., 216 час.

Из них на очной форме обучения 112 час. приходится на контактную работу и 104 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 5 семестре, экзамена в 6 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 48 час. приходится на контактную работу и 168 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 5 семестре, экзамена в 6 семестре.

Из них на заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 188 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 5 семестре, экзамена в 6 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.15 «Уголовное право»

Целью дисциплины «Уголовное право» является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

Целью дисциплины «Уголовное право» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в сфере уголовного права, правильной квалификации преступных деяний на базе глубокого изучения нормативных актов и судебной практики, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Дисциплина «Уголовное право» на очной форме обучения подлежит освоению на 3, 4, 5 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению на 3, 4, 5 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 зачет. ед., 396 час.

Из них на очной форме обучения 168 час. приходится на контактную работу и 228 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 3 семестре, зачета с оценкой в 4 семестре, экзамена в 5 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 80 час. приходится на контактную работу и 316 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 3 семестре, зачета с оценкой в 4 семестре, экзамена в 5 семестре.

Из них на заочной форме обучения 42 час. приходится на контактную работу и 354 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 3 семестре, зачета с оценкой в 4 семестре, экзамена в 5 семестре.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Уголовный процесс; Криминалистика; Правовые основы противодействия коррупции.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.16 «Уголовный процесс»

Дисциплина «Уголовный процесс» относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата 40.03.01 "Юриспруденция".

Совместно с другими элементами общеобразовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

Цель дисциплины «Уголовный процесс» - усвоение теоретических положений, принципов уголовно-процессуального права, особенностей правового регулирования деятельности суда, правоохранительных органов и граждан в сфере уголовного судопроизводства; применение в уголовной процедуре международных норм и стандартов; уяснение смысла и содержания норм уголовно-процессуального права; умение применять их к конкретным уголовно-процессуальным отношениям и действиям; составлять процессуальные документы, сопутствующие уголовно-процессуальной деятельности; приобретать практические навыки выполнения процессуальных действий и принятия решений на различных стадиях уголовного судопроизводства;

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачет. ед., 288 час.

Из них на очной форме обучения 148 час. приходится на контактную работу и 140 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 5 семестре, экзамена в 6 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 232 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 5 семестре, экзамена в 6 семестре.

Из них на заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 260 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 5 семестре, экзамена в 6 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.17 «Земельное право»

Дисциплина «Земельное право» относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата 40.03.01 "Юриспруденция".

Целью дисциплины является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из гражданско-правового профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК -6);
- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15).

Цель дисциплины формирование и развитие компетенций по приобретению студентами устойчивых знаний в области земельного права Российской Федерации и способности грамотно ориентироваться в действующем земельном законодательстве Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- изучить источники земельного права;
- правовое регулирование земельных правоотношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- овладеть необходимой юридической терминологией в области земельного права;
- сформировать у студентов навыки ориентирования в системе земельного законодательства и умения применять юридическое содержание правовых норм в реализации земельных норм на предприятиях различной формы собственности.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения, и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 38 час. приходится на контактную работу и 70 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 3 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 3 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 94 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 3 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.18 «Финансовое право»

Дисциплина «Финансовое право» относится к базовой части дисциплин по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавр).

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

Финансовое право относится к дисциплинам публично-правового цикла. В содержательном плане курс финансового права посвящен изучению механизма правового регулирования одной из наиболее важных областей экономики - финансовой системы. Сложность предлагаемого курса обусловлена продолжающимися процессами активного развития основных институтов финансового права, динамикой обновления финансового законодательства, что в целом характерно для развивающейся и весьма перспективной отрасли права.

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

ОК-2 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ПК-2 – способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-4 – способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Курс включает общую и особенную части. Общая часть – содержит характеристики основных понятий финансового права, соответствующих сущности финансовой системы государства в современном виде. Функционирование финансовой системы страны обеспечивается действиями государства и муниципальных образований, в силу этого большое внимание в учебном курсе уделяется принципам их финансовой деятельности, а также раскрывается система государственных органов, участвующих в организации и регулировании финансовой системы, исследуется их статус и основные задачи в финансовой сфере. Глубокое понимание содержания финансового права предполагает детальное изучение специфики финансовых правоотношений, его предмета и метода правового регулирования, характеристики финансово-правовых норм. Изучение общей части финансового права завершается анализом правового механизма в сфере финансового контроля.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачет. ед., 144 час.

Из них на очной форме обучения 74 час. приходится на контактную работу и 70 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 8 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 9 семестре.

Из них на заочной форме обучения 18 час. приходится на контактную работу и 126 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 9 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.19 «Налоговое право»

Дисциплина «Налоговое право» относится к базовой части дисциплин по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавр).

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего профессионального образования дисциплина участвует в формировании профессионально

ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

ОК-2 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ПК-2 – способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

ПК-4 – способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с правовым регулированием налоговых правоотношений и иных непосредственно связанных с ними отношений на основе современной законодательной базы в данной области. Особое внимание уделяется углубленному изучению положений и практики применения Налогового кодекса РФ, а также других нормативных правовых актов, регулирующих налоговые и иные непосредственно связанные с ними отношения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Учебная дисциплина «Налоговое право» содержит два модуля. В первом модуле изучаются теоретические основы налогового права, механизм правового регулирования налоговых отношений, сущность налоговой обязанности, во втором модуле – понятие, формы и виды налогового контроля, понятие и виды нарушений законодательства о налогах и сборах, налоговая ответственность, система налогов и сборов в Российской Федерации, основы международного налогового права.

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- сущность и содержание понятий и институтов налогового права
- налоговое законодательство РФ
- особенности квалификации отдельных видов налоговых правонарушений
- нормы материального и процессуального характера
- профессиональные обязанности
- нормативно-правовые акты в соответствии с профилем своей деятельности
- правила контрольно-ревизионной деятельности налоговых органов
- процедуру подготовки проектов нормативно-правовых актов
- процесс осуществления профессиональной деятельности на основе правового мышления
- законность субъектов налоговых правоотношений

Помимо теоретических знаний студенты в результате изучения дисциплины должны уметь:

- квалифицировать отдельные виды налоговых правонарушений и налоговых преступлений
- исполнять профессиональные обязанности
- анализировать поставленные цели
- готовить проекты нормативно-правовых актов
- осуществлять профессиональную деятельность на основе правового мышления
- правильно принимать решения
- квалифицировать факты и обстоятельства
- готовить юридические документы
- выявлять условия совершения правонарушения
- выявлять коррупционные правонарушения
- правильно отражать в юридической документации
- проводить юридическую экспертизу

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации

В результате изучения дисциплины студент должен владеть:

- юридической терминологией в сфере налогового права
- навыками анализа различных юридических фактов, налоговых правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
- навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся различных институтов налогового права
- навыками разграничения различных составов налоговых правонарушений; навыками работы с юридической литературой по налоговому праву
- достаточным уровнем процессуального правосознания
- способностью добросовестно исполнять свои обязанности
- выработкой путей по достижению цели
- способностью логического построения речи
- способностью логического построения речи
- обладать навыками выявлять коррупционное поведение граждан
- умением повышения своего мастерства
- знаниями по подготовке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей деятельности
- способностями осуществлять профессиональную деятельность
- способами обеспечения законности в гражданском процессе
- способностью правильно принимать решения
- навыками применения норм материального и процессуального характера
- способами квалификации фактов и обстоятельств

Дисциплина «Налоговое право» на очной форме обучения подлежит освоению на 8 семестре; заочной форме обучения подлежит освоению на 9 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 74 час. приходится на контактную работу и 34 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 8 семестре.

Из них на заочной форме обучения 16 час. приходится на контактную работу и 92 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 9 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.20 «Предпринимательское право»

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата 40.03.01 "Юриспруденция".

Целью дисциплины является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из гражданско-правового профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)
- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15).

Цель дисциплины формирование и развитие компетенций по приобретению студентами устойчивых знаний в области предпринимательского права Российской Федерации и способности грамотно ориентироваться в действующем земельном законодательстве Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- изучить источники предпринимательского права;
- правовое регулирование предпринимательских правоотношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- овладеть необходимой юридической терминологией в области предпринимательского права;
- сформировать у студентов навыки ориентирования в системе предпринимательского законодательства и умения применять юридическое содержание правовых норм в реализации предпринимательских норм на предприятиях различной формы собственности.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачет. ед., 144 час.

Из них на очной форме обучения 38 час. приходится на контактную работу и 106 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 5 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 6 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 130 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 6 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.21 «Международное право»

Дисциплина «Международное право» относится к базовой части программы бакалавриата 40.03.01 «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1); способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1); способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2).

К основным задачам дисциплины относятся сформировать у обучающихся умения:

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, к которым применимы нормы международного права;
- эффективно использовать полученные знания норм международного права практической профессиональной деятельности;

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

Знание специфических средств защиты прав и свобод, а также обеспечения выполнения субъектами международного права обязательств;

Умение выявлять и верно квалифицировать юридически значимые факты и обстоятельства, к которым применимы нормы международного права;

Владение навыками анализа юридических фактов, международно-правовых норм и международно-правовых отношений, правоприменительной практики, разрешения правовых проблем;

Знание роль международного права в развитии системы права и действующей правовой системе РФ;

Умение оценивать нормативные акты государства с точки зрения их соответствия международно-правовым стандартам и обязательствам;

Владение навыками систематизации и анализа нормативной базы и правоприменительной практики с учетом норм международного права;

Дисциплина «Международное право» на очной форме обучения подлежит освоению на 4 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению на 4 семестре; заочной форме обучения подлежит освоению на 4 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачет. ед., 144 час.

Из них на очной форме обучения 38 час. приходится на контактную работу и 106 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 4 семестре.

На очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в 4 семестре.

На заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 130 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в 4 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.22 «Международное частное право»

Дисциплина «Международное частное право» относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата 40.03.01 "Юриспруденция".

Целью дисциплины является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);
- способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
- способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);

«Международное частное право» формирует у студентов знания и практические навыки в области международного частного права, в том числе умения юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями, категориями и терминами.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 74 час. приходится на контактную работу и 34час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 5 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 5 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 94 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 5 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.23 «Криминалистика»

Дисциплина «Криминалистика» относится к обязательным дисциплинам базовой части программы 40.03.01 "Юриспруденция" квалификация (степень) бакалавр.

Цель дисциплины - усвоение студентами основных криминалистических теоретических знаний, научных и практических рекомендаций, выработка умений и практических навыков их использования при проведении отдельных следственных действий, раскрытии, расследовании и предупреждении отдельных видов и групп преступлений.

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

Задачи дисциплины: освоение технико-криминалистических средств и методов, в том числе обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств.

– освоение тактики производства следственных действий;

– освоение процесса назначения судебных экспертиз и предварительных исследований, анализа и оценки содержания заключений эксперта (специалиста);

– изучение форм и методов организации раскрытия и расследования преступлений;

– освоение методик раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачет. ед., 216 час.

Из них на очной форме обучения 130 час. приходится на контактную работу и 86 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 7 семестре, экзамена в 8 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 48 час. приходится на контактную работу и 168 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 8 семестре, экзамена в 9 семестре.

Из них на заочной форме обучения 34 час. приходится на контактную работу и 182 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 8 семестре и в 9 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.24 «Экологическое право»

Дисциплина «Экологическое право» относится к базовой части дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр»). Дисциплина направлена на формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

Целью дисциплины «Экологическое право» призвана на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области экологического права, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание в области экологического права, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

- умение находить решение задач в области экологического права, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

- владение навыком организации работы на основе знаний в области экологического права, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

- знание в области экологического права, позволяющее юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

- умение находить решение задач в области экологического права, позволяющее юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

- владение навыком организации работы на основе знаний в области экологического права, позволяющее юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Дисциплина «Экологическое право» на очной форме обучения подлежит освоению на 7 семестре; очно-заочной и заочной форме обучения подлежит освоению на 8 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачет. ед., 72 час.

