

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
основной образовательной программы высшего образования –
программы прикладного бакалавриата

по направлению подготовки – **38.03.04. Государственное и муниципальное управление**
направленность (профиль) – **Муниципальное управление**

Квалификация: бакалавр
Срок обучения – 4 года 6 месяцев

Форма обучения - заочная
Начало учебного года – 01.09.2016

Периоды обучения и каникул

Период обучения включает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам в форме контактной работы с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся;
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1 курс (2016-2017)

1 семестр – с 01 сентября 2016 года по 31 января 2017 года, в том числе:

20 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация.

Новогодние каникулы - с 01 января по 08 января 2017 года.

2 семестр - с 01 февраля по 30 июня 2017 года, в том числе:

20 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Учебная практика - с 18 мая по 31 мая 2017 года – дискретно.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2017 года.

2 курс (2017-2018)

3 семестр – с 01 сентября 2017 года по 31 января 2018 года, в том числе:

20 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2017 года, с 01 января по 08 января 2018 года.

4 семестр - с 01 февраля 2018 года по 30 июня 2018 года, в том числе:

20 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Нерабочие праздничные дни – 23 февраля, 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2018 года.

Каникулы – с 01 июля 2018 года по 31 августа 2018 года.

3 курс (2018-2019)

5 семестр – с 01 сентября 2018 года по 31 января 2019 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2018 года, с 01 января по 08 января 2019 года.

6 семестр - с 01 февраля 2019 года по 30 июня 2019 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Производственная практика - с 13 мая по 26 мая 2019 года – дискретно.

Нерабочие праздничные дни – 23 февраля, 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2019 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2019 года.

4 курс (2019-2020)

7 семестр – с 01 сентября 2019 года по 31 января 2020 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2019 года, с 01 января по 08 января 2020 года.

8 семестр - с 01 февраля по 30 июня 2020 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Нерабочие праздничные дни – 23 февраля, 08 марта, 01 мая, 09 мая, 12 июня 2020 года.

Каникулы – с 01 июля по 31 августа 2020 года.

5 курс (2020-2021)

9 семестр – с 01 сентября 2020 года по 06 февраля 2021 года, в том числе:

25 календарных дней* – учебные занятия в форме контактной работы с преподавателем и промежуточная аттестация;

Производственная (преддипломная) практика - с 04 декабря по 31 декабря 2020 года – дискретно;

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты - с 09 января по 06 февраля 2021 года.

Нерабочие праздничные дни – 04 ноября 2020 года, с 01 января по 08 января, 23 февраля 2021 года.

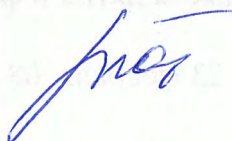
Каникулы после прохождения ГИА (предоставляются по заявлению обучающегося)

- с 07 февраля по 28 февраля 2021 года.

*Даты проведения учебных занятий в форме контактной работы с преподавателем и промежуточной аттестации определяются годовым календарным учебным графиком.

Разработчик:

Директор ООП



В.Ю. Морозов

Согласовано:

Начальник учебно-организационного департамента



Е.А. Бычкова