



**УТВЕРЖДЕНО**  
Ученым советом  
Института сервисных технологий  
Протокол № 5 от «27» января 2023г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

***ОП.07 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ВТОРОЙ)***

**основной профессиональной образовательной программы среднего  
профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего  
звена**

**по специальности: 43.02.16 Туризм и гостеприимство**

**Квалификация: специалист по туризму и гостеприимству  
год начала подготовки: 2023**

**Разработчики:**

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>преподаватель</i>	<i>Черненко В.И.</i>

**Рабочая программа согласована и одобрена руководителем ППСЗ:**

должность	ученая степень и звание, ФИО
<i>преподаватель</i>	<i>Бух М.С.</i>



## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1    Общая характеристика рабочей программы дисциплины**
- 2    Структура и содержание учебной дисциплины**
- 3    Методические указания по проведению практических  
занятий/лабораторных работ/семинаров, занятий в форме практической  
подготовки (при наличии), и самостоятельной работе**
- 4    Фонд оценочных средств дисциплины**
- 5    Условия реализации программы дисциплины**
- 6    Информационное обеспечение реализации программы**



## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ВТОРОЙ)»

(наименование дисциплины)

### 1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык (второй)» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02-03, ОК 04-06, ОК 09.

### 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09	решать профессиональные задачи в сфере управления структурным подразделением гостиничного предприятия определять задачи поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности выстраивать траектории профессионального и личностного развития организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. излагать свои мысли на государственном языке оформлять документы применять средства	виды, этапы и методы принятия решений в структурном подразделении; номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования психология коллектива психология личности основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста правила оформления документов современные средства и устройства информатизации правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)



	<p>информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	--	---

Личностные результаты:

<b>Код</b>	<b>Наименование личностных результатов</b>
ЛР 3	<p>Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней</p>
ЛР 4	<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных</p>



	перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 6	Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации
ЛР 13	Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере туризма и гостеприимства
ЛР 16	Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере деятельности предприятий питания

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	140
<i>в т.ч. в форме практической подготовки (если предусмотрено)</i>	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	126
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	
контрольная работа <i>(если предусмотрено)</i>	
Самостоятельная работа <sup>1</sup>	
Консультация	2
<b>Промежуточная аттестация</b>	12

<sup>1</sup>Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 6

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП. 07 Иностранный язык (второй)»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов <sup>2</sup> , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение в учебную дисциплину</b>		<b>10</b>	
Тема 1.1. Вводный курс	<b>Содержание, в том числе практических и лабораторных занятий</b> Алфавит, буквосочетания, правила чтения и произношения. Знакомство с частями речи: существительные, личные местоимения, глаголы. Распознавание их в текстах. Международные слова в немецком языке. Как звучит немецкий язык: алфавит, буквосочетания, ударение в простых словах. Распознавание существительных, личных местоимений, глаголов в простых текстах. Интонация в повествовательном и вопросительном предложении	10	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16
<b>Раздел 2. Формы общения с гостями/клиентами</b>		<b>116</b>	
Тема 2.1. Знакомство. Турфирма и ее сотрудники	<b>Содержание, в том числе практических и лабораторных занятий</b> Лексика: Приветствие, представление себя и своих коллег. Рассказ о себе, своей семье и своем друге. Иностранный язык в ситуациях деловой профессиональной коммуникации. Профессиональная терминология в сфере туризма. Принципы построения устной и письменной речи на иностранном языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Взаимодействие с турагентствами и иными сторонними организациями на иностранном языке. Грамматика: Знакомство с алфавитом испанского языка, практика чтения. Имя	15	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16

<sup>2</sup> В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ <b>«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ          ТУРИЗМА И СЕРВИСА»</b>	СМК РГУТИС
		<i>Лист 7</i>