Из них на очной форме обучения 38 час. приходится на контактную работу и 34 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 44 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 8 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 58 часов на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в 8 семестре в форме: зачета с оценкой.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.25 «Право социального обеспечения»

Дисциплина «Право социального обеспечения» относится к обязательным дисциплинам базовой части основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 "Юриспруденция".

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации(ПК-4);
способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности(ПК-16).

К основным задачам дисциплины относятся:

- освоение основных теоретических положений права социального обеспечения;
- овладение юридической терминологией в сфере права социального обеспечения;
- приобретение практических навыков анализа и решения спорных ситуаций в области реализации норм российского законодательства о социальном страховании, пенсионном обеспечении, предоставлении пособий, социальном обслуживании.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

Знать основы защиты прав и свобод человека и гражданина;

Уметь грамотно применять нормы права к конкретным правоотношениям и обстоятельствам в области правового регулирования социального обеспечения граждан

Владеть навыками четкого решения практических задач с использованием правовых норм, регулирующих общественные отношения по социальному обеспечению граждан.

Знать основы правового консультирования и юридической практики в области социального обеспечения населения;

Уметь компетентно применять действующие нормы законодательства к условиям практической ситуации;

Владеть навыками проведения юридических заключений и консультаций;

Дисциплина «Право социального обеспечения» на очной форме обучения подлежит освоению на 6 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению на 7 семестре; заочной форме обучения подлежит освоению на 8 семестре;

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачет. ед., 144 час.

Из них на очной форме обучения 38 час. приходится на контактную работу и 106 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 6 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 130 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 8 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.26 «Криминология»

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина направлена на формирование у выпускника следующих компетенций:

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14).

Наука криминология тесно связана с наукой уголовного права и является фундаментом для построения системы предупреждения и борьбы с преступностью. Криминология – это общетеоретическая наука о преступлении и преступности, которая

изучает указанные негативные феномены современного общества во взаимосвязи со всеми социальными явлениями и процессами, протекающими в социуме.

Содержанием дисциплины является: преступление как социальное явление; преступность, ее качественные и количественные характеристики, динамика и структура; разновидности преступности; механизм индивидуального преступного поведения, в котором определяющая роль отводится формированию мотивации; причины, условия и факторы, опосредующие преступность; личность преступника, со всеми ее взаимосвязями, личностными установками и структурными составляющими; целесообразность и результативность мер, принимаемых соответствующими подразделениями, по предупреждению и борьбе с преступностью, и на основании изученного с учетом положительного зарубежного и международного опыта формирует наиболее эффективную систему мер предупреждения преступности на современном этапе развития и функционирования общества.

Цель дисциплины: получить четкое представление о преступности как социально – правовом явлении, ее детерминантов, личности преступника, теории и практике предупреждения преступности в целом и отдельных ее групп (видов), способах и методах профилактического воздействия на конкретных ее носителей, жертве преступления.

Задачи дисциплины: формирование систематизированных знаний по одной из основных юридических дисциплин, выработка криминологического мышления, формирование научно обоснованных взглядов на преступность как на негативный, объективно обусловленный социальный процесс, а также привитие обучаемым знаний о мерах воздействия на преступность в современных условиях, подготовка их к комплексному решению профессиональных задач на основе умений управления конкретными криминологическими ситуациями

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 5 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 20 час. приходится на контактную работу и 88 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 5 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 94 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 9 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.27 «Экономика и предпринимательство»

Дисциплина «Экономика и предпринимательство» относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата 40.03.01 "Юриспруденция".

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-2 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением: механизма функционирования рыночной экономики и роли государства в повышении эффективности использования производственного потенциала национальной экономики; деятельности организации в условиях рыночных отношений, рассмотрением механизма функционирования государственных и муниципальных предприятий, путей повышения качества продукта, роли основного и оборотного капитала, а также освещением вопросов ценообразования, оплаты труда и управления финансами.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции; практические занятия, в том числе: case-study, решение типовых задач, тестирование, устный и письменный опрос, эссе; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме теста и выполнение группового проекта, промежуточная аттестация в форме экзамена в 1 семестре.

На очной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные (16 часов) занятия, практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (52 часа), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

На очно-заочной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные (6 часов) занятия, занятия семинарского типа (14 часов), самостоятельная работа студента (84 часа), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

На заочной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа) занятия, занятия семинарского типа (4 часа), самостоятельная работа студента (96 часов), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и выполнения индивидуального проекта, промежуточная аттестация в форме экзамена на 1 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.28 «Логика»

Дисциплина «Логика» относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата 40.03.01 "Юриспруденция".

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

Цель дисциплины «Логика» - на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области логики, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание основных определений логики, позволяющее использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

- умение использовать основные методы логики, позволяющее использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

- владение методологией в области логики, позволяющее использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

- знание основных определений логики, позволяющее к самоорганизации и самообразованию

- умение использовать основные методы логики, позволяющее к самоорганизации и самообразованию

- владение методологией в области логики, позволяющее к самоорганизации и самообразованию

Дисциплина «Логика» на очной форме обучения подлежит освоению на 1 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению на 1 семестре; заочной форме обучения подлежит освоению на 2 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 1 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 1 семестре.

Из них на заочной форме обучения 10 час. приходится на контактную работу и 98 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена во 2 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.29 «Технология делового общения»

Дисциплина «Технология делового общения» относится к обязательным дисциплинам базовой части программы бакалавриата 40.03.01 "Юриспруденция".

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: истории, литературе, обществоведению.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теорией и практикой делового общения: основами речевых коммуникаций, основами психологии деловых коммуникаций; основами межкультурных коммуникаций и основами конфликтологии.

Дисциплина ориентирована на ознакомление студентов с основами технологий профессионального общения, психологии общения, раскрытие их значения и роли в управленческой деятельности, спецификой ведения деловых переговоров, совещаний, психологических особенностей публичного выступления. Студент знакомится с основами конфликтологии, учится адекватно ориентироваться в конфликтной ситуации, межгрупповых и межличностных конфликтах, осознавать свое место и роль в них, свои возможности как должностного лица. При этом студент осваивает технологии делового общения с учетом международной, межкультурной и межрелигиозной специфики.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание основ технологии делового общения, позволяющее к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

- умение формулировать критерии на основе знаний технологии делового общения, позволяющее к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

- владение навыками организации исследований в области технологии делового общения, позволяющее к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

- знание основ технологии делового общения, позволяющее логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

- умение формулировать критерии на основе знаний технологии делового общения, позволяющее логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

- владение навыками организации исследований в области технологии делового общения, позволяющее логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

Дисциплина «Технология делового общения» на очной форме обучения подлежит освоению на 1,2 семестре; заочной форме обучения подлежит освоению на 1, 2 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачет.ед., 144 час.

Из них на очной форме обучения 112 час.приходится на контактную работу и 32 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 1 семестре, зачета с оценкой в 2 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 52 час.приходится на контактную работу и 92 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 1 семестре, зачета с оценкой в 2 семестре.

Из них на заочной форме обучения 20 часов приходится на контактную работу и 124 часа на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 1 семестре, зачета с оценкой в 2 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.30 «Физическая культура и спорт»

Дисциплина «Физическая культура и спорт» является частью первого блока программы бакалавриата 40.03.01 «Юриспруденция» и относится к базовой части программы

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8)

К основным задачам дисциплины относятся сформировать у обучающихся умения:

- изучить основы физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке студентов;

- изучить основы здорового образа жизни студента, особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности;

- изучить основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма;

- овладеть системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общей физической и спортивно-технической подготовке);

- приобрести личный опыт использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей;

- применять методику обучения двигательным действиям и развития физических качеств на практике.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

Знание основ физической культуры и здорового образа жизни;

Умение применять методику обучения двигательным действиям и развития физических качеств на практике;

Владение средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость освоения модуля составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Из них на очной форме обучения 72 час. приходится на контактную работу студента. Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения на 4 курсе в 7 семестре продолжительностью 18 недель и на 4 курсе в 8 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (в 7 семестре 16 часов, во 8 семестре 16 часов), в том числе

вводные и традиционные лекции; практические занятия (в 7 семестре 16 часов, в 8 семестре 16 часов), в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 7 семестре 2 часа, в 8 семестре 2 часа). Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 7,8 семестре.

На очно-заочной форме обучения 20 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Преподавание дисциплины ведется для студентов очно-заочной формы обучения на 4 курсе в 7 семестре - контактная работа обучающихся с преподавателем 10 часов, самостоятельная работа обучающихся 26 часов; и на 4 курсе в 8 семестре - контактная работа обучающихся с преподавателем 10 часов, самостоятельная работа обучающихся 26 часов. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: традиционные лекции (в 7 семестре 2 часа, в 8 семестре 2 часа); практические занятия (в 7 семестре 4 часа, в 8 семестре 4 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 7 семестре 2 часа, в 8 семестре 2 часа). Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 7,8 семестре.

На заочной форме обучения 16 час. приходится на контактную работу и 56 час. на самостоятельную работу студента. Преподавание дисциплины ведется для студентов заочной формы обучения на 4 курсе в 7 семестре - контактная работа обучающихся с преподавателем 8 часов, самостоятельная работа обучающихся 28 часов; и на 4 курсе в 8 семестре - контактная работа обучающихся с преподавателем 8 часов, самостоятельная работа обучающихся 28 часов. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: традиционные лекции (в 7 семестре 2 часа, в 8 семестре 2 часа); практические занятия (в 7 семестре 2 часа, в 8 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 7 семестре 2 часа, в 8 семестре 2 часа). Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 7,8 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.Б.31 «Семейное право»

Дисциплина «Семейное право» на очной форме обучения подлежит освоению на 4 семестре; очно-заочной и заочной форме обучения подлежит освоению на 4 семестре. Дисциплина «Семейное право» относится к базовой части дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр»).

Дисциплина направлена на формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

Целью дисциплины «Семейное право» призвана на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области семейного права, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание основных определений семейного права, позволяющее участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

- умение использовать основные методы семейного права, позволяющее участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

- владение методологией в области семейного права, позволяющее участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

- знание базовых методов и способов в области семейного права, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

- умение использовать базовые методы и способы в области семейного права, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

- владение базовыми методами и способами в области семейного права, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Дисциплина «Семейное право» на очной форме обучения подлежит освоению на 4 семестре; очно-заочной и заочной форме обучения подлежит освоению на 4 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 4 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 4 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 94 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 4 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ОД.1 «Римское право»

Дисциплина «Римское право» на очной форме обучения подлежит освоению на 2 семестре; очно-заочной и заочной форме обучения подлежит освоению на 2 семестре. Дисциплина «Римское право» относится к обязательным дисциплинам вариативной части по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр»).

Дисциплина направлена на формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

Целью дисциплины «Римское право» призвана на базе глубокого изучения истории развития правовых институтов Древнего Рима, сформировать у студентов знания и области римского права, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения, и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание основных определений римского права, позволяющее осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

- умение использовать основные методы римского права, позволяющее осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

- владение методологией в области римского права, позволяющее осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры

- знание базовых определений и категорий в области римского права, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

- умение использовать базовые определения и категории в области римского права, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

- владение навыками использовать базовые определения и категории в области римского права, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Дисциплина «Римское право» на очной форме обучения подлежит освоению на 2 семестре; очно-заочной и заочной форме обучения подлежит освоению на 2 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачет. ед., 144 час.

Из них на очной форме обучения 74 час. приходится на контактную работу и 70 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета во 2 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета во 2 семестре.

Из них на заочной форме обучения 12 час. приходится на контактную работу и 132 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета во 2 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ОД.2 «Правоохранительные органы»

Дисциплина «Правоохранительные органы» относится к обязательным дисциплинам вариативной части по направлению подготовки 40.03.01 "Юриспруденция" программы бакалавриата.

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

– способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

– способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5).

К основным задачам дисциплины относятся:

- изучение законодательных и иных нормативных актов о правоохранительной деятельности;
- привитие студентам первоначальных навыков работы с этими актами;
- разъяснение основных юридических терминов, связанных с правоохранительной деятельностью;
- ознакомление студентов с различными юридическими профессиями, особенностями службы или работы в правоохранительных органах.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание понятий, признаков и видов деятельности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- умение анализировать совершаемые органами, обеспечивающих законность и правопорядок, безопасность личности, общества, государства и их должностными лицами юридические действия;
- знания в области правоохраны, позволяющие юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.
- умение применять правовые нормы, регламентирующие деятельность органов правоохраны согласно принципам законности и правопорядка, демократизма, гласности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина в профессиональной деятельности;
- владение практическими навыками применения норм, регулирующих общественные отношения в сфере правоохраны для решения практических задач.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Из них на очной форме обучения 74 час. приходится на контактную работу, 106 час. на самостоятельную работу. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена во 2 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 32 час. приходится на контактную работу и 148 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 3 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 166 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 3 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ОД.3 «Административное судопроизводство»

Дисциплина «Административное судопроизводство» относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы бакалавриата 40.03.01 «Юриспруденция».

Целью дисциплины является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами основной профессиональной образовательной программы - программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника.

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

Цель дисциплины «Административное судопроизводство» - на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области

административного судопроизводства, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачет. ед., 180 час.

Из них на очной форме обучения 94 час. приходится на контактную работу и 86 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 4 семестре, экзамена в 5 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 44 час. приходится на контактную работу и 136 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 6 семестре, экзамена в 7 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 166 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 7 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ОД.4 «Право интеллектуальной собственности»

Дисциплина «Право интеллектуальной собственности» направлена на формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

Целью дисциплины «Право интеллектуальной собственности» призвана на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области права интеллектуальной собственности, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание в области права интеллектуальной собственности, позволяющее обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
- умение находить решение задач в области права интеллектуальной собственности, позволяющее обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
- владение навыком организации работы на основе знаний в области права интеллектуальной собственности, позволяющее обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права

- знание в области права интеллектуальной собственности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

- умение находить решение задач в области права интеллектуальной собственности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

- владение навыком организации работы на основе знаний в области права интеллектуальной собственности, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

- знание в области права интеллектуальной собственности, позволяющее юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

- умение находить решение задач в области права интеллектуальной собственности, позволяющее юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

- владение навыком организации работы на основе знаний в области права интеллектуальной собственности, позволяющее юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Дисциплина «Право интеллектуальной собственности» на очной форме обучения подлежит освоению на 7 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению на 7 семестре, заочной форме обучения подлежит освоению на 7 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачет. ед., 144 час.

Из них на очной форме обучения 38 час. приходится на контактную работу и 106 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 7 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 7 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 130 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 7 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ОД.5 «Законодательство о защите прав потребителей»

Дисциплина «Законодательство о защите прав потребителей» относится к вариативной части обязательных дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр»).

Дисциплина направлена на формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);
- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);

Целью дисциплины «Законодательство о защите прав потребителей» призвана на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области законодательства о защиты прав потребителей, в том числе умение юридически

грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание в области законодательства о защите прав потребителей, позволяющее толковать нормативные правовые акты

- умение находить решение задач в области законодательства о защите прав потребителей, позволяющее толковать нормативные правовые акты

- владение навыком организации работы на основе знаний в области законодательства о защите прав потребителей, позволяющее толковать нормативные правовые акты

- знание в области законодательства о защите прав потребителей, позволяющее давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

- умение находить решение задач в области законодательства о защите прав потребителей, позволяющее давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

- владение навыком организации работы на основе знаний в области законодательства о защите прав потребителей, позволяющее давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

- знание основ законодательства о защите прав потребителей, позволяющее готовить юридические документы

- умение формулировать критерии на основе знаний законодательства о защите прав потребителей, позволяющее готовить юридические документы

- владение навыками организации исследований в области законодательства о защите прав потребителей, позволяющее готовить юридические документы

Дисциплина «Законодательство о защите прав потребителей» на очной форме обучения подлежит освоению на 6 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению на 4 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 38 час. приходится на контактную работу и 70 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 6 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 4 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 94 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 4 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ОД.6 «Наследственное право»

Дисциплина «Наследственное право» относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы бакалавриата 40.03.01 "Юриспруденция".

Целью дисциплины является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из гражданско-правового профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК -6).

Цель дисциплины формирование и развитие компетенций по приобретению студентами устойчивых знаний в области наследственного права Российской Федерации и способности грамотно ориентироваться в действующем наследственном законодательстве Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- изучить источники наследственного права;
- правовое регулирование наследственных правоотношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- овладеть необходимой юридической терминологией в области наследственного права;
- сформировать у студентов навыки ориентирования в системе наследственного законодательства и умения применять юридическое содержание правовых норм в реализации наследственных норм на предприятиях различной формы собственности.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц/ 108акад. часа.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 6 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 94 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 6 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ОД.7 «Профессиональная этика»

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы бакалавриата 40.03.01 "Юриспруденция".

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2).

Целью дисциплины «Профессиональная этика» является - на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области профессиональной этики, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения, и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание основных определений профессиональной этики, позволяющее работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

- умение использовать основные методы профессиональной этики, позволяющее работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

- владение методологией в области профессиональной этики, позволяющее работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

- знание основных определений профессиональной этики, позволяющее добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

- умение использовать основные методы профессиональной этики, позволяющее добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

- владение методологией в области профессиональной этики, позволяющее добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста

- знание базовых определений и категорий в области профессиональной этики, позволяющее сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

- умение использовать базовые определения и категории в области профессиональной этики, позволяющее сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

- владение навыками использовать базовые определения и категории в области профессиональной этики, позволяющее сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу

Дисциплина «Профессиональная этика» на очной форме обучения подлежит освоению на 1 семестре; очно-заочной и заочной форме обучения подлежит освоению на 1 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в 1 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 1 семестре.

Из них на заочной форме обучения 10 час. приходится на контактную работу и 98 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 1 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ОД.8 «Гражданское и торговое право зарубежных стран»

Дисциплина направлена на формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

Целью дисциплины «Гражданское и торговое право зарубежных стран» призвана на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области гражданского и торгового права зарубежных стран, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание специфических особенностей гражданского и торгового права зарубежных стран, позволяющее осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
- умение осуществлять деятельность в области гражданского и торгового права зарубежных стран, позволяющее осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
- владение практическими навыками в области гражданского и торгового права зарубежных стран, позволяющее осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
- знание специфических особенностей гражданского и торгового права зарубежных стран, позволяющее юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
- умение осуществлять деятельность в области гражданского и торгового права зарубежных стран, позволяющее юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
- владение практическими навыками в области гражданского и торгового права зарубежных стран, позволяющее юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Дисциплина «Гражданское и торговое право зарубежных стран» на очной форме обучения подлежит освоению на 8 семестре; очно-заочной и заочной форме обучения подлежит освоению на 9 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 8 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 9 семестре.

Из них на заочной форме обучения 18 час. приходится на контактную работу и 90 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 9 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ОД.9 «Муниципальное право»

Дисциплина «Муниципальное право» относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы бакалавриата 40.03.01 "Юриспруденция".

Учебная дисциплина «Муниципальное право» уделяет особое внимание изучению нормативных актов, регламентирующих реализацию государственной власти на местном уровне самоуправления; разбору на практических занятиях типичных ситуаций, возникающих при применении регионального законодательства в различных отраслях и сферах.

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности – ПК-5.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

Знать сущность и содержание основных понятий, категорий, правовых статусов субъектов правоотношений в отрасли муниципального права;

Уметь правильно квалифицировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в области муниципального права;

Владеть приемами квалификации юридических фактов и обстоятельств в области муниципального права в точном соответствии с законом.

Дисциплина «Муниципальное право» на очной форме обучения подлежит освоению в 3 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению в 3 семестре; заочной форме обучения подлежит освоению в 3 семестре

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачет. ед., 144 час.

Из них на очной форме обучения 38 час. приходится на контактную работу и 106 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 3 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 3 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 130 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 3 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ОД.10 «Правовые основы противодействия коррупции»

Дисциплина «Правовые основы противодействия коррупции» входит в вариативную часть программы бакалавриата 40.03.01 «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК–14).

К основным задачам дисциплины относятся:

- сформировать знания о нормативно-правовых основах антикоррупционной политики и противодействия коррупции в Российской Федерации;

- освоить методы самостоятельной работы с источниками важнейшей правовой информации;

- способствовать формированию умений и навыков с научных позиций оценивать и объяснять сложные государственно-правовые явления современного мира;

заложить фундаментальные основы правового мышления и профессиональной культуры через постижение обучающимися важнейших антикоррупционных концепций;

- эффективно использовать полученные знания в практической профессиональной деятельности.

В результате освоения данного курса студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знать понятия и термины дисциплины, современные подходы к определению коррупции, ее причинам, признакам и видам;
- знать антикоррупционную роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;
- знать содержание нормативно–правовых актов, направленных на противодействие коррупции;
- уметь анализировать, толковать и правильно применять антикоррупционные нормы;
- владеть навыками анализа различных явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, относящихся к коррупции.

Дисциплина «Правовые основы противодействия коррупции» на очной форме обучения подлежит освоению в 8 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению в 8 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 38 час. приходится на контактную работу и 70 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в 8 семестре.

На очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в 8 семестре.

На заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 94 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в 8 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ОД.11 «Адвокатура»

Дисциплина «Адвокатура» входит в вариативную часть программы бакалавриата 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14).

Целью преподавания дисциплины «Адвокатура» является ознакомление студентов с основами адвокатской профессии, правильным применением действующего законодательства, а также формирование у студентов понятийного аппарата юриспруденции и знаний по дисциплине «Адвокатура» в логической взаимосвязи с другими учебными дисциплинами.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Дисциплина «Адвокатура» на очной форме обучения подлежит освоению на 7 семестре; очно-заочной и заочной форме обучения подлежит освоению на 6 семестре. Общая трудоемкость составляет 108 академических часа 3 з/е.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 7 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 80 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 6 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 94 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 6 семестре.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить углубленные знания:

- современного состояния адвокатуры, особенностей ее перехода к новым организационным формам деятельности;
- задач и основных направлений деятельности адвокатуры;
- порядка приобретения, приостановления и прекращения статуса адвоката;
- прав и обязанностей адвоката, основных принципов их деятельности;
- организационных форм деятельности адвокатуры.

Помимо получения теоретических знаний студенты в результате изучения дисциплины «Адвокатура» должны уметь:

- анализировать и давать правильную правовую оценку конкретных ситуаций, возникающих в процессе практической деятельности;
- правильно и обоснованно использовать на практике правовые нормы, позволяющие быстро, эффективно разрешить конкретные ситуации;
- собирать необходимую для справедливого разрешения дел информацию;
- давать верное и объективное истолкование и правовую оценку установленным в процессе предварительного следствия и судебного разбирательства фактам;
- максимально полно использовать предоставленные адвокатам процессуальные права для установления истины по делу;
- вести адвокатское производство;
- правильно и четко составлять процессуальные документы, установленные действующим законодательством.

Владеть:

- навыками коммуникативного общения;
- навыками наиболее эффективного применения полученных знаний
- навыками анализа и обобщения новых и уже имеющихся юридических знаний
- навыками применения и толкования нормативно-правовых актов
- методиками синтеза юридических правил и пожеланий доверителя
- навыками защиты права и свободы человека и гражданина при оказании помощи доверителю
- навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, составленной по договору с доверителем
- навыками составления квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности по запросам доверителей.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ОД.12 «Прокурорский надзор»

Дисциплина «Прокурорский надзор» входит в вариативную часть программы бакалавриата 40.03.01 «Юриспруденция».

Целью освоения дисциплины являются: усвоение теоретических положений, принципов прокурорского надзора, особенностей правового регулирования деятельности прокурора; формирование правового мировоззрения будущих юристов гражданско-правового профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-14).

Целью дисциплины «Прокурорский надзор» призвана на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области поднадзорной деятельности, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины – 4 зач. ед., 144 часа.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 88 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 7 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 6 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 130 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамена в 6 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.1.1 «Нотариат»

Дисциплина «Нотариат» относится к вариативной части дисциплин по выбору направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавр).

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

Дисциплина «Нотариат» на очной форме обучения подлежит освоению на 7 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению на 8 семестре, заочной форме обучения подлежит освоению на 8 семестре.

Общая трудоемкость составляет 144 академических часа 4 з/е.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 88 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 8 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 130 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 8 семестре.

Основная цель курса – изучение студентами законодательства о нотариате и анализ практики его применения. В связи с тем, что законодательство о нотариате находится в тесной взаимосвязи с гражданским, семейным, жилищным, земельным, гражданско-процессуальным правом, студентам также необходимо дать навыки правильного применения норм этих отраслей российской правовой системы в нотариальной деятельности.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Нотариальные действия, совершаемые нотариусами и иными специально уполномоченными на то лицами, признаны обеспечить предупреждение возникновения гражданско-правовых споров и иных конфликтных ситуаций, а также гарантировать публичное признание нотариально оформленных документов.

Курс состоит из двух разделов – Нотариат, его функции и задачи в правовой системе России и Общие правила совершения нотариальных действий.

В первом разделе рассматриваются – история, понятие, задачи, принципы, актуальные проблемы современной нотариальной деятельности, компетенция государственного нотариата и частнопрактикующих нотариусов, а также основные правила совершения нотариальных действий. Второй раздел посвящен изучению конкретных видов нотариальных действий и процедур их совершения. Наряду с этим во второй раздел входит исследование вопросов применения нотариусами норм иностранного и международного права.

Задачи курса:

- * ознакомить студентов с терминологией и основными понятиями, используемыми в деятельности органов нотариата;

- * познакомить студентов с историей и общими принципами организации деятельности нотариата;

- * показать место и роль нотариата в системе правоохранительных органов;

- * определить правовой статус лиц, осуществляющих нотариальную деятельность;

- * раскрыть правила и порядок совершения отдельных нотариальных действий;

- * заложить студентам основы осуществления профессиональной нотариальной деятельности;

- * развить навыки юридического мышления и др.

Усвоение курса будет способствовать успешной работе студентов в их дальнейшей профессиональной деятельности по юридической специальности.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.1.2 «Исполнительное производство»

Дисциплина «Исполнительное производство» на очной форме обучения подлежит освоению в 7 семестре; очно-заочной и заочной форме обучения подлежит освоению в 8 семестре. Дисциплина «Исполнительное производство» относится к вариативной части дисциплин по выбору подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр»).

Дисциплина направлена на формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

Целью дисциплины «Исполнительное производство» призвана, на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области исполнительного производства, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения, и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание в области исполнительного производства, позволяющее обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
- умение находить решение задач в области исполнительного производства, позволяющее обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
- владение навыком организации работы на основе знаний в области исполнительного производства, позволяющее обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
- знание в области исполнительного производства, позволяющее юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
- умение находить решение задач в области исполнительного производства, позволяющее юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
- владение навыком организации работы на основе знаний в области исполнительного производства, позволяющее юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
- знание в области исполнительного производства, позволяющее готовить юридические документы
- умение находить решение задач в области исполнительного производства, позволяющее готовить юридические документы
- владение навыком организации работы на основе знаний в области исполнительного производства, позволяющее готовить юридические документы

Дисциплина «Исполнительное производство» на очной форме обучения подлежит освоению на 7 семестре; очно-заочной и заочной форме обучения подлежит освоению на 8 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачет. ед., 144 час.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 88 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 8 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 130 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 8 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.2.1 «Договорное право»

Дисциплина «Договорное право» на очной, очно-заочной, заочной форме обучения подлежит освоению в 7 семестре. Дисциплина «Договорное право» является дисциплиной по выбору вариативной части по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Целью дисциплины является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из гражданско-правового профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-5 - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-7 - владением навыками подготовки юридических документов.

Цель дисциплины формирование и развитие компетенций по приобретению студентами устойчивых знаний в отрасли договорного права Российской Федерации и способности грамотно ориентироваться в действующем гражданском законодательстве Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- изучить источники договорного права;
- правовое регулирование договорных отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- овладеть необходимой юридической терминологией в области договорного права;
- сформировать у студентов навыки ориентирования в гражданском законодательстве и умения применять юридическое содержание правовых норм в реализации договорных норм на предприятиях различной формы собственности.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетных единицы, 108 час.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 94 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.2.2 «Корпоративное право»

Дисциплина «Корпоративное право» на очной, очно-заочной, заочной форме обучения подлежит освоению в 7 семестре. Дисциплина «Корпоративное право» является дисциплиной по выбору вариативной части по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Целями освоения дисциплины являются: формирование профессионального мышления с помощью получения навыков работы с действующими нормативными актами, регулирующими отношения в области корпоративного права, основных направлений деятельности на предприятии, навыков самостоятельной практической работы и дальнейшего развития теоретических знаний корпоративно-правового регулирования. Таким образом, целью преподавания и изучения настоящей дисциплины является формирование у студентов теоретических и практических знаний, умений и владений, связанных с определением сущности, роли и места корпоративных организаций в современной рыночной экономике России, вытекающих из гражданско-правового профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-5 - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-7 - владением навыками подготовки юридических документов

Задачи дисциплины:

- изучить источники корпоративного права;
- правовое регулирование гражданско-правовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- овладеть необходимой юридической терминологией в области корпоративного права;
- сформировать у студентов навыки ориентирования в гражданском законодательстве и умения применять юридическое содержание правовых норм в реализации норм на предприятиях различной формы собственности.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетных единицы, 108 час.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 94 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.3.1 «Страховое право»

Дисциплина «Страховое право» является дисциплиной по выбору программы бакалавриата 40.03.01 «Юриспруденция», профиль подготовки – гражданско-правовой.

Целью дисциплины является получение студентами научно-правовых знаний в области страховых правоотношений, осуществляемых в хозяйственной деятельности; приобретение практических знаний и умений в области страхования; формирование научного мировоззрения, убеждения в необходимости соблюдать требования законов при осуществлении применения законодательства.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

Задачи курса:

- получение студентами глубоких знаний законодательства в сфере страховых правоотношений, рассмотрение на этой основе содержания основных нормативных источников законодательства в рассматриваемой сфере и их реальных возможностей в регулировании данных правоотношений, в том числе и судебной перспективы;

- выработка у обучающихся с помощью лекционных и практических занятий устойчивых навыков и умений эффективного применения норм законодательства в сфере страховых правоотношений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 час.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 88 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них по заочной форме обучения 14 час. Приходится на контактную работу и 130 часов. На самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.3.2 «Патентное право»

Дисциплина «Патентное право» относится к вариативной части дисциплин по выбору по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр»).

Дисциплина направлена на формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

Целью дисциплины «Патентное право» призвана на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области патентного права, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

В результате освоения данного курса, студенты должны получить следующие профессиональные знания, умения и навыки:

- знание в области патентного права, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

- умение находить решение задач в области патентного права, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

- владение навыком организации работы на основе знаний в области патентного права, позволяющее применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Дисциплина «Патентное право» на очной форме обучения подлежит освоению на 7 семестре; очно-заочной и заочной форме обучения подлежит освоению на 7 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачет. ед., 144 час.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 88 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 130 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета с оценкой в 7 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.4.1 «Банковское право»

Дисциплина «Банковское право» относится к вариативной части дисциплин по выбору направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавр).

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего профессионального образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция»

Основной целью изучения дисциплины «Банковское право» является формирование у студентов четкого представления о природе банковских услуг, о специфике правоотношений внутри банковской системы, принципах функционирования банковской системы, порядке осуществления и сущности основных банковских операций.

К числу основных задач курса относятся:

- теоретико-познавательная задача изучения основных категорий банковского права, банковского законодательства;
- учебно-методическая задача, которая предполагает формирование определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной юридической работы;
- практическая задача организации применения норм банковского законодательства в хозяйственной деятельности;
- задача формирования профессионального правосознания юристов, которая сводится к правовой оценке сложившейся на сегодняшний день ситуации в банковской системе и определению перспектив дальнейшего развития банковского сектора.

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

ПК-4 – способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

ПК-5 – способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Настоящий курс предусматривает изучение студентами основ регулирования банковского сектора экономики в Российской Федерации. В рамках курса рассматриваются как проблемы регулирования деятельности коммерческих банков и иных кредитных учреждений, так и статус, и функции Центрального банка Российской Федерации, а также проблемы взаимоотношений предпринимателей и иных лиц с банками.

В задачи курса входит формирование у студентов представлений о:

- * месте и роли банковского права среди других отраслей права,
- * основных правовых категориях в банковской сфере,
- * правовом регулировании банковской системы России,
- * статусе и полномочиях ЦБ РФ и о последних законодательных тенденциях в этой сфере,

- * надзорной и регулирующей деятельности ЦБ РФ,
- * процедуре создания и прекращения деятельности коммерческих банков, системе лицензирования,
- * правовом регулировании отдельных банковских операций, в том числе вкладных, расчетно-кассовых, кредитных, операций с ценными бумагами, как собственной эмиссии, так и чужих, нетрадиционных видов банковских операций, в том числе лизинговых, факторинговых операций, операций по доверительному управлению имуществом и денежными средствами и другими,
- * особенностях регулирования иных кредитных институтов,
- * налогообложение банковской деятельности,
- * основных принципах международных банковских операций.

Основные положения дисциплины должны быть использованы при прохождении производственной практики и написании выпускной квалификационной работы.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины – 4 зач. ед., 144 часа.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 88 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет с оценкой в 4 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет с оценкой в 5 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 130 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет с оценкой в 5 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.4.2 «Правовое регулирование процедуры банкротства»

Дисциплина «Правовое регулирование процедуры банкротства» относится к вариативной части дисциплин по выбору по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (бакалавр).

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

ПК-4 – способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПК-5 – способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Правовое регулирование процедуры банкротства является подотраслью финансового права относится к дисциплинам публично-правового цикла. Курс «Правовое регулирование процедуры банкротства» позволяет более фундаментально изучить правовую природу ценных бумаг, как объекта гражданских правоотношений, детально рассматривает особенность субъектного состава участников правоотношений, их прав и обязанностей.

