

Соглашение о сотрудничестве № 05 n 2 / 19 - ПР 002 - со ш.

г. Подольск

" 10 " сентября 20 19 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет туризма и сервиса» (ФГБОУ ВО «РГУТИС»), в лице директора Института сервисных технологий Чуриловой Ирины Геннадьевны, действующего на основании доверенности № 3189 от 29.12.2018, (далее - **Университет**), с одной стороны, и Государственное казенное учреждение Московской области Чеховский Центр занятости населения, в лице директора Митрофановой Юлии Игоревны, действующей от имени Московской области на основании Устава, (далее - **Организация**), с другой стороны, а вместе именуемые «**Стороны**», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ

1.1. Предметом Соглашения является координация деятельности и взаимодействия Сторон в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для сферы услуг по следующим направлениям и в следующих формах:

организационно-управленческая - организация работы коллектива исполнителей: планирование и организация деятельности предприятия сферы услуг; выбор оптимальных решений при планировании работ в условиях нестандартных ситуаций; участие в оценке экономической эффективности производственной деятельности; обеспечение техники безопасности на предприятии;

организации и проведение взаимных консультаций, совместных форумов, конференций, тематических семинаров, "круглых столов", рабочих встреч и других мероприятий по вопросам оценки качества образования.

создание и развитие элементов инновационной инфраструктуры (оснащения современным учебно-производственным, компьютерным оборудованием и программным обеспечением учебных лабораторий, внедряющих современные образовательные программы и обучающие технологии) с целью подготовки квалифицированных кадров для сферы услуг;

Создание механизмов комплексной оценки академических достижений обучающегося, его компетенций и способностей;

2. НАПРАВЛЕНИЯ И ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Совместно с Университетом участвовать в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников по основным образовательным программам среднего и высшего профессионального образования.

2.1.2. Совместно с Университетом участвовать в разработке и рецензировании основных профессиональных образовательных программ среднего и высшего профессионального образования

2.1.3. Участвовать в учебном процессе Университета путем направления специалистов из числа сотрудников Организации для проведения тренингов, мастер-классов, семинаров, круглых столов.

2.1.4. Организовывать проведение практик (учебной, производственной, преддипломной) по основным профессиональным образовательным программам среднего и высшего профессионального образования.

2.1.5. Участвовать в независимой экспертизе качества учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе по основной профессиональной образовательной программе среднего и высшего профессионального образования.

2.1.6. Участвовать в итоговой (государственной) аттестации выпускников по основной профессиональной образовательной программе среднего и высшего профессионального образования

2.1.7. Участвовать в оценке и сертификации квалификаций выпускников Университетов, прошедших профессиональное обучение в различных формах.

2.1.8. Направлять своих представителей на научные конференции, организуемые Университетом.

2.1.9. Принимать для прохождения практики студентов Университета по основной профессиональной образовательной программе среднего и высшего профессионального образования.

2.1.10. Участвовать в дипломном проектировании по основной профессиональной образовательной программе среднего и высшего профессионального образования.

2.1.11. Содействовать в привлечении ведущих специалистов-практиков Организации к образовательному процессу Университета, выполнению научно-исследовательских работ, проведения мастер классов и подготовки студентов по интересующим Организацию программам и курсам.

2.1.12. Организовывать в Организации практико-ориентированные экскурсии для студентов Университета.

2.1.13. Предоставлять возможность преподавателям Университета проходить стажировку в структурных подразделениях Организации в соответствии с согласованными сторонами графиками и программами, а также осуществлять сбор практического материала для его использования в учебном процессе, творческой и научно-исследовательской деятельности.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Принимать на вакантные рабочие места, как на временной, так и на постоянной трудовой основе выпускников и студентов, направленных Университетом, имеющих соответствующую квалификацию, знания, умения и навыки для предлагаемой Организацией работы по средствам заключения отдельного договора.

2.2.2. Оказывать Университету информационно-техническую поддержку в целях реализации настоящего Соглашения.

2.3. Университет обязуется:

2.3.1. В целях максимального приближения процесса обучения студентов и выпускников Университета к практической деятельности использовать в процессе обучения активные и интерактивные формы проведения занятий (деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологически тренинги, групповые дискуссии и пр.) с учетом специфики деятельности Организации.

2.3.2. Обеспечивать проведение профориентационной работы среди абитуриентов, студентов выпускников Университета.

2.3.3. Вести обучение студентов по непрерывному циклу подготовки в системе профессионального образования в строгом соответствии с действующими учебными планами на основе разработанных и утвержденных программ.

2.3.3. Соблюдать требования федеральных государственных образовательных стандартов и норм действующего законодательства, регламентирующего образовательную деятельность.

2.3.4. Обеспечивать информирование выпускников и студентов о содержании настоящего Соглашения, проведении совместно организуемых Сторонами мероприятий посредством размещения на сайте и информационных стендах Университета.

2.3.5. Использовать в учебном процессе по основной образовательной программе высшего и среднего профессионального образования практические материалы деятельности Организации.

2.3.6. Формировать тематику курсовых и дипломных работ с учетом перспективных направлений деятельности Организации.

2.3.7. В случае направления студентов Университета для прохождения практики в Организации представить Организации для согласования:

- программу практики и календарный график прохождения практики;
- список студентов направляемых на практику.

2.3.8. Приглашать для участия на организуемые Университетом научные конференции смежные с профилем деятельности Организации представителей Организации.

2.4. Университет вправе:

2.4.1. При разработке основной образовательной программы высшего и среднего профессионального образования, учитывать требования Организации.

2.4.2. При разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников по основной образовательной программе высшего и среднего профессионального образования учитывать требования Организации.

2.4.3. Привлекать к разработке стратегии развития по обеспечению качества подготовки выпускников и студентов Университета, представителей Организации.

2.4.4. Совместно с Организацией разрабатывать критерии и формы оценки качества подготовки студентов, выпускников, в том числе возможность оценки организацией качества образовательного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

2.4.5. Привлекать к образовательному процессу на основании договора возмездного оказания преподавательских услуг представителей Организации, из числа действующих руководителей и ведущих работников Организации.

2.4.6. Направлять студентов Университета в Организацию для прохождения практики.

2.4.7. Приглашать специалистов Организации на защиту выпускных квалификационных работ выпускников Университета с целью обсуждения выпускной квалификационной работы, ее оценки.

2.4.9. Совместно с Организацией и на основании отдельного договора проводить научно-исследовательские работы силами ведущих специалистов Организации, работников и студентов Университета.

3. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительным соглашением Сторон, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон путем уведомления об этом другой стороны за 2 месяца до предполагаемой даты расторжения.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

- 4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания;
4.2. Срок действия настоящего Соглашения не ограничен;
4.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Университет	Организация
<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет туризма и сервиса»</p> <p>Институт сервисных технологий</p> <p>142116, Московская обл., г. Подольск, ул. Красная, д. 20</p> <p>Тел. (4967) 69-94-72</p>	<p>Государственное казенное учреждение Московской области Чеховский центр занятости населения</p> <p>142306, Московская обл., г. Чехов, ул. Чехова, д.73</p> <p>Телефон/факс 8(496)72-2-13-23</p>
<p>Директор Института сервисных технологий</p> <p></p> <p>М.П. </p> <p>Кирилова И.В.</p>	<p>Директор</p> <p></p> <p>М.П. </p> <p>Митрофанова Ю.И.</p>