	существительное, род, число, артикль. Система простых предложений. Притяжательные местоимения, краткая форма. Числительные от 1 до 100. Спряжение правильных глаголов в настоящем времени		
Тема 2.2. Мир вокруг нас. Описание помещения. Офис турфирмы	<p>Лексика: Описание предметов обстановки, резервирование номера в отеле. Ориентация в городе, описание дороги от места учебы//работы до дома. Анализ и обработка научно-технической информации в области туристской деятельности на иностранном языке. Информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия. Зарубежные источники туристской информации.</p> <p>Грамматика: Глаголы индивидуального спряжения в настоящем времени. Грамматическая конструкция с глаголом have. Система сложных предложений. Указательные местоимения. Числительные 100-1000.</p>	15	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16
Тема 2.3. Повседневные занятия	<p>Лексика: Описание своего рабочего//учебного дня с обязательным указанием времени суток. Домашние обязанности. Составление расписания на неделю. Внутренние и внешние профессиональные коммуникации в иноязычной профессиональной туристской среде. Методика устной и письменной коммуникации на иностранном языке.</p> <p>Грамматика: спряжение отклоняющихся и местоименных глаголов в настоящем времени.</p>	15	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16
Тема 2.4. Свободное время, хобби. Досуг отдыхающих на курорте	<p>Лексика: Туризм как способ проведения досуга, виды туризма. Рассказ о своем отпуске. Определение видов туризма, использованных во время отпуска, и обоснование своей точки зрения. Информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия. Требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> <p>Грамматика: Причастие. Спряжение глаголов в прошедшем сложном времени. Местоимения-дополнения в дательном и винительном падежах</p>	15	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 8

Тема 2.5. Путешествие. Экскурсионные туры по городу	Лексика: Турагентства (функции и службы, предложения, составление контракта по обслуживанию клиента, заказ тура он-лайн). Типы путешествий (виды транспорта, главные транспортные компании Испании и предлагаемые ими туристские услуги). Профессиональное общение с потребителями туристского продукта в процессе обслуживания. Ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских усл луг. Размещение в отеле (категории отелей, сетевые отели и их классификация, предоставляемые услуги, отели класса «парадор»). Грамматика: Повелительное наклонение, отрицательная форма.	15	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16
Тема 2.6. Еда и напитки. Типы меню	Лексика: Общее описание испанской кухни и латиноамериканских гастрономических традиций. Заказ столика в ресторане. Типы ресторанов и ресторанного обслуживания. Технология реализации деловой коммуникации на иностранном языке с применением адекватных языковых форм и средств. Консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия. Внешние и внутренние коммуникации на иностранном языке. Грамматика: Будущее время. Конструкции ir a+inf и pensar+inf. Условный период 1 типа. Конструкции me gustaria и quisiera	15	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16
Тема 2.7. Решение конфликтных ситуаций	Лексика: Работа с клиентом. Жалобы клиентов. Работа с жалобой. Проблемы, возникающие при размещении в отеле. Заполнение рекламационного бланка. Взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями на иностранном языке. Методика ведения переговоров, техника составления договоров по оказанию туристских услуг на иностранном языке. Грамматика: Прошедшее времена Subjuntivo (Preterito perfecto de subjuntivo, Imperfecto de subjuntivo).	15	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТУРИЗМА И СЕРВИСА»	СМК РГУТИС
		Лист 9

Тема 2.8. Устройство на работу	Лексика: Карьера в сфере турбизнеса. Подготовка к собеседованию и составление резюме. Технология реализации деловой коммуникации на иностранном языке с применением адекватных языковых форм и средств. Внешние и внутренние коммуникации на иностранном языке. Грамматика: Условные периоды 2 и 3 типов. Условный период смешанного типа	11	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09 ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 16
Консультации		2	
Промежуточная аттестация (экзамен)		12	
	<b>Всего:</b>	140	

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой \*). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)



### **3. Методические указания по проведению практических занятий/лабораторных работ/семинаров, занятий в форме практической подготовки (при наличии), и самостоятельной работе**

Трудоемкость освоения дисциплины Иностранный язык (второй) составляет 140 часов, из них 128 часов аудиторных занятий (лабораторные/практические занятия) и 12 часов - на промежуточную аттестацию. Перечень тем по подготовке к практическим занятиям соответствует тематическому плану рабочей программы дисциплины.

Практическая работа строится из следующих видов работы:

- составление глоссария по темам;
- подготовка презентаций/ проектов.

Для практической работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Полный набор учебно-методических рекомендаций по выполнению всех семинарских занятий по дисциплине (теоретический блок, блок заданий, выполняемых дома, блок заданий для работы в аудитории, блок индивидуальных заданий студента по курсу, план проведения занятия и форма, перечень литературы для подготовки к занятию)
  - Глоссарий;
  - Образцы заполнения деловых бумаг

#### **3.1. Тематика и содержание практических занятий/лабораторных работ/семинаров**

##### **Практическая работа к разделу 1.**

Тема 1.1. Вводный курс

**Содержание:** алфавит, буквосочетания, правила чтения и произношения. Знакомство с частями речи: существительные, личные местоимения, глаголы. Распознавание их в текстах. Международные слова в немецком языке. Как звучит немецкий язык: алфавит, буквосочетания, ударение в простых словах. Распознавание существительных, личных местоимений, глаголов в простых текстах. Интонация в повествовательном и вопросительном предложении