Основной целью изучения курса «Правовое регулирование процедуры банкротства» является формирование знаний и умений в применении нормативно-правовых актов, регулирующие рынок ценных бумаг в Российской Федерации.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

«Правовое регулирование процедуры банкротства», являясь элементом системы гражданского права, неразрывно связано с другими отраслями права, их и обуславливает связь данной дисциплины с другими юридическими дисциплинами. Более того, именно связь отраслей права друг с другом и предполагает объективную необходимость изучения действующего законодательства различных отраслях будущими специалистами.

Освоение дисциплины «Правовое регулирование процедуры банкротства» является необходимой основой для последующего изучения и освоение практического материала, а также курсов по выбору студентов.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 акад. часа.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 88 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет с оценкой в 4 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет с оценкой в 5 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 130 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет с оценкой в 5 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.5.1 «Жилищное право»

Дисциплина «Жилищное право» является дисциплиной по выбору вариативной части по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата). Целью дисциплины является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из гражданско-правового профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК -б).

Цель дисциплины формирование и развитие компетенций по приобретению студентами устойчивых знаний в области жилищного права Российской Федерации и способности грамотно ориентироваться в действующем жилищном законодательстве Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- изучить источники жилищного права;
- правовое регулирование жилищных правоотношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- овладеть необходимой юридической терминологией в области жилищного права;
- сформировать у студентов навыки ориентирования в системе жилищного законодательства и умения применять юридическое содержание правовых норм в реализации жилищных норм.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины – 4 зач. ед., 144 часа.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 88 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет с оценкой в 4 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет с оценкой в 5 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 130 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет с оценкой в 5 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.5.2 «Правовое регулирование сделок с недвижимостью»

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Целью дисциплины является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из гражданско-правового профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами общеобразовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК -6).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов связанных с правовым регулированием жилищных отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений на основе современной законодательной базы в данной области. Особое внимание уделяется углубленному изучению положений и практики применения Жилищного кодекса РФ, а также других нормативных правовых актов, регулирующих жилищные и иные непосредственно связанные с ними отношения, в частности сделок с недвижимостью.

Задачи дисциплины:

- изучить источники жилищного права;
- правовое регулирование жилищных правоотношений в области сделок с недвижимостью;
- овладеть необходимой юридической терминологией в области жилищного права;
- сформировать у студентов навыки ориентирования в системе жилищного законодательства и умения применять юридическое содержание правовых норм в реализации жилищных норм в области сделок с недвижимостью.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины – 4 зач. ед., 144 часа.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 88 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет с оценкой в 4 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 28 час. приходится на контактную работу и 116 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет с оценкой в 5 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 130 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет с оценкой в 5 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.6.1 «Судебная экспертиза»

Дисциплина «Судебная экспертиза» является дисциплиной по выбору вариативной части и составляет часть дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Целью дисциплины является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из гражданско-правового профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14).

Задачи дисциплины: овладение студентом комплексом знаний об основных понятиях, категориях и принципах дисциплины «Судебная экспертиза»; развитие навыков и умений правильного использования в повседневной практике результатов судебно-психиатрических исследований; формирование у студентов представления о важности практического применения теоретических положений дисциплины для эффективного развития гражданского общества в Российской Федерации.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения, и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет в 3 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет в 3 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. Приходится на контактную работу и 94 час. На самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в 3 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.6.2 «Судебная психиатрия в гражданском процессе»

Дисциплина «Судебная психиатрия в гражданском процессе» на очной форме обучения подлежит освоению на 3 семестре; очно-заочной форме обучения подлежит освоению в 3 семестре. Дисциплина «Судебная психиатрия в гражданском процессе» является дисциплиной по выбору вариативной части и составляет часть дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция квалификация (степень) бакалавр.

Целью дисциплины является формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков, вытекающих из гражданско-правового профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами общеобразовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных актов в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции(ПК-14).

Задачи дисциплины: овладение студентом комплексом знаний об основных понятиях, категориях и принципах дисциплины «Судебная психиатрия в гражданском процессе»; развитие навыков и умений правильного использования в повседневной практике результатов судебно-психиатрических исследований; формирование у студентов представления о важности практического применения теоретических положений дисциплины для эффективного развития гражданского общества в Российской Федерации.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения, и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачет. ед., 108 час.

Из них на очной форме обучения 56 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в 3 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 24 час. приходится на контактную работу и 84 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в 3 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 94 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета в 3 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ФТД.1 «Криминалистическая техника»

Дисциплина «Криминалистическая техника» является факультативной дисциплиной вариативной части направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр»), которой завершается курс обучения юриспруденции.

Цель дисциплины - усвоение студентами основных практических криминалистических знаний, научных и практических рекомендаций, выработка умений и практических навыков их использования при проведении отдельных следственных действий, раскрытии, расследовании и предупреждении отдельных видов и групп преступлений.

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

Задачи дисциплины: освоение технико-криминалистических средств и методов, в том числе обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств; освоение процесса назначения судебных экспертиз и предварительных исследований, анализа и оценки содержания заключений эксперта (специалиста).

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины – 2 зач. ед., 72 часа.

Из них на очной форме обучения 38 час. приходится на контактную работу и 34 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет в 8 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 20 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет в 9 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. Приходится на контактную работу и 58 час. На самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет в 9 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.В.ФТД.2 «Правовое обеспечение проектной деятельности»

Дисциплина «Правовое обеспечение проектной деятельности» относится к вариативной части факультативных дисциплин по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «бакалавр»). Цель дисциплины - формирование у студента как теоретических знаний в области юриспруденции, так и умений и навыков вытекающих из «гражданско-правового» профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Совместно с другими элементами образовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника, направления подготовки «Юриспруденция».

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

Дисциплина «Правовое обеспечение проектной деятельности» призвана на базе глубокого изучения теоретических положений нормативных правовых актов и правоприменительной практики сформировать у студентов знания и практические навыки в области правового обеспечения проектной деятельности, в том числе умение юридически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Общая трудоемкость дисциплины – 2 зач. ед., 72 часа.

Из них на очной форме обучения 40 час. приходится на контактную работу и 32 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет в 7 семестре.

Из них на очно-заочной форме обучения 20 час. приходится на контактную работу и 52 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет в 8 семестре.

Из них на заочной форме обучения 14 час. приходится на контактную работу и 58 час. на самостоятельную работу студента. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета в 8 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (общая физическая подготовка, волейбол, легкая атлетика, адаптивная физкультура, аэробика)» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки

40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Гражданско-правовой» и относится к вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету: физическая культура и спорт.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Основные задачи физического воспитания студентов, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, следующие: - укрепление здоровья, ликвидация или стойкая компенсация нарушений, вызванных заболеванием; улучшение физического развития; освоение жизненно важных двигательных умений, навыков и качеств; постепенная адаптация организма к воздействию физических нагрузок, расширение диапазона функциональных возможностей физиологических систем организма; закаливание и повышение сопротивляемости защитных сил организма; формирование волевых качеств личности и интереса к регулярным занятиям физическими упражнениями; воспитание сознательного и активного отношения к ценности здоровья и здоровому образу жизни; овладение комплексами упражнений, благоприятно воздействующих на состояние организма обучающегося с учетом имеющегося у него заболевания; обучение правилам подбора, выполнения и самостоятельного формирования комплекса упражнений утренней гигиенической гимнастики с учетом рекомендаций врача и педагога; обучение способам самоконтроля при физических нагрузках различного характера; соблюдение правил личной гигиены, рационального режима труда и отдыха, полноценного и рационального питания.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения 1 курс 1 семестр 54 часа, 1 курс 2 семестр 54 часа, 2 курс 3 семестр 72 часа, 2 курс 4 семестр 72 часа, 3 курс 5 семестр 36 часов, 3 курс 6 семестр 40 часов. Преподавание дисциплины ведется на 1,2,3 курсе продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий (1 семестр 54 часа, 2 семестр 54 часа, 3 семестр 68 часов, 4 семестр 68 часов, 5 семестр 32 часа, 6 семестр 36 часов), (для студентов, освобожденных от занятий физической культурой в форме сдачи: дневника самоконтроля, реферата, индивидуального проекта и тестирования); групповые и индивидуальные консультации (3 семестре 2 часа, 4 семестр 2 часа, 5 семестр 2 часа, 6 семестр 2 часа).

Преподавание дисциплины ведется для студентов очно-заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Преподавание дисциплины ведется для студентов заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов очной формы обучения: текущий контроль успеваемости в форме сдачи нормативов (для студентов, освобожденных от занятий физической культурой в форме тестирования, докладов с презентациями) (1,2,3,4,5,6 семестры) и промежуточная аттестация в форме зачета (3,4,5,6 семестры); для студентов очно-заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр). Для студентов заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности; Технологии делового общения.

1.8 Аннотации программ практик

Аннотация программы практики Б2.У Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Вид практики: учебная практика

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Способы проведения практики: стационарная, выездная

Формы проведения:

- дискретно:

✓ по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

✓ по периодам проведения практик путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий;

Место в структуре ООП: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является составной частью образовательной программы высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция». Система практического обучения способствует интеллектуальному развитию будущих юристов, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста.

Цель практики – освоение профессиональных компетенций соответствующих видов деятельности.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом учебная практика проводится согласно графикам учебного процесса. Кроме того, она позволяет студенту попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять теоретические знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий.

Организация и учебно-методическое руководство учебной практикой студентов осуществляется руководителем ОПОП «Юриспруденция». Сроки проведения практики определяются годовым графиком учебного процесса.

Цель практики – закрепление и углубление полученных студентами в процессе обучения теоретических знаний, приобретение и развития профессиональных навыков и компетенций, получение первичного опыта самостоятельной профессиональной деятельности;

Основными задачами практики являются:

- ознакомление и изучение юридического аспекта деятельности организации (юридической клиники Университета), являющейся местом прохождения практики;

- ознакомление с основными направлениями деятельности организации места прохождения практики, получение представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;

начальная профессиональная адаптация, ознакомление с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера;

ознакомление с делопроизводством конкретной организации места прохождения практики;

- обретение и развитие навыков работы в коллективе;

- изучение приемов управления совместной деятельностью, формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии, приобретение студентами навыков сбора и анализа информации, необходимой для последующего обучения;

- развитие правовой культуры как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;

- определение проблем и предложений по улучшению деятельности организации.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) направлена на формирование элементов общекультурных компетенций (ОК):

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) направлена на формирование элементов общепрофессиональных компетенций (ОПК):

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6).

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) направлена на формирование профессиональных компетенций (ПК):

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Б.2У.1, Б.2У.2 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков входит в Блок 2 «Б.2. Практики», в раздел Б.2У «Учебная практика» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Проводится на 1 курсе в 2 семестре и на 2 курсе в 3 семестре при очной форме обучения, на 2 курсе в 4 семестре – при очно-заочной форме обучения.

Продолжительность практики – 18 недель по 4 часа в неделю в течении второго семестра и 18 недель по 2 часа в неделю и на 2 курсе в 3 семестре – на очной форме обучения; 2 недели – в 4 семестре при очно-заочной форме обучения; 2 недели – в 2 семестре при заочной форме обучения. Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Аннотация программы практики Б2.П Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Вид практики: производственная практика

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способы проведения практики: стационарная, выездная

Формы проведения:

- дискретно:

✓ по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

✓ по периодам проведения практик путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий;

Место в структуре ООП: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика) является составной частью образовательной программы высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция». Система практического обучения способствует интеллектуальному развитию будущих юристов, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста.

Цель практики – освоение профессиональных компетенций соответствующих видов деятельности.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом практика проводится согласно графикам учебного процесса. Кроме того, она позволяет студенту попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять теоретические знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика) предполагает закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами по дисциплинам образовательной программы; приобретение необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню профессиональной подготовленности юристов, а также квалификационной характеристикой выпускника, указанных в ФГОС ВО.

Организация и учебно-методическое руководство производственной практикой студентов осуществляется руководителем ОПОП «Юриспруденция». Сроки проведения практики определяются годовым графиком учебного процесса.

Цель практики – приобретение и совершенствование практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, закрепление и углубления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию, формирование у обучающихся нравственных качеств личности, приобретение практического опыта работы в коллективе.

Студенты РГУТИС при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности профессионально ориентируются и приобретают конкретные практические знания и навыки в области права. У студентов расширяются и укрепляются знания, полученные при теоретическом изучении дисциплин. Практика способствует более основательному усвоению получаемых студентами теоретических знаний. Система практического обучения прививает навыки правового мышления, способствует интеллектуальному развитию будущих специалистов, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности.

Основными задачами практики являются:

- ознакомление и изучение юридического аспекта деятельности организации (юридической клиники Университета), являющейся местом прохождения практики;
- овладение студентами практическими навыками юридической деятельности;
- воспитание у студентов уважения к профессии юриста, развития необходимых качеств для успешного проведения специфических юридических действий;
- формирование у студентов умений и навыков высокой культуры общения, методов изучения межличностных отношений в системе правоотношений;
- приобретение необходимого опыта работы в коллективе;
- закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения различных отраслей, подотраслей и институтов права, а также юридических наук,

- обучение способности применять полученные теоретические знания в различных сферах юридической деятельности.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная практика) направлена на формирование элементов профессиональных компетенций (ПК):

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1)

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Б.2П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в Блок 2 «Б.2. Практики», в раздел Б.2П «Производственная практика» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Проводится на 2 курсе в 4 семестре (6 часов в неделю) и на 3 курсе в 6 семестре (2 недели) - для очной формы обучения; на 3 курсе в 6 семестре и на 4 курсе в 8 семестре (по 2 недели) - для очно-заочной формы обучения; на 2 курсе в 4 семестре и на 3 курсе в 6 семестре (по 2 недели) - для заочной формы обучения. Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Аннотация программы практики Б2.П3 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Вид практики: производственная практика

Тип практики: преддипломная практика

Способы проведения практики: стационарная, выездная

Формы проведения:

- дискретно:

✓ по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

Место в структуре ООП: преддипломная практика является составной частью образовательной программы высшего образования по направлению подготовки «Юриспруденция». Система практического обучения способствует интеллектуальному развитию будущих юристов, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности, осознанию себя как компетентного специалиста.

Цель практики – освоение профессиональных компетенций соответствующих видов деятельности.

В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом преддипломная практика проводится согласно графикам учебного процесса. Кроме того, она позволяет студенту научиться применять на практике теоретические знания, полученные в ходе лекционных и практических занятий, а также служит целям выполнения выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика предполагает закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин образовательной программы; приобретение необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню

профессиональной подготовленности юристов, а также квалификационной характеристикой выпускника, указанных в ФГОС ВО.

Организация и учебно-методическое руководство преддипломной практикой студентов осуществляется руководителем ОПОП «Юриспруденция».

Преддипломная практика является обязательным этапом и составной частью освоения основной образовательной программы в процессе обучения и выполнения выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). Практика является одним из видов занятий, предусмотренных учебными планами. Сроки проведения практики определяются годовым графиком учебного процесса.

Студенты РГУТИС при прохождении преддипломной практики профессионально ориентируются и приобретают конкретные практические знания и навыки в области права. У студентов расширяются и укрепляются знания, полученные при теоретическом изучении дисциплин. Практика способствует более основательному усвоению получаемых студентами теоретических знаний. Система практического обучения прививает навыки правового мышления, способствует интеллектуальному развитию будущих специалистов, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности.

Основными задачами преддипломной практики являются:

- ознакомление и изучение юридического аспекта деятельности организации, являющейся местом прохождения практики;

- вооружение студентов знаниями практических закономерностей юридической деятельности, что является научной основой для создания наиболее эффективных её методов, способствует повышению её оптимизации, гуманизации;

- воспитание у студентов уважения к профессии юриста, развития необходимых качеств для успешного проведения специфических юридических действий;

- приобретение необходимого опыта работы в коллективе;

- проверка и закрепление знаний, полученных в процессе теоретического обучения различных отраслей, подотраслей и институтов права, а также юридических наук,

- обучение способности применять полученные теоретические знания в различных сферах юридической деятельности;

- сбор и обобщение материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика направлена на формирование следующих общепрофессиональных компетенций (ОПК):

- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2).

В ходе преддипломной практики формируются элементы профессиональных компетенций (ПК):

- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14).

Преддипломная практика входит в блок 2 «Б.2. Практики», в раздел Б.2П.3 «Преддипломная практика» по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Проводится на 4 курсе в 8 семестре при очной форме обучения, на 5 курсе в 9 семестре – при очно-заочной и заочной формах обучения. Продолжительность практики - 4 недели. Форма промежуточной аттестации - дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

Аннотация Государственная итоговая аттестация

Б.3. Г.11

Программа государственной итоговой аттестации (далее – «Программа») определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), направленность (профиль): «Гражданско-правовой».

Основной образовательной программой по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) нормотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) экспертно-консультационная.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным Ученым советом РГУТИС.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится с целью контроля качества теоретической и эмпирической подготовки выпускников к решению профессиональных задач.

Объем государственной итоговой аттестации составляет 6 зачетных единиц, 216 часа.

Перечень компетенций

ОК-1 способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-3 владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;

ОК-4 способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию;

ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-9 готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;

ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

ОПК-2 способность работать на благо общества и государства;

ОПК-3 способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОПК-4 способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу;

ОПК-5 способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности;

ОПК-7 способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке;

ПК-1 способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

ПК-3 способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;

ПК-4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;

ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

ПК-7 владение навыками подготовки юридических документов;

ПК-14 готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции;

ПК-15 способность толковать нормативные правовые акты;

ПК-16 способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

2. Учебный план

Представлен отдельным приложением

3. Календарный учебный график

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

по направлению подготовки – **40.03.01 Юриспруденция**
направленность (профиль) – **Гражданско-правовой**

Квалификация: бакалавр
Срок обучения – 4 года

Форма обучения - очная
Начало учебного года – 01.09.2020

Периоды обучения и каникул

Период обучения включает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам в форме контактной работы с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся;
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1 курс (2020-2021)

1 семестр – с 01 сентября 2020 года по 31 января 2021 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 сентября по 31 декабря 2020 года; с 09 января по 11 января 2021 года;

Промежуточная аттестация – с 12 января по 31 января 2021 года.

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2020 года, с 01 января по 08 января 2021 года.

2 семестр - с 01 февраля по 30 июня 2021 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 февраля по 11 июня 2021 года;

Учебная практика – с 01 февраля по 11 июня 2021 года – дискретно по периодам проведения 4 часа в неделю;

Промежуточная аттестация – с 13 июня по 30 июня 2021 года.

Нерабочие праздничные дни – 23 февраля, 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2021 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2021 года.

2 курс (2021-2022)

3 семестр – с 01 сентября 2021 года по 31 января 2022 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 сентября по 31 декабря 2021 года; с 09 января по 11 января 2022 года;

Учебная практика – с 01 сентября по 31 декабря 2021 года; с 09 января по 11 января 2022 года – дискретно по периодам проведения 2 часа в неделю;

Промежуточная аттестация – с 12 января по 31 января 2022 года.

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2021 года, с 01 января по 09 января 2022 года.

4 семестр - с 01 февраля по 30 июня 2022 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 февраля по 11 июня 2022 года;

Производственная практика – с 01 февраля по 11 июня 2022 года – дискретно по периодам проведения 6 часов в неделю;

Промежуточная аттестация – с 13 июня по 30 июня 2022 года;

Нерабочие праздничные дни – 23 февраля, 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2022 года.
Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2022 года.

3 курс (2022-2023)

5 семестр – с 01 сентября 2022 года по 31 января 2023 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 сентября по 31 декабря 2022 года; с 09 января по 11 января 2023 года;

Промежуточная аттестация – с 12 января по 31 января 2023 года;

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2022 года, с 01 января по 08 января 2023 года.

6 семестр - с 01 февраля по 30 июня 2023 года, в том числе:

Производственная практика – с 01 февраля по 14 февраля 2023 года – дискретно;

Учебные занятия – с 15 февраля по 11 июня 2023 года;

Промежуточная аттестация – с 13 июня по 30 июня 2023 года;

Нерабочие праздничные дни – 23 февраля, 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2023 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2023 года.

4 курс (2023-2024)

7 семестр – с 01 сентября 2023 года по 31 января 2024 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 сентября по 31 декабря 2023 года; с 09 января по 11 января 2024 года;

Промежуточная аттестация – с 12 января по 31 января 2024 года;

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2021 года, с 01 января по 08 января 2024 года.

8 семестр - с 01 февраля по 30 июня 2024 года, в том числе:

Учебные занятия – 01 февраля по 05 апреля 2024 года;

Промежуточная аттестация – с 06 апреля по 18 апреля 2024 года;

Производственная (преддипломная) практика – с 19 апреля по 18 мая 2024 года – дискретно.

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – с 19 мая по 01 июня 2024 года;

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты – с 02 июня по 30 июня 2024 года.

Нерабочие праздничные дни – 23 февраля, 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2024 года.

Каникулы после прохождения ГИА (предоставляются по заявлению обучающегося) - с 01 июля по 31 августа 2024 года.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

по направлению подготовки – **40.03.01 Юриспруденция**
направленность (профиль) – **Гражданско-правовой**

Квалификация: бакалавр
Срок обучения – 4 года 6 месяцев

Форма обучения – очно-заочная
Начало учебного года – 01.10.2020

Периоды обучения и каникул

Период обучения включает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам в форме контактной работы с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся;
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1 курс (2020-2021)

1 семестр – с 01 октября 2020 года по 28 февраля 2021 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 октября 2020 года по 07 февраля 2021 года;

Промежуточная аттестация – с 08 февраля по 28 февраля 2021 года.

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2020 года, с 01 января по 08 января, 23 февраля 2021 года.

2 семестр - с 01 марта по 30 июня, с 01 сентября по 30 сентября 2021 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 марта по 30 июня, с 01 сентября по 08 сентября 2021 года;

Промежуточная аттестация – с 09 сентября по 30 сентября 2021 года;

Нерабочие праздничные дни – 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2021 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2021 года.

2 курс (2021-2022)

3 семестр – с 01 октября 2021 года по 28 февраля 2022 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 октября 2021 года по 07 февраля 2022 года;

Промежуточная аттестация – с 08 февраля по 28 февраля 2022 года.

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2021 года, с 01 января по 08 января, 23 февраля 2022 года.

4 семестр - с 01 марта по 30 июня, с 01 сентября по 30 сентября 2022 года, в том числе:

Учебная практика - с 01 марта по 15 марта 2022 года – дискретно;

Учебные занятия – с 16 марта по 30 июня, с 01 сентября по 08 сентября 2022 года;

Промежуточная аттестация – с 09 сентября по 30 сентября 2022 года;

Нерабочие праздничные дни – 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2022 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2022 года.

3 курс (2022-2023)

5 семестр – с 01 октября 2022 года по 28 февраля 2023 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 октября 2022 года по 07 февраля 2023 года;

Промежуточная аттестация – с 08 февраля по 28 февраля 2023 года.

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2022 года, с 01 января по 08 января, 23 февраля 2023 года.

6 семестр - с 01 марта по 30 июня, с 01 сентября по 30 сентября 2023 года, в том числе:

Производственная практика - с 01 марта по 15 марта 2023 года – дискретно;

Учебные занятия – с 15 марта по 30 июня, с 01 сентября по 08 сентября 2023 года;

Промежуточная аттестация – с 09 сентября по 30 сентября 2023 года;

Нерабочие праздничные дни – 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2023 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2023 года.

4 курс (2023-2024)

7 семестр – с 01 октября 2023 года по 29 февраля 2024 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 октября 2023 года по 08 февраля 2024 года;

Промежуточная аттестация – с 09 февраля по 29 февраля 2024 года.

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2023 года, с 01 января по 08 января, 23 февраля 2024 года.

8 семестр - с 01 марта по 30 июня, с 01 сентября по 30 сентября 2024 года, в том числе:

Производственная практика - с 01 марта по 15 марта 2024 года – дискретно;

Учебные занятия – с 16 марта по 30 июня, с 01 сентября по 08 сентября 2024 года;

Промежуточная аттестация – с 09 сентября по 30 сентября 2024 года;

Нерабочие праздничные дни – 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2024 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2024 года.

5 курс (2024-2025)

9 семестр – с 01 октября 2024 года по 28 февраля 2025 года, в том числе:

Учебные занятия – с 01 октября 2024 года по 27 ноября 2025 года,

Промежуточная аттестация – с 28 ноября по 11 декабря 2024 года;

Производственная (преддипломная) практика – с 12 декабря по 31 декабря 2024 года; с 9 января по 16 января 2025 года – дискретно;

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – с 17 января по 30 января 2025 года;

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты – с 31 января по 28 февраля 2025.

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2024 года, с 01 января по 08 января, 23 февраля 2025 года.

Каникулы после прохождения ГИА (предоставляются по заявлению обучающегося) - с 01 марта по 31 марта 2025 года.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

по направлению подготовки – **40.03.01 Юриспруденция**
направленность (профиль) – **Гражданско-правовой**

Квалификация: бакалавр
Срок обучения – 4 года 6 месяцев

Форма обучения - заочная
Начало учебного года – 01.10.2020

Периоды обучения и каникул

Период обучения включает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам в форме контактной работы с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся;
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1 курс (2020-2021)

1 семестр – с 01 октября 2020 года по 28 февраля 2021 года, в том числе:

20 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация.

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2020 года, с 01 января по 08 января, 23 февраля 2021 года.

2 семестр - с 01 марта по 30 июня, с 01 сентября по 30 сентября 2021 года, в том числе:

20 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Учебная практика – с 13 мая по 26 мая 2021 года – дискретно.

Нерабочие праздничные дни – 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2021 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2021 года.

2 курс (2021-2022)

3 семестр – с 01 октября 2021 года по 28 февраля 2022 года, в том числе:

20 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2021 года, с 01 января по 09 января, 23 февраля 2022 года.

4 семестр - с 01 марта по 30 июня, с 01 сентября по 30 сентября 2022 года, в том числе:

20 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и

промежуточная аттестация;

Производственная практика – с 13 мая по 26 мая 2022 года – дискретно

Нерабочие праздничные дни – 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2022 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2022 года.

3 курс (2022-2023)

5 семестр – с 01 октября 2022 года по 28 февраля 2023 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2022 года, с 01 января по 08 января, 23 февраля 2023 года.

6 семестр – с 01 марта по 30 июня, с 01 сентября по 30 сентября 2023 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Производственная практика – с 13 мая по 26 мая 2023 года – дискретно.

Нерабочие праздничные дни – 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2023 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2023 года.

4 курс (2023-2024)

7 семестр – с 01 октября 2023 года по 29 февраля 2024 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2023 года, с 01 января по 08 января, 23 февраля 2024 года.

8 семестр – с 01 февраля по 30 июня 2024 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Нерабочие праздничные дни – 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2024 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2024 года.

5 курс (2024-2025)

9 семестр – с 01 октября 2024 года по 28 февраля 2025 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Производственная (преддипломная) практика с 12 декабря по 31 декабря 2024 года, с 09 января по 16 января 2025 года – дискретно.

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – с 17 января по 30 января 2025 года;

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты – с 31 января по 28 февраля 2025 года.

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2024 года, с 01 января по 08 января, 23 февраля 2025 года.

Каникулы после прохождения ГИА (предоставляются по заявлению обучающегося) – с 01 марта по 31 марта 2025 года.

*Даты проведения учебных занятий в форме контактной работы с преподавателем и промежуточной аттестации определяются годовым календарным учебным графиком.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы бакалавриата

по направлению подготовки – **40.03.01 Юриспруденция**

направленность (профиль) – *Гражданско-правовой*

Квалификация: бакалавр
Срок обучения – 4 года 6 месяцев

Форма обучения - заочная
Начало учебного года – 01.12.2020

Периоды обучения и каникул

Период обучения включает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам в форме контактной работы с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся;
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1 курс (2020-2021)

1 семестр – с 01 декабря 2020 года по 30 апреля 2021 года, в том числе:

20 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация.

Нерабочие праздничные дни – с 01 января по 08 января, 23 февраля, 08 марта 2021 года.

2 семестр - с 01 мая по 30 июня, с 01 сентября по 30 ноября 2021 года, в том числе:

20 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Учебная практика – с 13 мая по 26 мая 2021 года – дискретно.

Нерабочие праздничные дни – 01 мая, 09 мая, 12 июня, 04 ноября 2021 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2021 года.

2 курс (2021-2022)

3 семестр – с 01 декабря 2021 года по 30 апреля 2022 года, в том числе:

20 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Нерабочие праздничные дни – с 01 января по 08 января, 23 февраля, 08 марта 2022 года.

4 семестр - с 01 мая по 30 июня, с 01 сентября по 30 ноября 2022 года, в том числе:

20 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Производственная практика – с 13 мая по 26 мая 2022 года – дискретно.

Нерабочие праздничные дни – 01 мая, 09 мая, 12 июня, 04 ноября 2022 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2022 года

3 курс (2022-2023)

5 семестр – с 01 декабря 2022 года по 30 апреля 2023 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Нерабочие праздничные дни – с 01 января по 08 января, 23 февраля, 08 марта 2023 года.

6 семестр - с 01 мая по 30 июня, с 01 сентября по 30 ноября 2023 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Производственная практика – с 13 мая по 26 мая 2023 года – дискретно.

Нерабочие праздничные дни – 01 мая, 09 мая, 12 июня, 04 ноября 2023 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2023 года

4 курс (2023-2024)

7 семестр – с 01 декабря 2023 года по 30 апреля 2024 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Нерабочие праздничные дни – с 01 января по 08 января, 23 февраля, 08 марта 2024 года.

8 семестр - с 01 мая по 30 июня, с 01 сентября по 30 ноября 2024 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Нерабочие праздничные дни – 01 мая, 09 мая, 12 июня, 04 ноября 2024 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2024 года.

5 курс (2024-2025)

9 семестр – с 01 декабря 2024 года по 30 апреля 2025 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Производственная (преддипломная) практика – с 18 февраля по 19 марта 2025 года – дискретно;

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – с 20 марта по 02 апреля 2025 года;

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты – с 03 апреля по 30 апреля 2025 года.

Нерабочие праздничные дни – с 01 января по 08 января, 23 февраля, 08 марта, 01 мая, 09 мая 2025 года.

Каникулы после прохождения ГИА (предоставляются по заявлению обучающегося) - с 01 мая по 31 мая 2025 года.

*Даты проведения учебных занятий в форме контактной работы с преподавателем и промежуточной аттестации определяются годовым календарным учебным графиком.

6. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции		
		знания	умения	навыки
1.	ОК-1 способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	основные философские принципы, законы, категории, а также их содержание и взаимосвязи; роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.	ориентироваться в системе философского знания как целостного представления об основах мироздания и перспективах развития планетарного социума; понимать характерные особенности современного этапа развития философии; применять философские принципы и законы, формы и методы познания в юридической деятельности.	навыками философского анализа различных типов мировоззрения, использования различных философских методов для анализа тенденций развития современного общества, философско-правового анализа
2.	ОК-2 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков, роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества; средства и методы анализа социально-значимых проблем и процессов основных положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве, принципы, законы, категории, а также их содержание и взаимосвязи; основные положения и методы, сущность и содержание основных понятий,	использовать экономические знания для анализа социально-значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач, ориентироваться в системе знания права как целостного представления об основах мироздания и перспективах развития планетарного социума; понимать характерные особенности современного этапа развития социальных, гуманитарных и экономических дисциплин, использовать основные положения социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	постановки экономических и управленческих целей и их эффективного достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных целей; правового анализа различных тенденций развития современного общества; навыками проведения аналитических исследований по теоретическим и практическим вопросам социально-значимых процессов

		категорий социальных, гуманитарных и экономических наук в целях решения социальных и профессиональных задач		
3.	ОК-3 владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий информации в развитии современного информационного общества; основные понятия и термины, связанные с проблемой ответственного хранения и защиты деловой электронной информации в компьютерных системах как информационного ресурса и/или продукта	применять информационные технологии в учебной и профессиональной деятельности; организовать и выполнить мероприятия по обеспечению надежной защиты информации	приема работы с офисными приложениями; в сети Интернет, использования юридических ресурсов Интернет; основными навыками самостоятельной работы с универсальными и специализированными базами данных учебной и научной литературы
4.	ОК-4 способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	принципы устройства сети Интернет, основные общие и юридические информационные ресурсы Интернета; основные угрозы безопасности при работе с программами и в сети Интернет.	методами и средствами поиска, систематизации и обработки правовой информации современными информационными системами получения, хранения, переработки информации; основными требованиями информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны	использования современных информационных систем получения, хранения, переработки информации в развитии современного информационного общества; создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере государственной политики в области информатики

5.	ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности; основные характерные свойства русского и иностранных языков, как средства общения и передачи информации	основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на русском и иностранных языках	юридической терминологией; приемами ведения дискуссии и полемики; навыками применения формально - логических законов мышления, принципов, правил и категорий, необходимых для оценки и понимания социально- политических событий, применять их в профессиональной деятельности
6.	ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста, принципы и методы организации и управления малыми коллективами	находить эффективные организационно-управленческие решения; применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; самостоятельно осваивать новые нормы; оперировать юридическими понятиями и категориями, правильно составлять и оформлять юридические документы; использовать языковые, социо-культурные знания в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном общении	оценивания фактов и явлений профессиональной деятельности с этической точки зрения, социальной, конфессиональные и культурные различия; поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета; оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета
7.	ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы	ориентироваться в системе знания права как целостного представления об основах мироздания и перспективах развития	ведения аргументированных дискуссий по мировоззренческой проблематике;
8.	ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	социальную роль физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности; основы физической культуры и здорового образа жизни; принципы здорового образа жизни и физиологическую роль физической культуры в профилактике и	разбираться в вопросах физической культуры, применяемой в целях профилактики и лечения; правильно использовать методы саморазвития и самоконтроля основных физических качеств (общей выносливости, быстроты, ловкости, силы и гибкости); применять средства и	методиками физического совершенствования и самовоспитания; навыками составления комплексов и проведения утренней гигиенической, корригирующей гимнастики; приемами самоконтроля состояния здоровья и физической подготовленности; способами предупреждения

