



**УТВЕРЖДЕНО:**  
Ученым советом Высшей школы  
туризма и гостеприимства

Протокол №4/1 от 22 октября 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.0.3 «ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**И МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИН**  
**ТУРИСТСКОГО И ГОСТИНИЧНОГО ПРОФИЛЯ»**

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –  
программы *магистратуры*

по направлению подготовки: *43.04.02 Туризм*

направленность (профиль): *Экономика впечатлений в экскурсионной индустрии*

Квалификация: *магистр*

*Год начала подготовки 2022*

**Разработчик:**

должность	ученая степень и звание, ФИО
Директор ВШТиГ	д.э.н., профессор Бушуева И.В.
Доцент ВШТиГ	к.э.н., доцент Ухина Т.В.

**Рабочая программа согласована и одобрена директором ОПОП:**

должность	ученая степень и звание, ФИО
Директор ВШТиГ	д.э.н., профессор Бушуева И.В.



## 1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.0.3 «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского и гостиничного профиля»

Дисциплина Б1.0.3 «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского и гостиничного профиля» является дисциплиной обязательной части Блока 1 «Дисциплины» подготовки магистров по направлению 43.04.02 «Туризм».

Изучение данной дисциплины базируется на коммуникативных и исследовательских навыках, полученных магистром на предыдущих уровнях высшего образования.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, в части индикаторов достижения компетенции УК-4.1 (составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты); УК-4.2 (использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях);
- ОПК-7 – способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам, в части индикаторов достижения компетенции ОПК-7.1 (осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для индустрии туризма), ОПК-7.2 (выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам), и ОПК-7.3 (планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам).

Содержание дисциплины охватывает три блока вопросов, связанных с теорией и практикой организации образовательной деятельности в высшем учебном заведении; технологиями реализации образовательной деятельности в высшем учебном заведении, в том числе ее документационным обеспечением, методами и методиками преподавания специальных дисциплин, организации и руководства студенческой научной деятельностью.

Дисциплина «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля» изучается на 1 курсе.

Общая трудоемкость освоения дисциплины заочной формы обучения составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе: контактная работа - 22 часа, самостоятельная работа студента - 86 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости, текущий контроль результатов выполнения заданий для самостоятельной работы студентов (проектные задания и др.) и аудиторный текущий контроль успеваемости в форме круглого стола; - промежуточная аттестация в виде зачета.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении государственной итоговой аттестации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции и планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)
1	<b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия <b>УК-4.1.</b> Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты); <b>УК-4.2.</b> Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях
2	<b>ОПК-7.</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в части: <b>ОПК-7.1.</b> Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы туризма <b>ОПК-7.2.</b> Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам <b>ОПК-7.3.</b> Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам

## 3. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП:

Изучение данной дисциплины базируется на коммуникативных и исследовательских навыках, полученных магистром на предыдущих уровнях высшего образования.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении государственной итоговой аттестации.

## 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3/108 зачетных единиц/ акад.часов.  
(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3/108 зачетных единиц/ акад.часов.  
(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)



№ п/п	Виды учебной деятельности	Всего	Семестры	
			1	2
<b>1</b>	<b>Контактная работа обучающихся</b>	<b>22</b>	<b>8</b>	<b>14</b>
	в том числе:	–	–	–
1.1	Занятия лекционного типа	8	4	4
1.2	Занятия семинарского типа, в том числе:	8	2	6
	<i>Практическая подготовка</i>	–	–	–
	<i>Семинары</i>	4	2	2
	<i>Лабораторные работы</i>	–	–	–
	<i>Практические занятия</i>	4	–	4
1.3	Консультации	4	2	2
1.4	Форма промежуточной аттестации - зачет	2	–	2
<b>2</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>86</b>	<b>64</b>	<b>22</b>
<b>3</b>	<b>Общая трудоемкость</b>	<b>108</b>	<b>72</b>	<b>36</b>
		3	2	1