##### **Практическая работа к разделу 2.**

Тема 2.1. Знакомство. Турфирма и ее сотрудники

**Содержание:** Лексика: Приветствие, представление себя и своих коллег. Рассказ о себе, своей семье и своем друге. Иностранный язык в ситуациях деловой профессиональной коммуникации. Профессиональная терминология в сфере туризма. Принципы построения устной и письменной речи на иностранном языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации. Взаимодействие с турагентствами и иными сторонними организациями на иностранном языке.

Грамматика: Знакомство с алфавитом испанского языка, практика чтения. Имя существительное, род, число, артикль. Система простых предлогов. Притяжательные местоимения, краткая форма. Числительные от 1 до 100. Спряжение правильных глаголов в настоящем времени

**Тема 2.2. Мир вокруг нас. Описание помещения. Офис турфирмы**



**Содержание:** Лексика: Описание предметов обстановки, резервирование номера в отеле. Ориентация в городе, описание дороги от места учебы//работы до дома. Анализ и обработка научно-технической информации в области туристской деятельности на иностранном языке. Информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия. Зарубежные источники туристской информации.

Грамматика: Глаголы индивидуального спряжения в настоящем времени. Грамматическая конструкция с глаголом *have*. Система сложных предлогов. Указательные местоимения. Числительные 100-1000.

### **Тема 2.3. Повседневные занятия**

**Содержание:** Лексика: Описание своего рабочего//учебного дня с обязательным указанием времени суток. Домашние обязанности. Составление расписания на неделю. Внутренние и внешние профессиональные коммуникации в иноязычной профессиональной туристской среде. Методика устной и письменной коммуникации на иностранном языке.

Грамматика: спряжение отклоняющихся и местоименных глаголов в настоящем времени.

### **Тема 2.4. Свободное время, хобби. Досуг отдыхающих на курорте**

**Содержание:** Лексика: Туризм как способ проведения досуга, виды туризма. Рассказ о своем отпуске. Определение видов туризма, использованных во время отпуска, и обоснование своей точки зрения. Информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия. Требования к деловой устной и письменной коммуникации.

Грамматика: Причастие. Спряжение глаголов в прошедшем сложном времени. Местоимения-дополнения в дательном и винительном падежах

### **Тема 2.5. Путешествие. Экскурсионные туры по городу**

**Содержание:** Лексика: Турагентства (функции и службы, предложения, составление контракта по обслуживанию клиента, заказ тура он-лайн). Типы путешествий (виды транспорта, главные транспортные компании Испании и предлагаемые ими туристские услуги). Профессиональное общение с потребителями туристского продукта в процессе обслуживания. Ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг. Размещение в отеле (категории отелей, сетевые отели и их классификация, предоставляемые услуги, отели класса «парадор»).

Грамматика: Повелительное наклонение, отрицательная форма.

### **Тема 2.6. Еда и напитки. Типы меню**

**Содержание:** Лексика: Общее описание испанской кухни и латиноамериканских гастрономических традиций. Заказ столика в ресторане. Типы ресторанов и ресторанного обслуживания. Технология реализации деловой коммуникации на иностранном языке с применением адекватных языковых форм и средств. Консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия. Внешние и внутренние коммуникации на



иностранным языке.

Грамматика: Будущее время. Конструкции *ir a+inf* и *pensar+inf*. Условный период 1 типа. Конструкции *me gustaria* и *quisiera*

### Тема 2.7. Решение конфликтных ситуаций

**Содержание:** Лексика: Работа с клиентом. Жалобы клиентов. Работа с жалобой. Проблемы, возникающие при размещении в отеле. Заполнение рекламационного бланка. Взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями на иностранном языке. Методика ведения переговоров, техника составления договоров по оказанию туристских услуг на иностранном языке.

Грамматика: Прошедшее время Subjuntivo (Preterito perfecto de subjuntivo, Imperfecto de subjuntivo).

### Тема 2.8. Устройство на работу

**Содержание:** Лексика: Карьера в сфере турбизнеса. Подготовка к собеседованию и составление резюме. Технология реализации деловой коммуникации на иностранном языке с применением адекватных языковых форм и средств. Внешние и внутренние коммуникации на иностранном языке.

Грамматика: Условные периоды 2 и 3 типов. Условный период смешанного типа

## 4. Фонд оценочных средств дисциплины

### 4.1. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Формы промежуточной аттестации по семестрам:

№ семестра	Форма контроля
4	др.ф.контроля
5	др.ф.контроля
6	экзамен

В результате промежуточной аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также формирования компетенций:

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: виды, этапы и методы принятия решений в структурном подразделении; номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; Владение лексическим и грамматическим минимумом Правильное построение простых предложений, диалогов в	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - написание диктантов; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций. Промежуточная аттестация в



<p>приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования психология коллектива психология личности основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста правила оформления документов современные средства и устройства информатизации правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>утвердительной и вопросительной форме; Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; Демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор; Соответствие лексических единиц и грамматических структур</p>	<p>форме экзамена</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: решать профессиональные задачи в сфере управления структурным подразделением гостиничного предприятия</p>		



<p>определять задачи поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности выстраивать траектории профессионального и личностного развития организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. излагать свои мысли на государственном языке оформлять документы применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко</p>		
---	--	--



обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		
---	--	--

Формируемые компетенции:

Код формируемой компетенции	Наименование компетенции	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, создания докладов.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Промежуточная аттестация: экзамен
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 9	Пользоваться профессиональной	



	документацией на государственном и иностранном языках	
ЛР 3	Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию	



	в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
ЛР 6	Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации	
ЛР 13	Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере туризма и гостеприимства	
ЛР 16	Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере деятельности предприятий питания	

#### **4.2. Методика применения контрольно-измерительных материалов**

Контроль знаний обучающихся включает:

Текущий контроль в форме «другая форма контроля»

Промежуточную аттестацию в форме «экзамен»

#### **4.3. Контрольно-измерительные материалы включают:**

##### **4.3.1. Типовые задания для оценки знаний и умений текущего контроля**

Контроль и оценка результатов освоения темы осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися индивидуальных заданий в виде практических заданий.

*Контрольно – измерительные материалы для текущего контроля по учебной дисциплине*

#### **3.3 Контрольно-измерительные материалы включают:**

##### **3.3.1 Типовые задания для оценки знаний и умений текущего контроля**

Контроль и оценка результатов освоения темы осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися индивидуальных заданий в виде тестовых заданий.

#### **Примерные задания**



**Примеры тестовых заданий:**

1) Выберите правильный вариант!

a) ... me encanta leer novelas.

A Yo

B A mí

b) ¡Lo que me interesa eres ...!

A tú

B te

c) ¿... parece bien si vamos al cine?

A Os

B Vos

d) ¡Esas noticias me ... igual!

A da

B dan

e) ¡Eres muy guapa, me ... mucho!

A gusto

B gustas

f) ¿Todavía te duele ... pie?

A el

B ti

g) Nos ... rellenar este formulario.

A falta

B faltamos

h) ¡Estos ejercicios te ... salido bien!

A ha

B han

2) Выберите правильное отрицание!

a) ¿Sabes todo? – No, ¡ ... !

A tampoco

B nada

b) ¿Conoces a alguien? – ¡A ... !

A nadie

B ningún

c) ¿Tienes algún libro? – No, ... .

A nadie

B ninguno

d) ¿Siempre gritáis? – No, ¡ ... !

A nunca

B nada

e) ¡No gritamos! – Nosotros ... .

A también

B tampoco

f) ¿Todavía estás molesto? – No, ... .

A ya no

B todavía no



3) Выберите правильный глагол.

a) Mañanales ... laverdad.

A decidiremos

B diremos

b) ¿Dónde ... mis llaves?

A serán

B estarán

c) Pronto la gente ... a este actor.

A conocerá B sabrá

d) No dudo que ... ir al concierto.

A queráis

B querréis

e) ¡Hoy no ... de casa!

A saldrás

B irás

f) Uff , ¡no me decido! ¿Qué ... ?

A habré

B haré

4) Выберите правильный глагол.

a) No sé dónde ... mis llaves.

A son

B están

b) ¿De dónde ... , Vero? ¿De Chile?

A eres

B estás

c) Manuel ... andaluz y ... rubio.

A es / es

B está / está

d) ¿Cómo ... tu padre, ya mejor?

A es

B está

e) ... bien, puedes venir conmigo.

A Es B Está

f) Aquí no ... permitido fumar.

A es

B está

g) ¿Cuánto ... en total?

A es

B está

h) Tu abrigo ... de piel, ¿verdad?

A es

B está

5) Выберите правильный глагол!

a) María quiere que su novio ... a dieta para que ... todavía más guapo.

A se ponga / esté

B se pusiera / estuviera



- b) No era verdad que yo ... de mal humor y que no ... hablar contigo.  
A esté / quiera  
B estuviera / quisiera
- c) Papá dice que le ... tu libreta de califi - caciones y que se la ... .  
A lleves / muestres  
B llevaras / mostraras
- d) Nos da igual que no ... a la universidad; nos importa lo que ... .  
A hayas ido / sepas  
B hubieras ido / supieras
- e) A Malú le sorprendió que su madre no le ... de eso mientras ella no ... .  
A haya hablado / pregunte  
B hubiera hablado / preguntara
- f) Me pareció genial que ... juntos para que ... discutir los problemas.  
A estudiemos / podamos  
B estudiáramos / pudiéramos

### Критерии оценки тестов

Результаты оцениваются следующим образом:

«неудовлетворительно» - < 50 % правильных ответов;

«удовлетворительно» - 50-69 % правильных ответов;

«хорошо» - 69-85 % правильных ответов;

«отлично» - > 85 % правильных ответов

### Ключиктестовымзаданиям:

- 1 a) B b) A c) A d) B e) B f) A g) A h) B  
2 a) B b) A c) B d) A e) B f) A  
3 a) B b) B c) A d) B e) A f) B  
4 a) B b) A c) A d) B e) B f) B g) A h) A  
5 a) A b) B c) A d) A e) B f) B

### Примерная тематика рефератов

1. Значимость испанского языка в современном мире
2. Испания как культурный центр
3. Испания как туристский центр
4. Испания: общая характеристика и туристский потенциал страны
5. Испания и сфера гостеприимства
6. Испания: карнавалы и фестивали
7. Традиции и обычаи испанцев

### 4.3.2. Типовые задания для оценки знаний и умений промежуточной аттестации

*Контрольно – измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине*

### 4.4. Критерии и показатели оценивания

Для текущего контроля



Оценка	Форма контроля	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	Практическая работа	Полнота, последовательность и логичность ответа	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи
«4»	Практическая работа	Полнота, последовательность и логичность ответа	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи
«3»	Практическая работа	Полнота,	Допускаются



		последовательность логичность ответа	и	нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно- следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи
«2»	Практическая работа	Полнота, последовательность логичность ответа	и	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно- следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

Для промежуточной аттестации

Оценка	Форма контроля	Критерии оценивания	Показатели оценивания
«5»	Экзамен(контрольные вопросы)	Полнота, последовательность и	Ответы на поставленные



		логичность ответа	вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи
«4»	Экзамен (контрольные вопросы)	Полнота, последовательность и логичность ответа	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи
«3»	Экзамен (контрольные вопросы)	Полнота, последовательность и логичность ответа	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об



			отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи
«2»	Экзамен (контрольные вопросы)	Полнота, последовательность и логичность ответа	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.

## 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Иностранного языка».

Кабинет «Иностранного языка», оснащённый:

- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером (или моноблоком) с необходимым лицензионным программным обеспечением
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации;



- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, макеты, раздаточный материал.

## **6. Информационное обеспечение реализации программы**

### **6. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательная организация выбирала не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, дополнен новыми изданиями.

#### **6.1. Основные электронные издания**

1. Эмилия, А. Р. Испанский язык: интенсивный курс : учебное пособие / Э. Родригес Алмейда, Л. Р. Маилян. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 241 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01646-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086775>

#### **Дополнительные источники:**

1. Барсукова, В.С. Испанский язык. Начальный курс : учебник / В. С. Барсукова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2018. — 376 с. - ISBN 978-5-9925-1328-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047789>

#### **6.2. Основные электронные издания**

1. [http://hotel.web-3.ru/intarticles/?act=full&id\\_article=7830](http://hotel.web-3.ru/intarticles/?act=full&id_article=7830)
2. <http://h-code.ru/2009/11/mobile-marketing-in-hotel-business/>
3. <http://www.catalog.horeca.ru/newspaper/business/249/>
5. <http://www.bbc.co.uk/languages/spanish/talk/>
6. <http://eggheado.com/portfolio/populyarnyie-ispanskie-vyirazheniya/>
7. <http://www.audiria.com/capitulos.php>

#### **6.3. Дополнительные источники**

1. Барсукова, В.С. Испанский язык. Начальный курс : учебник / В. С. Барсукова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2018. — 376 с. - ISBN 978-5-9925-1328-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047789>