
(Ф.И.О. руководителя)

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество полностью, занимаемая
должность, отдел, управление)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу
(о выполнении иной оплачиваемой работы)¹

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.04.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) в должности _____

(наименование должности)

в организации (учреждении) _____

(наименование организации (учреждения) полностью)

(по трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

с _____ в свободное от основной работы время.

(дата, месяц, год)

¹ В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.

Выполнение иной оплачиваемой работы не повлечет за собой конфликт интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале
регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления

«__» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы, должность и подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)