**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Наименование раздела	Наименование тем занятий	Виды учебных занятий и формы их проведения											СРО, акад. час.	Форма проведения СРО	
		Контактная работа обучающихся													
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа						Консультации					
		акад. час.	форма проведения	Практические занятия		Семинары		Лабораторные работы		акад. час.	форма проведения				
акад. час.	форма проведения			акад. час.	форма проведения	акад. час.	форма проведения								
<b>Организация образовательной деятельности в вузе</b>	Базовые документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в вузе	2	Лекция-презентация									2	групповая	8	Работа с базовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность
	Новеллы федерального законодательства, регламентирующего образовательную деятельность в вузе					1	Круглый стол							8	Изучение федеральных законов по образовательной деятельности
	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования					1	Групповая дискуссия							8	Подготовка к семинару - письменная работа по документам, регламентирующим организацию образовательной деятельности вуза (высшее образование)
	Внутренняя регламентация образовательной деятельности: локальные нормативные акты вуза	1	Лекция-презентация											8	Подготовка к научно-практическому занятию – работа с локальными нормативными актами РГУТИС
	Организация практической подготовки студентов вуза	1	Проблемная лекция											8	Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями, подготовиться к коллоквиуму
	Организация практик. Участие практических работников отраслей в учебном процессе.					2	Семинар-заслушивание								
	<i>Контрольная точка 1 по блоку 1</i>							<i>Коллоквиум</i>							
	Организация сетевого обучения	1	Лекция-презентация											8	Подготовка к семинару – подготовка докладов с презентациями
Сетевое обучение – опыт российских вузов. Современные проблемы организации и регламентации сетевого						2	Круглый стол						8	Подготовка вопросов к круглому столу	





## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы по дисциплине «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля» обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

№ п/п	Тема, трудоемкость в акад.ч.	Учебно-методическое обеспечение
1	<b>Тема 1.</b> Базовые документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в вузе. (Работа с базовыми документами, регламентирующими образовательную деятельность) – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	<b>Основная литература</b> 1. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник / Резник С.Д. - 5-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 451 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-004447-7. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=366343">https://znanium.com/catalog/document?id=366343</a>
2	<b>Тема 2.</b> Новеллы федерального законодательства, регламентирующего образовательную деятельность в вузе (Изучение федеральных законов образовательной деятельности) – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	2. Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.: Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др.; Под общ.ред. С.Д.Резника. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2019. — 236 с. — (Научная мысль).(Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-006929-6 ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=336415">https://znanium.com/catalog/document?id=336415</a>
3	<b>Тема3.</b> Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования (Подготовка к семинару - письменная работа по документам, регламентирующим организацию образовательной деятельности вуза (высшее образование) – 4 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	3. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ. ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 372 с. — (Менеджмент в высшей школе). ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=349573">https://znanium.com/catalog/document?id=349573</a>
4	<b>Тема4.</b> Внутренняя регламентация образовательной деятельности: локальные нормативные акты вуза. (Работа с локальными нормативными актами ФГБОУ ВПО «РГУТиС»), – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	4. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учеб. пособие / В.П. Симонов. — Москва : Вузский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <a href="http://new.znanium.com">http://new.znanium.com</a> ]. - ISBN 978-5-9558-0336-4. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=386383">https://znanium.com/catalog/document?id=386383</a>
5	<b>Тема5.</b> Организация практической подготовки студентов вуза. <b>Тема 6.</b> Организация практик. Участие практических работников отраслей в учебном процессе. Базовые кафедры. (Подготовка докладов с презентациями) – 4 часа (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	5. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — М. :ИНФРА-М, 2021. —ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=361222">https://znanium.com/catalog/document?id=361222</a>
6	<b>Тема 7.</b> Организация сетевого обучения (Подготовка к семинару –подготовка докладов с презентациями) – 4 часа (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).	



7	<p><b>Тема 8.</b> Сетевое обучение – опыт российских вузов. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения (Подготовка вопросов к круглому столу) – 4 часа (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).</p>	<p><b>Дополнительная литература</b></p> <p>1. Еженедельник магистранта: система и планы личной деятельности / сост. С.Д. Резник, И.С. Чемезов, Я.С. Гугина. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 228 с. ISBN: 978-5-16-012672-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792747">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792747</a></p> <p>2. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании : учеб. пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 335 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1018730">https://znanium.com/catalog/product/1018730</a> .</p> <p>3. Управление высшим образованием и наукой: опыт, проблемы, перспективы : монография / под общ. ред. Р.М. Нижегородцева и С.Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. — (Научная мысль). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/3622">www.dx.doi.org/10.12737/3622</a>. - ISBN 978-5-16-009913-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=375865">https://znanium.com/catalog/document?id=375865</a> ..</p> <p>4. Управление высшим учебным заведением : учебник / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника и д-ра физ.-мат. наук В.М. Филиппова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 426 с URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=378583">https://znanium.com/catalog/document?id=378583</a></p>
8	<p><b>Подготовка к коллоквиуму</b> – 8 часов (для очной формы обучения), 8 часов (для заочной формы обучения).</p>	
9	<p><b>Тема 9</b> Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана (Подготовка к работе с программным обеспечением) – 8 часов (для очной формы обучения), 5 часов (для заочной формы обучения).</p>	
10	<p><b>Тема 10.</b> Современные образовательные технологии в высшем образовании (Подготовка докладов с презентациями, письменная работа по разработке элемента интерактивного – 16 часов (для очной формы обучения), 17 часов (для заочной формы обучения).</p>	



## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ пп	Индекс компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)			
			знать	уметь	владеть	
1	<b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<b>УК-4.1.</b> Составляет, переводит и редактирует профессиональные и академические тексты	1	понятие форм и видов профессиональных и академических текстов	отличать формы, виды профессиональных и академических текстов	навыками составления, редактирования профессиональных и академических текстов
		<b>УК-4.2.</b> Использует современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, в профессиональной деятельности, в том числе для представления результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях	1	современные коммуникативные технологии в образовательной деятельности для академического взаимодействия	применять современные коммуникативные технологии в образовательной деятельности для академического взаимодействия	современными коммуникативными технологиями в образовательной деятельности для академического взаимодействия
2	<b>ОПК-7.</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и допол-	<b>ОПК-7.1.</b> Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы туризма	2	основные образовательные программы бакалавриата и дополнительные профессиональные программы, ориентированные на подготовку кадров для сферы туризма	осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы туризма	навыками осуществления педагогической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы туризма



№ пп	Индекс компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (компетенции или ее части)		
			знать	уметь	владеть
	ОПК-7.2. Выбирает формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	2	формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	навыками выбора форм и методов подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам
	ОПК-7.3. Планирует результаты обучения, проводит текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам	2	результаты обучения, формы текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам	планировать результаты обучения, проводить текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам	навыками планирования результатов обучения, проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результат обучения по дисциплине	Показатель оценивания	Критерий оценивания	Этап освоения компетенции
Знания современных коммуникативных технологий в организации образовательной деятельности. Умение применять современные коммуникативные технологии в образовательной деятельности для академического взаимодействия Владение современными коммуникативными технологиями в образовательной деятельности для академического взаимодействия	Коллоквиум, которой способствует выявлению знаний обучающихся студентов и повышению их опыта в результате беседы с преподавателем. Обсуждение основных вопросов раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания магистрами и определить уровень закрепления теоретических знаний.	Студент демонстрирует знание современных коммуникативных технологий в организации образовательной деятельности Студент демонстрирует умение применять современные коммуникативные технологии в образовательной деятельности для академического взаимодействия Студент демонстрирует владение современными коммуникативными технологиями в образовательной деятельности для академического взаимодействия	Развитие способности применять современные коммуникативные технологии в организации образовательной деятельности для академического и профессионального взаимодействия



<b>Результат обучения по дисциплине</b>	<b>Показатель оценивания</b>	<b>Критерий оценивания</b>	<b>Этап освоения компетенции</b>
<p>Знание основных образовательных программ бакалавриата и дополнительных профессиональные программы, ориентированные на подготовку кадров для сферы туризма; форм и методов подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам; результатов обучения, формы текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам.</p> <p>Умение осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы туризма; выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам; планировать результаты обучения, проводить текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам</p> <p>Владение навыками осуществления педагогической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сфе-</p>	<p>Коллоквиум, которой способствует выявлению знаний обучающихся студентов и повышению их опыта в результате беседы с преподавателем. Обсуждение основных вопросов раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания магистрами и определить уровень закрепления теоретических знаний</p>	<p>Студент демонстрирует знание основных образовательных программ бакалавриата и дополнительных профессиональные программы, ориентированные на подготовку кадров для сферы туризма; форм и методов подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам; результатов обучения, формы текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам.</p> <p>Студент демонстрирует умение осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы туризма; выбирать формы и методы подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам; планировать результаты обучения, проводить текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию по дисциплинам</p> <p>Студент демонстрирует владение навыками осуществления педагогической деятельности по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров</p>	<p>Формирование и закрепление способности осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам</p>



<b>Результат обучения по дисциплине</b>	<b>Показатель оценивания</b>	<b>Критерий оценивания</b>	<b>Этап освоения компетенции</b>
ры туризма; навыками выбора форм и методов подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам; навыками планирования результатов обучения, проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам		для сферы туризма; навыками выбора форм и методов подготовки к проведению занятий по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам; навыками планирования результатов обучения, проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплинам	
Знание форм и методов проведения занятий лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области туризма; основы научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам туристского профиля Умение проводить занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области сферы туризма; организовать научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам туристского	Коллоквиум, которой способствует выявлению знаний обучающихся студентов и повышению их опыта в результате беседы с преподавателем. Обсуждение основных вопросов раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания магистрами и определить уровень закрепления теоретических знаний	Студент демонстрирует знание форм и методов проведения занятий лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области туризма; основы научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам туристского профиля Студент демонстрирует умение проводить занятия лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области сферы туризма; организовать научно-исследовательскую, проектную и учебно-профессиональную деятельность обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам туристского	Формирование и закрепление способности организовывать и проводить профессиональное обучение и образование, повышение квалификации в образовательных организациях по программам профессионального обучения в сфере туризма



