

**Акт**  
**приема-передачи подарка от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_**

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(ф.и.о., занимаемая должность)*

сдал, а \_\_\_\_\_

*(ф.и.о. ответственного лица, занимаемая должность)*

принял на ответственное хранение подарок(и):

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <2>
1				

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.

*(наименование документа)*

Принял

Сдал

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

\_\_\_\_\_

*(расшифровка подписи)*

-----

<2> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость предметов.