		реабилитации; средства физической культуры для повышения умственной работоспособности и успеваемости; средства и методы восстановления работоспособности организма человека	методы восстановления работоспособности организма человека	травматизма у занимающихся физической культурой
9.	ОК-9 готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	Действующую систему нормативно-правовых актов в области безопасности; основные техно-сферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека	Использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; Рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели	Основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий .
10.	ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	развитие правосознания, правового мышления и правовой культуры	анализировать законодательную и правоприменительную практики РФ на соответствие требованиям международно-правовых обязательств РФ; анализировать содержание правовых норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы; ориентироваться в системе права как целостного представления об основных перспективах развития; понимать характерные особенности современного этапа развития права, применять правовые принципы и законы, формы и методы познания в юридической деятельности	самостоятельного анализа конституционных норм, международных правовых источников и источников российского законодательства и национальных правовых систем осуществления экспертных анализов законодательной и правоприменительной практики РФ на соответствие требованиям международно-правовых обязательств РФ
11.	ОПК-2 способность работать на благо общества и государства	понятийно-категориальным аппаратом права и государства, системой	принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном	подходов к определению сущности государства; понятия и значения типологии государства:

		исторических представлений о праве и государстве, правовой и политической мысли	соответствии с законом	формационного подхода и цивилизационного подхода; понятия формы государства; формы правления и влияющих на нее факторов; формы государственного устройства; формы государственного режим
12.	ОПК-3 способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	основные принципы права, проблему соотношения права и закона, теоретические основы правопослушного, правонарушающего, девиантного и деликвентного поведения; нормативные основы государственной службы; основные процессуальные, моральные и психологические требования юридической деятельности, нарушение которых может приводить к коррупционному поведению, а также нарушению интересов общества и государства	определять и выявлять факты, наносящего ущерб интересам государства, общества, физических и юридических лиц, деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; отличать правовой закон от неправового	проведения различных видов контроля органов государственной власти и местного самоуправления с целью фиксирования фактов причинения ущерба интересам государства, общества, физических и юридических лиц и способами его пресечения.
13.	ОПК-4 способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	ценностные ориентиры будущей профессии; основу формирования профессиональной морали; важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; положение профессии юриста в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду и личности руководителя в системе гражданско-правовых служб и правоохранительных	применять положения профессиональной этики в юридической деятельности; обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, не допуская проявлений бюрократизма и волокиты, в установленные сроки принимать по обращениям необходимые меры; применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления, использовать социально-психологические	различных видов профессионального общения и принятия решений в правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений законодательства; методами сохранения и укрепления доверие общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; навыками использования положений

		органов; законы конкуренции на рынке юридического труда; теорию и практику профессионального риска	закономерности профессионального общения	профессиональной этики в юридической деятельности; владение навыками работы с обращениями граждан, учета общественного мнения в своей профессиональной деятельности и участия в организационно-правовом обеспечении использования форм непосредственной демократии в целях учета мнения населения при принятии решений государственными органами, органами
14.	ОПК-5 способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	принципы построения и логику устной и письменной речи; типологию речевых произведений; основные риторические категории; традиции различных риторических школ;	читать и переводить (со словарём) иноязычную литературу, общаться на профессиональные темы; иностранный язык в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности; основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения на иностранном языке; использовать знание иностранного языка в межличностном общении и профессиональной деятельности; читать и переводить тексты, которые имеют отношение к профессиональной деятельности; использовать полученные знания для развития своего общекультурного и профессионального потенциала	различными видами и схемами аргументации и контраргументации; различными смысловыми моделями; техникой запоминания; техникой речи; основными ораторскими приемами; необходимыми навыками общения на иностранном языке; иностранными языками в объеме, достаточном для чтения профессиональных текстов, профессионального общения, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети
15.	ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков; терминологический и категориальный ряд юридических понятий и процессов, нормативных	определять основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств проводить аналитические исследования по теоретическим и практическим вопросам	обновления знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования; постоянно внедряет в профессиональную деятельность новые знания и умения; обоснованно применять правовые нормы к конкретным

		правовых актов	социально-значимых процессов	ситуациям
16.	ОПК-7 способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности; базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); базовые нормы употребления лексики и фонетики; требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; основные способы работы над языковым и речевым материалом; основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.);	читать и переводить иноязычные тексты профессиональной направленности понимать основное содержание несложных текстов; выделять значимую информацию из текстов справочно-информационного характера; перевести текст юридического и общеобразовательного характера, учитывая лексико-грамматические особенности как латинского, так и русского языка; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую /запрашиваемую информацию; начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие	стратегиями анализа и создания письменных текстов; приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными причинами; приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормативных актов в развитии правосознания, правового мышления и правовой культуры

			предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог- описание, монолог- повествование и монолог-рассуждение; поддерживать деловые отношения и вести переговоры с представителями различных культур; обладать навыками логически верного и стилистически точного построения монологической речи; обладать навыками пользования различными типами лингвистических словарей и справочников	
17.	ПК-1 способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	основы правотворческой деятельности, основные принципы разработки и создания норм права; совокупность правовых норм, закрепляющих правовой статус участников правоотношений	анализировать состояние действующего законодательства, его влияния на практику правоприменения в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, толковать и правильно применять правовые нормы	разработки нормативных правовых актов, соглашений, коллективных договоров, локальных нормативных актов, регулирующих частноправовые и тесно связанные с ними отношения, а также определяющих способы и порядок защиты субъективных прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов организаций и публично-правовых образований применения правовых принципов и законов, форм и методов познания в юридической деятельности
18.	ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; положения должностных инструкций основных направлений	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;	принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; обосновывать и принимать в пределах должностных полномочий решения, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм; обосновывать законность и правопорядок, осуществлять правовую пропаганду и правовое воспитание в сфере профессиональной

		профессиональной деятельности юриста		деятельности
19.	ПК-3 способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	сущность и социальную значимость своей профессии, четко представлять характер и взаимодействие правовых явлений, основные проблемы, определяющие конкретную область его деятельности, видеть взаимосвязь в целостной системе знаний	толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты; обеспечивать соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц;	логикой и аргументами построения своих собственных выводов
20.	ПК-4 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	правила правоприменения в соответствующей области, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий; действующее законодательство; понятие, виды и значение юридических фактов в различных видах правоотношений	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; обоснованно применять правовые нормы к конкретным ситуациям; аргументированно подбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; правильно толковать нормы соответствующих отраслей права, анализировать технологические процессы в своей предметной области и составлять юридические документы, как того требуют нормы процессуального права	анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками разрешения правовых проблем и коллизий; методами принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего правовые и тесно связанные с ними отношения, грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой в соответствующей области
21.	ПК-5 способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	понятие и структуру основных видов юридических документов, порядок их разработки и предъявляемые требования	оперировать юридическими понятиями и категориями, правильно составлять и оформлять юридические документы	юридической терминологией, навыками письменной речи; средствами юридической техники
22.	ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и	действующее законодательство, основные принципы действия нормативных и правовых	выявления в нормативных правовых актах положения, способствующие созданию условий для	практического применения норм права, методик правильной разъяснительной деятельности по

	обстоятельства	актов; терминологический и категориальный ряд юридических понятий и процессов в рамках проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; сущность и содержание основных правовых позиций международных судебных учреждений и основных соглашений; основные положения нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере правоохранительной и судебной деятельности	проявления коррупции; правильно толкования нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих	вопросам действующего законодательства; в соответствии с требованиями и рекомендациями правильно составлять и оформлять соответствующие юридические документы; анализировать законодательную и правоприменительную практику РФ и ее соответствие требованиям международно-правовых обязательств РФ
23.	ПК-7 владение навыками подготовки юридических документов экспертно-консультационная деятельность:	положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов	применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами	подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; методиками квалификации юридических фактов и их процессуального оформления; способен проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками частноправовых и тесно связанных с ними отношений
24.	ПК-14 готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений,	принципы правотворческой деятельности, работы по разработке проектов нормативных правовых актов, основные ошибки, допускаемые при осуществлении правотворческой деятельности,	правильно толковать нормы правовых актов и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов на их коррупциогенность; толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты;	Проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; разрешать различные ситуации в правовой сфере с высоким уровнем гражданской зрелости и высокой общественной активности,

	способствующих созданию условий для проявления коррупции	закономерности влияния нормативных правовых актов низкого качества на складывающуюся социально-экономическую и политическую обстановку в стране, регионе	обеспечивать соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	профессиональной этики, правовой и психологической культуры, глубоким уважением к закону и бережным отношением к социальным ценностям правового государства, чести и достоинству гражданина
25.	ПК-15 способность толковать нормативные правовые акты	историю развития отечественного и международного законодательства; основные виды и правила толкования нормативных правовых актов	методиками толкования нормативных правовых актов и их отдельных норм; пользоваться нормативно-правовой базой и материалами юридической практики, методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений. навыками психологического анализа различных правовых явлений и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; психологического разрешения возникающих в юридической практике проблем	работать с первоисточниками и нормативным материалом; доказывать и аргументировать высказываемую позицию; использования профессиональных знания в своей деятельности
26.	ПК-16 способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	положения действующего законодательства, основные правила анализа правовых норм и правильного их применения, основные принципы профессиональной деятельности, наиболее часто встречающиеся при этом ошибки; знает основы процесса консультирования граждан и правила работы с заявлениями граждан; характер и взаимодействие правовых явлений взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права в	выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений, прогнозировать последствия действий клиента, владеет основами психологии делового общения, умеет правильно оценить сложившуюся ситуацию в той или иной плоскости юридической деятельности и делать из этого соответствующие закону выводы	анализа и обобщения практики применения правовых, в том числе процессуально-исполнительных норм; навыками разрешения правовых проблем, коллизий, а также восполнения пробелов в нормах исполнительного законодательства; основных методов дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности

		профессиональной деятельности		
--	--	-------------------------------	--	--

Шкала оценивания ответов на экзамене

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
2	<p>«неудовлетворительно» Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи. Компетенции не сформированы.</p>	недостаточный уровень сформированности компетенций
3	<p>«удовлетворительно» Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, а имеющиеся практические навыки с трудом позволяют решать конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи. Заявленные компетенции сформированы в удовлетворительном объеме, профессиональная подготовка освоена на эмоционально-психологическом, регулятивном, социальном (процессуальном). Профессиональная подготовка выпускника в достаточной степени соответствует требованиям ФГОС ВО.</p>	пороговый уровень сформированности компетенций
4	<p>«хорошо» Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между государственными, политическими и экономическими явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи. Заявленные компетенции сформированы в достаточном объеме, профессиональная подготовка освоена на эмоционально-психологическом, регулятивном, социальном (процессуальном), аналитическом, творческом уровнях. Профессиональная подготовка выпускника в целом соответствует требованиям ФГОС ВО.</p>	продвинутый уровень сформированности компетенций
5	<p>«отлично» Ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи. Заявленные компетенции сформированы в полном объеме, профессиональная подготовка освоена на эмоционально-психологическом, регулятивном, социальном (процессуальном), аналитическом, творческом уровнях, а также на уровне самосовершенствования. Профессиональная подготовка выпускника полностью соответствует требованиям ФГОС ВО.</p>	высокий уровень сформированности компетенций

7.1 Программа государственной итоговой аттестации (далее – «Программа») определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), направленность (профиль): «Гражданско-правовой».

7.2 Основной образовательной программой по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) нормотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) экспертно-консультационная.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным Ученым советом РГУТИС.

7.3 Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме выполнения и защиты выпускной квалификационной работы и государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится с целью контроля качества теоретической и эмпирической подготовки выпускников к решению профессиональных задач.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.