<b>Результат обучения по дисциплине</b>	<b>Показатель оценивания</b>	<b>Критерий оценивания</b>	<b>Этап освоения компетенции</b>
ристского профиля Владение навыками проведения занятий лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области сферы туризма; навыками организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам туристского профиля		профиля Студент демонстрирует владение навыками проведения занятий лекционного и семинарского типа по учебным курсам, дисциплинам (модулям) по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам в области сферы туризма; навыками организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности обучающихся по программам бакалавриата, дополнительным профессиональным программам туристского профиля	



Контроль промежуточной успеваемости студентов по дисциплине строится на балльно-рейтинговой системе и заключается в суммировании баллов, полученных студентом по результатам текущего контроля и итоговой работы.

Текущий контроль реализуется в формах тестирования, оценки качества и активности работы на практических занятиях, анализа добросовестности и самостоятельности при написании творческих работ, решения задач, посещаемости занятий и т.д. В семестре по дисциплине устанавливается мероприятия текущего контроля успеваемости (4 «контрольных точки»). Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для студента и является основанием для допуска к промежуточной аттестации.

К критериям выставления рейтинговых оценок текущего контроля относятся:

Основные критерии:

- оценка текущей успеваемости по итогам работы на семинарах;
- оценки за письменные работы (решение задач и др.);
- оценки текущей успеваемости по итогам интерактивных форм практических занятий (дискуссии и др.);
- посещение учебных занятий.

Дополнительные критерии:

- активность на лекциях и семинарских занятиях, интерес к изучаемому предмету;
- владение компьютерными методами изучения предмета, умение готовить презентации для конференций, использование Интернета, профессиональных баз данных при подготовке к занятиям и написании письменных работ;
- обязательное посещение учебных занятий;
- оценка самостоятельной работы студента.

Результаты промежуточной аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" (форма промежуточной аттестации – экзамен).

В качестве внутренней шкалы текущих оценок используется 80 балльная оценка обучающихся, как правило, по трем критериям: посещаемость, текущий контроль успеваемости, активность на учебных занятиях.

Рейтинговая оценка обучающихся по каждой дисциплине независимо от ее общей трудоемкости (без учета результатов экзамена/дифференцированного зачета) определяется по 80-балльной шкале в каждом семестре. Распределение баллов между видами контроля рекомендуется устанавливать в следующем соотношении:

- посещение учебных занятий (до 30 баллов за посещение всех занятий);
- текущий контроль успеваемости (до 50 баллов), в том числе:
  - 1 задание текущего контроля (0-10 баллов);
  - 2 задание текущего контроля (0-10 баллов);
  - 3 задание текущего контроля (0-10 баллов);
  - 4 задание текущего контроля (0-15 баллов).

Результаты текущего контроля успеваемости при выставлении оценки в ходе промежуточной аттестации следующим образом.

Оценка «отлично» может быть выставлена только по результатам сдачи экзамена/дифференцированного зачета. Автоматическое проставление оценки «отлично» не допускается.

**Если по результатам текущего контроля обучающийся набрал:**

**71-80 балл — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «хорошо»;**

**62-70 баллов — имеет право получить «автоматом» «зачтено» или оценку «удовлетворительно»;**



**51-61 балл — обязан сдавать зачет/экзамен;**

**50 баллов и ниже — не допуск к зачету/экзамену.**

Технология выставления итоговой оценки, в том числе перевод в итоговую 5-балльную шкалу оценки определяется следующим образом:

Таблица перевода рейтинговых баллов в итоговую 5 — балльную оценку

Баллы за семестр	Автоматическая оценка		Баллы за зачет/экзамен		Общая сумма баллов	Итоговая оценка
	зачтено	экзамен	min	max		
71-80	зачтено	4 (хорошо)	18	20	89-90	4 (хорошо)
					91-100	5 (отлично)
62-70	зачтено	3 (удовлетворительно)	15	20	77-90	4 (хорошо)
51-61	Допуск к зачету/экзамену		11	20	62-75	3 (удовлетворительно)
					76-81	4 (хорошо)
50 и менее	Не допуск к зачету, экзамену					

\* при условии выполнения всех заданий текущего контроля успеваемости

**Виды средств оценивания, применяемых при проведении текущего контроля и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при выполнении отдельных форм текущего контроля**

*Средство оценивания – коллоквиум – презентация и взаимная оценка результатов индивидуальных и групповых проектов*

**Шкала оценки уровня знаний, умений и навыков при коллоквиуме – презентации и взаимной оценке результатов индивидуальных и групповых проектов**

