



**УТВЕРЖДЕНО:**

**Педагогическим советом Колледжа  
ФГБОУ ВО «РГУТИС»  
Протокол № 4 от «24» февраля 2021 г.  
с изм. Протокол № 5 от 05.04.2021  
с изм. Протокол № 6 от 18.06.2021**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

***ПМ.05. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРО-  
ФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ***

**основной профессиональной образовательной программы среднего профессио-  
нального образования – программы подготовки специалистов  
среднего звена**

**по специальности: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

**Квалификация: дизайнер**

**год начала подготовки: 2021**


**Разработчики:**

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<b><i>Преподаватель</i></b>		<b><i>Гурьева И.И.</i></b>

**ФОС согласован и одобрен руководителем ППСЗ:**

должность	подпись	ученая степень и звание, ФИО
<b><i>Преподаватель</i></b>		<b><i>Козьмодемьянская Е.И.</i></b>

**ФОС согласован и одобрен представителем работодателей:**

должность	подпись	ФИО
Генеральный директор ООО типографии «Издательский дом «Импресс Медиа»		<b><i>Ухов В.В.</i></b>



- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**



## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

#### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

##### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

##### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПК 5.1.	Выполнение художественно-оформительских работ рекламного и шрифтового характера.
ПК 5.2.	Выполнять эталонные образцы художественно-оформительских работ или их отдельные элементы в макете, материале.



1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	–
Уметь	<ul style="list-style-type: none"><li>– выполнять подготовительные работы;</li><li>– составлять простые колеры;</li><li>– переводить по трафарету на намеченные места букв и нумерации простого шрифта;</li><li>– выполнять шрифтовые работы простого композиционного решения по готовым трафаретам и шаблонам сухой кистью, трубочками по нормографу, гуашью и тушью по неколерованной бумаге под руководством исполнителя художественно-оформительских работ более высокой квалификации;</li><li>– заполнять при помощи кисти цветной гуашью буквенных и цифровых знаков, оконтуренных по номеру;</li><li>– наносить надписи, нумерации и виньетки по наборному трафарету с прописью от руки в один тон по готовой разбивке и разметке мест;</li><li>– выполнять шрифтовых работ простого композиционного решения по готовым пленочно-прозрачным трафаретам и шаблонам сухой кистью, трубочками по нормографу, гуашью и тушью по неколерованной бумаге;</li><li>– расписывать рисунки простого композиционного решения по готовому трафарету масляными красками и гуашью под руководством художника;</li><li>– подготовить поверхность под роспись.</li></ul>
Знать	<ul style="list-style-type: none"><li>– приемы и способы нанесения несложных шрифтов и нумерации по трафарету в один колер с прописью;</li><li>– правила составления колеров и подготовки поверхности под простую отделку</li><li>– способы набора шрифтов;</li><li>– состав и свойства применяемых красителей;</li><li>– приемы заполнения кистью оконтуренных знаков;</li><li>– правила пользования применяемыми приспособлениями и инструментом;</li><li>– приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочно-прозрачных трафаретов, нормографов;</li><li>– виды брускового шрифта;</li><li>– правила составления простых колеров;</li><li>– приемы выполнения простого рисунка;</li><li>– требования, предъявляемые к окрашиваемым поверхностям;</li><li>– свойства материалов, применяемых при художественно-оформительских работах.</li></ul>



#### 1.1.4. Личностные результаты

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ЛР 1.	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2.	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3.	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4.	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 6.	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 8.	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 10.	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 13.	Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей.
ЛР 14.	Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения.
ЛР 15.	Проявляющий способности к планированию и ведению предпринимательской деятельности на основе понимания и соблюдения правовых норм российского законодательства.
ЛР 18.	Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.
ЛР 19.	Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.
ЛР 21	Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам.



## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов **398**

в том числе в форме практической подготовки **14**

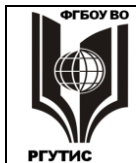
Из них на освоение МДК **182**

в том числе самостоятельная работа **50**  
практики, в том числе учебная **36**

производственная **180**

*Промежуточная аттестация* **10**





ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СК  
РГУТИС

Лист 8 из 17

	аттестация										
	<b>Всего:</b>	<b>398</b>	<b>14</b>	<b>132</b>	<b>10</b>	<b>66</b>	<b>X</b>	<b>36</b>	<b>180</b>	<b>X</b>	<b>50</b>





## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, в т.ч. числе практическая подготовка, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем в часах
<b>МДК 05.01 Технология выполнения работ по профессии Исполнитель художественно-оформительских работ</b>		<b>182</b>
<b>Раздел 1 Техника подготовительных работ в художественном оформлении</b>		<b>50</b>
		<b>32</b>
Тема 1.1 Конструкции основ для художественно-оформительских работ	<b>Содержание, в т.ч. практическая подготовка</b>	
	1 Изготовление подрамников и планшетов.	4
	2 Основные операции обработки древесины: пиление, строгание, долбление, шлифование.	4
	3 Способы крепления деталей из древесины, назначение, разновидность, устройство инструментов и приспособлений.	4
Тема 1.2. Подготовка к художественно-оформительским работам рабочих поверхностей из различных материалов	<b>Содержание, в т.ч. практическая подготовка</b>	
	1 Подготовка поверхностей под покраску различными приемами и красочными составами: обтяжка планшетов бумагой, обтяжка подрамников тканью, грунтование бумаги, грунтование ткани.	4
	2 Подготовка деревянных оснований к покраске, подготовка основания из гипсокартона, подготовка к работе основания из штукатурки.	4
	3 Составление колеров из разных красочных составов: требования к выбору красочного состава, совместимость красок, технология подбора цветового решения при оформлении интерьера и экстерьера, зависимость консистенции колера от основания.	4
	4 Приемы оформления оснований: оформление оснований приемами: флейцевание, торцевание (кистью, поролоном, тканью) гуашью.	4
	5 Приемы работы акварелью: обмывка, растяжка фона, лессировка, аллаприма, по «сырому», аэрография.	4
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 05.01</b>		<b>18</b>
Подготовка инструментов Последовательность выполнения деревянных заготовок для изготовления Подрамников Грунтование бумаги Грунтование ткани		
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>		



Подготовить к работе по ткани акриловые краски Выполнить эскиз комнаты в цвете Выполнить работу на формате А4 акварелью по «сырому» Выполнить работу на формате А3 гуашью в технике «сухая кисть»		
<b>Раздел 2 Техника шрифтовых работ в художественном оформлении</b>		<b>66</b>
<b>МДК 05.01 Технология выполнения работ по профессии Исполнитель художественно-оформительских работ</b>		<b>50</b>
Тема 2.1. Виды шрифтов	<b>Содержание, в т.ч. практическая подготовка</b>	
	1 Понятие о шрифте. Основные характеристики шрифтов. Художественный облик шрифтов.	8
	2 Основные сведения о чертежном шрифте. Виды шрифтов.	6
	3 Шрифты по назначению. Начертания шрифтов.	8
Тема 2.2. Шрифтовая композиция	<b>Содержание, в т.ч. практическая подготовка</b>	
	1 Последовательность выполнения шрифтовых композиций.	6
	2 Методы расчета текста по строкам и высоте.	6
	3 Приемы компоновки, отделки, исправления.	8
	4 Использование виньеток в шрифтовой композиции.	8
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 05</b>		<b>16</b>
Подготовка инструментов Последовательность выполнения работ Выполнение композиции из букв разных видов шрифта на формате А4		
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Написание объявлений в разных стилях шрифта на формате А4 различными материалами Выполнение коллажа «Шрифтовая композиция» (на формате А3, материал: гуашь, полиграфическая бумага, самоклеющаяся пленка).		
<b>Раздел 3 Техника оформительских работ в художественном оформлении</b>		<b>66</b>
<b>МДК 05.01 Технология выполнения работ по профессии Исполнитель художественно-оформительских работ</b>		<b>50</b>
Тема 3.1. Стилизация. Приемы стилизации	<b>Содержание, в т.ч. практическая подготовка</b>	
	1 Творческая, абстрактная. Этапы стилизации объектов окружающего мира.	4
	2 Приемы стилизации.	4
	3 Стилизация объектов природного мира.	4
	4 Стилизация предметов материальной среды.	4
	5 Особенности стилизации фигуры человека.	4