Критерии оценивания	баллы
Содержательный и логически выстроенный ответ на поставленные вопросы, четкое понимание проблемной составляющей, способность интерпретировать знания в условиях специфики деятельности конкретного вуза	«5», если 9 – 10 баллов
Достаточно полный и логически выстроенный ответ на поставленные вопросы, представление проблемной составляющей, понимание ключевых позиций в условиях специфики деятельности конкретного вуза	«4», если 7 – 8 баллов
Частичный ответ на поставленные вопросы, общее представление проблемной составляющей, отсутствие понимания специфических элементов деятельности конкретного вуза	«3», если 5 – 6 балл
Отрывочные знания по тематике вопроса	«2», если менее 5 баллов

Кроме того, могут быть дополнительно использованы иные критерии оценивания, такие как *оценка индивидуального вклада в коллоквиум*.

**Оценка индивидуального вклада в коллоквиум**

критерии	баллы
<i>Удержание и наращивание общего содержания коллоквиума:</i> – синтезирует информацию, полученную в процессе коммуникации; – выявляет несущественные замечания, уводящие от предмета обсуждения; – фиксирует возникающие содержательные продвижения или противоречия; – формулирует проблемные вопросы по объекту проекта; – формулирует выводы, создающие новый смысл.	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10



<i>Позиция участия в коллоквиуме:</i> – ярко и кратко формулирует свою позицию; – использует убедительные аргументы, усиливающие его высказывания; – отслеживает ответы на свои вопросы.	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10
<i>Поддержание процесса коллоквиума:</i> – принимает активное участие в обсуждении; – проявляет заинтересованность к мнениям других участников; – формулирует аргументы в поддержку разных позиций; – задает уточняющие вопросы, помогает прояснить позиции; – вовлекает в дискуссию коллег.	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10

**Виды средств оценивания, применяемых при проведении промежуточной аттестации и шкалы оценки уровня знаний, умений и навыков при их выполнении**

**Критерии оценки:**

Ответ обучающегося	Количество баллов
Содержательный и логически выстроенный ответ на поставленные вопросы, четкое понимание проблемной составляющей, способность интерпретировать знания в условиях специфики деятельности конкретного вуза, полное и обоснованное решение практического задания	16-20
Достаточно полный и логически выстроенный ответ на поставленные вопросы, представление проблемной составляющей, понимание ключевых позиций в условиях специфики деятельности конкретного вуза, достаточно обоснованное решение практического задания	10-14
Частичный ответ на поставленные вопросы, общее представление проблемной составляющей, практическое задание решено частично	5-9
Отрывочные знания по тематике вопроса, не решено практическое задание	Меньше 5



**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
4	Раздел 1. Организация образовательной деятельности в вузе	Коллоквиум – презентация и взаимная оценка результатов индивидуальных и групповых проектов Контрольная точка №1	Выступление должно раскрывать выбранную тему для обсуждения и соответствовать требованиям к оформлению письменных работ, иметь титульный лист, содержание, список литературы, сноски и т.д. Максимальный объем - 16 стр. А4, 14 TNR, 1 интервал. Выступление сопровождается презентацией. При подготовке выступления должны быть использованы методы анализа и синтеза, современные технологии, актуальная информация. Выступление должно раскрывать тему, результаты анализа и обоснованные выводы. Срок сдачи – за 5 дней до аттестации
5	Раздел 1. Организация образовательной деятельности	Коллоквиум – презентация и взаимная оценка результатов индивидуальных и групповых проектов Контрольная точка №2	Выступление должно раскрывать выбранную тему для обсуждения и соответствовать требованиям к оформлению письменных работ, иметь титульный лист, содержание, список литературы, сноски и т.д. Максимальный объем - 16 стр. А4, 14 TNR, 1 интервал. Выступление сопровождается презентацией. При подготовке выступления должны быть использованы методы анализа и синтеза, современные технологии, актуальная информация. Выступление должно раскрывать тему, результаты анализа и обоснованные выводы. Срок сдачи – за 5 дней до аттестации
10	Раздел 2. Технологии образовательной деятельности	Коллоквиум – презентация и взаимная оценка результатов индивидуальных и групповых проектов	Выступление должно раскрывать выбранную тему для обсуждения и соответствовать требованиям к оформлению письменных работ, иметь титульный лист, содержание, список литературы, сноски и т.д. Максимальный объем - 16 стр. А4, 14 TNR, 1 интервал. Выступление сопровождается пре-



Номер недели семестра	Раздел дисциплины, обеспечивающий формирование компетенции (или ее части)	Вид и содержание контрольного задания	Требования к выполнению контрольного задания и срокам сдачи
		Контрольная точка №3	зентацией. При подготовке выступления должны быть использованы методы анализа и синтеза, современные технологии, актуальная информация. Выступление должно раскрывать тему, результаты анализа и обоснованные выводы. Срок сдачи – за 5 дней до аттестации
11	Раздел 2. Технологии образовательной деятельности	Коллоквиум – <i>презентация и взаимная оценка результатов индивидуальных и групповых проектов</i> Контрольная точка №4	Выступление должно раскрывать выбранную тему для обсуждения и соответствовать требованиям к оформлению письменных работ, иметь титульный лист, содержание, список литературы, сноски и т.д. Максимальный объем - 16 стр. А4, 14 TNR, 1 интервал. Выступление сопровождается презентацией. При подготовке выступления должны быть использованы методы анализа и синтеза, современные технологии, актуальная информация. Выступление должно раскрывать тему, результаты анализа и обоснованные выводы. Срок сдачи – за 5 дней до аттестации



**Задания для текущего контроля - темы для обсуждения на коллоквиуме:**

**Контрольная точка 1**

1. Закон об образовании РФ – задачи и основные положения.
2. Уровни образования. Место высшего образования в системе профессионального образования.
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования.
4. Федеральные государственные образовательные стандарты.
5. Внутренняя регламентация образовательной деятельности: локальные нормативные акты вуза
6. Организация практической подготовки студентов вуза: цель, задачи, формы и методы реализации
7. Базовые кафедры: цели, задачи, формы организации.

**Контрольная точка 2**

1. Организация сетевого обучения – нормативная база
2. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения.
3. . Индивидуальная образовательная территория обучающегося
4. Организация ускоренного обучения.
5. Специфика инклюзивного обучения и организации обучения для лиц с ограниченными возможностями.

**Контрольная точка 3**

1. Состав и структура учебного плана образовательной программы. Календарный учебный график.
2. Компетентностный подход к образовательной деятельности.
3. Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана.
4. Традиционные и инновационные образовательные технологии в высшем образовании.

**Контрольная точка 4**

1. Технологии индивидуализации и дифференциации обучения
2. Активные методы обучения:
  - 2.1. Неимитационные методы
  - 2.2. Имитационные методы
3. Технологии группового и коллективного взаимодействия  
Интерактивные методы:
  - 3.1. Дискуссионные
  - 3.2. Игровые
  - 3.3. Тренинг-методы

**Задания для промежуточной аттестации**

**1. Контрольные вопросы к зачету**

1. Закон об образовании РФ – задачи и основные положения.
2. Уровни образования. Место высшего образования в системе профессионального образования.



3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования.
4. Федеральные государственные образовательные стандарты.
5. Внутренняя регламентация образовательной деятельности: локальные нормативные акты вуза
6. Организация практической подготовки студентов вуза: цель, задачи, формы и методы реализации
7. Базовые кафедры: цели, задачи, формы организации.
8. Организация сетевого обучения – нормативная база
9. Современные проблемы организации и регламентации сетевого обучения.
10. Индивидуальная образовательная территория обучающегося.
11. Организация ускоренного обучения.
12. Специфика инклюзивного обучения и организации обучения для лиц с ограниченными возможностями.
13. Состав и структура учебного плана образовательной программы. Календарный учебный график.
14. Компетентностный подход к образовательной деятельности.
15. Технология разработки компетентностно-ориентированного учебного плана.
16. Традиционные и инновационные образовательные технологии в высшем образовании.
17. Технологии индивидуализации и дифференциации обучения.
18. Технологии коллективного и группового взаимодействия.
19. Активные методы обучения.
20. Интерактивные методы обучения.

## 2. Типовые практические задания

1. Провести сравнительный анализ двух документов, регламентирующих организацию и реализацию образовательной деятельности высшем учебном заведении: «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)». Требования к выполнению: письменно в форме таблицы.

2. Разработать элемент системы текущего контроля по дисциплине экономического профиля: тест, комплект вопросов для обсуждения, задачу и др. Требования к выполнению – в письменном виде. Состав задания: элемент контроля, критерии оценки, элемент компетенции, на контроль освоения которого направлено задание.

3. Разработать методическое описание и технологию проведения элемента занятия с использованием интерактивных методов обучения (варианты интерактивных методов для выбора: кейс-стади, ролевая игра, бизнес-театр, мозговой штурм и др.).

4. Составить матрицу «Компетенция – дисциплина» для образовательной программы ВО экономического профиля (на основе действующего ФГОС), раскрывающую полный набор знаний, владений и навыков по любой профессиональной компетенции.



#### **7.4. Содержание занятий семинарского типа.**

##### **Занятие семинарского типа 1.**

Форма занятия: семинар - круглый стол

Тема: «Новеллы федерального законодательства, регламентирующего образовательную деятельность в вузе»

Содержание занятия

- обсуждение проблемных вопросов лекции по проблематике формирования законодательной, нормативно-правовой и методической базы высшего образования.

Цель занятия: закрепить знания теоретических и методологических основ образовательной деятельности высшего учебного заведения.

##### **Занятие семинарского типа 2.**

Форма занятия: семинар - групповая дискуссия.

Тема: Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования.

Содержание занятия - обсуждение проблемных вопросов организации и реализации образовательной деятельности в высшем учебном заведении на различных уровнях высшего образования.

Цель занятия: закрепить знания организационных основ и специфики организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования различного уровня.

##### **Занятие семинарского типа 3.**

Форма занятия: семинар-заслушивание

Тема «Организация практик»

Содержание занятия - обсуждение проблемных вопросов организации и реализации разных видов практик студентов на различных уровнях высшего образования.

Цель занятия: закрепить знания организационных основ и специфики организации практического обучения с учетом совмещения интересов всех участников процесса.

##### **Занятие семинарского типа 4.**

Форма занятия: семинар-заслушивание

Тема «Сетевое обучение - опыт российских вузов»

Содержание занятия – обсуждение опыта и проблемных вопросов развития сетевого образования в России

Цель занятия: закрепление знаний по теме, расширение кругозора.

##### **Занятие семинарского типа 5.**

Форма занятия: практическое занятие

Тема: « Современные образовательные технологии в высшем образовании»

Содержание занятия – проведение интерактивного элемента учебных занятий

Цель занятия: получение навыков и опыта преподавательской деятельности в части интерактивных технологий обучения.



**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### **8.1. Основная литература**

6. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности: Учебник / Резник С.Д. - 5-е изд., перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 451 с.: 60x90 1/16. - (Менеджмент в науке). ISBN 978-5-16-004447-7. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=366343>

7. Аспиранты России: отбор, подг. к самост. науч. и педагог. деят.: Моногр./ С.Д.Резник, С.Н.Макарова и др.; Под общ.ред. С.Д.Резника.- 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2019. — 236 с. — (Научная мысль).(Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-006929-6 ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=336415>

8. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности : учебник / С.Д. Резник, О.А. Вдовина ; под общ. ред. С.Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 372 с. — (Менеджмент в высшей школе). ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=349573>

9. Симонов, В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров : учеб. пособие / В.П. Симонов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 320 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znanium.com>]. - ISBN 978-5-9558-0336-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=386383> -

10. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В.В. Кукушкина. — М. :ИНФРА-М, 2021. —ЭБС Znanium.com. Режим доступа: . <https://znanium.com/catalog/document?id=361222>

### **8.2. Дополнительная литература**

5. Еженедельник магистранта: система и планы личной деятельности / сост. С.Д. Резник, И.С. Чемезов, Я.С. Гугина. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 228 с. ISBN: 978-5-16-012672-2. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792747>

6. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании : учеб. пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 335 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018730> .

7. Управление высшим образованием и наукой: опыт, проблемы, перспективы : монография / под общ. ред. Р.М. Нижегородцева и С.Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/3622](http://www.dx.doi.org/10.12737/3622). - ISBN 978-5-16-009913-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=375865>

..

8. Управление высшим учебным заведением : учебник / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника и д-ра физ.-мат. наук В.М. Филиппова. - 5-е изд., перераб. и



доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 426 с URL:  
<https://znanium.com/catalog/document?id=378583>

### 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>
2. Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>
3. Электронная библиотечная система Znanium.com: <http://znanium.com/>

### 8.4. Перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных системам

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. База данных «ГОСТ эксперт – Единая база ГОСТов РФ» <http://gostexpert.ru/>
4. Справочно-правовая система «Консультант+» <http://www.consultant.ru>
5. Интернет-версия справочно-правовой системы "Гарант" (информационно-правовой портал "Гарант.ру"): <http://www.garant.ru/>
6. Информационно-справочная система Федерального образовательного портала "Экономика, социология, менеджмент" (ЭСМ) <http://ecsocman.hse.ru/>
7. Информационно-справочная система Административно-управленческого портала <http://www.aup.ru/>
8. База документов и открытых данных Министерства образования и науки РФ <https://minobrnauki.gov.ru/>

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на лекциях и занятиях семинарского) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основных форм организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступают лекционные занятия и занятия семинарского типа (с использованием активных и интерактивных технологий обучения), а так же самостоятельная работа обучающихся.

#### *Занятия лекционного типа.*

*Лекция-презентация* - это традиционно вузовская учебная лекция, сопровождаемая демонстрационным материалом презентационного характера. Для нее характерны высокий научный уровень, теоретические абстракции, имеющие большое практическое значение. Стиль такой лекции - четкий план, строгая логика, убедительные доказательства, краткие выводы.

*Проблемная лекция* характеризуется постановкой перед студентами учебных проблем-заданий, которые они должны самостоятельно решить, получив, таким образом, новые знания. В лекции сочетаются проблемные и информационные начала. Часть знаний обучающийся получает в виде готовых знаний, а часть добывает самостоятельно под руководством преподавателя. На этих лекциях процесс познания студентов приближается к поисковой, исследовательской деятельности. Смысловая нагрузка лекции смещается в сторону от изложения теоретического материала к формированию мотивации самостоятельного обучения через постановку проблем обучения и показ путей решения професси-



ональных проблем в рамках той или иной темы. При этом основным методом ведения лекции является метод проблемного изложения материала

Теоретические занятия (лекции) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

#### ***Занятия семинарского типа.***

Цель занятий семинарского типа заключается в выполнении студентами под руководством преподавателя комплекса учебных заданий направленных на усвоение научно-теоретических основ дисциплины, приобретение навыков овладения методами практической работы с применением современных информационных и коммуникационных технологий.

Занятия семинарского типа включают в себя семинары в формах семинаров-дискуссий/круглых столов, дискуссий, а также практических занятий в форме выполнения конкретных практических заданий.

Практические занятия способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

Коллоквиум - одна из традиционных форм учебных занятий, целью которой является выявление знаний обучающихся студентов и повышение их опыта в результате беседы с преподавателем. На коллоквиумах обсуждаются основные вопросы раздела дисциплины, чтобы оценить правильность его понимания магистрами и уровень закрепления теоретических знаний.

Коллоквиумы в данной дисциплине являются формой текущего контроля.

#### ***Самостоятельная работа обучающихся.***

Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся является обучение навыкам работы с научно-теоретической, периодической, научно-технической и методической литературой, необходимыми для углубленного изучения дисциплины «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля», а также развитие у них устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации.

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных аспирантами в процессе занятий лекционного и семинарского типа;
- формирование навыков работы с периодической, учебно-методической и научной литературой, информационными ресурсами Интернет;
- формирование навыков анализа и синтеза в области учебно-методической и научной деятельности;
- формирования практических навыков и владений научными и образовательными технологиями.

Формы самостоятельной работы:

- ознакомление и работа с ЭБС и информационно-коммуникационными
- подготовка к семинару,
- подготовка к научно-практическим занятиям,
- подготовка к коллоквиуму,
- подготовка к зачету.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.



Изучение дисциплины «Организация образовательной деятельности и методика преподавания дисциплин туристского профиля» базируется на использовании материалов учебной, научной и практической литературы соответствующей направленности, научных публикаций, материалов периодической печати, практических данных о деятельности субъектов рынка гостиничных услуг. Прежде всего, студенту необходимо ознакомиться с тематикой и программой дисциплины и подобрать соответствующую учебную и специальную литературу.

Читать рекомендуемую литературу следует в спокойной обстановке, не отвлекаясь на посторонние дела и беседы. Вдумчивое чтение оградит от необходимости повторного изучения материала.

Если конспектировать усвоенный материал в процессе самостоятельной работы, то процесс запоминания будет эффективнее. Собственные конспекты позволят в любое время восстановить необходимые знания. Конспектирование прочитанного материала удобнее вести в тетради для конспектов лекций, посвящая ему отдельные разделы. Определения основных понятий лучше всего выделить другим цветом или пометить маркером. Для того, чтобы библиографический источник был узнаваем, нужно делать грамотные ссылки на него: ссылка размещается в конце страницы и содержит указание автора, наименование работы, город издания, издательство, год издания, страницу. Необходимо консультироваться с ведущим преподавателем, показывать ему зримые результаты самостоятельной работы в виде конспектов и выполненных индивидуальных заданий. Это позволит своевременно скорректировать процесс самостоятельного изучения проблем управления гостиничным бизнесом.

Если при чтении рекомендуемой литературы возникли вопросы или несогласия с авторами, необходимо отметить это в домашнем конспекте. Во время консультации непонятные моменты обсуждаются с ведущим преподавателем. Поскольку управление гостиничным бизнесом развивающаяся прикладная наука, в ней существует множество неисследованных областей. Ознакомление с трудами ученых в этой области может способствовать активизации научной деятельности студента.

#### 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования
Занятия лекционного типа, групповые и индивидуальные консультации	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроjectionное оборудование/переносное видеопроjectionное оборудование



ции, текущий контроль, промежуточная аттестация	доска
Занятия семинарского типа	учебная аудитория, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроjectionное оборудование/переносное видеопроjectionное оборудование доска компьютерный класс, специализированная учебная мебель ТСО: видеопроjectionное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" доска
Самостоятельная работа обучающихся	помещение для самостоятельной работы, специализированная учебная мебель, ТСО: видеопроjectionное оборудование, автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска; Помещение для самостоятельной работы в читальном зале Научно-технической библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места студентов с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», интерактивная доска