	6	Индивидуальный стиль в стилизации.	4
Тема 3.2. Техники оформительского искусства	<b>Содержание, в т.ч. практическая подготовка</b>		
	1	Назначение оформительского искусства. Особенности наружного оформления и оформления в интерьере.	4
	2	Техники обработки материалов: аппликация, коллаж, монотипия, роспись по дереву, папье-маше, батик, витраж, мозаика и др.	4
Тема 3.3 Виды рекламно - агитационных материалов	<b>Содержание, в т.ч. практическая подготовка</b>		
	1	Понятие о рекламно-агитационных материалах.	4
	2	Виды рекламно-агитационных материалов: плакат, календарь, флажок, майка, значок. Разработка концепций для рекламных компаний.	4
	3	Основы проектирования рекламно-агитационных материалов	4
Тема 3.4 Изобразительно-шрифтовые композиции	<b>Содержание, в т.ч. практическая подготовка</b>		
	1	Принципы построения изобразительно-шрифтовых композиций. Виды изобразительно-шрифтовых композиций: плакат, афиша.	4
	2	Требования к характеристикам изобразительно-шрифтовых композиций: удобочитаемость, четкость и ясность графических форм, смысловая акцентировка отдельных элементов, композиционная слаженность, стилевое единство, гармоничность цветового решения, связь изображений и букв с содержанием текста.	2
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 05</b>			<b>16</b>
Подготовка инструментов Выполнение упражнений для освоения приемов разработки рекламно-агитационного материала (формат: А3, материал: гуашь, акварель) Разработка рекламно-агитационного материала ( плакат, календарь, майка, значок) для рекламной кампании с использованием любых материалов по выбору			
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Выполнение социального плаката (Формат А2, материал: гуашь, акварель) Выполнение рекламного плаката (Формат А2, материал: гуашь, акварель) Выполнение афиши для праздничного мероприятия ( Формат А2, материал: гуашь, акварель)			
<b>Учебная практика</b> Обучение выполнению оформительских работ. Выполнение росписи рисунков композиционного решения средней			<b>36</b>



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ТУРИЗМА И СЕРВИСА»

СК  
РГУТИС

Лист 12 из 17

сложности по эскизам и под руководством художника. Выполнение шрифтовых работ. Изготовление простых шаблонов. Выполнение трафаретов оригинальных шрифтов и декоративных элементов. Выполнение художественных надписей	
<b>Производственная практика Виды работ:</b> Выполнение оформительских работ. Выполнение росписи рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника. Изготовление объемных элементов художественного оформления из различных материалов. Создание объемно-пространственных композиций. Изготовление рекламно-агитационных материалов. Изготовление конструкции основ для художественно-оформительских работ. Подготовка к художественно-оформительским работам рабочих поверхностей из различных материалов. Составление колера. Оформление фонов.	<b>180</b>
<b>Всего:</b>	<b>398</b>



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

*Лаборатория графики и культуры экспозиции*, оснащенных в соответствии с п. 6.1.2.1 Примерной программы по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1.2.3 примерной программы по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Перечень средств обучения: учебная мебель, ПК, электронные стенды, плакаты, доска, мультимедийное презентационное оборудование, принтер, ПК-1.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания:**

1. Декоративно-прикладное искусство: Учебное пособие / В.Н. Молотова. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Форум, 2018. Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=368082>
2. Ермилова, Д.Ю. Проектирование творческих коллекций [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Д.Ю. Ермилова, Н.Б. Ляхова - М.: РГУТиС, 2016. - Внутренний электронный ресурс Режим доступа: [http://students.rguts.ru/mdocuments/ErmilovaDYU/14\\_1/9040811](http://students.rguts.ru/mdocuments/ErmilovaDYU/14_1/9040811)

##### **3.2.2. Дополнительные источники:**

1. Экспертиза художественных изделий: справ. пособие / Т.В. Соколова, И.Э. Пашковский. - М.: Форум, 2019. Режим доступа <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=156210>



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессио- нальные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Выполнение художественно-оформительских работ рекламного и шрифтового характера	Выполнение различных видов художественных видов надписи, изготовление простых шаблонов и трафаретов из различных материалов	<i>Текущий контроль</i> Проверка выполнения домашних заданий и расчетно-графических работ. Устный опрос. Защита практических работ. Контроль самостоятельной работы. <i>Промежуточная аттестация</i> Другие формы контроля Дифференцированный зачет
ПК 5.2. Выполнять эталонные образцы художественно-оформительских работ или их отдельные элементы в макете, материале	Умение составлять сложные колеры из разных видов красок, способы росписи на различных поверхностях	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии	<i>Текущий контроль</i> Проверка выполнения домашних заданий и расчетно-графических работ. Устный опрос. Защита практических работ. Контроль самостоятельной работы. <i>Промежуточная аттестация</i> Другие формы контроля Дифференцированный зачет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области интеграции программных продуктов; оценка эффективности и качества выполнения	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области интеграции программных продуктов;	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные;	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные	– разрабатывать, программировать программные продукты;	



технологии в профессиональной деятельности.		
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля;	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– анализ инноваций в области интеграции программных продуктов.	
ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.		
ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.		



<p>ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	
<p>ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	
<p>ЛР 6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p>	
<p>ЛР 8. Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p>	
<p>ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды,</p>	





собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	
ЛР 13. Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей.	
ЛР 14. Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения.	
ЛР 15. Проявляющий способности к планированию и ведению предпринимательской деятельности на основе понимания и соблюдения	
ЛР 18. Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению.	
ЛР 19. Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.	
ЛР 21. Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам	